



Års- och hållbarhetsredovisning 2023

Att göra det dagliga arbetet för våra kunder enklare,
mer lönsamt – och verkligt hållbart

Innehåll

Introduktion

Detta är Electrolux Professional Group	1
Året i korthet	2
2023 i siffror	3
VDs kommentar	4

Vår strategiska grund

Hur vi skapar värde	7
Mål för hållbar tillväxt	8
Strategier	9

Globala trender & våra marknader

Globala externa trender	19
Global marknad för professionell utrustning	20
Kunder	21
Försäljning	23
Customer Care	24
Våra marknader	25
Marknadsföring och varumärken	26

Affärssegment

Storkök och dryck	30
Tvätt	35

Vår produktion

Operationell excellens	40
Kvalitet	43
Logistik	43
Inköp	43

Våra medarbetare

Vår medarbetare	45
Vägledande principer	46
Engagemang och utveckling	47

Hållbarhet

Aktiviteter under 2023	49
Vårt ramverk inom hållbarhet	50
Materialitetsanalys	52
Strategier och mål	53
De globala målen, SDG	54
Hållbara lösningar	55
Hållbar produktion	58
Etik och relationer	63

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar	68
Bolagsstyrningsrapport	69
Styrelse	76
Koncernledning	78
Ersättningsrapport 2023	80
Risker och riskhantering	82

Finansiell information

Finansiella rapporter, innehåll	88
Förvaltningsberättelse	89
Räkningar	94
Noter	102
Styrelsens försäkran	141
Revisionsberättelse	142

Övrig information

Sjuårssammandrag	145
Definitioner & ordlista	147
Noter, hållbarhetsredovisning	149
Översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen	162
Aktier och aktieägare	164
Vår historia	168

Årsredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) 556003-0354 består av förvaltningsberättelsen på sidorna 89–93, de finansiella rapporterna inkl noter på sidorna 94–140, bolagsstyrningsrapporten på sidorna 69–79, ersättningsrapport på sidorna 80–81 samt hållbarhetsrapporten på sidorna 7, 48–66 and 149–161. Denna årsredovisning publiceras på svenska och engelska. Svensk version är original. ESEF-rapporten (European Single Electronic Format) finns tillgänglig på www.electroluxprofessional.com/corporate/sv/arsredovisningar. Electrolux Professional var en del av Electrolux, grundat 1919, fram till den 23 mars 2020, då Electrolux Professional delades ut till Electrolux aktieägare och noterades på Nasdaq Stockholm.

Detta är Electrolux Professional Group

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av utrustning och tjänster inom storkök, dryck och tvätt med ett stort antal kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar

19 affärsvarumärken

För att möta marknadens behov har vi en portfölj av distinkta varumärken, med Electrolux Professional som vårt huvudvarumärke. Varumärkena är anpassade för olika kundgrupper och intressenter i olika geografiska regioner. De representerar ett unikt upplevelse-baserat arv som vi vill föra vidare till framtiden - vårt sätt att se på hållbar affärsutveckling.



Huvudkontor i Stockholm,

Sverige

Försäljning i cirka

110 länder

Noterad på NASDAQ
Stockholm sedan

2020

Sustainalytics betyg

"låg risk"

Cirka

4 300
anställda

13

produktionsanläggningar
i åtta länder

Topprankad

i vår bransch
i Climate Change i CDP

Godkända klimatmål
från

SBTi

Året i korthet

Q1

- > Molteni, varumärket för exklusiva professionella spisar firade 100 år av mästarehantverk.
- > Samtliga Electrolux Professional Groups varumärken inom Storkök och dryck i USA ställdes ut tillsammans på NAFEM, en servicemässa inom matberedning i USA.
- > UNIC lanserade TANGO XP-linjen, en ny serie helautomatiska, högpresterande espresso-maskiner.
- > Koncernen erhöll betyget silver av EcoVadis, en global leverantör av hållbarhetsbetyg.
- > **Q1 RESULTATET** - Sund marknad och förbättrad lönsamhet.



Q2

- > Årsstämman hölls i Stockholm. Josef Matosevic valdes in som ny ledamot i styrelsen.
- > För att stödja EU:s engångsplastdirektiv, som syftar till att minska det globala beroendet av vissa engångsplaster, tillkännagav Electrolux Professional ett samarbete med flera multinationella varumärken inklusive Coca-Cola samt Max Burgers i Sverige i ett unikt initiativ för cirkulär ekonomi.
- > **Q2 RESULTATET** - Ännu ett positivt steg mot våra finansiella mål.

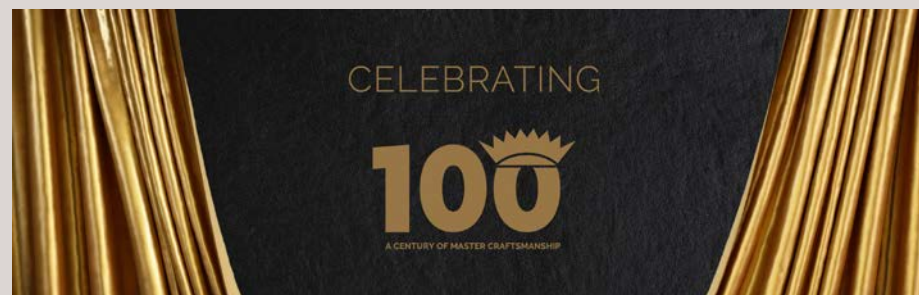


Q3

- > Electrolux Professional Groups kortsiktiga mål att minska utsläppen av växthusgaser (Scope 1 och 2) och utsläppen i den indirekta användningsfasen (Scope 3) till 2030 validerades av Science Based Targets-initiative (SBTi).
- > I Italien välkomnade vi under oktober 350 kunder från 30 länder till kundevenemanget "The Hive" - där vi presenterade vår vision för en hållbar framtid för storköks- och dryckesindustrin.
- > **Q3 RESULTATET** - Något svagare försäljning och lönsamhet medan kassagenereringen förbättrades.

Q4

- > I december 2023 tillkännagavs förvärvet av TOSEI Corporation, en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner för livsmedel. Förvärvet slutfördes i januari 2024. TOSEI kommer att göra oss till en större spelare på den motståndskraftiga tvättmarknaden i Japan, vilken utgör den näst största tvättmarknaden i världen.
- > **Q4 RESULTATET** - Stabilt resultat, trots något vikande försäljning.



Molteni - ett sekel av mästarehantverk

2023 firade Molteni 100 år av mästarehantverk. Molteni är Electrolux Professional Groups varumärke för exklusiva professionella spisar, som används av kända Michelinkockar över hela världen. Få varumärken i världen för professionell matlagning är lika respekterade som Molteni. Varje Molteni-spis är handgjord och monterad i vår verkstad i Saint-Vallier, i södra Frankrike.

Moltenispisar är hjärtat i många av världens mest kända restauranger och ett populärt val för världens lyxhotell.



2023 i siffror

Nettoomsättning, totalt

11 848 mkr

Nettoomsättning per segment

Storkök och Dryck

64%

Tvätt

36%

Nettoomsättning per region

Europa

61%

Amerika

27%

Asien-Stillahavs-regionen, Mellan-östern, Afrika

12%

Nyckeltal

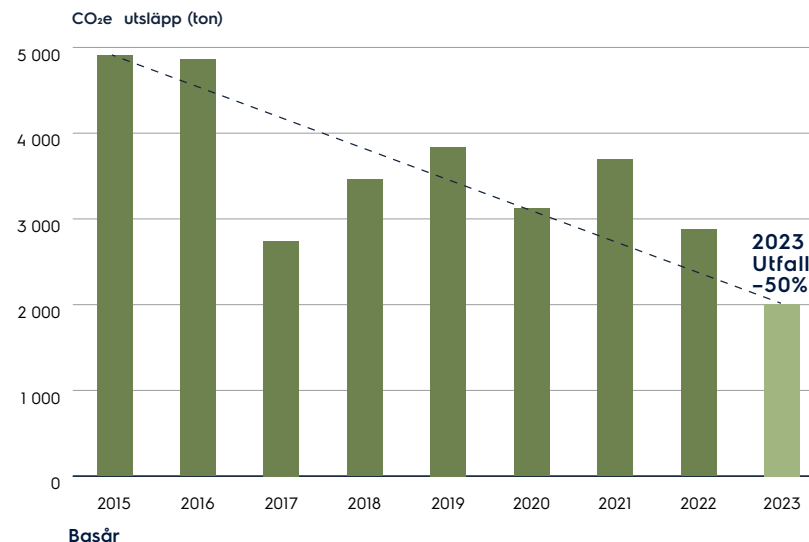
Mkr	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281
EBITA*	1 317	1 111	663	456	1 058
EBITA-marginal, %*	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4
EBITA exkl. jämförelsestörande poster* ¹⁾	1 317	1 146	663	533	1 090
EBITA marginal exkl. jämförelsestörande poster, %* ¹⁾	11,1	10,4	8,4	7,3	11,7
Rörelseresultat*	1 154	955	592	387	992
Rörelsemarginal, %*	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7
Resultat efter finansiella poster	1 033	895	587	363	978
Årets resultat	775	686	487	278	663
Resultat per aktie, kr ²⁾	2,70	2,39	1,69	0,97	2,31
Operativt kassaflöde efter investeringar*	1 453	636	1 116	570	1 138
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	18,1	16,7	14,9	19,9	17,7

*) Definitioner av alternativa nyckeltal som används i denna rapport finns på sidorna 147-148.

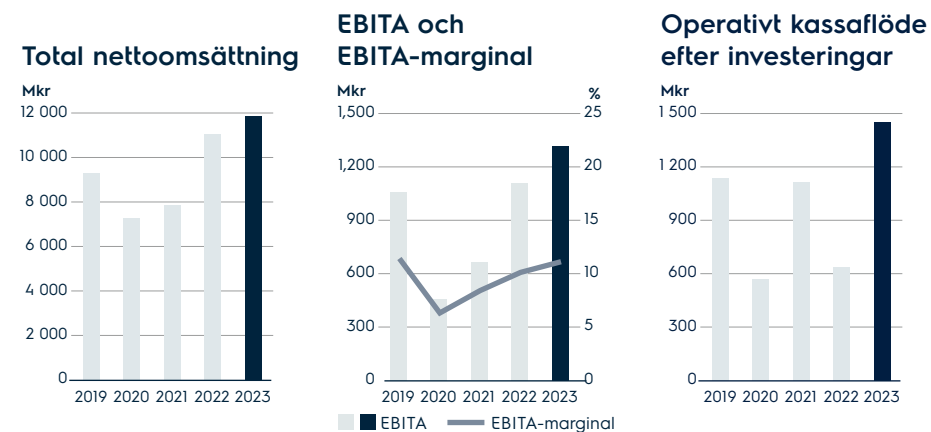
1) 2019 inkluderar jämförelsestörande poster om -32 Mkr, 2020 om -77 Mkr och 2022 om -35 Mkr.

2) Före utspädning.

Klimatmål: att reducera CO₂-utsläpp, Scope 1 och 2 med 50% till 2025*



* Inklusive utsläpp från förvärv gjorda 2015-2019. Unified brands, förvärvat i december 2021 ingår inte.



Stegvis byggs en starkare koncern

Resultaten av våra strategiska aktiviteter visar tydligt att vi i år har tagit ytterligare ett steg på resan mot våra långsiktiga mål. Organiskt ökade försäljningen med 2,6%, EBITA var den högsta någonsin med en EBITA-marginal som förbättrades från 10,1% till 11,1% och kassaflödet var det starkaste hittills, trots utmanande makroekonomiska omständigheter. I och med förvärvet av TOSEI i Japan, som slutfördes i januari 2024, expanderar vi koncernen ytterligare.

Efter drygt två år av stark tillväxt efter pandemin är marknadstillväxten nu tillbaka till mer normaliserade nivåer. Den enda synliga, bestående förändringen på grund av pandemin är ökningen av distansarbete och minskningen av affärsresor, vilka båda påverkar när och hur vi konsumerar mat utanför hemmet. De underliggande långsiktiga faktorerna som påverkar tillväxten inom besöksnäringen är dock robusta och stabila, vilket skapar förutsättningar för fortsatt global marknadstillväxt.

Fokus på våra strategiska byggstenar

Electrolux Professional Group har förbättrat sina resultat de senaste åren och vi strävar ständigt efter att fortsätta utvecklas och förbättras. Som stöd för vår utveckling har vi våra strategiska byggstenar.

Vi fortsätter att växa genom innovation och lanserade flera viktiga nya produkter under året. Inom den snabbt växande marknaden för espressokaffe har vi lanserat en ny serie helautomatiska, högpresterande espressomaskiner, TANGO® XP-serien.

Ett annat steg vi tog - som också är en del av vår hållbarhetsambition - var lanseringen av vår energieffektiva tork "HeroDry" som snabbt kan torka återanvändbara förpackningar. Tillsammans med våra lösningar inom disk kommer torken att underlätta minskningen av vissa engångsplaster och därmed göra det möjligt för restauranger att förverkliga sina cirkulära ambitioner snabbare. För att möta behoven av kompakta lösningar som ökar produktiviteten

i köken har vi lanserat GourmeXpress. Denna höghastighetsugn kombinerar mikrovågsugn, varmluft och impingement (jetstrålar) och möjliggör snabb tillagning, grillning och återuppvärmning, vilket gör den särskilt väl lämpad för restaurangkedjor.

Tillväxt inom restaurangkedjor är en annan strategisk prioritet. I USA har detta segment utvecklats något svagt under året. Samtidigt har vi belastats av förändringar hos några av våra representanters distributionspartners, även om det nu borde ligga bakom oss. Vi har en stark amerikansk plattform inom Storkök och dryck från vilken vi kan växa lönsamt. Detta är viktigt för oss eftersom USA är den enskilt största marknaden för Storkök och dryck och hemvist för de flesta av de stora globala livsmedelskedjorna.

Customer Care är avgörande för en fungerande drift hos våra kunder och är också en av de mest lönsamma delarna av vår verksamhet. Jag är därför glad att kunna rapportera att Customer Care växte mer än produktförsäljningen under året.

Vi ska generera större kundvärde snabbare genom digitalisering av vårt företag och våra produkter. Därför fortsatte vi att göra betydande investeringar i digitalisering under 2023, inklusive uppkopplade produkter. Vi är mitt uppe i lanseringen av vårt produkt- och tjänsteerbjudande för uppkopplade produkter ("OnE Connected"), och förbättrar därmed våra kunders processer och effektivitet. Vi fortsätter att förbättra och rulla ut vår digitala kundplattform genom vilken kunder enklare kan beställa produkter och tjänster direkt.





Alberto Zanata, VD och koncernchef

I vårt digitaliseringsarbete ingår också att ta till oss artificiell intelligens där vi redan ser möjligheter, både i vår verksamhet och för våra produkter.

Förvärvet av TOSEI breddar vår verksamhet

En viktig del av vår strategi är även att växa genom förvärv och vi har nu genomfört två relativt stora förvärv sedan vi blev en självständigt koncern 2020, vilket ökat vår omsättning med cirka 20%. Vi förvärvade Unified Brands i USA 2021, och i januari 2024 slutförde vi förvärvet av TOSEI Corporation i Japan. Båda förvärven hjälper oss att bredda vår verksamhet

TOSEI är ett ledande företag inom tvätt- och vakuumpackmaskiner. Genom detta förvärv kommer vi att bli en större aktör i Japan, som är den näst största tvättmarknaden och den tredje största matberedningsmarknaden globalt. Dessutom kommer vi att kunna utöka sortimentet med vakuumpackprodukter som redan används globalt inom det snabbväxande segmentet sous-vide-matlagning.

Electrolux Professional Group har en lönsam verksamhet med ett stabilt kassaflöde på stabila marknader. Våra varumärken och marknadspositioner är starka och vi har skickliga, engagerade medarbetare som är stolta över vår koncern och våra innovativa och hållbara produkter.

Alberto Zanata, President and CEO

CO₂-målet för 2025 redan uppfyllt – nya mål satta

Electrolux Professional Group är ledare inom hållbarhet i vår bransch. Våra hållbarhetsmål fokuserar på klimat, hälsa och säkerhet samt mångfald. Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och vårt hållbarhetsarbete är baserat på FN:s mål för hållbar utveckling. Vi inser till fullo vikten av att vidta åtgärder för att mildra klimatförändringarna och vi stöder ambitionerna i Parisavtalet.

Vårt övergripande och ambitiösa mål är att vi ska bli klimatneutrala i vår egen verksamhet till 2030. Jag är därför glad att kunna rapportera att vi som ett steg på vägen redan uppfyller vårt 2025-mål, att minska CO₂-utsläppen (basår 2015) med 50 % under 2023 – två år före plan. Detta är inte allt, genom vårt stadiga fokus på energianvändning och avfalls- och utsläppshantering förbättrade vi samtliga viktiga miljöindikatorer jämfört med föregående år.

Efter att ha uppnått vårt mål att minska CO₂-utsläppen med 50%, har vi under det senaste året utvecklat nya kortsiktiga hållbarhetsmål som nu också har validerats av Science Based Targets initiative (SBTi). Våra nya vetenskapsbaserade mål är att minska utsläppen från scope 1 och 2 med 70% till 2030, och att minska de indirekta utsläppen vid användningsfasen av sålda produkter med 27,5% till 2030, i båda fallen med 2019 som basår.

Electrolux Professional Group har under många år följt en tydlig strategi att utveckla och tillhandahålla energieffektiva och lågför-

brukande produkter. Vår huvudsakliga klimatpåverkan – cirka 95 % – sker under produktanvändningsfasen, där de primära utsläppen uppstår till följd av produktens energiförbrukning. Att sätta mål relaterat till utsläppen i användningsfasen för sålda produkter är därför en viktig del av vår koncerns klimatresa. Att minska energi och utsläpp vid produktanvändningsfasen är fördelaktigt både för våra kunders driftskostnader och miljö.

Stegvisa förbättringar

När vi går in i 2024 ska vi fortsätta att stegvis förbättra våra prestationer. Electrolux Professional Group har en lönsam verksamhet med ett stabilt kassaflöde på stabila marknader. Våra varumärken och marknadspositioner är starka och vi har skickliga och engagerade medarbetare som är stolta över vår koncern och våra innovativa och hållbara produkter. Den kundcenterade organisationsstruktur som vi lanserade 2022 har också visat sig leverera kundvärde och öka medarbetarnas engagemang.

Allt detta gör mig säker på att Electrolux Professional Group står starkt. Vi har den grund vi behöver för att vidareutveckla koncernen och bygga vidare till nytta för våra kunder, aktieägare och anställda.

Alberto Zanata,
VD och koncernchef



Vår strategiska grund

Vår mission - att göra det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt – och verkligt hållbart

Hur vi skapar värde	7
Mål för hållbar tillväxt	8
Strategier	9
- Tillväxt genom innovation	10
- Expandera inom produkter, marknader och segment med hög marginal	13
- Öka Customer Care	15
- Investera i digitalisering	16

Hur vi skapar värde

Våra resurser

- > Cirka 4 300 engagerade anställda, [sidan 45.](#)
- > 13 produktionsanläggningar, [sidan 42.](#)
- > En bred kundbas, i 110 länder, [sidan 21.](#)
- > Långsiktiga relationer med intressenter genom hela vår värdekedja, [sidan 52.](#)
- > En portfölj av 19 starka varumärken – kända för innovativa, hållbara och digitala lösningar riktade till olika kunder och intressenter på olika marknader, [sidan 26.](#)
- > Råmaterial och komponenter, [sidan 43.](#)

Vår affär

- > **Produktutveckling**
och innovation av smarta produkter som erbjuder kunden hållbara lösningar. [Läs mer på sidan 10.](#)
- > **Produktion**
i världsklass med fokus på låg miljöpåverkan samt god arbetsmiljö. [Läs mer på sidan 40.](#)
- > **Marknadsföring**
med fokus på hur vi gör kundens liv enklare mer lönsamt och verkligt hållbart [Läs mer på sidan 26.](#)
- > **Försäljning**
främst genom återförsäljare och agenter [Läs mer på sidan 23.](#)
- > **Customer Care**
samt försäljning av tillbehör, reservdelar, kemikalier och förbrukningsvaror. [Läs mer på sidan 24.](#)

Fördelat värde



Skapat värde
11 883 mkr

Skapat värde

För våra kunder

- > Lägre totalkostnader under utrustningens livscykel
 - > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
 - > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvättjänster
 - > Ergonomisk design anpassad för användaren
 - > Förbättrad hygien
- [Läs mer på sidan 55.](#)

För våra anställda

- > Inkluderande kultur med mångfald
 - > Långsiktig arbetsgivare
 - > En säker arbetsmiljö
 - > Kompetensutveckling
- [Läs mer på sidan 45.](#)

För våra aktieägare

- > Aktiens utveckling
- > Utdelning

[Läs mer på sidan 164.](#)

För samhället

- > Ökad resurseffektivitet
- > Adresserar sociala utmaningar

Mål för hållbar tillväxt

Omsättningstillväxt
Ärlig organisk tillväxt om mer än

4%

över tid, kompletterad med värdeskapande förvärv

UTFALL: 2023: 2,6% (16,9)

Kommentar till 2023 års utfall

Tillväxten under det första halvåret var god, medan försäljningen minskade under andra halvåret. Den något svagare försäljningen berodde främst på USA. Storkök och dryck minskade organiskt med 1% och Tvätt ökade med 9,7%.

Lönsamhet
EBITA-marginal

15%

UTFALL: 2023: 11,1% (10,1)

Kommentar till 2023 års utfall

Vinst och lönsamhet tog ytterligare ett steg framåt, främst drivet av pris, men också lägre material- och transportkostnader.

Kapitaleffektivitet
Operativt rörelsekapital lägre än

15%

av nettoomsättningen

UTFALL: 2023: 18,1% (16,7)

Kommentar till 2023 års utfall

Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen är fortfarande hög, men förbättrades under andra halvan av året, främst genom en väsentlig minskning av lager.

Kapitalstruktur
Nettoskuld/EBITDA under

2,5 ggr

Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv, under förutsättning att det finns entydig plan för minskad nettoskuldsättning.

UTFALL: 2023: 0,9 (1,5)

Kommentar till 2023 års utfall

Kassaflödet har varit mycket starkt under året, vilket har gjort det möjligt att avsevärt minska upplåningen.

Utdelningspolicy

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat Tidpunkt, beloppets storlek samt antal framtida utdelningar påverkas av aktuell finansiell ställning, vinster, kapitalkrav och krav på återbetalning av lån.

Kommentar till 2023 års utfall

Styrelsen föreslår en utdelning om 0,80 kr (0,70) per aktie, vilket är i linje med utdelningspolicyn.

Klimatmål till 2025

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2- utsläpp från vår industriella verksamhet med

>50%

till 2025 (basår 2015)

UTFALL 2023:

CO₂-utsläpp från scope 1 och 2 uppgick 2023 till 4,25 (6,2) kton, vilket är -62%* jämfört med 2015, med omräknad baslinje**.

Kommentar till 2023 års utfall

Stort fokus på att ställa om till förnybar energi och full kapacitetsproduktion av förnybar el i Rayong gjorde det möjligt att nå målet för 2025 två år i förväg.

Science Based Climate-mål till 2030

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2- utsläpp från vår industriella verksamhet med

>70%

till 2030 (basår 2019)

UTFALL 2023:

Med omräknad* baslinje uppgår minskningen sedan 2019 till 50%.

Kommentar till 2023 års utfall

Ett solpanelsabonnemang på anläggningen i Mississippi, minskning av naturgasförbrukningen och ökad produktions effektivitet ledde till minskade utsläpp.



Science Based Climate-mål till 2030

Minska indirekta utsläpp, sålda produkter i användningsfasen
Scope 3-utsläpp

>27,5%

till 2030 (basår 2019)

UTFALL 2023:

Scope 3-utsläpp (kategori 11) under 2022 (2023 finns inte tillgängligt ännu) uppgick till 5 302 kton, en minskning med 16% jämfört med 2019, med omräknad baslinje**.

Kommentar till 2023 års utfall

Under 2023 utvecklade vi vårt scope 3-mål för minskade utsläpp under produktanvändning. Målet validerades och godkändes av Science-Based Targets initiative. Minskningen berodde på lägre volymer och lägre utsläpp från gas- och elnät.

Mål inom hälsa och säkerhet till 2025

Arbetskadorna med frånvaro
(LTIR lost time injury rate) arbetsrelaterade olyckor med frånvaro per 200 000 arbetstimmar.

<0,3

TILL 2025

UTFALL 2023:

Antalet olyckor som ledde till frånvaro minskade under 2023 och LTIR förbättrades till 0,54 (0,64) under året.

Kommentar till 2023 års utfall

Vi fortsatte att utreda orsaker till olyckor och arbetar proaktivt med tillbud och osäkra handlingar.

Mål inom jämställdhet till 2030

Jämställdhet
Fördelning män/kvinnor eller kvinnor/män

40/60

könsfördelning i ledande positioner till 2030

UTFALL 2023:

Andelen kvinnor i ledande positioner var 27% (26) under 2023.

Kommentar till 2023 års utfall

Jämställdheten i ledande positioner förbättrades något. Aktiviteter relaterade till mångfald och inkludering som utbildning och stöd till rekryterande chefer har ökat under året.

* Inklusive Unified brands som förvärvades 2021

** Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år.

Strategi för tillväxt: generera kundvärde från en grund av operativ excellens



Våra strategiska mål

Vår strategi för tillväxt bygger på fyra grundstenar med operationell excellens i leveranskedjan som bas. På följande sidor beskriver vi de viktigaste aktiviteterna inom varje grundsten.

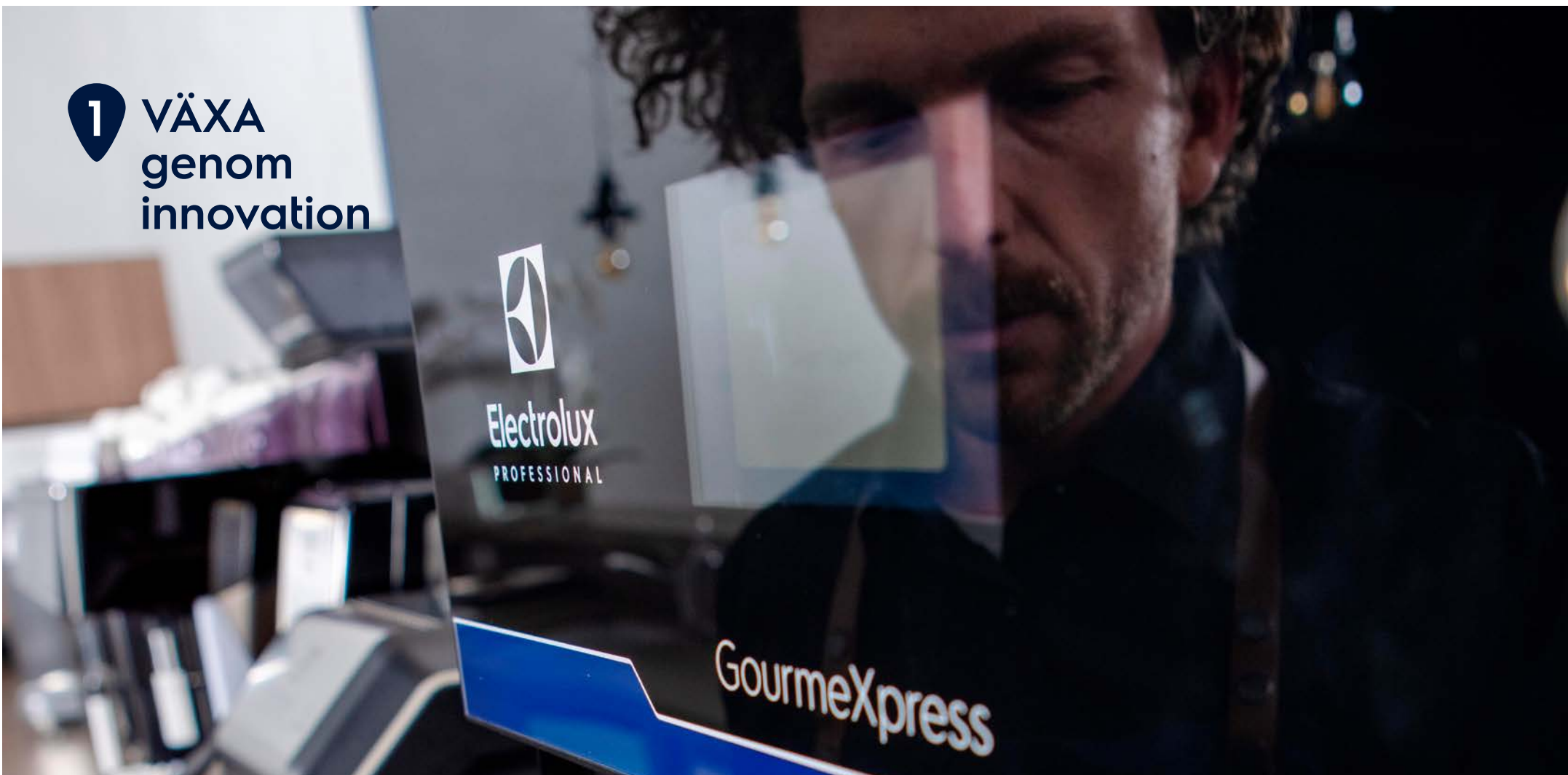
1 **VÄXA**
genom innovation
Läs mer på sidan 10. →

2 **EXPANDERA**
inom produkter, segment och
marknader med hög marginal.
Läs mer på sidan 13. →

3 **ÖKA**
försäljning av Customer Care
och service som erbjudande.
Läs mer på sidan 15. →

4 **INVESTERA**
i digitalisering för att skapa
ytterligare kundvärde.
Läs mer på sidan 16. →

1 VÄXA genom innovation



Vi ska sätta standarden för innovation i vår bransch inom hållbarhet och energieffektivitet, kompletterat med en uppkopplad och digital plattform.

Genom att utveckla nya och förbättrade produkter och tjänster tillför vi ökat värde till våra kunder och lönsam tillväxt för vårt företag. Vår ambition är att möta våra kunders ökade krav på multifunktionella produkter med låga driftskostnader och minskad energi- och vattenförbrukning. Vi kommer dessutom att prioritera digitaliseringen av våra produkter.

Investeringar i FoU 2023

388 mkr

Årliga genomsnittliga
FoU-kostnader i procent av
nettoomsättningen 2019-2023

3,7%

Forskning och utveckling

En av våra främsta konkurrensfördelar är vårt fokus på att utveckla nya och innovativa produkter i syfte att uppfylla kundernas behov samt förbättra kundens produktivitet och effektivitet.

Betydande investeringar i FoU

Electrolux Professional Group investerar betydande resurser i globala FoU-aktiviteter. Under 2019–2023 uppgick koncernens totala kostnader för FoU till i genomsnitt 3,7% av den årliga nettoomsättningen. Under 2023 har vårt partnerskap med HCL Tech i Indien utvecklats med flera FoU-leveranser som stödjer vår innovationsprocess.

Tillväxt genom hållbara lösningar

Att erbjuda riktigt hållbara lösningar åt våra kunder är en av våra viktigaste strategier för tillväxt. Vi ska vara en förebild inom hållbarhet och ständigt hitta nya mer energi- och resurseffektiva metoder för professionella kunder inom storkök, dryck och tvätt. På så sätt

kan vi inte bara hjälpa kunden att minska sina driftskostnader utan även bidra till kundens hållbarhetsarbete. Eftersom produkternas huvudsakliga miljöpåverkan sker under användningsfasen (energi, vatten, tvätt-/diskmedel), är lågförbrukande och energieffektiva produkter nyckeln till detta. Läs mer på sidorna 12, 31 och 36.

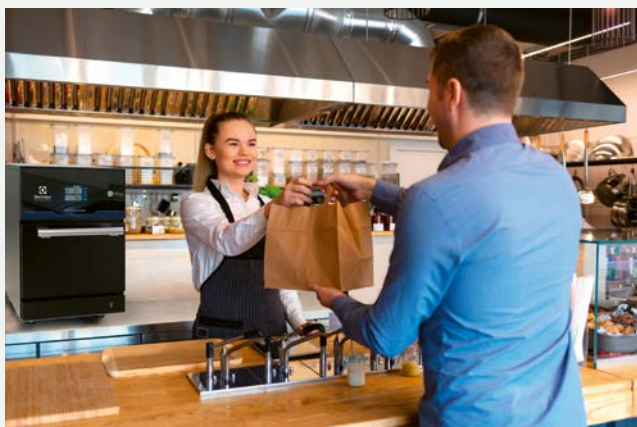
Digitala uppkopplade produkter

Genom digitalt avancerade och uppkopplade produkter kan kunderna övervaka och styra all uppkopplad utrustning, och därigenom maximera drifttiden, förbättra servicen och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. Läs mer på sidan 15.

UTFALL 2023:

Bland nya produkter som lanserades under året finns Tango XP, en helautomatisk espressomaskin, Hero Dry, en fristående tork för livsmedelskedjor, och GourmeXpress, en höghastighetsugn. De flesta av produkterna som tillverkades 2023 är uppkopplingsbara för att kunna förse sina användare med användbar information. Därutöver har fokus legat på att utveckla produkter som använder mindre energi och vatten.

Vinnande innovativa produkter



GourmeXpress höghastighetsugn

GourmeXpress är en del av Electrolux Professional produktportfölj för höghastighetsmatlagning med snabba, enkla och mångsidiga lösningar som gör det möjligt för kunderna att servera högkvalitativa produkter på ett konsekvent och snabbt sätt, dag efter dag, oavsett vilka som arbetar. GourmeXpress är en kombination av mikrovågsugn, varmluft och impingement (jetstrålar), vilket möjliggör snabb matlagning, grillning och återuppvärmning.

Vinnare av guld i Grand Prix Du Design award

2023 belönades GourmeXpress med en "guldmärkelse" från Grands Prix Du Design, en internationell och väl respekterad tävling.



TANGO XP helautomatiska espressomaskin

Nya TANGO XP – en komplett linje av högpresterande helautomatiska kaffemaskiner inklusive enkel och dubbelgruppsmodeller avsedda för kaffeproffs som sätter premiumkanfe överst på sin agenda.



1

Tillväxt genom hållbara lösningar

Låga driftskostnader är viktigare än någonsin

- > Våra energibesparande lösningar ligger i framkant inom sina område
- > Extra viktigt i tider av höga energipriser och ökad klimatoro
- > Stor slagkraft på marknaden för våra mest energibesparande produkter
- > Stödjer våra kunder att gå mot en cirkulär ekonomi

Storkök:

HeroDry – en fristående tork

Ett unikt initiativ för "cirkulär ekonomi" som stödjer EU:s engångsplastdirektiv för att minska det globala beroendet av vissa engångsplaster.

Syftar till att minska mängden avfall som genereras av engångsprodukter inom hotell- och restaurangbranschen. Electrolux Professional samarbetar med flera multinationella snabbmatskedjor.

Kan torka
upp till
750
muggar/timmen



Tvätt:

Intelligent dosering: det enkla och gröna sättet att dosera

Med Intelligent Dosing-funktionen används automatiskt exakt rätt mängd tvättmedel, mjukmedel eller andra kemikalier i förhållande till tvättens vikt. Därmed undviks överanvändning samtidigt som tvättresultatet blir det bästa.

Undviker
onödigt tvätt-
medel, minskar
vattenförbrukning
och förlänger
plaggens
livlängd



Tvätt:

ClarusVibe control

Vårt senaste och mest optimala gränssnitt garanterar en intuitiv upplevelse och smidig hantering, vilket leder ett smart och enkelt sätt att hantera tvättprocessen.

CLARUSVIBE

"Integrated savings" för att undvika över- eller underlast





2 EXPANDERA inom produkter, nya segment eller geografiska marknader med hög marginal

Vi ska öka försäljningen organiskt inom tvätt och till restaurangkedjor med stöd av potentiella förvärv.

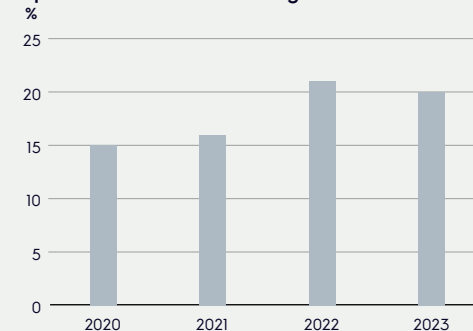
Prioriterade tillväxtområden är:

- > ökad försäljning till kommersiella restaurangkedjor - stora företag med många serviceställen i flera regioner - för att utöka vår närvaro i Nordamerika och på tillväxtmarknader,
- > växa ytterligare globalt inom det mycket lönsamma segmentet Tvätt och
- > öka tillväxtpotentialer genom selektiva förvärv med tydlig koppling till koncernens strategiska inriktning.

UTFALL 2023:

Tillväxten inom restaurangkedjor har varit något svag under året, främst beroende på en dämpad försäljning i USA. För närvarande genomförs dock flera produkttester av restaurangkedjor, vilket ofta leder till nya utrollningar. Samtidigt har försäljningen av tvättprodukter med hög marginal utvecklats mycket väl under året, vilket bidragit till lönsamheten.

Försäljning till kedjor, Storkök och dryck, i procent av nettoomsättning



Förvärv för ytterligare tillväxt

Electrolux Professional Group ska öka tillväxtpotentialerna genom selektiva förvärv, främst via förvärvsobjekt med tydlig koppling till vår strategiska inriktning.

Tidigare förvärv inkluderar UNIC – en fransk producent av professionella espresso-maskiner 2019, Grindmaster-Cecilware – en nordamerikansk leverantör av kaffelösningar 2017 och under 2018 SPM, en italiensk tillverkare av maskiner för frysta drycker. Veetsan, en tillverkare av professionella diskmaskiner i Kina förvärvades 2015 och Schneidereit, leverantör av tvättutrymningslösningar i Europa 2018.

I slutet av 2021 förvärvade Electrolux Professional Unified Brands, en ledande USA-baserad tillverkare av restaurang- och storköksutrustning. Förvärvet stärkte Electrolux Professionals närvaro i USA avsevärt och stödjer vårt fokus på tillväxt inom restaurangkedjor.

2024 – TOSEI Corporation

I början av 2024 förvärvade Electrolux Professional Group TOSEI Corporation ("TOSEI") – en ledande tillverkare inom professionell tvätt samt inom vakuumpförpackning av mat i Japan. Förvärvet slutfördes i januari 2024.

Förvärvet är en del av Electrolux Professionals strategi att ytterligare öka tillväxttakten och stärka vår närvaro globalt. TOSEI kommer att göra oss till en större spelare i Japan, som är världens näst största tvättmarknaden och den tredje största marknaden för matberedning globalt. Förvärvet kommer att bredda koncernens geografiska närvaro och öka storleken på Electrolux Professionals motståndskraftiga globala tvättverksamhet med höga marginaler. Dessutom skapar förvärvet möjligheter att expandera inom segmentet för vakuumpförpackningar som används inom det snabbt växande segmentet för tillagningsmetoden sous-vide även utanför Japan.

Electrolux Professional kommer att kunna utnyttja TOSEIs organisation inom Storkök för att expandera i Japan, en stor marknad som kännetecknas av lokala aktörer. Med sin långa historia blir TOSEI, grundad 1950, med starka varumärken och gott rykte på marknaden, en högkvalitativ plattform för Electrolux Professional strategiska expansion. Efter förvärvet kommer TOSEI att redovisas inom segmentet Tvätt med cirka 70% och inom segmentet Storkök och dryck med cirka 30%.

TOSEIs största varumärken

TOSEI erbjuder tvättmaskiner, torktumlare, kombinerade tvättmaskiner och torktumlare, vakuumpackmaskiner av bänksmodell och stationära vakuumpackmaskiner under varumärkena TOSEI och TOSPACK.



TOSEIs produkter för professionella tvätt

Tvättmaskiner, torktumlare, klädsteamers, mynttvättmaskiner och torktumlare samt ett kontantlöst betalningssystem för tvättomat.



TOSEIs produkter för vakuumpförpackning och sous-vide

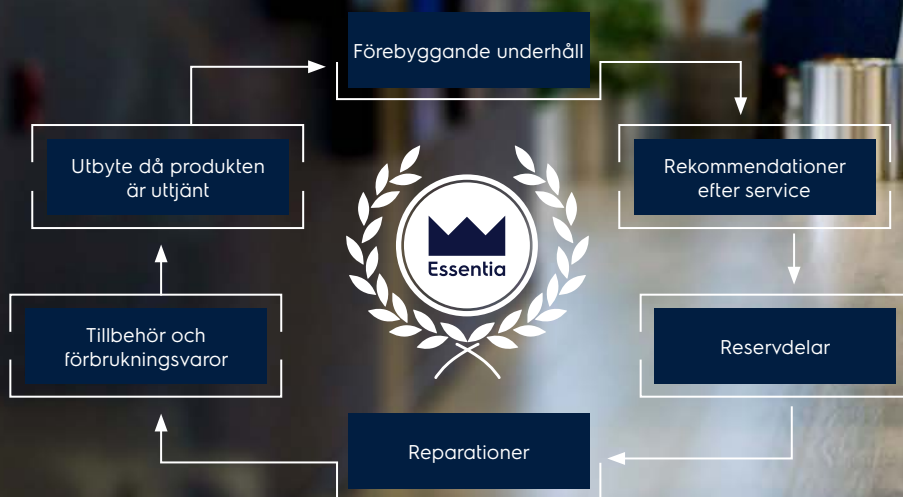
Små vakuumpackmaskiner av bänksmodell för restauranger och stora stationära vakuumpacklösningar för industriellt bruk.

TOSEI

Om TOSEI Corporation

- > TOSEI grundades 1950 och är en ledande tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner i Japan.
- > 340 anställda utvecklar, designar, tillverkar och serverar TOSEIs produkter. Företagets huvudkontor ligger i Tokyo och fabriken i Izunokuni, Shizuoka. Det finns även sex regionala försäljningskontor i Japan.
- > TOSEI rapporterade en försäljning om cirka 930Mkr för räkenskapsåret 2023, varav cirka 70% från professionell tvätt och 30% från vakuumpförpackningar.

3 ÖKA försäljningen av Customer Care och service som erbjudande

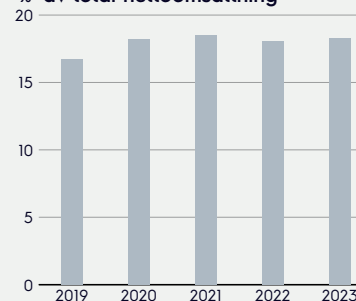


Vi ska fortsätta att utveckla vårt globala servicenätverk och kompetens som helhetsleverantör, samt öka försäljningen av reservdelar, tillbehör, förbrukningsvaror och service.

Vår marknad präglas av hög användningsgrad av produkterna och en stor andel ersättningsförsäljning. Detta kräver en pålitlig och geografiskt spridd eftermarknads-service som kan stödja våra kunder under produktens hela livslängd, vilket även säkerställer att vi behåller kunderna. Dessutom erbjuder vi reservdelssatser och prestandahöjande förbrukningsvaror samt ger våra kunder fjärrvägledning.

UTFALL 2023:
Försäljningen inom Customer Care, ökade med cirka 6% under 2023 och står för cirka 18% av koncernens nettoomsättning. Både försäljning av servicekontrakt och förbrukningsvaror utvecklades väl.

Customer care, andel av total nettoomsättning



Andel försäljning Customer Care 2023

18,3%

Electrolux Professional Group erbjuder Customer Care via

2 200
servicepartners



Vår digitala vision 2024

Andel ansluten utrustning
i framtida installationer

50%

Distributörer
online ordrar

65%

Digitala interaktioner
med kund

50%

4 **INVESTERA** i digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde

Vi ska påskynda digitaliseringen av vårt företag och våra produkter.

Vi har stärkt vårt globala produkt- och serviceerbjudande genom att tillhandahålla online-försäljning via den digitala kundportalen samt möjlighet till uppkopplade produkter via OnE Connected. Detta gör att våra kunders processer och effektivitet kan förbättras. Vårt digitala erbjudande stärker vår marknadsnärvaro och relationen till befintliga kunder, vilket i sin tur skapar incitament till återköp och tilläggs tjänster. Internt automatiserar vi våra processer för att skapa effektivitet samt kunna ge bättre service till våra kunder.

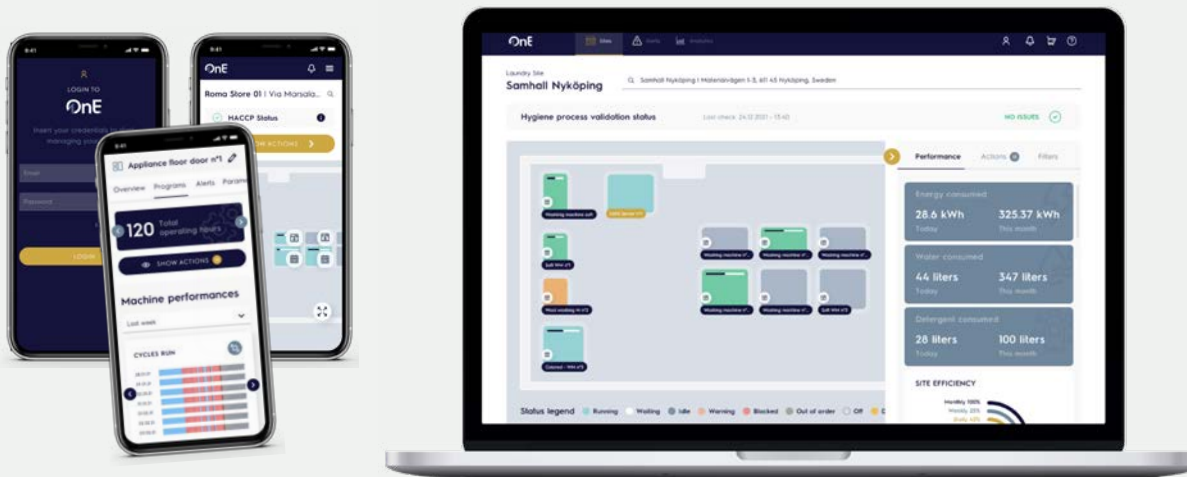
UTFALL 2023:

För närvarande lanserar vi "OnE Connected" vilket gör det möjligt för kunden att få sina produkter digitalt uppkopplade. Electrolux Professional blir därmed systemintegratör för kundens verksamhet. För att göra det enklare för kunderna att beställa våra produkter har vår digitala plattform lanserats i flera länder. Över 80% av våra ordrar i dessa länder erhåll nu via den digitala plattformen.

4

Digitalisering av vår bransch

Med digitalisering av Electrolux Professional Groups globala produkt- och serviceerbjudande, både enstaka och kompletta lösningar och tjänster inom Storkök, Dryck och Tvätt, ger vi våra kunder möjlighet att hantera sin verksamhet genom uppkoppling och ett digitalt ekosystem.



Digital kundplattform

Den digitala kundplattformen är en sömlös, självbetjänande one-stop-shop för våra kunder. Från denna självbetjäningssportal kan kunder och partners lägga beställningar på produkter, förbrukningsmaterial och reservdelar, spåra leveranser i realtid, söka efter dokumentation eller produkter, samt digitalt interagera med oss för alla supportärenden via ett ärendehanteringssystem. Huvudsakliga fördelar med plattformen är:

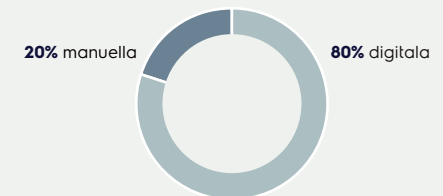
- > Enkel beställning av produkter och delar
- > Spåra leveranser, supportärenden
- > Ökad insikt för kunden om den egna verksamheten
- > Åtkomst 24/7
- > Minskat antal supportförfrågningar
- > Förbättrad kommunikation med en enda kanal för att hantera kundrelationer
- > Ökad framtida försäljning

Uppkopplad utrustning

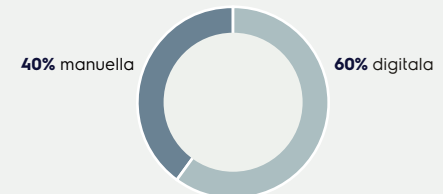
Genom vårt erbjudande om uppkopplade produkter kan våra kunder övervaka och styra sina anslutna produkter och därigenom maximera drifttiden, förbättra servicen och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. Det innebär att kunderna får bättre kunskap om sin utrustning samtidigt som vi kan skapa en löpande relation med kunderna under utrustningens hela livscykel och därigenom stödja deras behov av återköp och tilläggstjänster.

Digital kundplattform
tillgänglig i
32
länder, hittills

Ordervärde manuell versus digitala, 2023*



Antal order manuell versus digitala, 2023*



* Order till anslutna partners och distributörer i de länder där plattformen har lanserats.

Globala trender och våra marknader



Globala trender som påverkar vår industri	19
Global marknad för professionella produkter	20
Kunder	21
Försäljning	23
Customer Care	24
Våra marknader	25
Marknadsföring och varumärken	26

Globala trender som påverkar vår industri

Ökad efterfrågan på hämtmat och hemleveranser

Med det nya normala efter pandemin, inklusive normaliseringen av hybridarbete, har drive-throughs, hämtmat, hemleveranser och servering utomhus på restauranger ökat. Det kräver nya digitala verktyg, mindre och mer användarvänlig köksutrustning, maskiner som är lätta att hålla rena med striktare hygienkrav och nya sätt att arbeta i branschen.

Tillgång till arbetskraft

Det råder en fortsatt brist på arbetskraft inom hotell- och restaurangnäringen, vilket också driver arbetskraftskostnaden. Detta påskyndar automatisering och digitalisering då det finns ett behov av att säkerställa hög produktivitet med färre anställda. Samtidigt spelar användarvänlighet och ergonomi en allt viktigare roll för användarna.

Klimatförändringar och effektiv användning av resurser

Klimatförändringar och brist på vatten, energi och andra resurser skapar ett behov av ökad hållbarhet och energieffektivitet inom alla delar av samhället. Eftersom energikostnaden är en betydande del av den totala ägandekostnaden för professionella lösningar är energieffektivitet centralt vid investeringsbeslut. Det driver också övergången till produkter som använder el istället för gas. Att kunna dela utrustning blir också viktigare för en mer effektiv resursanvändning. Dessutom kommer förbud mot engångsanvändning av plastförpackningar att införas på flera marknader och kampen mot mikroplast bli allt viktigare.

Digitalisering

Digitalisering och artificiell intelligens påverkar hur vi arbetar och interagerar samt förändrar ekosystemet för våra kunders verksamhet. Den ökade efterfrågan på uppkopplade lösningar, kontaktlös betalning, processoptimering och effektivitet kommer att drivas av ny teknologi och i sin tur kräva framtida investeringar och kunskap. Potentiell tillgång till kunddata kommer att bidra till utvecklingen.

Samhällsförändringar

Det ökade deltagandet på arbetsmarknaden, förlängningen av vår arbetsföra ålder och högre disponibel inkomst gör att allt fler människor kan spendera mer pengar på fritidsaktiviteter som restaurangbesök och mindre tid på hushållsarbete, vilket skapar en ökad efterfrågan på professionella tjänster.

Dessutom kommer den åldrande befolkningen att öka kostnaderna för sjukvårdssegmentet som sjukhus och äldreboenden.

En ökad medelklass och urbanisering leder till ett ökat antal potentiella slutkunder, efterfrågan på mat och dryck utanför hemmet och nya användningsområden för professionell utrustning.

Global marknad för professionella produkter

Electrolux Professional Group är verksamma inom industrin för professionella produkter och lösningar för storkök, dryck och tvätt till ett brett spektrum av kunder, däribland företag inom den globala hotell- och restaurangbranschen samt inom andra verksamheter och till institutioner.

Under 2023 uppgick marknaden för utrustning till storkök och dryck globalt till cirka 31 miljarder USD* och utrustning till professionell tvätt globalt till 2,9 miljarder USD*.

Industrins kännetecken

- > Gynnsamma övergripande trender på slutmarknaderna med flera faktorer för strukturell tillväxt
- > Produkter vars prestanda har en betydande påverkan på kundernas produktivitet
- > Krav på tillförlitliga och tekniskt avancerade produkter.
- > Betydande fördelar av lokal närvaro och samarbete med kunder.
- > Fortlöpande kundservice under utrustningens livscykel.

Viktiga framgångsfaktorer

- > Stark innovationsförmåga
- > Tillförlitlighet och hög produktkvalitet
- > Produktdesign
- > Ett välutvecklat distributions- och servicenätverk
- > Starkt varumärke
- > Kundrelationer som en differentierande faktor

Total ägandekostnad

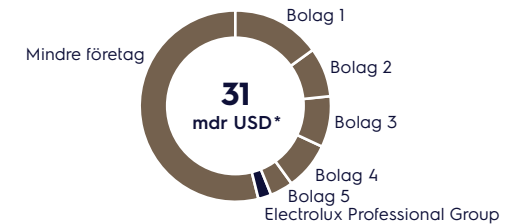
Total ägandekostnad är en annan viktig konkurrensfaktor eftersom den initiala inköpskostnaden enbart representerar en mindre del av den totala ägandekostnaden under utrustningens livslängd. Den största delen av kostnaderna är driftskostnader som uppstår löpande för vatten, el och disk-/tvättmedel, underhåll samt genom hälso- och säkerhetsaspekter. Att minska driftskostnaderna är också en drivkraft för kunderna att bidra positivt till miljön.

Konkurrenssituation

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala aktörerna sett till omsättning, med ett komplett utbud av professionell utrustning inom såväl storkök och dryck som tvätt. Det finns några stora globala spelare på marknaderna, men vi konkurrerar även med ett antal lokala aktörer som fokuserar på enskilda produktlinjer.

* Bolagets egna uppskattningar

De 6 största företagen inom utrustning till storkök och dryck



De 6 största företagen inom utrustning till tvätt



Marknad och konkurrens

Slutkunder

- > Restauranger och restaurangkedjor
- > Hotell, barer och kaféer
- > Rosterier och ingrediensproducenter
- > Utbildning, fritid och sport
- > Offentliga institutioner
- > Affärs-, transport-, industri- och andra anläggningar
- > Tvättomater och flerfamiljshus (tvättstugor)
- > Vårdinrättningar och sjukhus
- > Detaljhandel och närbutiker



Produkter

- > **Storkök:** matlagning, kylning, diskning och dynamisk tillagning
- > **Dryckesutrustning:** kaffe, espresso och varma, kalla och frysta drycker och "soft serve"-produkter (mjukglass)
- > **Tvätt:** tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp och strykjärn/manglar
- > **Specialtillbehör och förbrukningsvaror**

Största globala marknadsaktörer

Storkök och dryck

- > Ali Group/Welbilt
- > Hoshizaki
- > ITW
- > Middleby
- > Rational

Tvätt

- > Alliance
- > Girbau
- > Jensen
- > Kannegiesser
- > Miele Pro

Kunder

Våra slutkunder utgörs av stora multinationella och regionala restaurangkedjor, fristående restauranger, cateringföretag, hotell- och fritidsanläggningar, flerbostadshus, tvättomater, vårdinrättningar, skolor och universitet samt små företag och stora industrikunder.



Restauranger



Hotell



Restaurangkedjor



Barer & Kaféer



Tvättomater/
tvättstugor i flerbostadshus



Mat-
distribution



Omsorg



Näringsliv,
Transport &
Industri

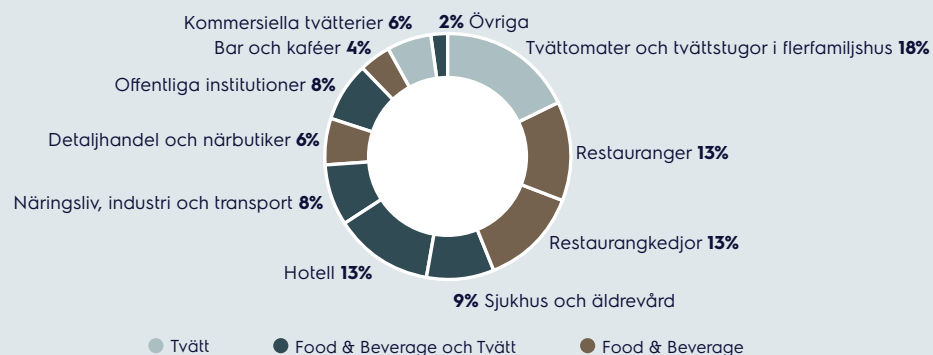


Kommersiella
tvätterier



Offentliga
institutioner

Försäljning per kundsegment*



*Siffrorna är delvis uppskattningar eftersom Electrolux Professional inte alltid har information om slutkunden.

Electrolux Professional Group har en bred kundbas, allt från kaféer till tvätterier, restaurangkedjor och institutioner.

Långsiktiga relationer

Som leverantörer av storköks-, dryckes- och tvättutrustning har vi i allmänhet långvariga relationer med nyckelkunder och distributörer för att på så sätt öka vår andel av kundens totala affär och totala tillväxt. Nära kundrelationer är särskilt viktigt i relation till restaurang- och dryckeskedjor. Läs mer om Customer Care på sidan 24.

Kunder

Vår kundbas är bred, från små oberoende företagare till stora kedjor. Vi har även många kunder inom äldreomsorgsboenden, statliga och privata sjukvårdsinrättningar, tvättstugor i flerfamiljshus och tvättomater.

Kontrakt med större kedjor

Vi ingår vanligtvis inte långsiktiga avtal med våra kunder. Större restaurangkedjor utser dock vanligen särskilda tillverkare som sina "godkända leverantörer" av viss utrustning. Dessutom startar eller renoverar många snabbmatskedjor ett stort antal restauranger samt ändrar ofta sina menyer, vilket kräver stora investeringar i ny utrustning under en relativt kort tidsperiod.

Kunderna behöver regelbundna uppgraderingar av sin utrustning. Detta hjälper dem att höja produktiviteten och livsmedels-säkerheten, sänka arbetskraftskostnaderna och uppfylla krav på hygien, hållbarhet och energieffektivitet. Uppgraderingarna kräver oftast att utrustningen kundanpassas eftersom kunderna dessutom vill differentiera sitt utbud och sina tjänster.

Individualisering och innovation

Individualisering och innovation är de främsta faktorerna vid kundernas köpbeslut, vilket gör det nödvändigt med produktinnovation. Detta är en av de viktigaste differentierande faktorerna och konkurrensfördelarna för Electrolux Professional Groups varumärken.

Våra stora investeringar i forskning och utveckling driver utvecklingen av innovativ utrustning och säkerställer att koncernen är väl positionerad för att tillgodose behoven hos vår globala kundbas. Läs mer om F&U på sidan 11.



Tillgodose kundernas behov

- > Förenkling, ökad hastighet och flexibilitet i kundens verksamhet
- > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvättjänster
- > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
- > Lägre totala kostnader under utrustningens livscykel
- > Hantera arbetskraftsbrist efter pandemin
- > Pålitlig utrustning
- > Ergonomisk design anpassad för användaren
- > Ökade hygienkrav

Försäljning

Våra produkter säljs huvudsakligen genom ett globalt nätverk av återförsäljare och agenter men ibland även direkt till slutkunder. Majoriteten av de produkter vi säljer är ersättningsprodukter, vilket innebär att slutkunden köper en eller ett fåtal produkter för att ersätta redan befintliga produkter. Resterande försäljning avser i huvudsak hela projekt, det vill säga större installationer som en komplett tvättomat eller ett fullt utrustad restaurangkök som totalrenoveras eller byggs.

Försäljning via agenter/återförsäljare

En agent eller återförsäljare köper våra färdiga produkter utan några specifika kundspecifikationer. Målet är att ha kunskap om till vem våra produkter säljs genom återförsäljaren eller genom våra servicepartners som utför installationer, driftsättning, garantiaktivering, service och underhåll. Agenterna/återförsäljarna säljer lösningar till slutkunder (som restaurangkedjor eller tvättomater).

Kundanpassade produkter via agenter/återförsäljare

Slutkunden kontaktar oss med produktspecifikationer. Vi gör eventuella anpassningar och kommer överens om pris. Det kan röra sig om enskilda produkter eller hela projekt. Slutkunden lägger beställningen hos en agent eller återförsäljare som i sin tur beställer produkterna från oss.

Direktförsäljning till slutkunder

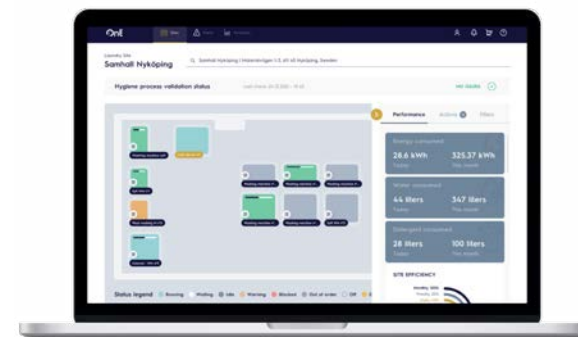
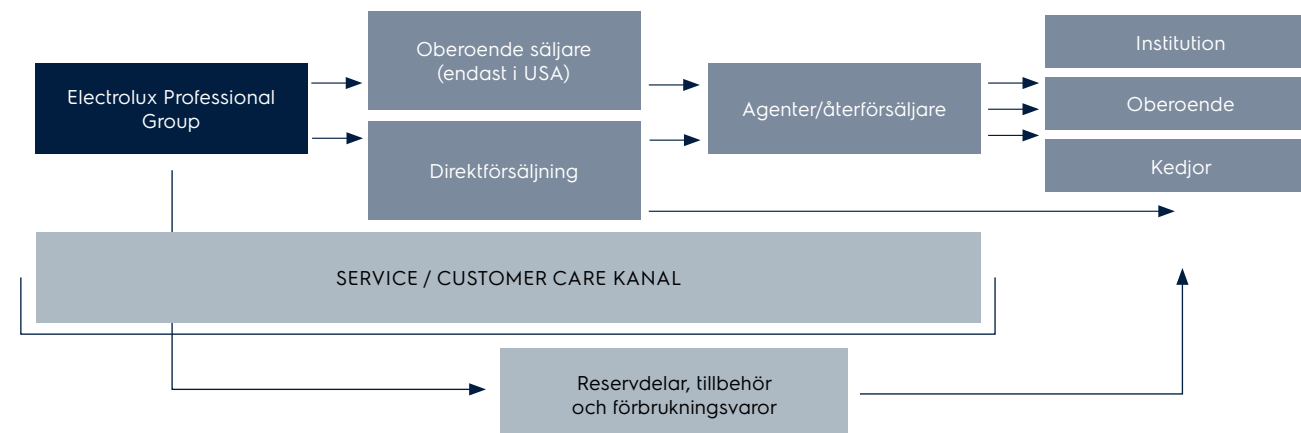
Vi har direktkontakt med slutkunden och kommer överens om specifikation och prissättning och fakturerar även slutkunderna. Denna säljprocess används i vissa specifika länder, för vissa större kunder eller för stora projekt där distributionsinfrastrukturen är underutvecklad.

Digital försäljning

Våra återförsäljare och distributörer kan även göra beställningar på vår digitala kundplattform, en kundportal som kombinerar e-handel, digital service och uppkoppling och som nu är lanserad i 32 länder. Det är en sömlös one-stop självbetjäningportal för kunder att interagera med oss. Från denna portal kan partners och kunder beställa produkter, förbrukningsvaror och reservdelar, spåra leveranser i realtid, söka efter dokumentation eller produkter och digitalt interagera med oss för supportärenden via ett ärendehanteringssystem. Dessutom kan de se status och användning för sina anslutna produkter.

Försäljningskanaler - Storkök och Dryck

Våra produkter säljs vanligen i tre olika kanaler:



Customer Care

För att kunderna ska få ut det bästa från vår utrustning under hela dess livslängd stöder Customer Care kunderna med service, tillbehör och underhåll så länge kunden äger utrustningen.



Electrolux Professional Group erbjuder service och support i fler än 110 länder via 2 200 servicetekniker i en hybridmodell med både egna servicetekniker och kontrakterade servicepartners.



Essentia - hjärtat i Customer Care

Alla dessa tjänster erbjuds marknaden i en bred portfölj - Essentia.

Tjänsteerbjudandet Essentia utgår från att vi som tillverkare av originalutrustningen är bäst lämpade att förstå och hantera kraven både för att öka effektiviteten och förlänga livslängden på vår egen utrustning. Genom att erbjuda hållbara uppgraderingslösningar säkerställer vi också mervärde på kundens initiala investering, då livslängden på produkterna kan förlängas.

Two Pairs of Eyes

Genom Two Pairs of Eyes erbjuder vi våra kunder fjärrvägledning med en sömlös uppkoppling mellan kundens servicetekniker och våra tekniska experter.

Servicenätverk

2 200 auktoriserade servicetekniker erbjuder ett unikt servicenätverk för att göra våra kunders arbetsliv enklare med stöd av ett komplett utbud av originalreservdelar och digitala verktyg för att säkerställa snabbare felsökning och problemlösning.

Serviceavtal

Ett utbud av flexibla, skräddarsydda servicepaket baserat på kundens behov med en mängd olika underhålls- och service-tjänster under hela den period kunden äger utrustningen.

Tvätt- och diskmedel

Prestandahöjande förbrukningsvaror inklusive miljöcertifierade rengöringsmedel utvecklas och säljs under varumärket Electrolux Professional. Låg miljöpåverkan säkerställs genom minskad förorening av vattnet och avfallsproduktion samt lägre energiförbrukning jämfört med standardprodukter på marknaden.

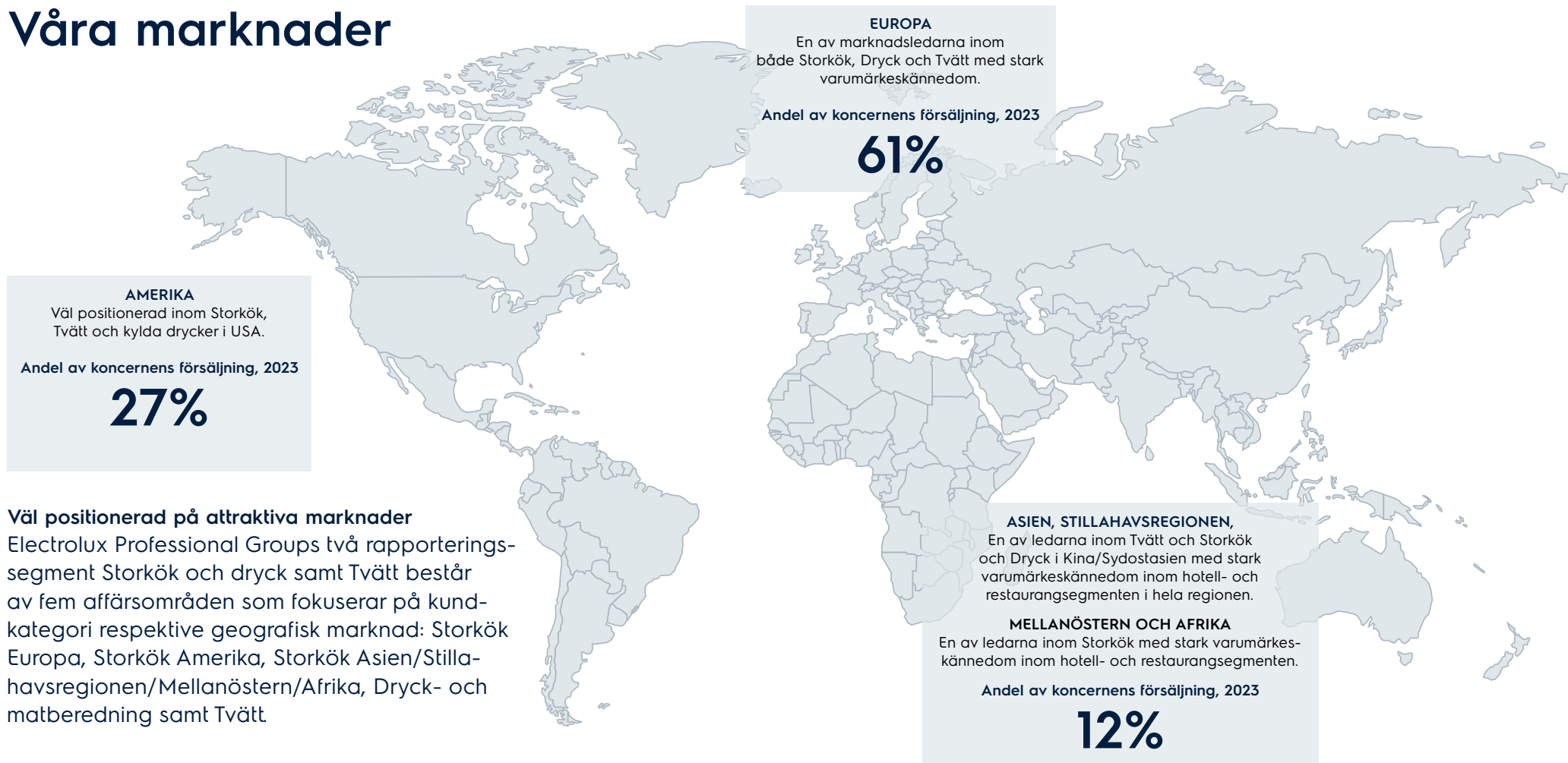
Reservdels- och underhållspaket

Paketet med reservdelar och underhåll innehåller all utrustning för förebyggande underhåll som krävs för att kunden själv ska kunna serva sin utrustning enligt schemalagda underhållsintervall vid normal användning. Dessutom erbjuder vi uppräkningspaket för att förlänga livslängden på utrustningen.

Originaltillbehör och förbrukningsvaror

Snabb leverans av originaltillbehör och förbrukningsvaror, noggrant testade av våra experter för att säkerställa utrustningens hållbarhet och prestanda samt användarsäkerhet.

Våra marknader



AMERIKA

Väl positionerad inom Storkök, Tvätt och kylda drycker i USA.

Andel av koncernens försäljning, 2023

27%

Väl positionerad på attraktiva marknader

Electrolux Professional Groups två rapporteringssegment Storkök och dryck samt Tvätt består av fem affärsområden som fokuserar på kundkategori respektive geografisk marknad: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök Asien/Stilla-havsregionen/Mellanöstern/Afrika, Dryck- och matberedning samt Tvätt

Europa

I Europa har vi 24 försäljningsbolag över kontinenten. De största marknaderna är Italien, Frankrike, Sverige och Tyskland.

80% av försäljningen hanteras via återförsäljare och agenter och 20% av försäljningen sker via våra egna säljorganisationer, främst via key accounts och Stora projekt.

Vår affärsprioritering är att fortsätta utnyttja vår starka närvaro i Europa, att växa både på marknader där vi har hög marknadsnärvaro och på marknader där vi ser ytterligare möjligheter för tillväxt, till exempel i Storbritannien, Frankrike och Tyskland.

Amerika

I Amerika hanteras stora kedjekonton, inklusive vår huvuddistributör inom Tvätt, genom ett direktsäljningsteam medan de institutionella kunderna som skolor, sjukvård, institutioner och restauranger hanteras av oberoende säljare som arbetar i samarbete med återförsäljare och konsulter. Dessutom har vi ett nätverk av distributörer över hela Amerika som säljer och lagerhåller produkter lokalt för snabba leveranser.

EUROPA

En av marknadsledarna inom både Storkök, Dryck och Tvätt med stark varumärkeskänedom.

Andel av koncernens försäljning, 2023

61%

ASIEN, STILLAHAVSREGIONEN,

En av ledarna inom Tvätt och Storkök och Dryck i Kina/Sydostasien med stark varumärkeskänedom inom hotell- och restaurangsegmenten i hela regionen.

MELLANÖSTERN OCH AFRIKA

En av ledarna inom Storkök med stark varumärkeskänedom inom hotell- och restaurangsegmenten.

Andel av koncernens försäljning, 2023

12%

Asien, Stilla-havsregionen, Mellanöstern och Afrika

Vi har försäljningsbolag i tio länder i regionen. Merparten av försäljningen hanteras via ett återförsäljningsnätverk, kompletterat med egna försäljningsaktiviteter vid behov. Efter förvärvet av TOSEI i januari 2024 är Japan vår största marknad i denna region.



Marknadsföring och varumärken

För att möta marknadens behov har Electrolux Professional Group en portfölj av 19 distinkta varumärken, anpassade för olika kundgrupper i olika geografiska regioner. Electrolux Professional är vårt största varumärke.

Specialanpassad marknadsstrategi med global styrka

Vår marknadsföring är anpassad till respektive geografisk region och distributionskanal. Nyckeln till framgång för marknadsföring samt förstärkning av Electrolux Professional Groups varumärken och anseende är en specialanpassad marknadsföringsstrategi, kompletterad med strukturerade säljprocesser och säljorganisation.

Marknadsföringen omfattar automatiserad marknadsföring och varumärkesbyggande med ett helhetsperspektiv i samtliga kanaler, samarbeten med restaurangakademier och industriorganisationer samt samordnad reklam till återförsäljare, digital marknadsföring och deltagande på olika branscheveny.

Varumärken

Electrolux Professional Group är vårt koncernvarumärke som används för att presentera koncernen för externa intressenter. Huvudvarumärke för koncernen är Electrolux Professional, vilket inkluderar alla kategorier inom Tvätt, Storkök och Dryck

Utöver vårt huvudvarumärke Electrolux Professional har vi specialiserade varumärken för att få tillgång till vissa marknader

och kategorier. Dessa varumärken hanteras lokalt och är mycket välkända bland kunderna i sina respektive regioner och kanaler.

Varumärket Electrolux Professional Group



För att tydliggöra Electrolux Professionals roll både som koncern och som varumärke har ett koncernvarumärke, Electrolux Professional Group introducerats. Det ska också

stödja utvecklingen av andra varumärken i koncernen.

Majoriteten av försäljningen sker under varumärket Electrolux Professional, med sitt integrerade erbjudande av produkter och tjänster överallt inom alla kategorier. Övriga varumärkena kan lägga till "part of Electrolux Professional Group" för att visa på styrkan av att vara en del av en större koncern. Samtidigt skiljs koncernvarumärket (Electrolux Professional Group) från det huvudsakliga affärsvarumärket (Electrolux Professional).



Electrolux Professional är vårt huvudvarumärke

Med vårt huvudvarumärke, Electrolux Professional, erbjuder vi ett globalt produkt- och tjänsteutbud, med integrerade lösningar och tjänster inom Storkök, Dryck och Tvätt – under ett varumärke – vilket ger kunder möjlighet att hantera sin verksamhet uppkopplade i ett digitalt ekosystem.

Detta inkluderar hantering av hela värdekedjan, från projektplanering och design till produktion, installation, Customer care och service.



Detta är vi
Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av professionella lösningar inom storkök, dryck och tvätt.

19 välkända varumärken

För att möta marknadens behov, erbjuder vi en portfölj av distinkta varumärken, för olika behov hos våra kunder och intressenter i olika regioner.



The OnE trusted partner - vårt huvudvarumärke För enstaka och kompletta lösningar - inom mat, dryck och tvätt. Electrolux Professional är OnE:s pålitliga partner som gör kundens arbetsliv enklare, mer lönsamt - och verkligen hållbart varje dag.

Kategori: Alla kategorier, totala lösningar
Segment: Huvudvarumärket står för cirka 50% av koncernens försäljning
Geografisk marknad: Nordamerika, Latinamerika, Europa, APMEA



Your one and only
Hantverk och specialgjorda detaljer är kännetecknen för Molteni. Varje spis är ett tidlöst unikt mästerverk, handgjord av våra hantverkare efter kundens exakta önskemål.

Kategori: Avancerad matlagning
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika, Latinamerika, Europa, APMEA



Design that celebrates Italian cooking heritage
Produkter som ger kunden tillgång till det senaste. Zanussi Professional - den pålitliga bästa vännen för alla kökslösningar.

Kategori: Matlagning, Diskmaskiner, Kyl och frys
Kategori: Storkök
Geografisk marknad: Latinamerika, Europa, APMEA



Born to last - Since 1907
Hjälper kunderna att servera god, hälsosam mat med hjälp en utrustning som står sig över tid. Vår utrustning klarar inte bara av påfrestningarna i kommersiella kök, utan erbjuder också branschens mest omfattande kostnadsfria introduktionsprogram.

Kategori: Matlagning
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika



Reach the next level
Nå nya nivåer av matkvalitet och konsistens med CapKold sous vide & cook-chill-system.

Kategori: Cook/Chill
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika



Your fresh experience
Oavsett om kunden vill skala, skära, skiva, hacka, blanda, knåda eller vispa - ger Dito Sama alltid samma snabba perfekta resultat.

Kategori: Matlagning
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Europa, APMEA



The Dishwashing PROFESSIONAL
Valuta för pengarna, ett pålitligt, ärligt, enkelt och ansvarsfullt val.

Kategori: Diskmaskiner
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika, Europa, APMEA



A Deeper Clean - always
Världsledande inom kontinuerlig disk och tvätt. Vi säkerställer högsta hygien på allt från produkter till gods samtidigt som vi hjälper till att sänka kostnaderna för livsmedel och arbetskraft för ökad lönsamhet och en mer hållbara framtid.

Kategori: Godsdisk och grönsakstvätt
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika



Your perfect fit
Helt enkelt den mest lämpliga och högpressterande kylan för just ditt kök. Oavsett om kunden behöver en standard- eller specialanpassad kyl, eller något däremellan, kan de lita på Randell.

Kategori: Kyl/frys, matlagning
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika



Expertise and experience with respect for the environment
I över 40 år har Alpeninox förvarat det viktigaste i köket: maten. Med expertis och erfarenhet är Alpeninox den ideala lösningen för all kylning.

Kategori: Kyl/frys
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Europa



Synonymous with quality and performance
Kelvinator Commercial levererar kylskåp och frysar för den professionella marknaden, utformade för många års problemfri prestanda i krävande professionella verksamheter.

Kategori: Kyl/frys
Segment: Storkök
Geografisk marknad: Nordamerika



Increase efficiency, safety and performance

Avtecs levererar ventilationssystem, transportörer och distributionslösningar till storkök och erbjuder exceptionell kommersiell ventilationsutrustning för det professionella köket.

Kategorier: Ventilationssystem, transportörer och distributionslösningar

Segment: Storkök

Geografisk marknad: Nordamerika

UNIC

Unique in coffee. Since 1919

Unikt utvecklade kaffemaskiner - standard eller specialanpassade - sedan 1919. Genom Unic-tekniken skapas den perfekta koppen kaffe, gång på gång, vilket bidrar till att kunden blir unik och kan växa.

Kategori: Espresso, Bean-to-Cup

Segment: Dryck

Geografisk marknad: Nordamerika, Europa, APMEA

CRATHCO

The Cool-To-Go experts from simple to most advanced

Upplev vår passion för den ultimata kalla drycken. Oavsett om kunden letar efter en enkel lösning eller den mest avancerade tekniken, levererar våra dryckessystem den perfekta drycken, varje gång.

Kategori: Kalla drycker, Slush Ice, glass

Segment: Dryck

Geografisk marknad: Nordamerika, Latinamerika, APMEA

SPM

Passionately designed beverage dispensers

SPM är en föregångare inom utveckling och tillverkning av professionell dryckesutrustning i premiumsegmentet, från slushmaskiner till mjukglassmaskiner samt dispensrar för varma drycker

Kategori: Kalla drycker, Slush Ice, glass

Segment: Dryck

Geografisk marknad: Latinamerika, Europa



Built to last since 1955

Wascomat har förtjänat sitt rykte efter 60 års tillförlitlighet och stabil prestanda inom tvätt. Wascomat som är tekniskt avancerad med viktiga funktioner är en solid investering, med fokus på långsiktig lönsamhet.

Kategori: Tvätt

Segment: Tvätt

Geografisk marknad: Nordamerika



A partner you can rely on

Ledande inom innovation. Med mer än 60 års kunskap inom kommersiell tvätt- och torkteknik erbjuder Schneidereit Professional sina kunder tillförlitliga processer med optimal hygien.

Kategori: Tvätt

Segment: Tvätt

Geografisk marknad: Europa

TOSEI

Smart Japanese technology creates technologies for life

TOSEI:s sortiment av tvättomatutrustning utvecklas kontinuerligt för allt högre bekvämlighet.

Kategorier: Tvättmaskiner och torktumlare

Segment: Tvätt

Geografisk marknad: Japan

Förvärvet av TOSEI slutfördes i januari 2024.

TOSPACK

TOSPACKS sortiment av vakuumpackmaskiner används för förlänga hållbarheten på matvaror inom restaurang men även inom industrin.

Kategori: Vakuumpackmaskiner av bordsmodell, stationära och helautomatiska.

Segment: Storkök

Geografisk marknad: Japan

Förvärvet av TOSEI slutfördes i januari 2024.



Affärssegment

Storkök och dryck	30
Tvätt	35



Storkök och dryck

Storkök & dryck, andel av koncernens nettoomsättning

Storkök och dryck är verksamt inom den globala marknaden för professionell utrustning och erbjuder produkter och lösningar inom mat och dryck till ett stort antal kunder som hotell, restauranger, butiker, skolor och sjukhus.

64%

Hållbara lösningar inom Storkök och dryck

Vår planets framtid bygger på vår förmåga att skapa smarta lösningar som använder resurser effektivt. Våra lösningar säkerställer att våra kunder kan fokusera på sin verksamhet med vetskap om att de gör det på det mest hållbara sättet.



HeroDry fristående diskmaskinsfläkt

Den idealiska lösningen för diskning som stödjer kunder som behöver anpassa sig till internationella direktiv som syftar till att minska förbrukningsvaror för engångsbruk. Interna tester gjorda i vårt FoU-laboratorium visar att HeroDrys kretsloppsprogram sparar upp till 60% i energiförbrukning jämfört med de genomsnittliga standardprogram som finns på marknaden.



ecostoreHP Premium

Denna produkt minskar elförbrukningen avsevärt. Electrolux Professional ecostoreHP Premium kylskåp med A-klassad energimärkning och klimatklass 5 förbrukar bara 560 kWh per år.



Zanussi Magistar ungsserie – förbrukning under kontroll

Zanussi Magistar Combi-ugnar har en grafisk display som visar förbrukningen av vatten, el och gas så att kunden kan hålla ett öga på förbrukningen i realtid och schemalägga matlagningen på ett mer ansvarsfullt sätt. Cooking Optimizer är en ny logisk funktion som använder artificiell intelligens för att tillhandahålla en uppsättning alternativ för olika maträtter. Detta gör att ugnen föreslår den mest logiska tillagningsssekvensen för att optimera energiförbrukningen och spara tid.



SPM

SP Ultra behållare för sorbet och mjukglass

Behållaren bygger på den patenterade (EP2680708 och tillhörande patentfamilj) I-Tank-teknologin, vilket sparar energi, förbättrar kyl-effekten, minimerar effekten av den yttre temperaturen på produkten och förhindrar ackumulering av is eller kondens på utsidan av skålen. R290-gas minskar behållarens miljöpåverkan och har en mindre aggressiv effekt på komponenter jämfört med traditionell gas. Säljs under både Electrolux Professionals och SPM:s varumärke.



Organisation

Storkök och dryck är organisatoriskt indelad i fyra affärsområden; Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA samt Dryck och matberedning.

Marknadens storlek och tillväxt

Total marknad för utrustning till Storkök och dryck under 2023 uppskattas till cirka 31 miljarder USD*. Enligt vår bedömning var tillväxttakten för segmentet Storkök och dryck före pandemin cirka 3-4% mellan 2015 och 2019. Tillväxten inom dryckessegmentet var något högre än inom storkök.

Under 2022 liksom under 2021 ökade marknaden för Storkök och dryck väsentligt efter en nedgång med cirka 25% under 2020, på grund av pandemin som kraftigt påverkade hotell- och restaurangbranschen. När det gäller försäljning återgick den globala marknaden till pre-pandeminivåer under 2022. Under 2023 var marknadstillväxten relativt god.

Förutom den starka tillväxten efter pandemin har tillväxten påverkats av strävan efter energieffektivitet, ökade krav på livsmedels-säkerhet, miljökrav och minskat matsvinn, fokus på hälsosamma produkter och menyer, drivkrafter för automatisering och optimering av arbetskraft, produktinnovation, samt den ökade betydelsen av datahantering och digitalisering.

Vår försäljning av utrustning inom Storkök och dryck är i hög grad beroende av vilka investeringar kunden gör i ny utrustning,

samt deras investeringar i underhåll, renovering och reparation av utrustningen.

Storkök

Marknaden inom storkök kännetecknas av en ökande efterfrågan på mer mångsidig köksutrustning med möjlighet att tillreda en större variation av maträtter. Detta beror främst på minskade köksytor och ökad menyvariation. Många restaurangägare försöker även att minska mängden utrustning som används i den dagliga verksamheten, vilket kräver mer mångsidiga maskiner.

De senaste årens ekonomiska nedgång har tvingat många restauranger att minska sina menyer eller höja priserna, samt ändra sammansättningen på menyer för att sänka kostnaderna. Dessutom har många restauranger problem med att hitta kvalificerad kökspersonal.

Dryck

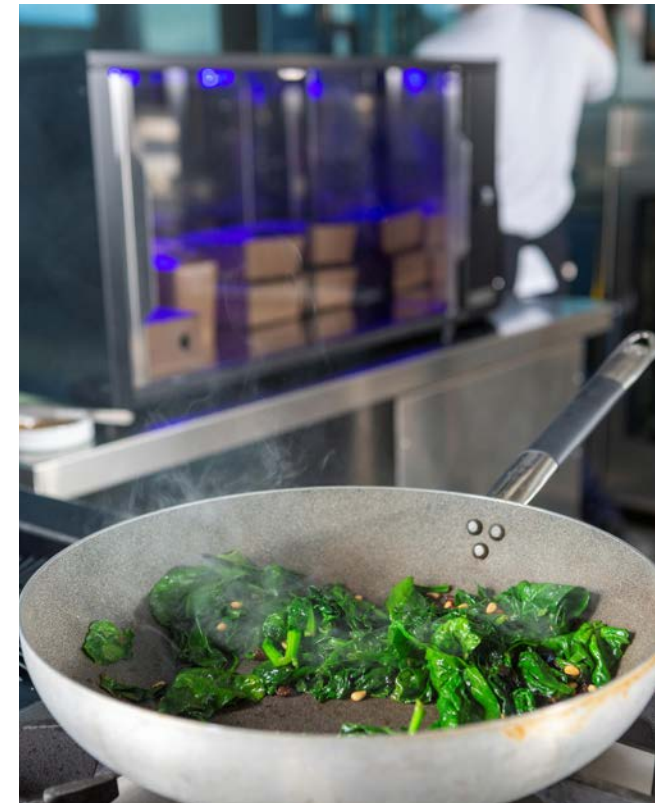
Marknaden för utrustning till dryck har en hög förväntad tillväxttakt. Detta beror i huvudsak på en större påverkan från säsongstrender, en större produktdiversifiering samt mindre storlek på utrustning, vilket skapar plats för flera maskiner som kan användas samtidigt.

Espressomaskiner har den mest attraktiva tillväxtprognosen inom dryck på medellång sikt, medan marknaden för behållare för ickefrysta drycker utgör det största undersegmentet i branschen. Segmenten för varma och kalla drycker är ungefär lika stora.

Marknaden för utrustning till Storkök och dryck 2023*



* Electrolux Professionals egen uppskattning.



Drivkrafter på marknaden för professionell utrustning till Storkök och dryck

Uppkoppling

Automatisering och möjlighet till uppkoppling hjälper kunderna att optimera sin personalstyrka, vilket bidrar till att minska den totala ägandekostnaden.

Nya och innovativa dryckestrender

Kunderna önskar nyttigare dryckesalternativ. Dessutom utvecklas nya och innovativa produkter. Särskilt på mogna marknader som Europa och Nordamerika tenderar kundpreferenserna att röra sig mot specialanpassade smaksatta drycker, vilket leder till ökad efterfrågan på mer mångsidig utrustning.

Förändring av matvanor och leveransmodeller

Restaurangägarna ökar gradvis variationen i sina menyer som en konsekvens av förändringar i konsumenternas matvanor, vilket ställer krav på en mer mångsidig köksutrustning. Dessutom är hämtmat och hemleverans starka drivkrafter för tillväxt.

Total ägandekostnad och miljömedvetenhet

Fokus på den totala ägandekostnaden vid investeringsbeslut har ökat. Ägandekostnaden omfattar främst energi-, underhålls- samt matavfallsrelaterade kostnader men även arbetskraftskostnader vid användandet av utrustningen.

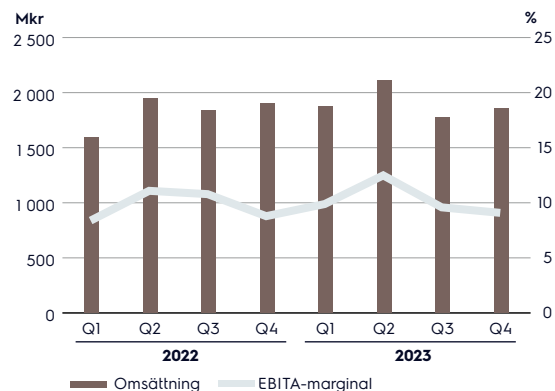
Marknader och kunder

I Europa är försäljningen betydande i södra Europa där vi har en stark marknadsposition under varumärket Electrolux Professional, samt andra välkända historiska varumärken som Zanussi och inom kaffe- och dryckessegmentet med UNIC i Frankrike och SPM i Italien.

I Asien/Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika är vi starka inom stora, avancerade projekt. Detta innebär att vi är involverade i större installationer på hotell och restauranger, och att projekt spelar en viktigare roll i regionen jämfört med Europa eller Amerika. Inom Dryckesförsäljningen i Asien/Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika fokuseras på segmenten snabbmat och servicehandel - byggd på en stark tradition inom kalla drycker i Sydostasien.

I Amerika har fokus inom Storkök och dryck traditionellt varit exklusiva restauranger, projekt och skolor samt större kedjor.

Nettoomsättning och EBITA-marginal



Nettoförsäljning per marknad

Europa

58%

Amerika

32%

Asien/Stilla-
havsregionen
Mellanöstern,
Afrika

10%

Nettoomsättning,
Storkök och dryck

7 616 mkr

(7 290)

EBITA

766 mkr

(679)

EBITA-marginal

10,1%

(9,3)



Produkter inom Storkök och Dryck

Produkter inom Storkök

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för matlagning, kylning, disk och dynamisk tillagning.

Våra huvudprodukter är ugnar, varmköksutrustning, spisar, kyl- och frysskåp, nedkylningsskåp, beredningsmaskiner, mixers och diskutrustning samt specialtillbehör och förbrukningsvaror.

Produkter inom Dryck

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för kaffe, espresso, varma, kalla och frysta drycker samt behållare för läskedrycker.

Våra huvudprodukter är kaffemaskiner för espresso, kaffebruggare, kaffekvarnar, behållare för varma och kalla drycker, juice, frysta drycker och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

DYNAMISK MATLAGNING	MATLAGNING	KYL OCH FRYSS	DISK	ROSTFRIA YTOR	VARMA	KALLA	FRYSTA	MJUKGLASS
<ul style="list-style-type: none"> • Skärmaskiner och matberedare • Grönsakstvättare • Salladslungor • Visp- och blandningsmaskiner • Vakuumpackmaskiner och återförslutare • Skälningsskåp med flera funktioner 	<ul style="list-style-type: none"> • Fritöser • Kokgrötor och stekbord • Grillar och stekhällar • Ångkokare • Ventilationsutrustning • Modulära varmkökslinjer • Stekhällar • Kombiugnar • Varmluftsgnar • Specialbeställda kök 	<ul style="list-style-type: none"> • Kyl- och frysskåp • Kyl- och frysbänkar • Saladette kylbänkar • Kyl- och frysrum • Nedkylningsskåp 	<ul style="list-style-type: none"> • Underbänksdiskmaskiner • Huvtypdiskmaskiner • Banddiskmaskiner • Tunneldiskmaskiner • Torkmaskin • Avfalls- och hanteringssystem för diskgodis • Tillbehör  	<ul style="list-style-type: none"> • Skåp • Arbetsbänkar och hyllor 	<ul style="list-style-type: none"> • Kaffekvarnar • Kaffebruggare • Espressomaskiner • Behållare för varma drycker 	<ul style="list-style-type: none"> • Behållare för kalla drycker • Behållare för kall juice • System för ölservering 	<ul style="list-style-type: none"> • Dispenser för fryst granita • Dispensermaskiner för glass 	<ul style="list-style-type: none"> • "Soft serve"-produkter • Mjukglassmaskiner för glass 



Tvätt

Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i flerfamiljshus samt tvättomater.

Segmentet Tvätt, andel av koncernens nettoomsättning

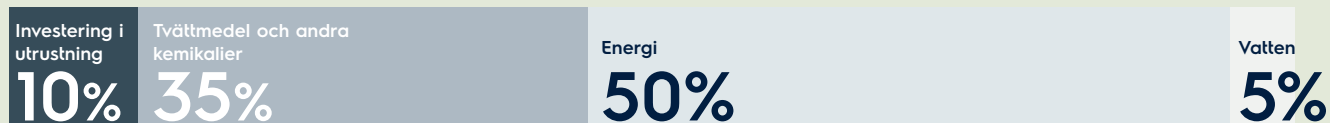
36%

Hållbara lösningar inom Tvätt

Ren tvätt kräver förbrukning av vatten, energi och tvättmedel. Våra lösningar använder ny teknik och innovation för att skapa resurseffektiva produkter med låg miljöpåverkan så att våra kunder kan ligga steget före inom hållbarhet.

Vid en investering i en tvättmaskin utgör den initiala investeringskostnaden enbart en mindre del av total ägandekostnad. Driftkostnaderna ackumuleras, år efter år, och blir i slutändan den större delen av kundens totalkostnad. På lång sikt kommer livscykelkostnaden för våra tvättmaskiner och torktumlare att bli lägre än för de flesta av våra konkurrenters produkter, vilket gör kundens initiala investering i våra produkter mer lönsam.

Beräknad total ägarkostnad för en tvättmaskin under dess livscykel



Beräkningen är baserad på en typisk tvättmaskin (20 kg) och snittpriser i Europa. Observera att siffrorna ändras beroende på kostnaderna för utrustning, vatten, energi och tvättmedel på olika marknader. Siffrorna avser 2022.

Hållbara Hero värmepumpstorktumlare

Torktumlare är den funktion inom tvätt som förbrukar mest energi. Den avancerade tekniken bakom Electrolux Professionals nya värmepumpsserie ger upp till 60% energibesparingar, utan att påverka torktiden jämfört med en traditionell torktumlare, och sänker därmed tvättens koldioxidavtryck utan att påverka produktiviteten. Med Adaptive Fan Control, en unik innovation som justerar fläkthastigheten automatiskt, kan kunden spara ytterligare energi och torktid.



Clarus Vibe tvättmodeller

Minskad användning av tvättmedel och kemikalier

Tvättmedel och andra kemikalier utgör en stor del av en kommersiell tvättmaskins livscykelkostnad. Via intelligenta funktioner tillgängliga på Clarus Vibe-modeller kan kunden eliminera överdosering och sänka den totala ägandekostnaden. Mängden tvättmedel doseras automatiskt baserat på lastvikt med hjälp av funktionen "Intelligent Dosing", medan den integrerade besparingsfunktionen ger realtids-data för att undvika över- eller underbelastning av maskinen.



Organisation

Tvätt består av ett globalt affärsområde eftersom kundsegmentet är globalt

Marknadens storlek och tillväxt

Den totala marknaden för professionell tvättutrustning under 2023 uppskattas till cirka 2,9 miljarder USD*. Före pandemin, hade marknaden för global professionell tvättutrustning en årlig tillväxt om 2-3%, vilken även förväntas fortsätta på medellång sikt

Marknadstillväxten påverkas främst av ett ökat fokus på produkternas hållbarhet och effektivitet, krav på energimärkning och certifiering, god ergonomi samt krav på innovation och möjligheter att koppla upp utrustningen för bättre kontroll, flexibilitet och för att kunna minska arbetskraftskostnader. Även om dessa trender finns över hela världen skiljer de sig åt i betydelse från region till region.

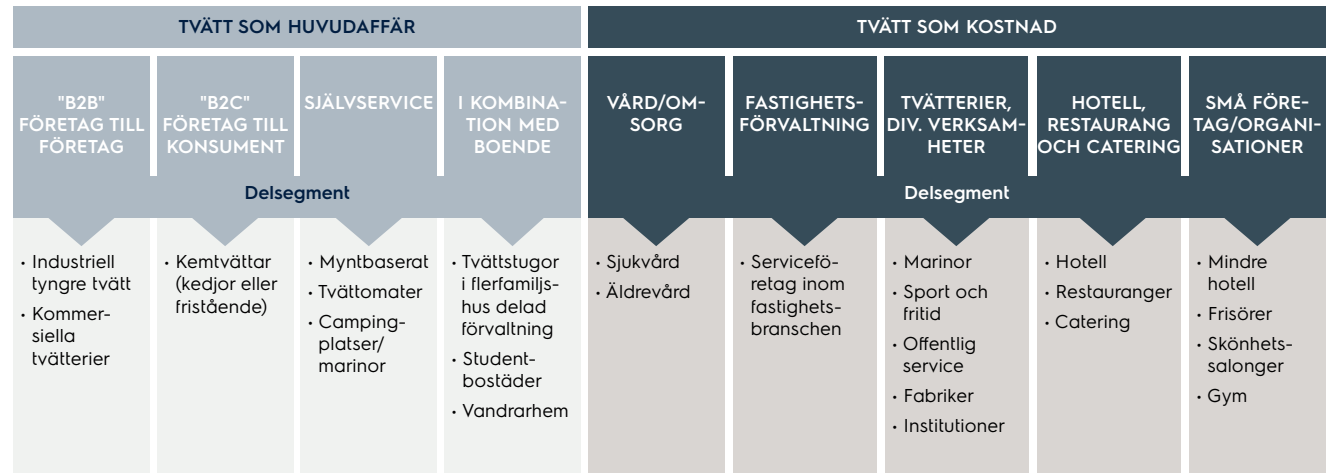
I takt med att mer tekniskt avancerad utrustning introduceras förväntas stora ersättningscykler av utrustning ske. Till följd av lägre ägandekostnader förväntas kunderna vara mer flexibla vad gäller utrustningens pris.

Kundservice- och eftermarknadserbjudande är en viktig konkurrensfaktor.

* Electrolux Professionals egen uppskattning,

Två huvudsakliga marknadssegment inom Tvätt

Segmentet Tvätt delar upp sin marknad i två huvudområden: dels kunder där professionell tvätt är huvudaffär och dels kunder som betraktar tvätt som en kostnad.



Viktiga drivkrafter på marknaden för professionell tvättutrustning

Minskade ägandekostnader – särskilt energikostnaderna

Kunderna vill i allt högre grad ha en utrustning som minskar driftskostnaderna. De fokuserar på allt högre grad på total ägandekostnad snarare än den initiala investeringen. Dvs kostnader för arbetskraft, el, vatten och tvättmedel.

Ökad miljö- och klimatmedvetenhet

Många kunder vill kunna uppfylla miljöstandarder och önskar lägre vattenförbrukning, mer effektiv utrustning, skonsamt tvättmedel samt mindre påverkan från kemikalier.

Ökat behov av flexibla affärsmodeller

Funktionell försäljning eller uthyrningslösningar växer i betydelse på marknaden. Efterfrågan på hyrd utrustning ökar snabbt, särskilt i Europa och i synnerhet från mindre företag.



Produkter inom Tvätt

Segmentets viktigaste produkter omfattar utrustning för tvätt, torkning och mangling/strykning.

Våra huvudprodukter är tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp, manglar, strykjärn och tillhörande specialtillbehör och förbrukningsvaror.

TVÄTT	TORKNING	STRYKNING/MANGLING
<ul style="list-style-type: none"> • Frontmatade tvättmaskiner • System för dosering • Barriärtvättmaskiner • Semi-professionella tvättmaskiner 	<ul style="list-style-type: none"> • Torktumlare • Torkskåp • Semi-professionella torktumlare 	<ul style="list-style-type: none"> • Strykjärn/manglar • Produkter för efterbehandling
		

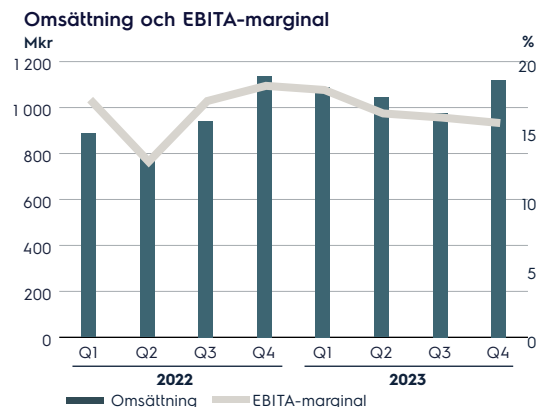
Marknad och kunder

I Europa är vi en av marknadsledarna inom utrustning till Tvätt med den största försäljningen i Sverige, där en stor andel av kunderna är fastighetsägare med tvättstugor.

Under och efter pandemin har vi sett ett ökat fokus på hygien, särskilt på äldreboenden och sjukhus, vilket har bidragit till vår försäljningstillväxt.

I Asien-Stilla-havsregionen, Mellanöstern och Afrika fördelas försäljningen jämt mellan tvättomater, hotell och fritid respektive äldreboenden och sjukhus. Efter förvärvet av TOSEI i januari 2024 är Japan det land i regionen där vi har högst försäljning.

Vår verksamhet i Nordamerika har traditionellt varit starkt viktat mot tvättomater, med god tillväxt även inom andra segment. Vi är en av marknadsledarna i USA.



Nettoförsäljning per marknad
Europa

66%

Amerika

17%

Asien/Stilla-havsregionen
Mellanöstern,
Afrika

17%

Nettoomsättning, Tvätt

4 231 mkr

(3 747)

EBITA

702 mkr

(608)

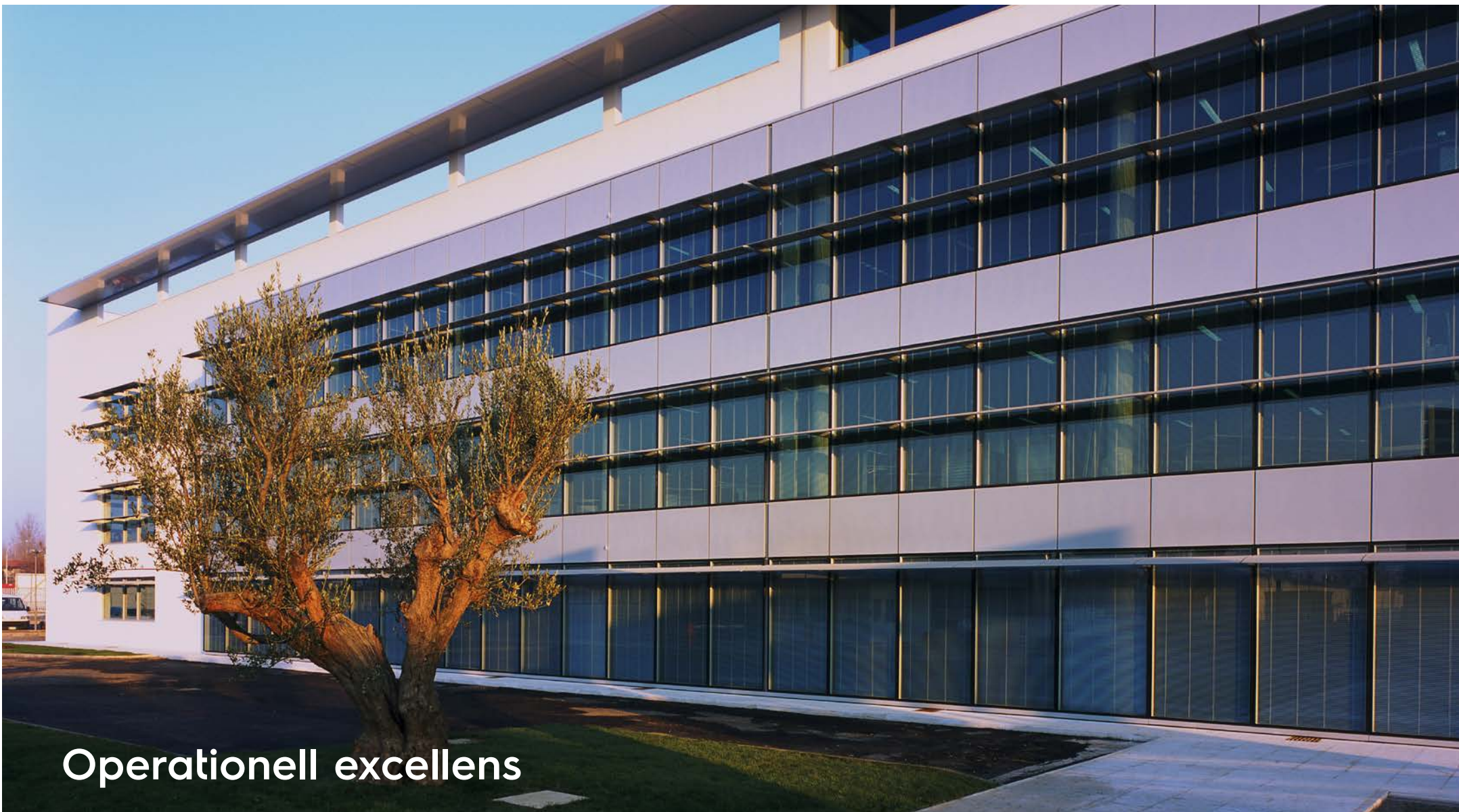
EBITA-marginal

16,6%

(16,2)

Vår produktion

Operationell excellens	40
Kvalitet	43
Logistik	43
Inköp	43



Operationell excellens

Koncernens produktionsanläggningar är huvudsakligen organiserade baserat på produktkategori för att säkerställa närhet samt flexibilitet för att tillgodose kundernas behov. Våra tre största fabriker Vallenoncello i Italien, Ljungby i Sverige och Rayong i Thailand producerar till de globala marknaderna. Övriga fabriker tillverkar främst till regionala marknader, några av dem med lösningar anpassade för de globala marknaderna, med en betydande potential att växa.

UTFALL 2023:

Flera projekt för att förbättra produktiviteten och minska kostnaderna har genomförts under året. Dessa inkluderar automatisering, lean-workshops, förbättrad kvalitet och en mer konsoliderad leverantörsbas. Resultatet syns i en förbättrad bruttomarginal. Dessutom har flera aktiviteter för att minska CO₂-utsläppen genomförts i fabrikena.

Högsta effektivitet, flexibilitet och prestanda

Vi lägger stort fokus på leveranskedjans flexibilitet och smidighet, vilket har lett till att vi har kunnat korta standardtillverkningstiden till tre dagar från produktionsstart till färdig-för-leverans för en betydande del av vårt sortiment.

Vår förmåga att anpassa produktionskapaciteten och strukturen vid anläggningarna i enlighet med kundernas efterfrågan samt etablera rutiner för samarbete mellan anläggningarna är nyckeln till att upprätthålla kontroll och generera kostnadsbesparingar.

Våra anläggningar har gemensamma standarder och metoder, baserat på "ramverket för tillverkning i världsklass". Genom detta ramverk får vi inte bara verktygen utan också logiken att göra rätt prioriteringar för att skapa konkreta och mätbara resultat med fokus inom hållbarhet, kundnöjdhet och kostnadsreduktion.

Vi utvärderar löpande vår produktion för att säkerställa att tillverkningsprocesserna uppfyller högsta möjliga standarder för effektivitet, flexibilitet och prestanda.

Modulär produktion

Standardisering och modultillverkning är de viktigaste faktorerna för att kunna göra nödvändiga Anpassningar till lägsta kostnad och användning av resurser. Den modulära produktarkitekturen som bygger på produktdesign och förnyar leveranskedjan, genererar förbättrad effektivitet.

ISO-certifierad fabriker

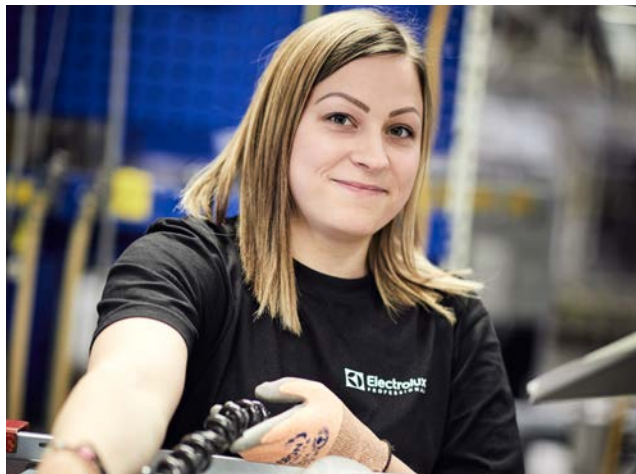
Vårt mål är att all vår logistik-, tillverknings- och FoU-verksamhet ska vara tredjepartscertifierad enligt ISO – International Organization for Standardization – ISO 9001 och ISO 14001. Vissa anläggningar är också ISO 50001 och ISO 45001-certifierade.

Minskad energi- och vattenförbrukning i verksamheten

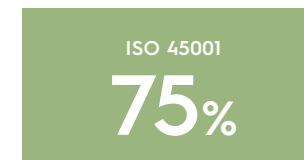
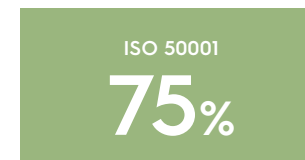
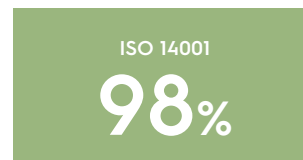
Alla våra produktionsanläggningar utvecklar sitt hållbarhetsarbete. Detta inkluderar ett systematiskt arbetssätt för en ansvarsfull användning av resurser, hälsa och arbetsmiljö samt miljöstyrning. Det innebär också att vi utnyttjar en gemensam uppsättning standardverktyg och metoder samt främjar högsta möjliga engagemang från våra medarbetare. En viktig framtida prioritering är att minska påverkan från avfall inom tillverkningen.

Under 2023 har vi minskat energiförbrukningen med 10% och vattenförbrukningen med 4,5% jämfört med föregående år.

Vi har för närvarande 45% andel förnybar energi. Alla tillverkningsanläggningar i Europa drivs med förnybar el. För produktionen utanför Europa ligger vårt fokus på att öka andelen förnybar el.

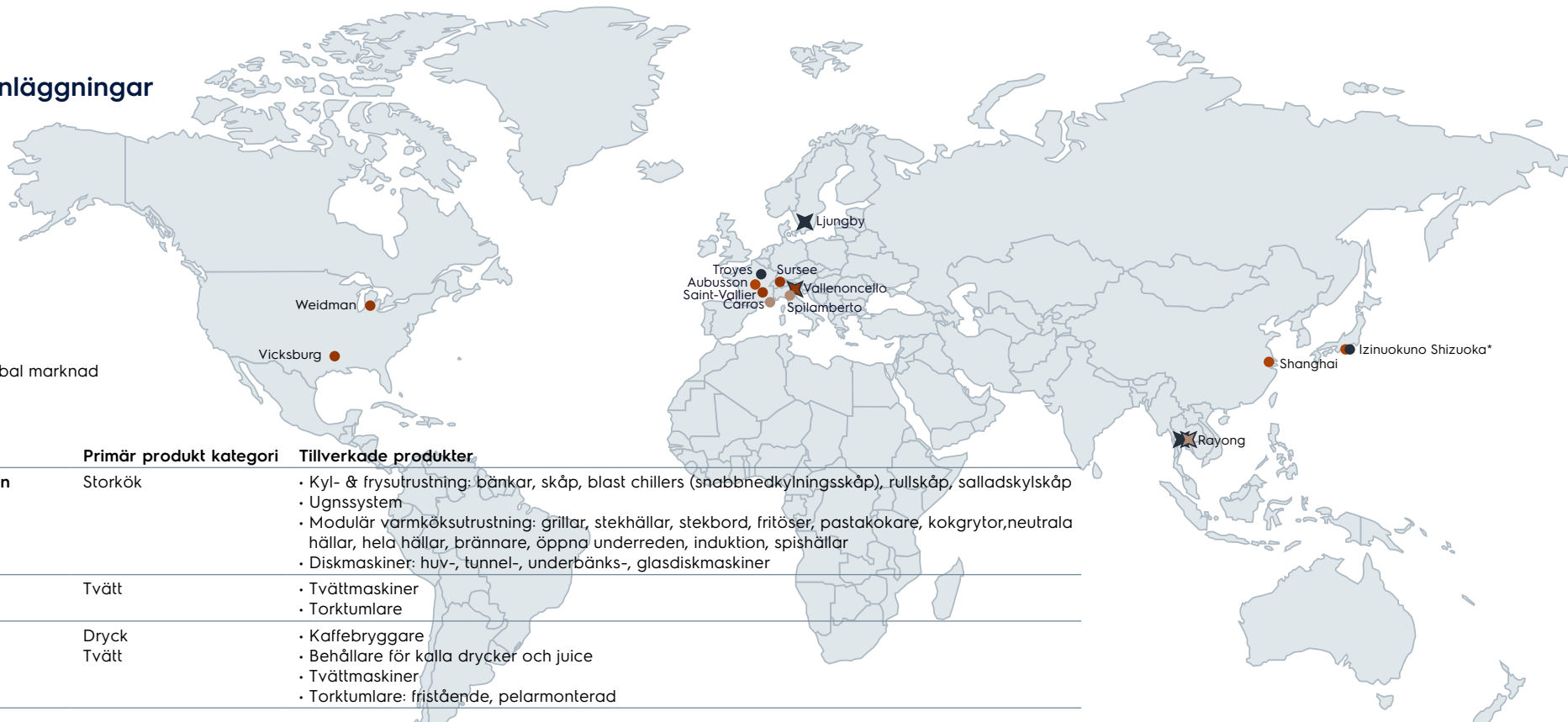


ISO-certifiering – andel av produktionsvolymerna som är tredjepartscertifierad (exklusive Unified Brands)



Produktionsanläggningar

- Storkök
- Dryck
- Tvätt
- ✦ Producerar för global marknad



Plats	Primär produkt kategori	Tillverkade produkter
Vallenoncello, Italien	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Kyl- & frysutrustning: bänkar, skåp, blast chillers (snabbnedkylningsskåp), rullskåp, salladskylskåp • Ugnssystem • Modulär varmköksutrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, neutrala hällar, hela hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar • Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks-, glasdiskmaskiner
Ljungby, Sverige	Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> • Tvättmaskiner • Torktumlare
Rayong, Thailand	Dryck Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> • Kaffebryggare • Behållare för kalla drycker och juice • Tvättmaskiner • Torktumlare: fristående, pelarmonterad
Carros, Frankrike	Dryck	<ul style="list-style-type: none"> • Espressomaskiner
Troyes, Frankrike	Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> • Tvättmaskiner, strykutrustning/manglar
Aubusson, Frankrike	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Dynamisk tillagning: mixers, beredningsmaskiner, skalare, grönsaksskärare, display cooking
Saint Vallier, Frankrike	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Specialbeställda spisar
Sursee, Schweiz	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Modulär utrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar • Högkapacitetsmatlagning: tippbara kokgrytor och stekbord • Specialbeställda spisar
Spilamberto, Italien	Dryck	<ul style="list-style-type: none"> • Behållare för varma och frysta drycker • Mjukglassmaskiner
Shanghai, Kina	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks- och banddiskmaskiner
Vicksburg, Mississippi, USA	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Tillagnings-, matlagings- och tvättssystem (tvätt av grönsaker och gods) • Ångkokare, vattenkokare, stekbord
Weidman, Michigan, USA	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Kyl- & frysutrustning och tillagningsbänkar; standard och skräddarsydda lösningar
Izuokuno Shizuoka, Japan*	Tvätt Storkök	<ul style="list-style-type: none"> • Tvättmaskiner och torktumlare, huvudsakligen för tvättomater (myntstyrida) • Vaccumpackmaskiner av bänkmödel, stationära och helt automatiska

*Förvärvet av TOSEI genomfördes i januari 2024.

Kvalitet

Under 2023 fortsatte vårt fokus på kvalitet, och vi hade en lågt antal produktklagomål.

Electrolux Professional Groups tillvägagångssätt med nollacceptans mot kvalitetsbrister är en del av vårt produktionssystem och har sin grund i att vi vill leverera felfri, pålitlig och kostnadseffektiv utrustning som överträffar kundernas kvalitetsförväntningar. I enlighet med vår kvalitetspolicy ska vi marknadsföra produkter som är av så hög kvalitet att detta i sig ska kunna vara en avgörande anledning till varför kunder väljer våra produkter framför konkurrenternas, oavsett om det är ett förstagångsköp, en rekommendation eller ett ersättningsköp.



Kraften i nollacceptans

Vårt ramverk för kvalitet stöder användningen av standardiserade verktyg och processer samt regelbundna produkt- och processrevisioner.

Ramverkets grund är "nollacceptans", vilket betyder noll kvalitetsdefekter, noll servicesamtal om problem och noll säkerhetsproblem.

Att ha kvalitet som en integrerad del av verksamheten innebär att skapa ett tankesätt som fokuserar på förebyggande och proaktiva aktiviteter – till den grad att okända problem identifieras innan de ens inträffar, snarare än ett reaktivt förhållningssätt.



Logistik

Målet för logistikorganisationen är att förse kunderna med rätt produkter och reservdelar i rätt tid och till lägsta möjliga kostnad. Detta uppnås genom effektiv och snabb orderhantering, en ändamålsenlig planering och ett omfattande globalt distributionsnätverk inklusive hantering av lagernivåer, av såväl färdiga produkter som reservdelar.

Logistikhubbar

Den utgående infrastrukturen är organiserad i fyra logistikcentrum för slutmarknader, i för närvarande 110 länder. De två största globala logistikhubbarna, vilka distribuerar mer än hälften av alla produkter, är baserade i Europa, en i Italien för Storkök och dryck och en i Sverige för Tvätt. I Singapore finns ett regionalt nav för att täcka Asien/ Stillaohavsregionen, medan ett andra regionalt nav ligger i Louisville, USA för marknaden i Nordamerika.

Inköp

Vi köper in en rad olika råvaror och komponenter i stora volymer från externa leverantörer. Kvaliteten och tillförlitlighet övervakas noggrant för dessa leverantörer. Totalt har Electrolux Professional Group cirka 3 300 leverantörer.

Inköpt material står för cirka 68% av våra produktkostnader. Stål, både austenitiskt och kolstål samt mekaniska komponenter är traditionellt de största insatsvarorna, medan elektronik har ökat kraftigt de senaste åren.

Begränsa risker

För att lindra eventuella negativa effekter av prisfluktuationer och säkra tillgången på insatsvaror tillämpar vi vanligtvis årliga fasta priser i leverantörsavtalen med våra huvudleverantörer för de viktigaste råvarorna, t.ex. stål. En stor majoritet av våra inköp är direkta material som mekaniska, kemiska och elektriska komponenter.

Electrolux Professional Group har gjort det strategiska valet att köpa in råvaror från flera olika leverantörer för att minska leverantörsrisken och beroendet av enstaka leverantörer. Samtidigt finns det besparingspotential genom den planerade konsolideringen av vår relativt stora leverantörsbas, vilken har ökat på grund av förvärv.

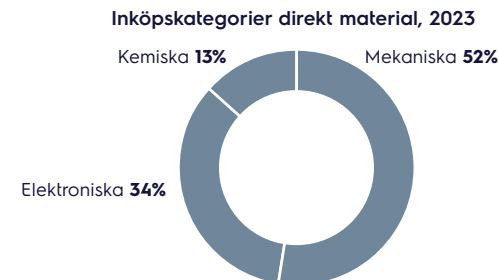
Inköpsstrategi

Vår inköpsstrategi är att balansera effektivitet, kvalitet och flexibilitet vid leveranser med förmågan att sänka kostnaderna. Detta är en kritisk process som involverar leverantörer, FoU och produktionen. Vid utvärdering av leverantörer är det inte bara deras förmåga att leverera idag som värderas utan också deras förmåga att kunna vara en partner i resan mot kontinuerlig innovation.

Inköp under 2023

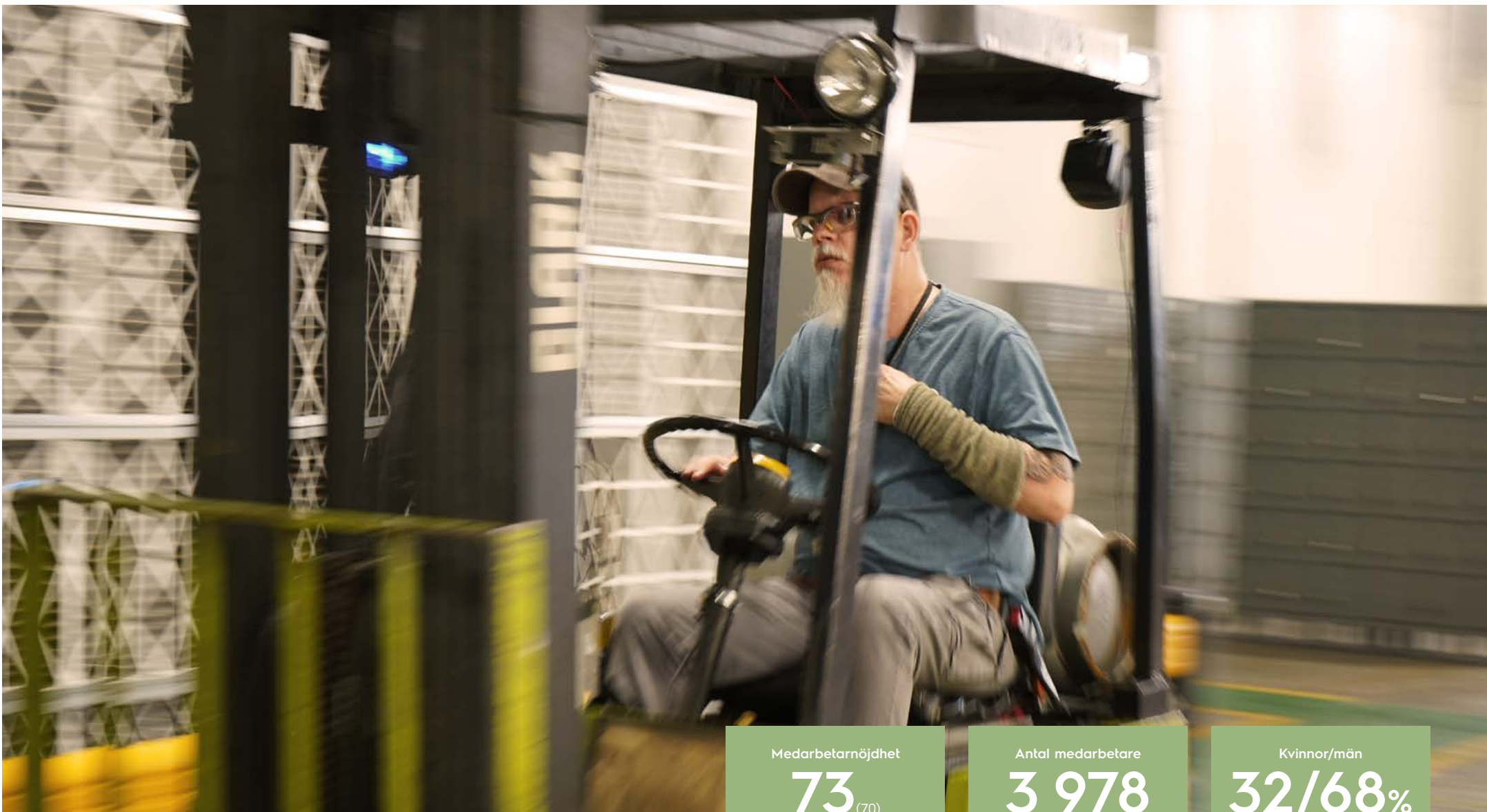
Under 2023 uppgick kostnaderna för direkt material och produkter till cirka 4,1 miljarder kr, vilket är cirka 58% av de totala inköpen.

Under 2023 bestod de direkta inköpen främst av mekaniska material som stål, aluminium och gjutjärn, vilket uppgick till cirka 36% av de totala direkta materialutgifterna.



Våra medarbetare

Våra medarbetare	45
Våra vägledande principer	46
Engagemang och utveckling	47



Medarbetarnöjdhet

73
(70)

Antal medarbetare

3 978

Kvinnor/män

32/68%

Vår mission är att göra våra kunders dagliga arbetsliv enklare, mer lönsamt och verkligt hållbart. Detta kan bara uppnås genom vår största tillgång – våra medarbetare.

Medarbetare per region

Europa

68%

Amerika

17%

Asien/Stilla-
havsregionen
Mellanöstern,
Afrika

15%

Våra vägledande principer

Våra vägledande principer syftar till att stödja vår mission och vår strategi genom att ge en vägledning för hur vi ska bete oss. Genom att tydligt ange vilka beteenden vi önskar kan vi utveckla företagets identitet och kultur. Alla handlingar och beslut i hela koncernen bör återspegla och vara i linje med dessa principer.



Var fokuserad på kunden

Våra kunder är hjärtat i allt vi gör. Kunder är såväl externa kunder som de kollegor internt som påverkas av vårt agerande och drar nytta av vårt arbete – och vi värdesätter båda.



Var djärv

Alla har förtroendet att vidta åtgärder för att leverera bättre resultat för Electrolux Professional Group. Vi tar risker med tillförsikt och stödjer modigt beslutsfattande som inspirerar till framsteg och tillväxt. Vi välkomnar nya perspektiv och idéer och närmar oss dem med ett öppet sinne. Vi uppskattar och respekterar kulturella skillnader och omfamnar alla människor – oavsett ras, etnicitet eller kön.



Bygg förtroende

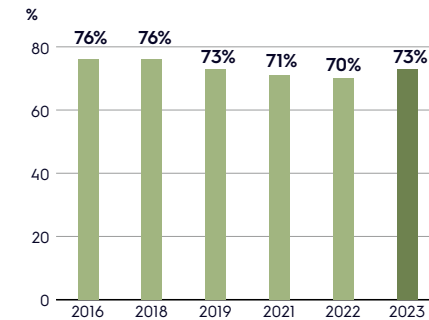
Vi tror att förtroende är viktigt både för affären och för att våra medarbetare ska trivas. Vi välkomnar sunda debatter och ärliga samtal där alla har en röst och uppmuntras att använda den, oavsett hierarki. Vi är ärliga när vi gör misstag och lär oss av våra motgångar. Vi söker engagemang och ansvarighet och värdesätter ärlighet, integritet och ägarskap.



Agera hållbart

Vi anser att utvecklingen av våra medarbetare är lika viktig som att bevara vår miljö och fattar beslut som speglar vår strävan att bygga en bättre framtid. Vi strävar efter att minska vår negativa miljömässiga och sociala påverkan genom att utveckla innovativa och hållbara lösningar som kan möjliggöra för framtida generationer att leva mer hållbart.

Medarbetartillfredsställelse,
andel nöjda/mycket nöjda



Medarbetarundersökningar

Vi genomför årligen en omfattande koncernövergripande undersökning av medarbetarengagemang, Employee Engagement Survey (EES). EES-undersökningen ger långsiktiga och djupgående insikter om organisationen och mäter en mängd olika index för att ge perspektiv på hälsan hos organisationen, dess anställda och ledare.

I oktober 2023 uttryckte 91% av medarbetarna sina åsikter via EES, jämfört med 88% under 2022. Medarbetartillnøjdheden, High Performance Organization Index steg till 73% (70).

Baserat på resultaten av EES 2022 prioriterades följande områden för förbättring under året: medarbetarutveckling, samarbete och förnyelseklimat. Resultaten från 2023 EES visar att alla dessa områden har utvecklats positivt samt även området kännedom om strategier.

En mångsidig och inkluderande organisation

Vi uppskattar och söker mångfald i alla dess former. Det är avgörande för vår affärsframgång att vi har ett brett och mångsidigt perspektiv på frågor. Vi är också övertygade om att en öppen, rättvis och inkluderande arbetsmiljö kommer att generera högre engagemang och bättre tillväxt och utveckling för våra anställda. I 2023 års EES-undersökning höll 74% av våra anställda med om påståendet "I mitt team har människor med olika bakgrunder, sätt och förhållningssätt lika möjligheter till utveckling", vilket är en förbättring jämfört med 2022 då det var 69%.

Vi mäter jämställdhet mellan könen och har tydliga och övergripande mål för att öka den. Alla anställda ska behandlas i enlighet med sina förmågor och kvalifikationer i samtliga personalärenden, inklusive anställning, befordran, lön, utbildning och uppsägning. Som en del i vårt åtagande att ha en mångsidig och inkluderande arbetsplats har vi nolltolerans mot trakasserier och mobbing.

Alla anställda måste behandla varandra med respekt, värdighet och vanlig hövlighet. Vårt etiska ramverk har utformats för att ge vägledning till våra anställda för hur de ska tillämpa Electrolux Professional Groups uppförandekod.

Engagemang och utveckling

Ett nytt och mer flexibelt arbetsliv

Vi har hållit fast vid vårt djärva beslut att visa tillit till våra anställda när det gäller deras val av arbetsplats. De, vars arbete så tillåter, kan välja var de arbetar under delar av sin månatliga arbetstid. Vi rekommenderar och föredrar att alla anställda kommer till sin arbetsplats minst hälften av tiden då detta är viktigt både för samarbeten i olika grupper och för personliga och informella interaktioner. Vi tillåter dock längre närvaro.

Utvecklingssamtal

Utvecklingssamtal har sin ursprung i en traditionell ledningsprocess där resultatmål sattes en gång per år och utvärderades i slutet av varje kalenderår.

Under 2022 implementerade vi en utvecklad version av denna process som understryker det kritiska i medarbetarnas utveckling för koncernens fortsatta framgång. Den speglar också ett nytt sätt att arbeta med fokus på prioritering och leverans, och omfattar regelbundna avstämningar för att övervaka framsteg och finjustera prioriteringar. Under 2023 har vi ytterligare stärkt denna process genom systemstöd via vårt nya HR informationssystem, kallat PeoplePro.

Utvecklingssamtal är en process för att säkerställa ansvar och bidrag från varje anställd, byggd på principen om förtroende och tron att starkt engagerade medarbetare som ständigt utvecklas gör ett utmärkt jobb och tar hand om såväl företaget som våra kunder, på bästa sätt. Processen omfattar regelbundna dialoger mellan medarbetare och chefer. De ska handla om viktiga affärsprioriteringar, hur medarbetaren kan bidra och om möjligheten för medarbetaren att göra saker annorlunda, stärka sin kompetens, öka sin påverkan och på så sätt säkra sin långsiktiga framgång.

Rapportering av oegentligheter

Samtliga anställda kan rapportera ett beteende som de, i god tro, anser vara ett brott mot lagar eller vår Uppförandekod till sin chef eller enligt lokalt fastställda förfaranden. Överträdelse mot Uppförandekoden eller koncernpolicyer kan också rapporteras via visselblåsarwebbverktyget EthicsPoint som är en tredjepartsleverantör. Den som anmäler en överträdelse ska, i den utsträckning det är lagligt tillåtet, ha möjlighet att vara anonym.

Under 2023 kom det in tolv ärenden via EthicsPoint och andra kanaler. Klagomålen gällde i första hand uppförande på arbetsplatsen. Alla ärenden undersöktes noggrant i enlighet med fastställda rutiner enligt instruktionerna från styrkommittén för Uppförandekoden bestående av koncernens personaldirektör, chefen för internrevisionen och koncernens chefsjurist och rapporterades vidare till styrelsens revisionsutskott. Flertalet fall ledde till åtgärder för att mildra ytterligare missnöje, även om majoriteten inte ansågs vara brott mot Uppförandekoden.

Vi mäter även incidenter av diskriminering och trakasserier genom den årliga EES-undersökningen. Med utgångspunkt i dessa resultat planeras lämpliga åtgärder för att hantera kultur och/eller beteenden på arbetsplatser. Under 2023 genomförde 82% av de anställda utbildning i Uppförandekoden.

En säker och hälsosam arbetsplats

Med utgångspunkten att våra medarbetare är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång, är vi fast beslutna att ständigt vidareutveckla en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat och utveckling så att alla medarbetare kan prestera optimalt.

Vårt engagemang för hälsa och säkerhet går längre än att säkerställa efterlevnad av regler och lagstiftning. Koncernens arbetsplatsdirektiv beskriver minimikrav för miljö- och arbetsförhållanden

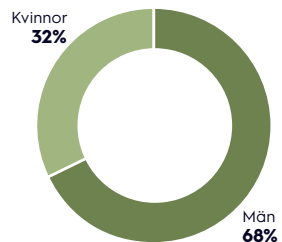
för alla anställda. I EES-undersökningen 2023 håller 82% av våra anställda med om påståendet "Hälsa och säkerhet beaktas alltid i de beslut och åtgärder som vidtas i mitt team", vilket är en ökning med en procentenhet sedan 2022.

Antal anställda

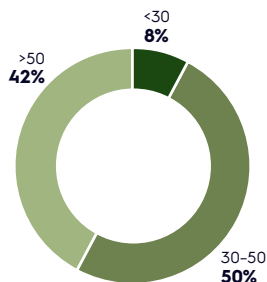
Den 31 december 2023 hade Electrolux Professional Group 3 978 anställda i 33 länder. Vi hade tolv produktionsanläggningar inklusive FoU-center. Flest anställda finns i Italien, USA och Sverige.



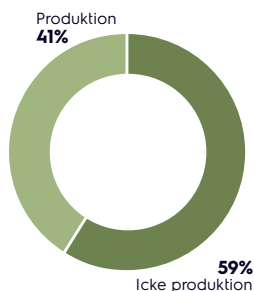
Könsfördelning



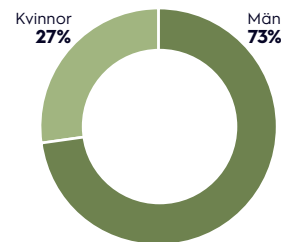
Åldersfördelning, medarbetare



Arbetskraftens fördelning



Jämställdhet, chefer



31 december, 2023

Hållbarhetsrapport

Hållbarhet är en viktig del av vår strategi, kultur och dagliga verksamhet. Vi vill att våra lösningar och verksamheter ska leda till en mer hållbar värld, i dag och i morgon, och vi använder FN:s globala mål för hållbar utveckling (SDG) som kompass för att guida oss till vad vi kan göra för att bidra till ett bättre samhälle.

Aktiviteter 2023	49
Vårt ramverk inom hållbarhet	50
Strategier och mål	53
FN:s hållbarhetsmål, SDG	54
Hållbara lösningar	55
Hållbar verksamhet	58
Etik och relationer	63
Noter till hållbarhetsrapporten	149

Aktiviteter 2023



> Science-Based Target initiative validerade våra mål för scope 1, 2 och 3, kategori II för utsläpp av växthusgaser.

> Vi behöll betyget B i Carbon Disclosure Project (CDP).

> Sustainalytics, Morningstar sänkte koncernens ESG-risk till 10,8 (13,8).

> Efter den förödande jordbävningen i Turkiet och Syrien i början av året donerade Electrolux Professional Group 10 000 Euro till Röda Korset, för att stödja deras arbete för jordbävningsoffer.

> I samarbete med hjälporganisationen Mercy Chefs US, donerade vi även köksutrustning till offer i Turkiet-Syrien-regionen.



SCIENCE
BASED
TARGETS

> Den 8 september drabbades centrala Marocko av en jordbävning som orsakade omfattande förödelse. Vi donerade produkter för att stödja humanitära organisationer med matlagning till överlevande.

> Ansökan att få delta i I-REC-systemet lämnades in för vår Shanghai-verksamhet med syfte att skapa en anläggning med 100% förnybar el.

> I oktober undertecknades ett solcellsabonnemang för vår Mississippi-anläggning med syfte att öka andelen förnybar el.

> Ett pilotprojekt initierades av idén från vinnaren av vår interna Hållbarhetsutmaning 2022, för att påverka miljön positivt.

> Projektstudier genomfördes för koldioxidminskning i 5 av våra 12 produktionsanläggningar.

> Vi identifierade väsentliga risker inom mänskliga rättigheter genom en due diligence-process i enlighet med EU:s Corporate Sustainability Due Diligence-direktiv (CSDDD) och EU-Taxonomin. Läs om resultaten på sidan 66.

> Förberedelser genomfördes för en digital rapporteringsplattform för att säkerställa rapportering enligt EU:s standard (ESRS) från 2024.

> Hero Dry lanserades, en fristående tork och ett hållbart alternativ för restaurang- eller hämtmat med syfte att minska engångsplaster i enlighet med EU:s regelverk.



Den hållbara partnern

Vårt ramverk för hållbarhet beskriver hur vi arbetar med våra väsentliga områden. Konsekvensanalyser och strategiska bedömningar, tillsammans med intressenternas förväntningar och dialog, ligger till grund för vårt hållbarhetsarbete och vår väsentlighetsanalys. Läs mer om våra väsentliga områden på sidorna 56–65.



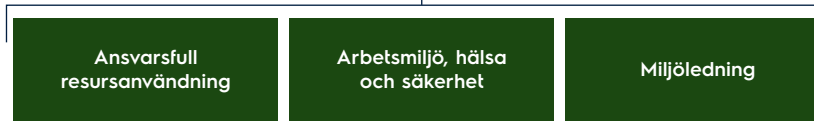
1 Hållbara lösningar



Växa verksamheten genom att utveckla hållbara och innovativa lösningar med låga driftskostnader.

Läs mer på sidorna 55. →

2 Hållbar verksamhet



Operativ excellens driver hållbarhet.

Läs mer på sidorna 58. →

3 Etik och relationer



Möjliggöra och stödja affärer genom högt förtroende och goda relationer.

Läs mer på sidorna 63. →

Mission

Att göra det dagliga arbetet för våra kunder enklare,
mer lönsamt – och verkligt hållbart.

Vårt hållbarhetsåtagande

Vi agerar enligt våra etiska
principer.

Vi strävar efter kontinuerliga
förbättringar i hela
värdekedjan.

Vi agerar rättvist och lever upp
till det förtroende som våra
intressenter ger oss.

Våra vägledande principer



Var kundfokuserad



Bygg förtroende



Var djärv



Agera hållbart

Läs mer på sidan 46. [→](#)



Strategiskt ramverk

Vi vill bidra till ett bättre samhälle och generera värde för våra intressenter. Vi anser att Agenda 2030 och FN:s globala utvecklingsmål är bra indikatorer för de prioriteringar och utmaningar som världen står inför. Electrolux Professional Group har identifierat sex globala mål (SDG:er) där vi tror att vi har större påverkan och därmed möjlighet att göra skillnad. Läs mer på sidan 54.

Vi tror även att åtaganden för, och tillämpning av, standardiserade ramverk, däribland FN:s Global Compact, Internationella arbetsorganisationens (ILO) konventioner, GRI och ISO-standarder, gör det lättare att förstå och uppfylla intressenternas förväntningar

Väsentlighetsanalys 2023

Vi har baserat vår väsentlighetsanalys på en process som engagerat intressenterna via workshops, intervjuer och andra former av dialog. Genom att söka perspektiv från olika intressenter får vi en djupare förståelse för olika hållbarhetsområden och deras olika grad av angelägenhet och sannolikhet. 2023 års hållbarhetsrapport är baserad på de väsentliga områden som identifierats nedan:

Intressent	Typ av dialog	Viktiga frågor	Genererat värde
Kunder och användare	<ul style="list-style-type: none"> Fortlöpande dialog för att förstå önskemål. Denna dialog äger rum vid kundbesök, via anbudsbegäran, på mässor osv. Vi genomför även mer systematiska studier och mäter NPS (Net Promotor Score) 	<ul style="list-style-type: none"> Kvalitet Energiförbrukning och koldioxidavtryck Total ägandekostnad Utrustningens övergripande tillförlitlighet Ergonomi, och design med användaren i centrum Ökade hygienkrav 	<ul style="list-style-type: none"> Enklare arbetsliv, lönsamhet och låg förbrukning & miljöpåverkan. <p>Läs mer på sidorna 7, 21-28, 31, 36.</p>
Medarbetare	<ul style="list-style-type: none"> Fortlöpande dialog med medarbetare och fackföreningar via chefer och ledning Systematisk dialog inom processen för medarbetares resultat och utveckling Medarbetarenkäter 	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet Mångfald och inkludering Medarbetarutveckling 	<ul style="list-style-type: none"> Konkurrenskraftig ersättning, hållbar arbetsmiljö, lärande och utveckling. Stärkt ledarskap <p>Läs mer på sidorna 7, 45-47.</p>
Investerare och ägare	<ul style="list-style-type: none"> Vi kommunicerar via direkta möten, via svar på frågor och ESG-enkäter, kapitalmarknadsdagar samt årsstämman, där en dialog kan äga rum. Vår största aktieägare är även medlem av styrelsen 	<ul style="list-style-type: none"> Etisk affärspraxis Mångfald och inkludering Hälsa och säkerhet Bekämpa klimatförändringarna Hantering av leverantörskedjan 	<ul style="list-style-type: none"> Lägre risker och långsiktigt värdeskapande. <p>Läs mer på sidorna 7, 164-167.</p>
Leverantörer	<ul style="list-style-type: none"> Dialog med leverantörer sker främst genom leverantörs-möten, förhandlingar och diskussioner Inhämtande av information om leverantörer under anbudsfasen Undertecknande av vår supplier workplace standard 	<ul style="list-style-type: none"> Arbetsvillkor Hälsa och säkerhet Miljöledning 	<ul style="list-style-type: none"> Jobb, ömsesidiga fördelar och minskade risker. <p>Läs mer på sidorna 7, 43, 64-65.</p>
Samhälle och lokalsamhälle	<ul style="list-style-type: none"> Kontakter med lokala samhällen om lokala miljökrav Följer den allmänna opinion och lagändringar 	<ul style="list-style-type: none"> Miljöpåverkan Samhällspåverkan Bidrag till lokalsamhället 	<ul style="list-style-type: none"> Skatter och minskat koldioxidavtryck. <p>Läs mer på sidorna 7, 60-62, 64-65.</p>
Akademien och frivilligorganisationer	<ul style="list-style-type: none"> Deltagande i nätverk, möten och samarbeten 	<ul style="list-style-type: none"> Hållbar innovation Strategiska samarbeten Ömsesidiga fördelar 	<ul style="list-style-type: none"> Ömsesidiga fördelar och utveckling av möjligheter <p>Läs mer på sidorna 52, 59.</p>

Hållbarhetsstrategi

Hållbar verksamhet

Sträva efter att förbättra hållbarhetsprestandan inom vår verksamhet genom ett systematiskt tillvägagångssätt, med tonvikt på att successivt och varje dag förbättra vår miljömässiga och sociala påverkan.

Hållbara lösningar

Sätta standarden inom professionell matlagning, dryck och tvätt genom innovationer inom hållbarhet och energieffektivitet, understödd av en uppkopplad och digital plattform för att möta kundernas behov.

Etik och relationer

Bibehålla starka och hållbara relationer med de intressenter som påverkas av vår verksamhet. Vi visar vårt engagemang genom vad vi gör och hur vi agerar.

Vår klimat ambition till 2030

Att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet senast 2030.

Hållbarhetsmål

Klimatmål till 2025

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2-utsläpp från vår industriella verksamhet med

>50%

till 2025 (basår 2015)

UTFALL 2023:

CO₂-utsläpp från scope 1 och 2 uppgick till 4,25 (6,2) kton, vilket är -62%* jämfört med 2015, med omräknad baslinje**.

Kommentar till 2023 års utfall

Starkt fokus på omställning till förnybar energi och full kapacitetsproduktion av förnybar el i Rayong gjorde det möjligt att nå målet för 2025 två år i förtid.

Science Based Climate-mål till 2030

Minska CO₂-utsläpp
Scope 1- och 2-utsläpp från vår industriella verksamhet med

>70%

till 2030 (basår 2019)

UTFALL 2023:

Med omräknad baslinje** uppgår minskningen sedan 2019 till 50%.

Kommentar till 2023 års utfall

Ett solpanelsabonnemang på anläggningen i Mississippi, minskning av naturgasförbrukningen och ökad produktions effektivitet ledde till minskade utsläpp.



Minska indirekta utsläpp,
sålda produkter i användningsfasen
Scope 3-utsläpp

>27,5%

till 2030 (basår 2019)

UTFALL 2023:

Scope 3-utsläpp (kategori 11) under 2022 (2023 finns inte tillgängligt ännu) uppgick till 5 302 kton, en minskning med 16% jämfört med 2019 med omräknad baslinje**.

Kommentar till 2023 års utfall

Under 2023 utvecklade vi vårt scope 3-mål för minskade utsläpp under produktanvändning. Målet validerades och godkändes av Science-Based Targets initiative. Minskningen berodde på lägre volymer och lägre utsläpp från gas- och elnät.

Mål inom hälsa och säkerhet till 2025

Arbetskadorna med frånvaro
(LTIR lost time injury rate) arbetsrelaterade olyckor med frånvaro per 200 000 arbetstimmar.

<0,3

till 2025

UTFALL 2023:

Antalet olyckor som ledde till frånvaro minskade under 2023 och LTIR förbättrades till 0,54 (0,64) under året.

Kommentar till 2023 års utfall

Vi fortsatte att utreda orsaker till olyckor och arbetar proaktivt med tillbud och osäkert beteende.

Mål inom jämställdhet till 2030

Jämställdhet
Fördelning män/kvinnor eller kvinnor/män

40/60

könsfördelning i ledande positioner till 2030

UTFALL 2023:

Andelen kvinnor i ledande positioner var 27% (26) under 2023.

Kommentar till 2023 års utfall

Jämställdheten i ledande positioner förbättrades något. Aktiviteter relaterade till mångfald och inkludering som utbildning och stöd till rekryterande chefer har ökat under året.

* Inklusive Unified Brands som förvärvades 2021.

** Omräkning görs genom att det första redovisade utsläppsavtrycket fördelas bakåt till tidigare år.

FN:s globala hållbarhetsmål, SDG

Electrolux Professional Group använder FN:s globala mål (SDG) för hållbar utveckling som kompass för hur vi kan bidra till ett mer hållbart samhälle. Vi har identifierat sex SDG:er där vi anser att vi har större påverkan och möjlighet att göra skillnad. Vi anser att SDG:erna är bra indikatorer på prioritet och de utmaningar som världen står inför.



SDG 7 Hållbar energi för alla SDG 13 Bekämpa klimatförändringarna

Vi kan göra skillnad i vår värdekedja genom att utveckla energieffektiva produkter och arbeta med energieffektivitet i verksamheten.

Våra huvudåtgärder

- > Energieffektiva produkter med låg förbrukning
- > Implementera alternativ till HFC-gaser (fluorerade kolväten)
- > Gradvis övergång från naturgas till förnybar energianvändning i vår verksamhet
- > Energieffektiviseringar i all vår verksamhet för att minska det totala energibehovet och ställa om till förnybar el.



SDG 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

Vi vet att våra medarbetare är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång. Därför strävar vi ständigt mot att skapa en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat, där alla medarbetare kan prestera optimalt.

Våra huvudåtgärder

- > Program för arbetsmiljö, hälsa och säkerhet
- > Användarergonomi och produktsäkerhet integreras i produktutvecklingen, inklusive tredjepartscertifieringar
- > Öka anställdas engagemang
- > Nolltolerans för slaveri, trafficking och barnarbete
- > Respekt för arbetsrätt (ILO-konventioner)



SDG 12 Hållbar konsumtion och produktion

För att minska det miljömässiga fotavtrycket från våra produkter och verksamheter lägger vi stort fokus på att utveckla och erbjuda hållbara produkter till våra kunder.

Våra huvudåtgärder

- > Verksamhetens miljöprestanda (vatten, energi, avfall osv.)
- > Effektiv materialanvändning
- > Hållbara innovationer och produkteffektivitet



SDG 6 Rent vatten och sanitet för alla

Då ett antal av våra produkter förbrukar vatten kan vi göra skillnad genom att utveckla och erbjuda vatteneffektiva produkter.

Våra huvudåtgärder

- > Erbjuder fler vatteneffektiva/lågförbrukande produkter
- > Förbättra vatteneffektiviteten i våra egna verksamheter, med särskilt fokus på länder där vattenrisken är hög
- > Hantering av vattenutsläpp för att kontrollera kvalitet och destination



SDG 5 Jämställdhet

Vi värdesätter mångfald och inkludering och tillåter inte diskriminering och trakasserier. Vi strävar efter att öka andelen kvinnliga ledare på alla nivåer inom koncernen.

Våra huvudåtgärder

- > Policyer mot diskriminering
- > Aktivt främja mångfald och inkludering



Andra för oss relevanta SDG:er

- SDG 3 - God hälsa och välbefinnande
- SDG 11 - Hållbara städer och samhällen
- SDG 16 - Fredliga och inkluderande samhällen
- SDG 17 - Genomförande och globalt partnerskap

WE SUPPORT



1 Hållbara lösningar



Vi har ett brett spektrum av kunder världen runt, från restauranger, hotell och tvättinrättningar till vård- och serviceanläggningar. Våra lösningar förbrukar energi, vatten samt tvätt-/ diskmedel, vilket påverkar såväl våra kunder som konsumenter av tjänster kunden tillhandahåller.

Vi vill vara en föregångare inom den professionella storköks-, tvätt- och dryckesindustrin genom innovationer inom hållbarhet och energieffektivitet, samt genom att erbjuda uppkopplade och digitala plattformar som tillgodoser kundernas behov.

Produktdesignen bestämmer eller avgör miljö- och social påverkan genom hela värdekedjan. De val vi gör kommer att påverka materialanvändning, tillverkning, distribution, produktanvändning och hantering av den uttjänta produkten.

Eftersom vår miljöpåverkan främst sker under produktens användningsfas är integrationen av hållbarhet i produktutvecklingen avgörande för att minska vår totala miljöpåverkan.

Fokus på att utveckla innovativa och hållbara lösningar

Eftersom det finns få externa energidirektiv och certifieringssystem har Electrolux Professional skapat en egen intern indikator för att identifiera tekniska lösningar som ger möjligheter till koldioxidminsk-

ning. Vår avsikt är att spåra produkter med teknik som kan stödja en koldioxidminskning. Vi jämför inte dessa indikatorer med konkurrenterna på marknaden, då det saknas tillgängliga objektiva mätmetoder. Vi inkluderar heller inte tekniska lösningar som stödjer, men inte garanterar ett effektivt användarbeteende.

Tre prioriterade områden inom hållbara lösningar

Produkters prestanda och effektivitet



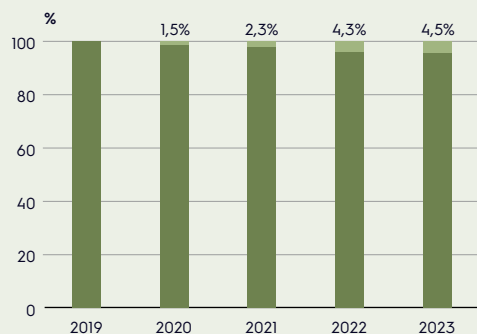
Effektiva produkter med låg förbrukning

När produkterna används förbrukar de resurser som energi, vatten samt tvätt- och diskmedel. Detta påverkar såväl produktens miljöavtryck som kundernas driftskostnader. Koncernen investerar betydande resurser i sin globala FoU-verksamhet. Under 2019–2023 uppgick koncernens kostnader för FoU till i genomsnitt cirka 3,7% av nettoomsättningen per år.

Cirka 94% av koncernens klimatpåverkan uppstår när produkterna förbrukar energi. Under 2022 uppgick Scope 3-utsläppen (kategori 11) till 5 302 kt (siffror för 2023 är inte tillgängliga ännu). Vi har under många år haft en tydlig strategi att utveckla och erbjuda energieffektiva och lågförbrukande produkter. Vi har satt upp ett mål för att öka energieffektiviteten inom vår produktsortiment (med basår 2019). Detta är positivt både för miljön och för kundernas driftskostnader. Vissa av koncernens produkter bygger på innovationer och teknologier som hjälper till att spara energi och/eller koldioxidutsläpp.

Eftersom vissa av våra produkter förbrukar vatten har vi etablerat ett mål för ökad vatteneffektiviteten inom vårt sortiment av disk- och tvättutrustning (basår 2019). Under 2023 förbättrade vi vattenförbrukningens effektivitet med 4,5%. Läs mer om våra hållbara produkt erbjudande på sidorna 12, 31, 36, 60.

Produkternas förbättrade vattenförbrukningseffektivitet



■ Produkternas vattenförbrukningseffektivitet jämfört med 2019
 ■ Effektivitetsförbättring

Försäljningsvolymen för 2022 var felaktig, effektiviteten har omräknats baserat på korrekta volymer.

Effektiv materialanvändning

Största delen av vår materialanvändning utgörs av stål och andra metaller. Eftersom insatsmaterial och det avfall som genereras har en negativ påverkan på miljön krävs en mer effektiv användning för att minska vår påverkan. Ett effektivt arbetssätt innebär att vi använder material så länge som möjligt, arbetar med slutna materialkretslopp och minskar avfall. Materialeffektivitet stöds av en cirkulär övergång.

Våra produkter används länge och på regelbunden basis, antingen av professionella verksamheter eller av användare i delningsekonomin. Genom att designa tåliga produkter som håller länge ökar materialeffektiviteten. Vi investerar i livstidstestning och kvalitetssäkring för att verifiera att våra produkter uppfyller kraven på hållbarhet och tillförlitlighet. För mer om vårt förhållningssätt med nollacceptans för kvalitetsbrister, se sidan 43.

Service och underhåll

Under produktens livstid erbjuder vi ett omfattande sortiment av reservdelar, service och kundsupport som bidrar till att förlänga produktens livslängd. Underhåll och service stödjer att produkten bibehåller sin effektivitet och prestanda under sin livslängd. För mer information om vårt serviceerbjudande, se sidan 24.

Hantering av uttjänta produkter och återvinning

Vi har en lista över begränsade material (RML) för att stödja användningen av icke-farliga och icke-giftiga ämnen i material och komponenter.

Alla komponenter och material som används är kompatibla med RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances), vilket innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt RoHS-direktivet (2011/65/EU) eller, om de är tillåtna, inte överstiger gränsvärdena enligt direktivet. Vi uppfyller även kraven i EU:s direktiv 2012/19/EU om avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk och elektronisk utrustning (WEEE-direktivet). Eftersom de flesta av våra produkter är utformade för enkel demontering med begränsningar av farliga och giftiga material och i huvudsak innehåller återvinningsbara material kan en stor del av våra produkter överföras till nya materialkretslopp (normalt 85–95%). Vår ambition är att ytterligare öka materialåtervinningen och därigenom minska vår påverkan från avfallsgenerering.

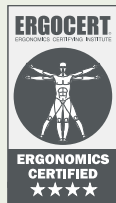


Kunders hälsa och säkerhet

Säkerhet

Säkerhet har en avgörande betydelse för Electrolux Professional och våra kunder, eftersom hantering och användning av våra produkter ofta innefattar en kombination av vatten, heta ytor, rörliga delar och elektricitet. Vi strävar efter att säkerställa kundernas säkerhet och minska riskerna genom att redan i produktutvecklingsstadiet via en kontrollerad produktionsprocess fokusera på produkt-säkerhet och genom att tillhandahålla en professionell underhållsservice. I syfte att öka säkerhetsnivån ytterligare använder vi även tredjepartslaboratorier för att granska produktsäkerheten.

Våra produkter är utformade utifrån ergonomiska principer kring funktionalitet och ett naturligt arbetsflöde för att uppnå maximal effektivitet med minimal ansträngning. Vi gör även ergonomiska tredjepartscertifieringar av vissa produkter (ERGOCERT).



Våra produkters säkerhetsprestanda, liksom deras förmåga att leva upp till våra kvalitetskrav och -mål, övervakas kontinuerligt. Rapporterade produktsäkerhetsproblem åtgärdas genom en strikt process som följer internationella lagar och standarder, inklusive underrättelse till myndigheterna vid behov. Denna process övervakas av koncernens högsta ledning och inblandade personer utbildas och deras kompetens registreras.

Hygien och livsmedelssäkerhet

Bland de verksamheter som använder våra produkter finns professionella tvättinrättningar och storköksoperatörer inom hotell- och restaurangbranscherna men även samhällsinstitutioner som äldreboenden och sjukhus. Eftersom personer i sådana miljöer kan vara mer sårbara är hygien och livsmedelssäkerhet avgörande. Vi erbjuder lösningar för kontroll och övervakning med tredjepartscertifierad desinfektionsprestanda.

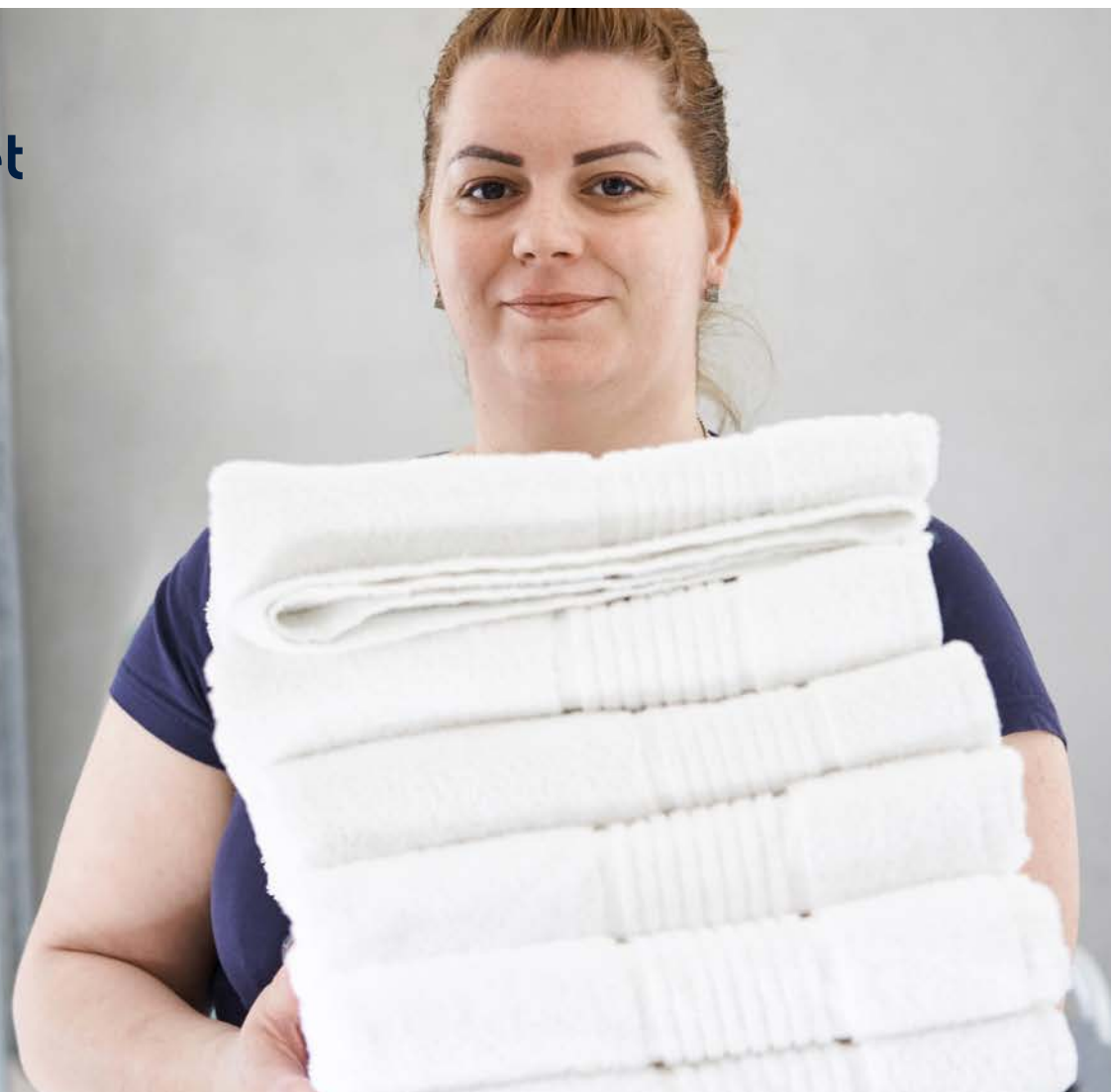
Mikroplaster

Forskning har fastställt att mikroplast finns i alla delar av vår miljö och förorenar våra hav allt mer. Electrolux Professional Group har deltagit i flera forskningsprojekt för att undersöka hur våra produkter kan bidra till att förhindra att mikroplast som frigörs från textilier släpps ut i haven.

Vi arbetar intensivt med att hitta en filtreringsteknik för mikroplast som lämpar sig för en professionell tvättmiljö. Vi har därför utvecklat metoder för att utvärdera prestandan och lämpligheten hos olika separationstekniker. Under flera år har vi aktivt deltagit i standardiseringskommittéer för mikroplast runt om i världen för att kunna bidra till att meningsfulla och tydliga standarder tas fram – och i förlängningen meningsfull och tydlig lagstiftning. Standardiseringsarbetet fortskrider snabbt eftersom arbetet är brådskande med tanke på mikroplasternas miljörisiker. Vi deltar i globala initiativ, både genom att bidra med kunskap och genom att utföra riktiga tester av standardtestmetoder.



2 Hållbar verksamhet



Electrolux Professional Group har en global närvaro och tillämpar samma höga standarder och uppförandepprinciper överallt. Dessa är respekt, mångfald, integritet, etik, säkerhet och miljöskydd. Vi strävar efter att förbättra hållbarhetsprestandan i våra verksamheter genom tydlig styrning och en systematisk strategi, med betoning på att varje dag förbättra vår miljömässiga och sociala påverkan.



Upplysningar om klimatrelaterade frågor

Klimatförändringarna påverkar redan alla regioner på jorden och ytterligare uppvärmning fortsätter att öka riskerna för extrema väderhändelser. Riskreducerande åtgärder och en övergång till en koldioxidsnål ekonomi kan ha effekter på alla intressenter i samhället och ge politiska, juridiska och tekniska konsekvenser för företag och organisationer.

Vi strävar ständigt efter att minska vår klimatpåverkan med en klimatneutral ambition i vår industriella verksamhet och ett ständigt arbete för att uppnå våra utsläppsmål i enlighet med SBTi inom scope 1, 2 och 3 (kategori II).

Våra ansträngningar har erkänts av olika ratinginstitut. Electrolux Professional Group har noterat ett ökat intresse för klimatrelaterade upplysningar i enlighet med Task Force on Climate-related Financial Disclosure (TCFD). Vi har därför identifierat klimatrelaterade omställningsrisker, fysiska risker, möjligheter och deras ekonomiska påverkan.

Läs mer i koncernens riskrapport på sidan 82.



Bedömning av	Betyg	Datum
Ecovadis	Silver	mars 2023
CDP Climate Change	B	februari 2024
Sustainalytics ESG riskbetyg	10,8 (låg risk)	februari 2024

Miljöledning

Vi lägger stor vikt vid att minska miljöpåverkan från vår verksamhet. Vår största direkta miljöpåverkan är relaterad till vatten- och energiförbrukning, avloppsvatten, avfall och transporter. Ur ett produktlivscykelperspektiv uppstår den huvudsakliga miljöpåverkan under produktens användningsfas hos kunden. Väsentliga områden inom vår verksamhet är integrerade i vårt Enterprise Production System. Systemet stödjer arbetet med att minimera av alla typer av spill och

förluster i våra processer. Att använda mindre resurser är bra för miljön och för koncernens långsiktiga lönsamhet.

Koncernen följer miljölagstiftningen och fabriken arbetar enligt nationell lagstiftning, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till lokala myndigheter i enlighet med tillämplig lagstiftning. Vårt miljöåtagande beskrivs i uppförandekoden, koncernens arbetsplatspolicy och miljöpolicy. Arbetsplatsrutiner fastställer

minimikrav för bland annat lagefterlevnad, avfall och kemikalier. Våra leverantörer bedöms utifrån hållbarhetsparametrar, som beskrivs i vår leverantörsarbetsplatsstandard/direktiv. Vårt mål är att all vår logistik-, tillverknings- och FoU-verksamhet ska vara tredjepartscertifierad enligt ISO 9001 och ISO 14001. Se alla ISO-certifierade anläggningar på sidan 41. Koncernens miljöpolicy och miljöarbete beskrivs närmare på sidorna 56 och 60–62.

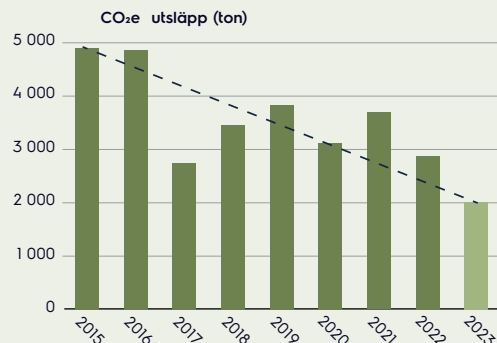
Klimatet och miljön

CO₂-utsläpp

Under 2020 kommunicerade vi ambitionen att bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet till 2030 (scope 1- och 2-utsläpp). Under 2020 fastställde vi också mål för scope 1 och 2, att minska utsläppen med 50% till 2025 (inklusive förvärv gjorda 2015–2019).

Under 2023 fortsatte vi att minska våra scope 1- och 2-utsläpp och vi har redan nått vårt 2025-mål.

CO₂ utsläppsmål 2015-2025



Vi har satt vetenskapsbaserade mål (science-based targets) för scope 1- och 2-utsläpp, vilka under 2023 validerades och godkändes av Science Based Target initiative. Våra SBTi-mål är att minska utsläppen från scope 1 och 2 med 70% till 2030 från basåret 2019.



DRIVING AMBITIOUS CORPORATE CLIMATE ACTION

Våra utsläpp uppstår främst vid gasförbrukning för uppvärmning, användning av HFC och elförbrukning. Under året har vi investerat i förnybar el, vilket har minskat våra koldioxidutsläpp. För att uppfylla våra utsläppsmål för scope 1 och scope 2 har vi dessutom utvecklat följande plan:

Aktivitetsplan scope 1 och 2:

- > Eliminering av naturgas och elektrifiering av uppvärmning
- > Installation av solceller på/nära produktionsanläggningar
- > Inköp av certifikat för förnybar energi (REC)/Ursprungsgarantier (GO) och förnybara elabonnemang.
- > Förbättring av både termisk och elektrisk verkningsgrad

Scope 3-utsläpp

Produktanvändning

Data avseende utsläpp av växthusgaser inom scope 1, 2 och 3 visar att våra scope 1- och 2-utsläpp endast står för en liten andel, cirka 0,1% av våra totala utsläpp. Scope 3 står för cirka 99,9% av våra totala utsläpp.

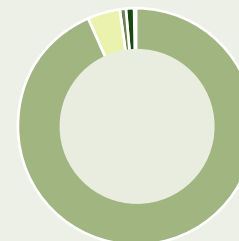
Den huvudsakliga klimatpåverkan inom scope 3 sker under produktens användningsfas (~94% 2022), huvudsakligen via produktens energiförbrukning. Under 2022 (2023 års siffror är inte tillgängliga än) uppgick Scope 3-utsläppen (kategori 11) till 5 302 kt, en minskning med 16% jämfört med 2019, med omräknad baslinje. Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionsen till tidigare år.

Under 2022 satte vi målet att till år 2030 minska utsläppen med 27,5% inom användningsfasen i scope 3 med 2019 som basår. Detta validerades och godkändes av Science-Based Targets-initiative (SBTi) under 2023. Vi har utvecklat en tydlig plan för att minska utsläppen från vår Scope 3-produktanvändning:

Aktivitetsplan scope 3:

- > Förbättra vår produktmix till våra kunder genom produkter med fokus på låg elförbrukning
- > Fortsätta att utveckla högenergieffektiva produkter i linje med scope 3-målen för utsläpp vid produktanvändning (SBTi)
- > Fortsätta att utveckla nya teknologier för att ytterligare förbättra produktens effektivitet

Fördelning av koldioxidutsläpp (Scope 3), %*



* Baserat på 2022-data inklusive Unified Brands.



Klimatet och miljön



Energihushållning

Electrolux Professional Group lägger stor vikt vid att minska energiförbrukningen inom verksamheten. Vi mäter vårt resultat och har tagit fram reduktionsmål

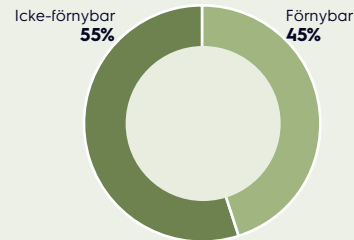
Under 2023 har den totala energiförbrukningen minskat främst pga på minskad elförbrukning, tecknande av solcellsabonnemang och köp av förnybara energicertifikat. Electrolux Professional Group kommer att fortsätta att prioritera energireducerande åtgärder.

Andelen förnybar energi är för närvarande 45% (37). Alla tillverkningsanläggningar i Europa har förnybar el och vi kommer

att öka andelen förnybar el på anläggningarna utanför Europa. Solpaneler har installerats på våra anläggningar i Valloncello, Modena och Rayong. I Mississippi har vi tecknat avtal med ett offentligt drivet solcellsprogram.

Vår förbättringsplan bygger på ständiga förbättringar samt projekt och investeringar i energieffektiv utrustning. Vi väljer förnybar energi då det är möjligt. Ett pilotprojekt har startat för att undersöka olika lösningar för att minska naturgasförbrukningen genom elektrifiering av våra italienska anläggningar.

Andel förnybar energi

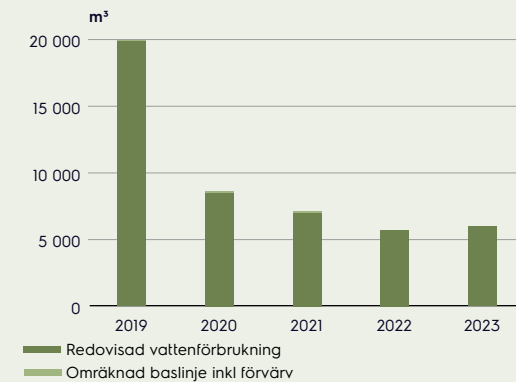


Hushållning med vatten

Under året har både vattenuttaget och vattenutsläppet minskat. Vattenförbrukningen var på samma nivå som föregående år.

Vi använder Världsnaturfondens vattenriskfilter för att bedöma våra vattenrisker. Enligt vattenriskbedömningen omfattas vår verksamhet inte av höga vattenrisker. Vi vidtar skyddsåtgärder för att minska påverkan från våra verksamheter. I områden där vattentillgången minskar eller blir allt mer oförutsägbar kan efterfrågan på vatteneffektiva produkter förväntas öka. Eftersom vissa av Electrolux Professional Groups produkter förbrukar vatten när de är i drift, har vi en tydlig strategi och mål för att utveckla lågkonsumerande och vatteneffektiva produkter.

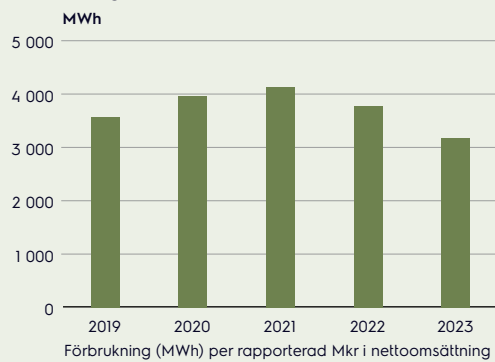
Vattenförbrukning



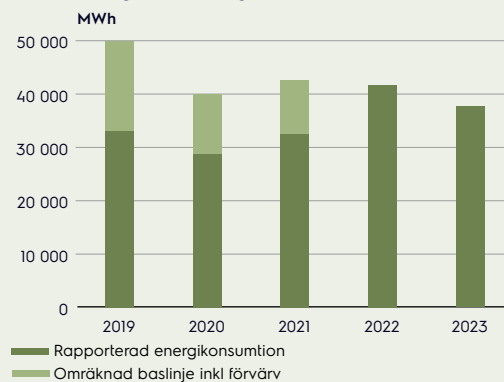
Tidigare år har vattenuttaget redovisats som vattenförbrukning. Från och med årets rapport har siffrorna justerats genom att avskilja vattenutsläpp från vattenuttag enligt GRI 303-5.

Omräkningen är gjord genom att sprida den första rapporterade vattenförbrukningen till tidigare år.

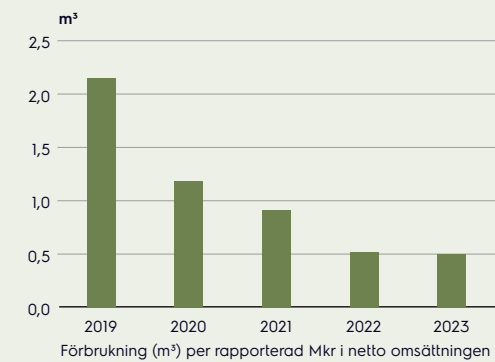
Energiintensitet



Energiförbrukning



Vattenintensitet

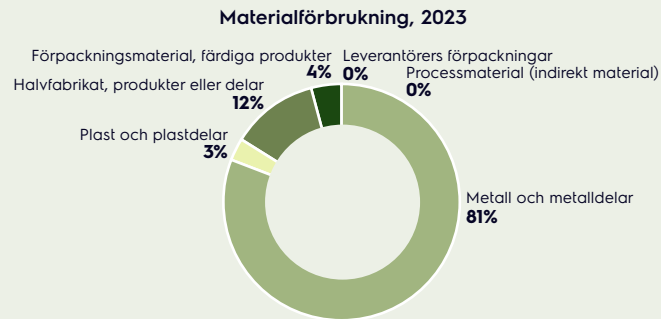


Vattenintensiteten har räknats om baserat på vattenförbrukning istället för vattenuttag.

Klimatet och miljön

Material

Metall och metalldelar är de material vi använder mest. Vi har antagit en lista över begränsade substanser för att i största möjliga mån hålla nere mängden giftiga och farliga ämnen i våra produkter och processer. Våra fabriker strävar också efter förbättringar gällande materialutnyttjande och kassationer. Läs mer på sidan 56.



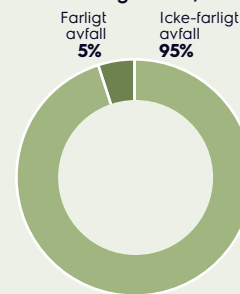
Avfall och farligt avfall

86% av icke-farligt avfall återvanns medan 4% gick till energiåtervinning. 8,5% gick till deponi eller förbränning utan energiåtervinning.

5% av det avfall som genereras kategoriseras som farligt avfall.



Andel farligt avfall, 2023



Arbetsmiljö, hälsa och säkerhet

Vi prioriterar alla medarbetares välbefinnande genom att tillhandahålla en säker och hälsosam arbetsmiljö. Vår utgångspunkt är noll-tolerans mot olyckor, vilket sätter säkerhet högst upp på vår agenda.

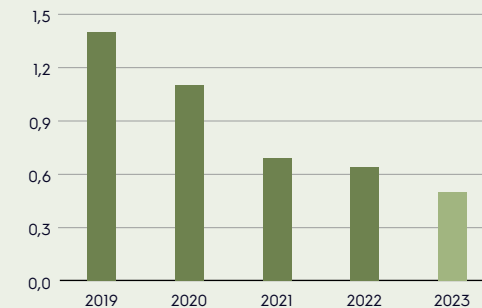
Koncernens strategi för hälsa och säkerhet beskrivs i uppförandekoden och koncernens arbetsplatspolicy. Detaljerade krav finns i koncernens arbetsplatsrutiner. Inom produktion finns högre risker och vi har därför antagit särskilda riktlinjer för Hälsa och Säkerhet för att upprätthålla en säker arbetsmiljö som skyddar våra medarbetare. Inom riktlinjerna för Hälsa och säkerhet driver vi förbättringar, utvecklar metoder för hälsa och säkerhet samt delar bästa praxis och information om risker.

Varje fabrik spårar och rapporterar olyckor och tillbud. Varje olycka resulterar i en grundorsaksanalys och motsvarande åtgärdsplan. Olyckor följs upp inom säkerhetsteam och lärdomar delas mellan de olika fabriker. Ett arbete bedrivs också för att identifiera och eliminera orsaker till osäkra handlingar och tillbud.

Våra tre största fabriker är tredjepartscertifierade enligt ISO 45001, läs mer på sid 41.

Vi samarbetar också med SOS International för att skydda våra medarbetare under affärsresor.

Förlorad arbetstid pga arbetsskador (Lost Time Injury Rate)



3 Etik och relationer



En bra, hållbar relation med intressenter som är berörda av vår verksamhet är avgörande för att vi ska kunna leverera i enlighet med våra strategiska mål. Vi visar vårt engagemang och söker intressenternas förtroende genom olika aktiviteter och handlingsplaner. Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact som förbinder oss att tillämpa de tio principerna gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, antikorrupktion och miljö.

Affärsetik

Korruption, mutor och oetisk verksamhet

Vi tolererar ingen korruption, inga mutor eller oetisk affärspraxis i någon form. Det är inte tillåtet för operativa enheter och leverantörer eller deras anställda, att erbjuda, ge, begära eller ta emot mutor eller andra olämpliga förmåner. Under 2023 genomfördes onlineutbildning om antikorruption för vissa grupper av anställda, med en slutförandegrad på cirka 93%. Dessutom genomförs regelbundet personliga utbildningar eller webinarier om juridiska efterlevnad, för medarbetare som med stor sannolikhet kommer att utsättas för sådana risker.

Visselblåsning - rapportering av oegentligheter

Oegentligheter och brott mot uppförandekoden eller koncernpolicyerna kan rapporteras digitalt anonymt via visselblåsarplattformen eller direkt till lämplig person eller funktion inom koncernen. Vår on-lineplattform EthicsPoint, där anställda kan rapportera allvarliga problem, missförhållanden eller potentiella brott mot koncernens uppförandekod, är även tillgängligt för externa personer.

Under 2023 kom det in tolv ärenden via EthicsPoint och andra kanaler. Klagomålen gällde i första hand uppförande på arbetsplatsen. Alla ärenden undersöktes noggrant i enlighet med fastställda rutiner enligt instruktionerna från styrkommittén för uppförandekoden bestående av koncernens personaldirektör, chefen för internrevisionen och koncernens chefsjurist och rapporterades vidare till styrelsens revisionsutskott. Flertalet fall ledde till åtgärder för att mildra ytterligare missnöje, även om majoriteten inte ansågs vara brott mot uppförandekoden.



82%

(2023)

av medarbetarna
deltog i utbildning i
Uppförandekoden

93%

(2023, slutförandegrad, cirka)

utbildning i antikorruption
för fokusgrupp av medarbetare

Värde vi genererar för våra intressenter

- > Bygga upp produkt- och medarbetarvarumärke
- > Generera värde för våra kunder
- > Reducerade eller hanterade risker
- > Minskade kostnader genom effektiv resursanvändning
- > Tillgång till hållbara och gröna investeringar
- > Ekonomiskt resultat, generat och distribuerat
- > Förbättra vår påverkan på miljö och sociala faktorer inom vår värdekedja



Skattepolicy

Vår skattepolicy beskriver hur skatterelaterade frågor ska hanteras. Målet är att alltid betala korrekt skattebelopp i rätt land samt att uppträda oantastligt och lösa eventuella meningsskiljaktigheter med lokala skattemyndigheter och andra statliga organisationer på ett konstruktivt och positivt sätt

Leverantörskedjan

Hållbarhetsrisker i leverantörskedjan hanteras genom att fastställa krav inom kvalitet, produktsäkerhet, efterlevnad av kemikaliehantering, socialt ansvar och miljö. Vi förväntar oss att våra leverantörer

följer vår uppförandekod och arbetsplatsstandard för leverantörer. Dessa policyer följer de krav som uttalas i olika ramverk, däribland ILO:s grundläggande konventioner och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

De sociala- och miljömässiga krav vi ställer på våra leverantörer fastställs i vår arbetsplatsstandard för leverantörer. Utifrån aktuell risknivå vidtas definierade due diligence-aktiviteter.

Koncernen reviderar sin befintliga leverantörsbas. Utöver kvalitet har vi även inkluderat avsnitt om miljö, hälsa och säkerhet i leverantörsrevisionerna.

Under 2023 startade vi en utvärderingsprocess om konfliktmineraler för utvalda leverantörer (en pilotstudie) för att säkerställa att komponenter av de fyra mineralerna tenn, tantal, volfram och guld endast kommer från ansvarsfulla och konfliktfria källor. Resultatet i pilotstudien var att komponenterna producerades i enlighet med standarderna för ansvarsfulla inköp enligt OECD.

Policyer

Utvalda policyer finns tillgängliga på koncernens hemsida.

74
leverantörsrevisioner 2023,
35 i Asien, Stillahavsområdet,
2 i Afrika och 39 i Europa

74/74
revisioner inkluderade
kvalitet

74/74
revisioner inkluderade
miljö, hälsa och säkerhet

Uttalande om mänskliga rättigheter

Vi har undertecknat FNs Global Compact. Vi stödjer OECD:s riktlinjer för multinationella företag och vi tillämpar FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter i vårt arbete för att identifiera och minska all negativ påverkan på människor som en direkt eller indirekt följd av vår verksamhet.

Vi tolererar inte barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, trakasserier eller övergrepp. Vi ska tillhandahålla anständiga arbetstider och löner, föreningsfrihet och kollektivavtal.

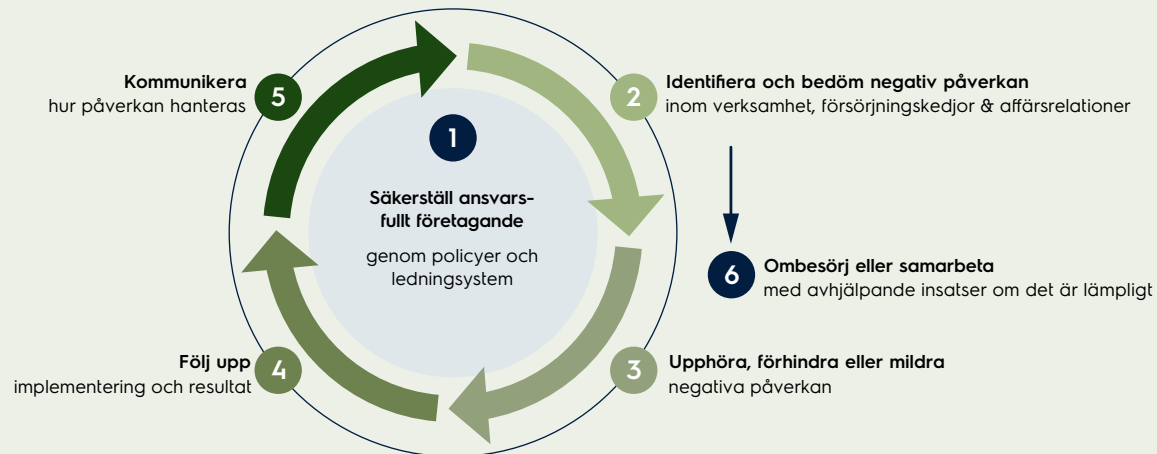
Våra medarbetares hälsa och säkerhet är av högsta prioritet och vi arbetar fortlöpande för att identifiera, hantera och reducera alla risker för olyckor och sjukdom. Vi strävar efter att ha en öppen och transparent dialog direkt med medarbetarna och i förekommande fall med deras ombud.

Identifiering av väsentliga risker inom mänskliga rättigheter

Under 2023 genomförde vi en utvärdering av mänskliga rättigheter. Utvärderingen genomfördes genom interna workshops med ett brett deltagande från produktion, hållbarhet, HR och inköp från APAC, USA och Europa.

Vid dessa workshops identifierade vi potentiella risker för mänskliga rättigheter genom hela vår värdekedja och prioriterade de mest väsentliga genom en "värmekarta". Detta strategiska tillvägagångssätt kommer att hjälpa oss att fokusera på att hantera de mest allvarliga riskerna för våra intressenter och för vår verksamhet.

Utvärderingsprocess och åtgärdsprogram



Källa: OECD p21 <https://mneguidelines.oecd.org/OECD-Due-Diligence-Guidance-for-Responsible-Business-Conduct.pdf>

Viktigaste aspekter inom mänskliga rättigheter

Grupper som påverkas	Viktigaste aspekter
Egna anställda	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet Hälsa och säkerhet/Hälsoeffekter Föreningsfrihet Rättvisa löner Tvångsarbete
Anställda i värdekedjan	<ul style="list-style-type: none"> Barnarbete Diskriminering Hinder till försörjning Arbetstider Tillgång till rent vatten
Samhällen som påverkas	<ul style="list-style-type: none"> Tvångsarbete Barnarbete Diskriminering Hinder till försörjning Markrelaterade effekter Hälsoeffekter Tillgång till rent vatten
Påverkan på slutanvändare	<ul style="list-style-type: none"> Hälsa och säkerhet



Bolagsstyrningsrapporten beskriver de organisatoriska organ, regler och andra styrningsstrukturer genom vilka koncernen Electrolux Professional Group styrs och drivs. Koncernens externa revisorer har granskat rapporten och deras uttalande har inkluderats i revisionsberättelsen.

- Investeringar i digitalisering
- Organisationsförändring som syftar till stärkare kund
- Bra förbättring avseende hållbarhetsmål. S Erkännande som ledande inom hållbarhet. Inbegriper ett hållbarhetsmål.
- Ny syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner

Bolagsstyrning

Ordförandes kommentar	68
Bolagsstyrningsrapport	69
Styrelse	76
Koncernledning	78
Ersättningsrapport 2023	80
Risker och riskhantering	82

Stadiga strategiska och finansiella framsteg

Trots hög inflation, makroekonomisk osäkerhet och fortsatt geopolitisk spänning stod våra marknader sig bra, särskilt under det första halvåret. Försäljning och lönsamhet förbättrades och kassagenereringen var stark. Electrolux Professional Group tog flera viktiga strategiska steg i år. De två exempel som jag skulle vilja lyfta fram är utvecklingen inom hållbarhet och förvärvet av TOSEI i Japan i januari 2024, vilket kommer att stärka koncernen ytterligare.



Styrelsen har parallellt med det övergripande styrningsarbetet och uppföljning av extern påverkan ägnat särskild uppmärksamhet åt att se över affärsområdenas planer. Det var särskilt angeläget med bakgrund av omorganisationen av koncernen under 2022. Det är betryggande att se goda framsteg mot plan inom de flesta relevanta attraktiva segmenten. Dessutom växte koncernens Customer Care mer än produktförsäljningen samtidigt som fortsatta investeringar gjordes i digitalisering och uppkopplade produkter med fokus på att leverera större kundvärde.

Den något svagare utvecklingen av verksamheten inom Storkök och dryck i USA, efter ett starkt 2022, har också varit på styrelsens agenda. Många steg har tagits för att skapa en mer strömlinjeformad och effektiv organisation, inklusive att hantera förändringar av distributionspartners inom Storkök.

Electrolux Professional Groups ambition är att vara ledare inom hållbarhet i vår bransch och de resultat som uppnåtts under året fortsätter att stödja denna ambition. Ett konkret exempel är minskningen av CO₂-utsläppen, där vi nådde vårt 50-procentiga minskningsmål till 2025 redan 2023. Dessutom har koncernens kort-siktiga mål att minska indirekta växthusgasutsläpp från användningen av våra produkter till 2030 validerats av Science Based Targets initiative (SBTi). Koncernen och styrelsen har även vidtagit åtgärder för att etablera styrning och förbereda rapportering med anledning av det omfattande Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), inför 2024 års rapportering.

Mot slutet av året tillkännagav koncernen det strategiska förvärvet av TOSEI Corporation, ett steg som är förenligt med styrelsens avsikt att använda det starka kassaflödet till att även expandera oorganiskt. Genom förvärvet av TOSEI kommer Electrolux Professional att bli en större spelare i Japan och ytterligare stärka

Mot slutet av året tillkännagav koncernen det strategiska förvärvet av TOSEI Corporation, ett steg som är förenligt med styrelsens avsikt att använda det starka kassaflödet till att även expandera oorganiskt. Genom förvärvet kommer Electrolux Professional att bli en större spelare i Japan och ytterligare stärka koncernens position i Asien.

Kai Wärn, Styrelsens ordförande

koncernens position i Asien. Möjligheter till andra förvärv står kvar på styrelsens agenda.

Utöver ordinarie styrelsemöten har styrelsen genomfört två besök under året. Ett styrelsemöte hölls i Milano, Italien där vi besökte mässan HOST och ett möte hölls i Ljungby, Sverige som är centrum för Tvätt-verksamheten.

På affärsnivå var efterfrågan stabil under det första halvåret men minskade något under det andra i takt med att marknaderna försämrades. Trots detta har koncernen lyckats öka försäljning och lönsamhet, inklusive förbättrat marginalerna. Sammantaget har vi fortsatt att bygga ett starkare bolag, vilket också återspeglas i styrelsens förslag att höja utdelningen till 0,80 kr (0,70) per aktie, i linje med utdelningspolicyn.

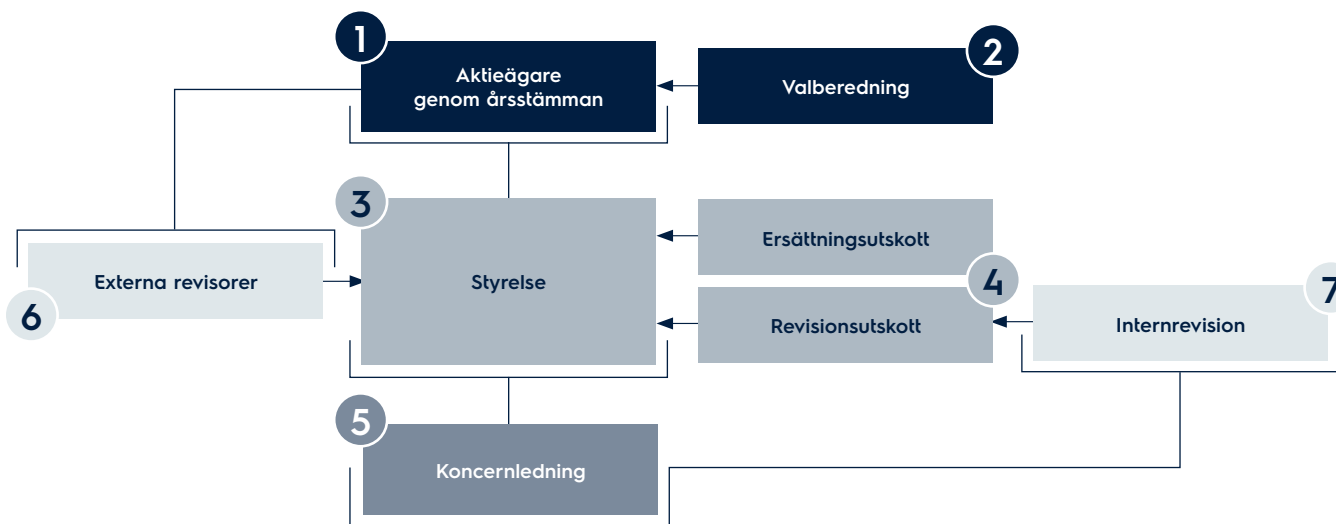
Styrelsen vill uttrycka sin tacksamhet till Electrolux Professional Groups ledning och anställda för deras stora insatser under året.

Kai Wärn,
Styrelsens ordförande

Bolagsstyrningsrapport

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att Electrolux Professional Group förvaltas så ansvarsfullt och effektivt som möjligt för att vi ska uppfylla våra skyldigheter som ett publikt aktiebolag, men även kunna skapa värde för aktieägarna på ett effektivt, ansvarsfullt och hållbart sätt. Bolagsstyrningen fastställer hur rättigheter och skyldigheter fördelas mellan koncernens olika organ i enlighet med interna processer och gällande lagar och regler.

Styrningsstruktur



Externa och interna regelverks

Styrningen av koncernen följer externa och interna regelverk. De externa reglerna är den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, www.bolagsstyrning.se, och beskriver god praxis på aktiemarknaden.

Det interna regelverken består av bolagsordningen, styrelsens arbetsordning, Electrolux Professionals uppförandekod, policyer för informationsgivning, finans, kredit, internkontroll, riskhantering, anti-korruption samt övriga koncernpolicyer.

Tillämpning av Koden

Electrolux Professional tillämpar Koden utan avvikelser. Electrolux Professional redovisar inga avvikelser från Koden för 2023. Inga överträdelse av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux Professional av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2023. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux Professionals tillämpning av Koden.

Aktier

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 aktier och högst 800 000 000 aktier.

Electrolux Professionals registrerade aktiekapital uppgår till 28 739 745 kr, vilket representeras av 287 397 450 aktier, varav (per den 31 december 2023) 8 031 461 A-aktier och 279 365 989 B-aktier, med ett kvotvärde om 0,1 kr.



Varje A-aktie i Electrolux Professional har en röst och varje B-aktie i Electrolux Professional har en tiondel röst på bolagsstämman.

B-aktierna i Electrolux Professional är noterade på Nasdaq Stockholm, Large Cap-listan.

Sedan september 2020 är A-aktierna avnoterade från handel på Nasdaq Stockholm. Innehavare av Electrolux Professionals A-aktier har rätt att konvertera A-aktier till B-aktier. Under 2023 har 13 853 A-aktier konverterats till B-aktier.

1 Aktieägare

Antalet registrerade aktieägare uppgick per den 31 december 2023 till 44 069. Investor AB var per samma datum den största aktieägaren, med motsvarande 32,4% av rösterna och 20,5% av aktiekapital i Electrolux Professional AB. För mer information om aktien och aktieägare, se sidorna 164-166.

Utdelningspolicy

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens resultat. För räkenskapsåret 2023 föreslår

styrelsen en utdelning till aktieägarna om 0,80 kr (0,70) per aktie, vilket motsvarar cirka 30% av årets resultat.

Bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman det högsta beslutande organet i ett svenskt aktiebolag och aktieägarna utövar sin rösträtt på dessa stämmor. Årsstämman 2023 genomfördes den 26 april 2023 i Stockholm, samt genom förtda poströstning.

Årsstämman för Electrolux Professional hålls varje år före juni månads utgång. Utöver årsstämman kan extra bolagsstämma hållas vid behov. Electrolux Professionals bolagsstämma hålls i Stockholms stad, där företaget har sitt säte. Datum och plats för årsstämman meddelas på den externa webbplatsen senast i samband med publiceringen av delårsrapporten för det tredje kvartalet.

Vid årsstämman beslutar Electrolux Professionals aktieägare om olika frågor, däribland fastställande av resultaträkningar och balansräkningar, disposition av företagets resultat, frågan om ansvarsfrihet för styrelse och VD, valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter (däribland styrelseordförande) och revisor, ersättning till styrelseledamöter och revisor samt riktlinjer för ersättning till VD och övriga ledande befattningshavare.

Electrolux Professionals aktieägare beslutar även om andra frågor av betydelse för bolaget vid årsstämman, som exempelvis om eventuella ändringar av bolagsordningen.

Aktieägare som vill ha ett ärende behandlat ska begära detta skriftligen hos styrelsen. Begäran måste ha inkommit till Electrolux Professional senast sju veckor före bolagsstämman.

Rätt att delta på bolagsstämma

Samtliga aktieägare som fem vardagar före bolagsstämman är direktregistrerade i företagets av Euroclear Sweden förda aktiebok, och som senast det datum som anges i kallelsen till bolagsstämma har meddelat företaget om sin avsikt att närvara, har rätt att delta i bolagsstämman och rösta för det antal aktier de innehar.

Aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade genom bank eller annan förvaltare måste begära att deras aktier tillfälligt registreras i deras eget namn i den av Euroclear Sweden förda aktieboken, för att ha rätt att delta i stämman.

Nästa årsstämma kommer att hållas den 25 april 2024 i Stockholm.

2 Valberedning

Vid den extra bolagsstämma som hölls den 5 december 2019 antogs den nu gällande instruktionen till valberedningen som gäller tills vidare. Inga ändringar har föreslagits eller antagits under 2023.

Valberedningen ska bestå av fem ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, tillsammans med Electrolux Professionals styrelseordförande. Valberedningen ska konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från Euroclear Sweden per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman

och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits företaget vid denna tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företrädare ska offentliggöras så snart representanterna utsetts. Om aktieägarstrukturen förändras under valberedningens mandatperiod kan valberedningens sammansättning ändras för att återspegla detta. Förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Bland valberedningens uppgifter finns att sammanställa förslag till nästkommande årsstämma angående:

- > Årsstämmans ordförande
- > Antalet styrelseledamöter
- > Kandidater till styrelsen
- > Styrelsens ordförande
- > Ersättning till styrelseledamöter, inklusive utskottsarbete
- > Revisorer och revisorsarvoden
- > Ändringar av valberedningens instruktioner

Styrelsens revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innefatta revisionsutskottets rekommendation. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med publicering av kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Styrelsens ordförande genomför varje år en utvärdering av styrelsen genom en enkät till styrelseledamöterna med efterföljande diskussioner för att bedöma styrelsens sammansättning, kompetensnivå, effektivitet och arbetsrutiner. Slutsatserna presenteras för valberedningen. På grundval av dessa och, om så bedöms lämpligt, efterföljande diskussioner och intervjuer avgör valberedningen huruvida den befintliga styrelsen bör förstärkas med ytterligare kompetens eller om det finns andra skäl att göra förändringar i styrelsens sammansättning. Inför sådana beslut och (i förekommande fall) utvärdering av nya potentiella kandidater till styrelsen tar valberedningen hänsyn till målet att uppnå en balans mellan män och kvinnor i styrelsen. Valberedningen tillämpar regel 4.1 i Koden som sin mångfaldspolicy.

Dessutom tar valberedningen hänsyn till behovet av att säkerställa att kraven på oberoende i Koden är uppfyllda. Dessa krav anger att en majoritet av styrelsens ledamöter måste vara oberoende från Electrolux Professionals ledning, och att minst två (av denna majoritet) också ska vara oberoende av Electrolux Professionals största aktieägare. Valberedningen tar även hänsyn till eventuella förslag till valberedningen om styrelsens sammansättning från andra aktieägare.

Valberedning inför årsstämman 2023

Valberedningen inför årsstämman 2023 bestod av fem ledamöter, ledda av Petra Hedengran från Investor AB. Inför förslaget till årsstämman 2023 bedömde valberedningen styrelsens sammansättning och storlek samt de krav på styrelsen som förväntas av koncernens framtida strategi. Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy i sitt nomineringsarbete.

Valberedningen föreslog omval av samtliga styrelseledamöter inklusive omval av Kai Wärn som styrelsens ordförande samt val av Josef Matosevic till ny styrelseledamot. Valberedningen föreslog även, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, omval av Deloitte AB som bolagets revisorer för tiden intill slutet av årsstämman 2024.

Valberedningen inför årsstämman 2024

Valberedningen inför årsstämman 2024 baseras på aktieägarstrukturen per den 31 augusti 2023 och offentliggjordes i ett pressmeddelande den 21 september 2023.

Valberedningens medlemmar är:

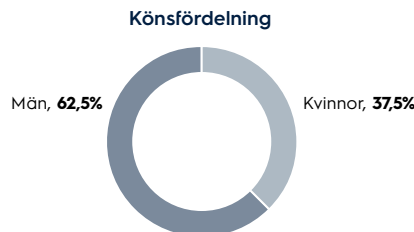
- > Petra Hedengran, ordförande, utsedd av Investor AB
- > Joachim Spetz, utsedd av Swedbank Robur Fonder
- > Jesper Wilgodt, utsedd av Alecia
- > Suzanne Sandler, utsedd av Handelsbanken Fonder
- > Kai Wärn, styrelsens ordförande Electrolux Professional AB

3 Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux Professionals organisation och förvaltning. Styrelsens arbete regleras av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen och Koden. Dessutom regleras styrelsens arbete av den arbetsordning som styrelsen antar varje år. Styrelsens instruktioner fastställer bland annat uppdelningen av uppgifter och ansvar mellan styrelsen, ordförande och VD, samt anvisar processen för VDs finansiella rapportering till styrelsen. Styrelsen antar även instruktioner för styrelsens utskott.

Styrelsens sammansättning och oberoende

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska styrelsen bestå av minst tre och högst nio ledamöter, med högst tre suppleanter, valda av aktieägarna vid årsstämman. Dessutom, och enligt lag, har arbetstagarorganisationerna rätt att utse arbetstagarrepresentanter. Styrelsen består för närvarande av åtta ledamöter valda av årsstämman 2023 för en mandatperiod fram till slutet av årsstämman 2024, utan suppleanter, samt två ordinarie ledamöter och två suppleanter utsedda av arbetstagarorganisationerna.



Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses till styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux Professionals styrelse är Kai Wärn. Av styrelsens nuvarande ledamöter ingår ingen i koncernledningen.

Enligt Koden måste en majoritet av de styrelseledamöter som utses av årsstämman vara oberoende i förhållande till företaget och dess ledning. Högst en styrelseledamot vald av årsstämman får sitta i ledningen för företaget eller för ett dotterbolag. Minst två styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen måste också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare. En större aktieägare är, enligt Koden, en aktieägare som direkt eller indirekt kontrollerar minst 10% av aktierna eller rösterna i företaget. Valberedningen gör en bedömning av styrelsens oberoende.

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Alla ledamöter utom Daniel Nodhäll har ansetts oberoende. Daniel Nodhäll har bedömts som oberoende gentemot företaget och dess ledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux Professional.

Styrelsens arbete

Styrelsen ansvarar för Electrolux Professionals organisation och förvaltningen av företagets angelägenheter. Styrelsens arbetsuppgifter omfattar fastställande av strategier, mål, affärsplaner, budget, delårsrapporter, årsbokslut samt antagande av policyer. Styrelsen ska också övervaka företagets ekonomiska resultat och se till att företaget har god intern kontroll och formaliserade rutiner som

Styrelsen under 2023 – fram till årsstämman 2024

Namn	Uppdrag	Styrelseledamot sedan	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen	Oberoende i förhållande till företagets största aktieägare	Revisionsutskottet	Ersättningsutskottet	Aktieinnehav ¹
Kai Wärn ²	Ordförande	2019	Ja	Ja	-	Ledamot	104 000
Katharine Clark	Ledamot	2020	Ja	Ja	-	-	9 000
Lorna Donatone	Ledamot	2019	Ja	Ja	Ledamot	-	9 000
Hans Ola Meyer	Ledamot	2019	Ja	Ja	Ordförande	-	9 000
Josef Matosevic	Ledamot	2023	Ja	Ja	-	-	-
Daniel Nodhäll	Ledamot	2019	Ja	Nej	Ledamot	Ledamot	20 000
Martine Snels	Ledamot	2019	Ja	Ja	-	Ordförande	7 000
Carsten Voigtländer	Ledamot	2019	Ja	Ja	-	-	10 000
Joachim Nord	Ledamot*	2019	-	-	-	-	130
Jens Pierard	Ledamot*	2022	-	-	-	-	-
Per Magnusson	Suppleant*	2019	-	-	-	-	-

* Arbetstagarrepresentant

1) Eget samt närstående fysiska och juridiska personers innehav. Styrelseledamöternas respektive innehav i Electrolux Professional per 1 mars 2024.

2) Kai Wärn har även 778 816 köpoptioner utgivna av Investor AB som ger honom rätt att köpa B-aktier Electrolux Professional.

säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs samt att företagets finansiella rapportering är upprättad i överensstämmelse med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på noterade bolag. Därutöver beslutar styrelsen om större investeringar och ändringar i koncernens organisation och verksamhet. Styrelsen ansvarar dessutom för att löpande utvärdera VD:s arbete.

Vidare ska styrelsen se till att det finns en tillfredsställande kontroll av företagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för företagets verksamhet samt företagets efterlevnad av interna riktlinjer, och utvärdera verksamheten mot de mål och policier som styrelsen har fastställt.

Styrelsen ska också identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar företagets risker och affärsmöjligheter samt fastställa erforderliga riktlinjer för företagets uppträdande i samhället, i syfte att säkerställa dess långsiktig värdeskapande förmåga. Läs mer om styrningsmodellen för hållbarhet på sidan 150.

Styrelsens ordförande leder och organiserar styrelsens arbete, ser till att styrelsen fullgör sina arbetsuppgifter och att styrelsens beslut verkställs. Styrelsens ordförande ska tillsammans med VD övervaka företagets resultat samt förbereda och leda styrelsemötena.

Styrelsens ordförande är också ansvarig för att styrelseledamöterna varje år utvärderar sitt arbete och fortlöpande får den information som krävs för att de ska kunna bedriva sitt arbete effektivt. Styrelseordföranden företräder företaget gentemot dess aktieägare.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov, men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

Styrelsemöten 2023

Under 2023, höll styrelsen tolv möten, varav tio hölls som fysiska möten eller webbmöten. Två möten hölls per capsulam.

Samtliga ordinarie styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Normalt varar mötena en halv eller hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Electrolux Professionals chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena. Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör VD för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, kreditlimiter och andra ärenden som enligt arbetsordningen eller företagets policier ska hänskjutas till styrelsen. Styrelsen beslutar om alla investeringar över 25 Mkr och får rapport om alla investeringar över 10 Mkr.

Slutligen presenteras och diskuteras en affärsfunktion eller någon strategisk fråga på de flesta ordinarie styrelsemöten.

Viktiga fokusområden för styrelsen under 2023

Allt eftersom effekterna av pandemin minskade och trots de makroekonomiska effekterna av Rysslands krig mot Ukraina i form av inflation, ökade energipriser och räntor, hölls den totala efterfrågan på marknaden uppe under första halvåret. Under andra halvåret minskade den organiska försäljningen och efterfrågan på marknaden dämpades.

Som ett resultat av genomförandet av den nya och förenklade organisationen med syfte att snabbare kunna genomföra koncernens strategiska prioriteringar och planer presenterades och utvärderades de fem affärsområdena: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA, Dryck- och matberedning samt Tvätt av styrelsen

Hållbarhetsstrategin fortsatte att utvecklas och i augusti validerades Electrolux Professional Groups kortsiktiga mål att minska utsläppen av växthusgaser (scope 1 och 2) samt minska utsläppen

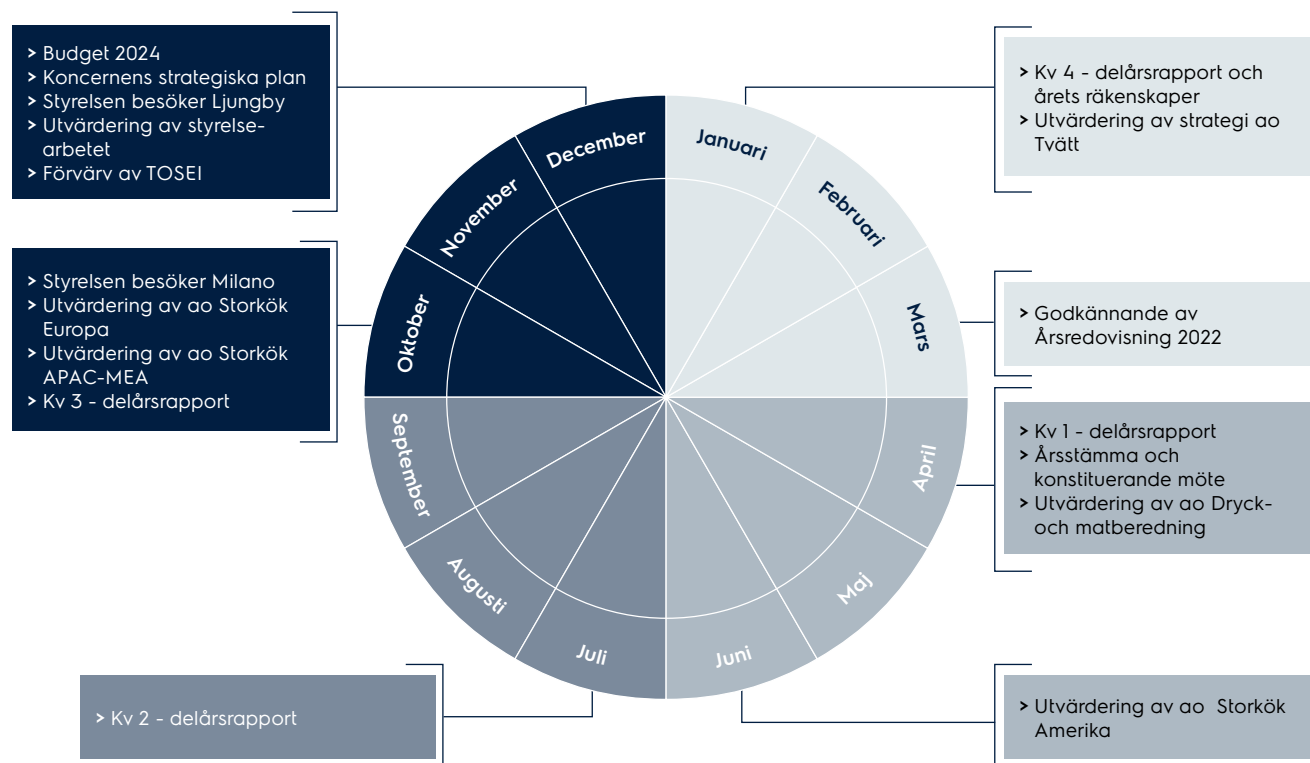
i den indirekta användningsfasen (scope 3) till 2030 av Science Based Targets-initiative (SBTi). En annan viktig uppgift var att etablera styrning samt följa upp förberedelser och beredskap inför hållbarhetsrapportering enligt CSRD.

I oktober hölls ett styrelsemöte i Milano och styrelsen besökte mässan HOST. I december 2023 hölls ett styrelsemöte i Ljungby, där styrelsen besökte produktionsanläggningen för Tvätt

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Styrelsearbetet 2023





Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen inkluderar frågeformulär och diskussioner. Under 2023 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Utvärderingarna diskuterades individuellt och vid ett styrelsemöte. Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

Arvoden till styrelsen

Arvoden till styrelsen bestäms av årsstämman för året fram till nästa årsstämma. Ersättning utgår till ordförande, övriga styrelseledamöter och samt för utskottsarbete.

Årsstämman 2023 beslutade om arvode till styrelsen i enlighet med valberedningens förslag. Årligt arvode till styrelsens ordförande om 1 680 000 kronor och 560 000 kronor till var och en av de övriga av årsstämman utsedda ledamöterna som inte är anställda i Electrolux Professional. Utöver dessa arvoden beslutade årsstämman om ett extra arvode om 4 000 USD per möte att utgå till varje styrelseledamot som är bosatt utanför Europa, för deltagande vid ordinarie fysiska styrelsemöten i Sverige eller Italien. Arvode för utskottsarbete till de ledamöter som utses av styrelsen fastställdes enligt följande: 175 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet och 115 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i revisionsutskottet samt 115 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet och 85 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i ersättningsutskottet.

Utbetald ersättning 2023, i tabellen till häger, avser ersättning fram till årsstämman 2023 och tre fjärdedelar av den av årsstämman 2023 beslutade ersättningen, se även not 26.

4 Styrelsens utskott

Enligt aktiebolagslagen och Koden ska styrelsen inrätta ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. En majoritet av respektive utskotts ledamöter är oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen. För revisionsutskottet måste minst en av ledamöterna som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare.

Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten.

De ärenden som behandlats vid utskottsmöten ska protokollföras och fortlöpande rapporteras till styrelsen. Ledamöter och ordföranden till utskotten utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter. Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att övervaka processerna kring Electrolux Professionals finansiella rapportering, interna kontroll och internrevision för att säkerställa kvaliteten i koncernens externa rapportering. Under 2023 har revisionsutskottets uppgifter även innefattat tillsyn över förberedelserna och beredskapen för hållbarhetsrapportering enligt CSRD. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer.

Revisionsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Hans Ola Meyer (ordförande), Lorna Donatone och Daniel Nodhäll. De

externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. VD och CFO, chefen för internrevision och chefsjuristen deltog i samtliga möten i revisionsutskottet under året.

Under 2023 höll revisionsutskottet fem möten. Alla ledamöter i revisionsutskottet deltog i samtliga möten.

Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till VD för beslut av styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av VD.

Ersättningsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Martine Snels (ordförande), Kai Wärm och Daniel Nodhäll. Chief Human Resources Officer deltog i mötena och ansvarade för mötesförberedelser. Under 2023 höll ersättningsutskottet fyra möten, varav ett per capsulam. Närvaro redovisas i tabellen på denna sida.

5 Koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av VD och elva andra medlemmar. VD utses av och får instruktioner från styrelsen. VD utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Koncernledningsmöten hålls online varje månad och fysiska möten om två-tre dagar kvartalsvis, för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategiska frågor.

Styrelse – ersättningar och mötesnärvaro

	Total ersättning 2023, Tkr	Närvaro på styrelsemöten	Närvaro på ersättningsutskottets möten	Närvaro på revisionsutskottets möten	Oberoende ¹
Kai Wärm	1 751	12/12	4/4		Ja
Katharine Clark	556	11/12			Ja
Lorna Donatone	757	12/12		5/5	Ja
Josef Matosevic	507	7/8 ²⁾			Ja
Hans Ola Meyer	730	12/12		5/5	Ja
Daniel Nodhäll	753	12/12	4/4	5/5	Nej
Martine Snels	670	11/12	4/4		Ja
Carsten Voigtländer	556	12/12			Ja

1) För ytterligare information om bedömningen av oberoende, se sidan 71.

2) Josef Matosevic invaldes i april 2023.

Viktiga fokusområden för koncernledningen under 2023

- > Fortsatt implementering av den nya organisationen bestående av de två rapporterande segmenten Storkök och dryck samt Tvätt med fem affärsområden fokuserade på kundkategorier och geografisk marknad: Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök APAC & MEA, Dryck- och matberedning samt Tvätt.
- > Den digitala transformationen.
- > Fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategi inklusive beredskap inför hållbarhetsrapportering enligt CSRD.
- > För att bättre kunna hantera globala makroekonomiska effekter har Electrolux Professional etablerat rutiner och interna organ ("boards") för att förbereda och genomföra nyckelaktiviteter och processer som Disclosure Committee, Finance Governance Board, Code of Conduct Steering Group, Audit Board, Enterprise Risk Management Board och Sourcing Board. Dessutom har forum skapats för att säkerställa samarbete och samordning mellan affärsområdena som Chains and Food Product Board.
- > Förvärvet av TOSEI Corporation.

Ledningsförändringar

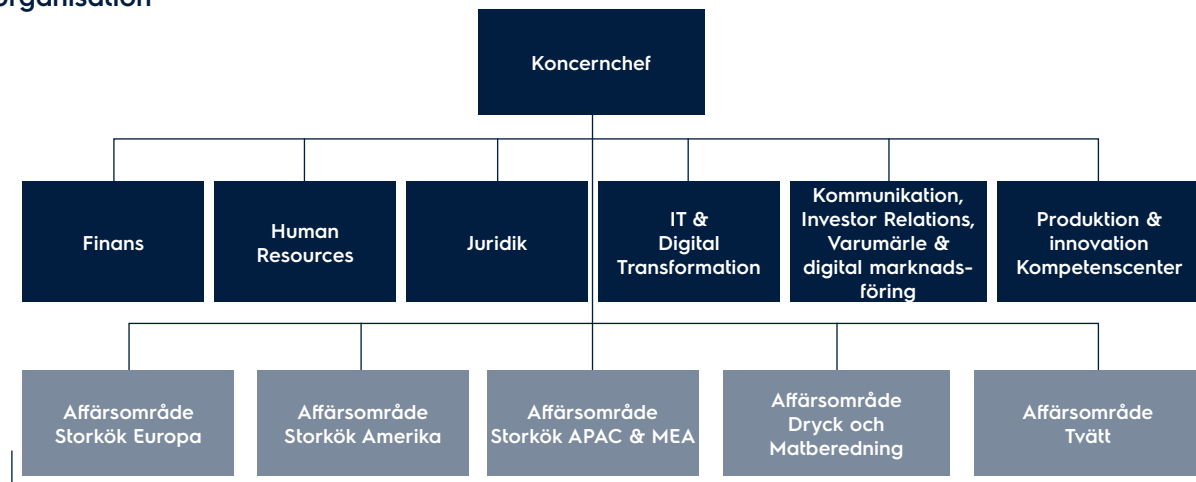
I avvaktan på rekrytering av chef för affärsområdet Storkök Europa, innehade Alberto Zanata, VD och koncernchef den befattningen från 1 juli 2022 till 6 mars 2023 när Camilla Monefeldt Kirstein började sin anställning som President Business Area Food Europe.

6 Revisorer

På årsstämman 2023 omvaldes Deloitte AB till företagets externa revisorer för en ettårsperiod fram till årsstämman 2024. Auktoriserade revisorn Jonas Ståhlberg, medlem i FAR, är huvudansvarig för revisionen av Electrolux Professional. Under 2023 genomfördes ett anbudsförfarande för val av revisor vid kommande årsstämma 2024. För specificering av arvode till revisorer hänvisas till not 12.

Deloitte avger revisionsberättelse för Electrolux Professional AB, årsredovisningarna för merparten av dess dotterbolag, koncernredovisning för Electrolux Professional Group och förvaltningen av Electrolux Professional AB. Revisorererna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet. Revisionen utförs i enlighet med svensk aktiebolagslag, International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Revision av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska personer utanför Sverige utförs enligt lag eller gällande regler i respektive land, inklusive avgivande av revisionsberättelser för de olika juridiska personerna.

Vår organisation



7 Internrevision

Funktionen för internrevision inom koncernen, upprättar oberoende, objektiva granskningar utformade i syfte att skapa värde och förbättra Electrolux Professionals verksamhet. Funktionen för internrevision ska hjälpa Electrolux Professional att uppnå sina mål genom ett systematiskt och noggrant tillvägagångssätt för att utvärdera och förbättra effektiviteten av organisationens processer för styrning, internkontroll och riskhantering.

Koncerninterna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbaserad plan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av koncernens strategi, verksamhet och affärsprocesser. Revisionerna utförs baserat på en metodik för att utvärdera utformning och implementering av de interna kontrollerna, för att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och att processer drivs på ett effektivt sätt. Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till ledningen för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten rapporteras till revisionsutskottet. Även en statusbeskrivning av ledningens implementation avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna rapporteras.

Chefen för Internrevisionsfunktionen rapporterar till revisionsutskottet och administrativt till CFO.



Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Professional använder COSO-ramverket (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) som grund för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Processerna för internkontroll, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning med avseende på den finansiella rapporteringen är utformade så att de säkerställer en tillförlitlig finansiell rapportering och externa finansiella rapporter i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt övriga krav. Delaktiga är styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och samtliga medarbetare.

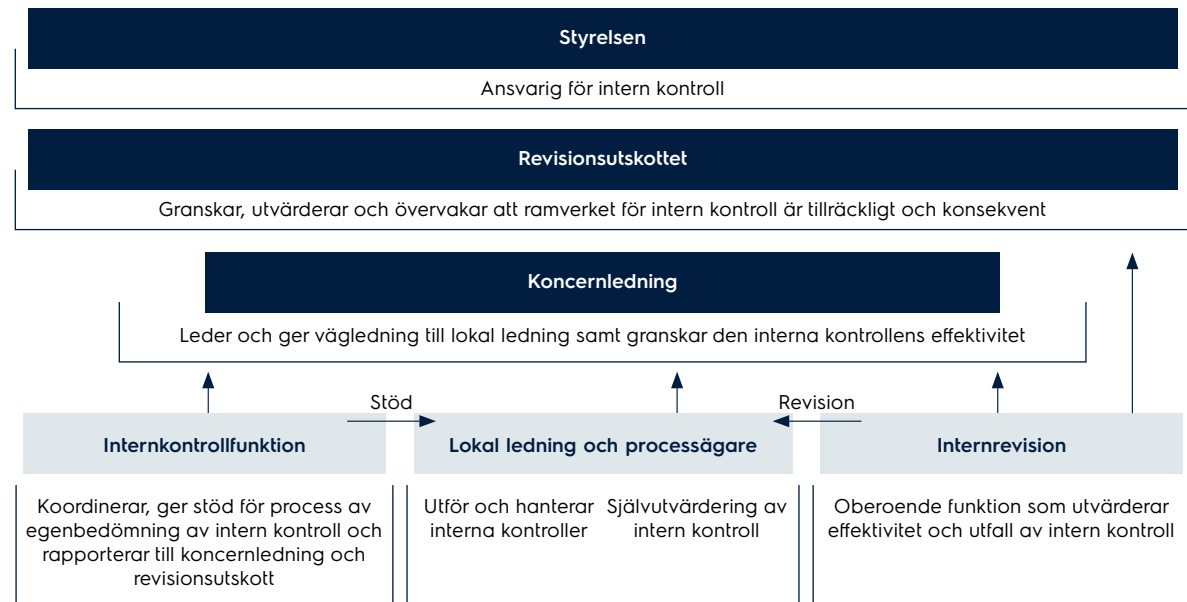
Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Revisionsutskottet granskar och utvärderar regelbundet lämpligheten i ramverket för internkontroll. Utskottet kontrollerar brister som identifieras i koncernens interna kontrollmiljö och övervakar i förekommande fall implementeringen av åtgärdsplaner. VD och koncernledningen har det slutliga ansvaret för internkontrollen inom sina respektive ansvarsområden.

Samtliga enheter inom koncernen måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är upp uppförandekoden, Group Workplace Policy och anti-korruptionspolicy, informationspolicy, finanspolicy samt finansmanualen. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk kontrollmiljön. Alla anställda på Electrolux Professional måste följa dessa riktlinjer

Riskbedömning

Riskbedömning är bedömningen av riskerna i samband med olika processer och datapunkter som används i företagets finansiella rapporter. Detta inkluderar att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen dvs fullständighet, värdering, existens och förekomst, rättighet och förpliktelse samt presentation och upplysning av betydande konton i koncernens finansiella rapportering, likväl som att identifiera risker för förlust, missbruk av tillgångar eller potentiellt bedrägeri.



Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som process-effektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar fortlöpande utvärderingar, egenbedömningar och internrevision för att fastställa att de olika komponenterna av internkontrollen finns på plats och fungerar.

Information och kommunikation

Information och kommunikation om risker och kontroller inom koncernen bidrar till att säkerställa att korrekta affärsbeslut fattas. Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda, bland annat genom manualer och policyer som publiceras och finns tillgängligt på det koncerngemensamma intranätet.

Uppföljning

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Kontinuerlig uppföljning sker på tre nivåer: koncernen, juridisk enhet och process. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av ledningen och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser, nyckeltal och resultat av egenbedömningar.

Koncernens internrevisionsfunktion utför oberoende tester av design och införande av kontroller baserat på revisionsplanen och föreslår proaktivt förbättringar av kontrollmiljön. Kontroller som inte är effektiva måste åtgärdas. Ledningen upprättar och implementerar åtgärdsplaner för att korrigera svagheter. Revisionsutskottet granskar, utvärderar och övervakar den interna kontrollprocessen avseende finansiell rapportering.

Styrelse



KAI WÄRN

KATHARINE CLARK

LORNA DONATONE

JOSEF MATOSEVIC

HANS OLA MEYER

Uppdrag och år för inval	Styrelseordförande och styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2020.	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i revisionsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2023.	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i revisionsutskottet.
Födelseår	1959	1979	1957	1971	1955
Nationalitet	Svensk	Brittisk	Amerikansk	Amerikansk	Svensk
Utbildning	Civilingenjör i Maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Kandidatexamen (Hons) i ledningsinformationssystem, Bournemouth University, Storbritannien. Professional Diploma, Chartered Institute of Marketing, Storbritannien.	MBA, Texas Christian University, USA. Kandidatexamen Tulane University, USA.	Kandidatexamen i maskinteknik från Bayerische Julius-Maximilian's Universität i Würzburg, Tyskland.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i Sandvik AB, Mälarhamnar AB, SunStreet Energy AB, Exandio Holding AB och Comparsio AB.	-	Styrelseledamot i Dawn Food Products Inc., Sbarro, LLC and National Restaurant Association Educational Foundation, USA.	Styrelseledamot i Helios Technologies	-
Nuvarande och tidigare befattningar	Tidigare VD och koncernchef för Husqvarna AB. Partner vid IK Investment Partners Norden AB. VD och koncernchef för Seco Tools AB. Olika befattningar inom ABB.	Vice President BD, Innovation and Sustainability på Gunnebo. Tidigare VP Commercial Development/CCO, ASSA ABLOY Opening Solutions EMEA.	Tidigare flera ledande befattningar inom Sodexo-koncernen.	VD och koncernchef, Helios Technologies. Tidigare Executive Vice President och Chief Operating Officer och tillförordnad VD och koncernchef för Welbilt, Inc., Executive Vice President för Global Operations på Manitowoc Company, Inc., Executive Vice President för Global Operations Oshkosh Corporation, samt olika ledande befattningar hos Wynnchurch Capital.	Tidigare Ekonomi- och finansdirektör på Atlas Copco AB.
Oberoende	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagens största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagens största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagens största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagens största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagens största aktieägare.
Aktieinnehav 4 mars 2024	104 000 B-aktier och 778 816 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva B-aktier i Electrolux Professional	9 000 B-aktier	9 000 B-aktier	-	9 000 B-aktier.

**DANIEL NODHÄLL****MARTINE SNELS****CARSTEN VOIGTLÄNDER**

Uppdrag och år för inval	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet och revisionsutskottet	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i ersättningsutskottet	Styrelseledamot sedan 2019.
Födelseår	1978	1969	1963
Nationalitet	Svensk	Belgisk	Tysk
Utbildning	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Masterexamen i Industriell teknik från K.U. Leuven, Campus Geel, Belgien. Studier inom matematik, Antwerpens universitet, Belgien. Avancerad finans, London Business School, England. Ekonomi för icke-ekonomer, Singapore Institute of Management, Singapore. B2B Marknadsföring, Vlerick Business School, Belgien.	Examen i maskinteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Technologie doktors-examen i simulering av process- och systemteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Avancerad företagsledning, INSEAD.
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i Husqvarna AB.	Styrelseledamot i SIG Group AG. Ledamot av Revisionsutskottet, Valberedningen samt Bolagsutskottet samt Styrelseledamot av Urus Group LLC. Styrelseledamot Prodrive Technologies Group B.V.	Styrelseledamot i Arbonia AG och BBC Group AG, INNIO Group, OIKOS International och STULZ GmbH. Ledamot av Foundation Board i Friedhelm Loh Stiftung. Ledamot av Supervisory Board i Testo Management SE
Nuvarande och tidigare befattningar	Chef Noterade bolag på Investor AB.	VD och ägare av L'Advance B.V. Tidigare medlem i koncernledningen i Resilux NV och ledamot av styrelsen för Vion Food Group NV. Tidigare styrelseledamot i GEA Group AG och olika befattningar i FrieslandCampina NV, inklusive Chief Operating Officer och Executive Director Ingredients	VD och ägare av Voigtlaender Board Advisory. VD för Vaillant Group.
Oberoende	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte i förhållande till bolagets större aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.
*Aktieinnehav 4 mars 2024	20 000 B-aktier	7 000 B-aktier	10 000 B-aktier

**JOACHIM NORD**

Uppdrag och år för inval Styrelseledamot sedan 2019. Arbetstagarrepresentant, utsedd av PTK.

Födelseår 1966 **Nationalitet** Svensk

Aktieinnehav* 130 B-aktier

**JENS PIERARD**

Uppdrag och år för inval Styrelseledamot sedan 1 januari 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.

Födelseår 1968 **Nationalitet** Svensk

Aktieinnehav* -

PER MAGNUSSON

Uppdrag och år för inval Styrelsesuppleant sedan 2019. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.

Födelseår 1964 **Nationalitet** Svensk

Aktieinnehav* -

HELEN ÅKERMAN

Uppdrag och år för inval Styrelsesuppleant sedan 2024. Arbetstagarrepresentant, utsedd av Unionen.

Födelseår 1982 **Nationalitet** Svensk

Aktieinnehav* -

Koncernledning



	ALBERTO ZANATA	PAOLO SCHIRA	CAMILLA MONEFELDT KIRSTEIN	DAVE HERRING	PHILIPPE ZAVATTIERO	RICHARD FLYNN
Befattning	Koncernchef och VD sedan 2009.	President Business Area Laundry sedan 2022	President Business Area Food Europe sedan mars 2023.	President Business Area Food Americas sedan 2022.	President Business Area Beverage and Food Preparation sedan 2021.	President Business Area Food APAC & MEA sedan 2022.
Födelseår	1960	1975	1972	1964	1961	1980
Nationalitet	Italiensk	Italiensk	Norsk	Amerikansk	Fransk	Brittisk
Utbildning	Masterexamen i elektroteknik med företagsledning, Padua University, Italien.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, University of Trieste, Italien	Civilingenjör Industriell Ekonomi, Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Trondheim, MSc Operational Research, London School of Economics and Political Science (LSE)	MBA, University of Southern New Hampshire, USA samt examen i maskinteknik, University of Iowa, USA	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, National Institute Polytechnique of Grenoble, Frankrike.	Examen i Företagsledning, University of Gloucestershire, England
Andra uppdrag	-	-	Styrelseledamot i Knowit AB.	-	Styrelseledamot Institut Paul Bocuse, Frankrike.	-
Tidigare befattningar	Chef för Professional Products samt Executive Vice President inom Electrolux-koncernen.	Senast Senior Vice President Commercial Organization Europe, SVP Global Business Development, Electrolux Professional. Flera ledande befattningar inom affärsområde Professionella Produkter i Electrolux-koncernen, inklusive SVP Business Development och Vice President Business Unit Laundry	Senast President Personal Protection Equipment Division vid Hultafors Group. Tidigare Executive Vice President Snickers Workwear och Fristads AB. Olika chefsbefattningar på Oriflame Cosmetics, SAS Group och K-World samt managementkonsult på McKinsey & Company.	Senast, VD Unified Brands, del av koncernledningen i Electrolux Professional sedan förvärvet av Unified Brands den 1 december 2021. Flera olika ledande befattningar på Avery Dennison Inc.	Senast, sedan 2021, SVP & GM Europe, Electrolux Professional. SVP, Commercial Organization Europe inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Senast, sedan 2021, SVP Commercial Organization APAC & MEA, Sales Director Chains, APAC & MEA. Olika roller inom Electrolux Professional i Europa och Asien.
Aktieinnehav 4 mars 2024	173 203 B-aktier.	26 411 B-aktier.	-	-	31 836 B-aktier.	7 843 B-aktier

**FABIO ZARPELLON****CARLO MARIO CARONI****PIA HOVLAND****CAROLINA TENDORF****JACOB BROBERG****GUILHEM SENEGAS**

Befattning	CFO sedan 2009.	COO (Operations & R&D) sedan 2014 (Operations) respektive 2019 (R&D)	Chief Human Resources Officer sedan 2020.	General Counsel sedan 2022.	Chief Communication & Investor Relations Officer sedan 2019.	CIO - Chief Information Officer och Head of Digital Transformation sedan 2020.
Födelseår	1967	1968	1965	1968	1964	1975
Nationalitet	Italiensk	Italiensk	Svensk	Svensk	Svensk	Fransk
Utbildning	Examen inom företagsledning, Ca's Foscari University of Venice, Italien.	Masterexamen inom maskinteknik med inriktning mot ekonomi och företagsledning, Politecnico di Torino, Italien.	Examen i datavetenskap, Stockholms universitet	Jur. kand, Stockholms universitet.	Fil. kand. i statsvetenskap och ekonomi, Lunds universitet	Masterexamen ingenjörsvetenskap från Centrale-Supelec, Paris och examen från Le Collège des Ingénieurs, Paris
Andra uppdrag	VD La Vela srl.	-	-	-	Styrelseledamot Sveriges Kommunikatörer AB, Stiftelsen Svenska Dagbladet och Swedish Investor Relations Association.	-
Tidigare befattningar	CFO för Professionella Produkter inom Electrolux-koncernen.	SVP Global Operations inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Flera seniora HR-positioner i Britannia Airways, Efnet Group och Electrolux. Senast SVP HR, Communications & Continuous Improvement, Affärsområde Area Europe i Electrolux-koncernen	Head of Legal Electrolux Professional Group, Senior Group Legal Counsel, Electrolux Group, partner och advokat Ashurst advokatbyrå, General Counsel Mandator, Advokat Advokatfirman Södermark.	Senast, sedan 2019 SVP Investor Relations och Corporate Communications i Electrolux Professional. Tidigare SVP Corporate Communications and Investor Relations, Cloetta AB.	Olika seniora IT-roller för bioMérieux och Mérieux Nutrisciences, IT-konsult Capgemini
Aktieinnehav 4 mars 2024	32 378 B-aktier.	27 352 B-aktier.	19 844 B-aktier.	7 088 B-aktier.	20 685 B-aktier.	10 716 B-aktier.

Electrolux Professional Group ersättningsrapport 2023

Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Electrolux Professional AB, antagna av årsstämman 2020, tillämpades under år 2023. Rapporten innehåller även information om ersättning till koncernchef och verkställande direktören. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Kollegiet för svensk bolagsstyrning "Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram".

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 26 (Anställda och personalkostnader) på sidorna 134-136 i årsredovisningen för 2023. Information om ersättningsutskottets arbete under 2023 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidan 73 i årsredovisningen för 2023.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 26 på sidan 134 i årsredovisningen för 2023.

Viktig utveckling under 2023

Koncernchef och verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidorna 4-5 i årsredovisningen 2023.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Bolagets ersättningsriktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

Den rörliga ersättningen består av både kortsiktig kontant ersättning och långsiktig aktiebaserad eller kontant ersättning.

Riktlinjerna finns på sidorna 92-93 i Förvaltningsberättelsen i årsredovisningen för 2023. Bolaget har under 2023 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen.

Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på www.electroluxprofessional.com/corporate. Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Tabell 1 – Total ersättning till koncernchef och verkställande direktören under 2023 (Tkr)¹

Tkr	Fast ersättning		Rörlig ersättning				Total ersättning	Andel fast respektive rörlig ersättning
	Fast kontantlön ²	Andra förmåner ⁴	Ettårig	Flerårig ⁵	Extraordinära poster	Pensionskostnad ⁶		
Alberto Zanata (Koncernchef och VD) ²	7 269	394	2 717	5 635	-	583	16 599	50%/50%

1) Tabellen redovisar ersättning som intjänats 2023 (oavsett om utbetalning har skett under året), förutom flerårig ersättning som redovisar vad som intjänats under 2023 (med utbetalning under första kvartalet följande år).

2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.

3) Den fasta årslönen inkluderar årlig grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar och fasta konkurrensklausuler.

4) Tjänstebil och sjukvårdsförsäkring.

5) Intjänad långsiktigt incitamentsersättning 2021.

6) Pensionskostnader, bestående av pensionsavgifter för avgiftsbestämd pension i enlighet med kollektivavtalsbestämmelser, har i sin helhet redovisats som fast ersättning.

Tabell 2 – Aktiebaserad ersättning till koncernchef och verkställande direktör

Information om det rapporterade räkenskapsåret										
		Ingående balans, (1 jan 2023)				Under året				Utgående balans (31 dec 2023)
Huvudsakliga villkor i planen för aktiebaserad ersättning										
					Tilldelade aktier ⁴		Intjänade aktier ⁴			
Planens namn ¹	Prestationsperiod	Datum för tilldelning ²	Intjänandeperiodens utgång	Aktierätter vid årets början ³	Antal aktier	Värde (tkr) ⁵	Antal aktier	Värde (tkr) ⁷	Intjänad ersättning ⁸	Förverkad ersättning ⁹
LTI 2021 ¹⁰	1 jan – 31 dec 2021	5 maj 2021	31 dec 2023	102 457	0	0	102 457	5 635	0	0
LTI 2022 ¹¹	1 jan – 31 dec 2022	5 maj 2022	31 dec 2024	49 181	0	0	0	0	49 181	55 995
LTI 2023 ¹²	1 jan – 31 dec 2023	5 maj 2023	31 dec 2025	0	119 223	6 742	0	0	74 598	44 625

1) Samtliga planer har en treårig intjänandeperiod, inklusive en prestationsperiod på ett år.

2) Avser datumet då aktierätterna tilldelades deltagaren.

3) Avser antal aktier under intjänandeperiod vid årets början. Se kolumnen "Datum för intjänandeperiodens utgång" för datum för intjänande.

4) Förutsatt maximal prestationsutfall.

5) Värdet vid datum för tilldelning är baserat på aktiekursen multiplicerat med antalet tilldelade aktier.

6) Faktiskt antal aktier baserat på prestationsutfall och aktiernas värde vid datum för intjänande.

7) Aktievärdet baserat på stängningskurs vid datum för intjänande.

8) Avser antal tilldelade aktier baserat på faktiskt prestationsutfall, men för vilket datum för intjänande infaller efter räkenskapsåret.

9) Avser antal förverkade aktier baserat på prestationsutfall.

10) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2021 var 102 457 aktier. Utfallet var 100%, vilket resulterade i maximalt antal aktier för koncernchefen.

11) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2022 var 105 176 aktier. Utfallet var 47%, vilket resulterade i 49 181 antal aktier för koncernchefen.

12) Maximalt antal aktier som kunde tilldelas koncernchefen under LTI 2023 var 119 223 aktier. Utfallet var 63%, vilket resulterade i 74 598 antal aktier för koncernchefen.

Aktiebaserad ersättning

Målet med Electrolux Professionals långsiktiga incitamentsplaner (LTI) är att attrahera och behålla kompetenta seniora medarbetare samt att öka engagemanget och motivationen hos deltagarna. Planerna har utformats för att förena ledningens och aktieägarnas intressen.

Under 2023 hade koncernen tre pågående prestationsaktieprogram (LTI 2021, LTI 2022 och LTI 2023) för högre chefer och nyckelpersoner, inklusive VD och koncernchef. Samtliga program löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2021 och 2022 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av två mål: (i) vinst per aktie och (ii) operativt kassaflöde efter investeringar. Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO₂-utsläpp

Utfallet för målen i de tre planerna fastställdes av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden för varje program.

Tilldelning av aktier baseras på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maximivärdet nås eller överskrids kommer 100% av maximalt beviljade aktier för varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maximivärdet men överstiger minimivärdet kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når minimivärdet. Aktierna kommer att tilldelas kostnadsfritt efter intjänandeperioden med avdrag för skattekostnader.

Om en deltagares anställning avslutas under respektive programs treåriga intjänandeperiod kommer deltagaren att exkluderas från programmet och inte att få några aktier eller andra förmåner under programmet. I vissa undantagsfall, inklusive till exempel en deltagares död, funktionshinder, pensionering eller avyttring av det bolag deltagaren är anställd kan en deltagare vara berättigad till viss ersättning enligt programmet

Samtliga planer avser B-aktier. Ytterligare information om de utestående långsiktiga incitamentsprogrammen finns i not 26 i årsredovisningen för 2023.

Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för koncernchef och verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att leverera bolagets strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i bolagets långsiktiga intresse. Vid valet av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för år 2023 beaktats.

Beskrivning av hur prestationskriterierna för utbetalning av rörliga kortsiktiga och långsiktiga incitament, har tillämpats under räkenskapsåret beskrivs i tabell 3(a) och 3(b) på denna sida.

Tabell 3(a) – Koncernchef och verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig kortsiktig kontanterersättning

Tkr	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Alberto Zanata (President and CEO)	Koncernens EBITA-tillväxt (%) ¹	55%	a) 12% b) 1 804 tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt (%) ²	15%	a) 2% b) 256 tkr
	Koncernens rörelsekapital i procent av nettoomsättning (%) ³	15%	a) 18% b) 0
	Koncernens netto omsättningstillväxt Customer Care (%) ⁴	15%	a) 8% b) 657 tkr

- 1) Årlig EBITA-tillväxt (%), justerat med snittkurs i budgeten för 2023 i Mkr. EBITA = EBIT (faktiskt) plus avskrivningar. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 2) Årlig extern nettoomsättningstillväxt (%), justerat med snittkurs i budget för 2023 i Mkr. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 3) Operativt rörelsekapital (exklusive bidrag från factoring) dividerat med extern nettoomsättning (%). Operativt rörelsekapital är genomsnittligt 12 månader. (Kundfordringar exkl factoring+lager+ leverantörsskulder) justerat med genomsnittlig snittkurs för 2023. Extern nettoomsättning 12 månader. Extern nettoomsättning justerat med genomsnittlig ränta för 2022. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 4) Årlig extern nettotillväxttakt (%), justerat med snittkurs i budget för 2025 i Mkr. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

Tabell 3(b) – Koncernchef och verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig långsiktig aktiebaserad ersättning

Tkr	Programmets namn	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponenten	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall ⁴
Alberto Zanata (Koncernchef och VD) LTI 2023		Resultat per aktie ¹	50%	a) 2,70 kr b) 26 694
		Operativt kassaflöde efter investeringar ²	30%	a) 1 453 Mkr b) 24 059
		Minskning av CO ₂ -utsläpp ³	20%	a) 680 ton b) 23 845

- 1) Periodens resultat (hänförligt till aktieägare i Electrolux Professional) divideras med det genomsnittligt viktat antalet utestående aktier under perioden.
- 2) Operativt kassaflöde efter investeringar justerat för finansiella poster, betald skatt och förvärv / avyttringar av verksamheter.
- 3) Minskning av CO₂-utsläpp avser årliga minskningar av växthusgaser mätt i absoluta tal inom (i) Scope 1 och (ii) Scope 2, i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol
- 4) Intjänandeperioden slutar den 31 december 2025 och aktierna kommer att tilldelas följande år, förutsatt fortsatt anställning.

Tabell 4 – Jämförelse över förändring av ersättning respektive koncernens resultat¹

Faktiskt värde och årlig förändring ²	2023	2022	2021	2020
Ersättning till Koncernchef och VD i Tkr (förändring i %) ³	16 599 (+46%) ⁴	11 331 (-9%)	12 453 (+102%) ²	6 163
Koncernens EBITA i Mkr, (förändring i %) ⁵	1 330 (+16%) ⁵	1 146 (+72%)	665 (+25%)	533
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda i moderbolaget, Electrolux Professional AB i Tkr (förändring i%) ⁶	552 (+2%)	539 (+10%)	489 (-4%)	509

- 1) Tabellen visar faktiskt värde för det redovisade räkenskapsåret och inom parentes årlig förändring jämfört med föregående år.
- 2) Ökningen 2021 jämfört med 2020 beror på nästan maximalt utfall för 2021 års incitamentsprogram och nollutfall för 2020 års program.
- 3) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.
- 4) Ökningen 2023 jämfört med 2022 beror på intjänandet av det första LTI-programmet (LTI 2021) i Electrolux Professional AB.
- 5) EBITA justerat för budgeterade valutakurser 2023, exklusive kostnader för förvärv.
- 6) Total ersättning i Electrolux Professional AB exklusive ersättning till styrelsen och medlemmar i koncernledningen.



Risker och riskhantering

Electrolux Professional Group är en internationell koncern vilket innebär att vi är exponerade för olika typer av strategiska, operativa och finansiella risker på mikro- och makronivå. Risker hanteras genom ett systematiskt ramverk för riskhantering för att öka motståndskraften och stödja koncernen att uppnå sina mål.

Riskstyrning

Electrolux Professional Group's styrelse har det övergripande ansvaret för risköversynen. ERM-styrningsstrukturen (Enterprise Risk Management) baseras på modellen med tre försvarslinjer, som fastställer roller, ansvar och relationen mellan riskhanteringsfunktionerna.

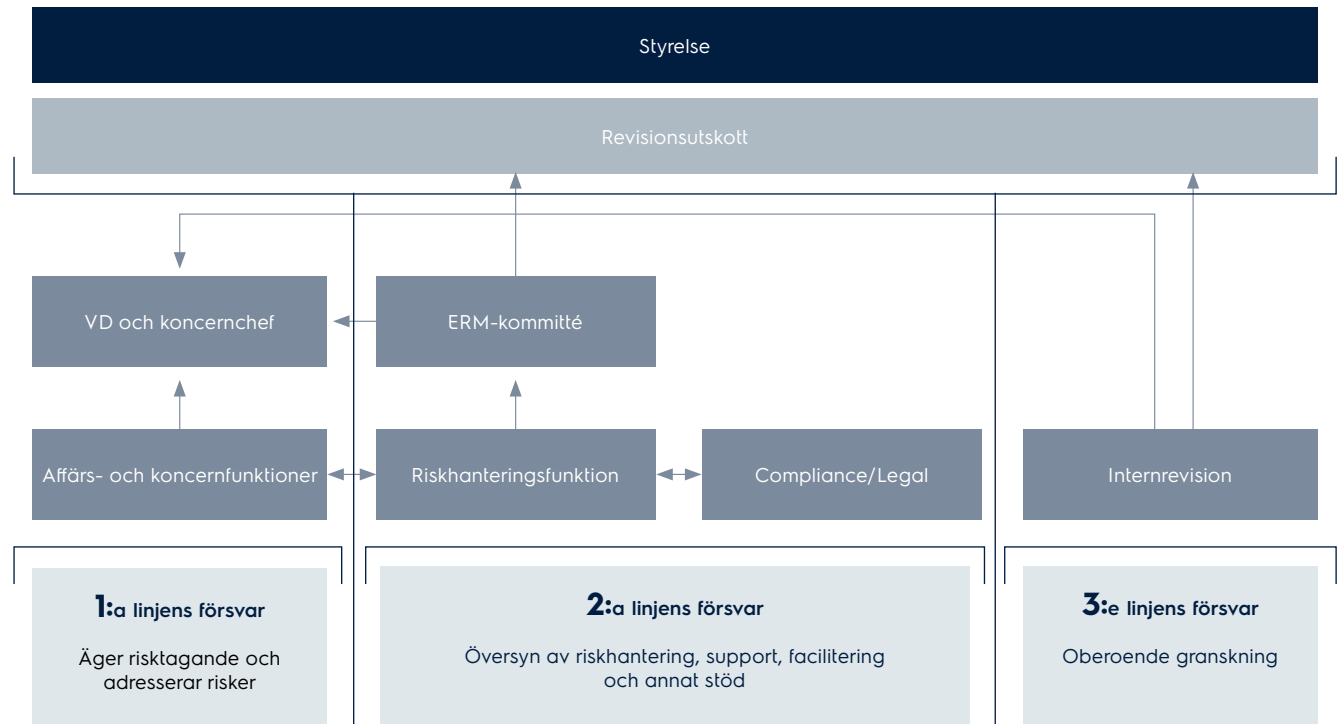
Koncernchefen, koncernledning, affärs- och koncernfunktioner utgör första linjens försvar. De äger risken, säkerställer riskövervakning och har ansvar för att risker adresseras.

Andra linjens försvar, som utgörs av ERM-kommittén, har till uppgift att tillhandahålla riskhanteringsöversyn, support, annat stöd och rådgivning. ERM-kommittén övervakar och underlättar koncernens ERM-aktiviteter, och säkerställer att de genomförs på ett heltäckande och proaktivt sätt. Syftet är att stärka utvecklingen av integrerade riskbedömningsprocesser och underlätta för koncernen att uppnå sina strategiska mål. ERM-kommittén består av koncernens VD, koncernens CFO, chefsjuristen och koncernens Risk Manager.

Internrevision är tredje linjens försvar. Internrevision ansvarar för en oberoende granskning och utvärderar effektiviteten och ändamålsenligheten i koncernens riskstyrningsmodell och riskhanteringsprocesser. Bland annat undersöker internrevisionen implementering av interna kontroller och andra åtgärder för att minimera risker.

Electrolux Professional Group överför vissa risker till etablerade och internationellt erkända kommersiella försäkringsmarknader. Som en del av koncernens strategi för förlustförebyggande vidtas även åtgärder för att minska risken för betydande förluster och för att säkerställa koncernens förmåga att producera och leverera till kunder utan avbrott.

Riskstyrning



Enterprise Risk Management

Syftet med processen för Enterprise Risk Management (ERM) är att proaktivt hantera risker som har störst potential att påverka Electrolux Professional Groups förmåga att uppnå mission, strategier och affärsmål. Grunden för ERM-processen är workshops vartannat år med koncernledningen och ledningsgrupperna för affärsområdena samt kontinuerligt stöd för riskreducerande åtgärder,

ERM-processens mål och process

- > Främja integration av riskhanteringsprocesser med affärsstrategier, projektledningsprocesser och beslutsfattande.
- > Säkerställa kontinuitet och transparens i metodik, bedömning och ledningsprocesser.
- > Upprätta en lämplig, konsekvent och transparent samordning och ansvar för riskreducering.

Ledningsgrupper utvärderar identifierade risker genom att kombinera potentiell påverkan på koncernen med aktuell nivå av riskhantering. Bedömningen avgör graden av väsentlighet för varje risk. Graderna av väsentlighet leder till en prioritering för riskreducering

och identifiering av lämpliga åtgärder för att förbättra varje specifik riskhantering. Processupplägget säkerställer ett starkt riskäggande och betonar vikten att agera för att förbättra riskhanteringen som kärnkomponten i ERM-processen.

Väsentlighetsskala, risk

- Låg
- Måttlig
- Väsentlig
- Kritisk

Risker

Koncernens mest betydande strategiska-, operativa, finansiella och hållbarhetsrisker beskrivs på följande sidor.

Strategiska risker

Strategiska risker är relaterade till makroekonomiska faktorer och geopolitiska förhållanden som leder till förändringar i affärs miljön, och potentiellt kan ge betydande effekter på verksamheten och affärsmålen. Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sid 139.

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Konjunktur	● ● ● ● ●	Efterfrågan på koncernens produkter påverkas av det allmänna ekonomiska klimatet inom professionell utrustning, vilket i sin tur påverkas av makroekonomiska faktorer i de länder och regioner där koncernen har verksamhet, inklusive tillväxttakten i den globala och lokala ekonomin.	Strategiska risker hanteras som en del av den normala verksamheten, det vill säga genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper i hela koncernen.
Politisk instabilitet	● ● ● ● ●	Marknadernas tillgänglighet påverkas av geopolitiska beslut, aggressioner, sanktioner, exportkontroller etc. samt den allmänna, för närvarande rådande, politiska debatten, t.ex. om globalisering eller protektionism, vilket i slutändan påverkar de legala möjligheterna att göra affärer i vissa delar av världen samt tillgång och efterfrågan i allmänhet.	Noggrann övervakning av den geopolitiska utvecklingen i länder med politisk risk. Beredskap att agera för att säkerställa kontinuitet i verksamheten.
Klimatförändringar	● ● ● ● ●	Klimatförändringarna förväntas driva globala geografiska förändringar inom turism/affärsresor på grund av förändrat klimat som en varaktigt fysisk risk. En stor del av kundbasen kan bli utsatt för en hög risk för klimatförändringar 2050 i ett 4-gradersscenario.	Geografiska skiften inom turism/affärsresor kan få ekonomiska konsekvenser i form av minskad efterfrågan på produkter och en övergång till nya geografiska områden vid högre breddgrader. Det är viktigt att vi håller jämna steg med en sådan förändring i efterfrågan. Att flytta högsäsongsturism till andra säsonger kan öppna upp framtida affärsmöjlighet under tidigare lågsäsonger. Läs mer om våra åtgärder i hållbarhetsrapporten sidorna 48-66.

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

Operationella risker

Operativa risker uppstår i affärsverksamheten och kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat. Dessa risker förknippas främst med utveckling, design och tillverkning av koncernens produkter, leveranskedjan samt försäljning av produkter och tjänster världen över. Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sid 139.

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Produktion	● ○ ○ ○ ○	<p>Koncernen har 13 produktionsanläggningar i åtta länder och tillverkningen består av en kedja av processer. Geopolitiskt ogynnsam utveckling, brand, naturkatastrofer, extrema väderförhållanden, epidemier, pandemier, systemfel, mekaniska fel eller utrustningsfel kan påverka koncernens tillverkningskapacitet.</p> <p>Omfattande avbrott eller störningar på grund av sådana händelser kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet och finansiella ställning.</p> <p>Störningar i koncernens produktionskapacitet i verksamheter och försörjningskedjan på grund av extrema väderhändelser har identifierats som en förändrad fysisk risk. Koncernens produktions- och leverantörsanläggningar kan komma att påverkas allt mer av extrema väderhändelser.</p>	<p>Produktionsanläggningarna övervakar tillverkningsprocessen, testar säkerheten och produktkvaliteten, genomför riskbedömningar och utbildar medarbetarna. Koncernen arbetar strukturerat för att säkerställa medarbetarnas hälsa och välbefinnande, och gör regelbundna bedömningar av och hanterar säkerhets- och hälsorisker i verksamheten.</p> <p>Produktionsanläggningarna granskas årligen gentemot en koncernomfattande skadeförebyggande standard, som bland annat inkluderar riskhantering, krisrutiner, kontinuitetsplanering och säkerhet. Programmet säkerställer fortlöpande förbättringar och kunskapsutbyte mellan anläggningar.</p> <p>Koncernen har överfört delar av sina risker avseende egendomsskada och verksamhetsavbrott till direktförsäkringsmarknaden.</p> <p>Lokalisering av produktionsanläggningar hanteras långsiktigt genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper inom koncernen. Läs mer om produktion och logistik på sidorna 40–43.</p>
Leveranskedja	○ ○ ● ○ ○	<p>Produktionsprocessen är beroende av tillgänglighet och snabb leverans av komponenter och råmaterial som främst köps in från tredjepartsleverantörer. Brist på elektronik och råmaterial innebär risker relaterade till produktkostnader och förmågan att leverera i tid till kunder.</p> <p>Vissa viktiga delar och specialtillverkade komponenter finns endast tillgängliga från en huvudleverantör eller en begränsad grupp leverantörer, och det finns en risk för att koncernen under en viss period inte kan få tillgång till dessa produkter. Detta skulle kunna få en negativ effekt på koncernens förmåga att tillverka enstaka typer eller kategorier av produkter inom rimlig tid eller till en godtagbar kostnad. Potentiellt ökade kostnader för material, energi och transporter som en följd av koldioxidprissättning är en omställningsrisk för klimatförändringar.</p>	<p>Aktiva ansträngningar görs löpande för att etablera en stabil och flexibel försörjningskedja med alternativa leverantörer som följer lagar och koncernens affärsprinciper med en positiv utveckling som följd. Vi utför regelbundna leverantörsrevisioner och fortlöpande uppföljning av leverantörernas prestationer och finansiella stabilitet. Långsiktiga avtal sluts i de fall det endast finns en huvudleverantör. För nyckelkomponenter och råmaterial säkras i flera fall dubbel tillgång till leverantörer.</p>
Produkter	○ ● ○ ○ ○	<p>De flesta av koncernens produkter och produktlinjer omfattas av regler som stipulerar grundläggande hälso- och säkerhetskrav för produkter som lanseras på marknaden. Om någon av koncernens produkter har defekter som kan leda till allvarliga personsador eller en negativ påverkan på hälsan när de används, finns det en risk för att behöriga myndigheter beslutar att förbjuda försäljning, kräver att produkten återkallas från marknaden eller förses med varningsinformation. Sådana marknadsinterventioner och eventuella produktansvaranspråk från avtalsparter eller tredje part kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet, anseende, rörelseresultat eller finansiella ställning.</p>	<p>Koncernen strävar efter att säkerställa kundernas säkerhet och reducera risker genom att fokusera på produktsäkerhet under utvecklingen och tillverkningen av produkterna. Tester utförs på produkterna under tillverkningsprocessen, samt genom fälttester hos kund. Koncernen använder också tredjepartslaboratorier för att granska produktsäkerheten. Under de senaste åren har koncernen även låtit göra ergonomiska certifieringar av vissa produkter (ERGOCERT). Koncernen har överfört en del av produktansvarsriskerna till direktförsäkringsmarknaden.</p>

● Låg ○ Måttlig ● Väsentlig ○ Kritisk

Operationella risker, fortsättning

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Lag och efterlevnad	● ● ● ● ●	Electrolux Professional Group bedriver verksamhet i många jurisdiktioner med olika lagstiftningar, regler och förordningar. Bristande efterlevnad av bland annat regler avseende god affärssed och gällande sanktioner, produktcertifieringskrav och personuppgifter kan resultera i böter och viten, handelsrestriktioner och påverkan på företagets anseende.	Utöver uppförandekoden har koncernen även policyer och processer när det gäller lag- och regelefterlevnad som gäller för alla medarbetare över hela världen. Rutinerna ses regelbundet över och följs upp och visselblåsarrutiner implementeras. Regelbunden utbildning hålls för berörda medarbetare via fysisk, virtuellt eller e-lärande.
IT-system och cybersäkerhet	● ● ● ● ●	Koncernen är beroende av informationsteknik och -system. Cybersäkerhetsriskerna ökar globalt och risken för ett cyberintrång ökar kontinuerligt. Ett cybersäkerhetsbrott kan störa tillverkningsprocesser och IT-system, vilket kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat.	Koncernen har en IT-säkerhetsstrategi, som inkluderar policyer för informations-säkerhet och allmänna IT-kontroller (IT General Controls). Det finns olika nivåer av åtkomstkontroller för egna medarbetare och underleverantörer. Tester av sårbarheten genomförs regelbundet. Internetsäkerhetsutbildningar hålls regelbundet med medarbetare. Systemlandskapet är baserat på välbeprövade produkter från ledande tjänsteleverantörer. Det finns en utsedd Chief Information Security Officer-funktion på koncernnivå.
Personalrelaterat	● ● ● ● ●	En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att koncernen kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Svårigheter att rekrytera och behålla kvalificerad personal kan resultera i minskad konkurrenskraft och högre kostnader.	Att erbjuda intressanta befattningar, personlig och yrkesmässig utveckling, en bra arbetsmiljö och konkurrenskraftig ersättning och förmåner är prioriterade områden inom koncernen. Löner och andra villkor är marknadsanpassade och kopplade till affärsprioriteringar. Koncernen strävar efter goda relationer med fackföreningar.

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

Finansiella risker

Koncernen är utsatt för risker från likvida medel, kundfordringar, upplåning, råvarupriser, skatt, valuta osv. Dessa risker kategoriseras som finansiella risker, varav några presenteras nedan. Mer information om finansiella risker och hantering av riskerna finns i not 1: Redovisningsprinciper på sidan 102, not 2: Finansiella risker på sidan 104 och not 17: Kundfordringar på sidan 120.

Valutarisk

Electrolux Professional Groups produkter tillverkas i tretton anläggningar i åtta länder världen över och säljs i cirka 110 länder. Det innebär att koncernen är utsatt för valutarisker. Valutarisk definieras som risken att fluktuationer i valutakurser har en negativ påverkan på koncernens finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde, och inkluderar transaktionsexponering och omräkningsexponering

Kreditrisk

Kreditrisk vid finansiella transaktioner innebär risken för att motparten inte kan fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter relaterade till koncernens investeringar i likvida medel och derivat. Kreditrisker uppstår även i förhållande till kundfordringar. Kundbasen kännetecknas av en blandning av återkommande kunder som distributörer och av engångskunder, olika typer av kedjor och reservdels-

kunder. Om koncernen inte kan erhålla betalningar för kundfordringarna från sina största kunder fullt ut, påverkar det resultatet negativt

Ränterisk

Ränterisk hänför sig till negativa effekter av ränteändringar på koncernens resultat. En av de viktigaste faktorerna för att fastställa denna risk är räntebindningstiden. Under 2023 var koncernens genomsnittliga räntebindningstid 1,1 år.

Skatterisk

Koncernen består av dotterbolag som beskattas i cirka 30 jurisdiktioner. Det finns en risk för att koncernens förståelse och tolkning av skattelagar, skatteavtal och andra bestämmelser inte är helt korrekt i alla hänseenden. Det finns också en risk för att skattemyndigheterna i en berörd jurisdiktion gör bedömningar och fattar beslut som skiljer sig från koncernens förståelse och tolkning, vilket riskerar att få en negativ påverkan på koncernens skattekostnad och effektiva skattesats. Dessutom baseras värderingen av uppskjutna skatter på prognostiseringar av framtida beskattningsbara inkomster, och det finns en risk att förändringar i antaganden eller felaktiga antaganden resulterar i betydande avvikelser i värderingen av uppskjutna skatter.

Hållbarhetsrisker

Electrolux Professional Groups globala verksamhet innebär att koncernen är exponerad för risker relaterade till hållbarhetsfaktorer, däribland miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsvillkor och korruption. Dessa risker kan uppstå i flera led av värdekedjan, till exempel vid inköp och försäljning, men även i samband med tredjepartsleverantörer som erbjuder förebyggande och avhjälpande service till slutkunder.

Länder antar löpande nya regler och förordningar som syftar till att införa obligatoriska regler inom hållbarhetsrelaterade områden, särskilt inom mänskliga rättigheter och modernt slaveri. Underlåtelse att följa standarder och regleringar gällande arbetsmiljö, korruption, mänskliga rättigheter och affärsetik skulle kunna få en negativ effekt på koncernens anseende, rörelseresultat och finansiella ställning.



Finansiell information

Finansiell information, innehåll

Finansiell information

Förvaltningsberättelse	89
Konsoliderad rapport över totalresultat	94
Konsoliderad balansräkning	95
Förändring av konsoliderat eget kapital	96
Konsoliderad kassaflödesanalys	97
Moderbolagets resultaträkning	98
Moderbolagets balansräkning	99
Moderbolagets förändring av eget kapital	100
Moderbolaget kassaflödesanalys	101
Noter	102
Styrelsens underskrift	141
Revisionsberättelse	142
Sju år i sammandrag	145
Definitioner och avstämning av alternativa nyckeltal	147

Noter till de finansiella rapporterna

Not 1	Redovisningsprinciper	102
Not 2	Finansiell riskhantering	104
Not 3	Redovisning per segment	107
Not 4	Intäktsredovisning	108
Not 5	Rörelsekostnader	110
Not 6	Övriga rörelseintäkter och -kostnader	110
Not 7	Materiella poster i rörelseresultatet	110
Not 8	Leasing	111
Not 9	Finansiella intäkter och finansiella kostnader	112
Not 10	Skatt	112
Not 11	Övrigt totalresultat	113
Not 12	Materiella anläggningstillgångar	114
Not 13	Goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar	116
Not 14	Övriga anläggningstillgångar	119
Not 15	Varulager	119
Not 16	Övriga omsättningstillgångar	119
Not 17	Kundfordringar	120
Not 18	Finansiella instrument	120
Not 19	Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut	128
Not 20	Aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie	128
Not 21	Ersättningar efter avslutad anställning	129
Not 22	Övriga avsättningar	131
Not 23	Övriga skulder	132
Not 24	Eventualförpliktelser	132
Not 25	Förvärvade och avyttrade verksamheter	132
Not 26	Anställda och ersättningar	133
Not 27	Arvoden till revisorer	136
Not 28	Transaktioner med närstående	136
Not 29	Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner, moderbolaget	136
Not 30	Aktier och andelar	137
Not 31	Klimat	139
Not 32	Väsentliga händelser efter balansdagen	140
Not 33	Förslag till vinstdisposition	140

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD och Koncernchef för Electrolux Professional AB (publ), med organisationsnummer 556003-0354 och säte i Stockholm, Sverige, lämnar härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari–31 december 2023.

Information om verksamheten

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av storkök, dryck och tvätt för professionella användare. Våra innovativa produkter och världsomspännande servicenätverk gör det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt och verkligt hållbart varje dag. Koncernen har en bred krets av kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar.

Electrolux Professional har två rapporterbara segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten följs regelbundet upp av VD och koncernchefen som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

> Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagingsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (t.ex. kaffekvarnar, kaffebruggare och espresso-maskiner), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass) samt så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

> Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i flerfamiljshus samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Utöver sina produkt erbjudanden tillhandahåller de båda segmenten eftermarknadstjänster, Customer Care, till kunder under produktens hela livscykel.

Marknader

Bolagets lösningar och produkter säljs i fler än 110 länder. Koncernens kommersiella verksamhet är huvudsakligen fokuserad på tre geografiska regioner: Amerika, Europa samt Asien, Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Våra produkter säljs via ett globalt nätverk av återförsäljare och distributörer.

Produktion

Electrolux Professional hade den 31 december 2023 tolv tillverkningsanläggningar globalt, vilka i huvudsak är organiserade baserat på produktlinje för att säkerställa närhet och flexibilitet och därmed tillgodose kundernas behov. Samtliga tillverkningsanläggningar tillämpar ett systematiskt arbetssätt för ansvarsfull användning av resurser samt arbetsmiljö och miljöfrågor. Fabriker är organiserade efter produktkategorierna, där produktion till Storkök och Tvätt i huvudsak produceras på beställning, medan det för produktion till Dryck är en mix mellan tillverkning på beställning och till lager.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Samtliga amerikanska varumärken inom Storkök och dryck visas på NAFEM

För allra första gången sedan förvärvet av Unified Brands 2021 visades alla Electrolux Professional Groups varumärken inom Storkök och dryck upp tillsammans i USA på NAFEM-utställningen, USA:s största servicemässa inom storkök och restaurang. Alla dessa varumärken tillsammans skapar en starkare plattform än någonsin i USA – vilket stödjer koncernens strategi för tillväxt i USA och genom restaurangkedjor.

Koncernens hållbarhetsmål validerades av Science Based Targets initiative (SBTi)

Electrolux Professional Groups kortsiktiga mål att minska utsläppen av växthusgaser (scope 1 och 2) samt minska utsläppen i den indirekta användningsfasen (Scope 3) till 2030 validerades av Science

Based Targets-initiative (SBTi). Det nya vetenskapsbaserade målet för scope 1 och 2 är en minskning av utsläppen med 70 % till 2030 från 2019 som basår. Dessutom godkändes målet att minska utsläppen i den indirekta användningsfasen av sålda produkter med 27,5 % till 2030 från 2019 som basår.

CO₂-mål uppnått

Målet att minska CO₂-utsläppen (scope 1 och 2) från vår industriella verksamhet med >50% till 2025 (basår 2015, exklusive Unified brands) uppnåddes redan under 2023 – två år före plan.

Förvärv av TOSEI Corporation

I december 2023 ingick Electrolux Professional Group ett avtal om att förvärva TOSEI Corporation ("TOSEI"), en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner. Förvärvet slutfördes den 10 januari 2024. Genom detta förvärv blev Electrolux Professional en större aktör i Japan, som är den näst största tvättmarknaden och den tredje största marknaden för matberedning globalt. Koncernen kommer också att kunna expandera affären för vakuumpackmaskiner som används globalt i den snabbväxande segmentet sous-vide matlagning.

Ett program för företagscertifikat upprättat

Programmet för företagscertifikat har ett rambelopp om 2 000 mkr och används främst för kortfristig finansiering av rörelsekapital och för att ersätta annan kortfristig finansiering.

Omvandling av aktier

Enligt bolagsordningen för Electrolux Professional AB har ägare till aktier av serie A rätt att begära att sådan aktie omvandlas till aktie av serie B. Omvandling minskar det totala antalet röster i bolaget. Under året har 13 853 aktier omvandlats. Den 31 december 2023 uppgick bolagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr, representerat av 287 397 450 aktier varav 8 031 461 A-aktier och 279 365 989 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 35 968 059,9.

Finansiella mål

Electrolux Professional har följande finansiella mål:

Omsättningstillväxt

Årlig organisk tillväxt om minst 4% över tid, kompletterad av värdeskapande förvärv.

EBITA-marginal

EBITA-marginal på 15%.

Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital lägre än 15% av nettoomsättningen.

Nettoskuld/EBITDA

Nettoskuld i förhållande till EBITDA under 2,5 ggr. Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv under förutsättning att det finns en tydlig plan för minskad nettoskultsättning.

Utdelningspolicy

Cirka 30% av nettovinsten.

Operationell och finansiell utveckling

Nettoomsättning

Nettoomsättningen för 2023 uppgick till 11 848 Mkr (11 037), en ökning med 7,3% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 2,6%, valutaeffekter bidrog med 4,9% medan avyttringen av den ryska verksamheten hade en effekt på -0,2%.

Försäljningen inom Storkök och dryck minskade organiskt med 1,0%. Försäljningen inom Tvätt ökade organiskt med 9,7%. Försäljningen i Europa ökade organiskt med 7% och med 4% i Asien-Stillaohavs-området, Mellanöstern och Afrika. Försäljningen i Amerika minskade med 6%.

Förändring i nettoomsättning

%	2023	2022
Organisk tillväxt	2,6	16,9
Förvärv	-	17,2
Avyttringar	-0,2	-0,8
Valutaeffekter	4,9	7,1
Totalt	7,3	40,4

Rörelseresultat och EBITA

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 1 317 Mkr (1 111), vilket motsvarar en marginal på 11,1% (10,1). Rörelseresultatet uppgick till 1 154 Mkr (955), vilket motsvarar en marginal på 9,7% (8,7). Det förbättrade rörelseresultatet beror huvudsakligen på ökade priser men också på lägre material- och transportkostnader.

Utveckling per segment

Koncernen har två segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten har identifierats utifrån att de regelbundet följs upp av och rapporteras till VD och Koncernchef.

Storkök och dryck

Försäljningen inom Storkök och dryck uppgick till 7 616 Mkr (7 290), en ökning med 4,5% jämfört med föregående år. Organiskt minskade försäljningen med -1,0% (17,4) och valutaeffekten var 5,6% (10,3). Avyttringen av verksamheten i Ryssland gav en effekt på -0,1%.

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 766 Mkr (679), vilket motsvarar en marginal på 10,1% (9,3). Rörelseresultatet uppgick till 620 Mkr (542), vilket motsvarar en marginal på 8,1% (7,4).

Tvätt

Omsättningen inom Tvätt uppgick till 4 231 Mkr (3 747), en ökning med 12,9% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 9,7% (16,2) och valutaeffekter var 3,5% (3,2).

Nyckeltal Storkök och dryck

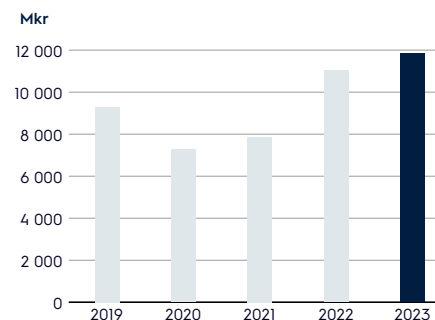
Mkr	2023	2022	Förändring
Nettoomsättning	7 616	7 290	4,5
Organisk tillväxt, %*	-1,0	17,4	-
Förvärv, %*	-	28,3	-
Avyttringar*	-0,1	-0,9	-
Valutaeffekter, %	5,6	10,3	-
EBITA*	766	679	12,7
EBITA-marginal, %*	10,1	9,3	-
Rörelseresultat*	620	542	14,4
Rörelsemarginal, %*	8,1	7,4	-

Nyckeltal Tvätt

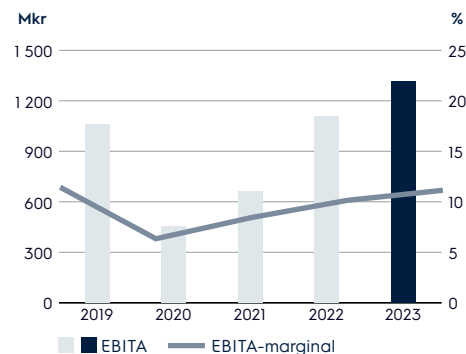
Mkr	2023	2022	Förändring
Nettoomsättning	4 231	3 747	12,9
Organisk tillväxt, %*	9,7	16,2	-
Avyttringar*	-0,3	-0,7	-
Valutaeffekter, %	3,5	3,2	-
EBITA*	702	608	15,6
EBITA-marginal, %*	16,6	16,2	-
Rörelseresultat*	686	590	16,2
Rörelsemarginal, %*	16,2	15,7	-

*) Definitioner av alternativa nyckeltal finns på sidorna 147-148.

Total nettoomsättning

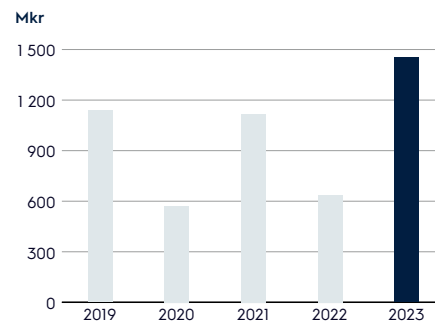


EBITA och EBITA-marginal



Inklusive jämförelsestörande poster på -32 Mkr under 2019, -77 Mkr under 2020 och -35 Mkr under 2022.

Operativt kassaflöde efter investeringar



Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 702 Mkr (608), vilket motsvarar en marginal på 16,6% (16,2). Rörelseresultatet uppgick till 686 Mkr (590), vilket motsvarar en marginal på 16,2% (15,7).

Säsongseffekter

Det finns inga säsongseffekter.

Finansnetto

Finansnettot uppgick till -121 Mkr (-61). Ökningen av finansnettot beror på högre räntor och skuldsättning till följd av förvärvet av Unified Brands.

Årets resultat

Årets resultat uppgick till 775 Mkr (686), motsvarande 2,70 kr (2,39) per aktie. Årets skattekostnad uppgick till -259 Mkr (-209). Den effektiva skattesatsen var 25,0% (23,3).

Koncerngemensamma kostnader

Koncerngemensamma kostnader uppgick till -152 Mkr (-177).

Kassaflöde

Operativt kassaflöde efter investeringar uppgick till 1 453 Mkr (636). Kassagenereringen fortsätter att vara god med positiva bidrag från minskade varulager.

Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital i procent av årlig nettoomsättning uppgick till 18,1% jämfört med 16,7% i slutet av 2022. Lagernivåerna har börjat att minska, men är fortfarande på en hög nivå. Varulager har minskat med 289 Mkr jämfört med slutet av 2022.

Finansiell ställning

Nettoskuld

Per den 31 december 2023 hade Electrolux Professional Group en finansiell nettoskuld (exklusive leasingskulder och pensionsavsättningar) om 973 Mkr jämfört med 1 643 Mkr per den 31 december 2022. Leasingskulder uppgick till 319 Mkr och nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser uppgick till 98 Mkr.

Totalt uppgick nettoskuden till 1 390 Mkr per den 31 december 2023, jämfört med 2 050 Mkr per den 31 december 2022. Långfristiga lån uppgick till 1 192 Mkr och kortfristiga lån till 771 Mkr. Total upplåning uppgick till 1 963 Mkr jämfört med 2 894 Mkr per den 31 december 2022.

Likvida medel per den 31 december 2023 uppgick till 989 Mkr jämfört med 1 251 Mkr per den 31 december 2022.

Under 2023 har Electrolux Professional Group gjort frivilliga forskottsbetalningar på 140 miljoner euro på sin syndikerade lånefacilitet. Det innebär att denna lånefacilitet är fullt återbetald och uppsagd.

Kreditfaciliteter och lån

Electrolux Professional Group har ett bilateralt lån på 600 Mkr med en löptid på sju år från 2020, ett hållbarhetsrelaterat lån om 60 miljoner euro med en löptid på sju år från 2021, ett företagscertifikatprogram med ett rambelopp om 2 000 Mkr samt en revolverande kreditfacilitet på 200 miljoner euro med en löptid till 2027. Ingen av lånefaciliteterna innehåller några finansiella kovenanter. Per den 31 december 2023 var den revolverande kreditfaciliteten outnyttjad och Electrolux Professional Group hade emitterat 650 Mkr i företagscertifikat.

Närstående och närståendetransaktioner

Se not 28 på sidan 136.

Medarbetare

Antal anställda vid slutet av året var 3 983 (4 022).

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport för Electrolux Professional presenteras på sidorna 69-79.

Hållbarhetsrapport

Koncernen har upprättat en hållbarhetsrapport i enlighet med uppdaterad Global Reporting Initiatives riktlinjer (GRI) 2021. Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med upplysningskraven i Årsredovisningslagen, 6 kap 11§. Hållbarhetsrapporten finns på sidorna 48-66 och 149-162.

Miljöpåverkan och miljöarbete

Ett systematiskt miljöarbete är grunden för att minska koncernens miljöpåverkan. Störst direkta miljöpåverkan uppstår genom vatten- och energiförbrukning, avloppsvatten, avfall och transporter. Selt under produkternas hela livscykel sker störst miljöpåverkan under produkternas användning hos kunderna. Bolaget följer lagstadgade miljökrav och är inte inblandad i några miljötvister. Per den 31 december 2023 hade Electrolux Professional verksamhet vid 12 fabriker i sju länder.

Den svenska fabriken i Ljungby bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Det finns inga förelägganden enligt den svenska miljöbalken. Fabriken följer nationell lagstiftning, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till lokala myndigheter i enlighet med lokal lagstiftning.

Samtliga fabriker bedriver ett systematiskt miljöarbete som omfattar handlingsplaner och uppföljning inom ett antal olika områden. Miljöarbetet är en integrerad del av koncernens verksamhet och miljöaspekter beaktas vid beslut. Utvärdering och uppföljning av åtgärder ökar medvetenheten om vilka effekter verksamheten har på miljön. Koncernens miljöpolicy och miljöarbete beskrivs närmare på sidorna 54-55, 59-62 och 150.

Övriga upplysningar

Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen är exponerad för ett antal risker från likviditetshantering, kundfordringar, upplåning, råvaror, skatter, valutor, krediter och andra finansiella risker. Electrolux Professionals styrelse har det yttersta ansvaret för övervakning av risker. Koncernens hantering av risker och styrningsstruktur bygger på modellen med tre försvarslinjer. Risk- och riskhantering beskrivs närmare på sidorna 82-86 och i not 2 på sidorna 104-106.

Forskning och utveckling

Electrolux Professionals förmåga att utveckla nya produkter som tillgodoser kundernas behov och ökar deras produktivitet är en nyckelfaktor för framgång. Arbetet bygger främst på ledningens beslut att göra investeringar i produktutveckling och rätt teknik, vilket leder till ett starkare och mer konkurrenskraftigt utbud av produkter, vilket i sin tur gör det möjligt för Electrolux Professional att behålla sin konkurrenskraft och prissättning.

Produktutvecklingen börjar och slutar med kundernas behov. Koncernens försäljningsorganisation har en kontinuerlig kommunikation med kunderna för att förstå deras verksamhet. Fortsatta investeringar i forskning och utveckling är helt avgörande för företagets framtida lönsamhet.

Licensavtal avseende varumärket Electrolux

Sedan avknoppningen från AB Electrolux-koncernen är "Electrolux"-komponenten i Electrolux varumärke (som endast får användas i kombination med "Professional", dvs. "Electrolux Professional") och "Zanussi"-varumärket licensierat från AB Electrolux till Electrolux Professional enligt ett varumärkeslicensavtal. Licensavtalet har en initial avtalsperiod om 50 år som automatiskt förnyas med två på varandra efterföljande tioårsperioder, såvida det inte sägs upp med två års uppsägningstid av någon av parterna. Under de första 15 åren av avtalstiden kommer licensen att vara royaltyfri. Därefter ska Electrolux Professional betala royalty för licensen som uppgår till 0,1% av nettoomsättningen hänförlig till de licensierade produkterna och tjänsterna, där mer detaljerade beräkningsprinciper anges i avtalet.

Varumärkeslicensavtalet innehåller en klausul avseende kontroll av bolaget, vilket ger AB Electrolux rätt att säga upp avtalet eller någon licens däri med omedelbar verkan vid händelse av kontrollägar-skifte av Electrolux Professional. Sådant kontrollägar-skifte ska anses inträffa exempelvis vid försäljning eller överföring av ett bestämmande inflytande eller en majoritetspost i Electrolux Professional (eller ett moderbolag) till en annan organisation som bedriver betydande verksamhet inom vitvaror för konsumenter (varmed avses verksamhet inom vitvaror för konsumenter med årliga försäljningsintäkter om mer än 10 Mdkr någon gång under avtalstidens första tolv månader, ett belopp som därefter årligen höjs i enlighet med det svenska konsumentprisindexet), vilket är helt upp till AB Electrolux att skäligen avgöra.

Koncernens framtidsutsikter

Under de kommande åren kommer bolaget att fortsätta fokusera på sina strategiska grundstenar för att öka försäljningen och vinsten. På kort sikt kan bolaget påverkas av den allmänna ekonomiska osäkerheten, inflationen och negativa konsumentsentiment, vilket ger anledning att vara försiktig och förberedd på olika scenarier.

Ersättningar

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

2024 års riktlinjer för ersättning till koncernledningen kommer föreslås till årsstämman 2024. Förslaget innehåller endast mindre redaktionella ändringar.

Följande riktlinjer antogs av årsstämman 2020 och gäller för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef samt övriga medlemmar av Electrolux Professionals koncernledning. Koncernledningen består för närvarande (december 2022) av elva medlemmar, inklusive VD och Koncernchefen.

Riktlinjerna ska tillämpas på anställningsavtal som ingås efter årsstämman 2021 samt även på ändringar i gällande anställningsavtal som görs därefter.

Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Ersättningar till VD och koncernchef beslutas av styrelsen i Electrolux Professional AB baserat på rekommendation av ersättningsutskottet.

Ersättningar till övriga medlemmar i Koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet och rapporteras till styrelsen. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar till koncernledningen, tillämpningen av ersättningsriktlinjerna samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget.

Styrelsen ska, baserat på rekommendation från ersättningsutskottet upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman.

Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD och koncernchef eller andra personer i Koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Electrolux Professional har en tydlig strategi för att uppnå lönsam tillväxt och skapa aktieägarvärde.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive Koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning.

För mer information om bolagets strategi hänvisas till bolagets hemsida och årsredovisning.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för Koncernledningen ska vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast ersättning, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får anpassningar göras för att följa tvingande lokala regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syfte så långt möjligt ska tillgodoses.

Fast ersättning

Den årliga grundlönen ("Grundlönen") ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och avspegla det ansvar som arbetet medför.

Lönenivåerna ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.

Rörlig ersättning

Rörlig ersättning består av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Långsiktiga incitament ("LTI-program") kan vara kontantbaserade eller aktierelaterade.

Aktierelaterade LTI-program beslutas av bolagsstämman och är därför undantagna från dessa riktlinjer. Styrelsen utvärderar varje år att om ett LTI-program ska antas eller, i händelse av ett aktierelaterat LTI-program, föreslås bolagsstämman.

LTI-program ska ha en tydlig koppling till affärsstrategin och ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för koncernen.

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för Koncernledningen. Rörlig lön ska mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximnivå över vilken ingen ersättning utfaller.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontanterersättning avslutats ska ersättningsutskottet bedöma i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Bedömningen av huruvida finansiella mål är uppfyllda ska baseras på det årliga finansiella resultatet enligt den senast offentliggjorda delårsrapporten för fjärde kvartalet.

Kortsiktiga incitament (STI)

Medlemmar av Koncernledningen ska delta i en STI-plan enligt vilken de kan erhålla rörlig lön. Målen i STI-planen ska vara finansiella och mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år. Målen för STI-planen kan till exempel utgöras av EBITA-tillväxt och omsättningstillväxt.

Storleken på det möjliga STI-utfallet ska vara beroende av position och får högst uppgå till 100% av Grundlönen.

Kontantbaserade LTI-program

Rörlig ersättning kan också betalas ut inom ramen för kontantbaserade LTI-program. Målen för kontantbaserade LTI-program ska vara finansiella och syfta till att mäta bolagets tillväxt och lönsamhet.

Målen kan till exempel utgöras av vinst per aktie och operativt kassaflöde. Mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år men eventuell utbetalning ska ske först två år efter mätperiodens utgång under förutsättning att villkoren för utbetalning är uppfyllda.

Eventuell utbetalning ska användas av deltagaren till att köpa aktier i Electrolux Professional och deltagaren ska behålla sådana aktier under en period om två år efter utbetalning. Syftet med ett kontantbaserat LTI-program är således att deltagarna ska bygga upp ett aktieinnehav i bolaget för att skapa ett gemensamt ägarintresse mellan deltagarna i programmet och aktieägarna.

Kontantbaserade LTI-program ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux Professional.

Storleken på det möjliga LTI-utfallet ska vara beroende av position och får uppgå till högst 100% av Grundlönen.

Extraordinära arrangemang

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang, har till syfte att rekrytera eller behålla personal, att sådana arrangemang enbart görs på individnivå, att de aldrig överstiger tre (3) gånger grundlönen och att de ska inlänjas och/eller betalas ut i delbetalningar under en period om minst två (2) år. Sådan ytterligare rörlig ersättning kan också betalas ut på individnivå för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter och ska i sådana situationer uppgå till högst 30% av Grundlönen och ska betalas ut vid ett tillfälle.

Rätt att återkräva rörlig ersättning

Villkor för rörlig ersättning bör utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig ersättning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig (s.k. malus). Styrelsen ska också ha möjlighet att, enligt lag eller avtal, och med de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder (s.k. clawback).

Pensioner och förmåner

Ålders- och efterlevandepension, sjukförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet.

Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på de kollektivavtalsbestämmelser, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas.

För Koncernledningen ska pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension uppgå till högst 40% av Grundlönen såvida inte pensionsrätten är högre enligt tillämpligt kollektivavtal.

Andra förmåner, såsom bil- och bostadsförmåner, kan tillhandahållas enskilda medlemmar eller hela Koncernledningen. Kostnader relaterade till sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 20% av grundlön.

För medlemmar i Koncernledningen som tillfälligt eller permanent är stationerade i annat land än sitt hemland får ytterligare ersättning och andra förmåner utgå i skälig omfattning med beaktande av de särskilda omständigheter som är förknippade med sådan utlandsstationering.

Sådana förmåner ska fastställas i linje med koncernens "Directive on International Assignments" eller tillämplig lokal omlokaliseringpolicy och kan till exempel utgöras av flyttkostnader, boende, terminsavgifter, hemresor, deklarationshjälp och skatteutjämning.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Uppsägningstiden för VD och koncernchef ska vara tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och sex månader vid uppsägning på VD och koncernchefens initiativ.

För övriga Koncernledningsmedlemmar ska uppsägningstiden vara mellan sex till tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och mellan tre till sex månader vid uppsägning på Koncernledningsmedlemmens initiativ. I individuella fall kan kontraktuellt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan enbart komma att betalas ut efter uppsägning från Electrolux Professionals sida eller när en medlem i Koncernledningen säger upp sig på grund av en väsentlig förändring i sin arbetssituation, vilken får till följd att han eller hon inte kan utföra ett fullgott arbete. Detta kan till exempel vara fallet vid en väsentlig ägarförändring i Electrolux Professional i kombination med förändringar i organisationen och/eller förändringar av ansvarsområde.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan för individen innebära en förlängning av Grundlönen för en period upp till tolv månader efter anställningsavtalets upphörande; inga andra förmåner ska ingå. Sådana utbetalningar ska reduceras med ett värde motsvarande den inkomst som personen under en period av upp till tolv månader tjänar från andra inkomstkällor, antingen från anställning eller från annan fristående verksamhet.

Därutöver kan ersättning för eventuell åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska baseras på Grundlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredning av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft.

Ersättningsutskottet bereder styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Not 26 i årsredovisningen innehåller en detaljerad beskrivning av gällande ersättningsarrangemang för Koncernledningen.

Rörligt långsiktigt aktieprogram

Programmen LTI 2021, LTI 2022 och LTI 2023 redovisas i not 26.

Förslag till vinstdisposition

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens koncernresultat. Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,80 kr (0,70) per aktie för räkenskapsåret 2023 motsvarande cirka 30 procent av årets resultat, i linje med policyn. Sålunda föreslås 230 Mkr utdelas och 6 510 Mkr överförs i ny räkning.

Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet innefattar huvudkontor men även produktion och försäljning i och från Sverige.

Årets nettoomsättningen för moderbolaget, Electrolux Professional AB, uppgick till 3 218 Mkr (2 963) av vilket 1 228 Mkr (1 158) är hänförliga till försäljning till koncernbolag och 1 990 Mkr (1 805) till externa kunder. Resultat efter finansiella poster var 509 Mkr (431). Årets resultat uppgick till 454 Mkr (392).

Investeringar i materiella och immateriella anläggningstillgångar uppgick till 47 Mkr (21).

Likvida medel vid utgången av året, inklusive kortfristiga placeringar, uppgick till 778 Mkr jämfört med 877 Mkr vid årets början.

Fritt eget kapital i moderbolaget vid årets utgång uppgick till 6 740 Mkr jämfört med 6 495 Mkr vid årets ingång.

Resultat- och balansräkningen för moderbolaget presenteras på sidorna 98-99.

Konsoliderad rapport över totalresultat

Mkr	Not	2023	2022
Nettoomsättning	3, 4	11 848	11 037
Kostnad för sålda varor	5, 7	-7 850	-7 421
Bruttoresultat		3 997	3 616
Försäljningskostnader	5, 7	-1 969	-1 829
Administrationskostnader	5, 7	-873	-819
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	5, 6	-1	-13
Rörelseresultat		1 154	955
Finansiella poster, netto	9	-121	-61
Resultat efter finansiella poster		1 033	895
Skatt	10	-259	-209
Periodens resultat		775	686

Mkr	Not	2023	2022
Poster som ej kommer att omklassificeras till periodens resultat:			
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	4	-152
Inkomstskatt relaterat till poster som ej omklassificeras		-1	14
Totalt		3	-138
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:			
Kassaflödessäkringar		-15	0
Valutakursdifferenser		-138	360
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras		13	0
Totalt		-140	360
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	11	-137	223
Periodens totalresultat		638	909
Periodens resultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		775	686
Totalt		775	686
Periodens totalresultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		638	909
Totalt		638	909
Resultat per aktie, kr	20		
Avseende resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget:			
Före utspädning, kr		2,70	2,39
Efter utspädning, kr		2,70	2,39
Genomsnittligt antal aktier	20		
Före utspädning, miljoner		287,4	287,4
Efter utspädning, miljoner		287,4	287,4

Konsoliderad balansräkning

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	12	1 559	1 577
Nyttjanderättstillgångar	8	309	294
Goodwill	13	3 290	3 381
Övriga immateriella tillgångar	13	837	997
Uppskjutna skattefordringar	10	427	428
Tillgångar i pensionsplaner	21	2	0
Övriga anläggningstillgångar	14	17	19
Summa anläggningstillgångar		6 441	6 696
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	1 692	1 981
Kundfordringar	17, 18	1 904	2 028
Skattefordringar		86	11
Övriga omsättningstillgångar	16	266	416
Kortfristiga finansiella tillgångar	18	0	200
Kassa och bank	18	959	898
Summa omsättningstillgångar		4 906	5 533
Summa tillgångar		11 347	12 229

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	20	29	29
Övrigt tillskjutet kapital	20	5	5
Övriga reserver	20	378	517
Balanserade vinstmedel	20	4 293	3 719
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare		4 705	4 270
Summa eget kapital		4 705	4 270
Långfristiga skulder			
Långfristig upplåning	18	1 192	2 824
Långfristiga leasingkulder	18	221	225
Uppskjutna skatteskulder	10	96	116
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	21	100	103
Övriga avsättningar	22	317	288
Summa långfristiga skulder		1 926	3 557
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	18	1 761	2 040
Skatteskulder		360	357
Övriga skulder	23	1 659	1 773
Kortfristig upplåning	18	716	7
Kortfristiga leasingkulder	18	98	79
Övriga avsättningar	22	122	146
Summa kortfristiga skulder		4 716	4 402
Summa eget kapital och skulder		11 347	12 229

Förändring av konsoliderat eget kapital

Mkr	Hänförligt till moderbolagets aktieägare				Balanserade vinstmedel	Summa eget kapital
	Not	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver		
Ingående balans 1 januari 2022		29	5	157	3 334	3 525
Periodens resultat		-	-	-	686	686
Kassaflödessäkringar		-	-	0	-	0
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	-152	-152
Valutakursdifferenser		-	-	360	-	360
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	14	14
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-	-	360	-138	223
Periodens totalresultat		-	-	360	548	909
Utdelning		-	-	-	-144	-144
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	13	13
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-33	-33
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-164	-164
Utgående balans 31 december 2022		29	5	517	3 719	4 270
Ingående balans 1 januari 2023		29	5	517	3 719	4 270
Periodens resultat		-	-	-	775	775
Kassaflödessäkringar		-	-	-15	-	-15
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	4	4
Valutakursdifferenser		-	-	-138	-	-138
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	13	-1	12
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-	-	-140	3	-137
Periodens totalresultat		-	-	-140	777	638
Utdelning		-	-	-	-201	-201
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	25	25
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-27	-27
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-	-203	-203
Utgående balans 31 december 2023		29	5	378	4 293	4 705

Konsoliderad kassaflödesanalys

Mkr	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		1 154	955
Avskrivningar		427	413
Övriga ej kassapåverkande poster		36	47
Erhållen ränta och liknande poster		36	10
Betald ränta och liknande poster		-148	-65
Betald skatt		-355	-226
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		1 150	1 135
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		260	-433
Förändring av kundfordringar		96	-277
Förändring av leverantörsskulder		-269	88
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		-62	-37
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		24	-660
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 175	475
Investeringsverksamheten			
Förvärv av verksamheter	25	0	4
Avyttring av verksamheter	25	0	-35
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-163	-130
Investeringar i produktutveckling	13	-9	0
Investeringar i andra immateriella tillgångar	13	-19	-9
Övrigt		3	18
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-188	-152
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		987	323

Mkr	Not	2023	2022
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga finansiella tillgångar, netto	18	200	-200
Förändring av kortfristiga lån, netto	18	766	-1 362
Långfristig nyupplåning	18	0	1 534
Amortering av långfristiga lån	18	-1 543	-0
Betalning av leasingskulder	18	-86	-80
Utdelning		-201	-144
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-27	-33
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-892	-285
Periodens kassaflöde		94	38
Kassa och bank vid periodens början		898	836
Kursdifferenser i kassa och bank		-34	24
Kassa och bank vid periodens slut		959	898

Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	2023	2022
Nettoomsättning	4	3 218	2 963
Kostnad för sålda varor		-2 264	-2 078
Bruttoresultat		954	885
Försäljningskostnader		-434	-405
Administrationskostnader		-219	-222
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	6	-17	-20
Rörelseresultat		284	238
Finansiella intäkter/kostnader	9	304	660
Nedskrivning av aktier och andelar	14	-79	-467
Resultat efter finansiella poster		509	431
Bokslutsdispositioner	29	10	12
Resultat före skatter		519	443
Skatt	10	-65	-51
Periodens resultat		454	392

Moderbolagets rapport över totalresultat

Mkr	Not	2023	2022
Periodens resultat		454	392
<i>Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:</i>			
Kassaflödessäkringar		-15	-
Valutakursdifferenser		-1	3
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras		3	-
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-13	3
Periodens totalresultat		441	395

Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar	12	233	216
Immateriella tillgångar	13	15	38
Uppskjutna skattefordringar	10	16	14
Andelar i dotterföretag	14, 30	5 866	5 946
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	14	1 644	2 890
Summa anläggningstillgångar		7 774	9 104
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	289	303
Fordringar hos koncernföretag		1 446	746
Kundfordringar	17	300	332
Skattefordringar		12	-
Övriga omsättningstillgångar		84	208
Kortfristiga finansiella tillgångar		-	200
Kassa och bank	18	778	677
Summa omsättningstillgångar		2 909	2 466
Summa tillgångar		10 683	11 570

Mkr	Not	31 december 2023	31 december 2022
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	20	29	29
Reservfond		5	5
Fond för utvecklingsutgifter		2	6
		36	40
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		6 286	6 103
Årets resultat		454	392
		6 740	6 495
Summa eget kapital		6 776	6 535
Obeskattade reserver			
		88	97
Långfristiga skulder			
Övriga avsättningar		121	104
Övriga långfristiga lån		1 192	2 824
Summa långfristiga skulder		1 313	2 928
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		1 152	1 301
Leverantörsskulder		351	388
Skatteskulder		-	5
Övriga skulder		287	315
Kortfristig upplåning		716	-
Övriga avsättningar		-	1
Summa kortfristiga skulder		2 506	2 010
Summa eget kapital, obeskattade reserver och skulder		10 683	11 570

Moderbolagets förändring av eget kapital

Mkr	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa eget kapital	
	Not	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Fond för verkligt värde		Balanserade vinstmedel
Ingående balans 1 januari 2022		29	5	10	0	6 263	6 307
Periodens resultat		-	-	-	-	392	392
Kassafördessäkringar		-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	3	3
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-	-	-
Periodens totalresultat		-	-	-	-	395	395
Utdelning		-	-	-	-	-144	-144
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	10	10
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-33	-33
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	-4	-	4	-
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-4	-	-163	-167
Utgående balans 31 december 2022		29	5	6	0	6 495	6 535
Periodens resultat		-	-	-	-	454	454
Kassafördessäkringar		-	-	-	-	-15	-15
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	-1	-1
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-	3	3
Periodens totalresultat		-	-	-	-	441	441
Utdelning		-	-	-	-	-201	-201
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	28	28
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-27	-27
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	-4	-	4	-
Totala transaktioner med aktieägare		-	-	-4	-	-196	-200
Utgående balans 31 december 2023		29	5	2	0	6 740	6 776

Moderbolaget

kassaflödesanalys

Mkr	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		284	238
Avskrivningar	12, 13	67	64
Övriga ej kassapåverkande poster		-	10
Betalda finansiella poster, netto		-1	26
Betald skatt		-81	-41
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		269	297
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		14	-94
Förändring av kundfordringar		31	-66
Förändring av leverantörsskulder		-38	51
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		97	-63
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		104	-172
Kassaflöde från den löpande verksamheten		373	125
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-47	-21
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-47	-21
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		325	104

Mkr	Not	2023	2022
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga placeringar		200	-200
Förändring av koncernintern in- och utlåning		324	-564
Förändring av externa kortfristiga lån	18	810	-1 129
Långfristig nyupplåning	18	-1 633	1 610
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-27	-33
Utdelning till aktieägare		-201	-144
Utdelning från dotterbolag		304	642
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-224	182
Periodens kassaflöde		102	286
Kassa och bank vid periodens början		677	391
Kassa och bank vid periodens slut		778	677

Noter

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Detta avsnitt ger en översiktlig sammanfattning av de grunder som har använts för upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna. För information om redovisning av specifika poster se respektive not.

Electrolux Professional AB har sitt säte i Stockholm, Sverige med adress Franzéngatan 6, 112 51 Stockholm. De konsoliderade finansiella rapporterna godkändes för publicering av styrelsen den 27 mars 2024. Balansräkningarna och resultaträkningarna är föremål för godkännande av årsstämman den 25 april 2024.

Begreppen "Electrolux Professional", "Electrolux Professional Group", "Koncernen" eller "Bolaget" avser beroende på sammanhanget, Electrolux Professional AB (publ) med org. nr. 556003-0354 eller den koncern som Electrolux Professional AB (publ) och dess dotterbolag utgör. Summerade belopp som presenteras i tabeller och löptext överensstämmer inte alltid med den beräknade summan av de separata delkomponenterna på grund av avrundningsdifferenser. Ambitionen är att varje delkomponent ska överensstämma med sin ursprungskälla och därför kan avrundningsdifferenser påverka totalen när samtliga delkomponenter summeras.

Grunder för upprättande av finansiella rapporter

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av International Financial Reporting Standards (IFRS) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats baserat på anskaffningsvärde, med undantag för finansiella instrument till verkligt värde (inklusive derivat-instrument). Vissa ytterligare tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med kraven i Rådet för finansiell rapporterings rekommendation "RFR 1" och årsredovisningslagen. I enlighet med IAS 1 tillämpar bolagen i koncernen enhetliga redovisningsprinciper, oberoende av nationell lagstiftning, enligt definitionen i Electrolux Professionals redovisningsmanual som är helt i överensstämmelse med IFRS. Nedanstående principer har tillämpats konsekvent för alla år presenterade, med undantag för nya redovisningsstandarder där tillämpningen följer reglerna i varje enskild standard. För information om nya standarder, se avsnittet om nya eller ändrade redovisningsstandarder. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen, utom i de fall som anges i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

Principer tillämpade vid konsolidering

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av förvärvsmetoden. Metoden innebär att de tillgångar och skulder samt eventualförpliktelser som förvärvade bolag äger

vid förvärvstillfället värderas för att fastställa deras koncernmässiga anskaffningsvärde.

Anskaffningskostnaden för ett förvärv utgörs av verkligt värde på tillgångar som lämnats som ersättning, emitterade egetkapital-instrument och uppkomna eller övertagna skulder per överlåtelsedagen. Förvärvslikviden inkluderar verkligt värde av tillgångar eller skulder till följd av avtal om tilläggsköpeskilling. Utgifter direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande.

Skillnaden mellan överförd ersättning och verkligt värde på identifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill. Om verkligt värde på de förvärvade nettotillgångarna överstiger förvärvskostnaden ska de förvärvade tillgångarna på nytt identifieras och värderas. Eventuellt kvarstående överskott vid en omvärdering ska omedelbart resultatföras.

Koncernens konsoliderade finansiella rapporter inkluderar de finansiella rapporterna för Electrolux Professional AB (moderbolaget) och dess direkt eller indirekt ägda dotterbolag efter:

- eliminering av koncerninterna transaktioner, balanser och orealiserade koncerninterna vinster och
- redovisade värden och avskrivningar avseende
- förvärvade övervärden.

Definition av koncernbolag

De konsoliderade finansiella rapporterna omfattar Electrolux Professional AB och samtliga bolag över vilka moderbolaget (Electrolux Professional AB) har bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger när moderbolaget har kontroll över ett bolag, exponeras för, eller har rätten till rörlig avkastning från sitt engagemang i ett bolag och kan påverka avkastningen med hjälp av sitt bestämmande inflytande. När Koncernen upphör att ha bestämmande inflytande eller betydande inflytande över en enhet värderas resterande innehav till verkligt värde och förändringen i värdet redovisas i rapport över koncernens totalresultat. Vid utgången av 2023 bestod koncernen av 41 företag.

Vad avser bolag som tillkommit eller avyttrats under året gäller följande:

- Bolag som förvärvats har inkluderats i den konsoliderade rapporten över totalresultat från och med att Electrolux Professional har erhållit bestämmande inflytande.
- Bolag som avyttrats ingår i den konsoliderade resultaträkningen fram till dess att Electrolux Professionals bestämmande inflytande har upphört.

Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats till funktionell valuta till transaktionsdagens kurs.

Finansiella tillgångar och skulder denominerade i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs och eventuella skillnader i valutakurserna inkluderar i periodens resultat.

Den konsoliderade finansiella rapporteringen är upprättade i svenska kronor (SEK), som i enlighet med IAS 21 är Electrolux Professional ABs funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta.

Balansräkningarna i utländska dotterbolag har omräknats till SEK till balansdagens kurs. Rapporterna över totalresultat har omräknats till årets genomsnittskurs. Den omräkningsdifferens som uppkommer i samband med valutaomräkningen ingår i övrigt totalresultat.

Valuta	2023		2022	
	Genomsnitt	Balansdag	Genomsnitt	Balansdag
CNY	1,50	1,41	1,50	1,51
CZK	0,4778	0,4488	0,4326	0,4612
DKK	1,54	1,49	1,43	1,50
EUR	11,46	11,10	10,63	11,12
GBP	13,17	12,77	12,45	12,54
JPY	0,0754	0,0710	0,0773	0,0791
NOK	1,01	0,99	1,05	1,06
CHF	11,7844	11,9827	10,5914	11,2946
THB	0,3044	0,2922	0,2881	0,3019
TRY	0,4594	0,3398	0,6206	0,5571
USD	10,59	10,04	10,09	10,43

Nya eller ändrade redovisningsstandarder tillämpliga 2023

Följande nya, ändrade eller förbättrade redovisningsstandarder var tillämpliga från och med den 1 januari 2023; Ändringar av IAS 12 Inkomstskatter: Uppskjuten skatt relaterade till tillgångar och skulder som härrör från en enda transaktion (utfärdad den 7 maj 2021); Ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter och IFRS Practice Statement 2: Upplysningar om redovisningsprinciper (ut-

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

färdad 12 februari 2021); Ändringar av IAS 8 Redovisningsprinciper, Ändringar i redovisningsuppskattningar och fel: Definition av redovisningsuppskattningar (utfärdad 12 februari 2021) och Ändringar av IAS 12 Inkomstskatter: International Tax Reform – Pillar Two Model Rules (utfärdad 23 maj 2023). De nya, ändrade eller förbättrade standarderna som nämns ovan hade ingen väsentlig inverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter.

Nya eller ändrade redovisningsstandarder som tillämpas efter 2023

Följande nya eller ändrade redovisningsstandarder har publicerats men är inte obligatoriska för 2023 och har inte tillämpats i förtid av Electrolux Professional; Ändringar av IFRS 16 Leasingavtal: Leasingansvar i en sale and leaseback (utfärdad 22 september 2022); Ändringar av IAS 1 Utformning av finansiella rapporter: • Klassificering av skulder som kortfristiga eller långfristiga datum (utfärdad 23 januari 2020); • Klassificering av skulder som kortfristiga eller långfristiga - Uppskjutande av ikraftträdandedatum (utfärdad den 15 juli 2020); och • Långfristiga skulder med villkor (utfärdade den 31 oktober 2022); Ändringar av IAS 7 Kassaflödesanalys och IFRS 7 Finansiella instrument: Upplysningar: Finansieringsarrangemang för leverantörer (utfärdad 25 maj 2023) och Ändringar av IAS 21 Effekterna av förändringar i valutakurser: Brist på utbytbarhet (utfärdad 15 augusti 2023). De nya eller ändrade standarder som nämns ovan förväntas inte ha någon väsentlig påverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter.

Viktiga redovisningsprinciper och osäkerhetsfaktorer vid uppskattade värden

Användning av uppskattade värden

Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna enligt IFRS har ledningen använt uppskattningar och antaganden i redovisningen av tillgångar och skulder. Verkligt utfall kan med andra antaganden och under andra omständigheter avvika från dessa uppskattningar. Nedan följer en sammanfattning från Electrolux Professional av de redovisningsprinciper som vid sin tillämpning kräver mer omfattande subjektiva bedömningar från ledningens sida vad gäller uppskattningar och antaganden i frågor som till sin natur är svåra att bedöma.

Nedskrivning av tillgångar och nyttjandeperioder

Anläggningstillgångar, inklusive goodwill prövas varje år med avseende på behovet av eventuell nedskrivning eller när händelser och förändringar inträffar som tyder på att det redovisade värdet av en tillgång inte kan återvinnas. En tillgång som minskat i värde skrivs ned till återvinningsvärde, vilket utgörs av det högre av verkligt värde reducerat med försäljningskostnad och nyttjandevärde. En nedskrivning redovisas när informationen visar att en tillgångs re-

dovisade värde inte kan återvinnas. En uppskattning av nyttjandevärde görs med tillämpning av nuvärdesberäkning av kassaflöden baserad på förväntat framtida utfall. Skillnader i uppskattningen av förväntat framtida utfall och de diskonteringsräntor som använts kan resultera i avvikelser vid värderingen av tillgångarna.

Den årliga nedskrivningsprövningen avseende goodwill och andra immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd, har inte visat på något nedskrivningsbehov. Se not 13 för mer information.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd livslängd. Nyttjandeperioden för materiella anläggningstillgångar bedöms för byggnader till 10–40 år, för markanläggningar till 15 år och för maskiner, tekniska installationer och övrig utrustning till 3–15 år. Ledningen gör regelbundet en omvärdering av nyttjandeperioden för alla tillgångar av väsentlig betydelse. Se not 12 för mer information.

Se not 31 för bedömningar relaterade till klimatförändringen.

Uppskjuten skatt

Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna gör Electrolux Professional en beräkning av inkomstskatten för varje skattejurisdiktion där koncernen är verksam, liksom av uppskjutna skatter hänförliga till temporära skillnader. Uppskjutna skattefordringar som är hänförliga till förlustavdrag och temporära skillnader redovisas om skattefordringarna kan förväntas återvinnas genom framtida beskattnings-bara intäkter. Förändringar i antaganden om prognostiserade framtida beskattningsbara intäkter, liksom förändringar av skattesatser, kan resultera i betydande skillnader i värderingen av uppskjutna skatter. Se not 10 för mer information.

Electrolux Professional har tillämpat undantaget från att inte redovisa och lämna information om uppskjutna skattefordringar och -skulder relaterade till Pillar two inkomstskatter. Koncernen fortsätter att analysera den nya lagstiftningens påverkan på framtida finansiellt resultat. Den initiala analysen visar inte på någon materiell påverkan på koncernen.

Aktuell skatt

Electrolux Professionals avsättningar för osäkra utfall gällande skatterevisorer och skatteprocesser är baserade på ledningens bedömningar och redovisade i balansräkningen. Den bästa uppskattningen av den förväntade skatten som ska betalas är baserad på en kvalitativ bedömning av all relevant information. Vid bedömningen av lämpliga avsättningskrav för osäkra skatteposter, tar koncernen hänsyn till de framsteg som gjorts under diskussioner med skattemyndigheter, expertråd om troligt utfall och eventuell ny utveckling inom rättspraxis.

Dessa uppskattningar kan skilja sig från det verkliga utfallet och det går normalt sett inte att beräkna när Electrolux Professionals skattekostnad och kassaflöde kommer att påverkas.

Under senare år har skattemyndigheter intensifierat fokus på internprissättningsfrågor. Internprissättningsfrågor är normalt sett mycket komplexa, omfattar stora belopp och kan ta flera år att av-göra.

Kundfordringar och beräkning av förväntade kreditförluster

Kundfordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kreditförluster. Nettovärdet speglar de belopp som förväntas kunna inkasseras baserat på omständigheter som är kända på balansdagen. Vid beräkning av förväntade kreditförluster använder koncernen en modell med historisk och framåtriktad information. Modellens viktigaste komponenter är historiska kundförluster samt antaganden om olika framtida marknadseffekter såsom BNP utveckling samt betalningsförmåga för enskilda kunder. Ändrade förhållanden, till exempel att uteblivna betalningar ökar i omfattning eller att förändringar inträffar i en betydande kunds ekonomiska ställning, kan medföra väsentliga avvikelser i värderingen. Se not 17 för mer information.

Ersättningar efter avslutad anställning

Electrolux Professional finansierar ett antal avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner för sina anställda. Beräkningen av pensionskostnaden för de förmånsbestämda pensionsplanerna grundas på antaganden om diskonteringsränta, dödlighet och framtida pensions- och löneökningar. Ändrade antaganden har direkt inverkan på nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen, kostnader för tjänstgöring under innevarande period, räntekostnader och ränteintäkter. Se not 21 för mer information.

Garantier

På sedvanligt sätt inom den bransch där Electrolux Professional är verksam omfattas vissa produkter av en garanti som ingår i priset och som gäller under en i förväg fastställd period. Avsättningar för garantier beräknas på grundval av historiska uppgifter om omfattningen av åtgärder, reparationskostnader och liknande. Ett epidemiskt fel kan ge en väsentlig effekt på bokförda värden för garanti-avsättningar. Se not 22 för mer information.

Twister

Electrolux Professional är inblandat i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvisterna kan bland annat röra produktansvar, påstådda fel i leveranser av varor och tjänster, patent och andra rättigheter och övriga frågor om rättigheter och skyldigheter i anslutning till Electrolux Professionals verksamhet. Sådana tvister kan visa sig kostsamma och tidskrävande och kan störa den normala verksamheten. Resultaten av komplicerade tvister är dessutom svåra att förutse. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan visa sig ha en väsentlig negativ inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning.

NOT 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

Hyperinflation

Turkiet betraktas som en hyperinflationsekonomi och därför har Electrolux Professional analyserat om hyperinflationsredovisning i enlighet med IAS 29 bör tillämpas. Med tanke på att Turkiet motsvarar mindre än 1% av koncernens totala tillgångar har effekten ansetts vara oväsentlig.

Klimat

Se not 31 för mer information om klimatpåverkan.

Redovisningsprinciper för moderbolaget

Koncernens moderbolag Electrolux Professional AB har kontor i Stockholm, Ljungby, Malmö och Partille. I Stockholm finns stabsfunktionerna och i Ljungby bedrivs operationell verksamhet i form av fabrik och försäljning.

Moderbolaget upprättar sin årsredovisning i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, Redovisning för juridiska personer. RFR2 anger de tillägg och undantag från IFRS som gäller för moderbolaget. Det innebär att alla av EU godkända IFRS-standarder och uttalanden ska tillämpas när det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen med hänsyn till svensk redovisnings- och skattelagstiftning.

Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska kronor, avrundat till miljoner. Redovisningsprinciperna gäller för samtliga perioder som redovisas i rapporten om inte annat anges. En mer utförlig beskrivning av redovisningsprinciper återfinns i texten ovan där koncernens tillämpning anges.

Aktier och andelar i dotterbolag

Aktier och andelar i dotterbolag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden. Om det finns en indikation på att det redovisade värdet av andelarna har minskat prövas det för nedskrivning i enlighet med IAS 36. Enligt RFR2 redovisas transaktionskostnader som en del av anskaffningsvärdet i moderbolaget, till skillnad mot koncernen där de redovisas som en kostnad.

Anteciperad utdelning

I resultaträkningen redovisas de utdelningar som beslutats om på dotterbolagens årsstämmor. Anteciperade utdelningar redovisas om moderbolaget enhälligt kan besluta om utdelningar från dotterbolag och har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolagets årsredovisning eller kvartalsrapporter har publicerats.

Skatter

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernen delas detta upp som uppskjuten skatteskuld och eget kapital. Skatt på koncernbidrag ingår i moderbolagets resultaträkning.

Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

Enligt svensk skattelagstiftning har moderbolaget möjligheten att göra ytterligare avskrivningar. Dessa redovisas under bokslutsdispositioner i resultaträkningen som obeskattade reserver i balansräkningen.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

I Sverige är koncernbidrag avdragsgilla och när dotterbolag och moderbolag lämnar koncernbidrag till varandra så redovisas detta under bokslutsdispositioner i moderbolagets resultaträkning. Aktieägartillskott är inte avdragsgilla och om moderbolaget har lämnat aktieägartillskott redovisas detta som andelar i dotterbolag, och är föremål för nedskrivning om behovet finns. Detta beskrivs utförligare ovan under rubriken "Aktier och andelar i dotterbolag".

Ersättningar efter avslutad anställning

Electrolux Professional AB tillämpar förenklingsregeln enligt RFR2 för redovisningen av förmånsbestämda pensionsplaner. För mer information se not 21.

Immateriella anläggningstillgångar

Moderbolaget skriver av goodwill och varumärken på fem år enligt RFR2.

Utvecklingsfond

I moderbolaget redovisas egna upparbetade immateriella tillgångar som en fond för utvecklingsutgifter. Denna fond skrivs av och utgående balans flyttas från fritt eget kapital till bundet eget kapital i enlighet med Årsredovisningslagen.

Leasing

Moderbolagets leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, där kostnaden är linjär över redovisningsperioden.

Finansiella garantier

Finansiella garantier hos moderbolaget som är till förmån för dotterbolag redovisas som eventualförpliktelser.

Skulle det bli aktuellt med en utbetalning av dessa garantier så bokas en reserv upp.

Finansiella instrument

Moderbolaget tillämpar inte de förenklingsregler för IFRS 9 Finansiella instrument som tilläts under RFR2.

Förväntade kreditförluster

Moderbolaget beräknar en reserv för förväntade kreditförluster avseende kundfordringar samt utlåning till dotterbolag. Risker för utebliven betalning från dotterbolagen baseras på en modell för beräkning av kreditförluster per land.

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING

Finansiell riskhantering

Koncernen är föremål för risker relaterade till likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder, lån, råvaror och valutaexponering. Riskerna omfattar:

- Finansieringsrisker avseende koncernens kapitalbehov
- Valutarisker på kommersiella flöden och nettoinvesteringar i utländska dotterbolag
- Råmaterialprisrisker som påverkar kostnaden för råvaror och in-satskomponenter
- Kreditrisker hänförliga till finansiella och kommersiella aktiviteter; och
- Ränterisker avseende likvida medel och upplåning.

Styrelsen i Electrolux Professional AB har etablerat flera policyer (samtliga riktlinjer benämns i fortsättningen finanspolicy) för att övervaka och hantera de finansiella riskerna hänförliga till koncernens verksamhet. Det primära ansvaret för att säkerställa att dessa risker hanteras på ett effektivt och professionellt sätt ligger hos Group Treasury med stöd av ledningen för respektive operativa enheter. Dessutom är den kommersiella kreditrisken operationellt hanterad av controller-funktionen och omfattas av koncernens kreditpolicy. Policyerna antas genom en matris för delegering av befogenheter, som definierar roller och ansvarsområden inom koncernens ledningsstruktur. Tillämpningen av policyerna övervakas genom interna kontroller och överträdelser hanteras i enlighet med på förhand överenskomna rutiner. Styrelsen träffas regelbundet (åtminstone kvartalsvis) för att diskutera affärsfrågor, efterlevnad av policyer samt styrningsfrågor.

Group Treasury i Stockholm tillhandahåller tjänster till verksamheten, samordnar tillgången till finansiella marknader, övervakar och hanterar de finansiella riskerna genom interna riskrapporter, som analyserar exponeringar utifrån grad och omfattning av riskerna.

Koncernens finanspolicy styr användningen av finansiella derivat. Internrevisorer granskar kontinuerligt efterlevnaden av policyer och exponeringsgränser.

Kapitalstruktur

I koncernen definieras kapital som eget kapital i enlighet med vad som visas i balansräkningen. Koncernens målsättning är att ha en kapitalstruktur som resulterar i en effektiv, vägd kapitalkostnad och en kreditvärdighet där hänsyn till verksamhetens behov samt framtida förvärv säkerställs.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av koncernens kapitalbehov samt återfinansiering av utestående lån försvåras eller fördröjas. Genom att hålla en jämn förfalloprofil för upplåningen samt genom att undvika att den kortfristiga upplåningen överstiger

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING, FORTSÄTTNING

likviditetsgränserna kan finansieringsrisken minskas. Enligt finanspolicyn ska Group Treasury säkerställa att den återstående genomsnittliga löptiden för krediterna i den totala skuldportföljen överstiger två år och vid varje given tidpunkt ska likviditeten övervakas och vara i linje med policyn.

Likviditetsrisk

Likvida medel enligt koncernens definition består av kassa och bank och kortfristiga placeringar. Målsättningen för Electrolux Professional är att nivån av likvida reserver, inklusive kassa och bank, kortfristiga placeringar och outnyttjade garanterade kreditfaciliteter ska uppgå till minst 500 Mkr. Om nivån inte kan bibehållas ska styrelsen i Electrolux Professional AB omedelbart informeras och lämpliga åtgärder ska vidtas för att återställa den uppställda nivån.

Valutarisk

Med valutarisk avses risken att fluktuationer i växelkurserna har en negativ effekt på bolagets finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde. I syfte att hantera dessa effekter säkrar koncernen valutariskerna inom ramen för finanspolicyn och koncernens övergripande valutaexponering ska hanteras centralt av Group Treasury.

Finansiering ska som huvudregel ske i respektive bolags lokala valuta och nettovalutaexponeringar på finansiella tillgångar och skulder säkras av Group Treasury. Efter säkring är valutaexponeringen på finansiella poster oväsentlig.

Transaktionsexponering från kommersiella flöden

Med transaktionsexponering avses det bekräftade framtida nettoresultatet från rörelsen och finansiella in- och utflöden av valutor. Finanspolicyn anger i vilken utsträckning kommersiella flöden ska säkras.

Den geografiskt utspridda tillverkningen minskar effekterna av valutafluktuationer. Resterande transaktionsexponering är antingen relaterad till intern försäljning från produktionsenheter till säljbolag eller extern exponering vid inköp av komponenter och produktionsmaterial som betalas i utländsk valuta.

Om transaktionsexponeringen, baserad på långsiktiga kontrakt i utländska valutor, är väsentlig ska Group Treasury kontaktas för eventuella beslut om säkring. Group Treasury är ensamt ansvarig för att godkänna finansiella säkringar och derivatkontrakt med externa parter.

Omräkningsexponering vid konsolidering av bolag utanför Sverige

Med omräkningsexponering avses risken att förändringar i växelkurserna har en negativ effekt på balansräkning eller koncernens eget kapital. Detta inträffar när en del av koncernens eget kapital, nettotillgångar eller en finansiell tillgång eller skuld är denominerad i en utländsk valuta. Koncernen säkrar inte denna exponering. Omräkningsdifferens som uppstår vid omräkning av utländska

dotterbolags resultaträkningar är medräknad i den känslighetsanalys som redovisas nedan.

Valutakänslighet i transaktions- och omräkningsexponering

De största nettoexportvalutorna koncernen är exponerad för är EUR, THB och SEK. De största netto-importvalutorna koncernen är exponerad för är USD, GBP, JPY, DKK, NOK och CNY. Dessa valutor representerar tillsammans en majoritet av koncernens exponering.

Valutaexponering från utländska investeringar bör om möjligt hanteras genom lån i lokal valuta. Återstående utländsk nettoinvestering ska normalt sett inte säkras via finansiella derivat. I undan-

tagsfall kan koncernens CFO besluta att använda finansiella derivat för att säkra nettoinvesteringar i utländska dotterbolag,

Tabellen nedan visar effekten av en förändring i valutakurser för koncernens större valutor. Analysen beaktar nettotransaktionsflödet såsom det anges i not 18 och rörelseresultat (EBIT dvs. före skatt) per funktionell valuta per utgången av varje år. Tabellen inkluderar inte effekten på eget kapital avseende förändringar av valutakurser. Kalkylen bygger på intäkter och kostnader vid bokslut och tar inte hänsyn till dynamiska effekter såsom ändrade konkurrensmönster eller konsumentbeteenden, vilka kan uppkomma till följd av valutakursförändringar.

Valuta	Exponeringar					Resultatpåverkan					
	Change	12 mån. nettoflöden (in och ut)	Säkring	12 mån. nettoflöden inklusive säkringar	EBIT	12 mån nettoflöden och EBIT	Transaktions-exponering	Omräknings-exponering, EBIT	Resultat-påverkan 2023	Resultat-påverkan 2022	
USD/SEK	-10%	649	-	649	290	939	-65	-29	-94	-92	
GBP/SEK	-10%	183	-	183	10	193	-18	-1	-19	-23	
EUR/SEK	-10%	-333	-	-333	501	168	33	-50	-17	8	
JPY/SEK	-10%	72	-	72	26	99	-7	-3	-10	-5	
DKK/SEK	-10%	90	-	90	7	97	-9	-1	-10	-11	
TRY/SEK	-10%	37	-	37	55	91	-4	-5	-9	-6	
NOK/SEK	-10%	72	-	72	7	79	-7	-1	-8	-8	
CZK/SEK	-10%	37	-	37	1	38	-4	0	-4	-4	
AUD/SEK	-10%	25	-	25	4	29	-3	0	-3	-3	
THB/SEK	-10%	-317	-	-317	73	-244	32	-7	24	21	

NOT 2 FINANSIELL RISKHANTERING, FORTSÄTTNING

Råmaterialprisrisk

Med råmaterialprisrisk avses risken att förändringar i råmaterialpriser leder till en oväntad påverkan på koncernens konsoliderade rapport över totalresultat eller koncernens konsoliderade balansräkning. Inköpsavdelningen ansvarar för hantering av den övergripande råmaterialprisrisken och uppföljning av råmaterial exponeringen. Inköpsavdelningen ska sträva efter att nå en kommersiell säkring genom att matcha villkoren i försäljningskontrakt med villkoren i kontrakten med befintliga råmaterialleverantörer. Om det sker en väsentlig exponering utan möjligheter till fasta priser mot leverantörer eller överföring av potentiella resultateffekter på kunden ska finansiell säkring beaktas. I sådana fall ska Group Treasury kontaktas för diskussion om säkringsstrategi och säkringsmotpart. Inköpsavdelningen får inte ingå några finansiella säkringsavtal eller finansiella avtal. Det finns inga utestående finansiella säkringar relaterade till råvaror på balansdagen.

Kreditrisk

Kreditrisk i finansiell verksamhet

Kreditrisk vid finansiella transaktioner är risken att motparten inte kan uppfylla sina avtalsmässiga skyldigheter avseende koncernens investeringar i likvida medel och derivat. För att begränsa kreditriskerna har koncernen antagit en policy om att överskottslikviditet ska sättas in på bankkonton i koncernens huvudbanker, investeras i värdepapper som utfärdats av huvudbankerna eller investeras i statspapper.

Finanspolicyen anger att:

- Kortfristiga placeringar i form av insättningar ska göras hos de banker som tillhandahåller koncernens revolverande kreditfacilitet eller banker med ett kreditbetyg som är minst BBB- (investeringsgrad) enligt Standard & Poor.
- Kortfristiga placeringar i form av värdepapper bör som lägst ha kreditbetyg A.

Koncernen strävar efter ramavtal om netting (ISDA) med alla motparter för transaktioner i derivatinstrument. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ur ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Vidare bör derivat fördelas mellan olika motparter för att minska kreditrisken. Inga finansiella tillgångar eller skulder kvittas i balansräkningen.

Utestående nettoposition för derivatinstrument

Mkr	Brutto	Netto i BR	Kvittningsavtal	Nettoposition
Tillgångar				
Derivat	29	29	-8	21
Skulder				
Derivat	40	40	-8	32

Kreditrisk i kundfordringar

Koncernens kundbas kännetecknas av en blandning av återkommande kunder såsom återförsäljare och engångskunder, samt butiker med flera försäljningsställen eller reservdelskunder.

Finanspolicyen definierar hur kreditprocessen ska ske i koncernen för att uppnå en konkurrenskraftig och professionell kreditbedömning, minska kreditförlusterna, förbättra kassaflödet och optimera vinsten.

Koncernen har antagit en kreditvärderingsmodell (EPRM) som hanteras av koncernens kreditchef. Syftet med EPRM är att få en enhetlig och objektiv bedömning av kreditrisker som ger mer standardiserade och systematiska kreditvärderingar för att minimera inkonsekvens i besluten. Kundens risk tilldelas en riskpoäng i EPRM och kunderna klassificeras i olika kategorier. Varje riskkategori motsvaras av en riskpoäng i EPRM: låg risk (1), måttlig risk (2), medelhög risk (3), tydlig risk (4), hög risk (5) och obestånd (6). Mängden information som krävs för bedömningen varierar med storleken på kreditgräns och risken. EPRM är ett obligatoriskt verktyg att använda för kreditbedömningar inom koncernen. Externa informationskällor används för grundläggande information och kreditinformation om kunder såsom unikt identifikationsnummer (DUNS-nummer) och juridisk ställning. Vilken typ av information och informationskälla som krävs fastställs av koncernens kreditansvariga. EPRM måste användas för kunder med en kreditgräns på minst 750 000 kronor om inte ett högre belopp har godkänts av koncernens kreditchef eller koncernens CFO. EPRM ska också användas för kunder med fullt kreditkydd eftersom kreditbeslut fattas om bruttokreditgränsen.

Så långt som möjligt ska kundfordringar vara försäkrade och täckta genom ett globalt försäkringsprogram. Under befintliga program täcker kreditförsäkringen inte bara risken för kundens insolvens, utan också risken för långvarigt försenade betalningar.

Ränterisk avseende likvida medel och upplåning

Ränterisk hänför sig till risken att koncernens exponering för förändringar i marknadsräntan kan påverka netto-resultatet negativt. Rängebindingstiden är en av de mer betydande faktorerna som inverkar på ränterisken.

Ränterisk avseende likvida medel

All likviditet placeras normalt i räntebärande instrument med förfall mellan 0 till 3 månader. Se not 18, likviditetsprofil, för mer information.

Finanspolicyen anger att:

- Överskjutande innehav av likvida medel ska undvikas. Överskjutande likvida medel ska kvittas mot externa skulder.
- Kortfristiga placeringar ska ha en tid till förfall som matchar större utbetalningar, planerade investeringar eller utdelning och får inte överstiga 12 månader.

Upplåning

Enligt finanspolicyen ska koncernens skuldhantering skötas av Group Treasury för att säkerställa effektivitet och riskkontroll. Lån ska huvudsakligen upptas på moderbolagsnivå och överförs till dotterbolag i form av interna lån eller kapitaltillskott. Olika derivatinstrument kan användas i denna process för att omvandla medlen till avsedd valuta. Kortfristig finansiering kan även ske lokalt i dotterbolag i länder med kapitalrestriktioner. Under 2023 har Electrolux Professional koncernen främst finansierats genom två bilaterala lån med AB Svensk Exportkredit och Nordiska Investeringsbanken samt emitterat företagscertifikat på den svenska kapitalmarknaden. Se not 18 för mer information.

Ränterisk avseende upplåning

Finanspolicyen föreskriver att den genomsnittliga löptiden för räntan i upplåningsportföljen (inklusive checkräkningskrediter, revolverande kreditfacilitet, lån med fast återbetalningstid och räntederivat) ska ligga på mellan 0 och 3 år och Group Treasury ansvarar för att förvalta den långfristiga upplåningsportföljen och ska sträva efter en balans mellan rörliga och fasta räntor för att begränsa den negativa påverkan som en höjning av marknadsräntorna kan medföra. En eventuell bindning av räntan för en period längre än 5 år får inte genomföras utan godkännande från styrelsen. Derivatinstrument som till exempel ränteswapkontrakt kan användas för att hantera ränterisken, varvid räntan kan omvandlas från bunden till rörlig och vice versa. För dessa derivat tillämpar koncernen säkringsredovisning, vilket har påverkat övrigt totalresultat med -15 miljoner kronor (-) under 2023.

På basis av upplåningen under 2023, med en genomsnittlig rängebindingstid på 1,1 år och med beaktande av utestående lån per den 31 december 2023 som uppgick till cirka 1,9 Mdkr, skulle en förändring med 1 procentenhet i räntesatserna ha haft en effekt på koncernens räntekostnader om cirka 13 Mkr. Beräkningen är baserad på en samtidig parallellförskjutning av alla relevanta räntekurvor (EUR och SEK) om en procentenhet. I denna bedömning villkänner Electrolux Professional att beräkningen inte tar hänsyn till att räntorna på olika löptider och olika valutor kan förändras olika.

NOT 3 REDOVISNING PER SEGMENT

Electrolux Professional har fem affärsområden som är aggregerade i två rapporterbara segment:

- Storkök och dryck
- Tvätt

Affärsområdena aggregeras till rapporterbara segment baserat på följande aggregering kriterier, liknande ekonomiska egenskaper och långsiktiga finansiella prestanda, liknande karaktär hos produkter och produktionsprocesser, inköp och logistikverksamhet samt kunder.

Segmentet Storkök och Dryck består av tre geografiska affärsområden, Food Europe, Food Americas, Food APAC & MEA och ett globalt affärsområde, Beverage & Food Preparation. Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagingsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (tex. kaffekvarnar, kaffebryggare och kaffebehållare), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass) och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass) samt kundservice.

Segmentet Tvätt består av ett globalt affärsområde. Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från

självtjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i hyreshus i Skandinavien samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Affärsområdena följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Affärsområdena ansvarar för rörelseresultat före ränta, skatt och avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar (EBITA), vilket är det primära måttet, och rörelseresultat, medan nettotillgångar, finansnetto och skatter liksom nettoskuld och eget kapital inte rapporteras per affärsområde. Rörelseresultat för affärsområdena konsolideras enligt samma principer som för koncernen. Affärsområdena består både av separata bolag och rapporteringsenheter inom bolag med flera affärsområden. I de senare sker viss allokering av kostnader. Rörelsekostnader som inte ingår i affärsområdena redovisas under posten koncerngemensamma kostnader och omfattar främst kostnader relaterade till koncernledningsaktiviteter som behövs för att driva en koncern.

Eventuell försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor och till marknadsmässiga priser.

Geografisk information, Nettoomsättning¹

Mkr	2023	2022
USA	2 913	3 048
Italien	1 589	1 377
Frankrike	961	861
Sverige	901	851
Tyskland	689	675
Storbritannien	447	407
Finland	408	302
Spanien	314	241
Schweiz	306	278
Danmark	294	273
Turkiet	220	152
Japan	204	201
Kina	193	195
Norge	155	161
Nederländerna	146	127
Australien	131	121
Österrike	114	109
Malaysia	110	48
Belgien	107	114
Grekland	94	74
Övriga	1 552	1 422
Totalt	11 848	11 037

1) Nettoomsättningen per land är baserad på kundernas landstillhörighet.

Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige, som är koncernens hemland, uppgick till 278 Mkr (270). Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar utanför Sverige uppgick till 5 717 Mkr (5 978). Enskilda länder med störst värde i detta avseende är USA med 3 143 Mkr (3 380), Italien med 879 Mkr (895) och Frankrike med 524 Mkr (537).

Koncernen har ingen enskild kund som står för 10 % eller mer av den externa försäljningen.

Nettoomsättning och rörelseresultat per segment

Mkr	2023				2022			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Nettoomsättning	7 616	4 231	-	11 848	7 290	3 747	-	11 037
EBITA	766	702	-151	1 317	679	608	-176	1 111
Avskrivning på immateriella tillgångar	-145	-17	-1	-163	-137	-18	-1	-155
Rörelseresultat	620	686	-152	1 154	542	590	-177	955
Finansiella poster, netto				-121				-61
Resultat efter finansiella poster				1 033				895
Skatter				-259				-209
Periodens resultat				775				686

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar

Mkr	2023				2022			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Avskrivningar	-178	-84	-2	-264	-174	-79	-5	-258

NOT 4 INTÄKTSREDOVISNING

Intäktsredovisning

Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett utbud av produkter till hotell och restaurangbranschen, vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar.

Försäljningsintäkter redovisas med avdrag för mervärdesskatt, särskilda varuskatter, returer och rabatter.

Försäljning av färdiga produkter inklusive reservdelar och tillbehör

Försäljning av produkter intäktsredovisas vid den tidpunkt när kontrollen över produkterna har överförts till kunden. Beroende på leveransvillkor sker överföring av kontroll, och därmed intäktsredovisning när Electrolux Professional har en avtalsenlig rätt till betalning för varan, kunden har äganderätt till varan, varan har levererats till kunden och/eller kunden har de betydande risker och fördelar som är förknippade med varornas ägande.

Transaktionspris – volymrabatter

Produkter säljs ibland med volymrabatter baserat på total försäljning under en viss tidsperiod, normalt 3–12 månader. Intäkter från sådan försäljning redovisas baserat på det pris som anges i kontraktet, med avdrag för de beräknade volymrabatterna. Rabatter beräknas och redovisas baserat på erfarenhet, med hjälp av antingen förväntat värde eller en bedömning av det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas endast i den utsträckning det är högst sannolikt att en väsentlig återföring inte kommer att inträffa. Avtalsskulder redovisas för förväntade volymrabatter som betalas till kunder i förhållande till försäljning fram till rapportperiodens slut. Den beräknade volymrabatten revideras vid varje rapporteringsdatum.

Fordringar, kontraktstillgångar och kontraktsskulder

En fordran redovisas när kontrollen över produkterna har överförts, eftersom det är vid den tidpunkten ersättningen är ovillkorlig, då endast pengars tidsvärde krävs innan betalning av ersättningen skall ske. Om ersättningen är villkorad av ytterligare prestation redovisas en kontraktstillgång.

Om Electrolux Professional erhåller förskott från kund redovisas en kontraktsskuld.

Försäljning av varor och tjänster kombinerat

När avtal omfattar både varor och tjänster fördelas försäljningsvärdet på de separata prestationsåtagandena baserat på fristående försäljningspriser och intäktsredovisning sker när varje separat prestationsåtagande uppfyllts. De typer av prestationsåtaganden som generell kan uppstå är produkter, reservdelar, installation, service och support.

Försäljning av tjänster i separat kontrakt

Electrolux Professional redovisar intäkter från tjänster relaterade till installation av produkter, reparation eller underhåll när kontroll överförs, vilket innebär över den tid tjänsten tillhandahålls. För servicekontrakt redovisas intäkter linjärt över kontraktperioden.

Betalningar från kunder

Betalningsvillkor är baserade på lokala marknadsförhållanden och alltid kortare än ett år. Koncernen har ingen betydande finansieringskomponent inkluderad i betalningsvillkoren.

Betalningar till kunder

Avtal kan, i ett begränsat antal fall, göras med kunder för att kompensera kunden för olika tjänster eller aktiviteter som kunden utför. Detta hänför sig exempelvis till avtal enligt vilka Electrolux Professional samtycker till att kompensera kunden för marknadsaktiviteter som kunden utför. Huvudregeln är att om betalningen är relaterad till en särskild tjänst eller produkt ska den redovisas som ett köp av den tjänsten eller produkten. Om inte ska den dras av från den relaterade intäktsströmmen. I praktiken ska, om kontraktet inte innehåller något krav på uppföljning från Electrolux Professionals sida och/eller rapportering från kunden att tjänsten utförs, betalningen redovisas som en minskning av intäkterna.

Garantier

Den vanligaste garantiåtgärden för Electrolux Professional är att ersätta en felaktig komponent enligt lagstadgad och allmän praxis. I dessa fall redovisas garantiåtagandet som en avsättning. Electrolux Professional säljer också utökad garanti där intäkterna redovisas under garantiperioden, vilken vanligtvis påbörjas efter den lagstadgade garantiperioden. Ibland erbjuds garanti inklusive service och i de fall det inte är möjligt att åtskilja garanti och service så kombineras de två och intäkterna redovisas under garantiperioden.

Fraktkostnader

Fraktkostnader kan ingå i priset för den sålda produkten beroende på avtalsvillkoren och intäkterna redovisas samtidigt som intäkten från produktförsäljningen.

Intäkts typer och flöden

Färdiga produkter, reservdelar, tjänster och tillbehör svarade för den övervägande delen av koncernens intäkter om 11 848 Mkr (11 037) under året. Koncernens nettoomsättning i Sverige uppgick till 901 Mkr (851). Exporten från Sverige uppgick under året till 2 326 Mkr (2 125), varav 1 227 Mkr (1 158) till egna dotterbolag.

Koncernen visar inte information om det sammanlagda beloppet för transaktionspriset som tilldelats prestationsförpliktelserna som är uppfyllda (eller delvis uppfyllda) vid rapportperiodens slut, eftersom huvuddelen av koncernens prestationsförpliktelser är relaterade till kontrakt med ursprunglig förväntad löptid på högst ett år.

Uppdelning av intäkter

Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett sortiment av produkter till hotell- och restaurangbranschen. Försäljning av tjänster utgör inte en väsentlig del av Electrolux Professionals totala nettoomsättning. Geografi bedöms som ett viktigt attribut i uppdelningen av Electrolux Professionals intäkter. Tabellen nedan presenterar därför nettoomsättningen per geografisk region utifrån var kunderna finns. Se not 3 för nettoomsättning per land baserad på kundernas landstillhörighet.

NOT 4 INTÄKTSREDOVISNING, FORTSÄTTNING

Mkr	2023			2022			Moderbolaget	2022
	Storkök & Dryck	Tvätt	Total	Storkök & Dryck	Tvätt	Total		
Geografisk region								
Europa	4 414	2 804	7 218	3 993	2 435	6 429	2 218	1 956
Asien, Stillhavsområdet, Mellanöstern och Afrika	783	696	1 479	764	613	1 377	355	383
Amerika	2 419	732	3 151	2 532	699	3 232	645	624
Totalt	7 616	4 231	11 848	7 290	3 747	11 037	3 218	2 963

Tabellen nedan visar ingående och utgående balanser, samt årets förändringar, avseende kontraktsskulder. Det finns inga kontraktstillgångar att redovisa.

Mkr	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/ Incitament	Förutbetalda intäkter - service/garantier	Kontraktsskulder, totalt
Ingående balans 1 januari 2022	242	93	260	595
Bruttoökning under året	106	220	501	827
Utbetalat/överenskommet med kunder	-	-191	-	-191
Intäkter redovisade under året	-168	-	-491	-658
Förvärvade verksamheter	-13	-	-	-13
Övrigt	-	-	-1	-1
Kursdifferenser	18	11	20	49
Utgående balans 31 december 2022	186	132	289	607
Ingående balans 1 januari 2023	186	132	289	607
Bruttoökning under året	206	214	509	929
Utbetalat/överenskommet med kunder	-	-242	-	-242
Intäkter redovisade under året	-207	-	-475	-682
Förvärvade verksamheter	-	-	-	-
Övrigt	-	-	-	-
Kursdifferenser	-8	-3	-3	-14
Utgående balans 31 december 2023	177	101	319	597

Mkr	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/ Incitament	Förutbetalda intäkter - service/garantier	Kontraktsskulder, totalt
Ingående balans 1 januari 2022	30	22	50	102
Bruttoökning under året	16	49	14	79
Utbetalat/överenskommet med kunder	-	-49	-	-49
Intäkter redovisade under året	-23	-	-14	-37
Övrigt	-	-	-1	-1
Utgående balans 31 december 2022	23	22	49	94
Ingående balans 1 januari 2023	23	22	49	94
Bruttoökning under året	7	54	18	79
Utbetalat/överenskommet med kunder	-	-54	-	-54
Intäkter redovisade under året	-18	-	-26	-44
Övrigt	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2023	12	22	41	75

NOT 5 RÖRELSEKOSTNADER

Kostnad för sålda varor samt information om kostnadslag

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för följande poster:

- Färdiga produkter, d.v.s. tillverkningskostnad och kostnad för inköpta färdiga produkter
- Produktgarantier
- Miljöavgifter
- Lager och transport
- Valutakursdifferenser på leverantörsskulder och kundfordringar samt effekter av valutasäkringar

Mkr	2023	2022
Rörelsekostnader		
Direktmaterial och komponenter	-3 069	-3 278
Inköpta produkter	-1 739	-1 694
Avskrivningar	-427	-413
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	-2 912	-2 788
Transporter	-407	-415
Övrig rörelsekostnader	-2 140	-1 493
Totalt	-10 694	-10 081

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för direktmaterial och komponenter uppgående till 3 069 Mkr (3 278) samt kostnader för inköpta produkter med 1 739 Mkr (1 694). Årets avskrivningar uppgick till 427 Mkr (413). Kostnader för forskning och utveckling uppgick till 388 Mkr (381).

Koncernens rörelseresultat inkluderar kursdifferenser som netto uppgick till -41 Mkr (16).

Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader inkluderar kostnader för varumärkeskommunikation, reklam samt kostnader för personal inom marknadsföring och försäljning. Försäljningskostnader inkluderar även kostnader för nedskrivning av osäkra kundfordringar.

Administrationskostnader inkluderar kostnader för företagets ledning, ekonomi, personalfunktion, samt IT-kostnader relaterade till nämnda funktioner. Administrationskostnader relaterade till tillverkande verksamheter är inkluderade i kostnad för sålda varor.

NOT 6 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Övriga rörelseintäkter				
Vinst vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	1	10	-	1
Statligt stöd/subvention	2	2	-	-
Övrigt	9	16	-	1
Totalt	12	28	-	2
Övriga rörelsekostnader				
Förlust vid försäljning av materiella anläggningstillgångar	0	-1	-	-
Transaktionskostnader, förvärvade verksamheter	-4	-4	-	-
Förlust vid försäljning av verksamheter och aktier	-	-35	-	-10
Övrigt	-9	-1	-17	-12
Totalt	-13	-41	-17	-22
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	-1	-13	-17	-20

NOT 7 MATERIELLA POSTER I RÖRELSERESULTATET

Noten summerar händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder, bland annat:

- Realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter
- Nedläggningar av eller väsentliga nedskärningar vid större enheter och verksamheter
- Större kostnadsbesparingsprogram
- Väsentliga nedskrivningar
- Övriga väsentliga kostnader och intäkter

Det fanns inga materiella poster för 2023. Materiella poster för 2022 består av kostnader för att avyttra verksamheten i Ryssland.

Materiella poster

Mkr	2023	2022
Förlust från avyttringen av verksamheten i Ryssland	-	-35
Totalt	-	-35

Materiella poster per funktion

Mkr	2023	2022
Övriga intäkter och kostnader	-	-35
Totalt	-	-35

NOT 8 LEASING

Majoriteten av koncernens leasingavtal är de enligt vilka koncernen är leasetagare. Detta gäller ett stort antal tillgångar såsom lager, kontorslokaler, fordon och viss kontorsutrustning. Den normala hyresperioden för kontors- och lagerbyggnader är mellan 3 och 10 år och för bilar mellan 3 och 5 år. Ett fåtal av leasingavtalen innehåller förlängningsoptioner. Koncernens aktivitet som leasegivare är begränsad.

Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning. En sådan bedömning görs när ett avtal ingås. Ett identifierat leasingavtal klassificeras vidare av koncernen som antingen ett korttidsavtal, leasing av tillgång av lågt värde eller ett standardleasingavtal. Korttidsleasingavtal definieras som leasingavtal med en leasingperiod om 12 månader eller mindre. Koncernens definition av tillgång av lågt värde omfattar alla persondatorer, bärbara datorer, telefoner, kontorsutrustning och möbler samt alla övriga tillgångar med ett värde (som ny) under 100 000 kr och tillämpas avtal för avtal. Leasingavgifter avseende korttidsleasingavtal och leasing av tillgång av lågt värde redovisas som rörelsekostnader linjärt över leasingperioden. Koncernen tillämpar termen "standardavtal" på alla identifierade leasingavtal som varken kategoriseras som korttidsleasingavtal eller leasing av tillgång av lågt värde. Ett standardleasingavtal är således ett leasingavtal för vilket en tillgång, i form av en nyttjanderätt, och en motsvarande leasingkulda redovisas vid leasingavtalets början, det vill säga när den underliggande tillgången är tillgänglig för användning. Koncernens leasingtillgångar, i form av nyttjanderätter, liksom långfristiga och kortfristiga leasingkulder presenteras som separata poster i den konsoliderade balansräkningen.

De tillgångar och skulder som härrör från leasingavtal värderas initialt utifrån en nuvärdesberäkning. Leasingkulden fastställs som nuvärdet av alla framtida leasing-avgifter vid inledningsdatumet, diskonterat med hjälp av koncernens beräknade marginella låneränta, vilken fastställs per land och kontraktperiod (>12-36 månader, >37-72 månader och >72 månader).

Omvärdering av leasingkulden, och motsvarande tillämplig justering av nyttjanderätten, görs när:

- leasingperioden förändras eller bedömningen av en köpoption förändras, leasingkulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta,
- leasingavgifterna förändras till följd av ändringar i ett index eller ett pris eller när de belopp som förväntas betalas ut enligt en resvärdesgaranti förändras, leasingkulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en oförändrad diskonteringsränta (såvida inte förändringarna i leasingavgifterna är ett resultat av en ändrad rörlig ränta, i så fall används en ändrad diskonteringsränta),

- leasingavtalet ändras, och ändringen inte redovisas som ett separat leasingavtal, leasingkulden omvärderas genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta. En nyttjanderätt skrivs normalt av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiod. Om det bedöms som rimligt säkert att äganderätten till den underliggande tillgången kommer att överföras vid utgången av leasingperioden skrivs dock tillgången av över nyttjande-perioden. Avskrivning av nyttjanderätten påbörjas från inledningsdatumet.

Betalda leasingavgifter avseende standardleasingavtal redovisas delvis som avbetalning av leasingkulden och delvis som rän-tekostnad i koncernens rapport över totalresultat.

När ett leasingavtal för byggnader innehåller icke-leasingkomponenter särskiljs de, om möjligt, från leasingkomponenter och är inte en del av leasingkulden. För leasingavtal avseende andra tillgångsslag (maskiner, fordon m.m.) redovisas leasingkomponenter och eventuella icke-leasingkomponenter som en enda leasingkomponent.

Vid fastställandet av leasingperioden inkluderas förlängnings-möjlighet endast om det bedöms som rimligt säkert att förlängning sker. Perioder som följer efter möjlighet till uppsägning inkluderas i leasingperioden endast om det bedöms som rimligt säkert att leasingavtalet inte kommer att sägas upp.

Nyttjanderättstillgångar

Mkr	Byggnader	Maskiner	Fordon	Övrigt	Totalt
Redovisat värde					
Ingående balans 1 januari 2022	267	1	48	2	318
Avyttring av verksamheter	-1	-	-	-	-1
Tillägg	5	-	32	-0	37
Avslutade kontrakt	-9	-	-	-	-9
Avskrivningar	-54	-1	-26	-1	-82
Omklassificering	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	28	0	3	0	31
Utgående balans 31 december 2022	236	0	57	1	294
Ingående balans 1 januari 2023	236	0	57	1	294
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-	-
Tillägg	44	1	61	3	109
Avslutade kontrakt	-0	-	-1	-	-2
Avskrivningar	-51	-0	-34	-1	-86
Omklassificering	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-6	0	-0	-0	-6
Utgående balans 31 december 2023	222	1	83	3	309

NOT 8 LEASING, FORTSÄTTNING

Leasingkostnader

Mkr	2023	2022
Leasing kostnader		
Korttidsleasing	-10	-0
Avtal med lågt värde	-1	-1
Avskrivningar	-86	-82
Variabla avgifter	-4	-4
Totalt	-100	-87
Leasingskulder, räntekostnad	-11	-10

Totalt kassaflöde för leasingavtal uppgick för 2023 till 112 Mkr (97). Det finns inga ingångna leasingavtal för vilka inledningsdatumet ännu inte har inträffat vid årsskiftet 2023 respektive 2022. För information om löptidsprofil, se not 18.

NOT 9 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter				
från dotterbolag	-	-	196	90
från övriga	128	81	13	2
Valutakursdifferenser, vinster	1 078	702	1 078	694
Utdelning från dotterbolag	-	-	304	642
Ränteintäkter för pensionsplaner	22	2	-	-
Övriga finansiella intäkter	0	2	-	-
Totalt	1 228	787	1 591	1 428

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Finansiella kostnader				
Räntekostnader				
till dotterbolag	-	-	-26	-3
till övriga	-247	-131	-134	-56
Valutakursdifferenser, förluster	-1 054	-696	-1 121	-696
Räntekostnader för pensionsplaner	-26	-3	-	-
Räntekostnader för leasingskulder	-11	-10	-	-
Övriga finansiella kostnader	-11	-9	-6	-14
Totalt	-1 349	-848	-1 287	-768
Finansiella poster, netto	-121	-61	304	660

NOT 10 SKATT

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Aktuell skatt	-292	-246	-66	-52
Uppskjuten skatt	33	37	1	1
Skatt inkluderad i periodens resultat	-259	-209	-65	-51
Skatt relaterad till övrigt totalresultat	12	14	3	-
Skatt inkluderad i periodens totalresultat	-247	-195	-62	-51

Aktuella skatter 2023 omfattar justeringar hänförliga till tidigare år om 17 Mkr (-7). Koncernredovisningen innehåller 18 Mkr (20) i uppskjutna skatteskulder hänförliga till obeskattade reserver i moderbolaget. Uppskjuten skatt redovisas bara i dotterbolag när koncernen förväntas generera tillräcklig framtida beskattningsbar inkomst för att åtnjuta skatteavdrag.

Teoretisk och effektiv skattesats

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Teoretisk skattesats	24,4	23,3	20,6	20,6
Icke-skattepliktiga/ ej avdragsgilla resultatposter, netto	-0,3	0,5	-9,5	-7,8
Outnyttjade förlustavdrag	-	-	-	-
Utnyttjade ej aktiverade förlustavdrag	-	-1,2	-	-
Övriga förändringar i bedömning relaterade till uppskjuten skatt	-2,7	-4,7	-	-
Källskatt	0,3	0,1	0,5	0,1
Övrigt	3,3	5,3	1,2	-1,3
Effektiv skattesats	25,0	23,3	12,8	11,6

NOT 10 SKATT, FORTSÄTTNING

Koncernens teoretiska skattesats beräknas utifrån viktat resultat efter finansiella poster multiplicerat med lokal bolagsskattesats.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Koncernen hade per den 31 december 2023 förlustavdrag och andra avdragsgilla temporära skillnader uppgående till 8 Mkr (7), som inte beaktats vid beräkningen av uppskjuten skattefordran. Beslutet om att aktivera uppskjuten skatt avseende temporära skillnader baseras på en bedömning av sannolikheten för det framtida utnyttjandet för varje typ av temporär skillnad. Koncernen redovisar normalt inte uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader i situationer där det anses att förmåga att utnyttja dessa är begränsad. De ej aktiverade temporära skillnaderna förfaller enligt följande.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Mkr	31 december 2023
2024	-
2025	-
2026	-
2027	-
2028	-
Och senare	8
Utan tidsbegränsning	-
Total	8

Uppskjutna skattefordringar i moderbolaget avser övriga avsättningar om 14 Mkr (11) och befarade kundförluster om 4 Mkr (5). Uppskjutna skatteskulder avser materiella anläggningstillgångar om 2 Mkr (2).

Tabellen nedan visar uppskjutna skattefordringar och skatteskulder för koncernen, vid rapporteringsperiodens slut samt förändringen i netto uppskjutna skattefordringar och skatteskulder. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder nettas i balansräkningen om koncernen har rätt till det.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder

Mkr	2023	2022
Uppskjutna skattefordringar		
Materiella anläggningstillgångar	40	11
Avsättningar för pensionsåtaganden	9	9
Avsättningar för omstruktureringar	0	1
Övriga avsättningar	36	38
Varulager	48	42
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	69	72
Skattedel i utnyttjade förlustavdrag	69	115
Leasingskulder	67	74
Övriga uppskjutna skattefordringar	224	149
Uppskjutna skattefordringar före kvittning av uppskjutna skattefordringar mot uppskjutna skatteskulder	562	510
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	-135	-82
Uppskjutna skattefordringar netto	427	428
Uppskjutna skatteskulder		
Materiella anläggningstillgångar	8	14
Nyttjanderättstillgångar	64	71
Övriga avsättningar	34	16
Varulager	2	4
Immateriella anläggningstillgångar	37	58
Övriga uppskjutna skatteskulder	87	34
Uppskjutna skatteskulder före kvittning av uppskjutna skatteskulder mot uppskjutna skattefordringar	232	197
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder	-136	-81
Uppskjutna skatteskulder netto	96	116

NOT 11 ÖVRIGT TOTALRESULTAT

Mkr	2023	2022
Poster som inte omklassificeras till periodens resultat:		
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelse		
Ingående balans 1 januari	23	161
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	4	-152
Inkomstskatt relaterat till poster som inte omklassificeras	-1	14
Utgående balans 31 december	26	23
Poster som kan omklassificeras till periodens resultat:		
Kassaflödessäkringar		
Ingående balans 1 januari	-	-
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	-15	-
Utgående balans 31 december	-15	-
Valutakursdifferenser		
Ingående balans 1 januari	517	157
Valutakursdifferenser	-88	360
Utökad netto investering	-50	-
Utgående balans 31 december	379	517
Inkomstskatt för poster som kan omklassificeras till resultatet		
Ingående balans 1 januari	-	-
Kassaflödessäkringar	3	-
Utökad netto investering	10	-
Utgående balans 31 december	13	-
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	-137	223

NOT 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen Mkr	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningsvärde						
Ingående balans 1 januari 2022	156	1 163	1 973	331	60	3 683
Årets anskaffningar	-	6	55	17	53	130
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-6	-	-6
Överföring av pågående arbeten och förskott	3	17	24	14	-58	0
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-6	-27	-5	-0	-38
Kursdifferenser	18	118	140	24	3	304
Utgående balans 31 december 2022	176	1 298	2 166	375	58	4 073
Årets anskaffningar	0	8	50	13	91	163
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-	-	-
Överföring av pågående arbeten och förskott	0	5	61	9	-75	1
Försäljningar, utrangeringar m m	-2	-1	-44	-7	-0	-54
Kursdifferenser	3	2	-9	-3	-1	-7
Utgående balans 31 december 2023	178	1 312	2 225	388	73	4 175
Akkumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2022	19	377	1 533	268	2	2 197
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-4	-	-4
Årets avskrivningar	1	43	109	22	-	175
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	1	-	0	-1	0
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-6	-25	-4	-	-35
Nedskrivningar	-	-0	-	-	-	-0
Kursdifferenser	1	35	108	18	0	162
Utgående balans 31 december 2022	21	450	1 725	299	1	2 497
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-	-	-
Årets avskrivningar	1	46	109	23	-	178
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-0	0	0	-	1
Försäljningar, utrangeringar m m	-2	-1	-45	-6	-	-54
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-0	1	-4	-2	-0	-5
Utgående balans 31 december 2023	20	496	1 785	315	1	2 616
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	155	848	441	76	57	1 577
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	158	816	440	73	72	1 559

NOT 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för linjära, ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Delar av materiella anläggningstillgångar, vars anskaffningsvärde är betydande i förhållande till tillgångens totala anskaffningsvärde, skrivs av separat. Mark är inte föremål för avskrivning, eftersom den bedöms ha obegränsad nyttjandeperiod.

I övrigt beräknas avskrivningarna enligt den linjära metoden och grundar sig på följande förväntade nyttjandeperioder:

Markanläggningar	15 år
Byggnader	10–40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3–15 år
Övrig utrustning	3–10 år

Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2023 eller 2022.

Moderbolaget Mkr	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningsvärde						
Ingående balans 1 januari 2022	8	86	494	88	36	712
Årets anskaffningar	-	-	-	-	21	21
Överföring av pågående arbeten och förskott	2	9	10	11	-32	-
Utgående balans 31 december 2022	10	95	504	99	25	733
Årets anskaffningar	-	-	-	-	47	47
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	19	6	-25	-
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-	-30	-	-	-30
Utgående balans 31 december 2023	10	95	493	105	47	750
Akkumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2022	4	24	377	82	0	487
Årets avskrivningar	-	3	21	6	-	30
Utgående balans 31 december 2022	4	27	398	88	0	517
Årets avskrivningar	1	2	22	5	-	30
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-	-30	-	-	-30
Utgående balans 31 december 2023	5	29	390	93	0	517
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	6	68	106	11	25	216
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	5	66	103	12	47	233

NOT 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Goodwill

Goodwill redovisas som en immateriell anläggningstillgång med obestämd nyttjandeperiod till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad nedskrivning.

Produktutveckling

Electrolux Professional aktiverar kostnader för vissa egenutvecklade nya produkter, under förutsättning att sannolikheten för framtida ekonomisk nytta bedöms som hög. En immateriell anläggningstillgång redovisas endast i den mån produkten kan säljas på befintliga marknader och resurser finns för att fullfölja utvecklingen. Endast de kostnader som är direkt hänförliga till utvecklingen av den nya produkten aktiveras. Aktiverade utvecklingskostnader skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Mjukvara

Förvärvade mjukvarulicenser och utvecklingskostnader aktiveras med utgångspunkt från förvärvs- och implementeringsutgifter. Utgiften skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Varumärken

Varumärken redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar. Varumärken skrivs av över nyttjandeperioden, som beräknas vara 5 till 10 år, enligt den linjära metoden.

Kundrelationer

Kundrelationer redovisas till verkligt värde i samband med förvärv. Värdena av dessa kundrelationer skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 5 och 15 år, enligt den linjära metoden.

Immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd

Goodwill hade per den 31 december 2023 ett bokfört värde om 3 290 Mkr (3 381). Fördelningen, för prövning av nedskrivningsbehov, mellan kassaflödesgenererande enheter visas i nedanstående tabell.

Alla immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod testas minst en gång varje år mot att värdet inte avviker negativt från aktuellt bokfört värde eller om det finns indikation om behov av nedskrivning. Enskilda tillgångar kan testas oftare om det finns indikationer på en värdeminskning. Återvinningsvärdet av de kassaflödesgenererande enheterna har bestämts med hjälp av nyttjandevärdet. De kassaflödesgenererande enheterna utgörs av rörelsesegmenten (affärsområden). Kostnader relaterade till centralt utförda tjänster bärs av affärsområdena och är därför inkluderade i nedskrivningstesten för varje affärsområde. Koncerngemensamma poster som inte kan allokeras ut på affärsområdena på ett rimligt

och konsekvent sätt inkluderas i nedskrivningstesten för alla affärsområden tillsammans.

Nyttjandevärdet har beräknats med hjälp av diskonterade kassaflöden och baseras på, av koncernledningen godkända, prognoser gällande de kommande fyra åren.

Prognoserna byggs upp från uppskattningen av enheterna inom varje affärsområde. När prognosen utarbetas läggs ett antal huvudantaganden avseende till exempel volym, pris, produktmix och priser gällande råmaterial och komponenter som bas för framtida tillväxt och bruttomarginal. Dessa siffror sätts i relation till historiska siffror samt externa rapporter angående marknadens tillväxt. Vidare har möjligheten att höja priserna, kostnadsreduktion via förenklad produktion, nya mer attraktiva produkter kombinerat med utfasning av produkter med låg lönsamhet och förbättrade utnyttjande av rörelsekapitalet tagits i beaktan i prognoserna.

Dessutom är de långsiktiga trenderna som driver vår verksamhets tillväxt fortfarande aktuella och trots en potentiell nedgången i ekonomin fortsätter folk att resa, spendera pengar på att äta ute och på take-away.

Kalkylräntan före skatt som använts 2023 var mellan 10,5 % och 13,5 % (13,1) beroende på affärsområde och är beräknad utifrån marknadsinformation från oktober 2023. 2022 saknades tillförlitlig information för beräkning av kalkylränta per affärsområde därför användes koncernens kalkylränta, WACC (Weighted Average Cost of Capital), för alla affärsområden.

Kassaflödet för det sista av de fyra åren används för beräkningen av evighetsvärdet. För beräkningen av slutvärdet av kassaflöden används den så kallade Gordons modell. Enligt Gordons modell beräknas evighetsvärdet av ett växande kassaflöde som startkassaflödet dividerat med kapitalkostnad minus tillväxt. Kapitalkostnad minus tillväxt om 2,7 % (4,4) är mellan 9,3 % och 10,8 % (8,7). Nedskrivningstesten för 2023 ledde inte till någon nedskrivning.

Känslighetsanalys i form av en höjning av diskonteringsräntan med två procentenheter har utförts och ledde inte till något nedskrivningsbehov. En minskning av kassaflödesprognoserna så att återvinningsvärdet blir det samma som redovisat värde har utförts och bedömningen är att en sådan avvikelse från kassaflödesprognoserna inte är sannolik för något av affärsområdena.

Goodwill och diskonteringsränta

2023 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	56	13,5
Storkök Amerika	1 346	10,5
Storkök APAC & MEA	118	13,5
Dryck och matberedning	1 448	12,0
Tvätt	322	11,0
Totalt	3 290	

2022 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	56	13,1
Storkök Amerika	1 397	13,1
Storkök APAC & MEA	127	13,1
Dryck och matberedning	1 478	13,1
Tvätt	323	13,1
Totalt	3 381	

NOT 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Övriga immateriella anläggningstillgångar					Koncernen	Moderbolaget
	Goodwill	Produktutveckling	Kundrelationer	Varumärken	Övrigt	Totalt immateriella anläggningstillgångar	Totalt immateriella anläggningstillgångar
Anskaffningskostnader							
Ingående balans 1 januari 2021	3 068	108	682	206	326	1 321	115
Årets anskaffningar	-	-	-	0	22	22	-
Förvärv av verksamheter ¹	-73	-	-	-	-0	-0	-
Internt utvecklat	-	-	-	-	-	-	-
Omklassificering	-	-	-	-0	0	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-	-	-3	-3	-
Kursdifferenser	386	9	92	28	48	178	-
Utgående balans 31 december 2022	3 381	117	774	234	394	1 519	115
Årets anskaffningar	-	-	-	0	19	19	--
Förvärv av verksamheter ¹	-	-	-	-	-	-	-
Internt utvecklat	-	9	-	-	-	9	-
Omklassificering	-	-	-	-0	-1	-1	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	0	-	-	-0	-2	-2	-
Kursdifferenser	92	2	-22	-7	-14	-41	-
Utgående balans 31 december 2023	3 290	127	753	227	397	1 503	115

NOT 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Övriga immateriella anläggningstillgångar					Koncernen	Moderbolaget
	Goodwill	Produktutveckling	Kundrelationer	Varumärken	Övrigt	Totalt immateriella anläggningstillgångar	Totalt immateriella anläggningstillgångar
Akkumulerade avskrivningar							
Ingående balans 1 januari 2022	-	85	122	38	76	322	54
Årets avskrivningar	-	10	59	23	63	155	23
Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-	-	-	-	-
Nedskrivningar	-	-	-	3	-	3	-
Kursdifferenser	-	8	17	6	12	43	-
Utgående balans 31 december 2022	-	104	198	70	151	522	77
Årets avskrivningar	-	9	62	21	70	163	23
Omklassificering	-	-	-	-	-1	-1	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-	-	-2	-2	-
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-	2	-7	-3	-8	-16	-
Utgående balans 31 december 2023	-	115	253	88	211	667	100
Värde enligt balansräkningen 31 december 2022	3 381	13	576	164	243	997	38
Värde enligt balansräkningen 31 december 2023	3 290	12	500	139	186	837	15

1) För mer information om minskningen av förvärvat goodwill under 2022, se not 25.

Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar är i rapporten över konsoliderat totalresultat inkluderade i posten kostnad för sålda varor med 71 Mkr (69), i posten administrationskostnader med 8 Mkr (5) och i posten försäljningskostnader med 83 Mkr (82). Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2023 eller 2022.

NOT 14 ÖVRIGA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Aktier och andelar i dotterbolag	-	-	5 866	5 946
Långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag	-	-	1 644	2 890
Långfristiga rörelsefordringar	17	19	-	-
Totalt	17	19	7 510	8 836

I posten långfristiga rörelsefordringar ingår bland annat depositioner och övriga rörelsekundfordringar. I moderbolagets långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag ingår lån och förväntade kreditförluster om 5 Mkr (5).

Aktier och andelar i dotterbolag

Mkr	Moderbolaget	
	2023	2022
Akkumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	8 451	8 461
Investeringar	-	-
Avyttringar	-	-10
Aktieägartillskott	-	-
Vid årets slut	8 451	8 451
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	2 505	2 039
Nedskrivningar	79	467
Vid årets slut	2 584	2 505
Summa	5 866	5 946

Electrolux Professional AB har under fjärde kvartalet skrivit ner värdet på några av sina dotterbolag med 79 Mkr (467). Den huvudsakliga anledningen till nedskrivningen är förväntad lägre framtida lokal vinstgenerering.

NOT 15 VARULAGER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Råmaterial	657	752	78	70
Pågående arbeten	64	71	16	26
Färdiga varor	966	1 151	195	207
Förskott till leverantörer	4	7	-	-
Totalt	1 692	1 981	289	303

Varulager och pågående arbeten värderas till det lägsta av anskaffningsvärde, vid normalt kapacitetsutnyttjande, och nettoförsäljningsvärde. Med nettoförsäljningsvärde avses beräknat försäljningsvärde vid normala affärstransaktioner med avdrag för beräknad kostnad för färdigställande och beräknad kostnad för försäljning till marknadsvärde. Anskaffningsvärdet för varulager och pågående arbete inkluderar utvecklingskostnad, direkt material, direkt lön, verktygskostnad, övrig direkt kostnad samt relaterad tillverkningsomkostnad. Anskaffningskostnaden beräknas enligt metoden för vägda genomsnittspriser. Reserv för inkurans ingår i värdet för varulager.

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten kostnad för sålda varor och uppgick till 6 479 Mkr (5 981) för koncernen.

Nedskrivningsbeloppet under året uppgick till 102 Mkr (98) och återfört belopp, beroende på skrotning eller försäljning, från tidigare år uppgick till 190 Mkr (65) för koncernen. Beloppen ingår i rapport över totalresultat inom kostnad för sålda varor.

NOT 16 ÖVRIGA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	2023	2022
Mervärdesskatt	142	167
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	74	71
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	1	1
Derivat	29	152
Övriga fordringar	19	27
Totalt	266	416

I posten övriga fordringar ingår bland annat förskott till anställda samt fordran på skattemyndighet.

NOT 17 KUNDFORDRINGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Kundfordringar	1 980	2 116	313	343
Avsättningar för osäkra fordringar	-76	-88	-13	-11
Kundfordringar, netto	1 904	2 028	300	332
Avsättningar i förhållande till kundfordringar, %	3,8	4,2	4,2	3,2

Kundfordringar redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden med avdrag för avsättning för förväntad förlust. Avsättningar till och ianspråktagande av reserven för osäkra och nedskrivna kundfordringar redovisas i den konsoliderade rapporten över totalresultat och är inkluderade i försäljningskostnader. Det bokförda värdet på fordringarna är lika med det verkliga värdet, eftersom effekten av diskontering inte är väsentlig.

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för kundfordringar och mäter avsättningarna till förväntad livstidsförlust. Den interna policyn använder en matris för 'åldersanalys' som bas för avsättningen och beräkningen baseras på historisk förlustnivå justerad för specifika faktorer såsom kundkreditvärdighet, tecken på konkurs, allmänt känd insolvens etc. och framåtblickande BNP-information på landsnivå. Koncernen använder kreditförsäkring som ett sätt att skydda sig mot kreditrisker. Effekten av förändringar i de framåtriktade faktorerna är inte väsentlig.

Avsättningar för osäkra kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Avsättningar 1 januari	-88	-93	-11	-11
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-
Avyttring av verksamheter	-	1	-	-
Resultatförts, netto	7	-4	-2	-
Kundförluster	5	15	-	-
Valutakursdifferenser och övriga förändringar	1	-7	-	-
Avsättningar 31 december	-76	-88	-13	-11

Åldersanalys av förfallna kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Kundfordringar som inte förfallit	1 647	1 772	313	343
1-15 dagar förfallna	122	115	-	-
16-60 dagar förfallna	88	93	-	-
2-6 månader förfallna	65	72	-	-
6-12 månader förfallna	25	22	-	-
Över 1 år förfallna	33	43	-	-
Avsättningar för osäkra fordringar	-76	-88	-13	-11
Kundfordringar totalt	1 904	2 028	300	332

Av kundfordringar som inte är förfallna samt förfallna upp till 60 dagar är 0 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 2 månader men mindre än 6 månader är 28 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 6 månader men mindre än 12 månader är 100 % reserverade och av kundfordringar som är förfallna mer än 12 månader är 100 % reserverade. Procentsatserna avser utgången av år 2023. Baserat på historisk erfarenhet så beaktas inte risk för utebliven betalning förrän efter 6 månader efter förfalldatum.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT

Tilläggsinformation återfinns i följande noter: I not 2 Finansiell riskhantering redovisas koncernens riskpolicy generellt och mer detaljerat med avseende på Electrolux Professionals viktigaste finansiella instrument. I not 17 Kundfordringar beskrivs kundfordringar och kreditrisker förknippade med dessa.

I denna not beskrivs koncernens viktigaste finansiella instrument med avseende på huvudsakliga villkor, där det anses relevant, liksom riskexponering och verkligt värde vid årets slut.

Finansiella instrument

Första redovisning och värdering

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas normalt på affärsdagen, det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Vid första redovisningstillfället värderar koncernen en finansiell tillgång eller finansiell skuld till verkligt värde plus eller minus, för en finansiell tillgång eller finansiell skuld som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärv eller emission av den finansiella tillgången eller den finansiella skulden, till exempel avgift och provision. Transaktionskostnader för finansiella tillgångar och finansiella skulder som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs i resultaträkningen.

Finansiella tillgångar

Klassificering och efterföljande värdering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande värderingskategorier:

- verkligt värde via resultatet,
- verkligt värde via övrigt totalresultat, eller
- upplupet anskaffningsvärde.

Klassificeringskraven för skuld- och egetkapitalinstrument beskrivs nedan:

Skuldinstrument är de instrument som uppfyller definitionen av en finansiell skuld från emittentens perspektiv, såsom kundfordringar, lånefordringar samt statsobligationer.

Koncernen klassificerar sina skuldinstrument i en av följande två värderingskategorier beroende på koncernens affärsmodell för hantering av tillgången och vilket slag av kassaflöden tillgången ger upphov till:

Upplupet anskaffningsvärde: Tillgångar som innehas i syfte att inkasera avtalsenliga kassaflöden som endast utgör betalningar av kapitalbelopp och ränta, och som inte är identifierade som värderade till verkligt värde via resultatet, värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella redovisade förväntade kreditförluster (se "Nedskrivning och förväntad förlust" nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Verkligt värde via resultatet: Tillgångar som inte uppfyller kriterierna för upplupet anskaffningsvärde värderas till verkligt värde via resultatet. Vinst eller förlust på ett skuldinstrument som efter första redovisningen värderas till verkligt värde via resultatet och inte ingår i ett säkringsförhållande redovisas i finansnettot när den uppstår. Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden. Kundfordringar som säljs utan regressrätt klassificeras som "innehas för försäljning" med vinst eller förlust redovisad i rörelseresultatet.

Skuldinstrument omklassificeras endast när koncernens affärsmodell för hantering av dessa tillgångar ändras.

Eget kapitalinstrument är instrument som uppfyller definitionen av eget kapital ur emittentens perspektiv, vilket innebär instrument utan kontraktsmässig skyldighet att betala och som belägger en residual rätt i emittentens nettotillgångar. Vinst eller förlust på eget kapitalinstrument som redovisas till verkligt värde via resultatet redovisas i finansnettot. Koncernen har inga investeringar i eget kapitalinstrument.

Nedskrivning och förväntad förlust

Koncernen bedömer, på framåtriktad basis, de förväntade kreditförlusterna som är kopplade till dess finansiella tillgångar och som inte redovisas till verkligt värde. Baserat på detta redovisar koncernen en avsättning för sådana potentiella förluster vid varje rapporteringstillfälle. Värderingen av förväntade kreditförluster återspeglar ett opartiskt och sannolikhetsvägt belopp baserat på rimlig och stödjande information som är tillgänglig, såsom tidigare händelser, nuvarande villkor och prognoser för framtida ekonomiska förhållanden.

För andra tillgångar än kundfordringar används en klassificeringsmodell för att göra bedömningen kring sannolikheten för fallissemang och beräkna avsättningen. För kassa och bank används en klassificeringsmodell baserat på en prognos av "sannolikheten för fallissemang" för varje motpart. På grund av en hög klassificering av motparter och kort förfallotid är de avsatta beloppen oväsentliga. För finansiella åtaganden, följer Electrolux Professional Group Standard & Poor's Global Ratings metod, som generellt anser att betalningsinställelse föreligger vid första uteblivna betalningen avseende finansiella åtaganden, förutom finansiella åtaganden som är föremål för en i god tro kommersiell tvist. Betalningsinställelse definieras av det tidigaste av ovanstående och en relevant förpliktelse som är förfallen i mer än 90 dagar.

För kundfordringar tillämpar koncernen "den förenklade metoden".

Borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång, eller del därav, tas bort från balansräkningen när de avtalsrättsliga rättigheterna att erhålla kassaflöden från tillgången upphör eller har överlåtits och koncernen antingen (i) överför väsentliga alla risker och förmåner förknippade med ägande eller (ii) i betydande mån varken överför eller behåller alla risker och

fördelar förknippade med ägande och inte behåller kontrollen över tillgången.

Finansiella skulder

Klassificering och efterföljande värdering

Klassificering och efterföljande värdering av koncernens finansiella skulder, exklusive derivatinstrument, görs till upplupet anskaffningsvärde.

Borttagande från balansräkningen

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den är utsläckt, det vill säga när den förpliktelse som anges i avtalet fullgörs, annulleras eller upphör.

Derivatinstrument

Derivat redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde per det datum ett derivatkontrakt ingås och därefter värderas det till verkligt värde. Samtliga derivat redovisas som tillgångar när verkligt värde är positivt och som skulder när verkligt värde är negativt. Metoden för att redovisa uppkommen vinst eller förlust beror på om derivatet är identifierat som ett säkringsinstrument och i så fall karaktären på den post som säkras. En förändring i verkligt värde för derivat som inte uppfyller kriterierna för säkringsredovisning redovisas som operationella eller finansiella poster, beroende på syftet med användningen av derivatet. Räntebetalningar avseende ränteswappar redovisas som ränteintäkter eller räntekostnader, medan förändringar i verkligt värde avseende framtida betalningar redovisas som vinster eller förluster från finansiella instrument.

IFRS 9 säkringsredovisning tillämpas. För att villkoren för säkringsredovisning ska vara uppfyllda måste säkringsförhållandet vara:

- formellt identifierat och designerat
- förväntas uppfylla effektivitetskriterierna, och
- vara dokumenterat

Kassaflödessäkkring

Den effektiva delen av förändringar i verkligt värde på derivat som är identifierad och kvalificerar som kassaflödessäkkring redovisas i eget kapital via övrigt totalresultat. Vinst eller förlust hänförlig till den ineffektiva delen redovisas direkt i resultatet. Belopp som ackumuleras i eget kapital överförs till resultatet då den säkrade posten påverkar resultatet. Redovisning sker tillsammans med intäkt eller kostnad relaterad till den säkrade posten. Effekten i eget kapital från kassaflödessäkkringar uppgår till -15 Mkr (-).

Nettoskuld

Vid utgången av 2023 uppgick Electrolux Professional-koncernens finansiella nettoskuld till 1 390 Mkr (2 050). Tabellen på nästa sida visar hur koncernen beräknar nettoskulden och vad den består av.

Nettoskuld

Mkr	31 december, 2023	31 december, 2022
Kortfristiga lån	642	7
Kort del av långfristiga lån	74	-
Kortfristiga lån	716	7
Finansiella derivatskulder	40	54
Upplupna räntekostnader/förutbetalda ränteintäkter	14	8
Total kortfristig upplåning	771	69
Långfristiga lån	1 192	2 824
Långfristig upplåning	1 192	2 824
Total upplåning¹	1 963	2 894
Kassa och bank	959	898
Kortfristiga finansiella tillgångar	-	200
Likvida medel	959	1 098
Finansiella derivattillgångar	29	152
Förutbetald räntekostnad/upplupen ränteintäkt	1	1
Likvida medel och övrigt	989	1 251
Finansiell nettoskuld (total upplåning minus likvida medel och övrigt)	973	1 643
Leasingskulder	319	304
Nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	98	103
Nettoskuld	1 390	2 050

1) Varav räntebärande upplåning uppgår till 1,908 Mkr (2 832).

Likvida medel

Likvida medel består av kassa och bank, kortfristiga placeringar. Kassa och bank består av kontanta medel, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med hög likviditet och med en löptid om högst 3 månader.

Av tabellen nedan framgår nyckeltal avseende likvida medel. Det bokförda värdet av likvida medel motsvarar ungefär verkligt värde.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Likviditetsprofil

Mkr	31 december, 2023	31 december, 2022
Kassa och bank	959	898
Kortfristiga finansiella tillgångar	-	200
Likvida medel	959	1 098
Minus total kortfristig upplåning	716	7
Nettolikviditet	242	1 091

Räntebärande skulder

Lån redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde av de medel som influtit efter avdrag för transaktionskostnader. Efter anskaffningstidpunkten värderas lånen till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden.

Vid utgången av 2023 uppgick koncernens totala räntebärande upplåning till 1 908 Mkr, varav 1 266 Mkr avsåg långfristig upplåning inklusive kortfristig del av långfristiga lån. Kortfristiga lån uppgick till 642 Mkr. Majoriteten av den totala upplåningen tas upp på moderbolags nivå.

Under 2020 ingick Electrolux Professional AB i ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet med flera valutor på 250 miljoner euro och ett bilateralt lån med AB Svensk Exportkredit på 600 Mkr. Den 20 oktober 2021 upptogs ett bilateralt lån om 60 miljoner euro via Nordiska Investeringsbanken. I september 2022 ingick Electrolux Professional AB i ett avtal gällande en syndikerad lånefacilitet på 140 miljoner euro.

Den revolverande kreditfaciliteten hade en ursprunglig löptid på fem år (med förlängningsoptioner), den första ettåriga förlängningsoptionen verkställdes 2021 och den andra ettåriga förlängningsoptionen verkställdes 2022 och under 2023 återbetalades lånet. Under 2021 reducerades även kreditfaciliteten från 250 miljoner euro till 200 miljoner euro. Kreditfacilitetens fulla kapacitet på 200 mil-

joner euro var tillgänglig den 31 december 2023 och löper ut 2027. Det bilaterala lånet med AB Svensk Exportkredit har en löptid på sju år och det bilaterala hållbarhetsrelaterade lånet med Nordiska Investeringsbanken har en löptid på 7 år, med en 'grace-period' om 3 år, och amortering två gånger per år med start 2024.

Vid utgången av 2023 var den genomsnittliga räntebindningstiden för långa och kortfristiga lån 1,1 år. Beräkningen av den genomsnittliga räntebindningsperioden inkluderar effekten av ränteswappar som används för att hantera ränterisken i skuldportföljen. Verkligt värde på de räntebärande lånen var 1 934 Mkr. Verkligt värde inklusive swaptransaktioner som användes för att hantera räntebindningen var cirka 1 963 Mkr.

Koncernens exponering mot reformeringen av interbankräntor (IBOR) är begränsad. Vid utgången av 2023 hade koncernen inga derivattransaktioner denominerade i US-dollar.

Koncernen använder ränteswappar för kassaflödessäkringar, för säkring av lån med rörlig ränta.

Förändringar i skulder hänförliga till finansiering

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				Stängningsbalans
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Avyttring	Tillägg/ annulleringar	Omklassifisering	Valutakurs- differenser	
2023 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	2 824	-1 543	-	-	-	-	-15	1 266
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	7	-717	1 359	-	-	-7	-	642
Leasingskulder	304	-86	109	-	-2	-	-6	319
Totalt	3 135	-2 346	1 468	-	-2	-7	-21	2 227

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				Stängningsbalans
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Omklassifisering	Valutakurs- differenser	
2022 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 215	-0	1 534	-	-	-	75	2 824
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	1 045	-6 617	5 255	-	-	-	324	7
Leasingskulder	326	-79	38	-1	-9	-	29	304
Totalt	2 586	-6 696	6 827	-1	-9	-	428	3 135

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande				Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/annulleringar	Valutakurs-differenser	Stängningsbalans
2023 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	2 824	-1 543	-	-	-	-	-15	1 266
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	7	-	642	7	-	-	-	656
Totalt	2 831	-1 543	642	7	-	-	-15	1 922

1) Av 656 Mkr redovisas i balansräkningen 642 Mkr som kortfristig upplåning och 14 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande				Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/annulleringar	Valutakurs-differenser	Stängningsbalans
2022 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 215	-	1 534	-	-	-	75	2 824
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	1 288	-1 039	-	-249	-	-	7	7 ¹⁾
Totalt	2 503	-1 039	1 534	-249	-	-	82	2 831

1) Av 7 Mkr redovisas i balansräkningen 0 Mkr som kortfristig upplåning och 7 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

Koncernen	Bokfört värde						
	Mkr, upplåning	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	2023	2022
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600	
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	60	592	667	
Syndikerad lånefacilitet	2022-2024	Rörlig, 3 månader	EUR	140	-	1 557	
Långfristig upplåning					1 192	2 824	
Företagscertifikat	3 månader	4,54% - 4,72%	SEK	650	642	-	
Lån i Italien		Rörlig	EUR	0,6	-	7	
Kortfristig del av långfristiga lån					74	-	
Kortfristig upplåning					716	7	
Total upplåning					1 908	2 832	
Leasingskulder							
Långfristiga leasingskulder					221	225	
Kortfristiga leasingskulder					98	79	
Totala leasingskulder					319	304	

Moderbolaget	Bokfört värde						
	Mkr, upplåning	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	2023	2022
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	60	592	667	
Syndikerad lånefacilitet	2022-2024	Rörlig, 3 månader	EUR	140	-	1 557	
Långfristig upplåning					1 192	2 824	
Företagscertifikat	3 månader	4,54% - 4,72%	SEK	650	642	-	
Lån från dotterbolag		Bunden ränta	EUR	1,3	14	-	
Lån från dotterbolag		Bunden ränta	EUR	0,6	-	7	
Kortfristig del av långfristiga lån					74	-	
Kortfristig upplåning					730	7	
Total upplåning					1 922	2 831	

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Återbetalningsplan för långfristig upplåning per den 31 december 2022

Mkr	2024	2025	2026	2027	2028	2029–	Totalt
Banklån och andra lån	724	148	148	748	148	-	1 916
Totalt	724	148	148	748	148	-	1 916

Kommersiella flöden

Electrolux Professionals Finanspolicy anger att:

- Valutaexponering i operativa enheter kan säkras från fall till fall. Prognostiserade flöden säkras normalt inte, eftersom dessa exponeringar kan motverkas med naturliga säkringar och prisjusteringar.

- Chefen för Group Treasury har befogenhet att godkänna säkring av kända flöden, såsom interna utdelningar eller betalningar hänförliga till utdelningar och förvärv och avyttringar (M&A), som till följd av tidpunkten orsakar en tillfällig exponering för koncernen. Tabellen nedan visar prognostiserat transaktionsflöde, import och export, på helårsbasis för 2024 vid årsskiftet 2023. Per den 31 december 2023 fanns inga finansiella instrument på plats för att säkra transaktionsflöden.

Prognostiserat transaktionsflöde och säkringar

Mkr	SEK	EUR	THB	CZK	CNY	NOK	JPY	DKK	GBP	USD	Övrigt	Totalt
Valutainflöde, lång position	1 399	1 333	107	48	44	72	72	95	184	842	221	4 417
Valutautflöde, kort position	-1 980	-1 666	-423	-12	-1	0	0	-5	0	-192	-138	-4 417
Transaktionsflöde, netto	-581	-333	-317	37	43	72	72	90	183	649	84	0

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat

I tabellen nedan återfinns de odiskonterade kassaflöden som kommer av koncernens skulder i form av finansiella instrument, baserade på de vid årsbokslutet kontrakterade återstående löptiderna. Rörliga ränteflöden med framtida räntesättningsdagar estimeras med marknadens vid årsskiftet förväntade ränteläge för varje affärs respektive räntesättningsdag. Alla kassaflöden i utländsk valuta är konverterade till SEK med vid årsbokslutet gällande avistakurs. De

kortfristiga leverantörsskulder matchas med positivt kassaflöde från kundfordringar. Lånens förfall hanteras genom tillgänglig likviditet och/eller genom en kombination av existerande kreditfaciliteter, nyemission av obligationer, certifikat eller banklån och bilaterala lån. Förutom nämnda resurser har Electrolux Professional ingått ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet samt två bilateralt lån beskrivet i stycket räntebärande skulder.

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Koncernen Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-682	-101	-187	-1 092	-	-2 062
Leasingskulder	-52	-52	-87	-111	-62	-364
Bruttoreglade derivat	16	-1	-9	-18	0	-12
varav utflöde	-1 702	-121	-171	-480	-	-2 474
varav inflöde	1 718	120	162	462	-	2 462
Leverantörsskulder	-1 761	-	-	-	-	-1 761
Totalt	-2 479	-154	-283	-1 221	-62	-4 199

Kundfordringar uppgick till 1 904 Mkr och likvida medel till 959 Mkr per den 31 december 2023. Vidare har koncernen en outnyttjad revolverande kreditfacilitet i euro motsvarande 2 219 Mkr. Den kombinationen stödjer koncernens åtagande om en minsta likviditetsreserv på 500 Mkr.

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Moderbolaget Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-682	-101	-187	-1 092	-	-2 062
Lån från dotterbolag	-14	-	-	-	-	-14
Bruttoreglade derivat	16	-1	-9	-18	-	-12
varav utflöde	-1 702	-121	-171	-480	-	-2 474
varav inflöde	1 718	120	162	462	-	2 462
Leverantörsskulder	-549	-	-	-	-	-549
Övriga finansiella skulder, dotterbolag	-930	-	-	-	-	-930
Totalt	-2 159	-102	-196	-1 110	-	-3 567

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Nettovinst/-förlust, verkligt värde samt bokfört värde för finansiella instrument

Tabellerna nedan visar nettovinst/-förlust, effekten i resultat och eget kapital samt verkligt värde och bokförda värden för finansiella tillgångar och skulder. Nettovinst/-förlust kan inkludera både valutakurs-differenser och vinst/förlust hänförliga till förändring av räntenivåer.

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Koncernen Mkr	2023				2022			
	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränteintäkter	Räntekostnader	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränteintäkter	Räntekostnader
Rapporterat i rörelseresultatet								
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-41	-	-	-	16	-	-	-
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	-41	-	-	-	16	-	-	-
Rapporterat i finansnettot								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultat-räkningen	87	-15	32	-63	-17	-	28	-42
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	-20	-	17	-	398	-	5	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-43	-50	-	-104	-375	-	-	-41
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	24	-65	49	-167	6	-	33	-83

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Moderbolaget Mkr	2023				2022			
	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränteintäkter	Räntekostnader	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränteintäkter	Räntekostnader
Rapporterat i rörelseresultatet								
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-17	-	-	-	-12	-	-	-
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	-17	-	-	-	-12	-	-	-
Rapporterat i finansnettot								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultat-räkningen	81	-15	32	-63	-17	-	28	-42
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	-33	-	210	-	388	-	92	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-42	-	-	-129	-374	-	-	-45
Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader	6	-15	242	-192	-3	-	120	-87

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Verkligt värde och bokfört värde på finansiella tillgångar och skulder

Koncernen Mkr	2023 ¹		2022 ¹	
	Hierarki- nivå	Bokfört värde	Hierarki- nivå	Bokfört värde
Finansiella tillgångar		0		200
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	3	0	3	0
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	1	0	1	200
Kundfordringar		1 904		2 028
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		1 904		2 028
Derivatinstrument		29		152
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	2	29	2	152
Kassa och bank		959		898
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		959		898
Finansiella tillgångar totalt		2 892		3 278
Långfristig upplåning		1 192		2 824
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		1 192		2 824
Leverantörsskulder		1 761		2 040
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		1 761		2 040
Kortfristig upplåning		716		7
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		716		7
Derivatinstrument		40		54
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen	2	40	2	54
Finansiella skulder totalt		3 710		4 926

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom för långfristig och kortfristig upplåning där sammanslaget verkligt värde är 1 934 Mkr (2 846). Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.

Moderbolaget Mkr	2023 ¹		2022 ¹	
	Hierarki- nivå	Bokfört värde	Hierarki- nivå	Bokfört värde
Kundfordringar		410		534
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		300		333
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		110		201
Derivatinstrument		29		152
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen		29	2	152
Långfristiga finansiella tillgångar		1 644		2 890
Långfristiga finansiella tillgångar hos koncernbolag		1 644		2 890
Kortfristiga finansiella tillgångar		1 280		517
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		1 280		517
Kassa och bank		778		677
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		778		677
Finansiella tillgångar totalt		4 141		4 770
Finansiella skulder				
Långfristig upplåning		1 192		2 824
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		1 192		2 824
Leverantörsskulder		550		578
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		351		388
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		199		190
Kortfristig upplåning²		1 660		1 106
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		716		-
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		944		1 106
Derivatinstrument		40		54
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen		40	2	54
Finansiella skulder totalt		3 442		4 562

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom för långfristig och kortfristig upplåning där sammanslaget verkligt värde är 1 934 Mkr (2 846). Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.
2) Av 1 660 Mkr (1 106) så redovisas i balansräkningen 716 Mkr (0) som kortfristig upplåning och 1 142 Mkr (1 296) som skulder till dotterbolag.

NOT 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTS.

Verkligt värdeestimat

Marknadsvärdering av finansiella instrument har utförts med ledning av kvoterade marknadspriser. Nivå 1 instrument som är marknadsnoterade, till exempel på de största obligations- och räntetermins-marknaderna, är marknadsvärderade med aktuella avistakurser. Konvertering av marknadsvärdet till SEK har skett till avistakurs. För nivå 2 instrument där ett tillförlitligt pris inte finns tillgängligt på marknaden har kassaflöden diskonterats med hjälp av deposit/-swapkurvan för kassaflödesvalutan. Om det inte finns någon riktig kassaflödesplan, till exempel med forwardrateavtal, har underliggande plan använts för värderingen. I den mån optionsinstrument förekommer har värderingen gjorts enligt Black & Scholes formel.

Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approximativt verkligt värde för kundfordringar och leverantörsskulder. Verkligt värde för skulder är beräknat genom att framtida kassaflöden har diskonterats med aktuella marknadsräntor för liknande finansiella instrument. Koncernens finansiella tillgångar och skulder är värderade till verkligt värde i enlighet med följande hierarki.

- Nivå 1:** Noterade priser på en aktiv marknad för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2:** Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt eller indirekt.
- Nivå 3:** Data för tillgången eller skulden som inte i sin helhet baseras på observerbara marknadsdata.

NOT 19 STÄLLDA SÄKERHETER FÖR SKULDER TILL KREDITINSTITUT

Det finns inga ställda säkerheter att rapportera för åren 2023 och 2022.

NOT 20 AKTIEKAPITAL, ANTAL AKTIER OCH RESULTAT PER AKTIE

Aktiekapitalet som är hänförligt till moderbolagets aktieägare fördelas på följande sätt.

Aktiekapital

Electrolux Professional AB:s aktiekapital, per 31 december 2022, består av 8 031 461 A-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr per aktie och 279 365 989 B-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr. Alla aktier är fullt betalda. Samtliga aktier berättigar innehavaren till samma proportion av tillgångar och vinst och ger lika rätt till utdelning.

Aktiekapital

Mkr	Aktiekapital
Aktiekapital 31 december 2022	
8 045 314 A aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 352 136 B aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
Totalt	29

Aktiekapital 31 december 2023

8 031 461 A aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 365 989 B aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
Totalt	29

Antal aktier

Mkr	Ägda av andra aktieägare
Aktier 31 december 2022	
A-aktier	8 045 314
B-aktier	279 352 136
Totalt	287 397 450

Omvandling av A-aktier till B-aktier

A-Aktier	-13 853
B-aktier	13 853

Aktier 31 december 2023

A-aktier	8 031 461
B-aktier	279 365 989
Totalt	287 397 450

Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital avser reservfond i moderbolaget

Övriga reserver

Övriga reserver omfattar valutakursdifferenser vilka avser effekter av valutakursförändringar vid omräkning av nettoinvesteringar i utländska dotterbolag till svenska kronor.

Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel, inklusive periodens resultat, inkluderar resultatet för moderbolaget och dess del av resultaten i dotterbolag. Balanserade vinstmedel inkluderar även transaktioner med aktieägare, omräkning av pensioner och liknande förpliktelser, samt belopp för aktieutdelning. Här inkluderas även betalning för aktieswappar som används för att säkra de aktier som ingår i aktieincitamentsprogrammen och reversering av kostnad för aktieincitamentsprogrammen som redovisats i rapport över totalresultat.

Resultat per aktie

Mkr	2023	2022
Periodens resultat	775	686
Resultat per aktie, kr		
Före utspädning	2,70	2,39
Efter utspädning	2,70	2,39
Genomsnittligt antal aktier, miljoner		
Före utspädning	287,4	287,4
Efter utspädning	287,4	287,4

Resultat per aktie före och efter utspädning är beräknat genom att dividera periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget med genomsnittligt antal aktier.

Genomsnittligt antal aktier är vägt antal utestående aktier under året. När tillämpligt beräknas resultat per aktie efter utspädning genom att justera genomsnittligt antal aktier med uppskattat antal aktier från aktieprogrammen.

Genomsnittligt antal aktier uppgick under 2023 till 287 397 450 (287 397 450) och efter utspädning till 287 397 450 (287 397 450).

NOT 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING

Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernen finansierar pensionsplaner i många av de länder där den har verksamheter. Pensionsplanerna kan vara avgiftsbestämda eller förmånsbestämda eller en kombination av båda. Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget gör periodiska inbetalningar till separata myndigheter eller fonder och ersättningsnivån är beroende av den uppnådda avkastningen på dessa investeringar. Förmånsbestämda planer innebär att bolaget har en pensionsförpliktelse som grundar sig på en eller flera faktorer där utfallet i nuläget är okänt. Till exempel kan ersättningar vara beroende av slutlön, genomsnittlig lön eller ett fast belopp per år av anställning.

Kostnaden för pensioner delas upp i tre delar och består av kostnad för tjänstgöring under innevarande år, finansieringskostnad eller intäkt samt effekter av omräkning. Kostnad för tjänstgöring under innevarande år redovisas i koncernen som rörelsekostnad och klassificeras som kostnad för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnad, beroende på de anställdas arbetsuppgifter. Finansieringskostnad eller intäkt redovisas inom finansiella poster och effekter av omräkning redovisas i övrigt totalresultat.

Den nettoskuld för ersättningar efter avslutad anställning som redovisas i balansräkningen utgörs av nuvärdet av koncernens förpliktelser på balansdagen med avdrag för förvaltningstillgångarnas marknadsvärde. Omvärdering till följd av förändrade aktuariella antaganden redovisas i Övrigt totalresultat. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.

Merparten av fonderad pensionsförpliktelse är hänförlig till den schweiziska pensionsplanen, där pensionens storlek baseras på genomsnittslönen under anställningen. Inbetalningar sker till stiftelsen och vid underskott enligt lokala redovisningsregler ska en plan upprättas för att återställa fonderingsnivån. Schweizisk lag föreskriver inte hur arbetsgivarens ytterligare bidrag vid ett eventuellt underskott ska beräknas och därmed föreligger normalt sett ingen lägsta fonderingsnivå. Pensionsutbetalningar till pensionärer sker från pensionsfonden.

I Frankrike och Italien gör Electrolux Professional avsättningar till obligatoriska avgångsvederlag. Dessa avsättningar täcker koncernens förpliktelse att betala avgångsvederlag till anställda som slutar sin anställning på grund av uppnådd pensionsålder, avskedande eller egen uppsägning, dessa pensionsplaner är ofonderade. Det finns ett antal olika pensionsplaner i andra länder, såsom Österrike, Thailand och Japan, även dessa är ofonderade.

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR10, är detta en förmånsbestämd plan för flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2023 har bolaget inte haft tillgång till information som har gjort det möjligt att redovisa sin proportionerliga del av planens förpliktelser, tillgångar och kostnader, vilket innebär att planen inte kunde redovisas som en förmånsbestämd plan, utan redovisas därför som en avgiftsbestämd plan. Alectas överskott, som kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade, uppgick vid utgången av december 2023 i form av den kollektiva konsolideringsnivån till preliminärt 157% (172). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden framtagna enligt Alectas försäkringstekniska antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 175%. Om konsolideringsnivån understiger 125%, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150% kan premiereduktioner införas. Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 13 Mkr (9).

Genomsnittlig diskonteringsränta vid kostnadsberäkningen för 2023 var 2,42%, densamma tillämpades vid uppskattningen av förpliktelserna vid utgången av 2022.

Förklaring av belopp i de finansiella rapporterna avseende förmånsbestämda planer presenteras i efterföljande tabell.

Mkr	31 december, 2023	31 december, 2022
Redovisat i balansräkningen		
Fonderade pensionsplaner		
Nuvärde av fonderade förpliktelser	880	739
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde	-1 057	-970
Effekt av begränsning av tillgångsvärdet	175	231
Nettoskuld i avsättning för fonderade pensioner	-2	0
Genomsnittlig löptid för förpliktelsen, år	11,9	11,6
Ofonderade pensionsplaner		
Nuvärdet av ofonderade förpliktelser	100	103
Genomsnittlig löptid för förpliktelsen, år	8,4	8,1
Nettoskuld i avsättning för pensioner	98	103
Varav redovisad som		
Tillgångar i pensionsplaner	2	0
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	100	103

NOT 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING, FORTSÄTTNING

Mkr	2023	2022
Pensionskostnader		
Kostnad för tjänstgöring	-13	-8
Ränteintäkt/-kostnad, netto	-3	0
Kostnad, förmånsbestämda planer	-16	-8
Kostnad, avgiftsbestämda planer	-70	-65
Pensionskostnader redovisat i periodens resultat	-86	-73
Omvärdering vinst/förlust hänförligt till förmånsbestämda planer	1	-152
Totala pensionskostnader redovisat i övrigt totalresultat	-85	-225
Redovisat i kassaflödesanalysen		
Inbetalningar av arbetsgivaren	-12	-10
Utbetalda förmåner av arbetsgivaren	-7	-5
Huvudsakliga antaganden för värderingen av förpliktelsen		
Fonderade pensionsplaner		
Livslängd, år ¹		
Män	21,8	21,8
Kvinnor	23,6	23,6
Inflation, % ²	1,3	1,3
Diskonteringsränta, %	1,3	2,2
Ofonderade pensionsplaner		
Inflation, % ²	2,1	2,4
Diskonteringsränta, %	3,7	3,8

- 1) Uttryckt som genomsnittligt livslängdsantagande för en 65 åring i antal år.
2) Inflation påverkande löne- och pensionsökning.

Avstämning av förändring i nuvärdet avseende fonderade och ofonderade förpliktelser

Mkr	2023	2022
Ingående balans 1 januari	842	935
Kostnad för tjänstgöring under innevarande år	13	13
Särskilda händelser	-1	-6
Räntekostnad	20	3
Omvärdering till följd av förändrade finansiella antaganden	78	-206
Omvärdering till följd av förändrade demografiska antaganden	0	2
Omvärdering till följd av erfarenhetsbaserade justeringar	14	24
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	12	10
Utbetalda förmåner	-43	-50
Valutakursdifferenser	45	110
Regleringar och övrigt	0	7
Utgående balans 31 december	980	842

Avstämning av förändring i verkligt värde av förvaltningstillgångar

Mkr	2023	2022
Ingående balans 1 januari	970	974
Ränteintäkt ¹	22	2
Verklig avkastning på förvaltningstillgångar exklusive ränteintäkt ¹	20	-111
Nettoinbetalningar av arbetsgivaren	12	10
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	12	10
Utbetalda förmåner	-37	-45
Valutakursdifferenser	58	129
Regleringar och övrigt	-	1
Utgående balans 31 december	1 057	970

- 1) Verklig avkastning på förvaltningstillgångar var 42 Mkr (-113).

Risker

Det finns huvudsakligen tre kategorier av risker som förknippas med förmånsbestämda pensionsförpliktelser och pensionstillgångar. Ökad livslängd hos förmånstagarna samt inflation som påverkar löner och pensioner, påverkar den framtida utbetalningens storlek och därmed även skuldens omfattning. Pensionsmedel är investerade i olika finansiella instrument där avkastningen är exponerad för marknadsförändringar. Diskonteringsräntan som används för att beräkna nuvärdet av pensionsskulden kan variera och därmed påverka värderingen av den förmånsbestämda pensionsskulden. Diskonteringsräntan påverkar även räntekostnaden eller intäkten som redovisas bland de finansiella posterna samt även beräkningen av kostnaden för årets intjäning. Förväntade löneökningar och livslängdsantaganden baseras på lokala förhållanden i respektive land och förändringar i dessa kan leda till omräknad förpliktelse.

Känslighetsanalysen nedan redogör för effekten på den förmånsbestämda pensionsskuldens storlek vid en förändring av aktuariella antaganden. Känslighetsanalysen är inte avsedd att uttrycka Electrolux Professionals uppfattning om sannolikheten för en förändring.

Känslighetsanalys av förpliktelserna

Mkr	2023	2022
Livslängd +1 år	26	21
Inflation +0,5% ¹	12	11
Diskonteringsränta +1%	-99	-79
Diskonteringsränta -1%	120	94

- 1) Ändringar i inflationstakt påverkar övriga inflationskänsliga antaganden som tex. framtida pensions- och löneökningar.

Under 2024 beräknar koncernen att göra inbetalningar till stiftelserna och utbetalningar av förmåner direkt till de anställda med sammanlagt 15 Mkr (16).

NOT 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING, FORTSÄTTNING

Marknadsvärde av förvaltningstillgångar per kategori

Mkr	2023	2022
Räntebärande	274	234
Aktier	323	284
Övriga placeringar	129	138
Fastigheter	327	306
Likvida medel	4	8
Totalt värde förvaltningstillgångar	1 057	970

Placeringsstrategi och hantering av risk

Tillgångarna i stiftelserna förvaltas professionellt av förvaltare som föreslår allokeringar till portföljen utifrån ett ramverk fastställt av stiftelsernas styrelser. Risker hänförliga till pensionsförpliktelser, dvs dödlighet och inflation, övervakas fortlöpande av Group Finance Governance Board.

Övergripande styrning

Group Finance Governance Board sammanträder 3–4 gånger per år och ser över koncernens pensionsåtaganden samt förvaltningen av pensionstillgångarna. Group Finance Governance Board har dessutom följande ansvar:

- Godkänna finansiella och aktuariella antaganden för beräkning av pensionsfondens tillgångar och skulder.
- Initiera processer för nya planer, förändringar av planer samt besluta om avveckling av pensionsplaner om sådana åtgärder anses nödvändiga.
- Godkänna valet av nya representanter i de lokala pensionsstiftelserna (eller motsvarande).

Moderbolaget

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta, men redovisas som en avgiftsbestämd plan, likt ITP1.

Total pensionskostnad för Moderbolaget uppgick till 34 Mkr (33). Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 13 Mkr.

NOT 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Mkr	Koncernen				Moderbolaget			
	Omstruk- turering	Garanti- åtaganden	Övriga	Totalt	Omstruk- turering	Garanti- åtaganden	Övriga	Totalt
Ingående balans 1 januari 2022	18	237	145	399	1	98	1	100
Omklassificering	6	-	-6	-	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	2	-	2	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	5	73	31	109	-	10	2	12
lanspråktaga avsättningar	-16	-44	-22	-82	-1	-2	-	-3
Återförda outnyttjade belopp	-0	-10	-18	-28	-	-4	-	-4
Valutakursdifferenser	1	16	16	33	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2022	14	273	146	433	0	102	3	105
varav kortfristiga avsättningar	14	121	11	146	-	1	-	1
varav långfristiga avsättningar	-	152	135	288	-	101	3	104
Ingående balans 1 januari 2023	14	273	146	433	0	101	3	104
-Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	6	69	53	127	-	15	4	19
lanspråktaga avsättningar	-9	-44	-36	-88	-	-	-	-
Återförda outnyttjade belopp	-3	-13	-12	-27	-	-2	-	-2
Valutakursdifferenser	0	-4	-2	-7	-	-	-	-
Utgående balans 31 december 2023	8	282	149	439	0	114	7	121
varav kortfristiga avsättningar	8	96	17	122	-	-	-	-
varav långfristiga avsättningar	-	185	132	317	-	114	7	121

Avsättningar redovisas när koncernen har ett åtagande till följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Det belopp som redovisas som avsättning är det belopp som enligt bästa bedömning beräknas utgå för att reglera åtagandet per balansdagen. I det fall pengars tidsvärde är av betydelse har beloppet redovisats till nuvärdet av beräknade utgifter.

Garantireserver redovisas vid tidpunkten för försäljningen av de produkter som garantin avser och beräknas på historik för motsvarande åtaganden. Avsättningar för garantiåtaganden redovisas som en konsekvens av koncernens policy att bära kostnaderna för att reparera felaktiga produkter. Garantiperioden baseras på lokala marknadsförutsättningar.

Omstruktureringsreserver redovisas när koncernen både har beslutat om en detaljerad omstrukturingsplan och genomförandet har påbörjats eller huvuddragen har tillkännagivits berörda parter. Avsättningar för omstrukturering omfattar de kostnader som beräknas uppstå under de kommande åren som en följd av koncernens beslut att minska personal, både i enheter som nyligen förvärvats och i enheter som ingår i koncernen sedan tidigare. Beloppen har beräknats utifrån ledningens bästa uppskattningar och justeras när ändringar av dessa uppskattningar sker.

Övriga avsättningar omfattar huvudsakligen avsättningar för miljöötaganden, legala processer utöver garantikrav samt åtaganden hänförliga till medarbetarna. Tidpunkten för kassaflöden relaterade till övriga avsättningar är osäker.

NOT 23 ÖVRIGA SKULDER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Semesterlöneskuld	157	149	43	40
Övriga upplupna personalkostnader	287	361	58	59
Upplupna räntekostnader	14	8	11	6
Övriga förutbetalda intäkter	4	16	-	-
Statliga subventioner	17	19	-	-
Övriga upplupna kostnader	206	216	20	20
Kontraktsskulder ¹⁾	597	607	75	94
Mervärdesskatt	191	197	-	3
Personalrelaterade skulder	88	90	31	29
Övriga skulder	58	56	9	10
Derivat	40	54	40	54
Totalt	1 659	1 773	287	315

1) Rörelse i kontraktsskulder 2023 och 2022 presenteras i not 4.

NOT 24 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Eventualförpliktelser	10	10	22	22
Totalt	10	10	22	22

Moderbolaget

Moderbolaget har utfärdat garantier för några av sina dotterbolag. Det nominella värdet av dessa garantier uppgår till 22 Mkr (22) av vilket majoriteten avser kreditkort för anställda. Sannolikheten för att dessa garantier utnyttjas är låg.

NOT 25 FÖRVÄRVADE OCH AVYTTRADE VERKSAMHETER

Förvärv under 2023

Inga förvärv har gjorts under 2023.
Se not 32 för förvärv 2024.

Förvärv under 2022

Inga förvärv har gjorts under 2022.
Under året har en justering av köpeskillingen för Unified Brands avtalats med säljaren. Beloppet uppgick till 4 Mkr och har minskat det redovisade värdet för goodwill. Ytterligare justering av öppningsbalansen har gjorts, vilket har reducerat det redovisade värdet för goodwill med 69 Mkr och övriga rörelseskulder med samma belopp.

Avyttringar under 2023

Ingen avyttring av verksamheter gjordes under 2023.

Avyttringar under 2022

Electrolux Professional har dragit slutsatsen att fortsatt verksamhet i Ryssland, under rådande omständigheter, inte längre är möjlig. Som en konsekvens av detta avyttrades det ryska bolaget Electrolux Professional Ryssland till den tidigare lokala ledning per den 14 juli 2022. Se not 7 för mer information.

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR

Anställda och ersättningar

Per den 31 december 2023 uppgick antalet anställda till 3 978 (4 022).

Genomsnittligt antal anställda per land

	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Moderbolaget						
Sverige	146	416	563	137	412	550
Dotterbolag						
Australien	3	13	16	2	14	16
Belgien	0	4	4	0	4	4
Danmark	11	33	44	11	32	43
Finland	14	24	38	13	24	37
Frankrike	130	255	385	87	287	374
Förenade Arabemiraten	1	10	11	1	10	11
Grekland	1	4	5	1	4	5
Indien	2	13	15	2	11	13
Italien	451	658	1 109	447	647	1 094
Japan	12	31	43	13	38	50
Kina	40	127	167	40	133	172
Kroatien	1	4	5	1	4	6
Malaysia	9	10	19	9	7	16
Nederländerna	4	12	15	5	13	18
Norge	5	13	18	5	13	18
Nya Zeeland	2	2	4	2	2	4
Polen	1	2	3	1	2	3
Ryssland ¹	-	-	-	8	6	14
Schweiz	35	112	147	32	122	154
Singapore	13	16	29	12	15	27
Slovakien	8	7	15	8	7	15
Spanien	12	20	32	9	21	31
Storbritannien	23	36	59	21	39	60
Sydkorea	2	0	2	3		3
Thailand	80	196	277	79	197	276
Tjeckien	2	5	8	2	6	8

	2023			2022		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Turkiet	10	11	21	9	12	20
Tyskland	64	151	214	64	147	211
Ungern	4	7	12	2	3	5
USA	190	491	681	214	524	737
Österrike	8	21	29	5	24	29
Totalt	1 284	2 704	3 988	1 243	2 781	4 024

1) Det ryska bolaget såldes under 2022 och vid årets slut fanns inga anställda i Ryssland.

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Mkr	2023			2022		
	Löner och ersättningar ¹	Sociala kostnader ²	Totalt	Löner och ersättningar ¹	Sociala kostnader ²	Totalt
Moderbolaget	394	124	518	365	119	485
varav pensionskostnader		35	35		35	35
Dotterbolag	1 959	435	2 394	1 834	470	2 304
varav pensionskostnader		46	46		37	37
Koncernen totalt	2 353	559	2 912	2 199	589	2 788
varav pensionskostnader		81	81		72	72

- 1) För moderbolaget har löner och ersättningar om 67 Mkr (59) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.
2) För moderbolaget har sociala kostnader om 12 Mkr (14) (varav 2 Mkr (2) avser pensionskostnader) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.

Löner och andra ersättningar till styrelse, ledande befattningshavare och övriga anställda

Mkr	2023			2022		
	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt
Moderbolaget	90	304	394	74	291	365
Övriga	32	1 927	1 959	28	1 806	1 834
Koncernen totalt	122	2 231	2 353	102	2 097	2 199

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Av styrelseledamöterna i koncernföretag var 21 män och 3 kvinnor, varav 5 män och 3 kvinnor i moderbolaget, exklusive 3 arbetstagarrepresentanter. Enligt definitionen av ledande befattningshavare i årsredovisningslagen bestod antalet ledande befattningshavare

i koncernen av 9 män och 3 kvinnor, varav 9 män och 3 kvinnor i moderbolaget. Den totala pensionskostnaden för styrelseledamöter och ledande befattningshavare i koncernen uppgick till 5 Mkr.

Ersättning till styrelsemedlemmar

Tkr	2023			2022		
	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt
Kai Wärn, ordförande	1 668	84	1 752	1 613	80	1 693
Lorna Donatone	643	114	757	539	109	648
Hans Ola Meyer	556	174	730	539	166	705
Daniel Nodhäll	556	198	754	539	189	728
Martine Snels	556	114	670	539	109	648
Carsten Voigtländer	556	-	556	539	-	539
Katharine Clark	556	-	556	539	-	539
Josef Matosevic	505	-	505	-	-	-
Jens Pierard	-	-	-	-	-	-
Joachim Nord	-	-	-	-	-	-
Per Magnusson	-	-	-	-	-	-
Total ersättning	5 596	684	6 280	4 845	653	5 498

Ersättning till styrelsen

Årsstämman fastställer ersättningen till styrelsen under ett år fram till nästa årsstämma, inklusive ersättning för kommitté-arbete. Ersättningen fördelas mellan ordföranden och övriga styrelseledamöter och betalas ut kvartalsvis. Ersättningen som utbetalades 2023 avser en fjärdedel av den ersättning som godkänds av årsstämman 2022 och tre fjärdedelar av den ersättning som godkänds av årsstämman 2023. Den totala ersättningen som betalades 2023 uppgick till 6,3 Mkr varav 5,6 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 0,7 Mkr till kommittéarbete.

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

De gällande riktlinjerna godkändes av årsstämman 2020. Riktlinjerna gäller fram till årsstämman 2024.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för koncernledningen ska vara starkt kopplad till den position var och en har, vara i linje med marknadspraxis och kan bestå av följande komponenter: årlig fast ersättning, rörlig ersättning och övriga förmåner såsom pension och försäkring.

Följande beskriver riktlinjerna för att bestämma ersättningsbelopp (de detaljerade riktlinjerna återfinns på sidan 92).

- Fast ersättning ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och spegla det ansvar som arbetet medför. Fast ersättning består av grundlön och kan, om det föreskrivs lokalt av obligatoriska kollektivavtal, även innefatta en fast konkurrensklausul. Grundlönen ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.
- Rörlig ersättning kan bestå av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för koncernledningen. Rörlig ersättning ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximnivå över vilken ingen ersättning utfaller. Både kort- och långsiktiga incitament ska vara kopplade till position och den rörliga ersättningen kan uppgå till maximalt 100% av årlig fast ersättning.
- Pensioner och förmåner, såsom ålderspension och efterlevandepension, invaliditetsförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall,

beroende på bestämmelser i kollektivavtalet, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. Övriga förmåner kan bestå av företagsbil, bostad och privat sjukförsäkring.

- Uppsägningstiden ska vara 12 månader för koncernchef och VD vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och 6 månader vid uppsägning på koncernchef och VD:s initiativ. För övriga medlemmar i koncernledningen ska uppsägningstiden vara 6 till 12 månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

I individuella fall kan avtalsmässigt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid.

Styrelsen kan tillfälligt besluta att avvika från riktlinjerna, helt eller delvis, om det i ett visst fall finns en särskild anledning till avvikelser, och avvikelserna är nödvändiga för att tjäna bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella livskraft.

Koncernchef och verkställande direktör

Den sammanlagda ersättningen för koncernchef och VD består av fast kontant ersättning, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pension och försäkring. För koncernchef och VD har den årliga grundlönen för 2023 fastställts till 600 000 euro (motsvarande 6 800 Tkr).

Den rörliga ersättningen för VD och koncernchef består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament (STI) och långsiktiga aktiebaserade incitament (LTI). STI baseras på fasta finansiella mål på koncernnivå och LTI baseras på fasta finansiella och ESG-mål på koncernnivå. STI samt LTI kan vardera ge upp till 100% av den årliga grundlönen.

Uppsägningstiden från Bolagets sida är 12 månader och från koncernchef och VD:s sida 6 månader. Koncernchef och VD har rätt till avgångsvederlag i 12 månader.

Koncernchef och VD intjänar pensionsrättigheter i enlighet med italienska socialförsäkringslagar för pensioner. En frivillig avgiftsbestämd pensionsplan erbjuds (Previndai) där bolaget matchar bidrag med upp till 7 200 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanerreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Övriga medlemmar i koncernledningen

Den sammanlagda ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen består av fast kontantlön, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pensions- och försäkringsförmåner. Grundlönen revideras årligen per den 1 januari.

Den rörliga ersättningen för övriga medlemmar i koncernled-

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

ningen består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament (STI) och långsiktiga aktiebaserade incitament (LTI). STI utgår från fastställda finansiella mål på koncernnivå och region- och koncernnivå för affärsområdescheferna. LTI baseras på fasta finansiella och ESG-mål på koncernnivå. STI och LTI kan vardera ge maximalt 60-80% av den årliga grundlönen beroende på befattningsnivå.

Uppsägningstiden för från bolagets sida är 6 till 12 månader och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Italien uppbär, liksom koncernchef och VD, också pensionsförmåner i enlighet med den italienska socialförsäkringslagstiftningen gällande pensioner och har möjlighet att delta i den frivilliga avgiftsbestämda pensionsplan som erbjuds (Previdai) där bolaget matchar bidrag med upp till 7 200 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Sverige omfattas av kollektivt avtalad ITP1 samt en top-up plan som ger 30% av kontant utbetald lön, som är en avgiftsbestämd plan eller av ITP2 med de alternativa ITP reglerna. Den alternativa ITP-planen är en avgiftsbestämd plan där avgiften ökar med stigande ålder. Avgiften är mellan 20 och 40% av pensionsgrundande lön, mellan 7,5 och 30 inkomstbasbelopp och 20% av pensionsgrundande lön över 30 inkomstbasbelopp. Pensionsgrundande lön beräknas för den alternativa ITP-planen som innevarande års fasta lön inklusive semesterlön plus den genomsnittliga kortsiktiga rörliga lönen för de senaste tre åren.

För medlemmar i koncernledningen som är anställda utanför Italien och Sverige kan olika anställnings- och pensionsvillkor samt andra förmåner, såsom bil, förekomma beroende på arbetsland.

Aktiebaserade ersättningar

Långsiktiga incitamentsprogram 2021, 2022 och 2023

Bolagsstämman den 26 april 2023 godkände ett långsiktigt incitamentsprogram för 2023. Bolagsstämman i Electrolux Professional har även godkänt ett långsiktigt incitamentsprogram för 2021 och 2022.

Samtliga program löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2021 och 2022 års program bestäms utifrån deltagarens befattning samt utfallet av två finansiella mål: (i) vinst per aktie och (ii) operativt kassaflöde efter investeringar. De av styrelsen fastställda prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå. Den relativa viktningen mellan prestationsmål (i) och (ii) är 60% respektive 40%. Utfallet av de två finansiella målen beslutades av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden.

Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms utifrån deltagarens befattning samt utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO₂ utsläpp. De av styrelsen fastställda prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå. Den relativa viktningen mellan prestationsmål (i), (ii) och (iii) är 50%, 30% respektive 20%. Utfallet av de tre finansiella målen beslutades av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden.

För 2021, 2022 och 2023 års program baseras tilldelningen av aktier på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maxnivån uppnås eller överskrids kommer 100% av maximalt tilldelade aktier till varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maximinivån men överstiger miniminivån kommer

en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Tilldelning av aktierna sker vederlagsfritt med avdrag för skattekostnader.

Samtliga program omfattar upp till 30-35 ledande befattningshavare. Deltagarna delas in i fyra grupper; VD och koncernchef (Grupp 1), övriga medlemmar i koncernledningen och andra ledande befattningshavare (Grupp 2-3) samt vissa andra nyckelpersoner (Grupp 4). Den totala summan för de definierade maximala värdena på prestationsaktierna för LTI 2023 ska inte överstiga 49 Mkr exklusive sociala avgifter.

Prestationsutfallet för LTI 2023 var 63 %, vilket innebär att 63 % av de beviljade tilldelningarna inom ramen för LTI2023 programmet kommer att betalas ut efter intjänandeperiodens utgång 2026.

Ersättning till koncernledning

							2023
Mkr	Fast lön ¹	Rörlig lön ²	Långsiktig rörlig lön ³	Total pensionskostnad	Andra ersättningar ⁴	Sociala kostnader	Totalt ⁶
Verkställande direktör	7 269	2 717	5 676	583	394	2 872	19 511
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵	33 205	9 755	17 182	4 142	5 216	11 381	80 881
Totalt	40 474	12 472	22 858	4 725	5 610	14 253	100 392

1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast ersättning konkurrensklausul.

2) Rörlig lön intjänad 2023 som betalas ut 2024.

3) Kostnader 2023 för långsiktigt aktiebaserade incitamentsprogram. Vid bokslutstillfället var inte faktiskt utfall känt och kostnaden under 2023 är baserat på 66% utfall. Justering till 63% utfall sker under 2024.

4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.

5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 11 personer vid slutet av 2023.

6) Ersättningen till VD och koncernchef är definierad i EUR, varför den presenterade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.

							2022
Mkr	Fast lön ¹	Rörlig lön ²	Långsiktig rörlig lön ³	Total pensionskostnad	Andra ersättningar ⁴	Sociala kostnader	Totalt
Verkställande direktör	6 227	4 188	2 563	510	406	3 626	17 520
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵	29 697	14 556	7 862	3 056	3 102	12 613	70 886
Totalt	35 924	18 744	10 425	3 566	3 508	16 239	88 406

1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast ersättning konkurrensklausul.

2) Rörlig lön intjänad 2022 som betalades ut 2023.

3) Kostnader 2022 för långsiktigt aktiebaserade incitamentsprogram. Vid bokslutstillfället var inte faktiskt utfall känt och kostnaden under 2022 är baserat på 39% utfall. Justering till 47% utfall sker under 2023.

4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.

5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 10 personer vid slutet av 2022. Ersättning för övriga medlemmar i koncernledningen inkluderar SVP & GM Commercial organisation America, John Evans och SVP Product & Marketing, Torsten Urban till och med juni 2022, SVP Business Development, Douglas Walker till och med mars 2022 och Chefsjurist, Carolina Tendorf, från och med juli 2022.

NOT 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Det aktiebaserade ersättningsprogrammet klassificeras som transaktioner reglerade med eget kapital instrument, och instrumentens verkliga värde vid tilldelningstidpunkten redovisas över intjänandeperioden på 2,6 år. Vid varje bokslut revideras det förväntade antalet tilldelade aktier. Resultateffekten av en eventuell förändring av tidigare estimat påverkar då rapport över totalresultat med en motsvarande justering av eget kapital. Utöver detta gör koncernen avsättningar för beräknade sociala kostnader för de aktiebaserade ersättningsprogrammen. Dessa kostnader redovisas i rapport över totalresultat över intjänandeperioden. Avsättningarna omvärderas regelbundet baserat på instrumentens verkliga värde per varje balansdag.

Utestående aktierätter

Utestående aktierätter	2023			2022	
	LTI 2023	LTI 2022	LTI 2021	LTI 2022	LTI 2021
Per 1 januari ¹	-	325 489	539 902	-	601 807
Tilldelade ²	826 495	-	-	711 519	-
Förverkade ³	-318 601	-13 496	-	-386 030	-61 905
Utnyttjade ⁴	-	-	-539 902	-	-
Per 31 december⁵	507 894	311 993	0	325 489	539 902

1) Utestående aktietilldelningar i början av året.

2) Aktier tilldelade under året.

3) Förverkade aktier under året baserat på resultat och/eller anställda som lämnar företaget.

4) Utnyttjade tilldelningar under året. LTI 2021 tjänades in i slutet av 2023, LTI 2022 intjänas 2024 och LTI 2023 intjänas 2025.

5) Antal tilldelade aktier vid årets slut.

NOT 27 ARVODEN TILL REVISORER

På årsstämman 2023 valdes Deloitte till revisorer för perioden fram till att årsstämman 2024 är avslutad.

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2023	2022	2023	2022
Deloitte				
Revisionsarvoden ¹	18	17	6	6
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²	0	0	-	-
Arvoden för skattekonsultationer ³	0	0	-	-
Alla övriga arvoden	0	0	-	-
Totala arvoden till Deloitte	18	18	6	6
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	0	2	-	-
Totala arvoden till revisorer	18	20	6	6

1) Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de enbart kan utföras av den årsstämmovalda revisorn, däribland granskning av koncernredovisningen, lagstadgad revision av moder- och dotterbolag, revisorsintyganden samt attestuppdrag.

2) Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som i relativt hög grad är förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och bokföring och som traditionellt utförs av den externa revisorn, däribland konsultationer beträffande redovisnings- och rapporteringskrav samt granskning av internkontroll. I arvoden för revisionsnära konsulttjänster ingår granskning av delårsrapport.

3) Arvoden för skattekonsultationer består bland annat av rådgivning avseende efterlevnad av skatteregler och övriga skatterådgivningstjänster.

NOT 28 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan Electrolux Professional AB och dess dotterbolag har eliminerats i koncernen och redovisas inte i denna not. Ersättning till styrelseledamöter och koncernledning presenteras i not 26. Transaktioner hänförliga till pensionsplaner redovisas i not 21. Egetkapitaltransaktioner med aktieägare redovisas i not 20.

Moderbolagets största ägare, Investor AB, kontrollerar cirka 32,5 % av rösterna i Electrolux Professional AB. Koncernen har inte haft några transaktioner med Investor AB under året, och det finns inga skulder till eller utestående fordringar gentemot Investor AB. Investor AB har kontrollerande eller betydande inflytande över bolag med vilka Electrolux Professional kan ha transaktioner inom den normala affärsverksamheten. Kommersiella villkor och marknadspriser gäller för sådana transaktioner.

NOT 29 OBESKATTADE RESERVER OCH BOKSLUTSDISPOSITIONER, MODERBOLAGET

Mkr	31 december, 2023	Boksluts- dispositioner	31 december, 2022
Akkumulerade avskrivningar utöver plan			
Varumärken	8	-	8
Licenser	-	-	-
Maskiner och inventarier	76	-9	85
Byggnader	-	-	-
Övrigt	4	-	4
Totalt	88	-9	97
Koncernbidrag		-1	
Boksluts-dispositioner totalt		-10	

NOT 30 AKTIER OCH ANDELAR

Koncernbolag

Följande tabell listar bolagen som inkluderas i Electrolux Professional-koncernen, uppdelad på direkt och indirekt ägande av moderbolaget

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2023	2022
Electrolux Professional Australia Pty Ltd	634 149 250	Australien	Scoresby	100%	Aktiebolag	22	22
Electrolux Professional Austria GmbH	FN516160 i	Österrike	Brunn Am Gebirge	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Belgium B.V.	0729.704.769	Belgien	Bryssel	100%	Aktiebolag	5	5
Electrolux Professional do Brasil	3563041087-8	Brasilien	São Paulo	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux (Shanghai) Professional Appliances Co., Ltd.	91310120332328256Q	Kina	Shanghai	100%	Aktiebolag	114	114
Electrolux Professional d.o.o	081259831	Kroatien	Zagreb	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Czech Republic s.r.o.	08340226	Tjeckien	Prag	100%	Aktiebolag	1	1
Electrolux Professionals A/S	24622428	Danmark	Hvidovre	100%	Aktiebolag	7	7
Electrolux Professional Oy	0816444-8	Finland	Helsingfors	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professionnel SAS	996750030	Frankrike	Saint-Denis	100%	Aktiebolag	294	294
UNIC SAS ²	958 806 408	Frankrike	Carros	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Middle East DMCC	DMCC176056	Förenade Arabemiraten	Dubai	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional GmbH	HRB20581	Tyskland	Nürnberg	100%	Aktiebolag	252	252
Electrolux Professional Hellas SA	AME 322157	Grekland	Aten	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Hungary Kft	Cg.16-09-018699	Ungern	Jászberény	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional India Private Limited	U31909HR2019-FTC082077	Indien	Gurgaon	99% ¹	Aktiebolag	2	2
Electrolux Professional S.p.A.	00072220932	Italien	Pordenone	100%	Aktiebolag	3 105	3 105
S.P.M Drink Systems S.p.A.	03195610369	Italien	Spilamberto	100%	Aktiebolag	179	258
Electrolux Professional Japan Limited	01040103326	Japan	Tokyo	100%	Aktiebolag	32	32
Electrolux Professional Korea Co., Ltd.	110111-7179248	Korea	Seoul	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Sdn Bhd	147661P	Malaysia	Petaling Jaya	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional B.V.	33269220	Nederländerna	Rotterdam	100%	Aktiebolag	53	53
Electrolux Professional New Zealand Limited	7497977	Nya Zeeland	Wellington	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional AS	923830197	Norge	Oslo	100%	Aktiebolag	66	66
Electrolux Professional Poland Sp. z o.o.	0000786645	Polen	Warszawa	100%	Aktiebolag	0	0
Limited Liability Company Electrolux Professional Rus ³	1197746476806	Ryssland	Moskva	99% ¹	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Singapore Pte. Ltd.	201919595D	Singapore	Singapore	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional s.r.o.	31 358 446	Slovakien	Bratislava	99% ¹	Aktiebolag	6	6
Electrolux Professional S.A.	ESA28238947	Spanien	Madrid	100%	Aktiebolag	80	80

NOT 30 AKTIER OCH ANDELAR, FORTSÄTTNING

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2023	2022
Electrolux Professional Sweden AB	556025-2081	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	61	61
Electrolux Professional Holding AB	559006-2278	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional AG	CHE-105.957.638	Schweiz	Sursee	100%	Aktiebolag	197	197
Crathco Ltd	105541040522	Thailand	Rayong	100%	Aktiebolag	275	275
Electrolux Professional (Thailand) Co., Ltd.	0105562090821	Thailand	Bangkok	100%	Aktiebolag	65	65
Electrolux Professional Durable Consumer Goods Industry and Trade Joint Stock Company	223730/5	Turkiet	Istanbul	100%	Aktiebolag	10	10
Electrolux Professional Ltd.	00637383	Storbritannien	Luton	100%	Aktiebolag	495	495
Electrolux Professional US Holdings, Inc.	EIN 84-3103055	USA	Wilmington, Delaware	100%	Aktiebolag	539	539
Bokfört värde 31 december						5 866	5 945

- 1) Electrolux Professional Sweden AB innehar 1 %.
 2) Fusionerat in i Electrolux Professionnel SAS under 2022.
 3) Avyttrat under 2022.

Dotterbolag, indirekt ägda	Land	Säte	Innehav, %
Electrolux Professional Laundry Systems France SNC	Frankrike	Rosères-Près-Troyes	100%
Exefem	Frankrike	Saint-Denis	100%
Schneidereit GmbH	Tyskland	Solingen	100%
UNIC Japan KK	Japan	Tokyo	100%
GCS Mexico SA de CV	Mexiko	Ciudad Juárez	100%
Schneidereit UK Ltd.	Storbritannien	Luton	0% ¹
Electrolux Professional LLC	USA	Louisville	0% ²
Grindmaster Corporation	USA	Louisville	0% ³
Electrolux Professional Inc	USA	Delaware	100%

- 1) Likviderat under 2023.
 2) Fusionerat in i Grindmaster Corporation under 2023.
 3) Fusionerat in i Unified Brands under 2023, vilket namnändrats till Electrolux Professional Inc under 2023.

NOT 31 KLIMAT

Vid upprättandet av bokslutet har ledningen beaktat de potentiella effekterna av klimatförändringen. Vårt mål är att minska CO₂-utsläppsområde 1+2 med minst 50% till 2025 jämfört med 2015. Under 2023 fortsatte vi att minska våra Scope 1 och 2 utsläpp och har redan uppnått våra 2025-mål.

Vår klimatambition för 2030 är att bli klimatneutrala inom all vår industriverksamhet till 2030. Under 2023 validerades våra scope 1, 2 och 3 mål av Science Based Targets Initiative (SBTI). De nya målen är att minska utsläppen i scope 1 och 2 med 70 % till 2030 från ett basår 2019 och att minska utsläppen i den indirekta användningsfasen för sålda produkter med 27,5 % till 2030 från ett 2019 års basår. Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 48–66.

Klimatrelaterade risker

Klimatrelaterade risker kan påverka nedanstående områden och de finansiella rapporterna men anses inte vara viktiga bedömningsområden eller källor till osäkerhet i uppskattningar under innevarande räkenskapsår.

Syftet med scenarioanalys är att analysera framtida händelser genom att överväga möjliga alternativa resultat. Det är tänkt som ett verktyg för företag att fatta strategiska riskhanteringsbeslut, ge insikter och klargöra förutsägbara och osäkra element i olika framtider. Det är tänkt att hjälpa till att utforma och utvärdera klimatförändringarnas strategiska och ekonomiska konsekvenser. Vi har gjort en risk- och möjlighetsanalys av klimatscenarier enligt TCFD rekommendationer för 2022.

De två scenarierna ligger till grund för de identifierade övergångsriskerna och de fysiska riskerna:

A. Övergångsrisker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de socioekonomiska förändringarna i en värld som strävar efter att uppfylla Parisambitionen att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2°C.

B. Fysiska risker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de fysiska förändringarna i en värld var ambitiösa klimatpolitiken misslyckas eller brister, och den globala uppvärmningen av världen skjuter mot 4°C.

Identifierade övergångsrisker:

- Höjda priser på grund av koldioxidpriser
- Höjda transportpriser på grund av transporter med låga koldioxidutsläpp.
- Energiprisernas volatilitet på grund av minskade koldioxidutsläpp
- Ökade stålpriser på grund av överblivet kol.
- Energimärkning och lagstiftning om cirkulär ekonomi som påverkar prisökningarna.

Identifierade fysiska risker:

- Asiatiska platser är mer utsatta för klimatrisker
- Leverantörer i Asien är mer utsatta för klimatrisker

Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 48–66 och Riskhantering på sidorna 82–86.

Produkter

Vår huvudsakliga miljöpåverkan sker under produktanvändningsfasen (energi, vatten, tvättmedel); Därför finns det en tydlig strategi för att utveckla och erbjuda energieffektiva och resurssnåla produkter. Electrolux Professional Group har genom åren investerat i nya produktsortiment som är energieffektiva och lägre i driftskostnader samt påverkan på miljön i form av lägre vatten-, energi- och tvättmedelsförbrukning. Vi har en tydlig strategi för att utveckla koldioxid- och vatten-/energieffektiva lösningar givet EU:s potentiellt kommande regelverk inom ekodesign och/eller energimärkning och fortsätter att vara marknadsledande inom hållbarhet. Genom att

erbjuda integrerade produkter och tjänster, inklusive logistik och transport jämfört med våra konkurrenter, kan vi minska komplexiteten för våra kunder och därmed minska utsläppen av växthusgaser. Detta har beaktats vid bedömningen av nedskrivningsbehov för befintliga produkter och produktutveckling.

För utveckling av nya produkter investerar vi över historiska nivåer för att nå våra hållbarhetsmål och detta beaktas i våra prognoser till stöd för bokslutet 2023.

Produktion

Fabrikerna är moderna och effektiva och på kort sikt är energi-effektivitet det viktigaste verktyget, dvs. använda mindre energi och konvertera till förnybara energikällor, se över byte av värmesystem, ventilation, belysning, isolering, tryckluft, fönster, dörrar etc. och effektivisera produktionsprocesser. Klimatmålet för 2025 uppnåddes redan under 2023 inom normala kostnadsnivåer och investeringar. För att nå vår klimatambition för 2030 initierade vi ett studieprojekt om växtavkolning i fem av våra anläggningar världen över. Studieprojektet resulterade i flera initiativ och behov av investeringar för att uppnå scope 1 och 2 reduktionsmålen. De nödvändiga investeringarna täcks under normala investeringsnivåer. Initiativen resulterade också i möjligheter till sänkning av driftskostnaderna.

NOT 32 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Förvärv under 2024

TOSEI Corporation

Den 10 januari 2024 förvärvade Electrolux Professional 100 % av aktierna i TOSEI Corporation i en kontantaffär. Rörelsevärdet uppgår till 23 006 miljoner japanska yen motsvarande 1 620 Mkr.

TOSEI, som grundades 1950, hade en försäljning på cirka 940 Mkr under 2023. Efter synergier förväntas EBITA-marginalen vara väl i linje med Electrolux Professionals EBITA-mål på 15%.

Företaget har cirka 340 anställda och är baserat i Tokyo. TOSEI driver en tillverkningsanläggning i Izunokuni, Shizuoka och har sex regionala försäljningskontor i Japan. Bolaget erbjuder tvättmaskiner, torktumlare, kombinerade tvättmaskiner och torktumlare, vakuumpackmaskiner av bänkmodell och stationära vakuumpackmaskiner under huvudvarumärkena TOSEI och TOSPACK.

Förvärvet av TOSEI kommer att göra Electrolux Professional till en större aktör i Japan, vilket är den näst största marknaden inom tvätt och den tredje största marknaden för livsmedelsservice globalt. Dessutom kommer Electrolux Professional att kunna expandera affären för vakuumpackmaskiner som används globalt i det snabbväxande segmentet sous-vidematlagning.

Goodwill representerar i huvudsak värdet av Electrolux Professionals ökade närvaro i Japan. Goodwill kommer inte att vara avdragsgill för inkomstskatt.

TOSEIs nettoomsättning och rörelseresultat från den 1 januari 2024 till slutförandet av affären är oväsentliga och kommer att inkluderas fullt ut i Electrolux Professionals finansiella rapporter under första kvartalet 2024.

Cirka 70 % av verksamheten kommer att ingå i segmentet Tvätt och 30 % i Storkök och dryck.

Transaktionskostnader

Transaktionskostnader relaterade till förvärvet uppgick till 7 Mkr och har kostnadsförts löpande under förvärvsprocessen 2023.

Kostnaderna har redovisats i rörelseresultatet inom koncerngemensamma kostnader.

Förvärv

Mkr	2024
TOSEI Corporation	
Rörelsevärde	1 620
Minus finansiell skuld	-628
Total	992
Redovisade värden av förvärvade tillgångar och övertagna skulder	
Tillgångar minus skulder	-291
Goodwill	1 283
Totalt	992

Förvärvsbalansen är preliminär och kommer att bli föremål för ändringar. Delar av goodwillbeloppet kommer att omklassificeras till tillgångar med bestämd livslängd, till exempel kundrelationer, varumärken.

NOT 33 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att årets vinst jämte balanserade vinstmedel disponeras som följer.

	Tkr
Utdelning till aktieägarna	229 918
I ny räkning överföres	6 510 006
Totalt	6 739 924

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen respektive årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Moderbolagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och ger en rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm 27 mars 2024

Electrolux Professional AB (publ)
556003-0354

Kai Wärn
Styrelsens ordförande

Katharine Clark
Styrelseledamot

Lorna Donatone
Styrelseledamot

Josef Matosevic
Styrelseledamot

Hans Ola Meyer
Styrelseledamot

Daniel Nodhäll
Styrelseledamot

Martine Snels
Styrelseledamot

Carsten Voigtländer
Styrelseledamot

Joachim Nord
Arbetsstagarrepresentant

Jens Pierard
Arbetsstagarrepresentant

Alberto Zanata
VD och koncernchef

Vår revisionsberättelse har avgivits den 27 mars 2024

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Electrolux Professional AB (publ) organisationsnummer 556003-0354

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 89-141 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Redovisning av intäkter

Koncernens intäkter uppgår till 11 848 MSEK och utgörs av en stor mängd transaktioner som till största delen består av försäljning av färdiga produkter och reservdelar. Att redovisning av intäkter sker i korrekt period utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för intäkter framgår av not 4.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- utvärdering av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- test av identifierade nyckelkontroller, avseende redovisning av intäkter, inklusive relevanta IT-kontroller,
- analytisk granskning, samt
- granskning på stickprovsbasis av försäljnings-transaktioner för att verifiera redovisning av intäkter i rätt period.

Värdering av varulager

Koncernens varulager uppgår till 1 692 MSEK och innehas av produktions- och försäljningsenheter i olika länder. Värdering av lager kräver tydliga riktlinjer bland annat vad gäller inkurensavsättningar som också är föremål för företagsledningens uppskattningar och bedömningar särskilt beaktat stora fluktuationer i priset för råvaror och komponenter. Rutiner för att värdera lager utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för varulager framgår av not 15.

Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till

- utvärdering av koncernens redovisningsprinciper av varulager för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- test av design och implementation av identifierade nyckelkontroller, avseende värdering av varulager, inklusive relevanta IT-kontroller,
- medverkan vid lagerinventeringar,
- granskning på sticksprovsbasis av tex. inköpspriser samt
- utvärdering av företagsledningens uppskattningar av inkuransreserver.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-7, 9-47, 80-86, 145-148, 164-168. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad

gäller koncernredovisningen, enligt IFRS så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns uttalande om Esef-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18. Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflöde-

sanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 69-79 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Deloitte AB, utsågs till Electrolux Professional AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 26 april 2023 och har varit bolagets revisor sedan 2018-06-01.

Vår revisionsberättelse har avgivits den 27 mars 2024

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg
Auktoriserad revisor

Sju år i sammandrag

Mkr	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Storkök och dryck							
Nettoomsättning	7 616	7 290	4 704	4 198	5 895	5 399	4 922
EBITA*	766	679	299	87	568	629	607
EBITA, %*	10,1	9,3	6,4	2,1	9,6	11,7	12,3
Rörelseresultat*	620	542	244	35	522	599	572
Rörelsemarginal, %*	8,1	7,4	5,2	0,8	8,9	11,1	11,6
Tvätt							
Nettoomsättning	4 231	3 747	3 159	3 065	3 386	3 267	2 801
EBITA*	702	608	492	467	507	573	502
EBITA, %*	16,6	16,2	15,6	15,2	15,0	17,6	17,9
Rörelseresultat*	686	590	475	452	488	558	499
Rörelsemarginal, %*	16,2	15,7	15,0	14,7	14,4	17,1	17,8
Koncerngemensamma kostnader							
Rörelseresultat*	-152	-177	-128	-100	-18	-14	-11
Totalt koncernen							
Nettoomsättning	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
EBITA*	1 317	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	1 154	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7

*) Alternativa nyckeltal

Mkr om ej annat anges	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
Organisk tillväxt, %*	2,6	16,9	10,6	-21,0	-0,3	4,1	5,6
EBITA*	1 317	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	1 154	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7
Resultat efter finansiella poster	1 033	895	587	363	978	1 134	1 052
Periodens resultat	775	686	487	278	663	952	786
Jämförelsestörande poster*	0	-35	-	-77	-32	-	-
Investeringar*	-191	-139	-159	-273	-257	-169	-167
Operativt kassaflöde efter investeringar*	1 453	636	1 116	570	1 138	1 131	1 167
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	18,1	16,7	14,9	19,9	17,7	16,3	13,8
Resultat per aktie, kr ¹	2,70	2,39	1,69	0,97	2,31	3,31	2,74
Utdelning per aktie, kr ^{1,2}	0,80	0,70	0,50	-	-	-	-
Eget kapital per aktie, kr ^{1,3}	16,37	14,86	12,27	9,74	9,43	31,91	8,43
Nettoskuld*	1 390	2 050	1 705	549	1 025	-226	-481
EBITDA ^{*,4}	1 581	1 369	886	684	1 280	1 363	1 253
Nettoskuld i förhållande till EBITDA*	0,9	1,5	1,9	0,8	0,8	-0,2	-0,4
Genomsnittligt antal aktier, miljoner ¹	287,4	287	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4
Antal anställda i slutet av perioden	3 978	4 022	3 973	3 515	3 624	3 555	3 183

*) Alternativa nyckeltal

1) Före utspädning

2) 2023; styrelsens förslag

3) År 2020 är omräknat

4) Rullande fyra kvartal

Definitioner och avstämning av alternativa nyckeltal

Electrolux Professional koncernen presenterar vissa mått som inte definieras i enlighet med IFRS (alternativa nyckeltal). Dessa mått används av ledningen för att bedöma den finansiella och operationella utvecklingen för koncernen. Ledningen anser att dessa alternativa nyckeltal ger användbar information om koncernens finansiella och operationella utveckling. Dessa mått är dock inte nödvändigtvis jämförbara med liknande mått som presenteras av

andra företag. De alternativa nyckeltalen har således begränsningar som ett analytiskt verktyg och ska inte betraktas enskilt eller som ett substitut för de finansiella mått som presenteras i enlighet med IFRS. De alternativa nyckeltalen har hämtats från koncernens interna redovisning och har inte reviderats. Avstämningarna av alternativa nyckeltal finns på Electrolux Professionals hemsida www.electroluxprofessional.com/corporate/interim-reports/

Mått	Definition	Förklaring
Organisk tillväxt (%)	Förändring i omsättningstillväxt exklusive valutakurseffekter och effekter från förvärv.	Koncernens rapporteringsvaluta är SEK, samtidigt som nettoomsättningen i första hand är i andra valutor. Organisk tillväxt är beroende av fluktuationer i SEK gentemot andra valutor. Därutöver kan förvärvade verksamheter påverka den redovisade nettoomsättningen. Organisk tillväxt justerad för effekter från förvärv och valutakurseffekter visar den underliggande omsättningsutvecklingen utan dessa parametrar.
Förvärv (%)	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till förvärvad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från förvärvsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
Avyttringar (%)	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till avyttrad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från avyttringsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
Rörelseresultat (EBIT)	Resultat före ränta och skatt.	Används som en indikation på Koncernens förmåga att generera vinst, oavsett finansieringsmetod (avgör sedan den optimala användningen av skuld kontra eget kapital).
Rörelsemarginal (EBIT-marginal)	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen. Rörelsemarginal är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.
Jämförelsestörande poster	Väsentliga resultatposter som realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter, nedläggning eller betydande nedskärningar av större enheter eller verksamheter, betydande nedskrivningar samt övriga betydande kostnader eller intäkter.	Summerar händelser och transaktioner vars resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder.
Rörelsemarginal exklusive jämförelsestörande poster	Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen exklusive jämförelsestörande poster visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen, justerat för jämförelsestörande poster. Detta är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.

Mått	Definition	Förklaring
Investeringar	Investeringar i materiella anläggningstillgångar, produktutveckling och andra immateriella anläggningstillgångar.	Används för att säkerställa att användningen av likvida medel är i linje med Koncernens övergripande strategi för användningen av likvida medel.
EBITA	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITA ger en indikation på rörelseresultatet minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) och används huvudsakligen för att följa upp rörelseresultatet utan påverkan från av- och nedskrivning av övervärden hänförliga till förvärv.
EBITA-marginal	EBITA i förhållande till nettoomsättning.	Används för att utvärdera verksamhetsresultatet i förhållande till nettoomsättning för att mäta Bolagets effektivitet.
EBITA exklusive jämförelsestörande poster	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) samt minus jämförelsestörande poster.	Jämförelsestörande poster varierar mellan år och perioder och för kunna analysera underliggande trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA.
EBITA marginal exklusive jämförelsestörande poster	EBITA exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Jämförelsestörande poster varierar från år till år och mellan olika perioder och för att kunna analysera trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA-marginalen.
EBITDA	EBITA minus avskrivningar på materiella anläggningstillgångar (inklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITDA är en indikator på verksamhetens kassagenereringskapacitet i förhållande till omsättning.
Operativt kassaflöde efter investeringar	Kassaflödet från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten justerat för betalda finansiella poster netto, betald skatt och förvärv/avyttring av verksamheter.	Används för att monetarisera likvida medel från kärnverksamheten.
Nettoskuld	Kortfristig upplåning (kortfristiga lån och kundfordringar med regressrätt), upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter samt långfristig upplåning, leasingskulder, nettoavsättningar för förmåner efter avslutad anställning minus likvida medel (likvida medel, förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter).	Nettoskulden beskriver Koncernens totala skuldfinansiering och övervakas av ledningen.
Nettoskuld/EBITDA	Nettoskuld i förhållande till EBITDA (Nettoskuld baserad på utgående balans och EBITDA beräknas rullande baserat på de senaste fyra kvartalen).	Ett mått på finansiell risk som visar nettoskuld i förhållande till kassagenerering.
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen	Summan av valutajusterade genomsnittliga varulager, ej närstående-relaterade kundfordringar och leverantörsskulder för de senaste tolv månaderna (Operativt rörelsekapital) i förhållande till valutajusterad genomsnittlig nettoomsättning för de senaste tolv månaderna. Samtliga månader under perioden valutajusteras med tillämpning av den genomsnittliga valutakursen vid utgången av perioden.	Används för att utvärdera hur effektivt Koncernen genererar likvida medel i förhållande till nettoomsättningen.

Noter till hållbarhetsredovisningen

Om rapporten	150
EU-taxonirapport	151
Medarbetardata	155
Miljödata	157
GRI-index	160
Revisorns rapport över hållbarhetsredovisning	162

Om rapporten

Ramverk för rapporteringen

Rapporten har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen om lagstaddad hållbarhetsredovisning. Rapportens målgrupp är främst aktieägare och andra intressenter. Huvudintressenterna har identifierats genom bedömning av påverkansgrad från, eller på, vår verksamhet. Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med GRI, 2021. Se GRI-index på sidorna 160–161. Electrolux Professional har genomfört en väsentlighetsanalys för att fastställa de mest relevanta hållbarhetsområdena i vår värdekedja. Vi har också fastställt hållbarhetsmål för att lyfta fram våra ambitioner inom ett antal specifika områden. Electrolux Professional har undertecknat FN:s Global Compact och redovisar framsteg inom de tio principerna i denna rapport.

Extern granskning

Våra revisorer, Deloitte, har gjort en översiktlig granskning av hållbarhetsredovisningen. Se sidan 162 för revisorns rapport.

Rapportens omfattning

Hållbarhetsrapporten publiceras varje år. Denna rapport omfattar data avseende kalenderåret 2023.

Unified Brands, förvärvat av Electrolux Professional Group i december 2021, är inkluderad i hållbarhetsrapporten från och med 2022, exkluderat ISO-certifiering – beskrivet på sid 41 och sid 59 i Årsredovisningen.

Miljödata i rapporten omfattar 12 (11) tillverkningsanläggningar samt samtliga FoU- och logistikcentra och kontor där vi har tillverkningsanläggningar. Den tidigare produktionsanläggningen i Louisville som nu omvandlats till ett logistikcenter i Louisville ingår också.

Den medarbetardata som redovisas avseende GRI 2-7, 2-8, 2-24, och 2-30, omfattar hela koncernen. Eftersom medarbetardata samlas in från olika system kan mindre avvikelser i antal medarbetare förekomma vid en viss tidpunkt.

Resultatindikatorer omfattar normalt de senaste fem åren. Avvikelser kan förekomma, beroende på relevans och/eller datatillgång. Historiska baslinjer för resultatindikatorer är inte helt jämförbara, eftersom förvärvade verksamheter är integrerade i rapporten.

Justering av tidigare lämnad data

Ett fel har upptäckts i vår rapportering av data om vattenförbrukning. Tidigare rapporterade vi felaktigt vattenuttag som vattenförbrukning. Vattenuttag representerar dock bara den mängd vatten som tas från källan, och det anger inte hur mycket vatten som faktiskt är tillgängligt för användning av ekosystemet eller lokalsamhällen. I år har vi rättat till detta misstag och beräknat vår vattenförbrukning enligt standard GRI 303-5.

Antaganden och beräkningar

Emissionsfaktorerna baseras på de emissionsfaktorer för 2022 som IEA (International Energy Agency) publicerat. Värdena som används i rapporten är förskjutna med en treårsperiod (dvs 2023 års siffror för 2020). Vi använder noll som emissionsfaktor vid användning av förnybar energi.

För att beräkna utsläpp i scope 3 kategori 11, av "Användning av sålda produkter" använder vi den genomsnittliga livslängden i enlighet med sålda produkter i EUP LOT-studier för att säkerställa relevanta jämförelser. Vi grupperar produkterna baserat på deras lastkapacitet och energikälla enligt EUP LOT-studierna. Volymen baseras på vilka marknader som produkter erbjuds på. Utsläppsfaktorn för el beräknas med hjälp av vägt genomsnitt av IEA-utsläppsfaktorn på den marknad som betjänas. För naturgas använder vi DEFRA CO₂e-värdet. Eftersom ånga är inte grundenergekällan, använder vi utsläppsfaktorn för el vid ånga. De utsläpp som sker vid användning av en produkt redovisas det är produkten såldes och inte över dess beräknade nyttjandeperiod. Rapporterade scope 3-utsläpp för sålda produkter är dock inte helt korrekt på grund av osäkerheterna att fånga exakt primärdata. Graden av osäkerhet kan variera med upp till 10%, även om vi anstränger oss för att minimera dessa osäkerheter så mycket som möjligt.

Electrolux Professional tillämpar försiktighetsprincipen i sin hållbarhetsrapportering och hållbarhetsstyrning, vilket innebär att vi är försiktiga när vi tillämpar uppskattningar. När uppskattningar förekommer indikeras detta i en fotnot.

Undantag från GRI-standarder

GRI 2-21 Årlig total kompensationskvot: Information om förhållande enligt 2-21-a och 2-21-b lämnas inte, eftersom insamling av information från de olika system för en beräkning är en omfattande process.

GRI 201-1 Direkt genererat och distribuerat ekonomiskt värde: Direkt genererat och distribuerat ekonomiskt värde baseras på rörelsekostnader i stället för verkligt distribuerat värde (betalningar).

GRI 205-2 Kommunikation och utbildning om anti-korruptionspolicy: Information om utbildning per region redovisas inte.

GRI 303-3 Vattenuttag: Havsvatten och producerat vatten redovisas inte.

GRI 303-4 Vattenutsläpp: Dagvatten som inte samlas upp eller används räknas inte som vattenutsläpp om det går in våra dagvattenavlopp. Grundvatten och havsvatten rapporteras inte.

GRI 306 Avfall: Endast rapportering om ämne.

GRI 306-3 Avfall genererat: Information om ämneshantering är exkluderat.

GRI 403-9 Arbetsrelaterade skador: Inkluderar förlorad arbetstid på grund av skador. Medarbetare och tillfälligt anställda ingår.

Medarbetare som arbetar på tillverkningsanläggningar ingår enligt lokalt urval. På vissa platser ingår inte vissa tjänstemän på grund av lokala rapporteringsrutiner.

GRI 405-1 Mångfald inom styrelse, ledning och bland anställda: Medelantal anställda används för könsfördelning. Årsuppgifter insamlade från lokala/regionala HR-system används för åldersfördelningsdata.

Hållbarhetsledning och styrning

Styrelsen beslutar om strategi, inriktning och de övergripande målen för koncernens hållbarhetsarbete. Koncernledningen definierar och implementerar rutiner. Den lokala ledningen och affärsfunktionerna har ett delegerat ansvar för implementeringen av koncernpolicyer samt riskreducering och riskprestanda.

Koncernens hållbarhetsfunktion stödjer verksamheten genom att identifiera prioriterade och strategiska hållbarhetsfrågor och hjälper till att integrera dem i verksamheten. Koncernens hållbarhetsfunktion övervakar även övergripande resultat genom dialog, data och granskningsresultat. Resultat rapporteras till koncernledningen.

Sustainability Board

Under 2022 inrättades en Sustainability Board med syfte att dela hållbarhetsinformation; samla in feedback och övervaka implementeringen av koncernens hållbarhetsstrategi i hela organisationen samt stärka styrningen av hållbarhetsarbetet. Sustainability board leds av koncernens hållbarhetsdirektör som rapporterar till koncernledningen och styrelsen.

Under 2023 har fokus för Sustainability Board varit att:

- > Skapa ett hållbarhetsnätverk
- > Avsätta resurser för utvärdering avseende konfliktmineraler
- > Välja plattform för hållbarhetsrapportering
- > Göra en gap-analys avseende CSRD och genomfört förberedelser

Styrning enligt uppförandekoden

Förväntningar på chefer och medarbetare i linje med koncernens affärsetik och uppförandekod publiceras på koncernens intranät. En styrgrupp som möts regelbundet har inrättats för att följa upp uppförandekodens effektivitet och i synnerhet våra visseblåsrutiner.

Rapportering i enlighet med EU:s taxonomiförordning

Taxonomin stöder en övergång till en ekonomi som är förenlig med Europeiska unionens (EU) miljömål. EU:s taxonomi innehåller definitioner av ekonomiska verksamheter som anses stödberättigande samt tekniska granskningskriterier för de sex miljömålen. Dessa verksamheter måste också undvika att orsaka betydande skada för något av de andra målen och följa sociala minimiskyddsåtgärder, t.ex. relaterade till skydd av mänskliga rättigheter och sociala och arbetsrättsliga normer.

År 2023 utvärderade Electrolux Professional sin ekonomiska verksamhet för att fastställa betydande bidrag till minst ett av EU:s miljömål, i enlighet med den delegerade miljöakten (kommissionens delegerade förordning (EU) 2023/2486) och NACE-kodinformaton. Electrolux Professional tillverkar professionell utrustning och erbjuder tjänster inom restaurang, dryck och tvätt, med stark betoning på energieffektivitet, hållbarhet och reparerbarhet, vilket säkerställer att våra produkter bidrar till övergången till en cirkulär ekonomi.

Bedömning av överensstämmelse med förordningen

Bedömning av behörighet

Electrolux Professional har identifierat verksamheter som omfattas av taxonomin genom att granska de ekonomiska aktiviteterna i kommissionens delegerade förordning (EU) 2023/2486). I artikel 9 bilaga II till förordning (EU) 2020/852 fastställs kriterier för vilka en ekonomisk verksamhet ska anses bidra väsentligt till omställningen till en cirkulär ekonomi och för att avgöra om den ekonomiska verksamheten inte orsakar någon betydande skada för något av de andra miljömålen. Fyra verksamheter har bedömts bidra väsentligt till övergången till en cirkulär ekonomi för Electrolux Professional:

Tillverkning av elektronik- och elprodukter

Electrolux Professionalns kärnverksamhet avser tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning för professionell restaurang, dryck och tvätt

Produkt som tjänst och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade servicemodeller

Electrolux Professional erbjuder uthyrningstjänster för vissa av produkterna. För den produkt vi utvecklar ansvarar vi för produktion, leasing, underhåll och miljövänligt bortskaffande.

Reparation, renovering och rekonditionering

Electrolux Professional erbjuder renoverade produkter till våra kunder i utbyte mot deras gamla produkter. Vi tar de gamla produkterna, byter ut nyckelkomponenter och uppdaterar med de senaste

förbättringarna. Vi tillhandahåller kundvård, inklusive reparation och utbyte av slidedelar genom vårt Essentia-program.

Försäljning av reservdelar

Electrolux Professional säljer reservdelar till den utrustning som har sålts på marknaden.

Bedömning av anpassning

(betydande bidrag/Do No Significant Harm (DNHS))

DNHS-bedömning har ännu inte genomförts. När det gäller verksamhet inom den cirkulära ekonomin kommer en djupgående bedömning (av anpassning till och begränsning av klimatförändringar, föroreningar, biologisk mångfald och vatten) att genomföras på varje plats under nästa år. När det gäller åtgärder för att begränsa klimatförändringarna saknar vi fortfarande den information som krävs för att sammanfatta detta år.

Bedömning av minimiskydd

Minimiskyddsåtgärder har ännu inte utvärderats i detalj. Under 2024 kommer vi att utföra en gapanalys för att fastställa efterlevnad av fyra kärnämnen: Mänskliga rättigheter, mutor/korruption, beskattnings och rättvis konkurrens.

Redovisningsprinciper

Enligt artikel 8 i EU:s taxonomiförordning (taxonomin) definieras omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter enligt beskrivningen nedan. Definitionen av kapitalutgifter och driftsutgifter är inte densamma som i Electrolux Professional koncernens finansiella rapportering. Bolagets årsredovisning upprättas i enlighet med internationella redovisningsstandarder (IFRS) så som de utfärdats av International Accounting Standards Board (IASB) och antagits av EU. Grunder för upprättandet av årsredovisningen beskrivs i not 1 till koncernredovisningen.

Omsättning

Omsättningen motsvarar nettoomsättningen i koncernens resultaträkning. Se sidan 94.

Kapitalutgifter

Kapitalutgifterna motsvarar tillägg till balansposterna materiella anläggningstillgångar, immateriella tillgångar, och nyttjanderätts-tillgångar inklusive effekten från förvärv. Goodwill är inte inkluderad. Se not 8, 12 och 13. Kapitalutgifter under 2023, som omfattas av Taxonomin inkluderar vissa kapitaliserade tillgångar som hittas på balansräkningen avseende de verksamheter som bedöms omfattas av taxonomin.

Driftsutgifter

Driftsutgifter inkluderar direkta icke-kapitaliserade kostnader för forskning och utveckling, byggnad- och kontorsrenoveringar, korttidsleasing, underhåll samt reparationskostnader för byggnader/kontor/produktionsutrustning/truckar/lagerutrustning.

Omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter som omfattas av taxonomin

Omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter enligt ovanstående definitioner och som förknippas med verksamheter som omfattas av taxonomin (se nedan) utgör grunden för beräkningen av andelen omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter som omfattas av taxonomin. Belopp som registrerats på produktkoder och/eller legala enheter kopplade till verksamheter som omfattas av taxonomin ligger till grund för beräkningarna av omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter som omfattas av taxonomin. En avstämning av belopp har gjorts för att undvika dubbelräkning.

Verksamhet med anknytning till Kärnenergi och fossilgas

Verksamhet med anknytning till kärnenergi

Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärntechniska processer med minimalt avfall från bränslecykeln. Nej

Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntechniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriprocesser såsom välgasproduktion, samt säkerhetsuppgifter av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik. Nej

Företaget utför, finansierar eller är exponerat för säker drift av befintliga kärntechniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer såsom välgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgifter av dessa. Nej

Verksamhet med anknytning till fossilgas

Företaget utför, finansierar eller har exponeringar mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar energi med hjälp av fossila gasformiga bränslen. Nej

Företaget utför, finansierar eller har exponeringar mot uppförande, renovering och drift av kraftvärme-/kyl- och kraftproduktionsanläggningar som använder fossila gasformiga bränslen. Nej

Företaget utför, finansierar eller har exponeringar mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen. Nej

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som omfattas taxonomin - upplysningar avser 2023

Räkenskapsår 2023	År	Kriterier för väsentligt bidrag								Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)							Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) omsättning, 20221	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
		Kod	Om-sättning	Andel av omsättning, år	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald			
Ekonomiska verksamheter	MSEK	0%	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning																			
	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	0	0%	0%							-	-	-	-	-	-	-	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
			EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	8 390	72%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										-
Produkt-som-en-tjänst och andra cirkulära användnings- och resultat-orienterade servicemodeller	CE 5.5	266	2%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										-
Försäljning av reservdelar	CE 5.2	1 839	16%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL										0%
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)	10 495	90%	0%	0%	0%	0%	0%	90%	0%										0%
Totalt (A.1 + A.2)	10 495	90%	0%	0%	0%	0%	0%	90%	0%										0%
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)	1 353	11%																	
Totalt (A + B)	11 848	100%																	

	Andel av nettoomsättningen/Total nettoomsättning	
	Förenlig med taxonomiförordningen per aktivitet	Omfattas av taxonomiförordningen per aktivitet
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	90%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Andel av kapitalutgifter (CAPEX) för produkter eller tjänster som omfattas taxonomin - upplysningar avser 2023

Räkenskapsår 2023	År		Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)							Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) Kapitalutgifter, 2022	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
	Kod	Kapitalutgifter MSEK	Andel av Kapitalutgifter, år %	Begränsning av klimatförändringar J/N, N/EL	Anpassning till klimatförändringar J/N, N/EL	Vatten J/N, N/EL	Föröreningar J/N, N/EL	Cirkulär ekonomi J/N, N/EL	Biologisk mångfald J/N, N/EL	Begränsning av klimatförändringar J/N	Anpassning till klimatförändringar J/N	Vatten J/N	Föröreningar J/N	Cirkulär ekonomi J/N	Biologisk mångfald J/N	Minimiskyddsåtgärder J/N			
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning																			
	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	J	J	J	J	J	J	J	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	0	0%	0%							J	J	J	J	J	J	J	0%	T	
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
			EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	121	51%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								-		
Produkt-som-en-tjänst och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade servicemodeller	CE 5.5	5	2%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								-		
Försäljning av reservdelar	CE 5.2	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								-		
Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning	CCM 7.3	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								12		
Installation, underhåll och reparation av instrument och utrustning för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda	CCM 7.5	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								1		
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	44	18%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								6		
Kapitalutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)	170	71%	18%	0%	0%	0%	0%	53%	0%								10%		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)	170	71%	18%	0%	0%	0%	0%	53%	0%								10%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)	69	29%																	
Totalt (A + B)	239	100%																	

	Andel av kapitalutgifter/Totala kapitalutgifter	
	Förenlig med taxonomiförordningen per aktivitet	Omfattas av taxonomiförordningen per aktivitet
CCM	0%	18%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	53%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Andel av driftsutgifter (OPEX) för produkter eller tjänster som omfattas taxonomin - upplysningar avser 2023

Räkenskapsår 2023	År		Kriterier för väsentligt bidrag							Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)							Andel förenlig med taxonomikraven (A.1) eller som omfattas av taxonomikraven (A.2) driftsutgifterna, 2022	Kategori möjliggörande verksamhet	Kategori omställningsverksamhet
	Kod	Driftsutgifter	Andel av driftsutgifterna	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder			
Ekonomiska verksamheter	MSEK	%	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N, N/EL	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas driftsutgifter																			
	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	0	0%	0%							-	-	-	-	-	-	-	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																			
			EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL	EL; N/EL										
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	543	98%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								0%		
Produkt-som-en-tjänst och andra cirkulära användnings- och resultatorienterade servicemodeller	CE 5.5	1	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								0%		
Försäljning av reservdelar	CE 5.2	0	0%	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	EL	N/EL								0%		
Driftsutgifter hos de verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)	544	98%	0%	0%	0%	0%	0%	98%	0%								0%		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1+A.2)	544	98%	0%	0%	0%	0%	0%	98%	0%								0%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin	10	2%																	
Totalt	554	100%																	

	Andel av driftsutgifter/Totala driftsutgifter	
	Förenlig med taxonomiförordningen per aktivitet	Omfattas av taxonomiförordningen per aktivitet
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	98%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

Miljödata

Energikonsumtion inom organisationen¹⁾

GRI 302-1

År	Energianvändning per typ (MWh)					Användning av förnybar energi (MWh)		
	Naturgas	LPG	Fjärrvärme	El	Totalt	Förnybar energi	Icke-förnybar energi	Totalt
2019	10 147	0	3 938	19 133	33 218	15 197	18 021	33 218
2020	8 777	0	3 550	16 484	28 811	13 777	15 033	28 811
2021	9 519	905	4 426	17 675	32 525	14 560	17 964	32 525
	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	9 430	987	3 936	17 156	15 592	15 917	31 509
	Unified Brands	2 772	254	0	7 230	0	10 256	10 256
2022	Totalt	12 202	1 241	3 936	24 386	15 592	26 173	41 765
2023		9 657	1 059	4 123	22 829	16 967	20 702	37 668

1) Electrolux Professional har tidigare inte rapporterat på plats genererad el då koncernen var del av Electrolux Group. Egen genererad el ingår ovan.

OBS: Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till för 2018 och 2019.

Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till för 2022 (Unified Brands USA).

Data för 2021 har rättats, på grund av fel i tidigare rapporterad data.

Vatten

Det totala vattenuttaget från alla områden i megaliter^{1, 2, 3}

År	Kommunalt vatten – köpt	Grund vatten	Ytvatten	Totalt	
2019	94			94	
2020	83	1		84	
2021	67	1	1	69	
	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	60	1	1	62
2022	Unified Brands	1	0	0	1
	Totalt	61	1	1	63
2023		61	1	0	62

1) 1 megaliter är lika med 1,000 m³.

2) Internt riskområde definierat utifrån WWF:s vattenriskfilter.

3) Electrolux Professional har inget vattenuttag från områden med vattenrisk.

OBS: Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar tillkom under 2018 och 2019.

Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till för 2022 (Unified Brands USA).

Egen rapportering - produkters vattenförbrukning

	2020	2021*	2022	2023
Produkters vattenförbrukningseffektivitet jämfört med 2019	1,5%	2,3%	4,3%	4,5%

Inkluderar endast disk- och tvättmaskiner. Målet är att förbättra effektiviteten med 8% till slutet av 2025 (basår 2019).

* Motsvarar besparingar på 1 868 miljoner liter vatten (baserat på årliga försäljningssiffror, förbrukningsdata och förväntad användning under produktens livslängd)

Vatten

GRI 303-4

Total vattenutsläpp till alla områden i megaliters^{1, 2}

År	Tredjepartsdestinationer		Färskt ytvatten		Totalt	
	Icke renat	Förbehandlat	Icke renat	Förbehandlat		
2019	50	25	0	0	74	
2020	42	33	0	0	75	
2021	36	26	0	0	62	
2022	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	5	51	0	0	56
	Unified Brands	1	0	0	0	1
Totalt	6	51	0	0	57	
2023	26	30			56	

1) Siffrorna är baserade på tekniska uppskattningar och data från anläggningarna.

2) Electrolux Professional har inget vattenutlopp i områden med vattenrisk.

OBS: Dagvatten som inte samlas in eller används räknas inte som vattenutsläpp om går in i våra dagvattenavlopp.

Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till för 2018 och 2019.

Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till för 2022 (Unified Brands USA).

Utsläpp

GRI 305-1 och 305-2

År	GRI 305-1	GRI 305-2	Totalt CO ₂ e (kton)	Egen rapportering Användning av HFC/HFO gaser (ton)	
	Direkta CO ₂ e utsläpp ^{1, 2)} (kton)	Indirekta CO ₂ e utsläpp (kton)			
2019	2,0	1,9	3,8	18,6	
2020	1,7	1,4	3,1	16,1	
2021	2,0	1,7	3,7	17,5	
2022	Electrolux Professional exkl. Unified Brands	2,0	0,9	2,9	15,3
	Unified Brands	0,6	2,7	3,3	2,45
Totalt	2,6	3,6	6,2	17,8	
2023	2,0	2,2	4,2	17,7	

1) Inkluderar utsläpp från energianvändning och växthusgaser.

2) Utsläpp från naturgaser definieras som förbränning av gas med noll CO₂-innehåll.

3) Utsläpp från användning av förnybar energi beräknas som noll.

OBS: Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom fem förvärvade anläggningar lagts till för 2018 och 2019.

Baslinjen är inte helt jämförbar, eftersom två förvärvade anläggningar lagts till för 2022 (Unified Brands USA).

Avfall^{1, 2}

GRI 306-3 och 306-4

2023	Kiloton	% av icke-farligt avfall	Återvinning (%)	Bortforsling (%)
Deponi	0,5		8,5%	8,5%
Förbränning (utan energiåtervinning)	0,03		0,5%	0,5%
Avfall till energi	0,2		4%	4%
Återvinning	4,9		86%	86%
Övrig återvinning	0,1		1%	1%
Totalt icke-farligt avfall	5,7	100%	87%	13%

Avfall^{1, 2}

GRI 306-3 and 306-4

2023	Kiloton	% av icke-farligt avfall	Återvinning (%)
Farligt avfall			
Avyttring utan energiåtervinning	0,1		23%
Återvinning	0,2		68%
Övrigt/ospecificerat	0,0		9%
Totalt farligt avfall	0,3	100%	14%

2023 (kiloton)	Icke-farligt avfall	Farligt avfall	Totalt	% av totalt
Totalt				
Avyttring utan energiåtervinning	0,5	0,1	0,6	10%
Avfall till energi	0,2	0,2	0,4	7%
Återvinning	5,0		5,0	83%
Övrigt/ospecificerat		0,0	0,0	0%
Totalt	5,7	0,3	6,0	100%
Procentandel av totalt	95%	5%	100%	

1) Allt avfall skickas till och från extern avfallsanläggning.

2) Endast uppgifter avseende 2023 redovisas.

Medarbetardata

Allmänt

Totalt antal medarbetare	Könsfördelning		Könsfördelning, ledande positioner		Produktion/icke-produktion		Anställda med kollektivavtal ¹
	Män	Kvinnor	Män	Kvinnor	Produktion	Ickeproduktion	Har avtal
	68%	32%	73%	27%	41%	59%	44%
	2 714	1 264	403	152	1 616	2 362	1 750

1) För anställda som inte omfattas av kollektivavtal definieras avtalsvillkor i enlighet med lokal lagstiftning.

GRI 2-7 och GRI 2-8 Fördelat per kön	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön specificerat av den anställde själv)	Okänt	Totalt
Antal anställda ¹	1 264	2 714	0	0	3 978
Antal fast anställda	1 234	2 669	0	0	3 903
Antal tillfälligt anställda	30	45	0	0	75
Antal anställda utan garanterat antal timmar	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas
Antal heltidsanställda	1 225	2 705	0	0	3 930
Antal deltidsanställda	39	9	0	0	48

Fördelat per region	Europa	USA	APAC	EMEA	Totalt
Antal anställda ¹	2 722	656	567	33	3 978
Antal fast anställda	2 653	652	562	33	3 903
Antal tillfälligt anställda	69	1	5	0	75
Antal anställda utan garanterat antal timmar	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas	Uppgift saknas
Antal heltidsanställda	2 674	656	567	33	3 930
Antal deltidsanställda	48	0	0	0	48

Arbetare som inte är anställda²

Totalt antal arbetare som inte är anställda och vars arbete kontrolleras av organisationen	784
--	-----

1) Totalt antal anställda i enlighet med GRI 2-7.

2) Inklusivt entreprenörer, inhyrda arbetare och praktikanter.

OBS: All medarbetardata avser antal anställda. Data avser vid rapportperiodens utgång (31 dec 2023). Vi saknar information om anställda som inte är garanterade ett visst antal timmar.

Nyanställningar och personalomsättning

GRI 401-1

	Könsfördelning				Åldersfördelning			Fördelning per region				Totalt
	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön specificerat av den anställde själv)	Okänt	Under 30 år	30-50 år	Över 50 år	Europa	USA	APAC	EMEA	
Totalt antal nyanställda under året	159	284	0	0	132	221	90	255	112	69	7	443
Fördelning nyanställda under året	13%	10%	0%	0%	36%	11%	6%	9%	16%	12%	22%	11%
Totalt antal personalomsättning under året	135	334	0	0	130	196	143	212	172	79	6	469
Fördelning personalomsättning under året	11%	12%	0%	0%	35%	10%	9%	8%	25%	14%	18%	12%

Utbildning och utveckling

GRI 2-24, 404-1, 404-3, 412-2

	Könsfördelning				Totalt	Personalkategori		Totalt
	Kvinnor	Män	Övrigt (Kön specificerat av den anställde själv)	Okänt		Ickeproduktion	Produktion	
Genomsnittligt antal utbildningstimmar	14	19,5	0	0	17,7	22,7	10	17,7
Totalt antal utbildningstimmar ¹	17 335	52 882	0	0	70 217	53 558	16 659	70 217
Enbart antal utbildningstimmar Uppförandekoden ³	866	1 564,5	0	0	2 430	1 700	731	2 430
Antal anställda som hade utvecklingssamtal 2023	897	2 169	0	0	3 066	2 308	758	3 066
Andel anställda som hade utvecklingssamtal 2023 ²	71%	80%			77%	98%	47%	77%
Antal anställda som deltog i utbildning i Uppförandekoden 2023 ³	1 154	2 086	0	0	3 240	2 266	974	3 240
Andel anställda som deltog i utbildning i Uppförandekoden 2023 ³	91%	77%			82%	96%	60%	82%

1) Antalet timmar baseras delvis på uppskattningar.

2) Inklusive produktions- och icke-produktionsanställda. Andel som fått resultat- och karriärutvecklingssamtal är betydligt högre för icke-produktionsanställda.

3) Utbildning inkluderar antikorrupktion och om mänskliga rättigheter.

Arbetshälsa och säkerhet

GRI 403-9 arbetsrelaterade skador

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal arbetsrelaterade dödsfall	0	0	0	0	0
Antal allvarliga skador >6 månader	0	1	0	0	1
Antal skador som leder till förlorad arbetstid	15	18	14	19	25
Arbetade timmar (tusen timmar)	5 576	5 588	4 062	3 453	3 569
Andel dödsfall till följd av arbetsskador,%	0	0	0	0	0
Andel allvarliga arbetsskador (exkl. dödsfall), %	0	1	0	0	0,1
Andelen skador som leder till förlorad arbetstid (Lost Time Injury rate) ¹	0,54	0,64	0,69	1,10	1,40

1) Egen definition (Skador med förlorad arbetstid per 200 000 arbetade timmar)

OBS: Antalet olyckor som lett till förlorad arbetstid minskade under 2023 och olycksfallsfrekvensen förbättrades till 0,5 (0,6). Ingen allvarlig skada inträffade 2023. De vanligaste skadorna är rivsår och kontusioner (7 av 15). Den vanligaste skadade kroppsdelens är handen och fingrar (7/15). Mer allvarliga risker är relaterade till t. ex. trucklyftar och maskiner. De flesta frånvaroskador under 2023 inträffade vid våra monteringsanläggningar och lager. Reaktiva, förebyggande och proaktiva åtgärder hanteras inom våra riktlinjer för hälsa och säkerhet (se sidan 47).

Jämställdhet och mångfald

405-1 Jämställdhet i beslutsfattande grupper och övriga anställda¹⁾

2023	Könsfördelning		Åldersfördelning		
	Kvinnor	Män	<30	30-50	> 50
Styrelsen ¹⁾	38%	63%		25%	75%
Koncernledningen	25%	75%		25%	75%
Alla anställda ²⁾	32%	68%	8%	50%	42%
Ledande positioner	27%	73%	1%	55%	44%

1) Inkluderar inte arbetstagarrepresentanter.

2) Åldersfördelning baseras på uppgifter per årsskiftet insamlade från lokala/regionala HR-system.

GRI-index

Global Reporting Initiative (GRI)-index ger vägledning om var informationen i denna rapport finns.

Generella upplysningar (2021)

	Sida/information
2-1	Information om organisationen 89
2-2	Del av organisationen som ingår i hållbarhetsrapporteringen 137-138
2-3	Rapporteringsperiod, frekvens och kontaktuppgifter 150
2-4	Justering av tidigare lämnad information 150 Kontaktperson: Swapnil S Choudhari, VP Group Sustainability & Quality (swapnil.s.choudhari@electroluxprofessional.com)
2-5	Extern bestyrkande 162
2-6	Aktiviteter, värdekedja och andra affärsrelationer 7
2-7	Medarbetare 44-47, 157-159
2-8	Medarbetare som inte är anställda 45, 157
2-9	Styrningsstruktur och sammansättning 67-74, 76-79, 159
2-10	Nominering och val till högsta styrande organ 69-70
2-11	Ordförande för högsta styrande organet 76
2-12	Högsta styrande organets roll i övervakning av verksamhetens påverkan 68-74
2-13	Delegering av ansvar för att hantera verksamhetens påverkan 68-74
2-14	Högsta styrande organets roll i hållbarhetsrapporteringen 150

	Sida/information
2-15	Intressekonflikter 74
2-16	Kommunikation kring kritiska frågeställningar 46
2-17	Samlad kunskap hos det högsta styrande organet 150
2-18	Utvärdering av det högsta styrande organet 150
2-19	Ersättningspolicyer 92-93
2-20	Process för att fastställa ersättningar 80-81, 93
2-22	Uttalande om strategi för hållbar utveckling 4-5
2-23	Policy-åtaganden 64-66, 150
2-24	Förankring av policy-åtagandena i verksamhet och affärsrelationer 64-65
2-25	Processer för att åtgärda negativ påverkan 46, 52, 59, 64, 82-86, 150
2-26	Mekanismer för att söka rådgivning och lyfta viktiga frågor 47
2-27	Efterlevnad av lagar och regler 59, 64, 75
2-28	Medlemskap i organisationer Följs inte på koncernivå
2-29	Metoder för samarbete med intressenter 52, 64-66
2-30	Andel anställda som omfattas av kollektivavtal 157
3-1	Process för att fastställa väsentliga frågor 50, 52, 55-65
3-2	Lista över väsentliga frågor 50-52, 161
3-3	Styrning av väsentliga frågor 50-52, 161

GRI - områdesspecifika indikatorer

		Sida/information
GRI 201	Ekonomiskt resultat (2016)	
GRI 201-1	Direkt genererat och distribuerat ekonomiskt värde	7
GRI 205	Antikorruption (2016)	
GRI 205-2	Kommunikation och utbildning om policyer och procedurer avseende korruption	66, 158
GRI 302	Energi (2016)	
GRI 302-1	Energiförbrukning inom företaget	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare. 61, 150-151, 155
GRI 303	Vatten och avloppsvatten (2018)	
GRI 303-3	Vattenuttag	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare. 61-62, 155
GRI 303-4	Vattenutsläpp	156
GRI 303-5	Vattenförbrukning	61-62, 150
GRI 305	Utsläpp (2016)	
GRI 305-1	Direkta utsläpp av växthusgaser (scope 1)	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Inkl. från 2019: Spilamberto, Carros och Louisville Inkl. från 2018: Rayong (dryck) och Shanghai. Övriga tillverkningsenheter inkluderade 2016 eller tidigare. 60-61, 156
GRI 305-2	Indirekta utsläpp av växthusgaser (scope 2)	61, 150, 156
GRI 305-3	Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3) Kategori 11	61, 150

		Sida/information
GRI 306	Avfall (2020)	
GRI 306-3	Genererat avfall	Inkl. från 2022: Unified Brands i Michigan och Mississippi. Data redovisas endast för 2022. 156
GRI 306-4	Avfall som återanvänds	156
GRI 401	Anställning (2016)	157
GRI 401-1	Rekrytering och personalomsättning	158
GRI 403	Arbetshälsa och säkerhet (2018)	
GRI 403-9	Arbetsrelaterade skador	Produktionsanläggningar redovisas i sin helhet (inkl tillverkning, Fou, konto, etc). 63, 159
GRI 404	Utbildning (2016)	
GRI 404-1	Antal utbildningstimmar per anställd i genomsnitt per år	158
GRI 404-3	Procentandel av anställda som får regelbundna resultat- och karriärutvecklingssamtal	158
GRI 405	Mångfald och jämställdhet (2016)	
GRI 405-1	Mångfald inom styrelse, ledning och bland anställda	46, 159
	Könsfördelning	159

Revisorns rapport över översiktlig granskning av hållbarhetsredovisning samt yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till Electrolux Professional AB (publ), org.nr 556003-0354

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen och företagsledningen i Electrolux Professional AB (publ) att översiktligt granska Electrolux Professionals hållbarhetsredovisning för år 2023. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens omfattning i samband med innehållsförteckningen i årsredovisningen varav den lagstadgade hållbarhetsrapporten definieras på sidan 91.

Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen inklusive den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med tillämpliga kriterier respektive årsredovisningslagen. Kriterierna framgår på sidan 150 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Delta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och lämna ett yttrande

avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt uppdrag är begränsat till den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 (omarbetad) Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. Vi har utfört vår granskning avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. En översiktlig granskning och en granskning enligt RevR 12 har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av hållbarhetsredovisningen utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för våra uttalanden nedan.

Uttalanden

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 27 mars 2024

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg
Auktoriserad revisor

Adrian Fintling
Specialistmedlem i FAR



Övrig information

Aktien och aktieägare	164
Vår historia	168

Aktien och aktieägare

Aktiekurs och handel

Mellan den 1 januari 2023 och den 31 december 2023 omsattes totalt 66 miljoner aktier i Electrolux Professional på Nasdaq Stockholm till ett totalt värde om 3 473 Mkr. Detta motsvarar en daglig volym på 261 232 aktier.

Handeln på Nasdaq Stockholm stod för 52% och Cboe Europe för 40%.

Den högsta betalkurs (senast betalt) under 2023 var 61,40 kr, den 8 maj 2023. Lägsta kursen, 40,56 kr, var den 27 oktober 2023.

Under perioden steg kursen på Electrolux Professionals B-aktie med 25,5%, medan Nasdaq OMX Stockholm PI steg med 15,5%.

Aktieägarstruktur

Den 31 december 2023 hade Electrolux Professional AB 44 069 aktieägare.

Den 31 december 2023 var Investor AB den största aktieägaren, med motsvarande 32,5% av rösterna och 20,5% av bolagets aktiekapital. Den näst största aktieägaren var Swedbank Robur med

8,4% av rösterna och 10,5% av kapitalet. Alecta Pension var den tredje största aktieägaren med 6,8% av rösterna och 7,1% av aktiekapitalet

Aktieinformation

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 A-aktier och högst 800 000 000 B-aktier. Det finns två aktieslag i företaget, A-aktier och B-aktier.

Den 31 december 2023 uppgick företagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr representerat av 287 397 450 aktier, varav 8 031 461 A-aktier och 279 365 989 B-aktier, med ett kvotvärde på 0,1 kr vardera. Det totala antalet röster uppgick till 35 980 527,6.

Aktierna i Electrolux Professional emitterades i enlighet med svensk lag, är fullt betalda och denominerade i svenska kronor. Aktierna omfattas inte av några begränsningar gällande överlåtbarhet. Aktieägarnas rättigheter kan endast ändras i enlighet med de förfaranden som anges i aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

Utdelningspolicy och utdelning

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat. Normalt beslutar årsstämman om utdelning. Årsstämman i Electrolux Professional kommer att äga rum den 25 april 2024.

Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,80 kr (0,70) per aktie för räkenskapsåret 2023 motsvarande cirka 30% av årets resultat. Detta är i linje med policyn, att betala cirka 30% av nettoresultatet i utdelning. Det föreslagna datumet för avstämning är den 29 april 2024 och utbetalning förväntas ske den 3 maj 2024.

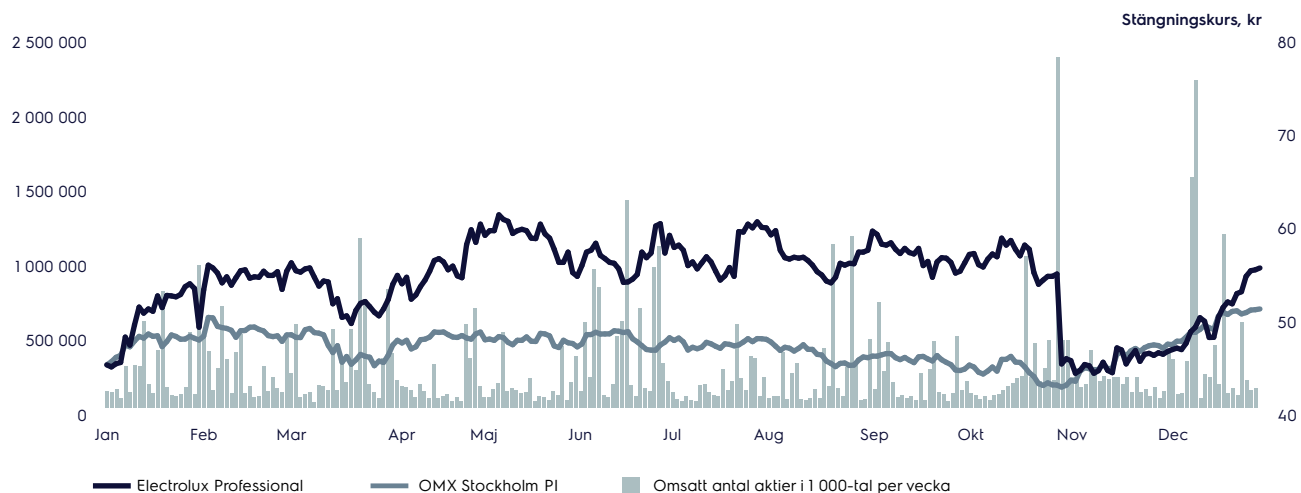
Avnotering av A-aktier

I september 2020 avnoterades bolagets A-aktier från Nasdaq Stockholm.

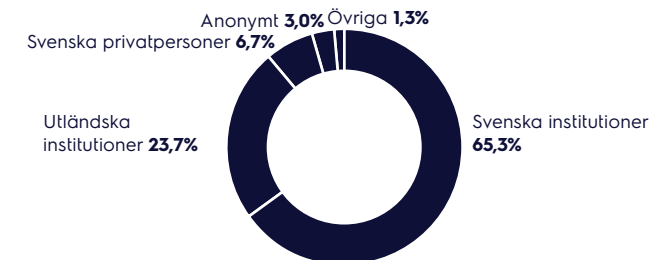
Omvandling av A-aktier

Aktieägare som innehar A-aktier har rätt att omvandla dessa till B-aktier. Under 2023 omvandlades 13 853 A-aktier till B-aktier.

Kursutveckling, 2023

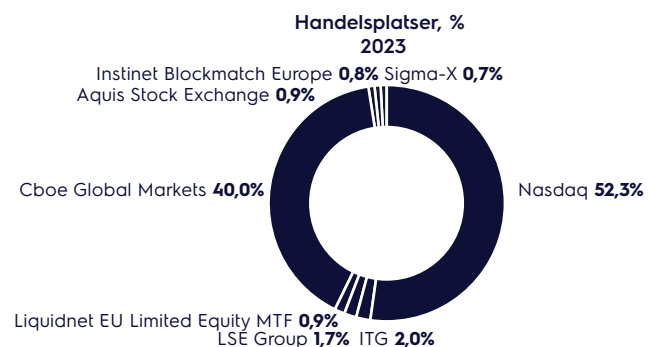


Ägarfördelning, % av kapital



Central värdepappersdepå

Företagets aktier är registrerade i ett värdepappersregister i enlighet med lag (1998:1479) om värdepapperscentraler och kontoföring av finansiella instrument. Registret förs av Euroclear Sweden (Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, Sverige). Aktierna registreras på person. Inga aktiecertifikat har utställts för aktierna eller kommer att utställas för de nya aktierna.



Handel 2023

	EPRO B	Large Cap Stockholm
Genomsnittlig daglig handel, kr	13 836 987	112 279 227
Genomsnittlig daglig handel /börsvärde	0,09%	0,18%
Genomsnittlig daglig omsättning av aktier	261 232	1 243 093
Antal omsatta aktier	65 569 255	47 933 665 937
Genomsnittligt omsatta aktier/dag	503	2,119
Antal avslut	126 373	81 725 441
Genomsnittligt värde per avslut, kr	27 483	37 539
Högsta kurs, kr	61,40	-
Lägsta kurs, kr	40,56	-
Volymvägt genomsnittspris (VWAP)	52,97	-

Ägarstruktur

Den 31 december 2023 hade Electrolux Professional Group 44 069 registrerade aktieägare. Tabellen nedan visar Electrolux Professional Groups största ägare den 31 december 2023.

Ägare	EPRO A	EPRO B	Capital, %	Votes, %	Δ Capital, %
Investor	6 420 771	52 520 883	20,51%	32,45%	
Swedbank Robur Fonder		30 172 403	10,50%	8,39%	
Alecta Tjänstepension	453 900	20 025 098	7,13%	6,83%	
Handelsbanken Funds		19 484 922	6,78%	5,42%	-0,05%
Andra AP-fonden		12 149 652	4,23%	3,38%	
Första AP-fonden		12 000 000	4,18%	3,34%	0,07%
Nordea fonder		9 929 280	3,45%	2,76%	0,47%
AMF Pension & Fonder	1 000 000	7 609 567	3,00%	4,90%	1,45%
Vanguard		8 154 699	2,84%	2,27%	0,02%
ODIN Fonder		7 000 000	2,44%	1,95%	-0,59%
Investering & Trygghed A/S		6 327 685	2,20%	1,76%	
Didner & Gerge Fonder		5 827 301	2,03%	1,62%	0,04%
C WorldWide Asset Management		5 400 000	1,88%	1,50%	
Norges Bank		5 040 846	1,75%	1,40%	-0,05%
BlackRock		3 930 365	1,37%	1,09%	
Totalt 15 största ägare	7 874 671	205 572 701	74,27%	79,05%	1,36%
Övriga	156 790	73 793 288	25,73%	20,95%	-1,36%
Totalt	8 031 461	279 365 989	100,00%	100,00%	

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millistream.

Ägarfördelning per land

den 31 december 2023

Land	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Antal kända ägare, %
Sverige	209 366 329	72,85%	78,27%	42 335	96,07%
USA	24 849 892	8,65%	6,91%	153	0,35%
Danmark	14 122 380	4,91%	3,93%	393	0,89%
Norge	12 280 783	4,27%	3,41%	285	0,65%
Finland	10 814 891	3,76%	3,01%	161	0,37%
Övriga länder	7 325 742	2,55%	2,04%	740	1,68%
Okänt	8 637 433	3,01%	2,42%	2	0,00%
Totalt	287 397 450	100,00%	100,00%	44 069	100,00%

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millistream..

Ägarfördelning per innehav

31 december 2023

Storleksklass	Antal aktier	Kapital, %	Röster, %	Antal kända ägare	Andal kända ägare, %
1-1 000	8 442 966	2,94	2,51	40 157	91,12
1 001-10 000	9 278 736	3,23	2,63	3 675	8,34
10 001-20 000	1 158 104	0,40	0,32	80	0,18
20 001-	259 880 699	90,43	92,12	157	0,36
Okänt	8 636 945	3,01	2,42	0	0,00
Totalt	287 397 450	100,00	100,00	44 069	100,00

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millistream.

Aktiekapitalets utveckling

Tabellen nedan visar utvecklingen för företagets aktiekapital sedan den 1 januari 2017.

År	Händelse	A-aktier	B-aktier	Förändring i aktiekapital, kr	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier	Totalt aktiekapital, kr	Kvotvärde, kr
Ingående värde		-	-	-	25 000	-	25 000	25 000 000	1 000
2020	Fondemission ¹	8 167 539	279 204 911	3 739 745	8 192 539	279 204 911	287 397 450	28 739 745	0,1
30 sep-31 dec 2020	Konvertering	-70 012	+70 012		8 120 527	279 276 923	287 397 450		
1 jan-31 dec 31 2021	Konvertering	-72 545	+72 545		8 047 982	279 349 468	287 397 450		
1 jan-31 dec 2022	Konvertering	-2 668	+2 668		8 045 314	279 352 136	287 397 450		
1 jan-31 dec 2023	Konvertering	-13 853	13 853		8 031 461	279 365 989	287 397 450		

1) Den 18 februari 2020 beslutade årsstämman om en fondemission. Syftet med fondemissionen var att öka aktiekapitalet och antalet aktier för att spegla Electrolux aktiekapitalstruktur innan Electrolux Professional separerades från Electrolux.

Källa: Modular Finance. Sources: Euroclear, Morningstar, Finansinspektionen, Millistream.



Övrig information

Tickerkod B-aktie: EPRO B
ISIN-kod A-aktie: SE0013720018
ISIN-kod B-aktie: SE0013747870
LEI-kod: 254900KI62Q46ZWD8084

Analytiker

I slutet av 2023 hade följande analytiker en aktiv bevakning av Electrolux Professional Group:

DnB NOR Markets, Hanna Lindbo
Handelsbanken Capital Markets, Karri Rinta
Nordea, Stefan Stjernholm
Carnegie, Henrik Christiansson
SEB, Gustav Hagéus
Kepler Cheuvreux, Johan Eliason

Kontakt

IR-kontakt Jacob Broberg
Chief Communication
and Investor Relations Officer
Telefon: +46 70 190 00 33
jacob.broberg@electroluxprofessional.com

Skäl att investera i Electrolux Professional?

Följande styrkor och konkurrensfördelar bidrar till vår utveckling och vårt resultat, och ger oss en stark grund att stå på när vi genomför vår strategi.

Stark ställning på strukturellt växande underliggande slutmarknader.

Geografiskt balanserad verksamhet med en stor andel återkommande försäljning. Relativt motståndskraftig mot konjunkturedgångar.

Hittills levererat stabil EBITA, kassaflöde och kassagenerering. Stark balansräkning.

Handlingsplan för expansion inom högmarginalprodukter, nya segment och geografier, med stöd av potentiella förvärv.

Innovationsfokuserad med attraktiv pipeline av produkt-lanseringar.

Beslutna att vara ledare inom hållbarhet i vår bransch.

Årsstämma 2024

2024 års årsstämma för Electrolux Professional kommer att hållas den 25 april 2024, kl 15.00 på hotell Courtyard by Marriott, Rålambshovsleden 50, Stockholm.

Beställa tryckt årsredovisning

Vill du beställa en tryckt kopia, skicka ett mail till ir@electroluxprofessional.com, och ange fullständigt namn och adress, samt vilken språkversionen du föredrar, svensk eller engelsk.

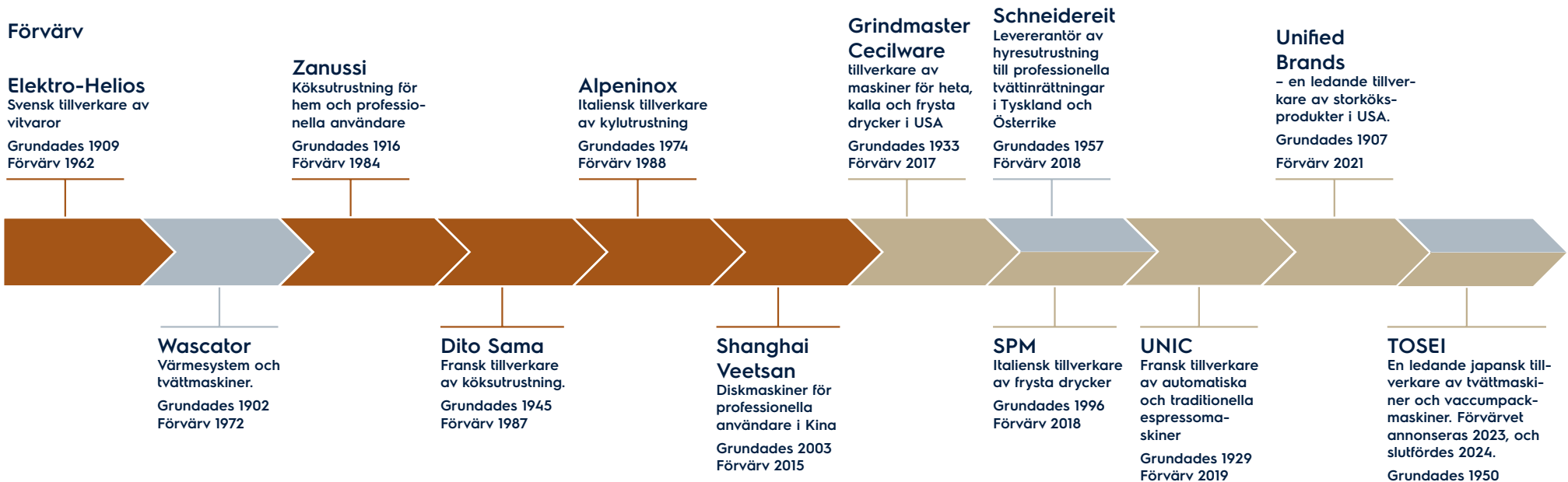
Finansiell kalender 2023

	Datum
Delårsrapport, januari - mars 2024	24 april 2024
Årsstämma 2024	25 april 2024
Föreslagen dag för avstämning, utdelning	29 april 2024
Föreslagen dag för utbetalning av utdelning	3 maj 2024
Delårsrapport, april - juni 2024	19 juli 2024
Delårsrapport, juli - september 2024	25 oktober 2024

Electrolux Professionals historia

Electrolux Professionals historia sträcker sig mer än 100 år tillbaka, till den tid då företag som Wascator, Zanussi och Cecilware grundades (och så småningom förvärvades av Electrolux). Fram till 23 mars 2020 var Electrolux Professional en del av Electroluxkoncernen.

Förvärv



Företagshistoria





100



**Electrolux
Professional
Group**

Electrolux Professional AB (publ), 556003-0354
Post och besöksadress: Franzéngatan 6,
112 51 Stockholm
Telefon: +46 8 410 564 50

www.electroluxprofessionalgroup.com