



Electrolux
Professional
Group



Års- och hållbarhetsredovisning 2022

Att göra det dagliga arbetet för våra kunder enklare,
mer lönsamt – och verkligt hållbart

Innehåll

Introduktion

1

Detta är Electrolux Professional Group	1
Året i korthet	2
2022 i siffror	3
VDs kommentar	4

Vår strategiska grund

2

Vår affärsmodell - hur vi skapar värde	7
Mål	
Finansiella mål	8
Hållbarhetsmål	10
Strategier	11

Globala trender & våra marknader

3

Global externa trender	22
Global marknad för professionell utrustning	23
Kunder	24
Försäljning	26
Customer Care	27
Våra marknader	28
Marknadsföring och varumärken	29

Affärssegment

4

Storkök och dryck	31
Utveckling under 2022	33
Tvätt	35
Utveckling under 2022	37

Verksamhet & våra medarbetare

5

Vår produktion	40
Kvalitet	43
Logistik	43
Inköp	43
Våra medarbetare	44

Hållbarhet

6

Aktiviteter under 2022	49
Vårt ramverk inom hållbarhet	50
Strategier och mål	51
De globala målen, SDG	53
Klimatutmaningen	54
Hållbara lösningar	56
Hållbar produktion	59
Etik och relationer	63

Bolagsstyrning & riskhantering

7

Ordförandes kommentar	67
Bolagsstyrningsrapport	68
Styrelse	76
Koncernledning	78
Ersättningsrapport 2022	80
Risker och riskhantering	82

Finansiell information

8

Finansiella rapporter, innehåll	90
Förvaltningsberättelse	91
Räkningar	96
Noter	104
Styrelsens försäkran	141
Revisionsberättelse	142

Övrig information

9

Sexårssammandrag	145
Definitioner & ordlista	147
Noter, hållbarhetsredovisning	149
Översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen	162
Aktier och aktieägare	164
Vår historia	168

Årsredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) 556003-0354 består av förvaltningsberättelsen på sidorna 91-95, de finansiella rapporterna inkl noter på sidorna 96-141, bolagsstyrningsrapporten på sidorna 68-79 samt hållbarhetsrapporten på sidorna 10, 49-65 och 150-161. Denna årsredovisning publiceras på svenska och engelska. Svensk version är original. ESEF-rapporten (European Single Electronic Format) finns tillgänglig på www.electroluxprofessional.com/corporate/sv/arsredovisningar.

Electrolux Professional var en del av Electrolux, grundat 1919, fram till den 23 mars 2020, då Electrolux Professional delades ut till Electrolux aktieägare och noterades på Nasdaq Stockholm.



Detta är Electrolux Professional Group

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av utrustning och tjänster inom storkök, dryck och tvätt med ett stort antal kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar.

Electrolux Professional Group i korthet

Huvudkontor i Stockholm,
Sverige

Cirka
4 000
anställda

Försäljning i cirka
110 länder

12
produktionsanläggningar
i sju länder

Noterad på NASDAQ
Stockholm sedan
2020

Året i korthet

Q1

- > Verksamheten var fortfarande påverkad av pandemirestriktioner, vilka successivt hävdes under kvartalet.
- > Rysslands invasion av Ukraina skapade störningar i globala leveranskedjor samt högre energipriser.
- > Ett fullt utrustat kök donerades till Polen för att hjälpa flyktingar från Ukraina och en donation om 25 000 euro gjordes till Röda Korset i Ukraina.
- > The OnE kundportal lanserades.
- > Safebox hold lanserades – en unik förvaringslösning för take away och leverans, utvecklad under pandemin baserad på en intern innovationsutmaning.
- > **Q1-resultatet** – stark försäljningsåterhämtning i en turbulent tid.

Q3

- > Verksamheten i Ryssland avyttrades.
- > Avtal om en syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner euro slöts.
- > Camilla Monefeldt Kirstein utsågs till President för affärsområde Storkök Europa från mars 2023.
- > **Q3-resultatet** – fortsatt tillväxt och högre EBITA.



Safebox hold är en unik lösning för take away-mat, baserad på en intern innovationsutmaning.

Q2

- > Tillkännagivande av ny organisation med fem affärsområden, som syftar till att fokusera på kundkategorier respektive geografiska marknader för att stärka affärsmannaskapet.
- > Integration av Unified Brands slutförd.
- > Donation av produkter till ett flyktingcenter i Ukraina och ett rumänskt barnhem.
- > Den första fysiska bolagsstämman som fristående bolag hölls i Stockholm.
- > Koncernen firade 120 år av tvättlösningar.
- > Våra produkter LiberoPro och TrinityPro vann Red Dot Design Award 2022.
- > **Q2-resultatet** – stark försäljningstillväxt och förbättrad EBITA.

Q4

- > Electrolux Professional Group rankades av Sustainalytics som bäst presterande inom ESG-riskrankning bland listade, rankade konkurrenter.
- > Electrolux Professional Group får högsta branschbetyg i Climate Change av CDP.
- > Introduktion av ett koncernvarumärke - Electrolux Professional Group.
- > Investor Day med fokus på den amerikanska mat- och dryckesmarknaden hölls i Italien.
- > **Q4-resultatet** – ett solitt fjärde kvartal.



reddot winner 2022
LiberoPro och TrinityPro vann Red Dot Design Award 2022.



2022 i siffror

Nettoomsättning, totalt

11 037 mkr

Nettoomsättning per segment

Storkök och Dryck

66%

Tvätt

34%

Nettoomsättning per region

Europa

58%

Amerika

29%

Asien-Stillahavsregionen, Mellanöstern, Afrika

13%

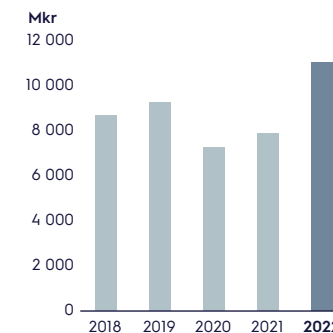
Nyckeltal

Mkr	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666
EBITA	1 111	663	456	1 058	1 188
EBITA-marginal, %	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7
EBITA exkl jämförelsestörande poster ¹	1 146	663	533	1 090	1 188
EBITA-marginal exkl jämförelsestörande poster, % ¹	10,4	8,4	7,3	11,7	13,7
Rörelseresultat	955	592	387	992	1,143
Rörelsemarginal, %	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2
Resultat efter finansiella poster	895	587	363	978	1 134
Årets resultat	686	487	278	663	952
Resultat per aktie, kr ²	2,39	1,69	0,97	2,31	3,31
Operativt kassaflöde efter investeringar	636	1 116	570	1 138	1 131
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen	16,7	14,9	19,9	17,7	16,2

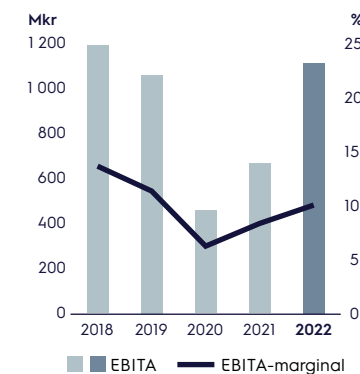
1) 2019 inkluderar jämförelsestörande poster om -32 Mkr, 2020 om -77 Mkr och 2022 om -35 Mkr.

2) Före utspädning

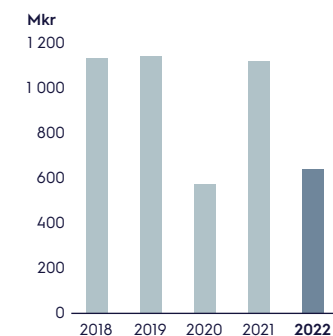
Total nettoomsättning



EBITA och EBITA-marginal



Operativt kassaflöde efter investeringar



VDs kommentar

Ett solitt 2022 – trots den globala turbulensen

2022 var ett bra år för Electrolux Professional Group trots den osäkra geopolitiska situationen, hög inflation och omfattande komponentbrist. Vår återhämtning efter pandemin har fortsatt, och vi har avsevärt stärkt vår position inom Storkök i USA genom den framgångsrika integrationen av Unified Brands. Tvättsegmentet har också utvecklats fortsatt starkt. Sammantaget har det varit ett solitt år för koncernen med rekordhög försäljning och en kraftig ökning av vinsten.

Hotell- och restaurangbranschen har återhämtat sig starkt under 2021-22, med USA och snabbmatsrestauranger i täten. Branschen är nu tillbaka till pre-pandemiska försäljningsnivåer. Detta visar på branschens motståndskraft och bekräftar att de underliggande långsiktiga faktorerna som påverkar tillväxten är robusta.

Starka i en turbulent tid

Trots makroekonomisk motvind, en utmanande försörjningskedja, ökade råvarupriser och brist på komponenter har vi lyckats öka både försäljning och vinst avsevärt under 2022. Försäljningen är nu på en rekordhög nivå och EBITA är tillbaka på pre-pandeminivåer. Återigen, ett bevis på koncernens robusthet. Ändå är volymerna inom Storkök och dryck ännu inte tillbaka till tidigare nivåer eftersom priserna har ökat markant. Det innebär också

att det finns goda möjligheter till volymtillväxt under de kommande åren.

Rysslands olagliga krig mot Ukraina gjorde det omöjligt för oss att fortsätta vår verksamhet i Ryssland. Det ledde till att vi avyttrade vår ryska verksamhet och var tvungna att acceptera att avsluta relationen med flera mycket uppskattade teammedlemmar. För att stödja flyktingarna från Ukraina har vi donerat köksutrustning till både Polen och Rumänien. Dessutom har koncernen och våra anställda donerat pengar för att stödja Röda Korsets humanitära insatser i Ukraina.

“**Det varit ett solitt år för koncernen med rekordhög försäljning och en kraftig ökning av vinsten.**”

Alberto Zanata, VD och koncernchef

Långsiktigt gynnsamma trender

De långsiktiga trender som driver tillväxten inom vår bransch är fortfarande aktuella, och trots global turbulens och en potentiell ekonomisk nedgång fortsätter människor att spendera pengar på resor, restaurangbesök och take-away. Förutom en strävan mot en hållbar utveckling har pandemin understrukit vikten av hygien, vilket stött tillväxten på tvättmarknaden.

De höga energiprisökningarna förra året har gjort kunderna än mer medvetna om total

ägandekostnad jämfört med initial investeringskostnad för våra produkter. Detta passar oss väl med tanke på att vi är branschriktmärke när det gäller energibesparingar.

Digitalisering och uppkopplade produkter fortsätter att vara en viktig trend inom vår näring. Det möjliggör effektivare användning av produkterna samt längre drifttid, till exempel genom förebyggande fjärrunderhåll, vilket stödjer användningen och ger möjlighet till en samlad kontroll av utrustningen.

Framsteg inom våra strategiska prioriteringar

Under året har vi gjort framsteg inom alla våra strategiska områden.

Vi har fokuserat på att öka försäljningen av de många nya produkter som lanserades 2021 med särskilt fokus på vårt starka hållbarhetserbjudande som kunderna uppskattar

allt mer. Dessutom har vi redan många nya produkter i pipeline för lansering under 2023, vilket ytterligare kommer att stödja vår lönsamma tillväxt.

Tillväxt inom restaurangkedjor är en av våra strategiska prioriteringar. Under året har vi fortsatt att förbättra vår närvaro i restaurangkedjor, drivet av förvärvet av Unified Brands. Vår amerikanska plattform har blivit mycket starkare och är nu en solid bas från vilken vi kan växa lönsamt. Detta är viktigt för oss eftersom USA är den enskilt största marknaden för Storkök och dryck och hemmamarknad för många stora globala restaurangkedjor.

Customer Care är avgörande för våra kunders drift av sin verksamhet, och är samtidigt en av de mest lönsamma delarna av vår verksamhet och jag är glad att kunna rapportera att den fortsatte att växa under året. För närvarande står Customer Care för 18,1% av koncernens försäljning, exklusive Unified Brands.

Vi har gjort betydande investeringar i digitalisering, inklusive uppkopplade produkter, exemplifierat av lanseringen av "The OnE" digitala kundplattform. Kunderna kan nu enkelt beställa produkter och tjänster direkt via plattformen. Dessutom ger OnE-plattformen den unika fördelen att omfatta alla vitvaror i köket eller tvättstugan, vilket ger oss en roll som "systemintegrator". Det är min övertygelse att anslutna produkter avsevärt kommer att förbättra våra kunders sätt att arbeta, vilket gör deras arbetsliv enklare, mer lönsamt och verkligen hållbart.

Nytt företagsvarumärke

För att tydliggöra Electrolux Professionals roll som både koncern och affärsvarumärke introducerades företagsvarumärket Electrolux Professional Group under 2022. Huvuddelen av försäljningen sker idag under Electrolux Professionals varumärke. Vår totala portfölj består dock av 18 andra varumärken som står för cirka 40% av koncernens försäljning. Förändringen gör det möjligt för dessa varu-

märken att fortsätta bygga på sitt unika erbjudande och identitet samtidigt som de drar nytta av kopplingen till koncernens styrka.

Ny organisation

Efter förvärvet av Unified Brands i USA såg vi ett behov av att fokusera och förenkla vår organisation för att snabbare kunna driva strategiska prioriteringar och vara nära våra kunder. Den nya organisationen trädde i kraft den 1 juli 2022 och består av fem affärsområden under de två rapporteringssegmenten Storkök och dryck samt Tvätt. Affärsområdena är indelade i kundkategorier respektive geografisk marknad. Det är min fasta övertygelse att detta kommer att stärka affärsmannskapet, flytta beslut närmare kunden och därmed möjliggöra ökad snabbhet och flexibilitet.

Ledare inom hållbarhet

Electrolux Professional Group är ledare inom hållbarhet i vår bransch. Hållbarhet är helt enkelt en del av vårt arv, förankrat i vår kultur, dagliga verksamhet och strategi. Detta ledarskap underströks när vi rankades högst bland de börsnoterade företagen i vår bransch på klimatförändringslistan, i Carbon Disclosure Project (CDP) och på riskklassificeringen för miljö, social och företagsstyrning (ESG) av Sustainalytics.

Våra hållbarhetsmål fokuserar på klimat, hälsa och säkerhet samt mångfald. Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och vårt hållbarhetsarbete är baserat på FN:s mål för hållbar utveckling. Vi inser till fullo vikten av att vidta åtgärder för att mildra klimatförändringarna och vi stöder ambitionerna i Parisavtalet. Vårt övergripande och ambitiösa mål är att bli klimatneutrala i vår egen verksamhet till år 2030. Under 2022 hade koldioxidutsläppen i relation till vår industriproduktion minskat med 45% (31) jämfört med 2015. Läs mer på sidan 61. Eftersom det är vid produkternas användning som majoriteten av våra utsläpp uppstår, cirka 95%, har vi utvecklat ett vetenskapligt baserat

mål ("Science Based Target") för våra scope 3-utsläpp som för närvarande väntar på godkännande från Science Based Target Initiative (SBTi). Vårt mål är att fortsätta utveckla produkter som har lägre resursförbrukning. I praktiken innebär detta att minska påverkan vid produktanvändning, det vill säga energi, vatten och disk- och tvättmedel. Detta är bra för både våra kunders driftskostnader och för miljön.

Starkare idag

Mot slutet av 2022 och under början av 2023 har vi noterat att utmaningarna i leveranskedjan har lättat något och orderingången har hållit sig på en god nivå. Samtidigt ger den allmänna ekonomiska osäkerheten, inflationen och negativa konsumentsentiment fortfarande anledning till försiktighet och ställer krav på att vi är beredda på olika scenarier.

När vi går in i 2023 och står inför en potentiell ekonomisk nedgång är det viktigt att komma ihåg att Electrolux Professional Group står mycket starkare idag än under den globala finanskrisen 2009. Vi har en mer balanserad geografisk exponering, en bevisad förmåga att hantera kostnader i nedgång, och en starkare position inom restaurangkedjor och tvätt, vilket borde hjälpa oss under en eventuell nedgång.

Baserat på vår positiva utveckling under de senaste åren och de fortsatta generella positiva marknadsförhållandena för vår bransch, är vi försiktigt optimistiska inför 2023. Vi är helhjärtat engagerade i vår strategi och finansiella mål och tror på vår förmåga att nå målen på medellång sikt.

Vi vore ingenting utan vår främsta tillgång, våra medarbetare, och jag vill tacka alla våra engagerade medarbetare för deras viktiga bidrag till våra resultat!

Alberto Zanata,
VD och koncernchef



Under året har vi fortsatt att förbättra vår närvaro i restaurangkedjor, drivet av förvärvet av Unified Brands.

Alberto Zanata, VD och koncernchef

Vår strategiska grund

Vår mission - att göra det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt – och verkligt hållbart

Vår affärsmodell – så skapar vi värde	7
Finansiella mål och utdelningspolicy	8
Hållbarhetsmål	10
Strategier	11
– Tillväxt genom innovation	12
– Expandera inom restaurangkedjor	15
– Öka Customer Care	17
– Dra nytta av "The OnE Approach"	18
– Operationell excellens	20

Vår affärsmodell – så skapar vi värde

Våra resurser

- > Cirka 4 000 engagerade anställda, [sidan 44.](#)
- > 12 produktionsanläggningar, [sidan 40.](#)
- > Fler än 3 000 större kunder i 110 länder, [sidan 24.](#)
- > Långsiktiga relationer med intressenter genom hela vår värdekedja, [sidan 65.](#)
- > Starkt varumärke känt för innovativa och hållbara lösningar samt The OnE-erbjudandet, [sidan 18.](#)
- > Råmaterial och komponenter [sidan 43.](#)

Vår affärsmodell

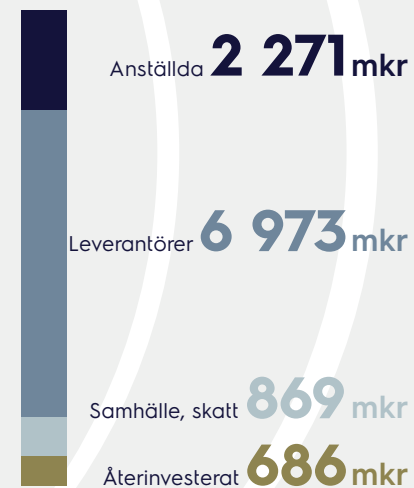
- > **Produktutveckling**
och innovation av smarta produkter som erbjuder kunden hållbara lösningar. [Läs mer på sidan 12.](#)
- > **Produktion**
i världsklass med fokus på låg miljöpåverkan samt god arbetsmiljö. [Läs mer på sidan 40.](#)
- > **Marknadsföring**
med fokus på hur vi gör kundens liv enklare mer lönsamt och verkligt hållbart. [Läs mer på sidan 29.](#)
- > **Försäljning**
främst genom återförsäljare och agenter. [Läs mer på sidan 26.](#)
- > **Customer Care**
och försäljning av tillbehör, reservdelar, kemikalier och förbrukningsvaror. [Läs mer på sidan 27.](#)

Skapat finansiellt värde

För våra kunder

- Lägre totalkostnader under utrustningens livscykel genom
 - > lägre energiförbrukning
 - > ökad hastighet, flexibilitet och användarvänlighet
 - > säker och pålitlig drift

Fördelat värde



Skapat värde
10 799 mkr

Skapad samhällsnytta

För våra kunder

- > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
 - > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvättjänster
 - > Ergonomisk design anpassad för användaren
 - > Förbättrad hygien
- [Läs mer på sidan 56.](#)

För våra anställda

- > Mångfald och inkludering
 - > Långsiktig arbetsgivare
 - > God och säker arbetsmiljö
 - > Kompetensutveckling
- [Läs mer på sidan 44.](#)

För samhället

- > Ökad resurseffektivitet
- > Adresserar sociala utmaningar

Finansiella mål och utdelningspolicy

Electrolux Professional Groups mål är att skapa värde för sina intressenter genom lönsam tillväxt. Strategin fokuserar på fyra grundstenar, byggda på en grund av operationell excellens för att förbättra försäljningsproduktiviteten och kostnads-effektiviteten inom försörjningskedjan. Dessa grundstenar är: tillväxt genom innovativa hållbara lösningar, expandera inom restaurangkedjor och öka försäljningen inom Customer Care som bidrar med högre marginaler samt utnyttja hävstången från "The OnE"-konceptet och driva en digital omvandling.

Omsättningstillväxt

Årlig organisk tillväxt om mer än

4%

över tid, kompletterad av värdeskapande förvärv.

UTFALL:

2022: 16,9% (10,6) Genomsnitt 2017-2019: 3,1%

Kommentar till 2022 års utfall

Hotell och restaurangbranschen är nu tillbaka på pre-pandeminivåer vad gäller försäljning, men inte volymer. Tvätt är tillbaka i volym. Försäljningen av Storkök och dryck ökade organiskt med 17,4% och Tvätt med 16,2%.

Lönsamhet

EBITA-marginal

15%

2022: 10,1% (8,4) Genomsnitt 2017-2019: 13,1%

Kommentar till 2022 års utfall

Vinsten och lönsamheten ökade markant under 2022 på grund av pris, volym och bidraget från Unified Brands. EBITA inkluderar även kostnader för avyttringen av den ryska verksamheten, vilket innebär att den underliggande marginalen var 10,4%.

Kapitaleffektivitet

Operativt rörelsekapital lägre än

15%

av nettoomsättningen.

UTFALL:

2022: 16,7% (14,9) Genomsnitt 2017-2019: 15,9%

Kommentar till 2022 års utfall

Rörelsekapitalet i procent av nettoomsättningen ökade på grund av större kundfordringar och lager, delvis på grund av högre materialkostnader och större lager av komponenter.

Kapitalstruktur

Nettoskuld/EBITDA under

2,5 ggr

Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv, under förutsättning att det finns en tydlig plan för minskad nettoskuldssättning.

UTFALL:

2022: 1,5 ggr (1,9)

Kommentar till 2022 års utfall

Nettoskuld/EBITDA-kvoten var 1,5 ggr i slutet av 2022, vilket betyder att vi är bättre än, eller i linje med, vårt mål. Totalt uppgick nettoskulden till 2 050 Mkr den 31 december 2022 jämfört med 1 705 Mkr per den 31 december 2021.

Utdelningspolicy

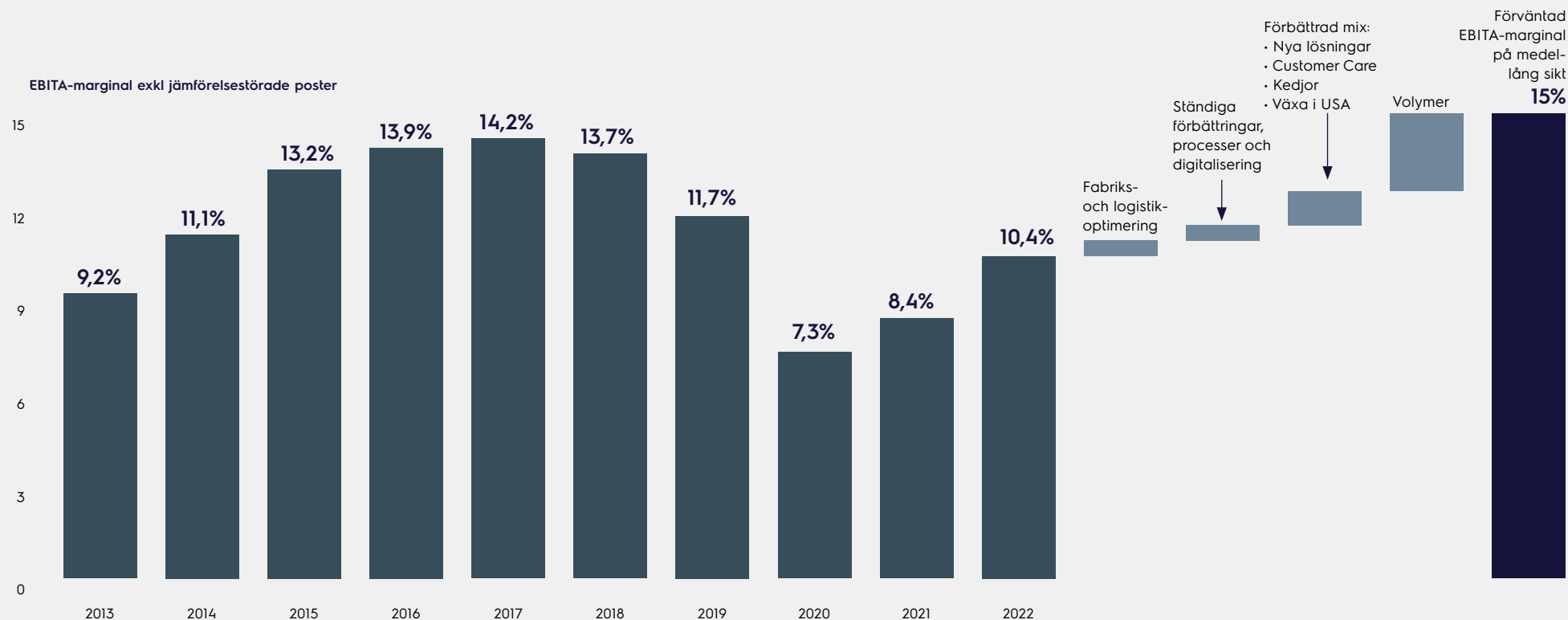
Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat. Tidpunkt, beloppets storlek samt antal framtida utdelningar påverkas av aktuell finansiell ställning, vinster, kapitalkrav och krav på återbetalning av lån.

Kommentar till 2022 års utfall

Styrelsen föreslår en utdelning med 0,70 kr (0,50) per aktie, vilket är i linje med utdelningspolicyn.

Byggstenar för att nå 15% EBITA-marginal

Även om marginaltillväxten huvudsakligen ska komma från högre volymer och en förbättrad mix är även kostnadseffektivitet viktigt.



Hållbarhetsmål

Klimatmål till 2025

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2-utsläpp* från vår
industriella verksamhet med

>50%

till 2025 (med 2015 som basår)

UTFALL 2022:

CO₂-utsläpp från scope 1 och 2 uppgick till 6,2 kton under 2022, vilket är -45% jämfört med 2015, med omräknad baslinje*.

Kommentar till 2022 års utfall

Det totala utsläppet har ökat pga förvärvet av Unified Brands i USA. Med en omräknad baslinje* är minskningen 45% sedan 2015. Minskningen under 2022 beror främst på ökad andel förnybar el i Rayong, minskad elförbrukning i Louisville och Shanghai samt minskad naturgasförbrukning i Rayong och Vallenoncello.

Klimatmål till 2030

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2-utsläpp* från vår
industriella verksamhet med

>70%

till 2030 (med 2019 som basår)

UTFALL 2022:

Med omräknad* baslinje dvs inklusive Unified Brands uppgår minskningen sedan 2019 till 29%.

Kommentar till 2022 års utfall

Electrolux Professional Group kommer att fortsätta att öka sin andel förnybar energi med fokus på att minska naturgasförbrukningen genom elektrifiering och öka andelen el från förnybara källor på anläggningar utanför Europa. Återstående utsläpp kommer att kompenseras för att uppnå ambitionen om klimatneutralitet.

Mål inom hälsa och säkerhet till 2025

Arbetskador med frånvaro
(LTIR lost time injury rate) arbetsrelaterade olyckor med frånvaro per 200 000 arbetstimmar.

<0,3

till 2025

UTFALL 2022:

Antalet olyckor som ledde till frånvaro minskade under 2022 och LTIR förbättrades till 0,6 (0,7).

Kommentar till 2022 års utfall

Jämfört med 2021 förbättrades LTIR med 7%. Vi har fortsatt arbeta med att åtgärda bakomliggande orsaker, förebygga händelser som kan leda till olyckor, adressera osäkert agerande samt förbättra förhållanden på våra tillverkningsanläggningar. Vi har nolltolerans mot arbetsrelaterade olyckor.

Mål inom jämställdhet till 2030

Jämställdhet
Fördelning män/kvinnor
eller kvinnor/män

40/60

könsfördelning i ledande positioner till 2030

UTFALL 2022:

Andelen kvinnor i ledande positioner var 26% (26) under 2022.

Kommentar till 2022 års utfall

Jämställdheten inom ledande befattningar var oförändrad jämfört med 2021. Under året har koncernen genomfört aktiviteter relaterade till mångfald och inkludering, såsom workshops om våra vägledande principer, samt utbildat rekryterande chefer.

Vår klimatambition till 2030

Att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet senast 2030.

WE SUPPORT



* Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

Strategier för tillväxt byggd på en bas av operationell excellens



Våra strategiska mål

Vår strategi för tillväxt med syfte att öka försäljningen, produktiviteten och kostnadseffektiviteten i leveranskedjan bygger på fyra grundstenar med operationell excellens som bas. På följande sidor beskriver vi de viktigaste aktiviteterna inom varje grundsten.

1

VÄXA

Genom att utveckla hållbara, innovativa lösningar med låga driftskostnader.

Läs mer på sidan 12. →

2

EXPANDERA

inom restaurangkedjor, särskilt i Nordamerika, växa inom dryck samt expandera på tillväxtmarknader.

Läs mer på sidan 15. →

3

ÖKA

försäljning av Customer Care

Läs mer på sidan 17. →

4

DRA NYTTA

av "The OnE Approach" med digital omvandling

Läs mer på sidan 18. →

The **OnE**

5

OPERATIONELL EXCELLENS FÖR ATT FÖRBÄTTRA

FÖRSÄLJNINGSPRODUKTIVITETEN OCH KOSTNADSEFFEKTIVITETEN I LEVERANSKEDJAN.

Utöver de fyra strategiska grundstenarna för tillväxt och expansion ska Electrolux Professional Group driva en effektiv verksamhet genom att ytterligare öka kostnadsmedvetenheten och nå en produktivitet samt tillverkning i världsklass.

Läs mer på sidan 20. →



1 TILLVÄXT genom innovation

Vi ska sätta standarden för branschinnovation inom hållbarhet och energieffektivitet, kompletterat med en uppkopplad och digital plattform.

Vårt mål är att tillgodose kundernas behov genom att ständigt utveckla nya och förbättrade produkter och tjänster, för att skapa mervärde åt kunderna.

I vår innovationsstrategi prioriterar vi ökad digitalisering. Vår ambition är att möta kundens ökade krav på flexibel utrustning med låga driftkostnader och lägre energi- och vattenförbrukning.

Investeringar i FoU 2022

381 mkr

Årliga genomsnittliga FoU-kostnader i procent av nettoomsättningen 2018-2022

4,4%

1

Forskning och utveckling

En av våra främsta konkurrensfördelar är vårt fokus på att utveckla nya och innovativa produkter i syfte att uppfylla kundernas behov samt förbättra kundens produktivitet och effektivitet.

Betydande investeringar i FoU

Electrolux Professional Group investerar betydande resurser i globala FoU-aktiviteter. Under 2018–2022 uppgick koncernens totala kostnader för FoU till i genomsnitt 4,4% av den årliga nettoomsättningen.

Tillväxt genom hållbara lösningar

Riktigt hållbara lösningar åt våra kunder är en av våra viktigaste strategier för tillväxt. Vi ska vara en förebild inom hållbarhet och ständigt hitta nya mer energi- och resurseffektiva metoder för Storkök, Dryck och Tvätt. På så sätt kan vi inte bara hjälpa kunden att minska sina driftskostnader utan även bidra

till kundens hållbarhetsarbete. Eftersom produkternas huvudsakliga miljöpåverkan sker under användningsfasen (energi, vatten, tvätt-/diskmedel), blir lågförbrukande och energieffektiva produkter viktiga. Läs mer på sidan 14.

Uppkopplade produkter

Merparten av alla produkter som tillverkades 2022 är uppkopplingsbara för att kunna ge sina användare relevant information. Genom anslutna produkter kan kunderna övervaka och styra alla anslutna produkter, och därigenom maximera drifttid, förbättra service och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. Läs mer på sidan 19.

2022 UTFALL

Vårt fokus har legat på att öka försäljningen av de många nya produkter som lanserades 2021. Dessutom är ett flertal produkter under utveckling för lansering under 2023. Samtliga nya produkter förbättrar vårt hållbarhetserbjudande samt vår lönsamhet. Med syfte att stärka FoU-kapaciteten har ett avtal slutits med HCLTech i Indien.



reddot winner 2022

LiberoPro och TrinityPro från Electrolux Professional vann Red Dot Design Award 2022

Innovationerna LiberoPro och TrinityPro från Electrolux Professional vann Red Dot Award 2022 för produktdesign. Utmärkelsen, vars motto är "Winning is the beginning", är den globalt mest erkända utmärkelsen för industriell formgivning.



LiberoPro – professionell, plug & play mobil kökslösning

TrinityPro – grönsaksskärare, kökshackare och kombinerad skärare/kökshackare

TrinityPro skärare-hackare-mixer och LiberoPro plug och play mobil kökslösning kan båda stoltsera med denna prestigefyllda designutmärkelse under 2022. Det var första gången som Electrolux Professional fick flera Red Dot Awards under samma år. Den globala utmärkelsen delas ut av en internationell jury som utvärderar produkters design- och innovationsförmåga bland tusentals insända produkter varje år.

Electrolux Professional bibehåller sin starka ställning i denna högt ansedda tävling, riktad till alla företag som vill utmärka sin verksamhet genom utmärkt design.

1

Tillväxt genom hållbara lösningar

Låga driftskostnader är viktigare än någonsin

- > Våra energibesparande lösningar ligger i framkant inom sitt område
- > Extra viktigt i tider av höga energipriser och stor klimatoro
- > Ger våra mest energibesparande produkter stor slagkraft på marknaden

Energi-
besparing* med
60%



Line 6000 värmepumpstorktumlare
Avancerad teknik som konsekvent minskar torktiden och ger energibesparingar på upp till 60%*.

*Jämfört med konventionella torktumlare.

Energi-
besparing med
77%



Thermaline tryckstekbord
Med tryck-kokteknik minskar tillagnings-tiden och säkerställer högre produktivitet och energibesparingar på upp till 77%.

Energi-
besparing* med
22%



Green&clean tunneldiskmasking
Hög effektivitet, låga driftskostnader och upp till 22%* lägre energiförbrukning jämfört med andra diskmaskiner.

*Beräkningarna är gjorda ett av ett ackrediterat laboratorium



2

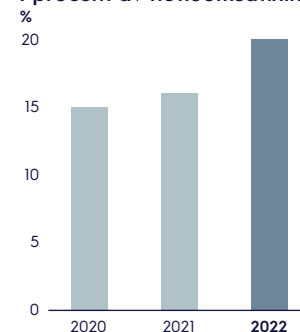
EXPANDERA inom restaurangkedjor

Organisk tillväxt genom försäljning till restaurangkedjor med selektiva förvärv som en ytterligare möjlighet.

Vi har väldefinierade tillväxtområden, huvudsakligen ökad försäljning till restaurangkedjor – stora varumärken med flera serviceställen i utvalda regioner – i Nordamerika och på tillväxtmarknader.

Vidare vill vi öka tillväxtpotentialerna genom selektiva förvärv, främst via förvärvsobjekt med tydlig koppling till vår strategiska inriktning.

Försäljning till kedjor, Storkök och dryck, i procent av nettoomsättning



2022 UTFALL

Vi har fortsatt att förbättra vår närvaro inom restaurangkedjor. För närvarande genomförs flera produkttester hos kunder, vilket ofta leder till nya utrollningar. Dessutom har förvärvet av Unified Brands avsevärt ökat USA:s andel av försäljningen till restaurangkedjor. För närvarande uppgår försäljningen till kedjor cirka 20% av Storkök och drycks försäljning.



Förvärv för ytterligare tillväxt

Electrolux Professional Group ska öka tillväxtpotentialerna genom selektiva förvärv, främst via förvärvsobjekt med tydlig koppling till vår strategiska inriktning.

I december 2021, förvärvade Electrolux Professional Unified Brands, en ledande tillverkare av storköksprodukter i USA. Förvärvet kommer avsevärt stärka Electrolux Professionals närvaro i USA och stödja vårt fokus att växa inom restaurangkedjor.

Tidigare förvärv inkluderar UNIC – en fransk producent av professionella espresso-maskiner 2019, Grindmaster-Cecilware – en nordamerikansk leverantör av kaffelösningar 2017 och 2018 SPM, en italiensk tillverkare av maskiner för frysta drycker. Veetsan, en tillverkare av professionella diskmaskiner i Kina förvärvades 2015 och Schneidereit, leverantör av tvättutrymningslösningar i Europa 2018.



Marknaden för storkök och dryck i USA

De största globala mat- och dryckeskedjorna har sitt ursprung i USA med fortsatt tillväxt i USA samtidigt som de expanderar kraftigt internationellt.

Viktig och växande marknad

Marknaden för Storkök och Dryck i USA uppgår till cirka 10 miljarder USD (30 miljarder USD globalt). Vårt förvärv av Unified Brands i slutet av 2021 ökade USAs andel av vår försäljning, till att nu motsvara cirka en tredjedel av vår totala försäljning, nästan dubbelt jämfört med 2020.

Fragmenterad marknad för utrustning till storkök och dryck

I USA står en handfull stora aktörer med många varumärken för ungefär hälften av marknaden, men det finns också många medelstora/små aktörer med ett varumärke, vilket gör detta till en fragmenterad marknad. Följaktligen konkurrerar

Electrolux Professional Group med många enskilda varumärkesföretag i olika segment, främst genom våra specialvarumärken, som Groen eller Randell.

Ursprung för de flesta stora globala livsmedelskedjor

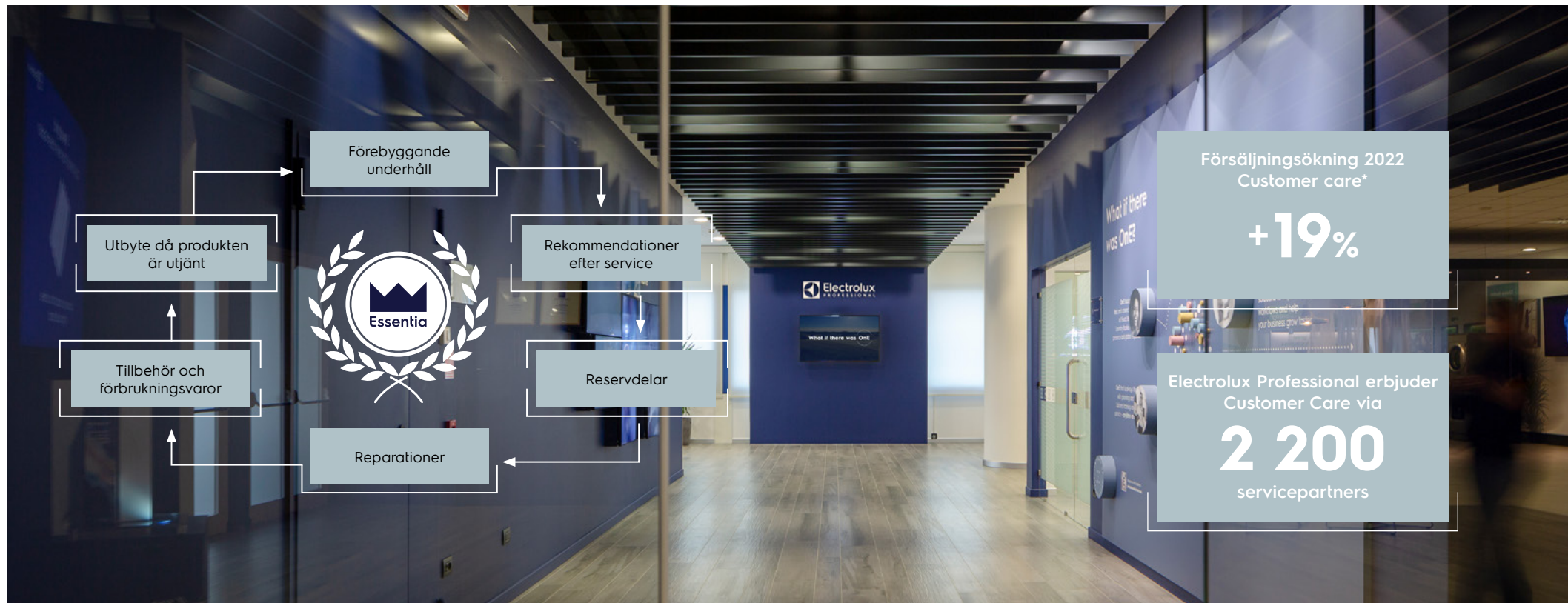
Framgång för globala mat- och dryckesservicekedjor bygger ofta på relationen som byggs upp på deras hemmarknader. Eftersom 24 av de 30 största livsmedelskedjorna (som Subway, McDonald's, Starbucks, KFC, Burger King och Pizza Hut) är baserade i USA, är grunden den varumärkeskännet som har byggts upp i USA mycket viktig för att kunna växa utanför USA.

Förvärv i USA accelererar vår strategi

Även om de nyligen förvärvade amerikanska varumärkena Groen, Randell, Power Soak, Capkold och Avtec från Unified Brands är nya inom Electrolux Professional Group, har de varit ledande aktörer inom storköksindustrin sedan Groens grundande 1907. Tillsammans med Grindmaster, som förvärvades 2017 har förvärvet av Unified Brands skapat en mycket bättre plattform i USA, som stödjer vår strategi att växa inom restaurangkedjor.

50%

av Unified Brands försäljning sker till kedjor



3 ÖKA Customer Care försäljning

Vi ska fortsätta att utveckla vårt globala servicenätverk och kompetens som helhetsleverantör, samt öka försäljningen av tillbehör, service och förbrukningsvaror.

Electrolux Professional Group är verksam på en marknad som kännetecknas av hög användningsgrad av produkterna, vilket kräver en tillförlitlig och geografiskt spridd eftermarknadsservice. Vi stödjer våra kunder under hela produktens

livslängd via vårt globala försäljnings- och servicenätverk i över 110 länder via 2 200 servicepartners. Vi använder en hybridmodell med såväl egna servicetekniker som kontrakterade servicepartners. Dessutom erbjuder vi reservdels-

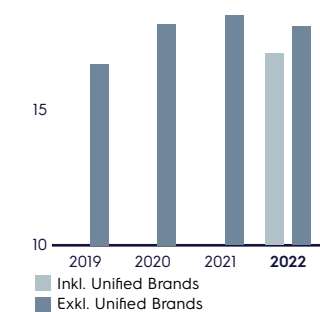
satser och prestandahöjande förbrukningsvaror, inklusive miljöcertifierade rengöringsmedel. Vi ger våra kunder fjärrvägledning - Two Pairs of Eyes - med en sömlös koppling mellan kundens servicetekniker och våra tekniska experter.

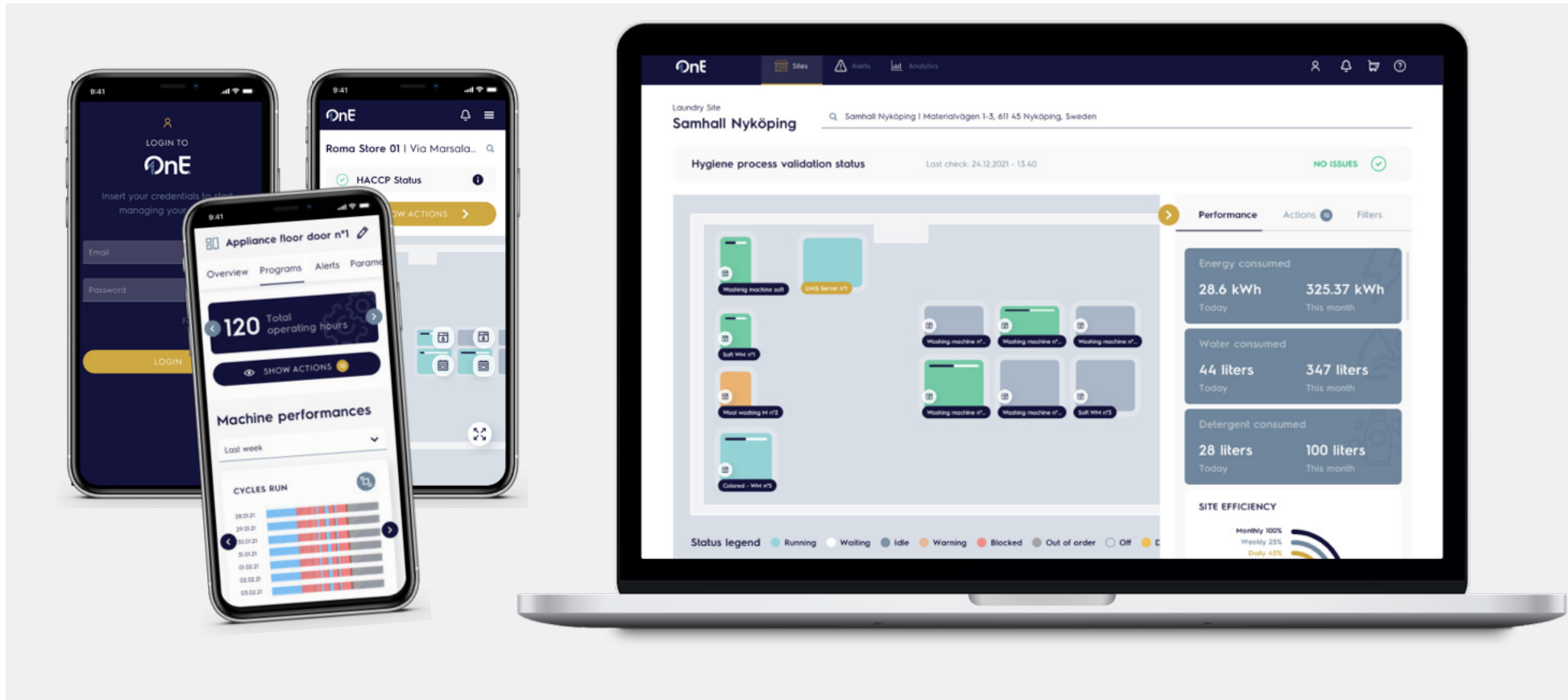
2022 UTFALL

Försäljningen inom Customer Care, ökade med cirka 19%* under 2022 och står nu för cirka 18%* av koncernens nettoomsättning. Både försäljning av servicekontrakt och förbrukningsvaror utvecklades väl.

* exklusive Unified Brands.

Customer Care andel av total nettoomsättning %





4

DRA NYTTA AV "The OnE approach"

Vi ska stärka vårt globala produkt- och serviceerbjudande, inklusive det digitala "OnE Connected". Vår omfattande närvaro på olika geografiska marknader kan stärkas ytterligare och vår löpande relation med kunderna skapar incitament för återköp och tilläggstjänster.

Vår digitala vision 2024

Andel ansluten utrustning i framtida installationer

50%

Distributörer onlineförsäljning

65%

Digitala interaktioner med kund

50%

2022 UTFALL

Electrolux Professional är för närvarande den enda globala aktören som erbjuder utrustning för storkök, dryck och tvätt under ett varumärke. Under 2022 har detta erbjudande stärkts ytterligare genom lanseringar av den nya "The OnE" digitala kundplattformen i många länder. Dessutom lanseras just nu "OnE Connected", vilket gör Electrolux Professional till en "systemintegratör" för köket eller tvättinrättningen.

Digitalisering börjar omforma vår bransch

The OnE

OnE Connected



Styr din verksamhet med alla anslutna maskiner från vilken enhet som helst, via OnE Connected-plattformen.



Öka drifftiden med bibehållen högsta driftprestanda.

The OnE

The OnE är Electrolux Professionals globala produkt- och tjänsteerbjudande för både enstaka produkter och kompletta lösningar och tjänster inom storkök, dryck och tvätt - under ett varumärke. The OnE gör våra kunders liv enklare i en värld av uppkopplade produkter. The OnE innefattar hantering av hela värdekedjan, från projektplanering och design till produktion, installation, Customer Care och service.

The OnE plattform

Plattformen är one-stop-shop för våra kunder. Från denna självbetjäningssportal kan kunder och partners lägga beställningar på produkter, förbrukningsmaterial och reservdelar, spåra leveranser i realtid, söka efter dokumentation eller produkter, samt digitalt interagera med oss för alla supportärenden via ett ärendehanteringssystem.

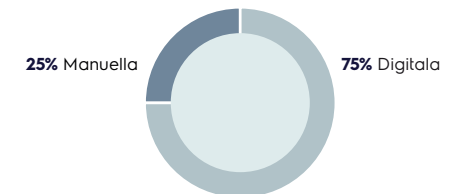
Fördelar med plattformen

- Ökad insikt för kunden om den egna verksamheten
- Ett verktyg för att hantera kundrelationer
- Partneråtkomst 24/7
- Minskat antal supportförfrågningar
- Förbättrad kommunikation med återförsäljare
- Ökad framtida försäljning
- Från manuell till digital försäljning

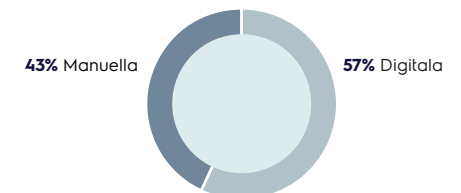
Digital uppkoppling möjliggör fjärrstyrning av hela verksamheten

Via OnE Connected kan våra kunder övervaka och styra sina anslutna produkter, och därigenom maximera drifftiden, förbättra servicen och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. Det innebär att kunderna erbjuds bättre fakta om sin utrustning och att vi kan skapa en löpande relation med kunderna under utrustningens hela livscykel och därigenom stödja dem i deras behov av återköp och ytterligare service.

Försäljningsvärde manuella vs online, 2022*



Antal order manuella vs online, 2022*



* Försäljning till anslutna partners och distributörer i de länder där plattformen har lanserats.



5 OPERATIONELL EXCELLENS

Vi ska förbättra vår flexibilitet och kostnadseffektivitet inom produktionen med syfte att nå en produktivitet och tillverkning i världsklass.

Vi strävar efter att sänka produktionskostnaderna, optimera vårt industriella avtryck och effektivisera vår leverantörskedja genom en större koncentration av leverantörer. Läs mer om vår produktion på sidan 40.

Vi vill att vår verksamhet ska bidra till ett mer hållbart samhälle och vår ambition är att bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet till 2030. Läs mer om vårt hållbarhetsfokus på sidorna 48–65.

2022 UTFALL

Bristen på komponenter och transportkapacitet skapade press och ökade kostnaderna. Även material- och energikostnaderna ökade. Produktivitetshöjande aktiviteter, inklusive "lean" produktion, kombinerat med processdigitalisering, har bidragit till starkt förbättrad kvalitet och energieffektivitet under året.

Globala trender & våra marknader



Globala trender som påverkar vår industri	22
Global marknad för professionella produkter	23
Kunder	24
Försäljning	26
Customer Care	27
Våra marknader	28
Marknadsföring och varumärken	29



Globala trender som påverkar vår industri

Det "nya normala" efter pandemin

- Hälsa och hygien har högsta prioritet hos konsumenterna i alla sammanhang.
- Drive-throughs, take-away, hemleveranser och uteserveringar förenklas med nya digitala verktyg.
- Mer användarvänliga maskiner som är lätta att rengöra, hygieniska ytor och nya material efterfrågas.
- Efter pandemin är det en tydlig brist på arbetskraft inom restaurang- och hotellnäringen. Detta accentuerar kraven på automatisering och digitalisering för att säkerställa en hög produktivitet med färre anställda.

Digitalisering

Den globala digitaliseringstrenden påverkar vårt sätt att arbeta och interagera samt förändrar vardagen för våra kunders verksamheter. En ökad efterfrågan på uppkopplade lösningar, processoptimering och effektivitet kommer att drivas av ny teknik och kräver framtida investeringar, strategiskt fokus och kunskap.

Befolkningstillväxt

Den växande befolkningen leder till ett ökat antal potentiella slutkunder, efterfrågan på mat och dryck utanför hemmet samt nya användningsområden för professionella produkter.

Ökad disponibel inkomst för hushållen

En högre disponibel inkomst gör det möjligt för fler människor att spendera mer pengar på fritidsaktiviteter som restaurangbesök och mindre tid på hushållsarbete, vilket skapar en ökad efterfrågan på professionella tjänster.

Ökat deltagande på arbetsmarknaden

Det ökade deltagandet på arbetsmarknaden och förlängningen av vår arbetsföra ålder gör att tiden för hushållsarbete som matlagning och städning har minskat.

Klimatförändring och brist på resurser

Klimatförändringar och brist på vatten, energi och andra resurser skapar ett behov av ökad hållbarhet och energieffektivitet inom alla delar av samhället. Eftersom energikostnaden är en betydande del av den totala ägandekostnaden är energieffektivitet i professionella lösningar centralt vid investeringsbeslut. Dessutom kommer förbud mot engångsanvändning av plastförpackningar att införas på flera marknader och kampen mot mikroplast bli allt viktigare.

Urbanisering

Ökad urbanisering är en viktig drivkraft för konsumtion utanför hemmet, i synnerhet vad gäller att äta måltider ute. Det ökar också andelen tjänstemannajobb, vilket innebär att fler människor efterfrågar externa tjänster inom mat och dryck samt tvätt för att spara tid och plats. Dessutom leder urbanisering till fler människor på offentliga platser, som köpcentra och tågstationer, vilket resulterar i ökad efterfrågan på snabbmat och drycker.

Global marknad för professionella produkter

Electrolux Professional Group är verksam inom marknaden för professionella produkter och erbjuder utrustning och lösningar inom storkök, dryck och tvätt till en bred krets av kunder, däribland kunder inom den globala hotell- och restaurangbranschen samt inom andra verksamheter och till institutioner.

Under 2022 uppgick marknaden för utrustning till storkök och dryck globalt till cirka 30 miljarder USD* och utrustning till professionell tvätt globalt till 2,8 miljarder USD*.

Industrins kännetecken

- Gynnsamma övergripande trender på slutmarknaderna med flera faktorer för strukturell tillväxt.
- Produkter vars prestanda har en betydande påverkan på kundernas produktivitet.
- Krav på tillförlitliga och tekniskt avancerade produkter.
- Betydande fördelar av lokal närvaro och samarbete med kunder.
- Fortlöpande kundservice under utrustningens livscykel.

Viktiga framgångsfaktorer

- Stark innovationsförmåga
- Tillförlitlighet och hög produktkvalitet
- Produktdesign
- Ett välutvecklat distributions- och servicenätverk
- Ett starkt varumärke
- Kundrelationer är en differentierande faktor.

Total ägandekostnad

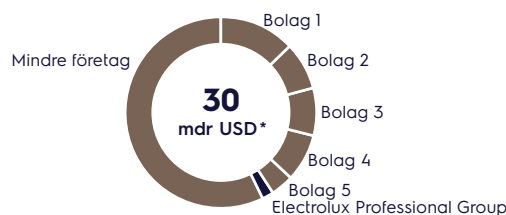
Total ägandekostnad är en annan viktig konkurrensfaktor eftersom den initiala inköpskostnaden enbart representerar en mindre del av den totala ägandekostnaden under utrustningens livslängd. Den största delen av kostnaderna är drifts-

kostnader som uppstår löpande för vatten, el och disk-/tvättmedel, underhåll samt genom hälso- och säkerhetsaspekter.

Konkurrenssituation

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala aktörerna sett till omsättning, med ett komplett utbud av professionell utrustning inom såväl storkök och dryck som tvätt. Det finns några stora spelare på marknaderna, men vi konkurrerar även med ett antal lokala aktörer som fokuserar på enskilda produktlinjer.

De 7 största företagen inom utrustning till storkök och dryck



De 7 största företagen inom utrustning till tvätt



* 2022 års marknader, egna uppskattningar ** Proforma

Marknad och konkurrens



SLUTKUNDER

- Restauranger och restaurangkedjor
- Hotell, barer och kaféer
- Rosterier och ingrediensproducenter
- Utbildning, fritid och sport
- Offentliga institutioner
- Affärs-, transport-, industri- och andra anläggningar
- Tvättomater och flerfamiljshus (tvättstugor)
- Vårdinrättningar och sjukhus
- Detaljhandel och närbutiker



PRODUKTER

Storkök: matlagning, kylning, diskning och dynamisk tillagning

Dryckesutrustning: kaffe, espresso och varma, kalla och frysta drycker och "soft serve"-produkter (mjukglass)

Tvätt: tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp och strykjärn/manglar

Specialtillbehör och förbrukningsvaror



VIKTIGA GLOBALA MARKNADS AKTÖRER

Storkök och dryck

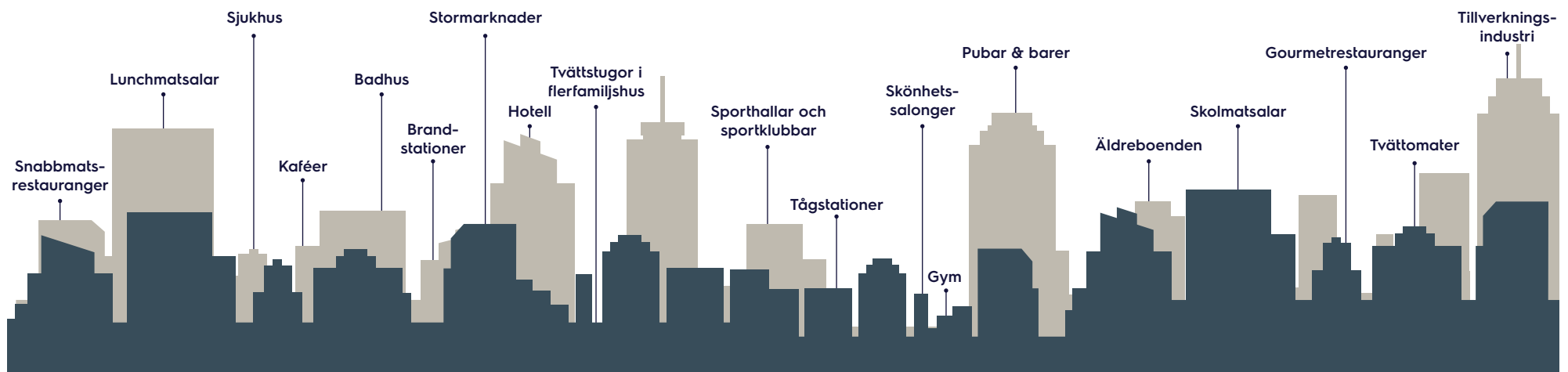
- Ali Group/Welbilt
- Hoshizaki
- ITW
- Marmon Group
- Middleby
- Rational

Tvätt

- Alliance
- Girbau
- Jensen
- Kannegiesser
- Miele Pro

Kunder

Våra slutkunder utgörs av stora multinationella och regionala restaurangkedjor, fristående restauranger, cateringföretag, hotell- och fritidsanläggningar, flerbostadshus, tvättomater, vårdinrättningar, skolor och universitet samt småföretag och stora industrikunder.



Långsiktiga relationer

Som leverantörer av storköks-, dryckes- och tvättutrustning har vi i allmänhet långvariga relationer med nyckelkunder och distributörer för att på så sätt öka vår andel av kundens totala affär och totala tillväxt. Nära kundrelationer är särskilt viktigt i relation till restaurang- och dryckeskedjor. Läs mer om Customer Care på sidan 27.

Kunder

Vår kundbas är bred, från små oberoende företagare till stora kedjor. Vi har även många kunder inom äldreomsorgsboenden, statliga och privata sjukvårdsinrättningar, tvättstugor i flerfamiljshus och tvättomater.

Kontrakt med större kedjor

Vi ingår vanligtvis inte långsiktiga avtal med våra kunder. Större restaurangkedjor utser dock vanligen särskilda tillverkare som sina "godkända leverantörer" av viss utrustning. Dessutom startar eller renoverar många snabbmatskedjor ett stort antal restauranger samt ändrar ofta sina menyer, vilket kräver

stora investeringar i ny utrustning under en relativt kort tidsperiod.

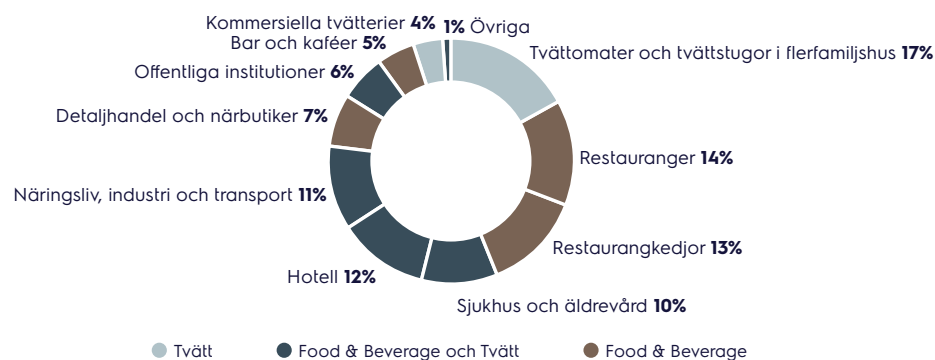
Kunderna kräver regelbundna uppgraderingar av produkterna. Detta hjälper dem att höja produktiviteten och livsmedelssäkerheten, sänka arbetskostnaderna och uppfylla krav på hygien, hållbarhet och energieffektivitet. Uppgraderingarna kräver oftast att utrustningen kundanpassas eftersom kunderna dessutom vill differentiera sitt utbud och sina tjänster.

Individualisering och innovation

Individualisering och innovation är de främsta faktorerna vid kundernas köpbeslut, vilket gör det nödvändigt med produktinnovation. Detta är en av de viktigaste differentierande faktorerna och konkurrensfördelarna för Electrolux Professional.

Våra stora investeringar i forskning och utveckling driver utvecklingen av innovativ utrustning och säkerställer att vi är väl positionerade för att tillgodose behoven hos vår globala kundbas. Läs mer om F&U på sidan 13.

Försäljning per kundsegment*



*Siffrorna är delvis uppskattningar eftersom Electrolux Professional inte alltid har information om slutkunden.

Under 2022 har försäljning till restaurangkedjor ökat



Tillgodose kundernas behov

- > Förenkling, ökad hastighet och flexibilitet i kundens verksamhet
- > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvätttjänster
- > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
- > Lägre totala kostnader under utrustningens livscykel
- > Hantera arbetskraftsbrist efter coronaviruspandemin
- > Pålitlig utrustning
- > Ergonomisk design anpassad för användaren
- > Ökade hygienkrav

Försäljning

Våra produkter säljs huvudsakligen genom ett globalt nätverk av återförsäljare och agenter men ibland även direkt till slutkunder. Majoriteten av de produkter vi säljer är ersättningsprodukter, vilket innebär att slutkunden köper en eller ett fåtal produkter för att ersätta redan befintliga produkter. Men försäljningen kan också avse hela projekt, vilket innebär större installationer som en komplett tvättomat eller en fullt utrustad restaurang vid totalrenovering eller nybyggnation.

Försäljning via agenter/återförsäljare

En agent eller återförsäljare köper våra färdiga produkter utan några specifika kundspecifikationer. Normalt har vi kunskap om till vem våra produkter säljs genom återförsäljaren eller genom våra servicepartners som utför installationer, driftsättning, garantiaktivering, service och underhåll.

Specialgjorda produkter via agenter/återförsäljare

Slutkunden kontaktar oss med produktspecifikationer. Vi gör eventuella anpassningar och kommer överens om pris. Det kan röra sig om enskilda produkter eller hela projekt. Slutkunden lägger beställningen hos en agent eller återförsäljare som i sin tur beställer produkterna från oss.

Direktförsäljning till slutkunder

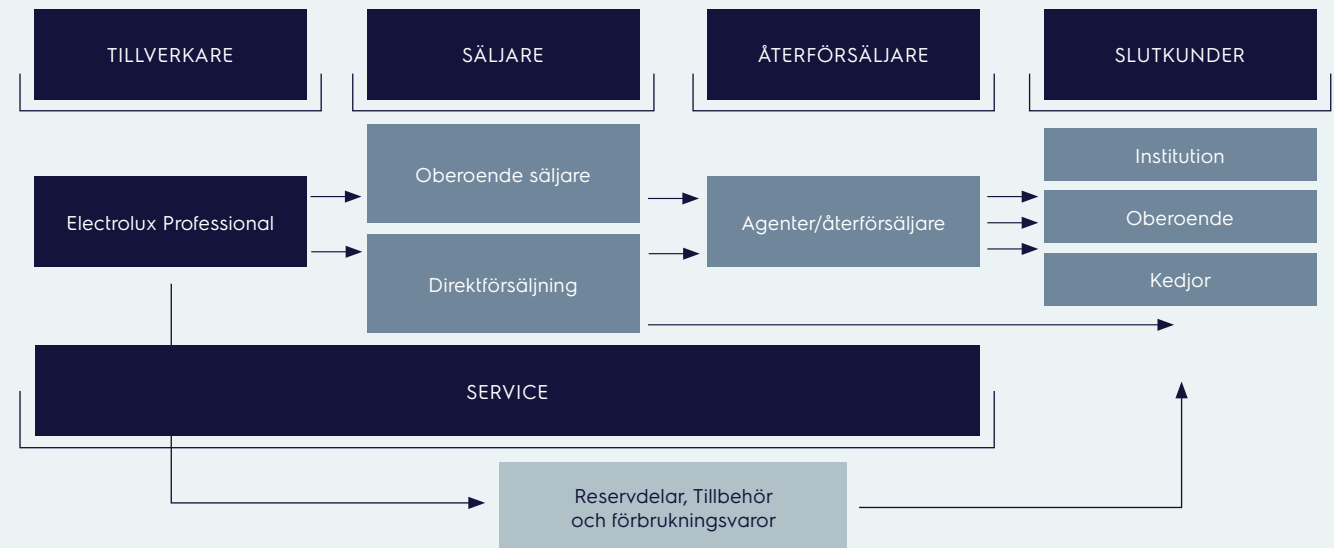
Våra egna säljare eller oberoende säljare har direktkontakt med slutkunden och kommer överens om specifikationer och prissättning och fakturerar även slutkunderna. Denna säljprocess används i vissa specifika länder, för vissa större kunder eller för stora projekt där distributionsinfrastrukturen är underutvecklad.

Digital försäljning

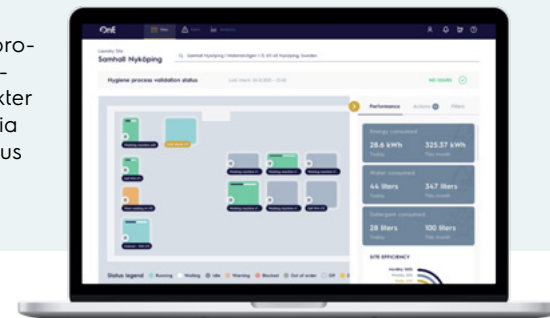
Våra partners kan nu även göra beställningar på vår OnE-plattform, en kundportal som kombinerar e-handel, digital service och uppkoppling och som lanserades i mer än 15 länder under 2022. Det är en sömlös one-stop självbetjäningportal för kunder att interagera med oss.

Försäljningskanaler - Dryck och Storkök

Våra produkter säljs vanligen i tre olika kanaler:



Från denna portal kan partners och kunder beställa produkter, förbrukningsvaror och reservdelar, spåra leveranser i realtid, söka efter dokumentation eller produkter och digitalt interagera med oss för supportärenden via ett ärendehanteringssystem. Dessutom kan de se status och användning för sina anslutna produkter.



Customer Care



För att kunderna ska få ut det bästa från vår utrustning under hela dess livslängd stöder Customer Care kunderna med installation och underhåll så länge kunden äger utrustningen.

Electrolux Professional erbjuder service och support i över 110 länder via 2 200 servicetekniker i en hybridmodell med såväl egna servicetekniker som kontrakterade servicepartners.

Tvätt- och diskmedel

Dessutom utvecklas och säljs prestandahöjande förbrukningsvaror inklusive miljöcertifierade rengöringsmedel under varumärket Electrolux Professional. Det ger hög kvalitet, säkerhet och effektivitet. Låg miljöpåverkan säkerställs genom minskad förorening av vattnet och avfallsproduktion samt lägre energiförbrukning jämfört med standardprodukter på marknaden.

Reservdels- och underhållspaket

Vi erbjuder uppsättningar av reservdelar för de vanligaste reparatio- nerna och underhållsåtgärderna samlade i paket. Reservdelar står för merparten av försäljningen inom Customer Care. Paketerna med reservdelar och underhåll innehåller all utrustning för förebyggande

underhåll som krävs för att själv serva sin utrustning enligt schema- lagda underhållsintervall vid normal användning. Vi erbjuder även upp- fräschningspaket för att förlänga livslängden på utrustningen.

Two Pairs of Eyes

Genom Two Pairs of Eyes erbjuder vi våra kunder fjärrvägledning med en sömlös uppkoppling mellan kundens servicetekniker och våra tekniska experter.

Essentia - hjärtat i vår Customer Care

Alla dessa tjänster erbjuds marknaden i en bred portfölj – Essentia.

Tjänsteerbjudandet Essentia utgår från att vi som tillverkare av originalutrustningen är bäst lämpade att förstå och hantera kraven både för att öka effektiviteten och förlänga livslängden på vår egen utrustning. Genom att erbjuda hållbara uppgraderingslösningar säkerställer vi också mervärde på kundens initiala investering, då livslängden på produkterna kan förlängas.



Service nätverk

2 200 auktoriserade servicetekniker erbjuder ett unikt servicenätverk för att göra våra kunders arbetsliv enklare med stöd av ett komplett utbud av originalreservdelar och digitala verktyg för att säkerställa snabbare felsökning och problemlösning.

Serviceavtal

Utbud av flexibla, skräddarsydda paket baserat på kundens affärsbehov med en mängd olika underhålls- och servicetjänster under hela den period kunden äger utrustningen.

Originaltillbehör och förbrukningsvaror

Snabb leverans av originaltillbehör och förbrukningsvaror, noggrant testade av experter från Electrolux Professional för att säkerställa utrustningens hållbarhet och prestanda samt användarsäkerhet.

Våra marknader

AMERIKA

Väl positionerad inom Storkök, Tvätt och kyllda drycker i USA.

Andel av koncernens försäljning, 2022

29%

EUROPA

En av marknadsledarna inom både Storkök och Tvätt med stark varumärkeskännedom.

Andel av koncernens försäljning, 2022

58%

Väl positionerad på attraktiva marknader

Electrolux Professional Groups två rapporteringssegment Storkök och dryck samt Tvätt består av fem affärsområden som fokuserar på kundkategori respektive geografisk marknad: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök Asien/Stillahavsregionen/Mellanöstern/Afrika, Dryck- och matberedning samt Tvätt

Europa

I Europa har vi 24 försäljningsbolag över kontinenten. De största marknaderna är Italien, Frankrike, Sverige och Tyskland.

80% av försäljningen hanteras via återförsäljare och agenter och 20% av försäljningen sker via våra egna säljorganisationer, främst via key accounts och Stora projekt.

Vår affärsprioritering är att fortsätta utnyttja vår starka närvaro i Europa, att växa både på marknader där vi har god marknadsnärvaro och på marknader där vi ser ytterligare möjligheter för tillväxt, till exempel i Storbritannien, Frankrike och Tyskland.

Amerika

Electrolux Professional Group växte kraftigt inom Storkök i USA under 2022 efter förvärvet av Unified Brands. I Amerika betjänas stora kedjekonton, inklusive vår huvud-distributör inom Tvätt, genom ett direktförsäljningsteam medan de institutionella kunderna som skolor, sjukvård, institutioner och oberoende restauranger betjänas av oberoende säljare som arbetar i samarbete med återförsäljare och konsulter. Dessutom har vi ett nätverk av distributörer över hela Amerika som säljer och lagerhåller produkter lokalt för snabba leveranser.

Asien/Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika

Vi har tolv försäljningskontor i regionen. Merparten av försäljningen hanteras via ett återförsäljningsnätverk, kompletterat med egna försäljningsaktiviteter vid behov.

ASIEN/STILLAHAVSREGIONEN, MELLANÖSTERN OCH AFRIKA

En av ledarna inom Tvätt och Storkök och Dryck i Kina/Sydostasien med stark varumärkeskännedom inom hotell- och restaurangsegmenten i hela regionen.

MELLANÖSTERN OCH AFRIKA

En av ledarna inom Storkök med stark varumärkeskännedom inom hotell- och restaurangsegmenten.

Andel av koncernens försäljning, 2022

13%

Marknadsföring och varumärken

Skräddarsydd marknadsstrategi med global styrka

Electrolux Professionals marknadsföring är anpassad till respektive geografisk region och distributionskanal. Nyckeln till framgång för marknadsföring samt förstärkning av vårt varumärke och anseende är en skräddarsydd marknadsföringsstrategi, kompletterad med strukturerade säljprocesser och säljorganisation.

Marknadsföringen omfattar automatiserad marknadsföring, mätning och varumärkesbyggande med ett helhetsperspektiv i samtliga kanaler, samarbeten med restaurangakademier och industriorganisationer samt samordnad reklam med återförsäljare, digital marknadsföring och deltagande på olika branschevents.

Varumärken

Electrolux Professional Group är vårt koncernvarumärke som används för att presentera koncernen för externa intressenter.

Vårt huvudvarumärke Electrolux Professional inkluderar alla kategorier inom Tvätt, Storkök och Dryck. Utöver vårt huvudvarumärke Electrolux Professional har vi gjort förvärv av specialiserade varumärken, för att få tillgång till vissa marknader och kanaler. Dessa varumärken hanteras

lokalt och är mycket välkända bland kunderna i sina respektive regioner. I tabellen bredvid visas de specialiserade varumärkena.



Introduktion av Electrolux Professional Group brand

För att tydliggöra Electrolux Professionals roll både som koncern och som varumärke introduceras under 2023 koncernvarumärket Electrolux Professional Group. Det ska också stödja utvecklingen av våra andra varumärken.

Majoriteten av försäljningen kvarstår under varumärket Electrolux Professional, med sitt integrerade erbjudande av produkter och tjänster inom alla kategorier. Övriga varumärkena kan lägga till "part of Electrolux Professional Group" vid behov för att visa på styrkan av att vara en del av en större koncern. Genom introduktionen av ett företagsvarumärke kan vi skilja mellan koncernen (Electrolux Professional Group) och det huvudsakliga affärsvarumärket (Electrolux Professional).

Översikt varumärken

Kategori		Segment	Geografisk marknad
Alla kategorier, totala lösningar		Huvudvarumärket står för cirka 60% av koncernens försäljning inom Storkök, Dryck och Tvätt.	Nordamerika, Latinamerika, Europa, APMEA
Avancerad matlagning		Storkök	Nordamerika, Latinamerika, Europa, APMEA
Matlagning, Diskmaskiner, Kyl och fry		Storkök	Latinamerika, Europa, APMEA
Matlagning		Storkök	Nordamerika
Cook/Chill		Storkök	Nordamerika
Matlagning		Storkök	Europa, APMEA
Diskmaskiner		Storkök	Nordamerika, Europa, APMEA
Gods- och grönsakstvätt		Storkök	Nordamerika
Kyl/frys, matlagning		Storkök	Nordamerika
Kyl/frys		Storkök	Europa
Kyl/frys		Storkök	Nordamerika
Ventilationssystem, transportörer och distributionslösningar		Storkök	Nordamerika
Droppkaffe, Pulverkaffe		Dryck	Nordamerika, Latinamerika
Espresso, Bean-to-Cup		Dryck	Nordamerika, Europa, APMEA
Kalla drycker, Slush Ice, Glass		Dryck	Nordamerika, Latinamerika, APMEA
Kalla drycker, Slush Ice, Glass		Dryck	Latinamerika, Europa
Tvätt		Tvätt	Nordamerika, Europa
Tvätt		Tvätt	Europa



Affärssegment

Storkök och dryck
Tvätt

31
35



Storkök och dryck

Storkök och dryck är verksam inom den globala marknaden för professionell utrustning och erbjuder produkter och lösningar inom mat och dryck till ett stort antal kunder som hotell, restauranger, butiker, skolor och sjukhus.

Storkök & dryck, andel av koncernens nettoomsättning

66%

Marknadens storlek och tillväxt

Total marknad för utrustning till Storkök och dryck under 2022 uppskattas till cirka 30 miljarder USD*. Enligt vår bedömning var tillväxttakten för segmentet Storkök och dryck före coronaviruspandemin cirka 3–4% mellan 2015 och 2019. Tillväxten inom dryckessegmentet var något högre än inom storkök.

Under 2021 och 2022 ökade marknaden för Storkök och dryck väsentligt efter en nedgång med cirka 25% under 2020, på grund av pandemin som kraftigt påverkade hotell- och restaurangbranschen. När det gäller försäljning, men inte volymer, återgick den globala marknaden till pre-pandeminivåer under 2022.

Förutom den starka tillväxten efter pandemin har tillväxten påverkats av strävan efter energi-effektivitet, ökade krav på livsmedelsssäkerhet, miljökrav och minskat matsvinn, fokus på hälsosamma produkter och menyer, drivkrafter för automatisering och optimering av arbetskraft, produktinnovation samt den ökade betydelsen av datahantering och digitalisering.

Vår försäljning av utrustning inom Storkök och dryck är i hög grad beroende av vilka investeringar kunden gör i ny utrustning, samt deras investeringar i underhåll, renovering och reparation av utrustningen.

Storkök

Marknaden inom storkök kännetecknas av en ökande efterfrågan på mer mångsidig köksutrustning med möjlighet att tillreda en större variation av maträtter. Detta beror främst på minskade köksytor och större menyvariation. Många restaurangägare försöker även att minska mängden utrustning som används i den dagliga verksamheten, vilket kräver mer mångsidiga maskiner.

Problem i försörjningskedjan och senare inflation under 2021 och 2022 tvingade många restauranger att minska sina menyer eller höja priserna, samt ändra sammansättningen av sina menyer för att sänka kostnaderna.

Dryck

Marknaden för utrustning till dryck har en hög förväntad tillväxttakt. Detta beror i huvudsak på en större påverkan från säsongstrender, en större produktdiversifiering samt mindre storlek på utrustning, vilket skapar behov av maskiner som kan användas samtidigt.

Espressomaskiner har den mest attraktiva tillväxtprognosen inom dryck på medellång sikt, medan marknaden för behållare för icke frysta drycker utgör det största undersegmentet i branschen. Segmenten för varma och kalla drycker är ungefär lika stora.

Marknaden för utrustning till Storkök och dryck 2022*



* Electrolux Professionals egen uppskattning.

Drivkrafter på marknaden för professionell utrustning till storkök och dryck

Förändring av matvanor och leveransmodeller

Restaurangägarna ökar gradvis variationen i sina menyer som en konsekvens av förändringar i konsumenternas matvanor, vilket ställer krav på en mer mångsidig köksutrustning. Dessutom är hämtmat och hemleverans starka drivkrafter för tillväxt.

Vårt svar

Med vårt breda utbud av multifunktionella produkter inom såväl storkök som dryck kan våra kunder enkelt anpassa sig till nya trender. SpeeDelight, SkyLine Cook & Chill-systemet, SafeBox Hold och LiberoPro är bra exempel på lösningar som möter nya krav på prestanda, flexibilitet och mobilitet.

Total ägandekostnad och miljömedvetenhet

Fokus på den totala ägandekostnaden vid investeringsbeslut har ökat. Ägandekostnaden omfattar främst energi-, underhålls- samt matavfallsrelaterade kostnader samt arbetskraftskostnader för att utnyttja utrustningen.

Vårt svar

Samtliga nyutvecklade produkter minskar de totala ägandekostnaderna liksom användning av energi, vatten och kemikalier för kunden. Genom detta förkortar vi återbetalningstiden för investeringen för våra kunder. En betydande kostnadsfaktor är matsvinn och tack vare vårt smarta upp-tiningsskåp och Cook & Chill-systemet behöver våra kunder enbart tillaga den mat de serverar.

Uppkoppling

Automatisering och möjlighet till uppkoppling hjälper kunderna att optimera arbetskraften, vilket också minskar den totala ägandekostnaden.

Vårt svar

Med vår The OnE Connected kan hela köket vara uppkopplat och övervakas. Genom tillgänglig data kan våra kunder optimera sitt produktionsflöde och minska sina driftskostnader.

Nya och innovativa dryckestrender

Kunderna rör sig mot nyttigare dryckesalternativ. Dessutom utvecklas nya och innovativa produkter. Särskilt på mogna marknader som Europa och Nordamerika tenderar kundpreferenserna att röra sig mot specialanpassade smaksatta drycker vilket leder till efterfrågan på mer mångsidig utrustning.

Vårt svar

Våra lösningar inom dryck innehåller normalt många praktiska detaljer som isolerade skålar för visuella slushmaskiner, enkel rengöring och hantering av bubblermaskiner. Låg energiförbrukning, hög prestanda och effektivitet säkerställs.

Utveckling under 2022

Marknader och kunder

Försäljningen inom Storkök och dryck är särskilt betydande i södra Europa där vi har en stark marknadsposition under varumärket Electrolux Professional, men även under välkända historiska varumärken som exempelvis Zanussi, samt genom förvärven inom kaffe- och dryckessektorn, UNIC i Frankrike och SPM i Italien

I Asien/Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika är vi starka inom stora, avancerade projekt. Detta innebär att vi är involverade i större installationer på hotell och restauranger, och att projekt spelar en viktigare roll i regionen jämfört med Europa eller Amerika. Inom Dryckesförsäljningen i Asien/Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika fokuseras på segmenten snabbmat och servicehandel – byggd på en stark tradition inom kalla drycker i Sydostasien.

I Amerika har fokus inom Storkök och dryck traditionellt varit exklusiva restauranger, projekt och skolor samt större kedjor.

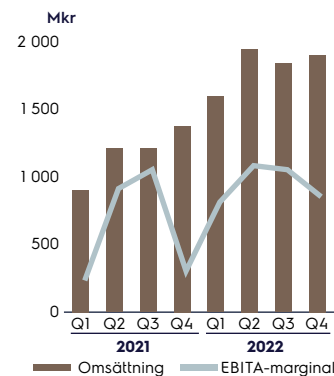
Försäljningsutveckling

Nettoomsättningen under 2022 inom Storkök och dryck uppgick till 7 290 Mkr (4 704), en ökning med 55,0% jämfört med föregående år, då försäljningen var starkt påverkad av coronaviruspandemin. Organiskt ökade försäljningen med 17,4% (14,3) och valutaeffekter hade en positiv effekt om 10,3% (-4,7). Förvärvet av Unified Brands bidrog med 28,3% och avyttringen av verksamheten i Ryssland hade en påverkan om -0,9%.

Resultatutveckling

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 679 Mkr (299), motsvarande en EBITA-marginal på 9,3% (6,4). Rörelseresultatet uppgick till 542 Mkr (244), motsvarande en rörelsemarginal på 7,4% (5,2).

Nettoomsättning och EBITA-marginal



Nettoomsättning,
Storkök och dryck

7 290 mkr

(4 704)

EBITA

679 mkr

(299)

EBITA-marginal

9,3%

(6,4)

Produkter inom Storkök och dryck

Produkter inom Storkök

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för matlagning, kylning, diskning och dynamisk tillagning.

Våra huvudprodukter är ugnar, varmköksutrustning, kyl- och frysskåp, nedkylningsskåp, beredningsmaskiner, mixers och diskutrustning samt tillbehör och förbrukningsvaror.

Produkter inom Dryck

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för kaffe, espresso, varma, kalla och frysta drycker samt behållare för läskedrycker.

Våra huvudprodukter är kaffemaskiner för espresso, kaffebruggare, kaffe- kvarnar, behållare för varma och kalla drycker, juice, frysta drycker och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

DYNAMISK MATLAGNING	MATLAGNING	KYLNING	DISK	ROSTFRIA YTOR	VARMA	KALLA	FRUSNA	MJUKGLASS
<ul style="list-style-type: none"> • Skärmaskiner och matberedare • Grönsakstvättare • Salladslungor • Visp- och blandningsmaskiner • Vakuumpackmaskiner och återförslutare • Skälningsskåp med flera funktioner 	<ul style="list-style-type: none"> • Fritöser • Kokgrytor och stekbord • Grillar och stekhällar • Ångkokare • Ventilationsutrustning • Modulära varmkökslinjer • Stekhällar • Kombiugnar • Varmluftsgnagar • Specialbeställda kök 	<ul style="list-style-type: none"> • Kyl- och frysskåp • Kyl- och frysbänkar • Saladette kylbänkar • Kyl- och frysrum • Nedkylningsskåp 	<ul style="list-style-type: none"> • Diskmaskiner • Underbänksdiskmaskiner • Huvtypdiskmaskiner • Banddiskmaskiner • Tunneldiskmaskiner • Avfalls- och hanteringssystem för diskgoods • Tillbehör 	<ul style="list-style-type: none"> • Skåp • Arbetsbänkar och hyllor 	<ul style="list-style-type: none"> • Kaffekvarnar • Kaffebruggare • Espressomaskiner • Kaffebehållare • Behållare för varma drycker 	<ul style="list-style-type: none"> • Behållare för kalla drycker • Behållare för kall juice • System för ölservering 	<ul style="list-style-type: none"> • Dispenser för fryst granita • Dispensermaskin för glass 	<ul style="list-style-type: none"> • "Soft serve"-produkter • Mjukglassmaskiner 



Tvätt

Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i flerfamiljshus samt tvättomater.

Segmentet Tvätt, andel av koncernens nettoomsättning

34%

Marknadens storlek och tillväxt

Den totala marknaden för professionell tvättutrustning under 2022 uppskattas till cirka 2,8 miljarder USD*. Före coronaviruspandemin, hade marknaden för global professionell tvättutrustning en årlig tillväxt om 2-3%, vilken även förväntas fortsätta på medellång sikt. Redan i slutet av 2021 var marknaden tillbaka på samma nivåer som före pandemin och tillväxten under 2022 har varit god.

Marknadstillväxten påverkas främst av ett ökat fokus på produkternas hållbarhet och effektivitet, krav på energimärkning och certifiering, god ergonomi samt krav på innovation och möjligheter att koppla upp utrustningen för bättre kontroll, flexibilitet och för att kunna minska arbetskraftskostnader. Även om dessa trender finns över hela världen skiljer de sig åt i betydelse från region till region.

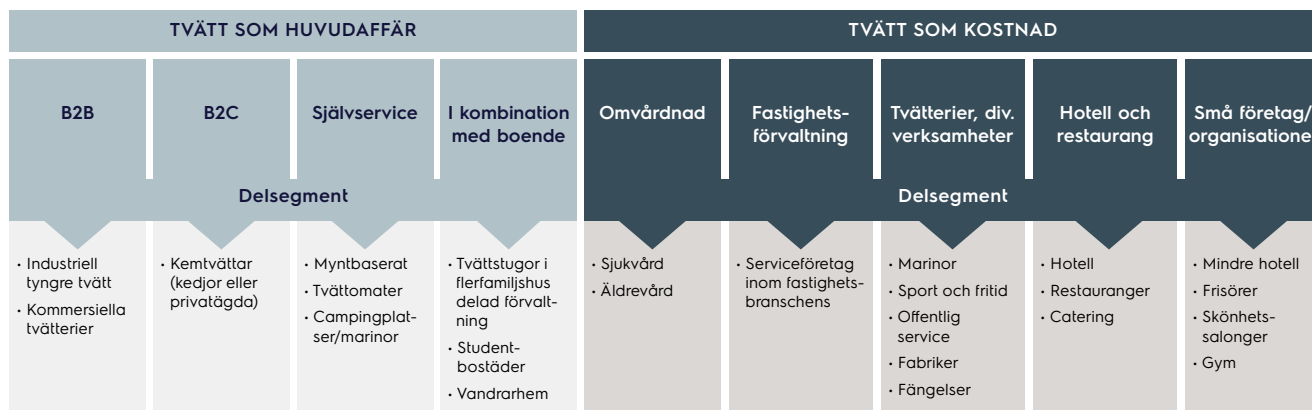
I takt med att mer tekniskt avancerad utrustning introduceras förväntas stora ersättningscykler av utrustning ske. Till följd av lägre ägandekostnader förväntas kunderna vara mer flexibla vad gäller utrustningens pris.

Kundservice- och eftermarknadserbjudande är en viktig konkurrensfaktor.

* Electrolux Professionals egen beräkning och uppskattning.

Två huvudsakliga marknadssegments inom Tvätt

Segmentet Tvätt delar upp sin marknad i två huvudområden: dels kunder där professionell tvätt är huvudaffär och dels kunder som betraktar tvätt som en kostnad.



Viktiga drivkrafter på marknaden för professionell tvättutrustning

Minskade ägandekostnader – särskilt energikostnaderna

Kunderna vill i allt högre grad ha en utrustning som minskar driftskostnaderna. De fokuserar i allt högre grad på total ägandekostnad snarare än den initiala investeringen. Dvs kostnader för arbetskraft, el, vatten och tvättmedel.

Vårt svar

Vårt fokus på innovation och utveckling har under lång tid varit att ständigt utveckla utrustning som ökar produktiviteten och sänker den totala ägandekostnaden. Detta innebär minskad miljöpåverkan genom lägre vatten-, el- och tvättmedelsförbrukning. Möjligheter att koppla upp och koppla ihop utrustning gör maskinerna mer effektiva, då det bidrar till ett mer flexibelt och effektivt arbetssätt.

Ökad miljö- och klimatmedvetenhet

Många kunder vill kunna uppfylla miljöstandarder och önskar lägre vattenförbrukning, mer effektiv utrustning, skonsamt tvättmedel samt lägre påverkan från kemikalier.

Vårt svar

Våra tvättprodukter är ofta de bästa – eller bland de bästa – i branschen när det gäller miljöpåverkan: Fokus ligger på lägre förbrukning av vatten, el och tvättmedel. Vi erbjuder även ett tvättmedel som är skonsammare mot både miljö och textilier.

Ökat behov av flexibla affärsmodeller

Funktionell försäljning eller uthyrningslösningar växer i betydelse på marknaden. Efterfrågan på hyrd utrustning ökar snabbt, särskilt i Europa och i synnerhet från mindre företag.

Vårt svar

Vi tillhandahåller helhetslösningar på vissa marknader och erbjuder kunden allt som behövs för en problemfri verksamhet – utrustning, tillbehör och rengöringsprodukter.

Utveckling under 2022

Marknader och kunder

I Europa är vi en av marknadsledarna inom utrustning till Tvätt med den största försäljningen i Sverige, där en stor andel av kunderna är fastighetsägare med tvättstugor.

Under och efter pandemin har vi sett ett ökat fokus på hygien, särskilt på äldreboenden och sjukhus, vilket har bidragit till vår försäljningstillväxt.

I Asien-Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika fördelas försäljningen jämt mellan tvättomater, hotell och fritid respektive äldreboenden och sjukhus.

Vår verksamhet i Nordamerika har traditionellt varit starkt viktat mot tvättomater, med god tillväxt även inom andra segment. Vi är en av marknadsledarna i USA.

Försäljningsutveckling

Nettoomsättningen inom Tvätt uppgick till 3 747 Mkr (3 159) under 2022, vilket är en ökning med 18,6% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 16,2% och valutaeffekter hade en påverkan med 3,2%. Avyttringen av den ryska verksamheten hade en effekt om -0,7%.

Resultatutveckling

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 608 Mkr (492), motsvarande en EBITA-marginal på 16,2% (15,6). Rörelseresultatet uppgick till 590 Mkr (475), vilket motsvarar en rörelsemarginal på 15,7% (15,0).

Nettoomsättning och EBITA-marginal



Nettoomsättning, Tvätt

3 747 mkr
(3 159)

EBITA

608 mkr
(492)

EBITA-marginal

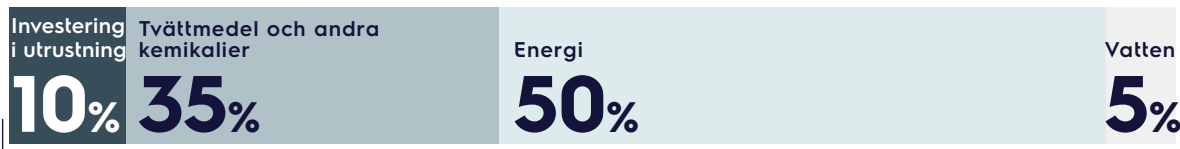
16,2%
(15,6)

Hållbara lösningar inom Tvätt

Investeringen i utrustning utgör en mindre del av den total ägandekostnad

Vid en investering i en av våra tvättmaskiner utgör den initiala investeringskostnaden enbart en mindre del av total ägandekostnad. Driftskostnaderna ackumuleras, år efter år, och blir den större delen av kundens totala kostnad. På lång sikt kommer livscykelkostnaden för våra tvättmaskiner och torktumlare att bli lägre än för de flesta av våra konkurrenters produkter, vilket gör kundens initiala investering i våra produkter mer lönsam.

Beräknad total ägarkostnad för en tvättmaskin under dess livscykel



Beräkningen är baserad på en typisk tvättmaskin (20 kg) och snittpriser i Europa. Observera att siffrorna ändras beroende på kostnaderna för utrustning, vatten, energi och tvättmedel på olika marknader. Siffrorna avser 2022.

Lägre ägandekostnad och minskad miljöpåverkan för kunderna

Vi strävar efter att erbjuda marknaden den mest effektiva utrustningen för tvätt. Vårt främsta argument är att en investering i våra produkter ger långsiktiga besparingar genom att sänka ägarkostnaden och minska kundens klimatavtryck. Ny utrustning ökar också kundens produktivitet och ger kunder med tvätt som huvudaffär möjlighet till ökade intäkter. Vår mest produktiva värmepumpstorktumlare i Line 6000-serien ger upp till 60% energibesparing med den kortaste torktiden på marknaden.

Alla nya tvättmaskiner utrustas med möjlighet till automatisk dosering av tvättmedel, mjukgörare och

andra kemikalier, vilket tillsammans med funktionen Automatic Savings gör att man kan reducera tvättmedelsförbrukningen med upp till 60%. Vi har också utvecklat ett vattenbaserat alternativ till kemtvätt för tvätt av ömtåliga plagg samt läder och skor - lagoon® Advanced Care.

All produktutveckling bygger vidare på ett befintligt intelligent och modulärt produktutbud som kan kopplas samman för reelltids- och viktig användar- och prestandadata som tillhandahålls slutanvändaren.

Hög användarvänlighet med ergonomiscertifiering

Då tvättutrustning är en viktig del av arbetsmiljön och kundupp-

levelsen för många, är fokus på ergonomiska och ergocertifierade tvättlösningar en central del i vår innovation inom tvätt. Vår utrustning ska vara användarvänlig, minska arbetsrelaterade belastningar samt förbättra arbetsflödet och därmed göra arbetslivet lättare för de som arbetar med tvättlösningar. Professionella operatörer lastar och lossar varje dag tusentals kilo tvätt i kommersiella tvätterier, på institutioner och på hotell med tvätterier.

Våra nya intuitiva och användarvänliga display förenklar val av tvättprogram, kräver inga språk-kunskaper och underlättar dessutom en smartare energi- och vattenåtgången helt automatiskt.



Produkter inom Tvätt

Segmentets viktigaste produkter omfattar utrustning för tvätt, torkning och mangling/strykning.

Våra huvudprodukter är tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp, manglar, strykjärn och tillhörande specialtillbehör och förbrukningsvaror.



Verksamhet & våra medarbetare

Vår produktion	40
Kvalitet	43
Logistik	43
Inköp	43
Våra medarbetare	44



Vår produktion

Koncernens produktionsanläggningar är huvudsakligen organiserade baserat på produktkategori för att säkerställa närhet samt flexibilitet för att tillgodose kundernas behov. Våra tre största fabriker Vallenoncello i Italien, Ljungby i Sverige och Rayong i Thailand producerar till de globala marknaderna. Övriga fabriker tillverkar främst till regionala marknader. Några av dem med lösningar anpassade för de globala marknaderna, med en betydande potential att växa.

Operationell excellens

Vi lägger stort fokus på leveranskedjans flexibilitet och smidighet, vilket har lett till att vi har kunnat korta standardtillverkningstiden till tre dagar från produktionsstart till färdig-för-leverans för en betydande del av sortimentet. Under 2022 var ledtiderna dock ofta längre på grund av bristen på komponenter till följd av global osäkerhet efter pandemin och kriget i Ukraina.

Vår förmåga att anpassa produktionskapaciteten och strukturen vid anläggningarna i enlighet med kundernas efterfrågan samt etablera rutiner för samarbete mellan anläggningarna är nyckeln till att upprätthålla kontroll och generera kostnadsbesparingar.

Våra anläggningar har gemensamma standarder och metoder, baserat på ramverket för tillverkning i världsklass. Genom detta ramverk får vi inte bara verktygen utan också logiken att göra rätt prioriteringar för att skapa konkreta och mätbara resultat med fokus inom hållbarhet, kundnöjdhet och kostnadsreduktion.

Vi utvärderar löpande vår produktion för att säkerställa att tillverkningsprocesserna uppfyller

högsta möjliga standarder för effektivitet, flexibilitet och prestanda.

Modulär produktion

Standardisering och modultillverkning är de viktigaste faktorerna för att kunna göra nödvändiga anpassningar till lägsta kostnad och användning av resurser. Modellen med moduler bygger på produkt-design och förnyar leveranskedjan, vilket genererar förbättrad effektivitet.

ISO-certifierad fabriker

Vårt mål är att all vår logistik-, tillverknings- och FoU-verksamhet ska vara tredjepartscertifierad enligt ISO - International Organization for Standardization - ISO 9001 och ISO 14001. Vissa anläggningar är också ISO 50001 och ISO 45001-certifierade.

Läs mer i hållbarhetsrapporten.

Klimatneutral verksamhet till 2030

Hållbarhet är en viktig del av vår övergripande strategi och vår dagliga verksamhet. Vi vill att våra lösningar och vår verksamhet ska bidra till ett mer hållbart samhälle och vår ambition är en klimat-

neutral industriell verksamhet till år 2030.

Alla våra produktionsanläggningar utvecklar sitt hållbarhetsarbete. Detta inkluderar ett systematiskt arbetssätt för en ansvarsfull användning av resurser, hälsa och arbetsmiljö samt miljöstyrning. Det innebär också att vi utnyttjar en gemensam uppsättning standardverktyg och metoder samt främjar högsta möjliga engagemang från våra medarbetare. En viktig framtida prioritering är att minska påverkan från avfall inom tillverkningen.

Under 2022 har även Unified Brands produktionsanläggningar inkluderats i miljödatan, vilket ger en ökning av totalt redovisad förbrukning. Med en omräknad baslinje har energiförbrukning minskat med 2% och vattenförbrukning med 10% jämfört med föregående år.

Vi har för närvarande 37% andel förnybar energi. Alla tillverkningsanläggningar i Europa drivs med förnybar el. För produktionen utanför Europa ligger fokus på att öka andelen förnybart el.

ISO-certifiering – andel av produktionsvolymerna som är tredjepartscertifierad*



* Exkl Unified Brands produktionsvolym.

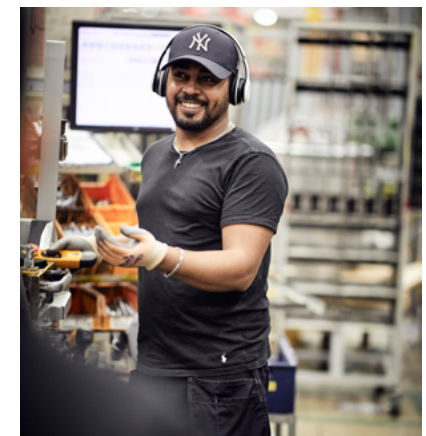


Produktionsanläggningar

- Storkök
- Dryck
- Tvätt
- ✦ Producerar för global marknad



Plats	Primär produktkategori	Tillverkade produkter
Vallenoncello, Italien	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Kyl- & frysutrustning: bänkar, skåp, blast chillers (snabbnedkylningskåp), rullskåp, salladskylskåp • Ugnssystem • Modulär varmköksutrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, neutrala hällar, hela hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar • Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks-, glasdiskmaskiner
Ljungby, Sverige	Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> • Tvättmaskiner • Torktumlare
Rayong, Thailand	Dryck Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> • Kaffebryggare • Behållare för kalla drycker och juice • Tvättmaskiner • Torktumlare: fristående, pelarmonterad
Carros, Frankrike	Dryck	<ul style="list-style-type: none"> • Espressomaskiner
Troyes, Frankrike	Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> • Tvättmaskiner, strykutrustning/manglar
Aubusson, Frankrike	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Dynamisk tillagning: mixers, beredningsmaskiner, skalare, grönsaksskärare, display cooking
Saint Vallier, Frankrike	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Specialbeställda spisar
Sursee, Schweiz	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Modulär utrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar • Högkapacitetsmatlagning: tippbara kokgrytor och stekbord • Specialbeställda spisar
Spilamberto, Italien	Dryck	<ul style="list-style-type: none"> • Behållare för varma och frysta drycker • Mjukglassmaskiner
Shanghai, Kina	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks- och banddiskmaskiner
Vicksburg, Mississippi, USA	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Tillagnings-, matlagings- och tvättsystem (tvätt av grönsaker och gods) • Ångkokare, vattenkokare, stekbord
Weidman, Michigan, USA	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Kyl- & frysutrustning och tillagningsbänkar; standard och skräddarsydda lösningar



Kvalitet

Under 2022 förbättrade vi kvaliteten på våra produkter avsevärt och produktklagomålen var på en rekordlåg nivå.

Vårt tillvägagångssätt

Electrolux Professionals tillvägagångssätt med nollacceptans mot kvalitetsbrister är en del av vårt produktionssystem och har sin grund i att vi vill leverera felfri, pålitlig och kostnadseffektiv utrustning som överträffar kundernas kvalitetsförväntningar. Enligt vår kvalitetspolicy ska vi marknadsföra produkter som är av så hög kvalitet att detta i sig ska kunna vara en avgörande anledning till varför kunder väljer våra produkter framför konkurrenternas, oavsett om det är ett förstagångsköp, en rekommendation eller ett ersättningsköp.

Vårt ramverk för kvalitet

Vårt ramverk för kvalitet bygger på att ha kvalitet som en integrerad del i hela organisationen.

Det handlar om ett tankesätt som fokuserar på förebyggande och proaktiva aktiviteter – till den grad att okända problem identifieras innan de inträffar, snarare än ett reaktivt förhållningssätt.

Ramverket stöder användningen av standardiserade verktyg och processer samt regelbundna produkt- och processrevisioner.

Ramverkets grund är "nollacceptans", vilket betyder noll kvalitetsdefekter, noll servicesamtal om problem och noll säkerhetsproblem.



Inköpt material står för cirka 64% av våra produktkostnader. Stål, både austenitiskt och kolstål samt mekaniska komponenter är traditionellt de största insatsvarorna, medan elektronik har ökat kraftigt de senaste åren.

Begränsa risker

För att lindra eventuella negativa effekter av prisfluktuationer och säkra tillgången på insatsvaror tillämpar vi vanligtvis årliga fasta priser i leverantörsavtalen för de viktigaste råvarorna, t.ex. stål. En stor majoritet av våra inköp är direkta material som mekaniska, kemiska och elektriska komponenter.

Electrolux Professional Group har gjort det strategiska valet att köpa in råvaror från flera leverantörer för att minska leverantörsrisken och beroendet av enstaka leverantörer för specifika delar. Samtidigt finns det besparingspotential genom den planerade konsolideringen av vår relativt stora leverantörsbas som har ökat på grund av förvärv.

Inköp

Vi köper in en rad olika råvaror och komponenter i stora volymer från externa leverantörer. Kvaliteten och tillförlitlighet övervakas noggrant för dessa leverantörer. Totalt har Electrolux Professional Group cirka 3 300 leverantörer.

Inköpsstrategi

Vår inköpsstrategi är att balansera effektivitet, kvalitet och flexibilitet vid leveranser med förmågan att sänka kostnaderna. Detta är en kritisk process som involverar leverantörer, FoU och produktionen. Vid utvärdering av leverantörer är det inte bara deras förmåga att leverera idag som värderas utan också deras förmåga att kunna vara en partner i resan mot kontinuerlig innovation.

Inköp under 2022

Under 2022 uppgick kostnaderna för direkt material och produkter till cirka 4,3 miljarder kr, vilket är cirka 69% av de totala inköpen. Råvarukostnaderna har ökat kraftigt under 2022 på grund av högre världsmarknadspriser. Detta beror på global osäkerhet efter pandemin och kriget i Ukraina. Dessutom har den globala bristen på komponenter lett till mycket högre kostnader då vi har tvingats köpa mer på spotmarknaderna.

Under 2022 bestod de direkta inköpen främst av mekaniska material som stål, aluminium och gjutjärn, vilket uppgick till cirka 36% av de totala direkta materialutgifterna.

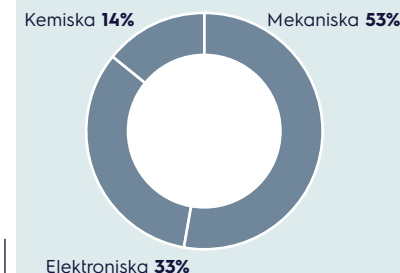
Logistik

Målet för logistikorganisationen är att förse kunderna med rätt produkter och reservdelar i rätt tid och till lägsta möjliga kostnad. Detta uppnås genom effektiv och snabb orderhantering, ändamålsenlig planering, ett omfattande distributionsnätverk samt en gemensam och ändamålsenlig hantering av lagernivåerna, av såväl färdiga produkter som reservdelar.

Logistikhubbar

Den utgående infrastrukturen är organiserad i fyra logistikcentrum för slutmarknader, i för närvarande 110 länder. De två största globala logistikhubbarna, vilka distribuerar mer än hälften av alla produkter, är baserade i Europa, en i Italien för Storkök och dryck och en i Sverige för Tvätt. I Singapore finns ett regionalt nav för att täcka Asien/Stillahavsregionen, medan ett andra regionalt nav ligger i Louisville, USA för marknaden i Nordamerika.

Inköpskategorier direkt material, 2022





Våra medarbetare

Vår mission är att göra våra kunders dagliga arbetsliv enklare, mer lönsamt och verkligt hållbart. Detta kan bara uppnås genom vår största tillgång – våra medarbetare.

Anställda per region

Europa

66%

Amerika

19%

Asien/Stillahavsregionen, Mellanöstern, Afrika

15%

Våra vägledande principer

Våra vägledande principer syftar till att stödja vår mission och vår strategi genom att ge en vägledning för hur vi ska bete oss. Genom att tydligt ange vilka beteenden vi önskar kan vi utveckla företagets identitet och kultur. Alla handlingar och beslut i hela koncernen bör återspegla och vara i linje med dessa principer. Våra vägledande principer implementerades 2021 och aktiviteter för att vidareutveckla vår företagskultur togs under 2022.



Var fokuserad på kunden

Våra kunder är hjärtat i allt vi gör. Kunder är såväl externa kunder som de kollegor internt som påverkas av vårt agerande – och vi värdesätter båda.



Bygg förtroende

Vi tror att förtroende är viktigt både för affären och för att våra medarbetare ska trivas. Vi välkomnar sunda debatter och ärliga samtal där alla har en röst och uppmuntras att använda den, oavsett hierarki. Vi är ärliga när vi gör misstag och lär oss av våra motgångar. Vi söker engagemang och ansvarighet och värdesätter ärlighet, integritet och ägarskap.



Var djärv

Alla har förtroendet att vidta åtgärder för att leverera bättre resultat för Electrolux Professional Group. Vi tar risker med tillförsikt och stödjer modigt beslutsfattande som inspirerar till framsteg och tillväxt. Vi välkomnar nya perspektiv och idéer och närmar oss dem med ett öppet sinne och uppskattar och respekterar kulturella skillnader och omfamnar alla människor – oavsett ras, etnicitet eller kön.



Agera hållbart

Vi anser att utvecklingen av våra medarbetare är lika viktig som att bevara vår miljö och fattar beslut som speglar vår strävan att bygga en bättre framtid. Vi strävar efter att minska vår negativa miljömässiga och sociala påverkan genom att utveckla innovativa och hållbara lösningar som kan möjliggöra för framtida generationer att leva mer hållbart.

Ny affärsorienterad organisation från 1 juli 2022

Den 1 juli 2022 gjorde Electrolux Professional en organisationsförändring med tydligare affärsfokus, för att möjliggöra snabbare genomförande av koncernens strategiska prioriteringar. Den nya organisationen har fem affärsområden fokuserade på kundkategorier respektive geografiska marknader: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA, Dryck- och matberedning samt Tvätt. Verksamheterna är helt integrerade med helhetsansvar för produktutveckling, tillverkning och försäljning. Vissa centrala funktioner på koncernnivå har överförts till affärsområdena, som är fullt ansvariga för hela sin verksamhet. Syftet är att möjliggöra ett komplett kundcentrerat affärsperspektiv.

Medarbetarundersökningar

Vi genomför årligen en omfattande koncernövergripande undersökning av medarbetarengagemang, Employee Engagement Survey (EES), samt mindre kvartalsvisa undersökningar Net Promoter Score, så kallade eNPS-undersökningar. eNPS-undersökningen består av en fråga som mäter medarbetarnas tillfredsställelse och ska fånga upp medarbetarnas aktuella känsla för företaget. Den årliga Employee Engagement Survey ger

mer långsiktiga och djupgående insikter om organisationen.

Årlig undersökning

Fler än 3 300 anställda, 88% (91%) uttryckte i oktober 2022 sina åsikter via EES. Medarbetartillfredsställelsen, High Performance Organization Index steg till 73% (71), exklusive Unified Brands anställda, en positiv ökning av det totala medarbetarengagemanget med jämförbar data.

För första gången inkluderades anställda från det nyligen förvärvade Unified Brands i undersökningen. De stod för mer än 15% av populationen. Resultatet inklusive Unified Brands var 70%.

Framsteg sedan föregående enkät har gjorts inom områdena medarbetarnas engagemang, kundorientering, kunskap om strategi och medarbetarutveckling.

Baserat på resultaten av EES 2021 prioriterades ett antal områden för förbättring: medarbetarutveckling, ledarskap, samarbete och förnyelseklimat. Resultaten från 2022 EES visar att alla dessa områden har utvecklats positivt.



Under 2022 genomförde vi eNPS tre gånger bland icke-produktionsanställda med resultat som förblev stabila och indikerade god medarbetarnöjdhet.

Ett nytt och mer flexibelt arbetsliv

I takt med att länder har öppnat upp efter nedstängningar under coronaviruspandemin, bestämde vi oss för att ta ställning till hur flexibla vi ska vara när det gäller val av arbetsplats (t.ex. hemifrån). Vi bestämde oss för att vara djärva och visa förtroende för våra medarbetare. De, vars arbete så tillåter, kan välja var de arbetar under delar av sin månatliga arbetstid. Vi rekommenderar och föredrar att alla anställda kommer till sin arbetsplats minst hälften av tiden då detta är viktigt både för samarbeten i olika grupper och för personliga och informella interaktioner.

Utvecklingssamtal

Utvecklingssamtal är grunden i den långsiktiga resultatstyrningsprocess, där resultatmål sätts en gång per år och utvärderas i slutet av varje kalenderår. Under 2022 implementerade vi en utvecklad version av denna process som understryker det kritiska i medarbetarnas utveckling för koncernens fortsatta framgång. Den tar också fasta på vårt nya sätt att arbeta med fokus på prioritering och leverans, och omfattar regelbundna avstämningar för att övervaka framsteg och finjustera prioriteringar.

Utvecklingssamtal är en process för att säkerställa ansvar och

bidrag från varje anställd, byggd på principen om förtroende och tron att starkt engagerade medarbetare som ständigt utvecklas gör ett utmärkt jobb och tar hand om såväl företaget, som våra kunder, på bästa sätt. Processen omfattar regelbundna dialoger mellan medarbetare och chefer. De ska handla om viktiga affärsprioriteringar, hur medarbetaren kan bidra och om möjligheten för medarbetaren att göra saker annorlunda, stärka sin kompetens, öka sin påverkan och på så sätt säkra sin långsiktiga framgång.

En mångsidig och inkluderande organisation

Vi erkänner och söker mångfald i alla dess former. Det är avgörande för vår affärsframgång att vi har ett brett och mångsidigt perspektiv på frågor. Vi tror också att en öppen, rättvis och inkluderande arbetsmiljö kommer att driva högre engagemang och bättre tillväxt och utveckling för våra anställda. I vår årliga Employee Engagement Survey 2022 håller 71%* av våra anställda med om påståendet "I mitt team har människor med olika bakgrunder, sätt och förhållningssätt lika möjligheter till utveckling", vilket är en förbättring med 1 %-enhet sedan 2021.

Vi mäter jämställdhet och har tydliga och övergripande mål för att öka den. Alla anställda ska behandlas i enlighet med sina förmågor och kvalifikationer i samtliga personalärenden, inklusive anställning, befordran, lön, utbildning och uppsägning. Som en del i vårt åtagande att ha en mång-

sidig och inkluderande arbetsplats har vi nolltolerans mot trakasserier och mobbning. Alla anställda måste behandla varandra med respekt, värdighet och vanlig hövlighet. Vårt etiska ramverk har utformats för att ge vägledning till våra anställda för hur de ska tillämpa Electrolux Professional Group's uppförandekod.

Rapportering av överträdelser

Samtliga anställda kan rapportera ett beteende som de, i god tro, anser vara ett brott mot lagar eller uppförandekoden till sin chef eller enligt lokalt fastställda förfaranden. Överträdelser mot uppförandekoden eller koncernpolicyer kan också rapporteras via webbverktyget EthicsPoint som är en tredjepartsleverantör. Den som anmäler en överträdelse ska, i den utsträckning det är lagligt tillåtet, ha möjlighet att vara anonym.

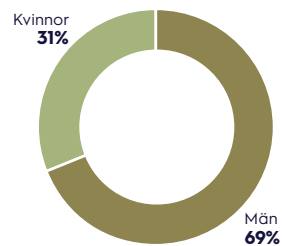
Under 2022 utvärderades alla fall som rapporterades via EthicsPoint noggrant och utreddes vid behov enligt instruktionerna av uppförandekodens styrgrupp bestående av CHRO, chef för internrevision och chefsjurist och rapporterades till revisionsutskottet. De flesta klagomålen gällde HR-relaterade ämnen och uppförande på arbetsplatsen.

Vi mäter även incidenter av diskriminering och trakasserier genom den årliga Employee Engagement Survey (EES). Med utgångspunkt i dessa resultat planeras lämpliga åtgärder för att hantera kultur och/eller beteenden på arbetsplatser.

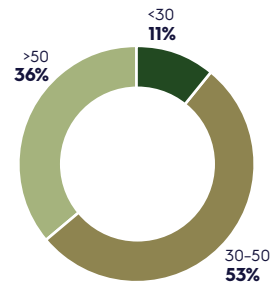
* exklusive Unified Brands.



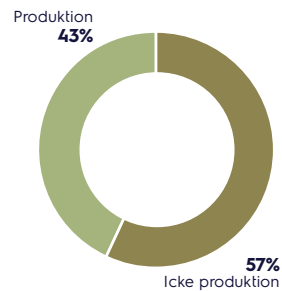
Könsfördelning



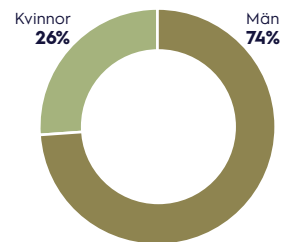
Åldersfördelning, medarbetare



Arbetskraftens fördelning



Jämställdhet, chefer



December 31, 2022

En säker och hälsosam arbetsplats

Med utgångspunkten att våra medarbetare är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång, är vi fast beslutna att ständigt vidareutveckla en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat och utveckling så att alla medarbetare kan prestera optimalt.

Vårt engagemang för hälsa och säkerhet går längre än att säkerställa efterlevnad av regler och lagstiftning. Koncernens arbetsplatsdirektiv beskriver minimikrav för miljö- och arbetsförhållanden för alla anställda.

I vår årliga Employee Engagement Survey (EES) 2022 håller 81%* av våra anställda med om påståendet "Hälsa och säkerhet beaktas alltid i de beslut och åtgärder som vidtas i mitt team", vilket tyvärr är en minskning med 1%-enhet från 2021.

Antal anställda

Den 31 december 2022 hade Electrolux Professional Group 4 022 anställda i 33 länder. Vi har tolv produktionsanläggningar inklusive FoU-center. Flest anställda finns i Italien, USA och Sverige.

* exklusive Unified Brands.



Hållbarhetsrapport

Hållbarhet är en viktig del av vår strategi, kultur och dagliga verksamhet. Vi vill att våra lösningar och verksamheter ska leda till en mer hållbar värld, i dag och i morgon, och vi använder FNs globala mål för hållbar utveckling (SDG) som kompass för att guida oss till vad vi kan göra för att bidra till ett bättre samhälle.



myLaundry Concept Store – vår banbrytande tvättlösning för tvättomater, en premiumlösning som sticker ut från mängden.

Aktiviteter 2022	49
Vårt ramverk inom hållbarhet	50
Strategier och mål	51
FNs hållbarhetsmål, SDG	53
Klimatutmaningen	54
Hållbara lösningar	56
Hållbar verksamhet	59
Etik och relationer	63

Aktiviteter 2022



- > Behållit vår poäng B i Carbon Disclosure Project ranking (CDP) som vi deltog i för andra gången.
- > Sustainalytics, Morningstar, ger koncernen en låg ESG-riskrating.
- > Utvecklat mål för minskning av växthusgasutsläpp i scope 1, 2 och 3 och skickat in till Science Based Targets initiative (SBTi) för godkännande.
- > Donation till Röda Korset för hjälpinsatser i Ukraina.



- > Ansökan om att delta i I-REC-organisationen för att öka andelen förnybar el inom produktionen i Thailand.
- > I syfte att generera innovativa idéer inom hållbarhetsområdet, hölls under året en koncerngemensam Hållbarhetsutmaning. Läs mer på denna sida.
- > Utbildning genomfördes för våra inköpsteam om ansvarsfull mineral-försörjning.
- > Identifiering av klimatrelaterade omställningsrisker, fysiska risker, möjligheter och deras ekonomiska inverkan gjordes i enlighet med TCFD-ramverket.
- > Lansering av produkter för ökad hygien och sanering, såsom "Safebox Hold" och hygiene&clean diskmaskinslinje.

Silvercertifierade av EcoVadis

2022 utvärderades Electrolux Professional Group för första gången av EcoVadis, en global leverantör av hållbarhetsbetyg för företag. Efter bedömningen inom fyra områden: Miljö, Arbetsmarknad & Mänskliga rättigheter, Etik och Hållbar upphandling fick Electrolux Professional Group en silverbetygs-certifiering från EcoVadis.

Att vara EcoVadis-certifierad gör det möjligt för företaget att betraktas som en prioriterad leverantör till högprofilerade kunder, då hållbarhetsinformation i allt högre grad blir ett krav i deras upphandlingsprocesser.

- > Under året lanserades flera digitala kampanjer för att marknadsföra våra många energibesparande lösningar såsom värmepumpstorkar, tvättmaskiner och miljövänligt tvättmedel.
- > Koncernomfattande aktiviteter kring förbättringar av produkter och produktion avseende vatten på UN World Water Day och av jämställdhet mellan könen på Internationella kvinnodagen.



- > Gemensamma aktiviteter på Miljödagen samt Global Safety Day för att förstärka vikten av att bygga en positiv hälso- och säkerhetskultur.



Hållbarhetsutmaningen 2022

Hållbarhetsutmaningen 2022 var en aktivitet för att samla in idéer från anställda i hela koncernen.

Fler än 110 idéer kom in inom ramen för utmaningen. Innovations- och hållbarhetsteamet prioriterade idéerna och valde ut elva finalister inom sex olika åtgärdsområden: tillverkning, våra anläggningar, distribution, produktanvändning, uttjänta produkter och "utanför ramarna".

Slutligen presenterade finalisterna sina idéer a'la Draknästet för ledningen som valde ut vinnaren. Vinnarens idé för hållbarhetsutmaningen var ett "second life program", ett initiativ för renovering av Speedelight smörgåsgrillar hos kund. Nästa steg är att göra prototyp av detta koncept liksom ett urval av andra finalisters idéer för att undersöka om de är värdefulla att gå vidare med.

Mission

Att göra det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt – och verkligt hållbart.

Vårt hållbarhetsåtagande

Vi agerar enligt våra etiska principer.

Vi strävar efter kontinuerliga förbättringar i hela värdekedjan.

Vi agerar rättvist och lever upp till det förtroende som våra intressenter ger oss.

Våra vägledande principer



Var kundfokuserad



Bygg förtroende



Var djärv



Agera hållbart

Läs mer på sidan 45.

Strategiskt ramverk och väsentlighet

Vi vill bidra till ett bättre samhälle och generera värde för våra intressenter. Vi anser att Agenda 2030 och FNs globala mål är bra indikatorer för de prioriteringar och utmaningar som världen står inför. Electrolux Professional Group har identifierat sex globala mål (SDG:er) där vi tror att vi har större påverkan och därmed möjlighet att göra skillnad. Läs mer på sidan 53.

Vi tror även att åtaganden för, och tillämpning av, standardiserade ramverk, däribland FNs Global

Compact, Internationella arbetsorganisationens (ILO) konventioner, GRI och ISO-standarder, gör det lättare att förstå och uppfylla intressenternas förväntningar.

Väsentlighetsbedömningen baseras på omfattningen av vår sociala, miljömässiga och ekonomiska påverkan samt värdeskapande för våra intressenter. Förståelsen för intressenternas förväntan bygger på intressentdialog. Läs mer på sidan 65.

Generera värde för intressenter

- > Bygga upp produkt- och medarbetarvarumärke
- > Generera värde för våra kunder
- > Reducerade eller hanterade risker
- > Minskade kostnader genom effektiv resursanvändning
- > Tillgång till hållbara och gröna investeringar
- > Ekonomiskt resultat, generat och distribuerat
- > Förbättra vår påverkan på miljö och sociala faktorer inom vår värdekedja



Hållbarhetsstrategi

Hållbar verksamhet

Sträva efter att förbättra hållbarhetsprestandan inom vår verksamhet genom ett systematiskt tillvägagångssätt, med tonvikt på att successivt och varje dag förbättra vår miljömässiga och sociala påverkan.

Hållbara lösningar

Sätta standarden inom professionell matlagning, dryck och tvätt genom innovationer inom hållbarhet och energieffektivitet, understödd av en uppkopplad och digital plattform för att möta kundernas behov.

Etik och relationer

Bibehålla starka och hållbara relationer med de intressenter som påverkas av vår verksamhet. Vi visar vårt engagemang genom vad vi gör och hur vi agerar.

Vår klimatambition till 2030
Att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet senast 2030

Hållbarhetsmål

Klimatmål till 2025

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2-utsläpp* från vår industriella verksamhet med

>50%

till 2025 (med 2015 som basår)

UTFALL 2022:

CO₂-utsläpp från scope 1 och 2 uppgick till 6,2 kton under 2022, vilket är -45% jämfört med 2015 med omräknad baslinje*.

Kommentar till 2022 års utfall

Det totala utsläppet har ökat pga förvärvet av Unified Brands i USA. Med en omräknad baslinje* är minskningen 45% sedan 2015. Minskningen under 2022 beror främst på ökad andel förnybar el i Rayong, minskad elförbrukning i Louisville och Shanghai samt minskad naturgasförbrukning i Rayong och Vallenoncello.

Klimatmål till 2030

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2-utsläpp* från vår industriella verksamhet med

>70%

till 2030 (med 2019 som basår)

UTFALL 2022:

Med omräknad baslinje* dvs inklusive Unified Brands uppgår minskningen sedan 2019 till 29%.

Kommentar till 2022 års utfall

Electrolux Professional Group kommer att fortsätta att öka sin andel förnybar energi med fokus på att minska naturgasförbrukningen genom elektrifiering och öka andelen el från förnybara källor på anläggningar utanför Europa. Återstående utsläpp kommer att kompenseras för att uppnå ambitionen om klimatneutralitet.

Mål inom hälsa och säkerhet till 2025

Arbetskadorna med frånvaro
(LTIR lost time injury rate) arbetsrelaterade olyckor med frånvaro per 200 000 arbetstimmar.

<0,3

till 2025

UTFALL 2022:

Antalet olyckor som ledde till frånvaro minskade under 2022 och LTIR förbättrades till 0,6 (0,7).

Kommentar till 2022 års utfall

Jämfört med 2021 förbättrades LTIR med 7%. Vi har fortsatt arbeta med att åtgärda bakomliggande orsaker, förebygga händelser som kan leda till olyckor, adressera osäkert agerande samt förbättra förhållanden på våra tillverkningsanläggningar. Vi har nolltolerans mot arbetsrelaterade olyckor.

Mål inom jämställdhet till 2030

Jämställdhet
Fördelning män/kvinnor eller kvinnor/män

40/60

könsfördelning i ledande positioner till 2030

UTFALL 2022:

Andelen kvinnor i ledande positioner var 26% (26) under 2022.

Kommentar till 2022 års utfall

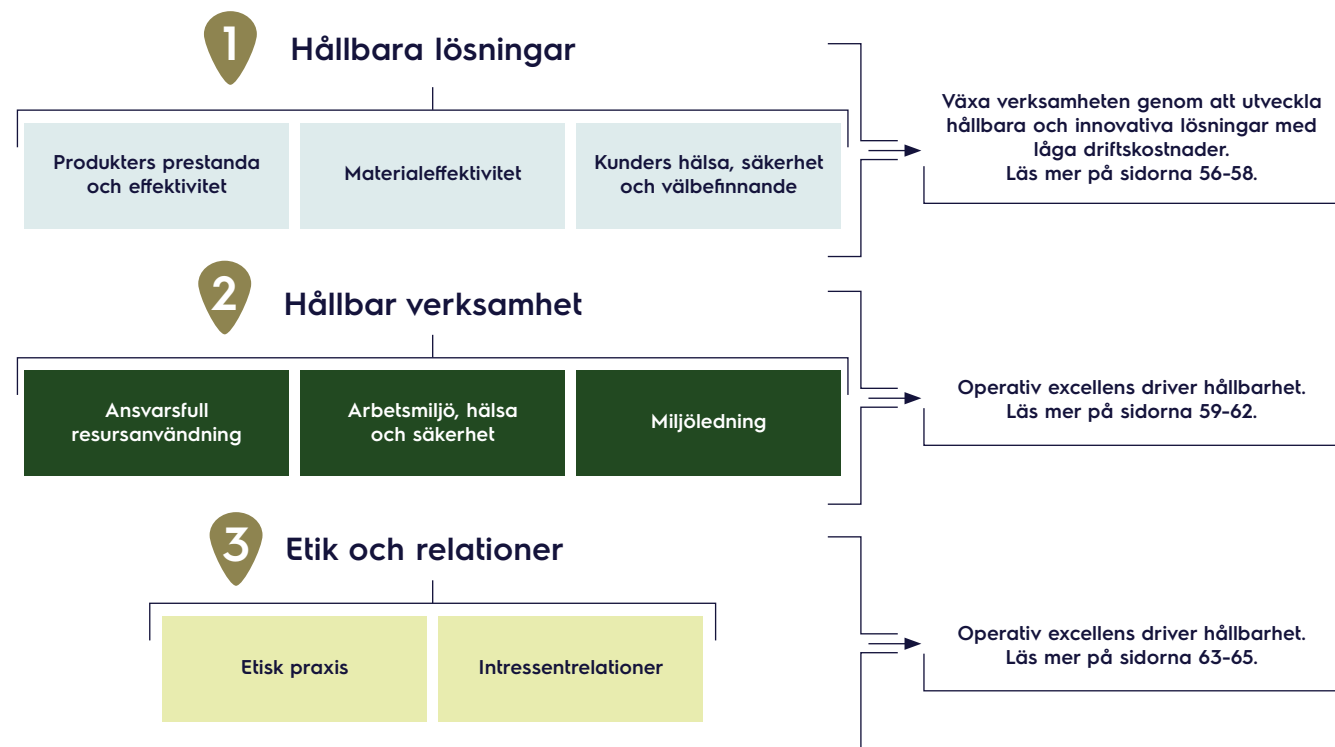
Jämställdheten inom ledande befattningar var oförändrad jämfört med 2021. Under året har koncernen genomfört aktiviteter relaterade till mångfald och inkludering, såsom workshops om våra vägledande principer, samt utbildad rekryterande chefer.

* Omräkning har gjorts genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.



The OnE – en hållbar partner

Vårt ramverk för hållbarhet "The OnE – en hållbar partner" beskriver hur vi arbetar med våra väsentliga områden. Konsekvensanalyser och strategiska bedömningar, tillsammans med intressenternas förväntningar och dialog, ligger till grund för vårt hållbarhetsarbete och vår väsentlighetsanalys. Läs mer om vår väsentliga områden på sidorna 56-65.



FNs globala hållbarhetsmål, SDG

Electrolux Professional Group använder FNs globala mål (SDG) för hållbar utveckling som en kompass för hur vi kan bidra till ett bättre samhälle. Vi har identifierat sex SDG:er där vi anser att vi har större påverkan och möjlighet att göra skillnad. Vi menar att SDG:erna är bra indikatorer på prioritet och utmaningar som världen står inför.



SDG 7 Hållbar energi för alla & SDG 13 Bekämpa klimatförändringarna

Vi kan göra skillnad i vår värdekedja genom att utveckla energieffektiva produkter och arbeta med energieffektivitet verksamheten.

VÅRA HUVUDÅTGÄRDER

- Energieffektiva produkter med låg förbrukning
- Implementera alternativ till HFC-gaser (fluorerade kolväten)
- Gradvis övergång från naturgas till förnybar energianvändning i vår verksamhet.
- Energieffektiviseringar i all vår verksamhet för att minska det totala energibehovet och ställa om till förnybar el.



SDG 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Vi vet att våra medarbetare är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång. Därför strävar vi ständigt mot att skapa en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat, där alla medarbetare kan prestera optimalt.

VÅRA HUVUDÅTGÄRDER

- Program för arbetsmiljö, hälsa och säkerhet
- Användarergonomi och produktsäkerhet integreras i produktutvecklingen, inklusive tredjepartscertifieringar
- Öka anställdas engagemang
- Nolltolerans för slaveri, trafikfickning och barnarbete
- Respekt för arbetsrätt (ILO-konventioner)



SDG 12 Hållbar konsumtion och produktion

För att minska det miljömässiga fotavtrycket från våra produkter och verksamheter lägger vi stort fokus på att utveckla och erbjuda hållbara produkter till våra kunder.

VÅRA HUVUDÅTGÄRDER

- Verksamhetens miljöprestanda (vatten, energi, avfall osv.)
- Effektiv materialanvändning
- Hållbara innovationer och produkteffektivitet



SDG 6 Rent vatten och sanitet för alla

Då ett antal av våra produkter förbrukar vatten kan vi göra skillnad genom att utveckla och erbjuda vatteneffektiva produkter.

VÅRA HUVUDÅTGÄRDER

- Erbjuder fler vatteneffektiva/lågförbrukande produkter
- Förbättra vatteneffektiviteten i våra egna verksamheter, med särskilt fokus på länder där vattenrisken är hög
- Hantering av vattenutsläpp för att kontrollera kvalitet och destination



SDG 5 Jämställdhet

Vi värdesätter mångfald och inkludering och tillåter inte diskriminering och trakasserier. Vi strävar efter att öka andelen kvinnliga ledare på alla nivåer inom koncernen.

VÅRA HUVUDÅTGÄRDER

- Policyer mot diskriminering
- Aktivt främja mångfald och inkludering



Andra för oss relevanta SDG:er

- SDG 3 – God hälsa och välbefinnande
- SDG 11 – Hållbara städer och samhällen
- SDG 16 – Fredliga och inkluderande samhälle
- SDG 17 – Genomförande och globalt partnerskap

WE SUPPORT





Klimatutmaningen

Electrolux Professional Group är medveten om att åtgärder relaterade till begränsning av klimatförändringar är mycket viktiga och vi stöder ambitionerna i Parisavtalet. Våra produkter och verksamheter är en del av problemet, eftersom utsläpp genereras i vår värdekedja. Därför kan vi göra skillnad – genom att utsläppen relaterade till vår verksamhet och våra produkter minskar.

Morningstar Sustainalytics rating

Under 2022* fick Electrolux Professional Group ett toppbetyg från Sustainalytics, Morningstar, vilket bekräftar vår starka position inom ESG jämfört med våra konkurrenter.

* 23 november 2022

13,8
ESG riskrating "låg"

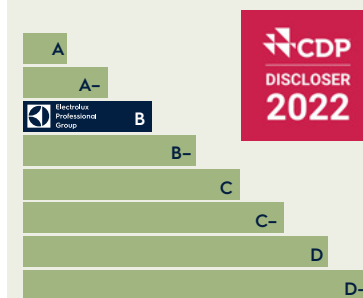
Branschranking

Inom gruppen "Machinery" 3 av 558 företag.

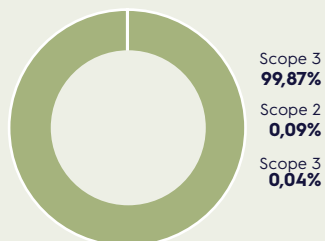
Global ranking

1 048 av 15 478 företag.

CDP-rapportering inom klimatförändring 2022

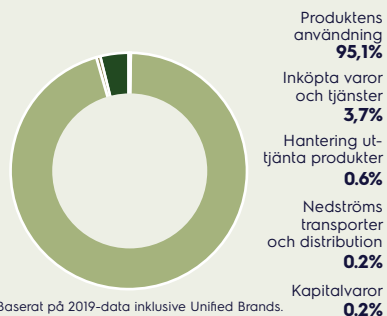


Fördelning av koldioxidutsläpp (Scope 1, 2, 3), %*



* Baserat på 2019-data inklusive Unified Brands.

Fördelning av koldioxidutsläpp (Scope 3), %*



* Baserat på 2019-data inklusive Unified Brands.

Scope 1, 2 och 3 utsläpp

Definitioner enligt GHG-protokollet:

Scope 1 – är utsläpp som produceras direkt av en organisation, till exempel genom förbränning av bränslen, som förbränning av naturgas för uppvärmning.

Scope 2 – inkluderar indirekta utsläpp som genereras genom förbrukning av köpt energi, till exempel genom elanvändning.

Scope 3 – andra indirekta utsläpp på grund av en organisations verksamhet, men som produceras och kontrolleras av en annan aktör, till exempel utsläpp som härrör från användningen av ett företags produkter.

Påverkan och mål Scope 1- och 2-utsläpp

Under 2020 kommunicerade vi ambitionen att bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet till 2030 (scope 1- och 2-utsläpp). Under 2020 fastställde vi också mål för scope 1 och 2 som syftar till att minska utsläppen med 50% till 2025 (inklusive förvärv gjorda 2015–2019). Under 2022 ökade vi våra utsläppsmål inom scope 1 och 2 till 70% minskning till 2030 med basåret 2019 (inklusive bidrag från förvärv gjorda 2022). Återstående utsläpp planeras att kompenseras för att nå ambitionen klimatneutralitet.

Våra scope 1- och 2-utsläpp utgörs endast till en liten del, cirka 0,1%, av våra totala koldioxidutsläpp. Utsläppen är främst relaterat till energiförbrukning men även till utsläpp relaterat till fluorkolväten (HFC-gaser). För våra europeiska anläggningar är fokus att hitta alternativa lösningar till naturgas och för övriga anläggningar fokuserar vi också på att öka andelen förnybar el.

Under 2022 har vi satt upp Science Based Targets för scope 1, 2 och 3, och skickat in till Science Based Target Initiative för godkännande.

Produktanvändning Scope 3-utsläpp

Under 2022 har vi granskat data avseende utsläpp av växthusgaser inom scope 3 (år 2019). Granskningen visar att scope 3 står för cirka 99,9% av våra totala utsläpp. Vi kan också konstatera att den huvudsakliga klimatpåverkan sker under produktanvändningsfasen (~95%). Störst påverkan under användningsfasen har produktens energiförbrukning. Vi har under många år haft en tydlig strategi att utveckla och erbjuda energieffektiva och lågförbrukande produkter. Läs mer på sidorna 56–58.

Eftersom energikostnaden ofta är en betydande del av den totala ägandekostnaden för våra kunder, är energieffektivitet också ett centralt säljargument vid kundens investeringsbeslut.

Eftersom scope 3-utsläppen är det som påverkar utsläppen mest har vi under året också satt upp mål enligt science-based targets för scope 3 och skickat in till Science Based Target Initiative för godkännande.

Upplysningar om klimatrelaterade frågor

Klimatförändringarna påverkar redan alla regioner på jorden och ytterligare uppvärmning fortsätter att öka riskerna för extrema väderhändelser. Riskreducerande åtgärder och en övergång till en koldioxidsnål ekonomi kan ha effekter på alla intressenter i samhället och ge politiska, juridiska och tekniska konsekvenser för företag och organisationer. Under 2021 gjorde vi vår första rapportering inom ramen för Carbon Disclosure Project (CDP), och fick betyget B och under 2022 fick koncernen återigen ett B, trots att frågeformuläret i år var mer omfattande. Electrolux Professional Group har noterat ett ökat intresse

för klimatrelaterade upplysningar i enlighet med Task Force on Climate-related Financial Disclosure (TCFD). I år har vi identifierat klimatrelaterade effekter, risker och möjligheter och hur dessa påverkar vår affär och vår verksamhet. Vi har också identifierat klimatrelaterade omställningsrisker, fysiska risker, möjligheter och deras ekonomiska påverkan. Läs mer i koncernens riskrapport på sidan 84.

Hantering av hållbarhetsrisker och möjligheter

Brand, naturkatastrofer och extrema väderförhållanden kan påverka koncernens tillverkningsanläggningar. För att förhindra skador genomgår alla tillverkningsanläggningar årligen en besiktning enligt en koncerngemensam standard, vilket inkluderar riskhantering, nödprocedurer, affärskontinuitet och säkerhet. Läs mer om våra operativa risker på sidan 86.

Koldioxidskatter och/eller -gränser kan påverka material-, energi-

och transportkostnader på grund av fördelningen av vårt koldioxidavtryck. Ökade energikostnader kan ytterligare öka efterfrågan på energieffektiva produkter med låg energiförbrukning. Vi har sedan många år investerat i att utveckla sådana produkter. Resurs- och materialeffektivitet är en integrerad del av vår hållbarhetsstrategi.

Det saknas i hög utsträckning direktiv om energimärkning inom den professionella utrustningsindustrin. Vi välkomnar fler energistandarder eller direktiv eftersom detta skulle öka transparensen och ge möjlighet för kunder att fatta mer välgrundade köpbeslut.

I områden där vattentillgången blir alltmer oförutsägbar eller knapp, kan efterfrågan på vatteneffektiva produkter förväntas öka. Eftersom vissa av Electrolux Professional Groups produkter förbrukar vatten när de är i drift, har vi en tydlig strategi och mål att utveckla lågkonsumerande och vatteneffektiva produkter.



Hållbara lösningar

1

Vi har ett brett spektrum av kunder globalt från restauranger, hotell och tvättinrättningar till vård- och serviceanläggningar. Våra lösningar förbrukar energi, vatten samt tvätt-/ diskmedel, vilket påverkar såväl användarna hos kunden som slutkonsumenterna.

Vi vill vara en föregångare inom den professionella storköks-, tvätt- och dryckesindustrin genom innovationer inom hållbarhet och energieffektivitet, samt genom att erbjuda uppkopplade och digitala plattformar som tillgodoser kundernas behov.

Produktdesignen påverkar eller avgör produktens effekt på miljö och samhälle på ett flertal sätt genom hela värdekedjan. De val vi gör kommer att påverka materialanvändning, tillverkning, distribution, produktanvändning och hantering av den uttjanta produkten.

Eftersom vår miljöpåverkan främst sker under produktens användningsfas är integrationen av hållbarhet i produktutvecklingen

avgörande för att minska vår totala miljöpåverkan.

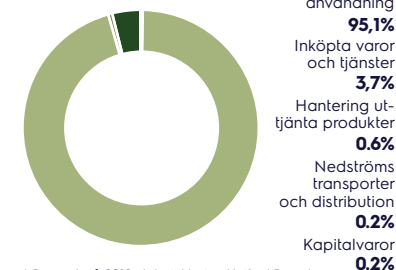
Fokus på att utveckla innovativa och hållbara lösningar

För flertalet av våra produkter uppstår den huvudsakliga klimatpåverkan under användningsfasen.

Eftersom det finns få externa energidirektiv och certifieringssystem har Electrolux Professional skapat en egen intern indikator för att identifiera tekniska lösningar som ger möjligheter till koldioxidminskning. Avsikten är att spåra produkter med teknik som kan stödja en koldioxidminskning. Dessa indikatorer jämför vi inte med konkurrenterna på marknaden, då

det saknas tillgängliga objektiva mätmetoder. Vi inkluderar heller inte tekniska lösningar som stödjer, men inte garanterar ett effektivt användarbeteende.

Fördelning av koldioxidutsläpp (Scope 3), %*



* Baserat på 2019-data inklusive Unified Brands.

1

Vi har identifierat tre prioriterade områden inom hållbara lösningar

Produkters prestanda och effektivitet

Effektiva produkter med låg förbrukning

Vår största miljöpåverkan sker under produktens användningsfas. När produkterna används förbrukar de resurser, främst energi, vatten samt tvätt- och diskmedel. Detta påverkar såväl produktens miljöavtryck som kundernas driftskostnader. Koncernen investerar betydande resurser i sin globala FoU-verksamhet. Under 2018–2022 uppgick koncernens kostnader för FoU till i genomsnitt cirka 4,4% av nettoomsättningen per år.

Cirka 95% av koncernens klimatpåverkan uppstår när produkterna förbrukar energi. Vi har under många år haft en tydlig strategi att utveckla och erbjuda energieffektiva och lågförbrukande produkter. Detta är positivt både för miljön och för kundernas driftskostnader. Vissa av koncernens produkter bygger på innovationer och teknologier som hjälper till att spara energi och/eller koldioxidutsläpp.

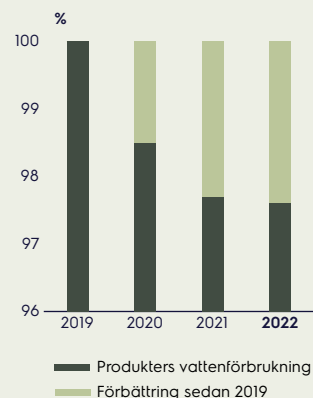
Eftersom vissa av våra produkter förbrukar vatten har vi etablerat ett mål för ökad vatten-

effektiviteten inom vårt sortiment av disk- och tvättutrustning (basår 2019). Under 2022 förbättrade vi vattenförbrukningens effektivitet med 2,4%. Det motsvarar livscykelvattenbesparingar på cirka två miljarder liter vatten (baserat på 2022 års försäljningssiffror). Två miljarder liter vatten motsvarar cirka 1,4 dagars förbrukning för hela Sveriges befolkning (tio miljoner personer som konsumerar 140 l/dag). Läs mer om vårt hållbara produkt erbjudande på sidorna 14, 38 och 56–58.



Produkters vattenförbrukning

Disk- och tvättmaskiner



Effektiv materialanvändning

Största delen av vår materialanvändning utgörs av stål och andra metaller. Eftersom insatsmaterial och det avfall som genereras har en negativ påverkan på miljön krävs en mer effektiv användning för att minska vår påverkan. Ett effektivt arbetsätt innebär att vi använder material så länge som möjligt, arbetar med slutna materialkretslopp och minskar avfall. Materialeffektivitet stöds av en cirkulär övergång.

Våra produkter används länge och på regelbunden basis, aningen av professionella verksamheter eller av användare i delningsekonomin. Genom att designa tåliga produkter som håller länge ökar materialeffektiviteten. Vi investerar i livstidstestning och kvalitetssäkring för att verifiera att våra produkter uppfyller kraven på hållbarhet och tillförlitlighet. Läs mer om vårt förhållningssätt med nollacceptans för kvalitetsbrister på sidan 43.

Service och underhåll

Under produktens livstid erbjuder vi ett omfattande sortiment av reservdelar, service och kundstöd som förlänger produktens livslängd. Underhåll och service stödjer att produkten bibehåller sin effektivitet och prestanda un-

der sin livslängd. Läs mer om vårt serviceerbjudande på sidan 27.

Hantering av uttjänta produkter och återvinning

Vi har en lista över begränsade ämnen (RML) för att stödja användningen av icke-farliga och icke-giftiga ämnen i material och komponenter.

Alla komponenter och material som används är kompatibla med RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances), vilket innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt RoHS-direktivet (2011/65/EU) eller, om de är tillåtna, inte överstiger gränsvärdena enligt direktivet. Vi uppfyller även kraven i EUs direktiv 2012/19/EU om avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk och elektronisk utrustning (WEEE-direktivet). Eftersom de flesta av våra produkter är utformade för enkel demontering, baseras på begränsningar av farliga och giftiga material och i huvudsak innehåller återvinnsbara material kan en stor del av våra produkter överföras till nya materialkretslopp (normalt 85–95%). Vår ambition är att ytterligare öka materialåtervinningen och därigenom minska vår påverkan från avfallsgenerering.

Fokus på kunders hälsa och säkerhet

Säkerhet

Säkerhet har en avgörande betydelse för Electrolux Professionals kunder, eftersom hantering och användning av våra produkter ofta innefattar en kombination av vatten, heta ytor, rörliga delar och elektricitet. Vi strävar efter att säkerställa kundernas säkerhet och minska riskerna genom att redan i produktutvecklingsstadiet – via en kontrollerad produktionsprocess – fokusera på produktsäkerhet och genom att tillhandahålla en professionell underhållsservice. I syfte att öka säkerhetsnivån ytterligare använder vi även tredjepartslaboratorier för att granska produktsäkerheten.

Våra produkter är utformade utifrån ergonomiska principer kring funktionalitet och med användaren i centrum och ett naturligt arbetsflöde för att uppnå maximal effektivitet med minimal ansträngning. Vi gör även ergonomiska tredjepartscertifieringar av vissa produkter (ERGOCERT).

Våra produkters säkerhetsprestanda, liksom deras förmåga att leva upp till våra kvalitetskrav och -mål, övervakas kontinuerligt. Påstådda produktsäkerhetsproblem åtgärdas genom en strikt process som följer internationella



lagar och standarder, inklusive underrättelse till myndigheterna vid behov. Denna process styrs av ledningen och inblandade personer utbildas och deras kompetens registreras.

Livsmedelssäkerhet och hygien

Bland de verksamheter som använder våra produkter finns professionella tvättinrättningar och storköksoperatörer inom hotell- och restaurangbranscherna samt samhällsinstitutioner som äldreboenden och sjukhus. Eftersom personer i sådana miljöer kan vara mer sårbara är hygien och livsmedelssäkerhet avgörande. Vi erbjuder lösningar för kontroll och övervakning med tredjepartscertifierad desinfektionsprestanda.

Under 2022 lanserade vi diskmaskinlinjen hygiene&clean, det första kompletta sortimentet av disklösningar inom storkök som desinficerar och inte bara rengör. Den professionella diskmaskinlinjen hygiene&clean minskar risken för exponering för farliga patogener, och ser till att kunder, patienter och anställda är säkra.

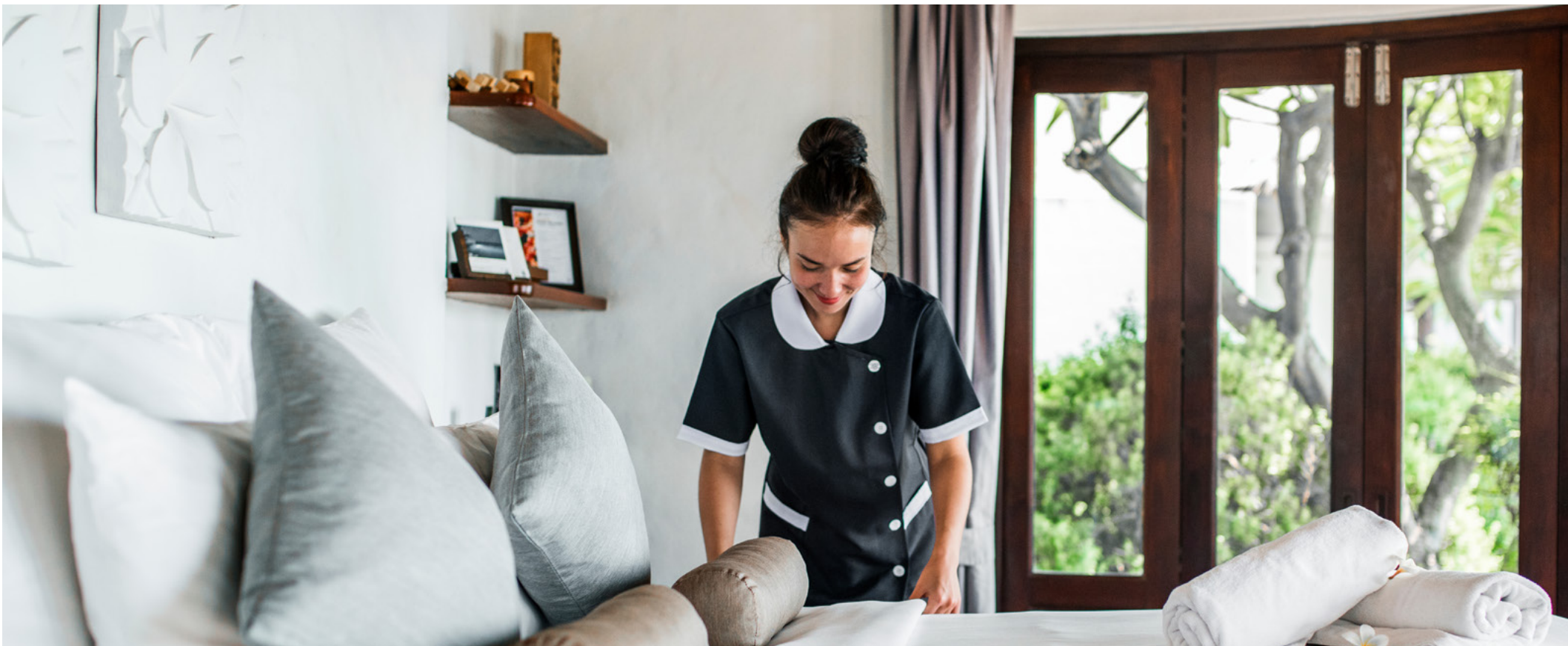
Under 2022 lanserades SafeBox Hold, en unik förvaringslösning för avhämtning och take-away för restauranger, som med sin "3-barriärs"-teknik garanterar kunden både hygien och desinficering.

Mikroplaster

Forskning har fastställt att mikroplast finns i alla delar av vår miljö och förorenar våra hav allt mer. Electrolux Professional Group har deltagit i flera forskningsprojekt för att undersöka hur våra produkter kan bidra till att förhindra att mikroplast som frigörs från textilier släpps ut i haven.

Vi arbetar intensivt med att hitta en filtreringsteknik för mikroplast som lämpar sig för en professionell tvättmiljö. Vi har därför utvecklat metoder för att utvärdera prestandan och lämpligheten hos olika separationstekniker. Under flera år har vi aktivt deltagit i standardiseringskommittéer för mikroplast runt om i världen för att kunna bidra till att meningsfulla och tydliga standarder tas fram – och i förlängningen meningsfull och tydlig lagstiftning. Standardiseringsarbetet fortskrider snabbt eftersom arbetet är brådskande med tanke på mikroplasternas miljörisker. Vi deltar i globala ansträngningar både genom att bidra med kunskap och genom att utföra riktiga tester av standardtestmetoder.





Hållbar verksamhet



Electrolux Professional Group har en global närvaro och tillämpar samma höga standarder och uppförandepprinciper överallt: respekt, mångfald, integritet, etik, säkerhet och miljöskydd. Vi strävar efter att förbättra hållbarhetsprestandan i våra verksamheter genom tydlig styrning och en systematisk strategi, med betoning på att varje dag förbättra vår miljömässiga och sociala påverkan.

Miljöledning

Vi lägger stor vikt vid att minska miljöpåverkan från våra affärsaktiviteter. Vårt miljöledningsteam fokuserar på att minska påverkan från resursanvändning samt utsläpp och avfall.

Väsentliga områden inom produktionen, enligt vår väsentlighetsanalys, är integrerade i vårt produktionssystem. Systemet ger en metod att minimera all slags slöseri och förlust i våra processer. Att använda mindre resurser är bra för miljön och för bolagets långsiktiga lönsamhet.

Koncernens miljöåtagande beskrivs i uppförandekoden, koncernens arbetsplatspolicy och miljöpolicy.

Arbetsplatsrutiner fastställer minimikrav för bland annat lag- efterlevnad, avfall och kemikalier.

Miljöpåverkan och strategi

En systematisk miljöstrategi är grunden för att minska vår miljöpåverkan. Vår största direkta miljöpåverkan gäller vatten- och energiförbrukning, avloppsvatten, avfall och transporter. Ur ett produktlivscykelperspektiv sker den största miljöpåverkan under den tid som kunden använder produkten.

Koncernen följer all miljölagstiftning och är inte inblandad i några miljötvister. Den 31 december 2022 hade koncernen tillverkningsanläggningar i sju länder. Den svenska fabriken i Ljungby är anmälningspliktig enligt miljöbalken. Det finns inga förbuds förelägganden enligt den svenska miljöbalken. Fabriken drivs i enlighet med nationell lagstiftning, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till lokala myndigheter i enlighet med gällande lagstiftning. Ingen av tillverkningsanläggningarna finns i, eller i anslutning till, skyddade områden eller områden med högt värde för biologisk mångfald, baserat på information från fabriken och KBA-verktyget (Key Biodiversity Area) som används för att kartlägga lokalisering av platser.

Alla fabriker driver ett systematiskt miljöarbete som inkluderar åtgärdsplaner och uppföljning av ett antal miljöaspekter. Miljöarbetet är en integrerad del av vår verksamhet, och miljöhänsyn är en del i koncernens beslutsfattande. Utvärdering och uppföljning av åtgärder ökar medvetenheten om koncernens miljöpåverkan. Koncernens miljöpolicy och miljöarbete beskrivs mer utförligt på sidorna 54–55 och 60–62.

GRI-index (Global Reporting Initiative) för hållbarhetsrapporten finns på sidorna 160–161.

ISO 14001-certifieringar

Vårt mål är att all vår logistik, tillverkning och FoU-verksamhet ska vara tredjepartscertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Fabriken i Shanghai saknar fortfarande ISO 14001-certifiering. Koncernens avsikt är att fabriken ska bli certifierad under 2023. Unified Brands kommer att starta processen för att bli certifierad för ISO 14001 under 2023.

Koncernens tre största produktionsanläggningar (exklusive Unified Brands), vilka står för cirka två tredjedelar av vår produktion, är även ISO 50001-certifierade.

Tillverkningsanläggningarna rapporterar resultat och framsteg till centrala funktioner inom koncernen. Efterlevnad av centrala policyer kontrolleras genom interna och externa revisioner. Se ISO-tabeller under Produktion på sidan 41.



Effektiv resursanvändning

Energi

Electrolux Professional Group lägger stor vikt vid att minska energiförbrukningen i verksamheten. Vi övervakar löpande resultaten och har utarbetat reduktionsmål. Våra förbättringsplaner är baserade på ständiga förbättringsaktiviteter, projekt och investeringar i energieffektiv utrustning. Vi stödjer också aktivt omställningen till förnybar energi. Under 2022 startades ett pilotprojekt för att undersöka hur vi ska kunna minska naturgasförbrukningen genom elektrifiering av våra italienska anläggningar.

Vatten

Vi bedömer våra vattenrisker i enlighet med Världsnaturfondens Vattenriskfilter. Enligt vattenriskbedömningen omfattas vår verksamhet inte av höga vattenrisker. Vi vidtar skyddsåtgärder för att minska påverkan från våra verksamheter.

Material

Vi har antagit en lista över begränsade substanser för att i största möjliga mån hålla nere mängden giftiga och farliga ämnen i våra produkter och processer. Våra fabriker strävar också efter förbättringar gällande materialutnyttjande och kassation. Läs mer på sidan 60.

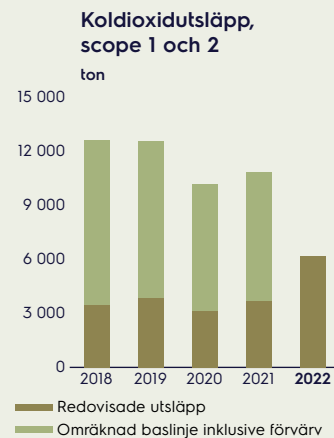
Koldioxidutsläpp

Utsläppen från scope 1 och 2 ökade under 2022. Ökningen var förväntad på grund av förvärvet av två anläggningar i USA. Vid de europeiska fabrikena drivs koldioxidutsläppen främst av gasförbrukning som används för uppvärmning. Förändringarna i utsläpp vid dessa är relaterad till utomhustemperatur. För anläggningar utanför Europa drivs koldioxidutsläppen huvudsakligen av elförbrukning. Fabriken i Thailand har genom en ökning av förnybar elektricitet under 2022 minskat koldioxidutsläppen med 461 tCO₂e (minskning med 64% från 2021 till 2022). Under de kommande åren ligger fokus på att öka andelen förnybar energi vid våra anläggningar utanför Europa och fokusera på att minska naturgasförbrukningen genom elektrifiering vid våra europeiska anläggningar. Dessa aktiviteter kommer att göra det möjligt för oss att bättre frikoppla produktionsvolymerna från utsläpp.

Med en omräknad baslinje*, inklusive förvärv, har våra utsläpp sedan 2015 minskat med 45%.

Våra scope 1- och 2-utsläpp utgör endast en liten del, cirka 0,1 %, av våra totala koldioxidutsläpp. Våra koldioxidutsläpp härrör främst från energiförbrukning, men en del är relaterade till användningen av HFC-gaser (Hydrofluorocarbons). Vår främsta

utmaning för att uppnå klimatneutralitet är relaterat till naturgasanvändning i några av våra europeiska anläggningar för scope 1 och köpt el till våra amerikanska anläggningar för scope 2. Under 2022 har vi satt upp mål i enlighet med Science-Based Targets för scope 1, 2 och 3, och dessa har skickats in till Science-Based Target Initiative för godkännande.



Det totala utsläppet har ökat pga förvärvet av två stora anläggningar i USA. Med en omräknad baslinje* är minskningen 21% sedan 2021 och 45% sedan 2015. Minskningen under 2022 beror främst på ökad andel förnybar el i Rayong, minskad elförbrukning i Louisville och Shanghai samt minskad naturgasförbrukning i Rayong och Vallenoncello.

Notera: Värdena för 2021 har rättats
* Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet

Vi prioriterar alla medarbetares välbefinnande genom att tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsmiljö. Vår utgångspunkt är nollacceptans mot olyckor och säkerhet står högst upp på vår agenda.

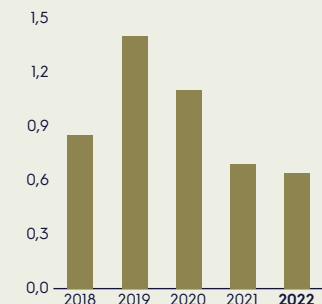
Koncernens strategi för hälsa och säkerhet beskrivs i uppförandekoden och koncernens arbetsplatspolicy. Detaljerade krav finns i koncernens arbetsplatsrutiner. Inom produktion finns en ökad risk och vi har därför antagit särskilda riktlinjer för Hälsa och Säkerhet för att upprätthålla en säker arbetsmiljö som skyddar våra medarbetare. Inom riktlinjerna för Hälsa och säkerhet driver vi förbättringar, utvecklar metoder för hälsa och säkerhet samt delar bästa praxis och risker. Varje fabrik spårar och rapporterar olyckor och tillbud. Varje olycka resulterar i en grundorsaksanalys och motsvarande åtgärdsplan.

Olyckor följs upp inom säkerhetsteamet och lärdomar delas mellan de olika fabrikena. Ett

arbete bedrivs också för att identifiera och eliminera orsaker till osäkra handlingar och förhållanden.

Våra tre största fabriker är tredjepartscertifierade enligt ISO 45001. Vi samarbetar också med International SOS för att skydda våra medarbetare under affärsresor.

Förlorad arbetstid pga arbetsskador (Lost Time Injury rate)



Lost Time Injury Rate (LTIR) har förbättrats med 7% jämfört med 2021.

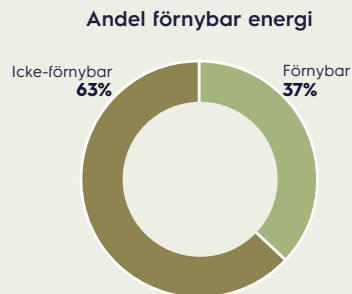
2

Nyckeltal miljö

Energiförbrukning

Den totala energiförbrukningen har ökat på grund av förvärvet av Unified Brands, med två stora anläggningar i USA. Med en omräknad baslinje* är minskningen 2% sedan 2021 och 13% sedan 2015. Minskningen under 2022 beror främst på minskad elförbrukning i Louisville och Shanghai samt minskad naturgasförbrukning i Rayong och Vallenoncello. Electrolux Professional Group kommer att fortsätta att prioritera energireducerande åtgärder.

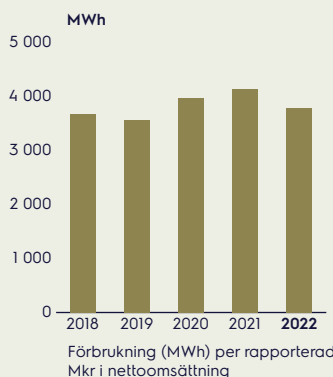
Vi har för närvarande 37% andel förnybar energi. Alla tillverkningsanläggningar i Europa använder förnybar el. För anläggningar utanför Europa är fokus att öka andelen. Det finns solpaneler på våra tillverkningsanläggningar i Vallenoncello, Modena och Rayong. Vi kommer att fortsätta att öka vår andel förnybar energi.



Vattenförbrukning

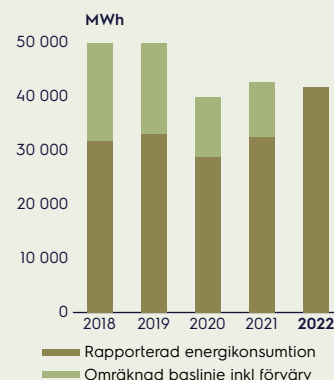
Med en omräknad baslinje* har vattenförbrukningen minskat med 10% under året delvis pga den lägre produktionsvolymen. Oavsett, finns en förbättringstrend under de senaste åren.

Energiintensitet



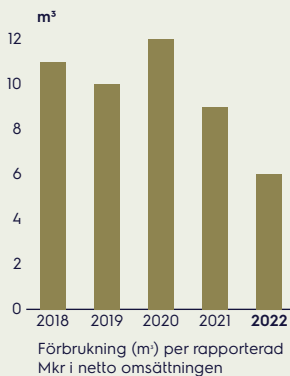
Notera: År för förvärv överensstämmer inte helt med finansiell rapportering. Unified Brands är inkluderat från 2022.

Energiförbrukning



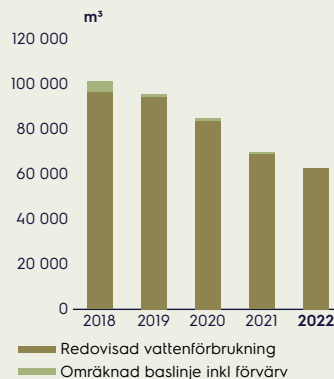
Notera: Värdena för 2021 har rättats. * Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

Vattenintensitet



Notera: År för förvärv överensstämmer inte helt med finansiell rapportering. Unified Brands är inkluderat från 2022.

Vattenförbrukning

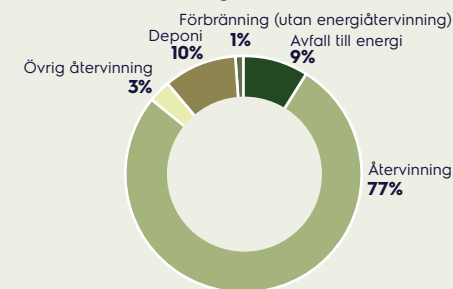


* Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

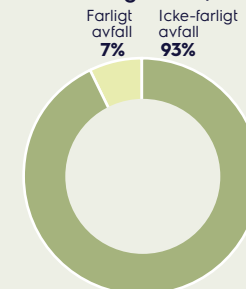
Avfall och farligt avfall

80% av icke-farligt avfall återvanns medan 9% gick till energiåtervinning. 11% gick till deponi eller förbränning utan energiåtervinning. 7% (7) av det avfall som genereras kategoriseras som farligt avfall.

Icke-farligt avfall, 2022



Andel farligt avfall, 2022





Etik och relationer

3

En bra, hållbar relation med intressenter som är berörda av vår verksamhet är avgörande för att vi ska kunna leverera i enlighet med våra strategiska mål. Vi markerar vårt åtagande och söker intressenternas förtroende genom olika aktiviteter och handlingsplaner. Electrolux Professional Group har undertecknat FNs Global Compact som förbinder oss att tillämpa de tio principerna gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, antikorrupktion och miljö.



Uttalande om mänskliga rättigheter

Vi har undertecknat FNs Global Compact, vi stödjer OECDs riktlinjer för multinationella företag och vi tillämpar FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i vårt arbete för att identifiera och minska all negativ påverkan på människor som är en direkt eller indirekt följd av vår verksamhet.

Vi tolererar inte barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, trakasserier eller övergrepp. Vi ska tillhandahålla anständiga arbetstider och löner, föreningsfrihet och kollektivavtal.

Våra medarbetares hälsa och säkerhet är av högsta prioritet och vi arbetar fortlöpande för att identifiera, hantera och reducera alla risker för olyckor och sjukdom. Vi strävar efter att ha en öppen och transparent dialog direkt med medarbetarna och i förekommande fall med deras ombud.

Korruption, mutor och oetisk verksamhet

Vi tolererar ingen korruption, inga mutor eller oetisk affärspraxis i någon form. Det är inte tillåtet för operativa enheter och leverantörer, samt deras anställda, att erbjuda, ge, begära eller ta emot mutor eller andra olämpliga förmåner.

Skattepolicy

Vår skattepolicy beskriver hur skatterelaterade frågor ska hanteras. Målet är att alltid betala korrekt skattebelopp i berört land samt att uppträda oantastligt och lösa eventuella meningsskiljaktigheter med lokala skattemyndigheter och andra statliga organisationer på ett konstruktivt och positivt sätt.

Rapportering av oegentligheter

Oegentligheter och brott mot uppförandekoden eller koncernpolicyerna kan rapporteras digitalt anonymt via visseblåsarplattformen eller direkt till lämplig person eller funktion inom koncernen. Vår onlineplattform EthicsPoint, där anställda kan rapportera allvarliga problem, missförhållanden eller potentiella brott mot koncernens uppförandekod, har uppdaterats enligt EU:s whistleblowing-direktiv och är nu också öppen för extern rapportering. Under 2022 utredes alla fall som rapporterats via EthicsPoint grundligt. Samtliga undersökningar är slutförda och lämpliga åtgärder har vidtagits.

Leverantörskedjan

Hållbarhetsrisker i leverantörskedjan hanteras genom att fastställa krav inom kvalitet, produktsäkerhet, efterlevnad av kemikaliehantering, socialt ansvar och miljö. Vi förväntar oss att våra leverantörer följer vår uppförandekod och arbetsplatsstandard för leverantörer. Dessa policyer följer de krav som uttalas i olika ramverk, däribland ILOs grundläggande konventioner och OECDs riktlinjer för multinationella företag.

De sociala- och miljömässiga krav vi ställer på våra leverantörer fastställs i vår arbetsplatsstandard för leverantörer. Utifrån aktuell risknivå vidtas definierade due diligence-aktiviteter.

Koncernen reviderar sin befintliga leverantörsbas. Utöver kvalitetsavsnitten har vi även inkluderat avsnitt om miljö, hälsa och säkerhet i revisionen.

Under 2022 har vårt inköpsteam och kvalitetssäkringsteam för leverantörer genomfört utbildningar i ansvarsfull mineralförsörjning och leverantörs-due diligence.

Policyer

Utvalda policyer finns tillgängliga på koncernens hemsida.

73

leverantörsrevisioner 2022.
25 i Asien och Stillahavsområdet
och 48 i Europa.

73/73

revisioner inkluderade
kvalitet

73/73

revisioner inkluderade
miljö, hälsa och säkerhet

3

Våra intressenter

Electrolux Professional Group uppskattar det förtroende våra intressenter visar oss. Konsekvensanalyser och strategiska bedömningar utgör i kombination med intressenternas förväntningar grunden för vårt hållbarhetsarbete. Vi övervakar de övergripande trenderna i samhället och samarbetar med externa partners för att kunna bidra till ytterligare förbättringar.

INTRESSENT	TYP AV DIALOG	VIKTIGA FRÅGOR	GENERERAT VÄRDE
Kunder och användare	<ul style="list-style-type: none"> Fortlöpande dialog för att samla in önskemål. Denna dialog äger rum under kundbesök, via anbudsbegäran, på mässor osv. Vi genomför även mer systematiska studier och mäter NPS (Net Promotor Score) 	<ul style="list-style-type: none"> Kvalitet Energiförbrukning och koldioxidavtryck Total ägandekostnad Utrustningens övergripande tillförlitlighet Ergonomi, och design med användaren i centrum Ökade hygienkrav 	<ul style="list-style-type: none"> Enklare arbetsliv, lönsamhet och låg förbrukning & miljöpåverkan. Läs mer på sidorna 24-29, 32, 36-38. →
Medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> Fortlöpande dialog med medarbetare och fackföreningar via chefer och ledning Systematisk dialog via vår med arbetarutvärderingsprocess Medarbetarenkät 	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet Mångfald och inkludering Medarbetarutveckling 	<ul style="list-style-type: none"> Konkurrenskraftig ersättning, hållbar arbetsmiljö, lärande och utveckling. Läs mer på sidorna 7, 44-47. →
Investerare och ägare	<ul style="list-style-type: none"> Vi kommunicerar via direkta möten, frågor och ESG-enkäter, kapitalmarknadsdagar och årsstämman, där en dialog kan äga rum. En av våra ägare har även en representant i styrelsen 	<ul style="list-style-type: none"> Etisk affärspraxis Mångfald och inkludering Hälsa och säkerhet Bekämpa klimatförändringarna Hantering av leverantörskedjan 	<ul style="list-style-type: none"> Lägre risker och långsiktigt värdeskapande. Läs mer på sidorna 7, 164-167. →
Leverantörer	<ul style="list-style-type: none"> Dialog med leverantörer sker främst genom leverantörmöten, förhandlingar och diskussioner Inhämtande av information om leverantörer under anbudsfasen Undertecknande av vår supplier work-place standard 	<ul style="list-style-type: none"> Arbetsvillkor Hälsa och säkerhet Miljöledning 	<ul style="list-style-type: none"> Jobb, ömsesidiga fördelar och minskade risker. Läs mer på sidorna 7, 45-47, 63-64. →
Samhälle och lokalsamhälle	<ul style="list-style-type: none"> Kontakter med lokala samhällen om lokala miljökrav Följer den allmänna opinion och lagändringar 	<ul style="list-style-type: none"> Miljöpåverkan Samhällspåverkan Bidrag till lokalsamhället 	<ul style="list-style-type: none"> Skatter och minskat koldioxidavtryck. Läs mer på sidorna 7, 54-55, 65. →
Akademier och frivilligorganisationer	<ul style="list-style-type: none"> Deltagande i nätverk, möten och samarbeten 	<ul style="list-style-type: none"> Hållbar innovation Strategiska samarbeten Ömsesidiga fördelar 	<ul style="list-style-type: none"> Ömsesidiga fördelar och utveckling av möjligheter. Läs mer på sidorna 49, 65. →

Ramverk för styrning av hållbarhet, GRI-index och resultat finns på sidorna 150-161.



Engagement 2022

Samhälle och lokalsamhälle

> Electrolux Professional produkter installerades i ett flyktingcenter i Ukraina samt i ett rumänskt barnhem under 2022, en donation i samarbete med Mercy Chefs, en icke-vinstdrivande amerikansk hjälporganisation.

> Vi stödde Electrolux Food Foundation i en donationskampanj som organiserades för att stödja hjälpinsatser i Ukraina. Electrolux Professional matchade anställdas donationer med 25 000 EUR.

> Under våren 2022 skänkte vi ett kök med ett komplett utbud av installerade köksprodukter till en skolmatsal i Polen för bespisning av ukrainska flyktingar nära gränsen till Ukraina.

Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten beskriver de organisatoriska organ, regler och andra styrningsstrukturer genom vilka koncernen Electrolux Professional Group styrs och drivs. Koncernens externa revisorer har granskat rapporten och deras uttalande har inkluderats i revisionsberättelsen.

Ordförandes kommentar	67
Bolagsstyrningsrapport	68
Styrelsen	76
Koncernledning	78
Ersättningsrapport 2022	80
Risker och riskhantering	82

Ordförandes kommentar

Stadig kurs i en turbulent tid

2022 visade sig bli ännu ett år av global oro med Rysslands krig mot Ukraina, komponentbrist och stigande inflation. Trots de externa utmaningarna var det finansiellt ett bra år för koncernen och såväl operativt som strategiskt har viktiga steg tagits för att stärka och framtidssäkra företaget.

I denna miljö lyckades Electrolux Professional Group leverera rekordhög försäljning och en stark vinsttillväxt, vilket är ett tecken på koncernens styrka.

Att följa den geopolitiska och makroekonomiska utvecklingen har oundvikligen stått högt på styrelsens agenda. Det resulterade i beslutet att avyttra vår ryska verksamhet. Den globala turbulensen ledde även till utmaningar till följd av bristen på komponenter under året samt att balansera inflationen med prisökningar, vilket också följdes noga.

Andra viktiga områden som styrelsen har fokuserat på är integrationen av Unified Brands och investeringar i digitalisering för att framtidssäkra vår förmåga och kunna leverera större kundvärde. Styrelsen beslutade också att ta upp en ny syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner euro för generell rörelsefinansiering.

Organisationsutveckling fick också mycket av styrelsens tid under året. Inom de två

rapporteringssegmenten Storkök och dryck respektive Tvätt har fem affärsområden etablerats med fokus på kundkategorier och geografiska marknader. Målet med dessa affärsområden är att stärka affärsmannskapet, flytta beslutsfattandet närmare kunden samt därigenom öka flexibilitet och snabbhet.

Hållbarhet har fortsatt att vara ett viktigt område för styrelsen, och det är med stolthet vi ser att Electrolux Professional Group är erkänd som hållbarhetsledaren i vår bransch. För att ytterligare förankra detta arbete inom företaget kommer det föreslagna långsiktiga incitamentsprogrammet för nyckelpersoner även att inkludera ett hållbarhetsmål under 2023.

I år har nästan alla styrelsemöten hållits fysiskt, inklusive ett besök till verksamheten i USA. Det var mycket givande att besöka verksamheter både inom Storkök och Tvätt, inklusive det nyligen förvärvade strategiskt viktiga Unified Brands.

Trots externa utmaningar och osäkerhet var 2022 ett bra år för Electrolux Professional Group. Försäljningen ökade avsevärt, och även om marginalerna ännu inte har återvänt, är vinsten tillbaka till nivåerna före pandemi. Strategiskt och operativt viktiga steg har tagits för att förstärka och framtidssäkra företaget. Styrelsen föreslår därför en utdelning om 0,70 kr (0,50) per aktie, i linje med utdelningspolicyn.

Styrelsen vill uttrycka sin tacksamhet till Electrolux Professional Groups ledning och anställda för deras fantastiska insatser under året.

Kai Wärn,
Styrelsens ordförande



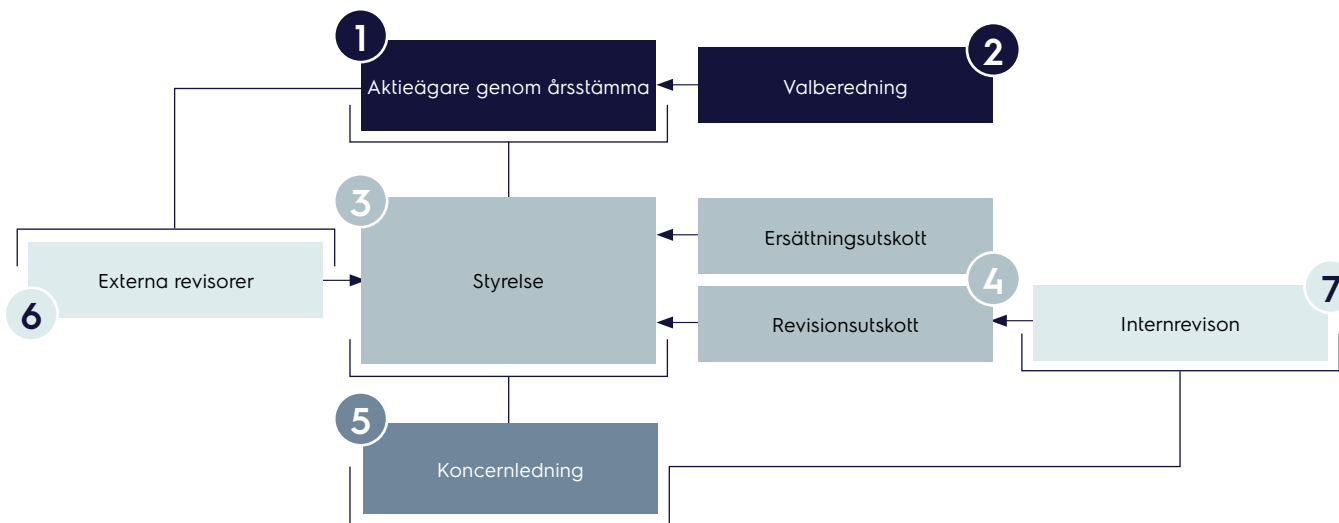
Det är med stolthet vi ser att Electrolux Professional Group är erkänd som hållbarhetsledaren i vår bransch.

Kai Wärn, Styrelsens ordförande

Bolagsstyrningsrapport

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att Electrolux Professional Group förvaltas så ansvarsfullt och effektivt som möjligt för att vi ska uppfylla våra skyldigheter som ett publikt aktiebolag, men även kunna skapa värde för aktieägarna på ett effektivt, ansvarsfullt och hållbart sätt. Bolagsstyrningen fastställer hur rättigheter och skyldigheter fördelas mellan koncernens olika organ i enlighet med interna processer och gällande lagar och regler.

Styrningsstruktur



Externa och interna regelverk

Styrningen av koncernen följer externa och interna regelverk. De externa reglerna är den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, www.bolagsstyrning.se, och beskriver god praxis på aktiemarknaden. De interna regelverken är bolagsordningen, styrelsens arbetsordning, Electrolux Professionals uppförandekod, policyer för informationsgivning, finans, kredit, internkontroll, riskhantering, antikorruption samt övriga koncernpolicyer.

Tillämpning av Koden

Electrolux Professional tillämpar Koden utan avvikelser. Electrolux Professional redovisar inga avvikelser från Koden för 2022. Inga överträdelser av tillämpliga borsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux Professional av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2022. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux Professionals tillämpning av Koden.

Aktier

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 aktier och högst 800 000 000 aktier.

Electrolux Professionals registrerade aktiekapital uppgår till 28 739 745 kr, vilket representeras av 287 397 450 aktier, varav (per den 31 december 2022) 8 045 314 A-aktier och 279 352 136 B-aktier, med ett kvotvärde om 0,1 kr. Varje A-aktie i Electrolux Professional har en röst och varje B-aktie i Electrolux Professional har en tiondels röst på bolagsstämman.

B-aktierna i Electrolux Professional är noterade på Nasdaq Stockholm, Large Cap-listan.

Sedan september 2020 är A-aktierna avnoterade från handel på Nasdaq Stockholm. Innehavare av Electrolux Professionals A-aktier har rätt att konvertera A-aktier till B-aktier. Under 2022 har 2 668 A-aktier konverterats till B-aktier.

1 Aktieägare

Antalet registrerade aktieägare uppgick per den 31 december 2022 till 46 436. Investor AB var per samma datum den största aktieägaren, med motsvarande 32,4% av rösterna och 20,5% av aktiekapital i Electrolux Professional AB. För mer information om aktien och aktieägare, se sidorna 164–166.

Utdelningspolicy

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens resultat. För räkenskapsåret 2022 föreslår styrelsen en utdelning till aktie-

ägarna om 0,70 kr (0,50) per aktie, vilket motsvarar cirka 30% av årets resultat.

Bolagsstämma

Enligt aktiebolslagen är bolagsstämman det högsta beslutande organet i ett svenskt aktiebolag och aktieägarna utövar sin rösträtt på dessa stämmor. Årsstämman 2022 genomfördes den 28 april 2022 i Stockholm, samt genom förtida poströstning.

Årsstämman för Electrolux Professional hålls varje år före juni månads utgång. Utöver årsstämman kan extra bolagsstämma hållas vid behov. Electrolux Professionals bolagsstämma hålls i Stockholms stad, där företaget har sitt säte. Datum och plats för årsstämman meddelas på den externa webbplatsen senast i samband med publiceringen av delårsrapporten för det tredje kvartalet.

Vid årsstämman beslutar Electrolux Professionals aktieägare om olika frågor, däribland fastställande av resultaträkningar och balansräkningar, disposition av företagets resultat, frågan om ansvarsfrihet för styrelse och VD, valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter (däribland styrelseordförande) och revisor, ersättning till styrelseledamöter och revisor samt riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare.

Electrolux Professionals aktieägare beslutar även om andra frågor av betydelse för företaget vid årsstämma, som exempelvis om eventuella ändringar av bolagsordningen.

Aktieägare som vill ha ett ärendet behandlat ska begära detta skriftligen hos styrelsen. Begäran måste ha inkommit till Electrolux

Professional senast sju veckor före vardagar före bolagsstämman.

Rätt att delta i bolagsstämma

Samtliga aktieägare som fem vardagar före bolagsstämman är direktregistrerade i företagets av Euroclear Sweden förda aktiebok, och som senast det datum som anges i kallelsen till bolagsstämman har meddelat företaget om sin avsikt att närvara, har rätt att delta i bolagsstämman och rösta för det antal aktier de innehar.

Aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade genom bank eller annan förvaltare måste begära att deras aktier tillfälligt registreras i deras eget namn i den av Euroclear Sweden förda aktieboken, för att ha rätt att delta i stämman

Nästa årsstämma kommer att hållas den 26 april 2022 i Stockholm.

2 Valberedning

Vid den extra bolagsstämma som hölls den 5 december 2019 antogs den nu gällande instruktionen till valberedningen som gäller tills vidare. Inga ändringar har föreslagits eller antagits under 2022.

Valberedningen ska bestå av fem ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, tillsammans med Electrolux Professionals styrelseordförande. Valberedningen ska konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från Euroclear Sweden per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits företaget vid denna

tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart representanterna utsetts. Om aktieägarstrukturen förändras under valberedningens mandatperiod kan valberedningens sammansättning ändras för att återspegla detta. Förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Bland valberedningens uppgifter finns att sammanställa förslag till nästkommande årsstämma angående:

- Årsstämmans ordförande
- Antalet styrelseledamöter
- Kandidater till styrelsen
- Styrelsens ordförande
- Ersättning till styrelseledamöter, inklusive utskottsarbete
- Revisorer och revisorsarvoden
- Ändringar av valberedningens instruktioner

Företagets revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innefatta revisionsutskottets rekommendation. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med publicering av kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Styrelsens ordförande genomför varje år en utvärdering av styrelsen genom en enkät till styrelseledamöterna med efterföljande diskussioner för att bedöma styrelsens sammansättning, kompetensnivå, effektivitet och arbetsrutiner. Slutsatserna presenteras för valberedningen. På grundval av dessa och, om så bedöms lämpligt, efterföl-

jande diskussioner och intervjuer avgör valberedningen huruvida den befintliga styrelsen bör förstärkas med ytterligare kompetens eller om det finns andra skäl att göra förändringar i styrelsens sammansättning. Inför sådana beslut och (i förekommande fall) utvärdering av nya potentiella kandidater till styrelsen tar valberedningen hänsyn till målet att uppnå en balans mellan män och kvinnor i styrelsen. Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy.

Dessutom tar valberedningen hänsyn till behovet av att säkerställa att kraven på oberoende i Koden är uppfyllda. Dessa krav anger att en majoritet av styrelsens ledamöter måste vara oberoende från Electrolux Professionals ledning, och att minst två (av denna majoritet) också ska vara oberoende av Electrolux Professionals största aktieägare. Valberedningen tar även hänsyn till eventuella förslag till valberedningen om styrelsens sammansättning från andra aktieägare.

Valberedning inför årsstämman 2022

Valberedningen inför årsstämman 2022 bestod av fem ledamöter, ledda av Petra Hedengran från Investor AB. Inför förslaget till årsstämman 2022 bedömde valberedningen styrelsens sammansättning och storlek samt de krav på styrelsen som förväntas av koncernens framtida strategi. Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy i sitt nomineringsarbete.

Valberedningen föreslog omval av samtliga styrelseledamöter inklusive omval av Kai Wärn som styrelsens ordförande. Valberedningen föreslog även, i enlighet

med revisionsutskottets rekommendation, omval av Deloitte AB som bolagets revisorer för tiden intill slutet av årsstämman 2023

Valberedningen inför årsstämman 2023

Valberedningen inför årsstämman 2023 baseras på aktieägarstrukturen per den 31 augusti 2022 och offentliggjordes i ett pressmeddelande den 4 oktober 2022.

Valberedningens medlemmar är:

- Petra Hedengran, ordförande, utsedd av Investor AB
- Joachim Spetz, utsedd av Swedbank Robur Fonder
- Jesper Wilgodt, utsedd av Alecta
- Suzanne Sandler, utsedd av Handelsbanken Fonder
- Kai Wärn, styrelsens ordförande Electrolux Professional AB.

3

Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux Professionals organisation och förvaltning. Styrelsens arbete regleras av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen och Koden. Dessutom regleras styrelsens arbete av den arbetsordning som styrelsen antar varje år. Styrelsens instruktioner fastställer bland annat uppdelningen av uppgifter och ansvar mellan styrelsen, ordförande och VD, samt anvisar processen för VDs finansiella rapportering till styrelsen. Styrelsen antar även instruktioner för styrelsens utskott.

Styrelsens sammansättning och oberoende

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska styrelsen bestå

av minst tre och högst nio ledamöter, med högst tre suppleanter, valda av aktieägarna vid årsstämman. Dessutom, och enligt lag, har arbetstagarorganisationerna rätt att utse arbetstagarrepresentanter. Styrelsen består för närvarande av sju ledamöter valda av årsstämman 2022 för en mandatperiod fram till slutet av årsstämman 2023, utan suppleanter, samt två ordinarie ledamöter och en suppleant utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses till styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux Professionals styrelse är Kai Wärn. Av styrelsens nuvarande ledamöter ingår ingen i koncernledningen. Enligt Koden måste en majoritet av de styrelseledamöter som utses av årsstämman vara oberoende i förhållande till företaget och dess ledning. Högst en styrelseledamot vald av årsstämman får sitta i ledningen för företaget eller för ett dotterbolag. Minst två styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen måste också vara oberoende i förhållande till företaget största aktieägare. En större aktieägare är, enligt Koden, en aktieägare som direkt eller indirekt kontrollerar minst 10% av aktierna eller rösterna i företaget. Valberedningen gör en bedömning av styrelsens oberoende.

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Alla ledamöter utom Daniel Nodhäll har ansetts oberoende. Daniel Nodhäll har bedömts som oberoende gentemot företaget och dess ledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux Professional.

Styrelsens arbete

Styrelsen ansvarar för Electrolux Professionals organisation och förvaltningen av företagets angelägenheter. Styrelsens arbetsuppgifter omfattar fastställande av strategier, mål, affärsplaner, budget, delårsrapporter, årsbokslut samt antagande av policyer. Styrelsen ska också övervaka företagets ekonomiska resultat och se till att företaget har god intern kontroll och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs samt att företagets finansiella rapportering är upprättad i överensstämmelse med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på noterade bolag. Därutöver beslutar styrelsen om större investeringar och ändringar i koncernens organisation och verksamhet. Styrelsen ansvarar dessutom för att löpande utvärdera VDs arbete.

Vidare ska styrelsen se till att det finns en tillfredsställande kontroll av företagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för företagets verksamhet samt företagets efterlevnad av interna riktlinjer, och utvärdera verksamheten mot de mål och policyer som styrelsen har fastställt.

Styrelsen ska också identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar företagets risker och affärsmöjligheter samt fastställa erforderliga riktlinjer för företagets uppträdande i samhället, i syfte att säkerställa dess långsiktigt värdeskapande förmåga. Läs mer om styrningsmodellen för hållbarhet på sidan 150.

Styrelsens ordförande leder och organiserar styrelsens arbete, ser till att styrelsen fullgör sina arbetsuppgifter och att styrelsens beslut verkställs. Styrelsens ordförande ska tillsammans med VD övervaka

företagets resultat samt förbereda och leda styrelsemötena.

Styrelseordföranden är också ansvarig för att styrelseledamöterna varje år utvärderar sitt arbete och fortlöpande får den information som krävs för att de ska kunna bedriva sitt arbete effektivt. Styrelseordföranden företräder företaget gentemot dess aktieägare.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov, men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

Styrelsemöten 2022

Under 2022, höll styrelsen elva möten, varav nio hölls som fysiska möten eller webbmöten. Två möten hölls per capsulom.

Samtliga ordinarie styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Normalt varar mötena en halv eller hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Electrolux Professionals chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena. Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör VD för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, kreditlimiter och andra ärenden som enligt arbetsordningen eller företagets policyer ska hänskjutas

till styrelsen. Styrelsen beslutar om alla investeringar över 25 Mkr och får rapport om alla investeringar över 10 Mkr. Slutligen presenteras och diskuteras på de flesta ordinarie styrelsemöten en affärsfunktion eller någon strategisk fråga.

Viktiga fokusområden för styrelsen under 2022

I början av 2022 var verksamheten fortfarande påverkad av coronaviruspandemin, varför konsekvenserna av detta fortsatte att övervakas liksom effekterna av ökade råvarukostnader och komponentbrist. Rysslands invasion av Ukraina och de makroekonomiska effekterna som det ledde till, inklusive generell inflation, påverkade verksamheten och styrelsen beslutade att upphöra med verksamheten i Ryssland och att avyttra dotterbolaget i Ryssland till den lokala ledningen i juli.

I juni besökte styrelsen den amerikanska verksamheten inklusive Unified Brands och produktionsanläggningen i Vicksburg, Mississippi.

Den 1 juli implementerade bolaget en ny och förbättrad organisation för att snabbare kunna genomföra bolagets strategiska prioriteringar. Den nya organisationen består av de två rapporterbara segmenten Storkök och dryck samt Tvätt, med fem affärsområden fokuserade på kundkategorier och geografisk marknad: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA, Dryck- och matberedning samt Tvätt. Detta ledde också till förändringar i koncernledningen.

I september tecknade koncernen en ny syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner euro för allmän rörelsefinansiering, vilket återställde den revolverande kreditfaciliteten till sitt fulla utrymme på 200 miljoner euro.

Styrelsen under 2022 – fram till årsstämman 2023

Namn	Uppdrag	Styrelsemedlem i sedan	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen	Oberoende i förhållande till företagets största aktieägare	Revisionsutskottet	Ersättningsutskott	Aktieinnehav ¹
Kai Wärn ²	Ordförande	2019	Ja	Ja	-	Ledamot	104 000
Katharine Clark	Ledamot	2020	Ja	Ja	-	-	9 000
Lorna Donatone	Ledamot	2019	Ja	Ja	Ledamot	-	9 000
Hans Ola Meyer	Ledamot	2019	Ja	Ja	Ordförande	-	9 000
Daniel Nodhäll	Ledamot	2019	Ja	Nej	Ledamot	Ledamot	20 000
Martine Snels	Ledamot	2019	Ja	Ja	-	Ordförande	7 000
Carsten Voigtländer	Ledamot	2019	Ja	Ja	-	-	10 000
Ulf Karlsson	Ledamot*	1998	-	-	-	-	-
Joachim Nord	Ledamot*	2019	-	-	-	-	110
Per Magnusson ³	Suppleant*	1995	-	-	-	-	-
Jens Pierard ³	Suppleant*	2022	-	-	-	-	-

*) Arbetstagarrepresentant.

1) Eget samt närstående fysiska och juridiska personers innehav. Styrelseledamöternas respektive innehav i Electrolux Professional per 13 mars 2023.

2) Kai Wärn har även 778 816 köpoptioner utgivna av Investor AB som ger honom rätt att köpa B-aktier Electrolux Professional.

3) Per Magnusson avgick som arbetstagarrepresentantseupplant den 15 augusti 2022. Jens Pierard utsågs till ny arbetstagarrepresentantseupplant den 15 augusti 2022.



Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen inkluderar frågeformulär och diskussioner.

Under 2022 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Utvärderingarna dis-

kuterades individuellt och vid ett styrelsemöte. Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

Arvodet till styrelsen

Arvodet till styrelsen bestäms av årsstämman för året fram till nästa årsstämma. Ersättning utgår till ordförande, övriga styrelseledamöter och samt för utskottsarbete.

Årsstämman 2022 beslutade att styrelsearvodena för perioden fram till nästa årsstämma skulle uppgå till 1 630 000 kr till styrelsens ordförande och 545 000 kr vardera till övriga styrelseledamöter (som inte är anställda av bolaget) som valts av årsstämman. Dessutom beslutades att en ersättning om 170 000 kr ska betalas till ordförande i revisionsutskottet och en ersättning om 110 000 till var och en av de andra

utskottsledamöterna. Ordförande för ersättningsutskottet ska erhålla 110 000 kr och de övriga utskottsledamöterna 80 000 kr vardera.

Utbetald ersättning 2022, i tabellen på sidan 72, avser ersättning fram till årsstämman 2022 och tre fjärdedelar av den av årsstämman 2022 beslutade ersättningen, se även not 26.

4 Styrelses utskott

Enligt aktiebolagslagen och Koden ska styrelsen inrätta ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. En majoritet av respektive utskotts ledamöter är oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen. För revisionsutskottet måste minst en av ledamöterna

som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare.

Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten.

De ärenden som behandlats vid utskottsmötena ska protokollföras och fortlöpande rapporteras till styrelsen. Ledamöter och ordföranden till utskotten utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter. Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att övervaka processerna kring Electrolux Professionals finansiella rapportering, interna kontroll och internrevision för att säkerställa kvaliteten i koncernens externa rapportering. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer.

Revisionsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Hans Ola Meyer (ordförande), Lorna Donatone och Daniel Nodhäll. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. VD och CFO, chefen för internrevision och chefsjuristen deltog i samtliga möten i revisionsutskottet under året.

Under 2022 höll revisionsutskottet fem möten. Ledamöternas närvaro redovisas i tabellen på nästa sida.

Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till VD för beslut i styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av VD.

Ersättningsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Martine Snels (ordförande), Kai Wärn och Daniel Nodhäll. Chief Human Resources Officer deltog i mötena och ansvarade för mötesförberedelser.

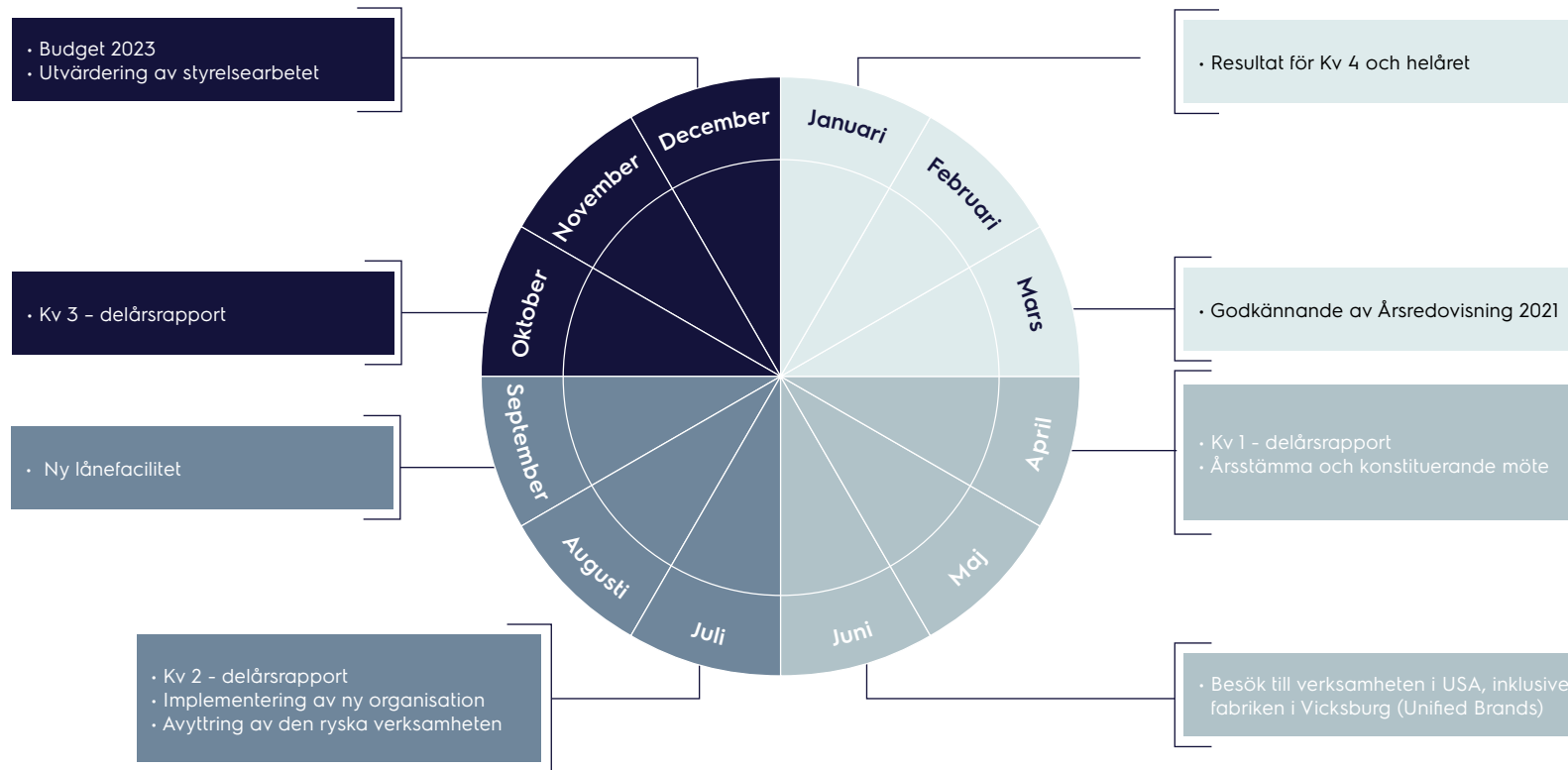
Under 2022 höll ersättningsutskottet fem möten. Närvaro redovisas i tabellen på denna sida.

5 Koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av VD och elva andra medlemmar. VD utses av och får instruktioner från styrelsen. VD utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Koncernledningsmöten hålls online varje månad och längre, fysisk möten kvartalsvis, för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategifrågor. Under 2022 ersattes ett planerat längre möte av ett webbmöte och alla medlemmar kunde inte resa till de fysiska mötena på grund av pandemirelaterade restriktioner.

Styrelsens arbete 2022



Styrelse – ersättningar och mötesnärvaro

	Total ersättning 2022, Tkr	Närvaro på styrelsemöten	Närvaro på ersättningsutskottets möten	Närvaro på revisionsutskottets möten	Oberoende ¹
Kai Wärn	1 693	11/11	5/5		Ja
Katharine Clark	539	11/11			Ja
Lorna Donatone	648	11/11		5/5	Ja
Hans Ola Meyer	705	11/11		5/5	Ja
Daniel Nodhäll	728	11/11	4/5	5/5	Nej
Martine Snels	648	11/11	5/5		Ja
Carsten Voigtländer	539	11/11			Ja

1) För ytterligare information om bedömningen av oberoende, se sidan 71.

Viktiga fokusområden för koncernledningen under 2022:

- Skapande och implementering av den nya organisationen bestående av de två rapporterande segmenten Storkök och dryck samt Tvätt med fem affärsområden fokuserade på kundkategorier och geografisk marknad: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA, Dryck- och matberedning samt Tvätt.
- Digital transformation
- Integration av Unified Brands
- Fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategi
- Adressera de affärsmässiga och makroekonomiska effekterna av Rysslands invasion av Ukraina och dess geopolitiska konsekvenser.

Electrolux Professional har etablerat rutiner och interna organ/kommittéer ("boards"), som ansvarar för förberedelser och genomförande av nyckelaktiviteter och processer, däribland Insider and Disclosure Committee, Finance Governance Board, Code of Conduct Steering Group, Audit Board, Enterprise Risk Management Board och Sourcing Board. Dessutom och som ett resultat av den nya organisationen har styrelser och forum skapats för att säkerställa samverkan och samordning mellan de nyskapade affärsområdena som Chains and Food product Board.

Ledningsförändringar

Till följd av den nya organisationen ersattes den tidigare ledningsgruppen av en koncernledningsgrupp bestående av cheferna för koncernstabsfunktionerna och cheferna för de fem affärsområdena.

I avvaktan på rekrytering av chef för affärsområdet Storkök Europa, har Alberto Zanata, VD och koncernchef, innehavt den befattningen sedan 1 juli 2022. I september 2022 tillkännagavs att Camilla Monefeldt Kirstein rekryterats till chef för affärsområdet Storkök Europa. Hon tillträdde den 6 mars 2023.

6

Revisorer

På årsstämman 2022 omvaldes Deloitte AB till företagets externa revisorer för en ettårsperiod fram till årsstämman 2023. Auktoriserade revisorn Jan Berntsson, medlem i FAR, är huvudansvarig för revisionen av Electrolux Professional.

Deloitte avger revisionsberättelse för Electrolux Professional AB, årsredovisningarna för merparten av dess dotterbolag, koncernredovisning för Electrolux Professional Group och förvaltningen av Electrolux Professional AB. Revisorererna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet.

7

Internrevision

Funktionen för internrevision inom koncernen, upprättar oberoende, objektiva granskningar utformade i syfte att skapa värde och förbättra Electrolux Professionals verksamhet. Funktionen för internrevision ska

Revisionen utförs i enlighet med svensk aktiebolagslag, Internationella Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Revision av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska personer utanför Sverige utförs enligt lag eller gällande regler i respektive land, inklusive avgivande av revisionsberättelser för de olika juridiska personerna.

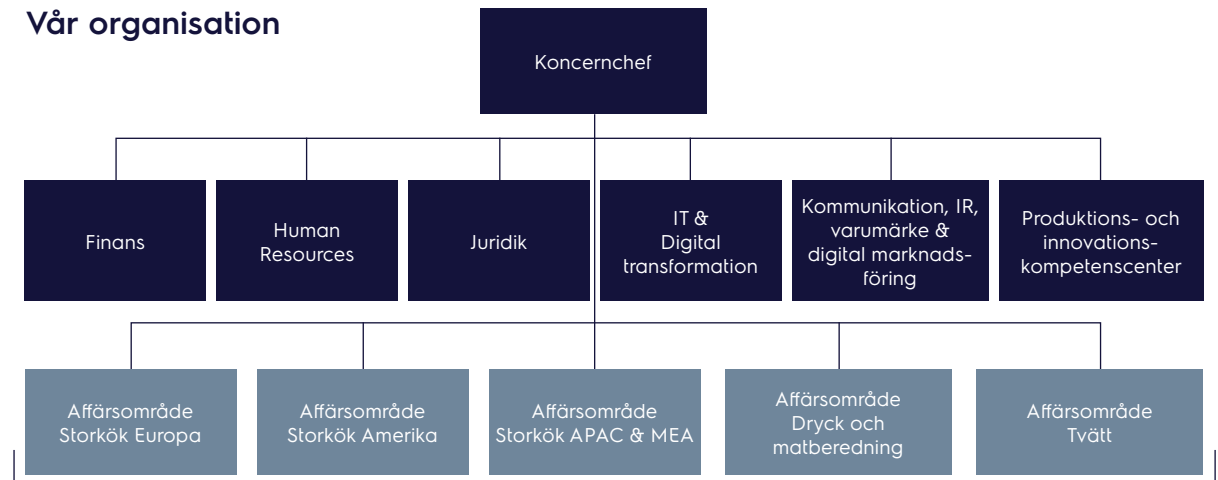
hjälpa Electrolux Professional att uppnå sina mål genom ett systematiskt och noggrant tillvägagångssätt för att utvärdera och förbättra effektiviteten av organisationens processer för styrning, internkontroll och riskhantering.

Koncerninterna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbaserad plan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av företagets strategi, verksamhet och affärsprocesser. Revisionerna utförs baserat på en metodik för att utvärdera utformning och implementering av de interna kontrollerna, för

att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och att processer drivs på ett effektivt sätt. Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till den ansvariga för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten rapporteras till revisionsutskottet. Även en statusbeskrivning av ledningens implementation avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna rapporteras.

Chefen för Internrevisionsfunktionen rapporterar till revisionsutskottet och administrativt till VD.

Vår organisation





Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Professional använder COSO-ramverket (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) som grund för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Processerna för internkontroll, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning med avseende på den finansiella rapporteringen är utformade så att de säkerställer en tillförlitlig finansiell rapportering och externa finansiella rapporter i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt övriga krav. Delaktiga är styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och samtliga medarbetare.

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Revisionsutskottet granskar och utvärderar regelbundet lämpligheten i ramverket för internkontroll. Utskottet kontrollerar brister som identifieras i koncernens interna kontrollmiljö och övervakar i förekommande fall implementeringen av åtgärdsplaner. VD och koncernledningen har det slutliga ansvaret för internkontrollen inom sina respektive ansvarsområden.

Samtliga enheter inom koncernen måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen.

Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är upp förandekoden, Group Workplace Policy och Anti-Corruption Policy, informationspolicy, finans- och kreditdirektiv samt finansmanualen. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk kontrollmiljön. Alla anställda på Electrolux Professional måste följa dessa riktlinjer

Riskbedömning

Riskbedömning är bedömningen av riskerna i samband med olika processer och datapunkter som används i företagets finansiella rapporter. Detta inkluderar att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen dvs fullständighet, värdering, existens och förekomst, rättighet och förpliktelser samt presentation och upplysning av betydande konton i koncernens finansiella rapportering, likväl som att identifiera risker för förlust, missbruk av tillgångar eller potentiellt bedrägeri.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar fortlöpande utvärderingar, egenbedömningar och interner-

vision för att fastställa att de olika komponenterna av internkontrollen finns på plats och fungerar.

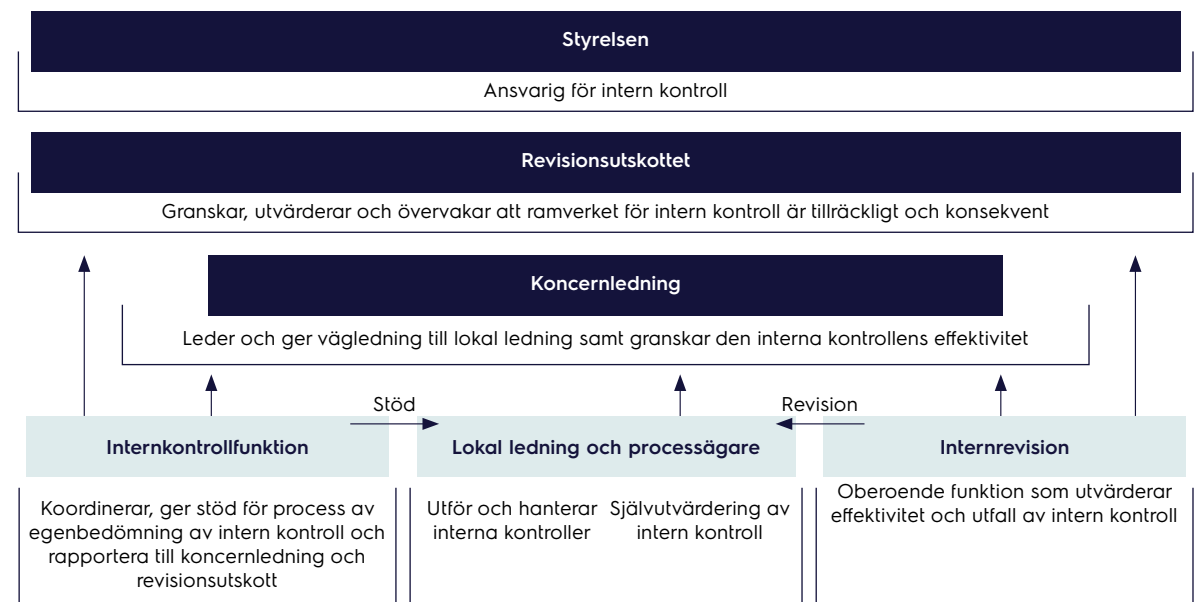
Information och kommunikation

Information och kommunikation om risker och kontroller inom koncernen bidrar till att säkerställa att korrekta affärsbeslut fattas. Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda, bland annat genom manualer och policyer som publiceras på det koncerngemensamma intranätet.

Uppföljning

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Kontinuerlig uppföljning sker på tre nivåer: koncernen, legal nivå och process. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av ledningen och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser, nyckeltal och resultat av egenbedömningar.

Koncernens internrevisionsfunktion utför oberoende tester av design och införande av kontroller baserat på revisionsplanen och föreslår proaktivt förbättringar av kontrollmiljön. Kontroller som inte är effektiva måste åtgärdas. Ledningen upprättar och implementerar åtgärdsplaner för att korrigera svagheter. Revisionsutskottet granskar, utvärderar och övervakar den interna kontrollprocessen avseende finansiell rapportering.



Styrelse



KAI WÄRN

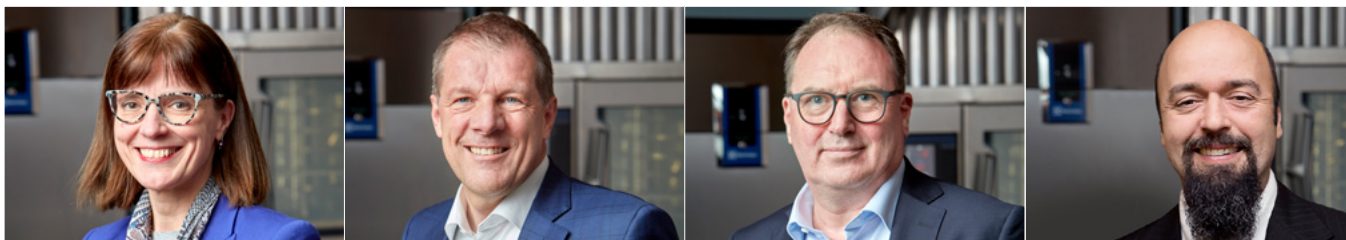
KATHARINE CLARK

LORNA DONATONE

HANS OLA MEYER

DANIEL NODHÄLL

	KAI WÄRN	KATHARINE CLARK	LORNA DONATONE	HANS OLA MEYER	DANIEL NODHÄLL
Uppdrag och år för inval	Styrelseordförande och styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2020.	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i revisionsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i revisionsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet och revisionsutskottet.
Födelseår	1959	1979	1957	1955	1978
Nationalitet	Svensk	Brittisk	Amerikansk	Svensk	Svensk
Utbildning	Civilingenjör i Maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Kandidatexamen (Hons) i ledningsinformationssystem, Bournemouth University, Storbritannien. Professionellt diplom, Chartered Institute of Marketing, Storbritannien.	MBA, Texas Christian University, USA. Kandidatexamen Tulane University, USA..	Civilekonomexamen från Handels-högskolan i Stockholm..	Civilekonomexamen från Handels-högskolan i Stockholm.
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i Sandvik AB, Mälarmär AB, SunStreet Energy AB, Exandio Holding AB och Comparsio AB.	-	Styrelseledamot Sbarro, LLC och National Restaurant Association Educational Foundation, USA.	Styrelseledamot i Azelio AB	Styrelseledamot i Husqvarna AB och Saab AB.
Nuvarande och tidigare befattningar	Tidigare VD och koncernchef för Husqvarna AB. Partner vid IK Investment Partners Norden AB. VD och koncernchef för Seco Tools AB. Olika befattningar inom ABB.	Vice President BD, Innovation and Sustainability på Gunnebo. Tidigare VP Commercial Development/CCO, ASSA ABLOY Opening Solutions EMEA.	Tidigare flera ledande befattningar inom Sodexo-koncernen.	Tidigare Ekonomi- och finansdirektör på Atlas Copco AB.	Chef Noterade bolag på Investor.
Oberoende	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte i förhållande till bolagets större aktieägare..
Aktieinnehav 13 mars 2023	104 000 B-aktier och 778 816 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva B-aktier i Electrolux Professional.	9 000 B-aktier.	9 000 B-aktier.	9 000 B-aktier.	20 000 B-aktier.

**MARTINE SNELS****CARSTEN VOIGTLÄNDER****JOACHIM NORD****JENS PIERARD****PER MAGNUSSON**

	MARTINE SNELS	CARSTEN VOIGTLÄNDER	JOACHIM NORD	JENS PIERARD	PER MAGNUSSON
Uppdrag och år för inval	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019.	Styrelseledamot sedan 2019. Arbetstagarrepresentant, utsedd av PTK.	Styrelseledamot sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.	Styrelsesuppleant sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO).
Födelseår	1969	1963	1966	1968	1964
Nationalitet	Belgisk	Tysk	Svensk	Svensk	Svensk
Utbildning	Masterexamen i Industriell teknik från K.U. Leuven, Campus Geel, Belgien. Studier inom matematik, Antwerpens universitet, Belgien. Avancerad finans, London Business School, England. Ekonomi för icke-ekonomer, Singapore Institute of Management, Singapore. B2B Marknadsföring, Vlerick Business School, Belgien.	Examen i maskinteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Technologie doktorsexamen i simulering av process- och systemteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Avancerad företagsledning, INSEAD.			
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i SIG Group AG. Ledamot av Revisionsutskottet, Valberedningen samt Bolagsutskottet samt Styrelseledamot av Urus Group LLC. Styrelseledamot av Prodrive Technologies Group B.V.	Styrelseledamot i Arbonia AG och BBC Group AG, INNIO Group, OIKOS International och STULZ GmbH. Ledamot av Foundation Board i Friedhelm Loh Stiftung. Ledamot av Supervisory Board i Testo Management SE			
Nuvarande och tidigare befattningar	VD och ägare av L'Advance B.V. Tidigare medlem i koncernledningen i Resilux NV och ledamot av styrelsen för Vion Food Group NV. Tidigare styrelseledamot i GEA Group AG och olika befattningar i FrieslandCampina NV, inkluderat Chief Operating Officer och Executive Director Ingredients.	VD och ägare av Voiglaender Board Advisory. VD för Vaillant Group.			
Oberoende	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare..	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.			
Aktieinnehav 13 mars 2023	7 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.	130 B-aktier.	-	

ULF KARLSSON var styrelseledamot, arbetstagarrepresentant utsedd av LO, från 1998 till 31 december 2022.

Koncernledning



ALBERTO ZANATA

JACOB BROBERG

CARLO MARIO CARONI

RICHARD FLYNN

DAVE HERRING

PIA HOILAND

	ALBERTO ZANATA	JACOB BROBERG	CARLO MARIO CARONI	RICHARD FLYNN	DAVE HERRING	PIA HOILAND
Befattning	Koncernchef och VD sedan 2009.	Chief Communication & Investor Relations Officer, sedan juli 2022.	COO (Operations & R&D) sedan 2014 (Operations) respektive 2019 (R&D).	President Business Area Food APAC & MEA, sedan juli 2022.	President Business Area Food Americas, sedan juli, 2022.	CHRO – Chief Human Resources Officer – sedan 2020.
Födelseår	1960	1964	1968	1980	1964	1965
Nationalitet	Italiensk	Svensk	Italiensk	Britt	Amerikan	Svensk
Utbildning	Masterexamen i elektroteknik med företagsledning, Padua University, Italien.	Fil. kand. i statsvetenskap och ekonomi, Lunds universitet	Masterexamen inom maskinteknik med inriktning mot ekonomi och företagsledning, Politecnico di Torino, Italien.	Examen i Företagsledning, University of Gloucestershire, England.	MBA, University of Southern New Hampshire, USA samt examen i maskinteknik, University of Iowa, USA.	Examen i datavetenskap.
Andra uppdrag	–	Styrelseledamot i Sveriges Kommunikatörer AB.	–	–	–	–
Tidigare befattningar	Chef för Professional Products samt Executive Vice President inom Electrolux-koncernen.	Senast, sedan 2019 SVP Investor Relations och Corporate Communications i Electrolux Professional. Tidigare SVP Corporate Communications and Investor Relations, Cloetta AB.	SVP Global Operations inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Senast, sedan 2021, SVP Commercial Organization APAC & MEA, Sales Director Chains, APAC & MEA. Olika roller inom Electrolux Professional i Europa och Asien.	Senast, VD Unified Brands, del av koncernledningen i Electrolux Professional sedan förvärvet av Unified Brands den 1 december 2021. Flera olika ledande befattningar på Avery Dennison Inc.	Flera seniora HR-positioner i Britannia Airways, Effnet Group och Electrolux. Senast SVP HR, Communications & Continuous Improvement, Affärsområde Area Europe i Electrolux-koncernen
Aktieinnehav 13 mars 2023	114 803 B-aktier.	10 000 B-aktier.	–	–	–	3 882 B-aktier.

**CAMILLA MONEFELDT KIRSTEIN****GUILHEM SENEGAS****PAOLO SCHIRA****CAROLINA TENDORF****FABIO ZARPELLON****PHILIPPE ZAVATTIERO**

	CAMILLA MONEFELDT KIRSTEIN	GUILHEM SENEGAS	PAOLO SCHIRA	CAROLINA TENDORF	FABIO ZARPELLON	PHILIPPE ZAVATTIERO
Befattning	President Business Area Food Europe sedan mars 2023.	CIO – Chief Information Officer och Head of Digital Transformation sedan januari 2020.	President Business Area Laundry, sedan juli 2022.	General Counsel, sedan juli 2022.	CFO sedan 2009.	President Business Area Beverage and Food Preparation sedan 2021.
Födelseår	1972	1975	1975	1968	1967	1961
Nationalitet	Norsk	Fransk	Italiensk	Svensk	Italiensk	Fransk
Utbildning	Civilingenjör Industriell Ekonomi, Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Trondheim, MSc Operational Research, London School of Economics and Political Science (LSE)	Mastersexamen ingenjörsvetenskap från CentraleSupélec, Paris och examen från Le Collège des Ingénieurs, Paris.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, University of Trieste, Italien.	Jur. kand, Stockholms universitet	Examen inom företagsledning, Ca'Foscari University of Venice, Italien.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, National Institute Polytechnique of Grenoble, Frankrike.
Andra uppdrag	Styrelledamot i Knowit AB	-	-	-	VD, La Vela srl.	Styrelledamot Institut Paul Bocuse, France.
Tidigare befattningar	Senast President Personal Equipment Protection Division vid Hultafors Group. Tidigare Executive Vice President Snickers Workwear och Fristads AB. Olika chefsbefattningar på Oriflame Cosmetics, SAS Group och K-World samt managementkonsult på McKinsey & Company.	Olika seniora IT-roller för Bio-Mérieux och Mérieux Nutrisciences, IT-konsult Capgemini.	Senast, sedan 2021 Senior Vice President Commercial Organization Europe, SVP Global Business Development, Electrolux Professional. Flera ledande befattningar inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen, inklusive SVP Business Development och Vice President Business Unit Laundry	Senast, sedan 2019, Head of Legal Electrolux Professional Group, Senior Group Legal Counsel, Electrolux Group, partner och advokat Ashurst advokatbyrå, General Counsel Mandator, Advokat Advokatfirman Södermark.	CFO för Professionella Produkter inom Electrolux-koncernen.	Senast, sedan 2021, SVP & GM Europe, Electrolux Professional. SVP, Commercial Organization Europe inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.
Aktieinnehav 13 mars 2023	-	-	7 330 B-aktier.	2 000 B-aktier.	5 944 B-aktier	8 084 B-aktier.

Electrolux Professional Group ersättningsrapport 2022

Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Electrolux Professional AB, antagna av årsstämman 2020, tillämpades under år 2022. Rapporten innehåller även information om ersättning till koncernchef och verkställande direktören. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Kollegiets för svensk bolagsstyrning "Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram".

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 26 (Anställda och personalkostnader) på sidorna 134-137 i årsredovisningen för 2022. Information om ersättningsutskottets arbete under 2022 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidan 72 i årsredovisningen för 2022.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 26 på sidan 135 i årsredovisningen för 2022.

Viktig utveckling under 2022

Koncernchef och verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidorna 4-5 i årsredovisningen 2022.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade

medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Bolagets ersättningsriktlinjer möjliggör att ledande

befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig

ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

Den rörliga ersättningen består av både kortsiktig kontakt ersättning och långsiktig aktiebaserad eller kontant ersättning.

Riktlinjerna finns på sidorna

94-95 i Förvaltningsberättelsen i årsredovisningen för 2022. Bolaget har under 2022 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den

Tabell 1 – Total ersättning till koncernchef och verkställande direktören under 2022 (Tkr)¹

Tkr	Fast ersättning		Rörlig ersättning		Extraordinära poster	Pensionskostnad ⁶	Total ersättning	Andel fast respektive rörlig ersättning
	Fast kontantlön ³	Andra förmåner ⁴	Ettårig	Flerårig ⁵				
Alberto Zanata (Koncernchef och VD) ²	6 227	406	4 188	-	-	510	11 331	63%/37%

1) Med undantag för flerårig rörlig ersättning redovisar tabellen ersättning som intjänats 2022 (oavsett om utbetalning har skett under året). Flerårig rörlig ersättning redovisas som den intjänats under 2022. Under 2022 har Ingen flerårig rörlig ersättning intjänats.

2) Eftersom ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i euro kommer eventuella fluktuationer i valutakursen att påverka den redovisade ersättningen i SEK.

3) Den fasta årslönen inkluderar årlig grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar och fasta konkurrensklausuler.

4) Tjänstebil och sjukvårdsförsäkring.

5) Intjänad långsiktig incitament. De långsiktiga incitamentsprogram 2021 och 2022 som för närvarande pågår intjänas 2024 respektive 2025.

6) Pensionskostnader, bestående av pensionsavgifter för avgiftsbestämd pension i enlighet med kollektivavtalsbestämmelser, har i sin helhet redovisats som fast ersättning.

Tabell 2 – Aktiebaserad ersättning till koncernchef och verkställande direktör

Huvudsakliga villkor i planen för aktiebaserad ersättning					Information om det rapporterade räkenskapsåret ¹					
					Ingående balans, (1 jan 2022)		Under året			Utgående balans (31 dec 2022)
				Tilldelade aktier ⁴		Intjänade aktier ⁶				
Planens namn ¹	Prestationsperiod	Datum för tilldelning ²	Datum för intjänande och utgång av inläsningsperiod	Aktierätter vid årets början ³	Antal aktier	Värde (tkr) ⁵	Antal aktier	Värde (tkr) ⁷	Intjänad ersättning ⁸	Förverkad ersättning ⁹
LTI 2021 ¹⁰	1 jan - 31 dec 2021	5 maj 2021	31 dec 2023	102 457	0	0	0	0	102 457	0
LTI 2022 ¹¹	1 jan - 31 dec 2022	5 maj 2022	31 dec 2024	0	105 176	5 811	0	0	49 181	55 995

1) Samtliga planer har en treårig intjänandeperiod, inklusive en prestationsperiod på ett år.

2) Avser datumet då aktierätterna tilldelades deltagaren.

3) Avser antal aktier under intjänandeperiod vid årets början. Se kolumnen "Datum för intjänande och utgång av inläsningsperiod" för datum för intjänande.

4) Förutsatt maximal prestationsutfall.

5) Värdet vid datum för tilldelning är baserat på aktiekursen multiplicerat med antalet tilldelade aktier.

6) Faktiskt antal aktier baserat på prestationsutfall och aktiernas värde vid datum för intjänande.

7) Aktievärdet baserat på stängningskurs vid datum för intjänande.

8) Avser antal tilldelade aktier baserat på faktiskt prestationsutfall, men för vilket datum för intjänande infaller efter räkenskapsåret.

9) Avser antal förverkade aktier baserat på prestationsutfall.

10) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2021 var 102 457 aktier. Utfallet var 100%, vilket resulterade i maximalt antal aktier för koncernchefen.

11) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2022 var 105 176 aktier. Utfallet var 47%, vilket resulterade i 49 181 antal aktier för koncernchefen.

beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen

Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på koncernens hemsida. Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Aktiebaserad ersättning

Målet med Electrolux Professionals långsiktiga incitamentsplaner (LTI) är att attrahera och behålla kompetenta seniora medarbetare samt att öka engagemanget och motivationen hos deltagarna. Planerna har utformats för att förena ledningens och aktieägarnas intressen.

Under 2022 hade koncernen två pågående prestationsaktieprogram (LTI 2021 och LTI 2022) för högre chefer och nyckelpersoner, inklusive VD och koncernchef. Båda programmen löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2021 och 2022 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av två mål: (i) vinst per aktie och (ii) operativt kassaflöde efter investeringar.

Utfallet för de två finansiella målen i de två planerna fastställdes av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden för varje program.

Tilldelning av aktier baseras på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maximivärdet nås eller överskrids kommer 100% av maximalt beviljade aktier för varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maximinivån men överstiger miniminivån kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Aktierna kommer att tilldelas kostnadsfritt efter intjänan-

Tabell 3(a) – Koncernchef och verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig kortsiktig kontantersättning

Tkr	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Alberto Zanata (Koncernchef och VD)	Koncernens EBITA-tillväxt (%) ¹	55%	a) 38,6% b) 2 904 Tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt (%) ²	15%	a) 16,9% b) 765 Tkr
	Koncernens rörelsekapital i procent av nettoomsättning (%) ³	10%	a) 16,7% b) – Tkr
	Koncernens netto omsättningstillväxt Customer Care (%) ⁴	20%	a) 13,6% b) 519 Tkr

1) Årlig EBITA-tillväxt (%), justerat med genomsnittlig snittkurs för 2022 i Mkr. EBITA = EBIT (faktiskt) plus avskrivningar. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

2) Årlig extern nettoomsättningstillväxt (%), justerat med genomsnittlig snittkurs för 2022 i Mkr. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

3) Operativt rörelsekapital (exklusive bidrag från factoring) dividerat med extern nettoomsättning (%). Operativt rörelsekapital är genomsnittligt 12 månader. (Kundfordringar exkl factoring-lager-leverantörsskulder) justerat med genomsnittlig snittkurs för 2022. Extern nettoomsättning 12 månader. Extern nettoomsättning justerat med genomsnittlig ränta för 2022. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

4) Årlig extern nettotillväxttakt (%), justerat med genomsnittlig snittkurs för 2022 i Mkr. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

Tabell 3(b) – Koncernchef och verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig långsiktig aktiebaserad ersättning

Tkr	Programmets namn	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall	
Alberto Zanata (Koncernchef och VD)	LTI 2022	Resultat per aktie ¹	60%	a) 2,39 kr	b) 49 181 aktier ³
		Operativt kassaflöde efter investeringar ²	40%	a) 636 Mkr	b) –

1) Periodens resultat (hänförligt till aktieägare i Electrolux Professional) divideras med det genomsnittligt viktat antalet utestående aktier under perioden.

2) Operativt kassaflöde efter investeringar justerat för finansiella poster, betald skatt och förvärv / avyttringar av verksamheter.

3) Aktierna kommer att tilldelas efter 1 januari 2025, förutsatt fortsatt anställning.

deperioden med avdrag för skattekostnader.

Om en deltagares anställning avslutas under respektive programs treåriga intjänandeperiod kommer deltagaren att exkluderas från programmet och inte att få några aktier eller andra förmåner under programmet. I vissa undantagsfall, inklusive till exempel en deltagares död, funktionshinder, pensionering eller avyttring av det bolag deltagaren är anställd kan en deltagare vara berättigad till viss ersättning enligt programmet

Samtliga planer avser B-aktier. Ytterligare information om de utestående långsiktiga incitamentsprogrammen finns i not 26 i årsredovisningen för 2022.

Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för koncernchef och verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att leverera bolagets strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i bolagets långsiktiga intresse. Vid valet av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för år 2022 beaktats.

Beskrivning av hur prestationskriterierna för utbetalning av rörliga kortsiktiga och långsiktiga incitament, har tillämpats under räkenskapsåret beskrivs i tabell 3(a) och 3(b) på denna sida.

Tabell 4 – Jämförelse över förändring av ersättning respektive koncernens resultat¹

Faktiskt värde och årlig förändring ²	2022	2021	2020
Ersättning till Koncernchef och VD i Tkr (förändring i %)	11 331 (-9%)	12 453 (+102%) ³	6 163
Koncernens EBITA i Mkr, (förändring i %)	1 146 (+72%)	665 (+25%)	533
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda i moderbolaget, Electrolux Professional AB i Tkr (förändring i %) ⁴	539 (+10%)	489 (-4%)	509

1) Electrolux Professional AB noterades på NASDAQ Stockholm den 23 mars 2020, varför jämförelsesiffror för tidigare räkenskapsår inte finns.

2) Tabellen visar faktiskt värde för det redovisade räkenskapsåret och inom parentes årlig förändring jämfört med föregående år.

3) Ökningen 2021 jämfört med 2020 beror på nästan maximalt utfall för 2021 års incitamentsprogram och nollutfall för 2020 års program.

4) Total ersättning i Electrolux Professional AB exklusive ersättning till styrelsen och medlemmar i koncernledningen.



Risker och riskhantering

Electrolux Professional Group är en internationell koncern med bred geografisk närvaro, vilket gör att koncernen är exponerad för olika typer av strategiska, operativa och finansiella risker. Risker hanteras genom ett systematiskt och koncernomfattande ramverk för riskhantering för att öka motståndskraften och ge koncernen möjlighet att uppnå sina mål.

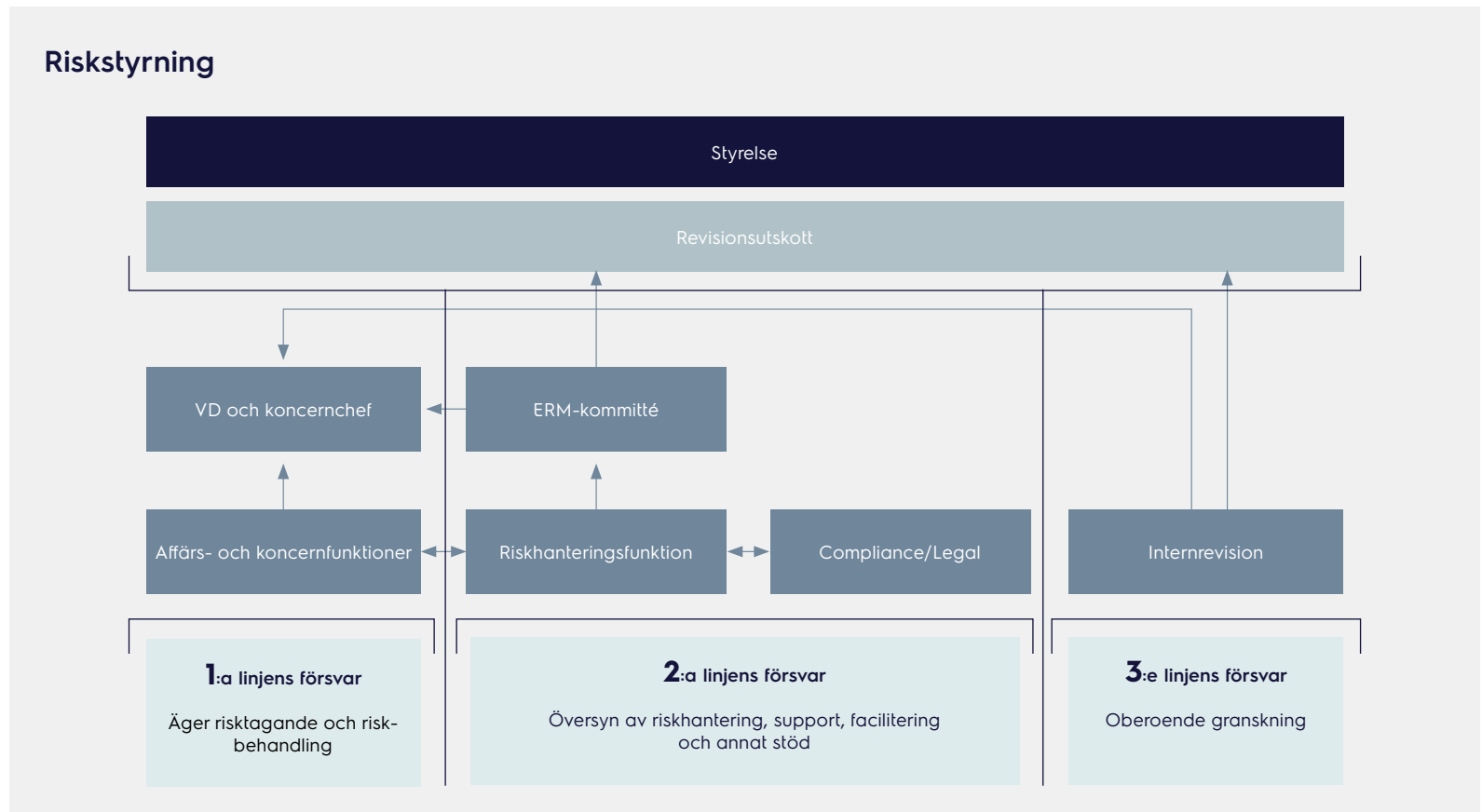
Enterprise Risk Management

Syftet med processen för Enterprise Risk Management (ERM) är att proaktivt hantera de risker som enligt ledningens bedömning har störst potential att påverka Electrolux Professional Groups förmåga att infria bolagets mission, strategi och affärsmål.

ERM-processens mål

- Utforma en företagsomfattande strategi som integrerar riskhanteringsprocesser med företagets strategi, projektledning, processer och beslutsfattande.
- Främja kontinuitet och transparens när det gäller metoder, bedömningar och ledningsprocesser.
- Underlätta ett lämpligt, konsekvent och transparent ägande och ansvar för riskreducering.

ERM-processen inom koncernen inkluderar följande riskaktiviteter: fastställande av ramarna, riskbedömning, riskbehandling, uppföljning och granskning samt kommunikation och samråd kring risker.



Riskstyrning

Electrolux Professional Group's styrelse har det slutliga ansvaret för risköversynen. ERM-styrningsstrukturen baseras på modellen med tre försvarslinjer, som fastställer roller, ansvar och relationen mellan riskhanteringsfunktionerna.

VD, koncernledning, affärs- och koncernfunktioner utgör första linjens försvar. De äger risken, säkerställer riskövervakning och har ansvar för riskbehandling.

Andra linjens försvar, som utgörs av ERM-kommittén, har till uppgift att tillhandahålla riskhanteringsöversyn, support, annat stöd och rådgivning. ERM-kommittén övervakar och underlättar koncernens ERM-aktiviteter, och säkerställer att de genomförs på ett heltäckande och proaktivt sätt. Syftet är att stärka utvecklingen av integrerade riskbedömningsprocesser och underlätta för koncernen att uppnå sina strategiska mål. ERM-kommittén består av koncernens VD,

koncernens CFO, chefsjuristen och koncernens Risk Manager.

Internrevision är tredje linjens försvar. Internrevision ansvarar för en oberoende granskning och utvärderar effektiviteten och ändamålsenligheten i koncernens riskstyrningsmodell och riskhanteringsprocesser. Bland annat undersöker internrevisionen implementering av interna kontroller och andra riskbehandlingsåtgärder.

Electrolux Professional Group överför vissa risker till de kommer-

siella försäkringsmarknaderna, och kräver då att den finansiella säkerheten hos dessa försäkringsmarknader har som lägst kreditbetyget A minus från Standard & Poor's eller motsvarande från AM Best. Ytterligare åtgärder vidtas också för att minska de försäkringsbara riskerna som en del av koncernens skadeförebyggande strategi. Syftet är att minska risken för betydande skador och säkerställa koncernens förmåga att leverera till kunderna utan avbrott.



Risker

Koncernens mest betydande strategiska, operativa, finansiella och hållbarhetsrisker beskrivs på följande sidor.

Hållbarhetsrisker

Electrolux Professional Groups globala verksamhet innebär att koncernen är exponerad för risker relaterade till hållbarhetsfaktorer, däribland miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsvillkor och korruption. Dessa risker kan uppstå i flera led av värdekedjan, till exempel vid inköp och försäljning, men även i samband med tredjepartsleverantörer som erbjuder förebyggande och avhjälpanande underhållstjänster till slutkunder.

Länder antar löpande nya regler och förordningar som syftar till att införa obligatoriska regler på hållbarhetsrelaterade områden, särskilt inom mänskliga rättigheter och modernt slaveri. Underlåtenhet att följa standarder och regleringar gällande arbetsmiljö, korruption, mänskliga rättigheter och affärsetik skulle kunna få en negativ effekt på koncernens anseende, rörelseresultat och finansiella ställning.

Klimatscenarioanalys

Syftet med en scenarieanalys är att analysera framtida möjliga scenarier med möjliga alternativa utfall, tänkt som ett verktyg för att kunna fatta strategiska beslut om riskhantering, ge insikter och klargöra framtida både förutsägbara och osäkra aspekter. Det är tänkt att hjälpa till att fånga upp och utvärdera klimatförändringens strategiska och ekonomiska konsekvenser. Electrolux Professional Group har gjort en analys för klimatscenarioet utifrån rekommendationerna från arbetsgruppen för klimatrelaterade finansiella upplysningar (TCFD). På följande risk-sidor har identifierade omställningsrisker och fysiska risker inkluderats.

- A. Omställningsrisker är förknippade till finansiella risker med att inte vara förberedd på de socioekonomiska förändringarna i en värld som strävar efter att möta Parisavtalets ambition om att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2°C.
- B. Fysiska risker är relaterade till de ekonomiska riskerna med att inte vara förberedd på de fysiska förändringarna i en värld där ambitionen i Parisavtalet misslyckas och den globala uppvärmningen av världen går mot 4°C.

Strategiska risker

Strategiska risker är kopplade till makroekonomiska faktorer och geopolitiska förhållanden som leder till förändringar i affärsmiljön, och potentiellt kan ge betydande effekter på verksamheten och affärsmålen. Läs om termer inom klimatscenario på sid 84 och not 31 på sid 140.

	Risk	Hantering
Ekonomiskt klimat	<p>Efterfrågan på koncernens produkter påverkas av det allmänna ekonomiska klimatet inom professionell utrustning, vilket i sin tur påverkas av makroekonomiska faktorer i de länder och regioner där koncernen har verksamhet, inklusive tillväxttakten i den globala och lokala ekonomin.</p> <p>Klimatförändringarna förväntas driva globala geografiska förändringar inom turism/affärsresor på grund av förändrat klimat som en kronisk fysisk risk. En stor del av kundbasen kan bli utsatt för en hög risk för klimatförändringar 2050 i ett 4-gradersscenario.</p>	<p>Strategiska risker hanteras genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper i hela koncernen.</p> <p>Förändringar av globala geografiska förändringar inom turism/affärsresor kan få ekonomiska konsekvenser i form av minskad efterfrågan på produkter och en övergång till nya geografiska områden mot de högre breddgraderna, om vi inte håller jämna steg med denna förändring i efterfrågan. Att flytta högsäsongsturism till andra säsonger kan öppna en framtida affärsmöjlighet under nuvarande lågsäsonger.</p>
Förvärvsmöjligheter	<p>Delar av koncernens strategi är att accelerera tillväxt genom förvärv. Fusioner och förvärv ger risker relaterade till förmågan att uppnå förväntade tillväxtsynergier och lönsamhet samt att behålla nyckelpersoner.</p>	<p>Fusioner och förvärv beslutas av styrelsen samt hanteras och implementeras av dedikerade team med ledande befattningshavare och medarbetare under förvärvs- och integrationsprocessen. Externt expertstöd och rådgivning erhålls vid behov och enligt sedvanlig praxis.</p>
Pandemier	<p>Effekten av coronaviruspandemin fortsätter att påverka det ekonomiska läget och företagsklimatet i delar av världen. Den efterföljande osäkerheten påverkar både marknader och tillverkning främst inom APAC.</p>	<p>Koncernen följer utvecklingen noga och är, utifrån tidigare erfarenheter, förberedd att ta vidta nödvändiga åtgärder för att mildra eventuella nya effekter från coronaviruspandemin.</p>
Politisk instabilitet	<p>Nekad tillgång till marknader på grund av geopolitiska beslut, aggressioner, sanktioner, exportkontroller etc. samt den allmänna nuvarande politiska diskursen, t.ex. globalisering eller protektionism, som i slutändan påverkar de juridiska möjligheterna att göra affärer i vissa delar av världen samt utbud och efterfrågan i allmänhet.</p>	<p>Noggrann övervakning av den geopolitiska utvecklingen i länder med politisk riskexponering. Beredskap att agera för att säkerställa kontinuitet i verksamheten.</p>
Energilagstiftning	<p>Potentiella ändringar i lagstiftning rörande energimärkning och cirkulär ekonomi har identifierats som en omställningsrisk i samband med klimatförändringar. Denna övergångsrisk kan kräva en förändring av produktmixen och driva ökade produktkostnader.</p>	<p>En tydlig strategi för att utveckla koldioxidsnåla och vatten-/energieffektiva lösningar med tanke på EU:s potentiella regelverk inom ekodesign och/eller energimärkning, och vi fortsätter att vara marknadsledande inom hållbarhet. Genom att erbjuda integrerade produkter och tjänster, inklusive logistik och transport, jämfört med våra konkurrenter kan vi minska komplexiteten för våra kunder och därmed minska utsläppen av växthusgaser.</p>
Övrigt	<p>Övriga strategiska risker inkluderar ökad konkurrens på marknaden, oförmåga att anpassa sig till ny teknik eller nya affärsmodeller och oförmåga att hitta lämpliga fusions- eller förvärvsobjekt för tillväxt i linje med marknadsförväntningar.</p>	<p>Electrolux Professional Group utvecklar sin teknik genom fortlöpande investeringar i forskning och utveckling med starkt fokus på utveckling av produkter och tjänster.</p>

Operativa risker

Operativa risker är risker som kan hänföras till affärsverksamheten och som kan påverka den finansiella ställningen och resultatet. Dessa risker förknippas främst med utvecklingen, utformningen och tillverkningen av koncernens produkter, i leverantörskedjan och försäljningen av dessa produkter och tjänster världen över. Läs om termer inom klimatscenario på sid 84 och not 31 på sid 140.

	Risk	Riskhantering
<p>Produktion</p>	<p>Koncernen har 12 tillverkningsanläggningar i sju länder och tillverkningen består av en kedja av processer. Geopolitiskt ogynnsam utveckling, brand, naturkatastrofer, extrema väderförhållanden, epidemier, pandemier, systemfel, mekaniska fel eller utrustningsfel kan påverka koncernens tillverkningskapacitet.</p> <p>Omfattande avbrott eller störningar på grund av sådana händelser kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet och finansiella ställning.</p> <p>Störningar i koncernens produktionskapacitet i verksamheter och försörjningskedjan på grund av extrema väderhändelser har identifierats som en akut fysisk risk för klimatförändringar. Koncernens produktions- och leverantörsanläggningar kan komma att påverkas allt mer av extrema väderhändelser.</p>	<p>Produktionsanläggningarna övervakar tillverkningsprocessen, testar säkerheten och produktkvaliteten, genomför riskbedömningar och utbildar medarbetarna. Koncernen arbetar strukturerat för att säkerställa medarbetarnas hälsa och välbefinnande, och gör regelbundna bedömningar av och hanterar säkerhets- och hälsorisker i verksamheten.</p> <p>Produktionsanläggningarna granskas årligen gentemot en koncernomfattande skadeförebyggande standard, som bland annat inkluderar riskhantering, krisrutiner, kontinuitetsplanering och säkerhet. Programmet säkerställer fortlöpande förbättringar och kunskapsutbyte mellan anläggningar.</p> <p>Koncernen har överfört delar av sina risker avseende egendomsskada och verksamhetsavbrott till direktförsäkringsmarknaden.</p> <p>Lokalisering av produktionsanläggningar hanteras långsiktigt genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper inom koncernen. Läs mer om produktion och logistik på sidorna 40–43.</p>
<p>Leveranskedja</p>	<p>Koncernens tillverkningsprocess är beroende av tillgänglighet och snabb leverans av komponenter och råmaterial som främst köps in från tredjepartsleverantörer. Brist på elektronik och råmaterial innebär risker relaterade till produktkostnader och förmågan att leverera i tid till kunder.</p> <p>Vissa viktiga delar och specialtillverkade komponenter finns endast tillgängliga från en huvudleverantör eller en begränsad grupp leverantörer, och det finns en risk för att koncernen under en viss period inte kan få tillgång till dessa produkter. Detta skulle kunna få en negativ effekt på koncernens förmåga att tillverka enstaka typer eller kategorier av produkter inom rimlig tid eller till en godtagbar kostnad. Potentiellt ökade kostnader för material, energi och transporter som en följd av koldioxidprissättning är en omställningsrisk för klimatförändringar.</p>	<p>Koncernen arbetar aktivt för att etablera en stabil och flexibel leverantörskedja, där lagstiftning och koncernens affärsprinciper följs. Regelbundna granskningar av leverantörer samt fortlöpande uppföljning av leverantörernas leveranspålitlighet och finansiella stabilitet genomförs. Med nyckelleverantörer sluts långsiktiga avtal. Dessutom säkras dubbel tillgång till leverantörer av nyckelkomponenter och råmaterial.</p>
<p>Produkter</p>	<p>De flesta av koncernens produkter och produktlinjer omfattas av regler som stipulerar grundläggande hälso- och säkerhetskrav för produkter som lanseras på marknaden. Om någon av koncernens produkter har defekter som kan leda till allvarliga personskador eller en negativ påverkan på hälsan när de används, finns det en risk för att behöriga myndigheter beslutar att förbjuda försäljning, kräver att produkten återkallas från marknaden eller förses med varningsinformation. Sådana marknadsinterventioner och eventuella produktansvaranspråk från avtalsparter eller tredje part kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet, anseende, rörelseresultat eller finansiella ställning.</p>	<p>Koncernen strävar efter att säkerställa kundens säkerhet och reducera risker genom att fokusera på produktsäkerhet under utvecklingen och tillverkningen av produkterna. Tester utförs på produkterna under tillverkningsprocessen, samt i kundanläggningar. Koncernen använder också tredjepartslaboratorier för att granska produktsäkerheten. Under de senaste åren har koncernen även börjat med ergonomiska certifieringar av vissa produkter (ERGOCERT). Koncernen har överfört en del av sina produktansvarsrisker till direktförsäkringsmarknaden.</p>

	Risk	Riskhantering
Lag och efterlevnad	Electrolux Professional Group bedriver verksamhet i många jurisdiktioner med olika lagstiftningar, regler och förordningar. Bristande efterlevnad av bland annat regler avseende god affärssed och gällande sanktioner, produktcertifieringskrav och personuppgifter kan resultera i böter och viten, handelsrestriktioner och påverkan på företagets anseende.	Utöver uppförandekoden har koncernen även policier och processer när det gäller lag- och regelefterlevnad som gäller för alla medarbetare över hela världen. Rutinerna ses regelbundet över och följs upp och whistleblowing-rutiner implementeras. Regelbunden utbildning hålls för berörda medarbetare i form av fysisk, virtuellt eller via e-lärande.
IT-system och cybersäkerhet	Koncernen är beroende av informationsteknik och system. Cybersäkerhetsriskerna ökar globalt och risken för ett cyberintrång ökar kontinuerligt. Ett cybersäkerhetsbrott kan störa tillverkningsprocesser och IT-system, vilket kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat	Koncernen har en IT-säkerhetsstrategi, som inkluderar policier för informations-säkerhet och ITGC-kontroller (IT General Controls). Det finns olika nivåer av åtkomstkontroller för egna medarbetare och entreprenörer och sårbarhetstestning genomförs regelbundet. Internetsäkerhetsutbildningar genomförs regelbundet bland anställda. Systemlandskapet är baserat på välbeprövade produkter från ledande tjänsteleverantörer. Det finns en utsedd Chief Information Security Officer-funktion på koncernnivå.
Personalrelaterat	Electrolux Professional Group är beroende av teknisk expertis och branschkompetens, främst i sina produktionsanläggningar och FoU-avdelningar, men är även beroende av nyckelmedarbetare för vissa koncernfunktioner. Svårigheter att rekrytera och behålla kvalificerad personal kan resultera i minskade konkurrensfördelar och högre kostnader.	Att erbjuda intressanta befattningar, personlig och yrkesmässig utveckling, en bra arbetsmiljö och konkurrenskraftig ersättning och förmåner är prioriterade områden inom koncernen. Löner och andra villkor är anpassade efter marknaden och kopplade till affärsprioriteringar. Koncernen strävar efter goda relationer med fackföreningar.

Finansiella risker

Koncernen är utsatt för risker från likvida medel, kundfordringar, upplåning, råvarupriser, skatt, valuta osv. Dessa risker kategoriseras som finansiella risker, varav några presenteras nedan. Mer information om finansiella risker och hantering av riskerna finns i not 1: Redovisningsprinciper på sidan 104, not 2: Finansiella risker på sidan 107 och not 17: Kundfordringar på sidan 120.

Valutarisk

Electrolux Professional Group's produkter tillverkas i 12 anläggningar i sju länder världen över och säljs i cirka 110 länder. Det innebär att koncernen är utsatt för valutarisker. Valutarisk definieras som risken att fluktuationer i valutakurser har en negativ påverkan på koncernens finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde, och inkluderar transaktionsexponering och omräkningsexponering.

Kreditrisk

Kreditrisk vid finansiella transaktioner innebär risken för att motparten inte kan fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter relaterade till koncernens investeringar i likvida medel och derivat. Kreditrisker uppstår även i förhållande till kundfordringar. Kundbasen kännetecknas av en blandning av återkommande kunder som distributörer, engångskunder, olika typer av kedjor och reservdelskunder. Om koncernen inte kan erhålla betalningar för kundfordringarna från sina största kunder fullt ut, påverkar det resultatet negativt.

Ränterisk

Ränterisk hänför sig till negativa effekter av ränteändringar på koncernens resultat. En av de viktigaste faktorerna för att fastställa denna risk är räntebindningstiden. Under 2022 var koncernens genomsnittliga räntebindningstid 0,42 år.

Skatterisk

Koncernen består av dotterbolag som beskattas i cirka 30 jurisdiktioner. Det finns en risk för att koncernens förståelse och tolkning av skattelagar, skatteavtal och andra bestämmelser inte är helt korrekt i alla hänseenden. Det finns också en risk för att skattemyndigheterna i en berörd jurisdiktion gör bedömningar och fattar beslut som skiljer sig från koncernens förståelse och tolkning, vilket riskerar att få en negativ påverkan på koncernens skattekostnad och effektiva skattesats. Dessutom baseras värderingen av uppskjutna skatter på prognostiseringar av framtida beskattningsbara inkomster, och det finns en risk att förändringar i antaganden eller felaktiga antaganden resulterar i betydande avvikelser i värderingen av uppskjutna skatter.

Finansiell information



Finansiella rapporter, innehåll

Finansiell information

8

Förvaltningsberättelse	91
Konsoliderad rapport över totalresultat	96
Konsoliderad balansräkning	97
Förändring av konsoliderat eget kapital	98
Konsoliderad kassaflödesanalys	99
Moderbolaget resultaträkning	100
Moderbolagets balansräkning	101
Moderbolagets förändring av eget kapital	102
Moderbolaget kassaflödesanalys	103
Noter	104
Revisionsberättelse	142
Sex år i sammandrag	145
Definitioner och avstämningar av alternativa nyckeltal	147

Noter till de finansiella rapporterna

Not 1	Redovisningsprinciper	104
Not 2	Finansiell riskhantering	107
Not 3	Redovisning per segment	109
Not 4	Intäktsredovisning	110
Not 5	Rörelsekostnader	112
Not 6	Övriga rörelseintäkter och -kostnader	112
Not 7	Materiella poster i rörelseresultatet	112
Not 8	Leasing	112
Not 9	Finansiella intäkter och finansiella kostnader	114
Not 10	Skatt	114
Not 11	Övrigt totalresultat	115
Not 12	Materiella anläggningstillgångar	116
Not 13	Goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar	118
Not 14	Övriga anläggningstillgångar	120
Not 15	Varulager	120
Not 16	Övriga omsättningstillgångar	120
Not 17	Kundfordringar	120
Not 18	Finansiella instrument	121
Not 19	Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut	129
Not 20	Aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie	129
Not 21	Ersättningar efter avslutad anställning	130
Not 22	Övriga avsättningar	132
Not 23	Övriga skulder	133
Not 24	Eventuallitigångar och -förpliktelser	133
Not 25	Förvärvade och avyttrade verksamheter	133
Not 26	Anställda och ersättningar	134
Not 27	Arvoden till revisorer	137
Not 28	Transaktioner med närstående	137
Not 29	Obeskattade reserver, moderbolaget	137
Not 30	Aktier och andelar	138
Not 31	Klimat	140
Not 32	Väsentliga händelser efter balansdagen	140
Not 33	Förslag till vinstdisposition	140

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD och Koncernchef för Electrolux Professional AB (publ), med organisationsnummer 556003-0354 och säte i Stockholm, Sverige, lämnar härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari–31 december 2022.

Information om verksamheten

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av storkök, dryck och tvätt för professionella användare. Våra innovativa produkter och världsomspännande servicenätverk gör det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt och verkligt hållbart varje dag. Koncernen har en bred krets av kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar.

Electrolux Professional har två segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten följs regelbundet upp av VD och koncernchefen som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

- **Storkök och dryck** erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagingsutrustning, ugnar, diskmaskiner och

kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (t.ex. kaffekvarnar, kaffebryggare och espressomaskiner), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass) samt så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

- **Tvätt** erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i flerfamiljshus samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjárn och utrustning för efterbehandling.

Utöver sina produkterbjudanden tillhandahåller de båda segmenten eftermarknadstjänster, Customer Care, till kunder under produktens hela livscykel.

Marknader

Bolagets lösningar och produkter säljs i fler än 110 länder. Koncernens kommersiella verksamhet är huvudsakligen fokuserad på tre geografiska regioner: Amerika, Europa samt Asien, Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Våra produkter säljs via ett globalt nätverk av återförsäljare och distributörer.

Produktion

Electrolux Professional hade den 31 december 2022 tolv tillverkningsanläggningar globalt, vilka i huvudsak är organiserade baserat på produktlinje för att säkerställa närhet och flexibilitet och därmed tillgodose kundernas behov. Samtliga tillverkningsanläggningar tillämpar ett systematiskt arbetssätt för ansvarsfull användning av resurser samt arbetsmiljö och miljöfrågor. Fabriker är organiserade efter produktkategorierna, där produktion till Storkök och Tvätt i huvudsak produceras på beställning, medan det för produktion till Dryck är en mix mellan tillverkning på beställning och till lager.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten i Ryssland avyttras

Efter bedömningen att fortsatt verksamhet i Ryssland, under nuvarande förhållanden, inte är möjlig, avyttrades den ryska verksamheten till den lokala ledningen. Detta medförde en kostnad på 35 Mkr. Electrolux Professional hade 25 anställda i Ryssland och 2021 var försäljningen i landet cirka 1 % av koncernens omsättning.

Ny organisation

Den 1 juli 2022 implementerades en ny organisation bestående av de två rörelsesegmenten Storkök och dryck respektive Tvätt, med fem affärsområden fokuserade på kundkategorier respektive geografiska marknader: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA, Dryck- och matberedning samt Tvätt.

Syftet med den nya organisationen är att möjliggöra snabbare genomförande av koncernens strategiska prioriteringar. Den nya organisationen ledde också till förändringar i koncernledningen.

Integration av Unified Brands

Unified Brands, som förvärvades den 1 december 2021, integrerades helt i koncernen under året. Electrolux Professional verkar nu som en organisation i USA, något som över tid förväntas skapa både kostnads- och försäljningssynergier.

Ny lånefacilitet

Den 29 september tecknade Electrolux Professional AB ett nytt syndikerat facilitetslån om 140 miljoner euro. Lånefaciliteten är avsedd för allmän rörelsefinansiering. Lånet har en löptid på 18 månader, med två möjligheter till förlängning om 6 månader vardera. Lånet har inga finansiella covenant.

Nytt koncernvarumärke

För att tydliggöra rollerna för Electrolux Professional som både bolag- och affärsvarumärke har koncernvarumärket Electrolux Professional Group introducerats. Huvuddelen av försäljningen sker även fortsättningsvis under varumärket Electrolux Professional, medan de andra varumärkena kan lägga till "part of Electrolux Professional Group" när det behövs och för att visa styrkan i att vara en del av en större koncern. Införandet av koncernvarumärket är också ett sätt att göra åtskillnad mellan koncernen (Electrolux Professional Group) och det huvudsakliga affärsvarumärket (Electrolux Professional).

Omvandling av aktier

Enligt bolagsordningen för Electrolux Professional AB har ägare till aktier av serie A rätt att begära att sådan aktie omvandlas till aktie av serie B. Omvandling minskar det totala antalet röster i bolaget. Under året har 2 668 aktier omvandlats. Den 31 december 2022 uppgick bolagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr, representerat av 287 397 450 aktier varav 8 045 314 A-aktier och 279 352 136 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 35 980 527,6.

Coronaviruspandemin

Den globala coronaviruspandemin fortsatte att påverka hotell- och restaurangbranschen i början av året, men allt eftersom restriktionerna gradvis lättades upp, kom marknaden tillbaka till nivåerna före pandemin. I slutet av 2022 var det bara Kina som fortfarande var drabbat av restriktioner, vilket påverkade försäljningen i landet.

Finansiella mål

Electrolux Professional har följande finansiella mål:

Omsättningstillväxt

Årlig organisk tillväxt om minst 4% över tid, kompletterad av värdeskapande förvärv.

Nyckeltal Storkök och dryck

Mkr	2022	2021	Förändring, %
Nettoomsättning	7 290	4 704	+55
Organisk tillväxt, %	17,4	14,3	
Förvärv, %	28,3	2,5	
Avyttringar	-0,9	-	
Valutaeffekter, %	10,3	-4,7	
EBITA	679	299	+127,3
EBITA-marginal, %	9,3	6,4	
Rörelseresultat	542	244	+121,9
Rörelsemarginal, %	7,4	5,2	

Nyckeltal Tvätt

Mkr	2022	2021	Förändring,%
Nettoomsättning	3 747	3 159	+18,6
Organisk tillväxt, %	16,2	5,5	
Avyttringar	-0,7	-	
Valutaeffekter, %	3,2	-2,5	
EBITA	608	492	+23,6
EBITA-marginal, %	16,2	15,6	
Rörelseresultat	590	475	+24,2
Rörelsemarginal, %	15,7	15,0	

EBITA-marginal

EBITA-marginal på 15%.

Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital lägre än 15% av nettoomsättningen.

Nettoskuld/EBITDA

Nettoskuld i förhållande till EBITDA under 2,5 ggr. Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv under förutsättning att det finns en tydlig plan för minskad nettoskuldssättning.

Utdelningspolicy

Cirka 30% av nettovinsten.

Operationell och finansiell utveckling Nettoomsättning

Nettoomsättningen för 2022 uppgick till 11 037 Mkr (7 862), en ökning med 40,4% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 16,9%, förvärv bidrog med 17,2%, valuta bidrog med 7,1% medan avyttringen av den ryska verksamheten hade en effekt på -0,8%.

Den organiska försäljningsökningen berodde på en ökad efterfrågan då pandemirestriktioner lättade i början av året med en återhämtning av hotell- och restaurangbranschen samt prishöjningar.

Försäljningen inom Storkök och dryck ökade organiskt med 17,4%. Försäljningen av Tvätt ökade organiskt med 16,2%. Försäljningen i Europa ökade med cirka 15%, i Amerika med 29% exklusive förvärvet av Unified Brands, och i Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika med 11%.

Förändring i nettoomsättning

%	2022	2021
Organisk tillväxt	16,9	10,6
Förvärv	17,2	1,4
Avyttringar	-0,8	-
Valutaeffekter	7,1	-3,7
Totalt	40,4	8,2

Rörelseresultat och EBITA

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 1 111 Mkr (663), vilket motsvarar en marginal på 10,1% (8,4). Rörelseresultatet uppgick till 955 Mkr (592), vilket motsvarar en marginal på 8,7% (7,5). Det högre rörelseresultatet beror på högre försäljningsvolym, ökade priser

och bidraget från Unified Brands. I rörelseresultatet ingår även -35 Mkr relaterade till avyttringen av den ryska verksamheten.

Utveckling per segment

Koncernen har två segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten har identifierats utifrån att de regelbundet följs upp av och rapporteras till VD och Koncernchef.

Storkök och dryck

Försäljningen inom Storkök och dryck uppgick till 7 290 Mkr (4 704), en ökning med 55% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 17,4% (14,3) och valutaeffekten var 10,3% (-4,7). Förvärvet av Unified Brands bidrog med 28,3% och avyttringen av verksamheten i Ryssland gav en effekt på -0,9%.

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 679 Mkr (299), vilket motsvarar en marginal på 9,3% (6,4). EBITA förbättrades främst på grund av ökade priser och bidraget från Unified Brands. Rörelseresultatet uppgick till 542 Mkr (244), vilket motsvarar en marginal på 7,4% (5,2).

Tvätt

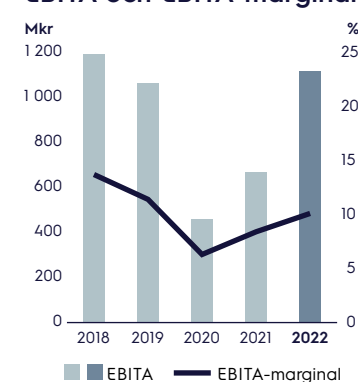
Omsättningen inom Tvätt uppgick till 3 747 Mkr (3 159), en ökning med 18,6% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 16,2% (5,5) och valutaeffekter hade en negativ effekt på 3,2% (-2,5).

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 608 Mkr (492), vilket motsvarar en marginal på 16,2% (15,6). Rörelseresultatet uppgick till 590 Mkr (475), vilket motsvarar en marginal på 15,7% (15,0).

Total nettoomsättning



EBITA och EBITA-marginal



2019 inkluderar jämförelsestörande poster om -32 Mkr, 2020 om -77 Mkr och 2022 om -35 Mkr.

Operativt kassaflöde efter investeringar



Säsongeffekter

Det finns inga säsongeffekter.

Finansnetto

Finansnettot uppgick till -61 Mkr (-4). Ökningen av finansnettot beror på högre räntor och skuldsättning till följd av förvärvet av Unified Brands.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till 686 Mkr (487), motsvarande 2,39 kr (1,69) per aktie. Årets skattekostnad uppgick till 209 Mkr (101). Den effektiva skattesatsen var 23,3 % (17,1). Skattesatsen 2021 påverkades positivt av en skattemässig omvärdering av tillgångar i Italien.

Koncerngemensamma kostnader

Koncerngemensamma kostnader uppgick till 177 Mkr (128). Ökningen beror främst på projekt och ökade personal- och rådgivningskostnader.

Kassaflöde

Operativt kassaflöde efter investeringar uppgick till 636 Mkr (1 116). Kassaflödet påverkades negativt av en ökning av rörelsekapitalet. Såväl kundfordringar som varulager ökade, delvis på grund av högre materialkostnader och högre lager av komponenter.

Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital i procent av den årliga nettoomsättningen uppgick till 16,7% jämfört med 14,9% vid utgången av 2021. Förändringen beror på högre kundfordringar och lager, delvis på grund av högre materialkostnader och högre lager av komponenter i förhållande till nettoomsättningen.

Finansiell ställning

Nettoskuld

Per den 31 december 2022 hade koncernen finansiell nettoskuld (exklusive leasingkulder och pensionsavsättningar) på 1 643 Mkr jämfört med 1 418 Mkr per den 31 december 2021. Leasingkulder uppgick till 304 Mkr och nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser uppgick till 103 Mkr. Totalt uppgick nettoskulden till 2 050 Mkr den 31 december 2022, jämfört med 1 705 Mkr den 31 december 2021.

Långfristig upplåning uppgick till 2 824 Mkr. Den kortfristiga upplåningen uppgick till 69 Mkr.

Totala upplåning uppgick till 2 894 Mkr jämfört med 2 268 Mkr per den 31 december 2021. Den totala upplåningen har påverkats negativt av valutaomvärderingar.

Likvida medel per den 31 december 2022 uppgick till 1 251 Mkr jämfört med 849 Mkr per den 31 december 2021.

Kreditfaciliteter och lån

Electrolux Professional har ett bilateralt lån om 600 Mkr med en löptid på sju år från 2020, ett hållbarhetsrelaterat lån om 60 Meur med en löptid på sju år från 2021, en syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner euro med en löptid på 18 månader från september 2022 med möjlighet till två stycken sex månaders förlängningar samt en revolverande kreditfacilitet på 200 miljoner euro med en löptid till 2027. Per den 31 december 2022 var den revolverande kreditfaciliteten outnyttjad.

Närstående och närståendetransaktioner

Se not 28 på sidan 137.

Medarbetare

Antal anställda vid slutet av året var 4 022 (3 973).

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport för Electrolux Professional presenteras på sidorna 68-79

Hållbarhetsrapport

Koncernen har upprättat en hållbarhetsrapport i enlighet med uppdaterad Global Reporting Initiatives riktlinjer (GRI) 2021. Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med upplysningskraven i Årsredovisningslagen, 6 kap 11§. Hållbarhetsrapporten finns på sidorna 48-65 och 149-161.

Miljöpåverkan och miljöarbete

Ett systematiskt miljöarbete är grunden för att minska koncernens miljöpåverkan. Störst direkta miljöpåverkan uppstår genom vatten- och energiförbrukning, avloppsvatten, avfall och transporter. Sett under produkternas hela livscykel sker störst miljöpåverkan under produkternas användning hos kunderna. Bolaget följer lagstadgade miljökrav och är inte inblandad i några miljötvister. Per den 31 december 2022 hade Electrolux Professional verksamhet vid 12 fabriker i sju länder.

Den svenska fabriken i Ljungby bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Det finns inga förelägganden enligt den svenska miljöbalken. Fabriken följer nationell lagstiftning, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporter till lokala myndigheter i enlighet med lokal lagstiftning.

Samtliga fabriker bedriver ett systematiskt miljöarbete som om-

fattar handlingsplaner och uppföljning inom ett antal olika områden. Miljöarbetet är en integrerad del av koncernens verksamhet och miljöaspekter beaktas vid beslut. Utvärdering och uppföljning av åtgärder ökar medvetenheten om vilka effekter verksamheten har på miljön. Koncernens miljöpolicy och miljöarbete beskrivs närmare på sidorna 54-55, 59-62 och 150.

Övriga upplysningar

Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen är exponerad för ett antal risker från likviditetshantering, kundfordringar, upplåning, råvaror, skatter, valutor, krediter och andra finansiella risker. Electrolux Professionals styrelse har det yttersta ansvaret för övervakning av risker. Koncernens hantering av risker och styrningsstruktur bygger på modellen med tre försvarslinjer. Risk- och riskhantering beskrivs närmare på sidorna 82-88 och i not 2 på sidorna 107-108.

Forskning och utveckling

Electrolux Professionals förmåga att utveckla nya produkter som tillgodoser kundernas behov och ökar deras produktivitet är en nyckelfaktor för framgång. Arbetet bygger främst på ledningens beslut att göra investeringar i produktutveckling och rätt teknik, vilket leder till ett starkare och mer konkurrenskraftigt utbud av produkter, vilket i sin tur gör det möjligt för Electrolux Professional att behålla sin konkurrenskraft och prissättning.

Produktutvecklingen börjar och slutar med kundernas behov. Koncernens försäljningsorganisation har en kontinuerlig kommunikation med kunderna för att förstå deras verksamhet. Fortsatta investeringar

i forskning och utveckling är helt avgörande för företagets framtida lönsamhet.

Licensavtal avseende varumärket Electrolux

Sedan avknoppningen från AB Electrolux-koncernen är "Electrolux"-komponenten i Electrolux varumärke (som endast får användas i kombination med "Professional", dvs. "Electrolux Professional"), dvs. "Zanussi"-varumärket licensierat från AB Electrolux till Electrolux Professional enligt ett varumärkeslicensavtal. Licensavtalet har en initial avtalsperiod om 50 år som automatiskt förnyas med två på varandra efterföljande tioårsperioder, såvida det inte sägs upp med två års uppsägningstid av någon av parterna. Under de första 15 åren av avtalsperioden kommer licensen att vara royaltyfri. Därefter ska Electrolux Professional betala royalty för licensen som uppgår till 0,1% av nettoomsättningen hänförlig till de licensierade produkterna och tjänsterna, där mer detaljerade beräkningsprinciper anges i avtalet.

Varumärkeslicensavtalet innehåller en klausul avseende kontroll av bolaget, vilket ger AB Electrolux rätt att säga upp avtalet eller någon licens däri med omedelbar verkan vid händelse av kontrollägarskifte av Electrolux Professional. Sådant kontrollägarskifte ska anses inträffa exempelvis vid försäljning eller överföring av ett bestämmande inflytande eller en majoritetspost i Electrolux Professional (eller ett moderbolag) till en annan organisation som bedriver betydande verksamhet inom vitvaror för konsumenter (varmed avses verksamhet inom vitvaror för

konsumenter med årliga försäljningsintäkter om mer än 10 Mdkr någon gång under avtalstidens första tolv månader, ett belopp som därefter årligen höjs i enlighet med det svenska konsumentprisindexet), vilket är helt upp till AB Electrolux att skäligen avgöra.

Koncernens framtidsutsikter

Under de kommande åren kommer bolaget att fortsätta fokusera på sina strategiska grundstenar för att öka försäljningen och vinsten.

På kort sikt kan bolaget påverkas av den allmänna ekonomiska osäkerheten, inflationen och negativa konsumentsentiment, vilket ger anledning att vara försiktig och förberedd på olika scenarier.

Ersättningar

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

Följande riktlinjer antogs av årsstämman 2020 och gäller för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef samt övriga medlemmar av Electrolux Professionals koncernledning. Koncernledningen består för närvarande (december 2022) av elva medlemmar, inklusive VD och Koncernchefen.

Riktlinjerna ska tillämpas på anställningsavtal som ingås efter årsstämman 2021 samt även på ändringar i gällande anställningsavtal som görs därefter.

Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Ersättningar till VD och koncernchef beslutas av styrelsen i Electrolux Professional AB baserat på rekommendation av ersättningsutskottet.

Ersättningar till övriga medlemmar i Koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet och rapporteras till styrelsen. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till koncernledningen, tillämpningen av ersättningsriktlinjerna samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Styrelsen ska, baserat på rekommendation från ersättningsutskottet upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman.

Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD och koncernchef eller andra personer i Koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Electrolux Professional har en tydlig strategi för att uppnå lönsam tillväxt och skapa aktieägarvärde.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive Koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

För mer information om bolagets strategi hänvisas till bolagets hemsida och årsredovisning.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för

Koncernledningen ska vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast ersättning, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får anpassningar göras för att följa tvingande lokala regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syfte så långt möjligt ska tillgodos.

Fast ersättning

Den årliga grundlönen ("Grundlönen") ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och avspegla det ansvar som arbetet medför.

Lönenivåerna ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.

Rörlig ersättning

Rörlig ersättning består av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Långsiktiga incitament ("LTI-program") kan vara kontantbaserade eller aktierelaterade.

Aktierelaterade LTI-program beslutas av bolagsstämman och är därför undantagna från dessa riktlinjer. Styrelsen utvärderar varje år att om ett LTI-program ska antas eller, i händelse av ett aktierelaterat LTI-program, föreslås bolagsstämman.

LTI-program ska ha en tydlig koppling till affärsstrategin och ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för koncernen.

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga

ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för Koncernledningen. Rörlig lön ska mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontantersättning avslutats ska ersättningsutskottet bedöma i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Bedömningen av huruvida finansiella mål är uppfyllda ska baseras på det årliga finansiella resultatet enligt den senast offentliggjorda delårsrapporten för fjärde kvartalet.

Kortsiktiga incitament (STI)

Medlemmar av Koncernledningen ska delta i en STI-plan enligt vilken de kan erhålla rörlig lön. Målen i STI-planen ska vara finansiella och mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år. Målen för STI-planen kan till exempel utgöras av EBITA-tillväxt och omsättnings-tillväxt.

Storleken på det möjliga STI-utfallet ska vara beroende av position och får högst uppgå till 100% av Grundlönen.

Kontantbaserade LTI-program

Rörlig ersättning kan också betalas ut inom ramen för kontantbaserade LTI-program. Målen för kontantbaserade LTI-program ska vara finansiella och syfta till att mäta bolagets tillväxt och lönsamhet.

Målen kan till exempel utgöras av vinst per aktie och operativt kassaflöde. Mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år men eventuell utbetalning ska ske först två år efter mätperiodens utgång under förutsättning att villkoren för utbetalning är uppfyllda.

Eventuell utbetalning ska användas av deltagaren till att köpa

aktier i Electrolux Professional och deltagaren ska behålla sådana aktier under en period om två år efter utbetalning. Syftet med ett kontantbaserat LTI-program är således att deltagarna ska bygga upp ett aktieinnehav i bolaget för att skapa ett gemensamt ägarintresse mellan deltagarna i programmet och aktieägarna.

Kontantbaserade LTI-program ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux Professional.

Storleken på det möjliga LTI-utfallet ska vara beroende av position och får uppgå till högst 100% av Grundlönen.

Extraordinära arrangemang

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang, har till syfte att rekrytera eller behålla personal, att sådana arrangemang enbart görs på individnivå, att de aldrig överstiger tre (3) gånger grundlönen och att de ska intjänas och/eller betalas ut i delbetalningar under en period om minst två (2) år. Sådan ytterligare rörlig ersättning kan också betalas ut på individnivå för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter och ska i sådana situationer uppgå till högst 30% av Grundlönen och ska betalas ut vid ett tillfälle.

Rätt att återkräva rörlig ersättning

Villkor för rörlig ersättning bör utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa

eller underlåta utbetalning av rörlig ersättning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig (s.k. malus). Styrelsen ska också ha möjlighet att, enligt lag eller avtal, och med de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder (s.k. clawback).

Pensioner och förmåner

Ålders- och efterlevandepension, sjukförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet.

Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på de kollektivavtalsbestämmelser, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas.

För Koncernledningen ska pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension uppgå till högst 40% av Grundlönen såvida inte pensionsrätten är högre enligt tillämpligt kollektivavtal.

Andra förmåner, såsom bil- och bostadsförmåner, kan tillhandahållas enskilda medlemmar eller hela Koncernledningen. Kostnader relaterade till sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 20% av grundlön.

För medlemmar i Koncernledningen som tillfälligt eller permanent är stationerade i annat land än sitt hemland får ytterligare er-

sättning och andra förmåner utgå i skölig omfattning med beaktande av de särskilda omständigheter som är förknippade med sådan utlandsstationering.

Sådana förmåner ska fastställas i linje med koncernens "Directive on International Assignments" eller tillämplig lokal omlokaliseringpolicy och kan till exempel utgöras av flyttkostnader, boende, termisavgifter, hemresor, deklARATIONSHJÄLP och skatteutjämning.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Uppsägningstiden för VD och koncernchef ska vara tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och sex månader vid uppsägning på VD och koncernchefens initiativ.

För övriga Koncernledningsmedlemmar ska uppsägningstiden vara mellan sex till tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och mellan tre till sex månader vid uppsägning på Koncernledningsmedlemmens initiativ. I individuella fall kan kontraktuellt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan enbart komma att betalas ut efter uppsägning från Electrolux Professionals sida eller när en medlem i Koncernledningen säger upp sig på grund av en väsentlig förändring i sin arbetssituation, vilken får till följd att han eller hon inte kan utföra ett fullgott arbete. Detta

kan till exempel vara fallet vid en väsentlig ägarförändring i Electrolux Professional i kombination med förändringar i organisationen och/eller förändringar av ansvarsområde.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan för individen innebära en förlängning av Grundlönen för en period upp till tolv månader efter anställningsavtalets upphörande; inga andra förmåner ska ingå. Sådana utbetalningar ska reduceras med ett värde motsvarande den inkomst som personen under en period av upp till tolv månader tjänar från andra inkomstkällor, antingen från anställning eller från annan fristående verksamhet.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska baseras på Grundlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort

en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Ersättningsutskottet bereder styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Not 26 i årsredovisningen innehåller en detaljerad beskrivning av gällande ersättningsarrangemang för Koncernledningen.

Rörligt långsiktigt aktieprogram

Programmen LTI 2021 och LTI 2022 redovisas i not 26.

Föreslagen vinstdisposition

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens resultat. Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,70 kr (0,50) per aktie för räkenskapsåret 2022 motsvarande cirka 30 procent av årets resultat, i linje med policyn. Sålunda föreslås 201 Mkr utdelas och 6 497 Mkr överförs i ny räkning.

Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet innefattar huvudkontor men även produktion och försäljning i och från Sverige.

Årets nettoomsättningen för moderbolaget, Electrolux Professional AB, uppgick till 2 963 Mkr (2 364) av vilket 1 158 Mkr (908) är hänförliga till försäljning till koncernbolag och 1 805 Mkr (1 456) till externa kunder. Resultat efter finansiella poster var 431 Mkr (519). Årets resultat uppgick till 392 Mkr (489).

Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar uppgick till 21 Mkr (42). Likvida medel vid utgången av året, inklusive kortfristiga placeringar, uppgick till 877 Mkr jämfört med 391 Mkr vid årets början.

Fritt eget kapital i moderbolaget vid årets utgång uppgick till 6 495 Mkr jämfört med 6 263 Mkr vid årets ingång.

Resultat- och balansräkningen för moderbolaget presenteras på sidorna 100-101.

Konsoliderad rapport över totalresultat

Mkr	Not	2022	2021
Nettoomsättning	3, 4	11 037	7 862
Kostnad för sålda varor	5, 7	-7 421	-5 210
Bruttoresultat		3 616	2 653
Försäljningskostnader	5, 7	-1 829	-1 382
Administrationskostnader	5, 7	-819	-652
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	5, 6	-13	-27
Rörelseresultat		955	592
Finansiella poster, netto	9	-61	-4
Resultat efter finansiella poster		895	587
Skatt	10	-209	-101
Periodens resultat		686	487

Mkr	Not	2022	2021
Poster som ej kommer att omklassificeras till periodens resultat:			
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	-152	141
Inkomstskatt relaterat till poster som ej omklassificeras		14	-18
Totalt		-138	124
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:			
Valutakursdifferenser		360	154
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	11	223	278
Periodens totalresultat		909	764
Periodens resultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		686	487
Totalt		686	487
Periodens totalresultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		909	764
Totalt		909	764
Resultat per aktie, kr	20		
Avseende resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget:			
Före utspädning, kr		2,39	1,69
Efter utspädning, kr		2,39	1,69
Genomsnittligt antal aktier	20		
Före utspädning, miljoner		287,4	287,4
Efter utspädning, miljoner		287,4	287,4

Konsoliderad balansräkning

Mkr	Not	31 december 2022	31 december 2021
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	12	1 577	1 486
Nyttjanderättstillgångar	8	294	318
Goodwill	13	3 381	3 068
Övriga immateriella tillgångar	13	997	999
Uppskjutna skattefordringar	10	428	372
Tillgångar i pensionsplaner	21	0	165
Övriga anläggningstillgångar	14	19	20
Summa anläggningstillgångar		6 696	6 428
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	1 981	1 416
Kundfordringar	17, 18	2 028	1 625
Skattefordringar		70	80
Övriga omsättningstillgångar	16	416	225
Kortfristiga finansiella tillgångar	18	200	-
Kassa och bank	18	898	836
Summa omsättningstillgångar		5 592	4 182
Summa tillgångar		12 288	10 609

Mkr	Not	31 december 2022	31 december 2021
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	20	29	29
Övrigt tillskjutet kapital	20	5	5
Övriga reserver	20	517	157
Balanserade vinstmedel	20	3 719	3 334
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare		4 270	3 525
Summa eget kapital		4 270	3 525
Långfristiga skulder			
Långfristig upplåning	18	2 824	1 215
Långfristiga leasingskulder	18	225	251
Uppskjutna skatteskulder	10	116	135
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	21	103	125
Övriga avsättningar	22	288	270
Summa långfristiga skulder		3 557	1 996
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	18	2 040	1 814
Skatteskulder		416	429
Övriga skulder	23	1 773	1 597
Kortfristig upplåning	18	7	1 045
Kortfristiga leasingskulder	18	79	75
Övriga avsättningar	22	146	130
Summa kortfristiga skulder		4 461	5 088
Summa eget kapital och skulder		12 288	10 609

Förändring av konsoliderat eget kapital

Mkr	Hänförligt till moderbolagets aktieägare					Summa eget kapital
	Not	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver	Balanserade vinstmedel	
Ingående balans 1 januari 2021		29	5	3	2 747	2 784
Periodens resultat		-	-	-	487	487
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	141	141
Valutakursdifferenser		-	-	154	-	154
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-18	-18
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-	-	154	124	278
Periodens totalresultat		-	-	154	610	764
Utdelning		-	-	-	-	-
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	7	7
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-30	-30
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-23	-23
Utgående balans 31 december 2021		29	5	157	3 334	3 525
Ingående balans 1 januari 2022		29	5	157	3 334	3 525
Periodens resultat		-	-	-	686	686
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	-152	-152
Valutakursdifferenser		-	-	360	-	360
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	14	14
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-	-	360	-138	223
Periodens totalresultat		-	-	360	548	909
Utdelning		-	-	-	-144	-144
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	13	13
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-33	-33
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-164	-164
Utgående balans 31 december 2022		29	5	517	3 719	4 270

Konsoliderad kassaflödesanalys

Mkr	Not	2022	2021
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		955	592
Avskrivningar		413	295
Övriga ej kassapåverkande poster		47	4
Erhållen ränta och liknande poster		10	14
Betald ränta och liknande poster		-65	-16
Betald skatt		-226	-141
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		1 135	746
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		-433	-139
Förändring av kundfordringar		-277	-216
Förändring av leverantörsskulder		88	398
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		-37	312
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		-660	355
Kassaflöde från den löpande verksamheten		475	1 101
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter	25	4	-2 103
Avyttring av verksamheter	25	-35	-
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-130	-155
Investeringar i andra immateriella tillgångar	13	-9	-4
Övrigt		18	31
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-152	-2 231
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		323	-1 130

Mkr	Not	2022	2021
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga finansiella tillgångar, netto	18	-200	-
Förändring av kortfristiga lån, netto	18	-1 362	656
Långfristig nyupplåning	18	1 534	615
Amortering av långfristiga lån	18	-0	-0
Betalning av leasingskulder	18	-80	-74
Utdelning		-144	-
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-33	-30
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-285	1 166
Periodens kassaflöde		38	36
Kassa och bank vid periodens början		836	797
Kursdifferenser i kassa och bank		24	3
Kassa och bank vid periodens slut		898	836

Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	2022	2021
Nettoomsättning	4	2 963	2 364
Kostnad för sålda varor		-2 078	-1 691
Bruttoresultat		885	673
Försäljningskostnader		-405	-349
Administrationskostnader		-222	-185
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	6	-20	11
Rörelseresultat		238	150
Finansiella intäkter/kostnader	9	660	369
Nedskrivning av aktier och andelar	14	-467	-
Resultat efter finansiella poster		431	519
Bokslutsdispositioner	29	12	5
Resultat före skatter		443	524
Skatt	10	-51	-35
Periodens resultat		392	489

Moderbolagets rapport över totalresultat

Mkr	Not	2022	2021
Periodens resultat		392	489
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:			
Valutakursdifferenser		3	-
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		3	-
Periodens totalresultat		395	489

Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	31 december 2022	31 december 2021
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	12	216	225
Immateriella tillgångar	13	38	61
Uppskjutna skattefordringar	10	14	13
Andelar i dotterföretag	14, 30	5 946	6 422
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	14	2 890	2 560
Summa anläggningstillgångar		9 104	9 281
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	303	209
Fordringar hos koncernföretag		746	584
Kundfordringar	17	332	265
Skattefordringar		59	44
Övriga omsättningstillgångar		208	41
Kortfristiga finansiella tillgångar		200	-
Kassa och bank	18	677	391
Summa omsättningstillgångar		2 525	1 534
Summa tillgångar		11 629	10 815

Mkr	Not	31 december 2022	31 december 2021
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	20	29	29
Reservfond		5	5
Fond för utvecklingsutgifter		6	10
		40	44
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		6 103	5 774
Årets resultat		392	489
		6 495	6 263
Summa eget kapital		6 535	6 307
Obeskattade reserver			
		97	108
Långfristiga skulder			
Övriga avsättningar		104	95
Övriga långfristiga lån		2 824	1 215
Summa långfristiga skulder		2 928	1 310
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		1 301	1 418
Leverantörsskulder		388	337
Skatteskulder		64	38
Övriga skulder		315	253
Kortfristig upplåning		-	1 039
Övriga avsättningar		1	5
Summa kortfristiga skulder		2 069	3 090
Summa eget kapital, obeskattade reserver och skulder		11 629	10 815

Moderbolagets förändring av eget kapital

Mkr	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa eget kapital	
	Not	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Fond för verkligt värde		Balanserade vinstmedel
Ingående balans 1 januari 2021		29	5	13	-	5 794	5 841
Periodens resultat		-	-	-	-	489	489
Periodens totalresultat		-	-	-	-	489	489
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	7	7
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-30	-30
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	-3	-	3	-
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-3	-	-20	-23
Utgående balans 31 december 2021		29	5	10	-	6 263	6 307
Periodens resultat		-	-	-	-	392	392
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	3	3
Periodens totalresultat		-	-	-	-	395	395
Utdelning		-	-	-	-	-144	-144
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	10	10
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-33	-33
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	-4	-	4	-
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-4	-	-163	-167
Utgående balans 31 december 2022		29	5	6	-	6 495	6 535

Moderbolaget kassaflödesanalys

Mkr	Not	2022	2021
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		238	150
Avskrivningar	12, 13	64	63
Övriga ej kassapåverkande poster		10	-
Betalda finansiella poster, netto		26	-4
Betald skatt		-41	-74
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		297	135
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		-94	-15
Förändring av kundfordringar		-66	-18
Förändring av leverantörsskulder		51	84
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		-63	13
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		-172	64
Kassaflöde från den löpande verksamheten		125	199
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-21	-42
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-21	-42
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		104	157

Mkr	Not	2022	2021
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga placeringar		-200	-
Förändring av koncernintern in- och utlåning		-564	-1 515
Förändring av externa kortfristiga lån	18	-1 129	635
Långfristig nyupplåning	18	1 610	615
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-33	-30
Utdelning till aktieägare		-144	-
Utdelning från dotterbolag		642	104
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		182	-191
Periodens kassaflöde		286	-34
Kassa och bank vid periodens början		391	425
Kassa och bank vid periodens slut		677	391

Noter

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Detta avsnitt ger en översiktlig sammanfattning av de grunder som har använts för upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna. För information om redovisning av specifika poster se respektive not.

Electrolux Professional AB har sitt säte i Stockholm, Sverige med adress Franzéngatan 6, 112 51 Stockholm. De konsoliderade finansiella rapporterna godkändes för publicering av styrelsen den 29 mars 2023. Balansräkningarna och resultaträkningarna är föremål för godkännande av årsstämman den 26 april 2023.

Begreppen "Electrolux Professional", "Electrolux Professional Group", "Koncernen" eller "Bolaget" avser beroende på sammanhanget, Electrolux Professional AB (publ) med org. nr. 556003-0354 eller den koncern som Electrolux Professional AB (publ) och dess dotterbolag utgör. Summerade belopp som presenteras i tabeller och löptext överensstämmer inte alltid med den beräknade summan av de separata delkomponenterna på grund av avrundningsdifferenser. Ambitionen är att varje delkomponent ska överensstämma med sin ursprungsskälla och därför kan avrundningsdifferenser påverka totalen när samtliga delkomponenter summeras.

Grunder för upprättande av finansiella rapporter

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av International Financial Reporting Standards (IFRS) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats baserat på anskaffningsvärde, med undantag för finansiella instrument till verkligt värde (inklusive derivat-instrument). Vissa ytterligare tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med kraven i Rådet för finansiell rapporterings rekommendation "RFR 1" och årsredovisningslagen. I enlighet med IAS 1 tillämpar bolagen i koncernen enhetliga redovisningsprinciper, oberoende av nationell lagstiftning, enligt definitionen i Electrolux Professionals redovisningsmanual som är helt i överensstämmelse med IFRS. Nedanstående principer har tillämpats konsekvent för alla år presenterade, med undantag för nya redovisningsstandarder där tillämpningen följer reglerna i varje enskild standard. För information om nya standarder, se avsnittet om nya eller ändrade redovisningsstandarder. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen, utom i de fall som anges i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Principer tillämpade vid konsolidering

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av förvärvsmetoden. Metoden innebär att de tillgångar och skulder samt eventualellförpliktelser som förvärvade bolag äger

vid förvärvstillfället värderas för att fastställa deras koncernmässiga anskaffningsvärde.

Anskaffningskostnaden för ett förvärv utgörs av verkligt värde på tillgångar som lämnats som ersättning, emitterade egetkapital-instrument och uppkomna eller övertagna skulder per överlåtelse-dagen. Förvärvslikviden inkluderar verkligt värde av tillgångar eller skulder till följd av avtal om tilläggsköpeskilling. Utgifter direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande.

Skilnaden mellan överförd ersättning och verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill. Om verkligt värde på de förvärvade nettotillgångarna överstiger förvärvskostnaden ska de förvärvade tillgångarna på nytt identifieras och värderas. Eventuellt kvarstående överskott vid en omvärdering ska omedelbart resultatföras.

Koncernens konsoliderade finansiella rapporter inkluderar de finansiella rapporterna för Electrolux Professional AB (moderbolaget) och dess direkt eller indirekt ägda dotterbolag efter:

- » eliminering av koncerninterna transaktioner, balanser och realiserade koncerninterna vinster och
- » redovisade värden och avskrivningar avseende
- » förvärvade övervärden.

Definition av koncernbolag

De konsoliderade finansiella rapporterna omfattar Electrolux Professional AB och samtliga bolag över vilka moderbolaget (Electrolux Professional AB) har bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger när moderbolaget har kontroll över ett bolag, exponeras för, eller har rätten till rörlig avkastning från sitt engagemang i ett bolag och kan påverka avkastningen med hjälp av sitt bestämmande inflytande. När Koncernen upphör att ha bestämmande inflytande eller betydande inflytande över en enhet värderas resterande innehav till verkligt värde och förändringen i värdet redovisas i rapport över koncernens totalresultat. Vid utgången av 2022 bestod koncernen av 44 företag.

Vad avser bolag som tillkommit eller avyttrats under året gäller följande:

- » Bolag som förvärvats har inkluderats i den konsoliderade rapporten över totalresultat från och med att Electrolux Professional har erhållit bestämmande inflytande.
- » Bolag som avyttrats ingår i den konsoliderade resultaträkningen fram till dess att Electrolux Professionals bestämmande inflytande har upphört.

Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats till funktionell valuta till transaktionsdagens kurs.

Finansiella tillgångar och skulder denominerade i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs och eventuella skillnader i valutakurserna inkluderas i periodens resultat.

Den konsoliderade finansiella rapporteringen är upprättade i svenska kronor (SEK), som i enlighet med IAS 21 är Electrolux Professional ABs funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta.

Balansräkningarna i utländska dotterbolag har omräknats till SEK till balansdagens kurs. Rapporterna över totalresultat har omräknats till årets genomsnittskurs. Den omräkningsdifferens som uppkommer i samband med valutaomräkningen ingår i övrigt totalresultat.

Valuta	2022		2021	
	Genomsnitt	Balansdag	Genomsnitt	Balansdag
CNY	1,50	1,51	1,33	1,42
CZK	0,4326	0,4612	0,3950	0,4111
DKK	1,43	1,50	1,36	1,38
EUR	10,63	11,12	10,15	10,24
GBP	12,45	12,54	11,78	12,21
JPY	0,0773	0,0791	0,0781	0,0785
NOK	1,05	1,06	1,00	1,03
RUB	0,1484	0,1452	0,1159	0,1207
THB	0,2881	0,3019	0,2685	0,2705
TRY	0,62	0,56	0,98	0,70
USD	10,09	10,43	8,57	9,04

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

Nya eller ändrade redovisningsstandarder tillämpliga 2022

Följande nya, ändrade eller förbättrade redovisningsstandarder var tillämpliga från och med den 1 januari 2022; Ändringar av IFRS 3 Rörelseförvärv; IAS 16 Materiella anläggningstillgångar; IAS 37 Avsättningar, eventalförpliktelser och eventualtillgångar; och årliga förbättringar 2018–2020 (alla utfärdade 14 maj 2020). De nya, ändrade eller förbättrade standarderna som nämnts ovan hade ingen väsentlig inverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter.

Nya eller ändrade redovisningsstandarder som tillämpas efter 2022

Följande nya eller ändrade redovisningsstandarder har publicerats men är inte obligatoriska för 2022 och har inte tillämpats i förtid av Electrolux Professional; IFRS 17 Försäkringsavtal (utfärdad 18 maj 2017); inklusive Ändringar av IFRS 17 (utfärdad 25 juni 2020), Ändringar av IAS 8 Redovisningsprinciper, Ändringar i redovisningsuppskattningar och fel: Definition av redovisningsuppskattningar (utfärdad 12 februari 2021), Ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter och IFRS Practice Statement 2: Upplysningar om redovisningsprinciper (utfärdad 12 februari 2021), Ändringar av IAS 12 Inkomstskatter: Uppskjutna skatt relaterade till tillgångar och skulder som härrör från en enda transaktion (utfärdad 7 maj 2021), Ändringar av IFRS 17 Försäkringsavtal: Initial tillämpning av IFRS 17 och IFRS 9 – Jämförande information (utgiven 9 december 2021), Ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter: Klassificering av skulder som kortfristiga eller långfristiga datum (utfärdad 23 januari 2020); Klassificering av skulder som kortfristiga eller långfristiga – Uppskjutande av ikraftträdandedatum (utfärdad den 15 juli 2020); och långfristiga skulder med villkor (utfärdade den 31 oktober 2022), Ändringar av IFRS 16 Leasingavtal: Leasingkulld vid Sale and Leaseback (utfärdad 22 september 2022). De nya eller ändrade standarder som nämnts ovan förväntas inte ha någon väsentlig inverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter.

Nya tolkningar av redovisningsstandarder

Inga nya tolkningar, med ikraftträdandedatum efter 2022, har publicerats av International Financial Reporting Interpretation Committee (IFRIC).

Viktiga redovisningsprinciper och osäkerhetsfaktorer vid uppskattade värden

Användning av uppskattade värden

Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna enligt IFRS har ledningen använt uppskattningar och antaganden i redovisningen av tillgångar och skulder, liksom i upplysningar avseende eventualtillgångar och eventualförpliktelser. Verkligt utfall kan med andra antaganden och under andra omständigheter

avvika från dessa uppskattningar. Nedan följer en sammanfattning från Electrolux Professional av de redovisningsprinciper som vid sin tillämpning kräver mer omfattande subjektiva bedömningar från ledningens sida vad gäller uppskattningar och antaganden i frågor som till sin natur är svåra att bedöma.

Nedskrivning av tillgångar och nyttjandeperioder

Anläggningstillgångar, inklusive goodwill provas varje år med avseende på behovet av eventuell nedskrivning eller när händelser och förändringar inträffar som tyder på att det redovisade värdet av en tillgång inte kan återvinnas. En tillgång som minskat i värde skrivs ned till återvinningsvärde, vilket utgörs av det högre av verkligt värde reducerat med försäljningskostnad och nyttjandevärde. En nedskrivning redovisas när informationen visar att en tillgångs redovisade värde inte kan återvinnas. En uppskattning av verkligt värde görs med tillämpning av nuvärdesberäkning av kassaflöden baserad på förväntat framtida utfall. Skillnader i uppskattningen av förväntat framtida utfall och de diskonteringsräntor som använts kan resultera i avvikelser vid värderingen av tillgångarna.

Den årliga nedskrivningsprövningen avseende goodwill och andra immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd, har inte visat på något nedskrivningsbehov. Se not 13 för mer information.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd livslängd. Nyttjandeperioden för materiella anläggningstillgångar bedöms för byggnader till 10–40 år, för markanläggningar till 15 år och för maskiner, tekniska installationer och övrig utrustning till 3–15 år. Ledningen gör regelbundet en omvärdering av nyttjandeperioden för alla tillgångar av väsentlig betydelse. Se not 12 för mer information.

Se note 31 för bedömningar relaterade till klimatförändringen.

Uppskjutna skatt

Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna gör Electrolux Professional en beräkning av inkomstskatten för varje skattejurisdiktion där koncernen är verksam, liksom av uppskjutna skatter hänförliga till temporära skillnader. Uppskjutna skattefordringar som är hänförliga till förlustavdrag och temporära skillnader redovisas om skattefordringarna kan förväntas återvinnas genom framtida beskattningsbara intäkter. Förändringar i antaganden om prognostiserade framtida beskattningsbara intäkter, liksom förändringar av skattesatser, kan resultera i betydande skillnader i värderingen av uppskjutna skatter. Se not 10 för mer information.

Aktuell skatt

Electrolux Professionals avsättningar för osäkra utfall gällande skatterevisorer och skatteprocesser är baserade på ledningens bedömningar och redovisade i balansräkningen. Den bästa uppskattningen av den förväntade skatten som ska betalas är baserad

på en kvalitativ bedömning av all relevant information. Vid bedömningen av lämpliga avsättningskrav för osäkra skatteposter, tar koncernen hänsyn till de framsteg som gjorts under diskussioner med skattemyndigheter, expertråd om troligt utfall och eventuell ny utveckling inom rättspraxis.

Dessa uppskattningar kan skilja sig från det verkliga utfallet och det går normalt sett inte att beräkna när Electrolux Professionals skattekostnad och kassaflöde kommer att påverkas.

Under senare år har skattemyndigheter intensifierat fokus på internprissättningsfrågor. Internprissättningsfrågor är normalt sett mycket komplexa, omfattar stora belopp och kan ta flera år att avgöra.

Kundfordringar och beräkning av förväntade kreditförluster

Kundfordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kreditförluster. Nettovärdet speglar de belopp som förväntas kunna inkasseras baserat på omständigheter som är kända på balansdagen. Vid beräkning av förväntade kreditförluster använder koncernen en modell med historisk och framåtriktad information. Modellens viktigaste komponenter är historiska kundförluster samt antaganden om olika framtida marknadseffekter såsom BNP utveckling samt betalningsförmåga för enskilda kunder. Ändrade förhållanden, till exempel att uteblivna betalningar ökar i omfattning eller att förändringar inträffar i en betydande kunds ekonomiska ställning, kan medföra väsentliga avvikelser i värderingen. Se not 17 för mer information.

Ersättningar efter avslutad anställning

Electrolux Professional finansierar ett antal avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner för sina anställda. Beräkningen av pensionskostnaden för de förmånsbestämda pensionsplanerna grundas på antaganden om diskonteringsränta, dödlighet och framtida pensions- och löneökningar. Ändrade antaganden har direkt inverkan på nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen, kostnader för tjänstgöring under innevarande period, räntekostnader och ränteintäkter. Se not 21 för mer information.

Omstruktureringar

Koncernens definition av omstruktureringskostnader inkluderar beräknade kostnader för uppsägning av personal samt övriga direkta kostnader relaterade till avslutande av verksamheter, liksom erforderlig nedskrivning av tillgångar och övriga poster som inte påverkar kassaflödet. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. För att minimera osäkerhetsfaktorn ligger normalt historiskt utfall från liknande händelser i tidigare åtgärdsplaner till grund för beräkningen. Se not 22 för mer information.

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

Garantier

På sedvanligt sätt inom den bransch där Electrolux Professional är verksam omfattas vissa produkter av en garanti som ingår i priset och som gäller under en i förväg fastställd period. Avsättningar för garantier beräknas på grundval av historiska uppgifter om omfattningen av åtgärder, reparationskostnader och liknande. Ett epidemiskt fel kan ge en väsentlig effekt på bokförda värden för garantiavsättningar. Se not 22 för mer information.

Tvister

Electrolux Professional är inblandat i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvisterna kan bland annat röra produktansvar, påstådda fel i leveranser av varor och tjänster, patent och andra rättigheter och övriga frågor om rättigheter och skyldigheter i anslutning till Electrolux Professionals verksamhet. Sådana tvister kan visa sig kostsamma och tidskrävande och kan störa den normala verksamheten. Resultaten av komplicerade tvister är dessutom svåra att förutse. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan visa sig ha en väsentlig negativ inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning.

Hyperinflation

Turkiet betraktas som en hyperinflationsekonomi och därför har Electrolux Professional analyserat om hyperinflationssredovisning i enlighet med IAS 29 bör tillämpas. Med tanke på att Turkiet motsvarar mindre än 1% av koncernens totala tillgångar har effekten ansetts vara oväsentlig.

Klimat

Se not 31 för mer information om klimatpåverkan.

Redovisningsprinciper för moderbolaget

Koncernens moderbolag Electrolux Professional AB har kontor i Stockholm, Ljungby, Malmö och Partille. I Stockholm finns stabsfunktionerna och i Ljungby bedrivs operationell verksamhet i form av fabrik och försäljning.

Moderbolaget upprättar sin årsredovisning i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, Redovisning för juridiska personer. RFR2 anger de tillägg och undantag från IFRS som gäller för moderbolaget. Det innebär att alla av EU godkända IFRS-standarder och uttalanden ska tillämpas när det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen med hänsyn till svensk redovisnings- och skattelagstiftning.

Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska kronor, avrundat till miljoner. Redovisningsprinciperna gäller för samtliga perioder som redovisas i rapporten om inte annat anges. En mer utförlig beskrivning av redovisningsprinciper återfinns i texten ovan där koncernens tillämpning anges.

Aktier och andelar i dotterbolag

Aktier och andelar i dotterbolag redovisas enligt anskaffningsvärde-metoden. Om det finns en indikation på att det redovisade värdet av andelarna har minskat prövas det för nedskrivning i enlighet med IAS 36. Enligt RFR2 redovisas transaktionskostnader som en del av anskaffningsvärdet i moderbolaget, till skillnad mot koncernen där de redovisas som en kostnad.

Anteciperad utdelning

I resultaträkningen redovisas de utdelningar som beslutats om på dotterbolagens årsstämmor. Anteciperade utdelningar redovisas om moderbolaget enhälligt kan besluta om utdelningar från dotterbolag och har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolagets årsredovisning eller kvartalsrapporter har publicerats.

Skatter

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernen delas detta upp som uppskjuten skatteskuld och eget kapital. Skatt på koncernbidrag ingår i moderbolagets resultaträkning.

Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

Enligt svensk skattelagstiftning har moderbolaget möjligheten att göra ytterligare avskrivningar. Dessa redovisas under bokslutsdispositioner i resultaträkningen som obeskattade reserver i balansräkningen.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

I Sverige är koncernbidrag avdragsgilla och när dotterbolag och moderbolag lämnar koncernbidrag till varandra så redovisas detta under bokslutsdispositioner i moderbolagets resultaträkning. Aktieägartillskott är inte avdragsgilla och om moderbolaget har lämnat aktieägartillskott redovisas detta som andelar i dotterbolag, och är föremål för nedskrivning om behovet finns. Detta beskrivs utförligare ovan under rubriken "Aktier och andelar i dotterbolag".

Ersättningar efter avslutad anställning

Electrolux Professional AB tillämpar förenklingsregeln enligt RFR2 för redovisningen av förmånsbestämda pensionsplaner. För mer information se not 21.

Immateriella anläggningstillgångar

Moderbolaget skriver av goodwill och varumärken på fem år enligt RFR2.

Utvecklingsfond

I moderbolaget redovisas egna upparbetade immateriella tillgångar som en fond för utvecklingsutgifter. Denna fond skrivs av och utgående balans flyttas från fritt eget kapital till bundet eget kapital i enlighet med Årsredovisningslagen.

Leasing

Moderbolagets leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, där kostnaden är linjär över redovisningsperioden.

Finansiella garantier

Finansiella garantier hos moderbolaget som är till förmån för dotterbolag redovisas som eventalförpliktelser.

Skulde det bli aktuellt med en utbetalning av dessa garantier så bokas en reserv upp.

Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar inte de förenklingsregler för IFRS 9 Finansiella instrument som tillåts under RFR2.

Förväntade kreditförluster

Moderbolaget beräknar en reserv för förväntade kreditförluster avseende kundfordringar samt utlåning till dotterbolag. Risken för utebliven betalning från dotterbolagen baseras på en modell för beräkning av kreditförluster per land.

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING

Finansiell riskhantering

Koncernen är föremål för risker relaterade till likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder, lån, råvaror och valutaexponering. Riskerna omfattar:

- » Finansieringsrisker avseende koncernens kapitalbehov
- » Valutarisker på kommersiella flöden och nettoinvesteringar i utländska dotterbolag
- » Råmaterialprisrisker som påverkar kostnaden för råvaror och insatskomponenter
- » Kreditrisker hänförliga till finansiella och kommersiella aktiviteter; och
- » Ränterisker avseende likvida medel och upplåning.

Styrelsen i Electrolux Professional AB har etablerat flera policyer (samtliga riktlinjer benämns i fortsättningen finanspolicy) för att övervaka och hantera de finansiella riskerna hänförliga till koncernens verksamhet. Det primära ansvaret för att säkerställa att dessa risker hanteras på ett effektivt och professionellt sätt ligger hos Group Treasury med stöd av ledningen för respektive operativa enheter. Dessutom är den kommersiella kreditrisken operationellt hanterad av controller-funktionen och omfattas av koncernens kreditpolicy. Policyerna antas genom en matris för delegering av befogenheter, som definierar roller och ansvarsområden inom koncernens ledningsstruktur. Tillämpningen av policyerna övervakas genom interna kontroller och överträdelser hanteras i enlighet med på förhand överenskomna rutiner. Styrelsen träffas

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING

regelbundet (åtminstone kvartalsvis) för att diskutera affärsfrågor, efterlevnad av policyer samt styrningsfrågor.

Group Treasury i Stockholm tillhandahåller tjänster till verksamheten, samordnar tillgången till finansiella marknader, övervakar och hanterar de finansiella riskerna genom interna riskrapporter, som analyserar exponeringar utifrån grad och omfattning av riskerna.

Koncernens finanspolicy styr användningen av finansiella derivat. Internrevisorer granskar kontinuerligt efterlevnaden av policyer och exponeringsgränser.

Kapitalstruktur

I koncernen definieras kapital som eget kapital i enlighet med vad som visas i balansräkningen. Koncernens målsättning är att ha en kapitalstruktur som resulterar i en effektiv, vägd kapitalkostnad och en kreditvärdighet där hänsyn till verksamhetens behov samt framtida förvärv säkerställs.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av koncernens kapitalbehov samt återfinansiering av utestående lån försvåras eller förbyras. Genom att hålla en jämn förfalloprofil för upplåningen samt genom att undvika att den kortfristiga upplåningen överstiger likviditetsgränserna kan finansieringsrisken minskas. Enligt finanspolicy ska Group Treasury säkerställa att den återstående genomsnittliga löptiden för krediterna i den totala skuldportföljen överstiger två år och vid varje given tidpunkt ska likviditeten övervakas och vara i linje med policyen.

Likviditetsrisk

Likvida medel enligt koncernens definition består av kassa och bank, kortfristiga placeringar, finansiella derivattillgångar, förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter. Målsättningen för Electrolux Professional är att nivå av likvida reserver, inklusive kassa och bank, kortfristiga placeringar och outnyttjade garanterade kreditfaciliteter ska uppgå till minst 500 Mkr. Om nivån inte kan bibehållas ska styrelsen i Electrolux Professional AB omedelbart informeras och lämpliga åtgärder ska vidtas för att återställa den uppställda nivån.

Valutarisk

Med valutarisk avses risken att fluktuationer i växelkurserna har en negativ effekt på bolagets finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde. I syfte att hantera dessa effekter säkrar koncernen valutariskerna inom ramen för finanspolicyen och koncernens övergripande valutaexponering ska hanteras centralt av Group Treasury.

Finansiering ska som huvudregel ske i respektive bolags lokala valuta och nettovalutaexponeringar på finansiella tillgångar och skulder säkras av Group Treasury. Efter säkring är valutaexponeringen på finansiella poster oväsentlig.

Transaktionsexponering från kommersiella flöden

Med transaktionsexponering avses det bekräftade framtida nettoresultatet från rörelsen och finansiella in- och utflöden av valutor. Finanspolicyen anger i vilken utsträckning kommersiella flöden ska säkras.

Den geografiskt utspridda tillverkningen minskar effekterna av valutafluktuationer. Resterande transaktionsexponering är antingen relaterad till intern försäljning från produktionsenheter till säljbolag eller extern exponering vid inköp av komponenter och produktionsmaterial som betalas i utländsk valuta.

Om transaktionsexponeringen, baserad på långsiktiga kontrakt i utländska valutor, är väsentlig ska Group Treasury kontaktas för eventuella beslut om säkring. Group Treasury är ensamt ansvarig för att godkänna finansiella säkringar och derivatkontrakt med externa parter.

Omräkningsexponering vid konsolidering av bolag utanför Sverige

Med omräkningsexponering avses risken att förändringar i växelkurserna har en negativ effekt på balansräkning eller koncernens eget kapital. Detta inträffar när en del av koncernens eget kapital, nettotillgångar eller en finansiell tillgång eller skuld är denominerad i en utländsk valuta. Electrolux Professional säkrar inte denna expo-

nering. Omräkningsdifferens som uppstår vid omräkning av utländska dotterbolags resultaträkningar är medräknad i den känslighetsanalys som redovisas nedan.

Valutakänslighet i transaktions- och omräkningsexponering

De största nettoexportvalutorna Electrolux Professional är exponerad för är EUR, THB och SEK. De största netto-importvalutorna Electrolux Professional är exponerad för är USD, GBP, JPY, DKK, NOK och CNY. Dessa valutor representerar tillsammans en majoritet av koncernens exponering.

Valutaexponering från utländska investeringar bör om möjligt hanteras genom lån i lokal valuta. Återstående utländsk nettoinvestering ska normalt sett inte säkras via finansiella derivat. I undantagsfall kan koncernens CFO besluta att använda finansiella derivat för att säkra nettoinvesteringar i utländska dotterbolag.

Känslighetsanalysen beaktar nettotransaktionsflödet såsom det anges i not 18 och rörelseresultat (EBIT dvs. före skatt) per funktionell valuta per utgången av varje år. Tabellen inkluderar inte effekten på eget kapital avseende förändringar av valutakurser. Kalkylen bygger på intäkter och kostnader vid bokslut och tar inte hänsyn till dynamiska effekter såsom ändrade konkurrensmönster eller konsumentbeteenden, vilka kan uppkomma till följd av valutakursförändringar.

Känslighetsanalys för väsentliga valutor

Valuta	Exponeringar				Känslighetsanalys				Resultatpåverkan 2022	Resultatpåverkan 2021
	12 mån. nettoflöden (in och ut)	Säkring	12 mån. nettoflöden inklusive säkringar	EBIT	12 mån nettoflöden och EBIT	Transaktionsexponering	Omräkningsexponering, EBIT			
USD/SEK	-10%	678	-	678	239	917	-68	-24	-92	-53
GBP/SEK	-10%	181	-	181	53	234	-18	-5	-23	-20
DKK/SEK	-10%	87	-	87	21	108	-9	-2	-11	-10
NOK/SEK	-10%	68	-	68	15	82	-7	-1	-8	-8
TRY/SEK	-10%	19	-	19	43	63	-2	-4	-6	-5
JPY/SEK	-10%	86	-	86	-32	54	-9	3	-5	-7
CHF/SEK	-10%	9	-	9	26	35	-1	-3	-3	-2
CNY/SEK	-10%	43	-	43	-12	30	-4	1	-3	-7
EUR/SEK	-10%	-614	-	-614	531	-83	61	-53	8	24
THB/SEK	-10%	-287	-	-287	80	-208	29	-8	21	24

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING, FORTSÄTTNING

Råmaterialprisrisk

Med råmaterialprisrisk avses risken att förändringar i råmaterialpriser leder till en oväntad påverkan på koncernens konsoliderade rapport över totalresultat eller koncernens konsoliderade balansräkning. Inköpsavdelningen ansvarar för hantering av den övergripande råmaterialprisrisken och uppföljning av råmaterialexponeringen. Inköpsavdelningen ska sträva efter att nå en kommersiell säkring genom att matcha villkoren i försäljningskontrakt med villkoren i kontrakten med befintliga råmaterialleverantörer. Om det sker en väsentlig exponering utan möjligheter till fasta priser mot leverantörer eller överföring av potentiella resultat effekter på kunden ska finansiell säkring beaktas. I sådana fall ska Group Treasury kontaktas för diskussion om säkringsstrategi och säkringsmotpart. Inköpsavdelningen får inte ingå några finansiella säkringsavtal eller finansiella avtal.

Kreditrisk

Kreditrisk i finansiell verksamhet

Kreditrisk vid finansiella transaktioner är risken att motparten inte kan uppfylla sina avtalsmässiga skyldigheter avseende koncernens investeringar i likvida medel och derivat. För att begränsa kreditriskerna har koncernen antagit en policy om att överskottslikviditet ska sättas in på bankkonton i koncernens huvudbanker, investeras i värdepapper som utfärdats av huvudbankerna eller investeras i statspapper.

Finanspolicyn anger att:

- » Kortfristiga placeringar i form av insättningar ska göras hos de banker som tillhandahåller Electrolux Professionals revolverande kreditfacilitet eller banker med ett kreditbetyg som är minst BBB- (investeringsgrad) enligt Standard & Poor.
- » Kortfristiga placeringar i form av värdepapper bör som lägst ha kreditbetyg A.

Koncernen strävar efter ramavtal om netting (ISDA) med alla motparter för transaktioner i derivatinstrument. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ut ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Vidare bör derivat fördelas mellan olika motparter för att minska kreditrisken. Inga finansiella tillgångar eller skulder kvittas i balansräkningen.

Utestående nettoposition för derivatinstrument

Mkr	Brutto	Kvittning i BR	Netto i BR	Kvittningsavtal	Likvida säkerheter	Netto-position
Tillgångar						
Derivat	152	-	152	-38	-	114
Skulder						
Derivat	54	-	54	-38	-	16

Kreditrisk i kundfordringar

Electrolux Professionals kundbas kännetecknas av en blandning av återkommande kunder såsom återförsäljare och engångskunder, samt butiker med flera försäljningsställen eller reservdelskunder.

Finanspolicyn definierar hur kreditprocessen ska ske i koncernen för att uppnå en konkurrenskraftig och professionell kreditbedömning, minska kreditförlusterna, förbättra kassaflödet och optimera vinsten.

Electrolux Professional har antagit en kreditvärderingsmodell (EPRM) som hanteras av koncernens kreditchef. Syftet med EPRM är att få en enhetlig och objektiv bedömning av kreditrisker som ger mer standardiserade och systematiska kreditutvärderingar för att minimera inkonsekvens i besluten. Kundens risk tilldelas en riskpoäng i EPRM och kunderna klassificeras i olika kategorier. Varje riskkategori motsvaras av en riskpoäng i EPRM: låg risk (1), måttlig risk (2), medelhög risk (3), tydlig risk (4), hög risk (5) och obestånd (6). Mängden information som krävs för bedömningen varierar med storleken på kreditgräns och risken. EPRM är ett obligatoriskt verktyg att använda för kreditbedömningar inom koncernen. Externa informationskällor används för grundläggande information och kreditinformation om kunder såsom unikt identifikationsnummer (DUNS-nummer) och juridisk ställning. Vilken typ av information och informationskälla som krävs fastställs av koncernens kreditansvariga. EPRM måste användas för kunder med en kreditgräns på minst 750 000 kronor om inte ett högre belopp har godkänts av koncernens kreditchef eller koncernens CFO. EPRM ska också användas för kunder med fullt kreditkydd eftersom kreditbeslut fattas om bruttokreditgränsen.

Så långt som möjligt ska kundfordringar vara försäkrade och täckta genom ett globalt försäkringsprogram. Under befintliga program täcker kreditförsäkringen inte bara risken för kundens insolvens, utan också risken för långvarigt försenade betalningar.

Ränterisk avseende likvida medel och upplåning

Ränterisk hänför sig till risken att koncernens exponering för förändringar i marknadsräntan kan påverka netto-resultatet negativt. Räntebindningstiden är en av de mer betydande faktorerna som inverkar på ränterisken.

Ränterisk avseende likvida medel

All likviditet placeras normalt i räntebärande instrument med förfall mellan 0 till 3 månader. Se not 18, likviditetsprofil, för mer information.

Finanspolicyn anger att:

- » Överskjutande innehav av likvida medel ska undvikas. Överskjutande likvida medel ska kvittas mot externa skulder.
- » Kortfristiga placeringar ska ha en tid till förfall som matchar större utbetalningar, planerade investeringar eller utdelning och får inte överstiga 12 månader.

Upplåning

Enligt finanspolicyn ska koncernens skuldhantering skötas av Group Treasury för att säkerställa effektivitet och riskkontroll. Lån ska huvudsakligen upptas på moderbolagsnivå och överförs till dotterbolag i form av interna lån eller kapitaltillskott. Olika derivatinstrument kan användas i denna process för att omvandla medlen till avsedd valuta. Kortfristig finansiering kan även ske lokalt i dotterbolag i länder med kapitalrestriktioner. Under 2022 har Electrolux Professional koncernen främst finansierats genom ett syndikerat lån via sina kärnbanker och två bilaterala lån med AB Svensk Exportkredit och Nordiska Investeringsbanken. Se not 18 för mer information.

Ränterisk avseende upplåning

Finanspolicyn föreskriver att den genomsnittliga löptiden för räntan i upplåningsportföljen (inklusive checkräkningskrediter, revolverande kreditfacilitet, lån med fast återbetalningstid och räntederivat) ska ligga på mellan 0 och 3 år och Group Treasury ansvarar för att förvalta den långfristiga upplåningsportföljen och ska sträva efter en balans mellan rörliga och fasta räntor för att begränsa den negativa påverkan som en höjning av marknadsräntorna kan medföra. Derivatinstrument som till exempel ränteswapkontrakt kan användas för att hantera ränterisken, varvid räntan kan omvandlas från bunden till rörlig och vice versa. En eventuell bindning av räntan för en period längre än 5 år får inte genomföras utan godkännande från styrelsen.

På basis av upplåningen under 2022, med en genomsnittlig räntebindningstid på 0,4 år och med beaktande av utestående lån per den 31 december 2022 som uppgick till cirka 2,9 Mdkr, skulle en förändring med 1 procentenhet i räntesatserna ha haft en effekt på koncernens räntekostnader om cirka 27 Mkr. Beräkningen är baserad på en samtidig parallellförskjutning av alla relevanta räntekurvor (EUR och SEK) om en procentenhet. I denna bedömning vidkänner Electrolux Professional att beräkningen är en approximation och tar inte hänsyn till att räntorna på olika löptider och olika valutor kan förändras olika.

NOT 3 REDOVISNING PER SEGMENT

Under 2022 har Electrolux Professional förenklats organisationen för att snabbare kunna genomföra företagets strategiska prioriteringar. De två rörelsesegmenten har delats upp i fem rörelsesegment (affärsområden). Vissa funktioner som idag finns på koncernnivå har överförts till de affärsområden som är fullt ansvariga för verksamheten, för att möjliggöra ett komplett kundcentrerat affärsperspektiv.

Electrolux Professional Group har fem affärsområden som är aggregerade i två rapporterbara segment:

- » Storkök och dryck
- » Tvätt

Affärsområdena aggregeras till rapporterbara segment (segment) baserat på följande aggregering kriterier, liknande ekonomiska egenskaper och långsiktiga finansiella prestanda, liknande karaktär hos produkter och produktionsprocesser, inköp och logistikverksamhet samt kunder.

Segmentet Storkök och Dryck består av tre geografiska affärsområden, Food Europe, Food Americas, Food APAC & MEA och ett globalt affärsområde, Beverage & Food Preparation. Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagingsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (tex. kaffekvarnar, kaffe-bryggare och kaffebehållare), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass) och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass) samt kundservice.

Nettoomsättning och rörelseresultat per segment

Mkr	2022				2021			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Nettoomsättning	7 290	3 747	-	11 037	4 704	3 159	-	7 862
EBITA	679	608	-176	1 111	299	492	-127	663
Avskrivning på immateriella tillgångar	-137	-18	-1	-155	-55	-17	-1	-72
Rörelseresultat	542	590	-177	955	244	475	-128	592
Finansiella poster, netto				-61				-4
Resultat efter finansiella poster				895				587
Skatter				-209				-101
Periodens resultat				686				487

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar

Mkr	2022				2021			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Avskrivningar	-174	-79	-5	-258	-142	-77	-4	-223

Segmentet Tvätt består av ett globalt affärsområde. Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i hyreshus i Skandinavien samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Affärsområdena följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Affärsområdena ansvarar för rörelseresultat före ränta, skatt och avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar (EBITA), vilket är det primära måttet, och rörelseresultat, medan nettotillgångar, finansnetto och skatter liksom nettoskuld och eget kapital inte rapporteras per affärsområde. Rörelseresultat för affärsområdena konsolideras enligt samma principer som för koncernen. Affärsområdena består både av separata bolag och rapporteringsenheter inom bolag med flera affärsområden. I de senare sker viss allokering av kostnader. Rörelsekostnader som inte ingår i affärsområdena redovisas under posten koncerngemensamma kostnader och omfattar främst kostnader relaterade till koncernledningsaktiviteter som behövs för att driva en koncern.

Eventuell försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor och till marknadsmässiga priser.

Geografisk information, Nettoomsättning¹⁾

Mkr	2022	2021
USA	3 048	1 167
Italien	1 377	999
Frankrike	861	745
Sverige	851	799
Tyskland	675	567
Storbritannien	407	353
Finland	302	334
Schweiz	278	227
Danmark	273	247
Spanien	241	165
Japan	201	257
Kina	195	291
Norge	161	137
Turkiet	152	75
Nederländerna	127	117
Australien	121	100
Belgien	114	89
Österrike	109	95
Övriga	1 545	1 098
Totalt	11 037	7 862

1) Nettoomsättningen per land är baserad på kundernas landstillhörighet.

Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige, som är koncernens hemland, uppgick till 270 Mkr (281). Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar utanför Sverige uppgick till 5 978 Mkr (5 590). Enskilda länder med störst värde i detta avseende är USA med 3 380 Mkr (3 093), Italien med 895 Mkr (854) och Frankrike med 537 Mkr (505).

Koncernen har ingen enskild kund som står för 10 % eller mer av den externa försäljningen.

NOT 4 INTÄKTSREDOVISNING

Intäktssredovisning

Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett utbud av produkter till hotell och restaurangbranschen, vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar.

Försäljningsintäkter redovisas med avdrag för mervärdesskatt, särskilda varuskatter, returer och rabatter.

Försäljning av färdiga produkter inklusive reservdelar och tillbehör

Försäljning av produkter intäktssredovisas vid den tidpunkt när kontrollen över produkterna har överförts till kunden. Beroende på leveransvillkor sker överföring av kontroll, och därmed intäktssredovisning när Electrolux Professional har en avtalsenlig rätt till betalning för varan, kunden har äganderätt till varan, varan har levererats till kunden och/eller kunden har de betydande risker och fördelar som är förknippade med varornas ägande.

Transaktionspris – volymrabatter

Produkter säljs ibland med volymrabatter baserat på total försäljning under en viss tidsperiod, normalt 3–12 månader. Intäkter från sådan försäljning redovisas baserat på det pris som anges i kontraktet, med avdrag för de beräknade volymrabatterna. Rabatter beräknas och redovisas baserat på erfarenhet, med hjälp av antingen förväntat värde eller en bedömning av det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas endast i den utsträckning det är högst sannolikt att en väsentlig återföring inte kommer att inträffa. Avtalskulder redovisas för förväntade volymrabatter som betalas till kunder i förhållande till försäljning fram till rapportperiodens slut. Den beräknade volymrabatten revideras vid varje rapporteringsdatum.

Fordringar, kontraktstillgångar och kontraktsskulder

En fordran redovisas när kontrollen över produkterna har överförts, eftersom det är vid den tidpunkten ersättningen är ovillkorlig, då endast pengars tidsvärde krävs innan betalning av ersättningen skall ske. Om ersättningen är villkorad av ytterligare prestation redovisas en kontraktstillgång.

Om Electrolux Professional erhåller förskott från kund redovisas en kontraktsskuld.

Försäljning av varor och tjänster kombinerat

När avtal omfattar både varor och tjänster fördelas försäljningsvärdet på de separata prestationsåtagandena baserat på fristående försäljningspriser och intäktssredovisning sker när varje separat prestationsåtagande uppfyllts. De typer av prestationsåtaganden som generellt kan uppstå är produkter, reservdelar, installation, service och support.

Försäljning av tjänster i separat kontrakt

Electrolux Professional redovisar intäkter från tjänster relaterade till installation av produkter, reparation eller underhåll när kontroll överförs, vilket innebär över den tid tjänsten tillhandahålls. För servicekontrakt redovisas intäkter linjärt över kontraktperioden.

Betalningar från kunder

Betalningsvillkor är baserade på lokala marknadsförhållanden och alltid kortare än ett år. Koncernen har ingen betydande finansieringskomponent inkluderad i betalningsvillkoren.

Betalningar till kunder

Avtal kan, i ett begränsat antal fall, göras med kunder för att kompensera kunden för olika tjänster eller aktiviteter som kunden utför. Detta hänför sig exempelvis till avtal enligt vilka Electrolux Professional samtycker till att kompensera kunden för marknadsaktiviteter som kunden utför. Huvudregeln är att om betalningen är relaterad till en särskild tjänst eller produkt ska den redovisas som ett köp av den tjänsten eller produkten. Om inte ska den dras av från den relaterade intäktsströmmen. I praktiken ska, om kontraktet inte innehåller något krav på uppföljning från Electrolux Professionals sida och/eller rapportering från kunden att tjänsten utförs, betalningen redovisas som en minskning av intäkterna.

Garantier

Den vanligaste garantiåtgärden för Electrolux Professional är att ersätta en felaktig komponent enligt lagstadgad och allmän praxis. I dessa fall redovisas garantiåtagandet som en avsättning. Electrolux Professional säljer också utökad garanti där intäkterna redovisas under garantiperioden, vilken vanligtvis påbörjas efter den lagstadgade garantiperioden. Ibland erbjuds garanti inklusive service och i de fall det inte är möjligt att åtskilja garanti och service så kombineras de två och intäkterna redovisas under garantiperioden.

Fraktkostnader

Fraktkostnader kan ingå i priset för den sålda produkten beroende på avtalsvillkoren och intäkterna redovisas samtidigt som intäkterna från produktförsäljningen.

Intäktstyper och flöden

Färdiga produkter, reservdelar, tjänster och tillbehör svarade för den övervägande delen av koncernens intäkter om 11 037 Mkr (7 862) under året. Koncernens nettoomsättning i Sverige uppgick till 851 Mkr (799). Exporten från Sverige uppgick under året till 2 125 Mkr (1 556), varav 1 158 Mkr (884) till egna dotterbolag.

Koncernen visar inte information om det sammanlagda beloppet för transaktionspriset som tilldelats prestationsförpliktelserna som är ouppfyllda (eller delvis uppfyllda) vid rapportperiodens slut, eftersom huvuddelen av koncernens prestationsförpliktelser är relaterade till kontrakt med ursprunglig förväntad löptid på högst ett år.

Uppdelning av intäkter

Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett sortiment av produkter till hotell- och restaurangbranschen. Försäljning av tjänster utgör inte en väsentlig del av Electrolux Professionals totala nettoomsättning. Geografi bedöms som ett viktigt attribut i uppdelningen av Electrolux Professionals intäkter. Tabellen nedan presenterar därför nettoomsättningen per geografisk region utifrån var kunderna finns. Se not 3 för nettoomsättning per land baserad på kundernas landstillhörighet.

Mkr	Koncernen		Dotterbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Geografisk region				
Europa	6 429	5 416	1 956	1 658
Asien, Stillhavsområdet, Mellanöstern och Afrika	1 377	1 164	383	293
Amerika	3 232	1 282	624	413
Totalt	11 037	7 862	2 963	2 364

NOT 4 INTÄKTSREDOVISNING, FORTSÄTTNING

Tabellen nedan visar ingående och utgående balanser, samt årets förändringar, avseende kontraktskulder. Det finns inga kontraktsstillgångar att redovisa.

Koncernen	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/Incitament	Förutbetalda intäkter – service/garantier	Kontraktsskulder, totalt
Mkr				
Ingående balans 1 januari 2021	115	45	193	353
Bruttoökning under året	339	85	63	487
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-74	-	-74
Intäkter redovisade under året	-218	-	-24	-242
Kontrakt avbrutna under året	-0	-	-	-0
Förvärvade verksamheter	-	32	19	51
Övrigt	-	-	4	4
Kursdifferenser	6	4	5	15
Utgående balans 31 december 2021	242	93	260	595
Ingående balans 1 januari 2022	242	93	260	595
Bruttoökning under året	106	220	501	827
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-191	-	-191
Intäkter redovisade under året	-168	-	-491	-658
Kontrakt avbrutna under året	-	-	-	-
Förvärvade verksamheter	-13	-	-	-13
Övrigt	-	-	-1	-1
Kursdifferenser	18	11	20	49
Utgående balans 31 december 2022	186	132	289	607

Moderbolaget	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/Incitament	Förutbetalda intäkter – service/garantier	Kontraktsskulder, totalt
Mkr				
Ingående balans 1 januari 2021	21	22	41	85
Bruttoökning under året	24	48	16	88
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-49	-	-49
Intäkter redovisade under året	-15	-	-7	-22
Utgående balans 31 december 2021	30	22	50	102
Ingående balans 1 januari 2022	30	22	50	103
Bruttoökning under året	16	49	14	79
Utbetalt/överenskommet med kunder	-	-49	-	-49
Intäkter redovisade under året	-23	-	-14	-37
Övrigt	-	-	-1	-1
Utgående balans 31 december 2022	23	22	49	94

NOT 5 RÖRELSEKOSTNADER

Kostnad för sålda varor samt information om kostnadslag

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för följande poster:

- » Färdiga produkter, d.v.s. tillverkningskostnad och kostnad för inköpta färdiga produkter
- » Produktgarantier
- » Miljöavgifter
- » Lager och transport
- » Valutakursdifferenser på leverantörsskulder och kundfordringar samt effekter av valutasäkringar

Mkr	2022	2021
Rörelsekostnader		
Direktmaterial och komponenter	3 278	2 047
Inköpta produkter	1 694	1 370
Avskrivningar	413	295
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader ¹	2 788	2 263
Övrig rörelsekostnader	1 908	1 296
Totalt	10 081	7 271

1) År 2021 Inkluderar statliga stöd avseende korttidsarbete om 45 Mkr.

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för direktmaterial och komponenter uppgående till 3 278 Mkr (2 047) samt kostnader för inköpta produkter med 1 694 Mkr (1 370). Årets avskrivningar uppgick till 413 Mkr (295). Kostnader för forskning och utveckling uppgick till 381 Mkr (333).

Koncernens rörelseresultat inkluderar kursdifferenser som netto uppgick till 16 Mkr (9).

Statliga bidrag och statliga stöd

Statliga bidrag och statligt stöd redovisas i de finansiella rapporterna när det med rimlig säkerhet kan antas att bolagen kommer att uppfylla de villkor som är kopplade till bidragen och att bidragen kommer att erhållas. Stöd som är avsedda för en specifik och tydligt identifierad kostnad, redo-visas som ett avdrag för den specifika kostnaden. Stöd av en mer allmän karaktär redovisas som övriga rörelseintäkter. Stöd relaterade till tillgångar redovisas som förutbetalda intäkter i balansräkningen. Dessa stöd skrivs av under den aktuella tillgångens återstående nyttjandeperiod.

Statliga stöd hänförliga till korttidsarbete har redovisats i resultaträkningen som en minskning av personalkostnader med 0 Mkr (45) och stöd av en mer allmän karaktär om 3 Mkr (0) har redovisats som övriga rörelseintäkter.

Moderbolaget har mottagit motsvarande statligt stöd för korttidsarbete uppgående till 0 Mkr (0).

Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader inkluderar kostnader för varumärkeskommunikation, reklam samt kostnader för personal inom marknadsföring och försäljning. Försäljningskostnader inkluderar även kostnader för nedskrivning av osäkra kundfordringar.

Administrationskostnader inkluderar kostnader för företagets ledning, ekonomi, personalfunktion, samt IT-kostnader relaterade till nämnda funktioner. Administrationskostnader relaterade till verkande verksamheter är inkluderade i kostnad för sålda varor.

NOT 6 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Övriga rörelseintäkter				
Vinst vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	10	15	1	-
Statligt stöd/subvention	2	0	-	-
Övrigt	16	13	1	12
Totalt	28	28	2	12

Övriga rörelsekostnader

Förlust vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	-1	-1	-	-
Transaktionskostnader, förvärvade verksamheter	-4	-50	-	-
Förlust vid försäljning av verksamheter och aktier	-35	-	-10	-
Övrigt	-1	-5	-12	-1
Totalt	-41	-55	-22	-1

Övriga rörelseintäkter och -kostnader	-13	-27	-20	11
--	------------	------------	------------	-----------

NOT 7 MATERIELLA POSTER I RÖRELSERESULTATET

Noten summerar händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder, bland annat:

- » Realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter
- » Nedläggningar av eller väsentliga nedskärningar vid större enheter och verksamheter
- » Större kostnadsbesparingsprogram
- » Väsentliga nedskrivningar
- » Övriga väsentliga kostnader och intäkter

Materiella poster för 2022 består av kostnader för att avyttra verksamheten i Ryssland. Det fanns inga materiella poster för 2021.

Materiella poster

Mkr	2022	2021
Förlust från avyttringen av verksamheten i Ryssland	-35	-
Totalt	-35	-

Materiella poster per funktion

Mkr	2022	2021
Övriga intäkter och kostnader	-35	-
Totalt	-35	-

NOT 8 LEASING

Majoriteten av koncernens leasingavtal är de enligt vilka koncernen är leasetagare. Detta gäller ett stort antal tillgångar såsom lager, kontorslokaler, fordon och viss kontorsutrustning. Den normala hyresperioden för kontors- och lagerbyggnader är mellan 3 och 10 år och för bilar mellan 3 och 5 år. Ett fåtal av leasingavtalen innehåller förlängningsoptioner. Koncernens aktivitet som leasegivare är begränsad.

Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning. En sådan bedömning görs när ett avtal ingås. Ett identifierat leasingavtal klassificeras vidare av koncernen som antingen ett korttidsavtal, leasing av tillgång av lågt värde eller ett standardleasingavtal. Korttidsleasingavtal definieras som leasingavtal med en leasingperiod om 12 månader

NOT 8 LEASING, FORTSÄTTNING

eller mindre. Koncernens definition av tillgång av lågt värde omfattar alla persondatorer, bärbara datorer, telefoner, kontorsutrustning och möbler samt alla övriga tillgångar med ett värde (som ny) under 100 000 kr och tillämpas avtal för avtal. Leasingavgifter avseende korttidsleasingavtal och leasing av tillgång av lågt värde redovisas som rörelsekostnader linjärt över leasingperioden. Koncernen tillämpar termen "standardavtal" på alla identifierade leasingavtal som varken kategoriseras som korttidsleasingavtal eller leasing av tillgång av lågt värde. Ett standardleasingavtal är således ett leasingavtal för vilket en tillgång, i form av en nyttjanderätt, och en motsvarande leasingkulda redovisas vid leasingavtalets början, det vill säga när den underliggande tillgången är tillgänglig för användning. Koncernens leasingtillgångar, i form av nyttjanderätter, liksom långfristiga och kortfristiga leasingkulder presenteras som separata poster i den konsoliderade balansräkningen.

De tillgångar och skulder som härrör från leasingavtal värderas initialt utifrån en nuvärdesberäkning. Leasingkulden fastställs som nuvärdet av alla framtida leasing-avgifter vid inledningsdatumet, diskonterat med hjälp av koncernens beräknade marginella låneränta, vilken fastställs per land och kontraktperiod (>12-36 månader, >37-72 månader och >72 månader).

Följande leasingbetalningar ingår i värderingen av en leasingkulda:

- » fasta avgifter, efter avdrag för eventuella förmåner i samband med teckningen av leasingavtalet,
- » variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris, initialt värderade med hjälp av index eller pris vid startdatumet,
- » belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier,
- » lösenpriset för en köpoption om leasetagaren är rimligt säker på att utnyttja en sådan möjlighet, och
- » straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att möjligheten att säga upp leasingavtalet kommer att utnyttjas.

Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index eller ett pris (inklusive fastighetsskatt) ingår inte i värderingen av leasingkulden. Hänförliga variabla leasingbetalningar redovisas löpande i koncernens rapport över totalresultat.

Efterföljande värdering av leasingkulden görs genom att minska det redovisade värdet för att återspegla utbetalda leasingavgifter och öka det redovisade värdet för att återspegla räntan på leasingkulden enligt effektivräntemetoden.

En nyttjanderätt värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket inkluderar den summa leasingkulden ursprungligen värderats till, leasingavgifter som betalats vid eller före startdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner i samband med teckningen av leasingavtalet, eventuella initiala direkta utgifter, och kostnader för återställande (om inte dessa kostnader uppstår i samband med varuproduktion) med motsvarande åtagande redovisat och värderat som en avsättning enligt IAS 37. Efterföljande värdering av nyttjanderätten görs

till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar, eventuella nedskrivningar liksom eventuella effekter från omvärdering av leasingkulden. Omvärdering av leasingkulden, och motsvarande tillämplig justering av nyttjanderätten, görs när:

- » leasingperioden förändras eller bedömningen av en köpoption förändras, leasingkulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta,
 - » leasingavgifterna förändras till följd av ändringar i ett index eller ett pris eller när de belopp som förväntas betalas ut enligt en restvärdesgaranti förändras, leasingkulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en oförändrad diskonteringsränta (såvida inte förändringarna i leasingavgifterna är ett resultat av en ändrad rörlig ränta, i så fall används en ändrad diskonteringsränta),
 - » leasingavtalet ändras, och ändringen inte redovisas som ett separat leasingavtal, leasingkulden omvärderas genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta.
- En nyttjanderätt skrivs normalt av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiod. Om det bedöms som rimligt säkert att äganderätten till den underliggande tillgången

kommer att överföras vid utgången av leasingperioden skrivs dock tillgången av över nyttjande-perioden. Avskrivning av nyttjanderätten påbörjas från inledningsdatumet. Nedskrivning av nyttjanderätten fastställs och redovisas i enlighet med IAS 36.

Betalda leasingavgifter avseende standardleasingavtal redovisas delvis som avbetalning av leasingkulden och delvis som räntekostnad i koncernens rapport över totalresultat.

När ett leasingavtal för byggnader innehåller icke-leasingkomponenter särskiljs de, om möjligt, från leasingkomponenter och är inte en del av leasingkulden. För leasingavtal avseende andra tillgångsslag (maskiner, fordon m.m.) redovisas leasingkomponenter och eventuella icke-leasingkomponenter som en enda leasingkomponent.

Vid fastställandet av leasingperioden inkluderas förlängningsmöjlighet endast om det bedöms som rimligt säkert att förlängning sker. Perioder som följer efter möjlighet till uppsägning inkluderas i leasingperioden endast om det bedöms som rimligt säkert att leasingavtalet inte kommer att sägas upp. Leasingperioden omprövas om en betydelsefull händelse skulle inträffa eller om omständigheterna på ett betydande sätt skulle förändras.

Nyttjanderättstillgångar

Mkr	Byggnader	Maskiner	Fordon	Övrigt	Totalt
Redovisat värde					
Ingående balans 1 januari 2021	156	2	51	2	211
Förvärv av verksamheter	95	-	-	-	95
Tillägg	56	0	24	1	81
Avslutade kontrakt	-	-	0	0	0
Avskrivningar	-47	-1	-28	-1	-77
Omklassificering	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	7	0	1	0	8
Utgående balans 31 december 2021	267	1	48	2	318
Ingående balans 1 januari 2022	267	1	48	2	318
Avyttring av verksamheter	-1	-	-	-	-1
Tillägg	5	-	32	-0	37
Avslutade kontrakt	-9	-	-	-	-9
Avskrivningar	-54	-1	-26	-1	-82
Omklassificering	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	28	0	3	0	31
Utgående balans 31 december 2022	236	0	57	1	294

NOT 8 LEASING, FORTSÄTTNING

Leasingkostnader

Mkr	2022		2021	
	2022	2021	2022	2021
Leasing kostnader				
Korttidsleasing	-0	-2		
Avtal med lågt värde	-1	-0		
Avskrivningar	-82	-77		
Variabla avgifter	-4	-1		
Totalt	-87	-80		
Leasingskulder, räntekostnad	-10	-7		

Totalt kassaflöde för leasingavtal uppgick för 2022 till 97 Mkr (87). Framtida betalningar av ingångna leasingavtal för vilka inledningsdatumet ännu inte har inträffat uppgår till 0 Mkr (0).
För information om löptidsprofil, se not 18.

NOT 9 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter				
från dotterbolag	-	-	90	13
från övriga	81	12	2	-
Valutakursdifferenser, vinster	702	127	694	109
Utdelning från dotterbolag	-	-	642	379
Ränteintäkter för pensionsplaner	2	0	-	-
Övriga finansiella intäkter	2	0	-	-
Totalt	787	139	1 428	501

NOT 9 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER, FORTSÄTTNING

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Finansiella kostnader				
Räntekostnader				
till dotterbolag	-	-	-3	-2
till övriga	-131	-19	-56	-8
Valutakursdifferenser, förluster	-696	-110	-696	-109
Räntekostnader för pensionsplaner	-3	-1	-	-
Räntekostnader för leasingskulder	-10	-7	-	-
Övriga finansiella kostnader	-9	-6	-14	-13
Totalt	-848	-143	-768	-132
Finansiella poster, netto	-61	-4	660	369

NOT 10 SKATT

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Aktuell skatt	-246	-135	-52	-38
Uppskjuten skatt	37	34	1	3
Skatt inkluderad i periodens resultat	-209	-101	-51	-35
Skatt relaterad till övrigt totalresultat	14	-18	-	-
Skatt inkluderad i periodens totalresultat	-195	-119	-51	-35

Uppskjuten skatt 2022 innehåller en effekt om 0 Mkr (1) hänförlig till förändringar i skattesatser. Aktuella skatter 2022 omfattar justeringar hänförliga till tidigare år om -7 Mkr (-1). Koncernredovisningen innehåller 20 Mkr (22) i uppskjutna skatteskulder hänförliga till obeskattade reserver i moderbolaget. Uppskjuten skatt redovisas bara i dotterbolag när koncernen förväntas generera tillräcklig framtida beskattningsbar inkomst för att åtnjuta skatteavdrag.

Teoretisk och effektiv skattesats

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Teoretisk skattesats	23,3	23,7	20,6	20,6
Icke-skattepliktiga/ ej avdragsgilla resultatposter, netto	0,5	0,9	-7,8	-14,8
Ötnyttjade förlustavdrag	-	-	-	-
Ötnyttjade ej aktiverade förlustavdrag	-1,2	-1,0	-	-
Övriga förändringar i bedömning relaterade till uppskjuten skatt	-4,7	0,0	-	-
Källskatt	0,1	0,3	0,1	0,5
Övrigt	5,3	-6,8	-1,3	0,5
Effektiv skattesats	23,3	17,1	11,6	6,8

NOT 10 SKATT, FORTSÄTTNING

Koncernens teoretiska skattesats beräknas utifrån viktat resultat efter finansiella poster multiplicerat med lokal bolagsskattesats.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Koncernen hade per den 31 december 2022 förlustavdrag och andra avdragsgilla temporära skillnader uppgående till 7 Mkr (28), som inte beaktats vid beräkningen av uppskjuten skattefordran. Beslutet om att aktivera uppskjuten skatt avseende temporära skillnader baseras på en bedömning av sannolikheten för det framtida utnyttjandet för varje typ av temporär skillnad. Koncernen redovisar normalt inte uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader i situationer där det anses att förmåga att utnyttja dessa är begränsad. De ej aktiverade temporära skillnaderna förfaller enligt följande.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Mkr	31 december 2022
2022	-
2023	-
2024	-
2025	-
2026	-
Och senare	7
Utan tidsbegränsning	0
Total	7

Uppskjutna skattefordringar för moderbolaget avser övriga avsättningar om 11 Mkr (11) och befarade kundförluster om 5 Mkr (4). Uppskjutna skatteskulder avser materiella anläggningstillgångar om 2 Mkr (2).

Tabellen nedan visar uppskjutna skattefordringar och -skulder för koncernen, vid rapporteringsperiodens slut samt förändringen i netto uppskjutna skattefordringar och -skulder. Uppskjutna skattefordringar och -skulder nettas i balansräkningen om koncernen har rätt till det.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder

Mkr	2022	2021
Uppskjutna skattefordringar		
Materiella anläggningstillgångar	11	32
Avsättningar för pensionsåtaganden	9	15
Avsättningar för omstruktureringar	1	1
Övriga avsättningar	38	39
Varulager	42	32
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	72	57
Skattedel i outnyttjade förlustavdrag	115	112
Övriga uppskjutna skattefordringar	178	155
Uppskjutna skattefordringar före kvittning av uppskjutna skattefordringar mot uppskjutna skatteskulder	466	443
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	-38	-72
Uppskjutna skattefordringar netto	428	371
Uppskjutna skatteskulder		
Materiella anläggningstillgångar	14	26
Övriga avsättningar	16	6
Varulager	4	2
Immateriella anläggningstillgångar	58	59
Övriga uppskjutna skatteskulder	62	115
Uppskjutna skatteskulder före kvittning av uppskjutna skatteskulder mot uppskjutna skattefordringar	154	208
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	-38	-73
Uppskjutna skatteskulder netto	116	135

NOT 11 ÖVRIGT TOTALRESULTAT

Mkr	2022	2021
Poster som inte omklassificeras till periodens resultat:		
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		
Ingående balans 1 januari	161	37
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	-152	141
Inkomstskatt relaterat till poster som inte omklassificeras	14	-18
Utgående balans 31 december	23	161
Poster som kan omklassificeras till periodens resultat:		
Valutakursdifferenser		
Ingående balans 1 januari	157	2
Valutakursdifferenser	360	154
Utgående balans 31 december	517	157
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	223	278

NOT 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen Mkr	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningsvärde						
Ingående balans 1 januari 2021	149	878	1 827	299	160	3 313
Årets anskaffningar	0	4	51	9	91	155
Förvärv av verksamheter	4	124	59	6	10	205
Överföring av pågående arbeten och förskott	0	139	37	24	-200	-
Försäljningar, utranteringar m m	-2	-8	-31	-12	-2	-55
Kursdifferenser	5	26	30	6	-2	63
Utgående balans 31 december 2021	156	1 163	1 973	331	60	3 683
Årets anskaffningar	-	6	55	17	53	131
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-6	-	-6
Överföring av pågående arbeten och förskott	3	17	24	14	-58	-
Försäljningar, utranteringar m m	-1	-6	-27	-5	-0	-39
Kursdifferenser	18	118	140	24	3	304
Utgående balans 31 december 2022	176	1 298	2 166	375	58	4 073
Akkumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2021	18	337	1 448	256	-	2 059
Årets avskrivningar	1	33	93	18	-	146
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-1	-	-0	1	-
Försäljningar, utranteringar m m	-1	-1	-33	-12	-	-47
Nedskrivningar	-0	0	0	0	-	1
Kursdifferenser	0	9	24	5	0	37
Utgående balans 31 december 2021	19	377	1 533	268	2	2 197
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-4	-	-4
Årets avskrivningar	1	43	109	22	-	175
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	1	-	0	-1	-
Försäljningar, utranteringar m m	-	-6	-25	-4	-	-35
Nedskrivningar	-	-0	-	-	-	-0
Kursdifferenser	1	35	108	18	0	162
Utgående balans 31 december 2022	21	450	1 725	299	1	2 497
Värde enligt balansräkningen 31 december 2021	137	787	440	63	58	1 486
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	155	848	441	76	57	1 577

NOT 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för linjära, ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Delar av materiella anläggningstillgångar, vars anskaffningsvärde är betydande i förhållande till tillgångens totala anskaffningsvärde, skrivs av separat. Mark är inte föremål för avskrivning, eftersom den bedöms ha obegränsad nyttjandeperiod.

I övrigt beräknas avskrivningarna enligt den linjära metoden och grundar sig på följande förväntade nyttjandeperioder:

Markanläggningar	15 år
Byggnader	10–40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3–15 år
Övrig utrustning	3–10 år

Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2022 eller 2021.

Moderbolaget Mkr	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningsvärde						
Ingående balans 1 januari 2021	8	86	487	84	6	671
Årets anskaffningar	-	-	-	-	42	42
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	7	4	-12	-1
Utgående balans 31 december 2021	8	86	494	88	36	712
Årets anskaffningar	-	-	-	-	21	21
Överföring av pågående arbeten och förskott	2	9	10	11	-32	-
Utgående balans 31 december 2022	10	95	504	99	25	733
Akkumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2021	4	22	356	78	0	460
Årets avskrivningar	-	2	21	4	-	27
Utgående balans 31 december 2021	4	24	377	82	0	487
Årets avskrivningar	-	3	21	6	-	30
Utgående balans 31 december 2022	4	27	398	88	0	517
Värde enligt balansräkningen 31 december 2021	4	62	117	6	36	225
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	6	68	106	11	25	216

NOT 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Goodwill redovisas som en immateriell anläggningstillgång med obestämd nyttjandeperiod till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad nedskrivning.

Produktutveckling

Electrolux Professional aktiverar kostnader för vissa egenutvecklade nya produkter, under förutsättning att sannolikheten för framtida ekonomisk nytta bedöms som hög. En immateriell anläggningstillgång redovisas endast i den mån produkten kan säljas på befintliga marknader och resurser finns för att fullfölja utvecklingen. Endast de kostnader som är direkt hänförliga till utvecklingen av den nya produkten aktiveras. Aktiverade utvecklingskostnader skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Mjukvara

Förvärvade mjukvarulicenser och utvecklingskostnader aktiveras med utgångspunkt från förvärvs- och implementeringsutgifter. Utgiften skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Varumärken

Varumärken redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar. Varumärken skrivs av över nyttjandeperioden, som beräknas vara 5 till 10 år, enligt den linjära metoden.

Kundrelationer

Kundrelationer redovisas till verkligt värde i samband med förvärv. Värdena av dessa kundrelationer skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 5 och 15 år, enligt den linjära metoden.

Immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd

Goodwill hade per den 31 december 2022 ett bokfört värde om 3 381 Mkr (3 068). Fördelningen, för prövning av nedskrivningsbehov, mellan kassaflödesgenererande enheter visas i nedanstående tabell.

Alla immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod testas minst varje år mot att värdet inte avviker negativt från aktuellt bokfört värde och det finns någon indikation om nedskrivning. Enskilda tillgångar kan testas oftare om det finns indikationer på en värdeminskning. Återvinningsvärdet av de kassaflödesgenererande enheterna har bestämts med hjälp av nyttjandevärdet. De kassaflödesgenererande enheterna utgörs av rörelsesegmenten (Affärsområden). Kostnader relaterade till centralt utförda tjänster bärs av de kassaflödesgenererande enheterna och är därför inkluderade i nedskrivningstesten för varje kassaflödesgenererande enhet. Koncerngemensamma poster som inte kan allokeras ut på de kassaflödesgenererande enheterna på ett rimligt och konsekvent

sätt inkluderas i nedskrivningstesten för alla kassaflödesgenererande enheter tillsammans.

Nyttjandevärdet har beräknats med hjälp av diskonterade kassaflöden och baseras på, av koncernledningen godkända, prognoser gällande de kommande fyra åren. Prognoserna byggs upp från uppskattningen av enheterna inom varje kassagenererande enhet. När prognosen utarbetas läggs ett antal huvudantaganden avseende till exempel volym, pris, produktmix och priser gällande råmaterial och komponenter som bas för framtida tillväxt och bruttomarginal. Dessa siffror sätts i relation till historiska siffror samt externa rapporter angående marknadens tillväxt.

Kriget i Ukraina har under året skapat störningar i försörjningskedjor, högre energipriser, brist på komponenter, men lättningen av covid-19-restriktioner har haft en positiv effekt. Ökningen av energipriserna har gjort våra kunder ännu mer medvetna om att den totala ägandekostnaden är viktigare än den initiala investeringskostnaden för produkter. Pandemin har också understrukit vikten av god hygien, vilket stött tillväxten på tvättmarknaden. Såväl omsättning som resultat har ökat markant under året genom ökade volymer och prisökningar som kompenserat för högre kostnader. Dessutom är de långsiktiga trenderna som driver vår verksamhets tillväxt fortfarande aktuella och trots en potentiell nedgången i ekonomin fortsätter folk att resa, spendera pengar på att äta ute och på take-away. Dessa specifika omständigheter har beaktats vid uppbyggnaden av prognoserna.

Kalkylräntan före skatt som använts 2022 var 13,1 % (11,4) och är beräknad utifrån marknadsinformation från november 2022. På grund av att tillförlitlig information för beräkning av kalkylränta per affärsområde saknas har koncernens kalkylränta, WACC (Weighted Average Cost of Capital), använts för alla affärsområden. För kommande testning av nedskrivningsbehov under 2023, kommer tillräckligt med information att ha samlats in för att beräkna kalkylränta per affärsområde.

Kassaflödet för det sista av de fyra åren används för beräkningen av evighetsvärdet. För beräkningen av slutvärdet av kassaflöden används den så kallade Gordons modell. Enligt Gordons modell beräknas evighetsvärdet av ett växande kassaflöde som startkassaflödet dividerat med kapitalkostnad minus tillväxt. Kapitalkostnad minus tillväxt om 4,4 % (2,0) är 8,7 % (9,4).

Nedskrivningstesten för 2022 ledde inte till någon nedskrivning.

Känslighetsanalys i form av en höjning av diskonteringsräntan med två procentenheter har utförts och ledde inte till något nedskrivningsbehov. En minskning av kassaflödesprognoserna så att återvinningsvärdet blir det samma som redovisat värde har utförts och bedömningen är att en sådan avvikelse från kassaflödesprognoserna inte är sannolik för någon av de kassaflödesgenererande enheterna.

Under 2021 motsvarade de kassaflödesgenererande enheterna (rörelsesegmenten) de rapporterade segmenten 2022. Se not 3 för mer information om den organisatoriska förändringen av segmenten.

Goodwill och diskonteringsränta

2022 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	56	13,1
Storkök Amerika	1 397	13,1
Storkök APAC & MEA	127	13,1
Dryck och matberedning	1 478	13,1
Tvätt	323	13,1
Totalt	3 381	

2021 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök och dryck	2 771	11,4
Tvätt	297	11,4
Totalt	3 068	

NOT 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Koncernen					Totalt immateriella anläggningstillgångar	Moderbolaget
	Goodwill	Produktutveckling	Kundrelationer	Varumärken	Övrigt		
Övriga immateriella anläggningstillgångar							
Anskaffningskostnader							
Ingående balans 1 januari 2021	1 690	105	272	84	80	540	115
Årets anskaffningar	-	-	-	-	4	4	-
Förvärv av verksamheter	1 284	-	398	118	237	753	-
Kursdifferenser	94	3	12	4	5	25	-
Utgående balans 31 december 2021	3 068	108	682	206	326	1 321	115
Årets anskaffningar	-	-	-	0	22	22	-
Förvärv av verksamheter ¹	-73	-	-	-	-	-	-
Omklassificering	-	-	-	-0	0	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-	-	-3	-3	-
Kursdifferenser	386	9	92	28	48	178	-
Utgående balans 31 december 2022	3 381	117	774	234	394	1 519	115
Akkumulerade avskrivningar							
Ingående balans 1 januari 2021	-	69	87	26	53	235	31
Årets avskrivningar	-	13	31	10	18	72	23
Kursdifferenser	-	3	6	2	5	15	-
Utgående balans 31 december 2021	-	85	123	38	76	322	54
Årets avskrivningar	-	10	59	23	63	155	23
Nedskrivningar	-	-	-	3	-	3	-
Kursdifferenser	-	8	17	6	12	43	-
Utgående balans 31 december 2022	-	104	198	70	151	522	77
Värde enligt balansräkningen 31 december 2021	3 068	22	559	168	251	999	61
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	3 381	13	576	164	243	997	38

1) För mer information om minskningen av förvärvat goodwill under 2022, se not 25.

Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar är i rapporten över sammanslaget totalresultat inkluderade i posten kostnad för sålda varor med 69 Mkr (31), i posten administrationskostnader med

5 Mkr (1) och i posten försäljningskostnader med 82 Mkr (40). Inga upplägningskostnader har kapitaliserats under 2022 eller 2021.

NOT 14 ÖVRIGA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Aktier och andelar i dotterbolag	-	-	5 946	6 422
Långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag	-	-	2 890	2 560
Långfristiga rörelsefordringar	19	20	-	-
Totalt	19	20	8 836	8 982

I posten långfristiga rörelsefordringar ingår bland annat depositioner och övriga rörelsekundfordringar. I moderbolagets långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag ingår lån och förväntade kreditförluster om 5 Mkr (6).

Aktier och andelar i dotterbolag

Mkr	Moderbolaget	
	2022	2021
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	8 461	8 186
Investeringar	-	275
Avyttringar	-10	-
Aktieägartillskott	-	-
Vid årets slut	8 451	8 461
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	2 039	2 039
Nedskrivningar	467	-
Vid årets slut	2 505	2 039
Summa	5 946	6 422

Electrolux Professional AB har under fjärde kvartalet skrivit ner värdet på några av sina dotterbolag med 467 Mkr. De huvudsakliga anledningarna är högre diskonteringsräntor samt även en förändring i transferprismodellen som minskar vinsten i specifika bolag.

NOT 15 VARULAGER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Råmaterial	752	548	70	51
Pågående arbeten	71	62	26	21
Färdiga varor	1 151	803	207	137
Förskott till leverantörer	7	3	-	-
Totalt	1 981	1 416	303	209

Varulager och pågående arbeten värderas till det lägsta av anskaffningsvärde, vid normalt kapacitetsutnyttjande, och nettoförsäljningsvärde. Med nettoförsäljningsvärde avses beräknat försäljningsvärde vid normala affärstransaktioner med avdrag för beräknad kostnad för färdigställande och beräknad kostnad för försäljning till marknadsvärde. Anskaffningsvärdet för varulager och pågående arbete inkluderar utvecklingskostnad, direkt material, direkt lön, verktygs-kostnad, övrig direkt kostnad samt relaterad tillverkningsomkostnad. Anskaffningskostnaden beräknas enligt metoden för vägda genomsnittspriser. Reserv för inkurans ingår i värdet för varulager.

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten kostnad för sålda varor och uppgick till 5 981 Mkr (4 340) för koncernen.

Nedskrivningsbeloppet under året uppgick till 98 Mkr (72) och återfört belopp, beroende på skrotning eller försäljning, från tidigare år uppgick till 65 Mkr (67) för koncernen. Beloppen ingår i rapport över totalresultat inom kostnad för sålda varor.

NOT 16 ÖVRIGA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	2022	2021
	Mervärdesskatt	167
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	71	65
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	1	1
Derivat	152	13
Övriga fordringar	27	14
Totalt	416	225

I posten övriga fordringar ingår bland annat förskott till anställda samt fordran på skattemyndighet.

NOT 17 KUNDFORDRINGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Kundfordringar	2 116	1 718	343	276
Avsättningar för osäkra fordringar	-88	-93	-11	-11
Kundfordringar, netto	2 028	1 625	332	265
Avsättningar i förhållande till kundfordringar, %	4,2	5,4	3,2	4,0

Kundfordringar redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden med avdrag för avsättning för förväntad förlust. Avsättningar till och ianspråktagande av reserven för osäkra och nedskrivna kundfordringar redovisas i den konsoliderade rapporten över totalresultat och är inkluderade i försäljningskostnader. Det bokförda värdet på fordringarna är lika med det verkliga värdet, eftersom effekten av diskontering inte är väsentlig.

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för kundfordringar och mäter avsättningarna till förväntad livstidsförlust. Den interna policyn använder en matris för 'åldersanalys' som bas för avsättningen och beräkningen baseras på historisk förlustnivå justerad för specifika faktorer såsom kundkreditvärdighet, tecken på konkurs, allmänt känd insolvens etc. och framåtblickande BNP-information på landsnivå. Koncernen använder kreditförsäkring som ett sätt att skydda sig mot kreditrisker. Effekten av förändringar i de framåtriktade faktorerna är inte väsentlig.

NOT 17 KUNDFORDRINGAR, FORTSÄTTNING

Avsättningar för osäkra kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Avsättningar 1 januari	-93	-100	-11	-10
Förvärv av verksamheter	-	-1	-	-
Avyttring av verksamheter	1	-	-	-
Återföring av avsättningar	-4	2	-	-1
Kundförluster	15	7	-	-
Valutakursdifferenser och övriga förändringar	-7	-2	-	-
Avsättningar 31 december	-88	-93	-11	-11

Åldersanalys av förfallna kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Kundfordringar som inte förfallit	1 772	1 471	343	276
1-15 dagar förfallna	115	57	-	-
16-60 dagar förfallna	93	64	-	-
2-6 månader förfallna	72	56	-	-
6-12 månader förfallna	22	24	-	-
Över 1 år förfallna	43	46	-	-
Avsättningar för osäkra fordringar	-88	-93	-11	-11
Kundfordringar totalt	2 028	1 625	332	265

Av kundfordringar som inte är förfallna samt förfallna upp till 60 dagar är 0,2 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 2 månader men mindre än 6 månader är 28 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 6 månader men mindre än 12 månader är 100 % reserverade och av kundfordringar som är förfallna mer än 12 månader är 100 % reserverade. Procentsatserna avser utgången av år 2022. Baserat på historisk erfarenhet så beaktas inte risk för utebliven betalning förrän efter 6 månader efter förfalldatum.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT

Tilläggsinformation återfinns i följande noter: I not 2 Finansiell riskhantering redovisas koncernens riskpolicy generellt och mer detaljerat med avseende på Electrolux Professionals viktigaste finansiella instrument. I not 17 Kundfordringar beskrivs kundfordringar och kreditrisker förknippade med dessa.

I denna not beskrivs koncernens viktigaste finansiella instrument med avseende på huvudsakliga villkor, där det anses relevant, liksom riskexponering och verkligt värde vid årets slut.

Finansiella instrument

Första redovisning och värdering

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas normalt på affärsdagen, det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Vid första redovisningstillfället värderar koncernen en finansiell tillgång eller finansiell skuld till verkligt värde plus eller minus, för en finansiell tillgång eller finansiell skuld som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärv eller emission av den finansiella tillgången eller den finansiella skulden, till exempel avgift och provision. Transaktionskostnader för finansiella tillgångar och finansiella skulder som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs i resultaträkningen.

Finansiella tillgångar

Klassificering och efterföljande värdering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande värderingskategorier:

- » verkligt värde via resultatet,
- » verkligt värde via övrigt totalresultat, eller
- » upplupet anskaffningsvärde.

Klassificeringskraven för skuld- och egetkapitalinstrument beskrivs nedan:

Skuldinstrument är de instrument som uppfyller definitionen av en finansiell skuld från emittentens perspektiv, såsom kundfordringar, lånefordringar samt statsobligationer.

Koncernen klassificerar sina skuldinstrument i en av följande två värderingskategorier beroende på koncernens affärsmodell för hantering av tillgången och vilket slag av kassaflöden tillgången ger upphov till:

Upplupet anskaffningsvärde: Tillgångar som innehas i syfte att inkasera avtalsenliga kassaflöden som endast utgör betalningar av kapitalbelopp och ränta, och som inte är identifierade som värderade till verkligt värde via resultatet, värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella redovisade förväntade kreditförluster (se "Nedskrivning och förväntad förlust" nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden.

Verkligt värde via resultatet: Tillgångar som inte uppfyller kriterierna för upplupet anskaffningsvärde värderas till verkligt värde via resultatet. Vinst eller förlust på ett skuldinstrument som efter första redovisningen värderas till verkligt värde via resultatet och inte ingår i ett säkringsförhållande redovisas i finansnettot när den uppstår. Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden. Kundfordringar som säljs utan regressrätt klassificeras som "innehas för försäljning" med vinst eller förlust redovisad i rörelseresultatet.

Skuldinstrument omklassificeras endast när koncernens affärsmodell för hantering av dessa tillgångar ändras.

Egetkapitalinstrument är instrument som uppfyller definitionen av eget kapital ur emittentens perspektiv, vilket innebär instrument utan kontraktsmässig skyldighet att betala och som belägger en residual rätt i emittentens nettotillgångar. Vinst eller förlust på egetkapitalinstrument som redovisas till verkligt värde via resultatet redovisas i finansnettot. Koncernen har inga investeringar i egetkapitalinstrument.

Nedskrivning och förväntad förlust

Koncernen bedömer, på framåtriktad basis, de förväntade kreditförlusterna som är kopplade till dess finansiella tillgångar och som inte redovisas till verkligt värde. Baserat på detta redovisar koncernen en avsättning för sådana potentiella förluster vid varje rapporteringstillfälle. Värderingen av förväntade kreditförluster återspeglar ett opartiskt och sannolikhetsvägt belopp baserat på rimlig och stödjande information som är tillgänglig, såsom tidigare händelser, nuvarande villkor och prognoser för framtida ekonomiska förhållanden.

För andra tillgångar än kundfordringar används en klassificeringsmodell för att göra bedömningen kring sannolikheten för fallissemang och beräkna avsättningen. För kassa och bank används en klassificeringsmodell baserat på en prognos av "sannolikheten för fallissemang" för varje motpart. På grund av en hög klassificering av motparter och kort förfallotid är de avsatta beloppen oväsentliga. För kundfordringar tillämpar koncernen "den förenklade metoden".

Borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång, eller del därav, tas bort från balansräkningen när de avtalsrättsliga rättigheterna att erhålla kassaflöden från tillgången upphör eller har överlåtit och koncernen antingen (i) överför väsentligen alla risker och förmåner förknippade med ägande eller (ii) i betydande mån varken överför eller behåller alla risker och fördelar förknippade med ägande och inte behåller kontrollen över tillgången.

Finansiella skulder

Klassificering och efterföljande värdering

Klassificering och efterföljande värdering av koncernens finansiella skulder, exklusive derivatinstrument, görs till upplupet anskaffningsvärde.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Borttagande från balansräkningen

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den är utsläckt, det vill säga när den förpliktelse som anges i avtalet fullgörs, annulleras eller upphör.

Derivatinstrument

Derivat redovisas initialt till verkligt värde per den dag då derivatavtalet ingås och därefter omvärderas det till verkligt värde. Samtliga derivat redovisas som tillgångar när verkligt värde är positivt och som skulder när verkligt värde är negativt. Vinst eller förlust från förändring i verkligt värde avseende derivat redovisas i resultatet. Säkringsredovisning tillämpas ej.

Nettoskuld

Vid utgången av 2022 uppgick Electrolux Professional-koncernens finansiella nettoskuld till 2 050 Mkr (1 705). Tabellen på nästa sida visar hur koncernen beräknar nettoskulden och vad den består av.

Nettoskuld

Mkr	31 december, 2022	31 december, 2021
Kortfristiga lån	7	1 045
Finansiella derivataskulder	54	5
Upplupna räntekostnader/förutbetalda ränteintäkter	8	3
Total kortfristig upplåning	69	1 053
Långfristiga lån	2 824	1 215
Långfristig upplåning	2 824	1 215
Total upplåning¹	2 894	2 268
Kassa och bank	898	836
Kortfristiga finansiella tillgångar	200	-
Finansiella derivattillgångar	152	13
Förutbetald räntekostnad/upplupen ränteintäkt	1	1
Likvida medel	1 251	849
Finansiell nettoskuld (total upplåning minus likvida medel)	1 643	1 418
Leasingskulder	304	326
Nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	103	-39
Nettoskuld	2 050	1 705

1) Varav räntebärande upplåning uppgår till 2 832 Mkr (2 260).

Likvida medel

Likvida medel, såsom definierat av koncernen, består av kassa och bank, kortfristiga placeringar, finansiella derivattillgångar samt förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter. Kassa och bank består av kontanta medel, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med hög likviditet och med en löptid om högst 3 månader.

Av tabellen nedan framgår nyckeltal avseende likvida medel. Det bokförda värdet av likvida medel motsvarar ungefär verkligt värde.

Likviditetsprofil

Mkr	31 december, 2022	31 december, 2021
Kassa och bank	898	836
Kortfristiga finansiella tillgångar	200	-
Finansiella derivattillgångar	152	13
Förutbetald räntekostnad/upplupen ränteintäkt	1	1
Likvida medel	1 251	849
Minus total kortfristig upplåning	69	1 053
Nettolikviditet	1 181	-204

Räntebärande skulder

Lån redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde av de medel som influtit efter avdrag för transaktionskostnader. Efter anskaffningstidpunkten värderas lånen till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid utgången av 2022 uppgick koncernens totala räntebärande upplåning till 2 832 Mkr, varav 2 824 Mkr avsåg långfristig upplåning. Kortfristiga lån uppgick till 7 Mkr. Majoriteten av den totala upplåningen tas upp på moderbolags nivå.

Under 2020 ingick Electrolux Professional AB i ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet med flera valutor på 250 miljoner euro och ett bilateralt lån med AB Svensk Exportkredit på 600 Mkr. Den 20 oktober 2021 upptogs ett bilateralt lån om 60 miljoner euro via Nordiska Investeringsbanken. I september 2022 ingick Electrolux Professional AB i ett avtal gällande en syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner euro.

Den revolverande kreditfaciliteten hade en ursprunglig löptid på fem år (med förlängningsoptioner), den första ettåriga förlängningsoptionen verkställdes 2021 och den andra ettåriga förlängningsoptionen verkställdes 2022. Under 2021 reducerades även kreditfaciliteten från 250 miljoner euro till 200 miljoner euro. Kreditfacilitetens fulla kapacitet på 200 miljoner euro var tillgänglig den 31 december 2022 och löper ut 2027. Det bilaterala lånet med AB Svensk Exportkredit har en löptid på sju år och det bilaterala hållbarhetsrelaterade lånet med Nordiska Investeringsbanken har en löptid på 7 år, med en 'grace-period' om 3 år, och amortering två gånger per år med start 2024. Det syndikerade löptidslånet har en löptid på 18 månader, med möjlighet till två förlängningar om 6 månader vardera.

Vid utgången av 2022 var den genomsnittliga räntebindningstiden för långa och kortfristiga lån 0,42 år. Beräkningen av den genomsnittliga räntebindningsperioden inkluderar effekten av ränteswappar som används för att hantera ränterisken i skuldportföljen. Verkligt värde på de räntebärande lånen var 2 803 Mkr. Verkligt värde inklusive swaptransaktioner som användes för att hantera räntebindningen var cirka 2 829 Mkr.

Koncernens exponering mot reformeringen av interbankräntor (IBOR) är begränsad. Vid utgången av 2022 hade koncernen tre derivattransaktioner denominerade i US-dollar, ingen förfaller efter det angivna upphörandedatumet för USD LIBOR. Det nominella beloppet på derivatenskulder var 67,5 miljoner US-dollar eller 704 Mkr.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Förändringar i skulder hänförliga till finansiering

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Avyttring	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans
2022 Mkr							
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 215	-0	1 534	-	-	75	2 824
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	1 045	-6 617	5 255	-	-	324	7
Leasingskulder	326	-79	38	-1	-9	29	304
Totalt	2 586	-6 696	6 827	-1	-9	428	3 135

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans
2021 Mkr							
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	601	-0	615	-	-	-0	1 215
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	403	-661	1 317	-	-	-14	1 045
Leasingskulder	216	-75	-	90	81	13	326
Totalt	1 219	-736	1 932	90	81	-1	2 586

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande				Ej kassaflödespåverkande			
	Öppnings- balans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans
2022 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 215	-	1 534	-	-	-	75	2 824
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	1 288	-1 039	-	-249	-	-	7	7 ¹⁾
Totalt	2 503	-1 039	1 534	-249	-	-	82	2 831

1) Av 7 Mkr redovisas i balansräkningen 0 Mkr som kortfristig upplåning och 7 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande				Ej kassaflödespåverkande			
	Öppnings- balans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans
2021 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	600	-	598	-	-	-	17	1 215
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	592	-672	1 300	53	-	-	15	1 288 ¹⁾
Totalt	1 192	-672	1 898	53	-	-	32	2 503

1) Av 1 288 Mkr redovisas i balansräkningen 1 039 Mkr som kortfristig upplåning och 249 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Koncernen					Bokfört värde	
Mkr, upplåning Typ av lån	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	2022	2021
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	60	667	615
Syndikerad lånefacilitet	2022-2024	Rörlig, 3 månader	EUR	140	1 557	-
Långfristig upplåning					2 824	1 215
Revolverande kreditfacilitet		Rörlig, 3 månader	USD	115	-	1 039
Lån i Italien		Rörlig	EUR	0,6	7	5
Kortfristig upplåning					7	1 045
Total upplåning					2 832	2 260
Leasingskulder						
Långfristiga leasingskulder					225	251
Kortfristiga leasingskulder					79	75
Totala leasingskulder					304	326

Moderbolaget					Bokfört värde	
Mkr, upplåning Typ av lån	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	2022	2021
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	60	667	615
Syndikerad lånefacilitet	2022-2024	Rörlig, 3 månader	EUR	140	1 557	-
Långfristig upplåning					2 824	1 215
Revolverande kreditfacilitet		Rörlig, 3 månader	USD	115	-	1 039
Lån från dotterbolag		Bunden ränta	GBP	19	-	232
Lån från dotterbolag		Bunden ränta	RUB	145	-	17
Lån från dotterbolag		Bunden ränta	EUR	0,6	7	-
Kortfristig upplåning					7	1 288
Total upplåning					2 831	2 503

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Återbetalningsplan för långfristig upplåning per den 31 december 2022

Mkr	2023	2024	2025	2026	2027	2028-	Totalt
Banklån och andra lån	-	1 631	148	148	749	148	2 824
Totalt	-	1 631	148	148	749	148	2 824

Kommersiella flöden

Electrolux Professionals Finanspolicy anger att:

» Valutaexponering i operativa enheter kan säkras från fall till fall.

Prognostiserade flöden säkras normalt inte, eftersom dessa exponeringar kan motverkas med naturliga säkringar och prisjusteringar.

» Chefen för Group Treasury har befogenhet att godkänna säkring av kända flöden, såsom interna utdelningar eller betalningar hänförliga till utdelningar och förvärv och avyttringar (M&A), som till följd av tidpunkten orsakar en tillfällig exponering för koncernen.

Tabellen nedan visar prognostiserat transaktionsflöde, import och export, på helårsbasis för 2023 vid årsskiftet 2022. Per den 31 december 2022 fanns inga finansiella instrument på plats för att säkra transaktionsflöden.

Prognostiserat transaktionsflöde och säkringar

Mkr	EUR	SEK	THB	CZK	CNY	NOK	JPY	DKK	GBP	USD	Övrigt	Totalt
Valutainflöde, lång position	991	1 327	108	37	44	68	86	96	181	863	200	4 001
Valutautflöde, kort position	-1 605	-1 647	-396	-9	-1	0	0	-9	0	-185	-149	-4 001
Transaktionsflöde, netto	-614	-320	-288	28	43	68	86	87	181	678	51	0

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat

I tabellen nedan återfinns de odiskonterade kassaflöden som kommer av koncernens skulder i form av finansiella instrument, baserade på de vid årsbokslutet kontrakterade återstående löptiderna. Rörliga ränteflöden med framtida räntesättningsdagar estimeras med marknadens vid årsskiftet förväntade ränteläge för varje affärs respektive räntesättningsdag. Alla kassaflöden i utländsk valuta är konverterade till SEK med vid årsbokslutet gällande avistakurs. De

kortfristiga leverantörsskulderna matchas med positivt kassaflöde från kundfordringar. Lånens förfall hanteras genom tillgänglig likviditet och/eller genom en kombination av existerande kreditfaciliteter, nyemission av obligationer, certifikat eller banklån och bilaterala lån. Förutom nämnda resurser har Electrolux Professional ingått ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet samt två bilateralt lån beskrivet i stycket räntebärande skulder.

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Koncernen Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-50	-65	-1 704	-1 147	-153	-3 119
Leasingskulder	-39	-39	-65	-107	-77	-327
Nettoreglerade derivat	3	4	7	4	-	18
Bruttoreglerade derivat	66	-	-	-	-	66
varav utflöde	-3 113	-	-	-	-	-3 113
varav inflöde	3 179	-	-	-	-	3 179
Leverantörsskulder	-2 040	-	-	-	-	-2 040
Totalt	-2 060	-100	-1 762	-1 250	-230	-5 402

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Moderbolaget Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-50	-65	-1 704	-1 147	-153	-3 119
Lån från dotterbolag	-7	-	-	-	-	-7
Nettoreglerade derivat	3	4	7	4	-	18
Bruttoreglerade derivat	66	-	-	-	-	66
varav utflöde	-3 113	-	-	-	-	-3 113
varav inflöde	3 179	-	-	-	-	3 179
Leverantörsskulder	-579	-	-	-	-	-579
Övriga finansiella skulder, dotterbolag	-1 100	-	-	-	-	-1 100
Totalt	-1 667	-61	-1 697	-1 143	-153	-4 721

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Nettovinst/-förlust, verkligt värde samt bokfört värde för finansiella instrument

Tabellerna nedan visar nettovinst/-förlust, effekten i resultat och eget kapital samt verkligt värde och bokförda värden för finansiella tillgångar och skulder. Nettovinst/-förlust kan inkludera både valutakurs-differenser och vinst/förlust hänförliga till förändring av räntenivåer.

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Koncernen Mkr	2022			2021		
	Vinst/förlust i resultat- räkningen	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/förlust i resultat- räkningen	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
Rapporterat i rörelseresultatet						
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	16	-	-	9	-	-
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	16	-	-	9	-	-
Rapporterat i finansnettot						
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultaträkningen	-17	28	-42	12	4	-6
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	398	5	-	40	2	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-375	-	-41	-33	-	-9
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	6	33	-83	19	6	-15

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Moderbolaget Mkr	2022			2021		
	Vinst/förlust i resultat- räkningen	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/förlust i resultat- räkningen	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
Rapporterat i rörelseresultatet						
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-	-	-	4	-	-
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	-	-	-	4	-	-
Rapporterat i finansnettot						
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultaträkningen	-17	28	-42	11	4	-6
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	388	92	-	14	13	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-374	-	-45	-24	-	-10
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	-3	120	-87	1	17	-16

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Verkligt värde och bokfört värde på finansiella tillgångar och skulder

Koncernen Mkr	2022 ¹		2021 ¹	
	Hierarki- nivå	Bokfört värde	Hierarki- nivå	Bokfört värde
Finansiella tillgångar		200		0
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	3	0	3	0
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	1	200		-
Kundfordringar		2 028		1 625
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		2 028		1 625
Derivatinstrument		152		13
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	2	152	2	13
Kassa och bank		898		836
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		898		836
Finansiella tillgångar totalt		3 278		2 474
Långfristig upplåning		2 824		1 215
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		2 824		1 215
Leverantörsskulder		2 040		1 814
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		2 040		1 814
Kortfristig upplåning		7		1 045
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		7		1 045
Derivatinstrument		54		5
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen	2	54	2	5
Finansiella skulder totalt		4 926		4 078

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom långfristig upplåning där verkligt värde är 21 Mkr (2) lägre än det redovisade värdet. Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.

Moderbolaget Mkr	2022 ¹		2021 ¹	
	Hierarki- nivå	Bokfört värde	Hierarki- nivå	Bokfört värde
Kundfordringar		534		387
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		333		265
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		201		122
Derivatinstrument		152		13
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen		152	2	13
Långfristiga finansiella tillgångar		2 890		2 560
Långfristiga finansiella tillgångar hos koncernbolag		2890		2 560
Kortfristiga finansiella tillgångar		517		458
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		517		458
Kassa och bank		677		391
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		677		391
Finansiella tillgångar totalt		4 770		3 809
Finansiella skulder				
Långfristig upplåning		2 824		1 215
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		2824		1 215
Leverantörsskulder		578		476
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		388		337
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		190		139
Kortfristig upplåning²		1 106		2 315
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		-		1 039
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		1106		1 276
Derivatinstrument		54		5
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen		54	2	5
Finansiella skulder totalt		4 562		4 011

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom långfristig upplåning där verkligt värde är 21 Mkr (2) lägre än det redovisade värdet. Beräkningen av verkligt värde på moderbolagets upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.
2) Av 1 106 Mkr (2 315) så redovisas i balansräkningen 0 Mkr (1 039) som kortfristig upplåning och 1 296 Mkr (1 414) som skulder till dotterbolag.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTS.

Verkligt värdeestimat

Marknadsvärdering av finansiella instrument har utförts med ledning av kvoterade marknadspriser. Nivå 1 instrument som är marknadsnoterade, till exempel på de största obligations- och räntetermins-marknaderna, är marknadsvärderade med aktuella avistakurser. Konvertering av marknadsvärdet till SEK har skett till avistakurs. För nivå 2 instrument där ett tillförlitligt pris inte finns tillgängligt på marknaden har kassaflöden diskonterats med hjälp av deposit/-swapkurvan för kassaflödesvalutan. Om det inte finns någon riktig kassaflödesplan, till exempel med forwardrateavtal, har underliggande plan använts för värderingen. I den mån optionsinstrument förekommer har värderingen gjorts enligt Black & Scholes formel.

Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approximativt verkligt värde för kundfordringar och leverantörsskulder. Verkligt värde för skulder är beräknat genom att framtida kassaflöden har diskonterats med aktuella marknadsräntor för liknande finansiella instrument. Koncernens finansiella tillgångar och skulder är värderade till verkligt värde i enlighet med följande hierarki.

- Nivå 1:** Noterade priser på en aktiv marknad för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2:** Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt eller indirekt.
- Nivå 3:** Data för tillgången eller skulden som inte i sin helhet baseras på observerbara marknadsdata.

NOT 19 STÄLLDA SÄKERHETER FÖR SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Det finns inga ställda säkerheter att rapportera för åren 2022 och 2021.

NOT 20 AKTIEKAPITAL, ANTAL AKTIER OCH RESULTAT PER AKTIE

Aktiekapitalet som är hänförligt till moderbolagets aktieägare fördelar sig på följande sätt

Aktiekapital

Electrolux Professional AB:s aktiekapital, per 31 december 2022, består av 8 045 314 A-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr per aktie och 279 352 136 B-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr. Alla aktier är fullt betalda. Samtliga aktier berättigar innehavaren till samma proportion av tillgångar och vinst och ger lika rätt till utdelning.

Aktiekapital

Mkr	Aktiekapital
Aktiekapital 31 december 2021	
8 047 982 aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 349 468 aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
Totalt	29

Aktiekapital 31 december 2022

8 045 136 aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 352 136 aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
Totalt	29

Antal aktier

Mkr	Ägda av andra aktieägare
Aktier 31 december 2021	
A-aktier	8 047 982
B-aktier	279 349 468
Totalt	287 397 450

Omvandling av A-aktier till B-aktier

A-aktier	-2 668
B-aktier	2 668

Aktier 31 december 2022

A-aktier	8 045 314
B-aktier	279 352 136
Totalt	287 397 450

Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital avser reservfond i moderbolaget.

Övriga reserver

Övriga reserver omfattar valutakursdifferenser vilka avser effekter av valutakursförändringar vid omräkning av nettoinvesteringar i utländska dotterbolag till svenska kronor.

Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel, inklusive periodens resultat, inkluderar resultatet för moderbolaget och dess del av resultaten i dotterbolag. Balanserade vinstmedel inkluderar även transaktioner med aktieägare, omräkning av pensioner och liknande förpliktelser, samt belopp för aktieutdelning. Här inkluderas även betalning för aktieswappar som används för att säkra de aktier som ingår i aktieincitamentsprogrammen och reversering av kostnad för aktieincitamentsprogrammen som redovisats i rapport över totalresultat

Resultat per aktie

Mkr	2022	2021
Periodens resultat	686	487
Resultat per aktie, kr		
Före utspädning	2,39	1,69
Efter utspädning	2,39	1,69
Genomsnittligt antal aktier, miljoner		
Före utspädning	287,4	287,4
Efter utspädning	287,4	287,4

Resultat per aktie före och efter utspädning är beräknat genom att dividera periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget med genomsnittligt antal aktier.

Genomsnittligt antal aktier är vägt antal utestående aktier under året. När tillämpligt beräknas resultat per aktie efter utspädning genom att justera genomsnittligt antal aktier med uppskattat antal aktier från aktieprogrammen.

Genomsnittligt antal aktier uppgick under 2022 till 287 397 450 (287 397 450) och efter utspädning till 287 397 450 (287 397 450).

NOT 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING

Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernen finansierar pensionsplaner i många av de länder där den har verksamheter. Pensionsplanerna kan vara avgiftsbestämda eller förmånsbestämda eller en kombination av båda. Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget gör periodiska inbetalningar till separata myndigheter eller fonder och ersättningsnivån är beroende av den uppnådda avkastningen på dessa investeringar. Förmånsbestämda planer innebär att bolaget har en pensionsförpliktelse som grundar sig på en eller flera faktorer där utfallet i nuläget är okänt. Till exempel kan ersättningar vara beroende av slutlön, genomsnittlig lön eller ett fast belopp per år av anställning.

Kostnaden för pensioner delas upp i tre delar och består av kostnad för tjänstgöring under innevarande år, finansieringskostnad eller intäkt samt effekter av omräkning. Kostnad för tjänstgöring under innevarande år redovisas i koncernen som rörelsekostnad och klassificeras som kostnad för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnad, beroende på de anställdas arbetsuppgifter. Finansieringskostnad eller intäkt redovisas inom finansiella poster och effekter av omräkning redovisas i övrigt totalresultat. Företaget använder den så kallade Projected Unit Credit Method för att fastställa nuvärdet av sina förpliktelser och kostnader.

Den nettoskuld för ersättningar efter avslutad anställning som redovisas i balansräkningen utgörs av nuvärdet av koncernens förpliktelser på balansdagen med avdrag för förvaltningstillgångarnas marknadsvärde. Beräkningar baseras på aktuariella antaganden som fastställs i anslutning till balansdagen. Förändringar i nuvärdet av skulden på grund av ändrade aktuariella antaganden samt ändrat utfall redovisas i övrigt totalresultat som omräkning. Den verkliga avkastningen minus beräknad ränteintäkt på förvaltningstillgångar redovisas även den i övrigt totalresultat som omräkning. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.

Merparten av fonderad pensionsförpliktelse är hänförlig till den schweiziska pensionsplanen, där pensionens storlek baseras på genomsnittslönen under anställningen. Inbetalningar sker till stiftelsen och vid underskott enligt lokala redovisningsregler ska en plan upprättas för att återställa fonderingsnivån. Schweizisk lag

föreskriver inte hur arbetsgivarens ytterligare bidrag vid ett eventuellt underskott ska beräknas och därmed föreligger normalt sett ingen lägsta fonderingsnivå. Pensionsutbetalningar till pensionärer sker från pensionsfonden.

I Frankrike och Italien gör Electrolux Professional avsättningar till obligatoriska avgångsvederlag. Dessa avsättningar täcker koncernens förpliktelse att betala avgångsvederlag till anställda som slutar sin anställning på grund av uppnådd pensionsålder, avskedande eller egen uppsägning, dessa pensionsplaner är ofonderade. Det finns ett antal olika pensionsplaner i andra länder, såsom Österrike, Thailand och Japan, även dessa är ofonderade.

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR10, är detta en förmånsbestämd plan för flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2022 har bolaget inte haft tillgång till information som har gjort det möjligt att redovisa sin proportionerliga del av planens förpliktelser, tillgångar och kostnader, vilket innebär att planen inte kunde redovisas som en förmånsbestämd plan, utan redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Alectas överskott, som kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade, uppgick vid utgången av december 2022 i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 172% (172). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden framtagna enligt Alectas försäkringstekniska antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 175 %. Om konsolideringsnivån understiger 125 %, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150 % kan premierreduktioner införas. Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 9 Mkr.

Genomsnittlig diskonteringsränta vid kostnadsberäkningen för 2022 var 0,29 %, densamma tillämpades vid uppskattningen av förpliktelserna vid utgången av 2021.

Förklaring av belopp i de finansiella rapporterna avseende förmånsbestämda planer presenteras i efterföljande tabell.

Mkr	31 december, 2022	31 december, 2021
Redovisat i balansräkningen		
Fonderade pensionsplaner		
Nuvärde av fonderade förpliktelser	739	816
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde	-970	-974
Effekt av begränsning av tillgångsvärdet	231	-
Nettoskuld i avsättning för fonderade pensioner	0	-158
Genomsnittlig löptid för förpliktelser, år	11,6	14
Ofonderade pensionsplaner		
Nuvärdet av ofonderade förpliktelser	103	119
Genomsnittlig löptid för förpliktelser, år	8,1	8,7
Nettoskuld i avsättning för pensioner	103	-39
Varav redovisad som		
Tillgångar i pensionsplaner	0	165
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	103	125

NOT 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING, FORTSÄTTNING

Mkr	2022	2021
Pensionskostnader		
Kostnad för tjänstgöring	-8	-13
Ränteintäkt/-kostnad, netto	0	-1
Kostnad, förmånsbestämda planer	-8	-14
Kostnad, avgiftsbestämda planer	-65	-52
Pensionskostnader redovisat i periodens resultat	-73	-66
Omvärdering vinst/förlust hänförligt till förmånsbestämda planer	-152	141
Totala pensionskostnader redovisat i övrigt totalresultat	-225	75
Redovisat i kassaflödesanalysen		
Inbetalningar av arbetsgivaren	-10	-9
Utbetalda förmåner av arbetsgivaren	-5	-10
Huvudsakliga antaganden för värderingen av förpliktelsen		
Fonderade pensionsplaner		
Livslängd, år ¹		
Män	21,8	21,7
Kvinnor	23,6	23,5
Inflation, % ²	1,3	1,0
Diskonteringsränta, %	2,2	0,2
Ofonderade pensionsplaner		
Inflation, % ²	2,4	1,9
Diskonteringsränta, %	3,8	0,8

1) Uttryckt som genomsnittligt livslängdsantagande för en 65 åring i antal år.

2) Inflation påverkande löne- och pensionsökning.

Avstämning av förändring i nuvärdet avseende fonderade och ofonderade förpliktelser

Mkr	2022	2021
Ingående balans 1 januari	935	992
Kostnad för tjänstgöring under innevarande år	13	15
Särskilda händelser	-6	-3
Räntekostnad	3	1
Omvärdering till följd av förändrade finansiella antaganden	-206	-20
Omvärdering till följd av förändrade demografiska antaganden	2	-46
Omvärdering till följd av erfarenhetsbaserade justeringar	24	4
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	10	9
Utbetalda förmåner	-50	-54
Valutakursdifferenser	110	53
Regleringar och övrigt	7	-16
Utgående balans 31 december	842	935

Avstämning av förändring i verkligt värde av förvaltningstillgångar

Mkr	2022	2021
Ingående balans 1 januari	974	861
Ränteintäkt ¹	2	0
Verklig avkastning på förvaltningstillgångar exklusive ränteintäkt ¹	-111	79
Nettoinbetalningar av arbetsgivaren	10	9
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	10	9
Utbetalda förmåner	-45	-44
Valutakursdifferenser	129	59
Regleringar och övrigt	1	1
Utgående balans 31 december	970	974

1) Verklig avkastning på förvaltningstillgångar var -113 Mkr (80).

Risker

Det finns huvudsakligen tre kategorier av risker som förknippas med förmånsbestämda pensionsförpliktelse och pensionstillgångar. Ökad livslängd hos förmånstagarna samt inflation som påverkar löner och pensioner, påverkar den framtida utbetalningens storlek och därmed även skuldens omfattning. Pensionsmedel är investerade i olika finansiella instrument där avkastningen är exponerad för marknadsförändringar. Diskonteringsräntan som används för att beräkna nuvärdet av pensionskulden kan variera och därmed påverka värderingen av den förmånsbestämda pensionsskulden. Diskonteringsräntan påverkar även räntekostnaden eller intäkten som redovisas bland de finansiella posterna samt även beräkningen av kostnaden för årets intjäning. Förväntade löneökningar och livslängdsantaganden baseras på lokala förhållanden i respektive land och förändringar i dessa kan leda till omräknad förpliktelse.

Känslighetsanalysen nedan redogör för effekten på den förmånsbestämda pensionskulden storlek vid en förändring av aktuariella antaganden. Känslighetsanalysen är inte avsedd att uttrycka Electrolux Professionals uppfattning om sannolikheten för en förändring.

Känslighetsanalys av förpliktelseerna

Mkr	2022	2021
Livslängd +1 år	21	27
Inflation +0,5% ¹	11	13
Diskonteringsränta +1%	-79	-102
Diskonteringsränta -1%	94	140

1) Ändringar i inflationstakt påverkar övriga inflationskänsliga antaganden som tex. framtida pensions- och löneökningar.

Under 2023 beräknar koncernen att göra inbetalningar till stiftelserna och utbetalningar av förmåner direkt till de anställda med sammanlagt 16 Mkr (15).

Marknadsvärde av förvaltningstillgångar per kategori

Mkr	2022	2021
Räntebärande	234	265
Aktier	284	315
Övriga placeringar	138	109
Fastigheter	306	277
Likvida medel	8	8
Totalt värde förvaltningstillgångar	970	974

NOT 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING, FORTSÄTTNING

Placeringsstrategi och hantering av risk

Tillgångarna i stiftelserna förvaltas professionellt av förvaltare som föreslår allokeringar till portföljen utifrån ett ramverk fastställt av stiftelsernas styrelser. Risker hänförliga till pensionsförpliktelser, dvs dödlighet och inflation, övervakas fortlöpande av Group Finance Governance Board.

Övergripande styrning

Group Finance Governance Board sammanträder 3–4 gånger per år och ser över koncernens pensionsåtaganden samt förvaltningen av pensionstillgångarna. Group Finance Governance Board har dessutom följande ansvar:

- » Godkänna finansiella och aktuariella antaganden för beräkning av pensionsfondens tillgångar och skulder.
- » Initiera processer för nya planer, förändringar av planer samt besluta om avveckling av pensionsplaner om sådana åtgärder anses nödvändiga.
- » Godkänna valet av nya representanter i de lokala pensionsstiftelserna (eller motsvarande).

Moderbolaget

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta, men redovisas som en avgiftsbestämd plan, likt ITP1.

Total pensionskostnad för Moderbolaget uppgick till 33 Mkr (34). Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 9 Mkr.

NOT 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Mkr	Koncernen				Moderbolaget			
	Omstrukturering	Garantiåtaganden	Övriga	Totalt	Omstrukturering	Garantiåtaganden	Övriga	Totalt
Ingående balans 1 januari 2021	95	198	112	405	–	98	–	98
Omklassificering	–	–	1	1	1	–	–	1
Förvärv av verksamheter	–	27	25	52	–	–	–	–
Gjorda avsättningar	0	38	23	61	–	2	1	3
lanspråktaga avsättningar	–73	–26	–18	–117	–	–1	–	–1
Återförda outnyttjade belopp	–5	–5	–3	–13	–	–1	–	–1
Valutakursdifferenser	1	4	5	10	–	–	–	–
Utgående balans 31 december 2021	18	237	145	399	1	98	1	100
varav kortfristiga avsättningar	18	98	14	130	1	5	–	6
varav långfristiga avsättningar	–	139	131	270	–	93	1	94
Ingående balans 1 januari 2022	18	237	145	399	1	98	1	100
Omklassificering	6	–	–6	–	–	–	–	–
Förvärv av verksamheter	–	2	–	2	–	–	–	–
Gjorda avsättningar	5	73	31	109	–	10	2	12
lanspråktaga avsättningar	–16	–44	–22	–82	–1	–2	–	–3
Återförda outnyttjade belopp	–0	–10	–18	–28	–	–4	–	–4
Valutakursdifferenser	1	16	16	33	–	–	–	–
Utgående balans 31 december 2022	14	273	146	433	–	102	3	105
varav kortfristiga avsättningar	14	121	11	146	–	1	–	1
varav långfristiga avsättningar	–	152	135	288	–	101	3	104

Avsättningar redovisas när koncernen har ett åtagande till följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Det belopp som redovisas som avsättning är det belopp som enligt bästa bedömning beräknas utgå för att reglera åtagandet per balansdagen. I det fall pengars tidsvärde är av betydelse har beloppet redovisats till nuvärdet av beräknade utgifter.

Garantireserver redovisas vid tidpunkten för försäljningen av de produkter som garantin avser och beräknas på historik för motsvarande åtaganden. Avsättningar för garantiåtaganden redovisas som en konsekvens av koncernens policy att bära kostnaderna för att reparera felaktiga produkter. Garantiperioden baseras på lokala marknadsförutsättningar.

Omstruktureringsreserver redovisas när koncernen både har beslutat om en detaljerad omstruktureringsplan och genomförandet har påbörjats eller huvuddragen har tillkännagivits berörda parter. Avsättningar för omstrukturering omfattar de kostnader som beräknas uppstå under de kommande åren som en följd av koncernens beslut att minska personal, både i enheter som nyligen förvärvats och i enheter som ingår i koncernen sedan tidigare. Beloppen har beräknats utifrån ledningens bästa uppskattningar och justeras när ändringar av dessa uppskattningar sker.

Övriga avsättningar omfattar huvudsakligen avsättningar för miljöåtaganden, legala processer utöver garantikrav samt åtaganden hänförliga till medarbetarna. Tidpunkten för kassaflöden relaterade till övriga avsättningar är osäker.

NOT 23 ÖVRIGA SKULDER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Semesterlöneskuld	149	131	40	37
Övriga upplupna personalkostnader	361	345	59	56
Upplupna räntekostnader	8	3	6	2
Övriga förutbetalda intäkter	16	1	-	-
Statliga subventioner	19	18	-	-
Övriga upplupna kostnader	216	183	20	25
Kontraktsskulder ¹	607	595	94	102
Mervärdesskatt	197	113	3	-
Personalrelaterade skulder	90	149	29	26
Övriga skulder	56	54	10	-
Derivat	54	5	54	5
Totalt	1 773	1 597	315	253

1) Rörelse i kontraktsskulder 2022 och 2021 presenteras i not 4.

NOT 24 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Eventualförpliktelser	10	9	22	68
Totalt	10	9	22	68

Moderbolaget

Moderbolaget har utfärdat garantier för några av sina dotterbolag. Det nominella värdet av dessa garantier uppgår till 22 Mkr (68) av vilket majoriteten avser kreditkort för anställda. Sannolikheten för att dessa garantier utnyttjas är låg.

NOT 25 FÖRVÄRVADE OCH AVYTTRADE VERKSAMHETER

Förvärv

Mkr	2021
Köpeskillning	
Kontant köpeskillning	2 113
Total köpeskillning	2 113
Redovisade värden av förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Materiella anläggningstillgångar, ägda	205
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	95
Immateriella tillgångar	753
Varulager	158
Kundfordringar ¹	115
Övriga anläggningstillgångar	4
Leverantörsskulder	-114
Statliga subventioner	-18
Övriga rörelseskulder	-284
Förvärvade nettotillgångar, totalt	913
Kassa och bank	10
Leasingskulder	-95
Förvärvad nettoskuld	85
Goodwill	1 284
Totalt	2 113
1) Kundfordringar	
Kundfordringar, brutto	115
Avsättning för osäkra kundfordringar	-0
Totalt	115
Mkr	2021
Köpeskillning för förvärv	
Kontant köpeskillning	2 113
Förvärvade kassa och bank tillgodohavanden	-10
Total erlagd köpeskillning	2 103

Förvärv under 2022

Inga förvärv har gjorts under 2022.

Under året har en justering av köpeskillingen för Unified Brands avtalats med säljaren. Beloppet uppgick till 4 Mkr och har minskat det redovisade värdet för goodwill. Ytterligare justering av öppningsbalansen har gjorts, vilket har reducerat det redovisade värdet för goodwill med 69 Mkr och övriga rörelseskulder med samma belopp.

Förvärv under 2021

Unified Brands

Den 1 december 2021 slutfördes förvärvet av den amerikanska tillverkaren av storköksprodukter Unified Brands genom att förvärva 100 % av aktierna i en kontantaffär. Köpeskillingen för aktierna uppgick till 233 miljoner US-dollar motsvarande 2 113 Mkr.

Unified Brands, grundat 1907, har cirka 600 anställda och har två enheter för tillverkning och FoU, en i Weidman, Michigan och en i Vicksburg, Mississippi. Bolaget erbjuder matlagningsutrustning, kylning, rengöringssystem, ventilation och måltidsdistributions-system under varumärkena Groen, Randell, Avtec, Power Soak och CapKold.

Förvärvet är ett led i Electrolux Professionals strategi att stärka närvaron i USA och stödjer fokus på tillväxt hos restaurangkedjorna.

Goodwill är huvudsakligen relaterad till Electrolux Professionals ökade närvaro på den amerikanska marknaden och särskilt hos restaurangkedjorna. Goodwill förväntas vara avdragsgill för inkomstskatt.

Unified Brands nettoomsättning och rörelseresultat från 1 januari 2021 fram till slutförandet av förvärvet uppgick till 121 miljoner US-dollar respektive 10 miljoner US-dollar, cirka 1 035 Mkr respektive 82 Mkr. Unified Brands ingår i Electrolux Professionals konsoliderade räkenskaper från och med den 1 december 2021. För perioden från förvärvstidpunkten till slutet av rapportperioden har den förvärvade verksamheten bidragit till nettoomsättning och rörelseresultat (inklusive avskrivningar av övervärden) med 12 miljoner US-dollar respektive -1 miljoner US-dollar, cirka 99 Mkr respektive -11 Mkr.

Verksamheten ingår i segmentet Storkök och Dryck.

Transaktionskostnader

Transaktionskostnader relaterade till förvärvet 2021 uppgår till 10 Mkr och har kostnadsförts löpande under 2021. Kostnaderna har redovisats i rörelseresultatet inom segmentet Storkök och Dryck.

Avyttringar under 2022

Electrolux Professional har dragit slutsatsen att fortsatt verksamhet i Ryssland, under rådande omständigheter, inte längre är möjlig. Som en konsekvens av detta avyttrades det ryska bolaget Electrolux Professional Ryssland till den tidigare lokala ledning per den 14 juli 2022. Se not 7 för mer information.

Avyttringar under 2021

Ingen avyttring av verksamheter gjordes under 2021.

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR

Anställda och ersättningar

Per den 31 december 2022 uppgick antalet anställda till 4 022 (3 973).

Genomsnittligt antal anställda per land

Mkr	2022			2021		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Moderbolaget						
Sverige	137	412	550	125	418	543
Dotterbolag						
Australien	2	14	16	2	15	17
Belgien	0	4	4	-	4	4
Danmark	11	32	43	11	33	44
Finland	13	24	37	14	23	38
Frankrike	87	287	374	87	293	380
Förenade Arabemiraten	1	10	11	1	10	11
Grekland	1	4	5	1	4	5
Indien	2	11	13	2	10	12
Italien	447	647	1 094	436	641	1 077
Japan	13	38	50	16	42	58
Kina	40	133	172	39	137	175
Kroatien	1	4	6	2	4	6
Malaysia	9	7	16	9	7	16
Nederländerna	5	13	18	4	14	18
Norge	5	13	18	6	12	18
Nya Zeeland	2	2	4	2	2	4
Polen	1	2	3	2	1	3
Ryssland ¹	8	6	14	14	12	26
Schweiz	32	122	154	29	131	160
Singapore	12	15	27	12	16	28
Slovakien	8	7	15	7	7	14
Spanien	9	21	31	12	18	31
Storbritannien	21	39	60	42	21	63
Sydkorea	3		3	2	1	3
Thailand	79	197	276	77	197	274
Tjeckien	2	6	8	2	6	8

Mkr	2022			2021		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Turkiet	9	12	20	10	13	22
Tyskland	64	147	211	63	146	209
Ungern	2	3	5	1	2	3
USA	214	524	737	64	187	251
Österrike	5	24	29	4	25	29
Totalt	1 243	2 781	4 024	1 096	2 452	3 548

1) Det ryska bolaget såldes under 2022 och vid årets slut fanns inga anställda i Ryssland.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Mkr	2022			2021		
	Löner och ersättningar ^{1, 2}	Sociala kostnader ³	Totalt	Löner och ersättningar ^{1, 2}	Sociala kostnader ³	Totalt
Moderbolaget	365	119	485	323	113	436
varav pensionskostnader		35	35		34	34
Dotterbolag	1 834	470	2 304	1 468	359	1 827
varav pensionskostnader		37	37		29	29
Koncernen totalt	2 199	589	2 788	1 791	472	2 263
varav pensionskostnader		72	72		63	63

1) Inkluderar statliga subventioner om 0 Mkr (45) för koncernen och 0 Mkr (0) för moderbolaget.

2) För moderbolaget har löner och ersättningar om 59 Mkr (49) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.

3) För moderbolaget har sociala kostnader om 14 Mkr (9) (varav 2 Mkr (1) avser pensionskostnader) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.

Löner och andra ersättningar till styrelse, ledande befattningshavare och övriga anställda

Mkr	2022			2021		
	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt
Moderbolaget	74	291	365	62	261	323
Övriga	28	1 806	1 834	44	1 424	1 468
Koncernen totalt	102	2 097	2 199	106	1 685	1 791

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Av styrelseledamöterna i koncernföretag var 21 män och 3 kvinnor, varav 4 män och 3 kvinnor i moderbolaget, exklusive 2 arbetstagarrepresentanter. Enligt definitionen av ledande befattningshavare i årsredovisningslagen bestod antalet ledande befattningshavare

i koncernen av 11 män och 2 kvinnor, varav 11 män och 2 kvinnor i moderbolaget. Den totala pensionskostnaden för styrelseledamöter och ledande befattningshavare i koncernen uppgick till 4 Mkr.

ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på bestämmelser i kollektivavtalet, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. Övriga förmåner kan bestå av företagsbil, bostad och privat sjukförsäkring.

» Uppsägningstiden ska vara 12 månader för koncernchef och VD vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och 6 månader vid uppsägning på koncernchef och VD:s initiativ. För övriga medlemmar i koncernledningen ska uppsägningstiden vara 6 till 12 månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

Ersättning till styrelsemedlemmar

Tkr	2022			2021		
	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt
Kai Wärn, ordförande	1 613	80	1 693	1 545	85	1 630
Lorna Donatone	539	109	648	515	104	619
Hans Ola Meyer	539	166	705	515	154	669
Daniel Nodhäll	539	189	728	515	183	698
Martine Snels	539	109	648	515	98	613
Carsten Voigtländer	539	-	539	515	-	515
Katharine Clark	539	-	539	515	-	515
Jens Pierard	-	-	-	-	-	-
Joachim Nord	-	-	-	-	-	-
Per Magnusson	-	-	-	-	-	-
Total ersättning	4 845	653	5 498	4 635	624	5 259

Ersättning till styrelsen

Årsstämman fastställer ersättningen till styrelsen under ett år fram till nästa årsstämma, inklusive ersättning för kommitté-arbete. Ersättningen fördelas mellan ordföranden och övriga styrelseledamöter och betalas ut kvartalsvis. Ersättningen som utbetalades 2022 avser en fjärdedel av den ersättning som godkändes av årsstämman 2021 och tre fjärdedelar av den ersättning som godkändes av årsstämman 2022. Den totala ersättningen som betalades 2022 uppgick till 5,5 Mkr varav 4,8 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 0,7 Mkr till kommittéarbete.

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

De gällande riktlinjerna godkändes av årsstämman. Riktlinjerna gäller fram till årsstämman 2024.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för koncernledningen ska ha en stark anknytning till den position var och en har, vara i linje med marknadspraxis och kan bestå av följande komponenter: årlig fast ersättning, rörlig ersättning och övriga förmåner såsom pension och försäkring.

Följande beskriver riktlinjerna för att bestämma ersättningsbelopp (de detaljerade riktlinjerna återfinns på sidan 96):

- » Fast ersättning ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och spegla det ansvar som arbetet medför. Fast ersättning består av grundlön och kan, om det föreskrivs lokalt av obligatoriska kollektivavtal, även innefatta en fast konkurrensklausul. Grundlönen ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.
- » Rörlig ersättning kan bestå av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för koncernledningen. Rörlig ersättning ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Både kort- och långsiktiga incitament ska vara beroende av position och den rörliga ersättningen kan uppgå till maximalt 100% av årlig fast ersättning.
- » Pensioner och förmåner, såsom ålderspension och efterlevandepension, invaliditetsförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt

I individuella fall kan avtalsmässigt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid.

Styrelsen kan tillfälligt besluta att avvika från riktlinjerna, helt eller delvis, om det i ett visst fall finns en särskild anledning till avvikelsen, och avvikelsen är nödvändig för att tjäna bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella livskraft.

Koncernchef och verkställande direktör

Den sammanlagda ersättningen för koncernchef och VD består av fast kontant ersättning, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pension och försäkring. För koncernchef och VD har den årliga grundlönen för 2022 fastställts till 559 075 euro (motsvarande 5 940 Tkr).

Den rörliga ersättningen till koncernchef och VD består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament och långsiktiga aktiebaserade incitament och baseras på fasta finansiella mål på koncernnivå. Kortsiktiga incitament samt långsiktiga incitament kan vardera ge upp till 100% av den årliga grundlönen.

Uppsägningstiden från Bolagets sida är 12 månader och från koncernchef och VD:s sida 6 månader. Koncernchef och VD har rätt till avgångsvederlag i 12 månader.

Koncernchef och VD intjänar pensionsrättigheter i enlighet med italienska socialförsäkringslagar för pensioner. En frivillig avgiftsbestämd pensionsplan erbjuds (Previndai) där bolaget matchar bidrag med upp till 7 200 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Övriga medlemmar i koncernledningen

Den sammanlagda ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen består av fast kontantlön, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pensions- och försäkringsförmåner. Grundlönen revideras årligen per den 1 januari.

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Den rörliga ersättningen för övriga medlemmar i koncernledningen består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament och långsiktiga aktiebaserade incitament och baseras på fasta finansiella mål. Kortsiktiga incitament samt långsiktiga incitament kan vardera ge maximalt 60-80% av den årliga grundlönen beroende av position.

Uppsägningstiden för från bolagets sida är 6 till 12 månader och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Italien uppbär, liksom koncernchef och VD, också pensionsförmåner i enlighet med den italienska socialförsäkringslagstiftningen gällande pensioner och har möjlighet att delta i den frivilliga avgiftsbestämda pensionsplan som erbjuds (Previndai) där bolaget matchar bidrag med upp till 7 200 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Sverige omfattas av kollektivt avtalad ITP1, som är en avgiftsbestämd plan eller av ITP2 med de alternativa ITP reglerna. Den alternativa ITP-planen är en avgiftsbestämd plan där avgiften ökar med stigande ålder. Avgiften är mellan 20 och 40% av pensionsgrundande lön, mellan 7,5 och 30 inkomstbasbelopp och 20% av pensionsgrundande lön över 30 inkomstbasbelopp. Pensionsgrundande lön beräknas för den alternativa ITP-planen som innevarande års fasta lön inklusive semesterlön plus den genomsnittliga kortsiktiga rörliga lönen för de senaste tre åren.

För medlemmar i koncernledningen som är anställda utanför Italien och Sverige kan olika anställnings- och pensionsvillkor samt andra förmåner, såsom bil, förekomma beroende på arbetsland.

Aktiebaserade ersättningar

Långsiktiga incitamentsprogram 2021 och 2022

Bolagsstämman den 28 april 2022 godkände ett långsiktigt incitamentsprogram för 2022. Bolagsstämman i Electrolux Professional har även godkänt ett långsiktigt incitamentsprogram för 2021.

Båda programmen löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2021 och 2022 års program bestäms utifrån deltagarens befattning samt utfallet av två finansiella mål: (i) vinst per aktie och (ii) operativt kassaflöde efter investeringar. De av styrelsen fastställda prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå. Den relativa viktningen mellan prestationsmål (i) och (ii) är 60% respektive 40%. Utfallet av de två finansiella målen beslutades av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden.

För 2021 och 2022 års program baseras tilldelningen av aktier på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maxnivån uppnås eller överskrids kommer 100% av maximalt tilldelade aktier till varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maxnivån men överstiger miniminivån kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Tilldelning av aktierna sker vederlagsfritt med avdrag för skattekostnader.

Både 2021 och 2022 års program omfattar upp till 30-35 ledande befattningshavare. Deltagarna delas in i fyra grupper; VD och koncernchef (Grupp 1), övriga medlemmar i koncernledningen och andra ledande befattningshavare (Grupp 2-3) samt vissa andra

nyckelpersoner (Grupp 4). Prestationsaktierna ska baseras på ett högsta värde för varje deltagarkategori. Det högsta värdet för deltagare i Grupp 1 uppgår till 100 % av deltagarens årliga grundlön för år 2022, för deltagare i Grupp 2 till 80 % av deltagarens årliga grundlön för år 2022, för deltagare i Grupp 3 till 60 % av deltagarens årliga grundlön för år 2022 och för deltagare i Grupp 4 till 40 % av deltagarens årliga grundlön för år 2022. Den totala summan för de definierade maximala värdena på prestationsaktierna för LTI 2022 ska inte överstiga 45 Mkr exklusive sociala avgifter.

Prestationsutfallet för LTI 2022 var 47 %, vilket innebär att 47 % av de beviljade tilldelningarna inom ramen för LTI2022 programmet kommer att betalas ut efter intjänandeperiodens utgång 2025.

Ersättning till koncernledning

Mkr	2022						Totalt ⁶
	Fast lön ¹	Rörlig lön ²	Långsiktig rörlig lön ³	Total pensionskostnad	Andra ersättningar ⁴	Sociala kostnader	
Verkställande direktör	6 227	4 188	2 563	510	406	3 626	17 520
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵	29 697	14 556	7 862	3 056	3 102	12 613	70 886
Totalt	35 924	18 744	10 425	3 566	3 508	16 239	88 406

- 1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast ersättning konkurrensklausul.
- 2) Rörlig lön intjänad 2022 som betalas ut 2023.
- 3) Kostnader 2023 för långsiktigt aktiebaserade incitamentsprogram. Vid bokslutstillfället var inte faktiskt utfall känt och kostnaden under 2022 är baserat på 39 % utfall. Justering till 47 % utfall sker under 2023.
- 4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.
- 5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 10 personer vid slutet av 2022. Ersättning för övriga medlemmar i koncernledningen inkluderar SVP & GM Commercial organisation America, John Evans och SVP Product & Marketing, Torsten Urban till och med juni 2022, SVP Business Development, Douglas Walker till och med mars 2022 och Chefsjurist, Carolina Tendorf, från och med juli 2022.
- 6) Ökningen av lönedelar jämfört med 2021 är till stor del påverkad av valutaeffekter. Den genomsnittliga valutaeffekten är +11 % (mellan 5 % till 18 %) jämfört med förra året.

Mkr	2021						Totalt
	Fast lön ¹	Rörlig lön ²	Långsiktig rörlig lön ³	Total pensionskostnad	Andra ersättningar ⁴	Sociala kostnader	
Verkställande direktör	5 566	4 912	1 197	460	318	1 931	14 384
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵	22 399	15 812	4 073	2 180	2 262	7 358	54 084
Totalt	27 965	20 724	5 270	2 640	2 580	9 289	68 468

- 1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast ersättning konkurrensklausul.
- 2) Rörlig lön intjänad 2021 som betalas ut 2022.
- 3) Kostnader 2021 för långsiktigt aktiebaserade incitamentsprogram.
- 4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil och sjukvårdsförsäkring
- 5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 12 personer vid slutet av 2021. Ersättning för Övriga medlemmar i koncernledningen inkluderar SVP APAC & MEA, Richard Flynn, från och med oktober 2021 och verkställande direktör i Unified Brands, Dave Herring, från och med december 2021.

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Det aktiebaserade ersättningsprogrammet klassificeras som transaktioner reglerade med eget kapital instrument, och instrumentens verkliga värde vid tilldelningstidpunkten redovisas över intjänandeperioden på 2,6 år. Vid varje bokslut revideras det förväntade antalet tilldelade aktier. Resultateffekten av en eventuell förändring av tidigare estimat påverkar då rapport över totalresultat med en motsvarande justering av eget kapital. Utöver detta gör koncernen avsättningar för beräknade sociala kostnader för de aktiebaserade ersättningsprogrammen. Dessa kostnader redovisas i rapport över totalresultat över intjänandeperioden. Avsättningarna omvärderas regelbundet baserat på instrumentens verkliga värde per varje balansdag.

Utestående aktierätter

Utestående aktierätter	2022		2021 ¹
	LTI 2022	LTI 2021	LTI 2021
Per 1 januari ²	-	601 807	-
Tilldelade ³	711 519	-	601 807
Förverkade ⁴	-386 030	-61 905	-
Utnyttjade ⁵	-	-	-
Per 31 december⁶	325 489	539 902	601 807

- 1) Det första aktiebaserade incitementsprogrammet som lanserades av Electrolux Professional var 2021, därför finns det ingen annan historia att presentera.
- 2) Utestående aktietilldelningar i början av året.
- 3) Aktier tilldelade under året.
- 4) Förverkade aktier under året baserat på resultat och/eller anställda som lämnar företaget.
- 5) Utnyttjade tilldelningar under året. LTI 2021 intjänas 2024 och LTI 2022 intjänas 2025.
- 6) Antal tilldelade aktier vid årets slut.

NOT 27 ARVODEN TILL REVISORER

På årsstämman 2021 valdes Deloitte till revisorer för perioden fram till att årsstämman 2022 är avslutad.

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2022	2021	2022	2021
Deloitte				
Revisionsarvoden ¹	17	16	6	6
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²	0	0	-	-
Arvoden för skattekonsultationer ³	0	-	-	-
Alla övriga arvoden	0	0	-	-
Totala arvoden till Deloitte	18	16	6	6
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	2	0	-	-
Totala arvoden till revisorer	20	16	6	6

- 1) Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de enbart kan utföras av den årsstämmovalda revisorn, däribland granskning av koncernredovisningen, lagstadgad revision av moder- och dotterbolag, revisorsintyganden samt attestuppdrag.
- 2) Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som i relativt hög grad är förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och bokföring och som traditionellt utförs av den externa revisorn, däribland konsultationer beträffande redovisnings- och rapporteringskrav samt granskning av internkontroll. I arvoden för revisionsnära konsulttjänster ingår granskning av delårsrapport.
- 3) Arvoden för skattekonsultationer består bland annat av rådgivning avseende efterlevnad av skatteregler och övriga skatterådgivningstjänster.

NOT 28 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan Electrolux Professional AB och dess dotterbolag har eliminerats i koncernen och redovisas inte i denna not. Ersättning till styrelseledamöter och koncernledning presenteras i not 26. Transaktioner hänförliga till pensionsplaner redovisas i not 21. Egetkapitaltransaktioner med aktieägare redovisas i not 20.

Moderbolagets största ägare, Investor AB, kontrollerar cirka 32,4 % av rösterna i Electrolux Professional AB. Koncernen har inte haft några transaktioner med Investor AB under året, och det finns inga skulder till eller utestående fordringar gentemot Investor AB. Investor AB har kontrollerande eller betydande inflytande över bolag med vilka Electrolux Professional kan ha transaktioner inom den normala affärsverksamheten. Kommersiella villkor och marknadspriser gäller för sådana transaktioner.

NOT 29 OBESKATTADE RESERVER, MODERBOLAGET

Mkr	31 december, 2022	Bokslutsdispositioner	31 december, 2021
Akkumulerade avskrivningar utöver plan			
Varumärken	8	-3	11
Licenser	-	-	-
Maskiner och inventarier	85	-6	91
Byggnader	-	-	-
Övrigt	4	-2	6
Totalt	97	-11	108
Koncernbidrag		-	
Bokslutsdispositioner totalt		-11	

NOT 30 AKTIER OCH ANDELAR

Koncernbolag

Följande tabell listar bolagen som inkluderas i Electrolux Professional-koncernen, uppdelad på direkt och indirekt ägande av moderbolaget

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2022	2021
Electrolux Professional Australia Pty Ltd	634 149 250	Australien	Scoresby	100%	Aktiebolag	22	22
Electrolux Professional Austria GmbH	FN516160 i	Österrike	Brunn Am Gebirge	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Belgium B.V.	0729.704.769	Belgien	Bryssel	100%	Aktiebolag	5	5
Electrolux Professional do Brasil	3563041087-8	Brasilien	São Paulo	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux (Shanghai) Professional Appliances Co., Ltd.	91310120332328256Q	Kina	Shanghai	100%	Aktiebolag	114	114
Electrolux Professional d.o.o.	081259831	Kroatien	Zagreb	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Czech Republic s.r.o.	08340226	Tjeckien	Prag	100%	Aktiebolag	1	1
Electrolux Professionals A/S	24622428	Danmark	Hvidovre	100%	Aktiebolag	7	7
Electrolux Professional Oy	0816444-8	Finland	Helsingfors	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professionnel SAS	996750030	Frankrike	Saint-Denis	100%	Aktiebolag	294	595
UNIC SAS ²	958 806 408	Frankrike	Carros	100%	Aktiebolag	0	80
Electrolux Professional Middle East DMCC	DMCC176056	Förenade Arabemiraten	Dubai	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional GmbH	HRB20581	Tyskland	Nürnberg	100%	Aktiebolag	252	252
Electrolux Professional Hellas SA	AME 322157	Grekland	Aten	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Hungary Kft	Cg.16-09-018699	Ungern	Jászberény	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional India Private Limited	U31909HR2019-FTC082077	Indien	Gurgaon	99% ¹⁾	Aktiebolag	2	2
Electrolux Professional S.p.A.	00072220932	Italien	Pordenone	100%	Aktiebolag	3 105	3 105
S.P.M Drink Systems S.p.A.	03195610369	Italien	Spilamberto	100%	Aktiebolag	258	258
Electrolux Professional Japan Limited	01040103326	Japan	Tokyo	100%	Aktiebolag	32	119
Electrolux Professional Korea Co., Ltd.	110111-7179248	Korea	Seoul	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Sdn Bhd	147661P	Malaysia	Petaling Jaya	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional B.V.	33269220	Nederländerna	Rotterdam	100%	Aktiebolag	53	53
Electrolux Professional New Zealand Limited	7497977	Nya Zeeland	Wellington	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional AS	923830197	Norge	Oslo	100%	Aktiebolag	66	66
Electrolux Professional Poland Sp. z o.o.	0000786645	Polen	Warszawa	100%	Aktiebolag	0	0
Limited Liability Company Electrolux Professional Rus ³	1197746476806	Ryssland	Moskva	99% ¹⁾	Aktiebolag	0	10
Electrolux Professional Singapore Pte. Ltd.	201919595D	Singapore	Singapore	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional s.r.o.	31 358 446	Slovakien	Bratislava	99% ¹⁾	Aktiebolag	6	6
Electrolux Professional S.A.	ESA28238947	Spanien	Madrid	100%	Aktiebolag	80	80

NOT 30 AKTIER OCH ANDELAR, FORTSÄTTNING

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2022	2021
Electrolux Professional Sweden AB	556025-2081	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	61	61
Electrolux Professional Holding AB	559006-2278	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional AG	CHE-105.957.638	Schweiz	Sursee	100%	Aktiebolag	197	197
Crathco Ltd	105541040522	Thailand	Rayong	100%	Aktiebolag	275	275
Electrolux Professional (Thailand) Co., Ltd.	0105562090821	Thailand	Bangkok	100%	Aktiebolag	65	65
Electrolux Professional Durable Consumer Goods Industry and Trade Joint Stock Company	223730/5	Turkiet	Istanbul	100%	Aktiebolag	10	10
Electrolux Professional Ltd.	00637383	Storbritannien	Luton	100%	Aktiebolag	495	495
Electrolux Professional US Holdings, Inc.	EIN 84-3103055	USA	Wilmington, Delaware	100%	Aktiebolag	539	539
Bokfört värde 31 december						5 945	6 423

- 1) Electrolux Professional Sweden AB innehar 1 %.
 2) Fusionerat in i Electrolux Professionnel SAS under 2022.
 3) Sält under 2022.

Dotterbolag, indirekt ägda	Land	Säte	Innehav, %
Electrolux Professional Laundry Systems France SNC	Frankrike	Rosères-Près-Troyes	100%
Exefem	Frankrike	Saint-Denis	100%
Schneidereit GmbH	Tyskland	Solingen	100%
UNIC Japan KK	Japan	Tokyo	100%
GCS Mexico SA de CV	Mexiko	Ciudad Juárez	100%
Schneidereit UK Ltd.	Storbritannien	Luton	100%
Electrolux Professional LLC	USA	Louisville	100%
Grindmaster Corporation	USA	Louisville	100%
Unified Brands	USA	Delaware	100%

NOT 31 KLIMAT

Vid upprättandet av bokslutet har ledningen beaktat de potentiella effekterna av klimatförändringen. Vårt mål är att minska CO₂-utsläppsområde 1+2 med minst 50% till 2025 jämfört med 2015. Vår klimatambition för 2030 är att bli klimatneutrala inom all vår industriverksamhet till 2030. Dessutom har vi lämnat in våra vetenskapsbaserade mål för scope 1,2 och 3 till SBTi för validering och godkännande. Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 48–65.

Klimatrelaterade risker

Klimatrelaterade risker kan påverka nedanstående områden och de finansiella rapporterna men anses inte vara viktiga bedömningsområden eller källor till osäkerhet i uppskattningar under innevarande räkenskapsår.

Syftet med scenarioanalys är att analysera framtida händelser genom att överväga möjliga alternativa resultat. Det är tänkt som ett verktyg för företag att fatta strategiska riskhanteringsbeslut, ge insikter och klargöra förutsägbara och osäkra element i olika framtider. Det är tänkt att hjälpa till att utforma och utvärdera klimatförändringarnas strategiska och ekonomiska konsekvenser. Vi har gjort en risk- och möjlighetsanalys av klimatscenarier enligt TCFD rekommendationer för 2022.

De två scenarierna ligger till grund för de identifierade övergångsrisikerna och de fysiska riskerna:

- A. Övergångsrisiker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de socioekonomiska förändringarna i en värld som strävar efter att uppfylla Parisambitionen att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2°C.
- B. Fysiska risker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de fysiska förändringarna i en värld var ambitiösa klimatpolitiken misslyckas eller brister, och den globala uppvärmningen av världen skjuter mot 4°C.

Identifierade övergångsrisiker:

- » Höjda priser på grund av koldioxidpriser
- » Höjda transportpriser på grund av transporter med låga koldioxidutsläpp.
- » Energiprisernas volatilitet på grund av energiavkolning.
- » Ökade stålpriser på grund av överblivet kol.
- » Energimärkning och lagstiftning om cirkulär ekonomi som påverkar prisökningarna.

Identifierade fysiska risker:

- » Asiatiska platser är mer utsatta för klimatrisker
- » Leverantörer i Asien är mer utsatta för klimatrisker

Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidan 48 och Riskhantering på sidan 82.

Produkter

Vår huvudsakliga miljöpåverkan sker under produktanvändningsfasen (energi, vatten, tvättmedel); Därför finns det en tydlig strategi för att utveckla och erbjuda energieffektiva och resurssnåla produkter. Electrolux Professional Group har genom åren investerat i nya produktsortiment som är energieffektiva och lägre i driftskostnader samt påverkan på miljön i form av lägre vatten-, energi- och tvättmedelsförbrukning. Vi har en tydlig strategi för att utveckla koldioxidsnåla och vatten-/energieffektiva lösningar givet EU:s potentiellt kommande regelverk inom ekodesign och/eller energimärkning och fortsätter att vara marknadsledande inom hållbarhet. Genom att erbjuda integrerade produkter och tjänster, inklusive logistik och transport jämfört med våra konkurrenter, kan vi minska komplexiteten för våra kunder och därmed minska utsläppen av växthusgaser. Det innebär att det inte finns något extraordinärt behov av nedskrivningar av befintliga produkter och produktutveckling. Det finns inget behov av ytterligare investeringar eller kostnader i prognoserna till stöd för bokslutet för 2022.

Produktion

Fabrikerna är moderna och effektiva och på kort sikt är energieffektivitet det viktigaste verktyget, dvs. använda mindre energi och konvertera till förnybara energikällor, se över byte av värmesystem, ventilation, belysning, isolering, tryckluft, fönster, dörrar etc. och effektivisera produktionsprocesser. Klimatmålet för 2025 kommer att uppnås inom ramen för de normala driftskostnaderna och capex vilket innebär att det inte föreligger något behov av extraordinära och kostsamma anpassningar fram till 2025. För att nå klimatambitionen för 2030 behövs ytterligare utredningar för att klargöra om ytterligare investeringar behöver göras, som alternativ för uppvärmning av byggnader istället för naturgas. Därför har ett projekt startat i slutet av 2022 för att undersöka kostnaden för detta. Det finns inget behov av ytterligare investeringar eller kostnader i prognoserna till stöd för bokslutet för 2022.

NOT 32 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER BALANSDAGEN

Inga väsentliga händelser efter balansdagen.

NOT 33 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att årets vinst jämte balanserade vinstmedel disponeras som följer:

	Tkr
Utdelning till aktieägarna	201 178
I ny räkning överföres	6 294 570
Totalt	6 495 748

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen respektive årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Moderbolagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och ger en rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm 29 mars 2023

Electrolux Professional AB (publ)
556003-0354

Kai Wärn
Styrelsens ordförande

Katharine Clark
Styrelseledamot

Lorna Donatone
Styrelseledamot

Hans Ola Meyer
Styrelseledamot

Daniel Nodhäll
Styrelseledamot

Martine Snels
Styrelseledamot

Carsten Voigtländer
Styrelseledamot

Joachim Nord
Arbetsagarrepresentant

Jens Pierard
Arbetsagarrepresentant

Alberto Zanata
VD och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 29 mars 2023

Deloitte AB

Jan Berntsson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Electrolux Professional AB (publ) organisationsnummer 556003-0354

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 91-141 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Redovisning av intäkter

Koncernens intäkter uppgår till 11 037 MSEK och utgörs av en stor mängd transaktioner som till största delen består av försäljning av färdiga produkter och reservdelar. Att redovisning av intäkter sker i korrekt period utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för intäkter framgår av not 4.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- » utvärdering av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- » test av identifierade nyckelkontroller, avseende redovisning av intäkter, inklusive relevanta IT-kontroller,
- » analytisk granskning, samt
- » granskning på stickprovsbasis av försäljningstransaktioner för att verifiera redovisning av intäkter i rätt period.

Värdering av varulager

Koncernens varulager uppgår till 1 981 MSEK och innehas av produktions- och försäljningsenheter i olika länder. Värdering av lager kräver tydliga riktlinjer bland annat vad gäller inkurensavsättningar som också är föremål för företagsledningens uppskattningar och bedömningar särskilt beaktat stora fluktuationer i priset för råvaror och komponenter. Rutiner för att värdera lager utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för varulager framgår av not 15.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- » utvärdering av koncernens redovisningsprinciper av varulager för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- » test av design och implementation av identifierade nyckelkontroller, avseende värdering av varulager, inklusive relevanta IT-kontroller,
- » medverkan vid lagerinventeringar,
- » granskning på sticksprovsbasis av tex. inköspriser samt
- » utvärdering av företagsledningens uppskattningar av inkuransreserver.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Delta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-9, 11-47, 67, 80-88, 145-148, 164-169. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende » företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller » på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns uttalande om Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18. Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassa-

flödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 68-79 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Deloitte AB utsågs till Electrolux Professional AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 28 april 2022 och har varit bolagets revisor sedan den 1 juni 2018.

Stockholm den 29 mars 2023

Deloitte AB

Jan Berntsson
Auktoriserad revisor

Sex år i sammandrag

Mkr	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Storkök och dryck						
Nettoomsättning	7 290	4 704	4 198	5 895	5 399	4 922
EBITA*	679	299	87	568	629	607
EBITA, %*	9,3	6,4	2,1	9,6	11,7	12,3
Rörelseresultat*	542	244	35	522	599	572
Rörelsemarginal, %*	7,4	5,2	0,8	8,9	11,1	11,6
Tvätt						
Nettoomsättning	3 747	3 159	3 065	3 386	3 267	2 801
EBITA*	608	492	467	507	573	502
EBITA, %*	16,2	15,6	15,2	15,0	17,6	17,9
Rörelseresultat*	590	475	452	488	558	499
Rörelsemarginal, %*	15,7	15,0	14,7	14,4	17,1	17,8
Koncerngemensamma kostnader						
Rörelseresultat*	-177	-128	-100	-18	-14	-11
Totalt koncernen						
Nettoomsättning	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
EBITA*	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7

*) Alternativa nyckeltal

Mkr om ej annat anges	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
Organisk tillväxt, %*	16,9	10,6	-21,0	-0,3	4,1	5,6
EBITA*	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7
Resultat efter finansiella poster	895	587	363	978	1 134	1 052
Periodens resultat	686	487	278	663	952	786
Jämförelsestörande poster*	-35	-	-77	-32	-	-
Investeringar*	-139	-159	-273	-257	-169	-167
Operativt kassaflöde efter investeringar*	636	1 116	570	1 138	1 131	1 167
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	16,7	14,9	19,9	17,7	16,3	13,8
Resultat per aktie, kr ¹	2,39	1,69	0,97	2,31	3,31	2,74
Utdelning per aktie, kr ^{1, 2}	0,70	0,50	-	-	-	-
Eget kapital per aktie, kr ^{1, 3}	14,86	12,27	9,74	9,43	31,91	8,43
Nettoskuld*	2 050	1 705	549	1 025	-226	-481
EBITDA* ⁴	1 369	886	684	1 280	1 363	1 253
Nettoskuld i förhållande till EBITDA*	1,5	1,9	0,8	0,8	-0,2	-0,4
Genomsnittligt antal aktier, miljoner ¹	287	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4
Antal anställda i slutet av perioden	4 022	3 973	3 515	3 624	3 555	3 183

*) Alternativa nyckeltal

1) Före utspädning

2) 2022; styrelsens förslag

3) År 2020 är omräknat

4) Rullande fyra kvartal

Definitioner och avstämning av alternativa nyckeltal

Electrolux Professional koncernen presenterar vissa mått som inte definieras i enlighet med IFRS (alternativa nyckeltal). Dessa mått används av ledningen för att bedöma den finansiella och operationella utvecklingen för koncernen. Ledningen anser att dessa alternativa nyckeltal ger användbar information om koncernens finansiella och operationella utveckling. Dessa mått är dock inte nödvändigtvis jämförbara med liknande mått som presenteras

av andra företag. De alternativa nyckeltalen har således begränsningar som ett analytiskt verktyg och ska inte betraktas enskilt eller som ett substitut för de finansiella mått som presenteras i enlighet med IFRS. De alternativa nyckeltalen har hämtats från koncernens interna redovisning och har inte reviderats. Avstämningarna av alternativa nyckeltal finns på Electrolux Professionals hemsida www.electroluxprofessional.com/corporate/interim-reports/

Mått	Definition	Förklaring
Organisk tillväxt (%)	Förändring i omsättningstillväxt exklusive valutakurseffekter och effekter från förvärv.	Koncernens rapporteringsvaluta är SEK, samtidigt som nettoomsättningen i första hand är i andra valutor. Organisk tillväxt är beroende av fluktuationer i SEK gentemot andra valutor. Därutöver kan förvärvade verksamheter påverka den redovisade nettoomsättningen. Organisk tillväxt justerad för effekter från förvärv och valutakurseffekter visar den underliggande omsättningsutvecklingen utan dessa parametrar.
Förvärv (%)	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till förvärvad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från förvärvsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
Avyttringar (%)	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till avyttrad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från avyttringsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
Rörelseresultat (EBIT)	Resultat före ränta och skatt	Används som en indikation på Koncernens förmåga att generera vinst, oavsett finansieringsmetod (avgör sedan den optimala användningen av skuld kontra eget kapital).
Rörelsemarginal (EBIT-marginal)	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen. Rörelsemarginal är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.
Jämförelsestörande poster	Väsentliga resultatposter som realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter, nedläggning eller betydande nedskärningar av större enheter eller verksamheter, betydande nedskrivningar samt övriga betydande kostnader eller intäkter.	Summerar händelser och transaktioner vars resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder.
Rörelsemarginal exklusive jämförelsestörande poster	Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen exklusive jämförelsestörande poster visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen, justerat för jämförelsestörande poster. Detta är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.

Mått	Definition	Förklaring
Investeringar	Investeringar i materiella anläggningstillgångar, produktutveckling och andra immateriella anläggningstillgångar.	Används för att säkerställa att användningen av likvida medel är i linje med Koncernens övergripande strategi för användningen av likvida medel.
EBITA	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITA ger en indikation på rörelseresultatet minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) och används huvudsakligen för att följa upp rörelseresultatet utan påverkan från av- och nedskrivning av övervärden hänförliga till förvärv.
EBITA-marginal	EBITA i förhållande till nettoomsättning.	Används för att utvärdera verksamhetsresultatet i förhållande till nettoomsättning för att mäta Bolagets effektivitet.
EBITA exklusive jämförelsestörande poster	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) samt minus jämförelsestörande poster.	Jämförelsestörande poster varierar mellan år och perioder och för kunna analysera underliggande trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA.
EBITA marginal exklusive jämförelsestörande poster	EBITA exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Jämförelsestörande poster varierar från år till år och mellan olika perioder och för att kunna analysera trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA-marginalen.
EBITDA	EBITA minus avskrivningar på materiella anläggningstillgångar (inklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITDA är en indikator på verksamhetens kassagenereringskapacitet i förhållande till omsättning.
Operativt kassaflöde efter investeringar	Kassaflödet från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten justerat för betalda finansiella poster netto, betald skatt och förvärv/avyttring av verksamheter.	Används för att monetarisera likvida medel från kärnverksamheten.
Nettoskuld	Kortfristig upplåning (kortfristiga lån och kundfordringar med regressrätt), upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter samt långfristig upplåning, leasingskulder, nettoavsättningar för förmåner efter avslutad anställning minus likvida medel (likvida medel, förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter).	Nettoskulden beskriver Koncernens totala skuldfinansiering och övervakas av ledningen.
Nettoskuld/EBITDA	Nettoskuld i förhållande till EBITDA (Nettoskuld baserad på utgående balans och EBITDA beräknas rullande baserat på de senaste fyra kvartalen).	Ett mått på finansiell risk som visar nettoskuld i förhållande till kassagenerering.
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen	Summan av valutajusterade genomsnittliga varulager, ej närstående relaterade kundfordringar och leverantörsskulder för de senaste tolv månaderna (Operativt rörelsekapital) i förhållande till valutajusterad genomsnittlig nettoomsättning för de senaste tolv månaderna. Samtliga månader under perioden valutajusteras med tillämpning av den genomsnittliga valutakursen vid utgången av perioden.	Används för att utvärdera hur effektivt Koncernen genererar likvida medel i förhållande till nettoomsättningen.



Noter till hållbarhetsredovisningen

Noter till hållbarhetsredovisningen	150
Revisorns rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsredovisning	162

Om rapporten

Ramverk för rapporteringen

Rapporten har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen om lagstadgad hållbarhetsredovisning. Rapportens målgrupp är främst aktieägare och andra intressenter. Huvudintressenterna har identifierats genom bedömning av påverkansgrad från, eller på, vår verksamhet. Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med GRI, 2021. Se GRI-index på sidorna 160-161 Electrolux Professional har genomfört en väsentlighetsanalys för att fastställa de mest relevanta hållbarhetsområdena i vår värdekedja. Vi har också satt upp hållbarhetsmål för att lyfta fram våra ambitioner inom ett antal specifika områden. Electrolux Professional har undertecknat FN:s Global Compact och redovisar framsteg inom de tio principerna i denna rapport.

Extern granskning

Våra revisorer, Deloitte, har gjort en översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen. Se sidan 162 för revisorns rapport.

Rapportens omfattning

Hållbarhetsrapporten publiceras varje år. Denna rapport omfattar data avseende kalenderåret 2022.

Unified Brands, förvärvat av Electrolux Professional Group i december 2021, är inkluderad i hållbarhetsrapporten från och med 2022, exkluderat ISO-certifiering – beskrivet på sid 41 och sid 60 i Årsredovisningen.

Miljödata i rapporten omfattar 12 (11) tillverkningsanläggningar samt samtliga FoU- och logistikcentra och kontor där vi har tillverknings-

anläggningar. Den tidigare produktionsanläggningen i Louisville som nu omvandlats till ett logistikcenter i Louisville ingår också.

Den medarbetardata som redovisas avseende GRI 2-7, 2-8, 2-24, och 2-30, täcker hela koncernen. Eftersom medarbetardata samlas in från olika system kan mindre avvikelser i antal medarbetare förekomma vid en viss tidpunkt.

Resultatindikatorer omfattar normalt de senaste fem åren. Avvikelse kan förekomma, beroende på relevans och/eller datatillgång. Historiska baslinjer för resultatindikatorer är inte helt jämförbara, eftersom förvärvade verksamheter är integrerade i rapporten.

Justering av tidigare lämnad data

På grund av fel som hittades i rapporterad energidata för anläggningen i Troyes 2021 har detta uppdaterats i 2022 års rapport. Detta resulterar i ett högre direkt CO₂-utsläpp med 9% år 2021.

Antaganden och beräkningar

Emissionsfaktorerna baseras på de emissionsfaktorer för 2022 som IEA (International Energy Agency) publicerat. Värdena som används i rapporten är förskjutna med en treårsperiod (2022 års siffror för 2019). Vi använder noll som emissionsfaktor för användning av förnybar energi.

Electrolux Professional tillämpar försiktighetsprincipen i sin hållbarhetsrapportering och hållbarhetsstyrning, vilket innebär att vi är försiktiga när vi tillämpar uppskattningar. När uppskattningar förekommer indikeras detta i en fotnot.

Undantag från GRI-standarder

GRI 201-1 Direkt genererat och distribuerat ekonomiskt värde: Direkt genererat och distribuerat ekonomiskt värde baseras på rörelsekostnader i stället för verkligt distribuerat värde (betalningar) under perioden.

GRI 2-21 Årlig total kompensationskvot: Information om förhållande enligt 2-21-a och 2-21-b ej offentliggjord, eftersom den är för omfattande för att samla in information från de olika systemen för att beräkna.

GRI 301 Material: Inga ämnes-specifika upplysningar ingår i rapporten. Orsaken till detta är främst bristande tillgång till data. Information om kostnader per kategori finns på sidan 43.

GRI 303-4 Vattenutsläpp: Dagvatten som inte samlas upp eller används räknas inte som vattenutsläpp om det går in våra dagvattenavlopp.

GRI 306 Avfall: Endast rapportering om ämnesupplysning.

GRI 306-3 Avfall genererat: Information om ämneshantering exkluderat.

GRI 403-9 Arbetsrelaterade skador: Inkluderar förlorad arbetstid på grund av skador. Medarbetare och tillfälligt anställda ingår. Medarbetare som arbetar på tillverkningsanläggningar ingår enligt lokalt urval. På vissa platser ingår inte vissa tjänstemän på grund av lokala rapporteringsrutiner.

GRI 405-1 Mångfald inom styrelse, ledning och bland anställda: Medelantal anställda används för könsfördelning. Årsuppgifter insamlade från lokala/regionala HR-system används som åldersfördelningsdata.

Hållbarhetsledning och styrning

Styrelsen beslutar om strategi, inriktning och de övergripande målen för koncernens hållbarhetsarbete. Koncernledningen definierar och implementerar rutiner. Den lokala ledningen och affärsfunktionerna har ett delegerat ansvar för implementeringen av koncernpolicyer samt riskreducering och riskprestanda.

Koncernens hållbarhetsfunktion stödjer verksamheten genom att identifiera prioriterade och strategiska hållbarhetsfrågor och hjälper till att integrera dem i verksamheten. Koncernens hållbarhetsfunktion övervakar även övergripande resultat genom dialog, data och granskningsresultat. Resultat rapporteras till koncernledningen.

Sustainability Board

Under 2022 inrättades en Sustainability Board med syfte att dela hållbarhetsinformation; samla in feedback och övervaka implementeringen av koncernens hållbarhetsstrategi i hela organisationen samt stärka styrningen av hållbarhetsarbetet. Sustainability board leds av koncernens hållbarhetsdirektör som rapporterar Sustainability board's resultat till koncernledningen och styrelsen.

Sustainability Board har fattat beslut om:

- Skapa ett hållbarhetsnätverk
- Avsätta resurser för konfliktmineralerlevernad
- Utvärdera mjukvaruplattform för digitalisering av hållbarhetsdata-rapportering

Styrning enligt uppförandekoden (Conduct governance)

Förväntningar på chefer och medarbetare i linje med företagets affärsetik och uppförandekod publiceras på koncernens intranät. En styrgrupp som möts regelbundet har inrättats för att följa upp i vilken mån uppförandekoden har effekt och i synnerhet om våra visselblåsarrutiner fungerar.

Rapportering i enlighet med EU:s taxonomiförordning

Bakgrundsinformation

Taxonomin ska stödja en övergång till en ekonomi som är förenlig med miljömålen inom EU. Taxonomin innehåller definitioner av vilken ekonomisk verksamhet som omfattas av taxonomin samt tekniska granskningskriterier för ekonomiska verksamheter som klassificeras som miljömässigt hållbara.

Electrolux Professional tillhandahåller professionella lösningar för storkök, dryck och tvätt med ett brett spektrum av kunder globalt, från restauranger och hotell till sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar. Det finns inga specifika granskningskriterier för tillverkare av professionell utrustning till storkök, dryck och tvätt relaterade till begränsning av-, och anpassning till, klimatförändringarna (inklusive möjlighet att påverka verksamhet inom en annan sektor). Electrolux Professional är medveten om att EU:s taxonomiförordning är under utveckling och att vår rapportering kommer att utvecklas i takt med

att fler mål antas och mer vägledning/praxis etableras. Koncernen är också medveten om att EU överväger att införa ytterligare tekniska granskningskriterier. För närvarande är ingen av Electrolux Professionals produkter eller tjänster förknippade med ekonomiska aktiviteter som omfattas av EU:s taxonomiförordning.

Bedömning av efterlevnad av förordningen

Taxonomin innehåller definitioner av vilken ekonomisk verksamhet som omfattas av den, samt tekniska granskningskriterier för ekonomisk verksamhet som klassificeras som miljömässigt hållbar. Electrolux Professional har gjort en granskning av aktiviteter som potentiellt kan betraktas som miljömässigt hållbara, baserat på tillgängliga tekniska granskningskriterier.

Electrolux Professional bedömer att ekonomisk verksamhet där sådana tekniska granskningskrite-

rier finns tillgängliga omfattas av taxonomin.

I EU:s taxonomi under kategori 3.5 Tillverkning av energieffektivt utrustning för byggnader, anges tekniska granskningskriterier för hushållsapparater med energimärkningskrav i enlighet med förordning (EU) 2017/1369.

Electrolux Professional säljer ett begränsat antal produkter som faller under denna definition men är inte tillverkare av dem. Enligt Electrolux Professionals tolkning av EU:s taxonomi omfattas endast produkter tillverkade i egen regi.

Electrolux Professional har inte identifierat någon verksamhet som genererar omsättning och omfattas av taxonomin.

Kapitalutgifter (CAPEX) och driftsutgifter (OPEX)

Eftersom ingen av Electrolux Professionals omsättning anses omfattas av taxonomin, finns det heller inga CAPEX/ OPEX relaterade till tillgångar eller processer som

är förknippade med ekonomiska aktiviteter som omfattas av taxonomin. Det finns inte heller några CAPEX/OPEX som gör att verksamheter som omfattas av taxonomin ska anpassas till taxonomin.

Koncernen har dock identifierat köp av produkter och tjänster som är berättigade till taxonomi motsvarande 6 % av CAPEX. Dessa avser kategorierna 7.3 (takrenovering), 7.5 (HVAC-ledningssystem) och 7.7 (kontorshyror) i bilaga 1 till den delegerad förordningen för EU:s taxonomi. På grund av brist på mer detaljerad information från leverantörer verifieras inte dessa identifierade verksamheter enligt kriterierna för betydande bidrag, kriterier för principen om att inte orsaka betydande skada eller miniggarantier, utan förtecknas endast som taxonomiberättigande.

Redovisningspolicier Omsättning

Omsättning definieras som nettoomsättning från produkter och

tjänster och motsvarar total nettoomsättning i Konsoliderad rapport över totalresultat. Se sidan 96.

Kapitalutgifter (CAPEX)

Kapitalutgifter utgörs av årets tillägg till materiella, immateriella och nyttjanderättstillgångar inklusive rörelseförvärv. Förvärvat goodwill ingår inte. Se not 8, 12 och 13. Kapitalutgifter under 2022 för verksamhet som omfattas av taxonomiförordningen, inkluderar vissa aktiverade tillgångar som finns på balansräkningen.

Driftsutgifter (OPEX)

Driftsutgifter motsvarar icke-aktiverade indirekta kostnader relaterade till kostnader för FoU inklusive avvikelser, kostnader för renovering av byggnader/ kontor, korttidsleasing, underhålls eller reparationskostnader av byggnader/kontor/produktionsutrustning/ gaffeltruckar/ lagerutrustning.

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som omfattas taxonomin - upplysningar avser 2022

Ekonomiska aktiviteter	Kod(er)	Omsättning Mkr	Andel av omsättning	Kriterier för väsentliga bidrag					Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)					Minimiskyddsåtgärder	Taxonomiförenlig andel av omsättning, 2022	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
				Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Föröreningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi				
A. VERKSAMHET SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																	
A.1 Miljömässigt hållbara aktiviteter (taxonomiförenliga)																	
Omsättning från miljömässigt hållbara aktiviteter (taxonomiförenliga) (A.1)		0	-%												-%		
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																	
Omsättning från verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		0	-%														
Totalt (A.1 + A.2)		0	-%														
B. VERKSAMHET SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																	
Omsättning från verksamheter som inte omfattas taxonomin (B)		11 037	100%														
Totalt (A + B)		11 037	100%														

Andel av kapitalutgifter (CAPEX) för produkter eller tjänster som omfattas taxonomin - upplysningar avser 2022

Ekonomiska aktiviteter	Kod(er)	Omsättning Mkr	Andel av omsättning	Kriterier för väsentliga bidrag					Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)					Minimiskyddsåtgärder	Taxonomiförenlig andel av CAPEX, 2022	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
				Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Förörensningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi				
A. VERKSAMHET SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																	
A.1 Miljömässigt hållbara aktiviteter (taxonomiförenliga)																	
CAPEX för miljömässigt hållbara aktiviteter (taxonomiförenliga)(A.1)		0	-%														
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																	
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning		7.3	12	6%													
Installation, underhåll och reparation av instrument och anordningar för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda		7.5	1	0%													
Förvärv och ägande av byggnader		7.7	6	3%													
CAPEX för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		18	10%														
Totalt (A.1 + A.2)		18	10%														
B. VERKSAMHET SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																	
Capex för verksamheter som inte omfattas taxonomin (B)		172	90%														
Totalt (A + B)		190	100%														

Andel av driftsutgifter (OPEX) för produkter eller tjänster som omfattas taxonomin - upplysningar avser 2022

Ekonomiska aktiviteter	Kod(er)	Omsättning Mkr	Andel av omsättning	Kriterier för väsentliga bidrag					Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH)					Minimiskyddsåtgärder	Taxonomiförenlig andel av OPEX, 2022	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsverksamhet)
				Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi	Förörensningar	Biologisk mångfald och ekosystem	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten och marina resurser	Cirkulär ekonomi				
A. VERKSAMHET SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																	
A.1 Miljömässigt hållbara aktiviteter (taxonomiförenliga)																	
OPEX för miljömässigt hållbara aktiviteter (taxonomiförenliga)(A.1)		0	-%														
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																	
OPEX för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		0	-%														
Totalt (A.1 + A.2)		0	-%														
B. VERKSAMHET SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																	
Opex för verksamheter som inte omfattas taxonomin (B)		508	100%														
Totalt (A + B)		508	100%														

Miljödata

Energikonsumtion inom organisationen¹⁾

GRI 302-1

År	Energianvändning per typ (MWh)					Användning av förnybar energi (MWh)			
	Naturgas	LPG	Fjärrvärme	El	Totalt	Förnybar energi	Icke-förnybar energi	Totalt	
2018	9 044	0	4 391	18 453	31 888	15 563	16 325	31 888	
2019	10 147	0	3 938	19 133	33 218	15 197	18 021	33 218	
2020	8 777	0	3 550	16 484	28 811	13 777	15 033	28 811	
2021	9 519	905	4 426	17 675	32 525	14 560	17 964	32 525	
2022	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	9 430	987	3 936	17 156	31 509	15 592	15 917	31 509
	Unified Brands	2 773	254	0	7 230	10 256	0	10 256	10 256
	Totalt	12 202	1 241	3 936	24 386	41 765	15 592	26 172	41 765

1) Electrolux Professional har tidigare inte rapporterat på plats genererad el till Electrolux Group. Egen genererad el ingår ovan.

Obs: Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2018 och 2019. Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2022 (Unified Brands USA). Data för 2021 har rättats, på grund av fel i tidigare rapporterad data.

Vatten

GRI 303-3

Det totala vattenuttaget från alla områden i megaliter^{1, 2, 3}

År	Kommunalt vatten – köpt	Grund vatten	Ytvatten	Totalt	
2018	96			96	
2019	94			94	
2020	83	1		84	
2021	67	1	1	69	
2022	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	60	1	1	62
	Unified Brands	1	0	0	1
	Totalt	61	1	1	63

1) 1 megaliter är lika med 1,000 m³.

2) Internt riskområde definierat utifrån WWF:s vattenriskfilter.

3) Electrolux Professional har inget vattenuttag från områden med vattenrisk.

Obs: Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2018 och 2019.

Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2022 (Unified Brands USA).

Egen rapportering - produkters vattenförbrukning

	2019	2020	2021	2022
Produkters vattenförbruknings-effektivitet jämfört med 2019	0%	1,5%	2,3%	2,4%

Inkluderar endast disk- och tvättmaskiner. Målet är att förbättra effektiviteten med 8% till slutet av 2025 (basår 2019).

Vatten GRI 303-4

Total vattenutsläpp till alla områden i megaliters^{1, 2}

År	Tredjepartsdestinationer		Färskt ytvatten		Totalt	
	Icke renat	Förbehandlat	Icke renat	Förbehandlat		
2018	48	29	0	0	77	
2019	50	25	0	0	74	
2020	42	33	0	0	75	
2021	36	26	0	0	62	
2022	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	5	51	0	0	56
	Unified Brands	1	0	0	0	1
	Totalt	6	51	0	0	57

1) Siffrorna är baserade på tekniska uppskattningar och data från anläggningarna.

2) Electrolux Professional har inget vattenutlopp i områden med vattenrisk.

OBS: Dagvatten som inte samlas in eller används räknas inte som vattenutsläpp om går in i våra dagvattenavlopp. Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2018 och 2019. Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2022 (Unified Brands USA).

Utsläpp GRI 305-1 och 305-2

År	GRI 305-1	GRI 305-2	Totalt CO ₂ e (kton)	Egen rapportering	
	Direkta CO ₂ e utsläpp ^{1, 2} (kton)	Indirekta CO ₂ e utsläpp (kton)		Användning av HFC/HFO gaser (ton)	
2018	1,7	1,7	3,5		
2019	2,0	1,9	3,8	18,6	
2020	1,7	1,4	3,1	16,1	
2021	2,0	1,7	3,7	17,5	
2022	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	2,0	0,9	2,9	15,3
	Unified Brands	0,6	2,7	3,3	2,45
	Totalt	2,6	3,6	6,2	17,8

1) Inkluderar utsläpp från energianvändning och växthusgaserna.

2) Utsläpp från naturgaserna definieras som förbränning av gas med noll CO₂-innehåll.

3) Utsläpp från användning av förnybar energi beräknas som noll.

OBS: Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2018 och 2019. Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till i rapporteringen för 2022 (Unified Brands USA).

Direkta CO₂-utsläpp 2021 korrigerade i 2022 års rapportering. +9% (Troyes-fabriken).

Omräknad baslinje för 2015 (inkl Unified Brands), totala CO₂-utsläpp minskade med 45%.

Avfall^{1, 2} GRI 306-3 och 306-4

2022	Kiloton	% av icke-farligt avfall	Återvinning (%)	Bortforsling (%)
Deponi	0,5	10%		10%
Förbränning (utan energiåtervinning)	0,0	1%		1%
Avfall till energi	0,5	9%		9%
Återvinning	4,2	77%	77%	
Övrig återvinning	0,2	3%	3%	
Totalt icke-farligt avfall	5,4	100%	81%	19%

2022	Kiloton	% av icke-farligt avfall	Återvinning (%)
Farligt avfall			
Avyttring utan energiåtervinning	0,1	25%	
Återvinning	0,2	52%	52%
Övrigt/ospecificerat	0,1	22%	
Totalt farligt avfall	0,4	100%	52%

2022 (kiloton)	Icke-farligt avfall	Farligt avfall	Totalt	% av totalt
Totalt				
Avyttring utan energiåtervinning	0,6	0,1	0,7	11%
Avfall till energi	0,5	0,2	0,7	12%
Återvinning	4,4		4,4	75%
Övrigt/ospecificerat		0,1	0,1	2%
Totalt	5,4	0,4	5,8	100%
Procentandel av totalt	93%	7%	100%	

1) Allt avfall skickas till och från extern avfallsanläggning.

2) Endast uppgifter avseende 2022 redovisas.

Medarbetardata

Allmänt

Totalt antal medarbetare	Könsfördelning		Könsfördelning, ledande positioner		Produktion/ icke-produktion		Anställda med kollektivavtal ¹
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Produktion	Icke-produktion	Har avtal
4 022	69%	31%	74%	26%	43%	57%	44%
	2 775	1 247	417	144	1 734	2 288	1 773

1) För anställda som inte omfattas av kollektivavtal definieras avtalsvillkor i enlighet med lokal lagstiftning.

GRI 2-7 och GRI 2-8 Fördelat per kön	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön specificerat av den anställde själv)	Okänt	Totalt
Antal anställda ¹	1 247	2 775	0	0	4 022
Antal fast anställda	1 222	2 747	0	0	3 969
Antal tillfälligt anställda	25	28	0	0	53
Antal anställda utan garanterat antal timmar	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas
Antal heltidsanställda	1 110	2 747	0	0	3 857
Antal deltidsanställda	137	28	0	0	165

Fördelat per region ¹	Europa	USA	APAC	EMEA	Totalt
Antal anställda	2 638	773	579	32	4 022
Antal fast anställda	2 593	770	574	32	3 969
Antal tillfälligt anställda	45	3	5	0	53
Antal anställda utan garanterat antal timmar	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas
Antal heltidsanställda	2 479	769	579	32	3 859
Antal deltidsanställda	159	4	0	0	163

Arbetare som inte är anställda²

Totalt antal arbetare som inte är anställda och vars arbete kontrolleras av organisationen	634
--	-----

1) Totalt antal anställda i enlighet med GRI 2-7.

2) Inklusiva entreprenörer, inhyrda arbetare och praktikanter.

Obs: All medarbetardata avser antal anställda. Data avser vid rapportperiodens utgång (31 dec 2022). Vi saknar information om anställda som inte är garanterade ett visst antal timmar.

Nyanställningar och personalomsättning GRI 401-1

	Könsfördelning				Åldersfördelning			Fördelning per region				Total
	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön specificerat av den anställde själv)	Okänt	Under 30 år	30-50 år	Över 50 år	Europa	USA	APAC	EMEA	
Totalt antal nyanställda under året	257	417	0	0	239	350	85	305	296	67	6	674
Fördelning nyanställda under året	21%	15%	0%	0%	74%	16%	6%	11%	41%	11%	20%	17%
Totalt antal personalomsättning under året	195	398	0	0	139	291	163	288	221	80	4	593
Fördelning personalomsättning under året	16%	14%	0%	0%	43%	13%	11%	11%	31%	14%	13%	15%

Utbildning och utveckling GRI 2-24, 401-1, 404-3, 412-2

	Könsfördelning				Totalt	Personalkategori		Totalt
	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön specificerat av den anställde själv)	Okänt*		ickeproduktion	Produktion	
Genomsnittligt antal utbildningstimmar	9,3	10,8	0	na	10,4	9,8	11	10,4
Totalt antal utbildningstimmar ¹	11 635	29 838	0	473	41 945	22 504	19 441	41 945
Enbart antal utbildningstimmar Code of Conduct ³⁾	260	552	0	1	813	350	464	813
Andel anställda som hade utvecklingssamtal 2022 ²	57%	60%	0	0	59%	85%	25%	59%
Antal anställda som hade utvecklingssamtal 2022	708	1 673	0	0	2 381	1 943	438	2 381
Andel anställda som deltog i utbildning i Code of Conduct 2022 ³	28%	27%	0	0%	27%	20%	36%	27%
Antal anställda som deltog i utbildning i Code of Conduct 2022	347	736	0	1	1 084	466	618	1 084

Notera: * Eftersom antalet okända anställda saknas kan korrekt genomsnittligt antal timmar inte anges.

1) Antalet timmar baseras delvis på uppskattningar.

2) Inklusive produktions- och icke-produktionsanställda. Andel som fått resultat- och karriärutvecklingssamtal är betydligt högre för icke-produktionsanställda.

3) Utbildning inkluderar antikorrupktion och om mänskliga rättigheter.

Arbetshälsa och säkerhet

GRI 403-9 arbetsrelaterade skador

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal arbetsrelaterade dödsfall	0	0	0	0	0
Antal allvarliga skador >6 månader	1	0	0	1	0
Antal skador som leder till förlorad arbetstid	18	14	19	25	16
Arbetade timmar (tusen timmar)	5 588	4 062	3 453	3 569	3 770
Andel dödsfall till följd av arbetsskador	0	0	0	0	0
Andel allvarliga arbetsskador (exkl. dödsfall)	1	0	0	0,1	0
Andelen skador som leder till förlorad arbetstid Lost Time Injury rate ¹	0,64	0,69	1,10	1,40	0,85

1) Egen definition (Skador med förlorad arbetstid per 200 000 arbetade timmar)

Obs: En allvarlig skada skedde 2022 i produktionsanläggningen i Vallenoncello med en lyftplattform inblandad. Lyftplattformen träffade en anställd på ena benet och den anställde var i behov av operation. De vanligaste skadorna är rivsår och blåmärken (7 av 18). Den vanligaste skadade kroppsdelens var handen eller armen (7 av 18). Mer allvarliga risker är relaterade till tex. lyfttruckar och maskiner. De flesta skador som ledde till förlorad arbetstid under 2022 inträffade på våra monteringsstationer.

Reaktiva, förebyggande och proaktiva åtgärder hanteras inom våra riktlinjer för hälsa och säkerhet (se sidan 47).

Jämställdhet och mångfald

405-1 Jämställdhet i beslutsfattande grupper och övriga anställda¹⁾

2022	Könsfördelning		Åldersfördelning		
	Kvinnor	Män	<30	30-50	> 50
Styrelsen¹⁾	43%	57%	-%	29%	71%
Koncernledningen	18%	82%	-%	27%	73%
Alla anställda²⁾	31%	69%	11%	53%	36%
Ledande positioner	26%	74%	2%	60%	38%

1) Inkluderar inte arbetstagarrepresentanter.

2) Åldersfördelning baseras på uppgifter per årsskiftet insamlade från lokala/regionala HR-system.

GRI index

Global Reporting Initiative (GRI)-index ger vägledning om var informationen i denna rapport finns.

Generella upplysningar (2021)

		Sida/information
2-1	Information om organisationen	91
2-2	Del av organisationen som ingår i hållbarhetsrapporteringen	138-139
2-3	Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktuppgifter	150
	Kontaktperson: Swapnil S Choudhari, VP Group Sustainability & Quality (swapnil.s.choudhari@ electroluxprofessional.com)	
2-4	Justering av tidigare lämnad information	150
2-5	Extern bestyrkande	162
2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer	7
2-7	Medarbetare	44-47, 157-159
2-8	Medarbetare som inte är anställda	44, 157
2-9	Styrningsstruktur och sammansättning	67-69, 159
2-10	Nominering och val till högsta styrande organ	69-70
2-11	Ordförande för högsta styrande organet	76
2-12	Högsta styrande organets roll i övervakning av verksamhetens påverkan	68-73
2-13	Delegering av ansvar för att hantera verksamhetens påverkan	68-73
2-14	Högsta styrande organets roll i hållbarhetsrapporteringen	150

		Sida/information
2-15	Intressekonflikter	75-79
2-16	Kommunikation kring kritiska frågeställningar	46
2-17	Samlad kunskap hos det högsta styrande organet	150
2-18	Utvärdering av det högsta styrande organet	150
2-19	Ersättningspolicyer	80-81, 94
2-20	Process för att fastställa ersättningar	80-81, 94
2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling	4-5
2-23	Policy-åtaganden	64-65
2-24	Förankring av policy-åtagandena i verksamhet och affärsrelationer	64-65
2-25	Processer för att åtgärda negativ påverkan	46, 52, 58, 64, 83-87, 150
2-26	Mekanismer för att söka rådgivning och lyfta viktiga frågor	46
2-27	Efterlevnad av lagar och regler	64, 75
2-28	Medlemskap i organisationer	Följs inte på koncernnivå
2-29	Metoder för samarbete med intressenter	64-65
2-30	Andel anställda som omfattas av kollektivavtal	157
3-1	Process för att fastställa väsentliga frågor	50
3-2	Lista över väsentliga frågor	50-52, 161
3-3	Styrning av väsentliga frågor	50-51, 161

GRI - områdesspecifika indikatorer

		Sida/information
GRI 201	Ekonomiskt resultat (2016)	
GRI 201-1	Direkt genererat och distribuerat ekonomiskt värde	7
GRI 205	Antikorruption (2016)	
GRI 205-2	Kommunikation och utbildning om policyer och procedurer avseende korruption	64, 158
GRI 302	Energi (2016)	
GRI 302-1	Energiförbrukning inom företaget	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare.
		155
GRI 303	Vatten och avloppsvatten (2018)	
GRI 303-3	Vattenuttag	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare.
		155
GRI 303-4	Vattenutsläpp	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare.
		156
GRI 304	Biologisk mångfald	
GRI 304-1	Produktionsanläggningar i eller intill skyddade områden eller områden med högt biologiskt värde utanför skyddade områden	60

		Sida/information
GRI 305	Utsläpp (2016)	
GRI 305-1	Direkta utsläpp av växthusgaser (scope 1)	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare.
		156
GRI 305-2	Indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 2)	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare.
		156
GRI 306	Avfall (2020)	
GRI 306-3	Genererat avfall	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Data redovisas endast för 2022.
		156
GRI 306-4	Avfall som återanvänds	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Data redovisas endast för 2022.
		156
GRI 401	Anställning (2016)	
GRI 401-1	Rekrytering och personalomsättning	158
GRI 403	Arbetshälsa och säkerhet (2018)	
GRI 403-9	Arbetsrelaterade skador	Produktionsanläggningar redovisas i sin helhet (inkl tillverkning, Fou, konto, etc).
		159
GRI 404	Utbildning (2016)	
GRI 404-1	Antal utbildningstimmar per anställd i genomsnitt per år	158
GRI 404-3	Procentandel av anställda som får regelbundna resultat- och karriärutvecklingssamtal	158
GRI 405	Mångfald och jämställdhet (2016)	
GRI 405-1	Mångfald inom styrelse, ledning och bland anställda	159
	Könsfördelning	157

Revisorns rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsredovisning samt yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till Electrolux Professional AB (publ), org.nr 556003-0354

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen och företagsledningen i Electrolux Professional AB (publ) att översiktligt granska Electrolux Professionals hållbarhetsredovisning för år 2022. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning i samband med innehållsförteckningen i årsredovisningen varav den lagstadgade hållbarhetsrapporten definieras på sidan 93.

Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen inklusive den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med tillämpliga kriterier respektive årsredovisningslagen. Kriterierna framgår på sidan 150 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och lämna ett yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt uppdrag är begränsat till den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 (omarbetad) Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. Vi har utfört vår granskning avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. En översiktlig granskning och en granskning enligt RevR 12 har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsd i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig gransk-

ning och granskning enligt RevR 12 har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av hållbarhetsredovisningen utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för våra uttalanden nedan.

Uttalanden

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 29 mars 2023

Deloitte AB

Jan Berntsson
Auktoriserad revisor

Adrian Fintling
Specialistmedlem i FAR



Aktien och aktieägare

Aktien och aktieägare

Aktiekurs och handel

Mellan den 1 januari 2022 och den 31 december 2022 omsattes totalt 159 miljoner aktier i Electrolux Professional på Nasdaq Stockholm till ett totalt värde om 8 592 Mkr. Detta motsvarar en daglig volym på 631 723 000 aktier.

Handeln på Nasdaq Stockholm stod för 48%, Cboe Europe för 45% och Turquoise Europe för 4%.

Den högsta betalkurs (senast betalt) under 2022 var 70,20 kr, den 31 januari 2022. Lägsta kursen, 39,24 kr, var den 11 november 2022.

Under perioden sjönk kursen på Electrolux Professionals B-aktie

med 31,96%, medan Nasdaq OMX Stockholm PI sjönk med 25,15%.

Aktieägarstruktur

Den 31 december 2022 hade Electrolux Professional AB 46 436 aktieägare.

Den 31 december 2022 var Investor AB den största aktieägaren, med motsvarande 32,4% av rösterna och 20,5% av bolagets aktiekapital. Den näst största aktieägaren var Swedbank Robur med 8,2% av rösterna och 10,3% av kapitalet. Alecta Pension var den tredje största aktieägaren med 7,4% av rösterna och 7,8% av aktiekapitalet.

Aktieinformation

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 A-aktier och högst 800 000 000 B-aktier. Det finns två aktieslag i företaget, A-aktier och B-aktier.

Den 31 december 2022 uppgick företagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr representerat av 287 397 450 aktier, varav 8 045 314 A-aktier och 279 352 136 B-aktier, med ett kvotvärde på 0,1 kr vardera. Det totala antalet röster uppgick till 35 980 527,6.

Aktierna i Electrolux Professional emitterades i enlighet med svensk lag, är fullt betalda och denominerade i svenska kronor. Aktierna omfattas inte av några begränsningar gällande överlåtbarhet. Aktieägarnas rättigheter kan endast ändras i enlighet med de förfaranden som anges i aktiebolagslagen eller bolagsordningen

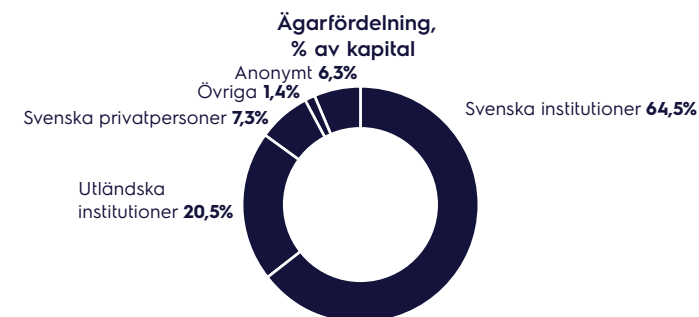
Utdelningspolicy och historia

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat. Normalt beslutar årsstämman om utdelning. Årsstämman i Electrolux

Professional kommer att äga rum den 26 april 2023.

Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,70 kr (0,50) per aktie för räkenskapsåret 2022 motsvarande cirka 30% av årets resultat. Detta är i linje med policyn, att betala cirka 30% av nettoresultatet i utdelning. Det föreslagna datumet för avstämmning är den 28 april 2023 och utbetalning förväntas ske den 4 maj 2023.

Kursutveckling, 2022



Avnotering av A-aktier

I september 2020 avnoterades bolagets A-aktier från Nasdaq Stockholm.

Omvandling av A-aktier

Aktieägare som innehar A-aktier har rätt att omvandla dessa till B-aktier. Under 2022 omvandlades 2 668 A-aktier till B-aktier.

Central värdepappersdepå

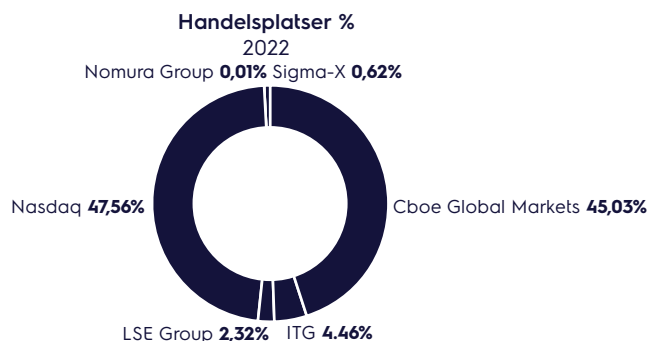
Företagets aktier är registrerade i ett värdepappersregister i enlighet med lag (1998:1479) om värdepapperscentraler och kontoföring av finansiella instrument. Registret förs av Euroclear Sweden (Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, Sverige). Aktierna registreras på person. Inga aktiecifikat har utställts för aktierna eller kommer att utställas för de nya aktierna.

Ägarstruktur

Den 31 december 2022 hade Electrolux Professional Group 46 436 registrerade aktieägare. Tabellen nedan visar Electrolux Professional Groups största ägare den 31 december 2022.

Ägare	EPRO A	EPRO B	Kapital, %	Röster, %	Δ Kapital, %
Investor	6 420 771	52 520 883	20,51	32,44	
Swedbank Robur Fonder		29 503 708	10,27	8,20	0,52
Alecta Tjänstepension	453 900	22 025 098	7,82	7,38	
Handelsbanken Fonder		22 295 858	7,76	6,20	0,13
Andra AP-fonden		12 732 997	4,43	3,54	
ODIN Fonder		10 500 000	3,65	2,92	
Första AP-fonden		10 307 235	3,59	2,86	
Nordea Fonder		9 841 288	3,42	2,74	0,25
C WorldWide Asset Management		7 350 000	2,56	2,04	
Investering & Tryghed A/S		6 327 685	2,20	1,76	0,62
Norges Bank		5 779 238	2,01	1,61	0,13
Didner & Gerge Fonder		4 931 320	1,72	1,37	0,09
BlackRock		3 941 950	1,37	1,10	0,01
Clients Fonder		3 819 506	1,33	1,06	
Länsförsäkringar Fonder		2 739 771	0,95	0,76	0,02
Totalt 15 största	6 874 671	204 616 537	73,59	75,98	1,78
Övriga	1 170 643	74 735 599	26,41	24,02	-1,78
Totalt	8 045 314	279 352 136	100,00	100,00	0,00

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millstream.



Handel 2022

	EPRO B	Large Cap Stockholm
Genomsnittlig daglig handel	16 203 675	122 862 285
Genomsnittlig daglig handel /börsvärde	0,11%	0,25%
Genomsnittlig daglig omsättning av aktier	299 850	1 326 393
Antal omsatta aktier	75 861 977	56 179 364 829
Genomsnittligt omsatta aktier/dag	765	2 799
Antal avslut	193 601	118 530 910
Genomsnittligt värde per avslut	21 175	33 987
Högsta	70,20	-
Lägsta	39,24	-
Volymvägt genomsnittspris (VWAP)	54,04	-

Ägarfördelning per land

den 31 december 2022

Land	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel kända ägare, %
Sverige	208 450 248	72,53	78,02	44 640	96,13
Norge	17 054 247	5,93	4,74	296	0,64
Danmark	15 559 907	5,41	4,33	423	0,91
USA	22 167 131	4,40	3,51	160	0,34
Finland	10 784 675	3,75	3,00	165	0,36
Övriga länder	4 709 229	1,64	1,32	750	1,62
Okänt	8 672 013	6,33	5,07	2	0,00
Totalt	287 397 450	100,00	100,00	46 436	100,00

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millstream.

Ägarfördelning per innehav den 31 december 2022

Storleksklass	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andel kända ägare, %
1-1 000	8 925 183	3,11	2,65	42 224	90,93
1 001-10 000	10 132 521	3,53	2,87	3 955	8,52
10 001-20 000	1 379 081	0,48	0,41	100	0,22
20 001-	258 289 140	86,56	89,00	157	0,34
Totalt	287 397 450	100,00	100,00	46 436	100,00

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millistream.

Aktiekapitalutveckling

Tabellen nedan visar utvecklingen för företagets aktiekapital sedan den 1 januari 2017

År	Händelse	Förändring i			Totalt antal		Kvotvärde, kr		
		A-aktier	B-aktier	aktiekapital, kr	A-aktier	B-aktier			
Ingående värde		-	-	-	25 000	-	25 000	25 000 000	1 000
2020	Fondemission ¹⁾	8 167 539	279 204 911	3 739 745	8 192 539	279 204 911	287 397 450	28 739 745	0,1
30 sep-31 dec 2020	Konvertering	-70 012	+70 012		8 120 527	279 276 923	287 397 450		
1 jan-31 dec 2021	Konvertering	-72 545	+72 545		8 047 982	279 349 468	287 397 450		
1 jan-31 dec 2022	Konvertering	-2 668	+2 668		8 045 314	279 352 136	287 397 450		

1) Den 18 februari 2020 beslutade årsstämman om en fondemission. Syftet med fondemissionen var att öka aktiekapitalet och antalet aktier för att spegla Electrolux aktiekapitalstruktur innan Electrolux Professional separerades från Electrolux.

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millistream.



Övrig information

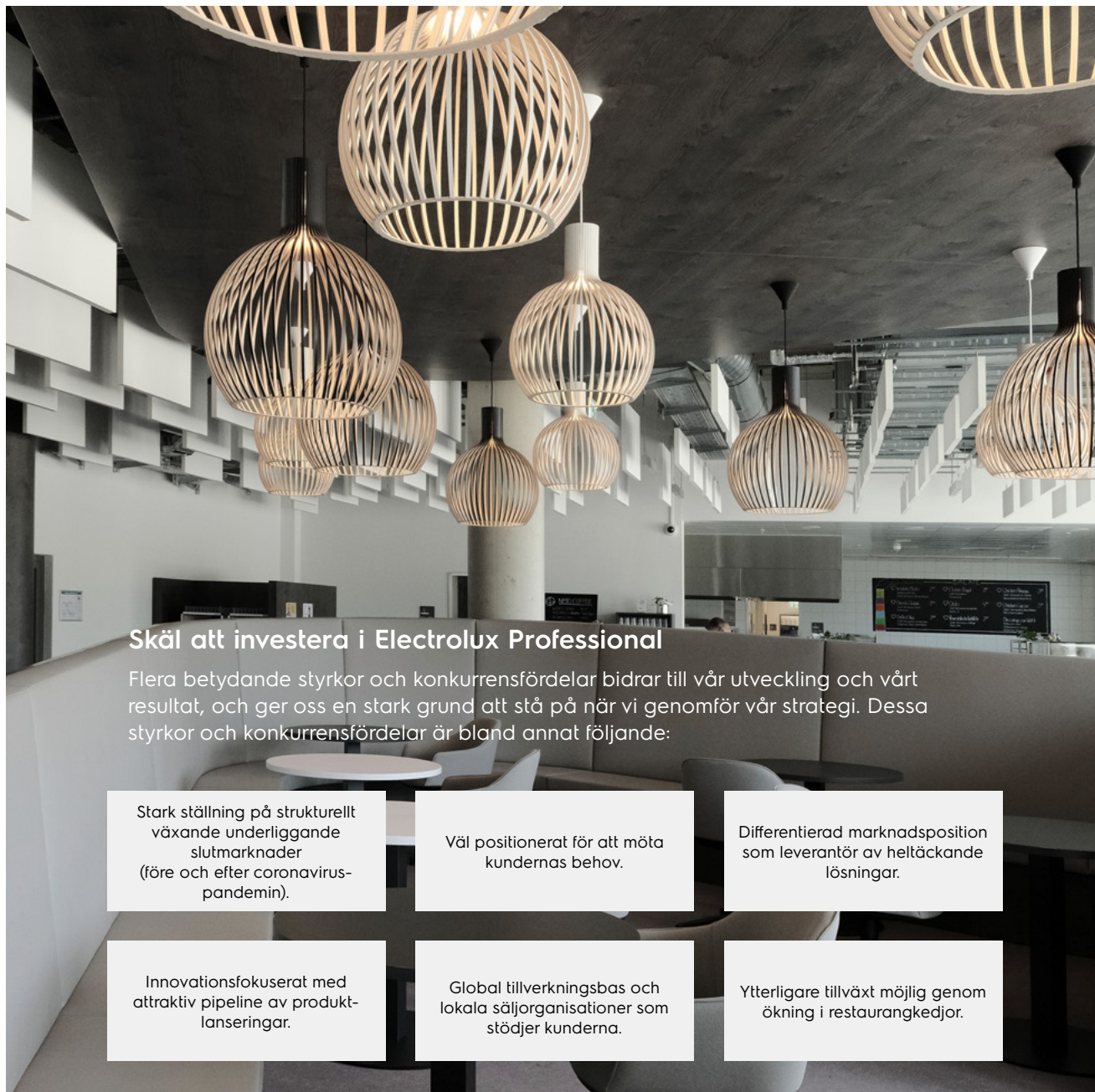
Tickerkod B-aktie: EPRO B
ISIN-kod A-aktie: SE0013720018
ISIN-kod B-aktie: SE0013747870
LEI-kod: 254900K162Q46ZWD8084

Analytiker

I slutet av 2022 hade följande analytiker en aktiv bevakning av Electrolux Professional Group:
DnB NOR Markets, Hanna Lindbo
Handelsbanken Capital Markets, Karri Rinta
Nordea, Stefan Stjernholm
Carnegie, Henrik Christiansson
SEB, Gustav Hagéus
Kepler Cheuvreux, Johan Eliason
Pareto Securities, Magnus Behm

Kontakt

IR-kontakt Jacob Broberg
 Chief Communication
 and Investor Relations Officer
 M: +46 70 190 00 33
 jacob.broberg@electroluxprofessional.com



Skäl att investera i Electrolux Professional

Flera betydande styrkor och konkurrensfördelar bidrar till vår utveckling och vårt resultat, och ger oss en stark grund att stå på när vi genomför vår strategi. Dessa styrkor och konkurrensfördelar är bland annat följande:

Stark ställning på strukturellt växande underliggande slutmarknader (före och efter coronavirus-pandemin).

Väl positionerat för att möta kundernas behov.

Differentierad marknadsposition som leverantör av heltäckande lösningar.

Innovationsfokuserat med attraktiv pipeline av produkt-lanseringar.

Global tillverkningsbas och lokala säljorganisationer som stödjer kunderna.

Ytterligare tillväxt möjlig genom ökning i restaurangedjor.

Årsstämma

2023 års årsstämma för Electrolux Professional kommer att hållas den 26 april 2023, kl 15.00 på hotell Courtyard by Marriott, Rålambshovsleden 50, Stockholm.

Beställ tryckt årsredovisning

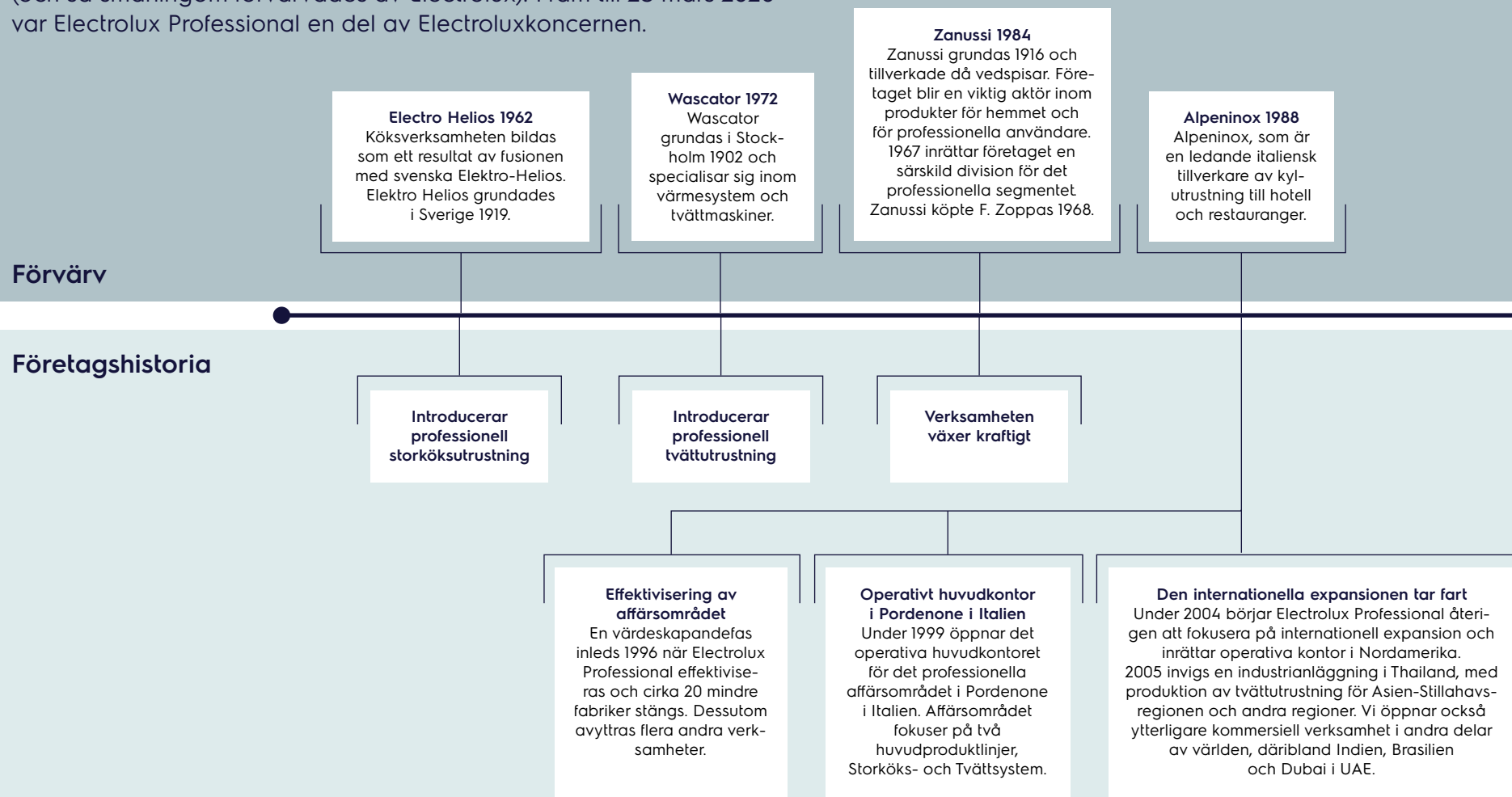
Vill du beställa en tryckt kopia, skicka ett mail till ir@electroluxprofessional.com, och ange fullständigt namn och adress, samt vilken språkversionen du föredrar, svensk eller engelsk.

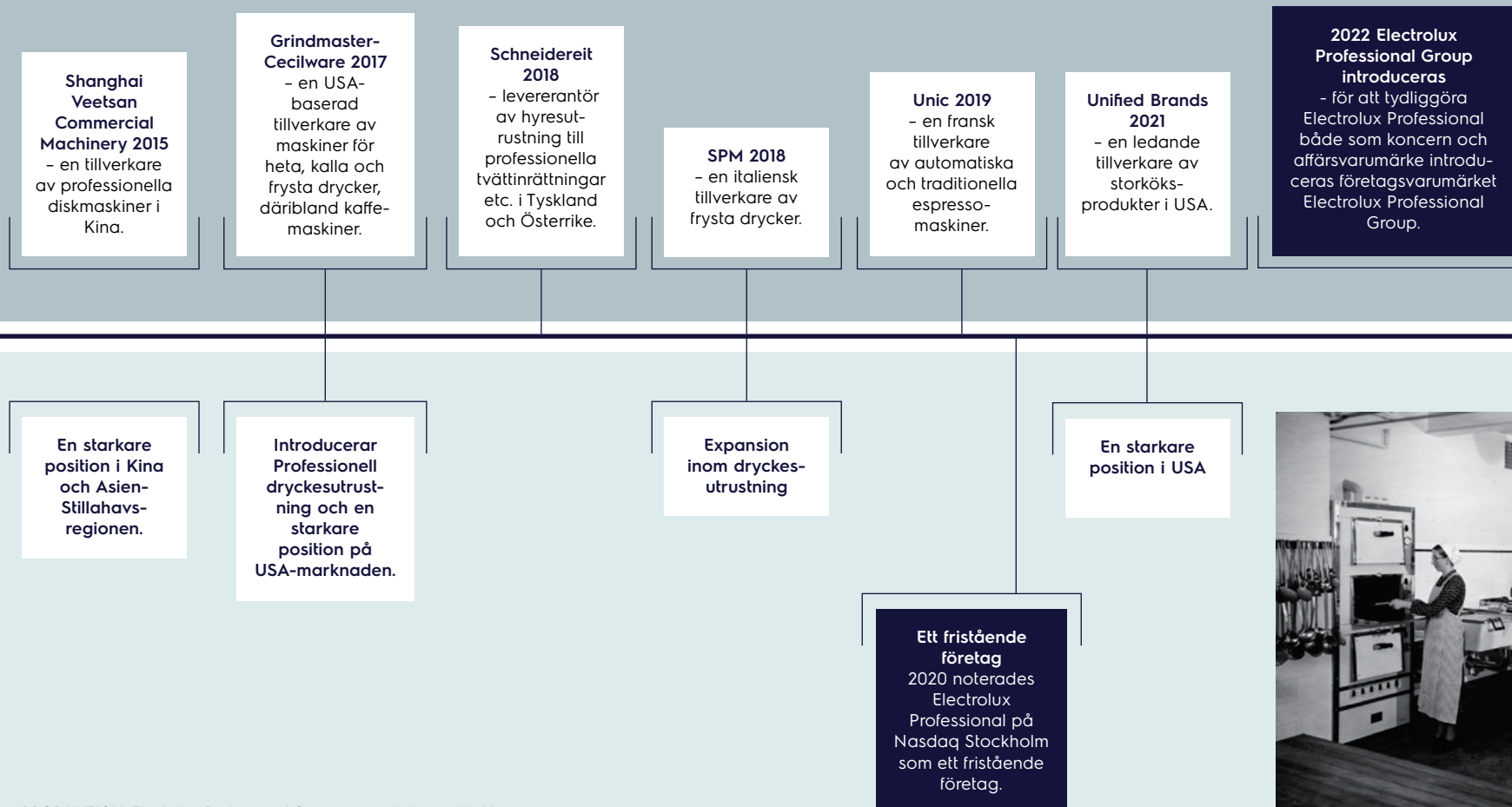
Finansiell kalender 2023

	Datum
Delårsrapport, januari - mars 2023	25 april 2023
Årsstämma	26 april 2023
Förslag avstämning för utdelning	28 april 2023
Förslag utbetalning av utdelning	4 maj 2023
Delårsrapport, april - juni 2023	21 juli 2023
Delårsrapport, juli - september 2023	27 oktober, 2023
Bokslutskommuniké, oktober - december 2023	1 februari 2024

Electrolux Professionals historia

Electrolux Professionals historia sträcker sig mer än 100 år tillbaka, till den tid då företag som Wascator, Zanussi och Cecilware grundades (och så småningom förvärvades av Electrolux). Fram till 23 mars 2020 var Electrolux Professional en del av Electroluxkoncernen.





PRODUKTION: Electrolux Professional Group i samarbete med Addira.
FOTO: Per-Erik Berglund, Znapshot och Electrolux Professional Group. TRYCK: åtta45



**Electrolux
Professional
Group**

Electrolux Professional AB (publ), 556003-0354
Post- och besöksadress: Franzéngatan 6,
SE-112 51 Stockholm
Telefon: +46 8 41056450

Website: www.electroluxprofessionalgroup.com