

# Meeting needs beyond tomorrow

Års- och hållbarhetsredovisning  
**2025**



Electrolux  
Professional  
Group

Vi strävar efter att ha en positiv inverkan genom att förändra professionella storkök, dryck och kommersiell tvätt från grunden.

Genom att sätta våra kunder främst och ge dem nya insikter om hur de kan bli mer effektiva och produktiva genom nya sätt att driva restauranger och tvättverksamhet, gör vi det möjligt för dem att minska kostnaderna samtidigt som de minskar sin klimatpåverkan.

Vi bidrar aktivt till en värld där företag kan blomstra, institutioner kan bli mer effektiva, arbetsplatser säkrare och hälsosammare samt där vi kan se en minskad förbrukning av energi, vatten och rengöringsmedel.

Vårt mål är att vara den obestridda hållbarhetsledaren i vår bransch och att avsevärt minska CO<sub>2</sub>-utsläppen till 2030 från vår verksamhet, våra produkter och lösningar, samtidigt som vi behåller fokus på människor, resultat och vår planet.

**Välkommen till Electrolux Professional Group,  
meeting needs beyond tomorrow.**



# Innehåll



## 1. Introduktion

Detta är Electrolux Professional Group  
Året i korthet  
2025 i siffror  
VD har ordet  
Varför investera i Electrolux Professional?

<b>2</b>	Hur vi skapar värde	<b>9</b>
<b>3</b>	Finansiella mål och hållbarhetsmål	<b>10</b>
<b>4</b>	Vår hållbarhetsstrategi	<b>11</b>
<b>5</b>	Strategier för tillväxt	<b>12</b>
<b>7</b>	Växa	<b>13</b>
	Expandera	<b>16</b>
	Öka	<b>18</b>
	Investera	<b>19</b>

## 3. Globala trender & våra marknader

Globala externa trender	<b>22</b>
Globala marknader för professionell utrustning	<b>23</b>
Våra marknader	<b>24</b>
En bred kundbas	<b>25</b>
Försäljningskanaler	<b>27</b>
Customer Care	<b>28</b>
Marknadsföring och varumärken	<b>29</b>



## 4. Affärssegment

Storkök och dryck	<b>31</b>
Tvätt	<b>35</b>

## 7. Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar	<b>46</b>
Bolagsstyrningsrapport	<b>47</b>
Styrelsen	<b>53</b>
Koncernledning	<b>55</b>
Ersättningsrapport 2025	<b>57</b>
Risker och riskhantering	<b>59</b>



## 2. Vår strategiska grund



## 5. Vår produktion

Operationell excellens	<b>40</b>
Produktionsanläggningar	<b>41</b>

## 6. Våra medarbetare

Stärka våra medarbetare	<b>43</b>
En inkluderande organisation med mångfald	<b>44</b>

## 8. Finansiellt och hållbarhet

Förvaltningsberättelse	<b>65</b>
Hållbarhetsrapport	<b>70</b>
Finansiella rapporter	<b>141</b>
Noter	<b>150</b>
Styrelsens försäkran	<b>188</b>
Revisionsberättelse	<b>189</b>

## 9. Övrig information

Nio år i sammandrag	<b>193</b>
Definitioner	<b>195</b>
Aktien och aktieägare	<b>197</b>
Vår historia	<b>200</b>

Årsredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) 556003-0354 omfattar sidorna 47-58 och 65-188. Hållbarhetsrapporten finns på sidorna 70-138, bolagsstyrningsrapporten på sidorna 47-56 samt ersättningsrapport på sidorna 57-58. Denna årsredovisning publiceras på svenska och engelska. Svensk version är original. Svensk ESEF-rapport (European Single Electronic Format) finns tillgänglig på [www.electroluxprofessional-group.com/sv/investerare/rapporteroch-presentationer](http://www.electroluxprofessional-group.com/sv/investerare/rapporteroch-presentationer). Electrolux Professional var en del av Electrolux, grundat 1919, fram till den 23 mars 2020, då Electrolux Professional delades ut till Electrolux aktieägare och noterades på Nasdaq Stockholm.

# Detta är Electrolux Professional Group

Våra innovativa produkter och vårt globala servicenätverk gör våra kunders dagliga arbete enklare, mer lönsamt – och verkligt hållbart. Electrolux Professional Group är ledare inom hållbarhet i vår bransch och en av de ledande globala leverantörerna av utrustning och lösningar inom storkök, dryck och tvätt för professionella användare.



Meeting needs

beyond tomorrow

Huvudkontor i Stockholm,  
**Sverige**

**4 300**  
anställda

Noterad på NASDAQ  
Stockholm sedan  
**2020**

Försäljning i  
**110** länder

**15**  
produktionsanläggningar  
i åtta länder

En av världens **500**  
bästa företag inom  
Hållbar tillväxt 2026

Godkända klimatmål av  
**SBTi**

# Året i korthet



## FÖRSTA KVARTALET

- > I början av 2025 introducerade Electrolux Professional Group sin nya tagline, 'Meeting needs beyond tomorrow'.
- > På "NAFEM 2025 show" i Atlanta, USA:s största mässa för köksutrustning presenterade koncernen sin nya innovativa, helt elektriska ångugn med fokus på att minska energiförbrukning och koldioxidutsläpp.
- > Den 23 mars firade Electrolux Professional Group fem år som fristående koncern.

## FÖRSTA KVARTALET

- > **Q1 2025 delårsrapport "Ökad vinst och en ökad geopolitisk osäkerhet".**
- > **Årsstämman** den 7 maj i Stockholm beslutade om en utdelning på 0,85 kr per aktie, Shannon Garcia invaldes som ny styrelsemedlem.

## ANDRA KVARTALET

- > **Q2 2025 delårsrapport "Storkök och dryck visar åter organisk tillväxt, USA fortsätter att vara starkt".**
- > På Clean Show - den största mässan i USA inom tvätt, firade vi 20 år av lagoon® Advanced Care och mottog pris för **Bästa nya produkt för vår kombinerade tvättmaskin och torktumlare.**

## TREDJE KVARTALET

- > Vid **HOTERES JAPAN 2025**, Tokyos största mässa för storkök presenterade Electrolux Professional för första gången storkökslösningar för den japanska marknaden tillsammans med nyligen förvärvade TOSEI.
- > Den 2 sept informerades om **kostnadsbesparande åtgärder och effektiviseringar av verksamheten** för att säkerställa framtida konkurrenskraft och förbättra lönsamheten.
- > **Q3 2025 delårsrapport "Förbättrad underliggande lönsamhet – effektiviseringsprogram lanserat".**

## FJÄRDE KVARTALET

- > Den 1 november utsågs **Cecilia Swolin till General Counsel** för Electrolux Professional Group. Hon efterträdde Carolina Tendorf som lämnade koncernen i slutet av 2025.
- > Vid **Investor Day 2025** som hölls i Stockholm presenterade ledningen den strategiska färdplanen för lönsam tillväxt och vägen till 15% EBITA-marginal, samt nya produktlanseringar från Storkök och Tvätt.

## FJÄRDE KVARTALET

- > **Lanseringen av nya e-XP-serien** markerar ett viktigt steg i vår resa mot att bli den obestridda ledaren inom innovation för varmköksutrustning.
- > Den 11 november tillkännagavs ett avtal om att förvärva tillgångar i **Royal Range**, ett amerikanskt storköksbolag.
- > **Q4 2025 delårsrapport "Förbättrad lönsamhet genererat av Europa".**

## HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

- > I januari 2026 slutfördes förvärvet av tillgångarna i **Royal Range** - ett amerikanskt företag inom storkök.
- > **Den 28 januari 2026 utsågs Paolo Schira till ny VD och koncernchef** för Electrolux Professional AB (publ) med tillträde från årsstämman den 5 maj 2026. Han efterträder Alberto Zanata som kommer att gå i pension.

## HÅLLBARHET

- > För andra året i rad har vi utsetts till ett av **världens 500 främsta bolag inom hållbar tillväxt 2026** av TIME och Statista, ett erkännande av framsteg inom omsättningstillväxt, finansiell stabilitet och positiv miljöpåverkan.

## HÅLLBARHET

- > **Gold medal i EcoVadis Sustainability Ratings.** Detta erkännande placerar oss bland de 5% bästa företagen som bedöms globalt, vilket belyser vårt starka engagemang för hållbarhet
- > Den superautomatiska espressomaskinen **Tango XP** och **NeoBlue Touch** underbänksmaskin tilldelades prestigefyllda **Red Dot Design Awards.**



## HÅLLBARHET

- > Ett **Green Finance Framework** etablerades för att ytterligare integrera koncernens ambitioner att minska klimatförändringarna med vår finansieringsstruktur.
- > **Partnerskapet med Mimibly**, en svensk specialist inom cleantech som fokuserar på vatten, tillkännagavs.

# 2025 i siffror

Aktiens totalavkastning 2023-2025, inklusive utdelning

**48%**

Nettoomsättning, totalt

**12 169 Mkr**

Nettoomsättning per segment

Storkök och Dryck

Tvätt

**60%**

**40%**

Nettoomsättning per region

Europa

Amerika

Asien-Stillhavetsregionen, Mellanöstern, Afrika

**60%**

**24%**

**16%**

## Finansiella nyckeltal

Mkr	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	12 169	12 583	11 848	11 037	7 862
EBITA*	1 235	1 461	1 317	1 111	663
EBITA-marginal, %*	10,2	11,6	11,1	10,1	8,4
EBITA exkl. jämförelsestörande poster *1	1 470	1 461	1 317	1 146	663
EBITA-marginal exkl. jämförelsestörande poster, %*1	12,1	11,6	11,1	10,4	8,4
Rörelseresultat*	1 016	1 231	1 154	955	592
Rörelsemarginal, %*	8,4	9,8	9,7	8,7	7,5
Resultat efter finansiella poster	934	1 097	1 033	895	587
Årets resultat	736	803	775	686	487
Resultat per aktie, kr <sup>2</sup>	2,56	2,79	2,70	2,39	1,69
Operativt kassaflöde efter investeringar*	1 303	1 548	1 453	636	1 116
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	16,3	16,4	18,1	16,7	14,9
Avkastning på nettotillgångar, %*	13,4	15,1	17,6	15,6	16,7

\*) Definitioner av alternativa nyckeltal som används i denna rapport finns på sidorna 195-196

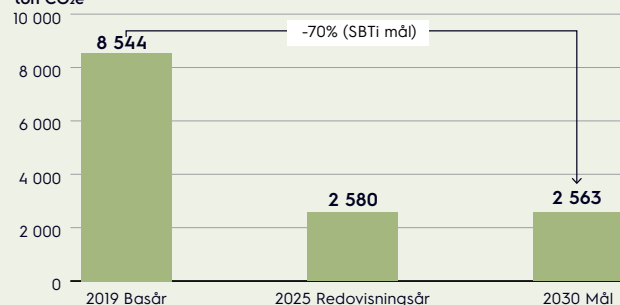
1) inkluderar jämförelsestörande poster om -77 Mkr under 2020, -35 Mkr under 2022 och 235 Mkr under 2025.

2) Före utspädning.

## Absolut mål för minskade CO<sub>2</sub>-utsläpp\* till 2030

(Scope 1 och 2)

ton CO<sub>2</sub>e

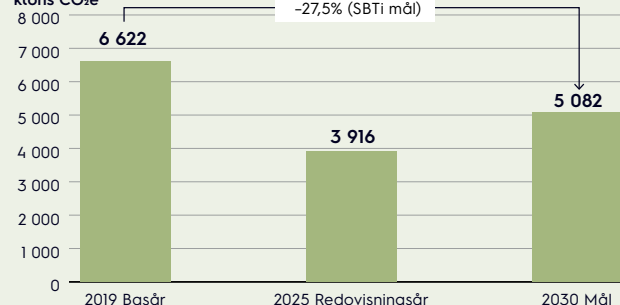


\* CO<sub>2</sub>e = Koldioxidekvivalent (inklusive GHG)

## Mål minskning CO<sub>2</sub>-utsläpp\* från användning av sålda produkter till 2030

(Scope 3)

ktons CO<sub>2</sub>e



Eftersom vi redan har uppnått vårt mål för 2030 kommer ett nytt mål att fastställas.

\* CO<sub>2</sub>e = Koldioxidekvivalent (inklusive GHG).

## Hållbarhet nyckeltal

	2025	2024
Användning av förnybar energi (MWh)	27 495	19 764
Vattenförbrukning (m <sup>3</sup> )	6 268	6 780
Utsläpp scope 1 och 2*,**	-70%	-61%
Utsläpp scope 3*,**	-41%	-35%
Medarbetarengagemang, tillfredsställda eller mycket tillfredsställda enl enkät	72%	74%
Olycksfallsfrekvens, olyckor som leder till frånvaro, LTIR per 1 000 000 timmar***	1,6	3,1
Mångfald i chefsbefattningar **	29%	28%

\* Sedan 2019 \*\* Exl förvärv 2024 \*\*\* Ny beräkning av mål för LTIR presenteras på sid 127.

VD har ordet

# Ytterligare ett steg i rätt riktning för att möta framtidens behov

I år tog vi ytterligare steg för att stärka Electrolux Professional Group. Vår organiska försäljning ökade och vår underliggande lönsamhet förbättrades, trots motverkande faktorer från valuta och tullar. Vi lanserade ett effektiviseringsprogram som inte bara stöder vår pågående transformation utan också är avgörande för att vi ska infria våra långsiktiga lönsamhetsambitioner.

## Stora transformationsprojekt

De framsteg vi gjorde under 2025 måste ses i samband med de förändringar som sker inom hela koncernen. Vi fortsatte att investera i vår nya tvättplattform och för varmköksutrustning – två strategiska produktområden för vår framtid. Och med det effektiviseringsprogram som inleddes i september skapar vi förutsättning för betydande besparingar under 2026 och 2027. Programmet inkluderar bland annat effektivisering av vår produktionsverksamhet genom att samla produktionen av kaffemaskiner och matberedning under ett tak samt flytta produktionen av storköksprodukter från Schweiz till Italien. Dessa åtgärder kommer att stärka lönsamheten samtidigt som de förbättrar vår kapacitet inom försäljning, marknadsföring och digitalisering.

Vi tog också ett viktigt steg på den amerikanska marknaden genom förvärvet av tillgångar av Royal Range, en strategisk utökning av vår

plattform inom Storkök. Samtidigt accelererar vi vår digitala agenda och lägger grunden för en AI-förberedd verksamhet. Dessa initiativ är inte bara investeringar i teknik – de är investeringar i Electrolux Professional Groups framtida styrka och konkurrenskraft.

## En motståndskraftig verksamhet

Vår bransch gynnas av kraftfulla långsiktiga globala trender: urbanisering, en växande medelklass, ökad sysselsättningsgrad och ökade disponibla inkomster. Dessa trender gör oss mer motståndskraftiga, även när den globala miljön blir utmanande.

Under 2025 prövades denna motståndskraft. Trots en svag amerikansk storköks- och dryckesmarknad under andra halvåret, en svag japansk marknad under hela året, starka negativa valuta-effekter och amerikanska tullar, fortsatte vår ekonomiska utveckling att förbättras. Tack vare



Alberto Zanata, VD och koncernchef

en motståndskraftig verksamhet säkerställer vi pålitliga leveranser till kunder även under svåra förhållanden, vilket i sin tur hjälper dem att undvika störningar.

## Nya produkter som möter framtidens behov

Vi går vidare genom att fortsätta skapa produkter som möter morgondagens behov. I Europa är vi ledande inom varmköksutrustning. Med lanseringen av e-XP-serien, Thermaline frizionsinduktion och en ny multifunktionell spis breddar och stärker vi vår storköksportfölj ytterligare. Att flytta produktionen från Schweiz till Italien kommer att öka effektiviteten och möjliggöra nya synergier, vilket stärker vår konkurrenskraft.

Vår nya tvättplattform, som lanseras 2026, representerar ett stort steg framåt. Den är utformad som ett enhetligt modulärt system samt minskar energi-, vatten- och tvättmedelsförbrukningen

samtidigt som den förbättrar uppkoppling, hållbarhet och kundproduktivitet. Den öppnar också dörrar till marknadssegment där vi ännu inte är representerade.

## Hållbarhetsledare – når 2030-målen redan 2025

Electrolux Professional Group är hållbarhetsledaren i vår bransch, med ambitioner fokuserade på klimat, hälsa och säkerhet samt mångfald. Som undertecknare av FN:s Global Compact och i linje med FN:s hållbarhetsmål tar vi ansvar för att påskynda åtgärder som begränsar klimatförändringarna och stödjer Parisavtalet.

TIME och Statista rankade oss återigen bland världens 500 bästa företag för hållbar tillväxt. Vi fick vår första EcoVadis-guldmedalj, vilket placerade oss bland de 5% bästa företagen globalt och vi uppnådde det högsta CDP-betyget bland börsnoterade konkurrenter i vår bransch.

// Under de senaste åren har vi stärkt företaget både strukturellt och finansiellt. //

Alberto Zanata, VD och koncernchef

Vi är nära att uppnå våra klimatmål för 2030 fem år före plan, med en minskning med 70% av utsläppen i scope 1 och 2 och en minskning med 41% i scope 3. Nästa steg blir att definiera nya ambitioner för 2026 och framåt.

Eftersom cirka 95% av vår klimatpåverkan uppstår under produktanvändning fortsätter vi att prioritera energi- och vattneffektivitet i alla nya lösningar för att hjälpa kunder att arbeta enklare, mer lönsamt och hållbart. I år påbörjade vi också ett samarbete med Mimbly, en svensk cleantech-innovatör inom vattenåtervinning, vilket ytterligare stärker vår innovationsförmåga.

Årets årsredovisning är den första som upprättats enligt de nya europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS), vilket ger förbättrad transparens av vår hållbarhetsstrategi och våra framsteg.

#### **Att skapa ett starkare och verkligt förstklassigt företag**

Under de senaste åren har vi stärkt företaget både strukturellt och finansiellt. Idag är vi mer geografiskt balanserade och har tillverkning i

Amerika, Europa och Asien. Vi har förbättrat lönsamheten flera år i rad och vi står starkt på en solid finansiell grund.

När jag nu förbereder mig för att gå i pension i maj, efter att ha ägnat hela mitt yrkesliv åt detta företag och lett verksamheten sedan 2009, kan jag blicka tillbaka och känna stolthet. Det har varit ett privilegium att arbeta med så många begåvade och engagerade kollegor. Jag är övertygad om att Paolo Schira, som tar över när jag slutar, kommer att fortsätta resan framgångsrikt.

Electrolux Professional är ett fantastiskt företag. Jag har alltid trott på dess potential – och jag tror ännu starkare att dess bästa dagar ligger framför oss. Under Paolo Schiras ledning är jag övertygad om att företaget kommer att nå nya höjder och fullt ut förverkliga visionen att bli det förstklassiga företag vi vet att det kan vara.

**Alberto Zanata,**  
VD och koncernchef





# Varför investera i Electrolux Professional?

Följande styrkor och konkurrensfördelar bidrar till vår utveckling och vårt resultat, och ger oss en stark grund att stå på när vi genomför vår strategi.

#### Strukturellt växande slutmarknader

Vi verkar på en marknad som strukturellt har vuxit driven av BNP-tillväxt, högre inkomster och att människor spenderar mer tid på att äta utanför hemmet.

#### Geografiskt balanserad verksamhet

Ungefär hälften av vår försäljning sker i Europa och den andra hälften fördelads mellan Amerika och APAC-MEA. Detta gör oss mindre beroende av en viss geografi och dess ekonomiska utveckling.

#### Historia av ett solitt EBITA och kassaflöde

Vi har alltid – även under pandemin och andra stora ekonomiska nedgångar – varit ett lönsamt företag som genererat stark kassakonvertering och kassaflöde.

#### Målinriktad plan att växa organiskt, med stöd av potentiella förvärv

Vi har produkterna och aktiviteterna på plats för att växa organiskt. Vi har dessutom i snitt kunnat göra ett förvärv per år för ytterligare tillväxt.

#### Fokuserad på innovation

Vi investerar mer i FoU än branschgenomsnittet för att driva tillväxt och lönsamhet, men också för att ha produkter som ökar kundernas produktivitet och effektivitet.

#### Ledare inom hållbarhet

Vi är ledare inom hållbarhet i vår bransch, enligt extern ranking som Sustainalytics och Ecovadis. Samtliga nya produkter vi lanserar har en förbättrad hållbarhetsprestanda.

Läs mer om EPRO-aktien och aktieägare på sidorna 197-199.

Börsvärde 31 december 2025

18,7 Mdr kr

Aktiens totalavkastning  
inkl utdelning 2023-2025

48%

Föreslagen utdelning/aktie 2026

0,95 kr

Minskat CO<sub>2</sub>-utsläpp  
(scope 1&2) sedan 2019

-70%

# Vår strategiska grund

Meeting needs beyond tomorrow

<b>Vår affärsmodell – hur vi skapar värde</b>	<b>9</b>
<b>Finansiella och hållbarhetsmål</b>	<b>10</b>
<b>Vår hållbarhetsstrategi</b>	<b>11</b>
<b>Strategier för tillväxt</b>	<b>12</b>
- Växa genom innovation och hållbara lösningar	<b>13</b>
- Expandera inom produkter, segment och marknader med höga marginaler.	<b>16</b>
- Öka Customer Care	<b>18</b>
- Investera i digitalisering	<b>19</b>



# Vi skapar värden, meeting needs beyond tomorrow

Electrolux Professional Group är den ledande hållbara leverantören av lösningar för storkök, dryck och tvätt för professionella användare. Vi har ett brett spektrum av kunder över hela världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, utbildningsinstitutioner och andra serviceinrättningar.

## Våra resurser

- > 4 300 engagerade medarbetare
- > 15 produktionsanläggningar (per februari 2026)
- > En bred kundbas i 110 länder
- > Långsiktiga relationer med intressenter genom hela vår värdekedja
- > En portfölj med 21 starka varumärken – kända för innovativa, hållbara och digitala lösningar riktade till olika kunder och intressenter på olika marknader
- > Råmaterial och komponenter

## Kultur

På Electrolux Professional Group främjar vi en mångsidig, inkluderande och tillväxtorienterad kultur där innovation, hållbarhet och kundfokus är kärnan i allt vi gör. Våra medarbetare uppmanas att vara djärva, bygga förtroende och agera hållbart – och skapa positiva resultat för våra kunder, samhället och planeten, samtidigt som de kontinuerligt utvecklar sina egna färdigheter i en stödjande och samarbetsinriktad miljö.

## Affärsmodell



## Skapat värde

### För våra kunder

- > Lägre totala kostnader under utrustningens livscykel
- > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
- > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvättjänster
- > Ergonomisk design anpassad för användaren
- > Förbättrad hygien

### För våra anställda

- > En inkluderande kultur med mångfald
- > En långsiktig arbetsgivare
- > En säker arbetsmiljö
- > Kompetensutveckling

### För aktieägare

- > Aktiens tillväxt
- > Utdelning

### För samhället

- > Ökad resurseffektivitet
- > Adresserar sociala utmaningar

## Värdekedjan



# Finansiella mål och hållbarhetsmål

Våra mål, strategier och vägledande principer, utgör grunden i allt vi gör

	Mål	Utfall 2025 (2024)	Kommentar till utfall 2025
<b>ORGANISK FÖRSÄLJNINGSTILLVÄXT</b>	Årlig organisk försäljningstillväxt om mer än <b>4%</b> över tid, kompletterad med värdeskapande förvärv.	<b>0,5% (-0,6)</b>	Storkök och dryck växte organiskt med 1,1 % under året, medan Tvätt minskade något, främst relaterat till tullsituationen i USA.
<b>LÖNSAMHET</b>	EBITA-marginal om <b>15%, exklusive jämförelsestörande poster.</b>	<b>12,1% (11,6)</b>	Exklusive jämförelsestörande poster relaterade till effektivitetsprogram förbättrades både vinst och lönsamhet, pga det goda resultatet inom Tvätt såväl som Storkök och dryck i Europa.
<b>KAPITAL-EFFEKTIVITET</b>	Operativt rörelsekapital <b>lägre än 15%</b> av nettoomsättningen.	<b>16,3% (16,4)</b>	Operativt rörelsekapital som andel av nettoomsättningen var oförändrat jämfört med föregående år, främst på grund av högre lager.
<b>KAPITALSTRUKTUR</b>	Nettoskuld/EBITDA <b>under 2,5 ggr</b> . Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid förvärv, under förutsättning att det finns en tydlig plan för minskad skuldsättning.	<b>1,0 ggr (1,4)</b>	Nettoskulden/EBITDA minskade under året vilket innebär att koncernens finansiella ställning är stark.
<b>UTDELNINGSPOLICY</b>	Målet är att utdelningen ska motsvara cirka <b>30%</b> av årets resultat. Tidpunkt, beloppets storlek samt antal framtida utdelningar påverkas av aktuell finansiell ställning, vinster, kapitalkrav och krav på återbetalning av lån.	<b>0,95 kr (0,85)</b>	Styrelsen föreslår en utdelning om 0,95 kronor per aktie, vilket är i linje med policyn, exklusive jämförelsestörande poster.

	Mål	Utfall 2025 (2024)	Kommentar till utfall 2025
<b>VETENSKAPSBASERADE KLIMATMÅL</b> Minska CO <sub>2</sub> -utsläppen	Minska scope 1- och 2- utsläpp från vår industriella verksamhet <b>&gt;70%</b> till 2030 (basår är 2019, omräkning har gjorts genom att fördela det första rapporterade utsläppsavtrycket bakåt till tidigare år).	<b>-70%* (-61)</b>	Utsläppen minskade ytterligare och var redan 2025 nära målet för 2030. Ökad andel förnybar el, energi-effektiviseringsprojekt och fjärrvärme från förnybara källor bidrog till minskningen. Andelen förnybar el ökade till 90% (51).
	Minska indirekta utsläpp, scope 3 i användarfasen med <b>&gt;27,5%</b> till 2030 (basår 2019).	<b>-41%* (-35)</b>	Utsläppen från sålda produkter i Scope 3 har redan nått målet för 2030. Resultatet beror på en blandning av förbättringar av produkteffektiviteten samt renare energi i kundernas elnät.
<b>MÅL FÖR HÄLSA OCH SÄKERHET</b>	Minska arbetsskador mätt som antal arbetsrelaterade olyckor med sjukfrånvaro per 1 000 000 arbetstimmar (LTIR) till <b>&lt;0,5</b> till 2030.	<b>1,6 (3,1)</b>	Under 2025 uppnådde vi en LTIR på 1,6, vilket motsvarar en total minskning om 74% jämfört med 2020. Detta har uppnåtts genom fortsatta insatser för att stärka säkerhetsarbetet i linje med vår ambition noll olyckor.
<b>JÄMSTÄLLDHETS-MÅL</b>	Fördelning män/kvinnor eller kvinnor/män <b>40/60</b> i arbetsledande positioner till 2030. Utfallet redovisas som andel kvinnor i ledande positioner.	<b>27% (28)</b>	Jämställdhet mellan män och kvinnor är fortfarande en strategisk prioritet för koncernen. Kvinnor i personalledande funktioner uppgår till 27% inklusive förvärv och cirka 29% exklusive förvärv. Vi är fast beslutna att ytterligare förbättra jämställdheten.

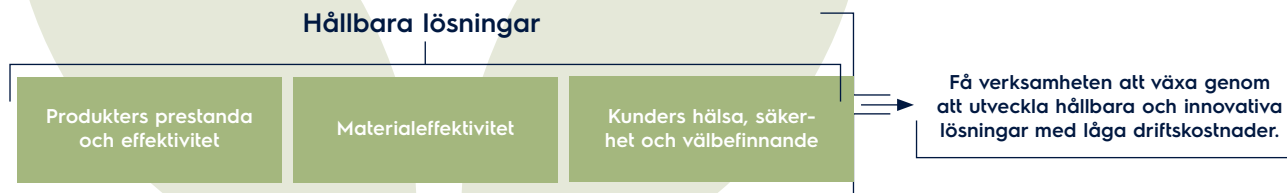
Vår klimatambition är att bli klimatneutrala inom vår industriella verksamhet senast 2030.



\*) Omräkning är gjord genom att sprida de första rapporterade emissionerna till tidigare år. Exklusive 2024 förvärv TOSEI och Adventys.

# Vår hållbarhetsstrategi

Vår hållbarhetsstrategi styr hur vi arbetar med våra väsentliga hållbarhetsfrågor. Vi genomför konsekvensanalyser och strategiska bedömningar som tillsammans med intressenternas förväntningar och intressentdialoger ligger till grund för vårt hållbarhetsarbete och väsentlighetsanalys.



Vi har en bred bas av kunder runt om i världen, från restauranger, hotell och tvättinrättningar till vård- och serviceanläggningar. Våra lösningar förbrukar energi, vatten och disk-/tvättmedel och påverkar därmed våra kunder men även konsumenter av de tjänster kunderna tillhandahåller.



Vi har en global närvaro och tillämpar samma höga standarder och uppförandepprinciper globalt: respekt, mångfald, integritet, etik, säkerhet och miljöskydd. Vi strävar efter att förbättra hållbarhetsprestanda i vår verksamhet genom lämplig ledning och ett systematiskt tillvägagångssätt, med fokus på att successivt minska vår negativa påverkan på miljö och samhälle.



En god, öppen och långsiktig relation med de intressenter som påverkas av vår verksamhet är nyckeln till att vi ska nå våra strategiska mål. Vi visar vårt engagemang och söker intressenternas förtroende genom olika åtgärder och förfaranden.

## FN:s Global compact och Globala mål för hållbar utveckling (SDG)

Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och är engagerad i dess tio principer om mänskliga rättigheter, arbete, miljö och antikorrupcion. Vi använder FN:s globala mål för hållbar utveckling som kompass för hur vi kan bidra till ett mer hållbart samhälle, med sex prioriterade mål där vi kan göra störst skillnad. Vi följer erkända ramverk som ILO-konventioner, den europeiska standarden för hållbarhetsrapportering (ESRS) och ISO-certifieringar för att säkerställa transparens och möta intressenternas förväntningar. I hållbarhetsredovisningen på sidorna 80-88 presenterar vi vår dubbla väsentlighetsbedömning i enlighet med ESRS.



**SDG 7 Hållbar energi för alla**  
**SDG 13 Bekämpa klimatförändringarna**

Vi kan göra skillnad i vår värdekedja genom att utveckla energieffektiva produkter och vara energieffektiva i vår verksamheten.



**SDG 6 Rent vatten och sanitet för alla**

Eftersom många av våra produkter förbrukar vatten kan vi göra skillnad genom att utveckla och erbjuda vattneffektiva produkter.



**SDG 8 Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt**

Våra medarbetare är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång. Därför strävar vi ständigt efter att skapa en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat, där alla medarbetare kan prestera efter sin förmåga.



**SDG 5 Jämställdhet**

Vi värdesätter mångfald och inkludering och tillåter inte diskriminering och trakasserier. Vi strävar efter att öka andelen kvinnliga ledare på alla nivåer inom koncernen.



**SDG 12 Hållbar konsumtion och produktion**

För att minska det miljömässiga fotavtrycket från våra produkter och verksamheter lägger vi stort fokus på att utveckla hållbara produkter till våra kunder.

# STRATEGIER FÖR TILLVÄXT: generera kundvärde utifrån en grund av operativ excellens och hållbarhet

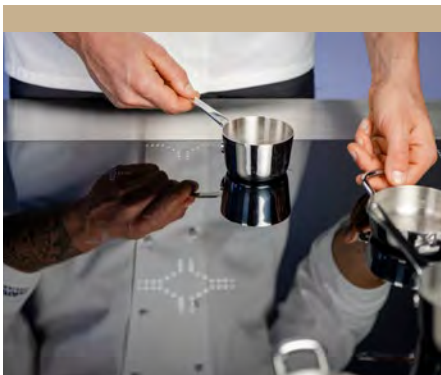
## Våra strategiska mål

Vår tillväxtstrategi utgår från affärsområdenas planer och vilar på fyra grundstenar, med operativ excellens och en hållbar värdekedja som stabil grund. Vi vill bidra till att förbättra samhället och skapa värde för våra intressenter. Vi anser att Agenda 2030 och FN:s mål för hållbar utveckling är en bra kompass för de prioriteringar och utmaningar som världen står inför.

## VÄXA

genom innovation och hållbarhet.

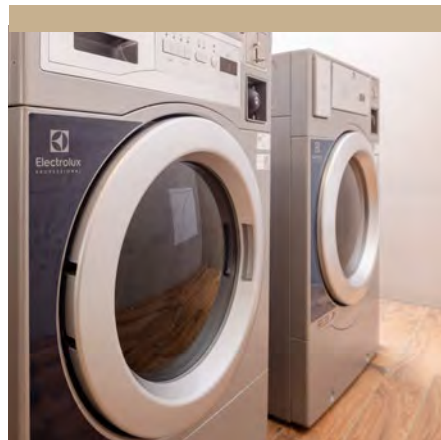
Läs mer på sid 13.



## EXPANDERA

inom produkter, segment och marknader med hög marginal.

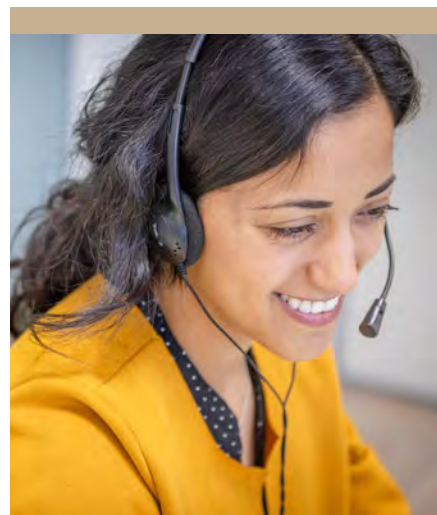
Läs mer på sid 16.



## ÖKA

Customer Care och service som erbjudande.

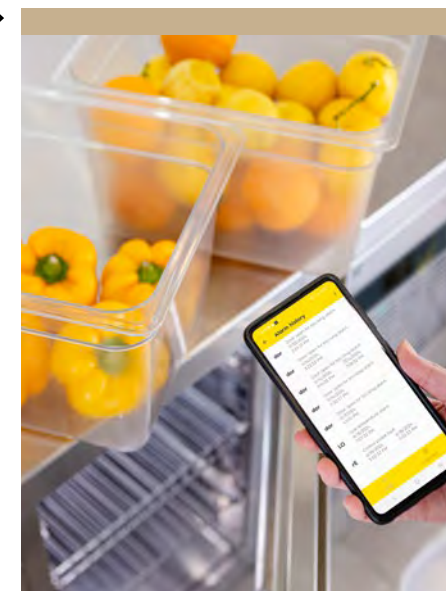
Läs mer på sid 18.



## INVESTERA

inom digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde och processeffektivitet

Läs mer på sid 19.



## EFFEKTIVISERA vår verksamhet för att förbättra lönsamheten

För att öka framtida konkurrenskraft och lönsamhet introducerade Electrolux Professional Group i september 2025 kostnadsbesparande åtgärder. Planerna inkluderar effektivisering av verksamheten, flytt av produktion och kompetensförskjutning. Programmet syftar till att förbättra den operativa flexibiliteten och stödja långsiktig tillväxt.

# VÄXA genom innovation och hållbarhet

Vårt mål är att sätta standard för innovation inom hållbarhet och energieffektivitet i vår bransch, kompletterat med en uppkopplad och digital plattform.

Genom att utveckla nya och förbättrade produkter och tjänster tillför vi ökat värde till våra kunder och skapar lönsam tillväxt i koncernen. Vår ambition är att möta våra kunders ökande krav på multifunktionella produkter med låga driftskostnader och minskad förbrukning av energi och vatten. Dessutom prioriterar vi digitalisering av vår produkter.

## Betydande investeringar i FoU

En av våra konkurrensfördelar är vårt engagemang för att designa innovativa, hållbara lösningar som direkt adresserar kundernas behov - för ökad produktivitet och effektivitet. Under 2025 ökade vi våra investeringar inom FoU ytterligare för att kunna lansera nya produkter med högre marginal. Investeringarna har fokuserats på en ny tvättplattform och varmköksutrustning, vilka båda kommer att lanseras under 2026.

FoU kostnader 2025

**556 Mkr**

# Tillväxt genom hållbara lösningar

Att erbjuda hållbara lösningar åt våra kunder är en av våra viktigaste strategier för tillväxt. Vi strävar efter att vara en förebild inom hållbarhet i vår bransch och ständigt hitta nya mer energi- och resurseffektiva metoder för professionella kunder inom storkök, dryck och tvätt. På så sätt kan vi inte bara hjälpa kunden att minska sina driftskostnader utan även bidra till kundens hållbarhetsarbete. Eftersom vår huvudsakliga miljöpåverkan sker då produkterna används och förbrukar energi, vatten och tvätt/diskmedel, är lågförbrukande och energi-effektiva produkter nyckeln till detta.

**95%**  
av vår klimatpåverkan uppstår  
under produktens användning

## Electrolux Professional Groups huvudsakliga klimatpåverkan

Cirka 95% av vår klimatpåverkan sker under produktens användningsfas, främst energiförbrukning. Vårt mål gällande utsläpp under användningsfasen är därför en avgörande del av vårt klimatarbete. Genom att minska energiförbrukning och utsläpp under produktens användning stödjer vi både miljömässig hållbarhet och hjälper våra kunder att sänka sina driftskostnader.

## Våra utsläppsmål

**Scope 3 mål**  
utsläpp användningsfasen till  
2030 (basår 2019), mål

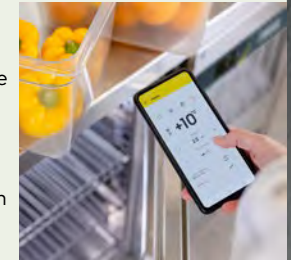
**>27,5%**

**Scope 3**  
utsläpp under användningsfasen,  
sedan 2019, exkl förvären 2024, utfall 2025

**-41%**

## Digitalt uppkopplade produkter

Genom digitala och uppkopplade produkter kan kunder övervaka och styra samtliga uppkopplade produkter, och därigenom maximera drifttiden, förbättra servicen och minska förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsvaror. [Läs mer på sidan 20.](#)



## EcoVadis Gold Sustainability Rating

2025 tilldelades Electrolux Professional Group EcoVadis Gold Medal för hållbarhet, vilket placerade oss bland de 5% bästa företagen som utvärderas globalt. Detta återspeglar starka resultat inom fyra nyckelområden: miljö, arbetsrätt och mänskliga rättigheter, etik samt hållbar upphandling. Erkännandet förstärker vårt engagemang för ansvarsfull affärspraxis och stärker vår position som en betrodd partner till våra kunder. EcoVadis är en världsledande oberoende byrå som utvärderar hållbarhetsprestanda hos över 125 000 företag världen över.



## Electrolux Professional Group bland världens bästa företag avseende hållbar tillväxt 2026

Electrolux Professional Group uppmärksammades åter på TIME och Statistas lista över världens bästa företag avseende hållbar tillväxt för 2026.

# Hållbara lösningar

## Låga driftskostnader är viktigare än någonsin

- > Våra energibesparande lösningar ligger i framkant inom respektive område
- > Viktigt i tider med höga elpriser och ökad klimatoro
- > Energibesparande produkter skapar dynamik på marknaden
- > Vi stödjer våra kunder att gå mot en cirkulär ekonomi genom cirkulära designprinciper och hantering av uttjänta produkter

## STORKÖK OCH DRYCK

### Smartare, effektivare kök till lägre kostnad

Genom att integrera våra energieffektiva lösningar för storkök och dryck kan kunderna minska energi- och vattenförbrukningen och därmed driftskostnaderna. Samtidigt effektiviserar smart, högpresterande utrustning arbetsflöden i köket, vilket förbättrar hastighet, skapar jämna resultat och ökar produktiviteten.

### NeoBlue Touch underdiskmaskin

NeoBlue Touch är en kompakt underbänksdiskmaskin som ger energi- och vattneffektiv diskning för restauranger, snabbmatskedjor och barer. Med enknappsfunktion och en app för programval diskas den upp till 65 korgar per timme samtidigt som den minskar energi-, vatten- och CO<sub>2</sub>-utsläpp. En smart lösning för tillväxt och hållbarhet som erbjuder mycket bra diskprestanda och tvättkapacitet.



### e-XP modulär matlagning – förändrar livet i köket

Den modulära matlagningserien e-XP är konstruerad för att leverera jämn värme, hög produktivitet och exceptionell flexibilitet i alla storlekar. Den modulära arkitekturen och effektiva design gör att den kan integreras sömlöst i olika köksplaneringar och arbetsflöden, vilket stöder både nuvarande driftsbehov och framtida tillväxtambitioner.

Med avancerad induktion i fria zoner, intuitiv manöverpanel och förbättrad användbarhet ger e-XP användaren tillgång till smart prestanda. Systemets energieffektiva induktionsteknik bidrar till en mer hållbar, ergonomisk och enkel arbetsmiljö, vilket gör det möjligt för kokar att fokusera på att leverera högsta kvalitet vid varje servering.

## TVÄTT

### Minskad ägandekostnad

Modern tvättutrustning minskar underhållskostnader och energiförbrukning, vilket ger omedelbara besparingar.

- > Ökad produktivitet: Uppgradering av utrustning förhindrar förseningar och ökar effektiviteten, vilket leder till högre kundnöjdhet
- > Kundcentrerad service: En pålitlig och snabb tvättservice-tjänst lockar fler kunder och får kunder att återkomma.

## TVÄTT

### TOSEI Combo pelarlösning

TOSEI ST-155W Combo pelarlösning är världens första integrerade tvättmaskin/torktumlare. Den levererar bästa tvättprestanda i en kompakt och utrymmeseffektiv storlek. Med avancerade funktioner som Nanoe X-teknik, intuitiv pekskärm och högkapacitetskonfiguration för tvättmaskin/torktumlare möjliggör den hög produktivitet även i små lokaler i exempelvis i storstäder. TOSEI's innovativa produkt ger nya möjligheter för kunder som söker premiumprestanda utan att utöka sin golvyta.



# EXPANDERA inom produkter, nya segment och geografiska marknader

Vi ska öka försäljningen organiskt inom tvätt och till restaurangkedjor samt stödja expansionen med förvärv.

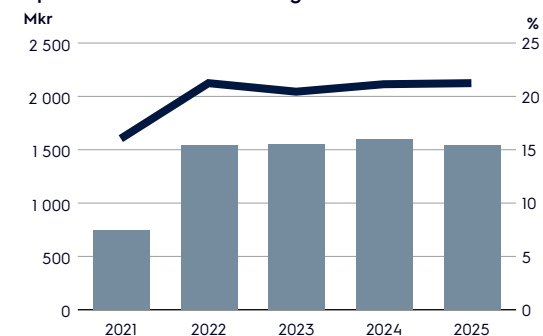
## Våra prioriterade tillväxtområden är:

- > Ökad försäljning till kommersiella restaurangkedjor – stora företag med många serviceställen i flera regioner – för att utöka vår närvaro i Nordamerika och Asien.
- > Växa ytterligare globalt inom det mycket lönsamma affärssegmentet Tvätt samt andra produkter med hög marginal som matlagning och kalla drycker.
- > Öka tillväxtmöjligheter genom selektiva förvärv med tydlig koppling till koncernens strategiska inriktning.
- > Vår förvärvsstrategi är inriktad på Nordamerika, kedjor, matlagning och teknologi.

## > Utfall 2025:

Försäljningen till restaurangkedjor låg på samma nivå som under 2024 på grund av ett svagt andra halvår till kedjor i USA. Nya produkter med hög marginal inom kategorierna tvätt och varmköksutrustning har utvecklats för lansering under 2026. Förvärvet av tillgångarna i Royal Range, ett amerikanskt storköksföretag, tillkännagavs. Detta kommer att stärka vår position i en kategori med hög marginal.

Försäljning till kedjor, Storkök och dryck, i procent av nettoomsättning





## Förvärv för ytterligare tillväxt

Electrolux Professional Group ska öka tillväxtpotentialerna genom selektiva förvärv, främst via förvärv med tydlig koppling till vår strategiska inriktning. Sedan vi blev en självständig koncern 2020 har vi förvärvat fyra bolag (inklusive Royal Range 2026), vilka har bidragit med cirka 30% av vår tillväxt

### Åtta bolag har förvärvats sedan 2015:

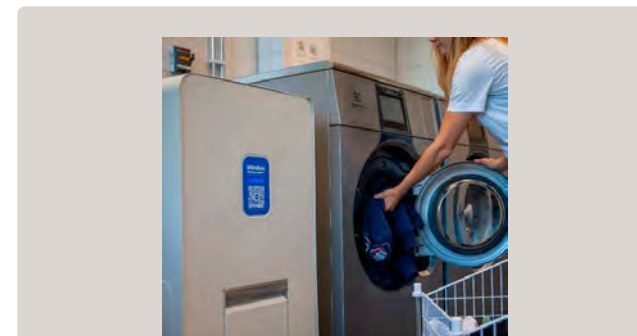
- > **Adventys** - en fransk tillverkare av professionell induktionsutrustning för matlagning
- > **TOSEI** - en ledande japansk tillverkare av professionell tvättutrustning och vakuumpackmaskiner av mat
- > **Unified Brands** - en ledande USA-baserad tillverkare av restaurang och storköksutrustning
- > **UNIC** - en fransk producent av professionella kaffelösningar
- > **SPM Drink Systems** - en italiensk tillverkare av utrustning för frysta drycker
- > **Schneidereit** - en leverantör av tvättutrustningslösningar i Europa
- > **Grindmaster-Cecilware** - en nordamerikansk tillverkare av kaffelösningar
- > **Veetsan** - en tillverkare av professionella diskmaskiner i Kina



### Royal Range - ett amerikanskt storköksbolag

Under 2025 tillkännagav vi förvärvet av tillgångarna i Royal Range - ett amerikanskt storköksbolag. Förvärvet slutfördes i januari 2026.

Royal Range, grundat 1995, designar och producerar storköksutrustning, vilket inkluderar spisar, ugnar, friterer och matlagningshållare. Företaget har cirka 40 anställda och är baserat med en fabrik i Eastvale, Kalifornien, USA.



### Mimbly - partnerskap inom cleantech

I november 2025 ingick Electrolux Professional Group ett partnerskap med Mimbly, ett svenskt startupföretag inom cleantech med fokus på vattenbesparing och mikroplastfiltreringsteknik. Genom samarbetet med Mimbly kommer koncernen ytterligare att stärka sitt engagemang för hållbar innovation genom att stödja utvecklingen av mikroplastfiltrering och vattenbesparande teknik. Electrolux Professional och Mimbly kommer gemensamt att utveckla nya lösningar inom området mikroplastfiltrering.





# ÖKA Customer Care och service som erbjudande

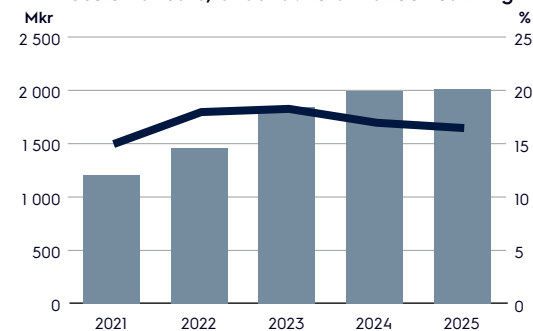
Vi ska fortsätta att utveckla vårt globala servicenätverk och vår förmåga att agera som helhetsleverantör samtidigt som försäljningen av reservdelar, tillbehör, förbrukningsvaror och service ökar.

Vår Customer Care säkerställer en smidig upplevelse genom hela utrustningens livscykel – och erbjuder expertsupport, skräddarsydda serviceavtal, originaldelar och hållbara lösningar för att maximera drifttid, effektivitet och värde för våra kunder över hela världen.

## > Utfall 2025:

Försäljningen inom Customer Care var på samma nivå under 2025 som föregående år och står för cirka 16,5% av koncernens nettoomsättning. Både försäljning av servicekontrakt och förbrukningsvaror utvecklades väl.

Customer care, andel av total nettoomsättning



\* 2023 och tidigare perioder har räknats om.

\*\* 2024 års förvärv av Tosei och Adventys ingår inte.

Customer Care 2025,  
andel av total nettoomsättning

**16,5%**

Electrolux Professional Group  
erbjuder Customer Care via

**1 900**  
servicepartners

Läs med om vårt erbjudande inom Customer Care på sidorna 28

# INVESTERA i digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde

Genom att accelerera vår digitala transformation både internt och externt skapar vi ytterligare kundvärde och stärker vår organisatoriska motståndskraft.

Vi utvecklar våra globala produkt- och tjänsteerbjudanden genom fortsatt satsning på digitalisering. Genom vår digitala kundplattform kan vi erbjuda onlineförsäljning och uppkopplad utrustning, samtidigt som vi stärker kundernas verksamheter med smarta och effektiva uppkopplade lösningar.

Vårt omfattande digitala ekosystem omfattar lösningar för stor-kök, dryck och tvätt, vilket gör det möjligt för kunder att hantera sin verksamhet mer effektivt och ändamålsenligt genom uppkoppling. Genom att distribuera vår digitala kundplattform i 35 länder har vi digitaliserat 45% av kundinteraktionerna i dessa länder, där görs 85% av beställningarna (motsvarande 65% i värde) via plattformen.

Detta förbättrar inte bara kundprocesser och effektivitet utan främjar också starka, långvariga relationer, uppmuntrar till återköp och öppnar upp möjligheter för merförsäljning. Genom denna dubbla digitaliseringsresa - inom vår organisation och i våra kundlösningar - är vi engagerade i att kontinuerligt leverera mervärde och stödja våra kunder i ett snabbt föränderligt digitalt landskap.

Digital teknik förändrar vår bransch, effektiviserar processer för våra partners och ökar effektiviteten i vår verksamhet.

#### Digital kundplattform

> Back office, e-handel

#### Mobilapplikationer

> Försäljnings-app,  
Uppkopplings-app,  
Support-appar

#### Kundrelationer (CRM)

> 360-graders vy över kund-  
data, hantering av sälj-leads

#### Marknadsföringsteknik:

> Marknadsautomatisering,  
digital kundresa, analyser  
och insikter

#### Digitala verktyg & kalkylare

> Konfigurator, användnings-  
kalkylator, bokningsverktyg,  
virtuellt showroom



Digital kundplattform  
tillgänglig i  
**35**  
länder, hittills

I dessa är  
**45%**  
av alla kundinteraktioner  
digitala

I dessa görs  
**85%**  
av beställningarna genom platt-  
formen, motsvarande 65% i värde

## Stärka kundens verksamhet med smart uppkoppling



Våra smarta uppkopplingslösningar gör det möjligt för kunder att övervaka och styra sin utrustning i realtid. Med hjälp av datadrivna och prediktiva insikter optimeras drifttid, servicekvalitet och resurseffektivitet. De smarta funktionerna förbättrar den operativa prestandan, minskar förbrukningen av energi, vatten och förbrukningsmedel genom analys av användningsmönster, allt för ökad hållbarhet och kostnadseffektivitet.

Genom djupare insikter i utrustningens prestanda, inklusive tidig upptäckt av avvikelser och slitagemönster, främjar vi en kontinuerlig relation med våra kunder under hela utrustningens livscykel, med hjälp av kontinuerlig datainsamling och avancerad analys. Detta stödjer deras behov av återköp och merförsäljning samt stärker långsiktigt värdeskapande och förtroende.

Vårt digitala ekosystem omfattar uppkopplade produkter som ger sömlös integration och realtidsövervakning, kompletterat med en omfattande digital kundplattform med backoffice-verktyg och e-handelsfunktionalitet. Mobila applikationer, som våra försäljnings- och anslutningsappar, förbättrar ytterligare tillgänglighet och bekvämlighet.

För att stärka kundengagemanget använder vi avancerade CRM (Kundrelationssystem) som erbjuder en 360-gradersvy över kunddata och säljleads, tillsammans med marknadsföringsteknik som möjliggör automatiserade kampanjer, personliga digitala resor och analyser över praktiska förbättringar.

Dessutom ger vår uppsättning digitala verktyg, inklusive konfiguratorer, användningskalkylatorer, bokningslösningar och virtuella showrooms, kunder möjlighet att fatta välgrundade beslut och optimera sin verksamhet.



## En koncern som är redo för AI

Att förbättra vår produktivitet och effektivitet med hjälp av AI är centralt i vår digitala transformationsstrategi. Genom att implementera ett flertal generativa AI-lösningar förbättrar vi kontinuerligt vår operativa prestanda. Organisationens omvandling stöds av kompetenshöjningsprogram för anställda inklusive AI-ambassadörer samt kontinuerlig utbildning och feedback, för att hjälpa team att utnyttja AI och automatisering.

Vår strategi kombinerar avancerad AI-teknik från ledande leverantörer med våra egna generativa AI-modeller.

Vi har redan uppmätt förbättrad produktivitet genom att implementera automatisering och AI för att effektivisera viktiga processer. Projekt prioriteras baserat på avkastning på investering (ROI) och strategisk anpassning, med särskilt fokus på att förbättra effektivitet och automatisering inom finans, försäljning och marknadsföring. Hittills har vårt AI-team framgångsrikt slutfört 20 effektivitetsfokuserade projekt, och 70% av vår data är nu redo för molnbaserade AI-applikationer.

# Globala trender och våra marknader



MANUAL

1 +

Vent closed

160°C

00:30:00

00:30 h:m

▶

Globala trender som påverkar vår bransch	22
Global marknad för professionell utrustning	23
Våra marknader	24
Bred kundbas	25
Försäljningskanaler	27
Customer Care	28
Marknadsföring och varumärken	29

# Globala trender som påverkar vår bransch

**Digitalisering**  
(uppkopplings- och interaktionstjänster)

**Hållbarhet och användning av resurser**

**Elektrifiering och minskad efterfrågan av gasdriven utrustning**

**Regionalisering/  
Nationalisering**

**Förändring i demografin**  
(+2 miljarder människor år 2050, men flera länder med minskande arbetskraft)

**Brist på arbetskraft och stigande driftskostnader driver automatisering**

## Klimatförändringar och effektiv resursanvändning

Klimatförändringar och brist på vatten, energi och andra resurser kan öka priserna på vissa livsmedel och har också skapat behov av ökad hållbarhet och energieffektivitet i alla delar av samhället. Eftersom energikostnader är en betydande del av den totala ägandekostnaden är energieffektivitet i professionell utrustning centralt vid investeringsbeslut. Detta driver också övergången till produkter som använder el snarare än gas. Möjligheten att dela och renovera produkter blir allt viktigare som ett sätt att underlätta en mer effektiv resursanvändning. Dessutom är förbud mot engångsansvändning av plastförpackningar, som införs på flera marknader samt initiativ att minska mikroplaster viktiga faktorer.

## Samhällsförändringar

En växande medelklass, ökad urbanisering, ökad sysselsättningsgrad, en förlängd arbetsför ålder samt stigande disponibla inkomster gör att fler människor får möjlighet att lägga mer pengar på fritidsaktiviteter, såsom turistresor och restaurangbesök, samtidigt som mindre tid ägnas åt hushållsarbete.

Tillsammans med en global befolkningstillväxt, särskilt i Asien och Afrika, leder detta till ett ökat antal potentiella slutkunder och ökad efterfrågan på mat och dryck utanför hemmet och nya användningsområden för professionell utrustning. Det kräver nya digitala verktyg, mindre och mer användarvänlig utrustning, maskiner som är lättare att rengöra med strängare hygienkrav och nya arbetsätt i branschen. Normaliseringen av hybridarbete påverkar också branschen.

Dessutom kommer den åldrande befolkningen att leda till större investeringar inom sjukvårdssegmentet som sjukhus och äldreboenden.

## Digitalisering

Digitalisering och AI påverkar hur vi arbetar och interagerar samt förändrar ekosystemet för våra kunders och vår egen verksamhet. Det kommer att bli ökad efterfrågan på uppkopplade lösningar, kontaktlös betalning, processoptimering och effektivitet drivet av ny teknologi, vilket i sin tur kommer att kräva framtida investeringar och ny kunskap. Tillgång till kunddata kommer att bidra till utvecklingen.

## Tillgång till arbetskraft

Det råder en fortsatt brist på arbetskraft inom hotell- och restaurangnäringen, vilket driver upp arbetskraftskostnaderna. Detta påskyndar automatisering och digitalisering då det finns ett behov av att säkerställa hög produktivitet med färre anställda. Samtidigt spelar användarvänlighet och ergonomi en allt viktigare roll för användarna.

Läs mer om drivkrafterna per segment på sidorna 32 och 38.

# Global marknad för professionell utrustning

Electrolux Professional Group verkar inom den globala industrin för professionella produkter och lösningar för storkök, dryck och tvätt till ett brett spektrum av kunder, däribland företag inom den globala hotell- och restaurangbranschen samt inom andra verksamheter och till institutioner.

Under 2025 uppgick marknaden för utrustning till storkök och dryck globalt till cirka 32 miljarder USD\* och utrustning till professionell tvätt globalt till 3,7 miljarder USD\*.

Branschen kännetecknas till stor del av gynnsamma övergripande trender på slutmarknaderna med flera faktorer som ger strukturell tillväxt.

- > Produkternas prestanda har en betydande påverkan på kundernas produktivitet
- > Krav på tillförlitliga och tekniskt avancerade produkter.
- > Betydande fördelar av lokal närvaro och samarbete med kunder.
- > Fortlöpande kundservice och support under utrustningens livscykel.

#### Viktiga framgångsfaktorer:

- > Stark innovationsförmåga
- > Tillförlitlighet och hög produktkvalitet
- > Produktdesign
- > Ett välutvecklat distributions- och servicenätverk
- > Starka varumärken
- > Kundrelationer som en differentierande faktor

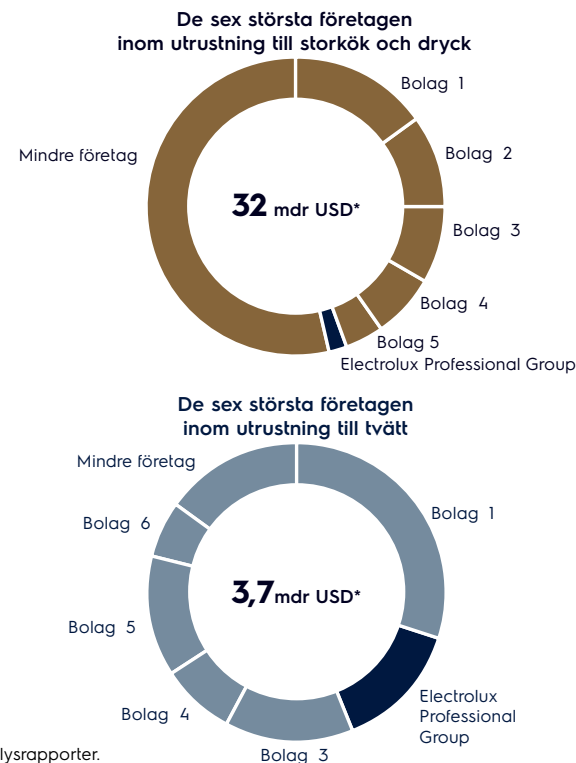
#### Total ägandekostnad

Total ägandekostnad är en annan viktig konkurrensfaktor eftersom den initiala inköpskostnaden enbart representerar en mindre del av den totala ägandekostnaden under utrustningens livslängd. Den största delen av kostnaderna är driftskostnader som uppstår löpande för vatten, el och disk-/tvättmedel, underhåll samt genom hälso- och säkerhetsaspekter. Att minska driftskostnaderna är också en drivkraft för kunder som vill bidra positivt till miljön.

#### Konkurrenssituation

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala aktörerna, med både kompletta och enskilda lösningar för storköks- och dryckessektorn samt den globala marknaden för tvättutrustning. Det finns ett antal stora globala spelare på marknaderna, men på lokala marknader konkurrerar vi även med betydande lokala aktörer och företag som fokuserar på enskilda produktlinjer.

\* Intern uppskattning baserat på större konkurrenters redovisning, annan statistik och branschanalyserapporter.



## Trender i marknaden för professionell utrustning



## Marknad och konkurrens

#### Slutkunder

- > Restauranger och restaurangkedjor
- > Hotell, barer och kaféer
- > Rosterier och ingrediensproducenter
- > Utbildning, fritid och sport
- > Offentliga institutioner
- > Affärs-, transport-, industri- och andra anläggningar
- > Tvättomater och flerfamiljshus (tvättstugor)
- > Vårdinrättningar och sjukhus
- > Detaljhandel och närbutiker

#### Produkter

- > **Storkök:** matlagning, kylning, diskning och dynamisk tillagning
- > **Dryck:** utrustning för kaffe, espresso och varma, kalla och frysta drycker samt läskutrustning
- > **Tvätt:** tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp och strykjärn/manglar
- > **Specialtillbehör och förbrukningsvaror**

## Största globala marknadsaktörer

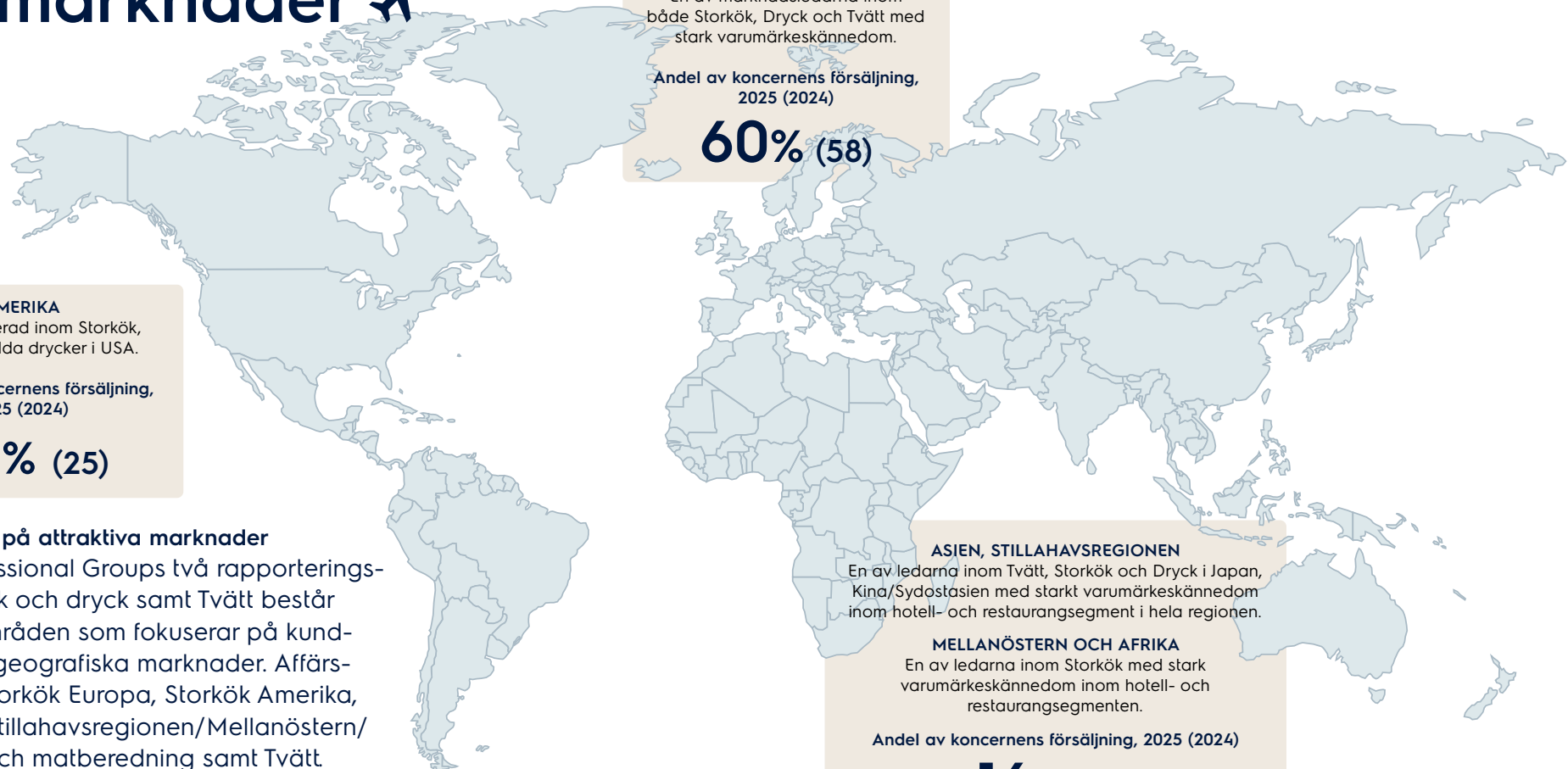
#### Storkök och Dryck

- > Ali Group/Welbilt
- > Hoshizaki
- > ITW
- > Middleby
- > Rational
- > Electrolux Professional Group

#### Tvätt

- > Alliance Laundry Systems
- > Electrolux Professional Group
- > Girbau
- > Jensen
- > Kannegiesser
- > Miele Pro

# Våra marknader ✈



**Väl positionerad på attraktiva marknader**  
Electrolux Professional Groups två rapporteringssegment Storkök och dryck samt Tvätt består av fem affärsområden som fokuserar på kundkategorier och geografiska marknader. Affärsområdena är Storkök Europa, Storkök Amerika, Storkök Asien/Stillahavsregionen/Mellanöstern/Afrika, Dryck- och matberedning samt Tvätt

## Europa

I Europa har vi 24 försäljningsbolag över kontinenten. De största marknaderna är Italien, Frankrike, Sverige och Tyskland. 80% av försäljningen hanteras via återförsäljare och agenter, och 20% av försäljningen sker via våra egna säljorganisationer, främst via key accounts och stora projekt

## Amerika

Inom Storkök och dryck hanteras stora kedjekunder genom ett direktförsäljningsteam, medan de breda institutionella marknaderna hanteras av oberoende säljare som arbetar i samarbete med återförsäljare och konsulter. Dessutom finns det ett nätverk av distributörer över hela Amerika som säljer och lagerhåller produkter lokalt för snabba leveranser. Inom Tvätt hanteras marknaden av vår huvuddistributör.

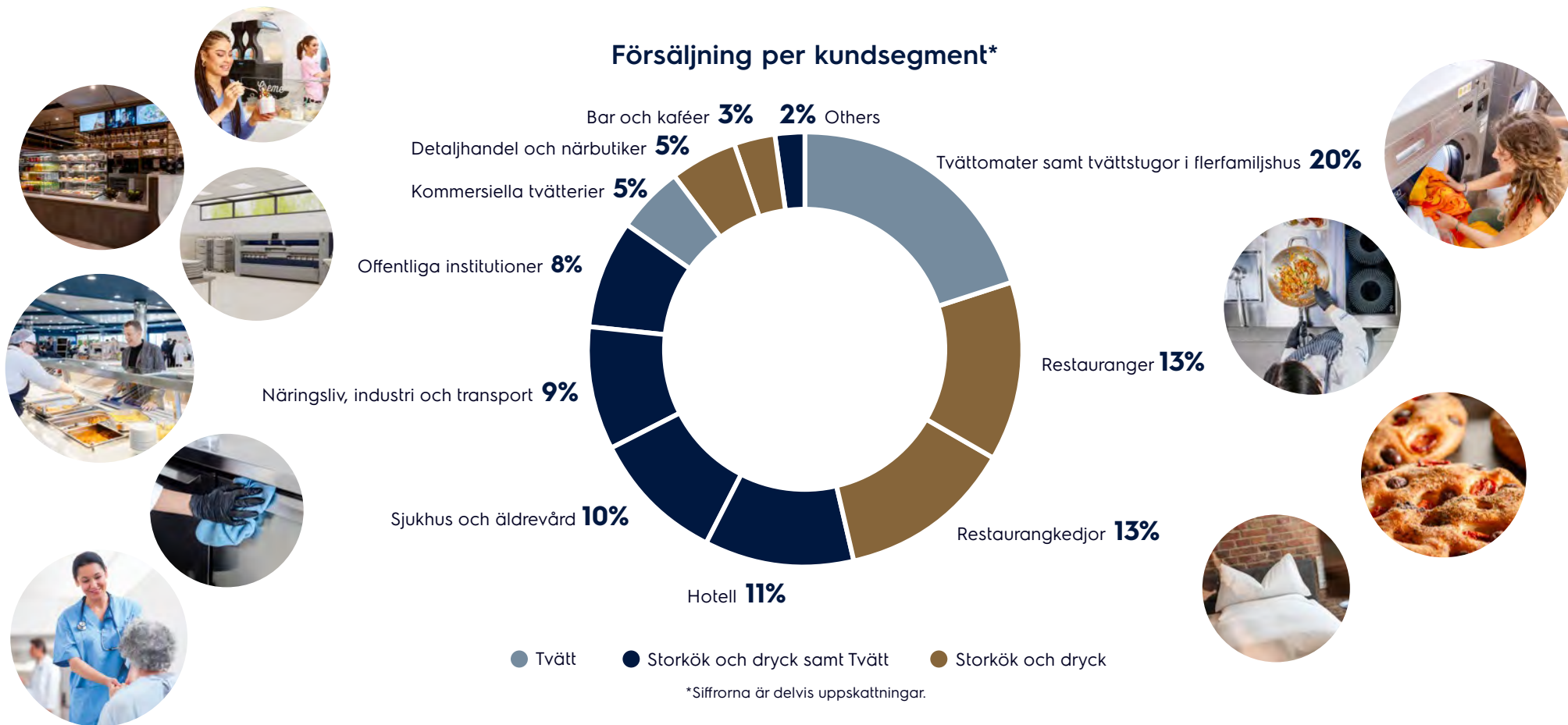
## Asien, Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika

Vi har försäljningsbolag i tio länder i regionen. Merparten av försäljningen hanteras via ett återförsäljningsnätverk, kompletterat med egna försäljningsaktiviteter vid behov. Efter förvärvet av TOSEI under 2024 är Japan vår största marknad i regionen, där vi också har en egen försäljningsorganisation.

# En bred kundbas

Våra slutkunder utgörs av stora multinationella och regionala restaurangkedjor, fristående restauranger, cateringföretag, hotell- och fritidsanläggningar, flerbostadshus, tvättomater, vårdinrättningar, skolor och universitet samt små företag och stora industrikunder.

Försäljning per kundsegment\*



Electrolux Professional Group har en bred kundbas, allt från kaféer till tvätterier, restaurangkedjor och institutioner.

### Långvariga kundrelationer

Som leverantörer av storköks-, dryckes- och tvättutrustning har vi i allmänhet långvariga relationer med nyckelkunder och distributörer för att på så sätt öka vår andel av kundens totala affär och totala tillväxt. Nära kundrelationer är särskilt viktigt gällande restaurang- och dryckeskedjor.

### En bred kundbas

Vår kundbas är bred, från små oberoende företagare till stora kedjor. Vi har även många kunder inom omsorgsboenden, statliga och privata sjukvårdsinrättningar, tvättstugor i flerfamiljshus och tvättomater.



### Kontrakt med större kedjor

Vi ingår vanligtvis inte långsiktiga avtal med våra kunder. Större restaurangkedjor utser dock vanligen särskilda tillverkare som sina "godkända leverantörer" av viss utrustning. Dessutom startar eller renoverar många snabbmatskedjor ett stort antal restauranger samt ändrar ofta sina menyer, vilket kräver stora investeringar i ny utrustning under en relativt kort tidsperiod.

Kunderna behöver regelbundna uppgraderingar av sin utrustning. Detta hjälper dem att öka produktiviteten och livsmedels-säkerheten, sänka arbetskraftskostnaderna och uppfylla krav inom hygien, hållbarhet och energieffektivitet. Uppgraderingarna kräver oftast att utrustningen kundanpassas eftersom kunderna dessutom vill differentiera sitt utbud och sina tjänster.

### Individualisering och innovation

Individualisering och innovation är primära faktorer vid kundernas köpbeslut, vilket gör produktinnovation avgörande. Detta är en av de viktigaste differentierande faktorerna och konkurrensfördelarna för Electrolux Professional Groups varumärken.

Våra betydande investeringar i forskning och utveckling driver utvecklingen av innovativ utrustning och säkerställer att koncernen är väl positionerad för att tillgodose behoven hos vår globala kundbas.

Läs mer om FoU på sidorna 13–15.

### Tillgodose kundernas behov

- > Förenkling, högre produktivitet och flexibilitet
- > Ökad kvalitet på storköks-, dryckes- och tvättjänster
- > Lägre energiförbrukning och koldioxidutsläpp
- > Lägre totala kostnader under utrustningens livscykel
- > Hantering av arbetskraftsbrist
- > Pålitlig utrustning
- > Ergonomisk design anpassad för användaren
- > Ökade hygienkrav



# Försäljningskanaler

Våra produkter säljs huvudsakligen genom ett globalt nätverk av återförsäljare och agenter men ibland även direkt till slutkunder. Majoriteten av de produkter vi säljer är ersättningsprodukter, vilket innebär att slutkunden köper en eller ett fåtal produkter för att ersätta redan befintliga produkter. Resterande försäljning avser i huvudsak hela projekt, det vill säga större installationer som en komplett tvättomat eller ett fullt utrustat restaurangkök som totalrenoveras eller byggs.

## Återförsäljare och agenter

En återförsäljare eller agent köper våra färdiga produkter utan några specifika kundspecifikationer. Vi håller reda på vilka våra produkter säljs till genom återförsäljaren eller genom våra servicepartners som utför installationer, driftsättning, garantiaktivering, service och underhåll. Agenterna/återförsäljarna säljer lösningarna till slutkunder (som till exempel restaurangkedjor eller tvätterier).

## Kundanpassade lösningar

Slutkunden kontaktar oss direkt med produktspecifikationer. Vi gör eventuella anpassningar och kommer överens om pris. Det kan röra sig om enskilda produkter eller hela projekt. Slutkunden lägger beställningen hos en agent eller återförsäljare som i sin tur beställer produkterna från oss.

## Direktförsäljning

I vissa regioner och för storskaliga projekt samarbetar vi direkt med slutkunder för att slutföra specifikationer och prissättning. Denna säljprocess säkerställer att vi kan möta kundernas unika behov, särskilt i områden där distributionsinfrastrukturen är mindre utvecklad.

## Digital kundplattform

Våra återförsäljare och agenter kan även göra beställningar på vår digitala kundplattform, lanserad i 35 länder. Denna sömlösa one-stop självbetjäningportal integrerar e-handel, digital service och uppkoppling, vilket helt förändrar hur våra partners interagerar med oss.

Via plattformen kan partners enkelt göra beställningar på produkter, förbrukningsvaror och reservdelar, spåra leveranser i realtid och få tillgång till omfattande dokumentation. Dessutom kan de digitalt hantera supportärenden via ett ärendehanteringssystem.

# Customer Care och service som erbjudande

På Electrolux Professional Group är vi dedikerade till att leverera hög kundnytta under hela livscykeln för vår professionella utrustning. Vårt kundtjänsterbjudande är mer än bara support – det är en omfattande service som erbjudande-modell utformad för att maximera drifttiden, förlänga produktens livslängd och stärka våra kunders verksamhet.

Med närvaro i över 110 länder via 1 900 servicepartners, erbjuder vi en unik hybridmodell som kombinerar expertis hos våra egna servicetekniker med pålitliga kontrakterade servicepartners. Detta säkerställer att våra kunder får en förstklassig service oavsett var de befinner sig.

## Viktiga delar av vår service som erbjudande

- > 7 000 experttekniker hos 1 900 auktoriserade servicepartners
- > Fjärrdiagnostik och support för snabbare problemlösning
- > Originalreservdelar och underhållssatser för att säkerställa optimal prestanda
- > Miljöcertifierade rengöringsmedel och förbrukningsartiklar som minskar miljöpåverkan
- > Skräddarsydda serviceavtal för förebyggande och heltäckande support
- > Smart uppkoppling för att ge kunderna insikter i realtid
- > Snabb leverans av noggrant testade originaltillbehör och förbrukningsartiklar



## Essentia – hjärtat i Customer Care

Våra kundvårdserbjudanden är centrerade kring Essentia och bygger på en bred tjänsteportfölj som speglar vår djupa kompetens som tillverkare av originalutrustning. Verksamheten är utformad för att säkerställa hög prestanda och lång livslängd för våra produkter, samtidigt som den stärker vårt hållbarhetsengagemang. Genom innovativa uppgraderingar och lösningar hjälper vi våra kunder att maximera värdet av sin investering över tid.

## Skräddarsydda serviceavtal och ett omfattande teknikernätverk

Våra flexibla serviceavtal är utformade för att möta varje kunds unika behov. Oavsett om det handlar om förebyggande underhåll eller omfattande support erbjuder vi skräddarsydda paket som säkerställer produkternas prestanda under hela dess livslängd. Våra egna teknikers djupa expertis och vårt nätverk av betrodda, kontrakterade partners räckvidd och engagemang säkerställer konsekvent och högkvalitativ service – oavsett var våra kunder befinner sig.

## Hållbarhet och tillförlitlighet

Våra förbrukningsartiklar och disk-/tvättmedel är utvecklade för prestanda och ansvarstagande. Med miljöcertifierade alternativ under varumärket Electrolux Professional hjälper vi kunderna att:

- > Minska vattenförbrukningen
- > Minimera avfall
- > Minska energiförbrukningen

Våra underhålls- och uppfräschningspaket förlänger utrustningens livslängd, minskar driftstopp och stödjer cirkularitet.



## Originaltillbehör och förbrukningsmaterial med pålitlig kvalitet

Våra underhålls- och reservdelssatser är utformade för att säkerställa optimal prestanda för utrustning vid regelbunden användning. Genom att följa rekommenderade underhållsscheman bidrar dessa paket till att förlänga livslängden på våra produkter och säkerställa en smidig drift. Dessutom erbjuder vi uppfräschningspaket för att ytterligare förlänga livslängden på utrustningen.

Vi säkerställer snabb leverans av originaltillbehör och förbrukningsvaror som är noggrant testade för att garantera att de uppfyller hög standard för hållbarhet och prestanda. Detta innebär att våra kunder kan lita på att deras utrustning fortsätter att fungera som de ska med sakkunnigt tillverkade delar.

# Marknadsföring och varumärken



För att möta marknadens behov har Electrolux Professional Group en portfölj av 21\* distinkta varumärken, anpassade för olika kundgrupper i olika geografiska regioner. Electrolux Professional är vårt största varumärke och står för ungefär 50% av vår totala försäljning.

**Specialanpassad marknadsstrategi med global styrka som stöd**  
Vår marknadsföring är anpassad till respektive geografisk region och distributionskanal. Nyckeln till framgång för marknadsföring samt förstärkning av Electrolux Professional Groups varumärken och anseende är en specialanpassad marknadsföringsstrategi, med stöd av en kompetent säljorganisation och strukturerade säljprocesser.

Marknadsföringen omfattar varumärkesbyggande, digital marknadsföring samt automatiserad marknadsföring med ett helhetsperspektiv i samtliga kanaler. Vi samarbetar med skolor och branschorganisationer, i samordnad marknadsföring till återförsäljare och deltar på olika branscheveny.

\* Varumärket Royal Range förvärvades 2026.

## Varumärken

**Electrolux Professional Group** är vårt koncernvarumärke som används för att presentera koncernen för externa intressenter. **Huvudvarumärket för affärer** i koncernen är **Electrolux Professional**, vilket omfattar alla kategorier inom Tvätt, Storkök och Dryck.

Utöver huvudvarumärket Electrolux Professional har vi specialiserade varumärken inriktade på specifika marknader och kategorier. Dessa varumärken hanteras lokalt, har hög kategoriexpertis och stark varumärkeskännetrad bland kunder i sina respektive regioner och kanaler. Koncernvarumärket Electrolux Professional Group representerar hela koncernen och syftar till förtydliga Electrolux Professionals roll både som koncern och ett affärsvarumärke. Detta stödjer också utvecklingen av de andra varumärkena i koncernen.



# Affärssegment

Segment Storkök och dryck	31
Segment Tvätt	35



# Storkök och dryck

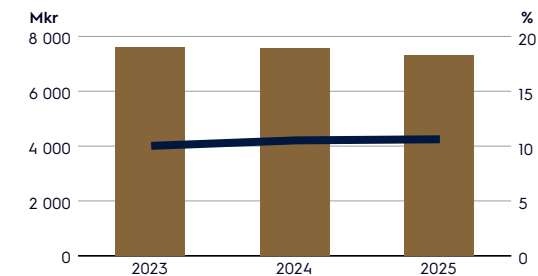


Storkök och dryck är verksamt på den globala marknaden för professionell utrustning och erbjuder produkter och lösningar för livsmedel och dryck till ett stort antal kunder som hotell, restauranger, butiker, skolor och sjukhus.

## Viktiga händelser 2025

- > Americas Center of Excellence (CoE) i Vicksburg, Mississippi, öppnades. Här presenteras vår förmåga att hantera specifika utmaningar inom matservice och dryck genom att integrera produkter från olika varumärken i en enhetlig kommersiell kökslösning.
- > Ett nytt CoE i Rotterdam öppnade i mars, en lokal på 200 kvadratmeter som stödjer marknaden i Beneluxregionen.
- > Invigningen av vårt nya huvudkontor och CoE i centrala Shanghai är en del av vår strategi för att ta marknadsandelar i Kina.
- > Dito Sama, vårt varumärke känt för mixers, grönsaks-skärare och -hackare, firade sitt 80-årsjubileum.

## Försäljning och EBITA-marginal Storkök och dryck, 2025



2025 ökade den organiska försäljningen inom Storkök och dryck med 1,1%. EBITA, exkl jämförelsestörande poster, och uppgick till 781 Mkr, motsvarande en marginal om 10,7%.

## Storkök och dryck, nettoomsättning per marknad 2025

Europa

58%

Amerika

30%

Asien-Stilla-havsregionen, Mellanöstern, Afrika

12%

# Storkök och dryck - marknadens storlek och tillväxt

Totalmarknaden för utrustning till Storkök och dryck under 2025 uppskattas till cirka 32 miljarder USD\*. Enligt vår bedömning är den årliga tillväxttakten för segmentet Storkök och dryck på medellång sikt normalt 2-4%.

Tillväxten drivs främst av allmän BNP-ökning och att konsumtionen utanför hemmet ökar, men påverkas också av krav på energieffektivitet, ökade krav på livsmedelssäkerhet, miljökrav och minskat matsvinn. Vidare finns en ökad efterfrågan på mer hälsosamma produkter och menyer, automatisering och optimering av arbetskraft, produktinnovation, samt en ökande betydelse av datahantering och digitalisering.

## Marknader och kunder

I Europa är försäljningen betydande i södra Europa där vi har en stark marknadsposition under varumärket Electrolux Professional samt andra välkända historiska varumärken som Zanussi. Vi är också starka inom kaffe- och dryckessegmentet med UNIC i Frankrike och med SPM i Italien.

I Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika är vi starka i den avancerade projektmiljön. Det innebär att vi är involverade i större installationer på hotell och restauranger, varför projekt spelar en viktigare roll i denna region jämfört med Europa eller Amerika. Drycker i Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika är

fokuserade på snabbmats- och närbutikssegmenten och bygger på vår långa erfarenhet inom kalla drycker i Sydostasien. I Japan är vi en ledande aktör inom vakuumpförpackning för livsmedel.

I Amerika ligger vårt fokus inom Storkök och dryck på större kedjor, fine dining, institutioner och skolor.

## Storkök

Marknaden inom storkök kännetecknas av en ökande efterfrågan på mer mångsidig köksutrustning med möjlighet att tillreda en större variation av maträtter. Detta beror främst på minskade köksytor och ökad menyvariation. Många restaurangägare försöker även att minska mängden utrustning som används i den dagliga verksamheten, vilket kräver mer mångsidiga maskiner.

De senaste årens ekonomiska nedgång har tvingat många restauranger att minska sina menyer eller höja priserna, samt ändra menyerna för att sänka kostnaderna. Dessutom har många restauranger problem med att hitta kvalificerad kökspersonal.

## Dryck

Marknaden för utrustning till dryck har en hög förväntad tillväxttakt. Detta beror i huvudsak på en större påverkan från säsongstrender, en större produktdiversifiering samt mindre storlek på utrustning, vilket skapar plats för flera maskiner som kan användas samtidigt.

Espressomaskiner har den mest attraktiva tillväxtprognosen inom dryck på medellång sikt, medan marknaden för behållare för ickefrysta drycker utgör det största undersegmentet i branschen. Marknaderna för varma och kalla drycker är ungefär lika stora.

## Marknaden för utrustning till Storkök och dryck 2025\*



\* Electrolux Professionals egen uppskattning



## Drivkrafter på marknaden för professionell utrustning till Storkök och dryck

### Uppkoppling

Produktautomatisering och möjligheter till uppkoppling kommer att hjälpa kunder att optimera sin personalstyrka och minska arbetskostnaderna, vilket minskar den totala ägandekostnaden.

### Nya och innovativa dryckestrender

Kunderna önskar nyttigare dryckesalternativ. Dessutom utvecklas nya och innovativa produkter. Särskilt på mogna marknader som Europa och Nordamerika tenderar kundpreferenserna att röra sig mot specialanpassade smaksalta drycker, vilket leder till ökad efterfrågan på mer mångsidig utrustning.

### Förändring av matvanor och leveransmodeller

Restaurangägarna ökar gradvis variationen i sina menyer som en konsekvens av förändringar i konsumenternas matvanor, vilket ställer krav på en mer mångsidig köksutrustning. Dessutom är hämtmat och hemleverans starka drivkrafter för tillväxt.

### Total ägandekostnad och miljömedvetenhet

Fokus på den totala ägandekostnaden vid investeringsbeslut har ökat. Ägandekostnaden omfattar främst energi-, underhålls- samt kostnader relaterade till matsvinn men även arbetskraftskostnader vid användandet av utrustningen.

# Innovativa och hållbara lösningar till storköks- och dryckesbranschen

Vår planets framtid bygger på vår förmåga att utveckla smarta lösningar som använder resurser effektivt. Våra lösningar säkerställer att våra kunder kan fokusera på sin verksamhet med vetskap om att de gör det på ett hållbart sätt. Strategiskt stärker vi nu vårt induktionserbjudande inom storkök för att öka penetrationen i såväl institutionella storkök som premiumrestauranger och hotell.



## e-XP – en ny era inom modulär matlagning

Med den nya e-XP modulära matlagningsserien utvecklas framtiden för modulär matlagning genom nya lösningar utformade för att stärka kreativitet och höja prestanda.



## LiberoLight – kompakt och flexibel matlagning

Nya LiberoLight erbjuder både matlagnings- och varmhållningslösningar. Matlagningsenheten ger snabb och högpressterande induktion, medan varmhållnings-plug-in håller maten varm på ett energieffektivt sätt. Med alternativ som möjlighet att dölja induktionen, bordsmonterade eller drop-inhållar passar LiberoLight alla utrymmen och behov.



## Induktionsteknik från Adventys

Induktionstekniken revolutionerar kökets effektivitet samtidigt som det avsevärt minskar koldioxidutsläppen jämfört med andra tekniker som gas, eftersom induktion enbart använder energi när ytan aktiveras. Under 2025 implementerades Adventys induktionsteknik i e-XP-, Thermaline- och LiberoLight.

## Groen SmartSteam® ångkokskåp

Groen SmartSteams® ångkokskåp ger hög prestanda för matlagning vid låga temperaturer med betydligt lägre energiförbrukning än tidigare modeller. SmartSteam® Pro ger förbättrad driftskontroll, stöder ett effektivare arbetsflöde, ger förbättrad lönsamhet samt en mer hållbar verksamhet.



## Hotpack stationary

TOSPACKs marknadsledande vakuumpackare sätter en ny standard för bänkmaskiner och möjliggör paketering av varm mat samt samtidig packning av flera artiklar. Med intuitiva kontroller, oberoende kammersystem och USB-dataexport kombinerar den en kompakt design med prestanda på professionell nivå.



Neo-Blue Touch, är vår energi- och vatteneffektiva diskmaskin för underbänksmontering för restauranger, snabbmatskedjor och barer. Med enknappsfunktion och en app för ytterligare programval kan den diska upp till 65 korgar per timme samtidigt som den minskar energi-, vatten- och CO<sub>2</sub>-utsläpp. En smart lösning för tillväxt och hållbarhet.

# Produkter inom Storkök och dryck

## Produkter inom Storkök

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för matlagning, kyl/frys, disk och dynamisk tillagning.

Våra huvudprodukter är ugnar, nedkylningsskåp, varmköksutrustning, spisar, kyl- och frysskåp, beredningsmaskiner, mixers och diskutrustning samt specialtillbehör och förbrukningsvaror.

## Produkter inom Dryck

Segmentets viktigaste produkter är utrustning för kaffe, espresso, varma, kalla och frysta drycker samt behållare för läskedrycker.

Våra huvudprodukter är kaffemaskiner för espresso, kaffekvarnar, behållare för varma och kalla drycker, juice, frysta drycker och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

### DYNAMISK MATLAGNING

- Skärmaskiner och matberedare
- Grönsakstvättare
- Salladslungor
- Visp- och blandningsmaskiner
- Vakuumpackmaskiner och återförslutare
- Skalningsmaskiner med flera funktioner

### MATLAGNING

- Fritöser
- Kokgrytor och stekbord
- Grillar och stekhällar
- Induktionshällar
- Ångkokare
- Vakumpackmaskiner
- Ventilationsutrustning
- Modulära varmkökslinjer och stekhällar
- Kombi- och varmluftsugnar
- Specialbeställda kök

### KYL OCH FRYSS

- Kyl- och frysskåp
- Kyl- och frysbänkar
- Saladette kylbänkar
- Kyl- och fryssrum
- Nedkylningsskåp

### DISK

- Underbänksdiskmaskiner
- Huvtypdiskmaskiner
- Banddiskmaskiner
- Tunneldiskmaskiner
- Torkmaskin
- Avfalls- och hanteringssystem för diskgoods
- Tillbehör

### ROSTFRIA YTOR

- Skåp
- Arbetsbänkar och hyllor

### VARMA

- Kaffekvarnar
- Espressomaskiner
- Behållare för varma drycker

### KALLA

- Behållare för kalla drycker
- Behållare för kall juice
- System för ölservering

### FRUSNA

- Dispenser för fryst granita
- Dispensermaskiner för glass

### MJUKGLASS

- "Soft serve"-produkter
- Mjukglassmaskiner



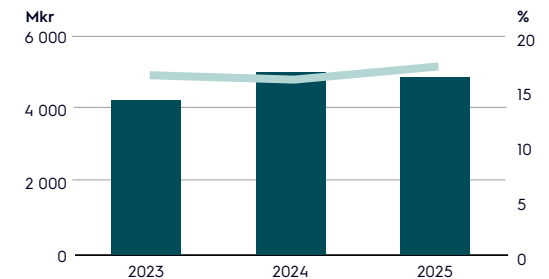
# Tvätt

Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från myntbaserade tvättomater, hotell och restaurang till vårdinrättningar och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell samt tvättstugor i flerfamiljshus.

### Lanseringar under 2026

> Under 2026 kommer en ny tvättplattform att lanseras. Det blir en enhetlig modulär plattform utformad för att stödja uppkoppling och för att minska energi-, vatten- och tvättmedelsförbrukning, vilket förbättrar kundernas produktivitet och hållbarhet. Den nya tvättplattformen kommer dessutom att rikta in sig på marknadssegment där Electrolux Professional för närvarande inte är verksamt.

Försäljning och EBITA-marginal Tvätt, 2025



2025 minskade organisk försäljning med 0,3%. EBITA, exkl jämförelsestörande poster, uppgick till 846 Mkr motsvarande en marginal om 17,4%.

### Nettoomsättning per marknad 2025

Europa

**61%**

Amerika

**16%**

Asien-Stilla-havsregionen,  
Mellanöstern,  
Afrika

**23%**

# Tvätt - marknadens storlek och tillväxt

Totalmarknaden för professionell tvättutrustning under 2025 uppskattas till cirka 3,7 miljarder USD\*. Enligt vår bedömning är den årliga tillväxttakten för segmentet Tvätt på medellång sikt normalt 2%.

Marknadens tillväxt drivs främst av en växande befolkning och därmed ökad användning av textilier. Under åren har fokus ökat på produkternas hållbarhet och effektivitet, krav på energimärkning och certifiering, god ergonomi samt krav på innovation och möjligheter att koppla upp utrustningen för bättre kontroll, flexibilitet och för att kunna minska arbetskraftskostnader. Även om dessa trender finns över hela världen varierar de i betydelse från region till region.

I takt med att mer tekniskt avancerad utrustning introduceras förväntas stora ersättningscykler av utrustning ske. Till följd av lägre ägandekostnader förväntas kunderna vara mer flexibla vad gäller utrustningens pris.

Kundservice- och eftermarknadserbjudande är en viktig konkurrensfaktor.

## Marknad och kunder

I Europa är vi en av de ledande aktörerna inom professionell tvättutrustning.

De senaste åren har vi sett ett ökat fokus på hygien, framför allt inom äldreboenden och sjukhus, vilket har varit en bidragande orsak till vår försäljningstillväxt. Dessutom har vi upplevt en betydande tillväxt i myntbaserade tvättomater tack vare den bekvämlighet det innebär för kunden.

I Asien-Stillahavsregionen, Mellanöstern och Afrika fördelas försäljningen jämt mellan tvättomater, hotell och fritid respektive äldreboenden och sjukhus. Efter förvärvet av TOSEI under 2024 är Japan det land i regionen där vi har högst försäljning.

Vår verksamhet i Nordamerika har traditionellt varit starkt viktad mot tvättomater, med god tillväxt även inom andra segment.

## Tvättmarknaden 2025\*



\* Electrolux Professionals egen uppskattning

## Två huvudsakliga marknadssegment inom Tvätt

Segmentet Tvätt är uppdelad i två huvudområden: dels kunder där professionell tvätt är huvudaffär och dels kunder som betraktar tvätt som en kostnad.

TVÄTT SOM AFFÄR				TVÄTT SOM KOSTNAD				
"B2B" FÖRETAG TILL FÖRETAG	"B2C" FÖRETAG TILL KONSUMENT	SJÄLVSERVICE	I KOMBINATION MED BOENDE	VÅRD/ OMSORG	FASTIGHETS-FÖRVALTNING	TVÄTTERIER, DIV. VERKSAMHETER	HOTELL, RESTAURANG OCH CATERING	SMÅ FÖRETAG/ ORGANISATIONER
Delsegment				Delsegment				
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Industriell tyngre tvätt</li> <li>• Kommerciella tvätterier</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kemtvättar (kedjor eller fristående)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Myntbaserat Tvättomater</li> <li>• Camping-platser/marinor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tvättstugor i flerfamiljshus delad förvaltning</li> <li>• Studentbostäder</li> <li>• Vandrarhem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sjukvård</li> <li>• Äldrevård</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Service-företag inom fastighetsbranschen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Marinor</li> <li>• Sport och fritid</li> <li>• Offentlig service</li> <li>• Fabriker</li> <li>• Institutioner</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotell</li> <li>• Restauranger</li> <li>• Catering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mindre hotell/ B&amp;B</li> <li>• Frisörer</li> <li>• Skönhets-salonger</li> <li>• Gym</li> </ul>



# Innovativa och hållbara lösningar för tvättverksamhet

Höga energipriser sätter press på tvätterier och företag med egen tvättverksamhet att hitta kostnadseffektiva lösningar. Äldre torktumlare är bland de mest energikrävande produkterna och innovation har gjort tvättmaskiner och torktumlare allt mer effektiva. Genom att uppgradera till energieffektiv utrustning kan hotellägare och tvätteriooperatörer kraftigt minska sina driftskostnader.



## Combo tvättmaskin och torktumlare

Combo tvättmaskin och torktumlare integrerar tvätt- och torkprogram i en enda effektiv lösning, som är speciellt utformad för tvätt i självbetjäningssmiljöer. Den är snabb, ger högkvalitativa resultat och en intuitiv användarupplevelse, vilket säkerställer smidig drift för både kunder och operatörer. Genom att kombinera två processer i en maskin ger den snabbare omsättning, förbättrat utnyttjande av utrymme och konsekvent låga driftskostnader. Dessutom finns TOSEI Combo-pelarlösning, se sidan 15.



## Tvättmaskinens bästa vän

Tvättmaskiner med automatisk dosering har en betydligt längre livslängd. Kombinerat med ett förebyggande serviceavtal minimeras även behovet av service – inte bara på tvättmaskinen utan även på annan utrustning som torktumlare. Även äldre maskiner med manuell dosering kan konverteras till automatisk dosering.

## Tre sätt att spara genom energieffektiva lösningar

- 1. Tvättmaskiner med hög spinncentrifugering och värmepumpstorktumlare:** minimerar överskottsvatten, minskar torktiden och sparar energi.
- 2. Vattenbesparande maskiner:** intelligenta funktioner förhindrar slöseri med vatten och förkortar torktiden.
- 3. Torktumlare med luftkonditioneringstillämpningar:** förbrukar mindre energi och har kortare torkcykler, vilket gör dem dubbelt så snabba som traditionella torktumlare.

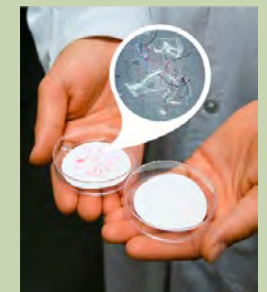
Våra energibesparande tvättlösningar bygger på forskning och avancerad teknik. Våra avancerade lösningar hjälper till att spara vatten, energi, och tvättmedel. Underhållskontrakt säkerställer effektivitet och lång livslängd.



## Mimbly - lösningar för vattenåtervinning och mikroplastfiltrering

Under 2025 inledde Electrolux Professional Group ett samarbete med den svenska cleantech-startupen Mimbly för att utveckla teknik för vattenbesparande och mikroplastfiltrering. Samarbetet fokuserar på att gemensamt utveckla lösningar som minskar vattenförbrukningen, filtrerar mikroplaster och förbättrar energieffektiviteten. Detta initiativ stöder Electrolux Professionals engagemang för hållbarhet och förbereder för framtida myndighetskrav.

Mimbly har utvecklat en teknisk plug-in-lösning som heter Mimbox, som sänker vattenförbrukningen, filtrerar mikroplaster ner till cirka 50 mikron och sparar energi genom att återanvända vattnet. Electrolux Professional och Mimbly kommer gemensamt att utveckla nya lösningar inom området mikroplastfiltrering.





## Produkter inom Tvätt

Segmentets viktigaste produkter omfattar utrustning för tvätt, torkning och strykning/mangling. Våra huvudprodukter är tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp, manglar, strykjärn och tillhörande specialtillbehör och förbrukningsvaror.

### TVÄTT

- Frontmatade tvättmaskiner
- Kombinerade tvättmaskiner/torktumlare
- System för effektiv dosering
- Barriärtvättmaskiner
- Semi-professionella tvättmaskiner

### TORKNING

- Torktumlare
- Torkskåp
- Semi-professionella torktumlare

### STRYKNING/MANGLING

- Strykjärn/manglar
- Produkter för efterbehandling

## Viktiga drivkrafter på marknaden för professionell tvättutrustning

### Minskade ägandekostnader – speciellt energikostnaderna

Kunderna vill i allt högre grad ha en utrustning som minskar driftskostnaderna. De fokuserar i ökad utsträckning på total ägandekostnad snarare än den initiala investeringen, till exempel kostnader för arbetskraft, el, vatten och tvättmedel.

### Ökad miljö- och klimatmedvetenhet

Många kunder vill kunna uppfylla miljöstandarder och önskar minskad vattenförbrukning, mer effektiv utrustning, skonsamt tvättmedel samt mindre påverkan från kemikalier.

### Ökad efterfrågan på flexibla affärsmodeller

Funktionell försäljning med uthyrningslösningar växer i betydelse på marknaden. Efterfrågan på hyrd utrustning, som både cirkulär och flexibel affärsmodell, ökar snabbt, särskilt i Europa och speciellt från mindre företag.

# Vår produktion

A BETTER TODAY,  
A BETTER TOMORROW,  
A BETTER FUTURE

Operationell excellens  
Produktionsanläggningar

40  
41



# Operationell excellens – förbättrade resultat och hållbarhet

Hos Electrolux Professional Group är operationell excellens kärnan i allt vi gör. Våra produktionsenheter är organiserade efter produktkategori och integrerade i varje affärsområde för att säkerställa närhet till kunderna och möjliggöra ett agilt och snabbt beslutsfattande.

## Mål: Mot klimatneutral verksamhet 2030

Hållbarhet är en hörnsten i vår strategi. År 2025 minskade vi förbrukningen av icke-förnybar energi med 55%, vilket innebär att andelen förnybar energi nu står för 92% i vår verksamhet. Vi ökar aktiv användningen av förnybar energi i våra tillverkningsanläggningar.

Alla produktionsanläggningar följer en systematisk strategi för hållbarhet med fokus på ansvarsfull resursanvändning, arbetsmiljö och miljöledning. Vi tillämpar en gemensam uppsättning standardverktyg och metoder och uppmuntrar ett starkt medarbetarengagemang. Att minska påverkan från avfall är en viktig framtida prioritering.

Vi strävar efter att tillhandahålla hållbara lösningar genom hela vår värdekedja. Detta inkluderar användandet av säkra material som inte utgör någon risk för människor eller miljö, i enlighet med vår lista över begränsade material.

Säkerhet är inte förhandlingsbart. Varje anläggning spårar och rapporterar incidenter, genomför orsaksanalyser och implementerar korrigerande åtgärder. Insikter delas mellan anläggningarna för att förhindra upprepning, och proaktiva åtgärder vidtas för att eliminera osäkert beteende och förhållanden.

Vårt mål är att all logistik, tillverkning och FoU-verksamhet ska vara certifierad enligt ISO-standarder, inklusive ISO 9001 och ISO 14001. Vissa anläggningar är även certifierade enligt ISO 50001 och ISO 45001. Dessa certifieringar återspeglar vårt engagemang för kvalitet, säkerhet och hållbarhet.

## Effektivitet, flexibilitet och tillverkning i världsklass

Flexibilitet i vår leveranskedja är avgörande för att snabbt och kostnadseffektivt möta kundernas behov. Vi utnyttjar ramverket för tillverkning i världsklass för att prioritera åtgärder som ger mätbara resultat inom hållbarhet, kundnöjdhet och kostnadsminskning. Standardisering och modularisering gör det möjligt för oss att erbjuda kundanpassningar med minimal resursanvändning, vilket skapar ett smidigt och lyhört produktionsnätverk.

Vår ambition är tydlig: en klimatneutral industriell verksamhet senast 2030. Genom kontinuerlig förbättring och innovation bygger vi en framtid där operationell excellens och hållbarhet går hand i hand.

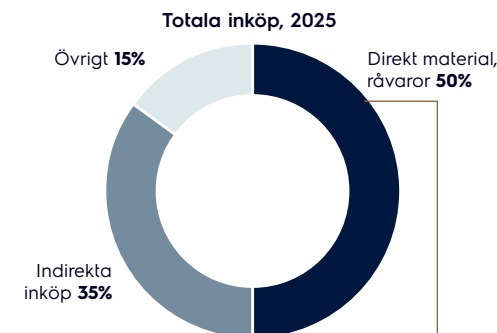
## Effektivisering av verksamheten

Under 2025 beslutades att effektivisera verksamheten för att förbättra lönsamheten och säkra konkurrenskraften genom att flytta produktion av kaffeutrustning från fabriken i Carros, Frankrike, till Aubusson, Frankrike och att omlokalisera produktionen av storkök från fabriken i Sursee, Schweiz, till främst Pordenone, Italien.

## Inköp

Under 2025 var de totala inköpen till produktionen cirka 6,5 miljarder kronor, varav direkt material som mekaniska material, elektroniska komponenter och kemiskt material stod för cirka 50%. Mekaniska råvaror som stål, aluminium, gjutjärn och koppar stod för ungefär 50% av de direkta materialkostnaderna. Indirekta inköp representerar en betydande andel av de totala inköpen och omfattar kategorier som tjänster, logistik och energi.

Electrolux Professional Group köper in en rad olika råvaror och komponenter i stora volymer från externa leverantörer. Kvalitet och tillförlitlighet övervakas noggrant för dessa leverantörer. Totalt samarbetar koncernen med cirka 3 300 leverantörer. För att mildra potentiella negativa effekter av prisfluktuationer och säkra tillgången på insatsvaror förhandlar vi vanligtvis om årliga eller halvårsvisa fasta priser i leverantörsavtalen med de största leverantörerna för de viktigaste råvarorna, till exempel stål.



# Produktionsanläggningar

## Globala produktionsanläggningar

Våra tre största fabriker, **Vallenoncello i Italien, Ljungby i Sverige och Rayong i Thailand**, producerar till de globala marknaderna. Övriga fabriker tillverkar främst till regionala marknader. Några av dem med lösningar anpassade för de globala marknaderna, med betydande potential att växa.

Plats	Primär produkt-kategori	Tillverkade produkter
Vallenoncello, Italien	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kyl- &amp; frysutrustning: bänkar, skåp, blast chillers (snabbnedkylningsskåp), rullskåp, salladskylskåp</li> <li>Ugnssystem</li> <li>Modulär varmköksutrustning: grillar, stekhällar, stekbord, friter, pastakokare, kokgrytor, neutrala hällar, hela hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar</li> <li>Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks-, glasdiskmaskiner</li> </ul>
Ljungby, Sverige	Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tvättmaskiner</li> <li>Torktumlare</li> </ul>
Rayong, Thailand	Dryck Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Behållare för kalla drycker och juice</li> <li>Tvättmaskiner</li> <li>Torktumlare: fristående, pelarmonterade</li> </ul>
Carros, Frankrike	Dryck	<ul style="list-style-type: none"> <li>Espressomaskiner</li> </ul>
Troyes, Frankrike	Tvätt	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tvättmaskiner, strykutrustning/manglar</li> </ul>
Seurre, Frankrike	Storkök, teknik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Induktionstekniklösningar för matlagning</li> </ul>
Aubusson, Frankrike	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dynamisk tillagning: mixers, beredningsmaskiner, skalare, grönsaksskärare, display cooking</li> </ul>
Saint Vallier, Frankrike	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Specialbeställda spisar</li> </ul>

Plats	Primär produkt-kategori	Tillverkade produkter
Sursee, Schweiz	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Modulär utrustning: grillar, stekhällar, stekbord, fritöser, pastakokare, kokgrytor, hällar, brännare, öppna underreden, induktion, spishällar</li> <li>Högkapacitetsmatlagning: tippbara kokgrytor och stekbord</li> <li>Specialbeställda spisar</li> </ul>
Spilamberto, Italien	Dryck	<ul style="list-style-type: none"> <li>Behållare för varma och frysta drycker</li> <li>Mjukglassmaskiner</li> </ul>
Shanghai, Kina	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diskmaskiner: huv-, tunnel-, underbänks- och banddiskmaskiner</li> <li>Stekhällar</li> </ul>
Vicksburg, Mississippi, USA	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillagnings-, matlagings- och tvättsystem (tvätt av grönsaker och gods)</li> <li>Ångkokare, vattenkokare, stekbord</li> </ul>
Weidman, Michigan, USA	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kyl- &amp; frysutrustning och tillagningsbänkar; standard och skräddarsydda lösningar</li> </ul>
Izunokuni, Shizuoka, Japan	Tvätt, Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tvättmaskiner och torktumlare, huvudsakligen för tvättomater (myntstyrda)</li> <li>Vakumpackmaskiner av bänkmodell, stationära och helt automatiska</li> </ul>
Eastvale, Kalifornien, USA*	Storkök	<ul style="list-style-type: none"> <li>Spisar, ugnar, fritöser och köksmaskiner</li> </ul>

\* Royal Ranges anläggning i USA, förvärvades i januari 2026.

# Våra medarbetare

A young man with curly brown hair, wearing a dark blue t-shirt and a thin chain necklace, is looking towards the camera. He is wearing white work gloves and a watch on his left wrist. In the background, another person is working at a station, and there are large industrial lights and blue metal structures.

Stärka våra medarbetare  
Mångfald och inkludering

43

44

# Stärka våra medarbetare: bygga en kultur för tillväxt, engagemang och välbefinnande



Våra medarbetare är kärnan i allt vi gör. Deras kompetens, engagemang och mångsidiga perspektiv är grunden för vår förmåga att leverera i enlighet med vår strategi och skapa långsiktigt värde för alla intressenter. Electrolux Professional Group är fast beslutet att möjliggöra en kultur där alla kan blomstra, bidra och växa.



Vår kultur och beteenden formas av våra vägledande principer, som definierar hur vi arbetar tillsammans och levererar värde:

- > **Var kundfokuserad:** Våra kunder är hjärtat i allt vi gör.
- > **Bygg förtroende:** Vi välkomnar sunda debatter och ärliga samtal, värdesätter integritet och lär från våra misstag.
- > **Var djärv:** Vi ger alla förtroende att agera, välkomnar nya idéer och omfamnar kulturella skillnader.
- > **Agera hållbart:** Vi anser att utvecklingen av våra medarbetare är lika viktig som att bevara vår miljö och fattar beslut som bygger en bättre framtid.

Antal anställda

4 257

Anställda per region  
Europa

65%

Amerika

14%

Asien-Stillahavs-  
regionen,  
Mellanöstern,  
Afrika

21%



## En jämställd och inkluderande organisation

Jämställdhet och inkludering, samt en bred mångfald av olika bakgrunder och perspektiv, driver innovation och stärker vår koncern. Under 2025 fortsatte vi vår strävan efter jämställdhet och mångfald genom riktade utbildningar och evenemang inriktade på att skapa inkluderande arbetsplatser och tydliga mål för jämställdhet. Vi har fortsatt att ge utbildningar i omedvetna fördomar för ledare och deras teammedlemmar. Totalt har 1 068 kurser genomförts under 2024 och 2025. Vi arbetar med att förbättra jämställdhet bland chefer under rekryterings- och urvalsprocessen genom riktade insatser, inklusive införandet av en potentialbaserad anställningsmodul för chefer, med öppna rekryteringar och strukturerad utbildning för rekryterare om principer och tillämpningen av neutral, inkluderande jobbannonsering. Andelen kvinnliga chefer uppgick till 27% under 2025 inklusive nyligen genomförda förvärv och cirka 29% exklusive dessa förvärv. Vi arbetar fortsatt för en arbetsplats fri från trakasserier och diskriminering.

### Hälsa, säkerhet och välbefinnande

Våra medarbetares hälsa, säkerhet och välbefinnande är högsta prioritet. Vi bibehåller en tydlig inriktning med noll-tolerans mot olyckor genom robusta hälso- och säkerhetsprotokoll, regelbunden utbildning och ISO 45001-certifiering vid våra största anläggningar. År 2025 var vår olycksfrekvens (LTIR) 1,6.

Vi säkerställer också rättvis och konkurrenskraftig ersättning, där alla anställda omfattas av sociala skyddsprogram och ett åtagande om lika lön för lika arbete.

### Viktiga nyckeltal för 2025

- > 91% svarsfrekvens i undersökningen om medarbetar-engagemang, 72% nöjdhetsgrad, förbättring med ytterligare 1 procentenhet
- > 32% kvinnor totalt, 27% kvinnor i ledande roller, inklusive förvärv och 29% exklusive förvärv.
- > 57% av de anställda genomförde utvecklingssamtal, riktat mot tjänstemän.
- > Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd: 17,03.
- > Flexibelt arbetsliv och 100% berättigande till familjerelaterad ledighet
- > Olycksfrekvens mätt som Lost Time Injury Rate: 1,6 olycksfall/1 000 000 arbetade timmar.

### Engagemang och ett flexibelt arbetsliv

Vi vet att engagerade medarbetare är nyckeln till vår framgång. Vår årliga undersökning avseende medarbetar-engagemang 2025 hade en svarsfrekvens på 91% och en nöjdhetsgrad som steg till 72%. Vi lyssnar på våra medarbetare och agerar utifrån deras feedback, vilket säkerställer att alla röster hörs. Vi inser också vikten av balans mellan arbete och privatliv. De tjänstemän, vars arbete så tillåter, kan välja var de arbetar under delar av sin arbetstid. Vi uppmuntrar till föräldraledighet och semester. Alla anställda har rätt till familjerelaterad ledighet och vi uppmuntrar våra medarbetare att koppla av utanför arbetstid.

### Medarbetarutveckling: Att växa tillsammans

Kontinuerligt lärande är en integrerad del av vår arbetsplats. Programmet "Gig Opportunities" uppmuntrar medarbetare att pröva på att arbeta i andra funktioner och utveckla nya färdigheter, medan regelbundna utvecklingssamtal fokuserar på personlig och affärsmässig tillväxt.

På Electrolux Professional Group investerar vi i allas utveckling och uppmärksammar unika styrkor genom talangutvärderingar och successionsplanering. Ledarskapsutveckling stöds av initiativ som Global Leadership Forum, mentorprogram från koncernledningen samt coaching och partnerskap med handelshögskolor och AIESEC.

Vi fortsätter att stärka våra medarbetares utveckling genom att skapa möjligheter som förbättrar deras förmågor och hjälper dem att identifiera sin tillväxtpotential. Tillväxtpotentialen tar sig uttryck i viktiga egenskaper som vi kallar potentiella indikatorer: Tillväxttänkande och nyfikenhet, Emotionell intelligens, Målmedveten ambition och Kognitiv förmåga.

Vår strategi är utformad för att utmana individer att växa, utan att pressa dem till misslyckande, med målet att de ska kunna utveckla sin fulla potential.

Läs mer om 2025 års HR-arbete samt data och utfall på sidorna 121-129 i Hållbarhetsredovisningen.

- > I september 2025 lanserade koncernen ett program för att säkra framtida konkurrenskraft och förbättra lönsamheten. Förändringarna påverkar cirka 350 anställda med förändrad organisation och kompetenser mellan länder och funktioner samtidigt som lokalisering av produktion och roller sågs över för att svara upp mot framtida behov.



# Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten beskriver de organ, regler och andra styrningsstrukturer genom vilka koncernen Electrolux Professional Group styrs och drivs. Koncernens externa revisorer har granskat rapporten och deras uttalande har inkluderats i revisionsberättelsen.

<b>Ordförandes kommentar</b>	<b>46</b>
<b>Bolagsstyrningsrapport</b>	<b>47</b>
<b>Styrelse</b>	<b>53</b>
<b>Koncernledning</b>	<b>55</b>
<b>Ersättningsrapport 2025</b>	<b>57</b>
<b>Risk och riskhantering</b>	<b>59</b>

# Stärkt konkurrenskraft

Trots fortsatt makroekonomisk och geopolitisk volatilitet under hela året har Electrolux Professional Group fortsatt att utvecklas och ytterligare stärka sin konkurrenskraft.

De två viktigaste strategiska initiativen under året gäller utvecklingen av nästa generations produkter inom varmköksutrustning och tvätt. Parallellt har koncernen ökat sin operativa effektivitet genom effektivitetsprojektet, som adresserar både kostnadsbesparingar och riktad kompetensutveckling för att stödja framväxande kompetenskrav.

Ur ett finansiellt perspektiv ökade nettoomsättningen något i jämförbara valutor, medan EBITA-marginalen fortsatte att förbättras mot målet – trots den betydande försvagningen av den amerikanska dollarn och effekten av införda tullar som hade en sammanlagd negativ effekt på cirka en procentenhet. Kassaflödet var fortsatt starkt, vilket resulterade i en minskning av nettoskuld/EBITDA-kvoten.

” Sammanfattningsvis är vi nöjda med den fortsatta förstärkningen av vår strategiska position samtidigt som vi levererar förbättrade operativa och finansiella resultat.

Kai Wärn, Styrelsens ordförande

Det nyligen förvärvade bolaget TOSEI hade en svag försäljningsutveckling på grund av marknadsnedgång på den japanska marknaden. Bolaget behöll dock sin marknadsandel och har nått de internt definierade synergi målen, vilket ger vid hand en positiv utsikt på medellång till lång sikt. I slutet av året tillkännagav vi förvärvet av Royal Range, ett USA-baserat företag inom varmköksutrustning, med en stark strategisk passform, vilket stärker vårt erbjudande inom horisontell matlagning i USA.

Den 28 januari tillkännagavs Alberto Zanatas pensionering. Alberto Zanata har lett koncernen med stor framgång under de senaste 17 åren, och styrelsen uttrycker sin uppriktiga uppskattning för hans enastående ledarskap. Samtidigt var styrelsen nöjd med att kunna utse Paolo Schira till hans efterträdare från och med årsstämman den 5 maj. Paolo har omfattande erfarenhet både från Storkök och Tvätt inom koncernen.

Vi höll tolv styrelsemöten under året. Den årliga styrelseresan gick till USA, där ledamöterna deltog i mässan inom Storkök i Atlanta och träffade viktiga försäljningspartners. Därutöver besöktes Food Center i Vallenoncellon, Italien.

Sammanfattningsvis är vi nöjda med den fortsatta förstärkningen av vår strategiska position samtidigt som vi levererar förbättrade operativa och finansiella resultat, trots ogynnsamma externa faktorer.

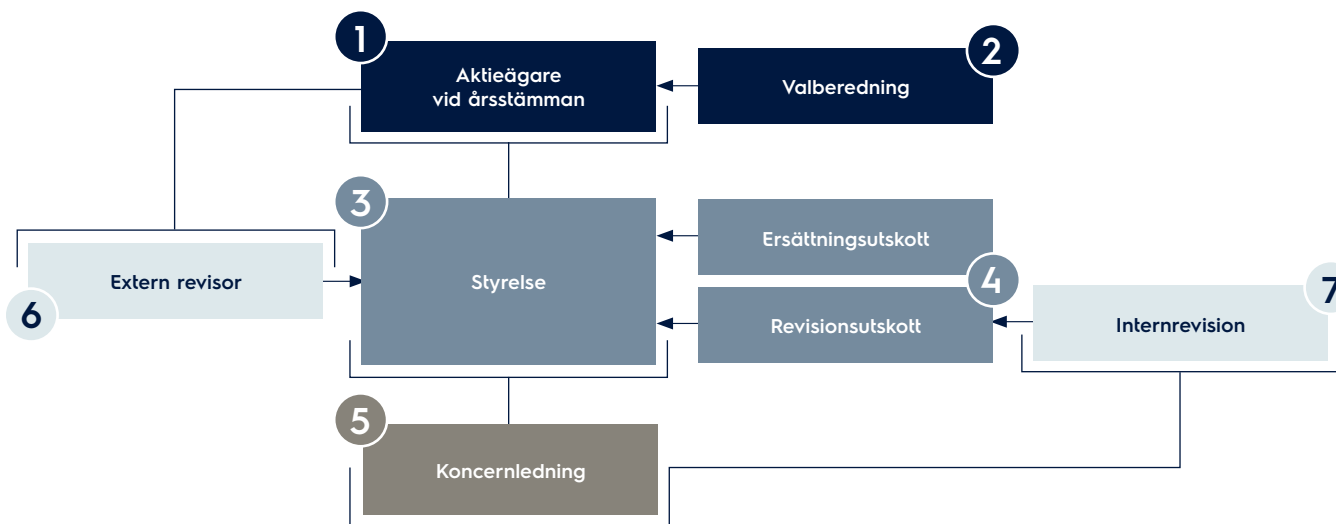
Kai Wärn,  
Styrelsens ordförande



# Bolagsstyrningsrapport

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att Electrolux Professional Group förvaltas så ansvarsfullt och effektivt som möjligt för att vi ska uppfylla våra skyldigheter som ett publikt aktiebolag, och även kunna skapa värde för aktieägarna på ett effektivt, ansvarsfullt och hållbart sätt. Bolagsstyrningen fastställer hur rättigheter och skyldigheter fördelas mellan koncernens olika organ i enlighet med interna processer och gällande lagar och regler.

## Bolagsstyrningsstruktur



### Externa och interna regelverk

Styrningen av koncernen följer externa och interna regler. De externa regelverken är den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden är tillgänglig på webbplatsen [www.bolagsstyrning.se](http://www.bolagsstyrning.se), och beskriver god praxis på aktiemarknaden.

De interna regelverken består av bolagsordningen, styrelsens arbetsordning, Electrolux Professionals uppförandekod, policyer för informationsgivning, finans, kredit, internkontroll, riskhantering, anti-korruption samt övriga koncernpolicyer.

### Tillämpning av Koden

Electrolux Professional Group tillämpar Koden utan avvikelser. Electrolux Professional redovisar inga avvikelser från Koden för 2025. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux Professional av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2025. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux Professionals tillämpning av Koden.

### Aktier

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 aktier och högst 800 000 000 aktier.

Electrolux Professionals registrerade aktiekapital uppgår till 28 739 745 kr, vilket representeras av 287 397 450 aktier, varav (per den 31 december 2025) 8 027 292 A-aktier och 279 370 158 B-aktier med ett kvotvärde om 0,1 kr.

Varje A-aktie i Electrolux Professional har en röst och varje B-aktie i Electrolux Professional har en tiondel röst på bolagsstämman.

B-aktierna i Electrolux Professional är noterade på Nasdaq Stockholm, Large Cap-listan. Sedan september 2020 är A-aktierna avnoterade från handel på Nasdaq Stockholm. Innehavare av Electrolux Professionals A-aktier har rätt att konvertera A-aktier till B-aktier. Under 2025 har 2 045 A-aktier konverterats till B-aktier.

## 1 Aktieägare

Antalet registrerade aktieägare uppgick per den 31 december 2025 till 40 236. Investor AB var per samma datum den största aktieägaren, med motsvarande 32,46% av rösterna och 20,51% av aktiekapitalet i Electrolux Professional AB. För mer information om aktien och aktieägare, se sidorna 197-199.

### Utdelningspolicy

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens resultat. För räkenskapsåret 2025 föreslår styrelsen en utdelning till aktieägarna om 0,95 kr (0,85 för 2024) per aktie, vilket motsvarar 30% av årets nettoresultat, exklusive jämförelsestörande poster.

### Bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman det högsta beslutande organet i ett svenskt aktiebolag och aktieägarna utövar sin rösträtt på dessa stämmor. Årsstämman 2025 genomfördes den 7 maj 2025 i Stockholm, samt genom förtida poströstning.

Årsstämman för Electrolux Professional hålls varje år före juni månads utgång. Utöver årsstämman kan extra bolagsstämma hållas vid behov. Electrolux Professionals bolagsstämma hålls i Stockholms stad, där företaget har sitt säte. Datum och plats för årsstämman meddelas på den externa webbplatsen senast i samband med publiceringen av delårsrapporten för det tredje kvartalet.

Vid årsstämman beslutar Electrolux Professionals aktieägare om olika frågor, däribland fastställande av resultaträkningar och balansräkningar, disposition av företagets resultat, frågan om ansvarsfrihet för styrelse samt VD och Koncernchef, valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter (däribland styrelseordförande) och revisor, ersättning till styrelseledamöter och revisor samt riktlinjer för ersättning till VD och Koncernchef och övriga ledande befattningshavare.

Electrolux Professionals aktieägare beslutar även om andra frågor av betydelse för bolaget vid årsstämman, som exempelvis om eventuella ändringar av bolagsordningen. Aktieägare som vill ha ett ärende behandlat ska begära detta skriftligen hos styrelsen. Begäran måste ha inkommit till Electrolux Professional senast sju veckor före bolagsstämman.

Nästa årsstämma kommer att hållas den 5 maj 2026 i Stockholm.

## 2 Valberedning

Vid årsstämman som hölls den 7 maj 2025 antogs den nu gällande instruktionen till valberedningen som gäller till dess att en ny instruktion antas av årsstämman.



Valberedningen ska bestå av fem ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, tillsammans med Electrolux Professionals styrelseordförande. Valberedningens sammansättning ska baseras på ägandet per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman, baserat på tillförlitlig aktieägarinformation som tillhandahålls vid den tidpunkten. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart representanterna utsetts. Om aktieägarstrukturen ändras under valberedningens mandatperiod kan valberedningens sammansättning komma att ändras för att återspegla detta. Förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

### *Bland valberedningens uppgifter finns att sammanställa förslag till nästkommande årsstämma*

Valberedningens uppgift är att föreslå styrelsemedlemmar och revisorer samt ersättning för dessa till årsstämman.

Styrelsens revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer, och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innefatta revisionsutskottets rekommendation. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med publicering av kallelsen till årsstämman. Aktieägare kan lämna förslag på nomineringar till valberedningen.

Styrelsens ordförande genomför varje år en utvärdering av styrelsen genom en enkät till styrelseledamöterna med efterföljande

diskussioner för att bedöma styrelsens sammansättning, kompetensnivå, effektivitet och arbetsrutiner. Slutsatserna presenteras för valberedningen.

På grundval av frågor och intervjuer avgör valberedningen huruvida den befintliga styrelsen bör förstärkas med ytterligare kompetens eller om det finns andra skäl att göra förändringar i styrelsens sammansättning. Inför sådana beslut och (i förekommande fall) vid utvärdering av nya potentiella kandidater till styrelsen tar valberedningen hänsyn till målet att uppnå en balans mellan män och kvinnor i styrelsen. Valberedningen tillämpar regel 4.1 i Koden som sin mångfaldspolicy.

Valberedningen anser att en bredd och mångsidighet representeras bland styrelsemedlemmarna, vilket återspeglas bland annat i ålder, nationalitet, utbildningsbakgrund, kön, erfarenhet och kompetenser. Av de styrelseledamöter som valdes av årsmötet 2025 är fem nationaliteter representerade, och tre av åtta (37,5%) styrelsemedlemmar som valdes vid årsmötet är kvinnor.

Desutom tar valberedningen hänsyn till behovet av att säkerställa att kraven på oberoende i Koden är uppfyllda. Dessa krav anger att en majoritet av styrelsens ledamöter måste vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning, och att minst två (av denna majoritet) också ska vara oberoende till Electrolux Professionals största aktieägare. Valberedningen tar även hänsyn till eventuella förslag till valberedningen om styrelsens sammansättning från andra aktieägare.

Valberedningens förslag och yttrande publiceras senast när kallelsen offentliggörs. Valberedningen inför årsstämman 2026 baseras på aktieägarstrukturen per den 31 augusti 2025 och offentliggjordes i ett pressmeddelande den 18 september 2025.

Valberedningens medlemmar är:

- > Petra Hedengran, ordförande, utsedd av Investor AB
- > Jan Dworsky, utsedd av Swedbank Robur Fonder
- > Anders Hansson, utsedd av AMF Pension och Fonder
- > Jesper Wilgodt, utsedd av Alecta
- > Kai Wärn, styrelsens ordförande, Electrolux Professional AB

### 3 Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux Professionals organisation och förvaltning. Styrelsens arbete regleras av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen och Koden. Dessutom regleras styrelsens arbete av den arbetsordning som styrelsen antar varje år. Styrelsens instruktioner fastställer bland annat uppdelningen av uppgifter och ansvar mellan styrelsen, ordförande och VD och Koncernchef, samt anvisar processen för VD och Koncernchefs finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering till styrelsen. Styrelsen antar även instruktioner för styrelsens utskott.

#### Styrelsens sammansättning och oberoende

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska styrelsen bestå av minst tre och högst nio ledamöter, med högst tre suppleanter, valda av aktieägarna vid årsstämman. Dessutom, och enligt lag, har arbetstagarorganisationerna rätt att utse arbetstagarrepresentanter.

Styrelsen består för närvarande av åtta ledamöter valda av årsstämman 2025 för en mandatperiod fram till slutet av årsstämman 2026, utan suppleanter, samt två ordinarie ledamöter och två suppleanter utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses till styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux Professionals styrelse är Kai Wärn. Av styrelsens nuvarande ledamöter ingår ingen i koncernledningen.

Enligt Koden måste en majoritet av de styrelseledamöter som utses av årsstämman vara oberoende i förhållande till företaget och dess ledning. Högst en styrelseledamot vald av årsstämman får sitta i ledningen för företaget eller för ett dotterbolag. Minst två styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen måste också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare. En större aktieägare är, enligt Koden, en aktieägare som direkt eller indirekt kontrollerar minst 10% av aktierna eller rösterna i företaget. Valberedningen gör en bedömning av styrelsens oberoende.

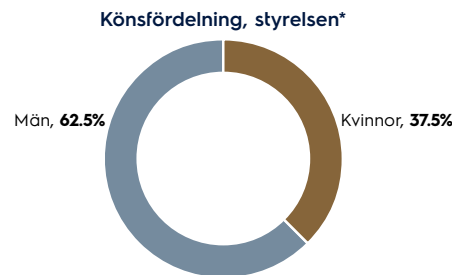
Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Alla ledamöter utom Daniel Nodhäll har ansetts oberoende. Daniel Nodhäll har bedömts som oberoende gentemot företaget och dess ledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux Professional.



Information om mångfald i styrelsen framgår av sida 48 och 73 samt persongalleriet på sidorna 53–54.

#### Förvaltningen av företagets angelägenheter

Styrelsen ansvarar för Electrolux Professionals organisation och förvaltningen av företagets angelägenheter. Styrelsens arbetsuppgifter omfattar fastställande av strategier, mål, affärsplaner, budget, delårsrapporter, årsbokslut samt antagande av policyer. Styrelsen är också ansvarig för att övervaka bolagets finansiella resultat och hållbarhetsprestationer samt säkerställa att bolaget har en god intern kontroll, inklusive formaliserade rutiner för att säkerställa att godkända principer för finansiell och hållbarhetsrapportering och



\* som valdes vid Årsstämman 2025, exklusive arbetstagarrepresentanter

intern kontroll tillämpas samt att den finansiella och hållbarhetsrelaterade rapporteringen är framtagen i enlighet med lagstiftning, tillämpliga redovisningsstandarder, hållbarhetsstandarder och andra krav för börsnoterade företag. Därutöver beslutar styrelsen om större investeringar och ändringar i koncernens organisation och verksamhet. Styrelsen ansvarar dessutom för att löpande utvärdera VD och Koncernchefs arbete.

Vidare ska styrelsen se till att det finns en tillfredsställande kontroll av företagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för företagets verksamhet samt företagets efterlevnad av interna riktlinjer, och utvärdera verksamheten mot de mål och policyer som styrelsen har fastställt.

Styrelsen ska också identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar företagets risker och affärsmöjligheter samt fastställa erforderliga riktlinjer för företagets uppträdande i samhället, i syfte att trygga dess långsiktig värdeskapande förmåga. Styrelsen ska se till att bolaget har formaliserade rutiner för att säkerställa att fastställda principer för hållbarhetsredovisning efterlevs och att Electrolux Professionals hållbarhetsredovisning upprättas i enlighet med lagar och tillämpliga hållbarhetsstandarder. Läs mer i avsnittet Allmän information i Hållbarhetsrapporten på sidorna 71–88.

Styrelsens ordförande leder och organiserar styrelsens arbete, ser till att styrelsen fullgör sina arbetsuppgifter och att styrelsens beslut verkställs. Styrelsens ordförande ska tillsammans med VD och Koncernchef övervaka företagets resultat samt förbereda och leda styrelsemötena.

Styrelseordföranden är också ansvarig för att styrelseledamöterna varje år utvärderar sitt arbete och fortlöpande får den information som krävs för att de ska kunna bedriva sitt arbete effektivt. Styrelseordföranden företräder företaget gentemot dess aktieägare.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov, men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att VD och Koncernchef eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

#### Styrelsens arbete under 2025

Under 2025 höll styrelsen tolv möten, varav nio hölls som fysiska möten eller webbmöten. Tre möten hölls per capsulam. Varje styrelseledamots närvaro vid dessa möten framgår av tabellen på sidorna 53–54.

Samtliga ordinarie styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med underlag till varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Normalt varar de ordinarie mötena en halv till en hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Electrolux Professionals General Counsel är sekreterare vid styrelsemötena. Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör VD och Koncernchef för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom

behandlas investeringar, kreditlimiter och andra ärenden som enligt arbetsordningen eller företagets policyer ska hänskjutas till styrelsen. Styrelsen beslutar om alla kapitalinvesteringar över 25 Mkr och får rapport om alla investeringar över 10 Mkr. Vid de flesta schema-lagda styrelsemöten presenteras och granskas dessutom ett affärsområde eller en strategisk fråga.

Utöver prioriteringarna i illustrationen på denna sida, omfattade styrelsens fokus under 2025 uppföljning av strategiska planer per affärsområde, AI och digital transformation och fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategin och rapporteringsrutiner.

#### Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen inkluderar frågeformulär och diskussioner. Under 2025 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Utvärderingarna diskuterades individuellt och vid ett styrelsemöte. Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

#### Arvodet till styrelsen

Arvodet till styrelsen bestäms av årsstämman för året fram till nästa årsstämma. Ersättning utgår till ordförande, övriga styrelseledamöter samt för utskottsarbete.

Styrelsens arvode godkändes vid årsstämman 2025. Den totala ersättningen som betalades till icke-verkställande styrelseledamöter 2025 uppgick till 7,4 Mkr varav 6,5 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 0,9Mkr för kommittéarbete.

Årsstämman 2025 beslutade om arvode till styrelsen i enlighet med valberedningens förslag. Årligt arvode till styrelsens ordförande om 1 925 000 kronor och 640 000 kronor till var och en av de övriga av årsstämman utsedda ledamöterna som inte är anställda i Electrolux Professional. Utöver dessa arvoden beslutade årsstämman om ett extra arvode om 4 000 USD per möte att utgå till varje styrelseledamot som är bosatt utanför Europa, för deltagande vid ordinarie fysiska styrelsemöten i Sverige eller Italien. Arvode för utskottsarbete till de ledamöter som utses av styrelsen fastställdes enligt följande: 233 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet och 150 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i revisionsutskottet samt 150 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet och 110 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i ersättningsutskottet.

Utbetald ersättning 2025 avser ersättning fram till årsstämma 2025 och tre fjärdedelar av den av årsstämman 2025 beslutade ersättningen. Se not 26.

## 4 Styrelsens utskott

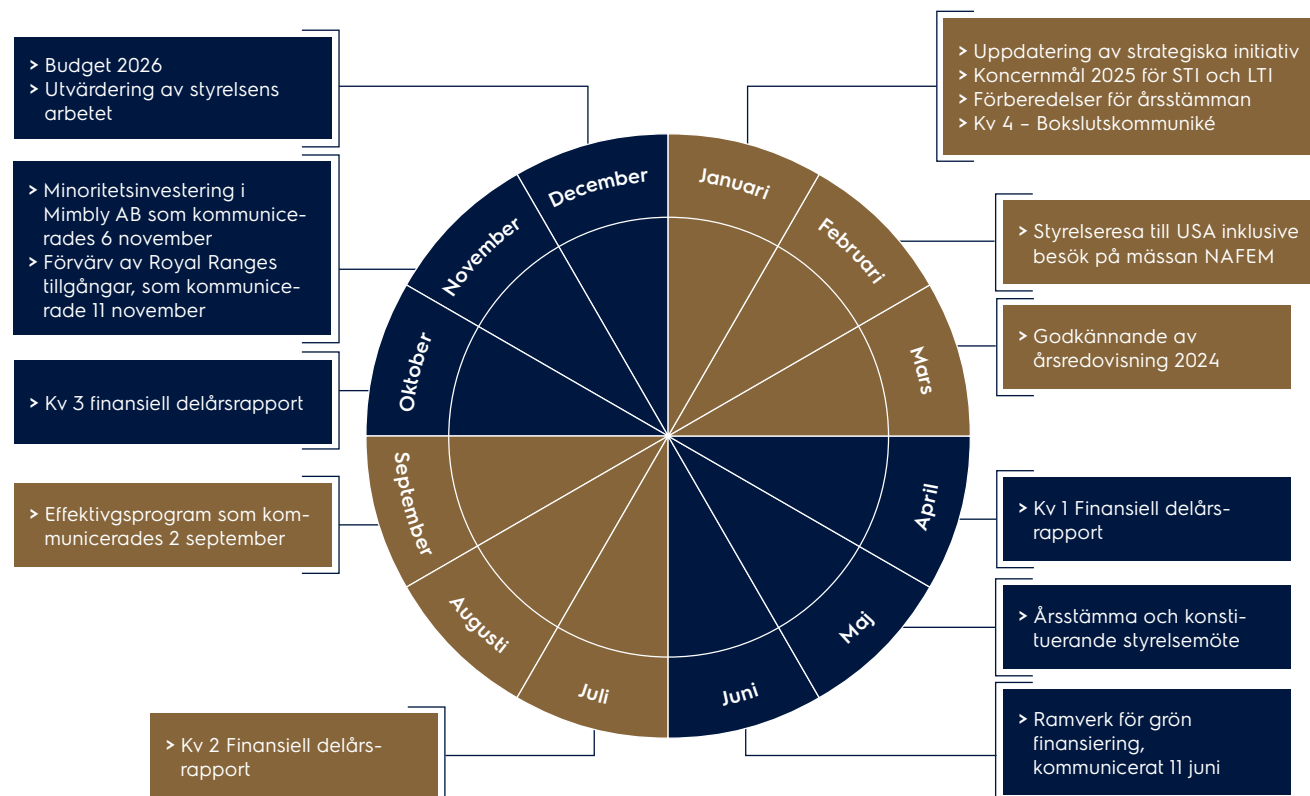
Enligt aktiebolagslagen och Koden ska styrelsen inrätta ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. En majoritet av respektive utskotts ledamöter är oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen. För revisionsutskottet måste minst en av ledamöterna som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare.

Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmöten ska protokollföras och fortlöpande rapporteras till styrelsen. Ledamöter och ordföranden till utskotten utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter årsstämmans val av styrelseledamöter. Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

## Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgifter är att övervaka processerna kring Electrolux Professionals finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering, intern kontroll och internrevision för att säkerställa kvaliteten på koncernens externa rapportering. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer. Under 2025 har revisionsutskottet noga följt arbetet relaterat till hållbarhetsrapportering.

Revisionsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Hans Ola Meyer (ordförande), Josef Matosevic och Daniel Nodhäll. De externa revisorer rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. VD och Koncernchef och CFO, chefen för internrevision och General Counsel deltog i samtliga möten i revisionsutskottet under 2025. Under 2025 höll revisionsutskottet fem möten. Närvaro redovisas i tabellen på sidorna 53-54.



### Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till VD och Koncernchef för beslut av styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av VD och Koncernchef.

Ersättningsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Martine Snels (ordförande), Kai Wärn och Daniel Nodhäll. Chief Human Resources Officer deltog i mötena och ansvarade för mötesförberedelser och protokollföring.

Under 2025 höll ersättningsutskottet fyra möten varav tre hölls antingen fysiskt eller online. Ett möte hölls per capsulam. Närvaro redovisas i tabellen på sidorna 53–54.

## 5 Koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av VD och Koncernchef och elva andra medlemmar. VD och Koncernchef utses av och får instruktioner från styrelsen. VD och Koncernchef utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Koncernledningsmöten hålls online varje månad och fysiska möten om två-tre dagar kvartalsvis, för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategiska frågor.

### Viktiga fokusområden för koncernledningen under 2025

- > Fortsatt utveckling av de strategiska planerna för affärsområdena
- > Kostnadsbesparingar, omstrukturering och kompetensutveckling av organisationen för att möta framtida krav
- > Hantering av affärsmässiga och finansiella konsekvenser till följd av amerikanska tullar och geopolitiska utmaningar
- > Digital transformation och AI-implementering
- > Fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategi inklusive utveckling av produkter med lägre miljöpåverkan
- > Personalutveckling och successionsplanering

### Ledningsförändringar

Under 2025 beslöt General Counsel Carolina Tendorf att lämna företaget. Efter en grundlig rekryteringsprocess utsågs Cecilia Swolin till ny General Counsel. Hon började inom koncernen den 1 oktober 2025 och ersatte Carolina Tendorf som General Counsel från och med den 1 november 2025.

## 6 Revisorer

På årsstämman 2025 omvaldes Deloitte AB till företagets externa revisorer för en ettårsperiod fram till årsstämman 2026. Auktoriserade revisorn Jonas Ståhlberg, medlem i FAR, är huvudansvarig för revisionen av Electrolux Professional. För specificering av arvode till revisorer hänvisas till not 12.

Deloitte avger revisionsberättelse för Electrolux Professional AB, årsredovisningarna för merparten av dess dotterbolag, koncernredovisning för Electrolux Professional Group, hållbarhetsrapport och förvaltningsberättelse för Electrolux Professional AB. Revisorerna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet. Revisionen utförs i enlighet med svensk aktiebolagslag, International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Revision av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska personer utanför Sverige utförs enligt lag eller gällande regler i respektive land, inklusive avgivande av revisionsberättelser för de olika juridiska personerna.

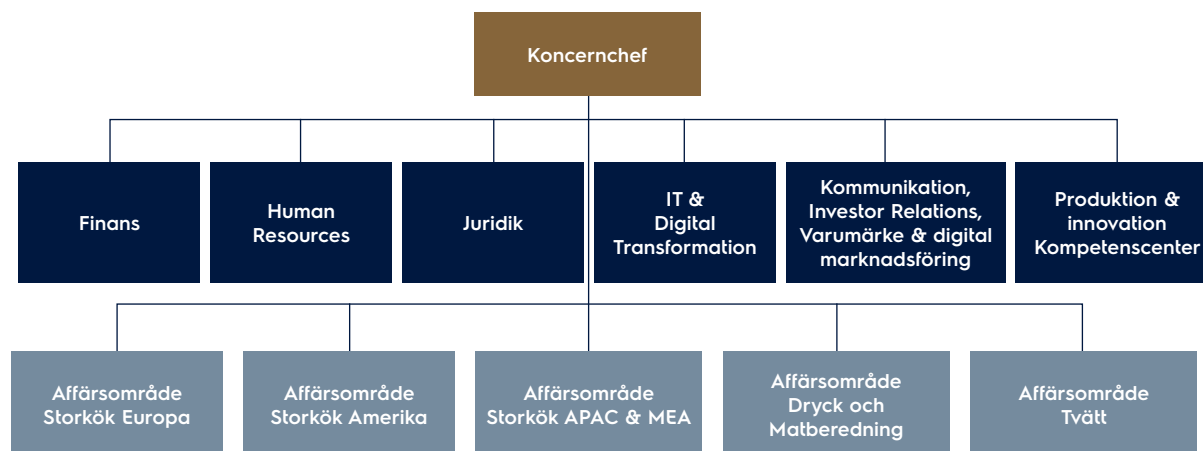
## 7 Internrevision

Internrevisionsfunktionen (Group Internal Audit) stärker organisationens förmåga att skapa, skydda och upprätthålla värden genom att förse styrelsen och ledningen med oberoende, riskbaserade och objektiva råd och insikter för en förbättrad framförhållning.

Koncerninterna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbaserad plan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av koncernens strategi, verksamhet och affärsprocesser. Revisionerna utförs baserat på en metodik för att utvärdera utformning och implementering av de interna kontrollerna, för att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och att processer drivs på ett effektivt sätt. Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till ledningen för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten rapporteras till revisionsutskottet. Även en statusbeskrivning av ledningens implementation avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna rapporteras.

Chefen för Internrevisionsfunktionen rapporterar till revisionsutskottet och administrativt till CFO.

## Vår organisation



# Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Professional använder COSO-ramverket (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) som grund för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Processerna för internkontroll, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning med avseende på den finansiella rapporteringen är utformade så att de säkerställer en tillförlitlig finansiell rapportering och externa finansiella rapporter i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt övriga krav. Delaktiga är styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och samtliga medarbetare.

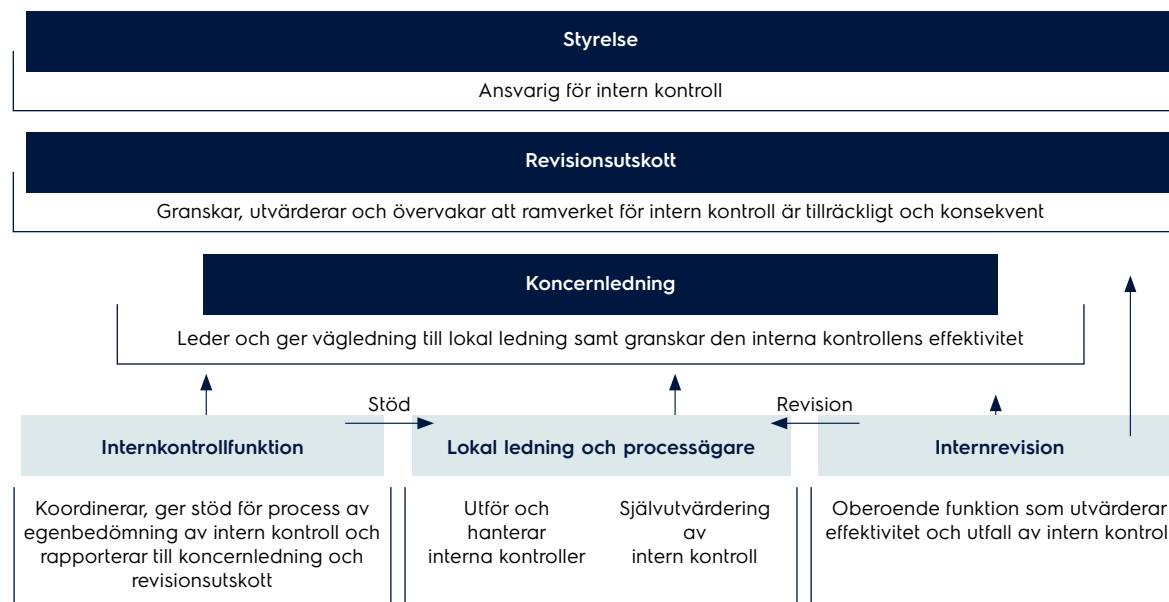
## Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Revisionsutskottet granskar och utvärderar regelbundet lämpligheten i ramverket för internkontroll. Utskottet kontrollerar brister som identifieras i koncernens interna kontrollmiljö och övervakar i förekommande fall implementeringen av åtgärdsplaner. VD och koncernledningen har det slutliga ansvaret för internkontrollen inom sina respektive ansvarsområden.

Samtliga enheter inom koncernen måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är uppförandekoden, Group Workplace Policy, anti-korruptionspolicy, informationspolicy, finanspolicy samt redovisningsmanualen. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk kontrollmiljön. Alla anställda på Electrolux Professional måste följa dessa riktlinjer.

## Riskbedömning

Riskbedömning är bedömningen av riskerna i samband med olika processer och datapunkter som används i företagets finansiella rapporter. Detta inkluderar att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen dvs fullständighet, värdering, existens och förekomst, rättighet och förpliktelse samt presentation och upplysning av betydande konton i koncernens finansiella rapportering inte följs, likväl som att identifiera risker för förlust, missbruk av tillgångar eller potentiellt bedrägeri.



## Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som process-effektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar fortlöpande utvärderingar, egenbedömningar och internrevision för att fastställa att de olika komponenterna av internkontrollen finns på plats och fungerar.

## Information och kommunikation

Information och kommunikation om risker och kontroller inom koncernen bidrar till att säkerställa att korrekta affärsbeslut fattas. Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda, bland annat genom manualer och policyer som publiceras och finns tillgängligt på det koncerngemensamma intranätet.

## Uppföljning

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Kontrollaktiviteternas effektivitet, mätt genom självbedömning, följs kontinuerligt upp på tre nivåer: koncernen, juridisk enhet och process. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av ledningen och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser, nyckeltal och resultat av egenbedömningar.

Koncernens internrevisionsfunktion utför oberoende tester av design och införande av kontroller baserat på revisionsplanen och föreslår proaktivt förbättringar av kontrollmiljön. Kontroller som inte är effektiva måste åtgärdas. Ledningen upprättar och implementerar åtgärdsplaner för att korrigera svagheter. Revisionsutskottet granskar, utvärderar och övervakar den interna kontrollprocessen avseende finansiell rapportering.

# Styrelse\*



KAI WÄRN



KATHARINE CLARK



SHANNON GARCIA



JOSEF MATOSEVIC



HANS OLA MEYER

<b>Uppdrag och år för inval</b>	Styrelseordförande och styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet	Styrelseledamot sedan 2020.	Styrelseledamot sedan 2025.	Styrelseledamot sedan 2023. Ledamot i revisionsutskottet	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i revisionsutskottet
<b>Födelseår</b>	1959	1979	1980	1971	1955
<b>Nationalitet</b>	Svensk	Brittisk	Amerikansk	Amerikansk	Svensk
<b>Utbildning</b>	Civilingenjör i maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Kandidatexamen i lednings- och informationssystem, Bournemouth University, Storbritannien. Diplom i marknadsföring, Chartered Institute of Marketing, Storbritannien.	Studier i kommunikation vid Campbell University och i företagsekonomi vid Medaille College.	Kandidatexamen i maskinteknik från Bayerische Julius-Maximilians Universität i Würzburg, Tyskland.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm
<b>Andra styrelseuppdrag</b>	Styrelseledamot i Sandvik AB, SunStreet Energy AB och Comparsio AB.	-	Tillträdande ordförande för Women's Foodservice Forum (ideell organisation).	-	-
<b>Nuvarande och tidigare befattningar</b>	Tidigare VD och koncernchef för Husqvarna AB, Partner vid IK Investment Partners Norden AB, VD och koncernchef för Seco Tools AB, olika befattningar inom ABB.	VD för Apollo Fire Detection Group. Tidigare VP BD Innovation & Sustainability för Gunnebo, VP Commercial Development/CCO, Assa Abloy Opening Solutions EMEA.	President Global Markets & Global Chief Operations Officer för Pizza Hut, Yum! Brands. Tidigare President, Siren Retail & SVP, US och andra ledande befattningar inom Starbucks Corporation och Senior Vice President, US Business Olive Garden samt olika ledande befattningar inom Darden Restaurants Inc.	VD Revolent Capital Solutions. Tidigare VD och Koncernchef för Helios Technologies. Tidigare VD och Operativ Chef samt interim VD och Koncernchef för Welbilt, Inc., Vice VD för Global Operations på The Manitowoc Company, Inc., Vice VD för Global Operations på Oshkosh Corporation, samt flera positioner i ledningsgruppen för Wynnchurch Capital.	Tidigare Ekonomichef, Senior Vice President Controlling and Finance, Atlas Copco AB.
<b>Oberoende</b>	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.
<b>Aktieinnehav 28 februari 2026</b>	104 000 B-aktier och 778 816 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva B-aktier i Electrolux Professional.	9 000 B-aktier.	-	-	9 000 B-aktier.
<b>Närvaro på styrelsemöten</b>	12/12	12/12	7/7	12/12	12/12
<b>Närvaro på kommittémöten</b>	4/4 ersättningsutskottet			5/5 revisionsutskottet	5/5 revisionsutskottet

Shannon Garcia valdes vid årsstämman den 7 maj 2025. Lorna Donatone avböjde omval vid årsstämman den 7 maj 2025. Lorna Donatone närvarade på 4/5 styrelsemöten samt 2/2 möten i revisionsutskottet.

\* All information är per 28 februari 2026.

**DANIEL NODHÄLL****MARTINE SNELS****CARSTEN VOIGTLÄNDER**

<b>Uppdrag och år för inval</b>	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet och revisionsutskottet	Styrelseledamot sedan 2019. Ord- förande i ersättningsutskottet .	Styrelseledamot sedan 2019.
<b>Födelseår</b>	1978	1969	1963
<b>Nationalitet</b>	Svensk	Belgisk	Tysk
<b>Utbildning</b>	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Masterexamen i Industriell teknik från K.U. Leuven, Campus Geel, Belgien. Studier inom matematik, Antwerpens universitet, Belgien. Avancerad finans, London Business School, England. Ekonomi för icke-ekonomer, Singapore Institute of Management, Singapore. B2B Marknadsföring, Vlerick Business School, Belgien	Examen i maskinteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Teknologie doktors- examen i simulering av process- och systemteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Avancerad företags- ledning, INSEAD.
<b>Andra styrelseuppdrag</b>	Styrelseledamot i AB Electrolux och Husqvarna AB.	Styrelseledamot i SIG Group AG, ledamot i revisionsutskottet, samt ledamot i styrelse- och valbered- ningen. Styrelseledamot i Prodrive Technologies Group B.V.	Styrelseledamot BBC Group AG. Non-executive Director INNIO Group, OIKOS International och STULZ GmbH. Ledamot av Foundation Board i Friedhelm Loh Stiftung och i Supervisory Board Testo Management SE.
<b>Nuvarande och tidigare befattningar</b>	Chef Noterade bolag på Investor AB.	CEO och ägare i L'Advance B.V. Tidigare Non-exective director Resilux NV och Member of the Supervisory Board i Vion Food Group NV. Tidigare styrelseleda- mot Urus Group LLC, samt i GEA Group AG koncernledning, flera ledande befattningar i Friesland- Campina NV, inklusive rollen som Chief Operating Officer i styrelsen samt Executive Director Ingredi- ents	VD och ägare av Voigtlaender Board Advisory. Tidigare VD för Vaillant Group.
<b>Oberoende</b>	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte i förhållande till företagets större aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktie- ägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktie- ägare.
<b>Aktieinnehav 28 februari 2026</b>	33 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.
<b>Närvaro på styrelsemöten</b>	11/12	12/12	11/12
<b>Närvaro på utskottsmöten</b>	4/4 revisionsutskottet 5/5 ersättningsutskottet	4/4 ersättningsutskottet	

**JOACHIM NORD**

**Uppdrag och år för inval:** Styrelseledamot sedan 2019. Arbetstagarrepresentant, utsedd av PTK.

**Födelseår:** 1966 **Nationalitet:** Svensk

Aktieinnehav 130 B-aktier.

**JENS PIERARD**

**Uppdrag och år för inval:** Styrelseledamot sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.

**Födelseår:** 1968 **Nationalitet:** Svensk

Aktieinnehav -

**PER MAGNUSSON**

**Uppdrag och år för inval:** Styrelsesuppleant sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.

**Födelseår:** 1964 **Nationalitet:** Svensk

Aktieinnehav -

**HELEN ÅKERMAN**

**Uppdrag och år för inval:** Styrelsesuppleant sedan 2024. Arbetstagarrepresentant, utsedd av Unionen.

**Födelseår:** 1982 **Nationalitet:** Svensk

Aktieinnehav -

# Koncernledning\*



ALBERTO ZANATA



PAOLO SCHIRA



CAMILLA MONEFELDT  
KIRSTEIN



BO ERICKSON



PHILIPPE ZAVATTIERO



RICHARD FLYNN

<b>Befattning</b>	Koncernchef och VD sedan 2009. **	President Business Area Laundry sedan 2022. **	President Business Area Food Europe sedan 2023.	President Business Area Food Americas sedan 1 januari 2025.	President Business Area Beverage and Food Preparation sedan 2021.	President Business Area Food APAC and MEA sedan 2022.
<b>Födelseår</b>	1960	1975	1972	1981	1961	1980
<b>Nationalitet</b>	Italiensk	Italiensk	Norsk	Amerikansk	Fransk	Brittisk
<b>Utbildning</b>	Masterexamen i elektroteknik med företagsledning, Padua University, Italien.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, University of Trieste, Italien.	Civilingenjör Industriell Ekonomi, Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Trondheim, MSc Operational Research, London School of Economics and Political Science (LSE).	Kandidatexamen i marknadsföring och ekonomi, Marquette University, USA.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, National Institute Polytechnique of Grenoble, Frankrike. Masterexamen ESSEC Business School Paris, Frankrike.	Examen i Företagsledning, University of Gloucestershire, England.
<b>Andra uppdrag</b>	-	-	-	-	Styrelseledamot Institut Paul Bocuse, Frankrike.	-
<b>Tidigare befattningar</b>	Chef för Professional Products samt Executive Vice President inom Electrolux-koncernen.	Senast SVP & GM Commercial Organization Europe. Tidigare flera ledande befattningar inom affärsområdet Professional Products inom Electrolux-koncernen, inklusive SVP Business Development och Vice President för affärsenheten Laundry.	Senast President Personal Protection Equipment Division vid Hultafors Group. Tidigare Executive Vice President Snickers Workwear och Fristads AB. Olika chefsbefattningar på Oriflame Cosmetics, SAS Group och K-World samt managementkonsult på McKinsey & Company.	Senast koncernchef för Pentairs Commercial Water Solutions med ansvar för branschledande varumärken som Manitowoc Ice, Everpure Filtration och KBI Beverage Services.	SVP & GM för Europa inom Electrolux Professional samt SVP Commercial Organization Europe inom affärsområdet Professional Products i Electrolux-koncernen	Senast, sedan 2021, SVP & GM Commercial Organization APAC & MEA. Tidigare Sales Director Chains APAC & MEA. Olika roller inom Electrolux Professional i Europa och Asien.
<b>Aktieinnehav 28 februari 2026</b>	211 236 B-aktier.	36 256 B-aktier.	-	-	43 448 B-aktier.	14 964 B-aktier.

\* All information är per 28 februari

\*\* Den 28 januari 2026 utsåg styrelsen Paolo Schira till ny VD och koncernchef för Electrolux Professional Group, med verkan från och med årsstämman den 5 maj 2026. Alberto Zanata kommer att gå i pension i samband med årsstämman den 5 maj 2026.



FABIO ZARPELLON



CARLO MARIO CARONI



PIA HOVLAND



CECILIA SWOLIN



JACOB BROBERG



GUILHEM SENEGAS

<b>Befattning</b>	CFO sedan 2009.	COO (Operations & R&D) sedan 2014 (Operations) respektive 2019 (R&D).	Chief Human Resources Officer sedan 2020.	General Counsel sedan 1 november 2025.	Chief Communication och Investor Relations Officer sedan 2019.	Chief Information Officer och Head of Digital Transformation sedan 2020.
<b>Födelseår</b>	1967	1968	1965	1978	1964	1975
<b>Nationalitet</b>	Italiensk	Italiensk	Svensk	Svensk	Svensk	Fransk
<b>Utbildning</b>	Examen inom företagsledning, Ca's Foscari University of Venice, Italien.	Masterexamen inom maskinteknik med inriktning mot ekonomi och företagsledning, Politecnico di Torino, Italien.	Examen i datavetenskap, Stockholms universitet.	Jur. Kand., Göteborgs universitet.	Fil. kand. i statsvetenskap och ekonomi, Lunds universitet.	Masterexamen ingenjörsvetenskap från Centrale-Supelec, Paris och examen från Le Collège des Ingénieurs, Paris.
<b>Andra uppdrag</b>	VD La Vela srl.	Styrelsemedlem i Fondazione Ergo.	-	-	Styrelseordförande Stiftelsen Svenska Dagbladet, Styrelseledamot SIRA - Swedish Investor Relations Association.	-
<b>Tidigare befattningar</b>	CFO för Professionella Produkter inom Electrolux-koncernen.	SVP Global Operations inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Flera seniora HR-positioner i Britannia Airways, Efnet Group och Electrolux inklusive SVP HR, Communications & Continuous Improvement, Affärsområde Area Europe i Electrolux-koncernen.	General Counsel vid Northvolt AB, diverse seniora legala roller inom Elekta AB, däribland Head of Legal, verkställande direktör för Elekta Instrument AB, biträdande jurist hos Cederquist advokatbyrå och Mannheimer Swartling advokatbyrå.	Senast, sedan 2019 SVP Investor Relations och Corporate Communications i Electrolux Professional. Tidigare SVP Corporate Communications and Investor Relations, Cloetta AB.	Olika seniora IT-roller för bioMérieux och Mérieux Nutrisciences, IT-konsult Capgemini.
<b>Aktieinnehav 28 februari 2026</b>	44 711 B-aktier.	27 352 B-aktier.	27 543 B-aktier.	-	25 788 B-aktier.	5 859 B-aktier.

Förändring i koncernledningen: Carolina Tendorf var General Counsel fram till den 31 oktober 2025 och efterträddes av Cecilia Swolin den 1 november 2025. Carolina Tendorf lämnade företaget den 31 december 2025.

# Electrolux Professional Group ersättningsrapport 2025

## Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Electrolux Professional AB, antagna av årsstämman 2024, tillämpades under år 2025. Rapporten innehåller även information om ersättning till koncernchef och verkställande direktören. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram, utfärdade av Aktiemarknadens självregleringskommitté.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 26 (Anställda och personalkostnader) på sidorna 181-184 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025. Information om ersättningsutskottets arbete under 2025 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidan 51 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 26 på sidan 182 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025.

## Viktig utveckling under 2025

Koncernchef och verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidorna 5-6 i års- och hållbarhetsredovisningen 2025.

## Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig total ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Bolagets ersättningsriktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

Den rörliga ersättningen består av både kortsiktig kontant ersättning och långsiktig aktiebaserad eller kontant ersättning.

Riktlinjerna finns på sidorna 68-69 i Förvaltningsberättelsen i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025. Bolaget har under 2025 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen

Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på [www.electroluxprofessional.com/corporate](http://www.electroluxprofessional.com/corporate). Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Tabell 1 – Total ersättning till VD och koncernchef under 2025 (Tkr)<sup>1</sup>

Tkr	Fast ersättning		Rörlig ersättning		Extraordinära poster	Pensionskostnad <sup>6</sup>	Total ersättning	Andel fast respektive rörlig ersättning
	Fast kontantlön <sup>3</sup>	Andra förmåner <sup>4</sup>	Ett-årig	Flerårig <sup>5</sup>				
<b>Alberto Zanata</b> (VD och koncernchef) <sup>2</sup>	8 080	401	1 395	4 759	0	682	15 317	Fast 60% Rörlig 40%

1) Tabellen redovisar ersättning som intjänats 2025 (oavsett om utbetalning har skett under året), förutom flerårig rörlig ersättning som redovisar vad som intjänats under 2025 (med utbetalning under första kvartalet följande år).

2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.

3) Den fasta kontantlönen inkluderar årlig grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar och fasta konkurrenskláusuler.

4) Tjänstebil och sjukvårdsförsäkring.

5) Intjänad långsiktig incitamentsplan 2023.

6) Pensionskostnader, bestående av pensionsavgifter för avgiftsbestämd pension i enlighet med Italiensk praxis, har i sin helhet redovisats som fast ersättning.

Tabell 2 – Aktiebaserad ersättning till koncernchef och verkställande direktör

Information om det rapporterade räkenskapsåret											
Huvudsakliga villkor i planen för aktiebaserad ersättning											
Planens namn	Prestationsperiod	Datum för tilldelning	Intjänande för periodens utgång	Aktierätter vid årets början	Antal aktier	Värde (tkr, baserat på aktiepris)	Prestationsresultat (%)	Intjänade aktier (faktiskt)		Utgående balans (31 dec 2025)	
								Tilldelade aktier (maximalt)	Intjänade aktier (faktiskt)		
								Värde (tkr baserat på aktiepris vid datum för intjänande)	Förverkad ersättning (baserat på prestationsutfall)	Intjänad ersättning (baserat på prestationsutfall)	
LTI 2023	1 jan - 31 dec 2023	5 maj 2023	31 dec, 2025	74 598	0	0	63%	74 598	4 759	0	0
LTI 2024 <sup>1</sup>	1 jan - 31 dec 2024	10 maj 2024	31 dec 2026	51 936	0	0	50%	0	0	51 872	51 936
LTI 2025 <sup>1</sup>	1 jan - 31 dec 2025	10 maj 2025	31 dec 2027	0 130 697	7 675	46%	0	0	71 034	59 662	

1) Efter räkenskapsårets slut tillkännagavs att Alberto Zanata kommer att gå i pension den 5 maj 2026. Enligt LTI-planens regler har han rätt till en proportionell tilldelning av aktier från LTI 2024 och LTI 2025, vilken kommer att regleras under 2026. Tabellen ovan återspeglar villkoren per den 31 december 2025.

### Aktiebaserad ersättning

Målet med Electrolux Professionals långsiktiga incitamentsplaner (LTI) är att attrahera och behålla kompetenta seniora medarbetare samt att öka engagemanget och motivationen hos deltagarna. Planerna har utformats för att förena ledningens och aktieägarnas intressen.

Under 2025 hade koncernen tre pågående långsiktiga incitamentsplaner (LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025) för högre chefer och nyckelpersoner, inklusive VD och koncernchef. Samtliga program löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO<sub>2</sub>-utsläpp. Tilldelningen av aktier i 2024 och 2025 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) avkastning på nettotillgångar och (iii) minskning av CO<sub>2</sub>-utsläpp.

Utfallet för målen i de tre planerna fastställs av styrelsen efter utgången av respektive ettårig prestationsperiod för varje program.

Tilldelning av aktier baseras på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maximivärdet nås eller överskrids kommer 100% av maximalt beviljade aktier för varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maximinivån men överstiger miniminivån kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Aktierna kommer att tilldelas kostnadsfritt efter intjänandeperioden med avdrag för skattekostnader.

Om en deltagares anställning avslutas under respektive programs treåriga intjänandeperiod kommer deltagaren att exkluderas från programmet och inte att få några aktier eller andra förmåner under programmet. I vissa undantagsfall, inklusive till exempel en deltagares död, funktionsnedsättning, pensionering eller avyttring av det bolag deltagaren är anställd kan en deltagare vara berättigad till viss ersättning enligt programmet.

Samtliga planer avser B-aktier. Ytterligare information om de utestående långsiktiga incitamentsprogrammen finns i not 26 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025.

### Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för koncernchef och verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att leverera bolagets strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i bolagets långsiktiga intresse. Vid valet av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för år 2025 beaktats.

Beskrivning av hur prestationskriterierna för utbetalning av rörliga kortsiktiga och långsiktiga incitament, har tillämpats under räkenskapsåret beskrivs i tabell 3(a) och 3(b) på denna sida.

**Tabell 3(a) – VD och koncernchefens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig kortsiktig kontantersättning**

Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponent	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
<b>Alberto Zanata</b> (VD och koncernchef)	Koncernens EBITA-marginal (%) <sup>1</sup>	a) 12,13% b) 442 Tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt (%) <sup>2</sup>	a) 0,87% b) 178 Tkr
	Koncernens rörelsekapital i procent av nettoomsättning (%) <sup>3</sup>	a) 16,25% b) 428 Tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt Customer Care (%) <sup>4</sup>	a) 1,52% b) 346 Tkr

- 1) Årlig EBITA-marginal i %, justerat med snittkurs i budget för 2025 i Mkr. EBITA = EBIT (faktiskt) plus avskrivningar, exklusive effekter av förvärv och avyttringar som inte förutsågs då budgeten gjordes.
- 2) Årlig extern nettoomsättningstillväxt i %, justerat med snittkurs i budget för 2025 i Mkr, exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 3) Operativt rörelsekapital (exklusive bidrag från factoring) dividerat med extern nettoomsättning. Operativt rörelsekapital är 12 månaders genomsnitt av kundfordringar (exkl factoring), lager och leverantörsskulder justerat med snittkurs för 2025. Extern nettoomsättning justeras också med snittkurs för 2025. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 4) Årlig extern nettotillväxttakt i %, justerad med snittkurs i budget för 2025 i Mkr, exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

**Tabell 3(b) – VD och koncernchefens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig långsiktig aktiebaserad ersättning**

Planens namn	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponent	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
<b>Alberto Zanata</b> (VD och koncernchef)	LTI 2025 <sup>1</sup>		
	Resultat per aktie <sup>2</sup>	50%	a) 3,16 kr b) 23 525 aktier
	Avkastning på nettotillgångar (RONA) <sup>3</sup>	30%	a) 16,34% b) 9 998 aktier
	Minskning av CO <sub>2</sub> -utsläpp <sup>4</sup>	20%	a) 737 m ton b) 26 139 aktier

- 1) Efter räkenskapsårets slut tillkännagavs att Alberto Zanata kommer att gå i pension den 5 maj 2026. Enligt LTI-planens regler har han rätt till en proportionell tilldelning av aktier från LTI 2024 och LTI 2025, vilken kommer att regleras under 2026. Tabellen ovan återspeglar villkoren per den 31 december 2025.
- 2) Periodens resultat (hänförligt till aktieägare i Electrolux Professional) divideras med det genomsnittligt viktade antalet utestående aktier under perioden.
- 3) Årligt rörelseresultat (EBIT) i procent av genomsnittliga nettotillgångar, vid alla perioder till historisk snittkurs. Avkastning på nettotillgångar justeras för förvärv och avyttringar.
- 4) Minskning av CO<sub>2</sub>-utsläpp avser årliga minskningar av växthusgaser mätt i absoluta tal inom (i) Scope 1 och (ii) Scope 2, i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol.

**Tabell 4 – Jämförelse över förändring av ersättning respektive koncernens resultat**

Faktiskt värde och årlig förändring <sup>1</sup>	2025	2024	2023	2022	2021
Ersättning till VD och koncernchef i Tkr (förändring i %) <sup>2</sup>	15 317 (-4%)	15 984 (-4%)	16 599 (+46%) <sup>3</sup>	11 331 (-9%)	12 453
Koncernens EBITA i Mkr, (förändring i %) <sup>4</sup>	1 529 (+3%)	1 481 (+11%)	1 330 (+16%)	1 146 (+72%)	665
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda i moderbolaget, Electrolux Professional AB i Tkr (förändring i %) <sup>5</sup>	580 (+4,9%)	553 (+0,2%)	552 (+2%)	539 (+10%)	489

- 1) Tabellen visar faktiskt värde för det redovisade räkenskapsåret och inom parentes årlig förändring jämfört med föregående år.
- 2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.
- 3) Ökningen 2023 jämfört med 2022 beror på intjänandet av det första LTI-programmet (LTI 2021) i Electrolux Professional AB.
- 4) EBITA justerat för budgeterade valutakurser exklusive förvärv, kostnader för förvärv som inte förutsågs då budgeten gjordes samt jämförelsestörande poster.
- 5) Total ersättning i Electrolux Professional AB exklusive ersättning till styrelsen och medlemmar i koncernledningen.



# Risker och riskhantering

Electrolux Professional Group är en internationell koncern vilket innebär att vi är exponerade för olika typer av strategiska, operativa och finansiella risker på mikro- och makronivå. Risker hanteras genom ett systematiskt ramverk för riskhantering för att öka motståndskraften och stödja koncernen att uppnå sina mål.

## Riskstyrning

Electrolux Professional Groups styrelse har det övergripande ansvaret för risköversynen. ERM-styrningsstrukturen (Enterprise Risk Management) baseras på modellen med tre försvarslinjer, som fastställer roller, ansvar och relationen mellan riskhanteringsfunktionerna.

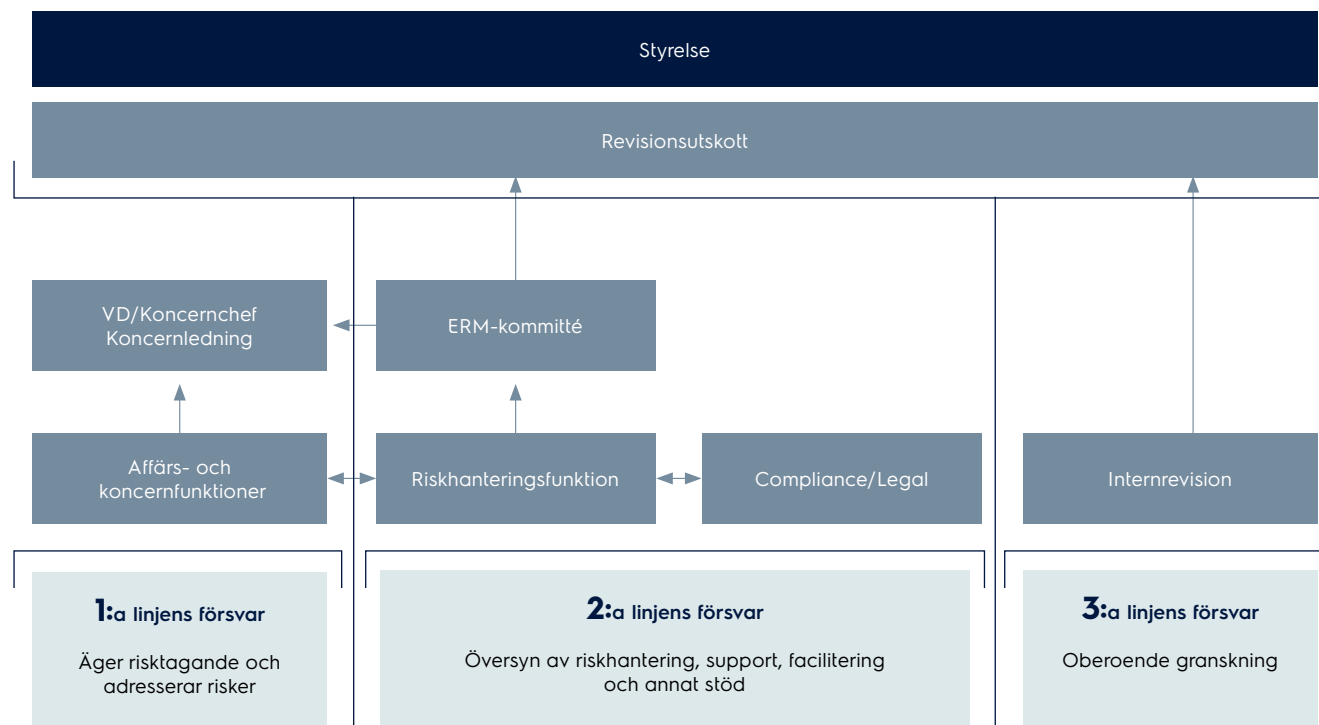
VD och koncernchef, koncernledning, affärs- och koncernfunktioner utgör första linjens försvar. De äger risken, säkerställer riskövervakning och ansvarar för att risker adresseras.

Andra linjens försvar, som utgörs av ERM-kommittén, har till uppgift att tillhandahålla riskhanteringsöversyn, support, annat stöd och rådgivning. ERM-kommittén övervakar och underlättar koncernens ERM-aktiviteter, och säkerställer att de genomförs på ett heltäckande och proaktivt sätt. Syftet är att stärka utvecklingen av integrerade riskbedömningsprocesser och underlätta för koncernen att uppnå sina strategiska mål. ERM-kommittén består av koncernens VD och koncernchef, koncernens CFO, chefsjuristen och koncernens Risk Manager.

Internrevision är tredje linjens försvar. Internrevision ansvarar för en oberoende granskning och utvärderar ändamålsenligheten och effektiviteten i koncernens riskstyrningsmodell och riskhanteringsprocesser. Bland annat undersöker internrevisionen implementering av interna kontroller och andra åtgärder för att minimera risker.

Electrolux Professional Group överför vissa risker till etablerade och internationellt erkända kommersiella försäkringsmarknader. Som en del av koncernens strategi för förlustförebyggande vidtas även åtgärder för att minska risken för betydande förluster och för att säkerställa koncernens förmåga att producera och leverera till kunder utan avbrott.

## Riskstyrning



## Enterprise Risk Management

Syftet med processen för Enterprise Risk Management (ERM) är att proaktivt hantera risker som har störst potential att påverka Electrolux Professional Groups förmåga att uppnå mission, strategier och affärs mål. Grunden för ERM-processen är workshops två gånger per år med koncernledningen och ledningsgrupperna för affärsområdena samt kontinuerligt stöd för riskreducerande åtgärder.

### ERM – mål och process

- > Främja integration av riskhanteringsprocesser med affärsstrategier, projektledningsprocesser och beslutsfattande.
- > Säkerställa kontinuitet och transparens i metodik, bedömning och ledningsprocesser.
- > Upprätta en lämplig, konsekvent och transparent samordning och ansvar för riskreducering.

Ledningsgrupper i koncernen utvärderar identifierade risker genom att kombinera potentiell påverkan på koncernen med aktuell nivå av riskhantering. Bedömningen avgör graden av väsentlighet för

varje risk. Graden av väsentlighet leder till en prioritering för riskreducering och identifiering av lämpliga åtgärder för att förbättra varje specifik riskhantering. Processupplägget säkerställer ett starkt riskägande och betonar vikten att agera för att förbättra riskhanteringen som kärnkomponenten i ERM-processen.

### Väsentlighetsskala, risker



# Risker

Koncernens mest betydande strategiska, operativa, finansiella och hållbarhetsrisker beskrivs på följande sidor.

## Strategiska risker

Strategiska risker är relaterade till makroekonomiska faktorer och geopolitiska förhållanden som leder till förändringar i affärs miljön, och potentiellt kan ge betydande effekter på verksamheten och affärs målen.

Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sidorna 186–187.

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Konjunktur	● ● ● ● ●	Efterfrågan på koncernens produkter påverkas av det allmänna ekonomiska klimatet inom professionell utrustning, vilket i sin tur påverkas av makroekonomiska faktorer i de länder och regioner där koncernen har verksamhet, inklusive tillväxttakten i den globala och lokala ekonomin.	Strategiska risker hanteras som en del av den normala verksamheten, det vill säga genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper i hela koncernen.
Politisk instabilitet	● ● ● ● ●	Marknadernas tillgänglighet påverkas av geopolitiska beslut, aggressioner, sanktioner, exportkontroller etc. samt den allmänna, för närvarande rådande, politiska diskursen, till exempel globalisering eller protektionism, inklusive införande av tullar och andra import- eller exporttullar som i slutändan påverkar kostnaderna och/eller de legala möjligheterna att göra affärer i vissa delar av världen samt tillgång och efterfrågan i allmänhet.	Noggrann övervakning av den geopolitiska utvecklingen i länder med politisk risk. Beredskap att agera för att säkerställa kontinuitet i verksamheten.
Klimatförändringar	● ● ● ● ●	De klimatförändringar som förväntas driva globala geografiska förändringar inom turism/affärsresor är en varaktig fysisk risk. I ett 4-gradersscenario kan en stor del vår kundbas vara utsatt för en hög risk på grund av klimatförändringar år 2050. Geografiska skiften inom global turism/affärsresor kan få ekonomiska konsekvenser i form av minskad efterfrågan på produkter och en övergång till nya geografiska områden vid högre breddgrader. Det är viktigt att vi håller jämna steg med en sådan förändring i efterfrågan. Att flytta högsäsongsturism till nya säsonger kan öppna upp framtida affärsmöjlighet och öka försäljningen under tidigare lågsäsonger.	Läs mer om våra åtgärder i hållbarhetsrapporten på sidorna 96–104.

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

## Operativa risker

Operativa risker uppstår i affärsverksamheten och kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat. Dessa risker förknippas främst med utveckling, design och tillverkning av koncernens produkter, leveranskedjan samt försäljning av produkter och tjänster världen över. [Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sidorna 186–187.](#)

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
<b>Produktion</b>	● ● ● ● ●	<p>Koncernen har 15 produktionsanläggningar (januari 2026) i åtta länder och tillverkningen består av en kedja av processer. Brand, naturkatastrofer, extrema väderförhållanden, epidemier, pandemier, systemfel, mekaniska fel eller utrustningsfel kan påverka koncernens tillverkningskapacitet.</p> <p>Omfattande avbrott eller störningar på grund av sådana händelser kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet och finansiella ställning.</p> <p>Störningar i koncernens produktionskapacitet i verksamheter och försörjningskedjan på grund av extrema väderhändelser har identifierats som en förändrad fysisk risk. Koncernens produktions- och leverantörsanläggningar kan komma att påverkas allt mer av extrema väderhändelser.</p>	<p>Produktionsanläggningarna övervakar tillverkningsprocessen, testar säkerheten och produktkvaliteten, genomför riskbedömningar och utbildar medarbetarna. Koncernen arbetar strukturerat för att säkerställa medarbetarnas hälsa och välbefinnande, och gör regelbundna bedömningar av och hanterar säkerhets- och hälsorisker i verksamheten.</p> <p>Produktionsanläggningarna granskas årligen gentemot en koncernomfattande skadeförebyggande standard, som bland annat inkluderar riskhantering, krisrutiner, kontinuitetsplanering och säkerhet. Programmet säkerställer fortlöpande förbättringar och kunskapsutbyte mellan anläggningar.</p> <p>Koncernen har överfört delar av sina risker avseende egendomsskada och verksamhetsavbrott till direktförsäkringsmarknaden.</p> <p>Lokalisering av produktionsanläggningar hanteras långsiktigt genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper inom koncernen. Läs mer om produktion och logistik på sidorna 40–41.</p>
<b>Leveranskedja</b>	● ● ● ● ●	<p>Produktionsprocessen är beroende av tillgänglighet och snabb leverans av komponenter och råmaterial som främst köps in från tredjepartsleverantörer. Brist på elektronik och råmaterial innebär risker relaterade till produktkostnader och förmågan att leverera i tid till kunder.</p> <p>Vissa viktiga delar och specialtillverkade komponenter finns endast tillgängliga från en huvudleverantör eller en begränsad grupp leverantörer, och det finns en risk för att koncernen under en viss period inte kan få tillgång till dessa produkter. Detta skulle kunna få en negativ effekt på koncernens förmåga att tillverka enskilda typer eller kategorier av produkter inom rimlig tid eller till en godtagbar kostnad. Potentiellt ökade kostnader för material, energi och transporter som en följd av koldioxidprissättning är en omställningsrisk relaterad till klimätförändringar.</p>	<p>Aktiva ansträngningar görs löpande för att etablera en stabil och flexibel försörjningskedja med alternativa leverantörer som följer lagar och koncernens affärsprinciper med en positiv utveckling som följd. Vi utför regelbundna leverantörsrevisioner och fortlöpande uppföljning av leverantörernas prestationer och finansiella stabilitet. Långsiktiga avtal sluts i de fall det endast finns en huvudleverantör. För nyckelkomponenter och råmaterial säkras i flera fall dubbel tillgång till leverantörer.</p>
<b>Produkter</b>	● ● ● ● ●	<p>De flesta av koncernens produkter och produktlinjer omfattas av regler som stipulerar grundläggande hälso- och säkerhetskrav för produkter som lanseras på marknaden. Om någon av koncernens produkter har defekter som kan leda till allvarliga personskador eller en negativ påverkan på hälsan när de används, finns det en risk för att behöriga myndigheter beslutar att förbjuda försäljning, kräver att produkten återkallas från marknaden eller förses med varningsinformation. Sådana marknadsinterventioner och eventuella produktansvaranspråk från avtalsparter eller tredje part kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet, anseende, rörelseresultat eller finansiella ställning.</p>	<p>Koncernen strävar efter att säkerställa kundernas säkerhet och reducera risker genom att fokusera på produktsäkerhet under utvecklingen och tillverkningen av produkterna. Tester utförs på produkterna under tillverkningsprocessen, samt för att granska produktsäkerheten. Under de senaste åren har koncernen även låtit göra ergonomiska certifieringar av vissa produkter (ERGOCERT). Koncernen har överfört en del av produktansvarsriskerna till direktförsäkringsmarknaden.</p>

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

## Operativa risker, fortsättning

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Lag och efterlevnad	● ● ● ● ●	Electrolux Professional Group bedriver verksamhet i många jurisdiktioner med olika lagstiftningar, regler och förordningar. Bristande efterlevnad av bland annat regler avseende god affärssed och gällande sanktioner, produktcertifieringskrav och personuppgifter kan resultera i böter och viten, handelsrestriktioner och påverkan på företagets anseende.	Utöver uppförandekoden har koncernen även policyer och processer när det gäller lag- och regelefterlevnad som gäller för alla medarbetare över hela världen. Rutinerna ses regelbundet över och följs upp och visselblåsarrutiner implementeras. Regelbunden utbildning hålls för berörda medarbetare via fysiskt, virtuellt eller e-lärande.
IT-system och cybersäkerhet	● ● ● ● ●	Koncernen är beroende av informationsteknik och -system. Cybersäkerhetsriskerna ökar globalt och risken för ett cyberintrång ökar kontinuerligt. Ett cybersäkerhetsbrott kan störa tillverkningsprocesser och IT-system, vilket kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat.	Koncernen har en IT-säkerhetsstrategi, som inkluderar policyer för informations-säkerhet och almäna IT-kontroller (IT General Controls). Det finns olika nivåer av åtkomstkontroller för egna medarbetare och underleverantörer. Tester av sårbarheten genomförs regelbundet. Internetsäkerhetsutbildningar hålls regelbundet med medarbetare. Systemlandskapet är baserat på välbeprövade produkter från ledande tjänsteleverantörer. Det finns en utsedd Chief Information Security Officer-funktion på koncernnivå.
Personalrelaterade	● ● ● ● ●	En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att koncernen kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Svårigheter att rekrytera och behålla kvalificerad personal kan resultera i minskad konkurrenskraft och högre kostnader.	Att erbjuda intressanta befattningar, personlig och yrkesmässig utveckling, en bra arbetsmiljö och konkurrenskraftig ersättning och förmåner är prioriterade områden inom koncernen. Löner och andra villkor är marknadsanpassade och kopplade till affärsprioriteringar. Koncernen strävar efter goda relationer med fackföreningar.

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

## Finansiella risker

Koncernen är utsatt för risker från likvida medel, kundfordringar, upplåning, råvarupriser, skatt, valuta osv. Dessa risker kategoriseras som finansiella risker, varav några presenteras nedan. Mer information om finansiella risker och hantering av riskerna finns i not 1: Redovisningsprinciper på sidan 150, not 2: Finansiella risker på sidan 152 och not 17: Kundfordringar på sidan 168.

### Valutarisk

Electrolux Professional Groups produkter tillverkas i 15 produktionsanläggningar (januari 2026) i åtta länder världen över och säljs i cirka 110 länder. Det innebär att koncernen är utsatt för valutarisker. Valutarisk definieras som risken att fluktuationer i valutakurser har en negativ påverkan på koncernens finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde, och inkluderar transaktionsexponering och omräkningsexponering.

### Kreditrisk

Kreditrisk vid finansiella transaktioner innebär risken för att motparten inte kan fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter relaterade till koncernens investeringar i likvida medel och derivat. Kreditrisker uppstår även i förhållande till kundfordringar. Kundbasen utgörs av en blandning av återkommande kunder som distributörer och av

engångskunder, olika typer av kedjor och kunder som köper reservdelar. Om koncernen inte kan erhålla betalningar för kundfordringarna från sina största kunder fullt ut, påverkar det resultatet negativt.

### Ränterisk

Ränterisk hänför sig till negativa effekter av ränteändringar på koncernens resultat. En av de viktigaste faktorerna för att fastställa denna risk är räntebindningstiden. Under 2025 var koncernens genomsnittliga räntebindningstid 1,2 år.

### Skatterisk

Koncernen består av dotterbolag som beskattas i cirka 30 jurisdiktioner. Det finns en risk för att koncernens förståelse och tolkning av skattelagar, skatteavtal och andra bestämmelser inte är helt korrekt i alla hänseenden. Det finns också en risk för att skattemyndigheterna i en berörd jurisdiktion gör bedömningar och fattar beslut som skiljer sig från koncernens förståelse och tolkning, vilket riskerar att få en negativ påverkan på koncernens skattekostnad och effektiva skattesats. Dessutom baseras värderingen av uppskjutna skatter på prognostiseringar av framtida beskattningsbara inkomster, och det finns en risk att förändringar i antaganden eller felaktiga antaganden resulterar i betydande avvikelser i värderingen av uppskjutna skatter.

## Hållbarhetsrisker

Electrolux Professional Groups globala verksamhet innebär att koncernen är exponerad för risker relaterade till hållbarhetsfaktorer, däribland miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsvillkor och korruption. Dessa risker kan uppstå i flera led av värdekedjan, till exempel vid inköp och försäljning, men även i samband med tredjepartsleverantörer som erbjuder förebyggande och avhjälpande service till slutkunder.

Länder antar löpande nya regler och förordningar som syftar till att införa obligatoriska regler inom hållbarhetsrelaterade områden, särskilt inom mänskliga rättigheter och modernt slaveri. Underlåtelse att följa standarder och regleringar gällande arbetsmiljö, korruption, mänskliga rättigheter och affärsetik skulle kunna få en negativ effekt på koncernens anseende, rörelseresultat och finansiella ställning.

# Finansiell information och Hållbarhetsrapport

Förvaltningsberättelse	65
Hållbarhetsredovisning	70
Finansiella rapporter	142
Noter	150
Styrelsens undertecknande	188
Revisionsberättelse	189

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och VD och Koncernchef för Electrolux Professional AB (publ), med organisationsnummer 556003-0354 och säte i Stockholm, Sverige, lämnar härmed års- och hållbarhetsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 1 januari–31 december 2025.

## Information om verksamheten

Electrolux Professional Group är en av de ledande globala leverantörerna av storkök, dryck och tvätt för professionella användare. Våra innovativa produkter och världsomspännande servicenätverk gör det dagliga arbetet för våra kunder enklare, mer lönsamt och verkligt hållbart varje dag. Koncernen har en bred krets av kunder runt om i världen, från restauranger och hotell till hälso- och sjukvård, skolor och andra serviceinrättningar.

Immateriella tillgångar är centrala för vårt värdeskapande. Vår verksamhet är beroende av medarbetarnas kompetens och deras örmåga att samarbeta, genomföra vår strategi samt utveckla nya lösningar och processer. Vårt globala varumärke, liksom våra lokala varumärken, utgör viktiga resurser för vår konkurrenskraft. Kompetenta medarbetare med olika bakgrund, samt nära kundrelationer, driver långsiktigt värdeskapande och lönsam tillväxt. Vår ledande position inom hållbarhet lägger grunden för en starkare marknadsposition och långsiktigt lönsam tillväxt. Investeringar i produktinnovation, digitala teknologier, varumärkesutveckling samt effektiva produktionsprocesser stärker verksamheten och skapar värde för våra intressenter.

Electrolux Professional Group har två rapporterbara segment: Storkök och dryck samt Tvätt. Segmenten följs regelbundet upp av VD och koncernchefen som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

> Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagningsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (till exempel kaffekvarnar, espressomaskiner), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker), vakumförpackning samt så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass).

> Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från självbetjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i flerfamiljshus samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Utöver sina produkterbjudanden tillhandahåller de båda segmenten eftermarknadstjänster, Customer Care, till kunder under produktens hela livscykel.

### Marknader

Bolagets lösningar och produkter säljs i fler än 110 länder. Koncernens kommersiella verksamhet är huvudsakligen fokuserad på tre geografiska regioner: Amerika, Europa samt Asien, Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Våra produkter säljs via ett globalt nätverk av återförsäljare och distributörer samt även direkt till slutkund.

### Produktion

Electrolux Professional Group hade den 31 december 2025, 14 tillverkningsanläggningar globalt, vilka i huvudsak är organiserade baserat på produktlinje för att säkerställa närhet och flexibilitet och därmed kunna tillgodose kundernas behov. Samtliga tillverkningsanläggningar tillämpar ett systematiskt arbetssätt för ansvarsfull användning av resurser samt arbetsmiljö och miljöfrågor. Fabriker är organiserade efter produktkategorierna, där produktion till Storkök och Tvätt i huvudsak produceras på beställning, medan det för produktion till Dryck är en mix mellan tillverkning på beställning och till lager.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Nya energibesparande lösningar på NAFEM 2025

På "NAFEM 2025-mässan" i Atlanta, den största mässan för storköksutrustning i USA, presenterades en ny, helt elektrisk ångkokare, som syftar till att minska energi- och koldioxidutsläpp.

### Ny tagline för koncernens varumärke introduceras

En tagline för Koncernens varumärke "Meeting needs beyond tomorrow", introducerades.

### Shannon Garcia utsågs till ny styrelseledamot

Vid årsstämman den 7 maj valdes Shannon Garcia till ny styrelseledamot.

### Ramverk för grön finansiering

Ett ramverk för grön finansiering etablerades för att ytterligare integrera koncernens ambitioner att minska klimatförändringarna med finansieringsstrukturen.

### Guldmedalj i EcoVadis hållbarhetsbetyg

Electrolux Professional Group tilldelades guldmedalj i EcoVadis hållbarhetsbetyg. Detta erkännande placerar företaget bland de 5% bästa företagen som bedöms globalt.

### Ett av världens 500 bästa företag för hållbar tillväxt

För andra året i rad utsågs koncernen till ett av världens 500 bästa företag för hållbar tillväxt 2026 av TIME och Statista.

### Program för att effektivisera verksamheten

För att säkerställa framtida konkurrenskraft och förbättra lönsamheten meddelade koncernen den 2 september implementering av kostnadsbesparande åtgärder och effektiviseringar av verksamheten.

### Refinansiering

En refinansiering och utökning av syndikatets rullande kreditfacilitet tecknades.

### Ny General Counsel

Cecilia Swolin utsågs till General Counsel och efterträdde Carolina Tendorf som lämnade företaget i slutet av 2025.

### Investor Day

Vid Investor Day som hölls i Stockholm presenterade ledningen den strategiska färdplanen för lönsam tillväxt och vägen till 15% EBITA-marginal, samt nya produktlanseringar från Storkök och Tvätt.

## Omvandling av aktier

Enligt bolagsordningen för Electrolux Professional AB har ägare till aktier av serie A rätt att begära att sådan aktie omvandlas till aktie av serie B. Omvandling minskar det totala antalet röster i bolaget. Under året har 2 045 aktier omvandlats. Den 31 december 2025 uppgick bolagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr, representerat av 287 397 450 aktier varav 8 027 292 A-aktier och 279 370 158 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 35 964 307,8.

## Finansiella mål

Electrolux Professional Group har följande finansiella mål:

- > **Omsättningstillväxt** – Årlig organisk tillväxt om minst 4% över tid, kompletterad av värdeskapande förvärv.
- > **EBITA-marginal** – EBITA-marginal på 15%.
- > Operativt rörelsekapital – Operativt rörelsekapital lägre än 15% av nettoomsättningen.
- > **Nettoskuld/EBITDA** – Nettoskuld i förhållande till EBITDA under 2,5 ggr. Högre nivåer kan tillfälligt accepteras vid händelse av förvärv under förutsättning att det finns en tydlig plan för minskad nettoskuldsättning.
- > **Utdelningspolicy** – Cirka 30% av nettovinsten.

## Operationell och finansiell utveckling

### Nettoomsättning

Nettoomsättningen för 2025 uppgick till 12 169 Mkr (12 583), en minskning med 3,3% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 0,5% och förvärvet av Adventys bidrog med 0,2%. Valuta hade en negativ effekt om 4,0%.

Försäljningen inom Storkök och dryck ökade organiskt med 1,1%. Försäljningen inom Tvätt minskade organiskt med 0,3%.

Geografiskt ökade försäljningen i Europa organiskt med cirka 3%, men minskade med 2% i Amerika och med 4% i Asien-Stillhavsvområden, Mellanöstern och Afrika. Den amerikanska marknaden för Storkök och dryck var svag mot slutet av året, och den japanska marknaden var svag under hela året.

### Förändring i nettoomsättning

%	2025	2024
Organisk tillväxt*	0,5	-0,1
Förvärv*	0,2	7,2
Valutaeffekter	-4,0	-0,9
<b>Totalt</b>	<b>-3,3</b>	<b>6,2</b>

\* Definitioner av alternativa nyckeltal finns på sidorna 195-196.

## Rörelseresultat och EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 1 470 Mkr (1 461), vilket motsvarar en marginal om 12,1% (11,6). Valutatransaktioner hade en negativ effekt på EBITA-marginalen. EBITA inkluderar även förvärvskostnader på 10 Mkr. Rörelseresultatet inkluderar en kostnad om 235 Mkr i jämförelsestörande poster relaterade till effektiviseringsprogram. Rörelseresultatet uppgick till 1 016 Mkr (1 231), vilket motsvarar en marginal på 8,4% (9,8).

### Utveckling per segment

Koncernen har två rapporterbara segment: Storkök och dryck samt Tvätt.

### Storkök och dryck

Försäljningen inom Storkök och dryck uppgick till 7 317 Mkr (7 585), en minskning med 3,5% jämfört med föregående år. Organiskt ökade försäljningen med 1,1% (-2,7) och valutaeffekten var -5,0% (-1,0).

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) uppgick till 781 Mkr (808), vilket motsvarar en marginal på 10,7% (10,6). Rörelseresultatet uppgick till 450 Mkr (637), vilket motsvarar en marginal på 6,2% (8,4).

### Nyckeltal Storkök och dryck

Mkr	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	7 317	7 585	-3,5
Organisk tillväxt, %*	1,1	-2,7	-
Förvärv, %	0,4	3,3	-
Valutaeffekter, %	-5,0	1,0	-
EBITA*	618	808	-23,5
EBITA-marginal, %*	8,4	10,6	-
EBITA exkl jämförelsestörande poster*	781	808	-3,3
EBITA-marginal, % exkl jämförelsestörande poster*	10,7	10,6	
Rörelseresultat*	450	637	-29,4
Rörelsemarginal, %*	6,2	8,4	-

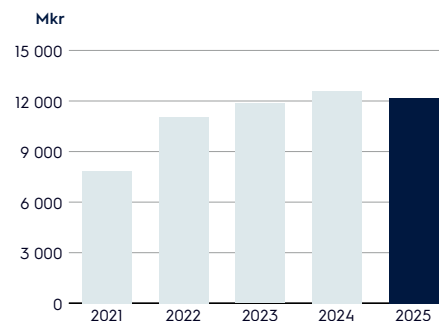
\* Definitioner av alternativa nyckeltal finns på sidorna 195-196.

### Tvätt

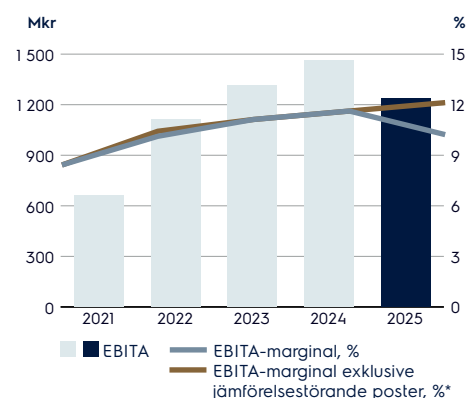
Försäljningen inom Tvätt uppgick till 4 852 Mkr (4 998), en minskning med 2,9% jämfört med föregående år. Organiskt minskade försäljningen med 0,3% (4,5) och valutakursförändringar hade en effekt på -2,6% (-0,6).

Rörelseresultatet exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar (EBITA) och jämförelsestörande poster uppgick till 846 Mkr (811), motsvarande en marginal på 17,4% (16,2). Rörelseresultatet uppgick till 725 Mkr (752), motsvarande en marginal på 14,9% (15,0).

## Total nettoomsättning

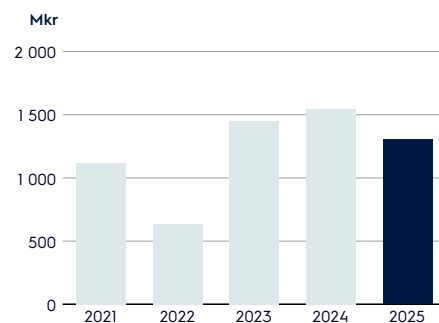


## EBITA och EBITA-marginal



\* Inkluderar jämförelsestörande poster om -35 Mkr under 2022 och -235 Mkr under 2025.

## Operativt kassaflöde efter investeringar



## Nyckeltal Tvätt

Mkr	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	4 852	4 998	-2,9
Organisk tillväxt, %*	-0,3	4,5	-
Förvärv, %*	-	14,2	-
Valutaeffekter, %	-2,6	-0,6	-
EBITA*	777	811	-4,3
EBITA-marginal, %*	16,0	16,2	-
EBITA exkl jämförelsestörande poster*	846	811	4,4
EBITA-marginal, % exkl jämförelsestörande poster*	17,4	16,2	
Rörelseresultat*	725	752	-3,6
Rörelsemarginal, %*	14,9	15,0	-

\* Definitioner av alternativa nyckeltal finns på sidorna 195-196.

## Säsongeffekter

Det finns inga säsongeffekter.

## Finansnetto

Finansnettot uppgick till -82 Mkr (-133). Finansnettot är lägre på grund av lägre skuldsättning och valutapåverkan.

## Årets resultat

Årets resultat uppgick till 736 Mkr (803), motsvarande 2,56 kr (2,79) per aktie. Årets skattekostnad uppgick till -198 Mkr (-295). Den effektiva skattesatsen var 21,2% (26,8).

## Koncerngemensamma kostnader

Koncerngemensamma kostnader uppgick till -159 Mkr (-159).

## Kassaflöde

Operativt kassaflöde efter investeringar uppgick till 1 303 Mkr (1 548). Kassaflödet var lägre främst på grund av lägre EBIT och ökade investeringar relaterade till produktinnovation.

## Operativt rörelsekapital

Operativt rörelsekapital i procent av årlig nettoomsättning uppgick till 16,3% jämfört med 16,4% i slutet av 2024.

## Finansiell ställning

### Nettoskuld

Per den 31 december 2025 hade Electrolux Professional Group en finansiell nettoskuld (exklusive leasingkulder och pensionsavsättningar) om 1 238 Mkr jämfört med 2 090 Mkr per den 31 december 2024. Leasingkulder uppgick till 297 Mkr och nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser uppgick till 3 Mkr.

Totalt uppgick nettoskulden till 1 538 Mkr per den 31 december 2025, jämfört med 2 481 Mkr per den 31 december 2024. Långfristiga lån uppgick till 1 789 Mkr. Kortfristiga lån uppgick till 576 Mkr. Total upplåning uppgick till 2 364 Mkr jämfört med 2 968 Mkr per den 31 december 2024. Likvida medel per den 31 december 2025 uppgick till 1 126 Mkr jämfört med 878 Mkr per den 31 december 2024.

### Kreditfaciliteter och lån

Per den 31 december 2025 hade koncernen emitterat 1 300 Mkr under MTN-programmet om 5 000 Mkr och inga emissioner under koncernens företagscertifikatsprogram om 2 000 Mkr. Under året tecknade koncernen en ny syndikerad rullande kreditfacilitet (RCF) på 240 miljoner euro, som refinansierar den tidigare outnyttjade RCF:n på 200 miljoner euro. Vid årets slut var koncernens rullande kreditfacilitet på 240 miljoner euro outnyttjad. Inget av lånen eller kreditfaciliteterna innehåller några finansiella kovenanter.

### Närstående och närståendetransaktioner

Se not 28 på sidan 184.

### Medarbetare

Antal anställda vid slutet av året var 4 257 (4 317).

## Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningsrapport för Electrolux Professional Group inklusive Mångfaldspolicy för Styrelsen presenteras på sidorna 47-56.

## Hållbarhetsrapport

Electrolux Professional Group presenterar sin hållbarhetsrapport för 2025 på sidorna 70-138. Hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS) som antagits av EU samt EU:s taxonomiförordning.

### Miljöpåverkan och miljöarbete

Ett systematiskt miljöarbete är grunden för att minska koncernens miljöpåverkan. Störst direkt miljöpåverkan uppstår genom vatten- och energiförbrukning, avloppsvatten, avfall och transporter. Sett under produkternas hela livscykel sker störst miljöpåverkan under produkternas användning hos kunderna. Per den 31 december 2025 hade Electrolux Professional Group verksamhet vid 14 fabriker i åtta länder.

Den svenska fabriken i Ljungby bedriver anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Det finns inga förelägganden enligt den

svenska miljöbalken. Fabriken följer nationell lagstiftning, ansöker om nödvändiga tillstånd och rapporterar till lokala myndigheter i enlighet med lokal lagstiftning.

Samtliga fabriker bedriver ett systematiskt miljöarbete som omfattar handlingsplaner och uppföljning inom ett antal olika områden. Miljöarbetet är en integrerad del av koncernens verksamhet och miljöaspekter beaktas vid beslut. Utvärdering och uppföljning av åtgärder ökar medvetenheten om vilka effekter verksamheten har på miljön. Koncernens miljöpolicy och miljöarbete beskrivs närmare på sidorna 95-118.

## Övriga upplysningar

### Risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen är exponerad för ett antal risker från likviditetshantering, kundfordringar, upplåning, råvaror, skatter, valutor, krediter och andra finansiella risker. Electrolux Professionals styrelse har det yttersta ansvaret för övervakning av risker. Koncernens hantering av risker och styrningsstruktur bygger på modellen med tre försvarslinjer. Risk- och riskhantering beskrivs närmare på sidorna 59-63 och i not 2 på sidorna 152-154.

### Forskning och utveckling

Electrolux Professional Groups förmåga att utveckla nya produkter som tillgodoser kundernas behov och ökar deras produktivitet är en nyckelfaktor för framgång. Arbetet bygger främst på ledningens beslut att göra investeringar i produktutveckling och rätt teknik, vilket leder till ett starkare och mer konkurrenskraftigt utbud av produkter, vilket i sin tur gör det möjligt för Electrolux Professional Group att behålla sin konkurrenskraft och prissättning.

Produktutvecklingen börjar och slutar med kundernas behov. Koncernens försäljningsorganisation har en kontinuerlig kommunikation med kunderna för att förstå deras verksamhet. Fortsatta investeringar i forskning och utveckling är helt avgörande för företagets framtida lönsamhet.

### Licensavtal avseende varumärket Electrolux

Sedan avknoppningen från AB Electrolux-koncernen är "Electrolux"-komponenten i Electrolux varumärke (som endast får användas i kombination med "Professional", dvs. "Electrolux Professional") och "Zanussi"-varumärket licensierat från AB Electrolux till Electrolux Professional enligt ett varumärkeslicensavtal. Licensavtalet har en initial avtalsperiod om 50 år som automatiskt förnyas med två på varandra efterföljande tioårsperioder, såvida det inte sägs upp med två års uppsägningstid av någon av parterna. Under de första 15 åren av avtalsperioden kommer licensen att vara royaltyfri. Därefter ska Electrolux Professional betala royalty för licensen som uppgår till 0,1% av nettoomsättningen hänförlig till de licensierade produkterna och tjänsterna, där mer detaljerade beräkningsprinciper anges i avtalet.

Varumärkeslicensavtalet innehåller en klausul avseende kontroll av bolaget, vilket ger AB Electrolux rätt att säga upp avtalet eller någon licens däri med omedelbar verkan vid händelse av

kontrollägarskifte av Electrolux Professional. Sådant kontrollägarskifte ska anses inträffa exempelvis vid försäljning eller överföring av ett bestämmande inflytande eller en majoritetspost i Electrolux Professional (eller ett moderbolag) till en annan organisation som bedriver betydande verksamhet inom vitvaror för konsumenter (varmed avses verksamhet inom vitvaror för konsumenter med årliga försäljningsintäkter om mer än 10 Mdkr någon gång under avtals-tidens första tolv månader, ett belopp som därefter årligen höjs i enlighet med det svenska konsumentprisindexet), vilket är helt upp till AB Electrolux att skäligen avgöra.

#### Koncernens framtidsutsikter

Under de kommande åren kommer bolaget att fortsätta fokusera på sina strategiska grundstenar för att öka försäljningen och vinsten. På kort sikt kan bolaget påverkas av allmän ekonomisk och geopolitisk osäkerhet.

## Ersättningar

### Riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för Electrolux Professional Groups koncernledning

Vid årsstämman 2024 beslutades om följande riktlinjer för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef samt övriga medlemmar av Electrolux Professionals koncernledning ("koncernledningen"). Dessa riktlinjer ersätter riktlinjerna som antogs av årsstämman 2020. Inga ändringar föreslås i de nuvarande riktlinjerna utöver mindre redaktionella ändringar.

Riktlinjerna som beskrivs häri ska gälla för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef samt övriga medlemmar av Electrolux Professionals koncernledning. Koncernledningen består för närvarande av tolv medlemmar.

Riktlinjerna ska tillämpas på anställningsavtal som ingås efter årsstämman 2024 samt även på ändringar i gällande anställningsavtal som görs därefter. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Ersättningar till VD och koncernchef beslutas av styrelsen i Electrolux Professional AB baserat på rekommendation av ersättningsutskottet. Ersättningar till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet och rapporteras till styrelsen. Ersättningsutskottet ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för koncernledningen, tillämpningen av ersättningsriktlinjerna samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Styrelsen ska, baserat på rekommendation från ersättningsutskottet, upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD och koncernchef eller andra personer i koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Electrolux Professional Group har en tydlig strategi för att uppnå lönsam tillväxt och skapa aktieägarvärde. En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av koncernens långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter

att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att koncernen kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. För mer information om koncernens strategi hänvisas till bolagets hemsida och senaste årsredovisning.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för koncernledningen ska vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast ersättning, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får anpassningar göras för att följa tvingande lokala regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syfte så långt möjligt ska tillgodoses.

#### Fast ersättning

Den årliga grundlönen ("grundlönen") ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och avspegla det ansvar som arbetet medför. Lönenivåerna ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.

#### Rörlig ersättning

Rörlig ersättning består av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Långsiktiga incitament ("LTI-program") kan vara kontantbaserade eller aktierelaterade. Aktierelaterade LTI-program beslutas av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. Styrelsen utvärderar årligen om ett LTI-program ska antas eller, om aktierelaterat LTI-program, föreslås bolagsstämman. LTI-program ska ha en tydlig koppling till affärsstrategin och ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux Professional.

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för koncernledningen. Rörlig ersättning ska mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller.

När mätperioden för uppfyllelse av kriterier för utbetalning av rörlig kontanterersättning avslutats ska ersättningsutskottet bedöma i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts. Bedömningen av huruvida finansiella mål är uppfyllda ska baseras på det årliga finansiella resultatet enligt den senast offentliggjorda delårsrapporten för fjärde kvartalet.

#### Kortsiktiga incitament (STI)

Medlemmar av koncernledningen ska delta i en STI-plan enligt vilken de kan erhålla rörlig lön. Målen i STI-planen ska vara finansiella och mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år. Målen för STI-planen kan till exempel utgöras av EBITA-tillväxt och omsättningsstillväxt.

Storleken på det möjliga STI-utfallet ska vara beroende av position och får uppgå till högst 100% av grundlönen.

#### Kontantbaserade LTI-program

Rörlig ersättning kan också betalas ut inom ramen för kontantbaserade LTI-program. Målen för kontantbaserade LTI-program ska baseras på finansiella och hållbarhetsrelaterade KPI:er och syfta till att mäta koncernens tillväxt, lönsamhet och minskning av koldioxidutsläpp. Målen kan till exempel utgöras av vinst per aktie och avkastning på nettotillgångar. Mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år men eventuell utbetalning ska ske först två år efter mätperiodens utgång under förutsättning att villkoren för utbetalning är uppfyllda. Eventuell utbetalning ska användas av deltagaren till att köpa aktier i Electrolux Professional och deltagaren ska behålla sådana aktier under en period om två år efter utbetalning. Syftet med ett kontantbaserat LTI-program är således att deltagarna ska bygga upp ett aktieinnehav i koncernen för att skapa ett gemensamt ägarintresse mellan deltagarna i programmet och aktieägarna. Kontantbaserade LTI-program ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux Professionals aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux Professional.

Storleken på det möjliga LTI-utfallet ska vara beroende av position och får uppgå till högst 100% av grundlönen.

#### Extraordinära arrangemang

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang har till syfte att rekrytera eller behålla personal, att sådana arrangemang enbart görs på individnivå, att de aldrig överstiger tre (3) gånger grundlönen och att de ska intjänas och/eller betalas ut i delbetalningar under en period om minst två (2) år. Sådan ytterligare rörlig ersättning kan också betalas ut på individnivå för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter och ska i sådana situationer uppgå till högst 30% av grundlönen och ska betalas ut vid ett tillfälle.

#### Rätt att återkräva rörlig ersättning

Villkor för rörlig ersättning bör utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig ersättning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig (s.k. malus). Styrelsen ska också ha möjlighet att, enligt lag eller avtal, och med de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder (s.k. clawback).

#### Pensioner och förmåner

Ålders- och efterlevandepension, sjukförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på de kollektivavtalsbestämmelser, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. För

koncernledningen ska pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension uppgå till högst 40% av grundlönen såvida inte pensionsrätten är högre enligt tillämpligt kollektivavtal.

Andra förmåner, såsom bil- och bostadsförmåner, kan tillhandahållas enskilda medlemmar eller hela koncernledningen. Kostnader relaterade till sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 20% av grundlönen. För medlemmar i koncernledningen som tillfälligt eller permanent är stationerade i annat land än sitt hemland får ytterligare ersättning och andra förmåner utgå i skälig omfattning med beaktande av de särskilda omständigheter som är förknippade med sådan utlandsstationering. Sådana förmåner ska fastställas i linje med koncernens "Directive on International Assignments" eller tillämplig lokal omlokaliseringpolicy och kan till exempel utgöras av flyttkostnader, boende, terminsavgifter, hemresor, deklarationshjälp och skatteutjämning.

#### Uppsägningstid och avgångsvederlag

Uppsägningstiden för VD och koncernchef ska vara tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och sex månader vid uppsägning på VD och koncernchefens initiativ. För övriga koncernledningsmedlemmar ska uppsägningstiden vara mellan sex till tolv månader vid uppsägning på Electrolux Professionals initiativ och mellan tre till sex månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

I individuella fall kan kontraktuellt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid. Kontraktuellt avgångsvederlag kan enbart komma att betalas ut efter uppsägning från Electrolux Professionals sida eller när en medlem i koncernledningen säger upp sig på grund av en väsentlig förändring i sin arbetssituation, vilken får till följd att han eller hon inte kan utföra ett fullgott arbete. Detta kan till exempel vara fallet vid en väsentlig ägarförändring i Electrolux Professional i kombination med förändringar i organisationen och/eller förändringar av ansvarsområde.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan för individen innebära en förlängning av grundlönen för en period upp till tolv månader efter anställningsavtalets upphörande; inga andra förmåner ska ingå. Sådana utbetalningar ska reduceras med ett värde motsvarande den inkomst som personen under en period av upp till tolv månader tjänar från andra inkomstkällor, antingen från anställning eller från annan fristående verksamhet.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska baseras på grundlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst tolv månader efter anställningens upphörande.

#### Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för koncernens anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av ersättningsutskottets och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

#### Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose koncernens långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa koncernens ekonomiska bärkraft. Ersättningsutskottet bereder styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Not 26 i Årsredovisningen innehåller en detaljerad beskrivning av gällande ersättningsarrangemang för koncernledningen.

#### Rörligt långsiktigt aktieprogram

Programmen LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025 redovisas i not 26.

## Förslag till vinstdisposition

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av koncernens resultat för perioden. Styrelsen föreslår en utdelning till aktieägarna om 0,95 kr (0,85) per aktie, motsvarande 30% av årets nettoresultat, exklusive jämförelsestörande poster. Detta är i linje med policyn. Sålunda föreslås 273 Mkr utdelas och 7 647 Mkr överförs i ny räkning.

## Moderbolaget

Moderbolagets verksamhet innefattar huvudkontor men även produktion och försäljning i och från Sverige.

#### Nettoomsättning och finansiell ställning för moderbolaget

Nettoomsättningen för moderbolaget, Electrolux Professional AB, för perioden 1 januari till 31 december 2025 uppgick till 3 269 Mkr (3 346), varav 1 388 Mkr (1 307) avsåg försäljning till koncernbolag och 1 881 Mkr (2 039) till externa kunder.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 997 Mkr (753). Periodens resultat uppgick till 1 010 Mkr (645). Investeringar i materiella och immateriella tillgångar var 193 Mkr (124).

Likvida medel uppgick vid periodens slut till 714 Mkr, jämfört med 616 Mkr vid årets början.

Outdelade vinstmedel i moderbolaget uppgick vid periodens utgång till 7 920 Mkr, jämfört med 7 176 Mkr vid årets början.

Under 2025 har Electrolux Professional AB erhållit interna utdelningar på 889 Mkr (225).

Under året har försäljningsverksamhet relaterad till vissa marknader omstrukturerats inom koncernen och allokerats till andra koncernbolag. Detta har även påverkat moderbolaget.

Resultat- och balansräkningen för moderbolaget presenteras på sidorna 146–147.

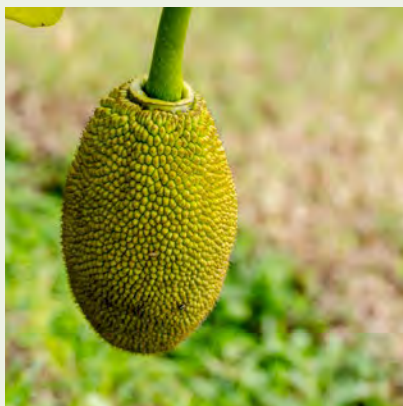
## Händelser efter balansdagen

- I januari 2026 slutfördes förvärvet av tillgångarna i Royal Range – ett amerikanskt företag inom storkök. Transaktionen beskrivs i not 32.
- Den 28 januari 2026 utsågs Paolo Schira till ny VD och koncernchef för Electrolux Professional AB (publ) med tillräde från årsstämman den 5 maj 2026. Han efterträder Alberto Zanata som kommer att gå i pension.

# Innehåll, hållbarhet

## Allmän information

Grund för utarbetande	71
Hållbarhetsstyrning	73
Strategier, värdekedja och affärsmodell	76
Intressenter	79
Påverkan, risker och möjligheter	85



## S Samhällsansvarsinformation

S Samhällsansvarsinformation	120
S1 Den egna arbetskraften	121
S2 Arbetstagare i värdekedjan	130
S3 Berörda samhällen	133



## E Miljöinformation

E Miljöinformation	95
E1 Klimatförändringar	96
E2 Föroreningar	105
E3 Vatten	108
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	111
E5 Avfall	115
EU-taxonomirapport	116



## G Information om styrning

G Information om styrning	134
G1 Ansvarfullt företagande	135
Ranking inom hållbarhet	138
Revisorns granskningsberättelse	139

## Så här läser man rapporten

Electrolux Professional Groups hållbarhetsredovisning 2025 har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och EU:s taxonomiförordning.

Redovisningen omfattar perioden 1 januari till 31 december 2025 och är en översikt av våra aktiviteter och framsteg under året.

Hållbarhetsredovisningen innehåller information om våra mål, handlingsplaner och åtaganden för hållbarhet. Dessa återspeglar dock vår nuvarande situation och är föremål för risk, osäkerhet och eventuella förändrade omständigheter. Vissa delar är baserade på uppskattningar, antaganden eller tredjepartsdata.

Vi råder våra intressenter att tolka informationen med en förståelse för vissa begränsningar, eftersom den kan innehålla hypotetiska scenarier och antaganden som inte bör ses som definitiva förutsägelser om framtida utfall. Denna hållbarhetsredovisning representerar ett steg i vår hållbarhetsresa och vårt engagemang för ökad hållbarhet.

# Allmän information

## ESRS 2 BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsredovisningen

Electrolux Professional Groups hållbarhetsredovisning har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen, ESRS (European Sustainability Reporting Standard) och EU:s taxonomiförordning. Rapporten omfattar perioden 1 januari till 31 december 2025 och är en översikt av våra aktiviteter och framsteg under året. Koncernen har undertecknat FN:s Global Compact och använder även denna rapport för att rapportera framstegen mot Global Compacts tio principer.

Primära målgrupper är aktieägare och andra intressenter som finansiella intressenter, tillsynsmyndigheter, kunder, affärspartners, civilsamhället och interna intressenter. Koncernen har identifierat sina huvudsakliga intressenter genom att utvärdera betydelsen av koncernens påverkan. Hållbarhetsredovisningen har upprättats och redovisas på konsoliderad basis och omfattar hela organisationen. Den innehåller den information som krävs inom ramen för olika regelverk och allmänt accepterade standarder och ramverk för hållbarhetsredovisning.

Vår process för bedömning av dubbel väsentlighet, som beskrivs under Påverkan, risker och möjligheter utvärderar påverkan, risker och möjligheter inom vår verksamhet och värdekedja.

Rapporten hanterar hela värdekedjan, såväl uppströms som nedströms. En illustration av värdekedjan finns på sidan 76.

### Rapportens omfattning

Omfattningen av hållbarhetsredovisningen överensstämmer med koncernredovisningen. Hållbarhetsredovisningen innefattar data från koncernens dotterbolag i enlighet med koncernredovisningen. Se not 1 redovisningsprinciper, sid 150 samt not 30 aktier och andelar på sid 185.

Rapporten inkluderar inte immateriella rättigheter, företagsspecifik kompetens och innovationsresultat i enlighet med bestämmelserna i ESRS, som tillåter sådana utelämnanden när en redovisning allvarligt skulle kunna skada företagets konkurrensställning eller bryta mot sekretessförpliktelser. Den utelämnade informationen rör projekt för avancerad produktutveckling, processinnovationer och digitala lösningar som är avgörande för vår strategiska differentiering på marknaden. Offentliggörande av sådan information skulle allvarligt kunna skada vår konkurrensställning.

Relevant väsentlig hållbarhetsinformation har redovisats, vilket säkerställer överensstämmelse med ESRS samtidigt som våra innovationsresurser skyddas. All väsentlig information som är relevant för koncernens hållbarhetsresultat, strategi, risker, påverkan och möjligheter har redovisats i denna hållbarhetsredovisning.

## ESRS 2 BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter

### Tidshorisonter

Koncernen har tillämpat korta, medellånga respektive långa tids- horisonter som de definieras i ESRS 1 Allmänna krav, med undantag för scenariobedömning vid bedömning av klimatrisk som beskrivs i avsnittet Klimatförändringar, påverkan, risker och möjligheter på sidan 86.

### Uppskattning av värdekedjan

Hållbarhetsredovisningen för 2025 innehåller uppskattningar från indirekta källor i de fall då direkta data saknas. Dessa siffror bygger på rimliga antaganden och kan ha viss osäkerhet samt kan komma att ändras när mer data eller förbättrade metoder blir tillgängliga.

### Mått som inkluderar data om värdekedjan beräknas med hjälp av indirekta källor

Genom att använda uppskattningar säkerställer vi att vi kan erbjuda meningsfulla insikter även när det saknas exakta siffror. Uppskattningsmetoden påverkar generellt den kvantitativa redovisningen av data om resursinflöde och resursutflöde, i de fall där specifika mätningar inte är tillgängliga. I dessa fall hänvisas till de data som

## Mått som inkluderar uppskattningar och hög mätosäkerhet

ESRS-mått	Därför har uppskattningar använts	Typ av antagande	Planerade förbättringar
E1-6 Scope 3 – Inköpta råvaror	Data på leverantörsnivå ofullständiga	Tekniska antaganden, vikter för materialförteckningar, datauppsättningar om livscykelinventering, livscykelanalysbaserade faktorer har använts. Produkter utan livscykelanalys, antagandet 100 % stål × DEFRA-faktor.	Användning av Ecoinvent- databasen
E1-6 Scope 3 – Uppströms transporter	Primärdata på försändelsenivå saknas	Utgiftsbaserade faktorer, antagen procentuell fördelning mellan flyg-, land-, sjö- och järnvägstransporter.	Integrera logistikdata
E1-6 Scope 3 – Medarbetarnas pendlning	Inga data för medarbetares pendlning tillgängliga	Antagande om tur- och returren på 40 km per medarbetare och dag	Årlig undersökning i pilotprojekt
E1-6 Scope 3 – Nedströms transporter	Distributörsdata ej tillgängliga	Utgiftsbaserade faktorer.	Förbättra datadelning för distributörer
E1-6 Scope 3 – Användning av sålda produkter	Uppmätt energiförbrukning per cykel finns inte tillgänglig för alla produktmodeller.	Produkterna delas in i produktgrupper och genomsnittliga värden för energianvändning för representativa produkter hämtas från litteratur om livscykelanalys och ekodesignstudier.	Livscykelanalyser på viktigaste produktfamiljer för att förbättra noggrannheten och ersätta antaganden med primärdata.
E1-6 Scope 3 – Slutet av livscykeln	Data om slutet av livscykeln saknas på produkt-nivå	EU-genomsnitt. För produkter utan livscykelanalys används genomsnittlig deponeringsgrad från liknande livscykelanalyser. Slutet av livscykeln = fast procentandel av väsentliga utsläpp	Användning av Ecoinvent- databasen
E3 – Vattenförbrukning	Utsläppsmätning saknas på vissa anläggningar	Antagande om uttag på 5 % för utsläpp	Installera smarta mätare
E5-4 – Resursinflöden	Uppgift saknas om vikt för inköpta produkter och komponenter, nytt och återvunnet innehåll samt om hållbart ursprung	Vikten av den sålda produkten och skrotavfallet utgör de inköpta materialen och komponenterna.	Förbättra materialförteckning
E5-5 – Resursutflöden	Uppgift saknas om reparerbarhet, återvinningsbarhet och livslängd	Genomsnitt från avfallsentreprenörer	Beräkning av återvinningsbarhet från CTI-verktyget

är mest relevanta och tydliga rapporteringsriktlinjer fastställs i våra redovisningsprinciper inom varje område.

#### Källor till uppskattning och osäkerhet i utfall

Electrolux Professional Group använder uppskattningar för att beräkna scope 3-utsläpp av växthusgaser i enlighet med ESRS E1-6 och ESRS E1-9. På grund av begränsad tillgång till primärdata inom flera kategorier i värdekedjan förlitar sig koncernen på etablerade beräkningsmetoder, inklusive aktivitetsbaserade och utgiftsbaserade beräkningar som underbyggs av sekundära utsläppsfaktorer.

I enlighet med ESRS 2 B2 kan noggrannheten i dessa uppskattningar för närvarande inte kvantifieras. Betydande källor till osäkerhet är bland annat brister i data om uppströms- och nedströmsaktiviteter, variationer i den information som leverantörerna rapporterar och metodologiska antaganden som tillämpas när partiella datamängder extrapoleras för att representera hela värdekedjan.

För att över tid minska osäkerheten förbättrar koncernen sina processer för datainsamling, samarbetar med leverantörer för att öka den primära datatäckningen och förfinar utsläppsfaktorer och metoder i takt med att bättre information blir tillgänglig. Fram till dess bör rapporterade scope 3-utsläpp tolkas som bästa tillgängliga uppskattningar baserade på den information och de metoder som krävs enligt ESRS E1.

Vi har inga monetära belopp som är förknippade med hög mätosäkerhet.

#### Förändringar i metodik för insamling av hållbarhetsdata

Under redovisningsåret uppdaterade Electrolux Professional flera metoder, definitioner och datakällor för att följa ESRS-kraven och förbättra datanoggrannheten. Dessa uppdateringar påverkar jämförbarheten med tidigare publicerad information. Föregående års siffror har inte omräknats, om detta inte särskilt anges.

#### Konsolidering av nyligen förvärvade företag (Tosei och Adventys)

Electrolux Professional Group slutförde förvärven av Tosei och Adventys under 2024 och 2025 är det första året då miljödata från de nyförvärvade anläggningarna har samlats in fullständigt och konsoliderats i koncernens hållbarhetsredovisning. Vi har uppdaterat siffran för 2024 för vissa datapunkter, där vi kunde samla in data.

#### Uppdaterad metodik för scope 3 kategori 4

##### Uppströms transportutsläpp

Kostnader för uppströms transporter kan uppskattas med en mer detaljerad metod än tidigare. Dessutom baseras fördelningen mellan de olika transportslagen nu på de enskilda affärsområdenas expertis snarare än ett centralt antagande. Vi har börjat rapportera kategori 9 - Nedströms transporter med samma uppskattning av fördelningen mellan transportslag som för kategori 4.

#### Uppdaterad metodik för Materialsammansättning och resursinflöden (ESRS E5)

I tidigare rapporter presenterades materialsammansättningen med hjälp av en uppskattning baserad på förberedande LOT-studier för ekodesignkrav. I denna metod användes fördefinierade materialandelar från branschexempel, utan stöd av enhetlig underliggande dokumentation eller tillgänglig källverifiering.

Under 2025 reviderades metoden i syfte att öka noggrannheten och spårbarheten. Den totala produktvolymen beräknas nu genom användning av den faktiska mängden produkter som sålts multiplicerat med deras respektive enhets uppmätta produktvikter. Sammansättning av material härleds från referensstudier av livscykelanalys och interna demonteringsstudier som genomförts för representativa produkter inom ett fåtal produktfamiljer. Andelen återvunnet material baseras på leverantörsinformation för utvalda råvaror, där återvinningsandelen tillhandahålls av våra leverantörer. För råvaror eller komponenter där data från primära leverantörer inte är tillgängliga har vi antagit att det handlar om till 100% nya råvaror. Denna uppdaterade metod ersätter den tidigare beräkningsmetoden, som baserades på LOT, och ger en mer robust, transparent och granskingsbar grund för rapportering av resursinflöden. På grund av metodologiska förändringar är siffrorna om materialsammansättning från tidigare år inte direkt jämförbara med årets redovisning.

#### Övergång från GRI- till ESRS-metodik för sociala indikatorer

Under tidigare år rapporterades sociala indikatorer enligt GRI-standarder. Från 2025 avser rapporteringen ESRS-kraven. I samband med denna förändring beräknas nu frekvens av arbetsolyckor med sjukfrånvaro (LTIR) med en koefficient på 1 000 000 timmar, jämfört med 200 000 timmar enligt GRI-standarderna. Detta innebär att jämförbarheten med tidigare redovisningar blir begränsad.

#### Klassificeringsfel i tidigare perioder

Ett klassificeringsfel har identifierats i beräkningen av scope 3 kategori 1 (inköpta varor och tjänster) avseende 2024. Customer Care och kontorshyra redovisades då under denna kategori. Vid ytterligare granskning hänförs nu Customer Care till produkternas användningsfas och el från hyra klassificeras som kategori 8. Således har dessa utgifter tagits bort från kategori 1 och vi utvärderar hur dessa ska klassificeras under sina respektive kategorier.

#### Användning av infasningsbestämmelser enligt bilaga C till ESRS 1

Electrolux Professional Group har tillämpat utvalda infasningsbestämmelser som beskrivs i bilaga C till ESRS 1 vid upprättandet av hållbarhetsredovisningen för 2025.

ESRS	Upplysningskrav benämning	Upplysningskravets fullständiga	
ESRS E1	E1-9	Förväntade finansiella effekter genom väsentliga fysiska risker och omställningsrisker och potentiella klimatrelaterade möjligheter	Infasning
ESRS E2	E2-6	Förväntade finansiella effekter av väsentliga föroreningsrelaterade risker och möjligheter	Infasning
ESRS E3	E3-5	Förväntade finansiella effekter av påverkan, risker och möjligheter som har att göra med vattenresurser eller marina resurser	Infasning
ESRS E5	E5-6	Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter som har att göra med resursanvändning och cirkulär ekonomi	Infasning
ESRS S1	S1-14	Mått för arbetsmiljö (sjukdom)	Infasning
ESRS S1	S1-12	Personer med funktionshinder	Infasning

# Hållbarhetsstyrning

## GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Electrolux Professional Group högsta styrande organ är styrelsen som fungerar som företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan. Styrelsen väljs årligen av aktieägarna vid årsstämman och verkar i enlighet med aktiebolagslagen och den svenska koden för bolagsstyrning. Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens strategiska inriktning, finansiella resultat och hållbarhetsresultat, riskhantering, interna kontroll och långsiktiga värdeskapande.

Styrelsen är ytterst ansvarig för företagets organisation och administration samt beslutar om strategi, inriktning inklusive de övergripande målen för koncernens hållbarhetsarbete. Styrelsen, tillsammans med styrelsens utskott, är ansvarig för att styra och övervaka koncernens hållbarhetsarbete.

Enligt aktiebolagslagen och koden ska styrelsen inrätta ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. Huvuduppgifterna för dessa utskott är förberedande och rådgivande, men styrelsen kan delegera beslutsrätt i specifika frågor till utskotten. De frågor som behandlas under utskottsmöten ska antecknas i mötesprotokollen och löpande rapporteras till styrelsen. Ledamöterna och ordförande för utskotten utses vid det konstituerande styrelsemötet när styrelseledamöterna har valts. Styrelsen har även beslutat att frågor kan hänvisas till tillfälliga utskott som hanterar specifika ärenden.

## Information om sammansättningen av ledamöter i förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan och mångfalden bland dessa

För perioden 2025–2026 består styrelsen av åtta ledamöter valda av årsstämman, kompletterade med två ordinarie arbetstagarrepresentanter och två suppleanter för dessa utsedda av fackföreningar. Ingen av styrelseledamöterna som är valda av årsstämman är anställda och styrelsen har inga verkställande ledamöter.

Arbetstagarrepresentation bidrar till direkt insyn i arbetsplatsförhållanden, kompetensbehov och operativa realiteter inom koncernens tillverknings- och affärsverksamhet.

Könsfördelning i styrelsen vad avser ledamöter valda av årsstämman är 37,5% kvinnor och 62,5% män, vilket återspeglar valberedningens tillämpning av de mångfaldsprinciper som fastställs i den svenska koden för bolagsstyrning.

Styrelsen återspeglar också mångfalden vad gäller nationalitet, utbildningsbakgrund och yrkeserfarenhet, med ledamöter från Sverige, Storbritannien, USA, Belgien och Tyskland, med utbildning inom områden som områden som teknik, ekonomi, marknadsföring och kommunikation.

I enlighet med den svenska koden för bolagsstyrning är majoriteten av de styrelseledamöter som väljs på årsstämman oberoende

i förhållande till företaget och dess ledningsgrupp. Alla ledamöter utom en (Daniel Nodhäll) anses också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare.

Detta innebär att över 85% av de icke-verkställande styrelseledamöter som valts av årsstämman är oberoende.

Styrelsen och dess utskott har djupgående erfarenhet inom storök, dryck och tvätt, global tillverkning och tjänster, med erfarenhet av ledarskap i Europa, Nordamerika och APAC. Detta ger stöd för sektorspecifik innovation, operativ excellens och en bred geografisk marknadsöversikt.

Denna breda kompetens stärker styrelsens tillsyn inom innovation, operativ excellens och marknadsutveckling i företagets breda produktportfölj och geografiska närvaro.

## Revisionsutskottet

Huvuduppgiften för revisionsutskottet är att övervaka processen för koncernens finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering, inklusive klimatrapportering, intern kontroll och intern revision för att säkerställa kvaliteten på den externa finansiella och hållbarhetsrelaterade rapporteringen. Revisionsutskottet har också i uppdrag att ge valberedningen förslag vid val av externa revisorer. Under 2025 har revisionsutskottet noggrant följt arbetet med företagets hållbarhetsredovisning.

## Ersättningsutskottet

Den primära uppgiften för ersättningsutskottet är att föreslå riktlinjer för ersättningen till medlemmarna i koncernledningen. Utskottet föreslår även ändringar i ersättningen till koncernchef och VD, där beslut fattas av styrelsen. Utskottet granskar och beslutar också om ändringar i ersättningen till andra medlemmar i koncernledningen enligt förslag från koncernchef och VD, inklusive utvecklingen av ersättningsprogram med hållbarhetsrelaterade mål.

## Koncernchef och VD

Styrelsen utser och ger instruktioner till koncernchef och VD, som är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernen och som utser medlemmarna i koncernledningen. Den operativa administrationen och styrningen av hållbarhetsfrågor har delegerats till koncernchef och VD, med stöd från koncernledningen. Koncernchefen ansvarar för den dagliga styrningen av verksamheterna, genomförandet av hållbarhetsstrategin och implementeringen av den styrningsstruktur som styrelsen har fastställt. Koncernchef och VD äger och hanterar väsentlig påverkan, risker och möjligheter, integrerar klimatet i strategi och verksamhet samt hållbarhetsfrågor i verkställandet av strategin, kapitalallokering, produktplaner och operativa beslut.

## Hållbarhetsråd (Sustainability Board)

Koncernchefen och VD vidareutvecklar och implementerar hållbarhetsförfaranden med stöd av koncernledningen. Ett råd för hållbarhetsstyrning har inrättats, Sustainability Board, bestående av koncernledningen och Group Vice President of Sustainability and Quality. Syftet med Sustainability Board är att möjliggöra en robust styrning av hållbarhetsfrågor. Det leds av koncernchefen och VD. Dessutom övervakar Sustainability Board hållbarhetsarbetet och är operativt ansvarigt för att definiera den koncernomfattande hållbarhetsdagordningen, policyer och SBTi-mål samt för att samordna strategiska planer som omfattar flera affärsområden och funktioner. I beslutsprocessen beaktas påverkan, risker och möjligheter på hållbarhetsområdet.

## Roller, ansvarsområden och funktionsöverskridande samarbete

Lokala ledningar och affärsfunktioner har ett delegerat ansvar för implementeringen av koncernpolicyer och riskhantering samt sitt resultat. Koncernens hållbarhetsfunktion stöder verksamheten genom att identifiera prioriterade och strategiska hållbarhetsfrågor och stöder integreringen av dessa i verksamheten. Funktionen övervakar också det övergripande resultatet genom dialog, resultatdata och revisioner. Ett hållbarhetsforum har inrättats med representanter från varje affärsområde och koncernfunktion för att stärka det tvärfunktionella samarbetet och det operativa genomförandet av koncernens hållbarhetsagenda. Forumet leds av Group Vice President of Sustainability and Quality, och dess resultat rapporteras till Sustainability Board.

Koncernens hållbarhetsstyrning säkerställer att väsentlig påverkan, risker och möjligheter hanteras genom tydligt ansvarstagande och tillsyn. Styrelsen och Sustainability Board sätter mål för väsentlig påverkan, risker och möjligheter, inklusive SBTi-anpassade klimatmål, och integrerar dem i strategier och mandat. Ledning och affärsfunktioner översätter mål till operativa planer, medan ERM och processer för hållbarhetsstyrning utvärderar väsentlighet och risker. Framsteg och ändamålsenlighet övervakas genom nyckeltal, resultatpaneler, scenarioanalyser och regelbunden rapportering, där revisionsutskottet övervakar datakvaliteten och ersättningsutskottet kopplar incitament till minskade CO<sub>2</sub>-utsläpp.

## Kunskap och kompetens

De styrande ledningsfunktionerna, inklusive styrelsen, koncernchef och VD samt koncernledningen besitter nödvändig kompetens för att övervaka hållbarhetsfrågor, inklusive bedömning av mål, investeringsbehov, budget samt genomförande av handlingsplaner för att uppnå målen. Därutöver har ledamöterna i styrorganen fått koncernspecifik utbildning om kraven avseende CSRD-ramverket.

Koncernens styrelse och valberedning utvärderar nödvändig hållbarhetskompetens genom årliga styrelseutvärderingar och successionsplanering, vilket säkerställer att expertisen är i linje med väsentlig påverkan, risker och möjligheter, inom klimatförändringar, utsläpp under produktens användningsfas och risker i leveranskedjan. Ledarskapskompetens utvecklas genom fokuserad hållbarhetsstyrning, utbildning och specialroller, medan incitament och mandat säkerställer att expertis används för att övervaka att mål, risker och möjligheter är i linje med strategin och det långsiktiga värdeskapandet. Kompetens inom storkök, dryck och tvätt, global tillverkning, hållbarhet och energieffektivitet stöder tillsyn av klimatpåverkan under produkternas användningsfas, omställningsrisker och innovationsmöjligheter inom scope 3. Stark kompetens inom riskhantering, digitalisering, styrning av leverantörskedja och cirkulär produktdesign möjliggör välgrundat beslut avseende klimatmål, efterlevnad av regelverk, kostnadsresiliens och koldioxidnsåla tillväxtpotentialer.

### **GOV-2 Information som lämnas till, och hållbarhetsfrågor som behandlas av, koncernens förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan**

Styrelsen beslutar om strategi, inriktning och övergripande mål för koncernens hållbarhetsarbete. Den har en överblick över koncernens aktiviteter för att identifiera, bedöma och integrera hållbarhetsrelaterad påverkan, risker och möjligheter i strategin, investeringarna och löpande beslut. Koncernchef och VD lämnar regelbundet rapporter, minst varje kvartal, om hållbarhetsfrågor till styrelsen och revisionsutskottet. I rapporterna ingår utvecklingen och framstegen mot hållbarhetsrelaterade mål och mått, riskbedömningar samt utvecklingen för hållbarhetsstrategi, investeringar och processer.

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan integrerar påverkan, risker och möjligheter i strategi, stora transaktioner och riskhantering genom ERM-bedömningar, scenarioanalys och hållbarhetsrevisioner, där avvägningar mellan tillväxt, minskade koldioxidutsläpp, kostnad och resiliens analyseras för att skydda det långsiktiga värdet och anpassa sig till lagstiftningskrav och marknadens villkor. Till exempel godkände Sustainability Board 2025 en investering i elektrifiering av uppvärmningen vid två anläggningar (Aubusson och matsalen i Vallenoncello). Detta gjordes för att maximera de positiva effekterna av att använda förnybar energi, minska utsläppen av växthusgaser och minska scope 1-utsläppen i linje med koncernens klimatmål. Koncernen har beslutat att investera i modernisering av tvättutbudet för att tillvarata möjligheten att utveckla högeffektiva produkter med låg energiförbrukning och sänka kundernas driftskostnader. För att möta den växande efterfrågan på cirkulära, hållbara och reparerbara produkter som hjälper kunderna att minska sitt avfall och uppfylla nya lagkrav, testar koncernen återtillverkning av äldre tvättutrustning och uppgradering av utrustning till de senaste standarderna. För att åtgärda negativ påverkan på arbetsmiljö och säkerhet i leveranskedjan beslutade koncernen att implementera ett digitalt verktyg för att bedöma risker och inledde ett pilotprojekt avseende utvalda leverantörer. Resultatet kommer att hjälpa koncernen att expandera och täcka in fler leverantörer för att bedöma risker.

### **GOV-3 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsprogram**

Hållbarhetsrelaterade resultat utgör en del av koncernens långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram (LTI). Sedan 2023 ingår minskning av koldioxidutsläpp inom scope 1 och 2 i LTI-programmet. Målet för minskning av koldioxidutsläppen har ändrats från år till år. Andelen rörlig ersättning som är beroende av hållbarhetsrelaterade mål och/eller effekter är 20%. Villkoren för incitamentsprogrammen godkänns och uppdateras av styrelsen baserat på rekommendationer från ersättningsutskottet. Aktierelaterade långsiktiga incitamentsprogram godkänns av aktieägarna på årsstämman. Ersättningen till styrelseledamöterna redovisas i not 26 på sidan 182, men är varken prestationsbaserad eller kopplad till hållbarhetsrelaterade mål.

### **GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet**

Electrolux Professional Group tillämpar en strukturerad due diligence-process som är integrerad i koncernens styrning och operativa rutiner. Obligatoriska tredjepartskontroller säkerställer överensstämmelse med globala sanktioner, medan due diligence inom området mänskliga rättigheter integreras i policyer, leverantörskrav och revisioner. Due diligence av leverantörer omfattar även ansvarsfulla inköp. Risker identifieras, hanteras och övervakas genom revisioner, samverkan med intressenter, eskaleringsförfaranden, nyckeltal och kanaler för visuellblåsning. Operativa och miljömässiga due diligence-granskningar i samband med företagsförvärv främjar ytterligare identifiering av risker, vilket säkerställer en konsekvent due diligence-strategi inom hela värdekedjan.

## GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsredovisning

Det finns en risk att denna hållbarhetsredovisning innehåller väsentliga felaktigheter på grund av mänskliga fel, inkonsekvenser, felaktigheter i datainsamlingen på olika anläggningar, brist på bevis och komplexitet i rapporteringen. För att identifiera dessa risker tillämpades en strukturerad och riskbaserad metod. Processen var kopplad till bedömningen av dubbel väsentlighet, som lyfte fram viktiga områden, vilka utgjorde grunden för urvalet av områden med hög prioritet. Dessa mått var relaterade till externt kommunicerade mål och förpliktelser kopplade till hållbarhetsrelaterade lån givet den ekonomiska och anseenderelaterade påverkan dessa har. Andra aspekter som beaktades var processkomplexitet och relevans för

branschen. För kvantitativa indikatorer bedömdes historiska felmönster och för kvalitativa upplysningar bedömdes risken för "grön målning" i syfte att säkerställa trovärdighet och överensstämmelse med faktiska resultat.

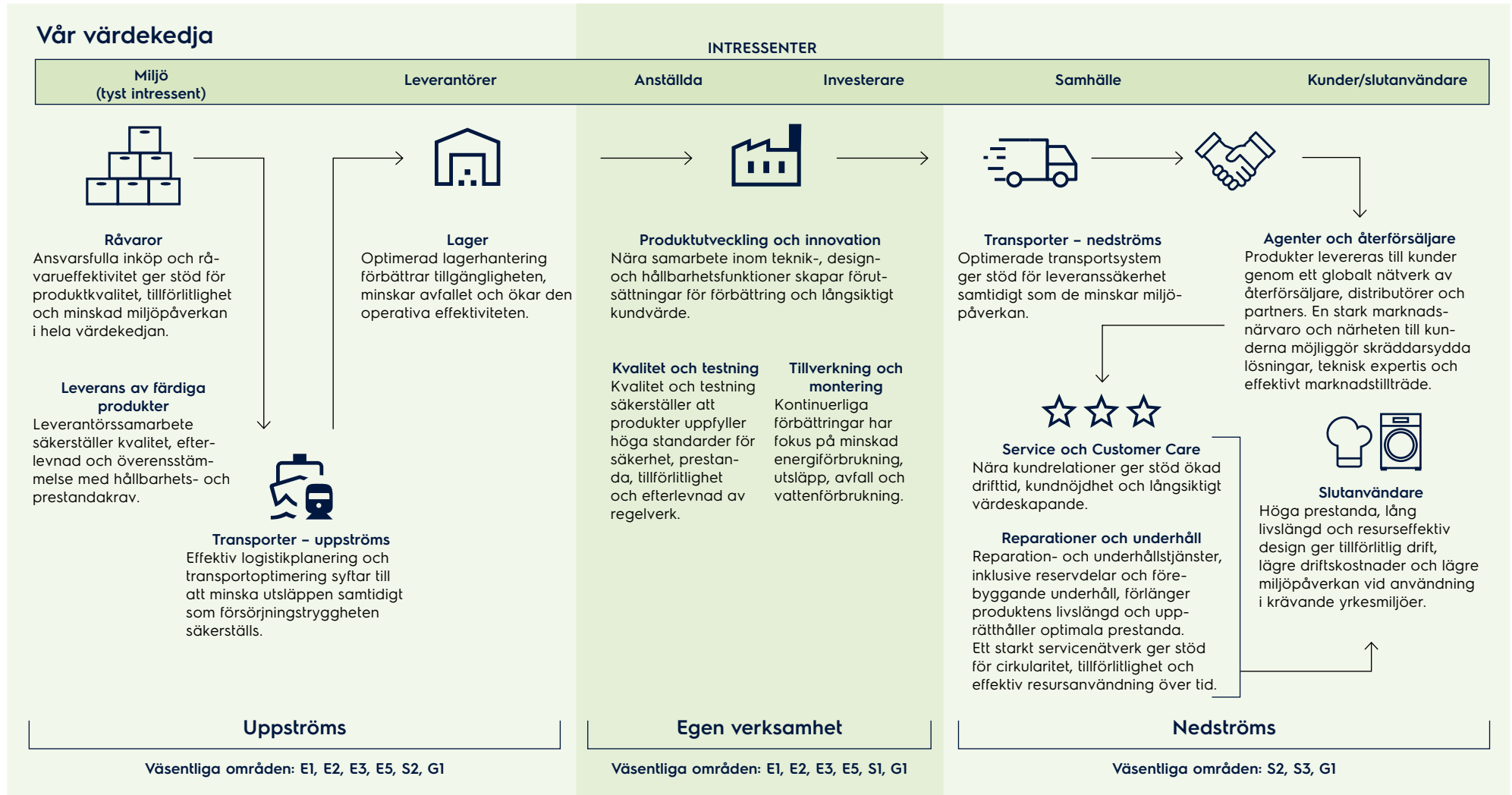
Denna riskbedömning utgjorde grunden för utformningen av hållbarhetsrisk- och kontrollmatrisen som definierar viktiga kontroller. Dessa kontroller syftar till att hantera identifierade risker och säkerställa att hållbarhetsdata är korrekta, tillförlitliga och transparenta. Dessutom har koncernen implementerat en gemensam, konsoliderad datamodell, som samlar data i en dedikerad plattform för digital hållbarhetsredovisning. Denna programvara ger transparens och spårbarhet för data i syfte att minimera risken för mänskliga fel i beräkningar. Den fungerar dessutom som ett datalager.

Electrolux Professional Group fortsätter att implementera utformade kontroller på alla anläggningar och betydande framsteg har gjorts under 2025. Men även om grundläggande element som riskidentifiering och utformning av viktiga kontroller finns på plats återstår fortfarande en del arbete innan vi når operativ mognad. Fokus ligger fortfarande på att integrera kontroller i processer och förbereda dem för säkerhetskrav. När ramverket är etablerat kommer kommunikationen och rapporteringen att anpassas till den befintliga rapporteringen om ändamålsenligheten i den interna styrningen av den finansiella rapporteringen. Revisionsutskottet får regelbundna statusuppdateringar om utveckling inom internkontrollen avseende hållbarhetsrapporteringen, minst en gång per år.

Grundläggande delar av tillbörlig aktsamhet	Plats i hållbarhetsredovisning	Upplysningen gäller
<b>a) Att införliva due diligence (tillbörlig aktsamhet) i styrning, strategi och affärsmo- dell</b>	Hållbarhetsstyrning: ESRS 2 GOV-2, sid 74	
	Hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsprogram: ESRS 2 GOV-3, sid 74	Människor och miljö
	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter: ESRS 2 SBM-3, sid 80-85	
	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till ansvarsfullt företagande: ESRS 2, SBM-3-G1, sid 85	
	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till miljö: ESRS 2 SBM-3-E1, sid 80-81, ESRS 2 SBM-3-E2, sid 82, ESRS 2 SBM-3-E3, sid 82, ESRS 2 SBM-3-E5, sid 83	Miljö
	Väsentliga påverkan, risker och möjligheter relaterade till människor: ESRS 2 SBM-3-S1, sid 83, ESRS 2 SBM-3-S2, sid 84	Människor
<b>b) Att samarbeta med berörda intressenter i alla huvudstegen i due diligence-processen</b>	Hållbarhetsstyrning: ESRS 2 GOV-2, sid 74	
	Intressenters intressen och synpunkter: ESRS 2 SBM-2, sid 79-80	Människor och miljö
	Arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter: ESRS 2 IRO-1, sid 85-88	
	Miljörelaterade policyer: E1-2 sid 97-98, E2-1 sid 105-106, E3-1 sid 108, E5-1, sid 111	Miljö
	Policyer som rör sociala frågor: S1-1, sid 121-122, S2-1, sid 130, S3-1, sid 133	Människor
	Processer för samverkan med berörda intressenter: S1-2, sid 122-123, S2-2, sid 130-131, S3-2, sid 133-134	
	Policyer som rör ansvarsfullt företagande: G1-1, sid 136	Människor och miljö
<b>c) Att identifiera och bedöma negativ påverkan</b>	Arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter ESRS 2 IRO-1, sid 85-88	Människor och miljö
	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter: ESRS 2 SBM-3, E1 sid 80-81, E2 sid 82, E3 sid 82, E5 sid 83	Miljö
	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter: ESRS 2 SBM-3, S1 sid 83, S2 sid 84, S3 sid 84	Människor
	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter: ESRS 2 SBM-3, G1 sid 85	Människor och miljö
<b>d) Vidta åtgärder för att hantera denna negativa påverkan</b>	Miljörelaterade åtgärder: E1-3 sid 97-99, E2-2 sid 106, E3-2 sid 109, E5-2 sid 111-113	Miljö
	Plan för klimatomställning: E1-1, sid 96-97	Miljö
	Åtgärder som rör sociala frågor: S1-4, sid 123-124, S2-4, sid 132, S3-4, sid 134	Människor
	Åtgärder som rör ansvarsfullt företagande: G1-3 sid 137	Människor och miljö
<b>e) Att följa upp hur ändamålsenliga dessa insatser är och kommunicera det</b>	Miljörelaterade mått och mål: E1-4 sid 100-102, E2-3 sid 107, E3-3 sid 109-110, E5-3 sid 113	Miljö
	Mål som rör sociala frågor: S1-3 sid 123, S2-3 sid 131, S3-3 sid 134	Människor
	Mått som rör sociala frågor: S1-5 sid 124-125	Människor
	Mått som rör ansvarsfullt företagande: G1-4 sid 137	Människor och miljö

# Strategi, värdekedja och affärsmodell

Electrolux Professional Group skapar värde genom en integrerad affärsmodell som spänner över hela värdekedjan, från ansvarsfulla inköp och effektiv tillverkning till distribution, service och långsiktiga kundrelationer. Genom att kombinera energi- och vattneffektiv utrustning med digital uppkoppling och Customer Care-tjänster levererar vi hållbara lösningar som minskar kundernas totala ägande-kostnad och miljöpåverkan. Läs mer på nästa sida.



## SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Electrolux Professional Group är en ledande global leverantör av professionella lösningar inom storkök, dryck och tvätt till ett brett spektrum av kunder globalt, från restauranger och hotell till sjukvård, utbildning och andra serviceinrättningar. Vår verksamhet är fokuserad på att utveckla och förnya smarta produkter som erbjuder hållbara lösningar. Vi prioriterar Customer Care och tillhandahåller även olika kemikalier, tillbehör, reservdelar och förbrukningsvaror. Vår försäljning sker främst genom återförsäljare och agenter. Under 2025 var det totala antalet anställda i koncernen 4 257 och det de totala intäkterna uppgick till 12,2 Mdr kr.

### Koncernstrategi

Koncernens strategi på en bas av operativ excellens bygger på fyra grundstenar med syfte att öka försäljning, produktivitet och kostnadseffektivitet i leveranskedjan:

- > Växa genom innovation och hållbara lösningar
- > Expandera inom produkter, segment och marknader med hög marginal
- > Öka försäljningen inom Customer Care och service som ett erbjudande
- > Investera i digitalisering för att skapa ytterligare kundvärde. Vi vänder oss till ett brett spektrum av kundgrupper. Det säkerställer att våra produkter uppfyller behoven inom olika sektorer och i olika demografiska grupper. Vårt åtagande för kvalitet och innovation gör att vi kan tillgodose våra olika kunders krav och tillhandahålla pålitliga och effektiva lösningar för deras behov.

Vår hållbarhetsstrategi är fokuserad på hur vi kan bygga en hållbar verksamhet inom de strategiska områdena miljö, samhällsansvar och styrning. Vi tror att planetens framtid bygger på vår förmåga att skapa lösningar som använder resurser effektivt. Våra lösningar är utformade för att säkerställa att våra kunder kan fokusera på sin verksamhet och vara säkra på att de bidrar till förbättrade hållbarhetsresultat.

### Produktgrupper

Under rapportperioden fortsatte koncernen att erbjuda ett brett utbud av produkter, inklusive ugnar, spisar och annan matlagingsutrustning, kyl- och frysskåp och -bänkar, diskmaskiner, tvättmaskiner och torktumlare, matberedningsprodukter och dryckesprodukter.

### Affärsmodell och värdekedja

Electrolux Professional Group designar, tillverkar och utför service på maskiner för storkök, dryck och tvätt. Resurserna är bland annat stål, aluminium, elektronik, komponenter, energi, FoU-kapacitet och kvalificerade medarbetare. Dessa säkras genom en global leverantörsbas, långsiktiga inköpsavtal, dubbla inköpskällor och kvalitetsrevisioner. Produkter och resultat är energi- och vattneffektiv utrustning, digitala lösningar och servicelösningar som minskar kundernas totala ägandekostnader och utsläpp, genererar återkommande serviceintäkter och stöder långsiktigt investeringsvärde och förtroende hos intressenter. Koncernens uppströms värdekedja omfattar råvaru- och komponentleverantörer, logistikpartners och kontraktstillverkare.

Företagets nedströms värdekedja inkluderar koncernens tillverkningsanläggningar, distributörer och återförsäljare, direktförsäljning till nyckelkunder, Customer Care/servicepartners och slutanvändare. Koncernens viktigaste affärsrelationer bygger på långsiktiga partnerskap med kunder, leverantörer och servicepartners. Kunder inkluderar restauranger, hotell- och tvättkedjor, hälso- och sjukvård samt offentliga institutioner, som hanteras via återförsäljare, distributörer, direktförsäljning och servicenätverk. I leverantörsrelationer ligger fokus på kvalitet, pålitlighet, hållbarhet och dubbla inköpskällor. Customer Care och digital uppkoppling stärker livscykelrelationer, ger stöd för återkommande intäkter och ökat förtroende, vilket positionerar koncernen som en partner inom integrerade lösningar och service, i stället för att den enbart betraktas som en renodlad maskintillverkare.

Partners uppströms – råmaterial- och komponentleverantörer (metaller, elektronik, reservdelar), logistikleverantörer och teknikpartners – är avgörande för konkurrenskraft avseende kostnader, produktkvalitet och resiliens. Säkra inköp, leverantörsrevisioner och dubbla inköpskällor minskar riskerna och främjar innovation, vilket direkt påverkar marginalerna och kontinuiteten.

Den interna verksamheten – koncernens globala tillverkningsenheter och FoU – skapar differentiering genom energieffektiva, digitala och serviceklara produkter, vilket utgör kärnan i vårt värdeskapande.

Partners nedströms – återförsäljare, distributörer, direktförsäljning till nyckelkunder och cirka 1 900 servicepartners – bidrar på ett

väsentligt sätt till ökade intäkter, marknadsräckvidd och återkommande intäkter från Customer Care. Slut användare (restauranger, hotell, tvätterier, hälso- och sjukvård, institutioner) får en lägre total ägandekostnad och uppnår effektivitetsvinster, vilket förstärker koncernens positionering i premiumsegmentet och vårt långsiktiga resultat.

### Produkter och tjänster som är förbjudna på vissa marknader

Electrolux Professional Groups produkter och tjänster används i hela världen, med undantag av den ryska marknaden. Efter invasionen av Ukraina upphörde koncernen med verksamheten i Ryssland 2022. Koncernen sålde det lokala dotterbolaget till den lokala ledningen och stoppade all försäljning av nya produkter och tjänster.

Koncernen är inte verksam inom högrisksektorer som fossila bränslen, kemisk produktion, kontroversiella vapen eller odling och produktion av tobak.

### Samverkan med intressenter

Vår samverkan och dialog med medarbetare, leverantörer, kunder och samhällen utgör grunden för koncernens hållbarhetsprioriteringar. Våra mål överensstämmer med FN:s Global Compact och dess mål för hållbar utveckling (SDG), med fokus på klimat, säkerhet, mångfald och ansvarsfulla inköp.

## Hållbarhetsmål

ESRS	Mått	Mål	Basår	Målar
E1	Minska scope 1- och 2-utsläpp från industriella verksamhet	<b>-70% SBTi-godkänd</b>	2019	2030
		<b>Klimatneutral i produktionen</b>	2019	2030
	Ersättning av fluorolväten (HFC) som köldmedier med GWP >150	<b>-70%</b>	2017	2025
	Minska Scope 3-utsläpp, C11-användning av sålda produkter, SBTi validerat	<b>-27,5%</b>	2019	2030
E2	Utvalda leverantörer* utvärderas för produkt- och komponentöverensstämmelse	<b>100%</b>	2024	2030
E3	Produkt Vattneffektivitet i disk- och tvättprodukter	<b>8%</b>	2019	2025
	Vattenanvändning i produktionen	<b>1%</b>	årlig minskning	
	Vattenanvändning i områden med hög vattenstress i produktionen	<b>5%</b>	årlig minskning	
E5	Totalt avfall till deponi inom produktionen	<b>&lt;1%</b>	2019	2030
	Totalt avfall till energiåtervinning i produktionen	<b>3%</b>	2019	2030
E	Produktionsanläggningar med ISO 14001	<b>100%</b>	pågående	
S1	Sjukfrånvaro pga arbetsskada mätt som LTIR	<b>&lt;0,5</b>	2019	2030
	Andel kvinnliga chefer	<b>40%</b>	2030	
S2	Utvalda leverantörer* utvärderade mot uppförandekoden	<b>100%</b>	2024	2030
	Utvalda leverantörer* utvärderade för kontroll av system för att spåra arbetsskador	<b>100%</b>	2024	2030
	Utvalda leverantörer* utvärderade avseende klimatrelaterade risker	<b>100%</b>	2024	2030
	Utvalda leverantörer* utvärderade avseende ansvarsfulla inköp av konfliktmineraler	<b>100%</b>	2024	2030

\* Utvalda leverantörer: Urval baserat på riskkartläggning

### Bedömning av viktiga produkter, tjänster, marknader och kundgrupper med avseende på hållbarhetsmål

Hållbarhetsmålen är införlivade i lösningar för storkök, dryck och tvätt, med tonvikt på energi- och vattneffektivitet, återvinningsbarhet och minskade utsläpp.

Produktkategori	Exempel	Hållbarhet
Disk	NeoBlue Touch underbänkdiskmaskin	Låg energi- och vattenförbrukning; Cirkuläritet
Tvätt	TD6-11 Heat Pump torktumlare	Låg energi-förbrukning; inget vatten
Tvätt	TOSEI ST-155W Combo pelarlösning	Hygienisk, energieffektiv
Tillagningslösningar	e-XP modulära tillagnings Sortiment	Energieffektiv induktion; ergonomiska arbetsflöden
Lösningar inom storkök och dryck	Energieffektiv produktportfölj	Minskade driftskostnader och CO <sub>2</sub> -utsläpp vid användning
Digital plattform	Uppkopplad produktportfölj	Övervakar och minskar energi-/vattenförbrukningen över livscykeln
Sortiment inom tvätt	Moderna professionella tvättmaskiner och torktumlare	Minskat energi-, vatten- och underhållsbehov

Koncernen erbjuder kunderna effektiv utrustning med låg miljöpåverkan och cirkulära lösningar anpassade till verksamheternas behov. Koncernen har verksamhet i 31 länder och anpassar sina mål till EU-lagstiftningen och globala klimatåtaganden samt till förväntningar på lokala marknader. Regionala initiativ återspeglar försäljningsfördelningen: Europa (60%), Amerika (24%) och i APAC/MEA (16%).

### Utmaningar och kritiska lösningar

En av våra strategiska grundstenar är tillväxt genom innovation och hållbara lösningar. Vi fokuserar på att minska energi-, vatten- och tvätt-/diskmedelsförbrukningen samt utsläpp i leveranskedjan. En utmaning är att vissa kunder fortfarande prioriterar det direkta inköpspriset före den totala ägandekostnaden, även om våra mer hållbara lösningar ofta innebär lägre livscykelkostnader. Allt eftersom kundernas medvetenhet om affärsfördelarna med hållbarhet ökar bör vår kapacitet att sälja hållbara lösningar förbättras över tid.



# Våra intressenter

## SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Vi vet att våra viktigaste intressenter anser att goda arbetsförhållanden, hälsa och säkerhet samt miljöledning i våra leverantörers verksamhet är betydelsefullt. Dessa områden är integrerade i vår strategi och affärsmodell. Koncernledningen och styrelsen uppdateras regelbundet, minst årligen, om intressentgruppers synpunkter och intressen och träffar även många av dem för att diskutera koncernens hållbarhetsrelaterade påverkan. Med tanke på att våra

anställda är den enskilt viktigaste faktorn för att nå långsiktig framgång är vi fast beslutna att ständigt utveckla en arbetsmiljö som möjliggör hållbara resultat och utveckling så att alla medarbetare kan leverera sitt bästa.

Electrolux Professional Group integrerar berörda samhällens synpunkter, intressen och rättigheter i sin strategi och affärsmodell genom sin bedömning av dubbel väsentlighet, i sina riskhanteringsprocesser och sin samverkan med intressenter. Företagets tillvägä-

gångssätt vägleds av respekt för internationellt erkända regelverk runt mänskliga rättigheter, inklusive arbetstagares rättigheter, hälsa och säkerhet samt samhällets välbefinnande, och tillämpas inom våra egna verksamheter och i hela värdekedjan. Samhällshänsyn påverkar beslut om tillverkningsplatser, inköp, produktdesign och serviceaktiviteter, med fokus på miljöpåverkan, säker drift och ansvarsfullt företagande. I relevanta fall förbinder sig koncernen att respektera ursprungsbefolkningars rättigheter i enlighet med

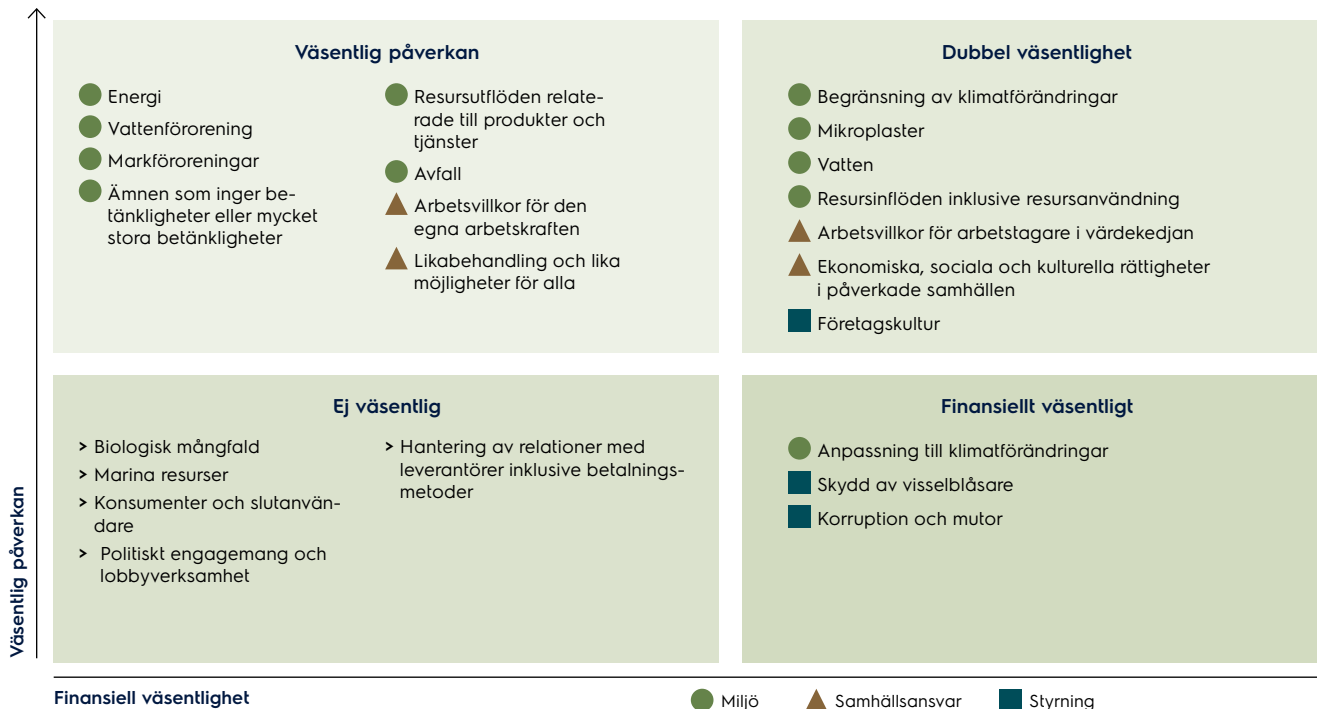
Tabellen nedan visar vår samverkan med våra nyckelintressenter, syftet med denna samverkan och resultatet. Intressenternas synpunkter ligger till grund för vår due diligence-process och väsentlighetsbedömning, som beskrivs mer i detalj under ERS 2 IRO-1 Påverkan, risker och möjligheter, på sidan 85.

Intressent	Samverkan och syfte	Resultat på viktiga områden	Skapat värde
<b>Kunder och användare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortlöpande dialog för att förstå önskemål. Denna dialog äger rum vid kundbesök, via anbudsbegäran, på mässor o.s.v. Vi genomför även mer systematiska studier och mäter NPS (Net Promotor Score)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Förbättrad kvalitet</li> <li>Minskning av energiförbrukning och koldioxidavtryck</li> <li>Lägre total ägandekostnad</li> <li>Förbättrad tillförlitlighet för maskinerna</li> <li>Förbättrad ergonomi, och design med användaren i centrum</li> <li>Ökade hygienkrav</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enklare arbetsliv</li> <li>Lönsamhet</li> <li>Låg förbrukning och miljöpåverkan</li> </ul>
<b>Anställda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi strävar efter att skapa en öppen, rättvis och inkluderande arbetsmiljö och öka medarbetarnas engagemang. Vi har en löpande dialog med medarbetare och fackföreningar via våra chefer</li> <li>Systematisk dialog inom processen för medarbetares resultat och utveckling</li> <li>Medarbetarundersökningar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Förbättrad hälsa och säkerhet</li> <li>Ökad mångfald och inkludering</li> <li>Förbättrad medarbetarutveckling</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konkurrenskraftig ersättning</li> <li>Hållbar arbetsmiljö</li> <li>Lärande och utveckling</li> <li>Stärkt ledarskap</li> </ul>
<b>Investerare och ägare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vi kommunicerar via direkta möten, konferenser och ESG-enkäter, kapitalmarknadsdagar samt årsstämman.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Etiska affärsmetoder</li> <li>Jämställdhet och inkludering</li> <li>Hälsa och säkerhet</li> <li>Bekämpa klimatförändringarna</li> <li>Hantering av leveranskedjan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lägre risk</li> <li>Långsiktigt värdeskapande</li> </ul>
<b>Leverantörer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dialog med leverantörer sker främst genom leverantörmöten, förhandlingar och diskussioner</li> <li>Inhämtande av information om leverantörer under anbudsfasen</li> <li>Undertecknande av vår arbetsplatsstandard för leverantörer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hälsa och säkerhet</li> <li>Miljöledning</li> <li>Arbetsvillkor</li> <li>Mänskliga rättigheter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetsstillfällen</li> <li>Ömsesidiga fördelar</li> <li>Lägre risk</li> </ul>
<b>Samhälle och lokalsamhälle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontakter med lokala samhällen om lokala miljökrav</li> <li>Följa den allmänna opinion och lagändringar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetsvillkor</li> <li>Hälsa och säkerhet</li> <li>Miljöledning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Skatter</li> <li>Minskat koldioxidavtryck</li> </ul>
<b>Den akademiska världen och icke-statliga organisationer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deltagande i nätverk, möten och partnerskap</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hållbara innovationer</li> <li>Strategiska samarbeten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ömsesidiga fördelar</li> <li>Utveckling av möjligheter</li> </ul>

globala standarder. Dessa insatser ger stöd för riskhantering, ansvarsfull tillväxt och långsiktigt värdeskapande samtidigt som förtroendet hos de berörda samhällen som påverkas av koncernens verksamheter kan upprätthållas.

Koncernen har ändrat sin strategi så att den återspeglar intressenternas förväntningar vad gäller hållbarhet, effektivitet och resiliens genom att prioritera energi- och vatteneffektiva produkter, elektrifiering, digital anslutning och utökade Customer Care-tjänster. Dessa förändringar möter kundernas krav på lägre livscykelkostnader och utsläpp, investerarnas förväntningar på riskjusterad tillväxt samt lagstiftningskrav när det gäller klimat och cirkularitet. Bland ytterligare åtgärder som är planerade inför 2030 finns djupare samverkan inom scope 3, cirkulära affärsmodeller och förbättrade digitala tjänster. Dessa åtgärder förväntas stärka förtroendet och långsiktigt partnerskap med kunder, leverantörer, medarbetare och investerare, vilket förstärker koncernens ställning som en ledande aktör inom hållbarhet samtidigt som det finns en överensstämmelse mellan värdeskapande och intressenternas behov.

## Resultat av bedömning av dubbel väsentlighet



## SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras relation till strategi och affärsmodell

Electrolux Professional Group genomförde sin första bedömning av dubbel väsentlighet 2023 för att systematiskt fastställa och bedöma sin faktiska och potentiella, positiva och negativa påverkan på människor och miljö samt hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter som skulle kunna påverka företagets finansiella resultat. Läs mer i IRO-1 på sidan 85.

### Klimatförändringar

Koncernens bedömning av dubbel väsentlighet identifierar klimatförändringar som ett väsentligt område med sammanlänkad negativ påverkan, risker och möjligheter som uppstår direkt genom koncernens verksamhet, värdekedja och användningen av produkterna. Utsläpp av växthusgaser innebär en negativ påverkan inom scope 1, 2 och 3, varav cirka 95% hänförs till scope 3, C11 under den energiintensiva användningsfasen av våra produkter. Påverkan uppstår vid koncernens tillverkningsprocesser, globala logistik, upp-

ströms leverantörer av råvaror och komponenter samt drift av utrustning installerade hos kund. 14 tillverkningsanläggningar förbrukar energi och genererar scope 1- och 2-utsläpp. Men användningen under produktens användningsfas står för cirka 95% av de totala utsläppen. Det medför att nedströms aktiviteter står i centrum för koncernens klimatpåverkan. Utsläppen förväntas vara betydande på kort, medellång och lång sikt, med en rimligt förväntad tidshorisont på tre till fem år för observerbar påverkan.

Utsläpp påverkar människor och miljö negativt genom att påskynda den globala uppvärmningen, bidra till miljöförstöring och öka klimatrelaterade effekter på ekosystem och människors välbefinnande. Då offentliga och stora privata inköpare i allt högre grad specificerar prestanda i klass A/B när detta är tillgängligt samt naturliga kylsystem och EPREL-verifierbara data får de miljörelaterade och sociala konsekvenserna en närmare koppling till den profil för produkt effektivitet som är integrerad i koncernens affärsmodell.

Bedömningen identifierar också en väsentlig risk kopplad till extrema väderhändelser och naturkatastrofer. Extrema översvämningar, stormar, skogsbränder, orkaner, begränsningar i transportkanaler som utlöses av torka samt vinterstormar har redan lett till att globala hamnar, flygplatser, järnvägar och logistikkorridorer fått stängas. Genom koncernens globala tillverkningsanläggningar och dess gränsöverskridande försäljningsnätverk uppstår exponeringen mot denna risk eftersom vi förlitar oss på specialkomponenter, långa internationella transportrutten och leverantörer som verkar i väderutsatta regioner. Dessa händelser kan leda till volatila ledtider, driftstopp hos leverantörer, kraftiga prisökningar på insatsvaror, större säkerhetslager och ökade krav på rörelsekapital. Händelserna kan också påverka servicenivåerna och leveranssäkerhet. Dessa risker beräknas också uppstå under en tidshorisont på tre till fem år. De påverkar människor genom ökade risker för arbetstagarnas säkerhet, fysisk och psykisk stress kopplad till störningar och påverkan på samhällsnivå i form av infrastrukturskador, medan miljön kan drabbas av mark- och vattenskador, föroreningar och ökade utsläpp när logistikrutten leds om samt vid nödåtgärder.

Utöver dessa negativa effekter och risker har en väsentlig positiv effekt identifierats från den ökade användningen av förnybar energi i koncernens egna verksamheter. Genom att under 2025 ha ökat andelen förnybar el till 92% har koncernen minskat scope 1- och 2-utsläppen och är på rätt väg mot att uppnå sitt mål om klimatneutralitet 2030. Denna positiva effekt har uppnåtts genom operativa beslut och inköp på anläggningsnivå och förväntas påverka utsläpp och operativ resiliens inom ramen för kort, medellång och lång tidshorisont. Effekterna på människor innefattar förbättrad energisäkerhet, säkrare och hälsosammare arbetsmiljöer samt ökad anställningstrygghet mot bakgrund av minskad exponering för klimatrelaterade störningar. Miljöeffekterna inkluderar minskade föroreningar, förbättrad lokal luftkvalitet och ett direkt bidrag till koncernens vetenskapsbaserade klimatmål.

En annan viktig möjlighet uppstår genom utveckling och försäljning av högeffektiva produkter med låg energiförbrukning som minskar kundernas driftskostnader och stöder deras hållbarhetsmål. Eftersom produktens användningsfas svarar för den primära klimat-

påverkan blir produktiviteten en strategisk intäktssdrivande faktor. För 2025 rapporterar koncernen en minskning av scope 3-utsläpp under användningsfasen på 36,4% jämfört med 2019 och uppnår därmed sitt SBTI-mål för 2030 tidigare än väntat, främst mot bakgrund av mer effektiva produkter och en förändrad elmix. Krav enligt Ecodesign, energimärkning och ESPR skapar en möjlighet att särskilja sig genom förbättrad livslängd, reparerbarhet och transportens. Denna möjlighet är också koncentrerad till en tidshorisont på tre till fem år och ger positiva effekter för användare genom lägre driftskostnader, förbättrade arbetsförhållanden och minskad belastning på samhällets energisystem. Samtidigt gynnas miljön av minskad energi-, vatten- och disk-/tvättmedelsförbrukning samt av ett lägre scope 3-avtryck.

Det har inte skett några specifika förändringar avseende väsentlig påverkan, risker eller möjligheter sedan föregående rapport.

#### Samverkan mellan strategi, affärsmodell och värdekedja

Väsentlig negativ påverkan som är förknippad med utsläpp av växthusgaser utgör grunden för koncernens strategiska inriktning genom att driva på för minskade koldioxidutsläpp inom tillverkning, logistik och i produktportföljen. Då nedströms utsläpp dominerar förstärker detta betydelsen av energieffektiv produktdesign, livscykelprestanda och behovet av kontinuerliga förbättringar inom energi-, vatten- och disk-/tvättmedelsförbrukning. Koncernens utsläpp och kundens driftskostnader är känsliga för val av köldmedium och ekodesignprestanda. När koncernen skalar upp köldmedium med lägre GWP och högeffektiv design ökar exponeringen för komponenttillgång, certifieringsgenomströmning och säkerhetsstandarder, vilket kan fördröja produktlanseringar, öka rörelsekapitalet eller begränsa mixutvecklingen. Dessa överväganden är integrerade i upphandlingsstrategier och tekniska färdplaner, med stöd av inköp från flera källor när det gäller kritiska komponenter och tidig integrering av underlag för myndighetsgodkännande – som EPREL-data och produktblad – i processerna för lansering av nya produkter.

Den väsentliga risken från extrema väderhändelser påverkar strategiska beslut relaterade till leveranskedjans resiliens, anpassning av anläggningar, placering av lager och kontinuitetsplanering för verksamheten. Störningar i de globala transportrutterna har en direkt inverkan på leveransförlitligheten, totalkostnaden per kund och den servicenivå företaget kan erbjuda. Beroende av specialiserade kylsystem, elektronik och rostfritt stål som köps in från klimatkänsliga regioner skapar exponering som ligger till grund för bedömningarna av leverantörsrisk, diversifieringsbeslut och lagerstrategier.

Samtidigt är den positiva påverkan av införandet av förnybar energi integrerade i koncernens långsiktiga strategi för utsläppsminskningar, vilket styr beslut om energiinköp och infrastrukturutveckling. Vid val av plats för anläggningar införlivas i allt större utsträckning tillgång till anslutning till förnybar energi som en strategisk fördel. Möjligheten att leverera högeffektiv utrustning påverkar på motsvarande sätt FoU-prioriteringar, utformning av produktplattformar och planering för efterlevnad av regelverk. På detta sätt är den identifierad påverkan, riskerna och möjligheterna tydligt kopplade till koncernens strategi och affärsmodell, vilket förstärker

integreringen av klimathänsyn i den långsiktiga planeringen och det operativa beslutsfattandet.

#### Aktuella finansiella effekter

Vi har inte identifierat några betydande finansiella effekter på risken för anpassningar under den kommande rapporteringsperioden.

#### Strategins och affärsmodellens resiliens

Koncernens strategi och affärsmodell visar på stark och förbättrad resiliens när det gäller hantering av väsentlig påverkan, risker och möjligheter. För negativ klimatklimatpåverkan möjliggör integreringen av energieffektiv produktdesign, livscykelbedömningar och hantering av scope 1-3-utsläpp hållbara utsläppsminskningar samtidigt som det ger stöd för kontinuitet i verksamheten. Operativa initiativ, inklusive ökad användning av förnybar el, energieffektivitetsåtgärder och tillverkningsoptimering, minskar exponeringen för volatila energipriser och nya regler för koldioxidutsläpp.

Resiliensen mot risker i värdekedjan stärks genom leverantörs-samverkan, råvaror med låga koldioxidutsläpp, cirkulära produkt-livscyklar och strategier för dubbla inköpskällor. Investeringar i kontinuitetsplanering, diversifiering av leveranskedjan och flexibilitet inom logistiken ökar beredskapen för störningar relaterade till extrema väderhändelser. Koncernen har också en stark resiliens när det gäller att upprätthålla och skala upp den positiva effekten av användning av förnybar energi, vilket minskar de operativa riskerna och förbättrar den långsiktiga stabiliteten. Koncernens långsiktiga fokus på högeffektiv produktinnovation och digitalisering stärker resiliensen ytterligare genom att kundernas förväntningar tillgodoses, kraven i nya regelverk uppfylls och kostnadsbesparingar genomförs. Sammantaget är klimathänsyn integrerade i investeringsbeslut, FoU-prioriteringar och långsiktig strategisk planering, vilket gör det möjligt för koncernen att minimera risker, tillvarata möjligheter och vara fortsatt konkurrenskraftig i takt med att energiomställningen påskyndas.

#### Klimatrelaterad risk

Vi har genomfört en klimatrelaterad scenarioanalys för att identifiera omställningsrisker och fysiska klimatrisker inom koncernens hela verksamhet och värdekedja. Analysen inleddes med att omfattningen definieras, med fokus på de delar av verksamheten som är mest utsatta för klimatrelaterade störningar – våra tillverkningsanläggningar, större leverantörer och viktiga slutmarknader. Med hjälp av den definierade omfattningen identifierade vi väsentliga riskområden genom att bedöma var klimatförändringar skulle kunna störa verksamheten, öka insatskostnaderna eller påverka efterfrågemönster. Detta inkluderade omställningsrisker som stigande koldioxidpriser, förändrade regleringar och förändringar i energi- och materialsystem, tillsammans med fysiska risker inklusive extrem nederbörd, översvämningar och stigande havsnivåer.

Två kontrasterande klimatframtidsscenarioer för de identifierade riskområdena gjordes med hjälp av offentligt tillgängliga globala klimatmodelleringsdata och sektorspecifika strategier för minskade koldioxidutsläpp. Dessa scenarier, som representerar en ordnad övergångsbana på 1,5 °C (IEA NZE, NGFS Netto Zero 2050, NZSI)

respektive en uppvärmningsbana på 4 °C (IPCC RCP 8.5/SSP5-8.5), beskriver rimliga långsiktiga utvecklingar inom policyambitioner, tekniska framsteg, marknadsförhållanden och fysiska klimatrisker. De är inte prognoser, utan analytiska verktyg som översätts till kvantifierbara indikatorer – såsom koldioxidprisbanor, energimarknadens dynamik och riskprognoser för översvämningar, nederbörd, torka och värmeböljor – vilket gör att vi kan testa hur vår exponering kan utvecklas över tid.

Riskenivåerna bedömdes genom att integrera de externa indikatorer med data från våra interna verksamhet och värdekedja, inklusive lokalisering av leverantörer och produktionsanläggningarnas egenskaper, materialinköp samt var försäljningen sker geografiskt. Exponeringen för fysisk risk för 2030 och 2050 utvärderades med hjälp av platsspecifika riskdata för varje produktionsanläggning och viktiga leverantörer. Marknadsrelaterade risker bedömdes med hjälp av klimatprognoser på nationell nivå för att förstå hur förändrade klimatförhållanden kan förändra den turismdrivna efterfrågan på utrustning för restaurangnäringen.

Medellånga (1-5 år) och långa (mer än 5 år) tidshorisonter tillämpades för produktionsanläggningar och stora leverantörer i Europa, Asien och Nordamerika. Bedömningen omfattade de viktigaste produktkategorierna, produktion och den globala leveranskedjan. Datainsamling från leverantörer och produktionsanläggningar för att förbättra modelleringen av risker i leveranskedjan har påbörjats, men vi har ännu inte några fullständiga resultat. Dessa förväntas komma under 2026.

Analysen pekar på osäkerhet i koldioxidprisutvecklingen, energiprisvolatilitet, utsläppsminskningar inom stålsektorn samt allvarigheten av de fysiska risker som översvämningar, kraftig nederbörd, havsnivåhöjningar, torka och värmeböljor. Asien uppvisar genomgående en högre fysisk riskexponering jämfört med Europa och Nordamerika. Risker vid marknadsexponering bedömdes med hjälp av landspecifika data för de största försäljningsmarknaderna (USA, Italien, Sverige, Frankrike och Tyskland), där Italien och Frankrike hade de högsta nivåerna av fysisk risk på lång sikt. Detta kan potentiellt minska efterfrågan på utrustning inom hotell- och restaurangsektorn i drabbade områden.

#### Resiliensanalys

Resiliensanalysen genomfördes 2024 för att utvärdera hur koncernens strategi och verksamhetsmodell skulle prestera under olika klimatscenarier och för att testa robustheten i vår omställningsplan, investeringsprioriteringar och operativa fotavtryck mot eskalerande fysiska och omställningsrelaterade risker. Resiliensanalysen omfattade den befintliga verksamheten under 2024 inom samtliga affärsområden, produkter och länder, och bedömde både omställningsrelaterade och fysiska klimatrelaterade risker under scenarierna 1,5 °C respektive 4 °C. Verksamheter förvärvade under 2024 ingår inte men i övrigt har inga väsentliga delar av koncernens verksamhet utelämnats.

Resiliensanalysen utgår från tre tidshorisonter. På kort sikt (2025-2030) är vi positionerade för att hantera reglerings- och marknadsförändringar genom ny produktdesign och leverantörs-samverkan.

På medellång sikt (2030-2040) ökar exponeringen för fysiska risker i vissa geografiska områden. Anpassningsstrategier har börjat införas, men är ännu inte på plats på alla anläggningar. På lång sikt (2040-2050) är affärsmodellen fortsatt livskraftig i båda scenarierna, med starkare resultat inom ramen för 1,5 °C-utvecklingsbanan mot bakgrund av åtgärder för minskade koldioxidutsläpp som är integrerade i vår omställningsplan.

Flera riskteman – regelverk om resurseffektivitet, koldioxidintensiva råvaror och vattenbrist – återspeglas delvis i företagets nuvarande strategi i form av energieffektiv, cirkulär och vatteneffektiv produktutveckling. Integreringen i investeringsplanering, prioritering av kapitalutgifter och anpassningsåtgärder är dock begränsad och de förväntade ekonomiska effekterna behöver beskrivas ytterligare. Scenarier för 1,5 °C och >3 °C omfattar utvecklingsbanor med både låg och hög uppvärmning, vilket fångar in hela skalan av möjliga framtidsscenarier för klimat, lagstiftning och marknad. Denna spridning återspeglar extremvärden som används av ledande ramverk (IPCC, IEA), vilket säkerställer att analysen omfattar bästa tänkbara scenario för anpassning till omställningen och största tänkbara osäkerhet kring fysiska risker i hela verksamheten och i leveranskedjorna.

I scenarierna används IPCC- och IEA-anpassade klimatutvecklingsbanor, antaganden om omställningsrisk, nya typer av lagstiftning och sektorsspecifika tekniktrender. Analyser av fysisk risk baseras på klimatdata på region- och landsnivå, som ännu inte är helt anpassade för anläggningsspecifika geografiska koordinater på grund av ofullständiga datauppsättningar på leverantörs- och platsnivå. Modellering av omställningsrisker införlivar tidslinjer för produktlagstiftning, policyer om köldmedium samt antaganden om energikostnader. Begränsningar är bland annat brist på leverantörsdata, nya policyprognoser och begränsad detaljnivå i långsiktiga prognoser om fysiska risker.

Scenariodefinitionerna överensstämmer med livslängden för koncernens tillgångar och strategiska tidshorisonter då de återspeglar långsiktiga investeringar i fabriker, produktplattformscykler och målet om klimatneutralitet till 2030. Samtidigt är dessa tidshorisonter vägledande för kapitalallokering till inköpsavtal för förnybar energi, teknikutvecklingar och produktförändringar.

Analysen bedömde även koncernens nuvarande och framtida förmåga att minska scope 1-utsläpp och mildra klimatrelaterade risker. Befintliga åtgärder – som energieffektiviseringar i fabriker, elektrifiering av utvalda termiska processer, utbyte av gasdriven utrustning där det är möjligt, ökad förnybar energiförsörjning och övergången till köldmedier med lägre GWP – ger en grund för minskningar på kort sikt, men en beständig långsiktig minskning kommer att kräva snabbare investeringar i koldioxidsnål teknik och etappvis utbyte av fossilbränslebaserad utrustning. Åtgärder för operativ motståndskraft varierar geografiskt. Regioner med högre risk kräver större anpassningsåtgärder. Analys av leveranskedjans motståndskraft begränsas fortfarande av ofullständiga data på leverantörsnivå, även om pågående datainsamling kommer att stärka modelleringen till 2026. Produktinnovation inom energi-effektiva, cirkulära och vatteneffektiva lösningar fortsätter att stödja motståndskraften under båda de analyserade scenarierna.

Koncernen har ännu inte inkluderat geografiskt koordinatbaserad klimatriskanalys (tex. NUTS-nivå eller anläggningsspecifik latitud/longitud) i sin resiliensanalys. Koncernen förlitar sig i stället på klimatriskdata på regional eller nationell nivå i kombination med vattenriskbedömningar på fabriksnivå och leverantörsrapporterad information. Inga rapporter indikerar användning av NUTS-klassificerade datauppsättningar eller geospatial riskkartläggning för modellering av fysiska risker.

## Föroreningar

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Electrolux Professional Groups väsentliga påverkan på grund av föroreningar uppstår genom användning av ämnen som potentiellt kan vara oroande och ämnen som inger mycket stora betänkligheter i råvaror, komponenter och tillverkningsprocesser. Dessa ämnen kan bidra till långvariga lokala föroreningar, skadliga utsläpp vid bortskaffande och risker för arbetsskador eller samhällig exponering. Påverkan uppstår uppströms genom leverantörernas kemikalieanvändning, i verksamheter där avancerade material och behandlingar hanteras, samt nedströms under produktanvändning och vid hantering av uttjänta produkter. Positiva effekter uppstår vid vatteneffektiv produktdesign som minskar användningen av disk-/tvättmedel och föroreningar i avloppsvatten. Detta ger stöd för renare ekosystem och minskar kundernas driftskostnader. Fler möjligheter uppstår genom filtreringstekniker för mikroplast som utvecklats genom partnerskap och FoU, vilket bidrar till att förhindra att mikrofibrer släpps ut från tvättprocesser.

Viktiga risker rör efterlevnad av REACH, SVHC och striktare kemikalierestriktioner. Detta inkluderar behov av ny design, störningar i leveranskedjan, ökade dokumentationskrav och eventuellt skadeståndsansvar eller förlorat marknadstillträde. De operativa riskerna inkluderar läckage eller spill av farliga ämnen på produktionsanläggningar, vilket kan leda till miljösador, återställningskostnader och regulatoriska sanktioner. Dessa risker uppstår hos leverantörer, i verksamheter och användare nedströms.

### Samverkan mellan strategi och affärsmodell

Påverkan, risker och möjligheter relaterade till föroreningar påverkar direkt strategiska beslut om utfasning av kemikalier, ersättning med säkrare råvaror och leverantörsövervakning. Regulatoriskt tryck leder till striktare råvaruscreening, förbättrade dokumentationsrutiner och designval som gör att ämnen som inger betänkligheter kan undvikas. Möjligheter inom vatteneffektiva lösningar och filtrering av mikroplaster ger stöd för produktdifferentiering och vägleder FoU-investeringar, samarbete med innovationspartners och serviceerbjudanden.

### Strategins och affärsmodellens resiliens

Resiliensen förstärks genom ersättning till säkrare råvaror, förbättrade efterlevnads- och spårbarhetssystem, leverantörsamverkan och operativa kontroller för att förebygga kemikalieincidenter. Fortsatt innovation inom produktlösningar med låg påverkan och filtreringsteknik ger stöd för långsiktig anpassningsbarhet till striktare lagstiftning och kundförväntningar på hållbarhet.

## Vatten

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Koncernen har väsentlig positiv och negativ påverkan, risker och möjligheter relaterade till vatten i sin uppströms leveranskedja, i verksamheten och nedströms vid produktanvändning.

Negativa effekter uppstår genom vattenförbrukning i tillverknings- och leverantörsprocesser och genom vattenutsläpp som innehåller partiklar, metaller och tvättmedelsrester som eventuellt inte kan avlägsnas helt i behandlingssystem. Denna påverkan bidrar till risk för vattenmiljön, minskad biologisk mångfald och försämrade ekosystem, medan vattenanvändning i verksamheten och produkttillämpningar kan öka pressen på områden med vattenbrist, vilket i sin tur påverkar vattentillgång och miljöhälsa. Denna påverkan uppstår i hela värdekedjan och förväntas förekomma på kort, medellång och lång sikt. Positiva effekter uppstår genom vatteneffektiva och vattenfria produktlösningar som minskar kundernas vattenanvändning och driftskostnader samt bidrar till att skydda lokala vattenresurser. Dessa effekter är ett resultat av vår strategi att tillhandahålla resurseffektiva produkter då de flesta miljöeffekterna uppstår under produktanvändningsfasen. Vi förstärker dessa effekter genom att införliva vattenresultat i produktutvecklingen, genomföra vattenriskbedömningar och minska egen vattenanvändning.

Vi har identifierat möjligheter att förbättra vatteneffektiviteten genom uppkopplade produkter som optimerar vatten-, energi- och disk/tvättmedelsanvändning, förebygger läckage och stöder betende förbättringar. Detta är i linje med vår livscykel- och serviceinriktade strategi samt utveckling av digitala plattformar.

En väsentlig risk uppstår i områden med vattenbrist, där ökad knapphet, stigande vattenkostnader och striktare lagstiftning kan påverka såväl koncernens produktion som produktens konkurrenskraft. Vi hanterar dessa risker genom bedömningar av vattenrisker, minskad vattenanvändning i högriskområden och åtgärder för återanvändning av vatten. Dessa risker och konsekvenser omfattas av krav i ERS-rapporteringen, dock ej enhetsspecifika upplysningar.

### Samverkan mellan strategi, affärsmodell och värdekedja

Vattenrelaterad påverkan, risker och möjligheter påverkar direkt affärsmodell och strategiska beslut. Negativ påverkan från vattenanvändning och vattenutsläpp skapar krav i regelverk och kundkrav, vilket påverkar produktdesignen, bedömningen av leverantörer och operativa metoder. Eftersom vår utrustning har långa livscykler ackumuleras vattenresultat och utsläpp i värdekedjan, vilket gör att strategiska prioriteringar som vattenförvaltning, kontroll av leverantörskemikalier och integrering av vatteneffektivitet i FoU, får större betydelse.

Vår strategiska inriktning mot resurseffektiva, högpresterande lösningar innebär en positiv påverkan och möjligheter. Vatteneffektiva produkter och uppkoppling stärker vår differentiering på marknaden och stöder investeringsbeslut i digitala plattformar, serviceerbjudanden och renare kemikalier i hela värdekedjan.

Risk för vattenbrist är en drivkraft för vattenriskhänsyn i anläggningsplanering, inköps- och innovationsval. Detta förstärker arbetet med att minska vattenanvändningen och införa lösningar för återanvändning. Denna påverkan, risker och möjligheter ligger till

grund för innovationsplaner och operativa metoder samt stöder vår omställning till erbjudanden med låg påverkan och förstärkt service.

#### **Strategins och affärmodellens resiliens**

Vår strategi bygger på resiliens genom vattneffektiv produktdesign, leverantörssamverkan, vattenrisksbedömningar, åtgärder för lägre förbrukning och utveckling av uppkopplade lösningar som förbättrar övervakning och livscykelprestanda. Dessa åtgärder stärker vår förmåga att anpassa oss till vattenbrist, striktare lagstiftning och kundernas hållbarhetsförväntningar, vilket ger stöd för långsiktig konkurrenskraft på marknader med vattenbrist.

#### **Resursanvändning och cirkulär ekonomi**

##### **Väsentlig påverkan, risker och möjligheter**

Produkter med lång livslängd som kan repareras, ökad användning av återvunna råvaror samt program för renoveringar och återtagande skapar positiv påverkan. Dessa åtgärder minskar efterfrågan på naturresurser, minskar genererat avfall och avfallsdeponi samt ger stöd för ökad tillförlitlighet, lägre total ägandekostnad och säkrare materialval för kunder. För samhället finns en potential med nya arbetstillfällen inom reparation, renovering och återvinning. Denna positiva påverkan omfattas av krav på ESRs-rapportering.

Negativ påverkan uppstår på grund av fortsatt beroenden av nya råvaror och risken för felaktig hantering av utjänta produkter, globalt. Detta inkluderar utarmning av naturresurser, utsläpp, föroreningar, växande deponier och förstoring av ekosystem och kan utsätta närliggande samhällen och informella avfallssamlare för föroreningar och hälsorisker. Denna negativa påverkan hanteras genom krav på ESRs-rapportering.

Till de viktigaste riskerna hör råvarubrist, högre kostnader för hållbara råvaror och risker kopplade till bristande efterlevnad vid hantering av farligt avfall vid våra tillverkningsanläggningar. Ny cirkularitetslagstiftning – som krav på återvunnet innehåll, reparabilitet och striktare skyldigheter gällande avfallshantering – kan påverka produktdesign, inköp och kostnader för efterlevnad. Alla risker hanteras genom krav på ESRs-rapportering.

Vi har identifierat möjligheter om marknaden för cirkulära, hållbara och resurseffektiva produkter ökar. Att utveckla produkter som kan repareras och återanvändas, utveckla cirkulära lösningar tillsammans med partners och ge kunder stöd i arbetet med att uppfylla kraven i lagstiftningen skapar miljöfördelar och förbättrar kundvärdet genom tillförlitlighet, lägre livscykelkostnad och förbättrad efterlevnad. Bedömningen visar inga förändringar i väsentlig påverkan, risker eller möjligheter jämfört med föregående rapport.

##### **Samverkan mellan strategi, affärmodell och värdekedja**

Cirkulära designprinciper – inklusive återvunna råvaror, reparabilitet, modularitet och insamlingsinitiativ – lägger grunden för våra FoU-prioriteringar, inköpsprocesser och tillverkningsval. Dessa åtgärder minskar materialkostnaderna, stöder initiativ för nolldeponi och stärker samarbetet med leverantörer och återvinningsföretag. De stöder också en strategisk omställning från försäljning av utrustning till en cirkulär, servicebaserad modell.

Att utveckla återvinningsbara produkter och förbättra materialåtervinningsgraden leder till stabila kostnader, minskar exponering för råvaruvolatilitet och minskar risker kopplade till lagstiftning och avfallshantering. Att bryta sambandet mellan tillväxt och användning av nya råvaror samt integrera livscykelänkande i leverantörssamarbeten och serviceerbjudanden stödjer långsiktig resiliens.

Negativ påverkan är beroendet av nya råvaror och olämplig avfallshantering, vilket leder till högre material- och avfallshanteringskostnader och ökar exponeringen mot lagstiftnings- och anseenderisker. Detta hanterats genom mer cirkulär design, minskad användning av nya råvaror, stärkta kontrollerna av avfallshantering och ett utbyggt insamlingsystem. Risker relaterade till brist på råvaror, hållbara råvarupriser och efterlevnad av avfallskrav påverkar tillförlitligheten vid inköp, marginaler och operativ komplexitet. Ökad efterfrågan på cirkulära och reparerbara maskiner stärker vårt erbjudande och påskyndar integreringen av livscykelprestanda och beredskap för ny lagstiftning i hela värdekedjan. Ny lagstiftning om cirkularitet påverkar redan designval, inköpsbeslut och efterlevnadsplanering. Genom att utöka ekodesignen, användning av återvunna råvaror och spårbarhet har vi som mål att minska omställningskostnaderna och säkerställa överensstämmelse med långsiktiga krav i regelverk.

##### **Strategins och affärmodellens resiliens**

Vår strategi skapar resiliens genom cirkulär ekodesign, modularitet och ökade inköp av återvunna råvaror, vilket minskar beroendet av nya insatsvaror och minskar lagstiftningsriskerna. Genom partnerskap med leverantörer, reparationsnätverk och insamlingsföretag, samt livscykelbedömningar och målinriktad FoU, möjliggörs snabb anpassning till lagstiftnings- och marknadsförändringar.

Vi bemöter ökad efterfrågan på cirkulära och reparationsbara produkter genom att öka de servicebaserade intäktsflödena, vilket stärker vår resiliens ytterligare och stöder långsiktig konkurrenskraft. Integreringen av ekodesign, leverantörssamverkan och övervakning av överensstämmelse gör det möjligt för oss att möta föränderliga krav och stärka resiliensen även inom ramen för striktare regelverk.

#### **Den egna arbetskraften**

##### **Väsentlig påverkan, risker och möjligheter**

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till vår egen arbetskraft identifieras genom strukturerade processer, inklusive mekanismer för medarbetaråterkoppling och bedömningar av påverkan och risker som rör områden som hälsa och säkerhet, jämställdhet och kompetensutveckling. Resultatet av dessa processer ligger till grund för ledningsbeslut och strategiska prioriteringar och är direkt kopplade till vår strategi och affärmodell såsom beslut om organisationsdesign, arbetssätt, kompetensutveckling och operativ resiliens. Genom att hantera arbetsrelaterade risker skapas stöd för kontinuitet och resultat i verksamheten, medan möjligheter kopplade till kompetensutveckling och inkludering stärker vår förmåga att genomföra vår strategi och leverera hållbar tillväxt. På så sätt återspeglas medarbetarnas erfarenheter och behov i hur strategin implementeras och hur affärmodellen utvecklas.

Samtliga anställda, vilka skulle kunna påverkas väsentligt av koncernens aktiviteter innefattas av denna hållbarhetsredovisning. Med en personalstyrka på cirka 4 300 medarbetare i fler än 30 länder har väsentlig påverkan identifierats främst avseende hälsa och säkerhet samt jämställdhet. Denna påverkan hanteras genom strukturerade policyer, processer för riskbedömning och samverkansrutiner som tillämpas inom hela organisationen.

Vår egen arbetskraft definieras i denna rapport som personer som direkt anställda av koncernen, som heltids- och deltidsanställda och lärlingar, enligt definition i lokal lagstiftning. Här ingår även individer som är egenföretagare och som anlitas direkt av koncernen för att utföra arbete som annars skulle utföras av anställda, inklusive arbete som utförs på allmänna platser eller hos kunder, samt arbetstagare från tredje part som arbetar i våra lokaler. Denna klassificering säkerställer att alla väsentligt påverkade individer, oavsett anställningsform, ingår i omfattningen för koncernens hållbarhetsredovisningar och relaterade riskbedömningar.

##### **Den egna arbetskraften – positiv och negativ påverkan,**

Negativ påverkan på medarbetarna är sällsynt och främst incidentbaserad. Tillfälliga arbetsrelaterade skador hanteras snabbt genom etablerade processer för riskhantering, medan bredare områden som hälsa och säkerhet samt mångfald kontinuerligt övervakas för att stödja en säker och inkluderande arbetsplats.

Koncernen skapar en påtaglig positiv påverkan för medarbetarna genom att främja välbefinnande, utveckling och stödjande arbetsförhållanden som en integrerad del i strategi och affärmodell. Genom initiativ som smart arbetspolicy, flexibla villkor, där detta är förenligt med operativa behov, ett kontinuerligt lärande och sociala aktiviteter som stärker engagemang möjliggör koncernen för medarbetare att utvecklas. Genom att säkerställa rättvis behandling, främja tillväxt och skapa en inkluderande och stödjande miljö bidrar koncernen direkt till ett förbättrat välbefinnande, tillfredsställelse och en långsiktig karriärutveckling för medarbetarna.

##### **Risker och möjligheter som härrör från påverkan och beroenden**

Medarbetarnas hälsa, säkerhet, kompetens, mångfald, personalomsättning och engagemang innebär både risker och möjligheter. Låg olycksfallsfrekvens och utvecklingsinitiativ ökar motståndskraften, medan personalbrist, kompetensbrister och lågt välbefinnande utgör risker som åtgärdas genom utbildning, inkludering och kontinuerliga förbättringar.

##### **Samverkan mellan strategi, affärmodell och värdekedja**

Electrolux Professional Groups strategi – som fokuserar på innovation, digitalisering, Customer Care och operativ excellens – påverkar direkt koncernens medarbetare. Kompetenshöjning är nödvändig för omställningen till hållbara och digitala lösningar, samtidigt som expansion till nya marknader medför både möjligheter och utmaningar för medarbetarna. Dessa strategiska val skapar därför både möjligheter – som kompetens- och karriärutveckling – och risker, inklusive sådana som är relaterade till hälsa och säkerhet, arbetsbelastning och jämställdhet.

## Arbetstagare i värdekedjan

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Electrolux Professional Group har identifierat väsentliga negativa effekter, risker och möjligheter relaterade till arbetstagare i värdekedjan, som uppstår på grund av dess beroende av en global leveranskedja med flera nivåer, där det finns stora skillnader avseende mänskliga rättigheter samt hälso- och säkerhetsstandarder.

Koncernen inkluderar alla arbetstagare i värdekedjan som sannolikt kommer att påverkas väsentligt av koncernens verksamhet. Omfattningen inkluderar arbetstagare i vår egen verksamhet och i hela värdekedjan uppströms och nedströms, inklusive leverantörer av råvaror, metaller, elektronik och komponenter, logistik- och transportleverantörer, distributörer samt auktoriserade servicepartners. Det inkluderar också arbetstagare som påverkas genom användning, service, reparation och hantering av produkter i slutet av livscykeln. Väsentlig påverkan kan också påverka icke-anställda på plats, som externa underhållstekniker, entreprenörer, stödare, säkerhetspersonal och arbetstagare från bemanningsföretag som arbetar på tillverknings- och lageranläggningar. Dessa arbetstagare är inte en del av koncernens egna arbetskraft. Inkludering fastställs med hjälp av bedömningen av dubbel väsentlighet, ERM-processen och due diligence-utvärdering av leverantörer, med fokus på arbetstagares rättigheter, hälsa och säkerhet, arbetsförhållanden och kompetenspåverkan. Affärsrelationer och produkter med lång livslängd beaktas uttryckligen i syfte att säkerställa att berörda arbetstagargrupper omfattas av relevanta policyer, åtgärder, mått och mål. Koncernens väsentliga risker och möjligheter relaterade till arbetstagare i värdekedjan uppstår främst genom specifika grupper av arbetstagare. Dessa inkluderar arbetstagare hos uppströms leverantörer i högriskregioner, logistik- och transportarbetare, icke-anställda på tillverknings- och lageranläggningar samt nedströms servicetekniker och installatörer som behöver ha särskild kompetens. Dessa grupper är mer exponerade på grund av arbetstagares rättigheter, hälsa och säkerhet samt kompetensberoenden, i synnerhet kopplat till produkter med lång livslängd och ökade förekomst av digitala och energieffektiva tekniker.

Negativ påverkan är främst risker kopplade till arbetsmiljö och säkerhet i inköpsregioner och leverantörsnivåer med hög risk, inklusive exponering för farliga arbetsmiljöer, långa arbetspass, otillräckligt skydd och användning av tunga maskiner eller kemikalier. Detta påverkar arbetstagarnas fysiska, psykiska och sociala välbefinnande hos leverantörer uppströms och servicepartners nedströms.

En väsentlig risk relaterad till mänskliga rättigheter gäller konfliktmineraler, särskilt i värdekedjor som innefattar kromhaltigt stål och elektronikkomponenter, där överträdelser kan förekomma i utvinnings- eller bearbetningsstegen. Begränsad transparens och komplexa mellanled ökar exponeringen på olika leverantörsnivåer. Dessa risker är kopplade till val av produktdesign, materialspecifikationer och inköpsrutiner.

Koncernen har identifierat betydande möjligheter att påverka arbetsvillkoren genom ansvarsfulla upphandlingsrutiner. Leverantörsrevisioner, processer för korrigerande åtgärder, kapacitet

utveckling och integrerade ESG-krav ökar transparensen, leverantörsstyrningen och den långsiktiga resiliensen i värdekedjan.

### Samverkan mellan strategi, affärsmodell och värdekedja

Koncernens affärsmodell är beroende av globala inköp av råvaror, komponenter och tjänster, vilket gör att arbetstagarrelaterade risker blir en viktig fråga vid val, onboarding och tillsyn av leverantörer. Arbetsmiljö- och säkerhetsrisker ger upphov till behov av stärkt styrning av leveranskedjan, utökade due diligence-krav och integrering av arbetsrättsliga standarder i inköpsbeslut. Konfliktmineralrisker påverkar produktdesignen, avtalskrav, spårbarhetsförväntningar och diversifiering på inköpsområdet för att undvika högriskområden.

Möjligheter kopplade till ansvarsfull upphandling utgör en grund för inköpsstrategierna, stöder utveckling av föredragna leverantörer och förstärker långsiktig kontinuitet i verksamheten och kundförväntningar på etiska leveranskedjor.

### Strategins och affärsmodellens resiliens

Resiliensen stärks genom integrering av due diligence inom arbetsmiljö och mänskliga rättigheter när det gäller inköp, leverantörsavtal och styrningsstrukturer. Leverantörsrisker, riskbaserade revisioner, säkrare inköpsrutiner och kontroller av mänskliga rättigheter ökar anpassningsförmågan till föränderlig lagstiftning och intressenternas förväntningar. Initiativ för ansvarsfull upphandling ger stöd för kontinuitet, riskminskning och långsiktig stabilitet i värdekedjan.

## Berörda samhällen

### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Electrolux Professional Group har en väsentlig samhällspåverkan kopplad till användning av konfliktmineraler i vissa rostfria stål- och elektronikkomponenter. Utvinning av dessa mineraler i högriskregioner kan innebära markavhysning, osäkra arbetsförhållanden, tvångs- eller barnarbete, miljöförstöring och förlorad försörjning, vilket påverkar samhällets välbefinnande och lokala ekosystem negativt. Denna påverkan uppstår uppströms genom gruvor, råvaruhandlare och smältverk som levererar kromhaltigt stål och är kopplad till produktspecifikationer och inköpsbeslut.

Positiva samhällseffekter skapas genom långvariga partnerskap som Worldchefs och Art & Science Come Together. Dessa initiativ erbjuder utbildning för kokkar från marginaliserade samhällen, vilket ökar möjligheten till arbete och resurseffektiva matlagningsmetoder. Ytterligare möjligheter uppstår genom lokal samhällssamverkan, inklusive utbildningssamarbeten, kompetensutveckling, lokal rekrytering, frivilligarbete och samhällsinvesteringar som stärker välbefinnandet och bygger långsiktiga relationer med intressenter.

Bristande efterlevnad av en lagstiftning om mänskliga rättigheter, som är under utveckling, är en väsentlig risk som kan leda till sanktioner, ökade efterlevnadskostnader, störningar i leveranskedjor och anseendeskada för koncernen. Risken uppstår både i våra egna due diligence-processer och i den praxis som används av leverantörer, distributörer och tjänstepartners, som verkar under skärpta rättsliga förväntningar.

## Omfattning inom verksamheten och värdekedjan

Koncernen identifierar och bedömer väsentlig påverkan, risker och möjligheter genom en strukturerad process som är integrerad med koncernens strategi, affärsmodell och ERM (enterprise risk management). Detta omfattar påverkan som uppstår i den egna verksamheten och uppströms och nedströms värdekedjor, inklusive genom produkter, tjänster och affärsrelationer. Påverkan fastställs genom bedömningen av dubbel väsentlighet och ERM-processen, med beaktande av påverkan på miljö, sociala förhållanden och mänskliga rättigheter i lokalsamhällen, inklusive hälsa, säkerhet och miljöeffekter. Se processen för bedömning av dubbel väsentlighet på sid 86. Resultatet ligger till grund för strategiska beslut och anpassning av affärsmodell, inklusive produktdesign, portföljelektrifiering, digitala erbjudanden och serviceerbjudanden, inköpsrutiner, kapitalallokering och målsättningar (t.ex. klimat och scope 3). Framstegen följs regelbundet för att säkerställa att strategin och affärsmodellen utvecklas för att bemöta förändrade risker, påverkan, lagstiftning och förväntningar från intressenter. Där det är tillämpligt förbinder sig koncernen att respektera mänskliga rättigheter, inklusive ursprungsbefolkningars rättigheter och säkerställa att väsentligt påverkade samhällen omfattas av relevanta policyer, åtgärder, mått och mål.

### Beskrivning av samhällen som omfattas av väsentlig påverkan

Koncernens väsentliga påverkan kan omfatta lokalsamhällen i slutning till egna anläggningar, där miljö-, hälso-, säkerhets- och anställningspåverkan kan uppstå. Uppströms samhällen inkluderar sådana som finns i närheten av utvinning och bearbetningen av metaller, elektronik och andra råvaror som används i produkter. Nedströms samhällen kan inkludera områden i närheten av avfallshandling, återvinning och anläggningar för hantering av uttjänta produkter. Påverkan kan också uppstå i samhällen kopplade till service- och installationsverksamhet. Där så är relevant kan ursprungsbefolkningar påverkas genom uppströms inköp eller berodanden som rör markanvändning och detta beaktas inom omfattningen.

### Väsentlig negativ påverkan och samhällsgrupper utsatta för större risk

Med utgångspunkt i bedömningen av dubbel väsentlighet har koncernens utvecklat en förståelse för samhällen som är utsatta för större risk att skadas genom att kartlägga påverkan i olika geografiska områden, inom olika verksamheter och i olika steg i värdekedjan. Samhällen nära tillverkningsanläggningar, uppströms utvinnings- och bearbetningsanläggningar samt nedströms återvinning eller avfallshandling, där miljö- eller hälsoeffekterna kan vara större, ges särskilt fokus. Koncernen beaktar även kontextuell sårbarhet, som svagare lagstiftningsmiljöer, socioekonomisk utsatthet eller omställningsrelaterad press. Dessa insikter ligger till grund för riskprioritering, ansvarsfulla inköp, miljöledning och samhällsrelaterade begränsningsåtgärder, vilket säkerställer att grupper med förhöjd exponering beaktas på ett lämpligt sätt i strategi och upplysningar. Koncernens väsentliga negativa påverkan på berörda samhällen är varken omfattande eller systematisk. Vissa produkter kan innehålla konfliktmineraler, vilket skapar en risk för kränkningar

av mänskliga rättigheter i de samhällen där inköpen görs. Påverkan är lokal och händelsebaserad, främst kopplat till tillverkning, logistik eller specifika leverantörsrelationer, och hanteras genom miljöledningssystem och due diligence-processer. Ny lagstiftning om mänskliga rättigheter avseende etiska och ansvarsfulla affärsmetoder kan potentiellt påverka samhällen i närheten av utvinnings- eller återvinningsanläggningar. Dessa risker hanteras genom ansvarsfulla inköp, leverantörsrevisioner och planering för klimatomställningen – och inte genom identifierade allvarliga incidenter i samhället

#### Samverkan mellan strategi, affärsmodell och värdekedja

Koncernen är beroende av globala inköp och därför har påverkan på samhället och risker kopplade till mänskliga rättigheter betydelse för val, onboarding och tillsyn av leverantörer, liksom råvarurelaterade designval. Exponering för konfliktmineraller ligger till grund för OECD-anpassad due diligence, spårbarhet, leverantörsrevisioner och eskaleringsmekanismer. Kompetensbaserade partnerskap och community-program stärker varumärkets värde samt stöder kundekosystem och relationer med föredragna leverantörer.

#### Strategins och affärsmodellens resiliens

Resiliensen stöds genom integrerad due diligence, tydliga leverantörskrav, riktad samverkan vid högre risk samt eskalerings-/åtgärdskanaler. Worldchefs-partnerskapet och Art & Science Come Together-programmet samt lokala samhällsinitiativ, ökar samhällets acceptans för verksamheten och stärker vår långsiktiga konkurrenskraft om kraven i regelverk och intressenternas granskning ökar.

#### Ansvarsfullt företagande

##### Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Koncernens skapar en positiv påverkan genom att främja en kultur av inkludering, transparens och feedback, där anställda uppmuntras att ta upp problem via strukturerade kanaler som stöder förtroende och kontinuerlig förbättring. Koncernen främjar ytterligare positiv påverkan i hela värdekedjan genom att upprätthålla höga etiska standarder, stödja utbildning och ha tydliga förväntningar på ansvarsfullt affärsbeteende. Koncernen bedriver dock verksamhet på marknader med potentiell risk relaterad till korruption, oetiska metoder och svaga styrningsstrukturer. Risker relaterade till visseblåsarskydd och sekretess kan hindra rapportering av missförhållanden och leda till juridiska, regulatoriska och anseendemässiga konsekvenser om de inte hanteras effektivt

#### Samverkan mellan strategi, affärsmodell och värdekedja

Koncernen verkar på flera marknader och är beroende av globala leverantörs- och kundrelationer och därmed exponerat för affärsmässiga risker såsom korruption och oetiska metoder, särskilt i regioner med högre risk, till följd av geografisk närvaro och en komplex värdekedja. Som svar på detta anpassar koncernen sin strategi och affärsmodell genom att integrera uppförandekodskrav, riskbaserad due diligence, medarbetarutbildning och visseblåsarmekanismer i kärnprocesser inom inköp, försäljning och service, samtidigt som interna kontroller och styrningsstrukturer stärks.

## IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

2023 genomförde koncernen sin första bedömning av dubbel väsentlighet i syfte att systematiskt identifiera och bedöma företagets faktiska och potentiella, positiva och negativa påverkan på människor och miljö, samt hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter som kan påverka företagets ekonomiska resultat. Den dubbla väsentlighetsbedömningen baserades på ESRS-listan och utformades som en strukturerad, transparent process i linje med krav i regelverk. Under 2025 granskades och validerades den dubbla väsentlighetsbedömningen, inklusive integreringen av de nyligen förvärvade företagen TOSEI och Adventys. Det bekräftade att de områden som var väsentliga 2024 fortfarande var aktuella mot bakgrund av anpassning i verksamheten, produkterna och styrningsstrukturerna. Utfallet av vår dubbla väsentlighetsanalys 2023 ligger till grund för de strategiska övertaganden som redovisas i SBM-3, sid 80, och säkerställer att väsentlig hållbarhetspåverkan, risker och möjligheter integreras i vår affärsmodell och strategiska planering. Vissa upplysningskrav enligt ESRS IRO-1 behandlas i avsnittet SBM-3 i denna rapport, se SBM 3, sid 80–85. Vi avser att regelbundet granska och uppdatera vår metod för väsentlighetsbedömning, som en del av en strukturerad och återkommande process, integrerad i koncernens hållbarhetsstyrningscykel. Detta inkluderar att granska metoden med lämpliga intervall för att anpassa oss till utvecklande regulatorisk vägledning, nya intressenters förväntningar, intern strategisk utveckling och viktiga hållbarhetsrelaterade trender. Genom att integrera dessa granskningar i den löpande styrningsprocessen snarare än att följa ett fast schema, säkerställer koncernen att väsentlighetsbedömningen förblir transparent, relevant och beslutsfärdigt användbar över tid.

#### Identifiering av hållbarhetsfrågor

Identifieringen av hållbarhetsfrågor inleds med en sammanställning av en bruttolista över områden baserade på den kompletta uppsättningen ESRS-områdesstandarder, inklusive delområden i flera nivåer. I enlighet med vår metodik beaktar vi hela ESRS-områdeslistan utan undantag. Vi inkluderar även preliminära områden utanför ESRS-ramverket där dessa potentiellt kan vara relevanta för våra verksamheter. Denna initiala bedömning täcker in alla delar av vår affärsmodell, värdekedja, alla geografiska platser och sektorsspecifika egenskaper. Arbetet utmynnar i en preliminär lista över hållbarhetsfrågor som omfattar miljörelaterade, sociala och styrningsrelaterade områden, vilket säkerställer en stor bredd av potentiell påverkan, risker och möjligheter inom alla tidshorisonter och alla segment i värdekedjan. Undersökningen av klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter var en integrerad del av den dubbla väsentlighetsbedömningen avseende hållbarhetsfrågor relaterade till motverkande av och anpassning till klimatförändringarna. Klimatrisksanalyseanalysen som genomfördes 2022 och uppdaterades under 2025 var ett stöd vid identifiering och bedömning av fysiska och omställningsrelaterade risker och möjligheter med olika tidshorisonter.

#### Samverkan med intressenter

Intressentgranskningen säkerställer överensstämmelse med befintliga processer och förväntningar från intressenter. Vi genomför intervjuer och dokumentgranskningar med ett brett spektrum av interna och externa intressenter, inklusive Chief Operating Officer, Chief Financial Officer, General Counsel, chefer för affärsområden, styrelsen, leverantörer, investerare, kunder och relevanta icke-statliga organisationer. Denna dialog kompletteras med intern analys, inklusive benchmarking, ERM-insikter, miljöbedömningar, klimatrelaterade utvärderingar och granskningar av våra policyer, ledningssystem och operativa processer. De perspektiv som samlats in genom denna samverkan ligger till grund för identifieringen av påverkan, risker och möjligheter inom varje hållbarhetsområde, inklusive delområden, och säkerställer att den dubbla väsentlighetsbedömningen återspeglar verkligheten både avseende vårt operativa fotavtryck och berörda intressenters behov.

#### Bedömning av väsentligheten av påverkan

Vid bedömningen av väsentlighet av påverkan utvärderas all identifierad positiv och negativ, faktisk och potentiell påverkan på människor och miljö. Varje konsekvens bedömdes med hjälp av följande kriterier: skala, omfattning, återställbarhet och sannolikhet. Hur allvarlig en konsekvens är beräknas genom den samlade effekten av skala, omfattning och återställbarhet. Poängen för väsentligheten av påverkan beräknas genom att allvarlighetsgraden multipliceras med sannolikheten, vilket ger en mätbar indikation på om påverkan är låg, medelhög eller hög. För negativ påverkan anses poäng från 0–5 vara lågt, 5–10 anses vara medel och poäng över tio anses vara högt. För positiv påverkan anses poäng från 0–4 vara lågt, 4–7 anses vara medel och poäng över 7 anses vara högt. Endast medel och höga poäng indikerar väsentlig påverkan. För mänskliga rättighetsrelaterad påverkan viktades sannolikheten lägre, vilket återspeglade principen om att ska allvarlighetsgraden prioriteras. Vi prioriterade negativ påverkan baserat på dess relativa allvarlighetsgrad och sannolikhet, medan positiv påverkan beaktades baserat på dess skala, omfattning och sannolikhet. Gränsvärden för väsentlighet fastställdes med hjälp av både kvalitativa och kvantitativa kriterier, där endast medelhöga och höga poäng anses vara väsentliga för redovisningssyften.

#### Bedömning av finansiell väsentlighet

Vi identifierade finansiellt väsentliga områden genom att granska alla finansiella risker i koncernens ERM-system (Enterprise Risk Management) och bedöma hållbarhetsfrågor utifrån deras finansiella påverkan med hjälp av:

> **Sannolikhet:** Sannolikhet för förekomst

> **Storlek:** Potentiell finansiell påverkan, baserad på gränsvärden från vårt ERM-system (Enterprise Risk Management) (Lex. Iåg: <25 Mkr, medel: 25–50 Mkr, hög: 50–250 Mkr, mycket hög: >250 Mkr)

Gränsvärdet för väsentliga risker och möjligheter inkluderar risker med en poäng som är medelhög eller hög. Den finansiella väsentlighetspoängen är: låg 0-1,5, medel 1,5-3 och hög >3. Poäng för finansiell väsentlighet beräknades som storlek multiplicerat med sannolikhet, där medelhöga och höga poäng ansågs vara väsentliga. Denna strategi säkerställde att endast de risker och möjligheter med en betydande potentiell finansiell påverkan prioriterades för styrning och rapportering.

Formuleringen av väsentlig påverkan, risker och möjligheter sker under och efter bedömningarna av påverkan och finansiell väsentlighet. Varje väsentlig påverkan, risk och möjlighet som identifierats i tidigare steg översätts till ett tydligt och specifikt uttalande som återspeglar typen av påverkan, risk och möjlighet, i vilken del av värdekedjan den uppstår (uppströms, egna verksamheter, nedströms) och inom vilken tidshorisont den är relevant (kort, medellång eller lång sikt). Formuleringen baseras också på bakomliggande faktorer, återkoppling från intressenter, egenskaper hos processen och koncernens operativa och strategiska kontext. All påverkan, risker och möjligheter är dokumenterade och återkopplade till de ESRs-områden och delområden från vilka de härleddes. Detta säkerställer fullständig spårbarhet vid granskning och rapportering. Denna dokumentation konsolideras sedan genom interna överläggningar, benchmarking och granskning av högsta ledningen, revisionsutskottet och styrelsen. Resultatet av denna process är en validerad uppsättning väsentliga IRO:er, som utgör grunden för koncernens väsentliga hållbarhetsfrågor och rapporteringsskyldigheter.

#### Beslutsfattande och interna kontroller

Hållbarhetsfrågor integreras i Electrolux Professional Groups övergripande styrningsramverk. Styrelsen har det slutgiltiga ansvaret för hållbarhetsrelaterade beslut och de granskar affärsplaner, hållbarhetsframsteg och rapporteringsberedskap – inklusive CSRD-anpassning. Revisionsutskottet övervakar utarbetande av hållbarhetsrapporten och interna kontrollsystem som är relevanta för ESG-information. Beslutsprocessen kring operativ hållbarhet leds av Sustainability Board, som utgörs av koncernens ledningsgrupp och VP för Group Sustainability, som ansvarar för att fastställa hållbarhetsmål, övervaka implementeringen och följa upp framstegen. Årliga granskningar av hållbarhetsresultat utgör en del av den strategiska planeringscykeln och påverkar investeringsbeslut, inklusive initiativ inom förnybar energi och hållbar produktutveckling.

Koncernen tillämpar ett strukturerat internt ramverk för kontroll och riskhantering som omfattar både finansiell och icke-finansiell rapportering. Kontrollerna baseras på:

- > interna policyer och rutiner, inklusive uppförandekod, miljöpolicy, policy för att motverka korruption, arbetsplatsstandard,
- > riskhanteringsprocesser som identifierar ESG-relaterade risker och säkerställer strukturerad minskning och övervakning av risker,
- > revisionsutskottet, som övervakar noggrannheten, fullständigheten och tillförlitligheten hos hållbarhetsredovisningar,
- > extern revisorsgranskning av bolagsstyrningsrapport och hållbarhetsrelaterad information.

Den dubbla väsentlighetsanalysen (DMA) ses över årligen som en del av koncernens styrningsprocess. Granskningen utvärderar om påverkan, risker och möjligheter är korrekta och uppdaterade. Revideringar görs då väsentliga förändringar sker, som nyförvärv, avyttringar, betydande förändringar i affärsmodellen eller värdekedjan, nya regulatoriska förväntningar eller förändringar i intressenternas förväntningar. Rapporteringscykeln för 2025 inkluderade en revidering av DMA för att återspegla nyligen identifierade väsentliga områden och förändringar i koncernens verksamhet. Framöver kommer DMA att fortsätta att uppdateras minst årligen, och oftare när strategisk eller operativ utveckling ökar vikten av att omvärdera väsentliga effekter.

#### Process för att identifiera klimatrelaterade väsentlig påverkan, risker och möjligheter

##### Screening och bedömning av utsläpp av växthusgaser

För att bedöma klimatförändringarnas påverkan granskade vi våra aktiviteter och planer inom vår egen verksamhet och värdekedja för att identifiera faktiska och potentiella framtida källor till växthusgasutsläpp och, där så är tillämpligt, andra klimatpåverkande faktorer. Screeningen omfattade: Scope 1 (direkta utsläpp från tillverkningsanläggningar, inklusive läckage av HFC-gas), scope 2 (indirekta utsläpp från inköpt el och värme), och scope 3 (indirekta utsläpp). Vi har upprättat vår växthusgasinventering i enlighet med GHG-protokollet och inkluderat inlästa utsläpp som uppstår under sålda produkters användningsfas hela livslängden, och då i synnerhet produkter med hög energiförbrukning samt gasdrivna apparater.

##### Bedömning av risker och möjligheter

Vi har bedömt vilka klimatrelaterade risker och möjligheter som kan få ekonomiska effekter för koncernen. Dessa kartlades genom företagets ERM-system och koncernens analys av globala uppvärmningsscenarioer för klimatrisker.

##### Fysiska risker

Vi bedömde fysiska klimatrisker med både medellånga (1-5 år) och långa tidshorisonter (mer än 5 år) och utvärderade exponering och känslighet på anläggnings- och landsnivå. Vår analys baserades på scenarier med höga utsläpp, specifikt IPCC RCP8.5/SSP5 8.5, i kombination med relevanta regionala klimatprognoser. Bedömningen omfattade alla tillverkningsanläggningar och huvudleverantörer i Asien, Europa och Nordamerika. Vi identifierade och utvärderade risker inklusive översvämningar, kraftig nederbörd (mer än 20 mm/dag), havsnivåhöjning, värmeböljor, torka, skogsbränder och vattenbrist.

Översvämning framträdde som det mest väsentliga fysiska hotet mot både tillverkningskapacitet och kontinuiteten i leveranskedjan. Anläggningar i Asien – särskilt Kina och Thailand – ansågs generellt vara mer sårbara än anläggningar i Europa och Nordamerika. Betydande anläggnings-specifika exponeringar är bland annat: St. Vallier, Frankrike: Medelhög till hög översvämningrisk, Stockholm och Malmö: Låg indirekt risk från havsnivåhöjning och Atlanta, Louisville, Mississippi (USA): Förhöjd exponering mot översvämningar för leverantörer och anläggningar. Denna analys gör det möjligt att prioritera åtgärder och resiliensplanering för de mest utsatta

platserna i verksamheten och leveranskedjan. Efter att ha identifierat risker utvärderade vi hur tillverkningsanläggningar och aktörer i värdekedjan kan vara exponerade och känsliga för dessa klimatrelaterade risker. Analysen visar att fysiska störningar – i synnerhet extrema väderhändelser – kan äventyra tillverkningskapaciteten och prestanda i uppströms leveranskedja. Genom att undersöka anläggningsspecifikt sårbarhet och operativa beroenden kunde vi ta fram en fysisk bruttoriskprofil, med fokus på hur klimatrisker kan skada tillgångar, minska produktiviteten eller störa flöden som är kritiska för leverans av produkter till kunder.

##### Klimatrelaterade omställningsrisker och -möjligheter

Vi utförde klimatrelaterade scenarionalyser, med hjälp av två olika klimatscenarier, ett omställningsscenario med 1,5 °C (IEA NZE 2050, NGFS Net Zero 2050, sektorförändringar), och ett fysiskt riskscenario med höga utsläpp och 4 °C (IPCC RCP 8.5/SSP5 8.5). Detta hjälper oss att förstå hur våra tillgångar och aktiviteter kan vara exponerade och känsliga med medellånga (1-5 år) och långa (> 5 år) tidshorisonter. Bedömningar av omställningsrisker omfattar sannolikhet, omfattning och varaktighet av policy-, marknads- och tekniskiften, och utvärderar inlästa utsläpp från befintliga tillgångar och under produkternas användningsfas för att klargöra långsiktig exponering samt nödvändiga lösningar för minskade koldioxidutsläpp. Klimatscenarierna (IEA NZE, NGFS, NZSI, IPCC 8.5) är i stort sett kompatibla med antaganden i finansiella rapporter, eftersom båda återspeglar förväntningar på fortsatt volatilitet för energipriser, striktare lagstiftning och klimatrelaterad kostnadspress. Års- och hållbarhetsredovisningen för 2024 visar på stabil lönsamhet, kontinuerliga investeringar och förbättrade hållbarhetsresultat, inklusive en minskning av utsläpp inom scope 1 och 2 med 61% samt förstärkta åtaganden för klimatomställningen, vilket visar att det inte finns några väsentliga avvikelser mellan scenariobaserade riskförväntningar och den finansiella planeringen. Företagets långsiktiga strategiska antaganden överensstämmer med en omställning till låga koldioxidutsläpp och ökade investeringar i klimatresiliens.

Vi bedömde potentiell kostnadspåverkan av koldioxidprissättning, CBAM, energiprisutveckling och effektivitets-/märkningskrav, inklusive indikativa effekter på stål-, transport- och energiutgifter.

Vi noterade att även om elpriserna genomsnittligt skulle kunna stiga (tex. 50% uppgång 2020-2050 enligt IEA NZE) kan ändå den ekonomiska nettopåverkan vara fortsatt osäker givet olika utvecklingsbanor för utsläppsminskning och anpassning på marknaden. Detta inkluderar potentiella kostnadsökningar som drivs av koldioxidprissättning, högre transportkostnader på grund av utsläppsnål logistik samt energiprisvolatilitet kopplad till satsningar på att minska koldioxidutsläpp. Vi förväntar oss också stigande stålpriser på grund av kvarvarande kolinhåll och effekterna av nya lagstiftningsåtgärder, som energimärkningskrav och lagstiftning om cirkulär ekonomi, vilka förväntas påverka produkt- och driftskostnaderna. Analysen indikerar att ökade investeringsbehov för att minska koldioxidutsläppen i sektorer med höga utsläpp kan påverka materialpriserna och volatiliteten. Samtidigt kan nya effektivitetsregler och skärpta krav på produkter med låga koldioxidutsläpp skapa möjlig-

heter för innovation och strategisk positionering. Denna bedömning ger en överblick över bruttoomställningsrisker och nya möjligheter, med beaktande av både operativa och finansiella påverkan.

Högre risk kan leda till ökad efterfrågan från kunderna på energi-effektiva produkter och lösningar. Vi identifierade vi produkt- och marknadsmöjligheter (t.ex. energi- och vattneffektiva lösningar) och förändrad geografisk efterfrågan (t.ex. ökad turism på platser på högre höjd och under mellansåsong) som skulle kunna kompensera för viss omställningsexponering/fysisk exponering.

#### **Process för att identifiera föroreningsrelaterad påverkan samt föroreningsrelaterade risker och möjligheter**

När det gäller förorening av vatten och mark bygger vår bedömning av påverkan, risk och möjligheter på TNFD LEAP-metoden (Locate, Evaluate, Assess, Prepare). Bedömningen avser alla våra produktionsanläggningar globalt, liksom aktiviteterna i uppströms värdekedja på landsnivå (nivå 1) för tretto prioriterade inköpsvaror.

#### **Analysmetodik och antaganden**

Electrolux Professional Group genomför systematisk screening av alla tillverkningsanläggningar och utvalda nyckelleverantörer för att identifiera faktiska och potentiella påverkan, risker och möjligheter relaterade till föroreningar inom vår verksamhet och uppströms värdekedjan. Screeningen baseras på en strukturerad egenbedömningsenkät som skickats ut via den digitala hållbarhetsplattformen för direkta verksamheter. Utvärderingen omfattar viktiga föroreningsrelevanta områden, bland annat:

- > Övervakning och behandling av vattenutsläpp
  - > Hantering av farliga och ofarliga avfallsflöden
  - > Kontroller av utsläpp i luften och köldmedier
  - > Förfaranden för att förhindra oavsiktliga utsläpp, spill och läckage
  - > Efterlevnad av nationella eller lokala gränser och regelverk
  - > Beredskap och respons i nödsituationer relaterat till läckage/spill
- Inlämnad dokumentation granskas centralt för att säkerställa att den är komplett och överensstämmer med interna krav. Detta ger stöd för tidig upptäckt av brister i beredskapen för föroreningskontroller och efterlevnad.

Vid screening uppströms används interna inköpsdata i kombination med SBTN Materiality Screening Tool, SBTN High Impact Commodity List, för att identifiera föroreningsrelaterad påverkan. Nedströms föroreningspåverkan relaterad till produktanvändning och slutet av produktens livscykel utvärderades inte i denna omgång.

Det genomfördes inga externa intressentsamråd med berörda samhällen i denna bedömningsomgång. Samverkan var begränsad till interna intressenter.

#### **Föroreningsrelaterad påverkan och beroenden**

Påverkan och beroenden utvärderas med hjälp av anläggnings-specifika enkäter, SBTN-screening, ENCORE för ekosystemberoenden, WWF Risk Filter-verktyg för vattenrelaterad riskscreening och Environmental Performance Index (EPI) för benchmarking av föroreningar på landsnivå, vattenhantering och villkor för avfallsåtervinning. Den egna verksamheten rapporterar påverkan som

markföroreningar, vattenföroreningar, vattenanvändning och fast avfall, medan beroenden inkluderar beroende av vattenförsörjning och vattenkvalitet. Produktion av metaller, plastmaterial, inklusive fossilbaserat gummi, elektronik samt trä och papper för förpackningsmaterial uppströms utvärderas för miljöpåverkan relaterad till föroreningar, inklusive vattenföroreningar, markföroreningar, luftföroreningar som inte är växthusgasrelaterade, vattenanvändning och fast avfall.

#### **Utvärdering av föroreningsrelaterade risker och möjligheter**

Föroreningsrelaterade risker och möjligheter bedöms genom integrering av resultat från påverkans- och beroendeanalyser med företagsriskhantering, miljöbenchmarking och dialog med interna intressenter. Identifierade möjligheter inkluderar implementering av naturbaserade lösningar på anläggningarna i syfte att minska föroreningsrisker och investera i renare teknik samt förbättrade system för föroreningskontroll i syfte att minska exponering mot lagstiftning, förbättra den operativa effektiviteten och stärka företagets anseende. Fysiska risker inkluderar föroreningsrelaterade sårbarheter kopplade till översvämningar och extremväder, särskilt när det gäller lagring av farligt avfall och kemiska produkter.

Rekommendationer och slutsatser från denna process används som underlag för koncernens respons och rapportering om föroreningsrelaterade väsentliga påverkan, risker och möjligheter.

#### **Process för att identifiera vattenrelaterade väsentliga påverkan, risker och möjligheter**

##### **Screening av anläggningsplatser och verksamheter**

Samtliga anläggningar och verksamheter har granskats i syfte att identifiera faktiska och potentiella vattenrelaterade väsentliga påverkan, risker och möjligheter, i egen verksamhet och uppströms i värdekedjan. I screeningen kombinerades intern information med externa data och verktyg, inklusive GIS-baserad analys, samt en enkät som skickats till anläggningarna för att samla in information om lokala förhållanden.

Vi genomförde en detaljerad granskning av vattenrisker med hjälp av WWF Water Risk Filter-metodiken, integrerad i TNFD LEAP-processen för att identifiera anläggningar där koncernens behöver hantera vattenresurser. Bedömningen kopplade varje produktionsanläggning till ett angränsande avrinningsområde och utvärderade nuvarande (basår 2020) och framtida beräknade (scenariovägar för 2030 och 2050) risker relaterade till vattenbrist, översvämningar och vattenkvalitet. Denna screening visade att vattenanvändningen varierar betydligt mellan olika anläggningar, och identifierade Rayong (Thailand), Ljungby (Sverige) och Shizuoka (Japan) som de platser som förbrukar mest vatten, främst på grund av lackeringsverksamhet. Det noterades också att Shizuoka är beläget i en region med måttlig vattenrisk, medan Carros (Frankrike) rapporterade vattenrestriktioner under vissa årstider.

För leverantörer tillämpades screening med SBTN Materiality Screening Tool tillsammans med ENCORE-data på sektornivå och ISIC-kodmatchning för att fastställa var produktionsprocesser uppströms är kopplade till betydande vattenanvändning och generering av avloppsvatten. Denna analys visade att flera viktiga råvaror

- inklusive stål, aluminium, plast, förpackningsmaterial och andra basmetaller - klassificeras som råvaror med stor påverkan och med betydande vattenrelaterad press på grund av utvinning, bearbetning och tillverkning. Bedömningen av råvaror med stor påverkan visade att gruv- och metallproduktion vanligtvis kräver stora mängder vatten och kan bidra till vattenförorening, medan tillverkning av plast och förpackningar också innebär intensiv vattenanvändning och potentiell påverkan på vattenkvalitet. Genom denna metod identifierades leverantörsländer med begränsad infrastruktur för avloppsrening, hög vattenstress eller miljömässigt känsliga produktionsystem som prioriterade områden för övervakning och samverkan.

Workshops genomfördes för att sammanställa resultaten från "Locate"- och "Evaluate"-faserna av TNFD-metoden. Benchmarking av anläggningar och affärsverksamhet ur ett miljöperspektiv utgör också en del av screeningen och förenklar kartläggningen av möjligheter och risker. Inga särskilda samråd genomfördes med berörda samhällen.

#### **Bedömning av risker och möjligheter**

Bedömningen fokuserade på hur koncernen kan vara exponerad för framtida vattenrelaterade fysiska risker inom sin verksamhet och värdekedja, med tanke på förväntade förändringar avseende vattentillgång, avrinningskvalitet och hydrologisk variabilitet.

Framtida risker bedömdes med hjälp av WWF Water Risk Filter-klimatutvecklingsbanor, som modellerar förändringar i vattenbrist, översvämningar och vattenkvalitet enligt olika globala klimatscenarier som antingen är optimistiska, följer nuvarande trend eller är pessimistiska för 2030 och 2050. Fysiska risker bedömdes utifrån framtidsprognoser om vattenkvantitet och vattenkvalitet, inklusive vattenbrist, vattenstress, översvämningssrisk och potentiell försämring av den lokala vatteninfrastrukturen. Flera anläggningar, som Shanghai, Shizuoka och Rayong, förväntas utsättas för fortsatta eller intensifierade påfrestningar relaterade till vattenbrist och översvämningar, medan europeiska anläggningar, inklusive SaintVallier, Sursee och Troyes, förväntas behålla mycket höga till extremt höga risker för vattenkvalitet i flera utvecklingsscenarier.

Bedömningen lyfte också fram både omställnings- och marknadsmöjligheter som kan stödja långsiktig resiliens. Detta inkluderar ytterligare förbättringar av vattneffektiviteten vid anläggningar med hög förbrukning, stärkta åtgärder för vattenstyrning i regioner som står inför försämrade avrinningsförhållanden och uppmuntrar leverantörer att förbättra vattenförvaltningen för att minska den gemensamma risken. Omställningsmöjligheter handlar om att utöka vattneffektiviteten, återanvändningen och processoptimeringen i vattenintensiva områden- i synnerhet lackeringsverkstäder och andra högintensiva processer - vilket kan minska risken för framtida vattenbrist och vattenstress samtidigt som det förbättrar operativa resultat. Marknadsmöjligheter uppstår inom kundregioner där vattenbrist, variabel tillgång på vatten och ökad förekomst av översvämningar påverkar säsongsmönster och efterfrågan inom hotell- och restaurangsektorn (t.ex. Italien, Frankrike, Tyskland och USA). Dessa föränderliga förhållanden ökar betydelsen av vattneffektiva lösningar som ger låg förbrukning under produktanvändning och skapar

möjligheter att positionera vår portfölj att stödja kunder som står inför större begränsningar i vattenresurser. Proaktiv hantering av vattenrelaterade risker i verksamheten och värdekedjan positionerar också koncernen för att på ett effektivt sätt möta marknadens förväntningar och investerarnas intresse för starka resultat inom vattenhantering.

#### **Process för att identifiera resursanvändning och väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplade till cirkulär ekonomi** *Analysmetodik och antaganden*

Koncernen identifierar och utvärderar resursanvändning och väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till cirkulär ekonomi med hjälp av TNFD Locate-metoden, där interna data kombineras med externa analyser. Omfattningen är alla produktionsanläggningar och uppströmsaktiviteter till nivå 1 (produktionsländer för alla bedömda råvaror) och – där detta är relevant för metaller – längre uppströms till ursprungsländer för råvaruutvinning (nivå 2/3). Nedströms väsentlig påverkan, risker och möjligheter (slutet på livscykeln för vår produkt) ingår inte i denna bedömning. Screeningen omfattar alla produktionsanläggningar och prioriterade uppströms råvaror och använder verktyg som SBTN Materiality Screening Tool, ENCORE och Environmental Performance Index för att få en förståelse för resursintensitet, avfallsgenerering och återvinningsförhållanden i produktions- och inköpsländer.

Inom den egna verksamheten samlar vi in strukturerad information från anläggningar om rutiner för avfallshantering, avfallshanteringsrutiner och efterlevnad av lokal lagstiftning om avfallshantering, vilket stödjer identifiering av risker relaterade till resursutflöde. På produktnivå samlar frågeformulär in information från FoU om cirkulära designegenskaper, inklusive användningen av återvunnet material, återvinningsbara material, biobaserade plaster och material som kommer från certifierade eller hållbart förvaltade källor. Den fångar upp designstrategier som minskar resursinflöden genom resurseffektivitet – och bedömer egenskaper som förlänger produktens livslängd, inklusive modularitet, reparerbarhet, renovering och återtillverkning.

Samråd med relevanta interna och externa intressenter – som anställda, leverantörer, kunder och branschorganisationer – som gett ett bredare perspektiv, stött identifieringen av väsentlig påverkan, risker eller möjligheter samt validerat dessa genomfördes inte som en del av processen. Bedömningen förlitade sig enbart på intern expertis, dataanalys och etablerade ramverk.

#### *Cirkularitetsrelaterad påverkan och beroenden*

Målet för den cirkulära ekonomin är att minska miljöpåverkan av användningen av produkter, råvaror och andra resurser och därför tas merparten av all påverkan och alla beroenden för råvaror upp under klimatförändringar, föroreningar och vatten.

#### *Bedömning av risker och möjligheter*

Risker och möjligheter som uppkommer genom resursanvändning och cirkulär ekonomi kartlades genom företagets ERM-system, miljöanalys av koncernens affärsverksamhet och befintligt strategiarbete med cirkulär ekonomi. Omställningsrisker inkluderar skärpta krav i regelverk, som strängare EU-krav på elektroniskt avfall, vilket ökar exponeringen avseende produktdesign och rutiner för

avfallshantering. Marknadsrelaterade risker inkluderar potentiella kostnadsökningar kopplade till leverantörers krav på minskade koldioxidutsläpp för stål och utmaningar med att hitta certifierat "grönt" stål, medan möjligheter inkluderar utveckling av cirkulära affärsmodeller som reparation, renovering och insamlingsystem. Fysiska risker som identifierats i bedömningen inkluderar vattenbrist som påverkar operativa processer, särskilt kylkrav, och långvarig miljöpåverkan från gruvverksamhet. Olika förhållanden för hantering av avloppsvatten och avfall i olika inköpsländer kan påverka exponeringen för föroreningsrelaterade risker och påverka möjligheterna till råvaruåtervinning.

Möjligheter inom cirkularitet inkluderar ökad användning av återvunna och certifierade material, utveckling av cirkulära affärsmodeller (som produktinsamling eller renoveringssystem) och investeringar i system för att förbättra spårbarheten för materialflöden. Dessa initiativ minskar inte bara beroendet av nya resurser och risk för exponering mot volatilitet för prisresurser, utan positionerar också koncernen så att det kan möta den växande marknadsefterfrågan på hållbara och cirkulära produkter. Anseendemöjligheter uppstår genom inköp av certifierade material som Responsible Steel, ASI, Blue Angel, Svenenmärkning, FSC och PEFC.

#### **Process för att identifiera väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till ansvarsfullt företagande**

Koncernen identifierar väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplade till ansvarsfullt företagande genom att utvärdera hur koncernens verksamhet och relationer interagerar med etiska, lagliga och mänskliga rättigheter som definieras i uppförandekoden, direktivet om leverantörers arbetsplatser, standarden för leverantörers arbetsplatser och handböcker med krav på leverantörer. Denna process beaktar platsbaserade faktorer, som att bedriva verksamhet i eller köpa in från länder med högre exponering för korruption, svagt arbetsrättsligt skydd eller konflikttrabbade områden och högriskområden, där riskerna för mutbrott, diskriminering, osäkra arbetsförhållanden eller kränkningar av mänskliga rättigheter är stora. Processen utvärderar också aktivitetsrelaterade kriterier, inklusive inköpsmetoder, onboarding och revision av leverantörer, försäljning till offentlig sektor och samverkan med mellanhänder, vilket kan skapa exponering för oetiskt beteende, bristande efterlevnad eller otillräcklig tillsyn över värdekedjan. Sektorsrelaterade överväganden återspeglar de etiska risker som är en integrerad del av global tillverkning av utrustning och komplexa internationella leveranskedjor, inklusive krav på ansvarsfulla inköp i linje med FN:s Global Compact, OECD:s riktlinjer och ILO-konventioner, särskilt gällande arbetstagares rättigheter och due diligence avseende konfliktmineraler. Slutligen inkluderar förfarandet kriterier för transaktionsstruktur, med bedömningar av avtalsarrangemang, leverantörskrav, due diligence-förfaranden (tex. CMRT/EMRT), visseblåsarmekanismer och övervakning av efterlevnad är integrerade i kommersiella relationer för att förhindra, upptäcka och minska förekomsten av oegentligheter på alla nivåer i värdekedjan.



## IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av hållbarhetsredovisningen

För att fastställa slutlig omfattning av datapunkter mappade vi EFRAG:s datapunktlista till våra väsentliga ESRS-områden, exklusive frivillig data med tillämpning av relevant infasning i ESRS 1 Appendix C. I tillämpliga fall även ESRS "quick-fix" delegated act." från 11 juli 2025. Varje datapunkt kopplad till ett väsentligt underområde bedömdes internt, individuellt baserat på dess betydelse för väsentlig påverkan, risk och möjligheter.

ESRS	Upplysningskrav	Sida
<b>ALLMÄN INFORMATION</b>		
ESRS2	BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsredovisningen	71
ESRS2	BP-2 Upplysningar i relation till specifika omständigheter	71-72
ESRS2	GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	73-74
ESRS2	GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	74
ESRS2	GOV-3 Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsprogram	74
ESRS2	GOV-4 Förklaring om due diligence	74
ESRS2	GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsredovisningen	75
ESRS2	SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	77-78
ESRS2	SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter	79-80
ESRS2	SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	80-85
ESRS2	IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	85-88
ESRS2	IRO-2 - Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsförklaring	89-94

ESRS	Upplysningskrav	Sida
<b>MILJÖINFORMATION</b>		
E1 Klimatförändringar	E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar	96-97
E1 Klimatförändringar	ESRS 2 SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	80-82
E1 Klimatförändringar	ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter	86-87
E1 Klimatförändringar	E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	97-98
E1 Klimatförändringar	E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolitiken	97-99
E1 Klimatförändringar	E1-4 Mål relaterade till begränsning av och anpassning till klimatförändringarna	99-100
E1 Klimatförändringar	E1-5 Energiförbrukning och energimix	101,103
E1 Klimatförändringar	E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	101-104
E2 Föroreningar	ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentliga föroreningsrelaterad påverkan, risker och möjligheter	82
E2 Föroreningar	E2-1 Policyer relaterade till föroreningar	105-106
E2 Föroreningar	E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till föroreningar	106
E2 Föroreningar	E2-3 Mål relaterade till föroreningar	107
E2 Föroreningar	E2-4 Förorening av luft, vatten och mark	107
E2 Föroreningar	E2-5 - Ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter	107
E3 Vatten	ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	87
E3 Vatten	E3-1 Policyer relaterade till vatten	108
E3 Vatten	E3-2 Åtgärder och resurser relaterade till vatten	109
E3 Vatten	E3-3 Mål relaterade till vatten	109-110
E3 Vatten	E3-4 Vattenförbrukning	110
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	83
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	111
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-2 - Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	111-113
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-3 - Mål relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi	113
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	E5-4 - Resursinflöden	113

ESRS	Upplysningskrav	Sida
<b>E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi</b>	E5-5 – Resursutflöden	114-115
<b>SAMHÄLLSANSVARSINFORMATION</b>		
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	ESRS 2 SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter	83
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	ESRS 2 SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	83
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-1 Policyer för den egna arbetskraften	121-122
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-2 Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående påverkan	122-123
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka de egna medarbetarna kan uppmärksamma problem	123
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan för den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, samt dessa åtgärders ändamålsenlighet	123-124
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-5 Mål för hur väsentliga negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	124-125
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-6 Uppgifter om företagets anställda	125-126
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-7 Uppgifter om arbetstagare i företagets egna arbetskraft som inte är anställda	126
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-8 Kollektivavtalsäckning och samhällsdialog	126
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-9 Mångfaldsindikatorer	126
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-10 – Tillräckliga löner	127
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-12 Personer med funktionsnedsättning	127
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling	127
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-14 – Mått för arbetsmiljö	127
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid	128
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-16 – Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)	128

ESRS	Upplysningskrav	Sida
<b>S1 Den egna arbetskraften</b>	S1-17 – Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan relaterade till mänskliga rättigheter	128
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter	84
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	84
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	S2-1 Policyer för medarbetare i värdekedjan	130
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	S2-2 Rutiner för kontakter med medarbetare i värdekedjan angående påverkan	130-131
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka medarbetare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	131
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	S2-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan för medarbetare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller medarbetare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	131-132
<b>S2 Arbetstagare i värdekedjan</b>	S2-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	132
<b>S3 Berörda samhällen</b>	S3-1 – Policyer relaterade till berörda samhällen	133
<b>S3 Berörda samhällen</b>	S3-2 – Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående påverkan	133-134
<b>S3 Berörda samhällen</b>	S3-3 – Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem	134
<b>S3 Berörda samhällen</b>	S3-4 – Åtgärder avseende väsentlig påverkan för berörda samhällen och strategier	134
<b>S3 Berörda samhällen</b>	S3-5 – Mål avseende hantering av väsentlig negativ påverkan, främjande av dessa åtgärders positiva ändamålsenlighet	134
<b>STYRNING</b>		
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	73
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	88
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	136-137
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	137
<b>G1 Ansvarsfullt företagande</b>	G1-4 Fall av korruption och mutor	137

## Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

### IRO-2 – Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av företagets hållbarhetsredovisning

Efter resultatet av väsentlighetsbedömningen har koncernen granskat alla ESRS-upplysningar och datapunkter och bedömt väsentligheten av den information som ska rapporteras i enlighet med ESRS 1, avsnitt 3.2, vilket säkerställer att endast påverkan, risker och möjligheter som bedömts vara väsentliga av intressenterna och godkänts av ledningen ingår.

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i SFDR	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1 Jämnare könsfördelning i styrelserna, punkt 21 d	Indikator nummer 13 i tabell 1 i bilaga I		Kommissionens delegerade förordning (EU) 2020/181612, bilaga II		73-74
ESRS 2 GOV-1 Procentandel oberoende styrelseledamöter, punkt 21 e			Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		73
ESRS 2 GOV-4 Förklaring om tillbörlig akksamhet, punkt 30	Indikator nummer 10 i tabell 3 i bilaga I				74
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen, punkt 40 d i	Indikator nummer 4 i tabell 1 i bilaga I	Artikel 4 förordning (EU) nr 575/2013 Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453 Tabell 1: Kvalitativ information om miljörisker och tabell 2: Kvalitativ information om sociala risker	Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion, punkt 40 d ii	Indikator nummer 9 i tabell 2 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen, punkt 40 d iii	Indikator nummer 14 i tabell 1 i bilaga I		Delegerad förordning (EU) 2020/181814, artikel 12(1) delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Ej väsentlig
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak, punkt 40 d iv			Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 12(1) delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II		Ej väsentlig
ESRS EI-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050, punkt 14				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1	96-97
ESRS EI-1 Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet, punkt 16 g		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013: kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453. Mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 12.1 d-g och artikel 12.2		99-100
ESRS EI-4 Minskingsmål för utsläpp av växthusgaser, punkt 34	Indikator nummer 4 i tabell 2 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmätt		Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artikel 6	101
ESRS EI-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan), punkt 38	Indikator nr 5 tabell 1 och indikator nr 5 tabell 2 i bilaga I				101
ESRS EI-5 Energiförbrukning och energimix, punkt 37	Indikator nummer 5 i tabell 1 i bilaga I				101

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i SFDR	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E1-5 Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan, punkterna 40–43	Indikator nummer 6 i tabell 1 i bilaga I				101
ESRS E1-6 Brutto- och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3, punkt 44	Indikator nummer 1 och 2 i tabell 1 i Bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 1: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Exponeringarnas kreditkvalitet efter sektor, utsläpp och återstående löptid	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 5.1, 6 och 8.1		101-102
ESRS E1-6 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp, punkterna 53–55	Indikator nummer 3 i tabell 1 i bilaga I	Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, mall 3: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: anpassningsmått	Delegerad förordning (EU) 2020/1818, artiklarna 5.1, 6 och 8.1		101-102
ESRS E1-7 Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter, punkt 56				Förordning (EU) 2021/1119, artikel 2.1	Ej väsentlig
ESRS E1-9 Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker, punkt 66			Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816		Infasning
ESRS E1-9 Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk, punkt 66 a		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkterna 46 och 47, mall 5: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad fysisk risk: Exponeringar utsatta för fysisk risk.			Infasning
ESRS E1-9 Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk, punkt 66 c					
ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser, punkt 67 c		Artikel 449a förordning (EU) nr 575/2013, kommissionens genomförandeförordning (EU) 2022/2453, punkt 34, Mall 2: Verksamhet utanför handelslagret – klimatförändringsrelaterad omställningsrisk: Lån mot säkerhet i fast egendom, Säkerhetens energieffektivitet	Delegerad förordning (EU) 2020/1818 Bilaga II		Infasning
ESRS E1-9 Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter, punkt 69			Delegerad förordning (EU) 2020/1818, bilaga II		Infasning
ESRS E2-4 Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	Indikator nummer 8 i tabell 1 i bilaga I Indikator nr 2 i tabell 2 i bilaga I Indikator nr 1 och indikator nr 3 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Vattenresurser och marina resurser, punkt 9	Indikator nummer 7 i tabell 2 i bilaga I				108
ESRS E3-1 Särskild strategi, punkt 13	Indikator nummer 8 i tabell 2 i bilaga I				108
ESRS E3-1 Hållbara oceaner och hav, punkt 14	Indikator nummer 12 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig

Upplyningskrav och relaterad datapunkt	Referens i SFDR	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS E3-4 Totalt återvunnet och återanvänt vatten, punkt 28 c	Indikator nummer 6.2 i tabell 2 i bilaga I				110
ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m <sup>3</sup> per nettoinkomst av egen verksamhet, punkt 29	Indikator nummer 6.1 i tabell 2 i bilaga I				110
ESRS SBM 3 E4 punkt 16 a i	Indikator nummer 7 i tabell 1 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 SBM 3 E4 punkt 16 b	Indikator nummer 10 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS 2 SMB 3 E4 punkt 16 c	Indikator nummer 14 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Hållbara mark-/jordbruksmetoder/-policyer punkt 24 b	Indikator nummer 11 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven, punkt 24 c	Indikator nummer 12 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Policyer för att behandla avskogning, punkt 24 d	Indikator nummer 15 i tabell 2 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS E5-5 Icke-återvunnet avfall, punkt 37 d	Indikator nummer 13 i tabell 2 i bilaga I				115
ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall, punkt 39	Indikator nummer 9 i tabell 1 i bilaga I				115
ESRS 2 SBM-3 S1 Risk att utsättas för tvångsarbete, punkt 14 f	Indikator nummer 13 i tabell 3 i bilaga I				83
ESRS 2 SBM-3 S1 Risk att utsättas för barnarbete, punkt 14 g	Indikator nummer 12 i tabell 3 i bilaga I				83
ESRS S1-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter, punkt 20	Indikator nr 9 i tabell 3 och indikator nr 11 tabell 1 i bilaga I				121
ESRS S1-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1-8, punkt 21		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II			121
ESRS S1-1 Processer och åtgärder för att förhindra människohandel, punkt 22	Indikator nummer 11 i tabell 3 i bilaga I				121
ESRS S1-1 Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana, punkt 23	Indikator nummer 1 i tabell 3 i bilaga I				122
ESRS S1-3 Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor, punkt 32 c	Indikator nummer 1 i tabell 3 i bilaga I				123
ESRS S1-14 Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor, punkt 88 b och c		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II			127
ESRS S1-14 Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom, punkt 88 e					Infasning
ESRS S1-16 Ojusterad löneklyfta mellan könen, punkt 97 a		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II			128

Upplysningskrav och relaterad datapunkt	Referens i SFDR	Referens i tredje pelaren	Referens i referensvärdesförordningen	Referens i EU:s klimatlag	Sida
ESRS S1-16 Ersättningskvot högst betalda individen, punkt 97 b					128
ESRS S1-17 Fall av diskriminering, punkt 103 a					128
ESRS S1-17 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer, punkt 104 a		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818			128
ESRS 2 SMB-3 S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan, punkt 11 b					84
ESRS S2-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter, punkt 17					130
ESRS S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan, punkt 18					130
ESRS S2-1 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer, punkt 19		Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818			130
ESRS S2-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1-8, punkt 19		Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II			130
ESRS S2-4 Människorättsfrågor och människorättsfall kopplade till företagets värdekedja i tidigare och senare led, punkt 3	Indikator nummer 14 i tabell 3 i bilaga I				131-132
ESRS S3-1 Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter, punkt 16	Indikator nummer 9 i tabell 3 i bilaga I och indikator nummer 11 i tabell 1 i bilaga I				133
ESRS S3-1 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer, punkt 17	Indikator nr 10 i tabell 1 i bilaga I	Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818			133
ESRS S3-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter, punkt 36	Indikator nummer 14 i tabell 3 i bilaga I				Infasning
ESRS S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare, punkt 16	Indikator nummer 9 i tabell 3 och indikator nummer 11 i tabell 1 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS S4-1 Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer, punkt 17	Indikator nummer 10 i tabell 1 i bilaga I	Bilaga II till delegerad förordning (EU) 2020/1816, artikel 12.1 i delegerad förordning (EU) 2020/1818			Ej väsentlig
ESRS S4-4 Människorättsfrågor och människorättsincidenter, punkt 3	Indikator nummer 14 i tabell 3 i bilaga I				Ej väsentlig
ESRS G1-1 FN:s konvention mot korruption, punkt 10 b	Indikator nummer 15 i tabell 3 i bilaga I				136
ESRS G1-1 Skydd för visselblåsare, punkt 10 d	Indikator nummer 6 i tabell 3 i bilaga I				136
ESRS G1-4 Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor, punkt 24 a	Indikator nummer 17 i tabell 3 i bilaga I	Delegerad förordning (EU) 2020/1816, bilaga II			137
ESRS G1-4 Standarder för bekämpning av korruption och mutor, punkt 24 b	Indikator nummer 16 i tabell 3 i bilaga I, sidan 132				Ej väsentlig

# E Miljöinformation

Hos Electrolux Professional Group är miljöansvar en central del av vår strategi och vår dagliga verksamhet. Vi har som mål att vara ledande inom vår bransch när det gäller klimatåtgärder genom att utveckla innovativa och resurseffektiva lösningar och minimera vår miljöpåverkan i hela värdekedjan. I detta avsnitt beskrivs våra vetenskapligt baserade mål, framstegen mot klimatneutralitet och de åtgärder vi vidtar för att främja hållbar användning av energi, vatten och material, för att stödja en cirkulär ekonomi och en hälsosammare planet för framtida generationer.

<b>E1</b>	<b>Klimatförändringar</b>	<b>96</b>
<b>E2</b>	<b>Föroreningar</b>	<b>105</b>
<b>E3</b>	<b>Vatten</b>	<b>108</b>
<b>E5</b>	<b>Resursanvändning och cirkulär ekonomi</b>	<b>111</b>
<b>E5</b>	<b>Avfall</b>	<b>115</b>
	<b>EU-taxonomirapport</b>	<b>116</b>

Minskade utsläpp enligt scope 3 från användning av sålda produkter med

**36,4%**

jämfört med 2019, vilket är över SBTi-målet för 2030.

Minskade utsläpp enligt scope 1 och 2 med

**67%**

jämfört med 2019, vilket innebär att målet för 2030 nästan uppnås fem år före plan.

Ökad andel förnybar el i vår verksamhet till

**92%**



Ökat fokus på reparations-, renoverings- och återtagnings-

initiativ för både livsmedels-, dryckes- och tvättprodukter.

Konstant höga nivåer av avfallsåtervinning

inom tillverkningsverksamheter och fortsatta framsteg mot minimalt avfall till deponi.

# Klimatförändringar

## E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar

Hos Electrolux Professional Group är vi medvetna om att våra produkter och vår verksamhet genererar utsläpp i hela värdekedjan. Som ett ansvarsfullt företag vill vi vara en del av lösningen när det gäller klimatförändringarna. Vi är fast beslutna att sätta branschstandarden för professionella lösningar inom storkök, dryck och tvätt genom innovation inom hållbarhet och energieffektivitet, särskilt genom att minska utsläppen under produkternas användningsfas. Därför har vi utvecklat en tydlig plan för att få vårt företag att övergå till en mer hållbar ekonomi och göra vår del för att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C.

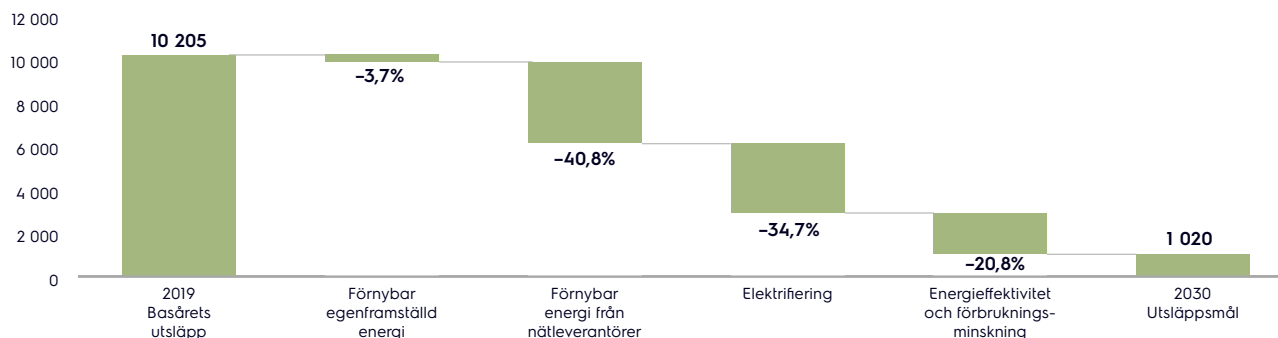
Vår omställningsplan fastställer en tydlig och genomförbar strategi för att minska utsläppen av växthusgaser i hela vår verksamhet och värdekedja. Koncernen har identifierat viktiga åtgärder för att minska koldioxidutsläppen, vilket har bidragit avsevärt till att uppnå vår ambition om klimatneutralitet i egen verksamhet (scope 1 och 2), vilket visas i diagrammet nedan:

- > Förnybar egenframställd energi
- > Förnybar energi från nätleverantörer
- > Elektrifiering av värmesystem och lackeringsverkstäder.
- > Energieffektivitet och förbrukningsminskning

För scope 3 genereras största delen av utsläppen under sålda produkters användningsfas. Åtgärder som möjliggör utsläppsminskning innefattar förbättring av produkternas prestanda för att sänka

### Åtgärder för minskade koldioxidutsläpp mot klimatneutralitet

CO<sub>2</sub>-minskning  
ton CO<sub>2</sub>e



### Påverkan, risker och möjligheter relaterade till klimatförändringar

	Plats i värdekedjan
<b>Faktisk negativ påverkan:</b> Utsläpp av växthusgaser i verksamheten och värdekedjan Tidshorisont: ● ● ●	↑ Uppströms ○ Egen verksamhet ↓ Nedströms
<b>Faktisk positiv påverkan:</b> Ökande andel förnybar energi minskar utsläppen av växthusgaser Tidshorisont: ● ● ●	○ Egen verksamhet
<b>Möjlighet:</b> Produkter med hög effektivitet och låg energiförbrukning, lägre driftskostnad för kunderna Tidshorisont: ● ●	○ Egen verksamhet ↓ Nedströms
<b>Risk:</b> Extrema väderhändelser och naturkatastrofer kan störa våra tillverkningsanläggningar Tidshorisont: ● ●	↑ Uppströms ○ Egen verksamhet

● Kortsiktigt ● Medellångsiktigt ● Långsiktigt

energiförbrukningen och ett skift i vår produktmix mot mer energieffektiva produkter.

Varje åtgärd för att minska koldioxidutsläppen är direkt kopplad till våra minskningsmål för scope 1, 2 och 3 kategori 11. Det förväntade bidraget till utsläppsminskningen per åtgärd har utvärderats för att säkerställa att det överensstämmer med vår övergripande plan för minskning av växthusgasutsläpp. Det relativa bidraget från varje åtgärd illustreras genom vår interna färdplan för utsläppsminskning

nedan, som visar hur produktion och upphandling av förnybar energi, elektrifiering och effektivitetsåtgärder bidrar till minskningen från baslinjen 2019 till det operativa målet 2030. Även om dessa åtgärder och deras minskningspotentialer är definierade, behöver de detaljerade stegen, sekvenseringen per anläggning förfinas och investeringsbesluten fattas. Detta kommer att redovisas i takt med att övergångsplanen utvecklas ytterligare.

**Fastställande av klimatmål:** Vår ambition är att bli klimatneutrala i vår industriella verksamhet senast 2030. För att stödja denna ambition har vi åtagit oss att uppnå SBTi-godkända mål i linje med en 1,5 °C-strategin genom att minska utsläppen i scope 1 och 2 med 70% till senast 2030. För att uppnå full klimatneutralitet i vår produktion måste de planerade minskningar av koldioxidutsläppen i slutändan kompletteras med åtgärder för att neutralisera de återstående utsläppen som inte kan elimineras genom effektivitetsförbättringar och initiativ för minskad koldioxidutsläpp. För närvarande har koncernen ingen definierad plan för detta. Vi kommer att offentliggöra vald metod, mekanism och tidshorisont när dessa planer finns.

För utsläpp från användningen av sålda produkter (scope 3 kategori 11) har vi ett SBTi-validerat mål att minska dessa utsläpp med 27,5% till 2030. Vi har redan uppnått detta mål fem år före plan, och därför utvecklas nu nya mål som kommer att lanseras under 2026. Vår scope 3-ambition följer en "well-low-2 °C"-färdplan. Eftersom scope 3-utsläpp utgör huvuddelen av våra totala koldioxidutsläpp, är koncernen fullt medveten om att våra totala utsläpp i värdekedjan ännu inte är i linje med en 1,5 °C-strategi.

**Tilldelning av resurser för genomförande:** För att stödja genomförandet av omställningsplanen har investeringar i koldioxidminskning integrerats i den årliga budgetprocessen med planer som sträcker sig fram till målen år 2030. Åtgärderna för att minska koldioxidutsläppen stöds av kapitalinvesteringar (Capex) i elektrifiering och lokal produktion av förnybar energi, samt driftsutgifter (Opex) för energiköpsavtal (PPA) och inköp av energicertifikat (EAC). Vårt ramverk för grön finansiering ger oss tillgång till gröna lån och -obligationer, samtidigt som våra hållbarhets- och driftsteam har de kunskaper och verktyg som krävs för att nå våra klimatåtaganden.

#### **Bedömning av potentiella låsta växthusgasutsläpp**

Electrolux Professional Groups låsta växthusgasutsläpp (GHG) härrör främst från sålda produkter under användningsfasen och från äldre tillverkningsanläggningar som fortfarande är beroende av fossilbränslebaserade värmesystem och lackeringsverkstäder. Koncernens produkter med lång livslängd låser scope 3-utsläppen under användningsfasen (=95 % av det totala utsläppet). Långsam ersättning av äldre, energikrävande utrustning kan fördröja scope 3-minskningarna, vilket äventyrar att SBTi-målen nås och kan innebära omställningsrisker för koncernen genom striktare reglering, koldioxidprissättning och snabba marknadsförändringar mot koldioxidneutrala lösningar. De ackumulerade låsta utsläppen beräknas genom att multiplicera den årliga produktförsäljningsvolymen med de förväntade utsläppen av växthusgaser under användningsfasen för varje kategori. Produkter med hög energiförbrukning samt gasdriven utrustning har en betydande inverkan på de långsiktiga utsläppen. För att hantera dessa risker prioriterar koncernen (i) ny design av produkter för att minska energibehovet inom viktiga kategorier, (ii) utfasning av gasdriven utrustning, (iii) snabbare utveckling och marknadsföring av energisnåla produktplattformar samt (iv) energiomställningsprojekt på anläggningsnivå som syftar till att ersätta fossilbränslesystem med elektrifierade eller förnybara alternativ. Låsta utsläpp har uttryckligen beaktats i utvecklingen av vår övergripande klimatomställningsplan.

Koncernen bedriver viss ekonomisk verksamhet som omfattas av EU:s delegerade förordningar om taxonomi för begränsning av och anpassning till klimatförändringar, särskilt inom kategorierna Förvärv och ägande av byggnader samt Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon. Dessa aktiviteter är endast relaterade till en begränsad del av våra investeringar och utgör inte vår kärnverksamhet. De är taxonomiberättigade men ännu inte taxonomiförenliga. Som en del av koncernens hållbarhetsstrategi strävar vi efter att öka förenligheten av dessa aktiviteter till EU:s taxonomi genom att stärka den tekniska granskningsdokumentationen, förbättra efterlevnaden av principen om att inte orsaka betydande skada och integrera taxonomikraven i investeringsplaneringen och produktutvecklingsprocesserna. Koncernen fokuserar främst på de mest representativa ekonomiska aktiviteterna inom sina tre finansiella KPI:er, men som ett ansvarsfullt företag kommer koncernen att fortsätta att inkludera dessa mindre väsentliga taxonomiberättigade aktiviteter i sin långsiktiga plan för utsläppsminskningar.

#### **Integrerad i strategin**

Koncernens omställningsplan för att begränsa klimatförändringarna är integrerad i den övergripande affärsstrategi och årliga affärs- och finansiella planeringsprocessen, som godkänns av koncernledningen och styrelsen, vilket säkerställer att klimatmål och åtgärder för att minska koldioxidutsläppen integreras i de centrala strategierna och det operativa beslutsfattandet. Genomförandet av planen finansieras genom koncernens normala finansiella planeringscykel, med en budget som täcker alla Capex- och Opex-kostnader som krävs för att genomföra åtgärdsplanen för minskning av växthusgasutsläpp. Styrelsen fattar beslut om hållbarhetsstrategin, klimatmålen och relaterade processer, med stöd av Sustainability Board och koncernledningen som samordnar genomförandet och övervakar framstegen. Minskningar av växthusgasutsläpp, särskilt årliga minskningar av koldioxidutsläpp inom scope 1 och 2, ingår i det långsiktiga incitamentsprogrammet, där hållbarhetsresultat utgör 20% av den rörliga ersättningen. Programmet godkänns av styrelsens ersättningsutskott och av aktieägarna vid årsstämman. Koncernen är inte undantagen från EU:s Paris-anpassade riktmärken.

#### **Framsteg i genomförandet av omställningsplanen**

Electrolux Professional Group gör stora framsteg i genomförandet av sin klimatomställningsplan och följer planen för minskade utsläpp fullt ut. Under 2025 fortsatte förbättringen inom alla områden som rör minskning av koldioxidutsläpp: användning av förnybar energi, elektrifiering och energieffektivitet. Trots att vissa elektrifieringsåtgärder som ursprungligen planerades för 2025 har skjutits upp till 2026 uppnåddes årets mål för minskning av koldioxid tack vare att andra initiativ påskyndades, bland annat en ökad andel förnybar el och ytterligare effektivitetsförbättringar. Flera anläggningar bidrog väsentligt till dessa resultat och visade ett starkt fokus på att minska utsläppen och hålla koncernen på rätt spår mot målet för 2030. Ett samarbete pågår mellan flera avdelningar, som FoU och produktkategoriansvariga, för att utforma ett mer ambitiöst långsiktigt klimatmål och påskynda övergången till mer energieffektiva produkter. Detta arbete innefattar att förbättra produkternas prestanda för att minska energiförbrukningen under verkliga användningsförhållanden och gradvis övergå till en produktmix som hjälper kunderna att sänka driftskostnader och utsläpp. För att stödja denna omställning har nya KPI:er och kortsiktiga mål utvecklats inom viktiga hållbarhetsområden, vilket bidrar till att omsätta företagets ambitioner i konkreta resultatförbättringar över tid.

## **HANTERING AV PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER**

### **EI-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna**

Electrolux Professional Group har en rad policyer, se nedan, som som definierar och förklarar hur vi arbetar med våra miljöprinciper och resultat inom hållbarhet. När vi utformar dessa policyer tar vi hänsyn till förväntningar från kunder, investerare, tillsynsmyndigheter,

anställda och leverantörer på trovärdiga åtgärder för begränsning av klimatförändringar som minskar utsläppen från produkter, hantear omställningsrisker, säkerställer efterlevnad av regelverk, skyddar långsiktigt värde och stöder innovationer. De är inriktade på transparenta mål, energieffektiva produkter, motståndskraftig verksamhet och mätbara framsteg mot vetenskapligt baserade klimatmål.

#### **Uppförandekod**

Uppförandekoden är det grundläggande styrdokumentet som fastställer tydliga förväntningar avseende etiskt uppförande, integritet samt efterlevnad av tillämpliga lagar och regler inom koncernen. Policyn gäller för samtliga anställda, entreprenörer, konsulter, ledande befattningshavare samt styrelseledamöter inom Electrolux Professional Group globalt. Ansvar för implementeringen av Uppförandekoden vilar på verkställande direktören och styrelsen, som utövar tillsyn över efterlevnaden och sätter tonen från toppen. Uppförandekoden adresserar sociala och miljömässiga effekter, risker och möjligheter genom att fastställa standarder för respekt, rättvisa och ansvarstagande i alla affärsrelationer. Ytterligare information om Uppförandekoden lämnas under S11 Egen arbetsstyrka - Policyn på sidan 121.

#### **Koncernens miljöpolicy**

Koncernens miljöpolicy fastställer ramverket för hanteringen av miljö- och klimatrelaterade effekter inom koncernens samtliga verksamheter, för alla anställda och leverantörer globalt. Den säkerställer efterlevnad av lagar och regler samt ISO 14001-standarder. Policyn är i linje med Parisavtalet och styr att överväganden om begränsning av klimatförändringar integreras i operativa beslut och investeringsbeslut.

Policyn fastställer åtaganden om att minska utsläppen av växthusgaser, förbättra energiprestanda och minimera miljöpåverkan i hela värdekedjan. Detta innefattar tillämpning av principerna för ekodesign, hantering av viktiga miljöaspekter som utsläpp till luft, vatten och mark samt förebyggande av föroreningar i enlighet med kraven i ISO 14001. Användning av förnybar energi och energieffektiv teknik prioriteras i produktionsenheterna och vid produktdesign, vilket möjliggör lägre energiförbrukning hos kunderna, efterlevnad av ekodesignförordningen samt omställning till klimatvänliga kölmедier.

Miljöpolicyen tar uttryckligen hänsyn till intressenterna i hela värdekedjan. Insikter från kunder och slutanvändare - särskilt när det gäller produktens energi- och vattneffektivitet - ligger till grund för designkraven vid lösningar inom storkök, dryck och tvätt. Tillsynsmyndigheternas förväntningar integreras genom efterlevnad av miljörelaterad lagstiftning och ISO 14001-miljöledningssystem som implementeras på alla tillverkningsanläggningar. De anställda och platsledningen bidrar med operativ kunskap genom miljörevisioner och lokala ledningsgenomgångar.

Policyn definierar också förväntningar på leverantörer genom Arbetsmiljöstandarden för leverantörer och skyldigheter att följa miljöbestämmelser. Ansvar för styrningen ligger hos hållbarhets- och kvalitetsansvarig i egenskap av policyansvarig, med stöd av

den lokala ledningen på anläggningsnivå. Implementering och kontinuerlig förbättring säkerställs genom ISO 14001-revisioner, interna granskningar och årlig rapportering om energianvändning, utsläpp och framsteg mot målen. Avvikelser hanteras genom korrigerande åtgärder i enlighet med miljöledningssystemet. Miljöpolicy finns på vår webbplats och vårt intranät.

#### Koncernens arbetsplatsdirektiv

Koncernens arbetsplatsdirektiv fastställer obligatoriska miljö- och arbetsplatsstandarder för koncernens produktionsanläggningar och leverantörer världen över. Det kräver efterlevnad av tillämpliga lagar, koncernens miljöstandarder, regler för kemikaliehantering, listan över begränsade material (RML) och för hantering av farligt och icke-farligt avfall samt avloppsvatten. Dessa krav säkerställer att miljöpåverkan – inklusive utsläpp till luft, vatten och mark – kontrolleras och minimeras i alla arbetsplatsaktiviteter.

Direktivet stöder klimatrelaterade mål genom att integrera miljöansvar i den dagliga verksamheten, inklusive säker hantering av kemikalier och köldmedier, förebyggande av föroreningar och miljöledning på anläggningsnivå. Leverantörer måste uppfylla samma minimistandarder genom avtalsförpliktelser, revisioner och utbildning, vilket utvidgar ansvarsfulla metoder till hela värdekedjan.

Ansvar för styrningen ligger hos ledningen för varje anläggning, medan direktivansvariga på koncernnivå övervakar implementeringen och efterlevnaden av uppförandekoden och åtagandena om mänskliga rättigheter. Efterlevnaden följs upp genom interna revisioner, leverantörsbedömningar och etablerade rapporteringskanaler. Korrigerande åtgärder vidtas när avvikelser uppstår.

Även om arbetsplatsdirektivet inte är en klimatspecifik bidrar det till koncernens bredare klimatförändringsstrategi genom att säkerställa att anläggningarna förebygger föroreningar, hanterar kemikalier och avfall på ett ansvarsfullt sätt och upprätthåller säkra arbetsmiljöer som minskar miljöriskerna. Dessa åtgärder kompletterar miljöpolicy och underbygger beredskapen för framtida klimatrelaterade lagstiftnings- och driftskrav.

#### Koncernens riskhanteringspolicy

Koncernens riskhanteringspolicy definierar ramverket för identifiering, bedömning och begränsning av strategiska och operativa risker inom koncernens samtliga enheter. Den stöder verksamhetens resiliens genom att skydda människor, tillgångar och driften mot plötsliga och oförutsedda händelser, inklusive sådana som orsakas av klimatförändringar. Policyen bygger på företagens riskhanteringsprocesser, standarden för förlustförebyggande åtgärder och koncernens försäkringsprogram. Beslut fattas av styrelsen och koncernledningen och implementeringen leds av den funktionella policyägaren och policyinnehavaren.

Även om policyen inte har operativa bestämmelser för hantering av utsläpp stärker den klimatsensibiliteten genom att ställa krav på strukturerade processer för riskidentifiering, förebyggande och begränsning. Policyen är integrerad i tillämpliga rättsliga och styrande ramverk, inklusive den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning.

Policyn gäller globalt för alla anställda och operativa enheter och kommuniceras via koncernens policynamverk och intranät. Efterlevnaden säkerställs genom årliga revisioner, rapportering till styrande organ och implementeringsstöd från linjechefer och riskhanteringsfunktionen. Även om det i dag inte finns någon fristående policy för klimatanpassning är anpassningen integrerad i dessa riskbedömningsverktyg och processer för affärskontinuitet, och man överväger att ta fram en formell anpassningspolicy.

Alla ovan beskrivna policyer baseras på kontinuerlig dialog med intressenter och interna styrningsprocesser. Detta säkerställer att identifierade intressenters förväntningar systematiskt beaktas under policyutveckling, granskning och implementering i hela organisationen.

### EI-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringar

#### Öka andelen förnybar energi i vår verksamhet

Att öka andelen förnybar energi i vår verksamhet har en positiv inverkan på minskningen av våra scope 2-utsläpp och omställningen till en hållbar ekonomi. Under redovisningsåret har anläggningen i Ljungby helt övergått från fossilbaserad uppvärmning till förnybar fjärrvärme. Vid produktionsanläggningen i Shizouka, Japan, tecknades ett avtal om förnybar el med TEPCO, vilket minskar de årliga scope 2-utsläppen med 548 tCO<sub>2</sub> och möjliggör en långsiktig minskning av koldioxidutsläppen på anläggningen. För samtliga våra anläggningar i Europa fortsätter vi att skaffa hundraprocentiga ursprungsgarantier för elanvändningen. Baserat på tillgänglig information har ännu ingen förnybar energiproduktion på plats införts. Därmed finns utrymme för att införa detta under framtida faser av omställningen.

#### Förbättrad produktionseffektivitet för att minska energibehovet

Electrolux Professional Group har genomfört en rad åtgärder som syftar till att minska energiintensiteten i tillverkningsprocessen och därmed minska scope 1- och scope 2-utsläppen. Under redovisningsåret installerades en ny, mer energieffektiv formningsugn vid en av våra anläggningar, fabriken i Weidman uppgraderades till LED-belysning och elektrifieringen av gaffeltrucksflottan slutfördes, vilket minskade både elförbrukningen och användningen av fossila bränslen för intern transport. Dessa åtgärder är exempel på tillämpningen av förbättrad energieffektivitet, kapitalinvesteringar och funktionsövergripande samordning för att minska energibehovet.

#### Elektrifiering av värmesystem och lackeringsverkstäder

Electrolux Professional Group har prioriterat att minska koldioxidutsläppen från sina energisystem för tillverkning, med åtgärder som fokuserar på att elektrifiera uppvärmningsprocesser och lackeringsverkstäder på viktiga anläggningar. Under året slutförde vi den fullständiga elektrifieringen av värmesystemet vid vår anläggning i Spilamberto, vilket innebär att vi inte längre använder naturgas för uppvärmning. Detta krävde riktade kapitalinvesteringar, byte av gamla pannor och ett nära samarbete mellan teknik-, underhålls-

och hållbarhetsteam. På anläggningen i Vallenoncello fortskrider elektrifieringen genom en stegvis implementering som förväntas pågå till och med 2026. Utvecklingstakten påverkas av externa faktorer såsom förbättringar av nätkapaciteten och infrastrukturers beredskap, men omställningen fortskrider ändå enligt plan. Även om dessa projekt innebär viktiga framsteg har ytterligare elektrifiering på andra anläggningar ännu inte påbörjats, och elektrifieringen av lackeringsverkstaden befinner sig fortfarande i utvärderingsfasen eftersom tekniska lösningar fortfarande analyseras.

#### Förbättra produkternas prestanda för att sänka energiförbrukningen

Vi har prioriterat ny design av våra viktigaste produktlinjer för att maximera energieffektiviteten och minska utsläppen under användningsfasen inom hela vårt sortiment. NeoBlue Touch- underbänkdiskmaskin, utrustad med MyEco-cykeln, ger betydande minskningar av energi- och vattenförbrukningen, med energibesparingar på upp till 40% jämfört med tidigare modeller. Våra SkyLine Combi-ugnar ökar effektiviteten ytterligare genom avancerad isolering, miljövänliga rengöringslägen och förbättrad ugnskammare, vilket leder till lägre driftskostnader och mindre miljöpåverkan i den dagliga köksverksamheten. Inom tvättsegmentet förstärker Line 6000-serien vårt engagemang för hållbar produktutveckling genom inbyggd teknik som minskar energi-, vatten- och tvättmedelsförbrukningen under hela tvätt- och torkningsprocessen.

Med utgångspunkt i omställningen till el- och värmepumpsteknik har vi också börjat utöka vårt sortiment med en ny generation induktionsbaserad matlagingsutrustning. Induktionsserien e-XP 700 och 900 möjliggör högeffektiv matlagning med låg värmeavgivning och avancerade energibesparande lösningar, inklusive Free-zone-induktionssteknik som är utformad för att minska energiförbrukningen och förbättra komforten i köket. Denna modulära induktionsplattform förbättrar precision, flexibilitet och ergonomi, vilket underlättar en smidig övergång till elektrisk matlagning i storkök samtidigt som de totala utsläppen från verksamheten minskar.

#### Utfasning av köldmedier med högt GWP-värde

Koncernen fortsätter sitt program för att fasa ut fluorvätehaltiga köldmedier med hög global uppvärmningspotential (GWP) i hela kylutbudet. Vid slutet av rapportperioden hade 40% av kylprodukterna övergått till naturliga köldmedier som propan, vilket minskade utsläppen under livscykeln och bidrog till efterlevnaden av EU:s F-gasförordning. Denna omställning kräver betydande resurser inom FoU, omkonstruktion av kylkretsar, samarbete med leverantörer och tester för att säkerställa säkerhet och prestanda. Vissa produktlinjer är fortfarande beroende av köldmedier med högre GWP på grund av olösta problem med brandfarlighet eller säkerhet, och dessa områden kommer att kräva ytterligare teknisk utveckling och investeringar innan en fullständig omställning kan genomföras.

#### Omställning av vår produktmix mot mer energieffektiva produkter

Koncernens strategi är att förändra försäljningsmixen i riktning mot mer energieffektiv och elektrisk utrustning. I takt med att nytvecklade modeller med lägre energiförbrukning kommer ut på marknaden

kommer en växande andel av vår produktförsäljning från utrustning med minskade utsläpp under användningsfasen. Denna förändring kompletterar våra omdesign- och elektrifieringsinsatser genom att de bidrar till att fasa ut gasdriven utrustning där det är möjligt. Hur snabbt denna förändring sker beror på marknadens acceptans, kundernas investeringscykler och regionala regelverk. Trots dessa externa beroenden är utvecklingen av vår produktmix fortfarande en central del av vår långsiktiga klimatstrategi.

#### Utsläppsminskning i leveranskedjan

Cirka 3% av koncernens totala utsläpp av växthusgaser härrör från råvaror vi köper från leverantörer, vilket gör att minskningen av koldioxidutsläppen i leveranskedjan är en viktig del av vår långsiktiga omställningsplan. Även om våra åtgärder inom detta område fortfarande är i ett tidigt skede gjorde vi mätbara framsteg under 2025 genom att inleda vår första strukturerade datainsamling med fokus på att samla in information om scope 1- och scope 2-utsläpp från viktiga leverantörer. Under redovisningsåret skickade vi ut denna enkät till cirka 60 leverantörer. De svar vi får kommer att utgöra grunden för att skapa en tydligare förståelse för koldioxidintensiteten hos inköpta material uppströms och hjälpa oss att samverka med leverantörerna på ett mer effektivt sätt för att förbättra deras energieffektivitet och minska deras utsläpp från verksamheten.

Även om detta är ett viktigt första steg har koncernen ännu inte inrättat något program för minskade koldioxidutsläpp hos leverantörer, fastställt specifika utsläppsminskningmål för leverantörer eller lanserat gemensamma initiativ för att minska utsläppen uppströms. Att stärka vårt leverantörsengagemang genom att utvidga data-täckningen utanför den ursprungliga gruppen blir en viktig prioritering för nästa fas i vår klimatstrategi.

#### Frågeformulär om den fysiska klimatrisker

Under året stärkte koncernen sin hantering av fysiska klimatrisker genom att införa ett koncernövergripande frågeformulär om klimatrisker på alla tillverkningsanläggningar och etablera en enhetlig årlig utvärderingsprocess för risker relaterade till extremväder, såsom värmeböljor, kraftiga regn, översvämningar och svåra stormar. Denna åtgärd gjorde det möjligt för oss att konsolidera information på anläggningsnivå om beredskap för nödsituationer, metoder för att minska kylnings- och värmestress samt miljöledningsprocesser till en enhetlig fysisk riskbaslinje för organisationen. De framsteg som gjorts omfattar förbättrad jämförbarhet för riskdata, tydligare dokumentation av befintliga rutiner för insatser i nödsituationer och åtgärder för att begränsa värmeeffekterna samt ökad insyn i var ytterligare anpassningsplanering behövs. Resultatet är en mer fullständig och strukturerad förståelse av sårbarheter och beredskapsnivåer i hela vår verksamhet, vilket underlättar för en mer välgrundad prioritering av framtida åtgärder för resiliens och stärker koncernens förmåga att begränsa driftstörningar kopplade till extrema väderhändelser.

#### Åtgärdernas omfattning

Scope 1-utsläpp inkluderar utsläpp från naturgas och gasolförbränning, men inbegriper inte bränsle som förbrukas av ägda fordon. Att utveckla och erbjuda energieffektiva produkter med låg resursförbrukning är relevant för alla kategorier av produkter som tillverkas av koncernen.

Handlingsplaner	Tids-horisont	Aktiviteter under 2025	Planerade aktiviteter	Färväntad minskning
<b>Öka andelen förnybar energi</b>	2025-2030	Avtal om inköp av förnybar el samt fjärrvärme	Öka andelen förnybar energi via energiköpsavtal, sker vid anläggningar	-1,338 (2025) -2,453 (2030)
<b>Förbättra effektiviteten inom produktionen</b>	2025-2030	Effektiviseringar implementerade	Fortsätta förbättringar av utrustning och processer	-1,054 (2025)
<b>Elektrifiering av uppvärmning och lackeringsverkstäder</b>	2025-2030	Ersättning av fossila bränslesystem med elektriska lösningar	Progressiv elektrifiering av återstående system	-5,855 (2030)
<b>Förändring produktprestanda i produktmixen</b>	2025-2030	Högeffektiva produkter lanserade	Ny design av ytterligare plattformar; nya mål för 2026	nya mål under utveckling
<b>Köldmedier med lågt GWP</b>	2025-2030	Ökad användning av naturliga köldmedier i nya produkter	Övergång, återstående produktportfölj	6 ton 2030

#### Nuvarande och framtida finansiella resurser som tilldelats handlingsplanen

Koncernen avsätter finansiella och operativa resurser till sina klimatomställningsåtgärder genom sina ordinarie CapEx- (kapitalkostnader) och OpEx-budgeteringsprocesser (OpEx). Sådana resurser stödjer tex. förnybar energi, energieffektiviserings- och elektrifieringsprojekt på tillverkningsanläggningar, produktutveckling för att minska utsläpp i användningsfasen, vilket utgör cirka 95% av den totala klimatpåverkan, samt initiativ inom cirkularitet och leverantörssamverkan. Nuvarande finansiella resurser redovisas i de finansiella rapporterna genom kapitaliserade utvecklingsutgifter i not 13 - immateriella tillgångar och genom OpEx inom energi-, vatten- och resurseffektiv teknik. Nuvarande resurser som rapporteras i de finansiella rapporterna används inom andra områden som E3 Vatten, och går inte att inte separera.

Icke-finansiella faktorer, såsom tillgång till förnybar energi, regulatoriska utvecklingar och kapacitet i leveranskedjan, kan påverka tidpunkten för implementeringen. Framtida finansiella och operativa resursallokeringar förväntas fortsätta genom de vanliga affärsplanecyklerna, och täcker förbättringar inom energi- och vatten-effektivitet, digital uppkoppling och produktinnovation inom dessa befintliga cykler.

## MÅL OCH MÅTT

### El-1 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna

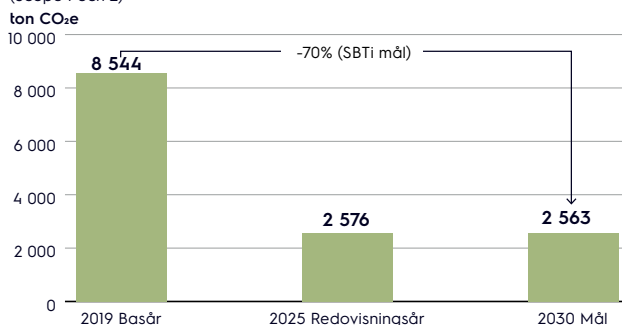
Electrolux Professional Group har fastställt mål för minskade växthusgasutsläpp i linje med målet att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C. Vårt mål är att bli klimatneutrala i vår egen verksamhet senast 2030. Vi har åtagit oss att uppnå vetenskapsbaserade mål för att minska scope 1- och 2-utsläpp med 70% senast 2030, med 2019 som basår, och att minska indirekta scope 3-utsläpp från sålda produkter med 27,5 % senast 2030. Under 2025 har vi minskat våra utsläpp inom scope 1 och 2 med 67% jämfört med 2019 (exklusive företag som förvärvades 2024) och utsläppen inom scope 3 med 36,4%. Det innebär att vi har nått eller nästan nått våra mål fem år före plan. Därför utvecklar vi nya mål som ska införas under 2026.

Koncernen har också åtagit sig att fasa ut fluorolkväten (HFC) med en global uppvärmningspotential (GWP) som är högre än 150, med målet att minska dessa med minst 70% till 2025 med 2019 som basår (18,6 ton köldmedier). Under 2025 minskade HFC-användningen till 7,92 ton, vilket motsvarar en minskning med 40% jämfört med 2024 (13,21 ton) och en minskning med 57,3% jämfört med basåret 2019, vilket stöder koncernens mål att ersätta HFC med en GWP > 150.

Koncernen säkerställer att målen och de organisatoriska och operativa avgränsningarna är förenliga med vår inventering av växthusgaser genom att tillämpa samma konsolideringsmetod (ekonomistyrning) för både målsättning och årlig växthusgasredovisning. På detta sätt undviks gränsdragningsfel mellan prestationsuppföljning och målsättning.

### Absolut mål för minskade CO<sub>2</sub>-utsläpp\* till 2030

(Scope 1 och 2)



Målen för minskningen av växthusgaser är vetenskapligt baserade och förenliga med målet att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C. Målen fastställdes med hjälp av SBTi-metoden för 1,5 °C-anpassad utveckling för scope 1 och 2 och en utveckling som ligger långt under 2 °C för scope 3-utsläpp under användningsfasen. De underliggande klimatscenerierna och politiska scenarierna som används inkluderar IEA:s Net Zero Emissions (NZE)-utvecklingsbana och angivna policy. Dessa scenarier har validerats externt genom SBTi:s målgodkännandeprocess.

Vid fastställandet av dessa mål beaktade koncernen kritiska antaganden om framtida utveckling, inklusive förväntade förändringar i produktförsäljningsvolym, kundernas efterfrågan på energieffektiv utrustning, förändringar i lagstiftning och regelverk (t.ex. utfasning av köldmedier, ekodesign) och förväntade tekniska förbättringar av produkternas energiprestanda. Dessa antaganden påverkar både genomförbarheten och den förväntade utvecklingen av våra utsläppsminskningar av växthusgaser.

### Basvärde och representativitet

Basåret för alla klimatmål är 2019. Detta år valdes eftersom det representerar den mest kompletta och stabila datauppsättningen för utsläpp enligt scope 1, 2 och 3 före större organisatoriska förändringar. Genom att använda 2019 som basår säkerställs representativiteten för normal affärsverksamhet, vilket ger en konsekvent utgångspunkt mot vilken långsiktiga framsteg kan bedömas. Inget treårigt glidande genomsnitt används, men vi är medvetna om att detta kan förbättra representativiteten för framtida omräkningar av målen och kommer att utvärdera detta alternativ när vi uppdaterar vårt scope 3-mål.

### Målen i förhållande till policymålen

Våra mål för minskning av växthusgaser stöder direkt de mål som fastställts i koncernens miljöpolicy, vilket omfattar minskning av utsläpp från verksamheten, förbättring av energiprestanda och omställning från köldmedier med hög global uppvärmningspotential. Målen operationaliserar vår ambition om klimatneutral industriell verksamhet senast 2030 och ligger i linje med koncernens långsiktiga strategi för minskade koldioxidutsläpp.

### Målets omfattning och tydlig rapporteringsavgränsning

Målen för scope 1 och 2 gäller alla tillverkningsanläggningar som står under koncernens finansiella kontroll. Scope 3-mål gäller för närvarande endast kategori 11 (användning av sålda produkter) och inte andra scope 3-kategorier. Målen skiljer sig för närvarande inte åt mellan regioner eller produktfamiljer. Som en del av omarbetningen av scope 3-målet (nu uppnått) kommer koncernen att utvärdera om regionala, tekniska eller produktspecifika rapporteringsavgränsningar krävs för att säkerställa en meningsfull planering för minskade koldioxidutsläpp. För närvarande har inga anpassningsrelaterade mål fastställts. Anpassningsaktiviteter finns, men har ännu inte omsatts i mätbara mål. Vi är medvetna om denna brist.

### Intressenternas delaktighet i fastställandet av mål

Även om intressenterna har varit delaktiga i vår väsentlighetsbedömning och analys av klimatresiliens har de inte varit direkt involverade i fastställandet av våra mål för minskning av växthusgasutsläpp. Hittills har målsättningen drivits internt genom koncernledningen, SBTi:s metodologiska krav och synpunkter från avdelningarna för FoU, drift och hållbarhet. När vi reviderar vårt scope 3-mål avser vi att utöka intressenternas engagemang, särskilt kunder och distributörer, med tanke på deras roll när det gäller att påverka utsläppen under användningsfasen.

### Uppföljning av handlingsplanens och målets effektivitet

Effektiviteten i vår klimathandlingsplan övervakas genom regelbundna granskningar av utsläpp för scope 1 och scope 2 i förhållande till våra mål. Framstegen bedöms med hjälp av konsoliderad data från våra hållbarhetssystem, där viktiga indikatorer som energiförbrukning, andel förnybar el och utsläppstrender spåras och jämförs med planen. Resultaten rapporteras till ledningen varje månad, vilket möjliggör tidig identifiering av avvikelser och snabba korrigerande åtgärder. Framstegen mot målen granskas mot vår SBTi-plan, vilket säkerställer att både åtgärder och utsläppsutveckling förblir i linje med vår långsiktiga minskning av koldioxidutsläpp. Årliga interna kontroller och extern granskning stärker ytterligare tillförlitligheten i de rapporterade utfallen.

### EI-4: Sammanfattning av målen för minskning av växthusgasutsläppen

Mått	2025	2030
Absolut minskningsmål, alla tillämpningsområden, ton CO <sub>2</sub> e	2 526 905	1 931 030
Minskingsmål, procentandel av utsläppen under basåret, alla tillämpningsområden, %	36%	27,5%
Minskingsmål, intensitet, alla tillämpningsområden	7,8	5,83
Andel av minskningsmålen relaterade till scope 1-utsläpp av växthusgaser, %	0,02	0,14
Andel av minskningsmålen relaterade till scope 2-utsläpp av växthusgaser, %	0,25	0,34
Andel av minskningsmålen relaterade till scope 3-utsläpp av växthusgaser, %	99,73	99,52
Absolut minskningsmål, scope 1, ton CO <sub>2</sub> e	556	2 632,5
Absolut minskningsmål, scope 2 marknadsbaserat, ton CO <sub>2</sub> e	6 349,26	6 568,2
Absolut minskningsmål, scope 3, ton CO <sub>2</sub> e	2 520 000	1 925 000
Minskingsmål, procentandel av utsläppen under basåret, scope 1, %	19	90
Minskingsmål, procentandel av utsläppen under basåret, scope 2, %	87	90
Minskingsmål, procentandel av utsläppen under basåret, scope 3, %	36,4	27,5
Minskingsmål, intensitet, scope 1	0,002	0,01
Minskingsmål, intensitet, scope 2 marknadsbaserat	0,02	0,02
Minskingsmål, intensitet, scope 3	7,78	5,8

## EI-5 – Energiförbrukning och energimix(EI-5 AR 34)

Mått	2025
1. Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)	0
2. Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter (MWh)	1 919
3. Bränsleförbrukning från naturgas (MWh)	9 340
4. Bränsleförbrukning från andra fossila källor (MWh)	0
5. Förbrukning av inköpt eller förvärvat el, värme, ånga och kyla från fossila källor (MWh)	2 275
<b>6. Total fossil energiförbrukning (MWh)</b>	<b>13 534</b>
Andel fossila energikällor av den totala energiförbrukningen (%)	33
7. Förbrukning från kärnkraftskällor (MWh)	267
Andel av energiförbrukningen som kommer från kärnkraft (%)	0,64
8. Bränsleförbrukning för förnybara källor, inklusive biomassa (som även omfattar industriellt och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas o.s.v.) (MWh)	0
9. Förbrukning av inköpt eller förvärvat el, värme, ånga och kyla från förnybara källor (MWh)	27 226
10. Förbrukning av egenproducerad icke-bränslebaserad förnybar energi (MWh)	269
<b>11. Total förnybar energiförbrukning (MWh)</b>	<b>27 495</b>
Andel förnybara energikällor av den totala energiförbrukningen (%)	66,5
<b>Total energiförbrukning (MWh)</b>	<b>41 297</b>

## EI-5: Energiproduktion (EI-5 39)

Mått	Producerad energi MWh
Förnybar energi	328,73
Icke förnybar energi	0
<b>Totalt</b>	<b>328,73</b>

## EI-5: Energiintensitet per nettointäkt\* för sektorer med stor klimatpåverkan (EI-5 40)

Energiintensitet per nettointäkt	N (2025)
<b>Total energiförbrukning från verksamhet i sektorer med stor klimatpåverkan per nettointäkt från verksamhet i sektorer med stor klimatpåverkan (MWh/Tkr)</b>	<b>0,00471</b>

\* Se Konsoliderade rapport över totalresultat på sidan 142.

### Sektor med hög klimatpåverkan

Vår industrisektor med hög klimatpåverkan omfattar tillverkning av professionell utrustning för storkök, dryck och tvätt som produceras i egna industrianläggningar enligt NACE-sektion C (Tillverkning). Denna sektor anses ha hög påverkan på grund av den betydande energiförbrukningen i samband med metallbearbetning, tillverkning,

montering, komponenttestning och hantering av kylsystem under produktionen. Aktiviteter som inte ingår i denna sektor är inköpta produkter som omfattas av NACE-sektion G (Parti- och detaljhandel) samt tjänster såsom installation, reparation, underhåll, driftsättning och utökade garantitjänster, som har minimal direkt energianvändning och därför inte uppfyller kriterierna för klassificering som sektor med hög klimatpåverkan.

Vid beräkningen av intäkterna från sektorer med hög klimatpåverkan inkluderas endast intäkterna från försäljningen av våra tillverkade produkter, medan de två ovannämnda aktiviteterna exkluderas. Nämnaren motsvarar koncernens totala nettoomsättning enligt reviderade finansiella rapporter.

## EI-5: Avstämning av nettointäkter\* (EI-5 AR 38.b)

Nettointäkter från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan som används för att beräkna energiintensiteten, Mkr	8 768,4
Nettointäkter (övrigt), Mkr	3 400,6
<b>Totala nettointäkter (finansiella rapporter) Mkr</b>	<b>12 169,0</b>

\* Se Konsoliderade rapport över totalresultat på sidan 142.

## EI-6 – Bruttomått scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp och växthusgasintensitet baserat på nettointäkter

### EI-6: Täckning av policyer och avtalsmässiga instrument för att säkerställa efterlevnad i värdekedjan (EI-6 AR 45.d)

Serie	
Andel av förbrukning av inköpt energi som täcks av policyer och avtalsmässiga instrument, %	91 %
Andel av förbrukning av inköpt energi som täcks av samlade policyer och avtalsmässiga instrument, %	42 %
Andel av förbrukning av inköpt energi som täcks av separata policyer och avtalsmässiga instrument, %	49 %

### EI-6: Energi som omfattas per certifikattyp (EI-6 AR 45.d)

Serie	2025
Andel av förbrukning av inköpt el som täcks av certifikat för förnybar inköpt el (REC), %	31,5
Andel av förbrukning av inköpt el som täcks av ursprungsgarantier (GO), %	21,6
Andel av förbrukning av inköpt el som täcks av internationella certifikat för förnybar inköpt el (I-REC), %	3,7
Andel av förbrukning av inköpt el som täcks av garantier för ursprung för inköpt förnybar el (REGO), %	0,0
Andel av förbrukning av inköpt el som täcks av andra certifikat*, %	22,6

\* FIT Certifikat i Japan

### EI-6: Växthusgasutsläpp per nettointäkt\* (EI-6 53 och AR 53)

Mått	2025
Totala växthusgasutsläpp (platsbaserade) per nettointäkt, tCO <sub>2</sub> ekv/Tkr	0,43

\* Se Konsoliderade rapport över totalresultat på sidan 142.

**EI-4 & EI-6** Utsläpp av växthusgaser uppdelade efter scope 1 och 2 samt betydande scope 3 (EI-6 AR 48)

		Basår 2019	2024	2025	% 2025/2024	2030	Årligt mål i procent/basår
<b>Scope 1-utsläpp av växthusgaser</b>	Brutto, scope 1-utsläpp av växthusgaser (tCO <sub>2</sub> e)	2 861	2 464	2 373	-4	647	90
	Andel av scope 1-utsläpp av växthusgaser från reglerade utsläppshandels-system, (%)	0	0	0			
<b>Scope 2- utsläpp av växthusgaser</b>	Brutto, platsbaserade scope 2-utsläpp av växthusgaser (tCO <sub>2</sub> -ekv)	9 348	7 819	6 195	-21	4 849	
	Brutto, marknadsbaserade scope 2-utsläpp av växthusgaser (tCO <sub>2</sub> -ekv)	7 345	2 264	956	-58	0	
<b>Betydande scope 3-utsläpp av växthusgaser</b>	Brutto, totala indirekta scope 3-utsläpp av växthusgaser (tCO <sub>2</sub> -ekv)	7 320 058	5 009 139	4 795 350	-3		
	1 Inköpta varor och tjänster	204 673	204 783*	210 201	-3		
	2 Kapitalvaror	13 307	8 551	10 555	23		
	3 Bränsle- och energirelaterad verksamhet (som inte ingår i scope 1 eller 2)	2 667	1 589	2 210	39		
	4 Uppströms transporter och distribution	33 548	37 324	39 267	5		
	5 Avfall som genereras i verksamheten	66	309	229	-26		
	6 Affärsresor	1 591	6 046	5 728	-5		
	7 Anställdas pendling	6 937	6 984	6 790	-3		
	8 Uppströms leasade tillgångar	Okänt	Okänt	Okänt			
	9 Nedströms transporter	ingen uppgift	ingen uppgift	5 565			
	10 Hantering av sålda produkter	ej väsentlig	ej väsentlig	ej väsentlig			
	11 Användning av sålda produkter	7 010 092	4 703 751	4 457 067	-5		27,5
	12 Hantering av uttjänta sålda produkter	47 178	41 814	57 738	38		
	13 Nedströms leasade tillgångar	ej väsentlig	ej väsentlig	ej väsentlig			
	14 Franchise	ej väsentlig	ej väsentlig	ej väsentlig			
15 Investeringar	ej väsentlig	ej väsentlig	ej väsentlig				
<b>Totala utsläpp av växthusgaser</b>	<b>Totala växthusgasutsläpp (platsbaserade) (tCO<sub>2</sub>-ekv)</b>	<b>7 332 266</b>	<b>5 019 422</b>	<b>4 803 918</b>	<b>-4</b>		
	<b>Totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserade) (tCO<sub>2</sub>-ekv)</b>	<b>7 330 263</b>	<b>5 013 867</b>	<b>4 798 679</b>	<b>-4</b>		

\* Omräknat på grund av fel i kategori 1 Inköpta varor och tjänster, indirekta kostnader.

**EI-6:** Scope 3-utsläpp av växthusgaser rapporterade med hjälp av primärdata (EI-6 AR 46.g)

Mått	2025
Procentandel av växthusgasutsläpp inom scope 3, kategori 1, 11 och 12, beräknade med hjälp av primärdata	37
Procentandel av scope 3-utsläpp av växthusgaser i andra kategorier beräknade med hjälp av primärdata	0,19

## REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR EI KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Electrolux Professional Groups EI-mått är inte validerade av någon extern part utöver respektive uppgiftslämnare.

### EI-5 Energianvändning och energimix

Energiförbrukningsdata samlas in varje månad från elräkningar och interna mätsystem på tillverkningsanläggningarna. Inköpta elvolym hämtas från leverantörsfaktorer, redovisas i kWh och omräknas till MWh

En försiktig bedömningsmetod tillämpas vid åtskillnaden mellan förnybara och icke-förnybara energikällor. Elförbrukning klassificeras som förnybar endast om avtal med leverantörer (tex. certifierade avtal om förnybar el eller solenergiabonnemang) styrker att elen är förnybar. För all annan elförbrukning tillämpas den nationella elnätmixen. Om den återstående mixen innehåller kärnenergi fördelas kärnkraftens andel proportionellt efter elförbrukningen i nätet, och den återstående andelen klassificeras lågt hålet som fossilbaserad. Avtalsbaserad förnybar el redovisas separat under inköpt förnybar energi.

Bränsleförbrukningen från fossila källor, inklusive naturgas, gasol och fotogen, inhämtas från leverantörsfaktorer och interna mätsystem. Eftersom bränslen redovisas i olika enheter omvandlas de till kWh med hjälp av standardvärden och DEFRA-omvandlingsfaktorer enligt följande:

- > Naturgas (m<sup>3</sup>) → omräknat med 10 kWh per m<sup>3</sup>
- > Gasol (gallon) → omräknat med 25,59317053 kWh per gallon
- > Fotogen (liter) → omräknat med 9 kWh per liter

Mobil bränsleförbrukning ingår inte i eftersom den är oväsentlig i förhållande till koncernens totala utsläpp.

Självgenererad energi, såsom solcellsanläggningar och värmepumpsystem på plats, mäts med hjälp av mätare på plats och redovisas separat.

Energiförbrukningen redovisas med hjälp av en marknadsbaserad klassificering som överensstämmer med den metod som används för att beräkna marknadsbaserade utsläpp av växthusgaser i scope 2. Enligt denna metod rapporteras el som inhandlas

med avtalsmässiga instrument som certifikat för förnybar energi, elavtal eller abonnemang med förnybar energi som förnybar, medan all annan inköpt el rapporteras som icke-förnybar.

**EI-6: Utsläpp från konsoliderad redovisningskoncern, investeringsbolag och samarbetsarrangemang (EI-6 50. a & b):**  
Vi har inga investeringsbolag eller samarbetsarrangemang

### EI-6 Biogena utsläpp

På en av våra anläggningar genereras fjärrvärmens från förnybar biomassa, vilket inte anses materiellt för oss.

## EI-6 – Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Kategori	ESRS-krav	Redovisningsprincip	Redovisningsmetod – riktlinjer för beräkning av scope 3/ motivering för undantag	Utsläppsfaktorer
Rapportperiod	ESRS 2 BP-1	• Kalenderåret 2025 (1 januari-31 december) i enlighet med konsolidering av finansiell rapportering. Historiska uppgifter omräknas endast när strukturella förändringar väsentligt påverkar jämförbarheten. Gränser i linje med ESRS (finansiell styrning för IRO och beskrivande upplysningar växthusgaser).	N/A	
Standard för redovisning av växthusgaser	ESRS 2 BP-1	• Koncernens utsläpp av växthusgaser (scope 1, 2 och 3) beräknas i enlighet med Greenhouse Gas Protocol Corporate Standard och inbegriper alla växthusgaser som omfattas av Kyotoprotokollet – CO <sub>2</sub> , CH <sub>4</sub> , N <sub>2</sub> O, HFC, PFC och SF <sub>6</sub> – uttryckt som CO <sub>2</sub> e.  • Detta överensstämmer helt med ESRS EI-kraven för rapportering av växthusgaser inom scope 1, 2 och 3. Signifikansgräns på 5 % för omräkning av utsläpp i enlighet med SBTi-kraven.	N/A	
Specifika omständigheter	ESRS 2 BP-2	• Uppskattningar redovisas när primärdata inte finns tillgängliga. Omställningsrelaterade ESRS-lättnader tillämpas där så är relevant.		
Scope 1	ESRS EI-6	• Direkta utsläpp från tillverkning, uppvärmning av anläggningar, stationär förbränning, testutrustning och flyktiga utsläpp från köldmedier. IPCC/DEFRA 2025-faktorer används med en omräkningsfaktor. Mobil förbränning är undantagen på grund av den låga påverkan och det låga antal fordon som koncernen äger.		DEFRA 2025
Scope 2	ESRS EI-6	• Plats- och marknadsbaserad redovisning för el, fjärrvärme/fjärrkyla, inklusive energiköpsavtal och certifikat.		AIB 2024 marknadsbaserad och IEA 2025 platsbaserad

Kategori	ESRS-krav	Redovisningsprincip	Redovisningsmetod – riktlinjer för beräkning av scope 3/ motivering för undantag	Utsläppsfaktorer
Scope 3 kat.1	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inköpta varor och tjänster beräknade med hjälp av utgifts- eller massbaserade utsläppsfaktorer (t.ex. ecoinvent/Exiobase).</li> </ul> <p><b>Hybridmetod:</b> Scope 3-kategori 1 är indelad i två underkategorier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>genomsnittsdatametod: utsläpp relaterade till det material som används vid tillverkningen av produkterna. Det finns två källor till utsläppsfaktorer:</li> <li>1) De relaterade EuP-grupperna tillhandahåller livscykelanalysens utsläppsfaktorer per livscykelsteg för flera produkter. Listan finns nedan. För beräkningen av kategori 1 är det enda steget som beaktas råvaruutvinningen. Tillverkningssteget beräknas och integreras i den totala inventeringen av växthusgasutsläpp i scope 1 och 2.</li> <li>EuP: Förberedande studier av energianvändande produkter som tillhandahåller referensprodukter med tekniska specifikationer, utarbetade av Bio Intelligence Service.</li> <li>EuP-grupp 12: Kommersiella kylskåp och frysar, 2007</li> <li>EuP-grupp 22: Hushållsugnar och kommersiella ugnar (el, gas, mikrovåg), inklusive sådana som ingår i spisar, 2011</li> <li>EuP-grupp 23: Hällar och grillar för hushållsbruk och kommersiellt bruk, inklusive sådana som ingår i spisar, 2011</li> <li>EuP-grupp 24: Professionella diskmaskiner, tvättmaskiner och tortkumlare, 2011</li> <li>2) För vissa produktkategorier finns ingen EuP-studie tillgänglig. Beräkningen baseras därför på produktens vikt med ett antagande om materialfördelning och DEFRA:s utsläppsfaktorer för materialanvändningen, 2025.</li> <li>-utgiftsbaserat för återstående aktiviteter och utsläpp relaterade till inköpta varor och tjänster</li> </ul>	<p><b>Hybridmetod:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>genomsnittsdatametod: utsläpp relaterade till det material som används vid tillverkningen av produkterna</li> <li>utgiftsbaserat för återstående aktiviteter och utsläpp relaterade till inköpta varor och tjänster</li> <li>Reservdelar är exkluderade på grund av brist på data</li> </ul>	Exiobase 3.9 (2019) för utsläppsfaktorerna och Europeiska centralbanken (2025) för omräkningskursen.
Scope 3 kat. 2	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utsläpp från kapitalvaror baserade på utgifter × EF-metoden</li> <li>Europeiska centralbanken (2025) för omräkningskursen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metod baserad på genomsnittsutgifter</li> </ul>	Exiobase 3.9 (2019)
Scope 3 kat. 3	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bränsle- och energirelaterade utsläpp beräknade med hjälp av livscykelutsläppsfaktorer kopplade till energianvändning enligt scope 2.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metod baserad på genomsnittsdata</li> </ul>	IEA 2025 Scope 3
Scope 3 kat. 4	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utsläpp baserade på inkommande, interna och utgående transporter som koncernen betalar. Totala utgifter per transportsätt (flyg, väg, järnväg och sjö) multiplicerade med transportsättsspecifika utsläppsfaktorer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utgiftsbaserad metod</li> </ul>	Exiobase 3.9 (2019)
Scope 3 kat. 5	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avfall som genereras i verksamheten beräknas med hjälp av DEFRA:s avfallsspecifika faktorer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metod baserad på specifika avfallstyper</li> </ul>	DEFRA 2025
Scope 3 kat. 6	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Affärsresor baserade på flygavstånd och en transportsättsspecifik utsläppsfaktor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utgiftsbaserad metod</li> </ul>	DEFRA (2025)
Scope 3 kat. 7	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anställdas pendling baserat på avstånd × andel för olika transportsätt × antaganden om arbetsdagar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metod baserad på genomsnittsdata</li> </ul>	Network for Transport Measures 2018
Scope 3 kat. 8	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Uppströms leasade tillgångar är exkluderade på grund av brist på data</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undantagen</li> </ul>	
Scope 3 kat. 9	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nedströms transporter baseras på utgående transporter som arrangeras av oss men betalas av kunder. Samma uppskattningar av transportsätt som för uppströms transporter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utgiftsbaserad metod</li> </ul>	Exiobase 3.9 (2019)
Scope 3 kat. 10	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undantaget eftersom de produkter som säljs av Electrolux Professional Group är färdiga produkter och inte genomgår någon vidare förädling, t.ex. plåt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undantagen</li> </ul>	
Scope 3 kat. 11	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utsläpp under användningsfasen baserade på energianvändning under livslängden × viktade regionala nätfaktorer × årliga försäljningsvolym per produktkategori. Huvudkategori för Electrolux Professional Group.</li> <li>Produktkategorierna har definierats med hjälp av EuP-gruppen, med en genomsnittlig eller representativ årlig energiförbrukning, från interna eller externa tester enligt internationella standarder, när sådana finns tillgängliga. Livslängden uttrycks i antal cykler eller driftstimmar, omräknat till år.</li> <li>För utsläppsfaktorn för gas används samma referens och värde som naturgas i scope 1.</li> <li>Ånga likställs med elektricitet.</li> <li>Utsläppsfaktorer relaterade till el baseras på nettoförsäljningsfördelningen per världsregion och branschsegment</li> <li>för att bättre återspegla den geografiska fördelningen av försäljningen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Produkter som direkt förbrukar energi (bränslen eller elektricitet) under användning</li> </ul>	IEA 2025
Scope 3 kat. 12	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utsläpp från behandling vid slutet av livscykeln (återvinning, deponering, förbränning). Baserat på LCA-utsläppsfaktorer från relevanta EUP-gruppstudier eller produktens vikt om LCA-utsläppsfaktorer inte finns tillgängliga. Liknande tillvägagångssätt som scope 3 kategori 1.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metod baserad på specifika avfallstyper</li> </ul>	DEFRA 2025
Scope 3 kat. 13	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ej tillämpligt - inga nedströms leasade tillgångar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undantagen</li> </ul>	
Scope 3 kat. 14	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ej tillämpligt - inga franchiser.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undantagen</li> </ul>	
Scope 3 kat. 15	ESRS E1-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inga betydande investeringar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Undantagen</li> </ul>	

# Föroreningar

## HANTERING AV PÅVERKAN, MÖJLIGHETER OCH RISKER

### E2-1 Policyer relaterade till förorening

#### Koncernens miljöpolicy

Koncernens miljöpolicy anger den övergripande inriktningen avseende förebyggande av föroreningar och resurshantering. Den utgör ett åtagande om att minimera miljöpåverkan, följa gällande lagar och kontinuerligt förbättra miljöprestanda. Policyn stöder initiativ för vattneffektivitet, säker kemikaliehantering och minskning av föroreningar från verksamhet och produkter. Dessutom adresserar den produktutveckling som syftar till att minska produkternas negativa miljöpåverkan, med fokus på materialval, produktion, produktens användningsfas och hantering av uttjänta produkter. Koncernens miljöpolicy beskrivs närmare i avsnitt E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna på sidan 97.

#### Koncernens arbetsplatsdirektiv

Koncernens arbetsplatsdirektiv adresserar föroreningsrelaterad påverkan främst genom krav på säker hantering, lagring och incidenthantering för farliga material på produktionsanläggningar. Det föreskriver riskbedömningar, dokumentation av incidenter och korrigerande åtgärder för att förebygga och hantera läckor, spill och andra nödsituationer. Koncernens arbetsplatsdirektiv beskrivs närmare i avsnitt E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna på sidan 97.

#### Lista över begränsade material (RML)

Koncernen hanterar föroreningar och farliga ämnen genom en koncernövergripande RML, som utgör en central del av miljöpolicy och arbetsplatsdirektivet. RML-listan anger vilka kemiska ämnen som är förbjudna, begränsade eller klassificerade som ämnen som potentiellt kan vara oroande i produkter, komponenter och förpackningar. RML specificerar alla ämnen och föroreningar som omfattas av policyn och identifierar varje kemikalie genom dess unika CAS-nummer (Chemical Abstracts Service), vilket säkerställer exakt spårbarhet på ämnesnivå och överensstämmelse med regelverket. Genom att förbjuda eller begränsa användningen av ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter stöder RML ersättning och minimering av farliga kemikalier där detta är tekniskt och juridiskt nödvändigt. Alla leverantörer måste följa RML och tillhandahålla dokumentation och testrapporter för varje komponent. RML är anpassad till REACH, RoHS och bestämmelser om kontakt med livsmedel, och dess implementering verifieras genom

### Påverkan, risker och möjligheter relaterade till föroreningar

	Plats i värdekedjan
<p><b>Faktisk negativ påverkan:</b> Potentiell förekomst av ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter i produkter och tillverkningsprocesser</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>○ Egen verksamhet</p> <p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Möjlighet:</b> Utveckling av teknik för att filtrera bort mikroplaster som frigörs från textilier i avloppsvattnet vid tvätt</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ●</p>	<p>○ Egen verksamhet</p> <p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Faktisk positiv påverkan:</b> Genom minskning av vattenförbrukningen i kombination med optimerad dosering av rengöringsmedel minskar våra produkter den totala mängd föroreningar som släpps ut i avloppsvattnet under användning</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ●</p>	<p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Risk:</b> Läckor och spill av farligt material på produktionsanläggningar</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ○ ●</p>	<p>○ Egen verksamhet</p>

○ Kortsiktigt ● Medellångsiktigt ● Långsiktigt

revisioner och digitala plattformar. Denna process säkerställer att produkterna uppfyller lagkraven och ämnen som inger mycket stora betänkligheter identifieras och hanteras. Detta dokument gäller för S2-1 Arbetstagare i värdekedjan.

RML kommuniceras genom koncernpolicyer, manualer för leverantörer, tekniska specifikationer och avtalsdokumentation, vilket säkerställer att leverantörer och interna team förstår och följer alla krav. Ansvaret för att upprätthålla och uppdatera RML ligger hos koncernfunktioner som övervakar produkters efterlevnad och hållbarhet, medan implementeringen utförs gemensamt av FoU-, inköps- och kvalitetsavdelningar och leverantörspartners.

#### Miljöledningssystem

Miljöledningssystemet (EMS) är ett standardiserat arbetssätt som behandlar ett brett spektrum av föroreningsrelaterade påverkansområden genom att fastställa hantering för att identifiera, bedöma och hantera miljöaspekter i alla verksamheter. Det omfattar säker hantering av kemikalier och farliga material, regelbunden bedömning och kontroll av utsläpp till vatten och luft, förorening av avloppsvatten, mark och grundvatten, farligt och icke-farligt avfall, buller och kemikaliehantering.

Miljöledningssystemet innehåller även krav på incidentuppföljning. Miljöolyckor, såsom läckage och spill, spåras med hjälp av verktyget Environmental Pyramid, och korrigerande åtgärder vidtas efter revisioner och incidenter. Anläggningarna är skyldiga att införa rutiner

för hantering och behandling av avloppsvatten för att förhindra skadliga utsläpp och minska risken för vattenföroreningar.

Systemet har ISO 14001 som den primära externa referensramen och säkerställer överensstämmelse med erkända miljöstandarder och rapporteringsramverk. Det tar hänsyn till intressen hos tillsynsmyndigheter, kunder, anställda, samhällen och investerare genom att kräva systematisk hantering av miljöpåverkan och koppla miljöprestanda till hållbarhetsrapportering och ledningens granskningsprocesser.

EMS görs tillgängligt för alla relevanta interna intressenter genom att det integreras i koncernens ledningssystem, operativa förfaranden och utbildningsrutiner samt implementeras av miljöansvariga på plats med stöd av funktionella team. Policyn och dess riktlinjer gäller för alla operativa enheter. VP Group Industrial Excellence ansvarar för att genomföra årliga revisioner, övervaka korrigerande åtgärder och säkerställa att miljöstandarder följs.

Vid utvecklingen av policyer för hantering av föroreningar och farliga ämnen tar koncernen hänsyn till förväntningarna och behoven hos viktiga intressenter i hela värdekedjan. Koncernens miljöpolicy, arbetsplatsdirektiv och lista över begränsade material (RML) återspeglar krav som från kundernas på säkra, kompatibla och resurseffektiva produkter, tillsynsmyndigheternas kemikalie-säkerhets- och miljöstandarder samt medarbetarnas förväntningar på en säker arbetsmiljö, med stöd av ISO-certifierade miljö- och säkerhetssystem. I Arbetsmiljöstandarderna för leverantörer och RML

tas också hänsyn till leverantörers och nedströmsanvändares intressen, vilket säkerställer tydlighet, identifiering av ämnen på CAS-nummernivå och enhetliga efterlevnadskrav i hela värdekedjan. Intressentdialoger som genomförs som en del av koncernens bredare hållbarhetsstyrning och väsentlighetsprocess bidrar ytterligare till uppdateringar av policyn och säkerställer anpassning till samhällsfrågor, förändringar i lagstiftning och regelverk och förväntningar på ansvarsfullt företagande.

Standarddokumenten omfattar alla tillverkningsanläggningar, produktkategorier och operativa processer. Dessa policier sträcker sig uppströms i värdekedjan genom listan över begränsade material (RML), som specificerar förbudna eller begränsade ämnen med hjälp av CAS-nummeridentifiering och tillämpas på alla leverantörer och material som används i produktionen. Den omfattar även nedströms effekter genom produktdesign, reparerbarhet och krav på cirkulär ekonomi som syftar till att minimera användningen av farliga ämnen under produktens livscykel. Policyerna gäller globalt utan några geografiska undantag. I de fall där hela värdekedjan ännu inte täcks upp redovisar koncernen att leverantörernas efterlevnad utvidgas genom revisioner, deklARATIONER och stegvis implementering av RML-krav.

## E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till förorening

### Föroreningshantering i verksamheten

Vår strategi för hantering av föroreningar återspeglar verksamhetens karaktär och resultaten av vår väsentlighetsanalys. Koncernen har inte någon tillverkning av högriskkemikalier, men vissa processer – såsom metallbearbetning, lackering, ytbehandling och hantering av isolering – kan generera begränsade mängder föroreningar om de inte kontrolleras på rätt sätt. Alla tillverkningsanläggningar använder miljöledningssystem certifierade enligt ISO 14001, genom vilka risker för mark, grundvatten och vattenutsläpp regelbundet utvärderas, förebyggande kontroller fastställs och efterlevnaden av lagar och tillståndskrav kontrolleras.

Där förebyggande åtgärder inte räcker till minimeras föroreningarna genom tekniska och operativa åtgärder, bland annat avlopprensning på utvalda anläggningar för att minska föroreningarna före utsläpp. Vi har nolltolerans mot kemikaliespill. Alla miljöincidenter, tillbud och osäkra förhållanden spåras med hjälp av verktyget Environmental Pyramid, granskas i revisioner och ledningsmöten och följs upp med korrigerande åtgärder. Under 2025 rapporterade inga miljöincidenter relaterade till mark- eller vattenföroreningar.

För att säkerställa en enhetlig tillämpning av kontroller inom all tillverkningsverksamhet stärkte vi 2025 screeningprocessen genom ett digitalt självvärderingsformulär som distribuerades till samtliga tillverkningsanläggningar. Detta verktyg samlar in information om miljöledning, vattenutsläpp, övervakning av föroreningar, hantering av farliga ämnen, åtgärder för att förebygga spill samt avfallskontroll, med stöd av dokumentation från anläggningen. Screening gör det lättare att bekräfta att grundläggande åtgärder för att förebygga föroreningar finns på plats och belyser skillnader i mognad och datatillgänglighet mellan olika anläggningar. Dessa aktiviteter gäller alla tillverkningsanläggningar, motsvarande de geografiska

områden där produktionsanläggningarna är belägna. Relevanta intressentgrupper för detta arbete kan vara anställda, miljöansvariga, arbetsmiljöteam, lokalsamhällen och tillsynsmyndigheter. Dessa aktiviteter gäller all tillverkningsverksamhet inom Electrolux Professional och följer en kort till medellång tidshorisont i linje med den årliga ISO 14001-revisionscykeln samt löpande förbättringar av kontroller på anläggningsnivå.

### Principer för produktdesign

Flera av våra produkter förbrukar tvätt- och diskmedel. Som en del av vårt arbete för att förebygga föroreningar integrerar vi därför vatteneffektivitet och optimerad användning av tvätt-/diskmedel i produktdesignen. Genom att utveckla utrustning som förbrukar mindre vatten och kräver mindre mängder tvättmedel strävar vi efter att minska de föroreningar av avloppsvattnet som genereras under användning, samtidigt som vi sänker kundernas driftskostnader. Detta inkluderar lösningar som intelligenta doseringssystem, som automatiskt doserar exakt mängd tvättmedel och kemikalier baserat på vikt vid varje tvätt. Genom att motverka överdosering och onödig användning av kemikalier bidrar dessa tekniska lösningar till att minimera föroreningar från tvättmedel och minska utsläppen av ämnen i avloppsvattnet. Detta möjliggör positiva effekter i senare led och tar tillvara den identifierade möjligheten att minska vattenföroreningar i samband med produktanvändning, samtidigt som de ger kunderna miljö- och driftsmässiga fördelar.

Intressentgrupper som kan vara involverade i eller påverkas av detta arbete är kunder som använder professionella disk- och tvättmaskiner, produktutvecklings- och teknikteam, servicetekniker och partners inom området kemiska lösningar.

Dessa aktiviteter omfattar all disk- och tvättutrustning som erbjuds på den globala marknaden och följer en långsiktig, kontinuerlig tidshorisont integrerad i återkommande produktutvecklingscykler.

### Mikroplaster

Electrolux Professional adresserar mikroplastföroreningar genom att delta i internationella forskningsprojekt och globala standardiseringsinitiativ som syftar till att utveckla tillförlitliga, vetenskapligt baserade metoder för att mäta och minska utsläppen av mikroplast från textilier. Vårt arbete fokuserar på att bidra med teknisk expertis, utvärdera filtrerings- och separationstekniker samt utföra praktiska tester av nya testmetoder. Dessa aktiviteter bidrar till att fånga upp möjligheter relaterade till filtrering av mikroplast.

Under 2025 stärkte koncernen sitt arbete mot mikroplast genom ett nytt samarbete med Mimby, ett svenskt cleantech-företag som specialiserar sig på vattenbesparande lösningar och filtrering av mikroplast. Tillsammans inledde vi utveckling av filtreringsteknik som passar professionella tvätterier. Mimbys Mimbox-system, som kan filtrera mikroplastpartiklar ned till cirka 50 mikrometer, är en praktisk plattform för tester i verkliga livet och acceleration av lösningar för minskning av mikroplast. Detta partnerskap kompletterar vår pågående forskning och stöder övergången från konceptstudier till tillämpade lösningar som kan minska utsläppen av mikroplaster i professionella tvättprocesser.

Intressentgrupper som är relevanta för detta arbete kan inkludera professionella tvättoperatörer, textil- och tvättmedelsleverantörer, standardiseringsorgan, akademiska forskningsinstitutioner och innovationspartners som Mimby. Detta arbete avser professionell tvättutrustning på europeiska och globala marknader och följer en medellång till långsiktig tidshorisont. Utvecklingen drivs av en löpande tillämpad forskning, teknikutveckling och tester i verkliga situationer.

### Ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter

Electrolux Professional Groups handlingsplan för hantering av ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter (SVHC) fokuserar på samverkan i leveranskedjan, eftersom dessa ämnen främst finns i inköpta komponenter. Vi har tagit fram en lista över begränsade material (RML) för att informera leverantörer och operativa enheter om förbudna eller begränsade ämnen samt ämnen som kan bli ett problem. Alla komponenter och material som används överensstämmer med RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances), vilket innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt, eller – om tillåtet – inte överskrider vissa nivåer som anges i RoHS-direktivet (2011/65/ EU). Vi uppfyller även kraven i WEEE-direktivet om avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk eller elektronisk utrustning (2012/19/EU). 2025 inledde Electrolux Professional ett pilotprojekt med utvalda leverantörer för att samla in information om begränsade material i komponenter. Resultaten från pilotprojektet kommer att hjälpa oss att steg för steg utvidga denna insats för att övervaka efterlevnaden av REACH, RoHS, livsmedelskontakt, WRAS och regler för dubbla användningsområden.

Cirka 143 leverantörer deltog, vilket motsvarar cirka 25 procent av de direkta materialkostnaderna. Processen och IT-verktygen för insamling av information är fullt utbyggda. Koncernen planerar att skala upp denna process steg för steg för att övervaka efterlevnaden av REACH, RoHS, livsmedelskontakt, WRAS och dubbla användningsområden, med målet att täcka alla leverantörer senast i slutet av 2028. Nyförvärvade enheter förväntas uppfylla RML inom tre år.

Nivå 1-leverantörer, inköps-, efterlevnads- och regleringsspecialister samt kunder är relevanta intressenter. Geografiska områden motsvarar EU för tillämpningen av REACH, RoHS och WEEE, Storbritannien för WRAS och ytterligare leverantörsregioner i Europa, Asien och Nordamerika.

Dessa åtgärder gäller alla Tier-1-leverantörer och nyligen förvärvade enheter världen över, med en flerårig tidshorisont fram till 2028. Nyförvärvade enheter har ett treårigt krav för regelefterlevnad.

### Nuvarande och framtida finansiella resurser som tilldelats handlingsplanen

Electrolux Professional Group hanterar åtgärder relaterade till föroreningar inom den dagliga verksamheten. Den framtida fördelningen av ekonomiska resurser är inte fastställd men åtgärderna kommer även fortsättningsvis att hanteras som en del av den dagliga verksamheten.

## MÅL OCH MÅTT

### E2-3 Mål relaterade till förorening

Electrolux Professional Group har ännu inte fastställt kvantitativa ESRS E2-mål för förorening av vatten och mark eller för ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter. Koncernen har dock tydliga kvalitativa mål som styr arbetet med att förebygga föroreningar på alla anläggningar. Varje år måste alla tillverkningsanläggningar uppfylla de lagstadgade gränsvärdena för föroreningar i avloppsvatten. Detta är ett absolut och återkommande mål som mäts direkt mot de lagstadgade gränsvärdena. Koncernen strävar också efter att förebygga spill av farliga kemikalier i verksamheten. Denna kvalitativa ambition om nollutsläpp övervakas med hjälp av verktyget Environmental Pyramid och verifieras genom revisioner och korrigerande åtgärder. Koncernen har satt upp ett direkt operativt mål om att uppnå noll kemikaliespill eller läckage. Eftersom insamlingen av data om markföroreningar inleddes först 2025 finns det ännu inga jämförelser mellan olika år, och 2025 kommer att betraktas som basår. Mätmetoderna baseras på det interna verktyget Environmental Pyramid, som registrerar antal och allvarlighetsgrad för föroreningsrelaterade handlingar, förhållanden, nödsituationer och incidenter. Data för redovisning och rapportering av föroreningar samlas in direkt av anläggningarna via detta verktyg, med observationer på anläggningsnivå som primär informationskälla.

Polycyn ålägger koncernen att helt undvika eller begränsa ämnen inom gränsvärdena, och på denna grund har ett mål utvecklats för att nå alla leverantörer som levererar komponenter och uppnå 80 procent efterlevnad bland de leverantörer som koncernen kontrollerar senast 2030, med 2025 som basår. Detta är koncernens nuvarande mål avseende ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter. Koncernen har inte offentliggjort användningen av ekologiska tröskelvärden, metoder baserade på planetära gränser eller enhetsspecifika ekologiska tilldelningar vid fastställandet av sina mål för föroreningar.

### E2-4 Förorening av vatten och mark

Electrolux Professional Groups produktionsprocesser innebär mycket begränsad användning av kemikalier eller potentiellt förorenande ämnen, varför det anses osannolikt att markföroreningar skulle inträffa.

Baserat på egna avloppsvattenanalyser har förekomst av flera föroreningar som listas i bilaga II till E-PRTR-förordningen identifierats. Samtliga anläggningar uppfyller dock alla tillämpliga gränsvärden för vatten- och markutsläpp och nuvarande föroreningsnivåer ligger långt under de lagstadgade tröskelvärdena. Föroreningar som omfattas av E2-4 är dock fortfarande väsentliga, och vi kommer att fortsätta rapportera dem på grund av deras relevans för våra scope 1-utsläpp och lagstadgade förväntningar.

Koncernen tillämpar en förebyggande metodik som är förenlig med dess hälso- och säkerhetsstrategi, där varje anläggning uppmanas att rapportera handlingar eller förhållanden som kan leda till en miljöolycka och att färdigställa en miljöpyramid baserad på anläggningsspecifika observationer. Dessutom samlas information om läckor eller spill in kvartalsvis. Eftersom inga kvantitativa mätningar eller uppskattningar av föroreningar görs, används inte metoder som innefattar direkt mätning, periodisk mätning av utsläpp, beräkning baserad på publicerade föroreningsfaktorer eller uppskattning. Detta tillvägagångssätt gör det möjligt för oss att fokusera på proaktiv riskidentifiering snarare än kvantifiering av föroreningar, vilket inte skulle ge meningsfulla insikter med tanke på den låga inneboende föroreningsrisken.

Electrolux Professional Group bedriver sin verksamhet i enlighet med miljöbestämmelser och tillämpar ett ISO 14001-kompatibelt ledningssystem i alla sina produktionsenheter och FoU-center. Även om inte alla BREF-dokument uttryckligen anges råder överensstämmelse med de grundläggande principerna i direktivet om industriutsläpp (IED) – som reglerar BREF – genom att man följer strikta miljö-, säkerhets- och kemikaliebestämmelser. AMS används dock inte, och därför gäller inga kalibreringstester eller oberoende laboratorieverifieringar. Information om föroreningar samlas in stället in genom en intern metod baserad på Environmental Pyramid, där varje anläggning registrerar ett antal miljöskadliga handlingar och förhållanden, olyckstillbud, mindre olyckshändelser, olyckshändelser, allvarliga olyckshändelser och miljökatastrofer, med hjälp av operativa revisioner, produktionsgranskningar och tekniska uppgifter som primära datakällor. Denna process utgår från att en systematisk registrering av dessa graderade kategorier av potentiella eller faktiska miljöhändelser ger en tillförlitlig indikation på föroreningsrisker, även om den är begränsad av sin kvalitativa karaktär och avsaknaden av instrumentbaserade mätningar eller extern validering utöver uppgiftslämnaren. För närvarande använder koncernen inte betecknade och definierade mått med meningsfulla, tydliga och precisa namn eller beskrivningar, eftersom dessa mått ännu inte har formaliserats.

### E2-5 – Ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter

För närvarande saknar företaget tillräckliga mätdata eller uppskattade data för att kunna rapportera den totala mängden ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter som genereras, används eller släpps ut från företagets anläggningar på grund av komplexa leveranskedjor och systembegränsningar som förhindrar fullständig redovisning. Vi inser att detta är en allvarlig brist och arbetar aktivt för att åtgärda den. Vi utvecklar en stegvis implementeringsplan för att förbättra datatillgängligheten och -kvaliteten. Detta innefattar att engagera leverantörer och förbättra interna spårningssystem. Vårt mål är att tillhandahålla mer fullständiga upplysningar i framtida rapporteringscykler. Även om kvantitativa data för närvarande inte finns tillgängliga offentliggör vi våra policyer och åtgärder som syftar till att minimera påverkan av ämnen som inger oro och ämnen som inger mycket stora betänkligheter.

# Vatten

## HANTERING AV PÅVERKAN, MÖJLIGHETER OCH RISKER

### E3-1 Policyer relaterade till vatten

Electrolux Professional Group hanterar väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till vatten genom koncernens miljöpolicy och koncernens arbetsplatsdirektiv, som båda gäller för alla operativa enheter och anställda och är tillgängliga på koncernens webbplats. Policyerna gäller för alla tillverkningsanläggningar och relevanta aktiviteter uppströms och nedströms i värdekedjan, inklusive leverantörer genom standarden för leverantörers arbetsplatser.

#### Miljöpolicy

Miljöpolicyen fastställer tydliga principer för ansvarsfull vattenhantering i all verksamhet. Policyen är ett åtagande om att minimera vattenanvändningen, förebygga föroreningar och säkerställa efterlevnad av lagkrav. Den främjar resurseffektivitet och bästa tillgängliga teknik för att minska vattenuttaget och förbättra hanteringen inom tillverkningsenheten.

Policyen syftar till att vattenresurser ska bevaras och användas på ett hållbart sätt genom att man förbättrar produkternas vatten effektivitet under hela produktlivscykeln - från design till slutet av livscykeln - i enlighet med koncernens miljöledningsstrategi och ISO 14001-certifierade system.

Koncernens miljöpolicy beskrivs närmare i avsnitt E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna, på sidan 97.

#### Koncernens arbetsplatsdirektiv

Koncernens arbetsplatsdirektiv beskriver de förfaranden för vattenhantering som ska följas av alla operativa enheter. Vattenhanteringsförfarandet behandlar vattenuttag, förbrukning, utsläpp och förebyggande av föroreningar, med särskilt fokus på verksamhet i regioner med vattenbrist. Det kräver att anläggningarna övervakar och rapporterar vattenförbrukning och vattenutsläpp (typ och mängd) som en del av sina miljörelaterade nyckeltal, sätter upp mål och delmål för förbättringar, underhåller utrustning kopplad till vattenrening (som avloppsreningsverk) och säkerställer att alla anställda får utbildning. Genom att kräva mätning och kontroll av vattenanvändning och utsläpp säkerställer direktivet att driftsrutinerna minimerar negativa effekter på lokala vattenkällor och ekosystem. Koncernens arbetsplatsdirektiv beskrivs närmare i avsnitt E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna, på sidan 97.

### Påverkan, risker och möjligheter relaterade till vatten

	Plats i värdekedjan
<p><b>Faktisk negativ påverkan:</b> Användningen av vatten i egen verksamhet, i produkter och hos leverantörer har negativ inverkan på lokala vattenkällor och ekosystem</p> <p>Tidshorisont: ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>○ Egen verksamhet</p> <p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Möjlighet:</b> Främja vattenbesparing genom digital innovation</p> <p>Tidshorisont: ●</p>	<p>○ Egen verksamhet</p> <p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Faktisk positiv påverkan:</b> Maskiner med bättre vatteneffektivitet kan minska vattenförbrukningen under produktens användningsfas.</p> <p>Tidshorisont: ● ● ●</p>	<p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Risk:</b> Verkar i regioner med vattenbrist</p> <p>Tidshorisont: ● ● ●</p>	<p>○ Egen verksamhet</p>

● Kortsiktigt ● Medellångsiktigt ● Långsiktigt

#### Miljöledningssystem

Miljöledningssystemet styr vattenrelaterade åtaganden till obligatoriska rutiner vid tillverkningsanläggningarna. Det fastställer strikta kontroller för utsläpp av avloppsvatten och kräver förbehandling, övervakning av viktiga parametrar som COD (kemisk syreförbrukning), BOD (biokemisk syreförbrukning), pH och tungmetaller samt dokumenterad efterlevnad. För föroreningar föreskrives kemisk substitution, slutna vattensystem där så är möjligt och åtgärder för att förebygga spill. Dessa operativa kontroller begränsar negativa effekter av vattenanvändning, minskar risker i regioner med vattenbrist samt skapar möjligheter till effektivisering genom processoptimering och digital övervakning. Genom att integrera dessa krav i den dagliga verksamheten säkerställs mätbar efterlevnad och kontinuerlig förbättring vid alla anläggningar. Miljöledningssystemet beskrivs närmare i avsnitt E2-1 Policyer relaterade till förorening, på sidan 105.

#### Standard för koncernleverantörers arbetsplatser

Arbetsmiljöstandarderna för leverantörer utvidgar dessa skyldigheter till våra affärspartners. Det kräver att leverantörer på begäran tillhandahåller vattenrelaterad information, inklusive uppgifter om vattenförbrukning och utsläpp, samt upprätthåller rutiner som överensstämmer med våra standarder. Genom att kräva transparens och anpassning begränsar direktivet negativa effekter på vattenkällor i hela leveranskedjan och säkerställer ansvarsfulla metoder även utanför vår egen verksamhet.

Standarden gäller alla leverantörer av direkta och indirekta material, komponenter, färdiga varor och tjänster samt deras

anläggningar och medarbetare, inklusive underleverantörer där så är relevant, i alla geografiska områden där koncernen gör inköp. Arbetsmiljöstandarderna för leverantörer kommuniceras genom manualer för leverantörskrav, kontrakt, revisioner och processer för korrigerande åtgärder. Ansvar för implementeringen ligger hos koncernens inköps-, hållbarhets- och kvalitetsfunktioner, medan leverantörerna ansvarar för att sprida och tillämpa kraven inom sina verksamheter. Arbetsmiljöstandarderna för leverantörer är i linje med koncernens arbetsplatsdirektiv, uppförandekod och tillämpliga lagar och förordningar och ingår i manualerna för leverantörskrav och relaterade leverantörsbedömningsprocesser. Koncernen har för närvarande inga specifika policyer eller rutiner som direkt rör hållbara oceaner och hav.

#### Miljöpåverkan vid produktutveckling

Miljöpåverkan vid produktutveckling är ett standardförfarande som definierar vilka aktiviteter som krävs i varje produktutvecklings- eller förändringsprojekt för att minska energi- och vattenförbrukningen, minimera användningen av nya icke-förnybara resurser och stärka cirkulariteten under hela produktens livscykel. Genom att fastställa livscykelbaserade nyckeltal för hållbarhet och säkerställa en systematisk bedömning av miljöpåverkan i varje steg skapar standardförfarandet en struktur för att utforma både produkt- och tjänste- design så att nya lösningar utvecklas för att använda resurser mer effektivt. Detta ramverk omfattar även användningen av digitalisering, eftersom uppkopplad utrustning möjliggör övervakning i realtid av tvätt- och diskcykler, doseringsnivåer och maskinernas prestanda, vilket gör det möjligt att optimera vattenanvändningen och förhindra onödigt förbrukning.

### E3-2 Åtgärder och resurser relaterade till vatten

Koncernens egen vattenanvändning är främst kopplad till sanitära ändamål, testning av produkter som tvättmaskiner, diskmaskiner och ugnsgöringssystem samt evaporativ kylning. Enligt WWF Water Risk Filter är den totala vattenförbrukningen relativt låg, men höga risker för vattenuttag och tillgänglighet har identifierats vid anläggningar med lackeringsverkstäder, särskilt i Japan. För att begränsa dessa negativa effekter har koncernen avsatt resurser för att förbättra vattneffektiviteten på dessa anläggningar och övervakar aktivt vattenuttaget samt reagerar snabbt på incidenter som rörläckage. Förebyggande åtgärder omfattar regelbundna revisioner, processoptimering och installation av vattenbesparande teknik såsom kranluftare och slutna system för återanvändning av vatten för produkttestning och kylning, vilket har implementerats vid anläggningar i Shanghai och USA. Alla anläggningar följer lokala utsläppsbestämmelser och inga gränsvärden har överskridits. Dessa aktiviteter följer de principer som fastställts i koncernens miljöledningssystem enligt ISO 14001.

Et antal åtgärder har genomförts för att återvinna och återanvända vatten där det är tekniskt möjligt. I tester vid anläggningarna i USA och Shanghai, Kina används system för återanvändning av vatten. Vid vissa FoU-anläggningar återanvänds vatten i slutna kretsloppssystem för att kyla komponenter. Detta har lett till en minskning av det operativa vattenuttaget på anläggningar där återanvändningssystem har använts, t.ex. Shanghai och dessa minskningar förväntas fortsätta så länge återanvändningssystemen är i drift.

Utänför vår egen produktion är koncernens vattenavtryck främst koncentrerat till värdekedjans uppströmsdel, särskilt tillverkningen av stål, polymerer och förpackningsmaterial. Vattenrelaterade risker i leveranskedjans uppströmsdel identifierades genom TNFD- och WWF Water Risk Filter-bedömningar, med väsentliga risker för vattentillgången i Tunisien, Kina och Brasilien, där vattenstress och begränsad infrastruktur för avloppsvatten utgör miljö- och driftsmässiga utmaningar.

Koncernens främsta åtgärd för att hantera dessa negativa effekter är samarbete med leverantörerna. Koncernen genomför vattenrelaterade utvärderingar genom ett strukturerat frågeformulär till utvalda leverantörer, med fokus på vattenförbrukning och platspecifika bristnivåer. Vattenhanteringsrutiner granskas under leverantörsrevisioner, och koncernen uppmanar starkt leverantörer att skaffa ISO 14001-certifiering och tillhandahålla bevis på miljöledningssystem. Leverantörssamverkan har genomförts i flera faser, med start i ett pilotprojekt med 18 leverantörer 2024, vilket utökades till 41 leverantörer 2025. Leverantörerna är utvalda utifrån att de står för en betydande del av kostnaderna. Genom denna åtgärd förtydligar vi vattenrelaterade risker i regioner med hög belastning och stärker leverantörernas anpassning till ISO 14001. Insikter som erhållits genom det digitala verktyg som används för dessa bedömningar ligger till grund för koncernens framtida samverkansstrategier.

Vattenförbrukningen under produktanvändningen utgör också en betydande del av koncernens miljöavtryck. Många av våra produkter, särskilt inom disk- och tvättsegmentet, förbrukar vatten vid användning, vilket direkt påverkar kundernas driftskostnader. Som

svar på detta har koncernen en tydlig strategi och definierade mål för att utveckla produkter med låg förbrukning och öka vattneffektiviteten för disk- och tvättprodukter jämfört med basåret 2019. Koncernen tillhandahåller även möjlighet till digital uppkoppling av utrustningen, vilket gör det möjligt för kunderna att fjärrövervaka vattenförbrukningen och välja optimerade cykler för att minska vattenförbrukningen och förbättra vattneffektiviteten.

#### Framsteg i handlingsplanen

Alla anläggningar, med undantag för förvärv från 2024 som håller på att integreras, är ISO 14001-certifierade och använder ISO-standarder som riktlinjer för vattenhantering. Detta inkluderar revisioner av processer som använder vatten och CoTo-riskbedömningar (Context of the Organization) som regelbundet granskas och uppdateras för att minska risker och identifiera möjligheter att eliminera eller minska vattenanvändningen. Vattenhantering ingår också i leverantörsgranskningsprocessen, och koncernen uppmanar leverantörerna att skaffa ISO 14001-certifiering och visa att de har miljöledningssystem. Koncernen fortsätter att förbättra den egna vattneffektiviteten på anläggningar med hög förbrukning, särskilt sådana med lackeringsverkstäder, genom revisioner, åtgärder mot läckage och användning av vattenbesparande teknik. Koncernen rapporterar fortsatt efterlevnad av lokala utsläppsregler och minskad vattenförbrukning i verksamheter genom slutna återanvändningssystem, inklusive återanvändningssystemen vid anläggningen i Shanghai. Uppströms ger leverantörsutvärderingsformuläret ökad insyn i vattenrelaterade risker i regioner med hög belastning och stöder ökad anpassning av leverantörer till ISO 14001. Insikter från digital analys hjälper till att forma framtida strategier för leverantörssamverkan. På produktnivå fortsätter koncernen att utveckla vattneffektiva disk- och tvättprodukter och använder OnE Connected för att hjälpa kunderna att övervaka och optimera vattenanvändningen, vilket minskar den totala miljöpåverkan och driftskostnaderna.

Koncernens vattenrelaterade åtgärder omfattar alla produktionsanläggningar, med undantag för Adventys, som håller på att integreras. Åtgärderna omfattar även den uppströms värdekedjan, där 20 viktiga råvaror har prioriterats för vattenriskbedömning och leverantörssamverkan baserat på väsentlighet och inköpsvolym.

#### Nuvarande och framtida finansiella resurser för handlingsplanen

Koncernen avsätter ekonomiska resurser för produktutveckling av vattneffektiva produkter, främst inom tvättsegmentet. Dessa resurser redovisas dels som kapitaliserade utvecklingsutgifter i not 13 i koncernredovisningen, dels som rörelsekostnader i koncernens rapport över totalresultat.

De resurser som redovisas i de finansiella rapporterna är tillämpliga inom flera områden i hållbarhetsrapporteringen, såsom E1 Klimatförändring, och kan därför inte särredovisas.

Framtida resursallokering omfattar investeringar i forskning och utveckling samt produktinnovation, exempelvis utveckling av vatten effektiva apparater. Resursallokeringen baseras på vattenreduktionsmål som fastställs av respektive affärsenhet, med beaktande

av teknologisk genomförbarhet, konkurrensmässiga riktmärken och kostnader.

Åtgärder genomförs även inom ramen för den löpande verksamheten, där resurser kontinuerligt fördelas genom ordinarie affärsprocesser.

## MÅL OCH MÅTT

### E3-3 Mål relaterade till vattenresurser

#### Operativa mål för minskning av vattenuttag

Koncernen har fastställt differentierade mål för vattenminskning baserat på platspecifika konsumtionsnivåer och vattenrelaterade riskprofiler. De uppsatta målen är frivilliga och har fastställts med hänsyn till lokala vattenstressförhållanden. Anläggningar med betydande vattenförbrukning, till exempel där det finns lackeringsverkstäder, omfattas av mer ambitiösa minskningsmål. Alla mål har 2019 som basår och integreras i systemet för övervakning av miljöprestanda. För områden med stor vattenbrist är målet en minskning på 5% per år i vattenuttag per producerad enhet. För övriga verksamhetsenheter har vi en minskning på 1% per år i vattenuttag per producerad enhet. Målen för vattenminskning på anläggningarna baseras inte på bred vetenskaplig evidens, utan snarare på områden med vattenstress som identifierats i TNFD-bedömningen. I våra mål för vattenminskning har hänsyn tagits till synpunkter från intressenter under processen, med beaktande av nuvarande och framtida vattenregleringar.

Under 2025 minskade Electrolux Professional Group sitt totala vattenuttag från 81 266,03 m<sup>3</sup> år 2024 till 73 799,62 m<sup>3</sup>, vilket motsvarar en minskning med 9,19% på årsbasis. Detta överträffar avsevärt vårt frivilliga mål om en årlig minskning på 1% för verksamheter för områden utan hög vattenstress och överstiger den plan som fastställdes för kontinuerlig förbättring.

I områden med hög vattenstress minskade det totala vattenuttaget från 12 049 m<sup>3</sup> år 2024 till 11 623 m<sup>3</sup> år 2025, vilket motsvarar en minskning med 3,54%, vilket är under det frivilliga målet om en minskning av vattenuttaget med 5% jämfört med föregående år.

Framstegen övervakas genom rapportering av vattenuttag på anläggningarnas nivå som integreras i våra system för övervakning av miljöprestanda. Dessa system jämför uttagsvolymerna med basåret 2019 och stöder årliga prestationsgranskningar enligt ISO-anpassade ledningsprocesser.

#### Metoder och antaganden

Electrolux Professional Group fastställer sina operativa mål för vattenminskning baserat på historiska uppgifter om vattenuttaget jämfört med ett referensvärde från 2019, med stöd av ISO-anpassade miljöledningssystem och enhetliga mätmetoder inom hela koncernen. Målen differentieras utifrån anläggningsspecifika vattenstressförhållanden som identifierats genom interna miljö- och TNFD-baserade vattenriskbedömningar, med mål om  $\geq 5\%$  årlig minskning

av vattenuttaget för anläggningar i områden med hög vattenstress och  $\geq 1\%$  för alla andra tillverkningsanläggningar, i enlighet med koncernens policy och interna riktlinjer. Dessa mål har utvecklats med hjälp av tekniska bedömningar, operativa revisioner och utvärderingar av kontinuerliga förbättringar på anläggningar med hög förbrukning, med stöd av realtidsmätning eller mätningssystem baserade på energiförbrukning som säkerställer fullständig övervakning av uttagsvolymerna i alla verksamheter. Målen baseras inte på externa vetenskapliga scenariomodeller, som de som rekommenderas av Science Based Targets for Nature, men är i linje med koncernens åtaganden i miljöpolicy, tillämpliga nationella krav och EU-krav samt ESRS-ramverket samt tar hänsyn till synpunkter från intressenter som samlats in under processerna för rapportering och granskning. Antaganden som ligger till grund för målen inkluderar stabila driftförhållanden, fortsatt relevans för klassificeringar av vattenstress och tillförlitlighet hos mätning- och EMS-datasystem, där uppskattningar endast tillämpas när direkta mätningar ännu inte är tillgängliga med hjälp av standardiserade metoder som anges i koncernens riktlinjer för vattenhantering. Metoden integrerar uttryckligen lokala vattenstressförhållanden, väsentliga resultat relaterade till vattenbrist och avloppsvattenpåverkan samt krav i regelverk för att säkerställa att insatserna på ett meningsfullt sätt bidrar till en hållbar vattenresurshantering i de regioner där påverkan sker.

#### Mål för vattneffektivitet för produkter

Förbättrad vattenförbrukningseffektivitet i sålda produkter är ett egenutvecklat mått. Förbättringar driver vår produktinnovation gällande minskad vattenförbrukning. Koncernen integrerar vattneffektivitet i sin produktutveckling, med fokus på apparater som tvättmaskiner, torktumlare och diskmaskiner. Dessa produktivåmål är också frivilliga. Varje ny produkt tilldelas ett specifikt mål för vattenminskning, som fastställs av den berörda affärsenheten utifrån teknisk genomförbarhet, konkurrenskraftiga riktmärken och kostnadsöverbäganden. Detta mål stöder direkt målen i koncernens miljöpolicy genom att driva på kontinuerliga minskningar av vattenförbrukningen i hela vår produktportfölj.

Vi har satt upp ett mål på koncernnivå om att uppnå en 8-procentig förbättring av vattenförbrukningseffektiviteten inom sortimentet för professionell tvätt, torkning och diskning fram till 2025, jämfört med basåret 2019. Detta nyckeltal mäter förbättringen av vattenförbrukningseffektiviteten i sålda produkter och gäller cirka 40% av vår totala produktförsäljning.

Även om ugnar inte ingår i nyckeltalsberäkningen eller övervakningsprocessen för de tre ovanstående produktkategorierna är rengöringscyklerna i ugnar tillverkade av koncernen utformade för att uppvisa förbättrade prestanda när det gäller vattenförbrukning under produktutvecklingsfasen.

Anslutna produkter gör det möjligt för kunderna att fjärrövervaka vattenförbrukningen och välja optimerade cykler för att minimera förbrukningen. Denna funktion stödjer vår ambition om att minska vattenförbrukningen under produktens hela livscykel.

Målet för vattneffektivitet baseras på minskningar av processvattenförbrukningen under produktanvändningen, vilket utgör mer

än 99,5% av vattenavtrycket för de relevanta produktkategorierna. Årliga effektivitetsvinster beräknas och följs genom jämförelser av nya modeller och basmodeller med hjälp av ett fast antal tvättar under livscykeln och konsekventa testantaganden, vilket säkerställer en jämförbar utvärdering av prestanda. När produktkapaciteten förändras justeras cykelantalet för att normalisera resultaten. Målet återspeglar endast effektivitetsförbättringar från produktinnovation, exklusive volymeffekter. En förbättring på 8% motsvarar en besparing på cirka 7 800 miljoner liter vatten. Användningsfasens bidrag till den totala vattenpåverkan följer metodriktlinjerna i Energimyndighetens \*EuP-grupp 24 - Diskmaskiner, tvättmaskiner och torktumlare för professionellt bruk\*. Målet har utvecklats i samarbete med FoU-avdelningen.

#### Förbättrad vattenförbrukningseffektivitet i sålda produkter

Mått	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	0	1,5%	2,3%	4,3%	3,5%	2,5%	4%

Under 2025 förbättrades vattenförbrukningseffektiviteten i sålda produkter med 4% jämfört med basåret 2019. Medan vissa enskilda modeller uppnådde betydligt högre minskningar, tex. nådde en produkt 30% lägre vattenförbrukning, dämpas den övergripande förbättringen av låga försäljningsvolymerna av dessa högeffektiva modeller, vilket innebär att deras inverkan ännu inte är helt synlig i de aggregerade siffrorna.

#### E3-4 Vattenförbrukning

Den primära användningen av vatten i vår verksamhet sker vid produkttester och egen konsumtion. Vi övervakar aktivt vattenuttaget från olika källor och spårar vatten som återvinnas och återanvänds på våra anläggningar. Under 2025 minskade vår vattenförbrukning med 13%. Vi har inte satt upp något mål för vattenförbrukningen hos våra leverantörer.

Mått	2025	2024
Total vattenförbrukning, m <sup>3</sup>	6 268	7 200
Total vattenförbrukning i områden med hög risk, m <sup>3</sup>	179,3	*
Totalt återvunnet och återanvänt vatten, m <sup>3</sup>	1 520	1 567
Total vattenlagring vid slutet av rapportperioden, m <sup>3</sup>	47 092	296 000
Total vattenförbrukning i m <sup>3</sup> per Mkr nettointäkt	0,52	

\* Inga uppgifter tillgängliga för förvärvade anläggningar. Se den konsoliderade rapporten över totalresultat på sidan 142.

Mätningen är inte validerad av någon extern part utöver uppgiftslämnaren och mättenheten är Mkr, i enlighet med våra finansiella rapporter.

## REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR VATTENDATA

#### Vattenförbrukning

Vattenförbrukningen beräknas genom att vattenutsläppet dras av från vattenuttaget. Vi mäter vattenuttaget med mätare och får mängden på fakturan från externa vattenleverantörer. Vattenutsläppet antas vara 5% av vattenuttaget eftersom vi inte har några processer som förbrukar vatten. Skillnaden på 5% tillskrivs vattenförbrukningen i personalmatsalar.

#### Vattenintensitet

Vattenintensiteten beräknas som den totala vattenförbrukningen (m<sup>3</sup>) dividerad med koncernens nettointäkter uttryckt i KSEK.

#### Beräkning av produkternas vattenförbrukningseffektivitet

Vattenförbrukningseffektiviteten inom produktsortimentet av tvättmaskiner, torktumlare och diskmaskiner mäts som en procentuell förbättring av vattenförbrukningen för det förbättrade produktsortimentet jämfört med ett antaget oförändrat produktsortiment under redovisningsåret.

Nyckeltalet beräknas med formeln: Försäljningsvolym x vattenförbrukning/cykel x antal cykler under livslängden (för ett förbättrat produktsortiment under 2025) / Försäljningsvolym x vattenförbrukning/cykel x antal cykler under livslängden (för ett antaget oförändrat produktsortiment under 2025). Beräkningen innehåller flera nyckelparametrar:

- > **Försäljningsvolymen** inkluderar alla enheter som sålts under året, med data hämtade från interna försäljningsuppgifter.
- > **Vattenförbrukning** per cykel definieras som den genomsnittliga vattenförbrukningen för en enskild disk-/tvättcykel, fastställd genom standardiserade tester i enlighet med relevanta branschstandarder.
- > **Antalet cykler** under livslängden är det uppskattade totala antal cykler som en maskin kommer att utföra under sin livslängd, baserat på produktdesignspecifikationer och användningsmönster.
- > **Det förbättrade produktsortimentet** avser maskiner som sålts under året med design- eller driftförbättringar som förbättrar vattneffektiviteten.

Ett oförändrat produktsortimentet utgör baslinjen. Den utgörs av den vattenförbrukning som utrustningen hade haft under samma år om inga effektivitetsförbättringar hade genomförts.

# Resursanvändning och cirkulär ekonomi

## HANTERING AV PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

### E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Electrolux Professional Groups strategi för resursanvändning och cirkularitet styrs av en uppsättning policyer och direktiv som ingår i ett bredare ramverk för miljöledning. De fungerar inte som fristående styrdokument utan ingår i en bredare miljö- och hållbarhetspolicy som även omfattar närliggande områden som vattenförvaltning och förebyggande av föroreningar. Denna integrering säkerställer att resursanvändning, avfallshantering och cirkularitet beaktas på ett konsekvent sätt tillsammans med andra miljöfrågor i hela värdekedjan. Dessa policyer, se nedan, har inte utformats med uttrycklig hänvisning till "Kategoriseringsystemet för cirkulär ekonomi", men betonar samma grundläggande principer. Vårt arbetssätt återspeglar i synnerhet de "R"-strategier som är mest relevanta för våra produkter och vår verksamhet - reducera, återanvända (re-use), reparera, renovera, återtillverka (remanufacture) och omdesigna (redesign) - vilket bidrar till förbättrad hållbarhet, förlängd produktlivslängd och effektivare materialanvändning under hela produktens livscykel.

#### Koncernens miljöpolicy

Koncernens miljöpolicy fastställer vårt åtagande att minska resursförbrukning, minimera avfall, eliminera farliga ämnen och förbättra våra produkters cirkulära prestanda. Policyn inkluderar allmänna åtaganden om resurseffektivitet, hållbart materialval och minskat avfall. De tar dock inte uttryckligen upp övergången från nya resurser, ökad användning av sekundära (återvunna) material eller hållbar anskaffning och användning av förnybara resurser. Koncernens miljöpolicy beskrivs närmare i avsnitt E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna, på sidan 97.

Miljöpolicyen tillämpas genom två standardförfaranden (SOP). Miljöledningssystemet styr miljöledning, efterlevnad, resurseffektivitet och säker hantering av avfall på anläggningsnivå. Det hänvisar dock inte uttryckligen till avfallshierarkin.

Standardförfarandet för miljöpåverkan vid produktutveckling integrerar krav på ekodesign, cirkularitet, återanvändning, reparation, renovering, återtillverkning, demontering och återvinningsbarhet i produktutvecklingsprocessen.

Övervakningen sker genom strukturerade efterlevnadskontroller, KPI-uppföljning, incidentuppföljning via verktyget Environmental Pyramid, revisionscykler och PDCA-baserade kontinuerliga förbättringar både på anläggningsnivå och vid kontrollpunkter för produkt-

#### Påverkan, risker och möjligheter

	Plats i värdekedjan
<p><b>Faktisk positiv påverkan:</b> Genom att designa och sälja hållbara, reparerbara produkter och återvinna dem genom renovering och återtagningsprogram.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>○ Egen verksamhet</p> <p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Faktisk negativ påverkan:</b> Avfall som genereras när våra produkter når slutet av sin livslängd medför risker för miljön, i förhållande till regelverket och för vårt anseende.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>○ Egen verksamhet</p>
<p><b>Risk:</b> Materialbrist och mer volatila stålpriser ökar sårbarheten för leveransstörningar och höga produktionskostnader under övergången till mer miljövänliga material.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>↓ Nedströms</p>
<p><b>Risk:</b> Framtida lagstiftning om cirkularitet kan innebära tvingande krav och vi kan komma att ställas inför betydande omställningskostnader, försenad produkt efterlevnad eller potentiella böter på reglerade marknader.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>○ Egen verksamhet</p>
<p><b>Möjlighet:</b> Ökad kundefterfrågan på cirkulära och avfallsminskande lösningar</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms</p> <p>○ Egen verksamhet</p> <p>↓ Nedströms</p>

○ Kortsiktigt ● Medellångsiktigt ● Långsiktigt

utveckling. Läs mer i E2-1 Miljöledningssystem på sidan 105. Policyn och SOP gäller för alla operativa enheter, hela försörjningskedjan uppströms och produktens livscykel. De viktigaste intressenternas intressen beaktades vid utformningen av policyn.

#### Lista över begränsade material (RML)

Risken i samband med förekomsten av ämnen som inger oro i våra produkter vid slutet av deras livslängd hanteras genom listan över begränsade material (RML) och krav på leverantörernas efterlevnad, vilket säkerställer överensstämmelse med RoHS, REACH och kundernas förväntningar. RML beskrivs närmare i avsnitt E2-1 Policyer relaterade till förorening, på sidan 105.

#### Koncernens arbetsplatsdirektiv

Avfallshantering och resurseffektivitet i vår verksamhet stöds av koncernens arbetsplatsdirektiv, som föreskriver minskning av avfall, selektiv sortering och lokal återvinning av metaller, plaster och förpackningar. Koncernens arbetsplatsdirektiv beskrivs närmare i avsnitt E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna, på sidan 97.

#### Arbetsplatsdirektiv för leverantörer

Arbetsmiljöstandarden för leverantörer utvidgar dessa förväntningar uppströms och främjar ansvarsfull avfallshantering och materialhantering hos leverantörerna. Nedströms ingår WEEE-skyldigheter och krav på utökat producentansvar i våra produktinstruktioner och marknadsförklaringar, vilket säkerställer korrekt hantering vid slutet av produkternas livslängd. Direktivet behandlar miljöledning genom krav på att minska resursförbrukning, utsläpp och avfall samt att uppmuntra leverantörer att införa liknande miljöprinciper. Det innehåller dock inte fullständiga kriterier för hållbar upphandling eller uttryckliga krav på användning av förnybara resurser. Koncernens arbetsmiljöstandarden för leverantörer beskrivs närmare i avsnitt E3-1 Policyer relaterade till vatten, på sidan 108.

### E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

#### Produktdesign

Under 2025 stärkte vi vårt ramverk för produktutveckling genom att integrera principerna för robust design, tillförlitlighetsvalidering och livslängdstestning för att säkerställa att produkterna fungerar

konsekvent under hela sin avsedda livslängd. Dessa åtgärder hanterar risken för tidiga produktfel, vilka kan leda till ökad materialförbrukning, avfallsgenerering och större påverkan under livscykelns. Genom att förbättra hållbarheten och tillförlitligheten redan i designfasen strävar vi efter att minska behovet av utbyten och koppla bort värdeskapandet från materialförbrukningen.

Vår modulära designstrategi, som stöds av Design for Manufacturing and Assembly, minskar produktionsavfallet, förenklar monteringsprocesserna och möjliggör mer kostnadseffektiva reparationer och utbyten av komponenter. Detta begränsar de negativa effekterna av materialförluster under tillverkning och produktbortskaffande, samtidigt som det skapar möjligheter att förlänga produkters livslängd genom reparation och renovering.

För att förbereda oss för framtida krav på cirkulär ekonomi och förbättra reparabiliteten har vi testat ett tredjepartsvaliderat reparabilitetsindex på diskmaskinsserien Neo Blue, vilken uppnådde platinaklassificering. Detta bekräftar att produkten är enkel att demontera och reparera och stöder beredskapen för förordningen om ekodesign för hållbara produkter, rätten till reparation och relaterad lagstiftning. Pilotprojektet bidrar till målen för cirkulär ekonomi genom att möjliggöra underhåll, reparationer och eventuell renovering, vilket minskar beroendet av nya material.

Dessa initiativ inom produktdesign gäller all ny produktutveckling och större produktförändringsprojekt som leds av koncernens globala FoU- och teknikfunktioner. De omfattar endast egentillverkade produkter och inte inköpta produkter. Det förväntade resultatet på kort till medellång sikt är ökad produkthållbarhet, minskad materialanvändning per funktionell enhet, förbättrade reparationsmöjligheter och mindre avfall vid slutet av produktens livslängd, samtidigt som det stöder efterlevnad av regelverk och långsiktig konkurrenskraft.

### Materialanvändning

Vårt beroende av nya råvaror och begränsade tillgången på cirkulära alternativ medför risker relaterade till resursbrist, prisvolatilitet och leveransstörningar. För att hantera dessa risker utökade vi arbetet med att diversifiera och förbättra materialhållbarheten. Genom CISMA-samarbetet med Blekinge Tekniska Högskola (BTH) och Eurecat har vi drivit på forskningen kring återvunnet stål i utvalda produktkategorier. Detta samarbete förenar akademisk expertis, tillämpad forskning och industriell kunskap och syftar till att bedöma teknisk genomförbarhet och prestandakonsekvenser. Industriella försök planeras för 2026–2027, men omfattningen är fortfarande begränsad och inga koncernövergripande mål för återvunnet eller återvinningsbart innehåll har ännu införts.

Under 2025 minskade vi materialanvändningen i förpackningar genom att minska plastfilmens tjocklek och, för utvalda produkter, helt eliminera plastkomponenter. Dessa förändringar minskar den absoluta materialförbrukningen och det därmed förknippade avfallet samtidigt som produktskyddet bibehålls. Vi ökade användningen av kartongförpackningar tillverkade av skogsfibermaterial som kan vara förnybara och återvinningsbara, vilket främjar materialcirkularitet och minskar beroendet av fossila råvaror. Denna åtgärd har en kort tidshorisont.

Parallellt med detta inledde vi två pilotprojekt för indikatorer för omställning till cirkularitet (CTI) som utvecklats av World Business Council for Sustainable Development. Ett projekt utvärderar cirkularitetsprestanda på produktnivå för en ugn, tvättmaskin respektive mixer, medan det andra kartlägger materialflöden på koncernnivå. Dessa pilotprojekt syftar till att identifiera viktiga områden, kvantifiera potential för cirkularitet och stödja det interna beslutsfattandet. Vi planerar att utöka prestandabedömningen för cirkularitet till fler produktkategorier inom medellång tid.

Omfattningen gäller för närvarande utvalda produktkategorier och pilotprojekt inom vissa affärsområden, medan förpacknings-optimeringar endast gäller tillverkade produkter. Inköpta eller OEM-produkter ingår inte. Pilotprojekten identifierar materialrelaterade hotspots och testar genomförbarhet, men en fullständig koncernövergripande implementering kommer att kräva uppskalning, ytterligare leverantörsamerkan och ökad materialdata. Det förväntade resultatet är att ett CTI-resultat fastställs på produktnivå, vilket kommer att hjälpa till att identifiera cirkularitetsgap och skapa strukturerade processer för framtida cirkulära materialanskaffning samtidigt som beroendet av nya råvaror gradvis minskas. I avsaknad av kvantitativa nyckeltal övervakas framstegen kvalitativt genom att bedöma förbättringar i datatillgänglighet, mognaden hos materialflödeskartläggningar och integrationen av CTI-insikter i produktutvecklings- och inköpsbeslut.

### Användning av regelverk för cirkularitet för att förbättra efterlevnaden och konkurrenskraften

Kommande EU-förordningar – inklusive förordningen om ekodesign för hållbara produkter, digitalt produktpass, rätt till reparation och uppdaterade ekodesignkrav – innebär både efterlevnadsrisker och strategiska möjligheter. Bristande efterlevnad kan begränsa tillgången till marknader, medan tidiga förberedelser kan stärka konkurrenskraften och produktdifferentieringen.

För att hantera dessa risker har vi vidtagit åtgärder för en mer enhetlig och fullständig data för hantering av produkternas livscyklar, definierat en standardiserad datamodell för alla affärsområden och undersökt förbättringar av materialförteckningen för att förbättra spårbarheten. Dessa åtgärder syftar till att möjliggöra framtida informationskrav, underlätta reparationer och renoveringar samt stödja mer välgrundade materialbeslut.

Vi har också stärkt bevakningen av lagar och regelverk och inrättat funktionsövergripande team för att kartlägga lagstiftningskrav för produktfamiljer. Detta interna samarbete främjar en gemensam förståelse mellan funktionerna FoU, inköp, hållbarhet och juridik. Även om dessa åtgärder bidrar till att minska regleringsriskerna och bygga upp intern kapacitet är systemets beredskap fortfarande ofullständig. Ytterligare förbättringar av datakvaliteten, spårbarhet och de interna kontroller krävs innan fullständig efterlevnad kan garanteras.

Denna åtgärd omfattar alla produkter som koncernens lanserar på den europeiska marknaden. Det förväntade resultatet är att få full tillgänglighet av produktlivscykel- och materialinformation från leverantörer och att säkerställa att våra ERP- och interna datasystem kan lagra, spåra och hantera all nödvändig cirkularitetsrelate-

rad data som behövs för kommande EU-förordningar. Åtgärden har en medellång tidshorisont, vilket återspeglar det stegvisa införandet av EU:s cirkularitetsförordningar.

### Tillgodose kundernas växande efterfrågan på cirkulära lösningar och affärsmodeller

Efterfrågan på resurseffektiva, avfallsminimerande och cirkulära lösningar ökar bland våra kunder, vilket skapar möjligheter till differentiering och värdeskapande utöver produktförsäljning. Som svar på detta har vi utökat våra initiativ för att minska materialanvändning och avfall under användningsfasen.

Vi har lanserat HeroDry, som möjliggör torkning av återanvändbara muggar och servis och minskar behovet av engångsförpackningar. Vi har också utökat Zero Waste-programmet inom SkyLine Cook & Chill-sortimentet, vilket hjälper kunderna att minska matvinnet genom kontrollerad upptining, självreglerande fläktar och energi- och vatteneffektiva funktioner. Dessa lösningar minskar indirekt resursförbrukning och avfallsgenerering i senare led samtidigt som de stöder kundernas operativa effektivitet.

Utöver produktdesign testar vi återtags- och renoveringsprogram för att utforska cirkulära affärsmodeller, inklusive ett pilotprojekt för renovering av tvättmaskiner med fokus på att återvinna uttjänta enheter för återförsäljning. Inom utvalda produktkategorier siktar vi på ett heltäckande program för reparationservice som innebär att vi köper tillbaka produkter från kunderna när de har tjänat ut. Returnerade enheter rengörs, repareras eller renoveras och säljs sedan vidare via tredjepartsplattformar eller våra egna försäljningskanaler. Dessa initiativ innebär samarbete med återförsäljare och servicepartners och syftar till att testa hur genomförbara återköps- och återanvändningserbjudanden är.

Det förväntade resultatet är att vi designar och utvecklar kommersiellt gångbara cirkulära produkter och tjänster som kan generera intäkter. Tidshorisonten är medellång sikt, senast 2028.

### Hantering av avfall i slutet av livscykeln

För att begränsa negativa effekter i samband med avfall och farliga ämnen i slutet av livscykeln har vi fortsatt att följa WEEE- och RoHS-kraven och fortsatt att utforma produkter som är lätta att demontera. Vanligtvis är 85–95% av produktmaterialen utformade för att vara återvinningsbara, och produkthandböckerna innehåller anvisningar för avfallshantering. Vi har också fortsatt att implementera vår lista över begränsade material och krav på leverantörers efterlevnad, med stöd av leverantörsdeklarationer och interna kontroller för att förhindra införandet av ämnen som kan hindra återvinningsbarheten eller orsaka miljöskador.

Som B2B-organisation har vi begränsad direkt kontroll över avfallshanteringen nedströms, vilket skapar utmaningar när det gäller att säkerställa optimal återvinning. För att hantera detta beroende har vi inlett ett samarbete med återvinningspartners för att få insyn i behandlingsmetoderna. I en pilotundersökning i Italien analyserades WEEE-hanteringen ur flera perspektiv. Brister identifierades och underlag togs fram för framtida strategier. Vi strävar efter att slutföra denna åtgärd inom en kort tidshorisont.

Denna diagnostiska fas har ännu inte resulterat i kvantifierade förbättringar av återvinningen. Vår nuvarande strategi erbjuder endast grundläggande riktlinjer och saknar mätbara mål för materialåtervinning och återvinningsgrad. Ytterligare arbete behövs för att stärka samarbetet i senare led, förbättra spårbarheten och utforska innovativa material och konstruktioner som förbättrar återvinningsresultaten.

Denna åtgärd gäller två av våra FoU-funktioner där vi har ett nära samarbete med avfallsinsamlingsföretag. Det förväntade resultatet är en bättre förståelse för avfallshandling i senare led, minskad risk för felaktig avfallshandling och en grund för framtida förbättringar av design, deklARATIONER och kundvägledning.

#### Avfall från vår verksamhet

Vi förbrukar främst metall. Våra produktionsanläggningar arbetar för att minska materialförlusterna genom att minska mängden svinn och använda material effektivt. För att begränsa giftiga och farliga ämnen i våra produkter och processer har vi skapat en lista över begränsade material.

Våra produktionsanläggningar återvinner aktivt avfallsmaterial som stål och koppar och säljer tillbaka till leverantörer eller specialiserade återvinningsföretag. Vi återanvänder träpallar och stora plastpåsar för förpackning av reservdelar där så är möjligt. Vi genomför selektivt avfallsortering, återvinner 85% av vårt totala avfall och sänder resten till energitätervinning. Detta är en del av löpande åtgärder och följer den årliga revisionscykeln. Detta gäller alla våra tillverkningsanläggningar. Det förväntade resultatet är att minska den totala mängden avfall som skickas till deponi.

#### Framsteg för åtgärder eller handlingsplaner som redovisats under tidigare perioder

Ramverket för produktdesign stärktes 2025 med Robust Design, tillförlitlighetsvalidering och livslängdstestning, och reparerbarhetsindexet har färdigställts för diskmaskinsserien Neo Blue. De europeiska anläggningarna inom Storkök har minskat plastfilmens tjocklek och utvalda plastkomponenter eliminerades vid slutet av rapportperioden. Vi beräknade cirkularitetsindexet för tre projekt för tvätt-, ugn- och dryckesutrustning. I Italien har den diagnostiska fasen av en pilotundersökning om WEEE slutförts, men denna har ännu inte resulterat i några kvantifierade förbättringar av återvinningen.

#### Aktuella och finansiella resurser för åtgärder eller handlingsplaner

Electrolux Professional Group hanterar åtgärder kring resursanvändning och cirkulär ekonomi inom den dagliga verksamheten, vilket innebär att finansiella resurser fördelas genom normala affärsprocesser. Den framtida fördelningen av ekonomiska resurser är inte fastställd men kommer att fortsätta att hanteras som en del av den dagliga verksamheten.

## MÅL OCH MÅTT

### E5-3 – Mål relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi

#### Mål relaterade till cirkulär produktdesign, cirkulär materialanvändning, minskning av primära råvaror och hållbara inköp

Vi arbetar för att fastställa mål relaterade till cirkularitet, men kvantitativa mål har ännu inte definierats eftersom vi fortsätter att stärka de data och metoder och den leverantörstransparens som krävs för att fastställa tillförlitliga mål. Under året har vi främjat cirkulär design genom initiativ för modularitet, livslängd och reparerbarhet. Vi har utökat vår kartläggning av materialflöden för att skapa en konsekvent grund för framtida regelefterlevnad. Vi har också utvärderat möjligheterna att minska beroendet av primära råvaror och undersökt återvunna och alternativa insatsvaror, samtidigt som vi har förstärkt hållbara och förnybara inköpsrutiner i linje med principerna för cirkularitet.

För att följa upp framstegen i avsaknad av fullständigt definierade mål övervakas effektiviteten hos cirkularitetsrelaterade policyer och åtgärder genom processen för utveckling av nya produkter, vilket kräver kartläggning av nyckeltal (såsom återvunnet innehåll och modularitet) och formell verifiering vid varje kontrollpunkt.

Vi strävar efter att bygga upp kompetens inom våra FoU-team inom hållbara inköp och cirkularitet, och att utvärdera framstegen genom kvalitativa och kvantitativa indikatorer, inklusive varje produkts cirkularitetsindex, återvinningsbarhet och andelen hållbart anskaffat förpackningsmaterial, med hjälp av basvärden som fastställts genom initiala pilotprojekt och som kommer att användas för att utvärdera framtida förbättringar.

#### Mål relaterade till resursutflöde och avfallshandling

Electrolux Professional Group har inrättat ett särskilt initiativ för avfallshandling, som direkt bidrar till koncernens miljöpolicy mål om att minska avfallet och förbättra miljöprestanda, och som operationaliserar EMS SOP-kravet att minimera avfallet genom kontinuerlig övervakning av nyckeltal för avfallshandling, regelbundna revisioner, incidentuppföljning och PDCA-baserade förbättrings cykler.

Det övergripande absoluta målet för projektet är att mindre än 1% av det totala avfallet ska deponeras år 2030. Detta mål uttrycks i absoluta procenttal och är inte kopplat till något referensår. Målet omfattar alla tillverkningsanläggningar och mätår är 2030.

Under 2025 var andelen avfall som skickades till deponi cirka 6,92%, vilket innebär en minskning jämfört med 2024 (7,22%). Även om deponivolymerna fortfarande ligger över det långsiktiga målet visar förbättringen jämfört med föregående år på fortsatta framsteg mot målet för 2030.

Våra åtgärders effektivitet övervakas av miljögruppen. Denna grupp träffas regelbundet för att diskutera framsteg, informera om utmaningar och utbyta bästa praxis inom avfallsminskning, återvinningsinnovationer och återvinningsprogram för leverantörer.

### E5-4 – Resursinflöden

Electrolux Professional Groups produkter tillverkas med hjälp av naturresurser och består huvudsakligen av material och mineraler. Dessa är främst metallbaserade insatsvaror såsom rostfritt stål, ståltråd, gjutjärn, galvaniserat stål och aluminiumlegeringar. Dessutom används mineralbaserade element i elektroniska komponenter och enheter samt ett brett utbud av polymerer, konstruerade plastmaterial, syntetiskt gummi, lim, smörjolja, glas och papper som förekommer i produktstrukturer och undermoduler. Utöver dessa råvaror omfattar våra inflöden även halvfabrikat och förpackningsmaterial samt förpackningar för färdiga varor, liksom förpackningsmaterial från leverantörer som ingår i vår uppströms värdekedja. Dessa aktiviteter innefattar i sig kritiska råvaror och mineraler, och i vissa fall sällsynta jordartsmetaller, som förekommer i elektroniska och mekaniska delar som köps in från leverantörer. Under året registrerade vi ett totalt materialinflöde på 27 383 ton, av vilket metall utgjorde den största andelen. 8% utgjordes av biologiskt material, inklusive trä och kartong, varav 0,36% kom från certifierade hållbara källor genom användning av FSC- och PEFC-certifierade förpackningar. Cirka 1 873 ton levererat material – främst rostfritt stål med återvunnet innehåll och återvunna kartongförpackningar – innehöll en mätbar andel återvunnet material, motsvarande 8% av det totala inflödet. Att öka cirkulariteten i materialflödena är därför en viktig prioritering, och vi strävar efter att gradvis minska beroendet av nya råvaror. Måtten är inte validerade av någon extern instans.

#### E5-4: Resursinflöden (E5-4 31)

Mått	2025
Total vikt av produkter och material, ton	27 383
Procentandel biologiska material (och biobränslen), hållbart anskaffat, %	0,36
Total vikt av återanvända eller återvunna sekundära komponenter, ton	0
Andel återanvända eller återvunna sekundära komponenter, %	0
Total vikt av sekundära mellanprodukter, ton	0
Andel sekundära mellanprodukter, %	0
Totalvikt av sekundära material, ton	1 873
Andel sekundära material, %	8

## E5-5 Resursutflöden

Nyckelprodukter som utformats enligt principen om cirkulär ekonomi:

### Diskmaskiner med högre modularitet

Nästa generations diskmaskiner är utformade för modularitet, vilket gör det möjligt att underhålla, reparera eller byta ut viktiga komponenter. De har ett reparerbarhetsindex för att stödja längre produktlivscyklar samt förpackningar som är helt tillverkade av återvinningsbar kartong. NeoBlue Touch har tilldelats platinaklassificering i UL Solutions klassificeringsprogram för reparerbarhet, vilket visar på dess branschledande reparerbarhet och hållbarhet.

### Torkningslösningar för återanvändbara produkter

HeroDry är en fristående fläkt för återanvändbara koppar och andra servisdetaljer och lanserades för att uppfylla EU:s direktiv om engångsplast, som syftar till att minska det globala beroendet av viss engångsplast, förebygga avfall och bidra till återanvändning genom effektiv torkning av återanvändbara koppar och andra servisdetaljer. HeroDry-fläkten är utformad för att minska slöseriet med engångsartiklar i hotell- och restaurangbranschen. Koncernen samarbetar med flera multinationella snabbmatskedjor inom detta område.

### Renoverade och uppgraderade köksmaskiner

För vår franska marknad erbjuder vi kunder renoverade maskiner (grillar) som ersätter äldre utrustning, vilket gör det möjligt att uppgradera befintliga enheter, integrera nya funktioner och tillhandahålla reservmaskiner för att minska driftstopp. Detta förlänger maskinernas livslängd och minskar behovet av ny resurskrävande produktion.

### Tvättlösningar genom produkt-som-tjänst-modeller

I Tyskland och Österrike tillhandahåller vi professionell tvättutrustning som en tjänst med regelbundet underhåll, uppgraderingar och renovering. Denna affärsmodell, som tillhandahålls via Schneiderei, främjar ökad livslängd för produkter, minskar resursförbrukningen och uppmuntrar cirkularitet genom att maskiner återanvänds och uppgraderas i stället för att bytas ut.

### Intelligent dosering för resurseffektivitet

Tvättmaskiner har doseringsfunktioner som automatiskt justerar mängden tvättmedel, sköljmedel och kemikalier utifrån tvättens vikt. Detta minskar kemiskt avfall, sparar vatten och är skonsammare mot plaggen, vilket ökar den totala resurseffektiviteten.

### Resurseffektiva dryckesapparater

Nyare generationer av dryckesapparater är konstruerade med minskad materialvikt och innehåller fler återvinningsbara komponenter. Tango XP-espressomaskinen är 30% lättare än sin föregångare tack vare designoptimering och att koppar ersatts med rostfritt stål i kokningskomponenterna. Den modulära konstruktionen gör det enkelt att lägga till eller ta bort kvarnar, samtidigt som kokningsenheten är lätt att byta ut, vilket minskar reparationsarbetets miljöpåverkan och förlänger maskinens livslängd.

### Produkternas hållbarhet

På grund av avsaknad av ett branschriktmärke använder vi vår interna metod att mäta produkternas hållbarhet, vilken inkluderar principer för robust design, tillförlitlighetsvalidering och livslängdstestning. Dessa processer bedömer hållbarheten hos våra tillverkade produkter med hjälp av referensjämförelser i typiska professionella användningsmiljöer. Vår metod gör det möjligt för oss att ge en konsekvent och tillförlitlig uppskattning av produktens livslängd baserat på kända användningsmönster och verifierade prestanda-tester.

Produktkategorier	Förväntad hållbarhet, år
Diskning	10
Tvättmaskiner för halvprofessionellt bruk	5
Tvättmaskiner för professionellt bruk	12,8
Torktumlare för halvprofessionellt bruk	5,2
Torkskåp för professionellt bruk	11
Torktumlare, alla kapaciteter	13,3
Ugnar	10
Snabbkylare	8,5
Spishällar	12
Stekbord	10
Kyl- och frys	10
Kelvinator-sortimentet	7
Dynamisk matlagning	8,1
Strykjärn/manglar	10
Dryckesautomater	5
Avancerade matlagningseenheter	10
Ölkylare	8
Randell & Avtec-sortimentet	8
Induktionskomponenter	10
Tvättmaskiner (mynt och OPL)	13
Tvättmaskiner (kemtött)	13
Vakuumpackningsmaskiner	6,5
Övriga	1

### Produkternas reparerbarhet

Det finns för närvarande ingen fastställd klassificering av reparerbarhet för hela vårt produktsortiment, eftersom det ännu inte finns något harmoniserat eller fullt tillämpligt klassificeringssystem för de flesta kategorier av professionell utrustning. Vi har dock genomfört en pilotbedömning av reparerbarheten för en utvald produkt för att bygga upp intern kompetens. Som en del av pilotprojektet har NeoBlue Touch-underbänkdiskmaskinen fått platinaklassificering i UL Solutions reparerbarhetsprogram.

### Andel återvinningsbart innehåll

Electrolux Professional Group rapporterar ännu inte andelen återvinningsbart innehåll för hela produkt-, komponent och förpackningssortimentet eftersom de data som krävs för att beräkna verifierade procentuella återvinningsbart innehåll inte är konsekvent tillgängliga för alla produktkategorier och leverantörsnivåer. För närvarande har endast ett begränsat antal produkter genomgått återvinningsverifiering, vilka är de fyra pilotprodukterna som en del av vårt Design for Circularity-program. Torktumlaren innehåller cirka 86-88% återvinningsbart material, tvättmaskinen cirka 93%, underbänkdiskmaskinen cirka 87% och Ecostore-kyl-/frys-skåpet cirka 80-81%, främst tack vare den stora andelen metaller som rostfritt stål, stål, aluminium, koppar och zink. Dessa fyra analyser utgör våra enda verifierade datapunkter om återvinningsbart innehåll hittills.

# Avfall

## Avfallets sammansättning och farligt avfall

De primära avfallsströmmarna i vår sektor består av material som metaller, icke-metalliska mineraler, plaster och kritiska råvaror. Vi hade inget radioaktivt avfall år 2025. Mättet är inte validerat av extern part.

### E5-5: Sammanfattning av avfall (E5-5 37)

Ton	2025	2024
<b>Totalt mängd genererat avfall</b>	6 193,3	7 053,3
<b>Total mängd avfall som avletts från deponi</b>	<b>5 565,5</b>	<b>6 143,3</b>
varav icke-farligt avfall	5 386,4	5 949,3
- Förberedelse för återanvändning	5	94,9
- Materialåtervinning	5 334,6	5 753,3
- Övrig återvinning	46,8	101
varav farligt avfall	179,2	194
- Förberedelse för återanvändning	2	2,1
- Materialåtervinning	136,4	157,5
- Övrig återvinning	40,8	34,5
<b>Total mängd avfall som skickats till deponi</b>	<b>627,7</b>	<b>910</b>
varav icke-farligt avfall	600,2	829
- Förbränning	173,2	320,4
- Deponi	427	508,7
- Övrig bortskaffning	-	-
varav farligt avfall	26,3	81
- Förbränning	24,9	68,2
- Deponi	1,3	0,6
- Övrig bortskaffning	0	12,2
<b>Andel icke-återvunnet avfall, %</b>	<b>10,1</b>	<b>12,9</b>

### E5-5: Farligt/radioaktivt avfall (E5-5 39)

Mått	2025	2024
Total mängd farligt avfall, ton	205,5	275
Total mängd radioaktivt avfall, ton	0	0

## REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR RESURS-ANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI

### E5-4 Resursinflöden

Beräkningens omfattning är begränsad till det material som används i produkten. Vissa resursinflöden, såsom materiella anläggnings-tillgångar, exkluderas eftersom de inte bedöms vara tillämpliga för rapporteringen, och inga utelämnanden är hänförliga till databegränsningar. På grund av bristen på detaljerade viktuppgifter för inköpta material och komponenter har vi tillämpat en konservativ metod baserad på information om färdiga produkter, leverantörs-deklarationer och certifierade förpackningsuppgifter.

#### 1. Bestämning av total materialvikt

Det totala materialflödet beräknades utifrån vikten på färdiga produkter som hämtats från ERP-system. Totalvikt beräknades enligt följande:

Nettovikt per produkt × sålda enheter under rapportperioden plus det totala skrotavfallet som kom ut ur produktionssystemet.

#### 2. Bestämning av biologiskt materials vikt

Biologiskt material består huvudsakligen av trä- och kartongförpackningar. Endast material med giltiga FSC- eller PEFC-certifieringar inkluderades som hållbart anskaffade. Om certifiering inte tillhandahölls klassificerades materialet som icke hållbart anskaffat.

#### 3. Bestämning av sekundära material

För att fastställa andelen sekundära (återvunna) material identifierade vi först andelen stål och andelen kartong i produktens totala sammansättning, eftersom dessa är de enda materialkategorier för vilka leverantörsinformation om återvunnet innehåll finns tillgänglig. Materialandelarna härleddes från produktkategorier med detaljerade sammansättningsdata som erhöles genom analyser av cirkulär design och livscykelanalyser. Dessa andelar kombinerades sedan med verifierade leverantörsdeklarationer om återvunnet innehåll för stål och förpackningar. Detta gjorde det möjligt för oss att kvantifiera motsvarande andel sekundära material för de produktgrupper där både sammansättningsdata och leverantörsinformation fanns tillgänglig. För alla återstående material, där leverantörerna inte tillhandahöll deklarationer om återvunnet innehåll, klassificerades materialen konservativt som nya (0% återvunnet innehåll).

Electrolux Professional genererar inga interna resursinflöden från återanvända eller återvunna material. Inget produktionsavfall och inga komponenter eller material återförs till tillverkningsprocessen som interna insatsvaror. Därför kan ingen dubbelräkning mellan kategorierna återanvändning och återvinning förekomma.

### E5-5 Resursutflöden

Electrolux Professional Group klassificerar viktiga produkter som är utformade enligt principerna för cirkulär ekonomi med hjälp av kriterier som baseras på mätdata där sådana finns tillgängliga. Modularitet och demontering utvärderas genom studier som utförs på referensprodukter för att ge förståelse för komponenternas tillgänglighet och demonteringsmöjligheter, med förbättringsriktlinjer som utvecklas och resultat som baseras helt på mätdata. Hållbarhet och livslängd utvärderas genom livslängdstester, stresstester, beräknade driftsår och genomsnittlig tid mellan fel för komponenter, medan återvinningsbarheten fastställs genom samarbete med tjänsteleverantörer som hanterar slutbehandlingen av våra produkter. Dessa uppgifter återspeglar både uppmätta resultat och uppskattade värden beroende på i vilket land avfallet behandlas. Reparerbarheten för referensprodukter mäts direkt av en oberoende tredje part, och för andra produkter extrapoleras reparerbarhetsresultaten från dessa verifierade studier. Produkter klassificeras också som cirkulära när de ingår i återtagnings-, renoverings- eller produkt-som-tjänst-modeller, med bedömningar baserade på driftdata som genereras genom aktiva pilotprojekt. Dessutom betraktas vissa produkter som cirkulära när de möjliggör återanvändning i kundens användningsfas, där prestanda fastställs utifrån kundspecifika användningsscenarioer, till exempel antalet återanvändbara muggar som hanteras per dag.

#### Sammanfattning av avfall

Genererat och hanterat avfall mäts genom en standardiserad operativ process där alla avfallsströmmar samlas in, vägs och registreras. Varje avfallsfraktion spåras från dess uppkomst till slutlig hantering, vilket säkerställer att rapporterade mängder återspeglar faktisk uppmätt massa och verifierade hanteringsvägar, inklusive återvinning, energiåtervinning och restavfallshantering.

# EU-taxonomirapport

Denna EU-taxonomirapport använder tillämpliga regler från kommissionens delegerade förordning (EU) 2026/73 av den 4 juli 2025 om ändring av delegerad förordning (EU) 2021/2178 (delegerad akt om upplysningar). Electrolux Professional Group har bedömt sina ekonomiska aktiviteter mot taxonomin för att avgöra vilka som är taxonomiberättigade och förenliga med de delegerade klimat- och miljöförordningarna (EU) 2021/2139 (delegerad klimatåkt och (EU) 2023/2486 (delegerad miljöåkt). EU-taxonomin avser att styra investeringar till ekonomiska aktiviteter som möjliggör omställningen, i enlighet med EU:s miljömål.

Koncernen har bedömt väsentligheten av sina ekonomiska aktiviteter i linje med EU:s taxonomiförordning. Denna bedömning är en del av vår bredare väsentlighetsprocess, enligt ESRS 1 och ESRS 2. Vi har granskat vår affärsmodell, värdekedja och aktiviteter för att identifiera vad som faller inom EU:s taxonomis tillämpningsområde och för att förstå omfattning och relevans för koncernen.

I enlighet med de ändrade EU-taxonomireglerna är ekonomiska aktiviteter som totalt står för mindre än 10% av omsättningen, investeringarna eller driftskostnaderna och som bedöms som icke-väsentliga för respektive nyckeltal inte föremål för detaljerad behörighets- eller förenlighetsbedömning. För aktiviteter över denna tröskel bedömer vi behörighet och eventuell förenlighet genom att avgöra om aktiviteten omfattas av taxonomin, om de tekniska urvalskriterierna gäller och om aktiviteten bidrar till eller riskerar att vara negativa för miljömålen.

Den taxonomispecifika bedömningen överensstämmer med vår ESRS-metod för dubbel väsentlighet och ligger till grund för de aktiviteter som ska inkluderas i rapporterade nyckeltal enligt EU-taxonomin. En sammanfattning av dessa överväganden finns i avsnittet "Bedömning av behörighet".

Under det här året har vi arbetat intensivt med att utvärdera hur våra taxonomibehöriga aktiviteter och nyckeltal stämmer överens med taxonomins miljötekniska urvalskriterier.

Koncernen, och hela vår bransch, har en tydlig möjlighet att bidra väsentligt till den cirkulära ekonomin.

## Rapportering i enlighet med EU:s taxonomiförordning BEDÖMNING AV BEHÖRIGHET

Baserat på den tillämplighetsbedömning som genomfördes 2024 omsätter Electrolux Professional för närvarande EU:s taxonomikriterier i ett tydligt ramverk för anpassning, vilket visar på ett starkt engagemang för en fullständig anpassning – särskilt till principerna för cirkulär ekonomi. Många av dessa metoder ingår i vårt företags grundvärderingar och vår B2B-modell, såsom förebyggande av föroreningar, erbjudande av reparerbara lösningar, effektivt underhåll och återvinning av värde vid slutet av livscykeln.

Vår behörighetsbedömning bekräftade relevansen av den lista över ekonomiska aktiviteter som upprättades förra året, där fem

aktiviteter identifierades som tillämpliga för alla tre indikatorerna: omsättning, Capex och Opex.

**CE 1.2 – Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning**  
Electrolux Professional Groups kärnverksamhet är tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning för storkök, dryck och tvätt.

**CE 5.5 – Produkt-som-tjänst och annan cirkulär användning samt resultatnriktade servicemodeller**  
Electrolux Professional Group erbjuder uthyrningstjänster för vissa av sina produkter. Vi ansvarar för produktion, leasing, underhåll och miljömässigt ansvarsfull avfallshantering av de produkter vi utvecklar.

**CE 5.2 – Försäljning av reservdelar**  
Electrolux Professional Group säljer reservdelar till den utrustning som man har sålt på marknaden.

**CCM 7.7 – Förvärv och ägande av byggnader (endast Capex).**  
Den ekonomiska aktiviteten avser företagets löpande investeringar avseende byggnader, till exempel renoveringar och genomförande av planer för minskade koldioxidutsläpp.

**CCM 6.5 – Transporter med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon (endast Capex).**  
Den ekonomiska aktiviteten avser vår användning av olika kategorier av fordon som används i vår verksamhet, inklusive gaffeltruckar, samt vid servicerelaterade aktiviteter som installation och underhåll av produkter som säljs av koncernen.

## REDOVISNINGSPRINCIPER

Enligt artikel 8 i EU:s taxonomiförordning (taxonomin) definieras omsättning, kapitalutgifter (Capex) och driftsutgifter (Opex) enligt nedan. Definitionen av kapitalutgifter och driftsutgifter är inte densamma som i Electrolux Professional Groups finansiella rapportering. Koncernens årsredovisning har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder (IFRS) som är utfärdade av International Accounting Standards Board (IASB) och antagna av EU. Redovisningsprinciper för årsredovisningen beskrivs i not 1 i koncernredovisningen.

**Omsättning**  
Omsättningen motsvarar nettoomsättningen i koncernens rapport över totalresultat. Se sidan 142.

**Kapitalutgifter (Capex)**  
Kapitalutgifterna baseras på nyförvärv av materiella anläggnings-tillgångar, immateriella tillgångar och leasingtillgångar inklusive effekten från företagsförvärv. Goodwill ingår inte. Se not 8, 12 och 13. Kapitalutgifterna för våra behöriga aktiviteter under 2025 inkluderar

vissa kapitaliserade tillgångar, som redovisas i balansräkningen, relaterade till de aktiviteter som bedömts vara behöriga.

**Driftsutgifter (OPEX)**  
Driftsutgifter omfattar direkta icke-kapitaliserade kostnader för forskning och utveckling, byggnads- och kontorsrenoveringar, korttidsleasing samt underhåll och reparationer av byggnader / kontor / produktionsutrustning / truckar / lagerutrustning.

**Omsättning, Capex och Opex som omfattas av taxonomin**  
Omsättning, Capex och Opex enligt ovanstående definitioner och som förknippas med verksamheter som omfattas av taxonomin utgör grunden för beräkningen av andelen omsättning, Capex och Opex som omfattas av taxonomin. Belopp som redovisats på produktkoder och/eller juridiska enheter kopplade till verksamheter som omfattas av taxonomin ligger till grund för beräkningarna av omsättning, Capex och Opex som omfattas av taxonomin. En avstämning av belopp har gjorts för att undvika dubbelräkning.

**Vår bedömning av förenlighet** – För att öka transparensen formaliserar vi bevisen för våra produktutvecklingsprocesser och kopplar dem till principerna för cirkulär ekonomi. Vi fokuserade på tre nyckelområden för att visa förenligheten och driva på förbättringar:

**1. Cirkulär ekonomi** – Förtydligande av interna rutiner – för reservdelar, produktdesign och kundinformation – dokumenteras och främjas nu systematiskt inom hela organisationen.

**2. Föroreningar och produktsammansättning** – 2024 uppdaterade vi vår lista över begränsade material (RML) för att inkludera ämnen som flaggats av taxonomin. Vi har också infört kartläggning av leveranskedjan för att säkerställa ansvarsskyldighet och förutse framtida regleringar.

**3. Integrerad miljöledning** – Vi integrerar successivt klimat-, förorening-, vatten- och cirkularitetspåverkan och -risker i våra integrerade miljö- och hälso- och säkerhetsledningssystem i verksamheten. Denna aktivitet stärker vår samordning mellan flera behöriga aktiviteter.

Dessa aktiviteter stöds av centraliserade digitala verktyg och plattformar, som förbättrar spårbarheten och underlättar beslutsfattandet. Genom att involvera interna intressenter under hela processen främjar vi en hållbar integrering av hållbarhet i vår verksamhet.

Varje initiativ genomförs på ett strukturerat sätt:

- > Pilotprojekt på produktionsanläggningar eller hos leverantörer.
- > Bedömning och uppskalning baserad på mognad.
- > Företagsomfattande implementering i linje med vår hållbarhetsstyrning.

Vårt mål är att ge kunderna hållbara lösningar som integreras i deras egna färdplaner – och att bygga resiliens genom samarbete. Vi prioriterar anpassning av produkter och lösningar som är nylanserade och som är under utveckling.

Tekniska screening-kriterier	Miljömål	Electrolux Professional Groups tolkning av kriterierna	Utvärdering av förenlighet hos Electrolux Professional Group	Förenlig-hetsstatus
Väsentligt bidrag	Omställning till en cirkulär ekonomi	Anpassning av miljömärkningskriterier där så är tillämpligt eller åtta underkriterier baserade på principer för cirkulär design.	Electrolux Professional Group följer EU:s miljömärkningskriterier där det är tillämpligt och flera huvudprinciper för cirkulär design, inklusive att utforma produkter för lång livslängd, reparation och garanti samt återanvändning och återtillverkning. Företaget tillhandahåller även information till kunder om sina produkters miljöfördelar och följer WEEE-direktivet (2012/19/EU). Vi har identifierat viktiga åtgärder för att öka anpassningen till andra huvudprinciper för cirkulär design (se avsnittet om föroreningar).	Delvis
Orsakar inte betydande skada (DNSH)	Begränsning av klimatförändringar	Produkter med köldmedier följer den GWP-prestanda som fastställs i förordning (EU) nr 517/2014. Produkterna innehåller inte svavelhexafluorid (SF6), och i tillämpliga fall får produkterna inte lägre bedömning än den tredje största klassen inom energieffektivitet i enlighet med förordning (EU) 2017/1369.	Ingen av de produkter som tillverkas av Electrolux Professional Group innehåller svavelhexafluorid (SF6). I en betydande del av våra produkter används köldmedier med lägre GWP-värden än 150, och vi gör genomförbarhetsstudier för att uppgradera återstående produkter med GWP-värden högre än 150. En bedömning av produkternas energiklass i enlighet med direktiv (EU) 2017/1369 genomfördes i år. Produkter som omfattas av denna förordning har tydligt identifierats och märkts.	Delvis
	Anpassning till klimatförändringar	Granskning av fysiska klimatrisker. Om verksamheten bedöms vara utsatt för risker bör en klimatscenarioanalys genomföras. Bedömning av anpassningslösningar som kan minska den identifierade fysiska klimatriskerna.	Utifrån TCFD:s vägledning genomfördes en bedömning av klimatrelaterade risker och möjligheter under 2022. Resultatet presenteras i års- och hållbarhetsredovisningen för 2023. De asiatiska anläggningarna är mer utsatta för fysiska risker. Integreringen av klimatrisker och klimatpåverkan relaterade till verksamheten vid våra produktionsanläggningar pågår. Den omfattar analys per anläggning, utbildning av QHSE-ingenjörer på området anpassning till klimatförändringar, inklusive aspekter som rör påverkan på naturen, utbyte av bästa praxis och standardisering av tillvägagångssättet för att säkerställa beredskapsplanens effektivitet. Dessa aktiviteter inleddes 2025 och kommer att fortsätta, med prioritet för de mest utsatta anläggningarna och leverantörerna.	Delvis
	Hållbar användning och skydd av vatten och marina resurser	Risker för miljöförstöring relaterade till att bevara vattenkvaliteten och undvika vattenstress måste identifieras och åtgärdas för att det ska gå att uppnå bra vattenstatus och goda miljöresultat.	En TNFD-bedömning (Taskforce on Nature-related Financial Disclosures) av 13 produktionsanläggningar har genomförts. Resultaten bekräftar att Electrolux Professional har en låg påverkan på vatten vid dessa produktionsanläggningar, med hänsyn till företagets verksamhet.  Identifiering av produktionsanläggningar i områden med hög vattenstress görs med två bedömningsverktyg: Aqueduct Water Risk Atlas och WWF Water Risk Filter. Resultaten kommer att rapporteras och analyseras i enlighet med kraven i ESR5 E3, CSRD. Lokala handlingsplaner kommer att fastställas under de kommande åren. Ett mål om att minska den årliga vattenförbrukningen i områden med hög vattenstress med % har införts och övervakas för närvarande.	Delvis
	Förebyggande och kontroll av föroreningar	Företagets tolkning av detta kriterium är att det för alla ämnen som uttryckligen anges i APPENDIX C i bilagan är förbjudet för koncernen att tillverka och släppa ut ämnena på marknaden för att kriteriets krav ska uppfyllas.	Alla komponenter och material som används uppfyller kraven i RoHS-direktivet (Restriction of Hazardous Substances). Detta innebär att de inte innehåller några giftiga ämnen som är förbjudna enligt eller om de är tillåtna – inte överskrider vissa nivåer som fastställs i RoHS-direktivet (2011/65/EU). Vi uppfyller även kraven i WEEE-direktivet om avfall som utgörs av eller innehåller elektrisk eller elektronisk utrustning (2012/19/EU). Eftersom de flesta av våra produkter är designade för enkel demontering, med restriktioner för farliga och giftiga material och huvudsakligen består av återvinningsbara material, kan en stor del av materialen i våra produkter (generellt 85-95 %) återvinnas och användas i nya materialflöden. Vi arbetar med att öka transparensen och anpassningen när det gäller avsaknaden av begränsade material i den lista över begränsade material som publicerats av oss och är tillgänglig för alla våra leverantörer. Kandidatlistade ämnen och PFAS har inkluderats i bedömningen och täcks av handlingsplanen.	Delvis
Skydd och återställande av biologisk mångfald och ekosystem	En miljökonsekvensbedömning eller screening 195 har slutförts i enlighet med direktiv 2011/92/EU.	Vår tolkning av kriterierna i direktivet 2011/92/EU, om bedömning av miljöpåverkan från vissa offentliga och privata projekt, innebär att direktivet inte är tillämpligt för oss, eftersom det krävs en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) enligt MKB-direktivet. Detta direktiv omfattar inte vår bransch. Genom vårt miljöledningssystem minimerar vi vår operativa miljöpåverkan genom att kontinuerligt identifiera och åtgärda miljörisker.  TNFD-bedömningen visar att ingen av de 13 tillverkningsanläggningarna är belägna i ett riskområde för biologisk mångfald. Bedömningen har genomförts med hjälp av Europeiska miljöbyrån och World Database on Protected Areas.	Ja	

Tekniska screening-kriterier	Miljömål	Electrolux Professional Groups tolkning av kriterierna	Utvärdering av förenlighet hos Electrolux Professional Group	Förenlighetsstatus
Minimiskyddsåtgärder		Minimiskyddet hänvisar till OECD:s riktlinjer för multinationella företag, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, och de principer och rättigheter som anges i de åtta grundläggande konventioner som identifierats i Internationella arbetsorganisationens deklaration om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen och internationella regelverket för mänskliga rättigheter.	Electrolux Professional Group har integrerat ansvarsfullt företagande i sina policyer och ledningssystem (FN:s vägledande principer och OECD:s vägledning om tillbörlig aktsamhet för ansvarsfullt företagande). Företaget genomförde en granskning om tillbörlig aktsamhet avseende mänskliga rättigheter för att identifiera och bedöma faktisk eller potentiell negativ påverkan på sin verksamhet och leveranskedja. Den identifierade potentiellt väsentliga frågor inom brott mot mänskliga rättigheter i värdekedjan uppströms. På sidan 121 presenteras arbetet med tillbörlig aktsamhet avseende mänskliga rättigheter, vår strategi för tillbörlig aktsamhet i fråga om mänskliga rättigheter och de åtgärder som vidtagits för att undvika och hantera negativ påverkan. Under 2025 fortsatte vi kampanjen med ESG-självutvärderingsenkäter och utökade dess omfattning till totalt 61 leverantörer. Frågeformuläret innehåller de HRDD-nyckeltal som utvecklats som en del av den bedömning av de viktigaste aspekterna inom mänskliga rättigheter som gjordes 2024. En tydlig styrningsprocess har inrättats för att säkerställa efterlevnad av företagets högsta standarder, såsom de definieras i koncernens uppförandekod.	Delvis

Electrolux Professional Group redovisar 0% förenlighet med EU-taxonomi för 2024. En slutsats om företagets strategi angående anpassning och nyckelåtgärder som ska prioriteras planeras som ett internt resultat under 2025.

## Sammanfattning

KPI	Totalt (Mkr)	Andel av verksamheter som omfattas av taxonomi (%)	Verksamheter som är förenliga med taxonomi (Mkr)	Andel av verksamheter som är förenliga med taxonomi (%)	Uppdelning efter miljömål för verksamheter som är förenliga med taxonomi						Andel av möjliggörande verksamheter (%)	Andel av omställningsverksamheter (%)	Ej utvärderade verksamheter som anses ej väsentliga (%)	Verksamheter förenliga med taxonomi under föregående räkenskapsår (N-1) (Mkr)
					Begränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Förörensningar (%)	Biologisk mångfald (%)				
Omsättning	12 169	88 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0
Kapitalutgifter (Capex)	460	98 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0
Driftsutgifter	651	100 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0

## Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med taxonomibehöriga eller taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter – upplysningar som omfattar år 2025 (uppdelning efter verksamhet)

Rapporterad KPI (omsättning)		Miljömål för taxonomiförenliga verksamheter											
Räkenskapsår 2025	Kod	Taxonomibehörig KPI (andel av omsättning som omfattas av taxonomi) (%)	KPI som är förenlig med taxonomi (omsättningens monetära värde) (Mkr)	KPI som är förenlig med taxonomi (andel av taxonomiförenlig omsättning) (%)	Begränsning av klimatförändringar (%)	Anpassning till klimatförändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Förörensningar (%)	Biologisk mångfald (%)	Möjliggörande verksamhet	Omställningsverksamhet	Andel taxonomiförenligt i taxonomibehörigt (%)
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	70 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
Produkt-som-tjänst samt andra cirkulära användnings- och resultatnriktade tjänstmodeller	CE 5.5	2 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
Försäljning av reservdelar	CE 5.2	16 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
<b>Summa av anpassning per mål</b>													
<b>Total KPI (omsättning)</b>		<b>88 %</b>	<b>0</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>

\* Electrolux Professional Group har bedömt taxonomiskt behörighetskrav för alla sina ekonomiska aktiviteter. Aktiviteter som identifierats som icke-behöriga utvärderas fortfarande. Som ett resultat redovisar koncernen inte några icke-bedömda aktiviteter som icke-väsentliga, eftersom alla aktiviteter har varit föremål för behörighetsbedömning.

## Andel av kapitalutgifterna (Capex) från produkter eller tjänster som är förknippade med taxonomibehöriga eller taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter – upplysningar som omfattar år 2025 (uppdelning efter verksamhet)

### Rapporterad KPI (Capex, kapitalutgifter) Räkenskapsår 2025

Ekonomiska verksamheter	Kod	Taxonomibehörig KPI (andel av kapital- utgifter som omfattas av taxonomin) (%)	KPI som är förenlig med taxonomin (kapitalutgifternas monetära värde) (Mkr)	KPI som är förenlig med taxonomin (andel av taxonomiförenliga kapitalutgifter) (%)	Miljömål för taxonomiförenliga verksamheter						Möjliggörande verksamhet	Omställnings- verksamhet	Andel taxonomi- förenligt i taxonomi- behörigt (%)
					Begränsning av klimat- förändringar (%)	Anpassning till klimatför- ändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Föröre- ningar (%)	Biologisk mångfald (%)			
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	75 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
Produkt-som-tjänst samt andra cirkulära användnings- och resultat-inriktade tjänstemodeller	CE 5.5	1 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
Förvärv och ägande av byggnader	CCM 7.7	11 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
Transport med motorcyklar, personbilar och lätta nyttofordon	CCM 6.5	11 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	T	0 %
<b>Summa av anpassning per mål</b>													
<b>Total KPI (Capex, kapitalutgifter)</b>		<b>98 %</b>	<b>0</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>

## Andel av driftsutgifterna från produkter eller tjänster som är förknippade med taxonomibehöriga eller taxonomiförenliga ekonomiska verksamheter – upplysningar som omfattar år (N) (uppdelning efter verksamhet)

### Rapporterad KPI (driftsutgifter) Räkenskapsår 2025

Ekonomiska verksamheter	Kod	Taxonomibehörig KPI (andel av driftsutgifter som omfattas av taxonomin) (%)	KPI som är förenlig med taxonomin (driftsutgifternas monetära värde) (Mkr)	KPI som är förenlig med taxonomin (andel av taxonomiförenliga driftsutgifter) (%)	Miljömål för taxonomiförenliga verksamheter						Möjliggörande verksamhet	Omställnings- verksamhet	Andel taxonomi- förenligt i taxonomi- behörigt (%)
					Begränsning av klimat- förändringar (%)	Anpassning till klimatför- ändringar (%)	Vatten (%)	Cirkulär ekonomi (%)	Föröre- ningar (%)	Biologisk mångfald (%)			
Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning	CE 1.2	100 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
Produkt-som-tjänst samt andra cirkulära användnings- och resultat-inriktade tjänstemodeller	CE 5.5	0 %	0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	-	-	0 %
<b>Summa av anpassning per mål</b>					<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>			
<b>Total KPI (driftsutgifter)</b>		<b>100 %</b>	<b>0</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>	<b>0 %</b>

# S Samhällsansvarsinformation

Människor är kärnan i vår framgångs- och hållbarhetsresa. Vi strävar efter att skapa en trygg, inkluderande och spännande arbetsplats där varje anställd kan växa och trivas. Det här avsnittet belyser hur vi förbättrar arbetsmiljön, främjar mångfald och inkludering, och stöder de mänskliga rättigheterna såväl i den egna verksamheten som i hela vår värdekedja. Vi vill hjälpa våra medarbetare att utvecklas, se till att vi erbjuder rättvisa arbetsförhållanden och vara en positiv kraft i de samhällen som vi verkar i.

<b>S1</b> Den egna arbetskraften	<b>121</b>
<b>S2</b> Arbetstagare i värdekedjan	<b>130</b>
<b>S3</b> Berörda samhällen	<b>133</b>



Låg andel  
arbetsskador  
under 2025 (LTIR) -  
ett starkt år för  
vår arbetsmiljö.

**72%**  
nöjda medarbetare i  
medarbetarundersökningen,  
med 91 procents  
svarsfrekvens.

Fortsatt fokus  
på mångfald och  
inkludering, med

**27%**

kvinnor på ledande  
befattningar.



Förbättrad leverantörs-  
dialog för bättre hälsa,  
säkerhet och arbetsvillkor.

# S1 Den egna arbetskraften

## HANTERING AV PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

### SI-1 Policyer för den egna arbetskraften

Nedanstående principer, åtaganden och policyer gäller samtliga medarbetare i Electrolux Professional Groups egen arbetskraft. Koncernen har antagit policyerna mot bakgrund av dess medarbetares och personalrepresentanternas intressen och förväntningar, som bland annat fastställts genom befintlig information, samråd och mekanismer för social dialog.

Policyerna kommuniceras internt. Medarbetarna och berörda interna intressenter tar del av dem genom lämpliga företagskanaler, vilket främjar medvetenheten och effektiviserar genomförandet.

#### Åtaganden om mänskliga rättigheter

Electrolux Professional Groups åtaganden inom mänskliga rättigheter utgör grunden för vårt sätt att hantera samhällsrelaterade påverkan och samhällsrelaterade risker och möjligheter i hela verksamheten och värdekedjan. Vi har anslutit oss till FN:s Global Compact och upprätthåller dess tio principer om mänskliga rättigheter, arbetstagares rättigheter, miljöskydd och korruptionsbekämpning. Våra styrnings- och verksamhetsprinciper utgår ifrån FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag och Internationella arbetsorganisationens (ILO:s) kärnkonventioner. Tillsammans bildar de utgångspunkten för vårt arbete med att identifiera, förebygga och gottgöra negativ påverkan på människor.

#### Koncernens ställningstagande avseende slavarbete och människohandel

Koncernens ställningstagande avseende slavarbete och människohandel (2024) stärker våra åtaganden och integrerar dem i verksamheten. I ställningstagandet redogör vi för vår principiella nolltolerans för modernt slav- och tvångsarbete, skuldslaveri, människohandel och barnarbete. Uttalandet omfattar samtliga enheter i Electrolux Professional Group globalt, samt dess leverantörer via koncernens due diligence-ramverk. Det beskriver vår styrningsstruktur, ansvarsfördelningen bland ledande befattningshavare, vilka processer som används för riskbedömning samt förväntningarna när det gäller att efterleva relevant nationell lagstiftning, exempelvis Modern Slavery Act i Storbritannien.

Uttalandet redogör även för hur vi tar hänsyn till medarbetares, visstidsanställdas, underentreprenörers, leverantörers och berörda parter intressen när vi utvärderar risker och utformar granskningsåtgärder. Vi kommunicerar uttalandet via vår öppna webbplats, ut-

#### Påverkan, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften

	Plats i värdekedjan
<p><b>Risk:</b> Risker relaterade till föreningsfrihet och mänskliga rättigheter</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	● Egna verksamheten
<p><b>Faktiskt negativ påverkan:</b> Utmaningar avseende mångfald och inkludering</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	● Egna verksamheten
<p><b>Risk:</b> Risk relaterad till lönegap</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	● Egna verksamheten
<p><b>Möjlighet:</b> Främjar medarbetarnas välbefinnande och möjlighet till arbete under goda arbetsförhållande</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	● Egna verksamheten
<p><b>Möjlighet:</b> Möjligheter inom kompetensutveckling och utbildning</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	● Egna verksamheten

● På kort sikt ● På medellång sikt ● På lång sikt

bildningar om uppförandekoden samt när vi tar in nya leverantörer och vid andra leverantörskontakter. Tillsammans med koncernens uppförandekod, arbetsplatsdirektivet och Group People Policy visar uttalandet om modernt slavarbete hur koncernen slår vakt om arbetstagarnas rättigheter, sörjer för transparens och ser till att arbetsförhållandena i hela verksamheten och leveranskedjan successivt förbättras.

#### Uppförandekoden

Vår uppförandekod är ett grundläggande dokument som anger tydliga förväntningar på etiskt uppträdande, integritet och efterlevnad av lagar och regler inom hela koncernen. Uppförandekoden fokuserar på samhällsrelaterad påverkan och samhällsrelaterade risker och möjligheter genom att fastställa normer för respekt, rättvisa och ansvarsskyldighet i alla interaktioner. Uppförandekoden förbjuder uttryckligt diskriminering, trakasserier, barn- och tvångsarbete samt alla typer av repressalier. På så sätt bidrar den till en trygg, inkluderande och rättvis arbetsplats. Den stärker koncernens åtagande att försvara mänskliga rättigheter, föreningsfrihet och rätten att behandlas rättvist. Uppförandekoden ålägger alla anställda att anmäla potentiella överträdelse eller orosmoment.

Uppförandekoden kräver att medarbetare anmäler bekymmer i god tro via etablerade kanaler, vilket omfattas av en strikt policy för förbud mot repressalier. Koden beslutas av koncernledningen och kommuniceras via en rad kanaler. Den tas upp under koncernens

obligatoriska utbildningar och utgör grunden för övriga personalpolicyer. Se EI-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna på sidan 97 för mer information om miljöstyrning genom koncernens miljöpolicy och dess arbetsplatsdirektiv.

#### Group People Policy

Group People Policy är ett övergripande ramverk för hur vi uppträder gentemot våra medarbetare. Den gäller globalt och för alla medarbetarkategorier, däribland visstidsanställda, underentreprenörer, praktikanter och provanställda. Policyn anger förväntningarna på värdighet och respekt, mångfald och inkludering, lika möjligheter för kvinnor och män, bra arbetsmiljö, rättvisa personalrutiner samt utvecklingsmöjligheter. Syftet med policyn är att skapa en arbetsmiljö som präglas av respekt, inkludering och hållbarhet – en miljö där medarbetarna kan prestera, växa och bidra till företagets långsiktiga framgångar.

Policyn befäster även koncernens åtaganden på människorättsområdet. Den är i linje med uppförandekoden och arbetsplatsdirektivet, som innehåller detaljkrav avseende icke-diskriminering, förebyggande av trakasserier, bra arbetsmiljö och arbetstagarnas rättigheter. Den hjälper oss att stoppa diskriminering genom att kräva likabehandling, prestationsbaserade anställningsbeslut samt nolltolerans för trakasserier, samtidigt som den främjar medarbetarnas välbefinnande, engagemang och utveckling. Arbetsplatsdirektivet och uppförandekoden definierar i detalj hur miss-

förhållanden ska avhjälpas, medan Group People Policy anger att problem ska hanteras via de HR- och ledningskanaler som inrättats.

Styrningsansvaret ligger hos den funktionella policyägaren, Chief HR Officer (CHRO), medan Group Industrial Relations är policyinnehavare. Alla chefer ansvarar för att genomföra och upprätthålla policyn i sina respektive team. Policyn kommuniceras genom koncernens policyramverk. Den integreras i HR-rutiner och lokala arbetssätt, och stöds av relaterade direktiv om rekrytering, ersättningsprinciper, prestationer och smarta arbetssätt.

Genom att bidra till internationella arbetsrättsliga normer, och främja lika möjligheter för alla, liksom en bra arbetsmiljö, gör policyn verksamheten mer socialt hållbar och främjar regelbundenheten. Vissa verksamhetskrav tas upp i kompletterande direktiv, däribland arbetarskyddsrutiner, åtgärder mot trakasserier, anpassning av arbetsplatser och skydd av mänskliga rättigheter på leverantörsidan. Group People Policy utgör emellertid det strategiska ramverket för att hantera personalrelaterade risker och säkerställa att medarbetarna behandlas likadant överallt i koncernen.

När policyn utformas tar Electrolux Professional Group hänsyn till intressena hos de viktigaste berörda parterna, såsom de anställda och arbetstagarrepresentanterna. Arbetet har bedrivits med hjälp av social dialog, arbetstagarernas styrelserepresentanter och insikter från den årliga medarbetarundersökningen (EES). Synpunkterna har påverkat prioriteringarna inom arbetsmiljö, mångfald, hälsa och arbetsvillkor. Policyn kommuniceras internt till medarbetarna samt till de chefer som ansvarar för genomförandet.

#### Koncernens arbetsplatsdirektiv (Workplace Directive)

Koncernens arbetsplatsdirektiv anger lägstanivåer för arbetsförhållanden i hela Electrolux Professionals verksamhet. Det ställer krav avseende arbetstider, ersättning, föreningsfrihet, kollektiva förhandlingar, arbetsmiljö och icke-diskriminering. Direktivet förbjuder uttryckligt barn- och tvångsarbete, människohandel och alla typer av trakasserier eller övergrepp. Det garanterar likabehandling när det gäller rekrytering, anställningsvillkor och uppträdandet på arbetsplatsen. Diskriminering är förbjudet oavsett om det avser kön, ålder, trosuppfattning, ras, social bakgrund, funktionsnedsättning, graviditet, etniskt eller nationellt ursprung, fackligt engagemang, politisk inriktning eller sexuell läggning.

Direktivet genomförs av åtaganden som finns i Electrolux Professionals uppförandekod, som i sin tur följer internationella människorättsliga och arbetsrelaterade normer. Det kräver regelbundna riskutvärderingar, obligatorisk arbetsmiljöutbildning, att diskriminering och trakasserier förebyggs samt rimliga arbetsplatsanpassningar för personer med funktionsnedsättning. Våra medarbetare har tillgång till konfidentiella (i vissa fall anonyma) rapporteringskanaler, med rutiner för klagomålshantering och disciplinåtgärder. Repressalier får aldrig förekomma och det finns mekanismer på plats som avhjälpas problem eller möjliggör detta. Läs mer om EI-policyer för klimatförändringar (minimikrav för upplysningar om policyer, MDR-P).

#### Koncernens rekryteringsdirektiv

Koncernens rekryteringsdirektiv gör rekryteringsprocessen transparent, inkluderande och fokuserad på lika möjligheter och intern rörlighet. Direktivet integrerar mångfald och inkludering i vår rekryteringspraxis och anger att lediga platser ska utlysas rättvist, med återkoppling till sökandena. På så sätt hanterar direktivet utmaningar avseende diskriminering och inkludering, och motverkar lönegap och karriärutvecklingsrisker.

#### Koncernens ersättningsdirektiv

I koncernens ersättningsdirektiv definieras principerna för en rimlig, rättvis och marknadsmässig ersättning till alla Electrolux Professionals medarbetare världen över. Direktivet garanterar att ersättningen sätts utifrån prestationsnivå, respektive rolls befogenheter samt jämförelser med marknaden. Det förbjuder omotiverade ersättningskillnader baserade på kön, etniskt ursprung eller andra faktorer som inte har med arbetet att göra. Därigenom stöder direktivet koncernens åtagande om lika lön för lika arbete samt icke-diskriminering.

Direktivet omfattar samtliga medarbetarkategorier, såvida inget annat föreskrivs av lokala lagar eller kollektivavtal. För styrningen ansvarar Chief HR Officer och Director Group Total Rewards. Linjechefer och HR-partners ansvarar för en konsekvent implementering genom årliga lönerrevisioner, justeringar till följd av karriärkliv och tillämpning av löneintervall. Ersättningsbeslut ska fattas enligt tydliga och transparenta rutiner, med stöd av externa marknadsdata och i samråd med HR-avdelningen.

Mänskliga rättigheter i stort, klagomålsmekanismer och mångfaldsrelaterade krav berörs i Group People Policy och arbetsplatsdirektivet. Ersättningsdirektivet är emellertid det viktigaste ramverket för att bevaka och korrigera omotiverade ersättningskillnader och säkerställa att alla ersättningar i koncernen fastställs i linje med tillämpliga regelverk och med god styrning.

#### Group Smart Working Directive

Group Smart Working Directive definierar principerna för distans- och flexarbete på Electrolux Professional. Det anger förväntningarna när det gäller vilka personer som får jobba utanför kontoret, och kraven för prestationsnivå, närhet, konfidentialitet och säker arbetsmiljö. Syftet är att hjälpa medarbetarna att må bra och få balans mellan arbete och fritid, med bibehållen verksamhetskontinuitet, produktivitet och efterlevnad av tillämpliga bestämmelser avseende arbetstagarers rättigheter, arbetsmiljö och dataskydd.

Direktivet tillämpas på anställda som mot bakgrund av sin roll och lokala förhållanden skulle kunna få använda så kallade smarta arbetssätt. För styrningen ansvarar koncernens HR-avdelning och de funktionella ägarna. Chefer med personalansvar tar ställning till om enskilda medarbetare får arbeta smart och administrerar detta i enlighet med verksamhetsbehovet. Direktivet är i linje med Group People Policy och arbetsplatsdirektivet, som innehåller bredare åtaganden avseende mänskliga rättigheter, icke-diskriminering, säker arbetsmiljö och klagomålshantering.

#### Koncernens direktiv avseende pensioner och andra förmåner

Koncernens direktiv avseende pensioner och andra förmåner styr utformningen, godkännandet och periodiska översyner av förmånsplaner avseende pension, funktionshinder, dödsfall och sjukdom i samtliga Electrolux Professional-enheter. Direktivet ska säkerställa att förmånerna som erbjuds är konkurrenskraftiga, följer lokal lagstiftning och lokala kollektivavtal, samt att de genom en ansvarsfull styrning tillgodoser såväl medarbetarnas välbefinnande som koncernens finansiella åtaganden.

För styrningen ansvarar Chief HR Officer och Director Group Total Rewards, med stöd av koncernens Finance Governance Board och den lokala HR-funktionen. Enligt direktivet ska regelbundna marknadjämförelser göras och planerna ses över strukturerat, bland annat avseende hur funktionsnedsatta medarbetares behov tillgodoses då försäkringar upphandlas. På så sätt ska de viktigaste minimikraven för upplysningar om policyer (MDR-P) uppfyllas med avseende på en rättvis och ansvarsfull hantering av förmåner.

Direktivet är ingen bred policy för mänskliga rättigheter eller bekämpning av diskriminering. Det kompletterar emellertid Group People Policy och arbetsplatsdirektivet genom att säkerställa transparenta ersättningsstrukturer med god styrning och tydlig kommunikation från nationella HR-chefer och lokala lednings sida. Direktivet främjar ekonomisk trygghet och rimliga arbetsvillkor, men är beroende av andra koncernpolicyer när det gäller klagomålskanaler, bestämmelser om likabehandling och bredare arbetsrättsliga åtaganden.

#### S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften

Genom strukturerade processer samverkar Electrolux Professional Group aktivt med medarbetarna och deras representanter. Vi bedriver kollektiva förhandlingar och strukturerad social dialog, bland annat genom det avtal om europeiska företagsråd som koncernen har ingått. Regelbundna HR-utvärderingar och samråd med arbetstagarrepresentanterna ger värdefull inblick i arbetstagarernas perspektiv, och stärker vårt människorättsåtagande i hela organisationen. Vi går utsatta och marginaliserade medarbetare till mötes genom inkluderande rekrytering, arbetsplatsanpassningar och psykologiskt stöd, allt efter behov. Data om vår arbetskraft och dialoger med intressenterna hjälper oss att identifiera luckor och genomföra förbättringar.

Vi får återkoppling från den egna arbetskraften genom årliga medarbetarundersökningar, utvecklingssamtal och strukturerad dialog med våra intressenter. Den återkoppling vi får genom kanalerna används som beslutsunderlag och för att hantera vår påverkan på arbetskraften. Den har betydelse för våra åtgärdsplaner, förbättringar av HR-system, jämställdhetsinitiativ och riktade utbildningar för chefer med personalansvar. I Europa omfattas bland annat formella samarbeten genom avtalet om europeiska företagsråd. Dessutom är lokala företagsråd aktiva i de länder där lagstiftningen möjliggör detta.

HR-avdelningar ansvarar för kontakterna med vår arbetskraft. CHRO ska se till att kontakterna upprätthålls och att utfallet avspeglas i koncernens strategiska och operativa beslut.

HR-avdelningen ansvarar för att utforma och administrera våra återkopplingskanaler, däribland medarbetarundersökningen (EES), utvecklingsrutinerna och dialogmekanismerna. HR-avdelningen sammanställer resultat, hjälper ledare med uppföljningsåtgärder och ser till att insikter från kontakterna integreras i koncernens beslutsfattande och hållbarhetsredovisning.

### Medarbetarnas utveckling

Alla medarbetare deltar i regelbundna utvecklingsaktiviteter tillsammans med sin chef, med stöd av den digitala portalen "Development Talks", som vägleder medarbetarens utvecklingsresa och möjliggör strukturerad återkoppling. Denna process omfattar 100% av tjänstemannaorganisationen och inkluderar i vissa länder även produktionspersonal. Prioriterade initiativ för medarbetarutveckling under 2025 omfattar bland annat program som "Leaders at Electrolux Professional Group", utbildningar i "Omedveten bias" och andra lokala ledarskapsprogram. Initiativen syftar till att stödja chefer i att anpassa sig till nya arbetsätt och därigenom motverka negativa effekter.

Den globala medarbetardrivna inlärningsprocessen, det nya lärandehanteringssystemet och Gig Opportunity Program har utformats och implementerats för att göra lärande och utveckling mer tillgängligt för alla.

### Medarbetarundersökning (Employee Engagement Survey, EES)

Den årliga medarbetarundersökningen (EES) bevakar arbetsplatsklimatet i hela koncernen. Undersökningen omfattar samtliga medarbetare och mäter nyckeltal som medarbetarnöjdhet och prestationsindex (High-Performance Organization Index, HiPO).

EES ger omfattande feedback till ledarna, hjälper till att identifiera områden för förbättringar och främjar ett bättre ledarskap. Alla team uppmanas att arrangera EES-workshops för att diskutera resultaten, identifiera områden med förbättringspotential och ta fram handlingsplaner. Tillsammans med andra datakällor hjälper undersökningen oss att bedöma potentiell negativ påverkan på vår arbetskraft och att utforma åtgärder. Den ger vägledande information om trakasserier, vilket låter oss ta itu med och begränsa sådana problem snabbt och effektivt.

Baserat på insikter från EES och andra verktyg utvecklar vi riktade åtgärder för att säkerställa att ett lämpligt korrigerande och förebyggande arbete bedrivs på rätt nivå i organisationen. EES-ramverket underlättar när vi ska genomföra åtgärder och övervaka deras ändamålsenlighet. Andra, kompletterande rapporteringsmekanismer säkerställer ansvar och öppenhet.

### Tilldelning av resurser för medarbetardialog

För dialog med medarbetarna har särskilda personalresurser och ekonomiska medel avsatts såväl på koncernnivå som lokalt. Bland annat finns centralt finansierade resurser för den årliga medarbetarundersökningen (EES), analys och uppföljningsåtgärder. Dessutom

har HR-avdelningen och chefer med personalansvar avsatt tid för kontakter och dialoger med teamen samt för att genomföra åtgärdsplaner. Utöver befintliga HR- och arbetsledarresurser har koncernen stärkt sin förmåga till medarbetardialog genom att från och med augusti 2025 inrätta befattningen Vice President Culture & Development. Rollen är den ledande befattningshavaren med ansvar för medarbetardialog, företagskultur, utveckling samt uppföljningsåtgärder med anledning av samverkansaktiviteter. Stöd utgår från centrala och lokala HR-avdelningar samt genom särskilt avsatta budgetmedel.

### S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Vi har skapat tydliga kanaler där våra anställda kan anmäla orosmoment eller potentiella överträdelser av uppförandekoden. Våra medarbetare kan diskutera sådana frågor med sin närmaste chef eller lyfta dem till en högre chef, HR, Legal, internrevisionen, en berörd policyansvarig eller någon i den lokala verksamhetens, enhetens eller koncernens ledning. Alternativt kan anställda anmäla orosmoment anonymt via EthicsPoint, en säker online-plattform som drivs av en utomstående aktör.

EthicsPoint-plattformen är en konfidentiell kanal där anställda som är obekväma med att använda de ordinarie kanalerna kan rapportera potentiella överträdelser eller oetiskt uppträdande. Rapporter kan lämnas in när som helst och från vilken plats som helst via ett onlineformulär som tillhandahålls av en oberoende tredjepartsleverantör. Alla rapporter granskas för att bedöma om effekterna är väsentliga. Om negativa effekter för den egna personalen identifieras, genomför koncernen åtgärder genom att utreda ärendet, analysera grundorsak och implementera korrigerande och förebyggande åtgärder, under tillsyn av HR och lokal ledning. Uppföljning genomförs för att säkerställa att åtgärden har implementerats på lämpligt sätt. Läs mer om vår visselblåsarplattform i avsnittet Ansvarfullt företagande på sidan 136.

### S1-4 – Åtgärder avseende väsentlig påverkan på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

#### Rutiner för att identifiera och åtgärda negativ påverkan på den egna arbetskraften

Electrolux Professional Group identifierar och agerar på faktisk och potentiell negativ påverkan på den egna arbetskraften genom en strukturerad process uppbyggd kring den årliga medarbetarundersökningen (EES). Detta kompletteras genom verktyg för löpande uppföljning, klagomålskanaler, dialoger med fackliga organisationer samt återkoppling till den lokala ledningen. EES är en viktig mekanism för

att kartlägga medarbetarnas upplevelser, framväxande orosmoment samt kulturella eller operativa risker i våra anläggningar.

Vi beaktar insikterna från EES och andra samverkanskanaler när vi ska bedöma hur allvarlig och sannolik den potentiella negativa påverkan är. Det hjälper oss att förstå underliggande orsaker och fastställa lämpliga och rimliga motåtgärder. För att hantera problem som identifierats utvecklar HR-avdelningen, chefer med personalansvar och lokala ledarteam tillsammans korrigerande och förebyggande åtgärder, exempelvis riktade åtgärder, ledaråtgärder, förändrad arbetsmiljö eller förbättrade personallutiner.

Uppföljning är inbyggt i processen. EES innefattar ett strukturerat ramverk för att följa utvecklingen, utvärdera hur ändamålsenliga åtgärderna är och se till att alla nivåer i organisationen tar sitt ansvar. Resultatet integreras i de löpande personallutiner och rapporteras via interna kanaler för styrning och hållbarhetsredovisning. Det säkerställer transparens och att vi ständigt blir allt bättre på att skydda och hjälpa vår arbetskraft.

EES har en årscykel som börjar i oktober och slutar i september. Åtgärder planeras och följs upp löpande under året däremellan. Det förväntade utfallet innefattar kontinuerliga förbättringar i prestationsindexet, framsteg inom de prioriterade områden som väljs ut varje år (såsom förnyelse, tvärfunktionellt samarbete och personalutveckling med anledning av EES 2025), samt att vi närmar oss eller överträffar motsvarande resultat bland de företag som tillhör de 25% bästa. Detta bidrar direkt till våra policymål att främja samverkan, välbefinnande och ett inkluderande ledarskap. Under redovisningsåret uppgick medarbetarnas svarsfrekvens till 91%. Nöjdheten ökade från 71% under 2024 till 72% under 2025.

#### Vi stärker affäretiken, arbetstagarnas rättigheter och skyddet för visselblåsare

Vi har en öppen och transparent dialog med våra anställda och deras representanter. Vi ser till att alla våra medarbetare har tillgång till konfidentiella, anonyma rapporteringskanaler via EthicsPoint. Alla represalier mot visselblåsare är strikt förbjudna. Om sådana ändå förekommer rapporteras och utreds de, med omedelbara korrigeringsåtgärder som följd. Lokala granskningar av regelbundenheten görs regelbundet. Om överträdelser identifieras vidtas åtgärder under överinseende av styrkommittén för uppförandekoden. För att förebygga negativ påverkan hänförlig till begränsningar av föreningsrätten eller rätten att förhandla kollektivt integrerar vi nyckeltal för arbetstagares rättigheter i våra globala HR-system, och ger arbetsledare riktad utbildning om deras ansvar på människorättsområdet. Tillsammans stärker mekanismerna vår förmåga att tidigt identifiera risker och åtgärda dem på ett ändamålsenligt sätt. Under året genomfördes regelbundna kontroller och utredningar av ärenden, och vid behov vidtogs korrigeringsåtgärder. Åtgärderna genomförs löpande, som en del av den dagliga verksamheten.

#### Vi främjar inkludering, likabehandling och en arbetsplatskultur präglad av respekt

Vi mäter ledarbeteenden genom flera ledarskapsrelaterade nyckeltal, såsom det inkluderande ledarskapsindexet i vår medarbetar-

undersökning (EES). Undersökningen mäter dessutom konstaterad eller upplevd diskriminering. Om utfallet motiverar det arbetar vi proaktivt med beteendemönstren på de arbetsplatser där relevanta observationer har gjorts. Vi levererar distanskurser om mångfald, jämställdhet och inkludering, workshops om omedvetna fördomar, kurser i kulturell kompetens samt särskilda utbildningar om inkluderande språk för personalansvariga och rekryterare.

Våra åtgärder till stöd för en bättre könsfördelning och inkludering innefattar även en mer inkluderande rekrytering och kommunikation. När vi rekryterar försöker vi att attrahera talanger från många olika bakgrunder. Därför har vi infört könsneutral platsannonsering, så att vi inte förstärker stereotyper och fördomar verbalt eller med bildspråk. Internt och externt tillämpar vi dessutom balans mellan kvinnor och män i vår kommunikation, så att alla röster är företrädda i bolagets budskap. När vi väljer ut de slutliga kandidaterna bland de sökande prioriterar vi mångfald genom att aktivt söka efter kandidater från underrepresenterade grupper. Det handlar inte bara om kön utan även om ras, etniskt ursprung, ålder, förmåga och bakgrund. På så sätt genomsyras hela organisationen av mer inkluderande och rättvisa rekryteringsmetoder. Vi främjar inkludering genom olika initiativ, däribland World Inclusion Day och lokala program som Women's Leadership Forum i USA och matlagningsworkshops i Italien, riktad till personer med funktionsnedsättning.

För att minska riskexponeringen ytterligare får alla chefer med personalansvar globalt genomgå utbildning om omedvetna fördomar, samtidigt som vi lanserar strukturerade mentorprogram för att främja ökad andel kvinnliga ledare. Åtgärderna syftar till att minska risken för diskriminering och stärka en inkluderande kultur i organisationen. Under redovisningsåret förbättrades könsfördelningen från 28% till 29% vid de arbetsplatser där vi har implementerat åtgärder. Våra åtgärder fortsätter kontinuerligt, och justeras i linje med vad som framkommer i medarbetarundersökningen. Vi fortsätter att följa upp jämställdhet en gång i månaden, och har byggt ut lokala inkluderingsrelaterade initiativ. Utbildningen om omedvetna fördomar skalas upp globalt.

#### **Vi säkerställer rättvis ersättning, utvecklingsmöjligheter och intern rörlighet**

För att komma till rätta med lönegap jämför vi varje år lönestrukturen med marknadsdata, och ser till att minimilönerna överstiger levnadslönerna i samtliga länder där vi bedriver verksamhet. För att uppträda rättvist och konkurrenskraftigt följer vi hur ekonomin och branschpraxis utvecklas. Lönegapet mellan kvinnor och män ökade totalt sett från 12 procent under 2024 till 15 procent under redovisningsåret. Det talar för att skillnaderna snarare ökar än minskar. Koncernen fokuserar därför mer på att följa upp faktiska ersättningar, stärka sina analytiska granskningar och identifiera riktade åtgärder mot lönegapets underliggande drivkrafter.

För bättre kompetensutveckling genomför vi strukturerade utvecklingssamtal (Development Talks) med alla medarbetare. Till stöd finns en digital portal som möjliggör gemensam måldefinition, återkoppling och diskussioner om utmaningar och prioriteringar. Deltagandet i Development Talks utvecklades negativt och minskade från 72 procent under 2024 till 57 procent under året. För att hantera situationen har ytterligare uppföljningsåtgärder inletts.

Koncernens rekryteringsinitiativ anger att alla lediga platser ska utlysas internt, så att alla har lika möjligheter att söka. Vi har genomfört riktade program för "Sales Upskilling", "Commercial Excellence" och kompetensutveckling inom AI. Vi skalar upp introduktionsutbildningarna i AI inom samtliga affärsområden och stärker den interna rörligheten genom att införa karriärvägar för medarbetarna i produktionen.

#### **Vi stöder medarbetarnas välbefinnande och balansen mellan arbete och fritid**

Vi strävar efter att minska risker kopplat till arbetsplatskultur och medarbetarhälsa. Medarbetare vars roller gör att de kan arbeta på distans erbjuds flexibla arbetsvillkor där de själva kan välja var de jobbar under en del av sin arbetstid. Vi uppmuntrar uttag av föräldradledighet och semester. Samtliga anställda har rätt till ledighet av familjeskäl. Vi ser gärna att de loggar ut när arbetsdagen är slut. Vi lägger in hälsotjänster i vår medarbetarundersökning (EES) och kompletterar dem med lokala program för ergonomi, stresshantering och mental hälsa, i syfte att förbättra EES-utfallet inom välbefinnande. Utvärderingen görs återkommande varje år inom ramen för EES.

#### **Vi skyddar medarbetarnas hälsa genom system för styrning och prevention**

Vi har en strukturerad styrningsmodell för att minska arbetsmiljöriskerna. Den stöds av en särskild arbetsmiljögrupp som genomför regelbundna möten med platscheferna, där utfallet granskas, bästa praxis delas och korrigeringsåtgärder samordnas. Grundorsakerna till alla arbetsolyckor analyseras och därefter införs åtgärdsplaner och insikterna delas mellan våra verksamhetsställen. Våra största anläggningar är certifierade enligt ISO 45001, och vi utökar certifieringarna successivt. I produktionssystemet granskas förbättringsåtgärder genom att lyfta fram starka och svaga områden i hälso- och säkerhetsrutiner. Vi utvecklar även metoder och prediktiv analys för att identifiera arbetsmiljörisiker innan det inträffar några olyckor. På så sätt har vi åstadkommit förbättringar och kunde minska antalet arbetsolyckor med sjukfrånvaro från 20 stycken under 2024 till 10 under 2025. Det avspeglar att olycksfrekvensen har minskat och olyckorna blivit mindre allvarliga. Minskningen visar att vi har blivit bättre på att implementera preventions- och korrigeringsåtgärder, vilket stöder vårt långsiktiga mål om att närma oss LTIR 0,5 senast 2030. Varje månad genomför vi ett möte om riskhantering och förbättringar.

#### **Vi bygger långsiktiga förmågor och ledarskap på toppnivå**

Vi gör omfattande investeringar i att utveckla ledarskap och förmågor. Syftet är att främja medarbetarnas långsiktiga anställningsbarhet och gagna den egna arbetskraften. Våra program för kompetensutveckling inom ledarskap, försäljning och AI stärker våra ledares förmåga och ger oss en framtidsanpassad kompetensprofil. Vi integrerar hållbarhetskompetens i våra utbildningsprogram för att förbereda medarbetarna för övergången till en cirkulär ekonomi. Strukturerade utvecklingsprogram och riktade investeringar i ledarskap minskar riskexponeringen hänförlig till kompetensluckor, lågt engagemang och varierande utvecklingsmöjligheter, samtidigt som det stöder våra strategiska personalbehov. Åtgärderna är kontinuerliga och ska inom några år även innefatta digital och hållbarhetsrelaterad kompetens.

#### **Vi åstadkommer positiv påverkan som gagnar vår arbetskraft**

Vi minskar inte bara riskerna, utan driver också initiativ som ska gagna vår arbetskraft varaktigt. Hit hör globala karriärmöjligheter, strukturerade utvecklingsvägar, ökad intern rörlighet och stark ledarskapspraxis som avspeglas i högt förtroende för ledarna i medarbetarundersökningen (EES). Genom att stärka inkluderingen, välbefinnandet, förmågan och ledarskapskvaliteten får vi medarbetarna att trivas bättre på jobbet, minskar risken för hög personalomsättning och gör nytta för samhället i stort.

#### **Vi följer upp ändamålsenligheten genom bevakning, återkoppling och ledningssystem**

Ändamålsenligheten följs upp genom EES, som tillhandahåller strukturerade uppföljningsmekanismer och kräver åtgärdsplaner både på team- och organisationsnivå. Vi bevakar nyckeltal för mångfald och rörlighet, mål för balans mellan kvinnor och män, utfallet avseende lika lön för lika arbete, deltagandet i utbildnings- och utvecklingsarrangemang samt indikatorer för arbetsmiljö och regelefterlevnad. Utvecklingen granskas av de ledande befattningshavarna och integreras i vår internredovisning på styrnings- och hållbarhetsområdena. Det möjliggör ständiga förbättringar och säkerställer transparens kring hur olika åtgärder främjar våra åtaganden inom mänskliga rättigheter, arbetstagares rättigheter och ansvarsfulla personalrutiner.

#### **Nuvarande och framtida finansiella resurser**

Electrolux Professional Group fördelar för närvarande ekonomiska resurser för arbetskraftsrelaterade handlingsplaner genom befintliga driftskostnader och de är en del av den dagliga verksamheten. De framtida resurserna är inte fastställda men kommer att fortsätta att hanteras som en del av den dagliga verksamheten.

## S1-5 – Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

**Medarbetarundersökning (Employee Engagement Survey, EES)**  
Medarbetarundersökningen (EES) är Electrolux Professional Groups viktigaste verktyg för att bedöma och bevaka utvecklingen på alla områden som rör ledarskap, välbefinnande, inkludering, diskriminering, arbetsbelastning och utveckling. Därigenom kan bolaget upptäcka skadlig påverkan tidigt och åtgärda den. På så sätt utgör EES ett direkt ledningsstöd när det gäller väsentlig påverkan och väsentliga risker och möjligheter kopplade till arbetskraften, däribland psykosociala risker, ledarskapets ändamålsenlighet, kompetensluckor och personalomsättning. Vi använder oss av strukturerade mekanismer för social dialog och medarbetarsamverkan för att integrera den egna arbetskraftens och dess representanters synpunkter när vi definierar mål för arbetskraften. I Sverige deltar fackliga arbetsstämman från PTK, LO och Unionen i styrelsen. Härigenom inkluderas medarbetarperspektivet i det strategiska beslutsfattandet och översynen av prioriteringarna på personalområdet.

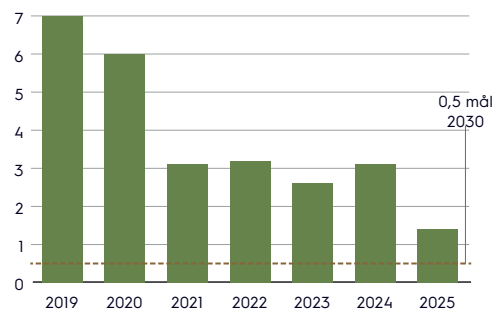
Vårt mål är att förbättra våra resultat och ligga kvar över genomsnittet. Vi fastställer inga kvantitativa mål, men jämför oss med de företag som tillhör de 25 procent bästa. Tillvägagångssättet säkerställer att vi konsekvent eftersträvar förbättringar och tar till oss bästa branschpraxis. Denna strävan är inget kvantitativt mål. Därför fastställer vi inga särskilda mål för olika tidpunkter, följer ingen särskild metodik i målrvalet och definierar inga mätbara förväntade resultat.

### Arbetsmiljö

Electrolux Professional Group har ett tidsbundet absolut mål relaterat till medarbetarnas arbetsmiljö. Vi mäter förlorad arbetstid till följd av arbetsolyckor med sjukfrånvaro (LTIR). Vi har ett långsiktigt mål om LTIR 0,5 senast 2030, och ett mål på kortare sikt om LTIR 1 i verksamheten för 2026. Målen fastställs av koncernens Sustainability Board, som analyserar tidigare utfall och jämför med extern praxis hos konkurrenterna, bland annat genom att granska deras publicerade hållbarhetsrapporter. Målen påverkas av lokala skyddskommittéer, ISO 45001-processer samt översyner gjorda lokalt av respektive ledning.

Under 2025 uppgick LTIR till 1,59. Utvecklingen fortsätter således att förbättras sedan 2020, totalt med 73,5 procent jämfört med utgångsvärdet. Förbättringen beror på att korrigeringsåtgärder implementerats. Rutinerna för olycksfallsanalys stärktes ytterligare genom att analysen av underliggande orsaker fördjupades. Detta skedde genom att konsolidera analys- och rapporteringssystem samt definiera mer ändamålsenliga korrigerande åtgärder. De förebyggande åtgärderna involverade samtliga organisationsnivåer i att aktivt identifiera risker, bland annat genom att systematiskt observera incidenter, riskfyllda handlingar och potentiella arbetsmiljörisker. De nämnda åtgärderna har integrerats på ett sätt som stärker vår företagskultur, med fokus på förebyggande åtgärder och ständiga förbättringar av arbetsmiljöutfallet, i linje med vår långsiktiga nollvision för arbetsolyckor.

Lost Time Injury Rate



\*Före 2025 redovisades LTIR per 200 000 arbetstimmar. Från 2025 har LTIR-uppgifterna räknats om så att de uttrycks per 1 000 000 arbetstimmar, i linje med ESRS-standard.

### Mångfald och inkludering

Vårt absoluta mål till år 2030 är att förbättra könsfördelningen så att minst 40 procent av cheferna med personalansvar i hela koncernen är kvinnor. Målet fastställs av styrelsen och Sustainability Board. Det bygger på jämförelser med världsledande tillverkningsföretag, där bästa praxis anses vara att 40 procent av ledarna är kvinnor. Målen inom mångfald och inkludering bygger på återkoppling från utbildningsprogram, ledarskapsforum och samråd ledda av HR-funktionen. Utvecklingen följs upp genom HR-rapporter, HR-system, rekryteringsanalyser samt nyckeltal för inkludering i medarbetarundersökningen.

Under 2025 var 27 procent av våra chefer med personalansvar kvinnor om nyligen genomförda förvärv inräknas, och cirka 29 procent om de inte inräknas. Vi använder resultatet för att ta reda på var utvecklingen går långsammare än förväntat, och för att anpassa våra åtgärder. De slutsatser vi dragit från vår årliga översyn har fått oss att stärka inkluderingsaspekterna vid rekryteringen och öka stödet till intern rörlighet och till ledaråterväxten. Det bidrar till att våra åtgärder får bättre målfyllelse. Detta understryker vikten av ett högre tempo avseende könsbalansen bland våra ledare. Ett rationaliserings- och besparingsprogram inleddes i september 2025. Därigenom anpassades organisationsstrukturen och ansvarsområdena mellan olika länder, samtidigt som förändringar gjordes mot bakgrund av förvärv (exempelvis av Tosei och Adventis 2024). Det påverkar jämförbarheten när det gäller mångfaldsnyckeltalen för våra ledare och den egna arbetskraften.

## MÅTT

### S1-6 Uppgifter om företagets anställda

Per den 31 december 2025 hade Electrolux Professional Group 4 257 anställda i 31 länder, bland annat vid 14 produktionsanläggningar.

**Metodik:** När medarbetaruppgifterna sammanställs inräknas personer som är direktanställda i företaget. Redovisningen avser antalet medarbetare per utgången av rapporteringsperioden. Uppgifterna hämtas ur koncernens HR-system som valideras av lokala HR-chefer så att de är kompletta och korrekta. Alla uppgifter i avsnittet är per den 31 december 2025, och om inget annat anges inkluderas anställda i de företag som förvärvats per detta datum. Antalet anställda motsvarar datapunkten i not 26 i koncernredovisningen.

#### S1-6: Antal anställda uppdelat efter kön

Könstillhörighet	Antal anställda
Män	2 895
Kvinnor	1 361
Annat*	1
<b>Totalt anställda</b>	<b>4 257</b>

\* Kön ej rapporterat

#### S1-6: Antal anställda uppdelat efter land (för länder med ≥50 anställda som representerar ≥10 procent av det totala antalet anställda)

Land	Antal anställda
Frankrike	427
Italien	1 105
Sverige	592
USA	584
Övriga	1 549

#### S1-6: Anställda efter avtalstyp, uppdelat efter region

Mått	Antal anställda	Antal tillsvidareanställda	Antal tillfälligt anställda	Antal behovsanställda
Globalt	4 257	4 182	75	0

#### S1-6: Anställda efter avtalstyp uppdelat efter region, heltidsanställningar

Mått	Antal heltidsanställda	Antal deltidsanställda
Globalt	4 061	196

### SI-6: Anställda efter avtalstyp, uppdelat i män och kvinnor

2025	Kvinna	Man	Övriga	Uppgift saknas	Totalt
Antal anställda	1 361	2 895	1	0	4 257
Antal tillsvidareanställda	1 340	2 842	0	0	4 182
Antal tillfälligt anställda	21	53	1	0	75
Antal behovsanställda	0	0	0	0	0
Antal heltidsanställda	1 194	2 866	1	0	4 061
Antal deltidanställda	167	29	0	0	196

### SI-6: Personalomsättning

**Metodik:** Med anställda som lämnat företaget avses samtliga anställda vars anställning har avslutats under året på grund av frivillig eller ofrivillig uppsägning, pensionering, dödsfall eller då ett vistsavtal har löpt ut. Interna förflyttningar och tillfällig frånvaro med bibehållet anställningsförhållande ingår ej.

Mått	2025	2024
Personalomsättning, %	12,3	10,0
Anställda som lämnat företaget under rapporteringsperioden	526	419

Under 2025 ökade personalomsättningen med 2,3% jämfört med 2024. Ökningen beror främst på uppsägningar under programmet Leaner EPRO som implementerades under fjärde kvartalet 2025. Det resulterade i en engångsökning av ofrivilliga avgångar och därmed ett högre antal anställda som lämnade företaget jämfört med föregående år.

### SI-7 Uppgifter om arbetstagare i företagets egna arbetskraft som inte är anställda

**Metodik:** Icke-anställda inkluderar lärlingar, praktikanter, doktorander, underentreprenörer, konsulter samt arbetstagare som tillhandahålls av bemanningsföretag (NACE N78). Lärlingar anses vara icke-anställda i syfte att öka jämförbarheten mellan länder.

Icke-anställda redovisas som ett antal per rapporteringsperiodens slut. Större fluktuationer (exempelvis säsongs- eller projektavvikelse) ska redovisas i mån av relevans.

Electrolux Professional Group gör inga uppskattningar avseende uppgifter om icke-anställda. Samtliga uppgifter hämtas från HR-systemet och valideras av ledare. Uppgifter om icke-anställda valideras inte av någon extern part utöver uppgiftslämnaren.

### SI-7: Icke-anställda arbetstagare

Mått	2025	2024
Antal icke-anställda arbetstagare	578	1 021

Den icke-anställda arbetsstyrkan minskade med 443 personer. Denna betydande minskning beror inte på en nedskärning i verksamheten, utan förklaras främst av en förändring i beräkningsmetoden. År 2025 förfinades omfattningen till att endast omfatta heltidsanställda, tjänstemannaanställda, medan siffran för 2024 avser en bredare och mer diversifierad grupp. Minskningen jämfört med föregående beror således på en metodförändring snarare än en strukturell minskning.

### SI-8 – Kollektivavtalstäckning och social dialog

#### Kollektivavtalstäckning och social dialog

60 procent av våra anställda omfattas av kollektivavtal. Det finns flera kollektivavtal inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES). I Frankrike, Italien och Sverige, som är våra tre största länder sett till antalet anställda, är arbetstagarrepresentationen 100 procent (EES).

#### SI-8: Kollektivavtalstäckning - EES

(för länder med ≥50 anställda som representerar ≥10 procent av det totala antalet anställda)

Land	0-19%	20-39%	40-59%	60-79%	80-100%
Frankrike					100
Italien					100
Sverige					100

#### SI-8: Social dialog - företrädare på arbetsplatsen (endast EES) (för länder med ≥50 anställda som representerar ≥10 procent av det totala antalet anställda)

Land	0-19 %	20-39 %	40-59 %	60-79 %	80-100 %
Frankrike					100
Italien					100
Sverige					100

### SI-9 – Mångfaldsindikatorer

#### Könsfördelning bland chefer

**Metodik:** Chef definieras som någon med personalansvar. Under 2025 var 27% av våra chefer kvinnor jämfört med 28% år 2024. Minskningen beror på nya förvärv samt effekten av Leaner EPRO-programmet (både avgångar och nyrekryteringar).

#### SI-9: Könsfördelning på företagsledningsnivå

**Metodik:** I den högsta ledningen ingår koncernledningen (VD och personer som rapporterar direkt till VD) samt styrelseledamöterna. Uppgifter om mångfald valideras inte av någon extern part utöver uppgiftslämnaren.

Mått	2025	2024
Antal kvinnor i den högsta ledningen	6	7
Antal män i den högsta ledningen	14	17
Antal anställda utan uppgift om könstillhörighet i den högsta ledningen	0	0
Andel kvinnor i den högsta ledningen, %	30	29
Andel män i den högsta ledningen, %	70	71
Andel övriga anställda i den högsta ledningen, %	0	0
Andel anställda utan uppgift om könstillhörighet i den högsta ledningen, %	0	0

#### SI-9: Åldersfördelning

Mått	2025	2024
Antal anställda under 30 år	452	395
Antal anställda 30-50 år	2 105	2 117
Antal anställda över 50 år	1 700	1 819
Andel anställda under 30 år, %	10,62	9,12
Andel anställda 30-50 år, %	49,45	48,88
Andel anställda över 50 år, %	39,93	42,00

## S1-10 – Tillräckliga löner

Som ett led i vår årliga översyn uppdaterade vi under 2025 våra riktmärken avseende levnadslöner. Bedömningen omfattade relevanta jämförelser avseende levnadslöner på ett flertal av våra marknader. Eftersom löneutvecklingen ska avspegla vårt åtagande om tillräckliga löner togs hänsyn till inflationen. Lönen för en enda anställd konstaterades understiga riktmärket för levnadslöner, varför lönen korrigerades i januari 2026.

**Metodik:** Tillräckliga löner bedömdes genom att jämföra den totala ersättningen till respektive medarbetare (fast lön, tillägg och incitamentsersättning) med tillämpliga riktmärken för levnadslöner i den aktuella regionen. 2026 års riktmärken för levnadslöner levereras av en extern aktör och tillämpas regionalt. Lagstadgad minimilön tillämpas i länder där denna är högre än riktmärket för levnadslöner. Uppgifterna valideras inte av någon extern part.

Land	Andel anställda med lön under tillämplig referenslön i landet, %
Storbritannien	1,53

Vi har sedan många år använt oss av lönestrukturer när vi jämför våra löner med den externa marknaden. Strukturerna baseras på marknadsdata från olika undersökningsleverantörer och uppdateras årligen. Miniminivån i strukturerna ligger långt över levnads- eller minimilönerna i alla länder där vi är verksamma.

Trots att vi för närvarande uppfyller riktmärkena för tillräckliga löner är vi fortsatt engagerade i ständiga förbättringar. Vi ska fortsätta att analysera koncernens löner enligt levnadslöneriktmärken och göra ytterligare analyser för att förstå hur vi kan förbättra processen. Målet är att säkerställa att våra ersättningar förblir rättvisa och konkurrenskraftiga även när det ekonomiska läget och branschpraxis förändras.

## Socialt skyddssystem

Vi har åtagit oss att säkerställa att alla våra anställda omfattas av det huvudsakliga sociala skyddet via offentliga system eller via förmåner som erbjuds av koncernen. Detta gäller inkomstbortfall på grund av (i) sjukdom; (ii) arbetslöshet från och med när arbetstagararen arbetar för företaget; (iii) arbetsskada och förvärvat funktionsnedsättning; (iv) föräldraledighet och (v) pensionering. Vid livshändelser enligt ovan omfattas samtliga anställda inom EU av offentliga lagstadgade skydd, eller av förmåner som erbjuds av koncernen.

## S1-12 – Personer med funktionsnedsättning

### Personer med funktionsnedsättning

Vi tror på rätt person på rätt plats. Funktionsvariationer utgör inget hinder så länge personen i fråga är kvalificerad för arbetet. Vi värdesätter värdefull kompetens som förvärvats via arbetet och genom arbetsrelaterad utbildning. Registrering av funktionsnedsättning hos anställda där vi är verksamma förekommer endast i USA och Italien och är ovanligt på andra håll.

## S1-13 – Mått för utbildning och kompetensutveckling

### Mått för utbildning och kompetensutveckling

Totalt genomfördes 2 424 medarbetar- och karriärutvecklings-samtal under året, vilket motsvarar under året 57% av de anställda. Förändringen mot föregående år återspeglar en uppdatering av rapporteringsmetodik och omfattning från 2025, där data nu avslutande hämtas från HR-systemet i stället för från flera olika källor. Förändringen påverkar jämförbarheten och indikerar inte en minskning av den underliggande prestations- eller utvecklingsaktiviteten.

### S1-13: Utvecklingssamtal, anställda

Mått	2025*	2024
Andel som deltagit i utvecklingssamtal, %	57	72
Andel kvinnor som deltagit, %	64	75
Andel män som deltagit, %	53	71
Andel övriga anställda som deltagit, %	100	100
Andel anställda utan uppgift om köns-tillhörighet som deltagit, %	100	100
Avtalat antal prestations- och karriär-utvecklingssamtal, totalt*	2 424	3 123
Överenskommet antal prestations- och karriärutvecklingssamtal per anställd per år	1	1
Andel genomförda prestationssamtal i förhållande till antalet samtal som ledningen enats om, %	57	77

\* Under 2025 tillämpades prestationsutvärderingsramverket enbart för tjänstemän.

### S1-13: Utbildningstimmar, anställda

Mått	2025	2024
Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd, kvinnor	9,03	1,66
Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd, män	7,63	1,14
Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd, övriga	12,52	-
Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd utan uppgift om könstillhörighet	5,43	0,46
Genomsnittligt antal utbildningstimmar per anställd	8,06	1,3

### S1-13: Kategorier av anställda

Anställnings-kategori	Andel anställda som deltog i regelbundna prestations- och karriärutvecklingssamtal, %	Antal utbildningstimmar per anställd i genomsnitt
Tjänstemän	83,67	9,63
Arbetare	N/A	5,49

## S1-14 – Mått för arbetsmiljö

### Mått för arbetsmiljö

**Metodik:** Frekvensen för arbetsrelaterade skador beräknas på följande sätt:

- (Antal registreringsbara arbetsrelaterade olyckor för koncernens egen arbetskraft x 1 000 000) / totalt antal arbetade timmar för koncernens egen arbetskraft
- Det totala antalet arbetade timmar inbegriper anställda på tillverkningsanläggningar, försäljningskontor och logistikhubbar. Arbetstimmarna hämtas från lönesystemet. Både anställda och icke-anställda inräknas i nedanstående sammanställning över medarbetare.
- Sjukdomsdata mäts inte, och en infasning görs.

### S1-14: Anställda, sammanfattning

Mått	2025	2024
Andel personer i den egna arbetskraften som omfattas av företagets arbetsmiljösystem på grund av lagkrav och/eller erkända normer eller riktlinjer, %	100	100
Andel personer i den egna arbetskraften som omfattas av företagets arbetsmiljösystem på grund av lagkrav och/eller erkända normer eller riktlinjer som har granskats internt och/eller granskats eller certifierats av en extern part, %	0	0
Antal dödsfall som orsakats av arbetsrelaterade skador	0	0
Antal registreringsbara arbetsrelaterade olyckor	10	15
Frekvens av registreringsbara arbetsrelaterade olyckor	1,59	3,1

Från 2025 har LTIR-siffrorna omräknats till standarden baserad på 1 000 000 arbetstimmar, i linje med ESRS. Tidigare beräknades LTIR enligt GRI, med en standard på 200 000 arbetstimmar. Förändringen i referensstandard har resulterat i en förändring av LTIR-siffrorna.

Antalet arbetsolyckor med sjukfrånvaro minskade under 2025 och uppgick till 1,59 (3,1). Minskningen beror på att rutinen för olycksfallsanalys skärptes genom att analysen av underliggande orsaker fördjupades. Detta skedde genom att konsolidera analys- och rapporteringssystem samt definiera mer ändamålsenliga korrigerande åtgärder. Samtidigt involverade de förebyggande åtgärderna samtliga organisationsnivåer i att aktivt identifiera risker, bland annat genom att systematiskt observera incidenter, riskfyllda handlingar och potentiella arbetsmiljörisiker. De vanligaste skadorna är blåmärken, skär- och rivskador. Händerna var den kroppsdelen som oftast skadades. Allvarligare risker är hänförliga till truckar och maskiner. Under 2025 inträffade de flesta arbetsskadorna som ledde till frånvaro vid våra lager. Proaktiva åtgärder hanteras inom vårt arbetsmiljösystem.

### SI-15 – Mått för balans mellan arbete och fritid

Vi uppmanar våra anställda att ta ut semester, föräldraledighet och logga ut när arbetsdagen är slut. Alla våra anställda har rätt att ta ut föräldraledighet genom sociala förmåner och/eller kollektivavtal, eller genom företagspecifika policyer. Vi följer som ett minimum koncernens avtal med det europeiska företagsrådet och lokal lagstiftning, eller tillämpar förmånligare villkor för annan ledighet av familjeskäl.

För närvarande mäter vi inte andelen berättigade anställda som tagit ledigt av familjeskäl.

#### SI-15: Ledighet av familjeskäl

Mått	2025
Andel anställda som har rätt till ledighet av familjeskäl, %	100

### SI-16 – Ersättningsindikatorer

#### SI-16: Total löneklyfta mellan könen

Koncernen vill främja en arbetsplats där alla anställda kompenseras rättvist och jämställt, oavsett kön, etniskt ursprung eller andra icke arbetsrelaterade egenskaper. Lika lön för lika arbete är inte enbart ett lagkrav för oss utan också en grundläggande princip om rättvisa och respekt. Vi är konsekventa i våra löneerbjudanden och arbetar för att säkerställa att beslut om lön är icke-diskriminerande och alltid tillämpas enligt samma kriterier.

**Metodik:** Lönegapet mellan könen beräknas med följande formel: (Genomsnittlig bruttotimlön för manliga anställda - genomsnittlig bruttotimlön för kvinnliga anställda) / Genomsnittlig bruttotimlön för manliga anställda) x 100.

Mått	2025	2024
Total löneklyfta mellan könen, %	15	13

#### SI-16: Löneklyfta mellan könen uppdelat efter region

Region	Total löneklyfta mellan könen, %
Nordamerika	17,69
Europa	19,85
APAC & MEA	-6,15

#### SI-16: Löneklyfta mellan könen uppdelat efter jobbkategori

**Metodik:** Könslönegapet beräknas med hjälp av en standardiserad global jobbarbetsstruktur som kategoriserar samtliga medarbetare i fem jobbkatgorier baserat på roll och komplexitet, vilket säkerställer en konsekvent och jämförbar analys inom koncernen. Jobbkategorierna omfattar manuella produktionsroller (jobbkategori 1), till specialister och teamledare (jobbkategori 2), till chefs-

roller med ökande ansvar (jobbkategori 3), där jobbkategori 4 och 5 utgör högsta nivån. Jobbkategori 5 exkluderas på grund av ett begränsat urval. Inom respektive jobbkategori beräknas könslönegapet som den procentuella skillnaden mellan den genomsnittliga ersättningen för manliga respektive kvinnliga medarbetare, baserat på heltidsomräknad årlig ersättning inklusive grundlön, mål för kortsiktig rörlig ersättning samt tilldelad långsiktig rörlig ersättning under året.

Medarbetarkategori	2025	2024
Jobbkategori 1	1,3%	2%
Jobbkategori 2	13,7%	12%
Jobbkategori 3	11,7%	19%
Jobbkategori 4	-0,5%	-2%

#### SI-16: Ersättningskvot mellan VD och medianlön i koncernen

**Metodik:** Ersättningskvoten beräknas utifrån den totala årliga bruttoersättningen, inklusive både fast och rörlig lön. Ersättningskvoten mellan VD:s ersättning och medianersättningen erhålls genom att dividera den totala årliga ersättningen till VD med medianvärdet för den totala årliga ersättningen till alla anställda utom VD. Beräkningen bygger på annualiserade ersättningsdata för koncernen. För rörlig ersättning görs uppskattningar. Resultaten påverkas av mixen när det gäller roller, senioritet, arbetstid och geografisk fördelning. Inga justeringar görs för skillnader i levnadsomkostnaderna mellan olika länder. Metodiken tillämpas konsekvent på rapporteringsperioderna. Uppgifterna valideras inte av någon extern part.

Mått	2025
Årlig total ersättningskvot	34,20

Den årliga ersättningskvoten mellan total årlön för företagets högst betalda anställda person (VD) och total medianårlslön för anställda tar inte hänsyn till andra faktorer som påverkar ersättningsnivåerna, såsom roll och ansvar, erfarenhet, ålder, utbildningsnivå, var man arbetar med mera. Utfallet beror på de olika typer av roller som finns i företaget (såsom produktionsarbete eller specialistroller), men också på var i världen företaget har verksamhet (exempelvis i länder med lägre eller högre arbetskostnader), samt på företagets storlek.

I lönen inräknas årlig grundlön på heltid, kortsiktig rörlig ersättning vid halv måluppfyllelse samt långsiktig rörlig ersättning som tilldelas under ett år. För medarbetare som har provisionsbaserad lön har vi använt den provision som faktiskt utbetalats under ett år. När vi utvärderar de anställdas löner i förhållande till vår lönestruktur tjänar kvinnor globalt i genomsnitt 93 procent av lönestrukturens mittpunkt, medan motsvarande siffra för män är 94 procent.

### SI-17 Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan på mänskliga rättigheter

#### Arbetsrelaterade klagomål, incidenter och missnöje

Under 2025 inkom 18 anmälningar via visseblåsarverktyget EthicsPoint och andra kanaler. Anmälningarna gällde främst beteende på arbetsplatsen. De anmälda fallen utreddes och hanterades genom den etablerade visseblåsarprocessen, bland annat genom en noggrann utredning.

Electrolux Professional Group har inte för rapporteringsperioden centralt insamlat fullständiga och tillförlitliga uppgifter om beloppen för böter, straffavgifter och skadestånd avseende incidenterna. Därför redovisas inga belopp för det aktuella året, och ingen avstämning med de finansiella rapporterna görs. Koncernen stärker sina interna rutiner för att möjliggöra systematisk insamling och avstämning av uppgifterna under framtida rapporteringsperioder.

Mått	2025
Sammanlagt antal diskrimineringsfall, inklusive trakasserier	6
Antal klagomål som lämnas in genom kanaler för personer i företagets egen arbetskraft för att uppmärksamma problem (inklusive klagomålsmekanismer)	18
Antal klagomål som lämnas in genom kanaler för personer i företagets egen arbetskraft för att uppmärksamma problem (inklusive klagomålsmekanismer) till de nationella kontaktpunkterna för multinationella företag inom OECD	0
Antal allvarliga människorättsincidenter med anknytning till företagets anställda	0
Antal fall av bristande efterlevnad av FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetet eller OECD:s riktlinjer för multinationella företag	0
Antal allvarliga människorättsincidenter där företaget spelade en roll genom att säkerställa avhjälpande åtgärder för dem som påverkades	0

## REDOVISNINGSPRINCIPER FÖR SAMHÄLLSDATA

Indikator	Definition	Datakälla	Metodik	Antaganden
<b>Medarbetar-samverkan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>High-Performance Organization Index (HiPO) mäter ledarskap, medarbetarsamverkan, kundfokus och operativ effektivitet.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kantars rapporteringsverktyg.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>HiPO kombinerar och mäter viktiga prestandadimensioner med hjälp av Kantars egenutvecklade metodik.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Överensstämmer med Kantars definition av högpresterande organisationer som agila, förmågedrivna och talangfokuserade med ständiga förbättringar</li> </ul>
<b>Anställda, egen-skaper och personalomsättning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Totalt antal anställda, uppdelade i kön, avtalstyp och land.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koncernens HR-system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Data avser antal anställda per den 31 december 2025.</li> <li>Data registrerade under året.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Behovsanställda ingår inte i personalomsättningen.</li> </ul>
<b>Kollektiv-avtalsäckning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Andel anställda som omfattas av kollektivavtal. Data avser länder med fler än 50 anställda som representerar minst 10 procent av det totala antalet anställda.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koncernens HR-system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avtalsvillkor för anställda som inte omfattas överensstämmer med lokala lagkrav.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Baserat på data som samlats in på landsnivå.</li> </ul>
<b>Arbetstagar-representation</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Andel av totalt antal anställda per den 31 december 2025 i ett bolag som har regelbundna kontakter med en organiserad arbetstagarrepresentant.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>HR Country Managers.</li> <li>Koncernens HR-system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Intervjuer med alla landschefer.</li> <li>Dataextraktion.</li> </ul>	
<b>Mångfalds-indikatorer</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ålders- och könsfördelning som andel av totalt antal anställda.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koncernens HR-system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mångfaldsdata för styrelsen inkluderar inte arbetstagarrepresentanterna. Åldersfördelningen baseras på årsslutsdata.</li> </ul>	
<b>Tillräckliga löner</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bedömning av löner jämfört med lokala levnadslöneriktmärken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Externa data för levnadslöneriktmärken samt interna riktmärken.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Levnadslöneberäkningen tar hänsyn till grundläggande behov som mat, bostad, sjukvård och skatter för en typisk familj.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riktmärkena för levnadslöner exkluderar övertid, bonus och tillägg. Skillnader mellan lagstadgade minimilöner och levnadslöner noteras i jämförelsesyfte.</li> </ul>
<b>Socialt skyddssystem</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Indikatorer avseende medarbetarnas tillgång till hälso- och sjukvård, försörjningsstöd och andra sociala förmåner.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lokal HR.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Socialt skyddssystem beror på lokala lagkrav, och bidrag kan komma från löner (försäkringar) eller skatter (bistånd).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inkluderar arbetslöshetsförmåner, invaliditetsförmåner, föräldraförmåner och pensionsförmåner.</li> </ul>
<b>Utbildning och utveckling</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utbildningstimmar som redovisats i vårt system för personer som var anställda den 31 december 2025.</li> <li>Utvecklingssamtal avser samtal som korrekt dokumenterats av chef och anställd i koncernens HR-system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koncernens HR-system.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utbildningstimmar uppskattas via digitala verktyg.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Övergång till ett digitalt system kan orsaka tillfälliga dataluckor. Inkluderar anställda i och utanför produktionen. Anställda som deltar i utbildningar om uppförandekoden inkluderar antikorruption och mänskliga rättigheter.</li> </ul>
<b>Mått för arbetsmiljö</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetssskador med sjukfrånvaro per 1 000 000 arbetade timmar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koncernens lönesystem och produktionssystem.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arbetssskador definieras enligt ESRS S1.</li> </ul>	
<b>Balans mellan arbete och fritid – mått</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tillgång till föräldraledighet i olika länder.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>HR Country Managers.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Data har samlats in och bekräftats genom HR Country Managers, vilket fångar både offentliga och företagsspecifika policyer.</li> </ul>	
<b>Ersättningsmått</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lönegap mellan kvinnor och män samt total ersättning till medarbetarna.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Koncernens HR-system.</li> <li>Löneregistret.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lönegapet mellan kvinnor och män beräknas utifrån årlig grundlön för heltid, kortsiktig rörlig ersättning, måluppfyllelse eller faktiskt utbetalda provisioner vid provisionsbaserad lön, samt långsiktig rörlig ersättning under ett år.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Metodiken för ersättningskvoten beskrivs på sidan 128, S1-16.</li> </ul>
<b>Incidenter och klagomål</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapporter om diskriminering eller trakasserier som lämnats in via EthicsPoint eller andra kanaler.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EthicsPoints och andra kanaler såsom e-post.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Incident- och klagomålsdata följs och hanteras av styrkommittén för uppförandekoden.</li> </ul>

## S2 Arbetstagare i värdekedjan

### HANTERING AV PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

#### S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan

Uppförandekoden anger vårt globala åtagande för mänskliga rättigheter. Den gäller för alla våra anställda och affärspartners, även våra leverantörer. Koden förbjuder tvångs- och barnarbete, diskriminering, trakasserier och repressalier. Den poängterar våra höga förväntningar när det gäller föreningsfrihet, rimliga arbetstider och en bra arbetsmiljö.

#### Koncernens arbetsmiljöstandard för leverantörer

Arbetsmiljöstandarden för leverantörer är vår viktigaste policy för att minska risken för farliga arbetsmiljöer, alltför långa arbetstider, diskriminering, trakasserier, tvångs- och barnarbete samt begränsningar av föreningsfriheten. Standarden anger minimikrav för arbetsförhållanden och arbetsmiljö. Den kräver att våra leverantörer ska erbjuda rättvisa löner, bra arbetsmiljö och frihet från diskriminering. Standarden minskar miljöriskerna i leveranskedjan genom att ange minimikrav på leverantörerna när det gäller ansvarsfull miljöpraxis i linje med koncernens förväntningar.

Vidare omfattar den en särskild bestämmelse om att leverantörerna ska garantera att råvaror som används i komponenter levererade till Electrolux Professional inte bidrar till människorättskränkningar i konfliktregioner eller andra högriskzoner. Syftet är att motverka påverkan från inköp av konfliktmineraler och i högriskområden.

Standarden gäller alla leverantörer av direkta och indirekta material, komponenter, färdiga varor och tjänster samt deras anläggningar och medarbetare, inklusive relevanta underleverantörer, i alla geografiska områden där Electrolux Professional gör inköp. Ansvaret för att se till att standarden efterlevs ligger hos koncernens inköps-, hållbarhets- och kvalitetsfunktioner, medan driftsansvaret ligger hos våra leverantörsansvariga och lokala representanter. Arbetsmiljöstandarden för leverantörer är i linje med koncernens arbetsplatsdirektiv, uppförandekod och tillämpliga lagar och förordningar. Den ingår i manualen för leverantörskrav och relaterade processer för leverantörsutvärdering. Standarden bygger på internationellt erkända ramverk, såsom ILO:s grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet, det internationella regelverket för mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt FN:s Global Compact.

Standarden tillhandahålls genom manualen för leverantörskrav, avtal och onboarding-material. Den stöds av revisioner, leverantörsutvärdering och processer för korrigerande åtgärder.

#### Påverkan, risker och möjligheter relaterade till arbetstagarna i värdekedjan

	Plats i värdekedjan
<p><b>Faktisk negativ påverkan:</b> Arbetsmiljörisiker i leveranskedjan. Tidshorisont: ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ↓ Nedströms</p>
<p><b>Möjlighet:</b> Påverkan genom ansvarsfulla inköp och utvärderingar. Tidshorisont: ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ↓ Nedströms</p>
<p><b>Risk:</b> Risk för människorättskränkningar. Tidshorisont: ○ ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ↓ Nedströms</p>

○ På kort sikt ● På medellång sikt ● På lång sikt

#### Manualen för leverantörskrav

Manualen för leverantörskrav är ett strategiskt ramverk som fastställer tydliga förväntningar avseende kvalitet, säkerhet, regelefterlevnad och hållbarhet. Det stöder produkternas tillförlitlighet, efterlevnaden av lagar samt hållbara inköp i hela leveranskedjan. Det tillämpas på samtliga komponenter, OEM-produkter och kompletterande artiklar. Det hjälper våra leverantörer att leva upp till hårda krav samtidigt som det främjar etisk praxis, regelefterlevnad och långsiktigt miljöansvar. Manualen definierar leverantörsansvaret, stöder typgodkännanden och uppmuntrar ständiga produktförbättringar. På så sätt säkerställer den tillförlitlighet, ansvarsskyldighet och ett gemensamt åtagande om hållbara och ansvarsfulla inköp i alla delar av vår leveranskedja.

Ansaret ligger hos Electrolux Professional Groups Supplier Quality Assurance-avdelning, inköpsfunktionen och relevanta tekniska funktioner. Leverantörerna ansvarar för att följa samtliga krav och i sin tur tillämpa dem på sina underleverantörer.

Genom att garantera säkra kvalitetsprodukter främjar manualen Electrolux Professional Groups, kundernas och slutanvändarnas intressen. Arbetstagare och lokalsamhällen omfattas indirekt genom att leverantörerna åläggs att följa arbetsmiljö- och hållbarhetsnormer. Manualen tillhandahålls till leverantörerna i form av styrande dokument som ingår i avtalsramverket. De förklaras under onboarding, vid revisioner och under den löpande hanteringen av leverantörer. Uppdateringar kommuniceras via revisioner och bekräftelser.

#### Koncernens arbetsplatsdirektiv

Arbetsplatspolicyen integrerar koncernens människorättsåtagande i all verksamhet. Viktiga bestämmelser om arbetstagares rättigheter och arbetsmiljö tillämpas även på leverantörerna. Policyn omfattar barn- och tvångsarbete, diskriminering och arbetsmiljö. När det

gäller mer detaljerade leverantörskrav hänvisar policyn till arbetsplatsdirektivet, som innehåller de konkreta krav som ställs på leverantörerna. Mer detaljerad information finns i ESRS E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringarna.

#### S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan

Koncernen hanterar främt arbetstagarperspektivet i värdekedjan genom strukturerade rutiner för granskning av och kontakter med leverantörerna. Koncernen har ännu ingen allmän formaliserad process för direkt dialog med enskilda arbetstagare i värdekedjan, eller med deras representanter. Arbetsvillkoren hos leverantörerna bedöms genom revisioner utförda enligt koncernens arbetsmiljöstandard för leverantörer. Revisioner av större leverantörer görs i princip vartannat år. Urvalet styrs av affärsprioriteringar och risköverbäganden och inkluderar utvärderingar på plats och inkluderar viktiga ESG-principer. Insiktarna från granskningarna påverkar resultatet av leverantörsutvärderingen, som i sin tur har betydelse för vilka leverantörer som väljs ut och för kontraktstilldelningen. Data om arbetsförhållandena i värdekedjan påverkar på så sätt indirekt bolagets beslut och strategier för hur koncernen hanterar påverkan i värdekedjan.

Head of Supplier Quality & Development har det operativa ansvaret för att genomföra revisionerna och se till att resultaten tas i beaktande. Det övergripande ansvaret ligger hos Group Purchasing Vice President. Revisionen bygger i första hand på kontakter med leverantörerna. Uppgifterna som samlas in avspeglar visserligen arbetstagarnas situation på leverantörens arbetsställen, men det finns inget uttryckligt bevis för att arbetstagarna i värdekedjan (eller deras legitima representanter) själva systematiskt och direkt tillfrågas inom ramen för en standardiserad due diligence-rutin. Inget

tyder heller på att vi under våra kontakter konsulterar ideella organisationer, fackförbund eller liknande trovärdiga datakällor för att ta del av arbetstagarnas perspektiv.

Utöver revisionerna har Electrolux Professional Group börjat kontakta leverantörerna via Supplier Days, ett nytt initiativ som startades under 2025. Viktiga leverantörer bjuds in till tvådagars-evenemang där vi uppmuntrar proaktivt engagemang, samlar in återkoppling och diskuterar hur vi gemensamt kan utvecklas och förbättra våra rutiner. Evenemangen anordnas med kvalitet, hållbarhet och andra strategiska pelare som teman. På programmet finns djupdiskussioner, träffar i mindre grupper samt sammanfattande gemensamma möten där kommande konkreta åtgärder identifieras. Kontakterna genererar värdefulla insikter genom att vi tar del av våra leverantörers syn på hållbarhet, kvalitet och konkurrensförmåga.

Än så länge har vare sig globala ramavtal eller liknande kollektivavtal ingåtts med globala fackförbund. Vi saknar definierade rutiner för att bedöma hur ändamålsenliga kontakterna är, i synnerhet när det gäller arbetstagarna i värdekedjan. Vi har heller inga uppgifter om hur potentiellt särskilt utsatta arbetstagare ser på detta, exempelvis kvinnor, migrantarbetare eller personer med funktionsnedsättning.

### **S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem**

Electrolux Professional Group hanterar potentiell människorättsrelaterad påverkan på arbetstagarna i värdekedjan främst genom lokala leverantörsrevisioner och ett öppet visseblåsarsystem. Om revisionerna utvisar väsentlig negativ påverkan – exempelvis arbetsmiljöbrott eller bristfälligt arbetsmiljö – ska leverantörerna genomföra korrigerande åtgärdsplaner. Åtgärderna är koncernens viktigaste sätt att tillhandahålla eller bidra till gottgörelse. För närvarande saknar vi dock rutiner för att direkt gottgöra arbetstagarna i värdekedjan, utöver de åtgärder som leverantörerna vidtar. Ändamålsenligheten följs upp genom revisioner och de förbättringar som successivt avspeglas i resultatet av leverantörsutvärderingen. Vi har dock ännu inga formella metoder för att bedöma om gottgörelsen till fullo kompenserar för påverkan på arbetstagarna.

Electrolux Professional Groups visseblåsarsystem utgör en annan kanal för att anmäla oro. Den är fritt tillgänglig på bolagets webbplats för arbetstagarna i värdekedjan liksom för alla externa intressenter, och anmälningar kan göras anonymt. Koncernen bevakar antalet anmälningar och vad de avser för att följa upp problem och fastställa om de behöver utredas ytterligare eller leverantörerna behöver kopplas in. För närvarande utvärderar vi emellertid inte om arbetstagarna i värdekedjan är medvetna om att kanalen existerar eller om de litar på den. När vi bedömer dess ändamålsenlighet involverar vi inte heller direkt arbetstagarna i värdekedjan.

När det gäller effektivitetskriterierna i FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter så garanterar vår klagomålskanal anonymitet och skydd mot repressalier, vilket ger stöd för att den är legitim och säker att använda. Vi har dock inga uppgifter

avseende om arbetstagarna i värdekedjan som använder sig av kanalen förstärker rutinerna, de ungefärliga tidsramarna eller vilket stöd som finns att tillgå. Vi bedömer inte heller om utfallet är i linje med internationellt vedertagna människorättsstandarder. Ej heller använder vi insikter från kanalen på ett systematiskt sätt för att förbättra vårt förebyggande arbete eller våra framtida rutiner för gottgörelse.

Electrolux Professional Group förbjuder alla typer av repressalier mot personer som använder sig av visseblåsarsystemet. Skyddet omfattar i princip arbetstagarna i värdekedjan, men koncernen följer ännu inte upp om dessa litar på att de åtnjuter ett verksamt skydd. Vi bedriver för närvarande ingen strukturerad dialog med arbetstagarna i värdekedjan, eller deras representanter, för att utvärdera eller stärka klagomålsmekanismerna.

### **S2-4 – Åtgärder avseende väsentlig påverkan på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet**

Electrolux Professional Group hanterar påverkan på arbetstagare i sin värdekedja genom en kombination av riskanalys, leverantörsrevisioner, självutvärderingsformulär, initiativ för att bygga kapacitet och styrningsintegration. Hållbarhets-, leverantörskvalitets- och inköpsteamens fördelar resurser till leverantörsrevisioner, utbildning och efterlevnadsbedömningar. Hantering av materiella effekter på värdekedjearbetare bygger på en kombination av tvåfunktionell expertis och digitala verktyg. Dessa åtgärder syftar till att förebygga, mildra och åtgärda negativa effekter på arbetare i värdekedjan samtidigt som ansvarsfull upphandling stärks och långsiktiga möjligheter för en mer motståndskraftig leveranskedja öppnas. Electrolux Professional Group avsätter ingen separat budget för att utföra ovanstående aktiviteter, och de resurser som krävs är en del av deras normala dagliga verksamhet.

#### **Riskanalys**

Vi bedriver riskanalys för att kartlägga var negativ påverkan på arbetstagarna i värdekedjan är mest sannolik. Exempel är farliga arbetsmiljöer, överträdelse av arbetstagarnas rättigheter eller exponering mot konfliktmineraler. Analysen påverkar våra strategiska inköp och leverantörssegmenteringen. Den vägleder även hur vi prioriterar revisioner och enkäter. Tack vare denna process kan vi även identifiera potentiella människorättsrisker uppströms i gruvsamhällena, och bristfälligt spårbarhet av konfliktmineraler. På grundval av insikterna beslutar vi om skräddarsydda åtgärder för respektive leverantör, exempelvis om uppföljande utvärderingar eller korrigeringsåtgärder vid behov. Riskanalysen gör att vi kan vidta riktade motåtgärder, såsom att mer noggrant bevaka arbetsmiljö, rättvisa löner, arbetstider och tillgången till rent vatten. En ändamålsenlig riskanalys manifesteras i att våra strategiska inköp blir mer välunderbyggda, liksom segmenteringen av leverantörer.

Leverantörer som förknippas med hög risk blir då föremål för särskilt ingående granskningar.

#### **Leverantörsrevisioner**

Revisioner av leverantörer i högriskområden är en viktig mekanism för att kartlägga de faktiska villkoren för arbetstagarna i värdekedjan. Revisionerna avser efterlevnaden av arbetsmiljöstandarderna för leverantörer på områden som arbetsmiljö, barn- och tvångsarbete, diskriminering och anställningsvillkoren i stort. Som ett led i utvärderingen beaktar Electrolux Professional Group systematiskt arbetstagarperspektivet genom att leverantörens arbetsmiljö ägnas ett särskilt avsnitt i kvalitetsrevisionen. Bland annat förvisar vi oss om att lokala arbetsrättslagar efterlevs (anställningsvillkor, löner, arbetstider och migrationsaspekter), att barnarbete förebyggs, att tvångsarbete inte förekommer samt att policyer för korruptionsbekämpning är på plats.

Koncernen genomför sådana leverantörsrevisioner årligen. De förväntas utmynna i bättre insyn i arbetsförhållandena och i hur leverantörerna lever upp till våra krav. Till påverkan hör att arbetsrättsliga överträdelse identifieras och gottgörs genom korrigerande åtgärdsplaner. Om processen är ändamålsenlig avspeglas detta i att senare leverantörsrevisioner ger ett bättre resultat, och genom att utvärderingsresultatet påverkar hur vi rangordnar leverantörerna och fördelar våra beställningar.

Om revisionerna visar på faktiskt negativ påverkan ges möjlighet till leverantörsspecifika korrigerande åtgärder följt av strukturerad uppföljning. För att säkerställa att åtgärderna genomförs och är effektiva använder vi en eskaleringstrappa med skriftliga krav via vår arbetsmiljöstandard för leverantörer, och en bevakningscykel där vi tar reda på om de korrigerade åtgärderna har lett till konkreta förbättringar. Om leverantörer inte åtgärdar sin påverkan kan vi sluta lägga beställningar hos dem, eller stryka dem från förteckningen över godkända leverantörer – vilket säkerställer ansvars-skyldighet.

Med början under 2026 ska vi utöka utvärderingarna, stärka riskgranskningen via hållbarhetsplattformar som Position Green, och göra mer intensiva uppföljningskontroller hos leverantörer med hög risk. Vi väljer på förhand ut ett antal nyckeltal som sedan används för att följa upp hur ändamålsenliga de planerade åtgärderna är.

Förbättringar syns genom revisioner och leverantörsarbeten. 73 leverantörer utvärderades, motsvarande en ökad utvärderingsgrad till 88 procent, vilket visar en ökad överensstämmelse med vår arbetsmiljöstandard för leverantörer. Under året identifierades eller rapporterade koncernen ingen allvarlig negativ påverkan avseende mänskliga rättigheter, och ingen faktiska negativ väsentlig påverkan för arbetare i värdekedjan upptäcktes.

#### **Självutvärderingsformulär**

Vi använder oss av ett självutvärderingsformulär för hållbarhet i syfte att öka transparensen och få bättre insikt i de förhållanden som råder i vår värdekedja. Formuläret omfattar utsläpp i scope 1-3, vattenrisker, användningen av kemikalier, styrning samt (i förekommande fall) konfliktmineraler. Under 2024-2025 svarade 59 leveran-

törer, vilket motsvarar en genomsnittlig svarsfrekvens om 76 procent avseende ovannämnda nyckeltal. Därmed har vi fått bra jämförelsedata för framtida korrigeringsåtgärder.

Baserat på inkomna svar uppfyllde 97% av de utvalda leverantörerna kraven för leverantörsrevisioner, medan 93% uppfyllde kraven avseende uppföljning av olyckor med frånvaro (LTIR). Vidare uppfyllde 90% av de svarande leverantörerna inom elektronik kraven avseende konfliktmineraler, och 57% bekräftade efterlevnad av uppförandekoden. Indikatorer för miljömässig efterlevnad visar att 33% av de svarande leverantörerna genomförde klimatriksanalyser och att 20% hade vetenskapligt baserade klimatmål (SBTi) på plats.

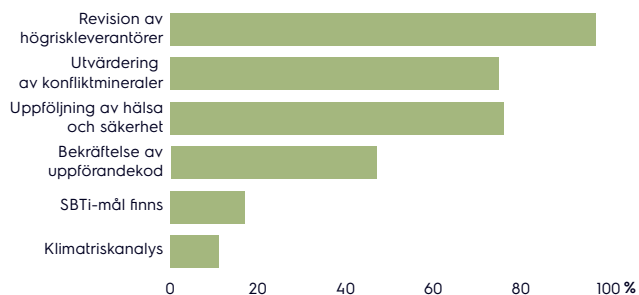
Detta ger oss utgångsvärdena, men analyser och framtagning av leverantörsspecifika korrigeringsåtgärder återstår. Indirekt sträcker sig processen bortom nivå 1, eftersom leverantörerna ska samarbeta med sina partners uppströms för att kunna lämna fullständig data.

Vi överväger att inkludera fler leverantörer. Resurserna är dock begränsade, så pilotstudiens utfall kommer att påverka hur många leverantörer som utvärderingen ska omfatta.

Det förväntade resultatet är bredare ESG-datatäckning i vår leveranskedja. Resultaten ger oss bättre insyn i leverantörernas prestationer på miljö- och samhällsområdet, inklusive LTIR-uppgifter som hjälper oss att identifiera arbetsmiljörisiker. Ändamålsenligheten följs upp genom att rapporteringskvaliteten förbättras löpande och resultaten integreras i leverantörsutvärderingen.

## Integrering i styrningen

### Utveckling av leverantörernas prestation



Genom integrering i styrningen förvisar vi oss om att resultat avseende arbetstagarna i värdekedjan direkt påverkar våra inköpsbeslut. Genom att införa manualen för leverantörskrav bäddar vi in hållbarhetsaspekter i inköpsrutinerna. Införandet av manualen för leverantörskrav ställer högre krav på styrningen, samtidigt som internutbildningar om biologisk mångfald och cirkularitet gör våra inköp mer ansvarsfulla. Det förväntade resultatet är tydlig ansvarsskyldighet genom definierade roller och strukturerad tillsyn. Förväntad påverkan är att arbetstagarnas rättigheter och andra hållbarhetsresultat systematiskt beaktas när leverantörer utvärderas och väljs samt när beställningar läggs. Ändamålsenligheten framgår genom att utvärderingsresultat och enkätsvar integreras i resultatet av leverantörsutvärderingen, som påverkar inköpsstrategin.

## Kapacitetsutveckling

Vi stärker kapaciteten på leverantörssidan och internt genom riktade initiativ för kapacitetsuppbyggnad, som inriktas på de viktigaste riskerna i leveranskedjan. Ett pilotprojekt pågår som omfattar 14 leverantörer inom områden som stål, elektronik, värmedon och kablage. Fokus är efterlevnad av regelverk om konfliktmineraler och CSRD. Detta stöds av att vi samlar in rapporteringsmallar för konfliktmineraler, vilket ger bättre spårbarhet uppströms. Inom ramen för pilotprojektet har vi under 2025 hållit presentationer inriktade på kapacitetsuppbyggnad vid evenemanget Supplier Days. Leverantörerna fick då särskilda genomgångar av hållbarhetsförväntningar, ansvarsfulla inköp och sina skyldigheter avseende regelefterlevnad. Hädanefter blir Supplier Days vår årliga plattform för att öka medvetenheten, dela insikter och främja ett konsekvent hållbarhetsarbete i hela värdekedjan.

Även internt fokuserar vi på kapacitetsuppbyggnad. Genom särskilda utbildningar får säljteamen lära sig att agera på lämpligt sätt när de får hållbarhetsförfrågningar (inte minst inom hotell- och restaurangsektorn), att förbättra dialogen med kunderna och att arbeta i linje med förväntningarna på inköpsidan. Vidare finns interna program inom biologisk mångfald, cirkularitet och hållbarhet som hjälper inköps- och tvärfunktionella team att identifiera risker, hålla kontakt med leverantörer och integrera hållbarhetsaspekter i sitt beslutsfattande.

Initiativen förväntas förbättra förmågan såväl hos leverantörerna som internt att fullgöra skyldigheter avseende konfliktmineraler, CSRD samt förväntningar avseende arbetstagares rättigheter. Till påverkan hör bättre kunskap om ansvarsfulla inköp och risker i värdekedjan, samt mer transparens i högrisk kategorier. Ändamålsenligheten av aktiviteterna för kapacitetsuppbyggnad synliggörs i form av bättre informationsgivning från leverantörerna, mer kompetenta interna team samt bättre samsyn mellan Electrolux Professional Group och dess leverantörer under uppföljningarna. Även om initiativen ännu är i ett tidigt skede stöder de långsiktiga förändringar i hela värdekedjan. De vidareutvecklas genom återkommande årlig dialog.

## MÅL OCH MÅTT

### S2-5 – Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Leveranskedjorna är komplexa. Electrolux Professional Group inser därför behovet av att bättre följa upp hur ändamålsenliga policyer och åtgärder är med avseende på väsentlig påverkan och väsentliga risker och möjligheter på hållbarhetsområdet. Koncernens arbetsmiljöstandard för leverantörer och koncernens arbetsplatsdirektiv definierar förväntningarna på våra leverantörer inom miljö, samhällsansvar och styrning. Policyernas ändamålsenlighet följs upp genom praktiskt genomförande. Mer konkret följer vi upp nedanstående:

- > Att alla leverantörer har tagit del av och bekräftat manualen för leverantörskrav.
- > Antalet leverantörsrevisioner som gjorts i enlighet med vår planering, inklusive ESG-inriktade bedömningar.
- > Utvecklingsaktiviteter för leverantörer, exempelvis utbildningar, workshops och aktiviteter för kapacitetsuppbyggnad. Syftet är att leverantörerna ska förstå och efterleva våra policyer.

Åtgärderna gör att vi kan utvärdera täckning, engagemang och förbättringar när vi genomför våra policyer. Standarden definierar dock inga kvantitativa nyckeltal eller jämförelseperioder. Detta resulterar i ständiga förbättringar och överensstämmelse med våra åtaganden på områdena hållbarhet och mänskliga rättigheter.

# S3 Berörda samhällen

## S3-1 – Policyer för berörda samhällen

Electrolux Professional Group ska värna de mänskliga rättigheterna och bidra till välmående lokalsamhällen. Verksamheten och värdekedjan ska påverka miljön och lokalsamhällena så lite som möjligt. Åtagandet är förankrat i koncernens uppförandekod och miljöpolicy, i arbetsplatsdirektivet samt i kraven avseende ansvarsfulla inköp. Tillsammans anger dessa dokument våra förväntningar när det gäller etiskt uppträdande, miljöansvar och respekt för de samhällen som koncernens verksamhet kan beröra direkt eller indirekt. Policyerna bygger på samma internationella normer som anges i S1, bland annat FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetet och OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

**Koncernens miljöpolicy och arbetsplatsdirektiv** definierar kraven för säker och ansvarsfull verksamhet i samtliga verksamhetsställen och funktioner. De omfattar alla anställda och driftsenheter. De uppmuntrar våra leverantörer, underentreprenörer och partners att upprätthålla samma miljörelaterade och sociala principer. Ramverken bidrar till att förebygga och minska vår samhällspåverkan från tillverkningsprocesser, utsläpp, avfall, vattenförbrukning och produktsäkerhet.

Koncernen har även ett **due diligence-program för konflikt-mineraler** i linje med OECD:s krav. Leverantörer ska undvika att köpa tenn, tantal, volfram, guld, kobolt och glimmer från smältverk där människorättskränkningar bedöms förekomma. Inom ramen för due diligence-rutinerna identifieras högriskleverantörer, en dialog inleds och korrigeringsåtgärder vidtas för att avsluta inköp från leverantörer som bryter mot regelverket. Koncernen har ingen separat policy för ursprungsbevakningar, men dess policyer för ansvarsfulla inköp och hållbarhet omfattar alla samhällen som potentiellt berörs, vilket i förekommande fall inkluderar ursprungsbevakningarna.

Styrnings- och hållbarhetspolicyer som är relevanta för berörda samhällen offentliggörs på koncernens webbplats. Till dokumenten hör bland annat uppförandekoden, koncernens arbetsplatsdirektiv och miljöpolicy samt dess arbetsmiljöstandard för leverantörer. Dessa definierar våra förväntningar på hela värdekedjan när det gäller ansvarsfulla inköp, miljöskydd och due diligence på människorättsområdet. De är integrerade i våra krav vid upphandlingar, i vår lokala styrning och i rutinerna för ständiga förbättringar. Syftet är att minska lokalsamhällenas riskexponering på miljöområdet samt avseende sociala faktorer och mänskliga rättigheter.

Policyerna tillämpas inte enbart på vissa grupper utan på alla samhällen som berörs av Electrolux Professionals verksamhet och

## Resultat från bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Påverkan, risker och möjligheter	Plats i värdekedjan
<p><b>Faktisk negativ påverkan:</b> Vissa produkter kan innehålla konfliktmineraler. Även om vi har höga förväntningar på våra leverantörer kan det finnas en risk för människorättskränkningar i de samhällen där mineralerna upphandlas.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ↓ Nedströms</p>
<p><b>Faktisk positiv påverkan:</b> Stödja och förbättra livet och försörjningen för invånare i de samhällen där våra anläggningar är belägna. Genom samarbete med World Chefs Association öka anställningsbarhet.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ↓ Nedströms</p>
<p><b>Risk:</b> Framväxande människorättslagstiftning avseende etisk och ansvarsfull affärspraxis kan resultera i efterlevnads- och anseenderisker om vi inte proaktivt anpassar våra rutiner.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ↓ Nedströms</p>

● På kort sikt ● På medellång sikt ● På lång sikt

värdekedja. De har utformats för att hantera väsentlig samhällspåverkan som identifierats inom ramen för koncernens dubbla väsentlighetsbedömning. De ledande befattningshavarna och lokala ledningar ansvarar för genomförandet med stöd av tvärfunktionella team samt styrdokument. I verksamheten används policyerna genom leverantörsrevisioner, kontroller av ansvarsfulla inköp, program för samhällsinvesteringar och due diligence-rutiner på människorättsområdet, vilka alla omfattar aktiviteter såväl uppströms som nedströms i vår värdekedja.

Synsättet hos berörda samhällen – exempelvis i regioner som är socialt eller miljömässigt sårbara – integreras genom intressentdialoger, lokala kontakter och information från kontinuerliga rutiner för hållbarhetsstyrning. På så sätt säkerställs att de berörda samhällenas behov och förväntningar påverkar våra policyers omfattning samt genomförandet och de ständiga förbättringarna.

## S3-2 – Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående påverkan

Electrolux Professional Group upprätthåller en dialog med berörda samhällen genom strukturerade rutiner på flera nivåer. De gör att vi kan förstå lokala förväntningar, bevaka potentiell påverkan och integrera synpunkter från lokalsamhällena i vårt beslutsfattande. Kontakterna bedrivs främst inom ramen för den lokala verksamheten. Våra anläggningar interagerar självständigt direkt med kommuner, skolor, ideella organisationer och det lokala föreningslivet. Vanliga aktiviteter är studiebesök, kulturarrangemang, arbetsmiljö-

kampanjer, stipendieprogram och andra initiativ som stärker relationerna och är till gagn för lokalsamhällena.

Mekanismer för dialog och lyhörddhet integreras i hela verksamheten genom intressentforum, träffar med aktörer i lokalsamhället och samarbeten med arbetsgivarnätverk. Våra lokala team bevakar den allmänna opinionen, förändringar i regelverk och synpunkter från lokalsamhällena. Hänsyn till insikterna tas när de lokala verksamheterna agerar samt när bredare affärsbeslut fattas. På koncernnivå samordnas vår samverkan med intressenterna av affärsområdena, IR-funktionen samt koncernens hållbarhetsfunktion. Det säkerställer att koncernledningen får regelbundna rapporter med insikter från lokalsamhällena, som integreras i hållbarhetsstrategin, riskanalysen och beslutsfattandet.

I krislägen aktiverar Electrolux Professional centrala katastrofrutiner, som tillgodoser överhängande behov i lokalsamhällena genom att samordna gåvor och support av produkter och utrustning samt ekonomiskt stöd. Denna samverkan upprätthålls i hela värdekedjan. Mekaniserna är inte nödvändigtvis samhällsinriktade, men samarbetet med våra leverantörer och partners gör det lättare att identifiera lokala risker och bedriva verksamheten ansvarsfullt.

Koncernen identifierar inga specifika utsatta eller marginaliserade samhällsgrupper, men dess åtagande enligt FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter kräver att sådana risker uppmärksammas. Under rapporteringsperioden genomfördes inga specifika samråd med lokalsamhällen och inga riktade utvärderingar eller dialoger. Leverantörsutvärderingar, due diligence avseende modernt slavarbete samt nolltolerans för tvångs- och

blåsarbetet förebygger dock påverkan på lokalsamhällena. Ingen väsentlig negativ påverkan på berörda samhällen identifierades och därför krävdes ingen gottgörelse.

Problem som kan vara samhällspåverkande följs genom uppförandekoden, arbetsmiljöstandarden för leverantörer och riskbaserade leverantörsrevisioner. Medarbetare, leverantörer och partners kan alltid använda sig av koncernens visseblåsarmekanisk EthicsPoint, som garanterar anonymitet och skydd mot repressalier. Koncernen utvärderar dock än så länge inte om de berörda samhällena känner till eller litar på mekanismerna. Här finns utvecklingspotential för att leva upp till ESRS förväntningar på att lokalsamhällena ska ha tillgång till välfungerande klagomålsmekanismer.

Electrolux Professional integrerar intressentperspektivet – exempelvis från samhällen som kan beröras – genom sina bredare rutiner för hållbarhetsstyrning och samverkan med intressenter. Affärsområdena, IR-funktionen samt koncernens hållbarhetsfunktion bevakar den löpande dialogen med interna och externa intressenter samt ser till att insikterna når koncernledningen och integreras i strategin och verksamheten. Kontakterna upprätthålls genom strukturerad dialog, partnersamverkan och samarbetsinitiativ i hela värdekedjan, däribland genom program för inköp, produktutveckling och lokalsamhällena. Koncernfunktionerna och affärsområdena har det operativa ansvaret för rutinerna, medan det övergripande ansvaret tas av Group Sustainability Vice President och koncernledningen. Inom ramen för det bredare ramverket för hållbarhetsstyrning vidtar de åtgärder med anledning av insikter som erhålls från intressenterna.

### S3-3 – Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem

Hur Electrolux Professional Group hanterar faktisk och potentiell negativ påverkan på människorättsområdet som drabbar lokalsamhällen och arbetstagarna i värdekedjan varierar från fall till fall. Hänsyn tas till påverkans karaktär och den lokala situationen. Rutinerna för gottgörelse utgår ifrån koncernens due diligence-ramverk på människorättsområdet. Om det har förekommit överträdelse av arbetsrättsliga eller arbetsmiljörelaterade bestämmelser, eller av andra koncernpolicyer, innebär detta i första hand korrigerande åtgärdsplaner genom leverantörens försorg. Åtgärderna avses gottgöra specifik påverkan och förhindra att den upprepas. De bevakas genom uppföljningsaktiviteter, däribland senare leverantörsrevisioner och kontroller av att de korrigerande åtgärderna har genomförts.

Klagomålsmekanismer finns att tillgå i form av koncernens öppna visseblåsarsystem EthicsPoint, där berörda samhällen, arbetstagarna i värdekedjan och andra externa intressenter kan anmäla problem anonymt och utan risk för repressalier. Anmälda ärenden granskas för att fastställa vilka uppföljningsåtgärder som är aktuella, såsom dialog med leverantörerna, ytterligare utredning eller eskalering via koncernens hållbarhetsstrukturer. Kanalerna existerar visserligen, men koncernen saknar för närvarande en formell process för att ta reda på om berörda samhällen känner till och litar på visse-

blåsarsystemet. Vidare gör koncernen inga systematiska bedömningar av hur ändamålsenlig gottgörelsen är på arbetstagar- eller lokalsamhällensnivå. Här finns utvecklingspotential för att leva upp till ESRS förväntningar på att lokalsamhällena ska ha tillgång till välfungerande klagomålsmekanismer.

Ingen väsentlig negativ påverkan på berörda samhällen identifierades eller rapporterades under rapporteringsperioden, och därför krävdes ingen gottgörelse gentemot berörda samhällen. Genom att vi följer FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter integreras förebyggande åtgärder alljämt i koncernens ramverk för due diligence. Här ingår riskbedömningar, leverantörsrevisioner och nolltolerans för tvångs- och barnarbete, i syfte att identifiera och åtgärda potentiell påverkan innan den uppkommer.

Koncernen har ingen separat bevakning av samhällsspecifika klagomål, men frågor som berör de aktuella lokalsamhällena följs upp via koncernens uppförandekod, arbetsmiljöstandarden för leverantörer och due diligence-rutinerna för modernt slavarbete. Tillsammans med visseblåsarmekanismen säkerställer ramverken att orosmoment som anmäls direkt eller identifieras genom due diligence registreras och åtgärdas. Tillsynen sker genom koncernens bredare rutiner för hållbarhetsstyrning, som anpassar vårt sätt att hantera gottgörelse och klagomål till FN:s vägledande principer.

### S3-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på berörda samhällen samt hantering

Electrolux Professional Group har inga planerade åtgärder eller dedikerade resurser specifikt inriktade på berörda samhällen. Befintliga styrningsramverk – som visseblåsarkanalerna, processer för due diligence gällande mänskliga rättigheter och leverantörsstandarder – hjälper till att förhindra potentiella negativa effekter men definierar ännu inte samhällsspecifika begränsningsmål eller prestationsindikatorer. Inga klagomål framfördes av berörda samhällen under året, och följaktligen krävdes inga åtgärder. Ytterligare arbete planeras för att anpassa samhällsrelaterade åtgärder.

Även om program riktade till berörda samhällen ännu inte är etablerade, vidtar koncernen redan en rad åtgärder som hjälper till att minimera miljömässiga och sociala effekter på närliggande samhällen och stärker de möjligheter som skapas genom sin närvaro. För anläggningar i stadsmiljöer åtgärdar koncernen potentiella störningsmoment som trafikstockningar och buller genom olika åtgärder, exempelvis schemalagda lastbilskörningar, dialog med lokala myndigheter och aktivt engagemang i stadsplaneringen.

Electrolux Professional minskar inte bara eventuell negativ påverkan, utan investerar också i initiativ som ger ett socialt mervärde genom gåvor till sjukhus, skolor och härbärgen. Dessutom bedrivs frivilliginsatser, kulturaktiviteter och insamlingsinitiativ av våra medarbetare och främjar inkludering, utbildning och lokal resiliens. Koncernen bidrar även positivt till samhällsutvecklingen genom olika riktade sociala samarbeten. Partnersamarbeten med Mercy Chefs i USA och Worldchefs stöder initiativ för katastrofbistånd, samhällets resiliens och erbjuder utbildning i matlagning, vilket gör människor mer anställningsbara och minskar fattigdomen i utsatta samhällen.

## S3-5 MÅL OCH MÅTT

Electrolux Professional Group har inga formella mål för berörda samhällen under redovisningsåret eller det kommande året.

# G Information om styrning

Vårt åtagande om att bedriva en etisk affärsverksamhet med hållbar tillväxt bygger på en stark styrning. Vårt styrningsramverk upprätthåller transparens, ansvarsskyldighet och integritet i alla delar av vår verksamhet.

Obligatorisk utbildning i  
**uppförandekoden**  
för medarbetare.

Etablerade  
**visselblåsar-**  
**rutiner.**



**Noll-**  
**tolerans**  
för korruption och  
oetiskt uppträdande.



**Integrerade**  
**hållbarhetsmål**

**G1** Ansvarsfullt företagande

**136**

# G1 Ansvarsfullt företagande

## HANTERING AV PÅVERKAN, RISKER OCH MÖJLIGHETER

### G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

Påverkan, risker och möjligheter som är relaterade till ansvarsfullt företagande hanteras genom nedanstående rutiner och policyer.

#### Uppförandekoden

Företagskulturen i Electrolux Professional Group bygger på koncernens uppförandekod, som definierar etiska förväntningar, uppförandestandarder och principerna för regelefterlevnad som vägleder hur organisationen bedriver sin affärsverksamhet. Uppförandekoden gäller för samtliga anställda och företrädare för Electrolux Professional Group. Koncernens VD och koncernchef är ägare av uppförandekoden.

Företagskulturen vidareutvecklas och främjas genom kontinuerlig kommunikation och obligatorisk utbildning. Medarbetarundersökningen (EES) är ett sätt att utvärdera företagskulturen. Läs mer om EES på sidan 123.

Uppförandekoden stöds av ett flertal koncernpolicyer på områden som bekämpning av mutor och korruption, miljöansvar, skatt, arbetsförhållanden, mänskliga rättigheter och leverantörernas uppförande. Policyerna är i linje med internationella normer, däribland det internationella regelverket för mänskliga rättigheter, ILO-konventionerna, OECD:s riktlinjer för multinationella företag samt FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter.

Intressenternas intressen – inklusive anställda, leverantörer, kunder och investerare – beaktas vid utformning och uppdatering av policyer.

Policyerna ses över varje år. Anställda hittar dem på bolagets intranät. Vissa policyer publiceras även externt på Electrolux Professional Groups webbplats. Policyerna kompletterar koncernens bredare styrningsstruktur, som utformats i enlighet med den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning.

#### Antikorruption

Koncernens antikorruptionspolicy definierar förebyggande åtgärder och principer avseende bekämpning av korruption och mutor i hela Electrolux Professional Group's affärsverksamhet. Policyen tillhandahåller tydliga verktyg för att identifiera och minska risken för korruption. Policyen föreskriver nolltolerans för korruption, mutor, otillåtna provisioner och smörjpenningar. Med krav på att avtal innehåller

#### Påverkan, risker och möjligheter

	Plats i värdekedjan
<p><b>Faktisk positiv påverkan:</b> Påverkar de anställda positivt genom en företagskultur av inkludering och återkoppling, inklusive rapportering av frågor genom medarbetarundersökningen (EES), med efterföljande uppföljning av resultaten på teamnivå.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>● Egna verksamheten</p>
<p><b>Faktisk negativ påverkan:</b> Negativ påverkan på grund av verksamhet i länder med potentiellt förhöjd korruptionsrisk.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ● Egna verksamheten ↓ Nedströms</p>
<p><b>Risk:</b> Visselblåsares anonymitet, en risk som potentiellt kan resultera i böter och anseendeförlust, trots att åtgärder vidtas för att skydda visselblåsarnas anonymitet.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ●</p>	<p>● Egna verksamheten</p>
<p><b>Faktisk positiv påverkan:</b> Positiv påverkan på människor och miljö genom att en hög etisk standard upprätthålls där affärsverksamhet bedrivs, samt att medarbetarna utbildas i etiskt ansvarsfullt företagande.</p> <p><b>Tidshorisont:</b> ● ● ●</p>	<p>↑ Uppströms ● Egna verksamheten ↓ Nedströms</p>

● På kort sikt ● På medellång sikt ● På lång sikt

antikorruptionsbestämmelser samt obligatorisk utbildning, due diligence och tredjepartskontroller.

Policyn och anknytande dokument om anti-korruption och mutor gäller för samtliga anställda och företrädare för Electrolux Professional Group. På så sätt upprätthålls ett omfattande skydd där koncernen bedriver affärsverksamhet, inklusive i eventuella högriskområden. Antikorruptionspolicyens huvudprinciper anges också i koncernens arbetsmiljöstandard för leverantörer, som alla leverantörer till Electrolux Professional ska efterleva. Policyen gagnar människor och miljö genom att vägleda människor i hur de kan upprätthålla en hög etik, samt genom att medarbetarna utbildas om antikorruption. Denna publiceras dels på koncernens intranät, och dels på Electrolux Professional Group webbplats.

I den operativa verksamheten stöds antikorruptionspolicyen av direktivet om gåvor, evenemang och förmåner som ger vägledning om när och hur Electrolux Professional Groups anställda och representanter förbjuds att ge eller ta emot gåvor samt förmåner kopplade till hotell, restauranger, evenemang med mera.

Policyn och direktivet har lagts ut på koncernens intranät. Policyn och det anknytande förmånsdirektivet ägs av koncernens General Counsel. Affärsområdes- och funktionscheferna har det övergripande ansvaret för att antikorruptionspolicyen möjliggörs, främjas, genomförs samt kommuniceras, så att den efterlevs av

respektive funktion. Policyen och förmånsdirektivet bygger på svensk antikorruptionslagstiftning. De överensstämmer med internationella krav inom antikorruption, såsom amerikanska utrikesdepartementets Foreign Corrupt Practices Act, brittiska Bribery Act och riktlinjerna från OECD, samt att de lokala bolagen efterlever lokala antikorruptionslagar och tillämplig affärspraxis.

#### Visselblåsarmekanismer

I syfte att förebygga, identifiera och rapportera överträdelser av uppförandekoden och anknytande policyer tillhandahåller Electrolux Professional Group en oberoende webbplats, EthicsPoint, som drivs av en tredje part och kan användas av anställda, leverantörer, kunder och affärspartners. Potentiella överträdelser av uppförandekoden eller andra koncernpolicyer kan rapporteras via EthicsPoint, som skyddar visselblåsare genom att garantera konfidentialitet avseende vem anmälaren är, rapportens innehåll och alla relaterade uppgifter. Varken den anmälda personen eller andra obehöriga har tillgång till informationen. Repressalier mot anmälare är strängt förbjudna hos Electrolux Professional Group, som skyddar anmälarens identitet under hela utredningen (utom vid lagkrav på att uppgifterna ska lämnas ut, eller om anmälningen har gjorts i ond tro). Läs mer på sid 123.

Misstänkta överträdelse kan även identifieras och rapporteras via interna kanaler, såsom respektive chef, juridikstaben eller internrevisionen. Samtliga visselblåsare ärenden utreds enligt vedertagna rutiner under ledning av styrkommittén för uppförandekoden, som består av CHRO, Head of Internal Audit, Head of Industrial Relations och General Counsel. Styrkommittén för uppförandekoden utövar tillsyn över hur ärendet handläggs och säkerställer att resultat rapporteras till revisionsutskottet för styrningstillsyn. För bekräftade överträdelse tas lämpliga åtgärder, inklusive disciplinära åtgärder.

#### Utbildning i ansvarsfullt företagande

Utbildningen i ansvarsfullt företagande på Electrolux Professional Group bedrivs i enlighet med uppförandekoden och koncernens policyer. Utbildningen är obligatorisk för samtliga anställda och representanter för Electrolux Professional Group. Utbildningen genomförs i form av fysiska sammanträden på plats, webinarier eller via koncernens HR-system. Den finns tillgänglig på flera språk och ska fullföljas inom en viss tid, med automatiska påminnelser av respektive chef vid behov. Utbildningen främjar ett etiskt och lagenligt uppförande, respekt för mänskliga rättigheter, ansvarsfullt beslutsfattande samt kunskapen om vilka rapporteringskanaler som finns.

Electrolux Professional Group har identifierat att funktioner och verksamhetsområden som är mest exponerade för korruption och mutor är de som är involverade i försäljning och industriella verksamhet i länder med förhöjd korruptionsrisk. Anställda som arbetar i dessa områden omfattas av krav på att följa koncernens nolltolerans mot korruption och mutor, i enlighet med uppförandekoden och antikorrupcionspolicy.

#### G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Electrolux Professional Group har strukturerade, oberoende och sekretessbelagda rutiner för att förebygga, upptäcka och utreda korruption och mutor i enlighet med visselblåsarmekanismen (se föregående sida och sidan 123).

Utredningsresultat ska systematiskt kommuniceras till ledning och tillsynsorgan via fördefinierade rapporteringssteg.

Electrolux Professional Group vidtog under redovisningsåret flera viktiga åtgärder till stöd för förmågan att förebygga och upptäcka korruption och mutor. Utbildningsmodulerna avseende uppförandekoden uppdaterades, utbildningar infördes om det uppdaterade direktivet om gåvor, evenemang och förmåner, och det gjordes revisioner av efterlevnaden samt policyuppdateringar.

Under redovisningsåret identifierades ingen väsentlig korruptionsrelaterad påverkan som medfört behov av åtgärd. Fortsatta förbättringar gjordes genom kontinuerligt tillhandahållande av uppdaterade utbildningar, bättre bevakningsrutiner och ständiga förbättringar av rapporteringsstrukturerna. Genomförandet av koncernens åtgärder avseende ansvarsfullt företagande stöds, och kommer även fortsättningsvis att stödjas, av finansiella, personalrelaterade och tekniska resurser som är integrerade i den globala verksamheten. Inklusive finansiering av regelefterlevnadsutbildningar, digitala rapporteringsverktyg, vidareutveckling av visselblåsarsystem, internkontroller samt utredningskapacitet.

#### Utbildningar om bekämpning av korruption och mutor

Alla anställda och representanter för Electrolux Professional Group, inklusive särskilt riskexponerade funktioner, internutbildas om bekämpning av korruption och mutor. Utbildningen består av kortare distansutbildningsmoduler som omfattar definitionen av mutor, varningssignaler, otillåtna gåvor och otillåten representation, samt rapporteringskyldigheter, delvis genom olika scenarier. Utbildningen fokuserar på regelefterlevnad, har en global karaktär och stöds av årliga uppdateringar som anvisas av juristavdelningen. Kunskapen testas bland annat med hjälp av frågeformulär. Koncernen levererar samtidigt obligatoriska utbildningar till de anställda om ansvarsfullt företagande och regelefterlevnad via fysiska kurser, webbseminarier och digitala studieplattformar. Alla medarbetare ska slutföra anvisade moduler.

#### Riskexponerade funktioner

Andel riskexponerade funktioner som omfattas av utbildningsprogram	100%
E-utbildning längd	33 min
Utbildningsfrekvens	Årlig

## MÅL OCH MÅTT

Electrolux Professional Group har inte antagit några kvantitativa eller tidsrelaterade mål inom området ansvarsfullt företagande.

#### G1-4 Fall av korruption och mutor

Under rapporteringsperioden har inga fällande domar för korruptions- eller mutbrott avkunnats och inga böter utdömts för sådana brott.

Inga specifika åtgärder har vidtagits mot överträdelse av rutiner och normer för bekämpning av korruption och mutor på grund av domar, eftersom inga sådana har förekommit.

# Våra hållbarhetsbetyg

Vi strävar efter att minska vår klimatpåverkan genom våra mål för en klimatneutral industriell verksamhet. Vi bedriver verksamheten på ett ansvarsfullt och etiskt sätt och vill vara en stödjande arbetsgivare för våra anställda. Våra ansträngningar har uppmärksammats av flera ratinginstitut.



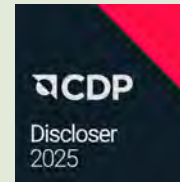
## Vetenskapligt baserade mål

Våra klimatmål har validerats av Science Based Targets initiative (SBTi), vilket innebär att de är i linje med klimatforskningens senaste rön och med målen i Parisavtalet.



## EcoVadis

EcoVadis är en leverantör av hållbarhetsutvärderingar, kunskap och gemensamma verktyg för prestandaförbättringar i globala leveranskedjor. Vi är stolta över att under 2025 ha fått den prestigefyllda utmärkelsen Gold Sustainability Rating, vilket innebär att vi tillhör de 5 procent bästa företagen i världen.



## Carbon Disclosure Project (CDP)

CDP är en ideell organisation som tillhandahåller ett standardiserat och globalt rapporteringssystem för investerare, företag, städer, stater och regioner som vill hantera sin miljöpåverkan. 2025 fick Electrolux Professional Group betyget C- såväl i CDP:s klimatförändringslista som i vattensäkerhetsbedömningen.



## FN:s Global Compact

Electrolux Professional Group har undertecknat FN:s Global Compact och ansluter sig till dess tio principer om mänskliga rättigheter, arbete, antikorrupktion och miljö.



## Riskbetyg från Sustainalytics

Morningstar Sustainalytics är en ledande oberoende leverantör av analys kring ESG och ägarstyrning. De betygsätter och analyserar företag för att stödja investerare över hela världen med utveckling och implementering av strategier för ansvarsfulla investeringar. Electrolux Professional Group fick ESG-betyget "Medelhög risk" under 2025.



## MSCI – Morgan Stanley Capital International

MSCI är en ledande leverantör av viktiga beslutsstödsverktyg och tjänster för globala investerare. ESG Ratings från MSCI mäter ett företags motståndskraft mot långsiktiga, finansiellt relevanta ESG-risker. Under 2025 behöll Electrolux Professional Group sitt branschledande AA-betyg.

Vi är medlemmar av följande organisationer för tillverkning och kvalitetsstandarder:

- > **EFCEM (European Federation of Catering Equipment Manufacturers)** representerar tillverkare av kommersiell utrustning i hela Europa.
- > **IEC (International Electrotechnical Commission)**, en global organisation som utvecklar och publicerar internationella standarder för elektrisk, elektronisk och relaterad teknik.
- > **ISO (International Organization for Standardization)**, en global organisation som utvecklar och publicerar internationella standarder för olika typer av produkter, material, tjänster och processer.
- > **CENELEC (European Committee for Electrotechnical Standardization)** utarbetar frivilliga elektroteknikstandarder på europeisk nivå.
- > **CEN (European Committee for Standardization)** utvecklar standarder för olika typer av produkter, material, tjänster och processer på europeisk nivå.
- > **ASTM (American Society for Testing and Materials)**, en internationell standardiseringsorganisation som utvecklar och publicerar frivilliga, konsensusbaserade tekniska standarder.
- > **ASHRAE (American Society of Heating, Refrigerating, and Air-Conditioning Engineers)** skriver standarder och riktlinjer inom sina expertområden för att vägleda industrin i leveransen av varor och tjänster till allmänheten.

## För 2026 listades Electrolux Professional Group än en gång av Time och Statista bland världens 500 bästa företag inom hållbar tillväxt.

För 2026 har Electrolux Professional Group för andra året i rad utsetts till ett av de 500 bästa företagen i världen inom hållbar tillväxt av Time och Statista. Det är ett erkännande av företagets starka intäktsstillväxt, finansiella stabilitet och miljöprestationer.

# Revisorns granskningsberättelse av Electrolux Professional AB:s lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Electrolux Professional AB (publ), org nr 556003-0354

## Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2025.

Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 70-138 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- > om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i European Sustainability Reporting Standards (ESRS),
- > om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten, och
- > efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8 (EU-taxonomin).

## Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19. Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

## Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 70-138. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12-12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

## Övriga upplysningar

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning enligt FAR:s rekommendation RevR 19 och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har därmed inte utförts enligt den rekommendationen.

## Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12-12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19. Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen.

Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder. Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- > Erhålla en förståelse för processen genom att:
  - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen, och
  - Granska företagets interna dokumentation av sin process

- > Utvärdera om den information som erhöles från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen på sidorna 85-88 i hållbarhetsrapporten. Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:
  - > Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
  - > Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som företaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår i hållbarhetsrapporten
  - > Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS
  - > Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
  - > Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
  - > Genom förfrågningar och analytisk granskning utvärdera metoder, data och betydelsefulla antaganden som har använts för att göra uppskattningar i hållbarhetsrapporten är lämpliga och tillämpliga konsekvent. Våra granskningsåtgärder avseende EU-taxonomin inkluderade men var inte begränsade till följande:
    - > Erhålla en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av- och är förenliga med EU-taxonomin och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten
    - > Utvärdera att aktiviteter enligt EU-taxonomin stämmer överens med de finansiella rapporterna och tillhörande noter
    - > Utvärdera processer, dokumentation och bedömningar av omfattning och förenlighet med ekonomiska aktiviteter och tekniska granskningskriterier inom ramen för EU-taxonomin
    - > Utvärdera om rapporteringen är förenlig med kraven i EU-taxonomin

## Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Electrolux Professional AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av företaget. Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 31 mars 2026

Deloitte AB

## Jonas Ståhlberg

Auktoriserad revisor

Vid skillnader mellan den engelska översättningen och den svenska originaltexten har sistnämnda företräde.



# Finansiella rapporter, innehåll

## Finansiella rapporter

Konsoliderad rapport över totalresultat	142
Konsoliderad balansräkning	143
Förändring av konsoliderat eget kapital	144
Konsoliderad kassaflödesanalys	145
Moderbolagets resultaträkning	146
Moderbolagets balansräkning	147
Moderbolagets förändring av eget kapital	148
Moderbolaget kassaflödesanalys	149
Noter	150
Styrelsens underskrift	188
Revisionsberättelse	189

## Noter till de finansiella rapporterna

<b>Not 1</b>	Redovisningsprinciper	150
<b>Not 2</b>	Finansiell riskhantering	152
<b>Not 3</b>	Redovisning per segment	155
<b>Not 4</b>	Intäktsredovisning	156
<b>Not 5</b>	Rörelsekostnader	158
<b>Not 6</b>	Övriga rörelseintäkter och -kostnader	158
<b>Not 7</b>	Materiella poster i rörelseresultatet	158
<b>Not 8</b>	Leasing	158
<b>Not 9</b>	Finansiella intäkter och finansiella kostnader	160
<b>Not 10</b>	Skatt	160
<b>Not 11</b>	Övrigt totalresultat	161
<b>Not 12</b>	Materiella anläggningstillgångar	162
<b>Not 13</b>	Goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar	164
<b>Not 14</b>	Övriga anläggningstillgångar	167
<b>Not 15</b>	Varulager	167
<b>Not 16</b>	Övriga omsättningstillgångar	167
<b>Not 17</b>	Kundfordringar	168
<b>Not 18</b>	Finansiella instrument	168
<b>Not 19</b>	Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut	176
<b>Not 20</b>	Aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie	176
<b>Not 21</b>	Ersättningar efter avslutad anställning	177
<b>Not 22</b>	Övriga avsättningar	179
<b>Not 23</b>	Övriga skulder	179
<b>Not 24</b>	Eventualförpliktelser	179
<b>Not 25</b>	Förvärvade och avyttrade verksamheter	180
<b>Not 26</b>	Anställda och ersättningar	181
<b>Not 27</b>	Arvoden till revisorer	184
<b>Not 28</b>	Transaktioner med närstående	184
<b>Not 29</b>	Obeskattade reserver och boksluts dispositioner, moderbolaget	184
<b>Not 30</b>	Aktier och andelar	185
<b>Not 31</b>	Klimat	186
<b>Not 32</b>	Väsentliga händelser efter balansdagen	187
<b>Not 33</b>	Förslag till vinstdisposition	187

# Konsoliderad rapport över totalresultat

Mkr	Not	2025	2024
<b>Nettoomsättning</b>	3, 4	<b>12 169</b>	<b>12 583</b>
Kostnad för sålda varor	5, 7	-8 013	-8 261
<b>Bruttoresultat</b>		<b>4 156</b>	<b>4 322</b>
Försäljningskostnader	5, 7	-2 157	-2 049
Administrationskostnader	5, 7	-991	-1 040
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	5, 6	8	-3
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 016</b>	<b>1 231</b>
Finansiella intäkter	9	572	515
Finansiella kostnader	9	-654	-649
<b>Finansiella poster, netto</b>		<b>-82</b>	<b>-133</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>934</b>	<b>1 097</b>
Skatt	10	-198	-295
<b>Periodens resultat</b>		<b>736</b>	<b>803</b>

Mkr	Not	2025	2024
<b>Poster som ej kommer att omklassificeras till periodens resultat:</b>			
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	8	106
Inkomstskatt relaterat till poster som ej omklassificeras		-2	-13
<b>Totalt</b>		<b>6</b>	<b>93</b>
<b>Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:</b>			
Kassaflödessäkringar		2	2
Säkring av nettoinvesteringar		162	2
Valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamhet		-845	329
Kostnad för säkringar		3	35
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras		5	-32
<b>Totalt</b>		<b>-674</b>	<b>336</b>
<b>Övrigt totalresultat, netto efter skatt</b>	11	<b>-668</b>	<b>429</b>
<b>Periodens totalresultat</b>		<b>69</b>	<b>1 231</b>
<b>Periodens resultat hänförligt till:</b>			
Innehavare av aktier i moderbolaget		736	803
<b>Totalt</b>		<b>736</b>	<b>803</b>
<b>Periodens totalresultat hänförligt till:</b>			
Innehavare av aktier i moderbolaget		69	1 231
<b>Totalt</b>		<b>69</b>	<b>1 231</b>
<b>Resultat per aktie, kr</b>	20		
<b>Avseende resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget:</b>			
Före utspädning, kr		2,56	2,79
Efter utspädning, kr		2,56	2,79
<b>Genomsnittligt antal aktier</b>	20		
Före utspädning, miljoner		287,4	287,4
Efter utspädning, miljoner		287,4	287,4

# Konsoliderad balansräkning

Mkr	Not	31 december 2025	31 december 2024
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Materiella anläggningstillgångar	12	1 787	1 810
Nyttjanderättstillgångar	8	287	348
Goodwill	13	3 939	4 552
Övriga immateriella tillgångar	13	1 096	1 457
Uppskjutna skattefordringar	10	423	404
Tillgångar i pensionsplaner	21	123	116
Övriga anläggningstillgångar	14	112	104
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>7 766</b>	<b>8 791</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Varulager	15	1 720	1 899
Kundfordringar	17, 18	2 050	2 117
Skattefordringar		127	72
Övriga omsättningstillgångar	16	528	401
Kassa och bank	18	854	794
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>5 279</b>	<b>5 285</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>13 045</b>	<b>14 075</b>

Mkr	Not	31 december 2025	31 december 2024
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare</b>			
Aktiekapital	20	29	29
Övrigt tillskjutet kapital	20	5	5
Övriga reserver	20	39	713
Balanserade vinstmedel	20	5 450	4 950
<b>Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare</b>		<b>5 523</b>	<b>5 697</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>5 523</b>	<b>5 697</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Långfristig upplåning	18	1 789	2 358
Långfristiga leasingskulder	18	186	227
Uppskjutna skatteskulder	10	286	308
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	21	126	145
Övriga avsättningar och skulder	22, 23	260	331
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>2 646</b>	<b>3 368</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder	18	1 975	2 172
Skatteskulder		265	279
Övriga skulder	23	1 648	1 764
Kortfristig upplåning	18	550	535
Kortfristiga leasingskulder	18	112	135
Övriga avsättningar	22	325	125
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>4 875</b>	<b>5 010</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>13 045</b>	<b>14 075</b>

# Förändring av konsoliderat eget kapital

Mkr	Not	Hänförligt till moderbolagets aktieägare				Summa eget kapital
		Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver	Balanserade vinstmedel	
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>		29	5	378	4 293	4 705
<b>Periodens resultat</b>		-	-	-	803	803
Kassaflödessäkringar		-	-	2	-	2
Säkring av nettoinvesteringar		-	-	2	-	2
Kostnad för säkringar		-	-	35	-	35
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	106	106
Valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamhet		-	-	329	-	329
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-32	-13	-45
<b>Övrigt totalresultat, netto efter skatt</b>	11	-	-	336	93	429
<b>Periodens totalresultat</b>		-	-	336	896	1 231
Utdelning		-	-	-	-230	-230
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	6	6
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-15	-15
<b>Totala transaktioner med aktieägare</b>		-	-	-	-239	-239
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>		29	5	713	4 950	5 697
<b>Ingående balans 1 januari 2025</b>		29	5	713	4 950	5 697
<b>Periodens resultat</b>		-	-	-	736	736
Kassaflödessäkringar		-	-	2	-	2
Säkring av nettoinvesteringar		-	-	162	-	162
Kostnad för säkringar		-	-	3	-	3
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		-	-	-	8	8
Valutakursdifferenser vid omräkning av utlandsverksamhet		-	-	-845	-	-845
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	5	-2	3
<b>Övrigt totalresultat, netto efter skatt</b>	11	-	-	-674	6	-668
<b>Periodens totalresultat</b>		-	-	-674	742	69
Utdelning		-	-	-	-244	-244
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	11	11
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-9	-9
<b>Totala transaktioner med aktieägare</b>		-	-	-	-242	-242
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>		29	5	39	5 450	5 523

# Konsoliderad kassaflödesanalys

Mkr	Not	2025	2024
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		1 016	1 231
Avskrivningar		534	563
Övriga ej kassapåverkande poster		254	21
Erhållen ränta och liknande poster		35	62
Betald ränta och liknande poster		-114	-184
Betald skatt		-315	-333
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>1 409</b>	<b>1 360</b>
<b>Förändringar av rörelsekapital</b>			
Förändring av varulager		10	60
Förändring av kundfordringar		-96	0
Förändring av leverantörsskulder		-55	133
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		25	-148
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>		<b>-116</b>	<b>45</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>1 293</b>	<b>1 405</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av verksamheter	25	-	-1 142
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-306	-275
Investeringar i produktutveckling	13	-28	-9
Investeringar i andra immateriella tillgångar	13	-29	-31
Övrigt		-21	4
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-384</b>	<b>-1 454</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten</b>		<b>909</b>	<b>-49</b>

Mkr	Not	2025	2024
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Förändring av kortfristiga lån, netto	18	-316	-459
Långfristig nyupplåning	18	-	2 900
Amortering av långfristiga lån	18	-131	-2 182
Betalning av leasingskulder	18	-123	-134
Utdelning		-244	-230
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-9	-15
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-823</b>	<b>-120</b>
<b>Periodens kassaflöde</b>		<b>86</b>	<b>-169</b>
<b>Kassa och bank vid periodens början</b>		<b>794</b>	<b>959</b>
Kursdifferenser i kassa och bank		-25	4
<b>Kassa och bank vid periodens slut</b>		<b>854</b>	<b>794</b>

# Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	2025	2024
<b>Nettoomsättning</b>	4	<b>3 269</b>	<b>3 346</b>
Kostnad för sålda varor		-2 299	-2 275
<b>Bruttoresultat</b>		<b>970</b>	<b>1 071</b>
Försäljningskostnader		-448	-448
Administrationskostnader		-243	-240
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	6	-5	2
<b>Rörelseresultat</b>		<b>274</b>	<b>385</b>
Finansiella intäkter/kostnader	9	723	369
Nedskrivning av aktier och andelar	14	-	-1
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>997</b>	<b>753</b>
Bokslutsdispositioner	29	57	15
<b>Resultat före skatter</b>		<b>1 054</b>	<b>768</b>
Skatt	10	-44	-123
<b>Periodens resultat</b>		<b>1 010</b>	<b>645</b>

# Moderbolagets rapport över totalresultat

Mkr	Not	2025	2024
<b>Periodens resultat</b>		<b>1 010</b>	<b>645</b>
<b>Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:</b>			
Kassaflödessäkringar		2	1
Kostnad för säkringar		2	35
Valutakursdifferenser		-8	4
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras		-1	-8
<b>Övrigt totalresultat, netto efter skatt</b>		<b>-5</b>	<b>32</b>
<b>Periodens totalresultat</b>		<b>1 005</b>	<b>677</b>

# Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	31 december 2025	31 december 2024
<b>Tillgångar</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
Materiella anläggningstillgångar	12	460	322
Immateriella tillgångar	13	24	4
Uppskjutna skattefordringar	10	13	11
Andelar i dotterföretag	14, 30	9 187	7 127
Ägarintressen i övriga företag		16	-
Långfristiga fordringar hos koncernföretag	14	813	2 286
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>10 513</b>	<b>9 750</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Varulager	15	307	306
Fordringar hos koncernföretag		614	1 611
Kundfordringar	17, 18	211	342
Skattefordringar		61	6
Övriga omsättningstillgångar		340	151
Kassa och bank	18	714	616
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 247</b>	<b>3 032</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>12 760</b>	<b>12 782</b>

Mkr	Not	31 december 2025	31 december 2024
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital	20	29	29
Reservfond		5	5
Fond för utvecklingsutgifter		23	4
		<b>57</b>	<b>38</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst		6 910	6 531
Årets resultat		1 010	645
		<b>7 920</b>	<b>7 176</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>7 977</b>	<b>7 214</b>
<b>Obeskattade reserver</b>		<b>71</b>	<b>76</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga avsättningar	22	110	123
Övriga långfristiga lån	18	1 789	2 358
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>1 899</b>	<b>2 481</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till koncernföretag		1 450	1 771
Leverantörsskulder	18	428	397
Övriga skulder	23	267	322
Kortfristig upplåning	18	640	519
Övriga avsättningar	22	28	2
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 813</b>	<b>3 011</b>
<b>Summa eget kapital, obeskattade reserver och skulder</b>		<b>12 760</b>	<b>12 782</b>

# Moderbolagets förändring av eget kapital

Mkr	Not	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Summa eget kapital
		Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Fond för verkligt värde	Balanserade vinstmedel	
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>		<b>29</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>6 740</b>	<b>6 776</b>
Periodens resultat		-	-	-	-	645	645
Kassaflödessäkringar		-	-	-	-	1	1
Kostnad för säkringar		-	-	-	-	35	35
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	4	4
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-	-8	-8
<b>Periodens totalresultat</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>677</b>	<b>677</b>
Utdelning		-	-	-	-	-230	-230
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	6	6
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-15	-15
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	2	-	-2	-
<b>Totala transaktioner med aktieägare</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-241</b>	<b>-239</b>
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>		<b>29</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>7 176</b>	<b>7 214</b>
<b>Ingående balans 1 januari 2025</b>		<b>29</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>7 176</b>	<b>7 214</b>
Periodens resultat		-	-	-	-	1 010	1 010
Kassaflödessäkringar		-	-	-	-	2	2
Kostnad för säkringar		-	-	-	-	2	2
Valutakursdifferenser		-	-	-	-	-8	-8
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat		-	-	-	-	-1	-1
<b>Periodens totalresultat</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1 005</b>	<b>1 005</b>
Utdelning		-	-	-	-	-244	-244
Aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	11	11
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-	-	-	-	-9	-9
Fond för utvecklingsutgifter		-	-	19	-	-19	-
<b>Totala transaktioner med aktieägare</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>19</b>	<b>-</b>	<b>-261</b>	<b>-242</b>
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>		<b>29</b>	<b>5</b>	<b>23</b>	<b>0</b>	<b>7 920</b>	<b>7 977</b>

# Moderbolaget

## kassaflödesanalys

Mkr	Not	2025	2024
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		274	385
Avskrivningar	12, 13	48	59
Övriga ej kassapåverkande poster		11	12
Betalda finansiella poster, netto		-172	155
Betald skatt		-102	-120
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>59</b>	<b>491</b>
<b>Förändringar av rörelsekapital</b>			
Förändring av varulager		-2	-17
Förändring av kundfordringar		131	-41
Förändring av leverantörsskulder		31	46
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		-80	28
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>		<b>80</b>	<b>16</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>139</b>	<b>507</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av aktier i dotterbolag		-	-1 251
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-173	-120
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	13	-20	-3
Övrigt		-16	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-209</b>	<b>-1 374</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten</b>		<b>-70</b>	<b>-867</b>

Mkr	Not	2025	2024
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Förändring av kortfristiga placeringar		-	-
Förändring av koncernintern in- och utlåning		138	-240
Förändring av externa kortfristiga lån	18	-37	-202
Långfristig nyupplåning	18	-570	1 167
Aktieswap avseende aktieincitamentsprogram		-9	-15
Utdelning till aktieägare		-244	-230
Utdelning från dotterbolag		890	225
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>168</b>	<b>705</b>
<b>Periodens kassaflöde</b>		<b>98</b>	<b>-162</b>
<b>Kassa och bank vid periodens början</b>		<b>616</b>	<b>778</b>
<b>Kassa och bank vid periodens slut</b>		<b>714</b>	<b>616</b>

# Noter

## Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Detta avsnitt ger en översiktlig sammanfattning av de grunder som har använts för upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna. För information om redovisning av specifika poster se respektive not.

Electrolux Professional AB har sitt säte i Stockholm, Sverige med adress Franzéngatan 6, 112 51 Stockholm. De konsoliderade finansiella rapporterna godkändes för publicering av styrelsen den 31 mars 2026. Balansräkningarna och resultaträkningarna är föremål för godkännande av årsstämman den 5 maj 2026.

Begreppen "Electrolux Professional", "Electrolux Professional Group", "Koncernen" eller "Bolaget" avser beroende på sammanhanget, Electrolux Professional AB (publ) med org. nr. 556003-0354 eller den koncern som Electrolux Professional AB (publ) och dess dotterbolag utgör. Summerade belopp som presenteras i tabeller och löptext överensstämmer inte alltid med den beräknade summan av de separata delkomponenterna på grund av avrundningsdifferenser. Ambitionen är att varje delkomponent ska överensstämma med sin ursprungskälla och därför kan avrundningsdifferenser påverka totalen när samtliga delkomponenter summeras.

### Grunder för upprättande av finansiella rapporter

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av International Financial Reporting Standards (IFRS) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats baserat på anskaffningsvärde, med undantag för finansiella instrument till verkligt värde (inklusive derivat-instrument). Vissa ytterligare tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med kraven i Rådet för finansiell rapporterings rekommendation "RFR 1" och årsredovisningslagen. I enlighet med IAS 1 tillämpar bolagen i koncernen enhetliga redovisningsprinciper, oberoende av nationell lagstiftning, enligt definitionen i Electrolux Professionals redovisningsmanual som är helt i överensstämmelse med IFRS. Nedanstående principer har tillämpats konsekvent för alla år presenterade, med undantag för nya redovisningsstandarder där tillämpningen följer reglerna i varje enskild standard. För information om nya standarder, se avsnittet om nya eller ändrade redovisningsstandarder. Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen, utom i de fall som anges i avsnittet "Moderbolagets redovisningsprinciper".

### Principer tillämpade vid konsolidering

De konsoliderade finansiella rapporterna har upprättats med tillämpning av förvärvsmetoden. Metoden innebär att de tillgångar och skulder samt eventualförpliktelser som förvärvade bolag äger vid förvärvstillfället värderas för att fastställa deras koncernmässiga anskaffningsvärde.

Anskaffningskostnaden för ett förvärv utgörs av verkligt värde på tillgångar som lämnats som ersättning, emitterade egetkapital-

instrument och uppkomna eller övertagna skulder per överlåtelse-dagen. Förvärvslikviden inkluderar verkligt värde av tillgångar eller skulder till följd av avtal om tilläggsköpeskilling. Utgifter direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande.

Skillnaden mellan överförd ersättning och verkligt värde på idenfifierbara förvärvade nettotillgångar redovisas som goodwill. Om verkligt värde på de förvärvade nettotillgångarna överstiger förvärvskostnaden ska de förvärvade tillgångarna på nytt identifieras och värderas. Eventuellt kvarstående överskott vid en omvärdering ska omedelbart resultatföras.

Koncernens konsoliderade finansiella rapporter inkluderar de finansiella rapporterna för Electrolux Professional AB (moderbolaget) och dess direkt eller indirekt ägda dotterbolag efter:

- eliminering av koncerninterna transaktioner, balanser och orealiserade koncerninterna vinster och
- redovisade värden och avskrivningar avseende
- förvärvade övervärden.

### Definition av koncernbolag

De konsoliderade finansiella rapporterna omfattar Electrolux Professional AB och samtliga bolag över vilka moderbolaget (Electrolux Professional AB) har bestämmande inflytande. Bestämmande inflytande föreligger när moderbolaget har kontroll över ett bolag, exponeras för, eller har rätten till rörlig avkastning från sitt engagemang i ett bolag och kan påverka avkastningen med hjälp av sitt bestämmande inflytande. När Koncernen upphör att ha bestämmande inflytande eller betydande inflytande över en enhet värderas resterande innehav till verkligt värde och förändringen i värdet redovisas i rapport över koncernens totalresultat. Vid utgången av 2025 bestod koncernen av 40 företag.

Vad avser bolag som tillkommit eller avyttrats under året gäller följande:

- Bolag som förvärvats har inkluderats i den konsoliderade rapporten över totalresultat från och med att Electrolux Professional har erhållit bestämmande inflytande.
- Bolag som avyttrats ingår i den konsoliderade resultaträkningen fram till dess att Electrolux Professionals bestämmande inflytande har upphört.

### Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats till funktionell valuta till transaktionsdagens kurs.

Finansiella tillgångar och skulder denominerade i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs och eventuella skillnader i valutakurserna inkluderas i periodens resultat.

Den konsoliderade finansiella rapporteringen är upprättade i svenska kronor (SEK), som i enlighet med IAS 21 är Electrolux

Professional ABs funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta.

Balansräkningarna i utländska dotterbolag har omräknats till SEK till balansdagens kurs. Rapporterna över totalresultat har omräknats till årets genomsnittskurs. Den omräkningsdifferens som uppkommer i samband med valutaomräkningen ingår i övrigt totalresultat.

Valuta	2025		2024	
	Genomsnitt	Balansdag	Genomsnitt	Balansdag
CNY	1,36	1,32	1,47	1,51
CZK	0,4483	0,4465	0,4547	0,4550
DKK	1,48	1,45	1,53	1,54
EUR	11,07	10,82	11,42	11,46
GBP	12,92	12,40	13,49	13,82
JPY	0,0655	0,0588	0,0699	0,0703
NOK	0,94	0,91	0,98	0,97
CHF	11,81	11,62	12,01	12,17
THB	0,2982	0,2908	0,3006	0,3212
TRY	0,2471	0,2144	0,3222	0,3119
USD	9,80	9,21	10,56	11,03

### Nya eller ändrade redovisningsstandarder tillämpliga 2025

Följande nya, ändrade eller förbättrade redovisningsstandarder var tillämpliga från och med den 1 januari 2025; Ändringar av IAS 21 Effekterna av förändringar i valutakurser: Brist på utbytbarhet (utfärdad 15 augusti 2023).

De nya, ändrade eller förbättrade standarderna som nämnts ovan hade ingen väsentlig inverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter.

### Nya eller ändrade redovisningsstandarder som tillämpas efter 2025

Följande nya eller ändrade redovisningsstandarder har publicerats men är inte obligatoriska för 2025 och har inte tillämpats i förtid av Electrolux Professional; Ändringar av klassificering och värdering av finansiella instrument (Ändringar av IFRS 9 och IFRS 7) (utfärdad 30 maj 2024); Avtal som hänvisar till naturberoende elektricitet - Ändringar i IFRS 9 och IFRS 7 (utfärdade den 18 december 2024); Årliga förbättringar volym 11 (utgiven 18 juli 2024); och IFRS 19 Dotterföretag utan offentligt ansvar: Upplýsingar (utfärdad 9 maj 2024). De nya eller ändrade standarder som nämns ovan förväntas

## Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

inte ha någon väsentlig påverkan på Electrolux Professionals konsoliderade finansiella rapporter. Effekterna av IFRS 18 Presentation och upplysningar i finansiella rapporter (utfärdad 9 april 2024) håller på att analyseras.

### Viktiga redovisningsprinciper och osäkerhetsfaktorer vid uppskattade värden

#### Användning av uppskattade värden

Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna enligt IFRS har ledningen använt uppskattningar och antaganden i redovisningen av tillgångar och skulder. Verkligt utfall kan med andra antaganden och under andra omständigheter avvika från dessa uppskattningar. Nedan följer en sammanfattning från Electrolux Professional av de redovisningsprinciper som vid sin tillämpning kräver mer omfattande subjektiva bedömningar från ledningens sida vad gäller uppskattningar och antaganden i frågor som till sin natur är svåra att bedöma.

#### Nedskrivning av tillgångar och nyttjandeperioder

Anläggningstillgångar, inklusive goodwill prövas varje år med avseende på behovet av eventuell nedskrivning eller när händelser och förändringar inträffar som tyder på att det redovisade värdet av en tillgång inte kan återvinnas. En tillgång som minskat i värde skrivs ned till återvinningsvärde, vilket utgörs av det högre av verkligt värde reducerat med försäljningskostnad och nyttjandevärde. En nedskrivning redovisas när informationen visar att en tillgångs redovisade värde inte kan återvinnas. En uppskattning av nyttjandevärde görs med tillämpning av nuvärdesberäkning av kassaflöden baserad på förväntat framtida utfall. Skillnader i uppskattningen av förväntat framtida utfall och de diskonteringsräntor som använts kan resultera i avvikelser vid värderingen av tillgångarna.

Den årliga nedskrivningsprövningen avseende goodwill och andra immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd, har inte visat på något nedskrivningsbehov. Se not 13 för mer information.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över bedömd livslängd. Nyttjandeperioden för materiella anläggningstillgångar bedöms för byggnader till 10–40 år, för markanläggningar till 15 år och för maskiner, tekniska installationer och övrig utrustning till 3–15 år. Ledningen gör regelbundet en omvärdering av nyttjandeperioden för alla tillgångar av väsentlig betydelse. Se not 12 för mer information.

Se not 31 för bedömningar relaterade till klimatförändringen.

#### Uppskjutna skatt

Vid upprättandet av de konsoliderade finansiella rapporterna gör Electrolux Professional en beräkning av inkomstskatten för varje skattejurisdiktion där koncernen är verksam, liksom av uppskjutna skatter hänförliga till temporära skillnader. Uppskjutna skattefordringar som är hänförliga till förlustavdrag och temporära skillnader redovisas om skattefordringarna kan förväntas återvinnas genom

framtida beskattningsbara intäkter. Förändringar i antaganden om prognostiserade framtida beskattningsbara intäkter, liksom förändringar av skattesatser, kan resultera i betydande skillnader i värderingen av uppskjutna skatter. Se not 10 för mer information.

#### Aktuell skatt

Electrolux Professionals avsättningar för osäkra utfall gällande skatterevisorer och skatteprocesser är baserade på ledningens bedömningar och redovisade i balansräkningen. Den bästa uppskattningen av den förväntade skatten som ska betalas är baserad på en kvalitativ bedömning av all relevant information. Vid bedömningen av lämpliga avsättningskrav för osäkra skatteposter, tar koncernen hänsyn till de framsteg som gjorts under diskussioner med skattemyndigheter, expertråd om troligt utfall och eventuell ny utveckling inom rättspraxis.

Dessa uppskattningar kan skilja sig från det verkliga utfallet och det går normalt sett inte att beräkna när Electrolux Professionals skattekostnad och kassaflöde kommer att påverkas.

Under senare år har skattemyndigheter intensifierat fokus på internprissättningsfrågor. Internprissättningsfrågor är normalt sett mycket komplexa, omfattar stora belopp och kan ta flera år att avgöra.

Electrolux Professional har analyserat konsekvenserna av Pillar Two för räkenskapsåret som avslutades den 31 december 2025. Analysen visar att det inte kommer att uppstå något väsentligt krav på ytterligare aktuell skatt att betala under 2027 hänförligt till räkenskapsåret 2025. Mot denna bakgrund har ingen avsättning för aktuell skatt gjorts för 2025.

#### Kundfordringar och beräkning av förväntade kreditförluster

Kundfordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kreditförluster. Nettovärdet speglar de belopp som förväntas kunna inkasseras baserat på omständigheter som är kända på balansdagen. Vid beräkning av förväntade kreditförluster använder koncernen en modell med historisk och framåtriktad information. Modellens viktigaste komponenter är historiska kundförluster samt antaganden om olika framtida marknadseffekter såsom BNP utveckling samt betalningsförmåga för enskilda kunder. Ändrade förhållanden, till exempel att uteblivna betalningar ökar i omfattning eller att förändringar inträffar i en betydande kunds ekonomiska ställning, kan medföra väsentliga avvikelser i värderingen. Se not 17 för mer information.

#### Ersättning efter avslutad anställning

Electrolux Professional finansierar ett antal avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner för sina anställda. Beräkningen av pensionskostnaden för de förmånsbestämda pensionsplanerna grundas på antaganden om diskonteringsränta, dödlighet och framtida pensions- och löneökningar. Ändrade antaganden har direkt inverkan på nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen,

kostnader för tjänstgöring under innevarande period, räntekostnader och ränteintäkter. Se not 21 för mer information.

#### Omstruktureringar

Koncernens definition av omstruktureringskostnader inkluderar beräknade kostnader för uppsägning av personal samt övriga direkta kostnader relaterade till avslutande av verksamheter, liksom erforderlig nedskrivning av tillgångar och övriga poster som inte påverkar kassaflödet. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. För att minimera osäkerhetsfaktorn ligger normalt historiskt utfall från liknande händelser i tidigare åtgärdsplaner till grund för beräkningen. Se not 7 och 22 för mer information.

#### Garantier

På sedvanligt sätt inom den bransch där Electrolux Professional är verksam omfattas vissa produkter av en garanti som ingår i priset och som gäller under en i förväg fastställd period. Avsättningar för garantier beräknas på grundval av historiska uppgifter om omfattningen av åtgärder, reparationskostnader och liknande. Ett epidemiskt fel kan ge en väsentlig effekt på bokförda värden för garantiavsättningar. Se not 22 för mer information.

#### Twister

Electrolux Professional är inblandat i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvisterna kan bland annat röra produktansvar, påstådda fel i leveranser av varor och tjänster, patent och andra rättigheter och övriga frågor om rättigheter och skyldigheter i anslutning till Electrolux Professionals verksamhet. Sådana tvister kan visa sig kostsamma och tidskrävande och kan störa den normala verksamheten. Resultaten av komplicerade tvister är dessutom svåra att förutse. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan visa sig ha en väsentlig negativ inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning.

#### Hyperinflation

Turkiet betraktas som en hyperinflationsekonomi och därför har Electrolux Professional analyserat om hyperinflationens redovisning i enlighet med IAS 29 bör tillämpas. Med tanke på att Turkiet motsvarar mindre än 1% av koncernens totala tillgångar har effekten ansetts vara oväsentlig.

#### Klimat

Se not 31 för mer information om klimatpåverkan.

#### Redovisningsprinciper för moderbolaget

Koncernens moderbolag Electrolux Professional AB har kontor i Stockholm, Ljungby, Malmö och Partille, Sverige. I Stockholm finns stabsfunktionerna och i Ljungby bedrivs operationell verksamhet i form av fabrik och försäljning.

## Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER, FORTSÄTTNING

Moderbolaget upprättar sin årsredovisning i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, Redovisning för juridiska personer. RFR2 anger de tillägg och undantag från IFRS som gäller för moderbolaget. Det innebär att alla av EU godkända IFRS-standarder och uttalanden ska tillämpas när det är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen med hänsyn till svensk redovisnings- och skattelagstiftning.

Moderbolagets finansiella rapporter redovisas i svenska kronor, avrundat till miljoner. Redovisningsprinciperna gäller för samtliga perioder som redovisas i rapporten om inte annat anges. En mer utförlig beskrivning av redovisningsprinciper återfinns i texten ovan där koncernens tillämpning anges.

### **Aktier och andelar i dotterbolag**

Aktier och andelar i dotterbolag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden. Om det finns en indikation på att det redovisade värdet av andelarna har minskat prövas det för nedskrivning i enlighet med IAS 36. Enligt RFR2 redovisas transaktionskostnader som en del av anskaffningsvärdet i moderbolaget, till skillnad mot koncernen där de redovisas som en kostnad.

### **Anteiciperad utdelning**

I resultaträkningen redovisas de utdelningar som beslutats om på dotterbolagens årsstämmor. Anteiciperade utdelningar redovisas om moderbolaget enhälligt kan besluta om utdelningar från dotterbolag och har fattat beslut om utdelningens storlek innan moderbolagets årsredovisning eller kvartalsrapporter har publicerats.

### **Skatter**

I moderbolaget redovisas obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernen delas detta upp som uppskjuten skatteskuld och eget kapital. Skatt på koncernbidrag ingår i moderbolagets resultaträkning.

### **Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver**

Enligt svensk skattelagstiftning har moderbolaget möjligheten att göra ytterligare avskrivningar. Dessa redovisas under bokslutsdispositioner i resultaträkningen som obeskattade reserver i balansräkningen.

### **Koncernbidrag och aktieägartillskott**

I Sverige är koncernbidrag avdragsgilla och när dotterbolag och moderbolag lämnar koncernbidrag till varandra så redovisas detta under bokslutsdispositioner i moderbolagets resultaträkning. Aktieägartillskott är inte avdragsgilla och om moderbolaget har lämnat aktieägartillskott redovisas detta som andelar i dotterbolag, och är föremål för nedskrivning om behovet finns. Detta beskrivs utförligare ovan under rubriken "Aktier och andelar i dotterbolag".

### **Ersättningar efter avslutad anställning**

Electrolux Professional AB tillämpar förenklingsregeln enligt RFR2 för redovisningen av förmånsbestämda pensionsplaner. För mer information se not 21.

### **Immateriella anläggningstillgångar**

Moderbolaget skriver av goodwill och varumärken på fem år enligt RFR2.

### **Utvecklingsfond**

I moderbolaget redovisas egna upparbetade immateriella tillgångar som en fond för utvecklingsutgifter. Denna fond skrivs av och utgående balans flyttas från fritt eget kapital till bundet eget kapital i enlighet med Årsredovisningslagen.

### **Leasing**

Moderbolagets leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, där kostnaden är linjär över redovisningsperioden.

### **Finansiella garantier**

Finansiella garantier hos moderbolaget som är till förmån för dotterbolag redovisas som eventualförpliktelser.

Skulle det bli aktuellt med en utbetalning av dessa garantier så bokas en reserv upp.

### **Finansiella instrument**

Moderbolaget tillämpar inte de förenklingsregler för IFRS 9 Finansiella instrument som tilläts under RFR2.

### **Säkring av aktier i dotterbolag (verkligt värde säkring)**

Förändringen i det säkrade instrumentets verkliga värde redovisas i resultaträkningen, medan förändringar i verkligt värde som är relaterade till kostnaden för säkring redovisas i övrigt totalresultat. Förändringen i verkligt värde med avseende på den säkrade risken (förändring i växelkurser) för aktierna redovisas också i resultaträkningen. Kostnaden för säkring representerar realiserade förändringar och kommer att vara noll när säkringsinstrumentet förfaller

### **Förväntade kreditförluster**

Moderbolaget beräknar en reserv för förväntade kreditförluster avseende kundfordringar (förenklade metoden) samt utlåning till dotterbolag (generella metoden). Risken för utebliven betalning från dotterbolagen baseras på en modell för beräkning av kreditförluster per land.

## Note 2 FINANSIELL RISKHANTERING

### **Finansiell riskhantering**

Koncernen är föremål för risker relaterade till likvida medel, kundfordringar, leverantörsskulder, lån, råvaror och valutaexponering. Riskerna omfattar:

- Finansieringsrisker avseende koncernens kapitalbehov
- Valutarisker på kommersiella flöden och nettoinvesteringar i utländska dotterbolag
- Råmaterialprisrisker som påverkar kostnaden för råvaror och insatskomponenter
- Kreditrisker hänförliga till finansiella och kommersiella aktiviteter; och
- Ränterisker avseende likvida medel och upplåning.

Styrelsen i Electrolux Professional AB har etablerat flera policyer (samtliga riktlinjer benämns i fortsättningen finanspolicy) för att övervaka och hantera de finansiella riskerna hänförliga till koncernens verksamhet. Det primära ansvaret för att säkerställa att dessa risker hanteras på ett effektivt och professionellt sätt ligger hos Group Treasury med stöd av ledningen för respektive operativa enheter. Dessutom är den kommersiella kreditrisken operationellt hanterad av controller-funktionen och omfattas av koncernens kreditpolicy. Policyerna antas genom en matris för delegering av befogenheter, som definierar roller och ansvarsområden inom koncernens ledningsstruktur. Tillämpningen av policyerna övervakas genom interna kontroller och överträdelser hanteras i enlighet med på förhand överenskomna rutiner. Styrelsen träffas regelbundet (åtminstone kvartalsvis) för att diskutera affärsfrågor, efterlevnad av policyer samt styrningsfrågor.

Group Treasury i Stockholm tillhandahåller tjänster till verksamheten, samordnar tillgången till finansiella marknader, övervakar och hanterar de finansiella riskerna genom interna riskrapporter, som analyserar exponeringar utifrån grad och omfattning av riskerna.

Koncernens finanspolicy styr användningen av finansiella derivat. Internrevisorer granskar kontinuerligt efterlevnaden av policyer och exponeringsgränser.

### **Kapitalstruktur**

I koncernen definieras kapital som eget kapital i enlighet med vad som visas i balansräkningen. Koncernens målsättning är att ha en kapitalstruktur som resulterar i en effektiv, vägd kapitalkostnad och en kreditvärdighet där hänsyn till verksamhetens behov samt framtida förvärv säkerställs.

### **Finansieringsrisk**

Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av koncernens kapitalbehov samt återfinansiering av utestående lån försäkras eller fördras. Genom att hålla en jämn förfalloprofil för upplåningen samt genom att undvika att den kortfristiga upplåningen överstiger likviditetsgränserna kan finansieringsrisken minskas. Enligt finans-

## Not 2 FINANSIELL RISKHANTERING, FORTSÄTTNING

policy ska Group Treasury säkerställa att den återstående genomsnittliga löptiden för krediterna i den totala skuldportföljen överstiger två år och vid varje given tidpunkt ska likviditeten övervakas och vara i linje med policy.

### Likviditetsrisk

Likvida medel enligt koncernens definition består av kassa och bank och kortfristiga placeringar. Målsättningen för Electrolux Professional är att nivån av likvida reserver, inklusive kassa och bank, kortfristiga placeringar och outnyttjade garanterade kreditfaciliteter ska uppgå till minst 500 Mkr. Om nivån inte kan bibehållas ska styrelsen i Electrolux Professional AB omedelbart informeras och lämpliga åtgärder ska vidtas för att återställa den uppställda nivån.

### Leverantörsfinansiering

Electrolux Professional använder leverantörsfinansieringsprogram för att förlänga betalningsvillkoren och göra det möjligt för leverantörer att få tidigare betalningar. Betalningsvillkoren för leverantörer utanför programmen är mellan 0 och 195 dagar och för leverantörer i programmen mellan 99 och 180 dagar. Programmen administreras av Deutsche Bank och Intesa SanPaolo.

Leverantörsskulder i leverantörsfinansieringsprogram redovisas under raden leverantörsskulder i koncernbalansräkningen och vid utgången av 2025 uppgick beloppet till 224 Mkr (259), varav 165 Mkr (191) redan erhållits av leverantörerna. Vid utgången av 2025 för moderbolaget uppgick beloppet till 68 Mkr (84), varav 65 Mkr (81) redan erhållits av leverantörerna.

Likviditetsrisken som uppstår vid användning av leverantörsfinansieringsprogram hanteras enligt beskrivningen och kraven i avsnittet om likviditetsrisk ovan.

### Valutarisk

Med valutarisk avses risken att fluktuationer i växelkurserna har en negativ effekt på bolagets finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde. I syfte att hantera dessa effekter säkrar koncernen valutariskerna inom ramen för finanspolicy och koncernens övergripande valutaexponering ska hanteras centralt av Group Treasury.

Finansiering ska som huvudregel ske i respektive bolags lokala valuta och nettovalutaexponeringar på finansiella tillgångar och skulder säkras av Group Treasury. Efter säkring är valutaexponeringen på finansiella poster oväsentlig.

### Transaktionsexponering från kommersiella flöden

Med transaktionsexponering avses det bekräftade framtida nettoresultatet från rörelsen och finansiella in- och utflöden av valutor. Finanspolicy anger i vilken utsträckning kommersiella flöden ska säkras.

Den geografiskt utspridda tillverkningen minskar effekterna av valutafluktuationer. Resterande transaktionsexponering är antingen relaterad till intern försäljning från produktionsenheter till säljbolag eller extern exponering vid inköp av komponenter och produktionsmaterial som betalas i utländsk valuta.

Om transaktionsexponeringen, baserad på långsiktiga kontrakt i utländska valutor, är väsentlig ska Group Treasury kontaktas för eventuella beslut om säkring. Group Treasury är ensamt ansvarig för att godkänna finansiella säkringar och derivatkontrakt med externa parter.

### Omräkningsexponering vid konsolidering av bolag utanför Sverige

Med omräkningsexponering avses risken att förändringar i växelkurserna har en negativ effekt på balansräkning eller koncernens eget kapital. Detta inträffar när en del av koncernens eget kapital, nettotillgångar eller en finansiell tillgång eller skuld är denominerad i en utländsk valuta. Electrolux Professional kan i vissa fall besluta att säkra omräkningsexponeringen, med godkännande av koncernens CFO. Omräkningsdifferens som uppstår vid omräkning av utländska dotterbolags resultaträkningar är medräknad i den känslighetsanalys som redovisas nedan. Se not 18 för mer information.

### Valutakänslighet i transaktions- och omräkningsexponering

De största nettoexportvalutorna koncernen är exponerad för är EUR, THB och SEK. De största netto-importvalutorna koncernen är exponerad för är USD, GBP, DKK, NOK, JPY, CZK och NZD. Dessa valutor representerar tillsammans en majoritet av koncernens exponering.

Valutaexponering från utländska investeringar bör om möjligt hanteras genom lån i lokal valuta. Återstående utländsk nettointivering ska normalt sett inte säkras via finansiella derivat. I undantagsfall kan koncernens CFO besluta att använda finansiella derivat för att säkra nettointiveringar i utländska dotterbolag.

Tabellen nedan visar effekten av en förändring i valutakurser för koncernens större valutor. Analysen beaktar nettotransaktionsflödet såsom det anges i not 18 och rörelseresultat (EBIT dvs. före skatt) per funktionell valuta per utgången av varje år. Tabellen inkluderar inte effekten på eget kapital avseende förändringar av valutakurser. Kalkylen bygger på intäkter och kostnader vid bokslut och tar inte hänsyn till dynamiska effekter såsom ändrade konkurrensmönster eller konsumentbeteenden, vilka kan uppkomma till följd av valutakursförändringar.

Valuta	Förändring	Exponeringar				Resultatpåverkan					
		12 mån. nettoflöden (in och ut)	Säkring	12 mån. nettoflöden inklusive säkringar	EBIT	12 mån. nettoflöden och EBIT	Transaktions-exponering	Omräknings-exponering, EBIT	Resultat-påverkan 2025	Resultat-påverkan 2024	
USD/SEK	-10%	771	-129	642	212	853	-64	-21	-85	-95	
EUR/SEK	-10%	-38	74	35	473	509	-4	-47	-51	-47	
GBP/SEK	-10%	192	-5	187	31	218	-19	-3	-22	-25	
DKK/SEK	-10%	122	0	121	22	144	-12	-2	-14	-11	
NOK/SEK	-10%	119	-1	118	12	129	-12	-1	-13	-11	
JPY/SEK	-10%	60	-6	54	31	85	-5	-3	-9	-17	
CZK/SEK	-10%	48	0	48	1	48	-5	0	-5	-3	
CHF/SEK	-10%	-52	-10	-62	19	-43	6	-2	4	-3	
SGD/SEK	-10%	-82	1	-82	7	-75	8	-1	8	-1	
THB/SEK	-10%	-403	51	-352	94	-259	35	-9	26	38	

## Not 2 FINANSIELL RISKHANTERING, FORTSÄTTNING

### Råmaterialprisrisk

Med råmaterialprisrisk avses risken att förändringar i råmaterialpriser leder till en oväntad påverkan på koncernens konsoliderade rapport över totalresultat eller koncernens konsoliderade balansräkning. Inköpsavdelningen ansvarar för hantering av den övergripande råmaterialprisrisken och uppföljning av råmaterialexponeringen. Inköpsavdelningen ska sträva efter att nå en kommersiell säkring genom att matcha villkoren i försäljningskontrakt med villkoren i kontrakten med befintliga råmaterialeleverantörer. Om det sker en väsentlig exponering utan möjligheter till fasta priser mot leverantörer eller överföring av potentiella resultat effekter på kunden ska finansiell säkring beaktas. I sådana fall ska Group Treasury kontaktas för diskussion om säkringsstrategi och säkringsmotpart. Inköpsavdelningen får inte ingå några finansiella säkringsavtal eller finansiella avtal. Det finns inga utestående finansiella säkringar relaterade till råvaror på balansdagen.

### Kreditrisk

#### Kreditrisk i finansiell verksamhet

Kreditrisk vid finansiella transaktioner är risken att motparten inte kan uppfylla sina avtalsmässiga skyldigheter avseende koncernens investeringar i likvida medel och derivat. För att begränsa kreditriskerna har koncernen antagit en policy om att överskottslikviditet ska sättas in på bankkonton i koncernens huvudbanker, investeras i värdepapper som utfärdats av huvudbankerna eller investeras i statspapper. Finanspolicyn anger att:

- Kortfristiga placeringar i form av insättningar ska göras hos de banker som tillhandahåller koncernens revolverande kreditfacilitet eller banker med ett kreditbetyg som är minst BBB- (investeringsgrad) enligt Standard & Poor.
- Kortfristiga placeringar i form av värdepapper bör som lägst ha kreditbetyg A.

Koncernen strävar efter ramavtal om netting (ISDA) med alla motparter för transaktioner i derivatinstrument. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ut ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Vidare bör derivat fördelas mellan olika motparter för att minska kreditrisken. Inga finansiella tillgångar eller skulder kvittas i balansräkningen.

#### Utestående nettoposition för derivatinstrument

Mkr	Brutto	Netto i BR	Kvittningsavtal	Nettoposition
<b>Tillgångar</b>				
Derivat	269	269	-9	260
<b>Skulder</b>				
Derivat	-10	-10	9	-1

### Kreditrisk i kundfordringar

Koncernens kundbas kännetecknas av en blandning av återkommande kunder såsom återförsäljare och engångskunder, samt butiker med flera försäljningsställen eller reservdelskunder.

Finanspolicyn definierar hur kreditprocessen ska ske i koncernen för att uppnå en konkurrenskraftig och professionell kreditbedömning, minska kreditförlusterna, förbättra kassaflödet och optimera vinsten.

Koncernen har antagit en kreditvärderingsmodell (EPRM) som hanteras av koncernens kreditchef. Syftet med EPRM är att få en enhetlig och objektiv bedömning av kreditrisker som ger mer standardiserade och systematiska kreditutvärderingar för att minimera inkonsekvens i besluten. Kundens risk tilldelas en riskpoäng i EPRM och kunderna klassificeras i olika kategorier. Varje riskkategori motsvaras av en riskpoäng i EPRM: låg risk (1), måttlig risk (2), medelhög risk (3), tydlig risk (4), hög risk (5) och obestånd (6). Mängden information som krävs för bedömningen varierar med storleken på kreditgräns och risken. EPRM är ett obligatoriskt verktyg att använda för kreditbedömningar inom koncernen. Externa informationskällor används för grundläggande information och kreditinformation om kunder såsom unikt identifikationsnummer (DUNS-nummer) och juridisk ställning. Vilken typ av information och informationskälla som krävs fastställs av koncernens kreditansvariga. EPRM måste användas för kunder med en kreditgräns på minst 750 000 kronor om inte ett högre belopp har godkänts av koncernens kreditchef eller koncernens CFO. EPRM ska också användas för kunder med fullt kreditkydd eftersom kreditbeslut fattas om bruttokreditgränsen.

Så långt som möjligt ska kundfordringar vara försäkrade och täckta genom ett globalt försäkringsprogram. Under befintliga program täcker kreditförsäkringen inte bara risken för kundens insolvens, utan också risken för långvarigt försenade betalningar. Användningen av kreditförsäkring bidrar också till att minska koncentrationsrisker, eftersom en del av saldot avser ett fåtal stora kunder.

### Ränterisk avseende likvida medel och upplåning

Ränterisk hänför sig till risken att koncernens exponering för förändringar i marknadsräntan kan påverka nettoresultatet negativt. Rängebindingstiden är en av de mer betydande faktorerna som inverkar på ränterisken.

### Ränterisk avseende likvida medel

All likviditet placeras normalt i räntebärande instrument med förfall mellan 0 till 3 månader. Se not 18, likviditetsprofil, för mer information. Finanspolicyn anger att:

- Överskjutande innehav av likvida medel ska undvikas.
- Överskjutande likvida medel ska kvittas mot externa skulder.
- Kortfristiga placeringar ska ha en tid till förfall som matchar större utbetalningar, planerade investeringar eller utdelning och får inte överstiga 12 månader.

### Upplåning

Enligt finanspolicyn ska koncernens skuldhantering skötas av Group Treasury för att säkerställa effektivitet och riskkontroll. Lån ska huvudsakligen upptas på moderbolagsnivå och överförs till dotterbolag i form av interna lån eller kapitaltillskott. Olika derivatinstrument kan användas i denna process för att omvandla medlen till avsedd valuta. Kortfristig finansiering kan även ske lokalt i dotterbolag i länder med kapitalrestriktioner. Under 2025 har Electrolux Professional koncernen främst finansierats genom två bilaterala lån med AB Svensk Exportkredit och Nordiska Investeringsbanken samt emmitterat obligationer på den svenska kapitalmarknader. Se not 18 för mer information.

### Ränterisk avseende upplåning

Finanspolicyn föreskriver att den genomsnittliga löptiden för räntan i upplåningsportföljen (inklusive checkräkningskrediter, revolverande kreditfacilitet, lån med fast återbetalningstid och räntederivat) ska ligga på mellan 0 och 3 år och Group Treasury ansvarar för att förvalta den långfristiga upplåningsportföljen och ska sträva efter en balans mellan rörliga och fasta räntor för att begränsa den negativa påverkan som en höjning av marknadsräntorna kan medföra. En eventuell bindning av räntan för en period längre än 5 år får inte genomföras utan godkännande från styrelsen. Derivatinstrument som till exempel ränteswapkontrakt kan användas för att hantera ränterisken, varvid räntan kan omvandlas från bunden till rörlig och vice versa. För dessa derivat tillämpar koncernen säkringsredovisning, vilket har påverkat övrigt totalresultat med 167 Mkr (39) under 2025.

På basis av upplåningen under 2025, med en genomsnittlig rängebindingstid på 1,2 år och med beaktande av utestående lån per den 31 december 2025 som uppgick till cirka 2,3 Mdkr, skulle en förändring med 1 procentenhet i räntesatserna ha haft en effekt på koncernens räntekostnader om cirka 13 Mkr. Beräkningen är baserad på en samtidig parallellförskjutning av alla relevanta räntekurvor (EUR och SEK) om en procentenhet. I denna bedömning vidkänner Electrolux Professional att beräkningen inte tar hänsyn till att räntorna på olika löptider och olika valutor kan förändras olika.

### Not 3 REDOVISNING PER SEGMENT

Electrolux Professional har fem affärsområden som är aggregerade i två rapporterbara segment:

- Storkök och dryck
- Tvätt

Affärsområdena aggregeras till rapporterbara segment baserat på följande aggregeringskriterier, liknande ekonomiska egenskaper och långsiktiga finansiella prestanda, liknande karaktär hos produkter och produktionsprocesser, inköp och logistikverksamhet samt kunder.

Segmentet Storkök och Dryck består av tre geografiska affärsområden, Food Europe, Food Americas, Food APAC & MEA och ett globalt affärsområde, Beverage & Food Preparation. Storkök och dryck erbjuder utrustning för olika professionella användare inom hotell- och restaurangbranschen. Produkterna inom Storkök och dryck utgörs främst av modulär matlagingsutrustning, ugnar, diskmaskiner och kylskåp, utrustning för servering av varma drycker (tex. kaffekvarnar, kaffebryggare och kaffebehållare), kalla drycker (behållare för kalla drycker och juice), frysta drycker (behållare för frysta drycker och glass), vakumförpackning och så kallade "soft serve"-produkter (mjukglass) samt kundservice.

Segmentet Tvätt består av ett globalt affärsområde. Tvätt erbjuder utrustning avsedd för en rad professionella användare, från

självtjäning, hotell och restaurang till vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar. Bland kunderna finns tvättinrättningar på sjukhus och hotell, tvättstugor i hyreshus i Skandinavien samt tvättomater. Produkter som erbjuds inom Tvätt inkluderar tvättmaskiner, torktumlare, strykjärn och utrustning för efterbehandling.

Affärsområdena följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Affärsområdena ansvarar för rörelseresultat före ränta, skatt och avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar (EBITA), vilket är det primära måttet, och rörelseresultat, medan nettotillgångar, finansnetto och skatter liksom nettoskuld och eget kapital inte rapporteras per affärsområde. Rörelseresultat för affärsområdena konsolideras enligt samma principer som för koncernen. Affärsområdena består både av separata bolag och rapporteringsenheter inom bolag med flera affärsområden. I de senare sker viss allokering av kostnader. Rörelsekostnader som inte ingår i affärsområdena redovisas under posten koncerngemensamma kostnader och omfattar främst kostnader relaterade till koncernledningsaktiviteter som behövs för att driva en koncern.

Eventuell försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor och till marknadsmässiga priser.

#### Geografisk information, Nettoomsättning<sup>1</sup>

Mkr	2025	2024
USA	2 746	2 946
Italien	1 546	1 591
Frankrike	1 008	1 008
Sverige	891	830
Japan	759	920
Tyskland	683	705
Storbritannien	395	434
Finland	388	403
Spanien	363	351
Danmark	297	288
Schweiz	283	292
Turkiet	206	197
Kina	189	185
Norge	175	160
Nederländerna	173	157
Österrike	110	149
Belgien	109	118
Indien	103	79
Australia	94	111
Thailand	90	81
Singapore	89	93
Grekland	87	95
Övriga	1 385	1 390
<b>Totalt</b>	<b>12 169</b>	<b>12 583</b>

1) Nettoomsättningen per land är baserad på kundernas landstillhörighet

Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar i Sverige, som är koncernens hemland, uppgick till 511 Mkr (362). Värdet på koncernens materiella och immateriella anläggningstillgångar utanför Sverige uppgick till 5 098 Mkr (5 963). Enskilda länder med störst värde i detta avseende är USA med 2 646 Mkr (3 309), Italien med 863 Mkr (913) och Frankrike med 497 Mkr (538).

Koncernen har ingen enskild kund som står för 10% eller mer av den externa försäljningen.

#### Nettoomsättning och rörelseresultat per segment

Mkr	2025				2024			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Nettoomsättning	7 317	4 852	-	12 169	7 585	4 998	-	12 583
Kostnad sålda varor	-4 929	-3 088	4	-8 013	-5 003	-3 257	-1	-8 261
EBITA	618	777	-159	1 235	808	811	-158	1 461
Avskrivning på immateriella tillgångar	-167	-52	-	-219	-170	-59	-1	-230
<b>Rörelseresultat</b>	<b>450</b>	<b>725</b>	<b>-159</b>	<b>1 016</b>	<b>637</b>	<b>752</b>	<b>-159</b>	<b>1 231</b>
Finansiella poster, netto				-82				-133
<b>Resultat efter finansiella poster</b>				<b>934</b>				<b>1 097</b>
Skatter				-198				-295
<b>Periodens resultat</b>				<b>736</b>				<b>803</b>

#### Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar inklusive nyttjanderättstillgångar

Mkr	2025				2024			
	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt	Storkök och dryck	Tvätt	Koncern-gemensamma kostnader	Totalt
Avskrivningar	-197	-116	-2	-315	-197	-134	-2	-333

## Not 4 INTÄKTSREDOVISNING

### Intäktsredovisning

Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett utbud av produkter till hotell och restaurangbranschen vårdinstitutioner och kommersiella tvättinrättningar.

Försäljningsintäkter redovisas med avdrag för mervärdesskatt särskilda varuskatter returer och rabatter.

### Försäljning av färdiga produkter inklusive reservdelar och tillbehör

Försäljning av produkter intäktsredovisas vid den tidpunkt när kontrollen över produkterna har överförts till kunden. Beroende på leveransvillkor sker överföring av kontroll och därmed intäktsredovisning när Electrolux Professional har en avtalsenlig rätt till betalning för varan kunden har äganderätt till varan har levererats till kunden och/eller kunden har de betydande risker och fördelar som är förknippade med varornas ägande.

### Transaktionspris – volymrabatter

Produkter säljs ibland med volymrabatter baserat på total försäljning under en viss tidsperiod normalt 3-12 månader. Intäkter från sådan försäljning redovisas baserat på det pris som anges i kontraktet med avdrag för de beräknade volymrabatterna. Rabatter beräknas och redovisas baserat på erfarenhet med hjälp av antingen förväntat värde eller en bedömning av det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas endast i den utsträckning det är högst sannolikt att en väsentlig återföring inte kommer att inträffa. Avtalskulder redovisas för förväntade volymrabatter som betalas till kunder i förhållande till försäljning fram till rapportperiodens slut. Den beräknade volymrabatten revideras vid varje rapporteringsdatum.

### Fordringar kontraktstillgångar och kontraktsskulder

En fordran redovisas när kontrollen över produkterna har överförts eftersom det är vid den tidpunkten ersättningen är ovillkorlig då endast pengars tidsvärde krävs innan betalning av ersättningen skall ske. Om ersättningen är villkorad av ytterligare prestation redovisas en kontraktstillgång.

Om Electrolux Professional erhåller förskott från kund redovisas en kontraktsskuld.

### Försäljning av varor och tjänster kombinerat

När avtal omfattar både varor och tjänster fördelas försäljningsvärdet på de separata prestationsåtagandena baserat på fristående försäljningspriser och intäktsredovisning sker när varje separat prestationsåtagande uppfylls. De typer av prestationsåtaganden som generellt kan uppstå är produkter reservdelar installation service och support.

### Försäljning av tjänster i separat kontrakt

Electrolux Professional redovisar intäkter från tjänster relaterade till installation av produkter reparation eller underhåll när kontroll överförs vilket innebär över den tid tjänsten tillhandahålls. För servicekontrakt redovisas intäkter linjärt över kontraktperioden.

### Betalningar från kunder

Betalningsvillkor är baserade på lokala marknadsförhållanden och alltid kortare än ett år. Koncernen har ingen betydande finansieringskomponent inkluderad i betalningsvillkoren.

### Betalningar till kunder

Avtal kan i ett begränsat antal fall göras med kunder för att kompensera kunden för olika tjänster eller aktiviteter som kunden utför. Detta hänför sig exempelvis till avtal enligt vilka Electrolux Professional samtycker till att kompensera kunden för marknadsaktiviteter som kunden utför. Huvudregeln är att om betalningen är relaterad till en särskild tjänst eller produkt ska den redovisas som ett köp av den tjänsten eller produkten. Om inte ska den dras av från den relaterade intäktsströmmen. I praktiken ska om kontraktet inte innehåller något krav på uppföljning från Electrolux Professionals sida och/eller rapportering från kunden att tjänsten utförs betalningen redovisas som en minskning av intäkterna.

### Garantier

Den vanligaste garantiåtgärden för Electrolux Professional är att ersätta en felaktig komponent enligt lagstadgad och allmän praxis. I dessa fall redovisas garantiåtagandet som en avsättning. Electrolux Professional säljer också utökad garanti där intäkterna redovisas under garantiperioden vilken vanligtvis påbörjas efter den lagstadgade garantiperioden. Ibland erbjuds garanti inklusive service och i de fall det inte är möjligt att åtskilja garanti och service så kombineras de två och intäkterna redovisas under garantiperioden.

### Fraktkostnader

Fraktkostnader kan ingå i priset för den sålda produkten beroende på avtalsvillkoren och intäkterna redovisas samtidigt som intäkten från produktförsäljningen.

### Intäkts typer och flöden

Färdiga produkter reservdelar tjänster och tillbehör svarade för den övervägande delen av koncernens intäkter om 12 169 Mkr (12 583) under året. Koncernens nettoomsättning i Sverige uppgick till 891 Mkr (830). Exporten från Sverige uppgick under året till 2 323 Mkr (2 528) varav 1 324 Mkr (1 305) till egna dotterbolag.

Koncernen visar inte information om det sammanlagda beloppet för transaktionspriset som tilldelats prestationsförpliktelserna som är uppfyllda (eller delvis uppfyllda) vid rapportperiodens slut eftersom huvuddelen av koncernens prestationsförpliktelser är relaterade till kontrakt med ursprunglig förväntad löptid på högst ett år.

### Uppdelning av intäkter

Electrolux Professional tillverkar och säljer ett brett sortiment av produkter till hotell- och restaurangbranschen. Försäljning av tjänster utgör inte en väsentlig del av Electrolux Professionals totala nettoomsättning. Geografi bedöms som ett viktigt attribut i uppdelningen av Electrolux Professionals intäkter. Tabellen nedan presenterar därför nettoomsättningen per geografisk region utifrån var kunderna finns. Se not 3 för nettoomsättning per land baserad på kundernas landstillhörighet.

## Not 4 INTÄKTSREDOVISNING, FORTSÄTTNING

Mkr	2025			2024			2025	2024
	Storkök & Dryck	Tvätt	Total	Storkök & Dryck	Tvätt	Total	Moderbolaget	
<b>Geografisk region</b>								
Europa	4 265	2 968	7 233	4 349	2 897	7 246	2 389	2 236
Asien, Stillhavsområdet, Mellanöstern och Afrika	899	1 090	1 989	931	1 239	2 170	333	339
Amerika	2 153	794	2 947	2 305	861	3 166	547	771
<b>Totalt</b>	<b>7 317</b>	<b>4 852</b>	<b>12 169</b>	<b>7 585</b>	<b>4 998</b>	<b>12 583</b>	<b>3 269</b>	<b>3 346</b>

Tabellen nedan visar ingående och utgående balanser, samt årets förändringar, avseende kontraktsskulder. Det finns inga kontraktstillgångar att redovisa.

Mkr	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/ Incitament	Förutbetalda intäkter - service/garantier	Kontraktsskulder, totalt
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>177</b>	<b>101</b>	<b>319</b>	<b>597</b>
Bruttoökning under året	112	213	741	1 065
Utbetal/överenskommet med kunder	-	-225	-	-225
Intäkter redovisade under året	-140	-	-783	-923
Förvärvade verksamheter	4	3	2	9
Kursdifferenser	4	6	12	22
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>157</b>	<b>98</b>	<b>290</b>	<b>545</b>
<b>Ingående balans 1 januari 2025</b>	<b>157</b>	<b>98</b>	<b>290</b>	<b>545</b>
Bruttoökning under året	303	216	465	984
Utbetal/överenskommet med kunder	-	-210	-	-210
Intäkter redovisade under året	-288	-	-442	-730
Förvärvade verksamheter	-	-	-	-
Kursdifferenser	-12	-12	-19	-43
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>160</b>	<b>93</b>	<b>294</b>	<b>548</b>

Mkr	Kontraktsskulder			
	Förskott från kunder	Kundbonus/ Incitament	Förutbetalda intäkter - service/garantier	Kontraktsskulder, totalt
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>41</b>	<b>75</b>
Bruttoökning under året	9	52	24	85
Utbetal/överenskommet med kunder	-	-52	-	-52
Intäkter redovisade under året	-8	-	-29	-37
Övrigt	-	-	-	-
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>13</b>	<b>22</b>	<b>36</b>	<b>71</b>
<b>Ingående balans 1 januari 2025</b>	<b>13</b>	<b>22</b>	<b>36</b>	<b>71</b>
Bruttoökning under året	13	48	27	88
Utbetal/överenskommet med kunder	-	-45	-	-45
Intäkter redovisade under året	-8	-	-28	-36
Övrigt	-	-	-	-
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>18</b>	<b>25</b>	<b>35</b>	<b>78</b>

## Not 5 RÖRELSEKOSTNADER

### Kostnad för sålda varor samt information om kostnadslag

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för följande poster:

- Färdiga produkter, d.v.s. tillverkningskostnad och kostnad för inköpta färdiga produkter
- Produktgarantier
- Miljöavgifter
- Lager och transport
- Valutakursdifferenser på leverantörsskulder och kundfordringar samt effekter av valutasäkringar

Mkr	2025	2024
<b>Rörelsekostnader</b>		
Direktmaterial och komponenter	-3 478	-4 103
Inköpta produkter	-1 489	-1 122
Avskrivningar	-534	-563
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	-3 115	-3 054
Transporter	-455	-472
Övrig rörelsekostnader	-2 081	-2 039
<b>Totalt</b>	<b>-11 153</b>	<b>-11 353</b>

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för direktmaterial och komponenter uppgående till 3 478 Mkr (4 103) samt kostnader för inköpta produkter med 1 489 Mkr (1 122). Årets avskrivningar uppgick till 534 Mkr (563). Kostnader för forskning och utveckling uppgick till 556 Mkr (552).

Koncernens rörelseresultat inkluderar kursdifferenser som netto uppgick till -12 Mkr (-8).

### Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader inkluderar kostnader för varumärkeskommunikation, reklam samt kostnader för personal inom marknadsföring och försäljning. Försäljningskostnader inkluderar även kostnader för nedskrivning av osäkra kundfordringar.

Administrationskostnader inkluderar kostnader för företagets ledning, ekonomi, personalfunktion, samt IT-kostnader relaterade till nämnda funktioner. Administrationskostnader relaterade till tillverkande verksamheter är inkluderade i kostnad för sålda varor.

## Not 6 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER OCH KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
<b>Övriga rörelseintäkter</b>				
Vinst vid försäljning av materiella anläggnings-tillgångar	1	0	-	-
Statligt stöd/subvention	-	0	-	-
Övrigt	10	2	-	2
<b>Totalt</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>2</b>
<b>Övriga rörelsekostnader</b>				
Förlust vid försäljning av materiella anläggnings-tillgångar	-3	-0	-	-
Transaktionskostnader, förvärvade verksamheter	-	-4	-	-
Övrigt	-0	-1	-5	-
<b>Totalt</b>	<b>-3</b>	<b>-5</b>	<b>-5</b>	<b>-</b>
<b>Övriga rörelseintäkter och -kostnader</b>	<b>8</b>	<b>-3</b>	<b>-5</b>	<b>2</b>

## Not 7 MATERIELLA POSTER I RÖRELSERESULTATET

Noten summerar händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder, bland annat:

- Realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter
- Nedläggningar av eller väsentliga nedskärningar vid större enheter och verksamheter
- Större kostnadsbesparingsprogram
- Väsentliga nedskrivningar
- Övriga väsentliga kostnader och intäkter

## Not 7 MATERIELLA POSTER I RÖRELSERESULTATET, FORTSÄTTNING

### Materiella poster

Mkr	2025	2024
Avsättning för avgångsvederlag	-236	-
Nedskrivning av maskiner, leasingavtal och lager	-7	-
Effekt av reducering av pensionsplan	8	-
<b>Totalt</b>	<b>-235</b>	<b>-</b>

### Materiella poster per funktion

Mkr	2025	2024
Kostnad för sålda varor	-133	-
Försäljningskostnader	-68	-
Administrationskostnader	-34	-
<b>Totalt</b>	<b>-235</b>	<b>-</b>

## Not 8 LEASING

Majoriteten av koncernens leasingavtal är de enligt vilka koncernen är leasetagare. Detta gäller ett stort antal tillgångar såsom lager, kontorslokaler, fordon och viss kontorsutrustning. Den normala hyresperioden för kontors- och lagerbyggnader är mellan 3 och 10 år och för bilar mellan 3 och 5 år. Ett fåtal av leasingavtalen innehåller förlängningsoptioner.

Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överläter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning. En sådan bedömning görs när ett avtal ingås. Ett identifierat leasingavtal klassificeras vidare av koncernen som antingen ett korttidsavtal, leasing av tillgång av lågt värde eller ett standardleasingavtal. Korttidsleasingavtal definieras som leasingavtal med en leasingperiod om 12 månader eller mindre. Koncernens definition av tillgång av lågt värde omfattar alla personatorer, bärbara datorer, telefoner, kontorsutrustning och möbler samt alla övriga tillgångar med ett värde (som ny) under 100 000 kr och tillämpas avtal för avtal. Leasingavgifter avseende korttidsleasingavtal och leasing av tillgång av lågt värde redovisas som rörelsekostnader linjärt över leasingperioden. Koncernen tillämpar termen "standardavtal" på alla identifierade leasingavtal som varken kategoriseras som korttidsleasingavtal eller leasing av tillgång av lågt värde. Ett standardleasingavtal är således ett leasingavtal för vilket en tillgång, i form

## Not 8 LEASING

av en nyttjanderätt, och en motsvarande leasingkulld redovisas vid leasingavtalets början, det vill säga när den underliggande tillgången är tillgänglig för användning. Koncernens leasingtillgångar, i form av nyttjanderätter, liksom långfristiga och kortfristiga leasingkulder presenteras som separata poster i den konsoliderade balansräkningen.

De tillgångar och skulder som härrör från leasingavtal värderas initialt utifrån en nuvärdesberäkning. Leasingkulden fastställs som nuvärdet av alla framtida leasing-avgifter vid inledningsdatumet, diskonterat med hjälp av koncernens beräknade marginella låneränta, vilken fastställs per land och kontraktstid (≤12-36 månader, >37-72 månader och >72 månader).

Omvärdering av leasingkulden, och motsvarande tillämplig justering av nyttjanderätten, görs när:

- leasingperioden förändras eller bedömningen av en köpoption förändras, leasingkulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta,
- leasingavgifterna förändras till följd av ändringar i ett index eller ett pris eller när de belopp som förväntas betalas ut enligt en restvärdesgaranti förändras, leasingkulden omvärderas då genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en oförändrad diskonteringsränta (såvida inte förändringarna i leasingavgifterna är ett resultat av en ändrad rörlig ränta, i så fall används en ändrad diskonteringsränta),
- leasingavtalet ändras, och ändringen inte redovisas som ett separat leasingavtal, leasingkulden omvärderas genom att diskontera de ändrade leasingavgifterna med en ändrad diskonteringsränta.

En nyttjanderätt skrivs normalt av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperiod. Om det bedöms som rimligt säkert att äganderätten till den underliggande tillgången kommer att överföras vid utgången av leasingperioden skrivs dock tillgången av över nyttjande-perioden. Avskrivning av nyttjanderätten påbörjas från inledningsdatumet.

Betalda leasingavgifter avseende standardleasingavtal redovisas delvis som avbetalning av leasingkulden och delvis som räntekostnad i koncernens rapport över totalresultat.

När ett leasingavtal för byggnader innehåller icke-leasingkomponenter särskiljs de, om möjligt, från leasingkomponenter och är inte en del av leasingkulden. För leasingavtal avseende andra tillgångsslag (maskiner, fordon m.m.) redovisas leasingkomponenter och eventuella icke-leasingkomponenter som en enda leasingkomponent.

Vid fastställandet av leasingperioden inkluderas förlängningsmöjlighet endast om det bedöms som rimligt säkert att förlängning sker. Perioder som följer efter möjlighet till uppsägning inkluderas i leasingperioden endast om det bedöms som rimligt säkert att leasingavtalet inte kommer att sägas upp.

### Nyttjanderättstillgångar

Mkr	Byggnader	Maskiner	Fordon	Övrigt	Totalt
<b>Redovisat värde</b>					
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>222</b>	<b>1</b>	<b>83</b>	<b>3</b>	<b>309</b>
Förvärv av verksamheter	68	5	3	0	76
Tillägg	15	-	69	0	84
Avslutade kontrakt	-1	-1	-0	-	-3
Avskrivningar	-85	-3	-48	-1	-136
Kursdifferenser	14	0	4	0	18
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>234</b>	<b>1</b>	<b>111</b>	<b>3</b>	<b>348</b>

Mkr	Byggnader	Maskiner	Fordon	Övrigt	Totalt
<b>Ingående balans 1 januari 2025</b>	<b>234</b>	<b>1</b>	<b>111</b>	<b>3</b>	<b>348</b>
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-
Tillägg	44	0	51	1	96
Avslutade kontrakt	-0	-	-0	-	-1
Avskrivningar	-67	-1	-54	-1	-123
Kursdifferenser	-27	-0	-6	-0	-34
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>182</b>	<b>1</b>	<b>101</b>	<b>3</b>	<b>287</b>

### Leasingkostnader

Mkr	2025	2024
<b>Leasing kostnader</b>		
Korttidsleasing	-0	-1
Avtal med lågt värde	-0	-0
Avskrivningar	-123	-136
Variabla avgifter	-11	-9
<b>Totalt</b>	<b>-134</b>	<b>-146</b>
<b>Leasingkulder, räntekostnad</b>	<b>-15</b>	<b>-16</b>

Totalt kassaflöde för leasingavtal uppgick för 2025 till 149 Mkr (162). Det finns inga ingångna leasingavtal för vilka inledningsdatumet ännu inte har inträffat vid årsskiftet 2025 respektive 2024.

För information om löptidsprofil, se not 18.

## Not 8 LEASING, FORTSÄTTNING

### Koncernen som leasegivare

Koncernen leasar tvättmaskiner och torktumlare till kunder inom fastighetsförvaltning och sjukvård.

Koncernen agerar som en tillverkare som är leasegivare.

Följaktligen behandlas en finansiell leasingtillgång som försäljning av en produkt som redovisas i rörelseresultatet som försäljning och kostnad sålda varor. Ränteintäkter redovisas som finansiella intäkter.

Finansiella leasingkontrakt redovisas som lång- och kortfristiga fordringar. Tillgången värderas till ett belopp som motsvarar nettoinvesteringen i leasingkontraktet, d.v.s. bruttoinvesteringen minskat med ej intjänade finansiella intäkter samt reserv för förväntade kreditförluster. Diskonteringsräntan som används är samma som i respektive leasingkontrakt. Reserver för förväntade kreditförluster beaktas i värderingen av kundfinansieringsfordringar vid första redovisningstillfället och omvärderas under kontraktperioden.

Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index eller en räntesats redovisas som intäkt när de uppstår. Erhållna betalningar från finansiella leasingkontrakt fördelas mellan ränteintäkter och amortering av fordran.

### Löptidprofil av framtida leasebetalningar

Mkr	2025	2024
<b>Framtida betalningar, odiskonterade, som skall erhållas förfaller enligt nedan:</b>		
År 1	37	31
År 2	35	28
År 3	30	25
År 4	21	20
År 5	14	14
Och senare	24	29
<b>Odiskonterade leasebetalningar</b>	<b>161</b>	<b>147</b>
Minus ej intjänade finansiella intäkter	-59	-59
Avsättning för förväntad kreditförlust	-1	-
<b>Netto korta och långa leasekundfordringar</b>	<b>102</b>	<b>88</b>

Vinst från försäljning av maskiner som omfattas av finansiella leasingavtal uppgår till 19 Mkr (15) och redovisas i segmentet Tvätt. Ränteintäkter redovisas som finansiella intäkter och uppgår till 4 Mkr (3). Variabla leasingavgifter uppgår till 7 Mkr (8).

## Not 9 FINANSIELLA INTÄKTER OCH FINANSIELLA KOSTNADER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
<b>Finansiella intäkter</b>				
<b>Ränteintäkter</b>				
från dotterbolag	-	-	142	201
från övriga	89	109	19	50
Valutakursdifferenser, vinster	473	391	471	510
Utdelning från dotterbolag	-	-	889	225
Ränteintäkter för pensionsplaner	11	14	-	-
Övriga finansiella intäkter	0	1	-	-
<b>Totalt</b>	<b>572</b>	<b>515</b>	<b>1 521</b>	<b>986</b>

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
<b>Finansiella kostnader</b>				
<b>Räntekostnader</b>				
till dotterbolag	-	-	-45	-55
till övriga	-158	-213	-90	-155
Valutakursdifferenser, förluster	-446	-387	-655	-391
Räntekostnader för pensionsplaner	-13	-18	-	-
Räntekostnader för leasingkulder	-15	-16	-	-
Övriga finansiella kostnader	-22	-14	-8	-15
<b>Totalt</b>	<b>-654</b>	<b>-649</b>	<b>798</b>	<b>-617</b>
<b>Finansiella poster, netto</b>	<b>-82</b>	<b>-133</b>	<b>723</b>	<b>369</b>

## Not 10 SKATT

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Aktuell skatt	-288	-247	-47	-123
Uppskjuten skatt	90	47	3	0
<b>Skatt inkluderad i periodens resultat</b>	<b>-198</b>	<b>-200</b>	<b>-44</b>	<b>-123</b>
Skatt relaterad till övrigt totalresultat	3	-45	-1	-8
<b>Skatt inkluderad i periodens totalresultat</b>	<b>-195</b>	<b>-245</b>	<b>-45</b>	<b>-131</b>

Aktuella skatter 2025 omfattar justeringar hänförliga till tidigare år om 48 Mkr (-24). Koncernredovisningen innehåller 15 Mkr (16) i uppskjutna skatteskulder hänförliga till obeskattade reserver i moderbolaget. Uppskjuten skatt redovisas bara i dotterbolag när koncernen förväntas generera tillräcklig framtida beskattningsbar inkomst för att åtnjuta skatteavdrag.

### Teoretisk och effektiv skattesats

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Teoretisk skattesats	24,9	25,2	20,6	20,6
Icke-skattepliktiga/ej avdragsgilla resultatposter, netto	0,9	0,8	-17,3	-5,5
Outnyttjade förlustavdrag	-	-	-	-
Utnyttjade ej aktiverade förlustavdrag	-0,3	0	-	-
Övriga förändringar i bedömning relaterade till uppskjuten skatt	-7,4	7,4	-	-
Källskatt	1,1	-0,2	1,0	0,4
Övrigt	2,1	-6,3	-1,2	0,4
<b>Effektiv skattesats</b>	<b>21,2</b>	<b>26,8</b>	<b>3,2</b>	<b>15,9</b>

Koncernens teoretiska skattesats beräknas utifrån viktat resultat

## Not 10 SKATT, FORTSÄTTNING

efter finansiella poster multiplicerat med lokal bolagsskattesats. Den effektiva skattesatsen i moderbolaget påverkas av skattefria utdelningar från dotterbolag, vilket återspeglas i de icke-skattepliktiga posterna i tabellen.

### Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Koncernen hade per den 31 december 2025 förlustavdrag och andra avdragsgilla temporära skillnader uppgående till 59 Mkr (343), som inte beaktats vid beräkningen av uppskjuten skattefordran. Beslutet om att aktivera uppskjuten skatt avseende temporära skillnader baseras på en bedömning av sannolikheten för det framtida utnyttjandet för varje typ av temporär skillnad. Koncernen redovisar normalt inte uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader i situationer där det anses att förmåga att utnyttja dessa är begränsad. De ej aktiverade temporära skillnaderna förfaller enligt följande.

### Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Mkr	31 december 2025
2026	-
2027	-
2028	-
2029	-
2030	-
Och senare	8
Utan tidsbegränsning	51
<b>Total</b>	<b>59</b>

Uppskjutna skattefordringar i moderbolaget avser övriga avsättningar om 16 Mkr (13) och befarade kundförluster om 4 Mkr (4). Uppskjutna skatteskulder avser materiella anläggningstillgångar om 2 Mkr (2) och övrigt totalresultat 5 Mkr (0).

Tabellen nedan visar uppskjutna skattefordringar och skatteskulder för koncernen, vid rapporteringsperiodens slut samt förändringen i netto uppskjutna skattefordringar och skatteskulder. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder nettas i balansräkningen om koncernen har rätt till det.

### Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder

Mkr	2025	2024
<b>Uppskjutna skattefordringar</b>		
Materiella anläggningstillgångar	17	11
Avsättningar för pensionsåtaganden	10	11
Avsättningar för omstruktureringar	10	0
Övriga avsättningar	39	34
Varulager	41	49
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	77	77
Skattedel i utnyttjade förlustavdrag	180	149
Leasingskulder	43	77
Övriga uppskjutna skattefordringar	204	114
<b>Uppskjutna skattefordringar före kvittning av uppskjutna skattefordringar mot -skulder</b>	<b>621</b>	<b>523</b>
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och -skulder	-198	-119
<b>Uppskjutna skattefordringar netto</b>	<b>423</b>	<b>404</b>
<b>Uppskjutna skatteskulder</b>		
Materiella anläggningstillgångar	11	12
Nyttjanderättstillgångar	41	71
Övriga avsättningar	30	33
Varulager	2	6
Immateriella anläggningstillgångar	164	218
Övriga uppskjutna skatteskulder	236	86
<b>Uppskjutna skatteskulder före kvittning av uppskjutna skatteskulder mot -fordringar</b>	<b>485</b>	<b>427</b>
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och -skulder	-198	-119
<b>Uppskjutna skatteskulder netto</b>	<b>286</b>	<b>308</b>

Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för Pillar II och tillämpar undantaget från att redovisa och upplysa om uppskjutna skattefordringar och skatteskulder relaterade till Pelare II inkomstskatter, enligt tillägget till IAS12 från maj 2023. Sverige, där moderbolaget har sin hemvist, har infört lagstiftning avseende Pillar II (nationell tilläggs-skatt) vilken trädde i kraft den 1 januari 2024. Med några få undantag omfattas de jurisdiktioner där koncernen har skattepliktig verksamhet av de tillfälliga förenklingsreglerna för tilläggs-skatt. Koncernen har inte redovisat någon skattekostnad för tilläggs-skatt för 2025.

## Not 11 ÖVRIGT TOTALRESULTAT

Mkr	2025	2024
<b>Poster som inte omklassificeras till periodens resultat:</b>		
<b>Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser</b>		
<b>Ingående balans 1 januari</b>	<b>119</b>	<b>26</b>
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	8	106
Inkomstskatt relaterat till poster som inte omklassificeras	-2	-13
<b>Utgående balans 31 december</b>	<b>126</b>	<b>119</b>
<b>Poster som kan omklassificeras till periodens resultat:</b>		
<b>Kassaflödessäkringar</b>		
<b>Ingående balans 1 januari</b>	<b>-11</b>	<b>-12</b>
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	2	2
Inkomstskatt relaterat till kassaflödessäkringar	-0	-0
<b>Utgående balans 31 december</b>	<b>-9</b>	<b>-11</b>
<b>Valutakursdifferenser</b>		
<b>Ingående balans 1 januari</b>	<b>696</b>	<b>390</b>
Valutakursdifferenser	-656	211
Utökad netto investering	-189	119
Säkring av nettoinvesteringar	162	2
Inkomstskatt relaterat till säkring av nettoinvesteringar och utökad netto investering	6	-25
<b>Utgående balans 31 december</b>	<b>18</b>	<b>696</b>
<b>Kostnad för säkringar</b>		
<b>Ingående balans 1 januari</b>	<b>28</b>	<b>-</b>
Kostnad för säkringar	3	35
Inkomstskatt relaterad till kostnad för säkringar	-1	-7
<b>Utgående balans 31 december</b>	<b>30</b>	<b>28</b>
<b>Övrigt total resultat, netto efter skatt</b>	<b>-668</b>	<b>429</b>

## Not 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen Mkr	Mark och mark- anläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
<b>Anskaffningsvärde</b>						
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>178</b>	<b>1 312</b>	<b>2 225</b>	<b>388</b>	<b>73</b>	<b>4 175</b>
Årets anskaffningar	-0	10	72	20	174	275
Förvärv av verksamheter	18	51	29	5	1	104
Överföring av pågående arbeten och förskott	1	5	75	3	-84	-0
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-1	-42	-3	-0	-46
Kursdifferenser	7	56	70	12	3	148
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>204</b>	<b>1 433</b>	<b>2 429</b>	<b>425</b>	<b>167</b>	<b>4 657</b>
Årets anskaffningar	-0	9	67	15	216	306
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-
Överföring av pågående arbeten och förskott	1	23	77	-16	-86	0
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-11	-25	-18	-0	-54
Kursdifferenser	-14	-105	-130	-23	-7	-279
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>190</b>	<b>1 348</b>	<b>2 418</b>	<b>382</b>	<b>290</b>	<b>4 629</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>						
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>20</b>	<b>496</b>	<b>1 785</b>	<b>315</b>	<b>1</b>	<b>2 616</b>
Årets avskrivningar	1	51	122	24	-	197
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-0	-41	-4	0	-45
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	1	17	52	8	0	79
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>21</b>	<b>564</b>	<b>1 918</b>	<b>343</b>	<b>1</b>	<b>2 847</b>
Årets avskrivningar	1	49	121	21	-	192
Överföring av pågående arbeten och förskott	1	-0	11	-12	-	0
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-10	-23	-17	-	-50
Nedskrivningar	-	-	4	0	-	4
Kursdifferenser	-1	-37	-97	-17	-0	-152
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>22</b>	<b>567</b>	<b>1 934</b>	<b>318</b>	<b>1</b>	<b>2 842</b>
<b>Värde enligt balansräkningen 31 december 2024</b>	<b>183</b>	<b>869</b>	<b>511</b>	<b>81</b>	<b>166</b>	<b>1 810</b>
<b>Värde enligt balansräkningen 31 december 2025</b>	<b>168</b>	<b>781</b>	<b>485</b>	<b>64</b>	<b>289</b>	<b>1 787</b>

## Not 12 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för linjära, ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Delar av materiella anläggningstillgångar, vars anskaffningsvärde är betydande i förhållande till tillgångens totala anskaffningsvärde, skrivs av separat. Mark är inte föremål för avskrivning, eftersom den bedöms ha obegränsad nyttjandeperiod. I övrigt beräknas avskrivningarna enligt den linjära metoden och grundar sig på följande förväntade nyttjandeperioder:

Markanläggningar	15 år
Byggnader	10–40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3–15 år
Övrig utrustning	3–10 år

Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2025 eller 2024.

Moderbolaget Mkr	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
<b>Anskaffningsvärde</b>						
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>10</b>	<b>95</b>	<b>493</b>	<b>105</b>	<b>47</b>	<b>750</b>
Årets anskaffningar	-	-	-	-	120	120
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	1	54	1	-56	-
Försäljningar, utrangeringar	-	-	-17	-	-	-17
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>10</b>	<b>96</b>	<b>530</b>	<b>106</b>	<b>111</b>	<b>853</b>
Årets anskaffningar	-	-	-	-	173	173
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	1	24	3	-28	-
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-	-5	-	-	-5
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>10</b>	<b>97</b>	<b>549</b>	<b>109</b>	<b>256</b>	<b>1 021</b>
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>						
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>5</b>	<b>29</b>	<b>390</b>	<b>93</b>	<b>0</b>	<b>517</b>
Årets avskrivningar	-	3	23	5	-	30
Försäljningar, utrangeringar	-	-	-17	-	-	-17
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>5</b>	<b>32</b>	<b>396</b>	<b>98</b>	<b>0</b>	<b>531</b>
Årets avskrivningar	1	3	28	4	-	36
Försäljningar, utrangeringar m m	-	-	-5	-	-	-5
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	<b>419</b>	<b>102</b>	<b>0</b>	<b>562</b>
<b>Värde enligt balansräkningen 31 december 2024</b>	<b>5</b>	<b>64</b>	<b>134</b>	<b>8</b>	<b>111</b>	<b>322</b>
<b>Värde enligt balansräkningen 31 december 2025</b>	<b>4</b>	<b>62</b>	<b>130</b>	<b>7</b>	<b>256</b>	<b>459</b>

## Not 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

### Goodwill

Goodwill redovisas som en immateriell anläggningstillgång med obestämd nyttjandeperiod till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad nedskrivning.

### Produktutveckling

Electrolux Professional aktiverar kostnader för vissa egenutvecklade nya produkter, under förutsättning att sannolikheten för framtida ekonomisk nytta bedöms som hög. En immateriell anläggningstillgång redovisas endast i den mån produkten kan säljas på befintliga marknader och resurser finns för att fullfölja utvecklingen. Endast de kostnader som är direkt hänförliga till utvecklingen av den nya produkten aktiveras. Aktiverade utvecklingskostnader skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

### Mjukvara

Förvärvade mjukvarulicenser och utvecklingskostnader aktiveras med utgångspunkt från förvärvs- och implementeringsutgifter. Utgiften skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

### Varumärken

Varumärken redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar. Varumärken skrivs av över nyttjandeperioden, som beräknas vara 5 till 10 år, enligt den linjära metoden.

### Kundrelationer

Kundrelationer redovisas till verkligt värde i samband med förvärv. Värdena av dessa kundrelationer skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 5 och 15 år, enligt den linjära metoden.

### Immateriella anläggningstillgångar med obestämd livslängd

Goodwill hade per den 31 december 2025 ett bokfört värde om 3 939 Mkr (4 552). Fördelningen, för prövning av nedskrivningsbehov, mellan kassaflödesgenererande enheter visas i nedanstående tabell.

Alla immateriella anläggningstillgångar med obestämd nyttjandeperiod testas en gång varje år, samt om det finns indikation om nedskrivning, mot att värdet inte avviker negativt från aktuellt

bokfört värde. Återvinningsvärdet av de kassaflödesgenererande enheterna har bestämts med hjälp av nyttjandevärdet. De kassaflödesgenererande enheterna utgörs av rörelsesegmenten (affärsområden). Kostnader relaterade till centralt utförda tjänster bärs av affärsområdena och är därför inkluderade i nedskrivningstesten för varje affärsområde. Koncerngemensamma poster som inte kan allokera ut på affärsområdena på ett rimligt och konsekvent sätt inkluderas i nedskrivningstesten för alla affärsområden tillsammans.

Nyttjandevärdet har beräknats med hjälp av diskonterade kassaflöden och baseras på, av koncernledningen godkända, prognoser gällande de kommande fyra åren.

Prognoserna byggs upp från uppskattningen av enheterna inom varje affärsområde. När prognosen utarbetas läggs ett antal huvudantaganden avseende till exempel volym, pris, produktmix och priser gällande råmaterial och komponenter som bas för framtida tillväxt och bruttomarginal. Dessa siffror sätts i relation till historiska siffror samt externa rapporter angående marknadens tillväxt.

Kassaflödet hänförligt till omstruktureringsreserven som fastställdes i kvartal tre 2025 beaktas i kassaflödesprognoserna. Den huvudsakliga delen av de utgående kassaflödena relaterade till omstruktureringen kommer att inträffa under 2026, medan positiva effekter förväntas uppstå under samtliga efterföljande perioder. Situationen avseende tullar har beaktats och reducerar de positiva kassaflödena i prognoserna, vilket främst påverkar affärsområdet Tvätt. Vidare har möjligheten att höja priserna, kostnadsreduktion via förenklad produktion, nya mer attraktiva produkter kombinerat med utfasning av produkter med låg lönsamhet och förbättrade utnyttjande av rörelsekapitalet tagits i beaktan i prognoserna.

De långsiktiga trenderna som driver vår verksamhets tillväxt är fortfarande aktuella och folk fortsätter att resa, spendera pengar på att äta ute och på take-away.

Kalkylräntan före skatt som använts 2025 var mellan 11,5 % och 13,5 % (10,5 - 13,0) beroende på affärsområde och är beräknad utifrån marknadsinformation från december 2025.

Kassaflödet för det sista av de fyra åren används för beräkningen av evighetsvärdet. För beräkningen av slutvärdet av kassaflöden används den så kallade Gordons modell. Enligt Gordons modell beräknas evighetsvärdet av ett växande kassaflöde som starkkassaflödet dividerat med kapitalkostnad minus tillväxt. Kapitalkostnad minus tillväxt om 2,9 % (2,0) är mellan 8,6 % och 10,6 % (8,5 - 11,0). Nedskrivningstesten för 2025 ledde inte till någon nedskrivning.

Känslighetsanalys i form av en höjning av diskonteringsräntan med två procentenheter har utförts och ledde inte till något nedskrivningsbehov. En minskning av kassaflödesprognoserna så att återvinningsvärdet blir det samma som redovisat värde har utförts och bedömningen är att en sådan avvikelser från kassaflödesprognoserna inte är sannolik för något av affärsområdena.

### Goodwill och diskonteringsränta

2025 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	167	13,5
Storkök Amerika	1 234	11,5
Storkök APAC & MEA	333	13,0
Dryck och matberedning	1 367	12,5
Tvätt	838	11,5
<b>Totalt</b>	<b>3 939</b>	

2024 Mkr	Goodwill	Kalkylränta, %
Storkök Europa	176	13,0
Storkök Amerika	1 478	10,5
Storkök APAC & MEA	393	12,5
Dryck och matberedning	1 545	12,0
Tvätt	960	11,0
<b>Totalt</b>	<b>4 552</b>	

## Not 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Övriga immateriella anläggningstillgångar					Koncernen	Moderbolaget
	Goodwill	Produkt- utveckling	Kund- relationer	Varumärken	Övrigt	Totalt immateriella anläggningstillgångar	Totalt immateriella anläggningstillgångar
<b>Anskaffningskostnader</b>							
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>3 290</b>	<b>127</b>	<b>753</b>	<b>227</b>	<b>397</b>	<b>1 503</b>	<b>115</b>
Årets anskaffningar	-	-	-	0	31	31	3
Förvärv av verksamheter	1 016	-	618	34	94	746	-
Internt utvecklat	-	9	-	-	-	9	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-12	-	-	-	-12	-12
Kursdifferenser	246	3	58	18	35	115	-
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>4 552</b>	<b>127</b>	<b>1 429</b>	<b>279</b>	<b>557</b>	<b>2 392</b>	<b>106</b>
Årets anskaffningar	-	-	-	0	29	29	20
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-	-
Internt utvecklat	-	28	-	-	-	28	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-7	-	-	-1	-7	-7
Kursdifferenser	-613	-6	-203	-38	-83	-329	-
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>3 939</b>	<b>142</b>	<b>1 226</b>	<b>242</b>	<b>502</b>	<b>2 113</b>	<b>119</b>

## Not 13 GOODWILL OCH ÖVRIGA IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR, FORTSÄTTNING

Mkr	Övriga immateriella anläggningstillgångar					Koncernen	Moderbolaget
	Goodwill	Produkt- utveckling	Kund- relationer	Varumärken	Övrigt	Totalt immateriella anläggningstillgångar	Totalt immateriella anläggningstillgångar
<b>Akkumulerade avskrivningar</b>							
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	-	115	253	88	211	667	100
Årets avskrivningar	-	6	103	24	97	230	14
Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-12	-	-	-	-12	-12
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-	-
Kursdifferenser	-	3	20	8	21	51	-
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	-	111	376	120	329	936	102
Årets avskrivningar	-	4	100	23	91	218	1
Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-7	-	-	-1	-8	-7
Nedskrivningar	-	-	-	1	0	2	-
Kursdifferenser	-	-6	-53	-17	-55	-130	-
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	-	103	423	127	364	1 017	96
<b>Värde enligt balansräkningen</b>							
<b>31 december 2024</b>	4 552	16	1 053	159	228	1 457	4
<b>Värde enligt balansräkningen</b>							
<b>31 december 2025</b>	3 939	40	803	115	138	1 096	23

Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar är i rapporten över konsoliderat totalresultat inkluderade i posten kostnad för sålda varor med 86 Mkr (93), i posten administrationskostnader med 8 Mkr (9) och i posten försäljningskostnader med 125 Mkr (128). Inga upplåningskostnader har kapitaliserats under 2025 eller 2024.

## Not 14 ÖVRIGA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Aktier och andelar i dotterbolag	-	-	9 187	7 127
Långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag	20	14	813	2 285
Långfristiga rörelsefordringar	92	90	-	-
<b>Totalt</b>	<b>112</b>	<b>104</b>	<b>10 000</b>	<b>9 412</b>

I posten långfristiga rörelsefordringar ingår bland annat depositioner och övriga rörelsekundfordringar som huvudsakligen är relaterade till leasar. I moderbolagets långfristiga finansiella fordringar i dotterbolag ingår lån och förväntade kreditförluster om 4 Mkr (8).

### Aktier och andelar i dotterbolag

Mkr	Moderbolaget	
	2025	2024
<b>Akkumulerade anskaffningsvärden</b>		
Vid årets början	9 712	8 451
Investeringar	-	1 261
Avyttringar	-	-
Aktieägartillskott	2 223	-
<b>Vid årets slut</b>	<b>11 935</b>	<b>9 712</b>
<b>Akkumulerade nedskrivningar</b>		
Vid årets början	2 585	2 584
Omvärdering säkring till verkligt värde	163	-
Nedskrivningar	-	1
Vid årets slut	2 748	2 585
<b>Summa</b>	<b>9 187</b>	<b>7 127</b>

\* Omvärdering av aktier i dotterbolag hänförlig till säkring till verkligt värde i moderbolaget.

Den huvudsakliga anledningen till nedskrivningen är förväntad lägre framtida lokal vinstgenerering.

## Not 15 VARULAGER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Råmaterial	627	694	64	77
Pågående arbeten	81	107	13	15
Färdiga varor	1 010	1 097	230	214
Förskott till leverantörer	2	2	-	-
<b>Totalt</b>	<b>1 720</b>	<b>1 899</b>	<b>307</b>	<b>306</b>

Varulager och pågående arbeten värderas till det lägsta av anskaffningsvärde, vid normalt kapacitetsutnyttjande, och nettoförsäljningsvärde. Med nettoförsäljningsvärde avses beräknat försäljningsvärde vid normala affärstransaktioner med avdrag för beräknad kostnad för färdigställande och beräknad kostnad för försäljning till marknadsvärde. Anskaffningsvärdet för varulager och pågående arbete inkluderar utvecklingskostnad, direkt material, direkt lön, verktygs-kostnad, övrig direkt kostnad samt relaterad tillverkningsomkostnad. Anskaffningskostnaden beräknas enligt metoden för vägda genomsnittspriser. Reserv för inkurans ingår i värdet för varulager.

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten kostnad för sålda varor och uppgick till 6 669 Mkr (6 969) för koncernen.

Nedskrivningsbeloppet under året uppgick till 67 Mkr (62) och återfört belopp, beroende på skrotning eller försäljning, från tidigare år uppgick till 76 Mkr (95) för koncernen. Beloppen ingår i rapport över totalresultat inom kostnad för sålda varor.

## Not 16 ÖVRIGA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Mkr	2025	2024
Mervärdesskatt	140	184
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	92	105
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	3	2
Derivat	273	85
Övriga fordringar	20	25
<b>Totalt</b>	<b>528</b>	<b>401</b>

I posten övriga fordringar ingår bland annat förskott till anställda samt fordran på skattemyndighet.

## Not 17 KUNDFORDRINGAR

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar	2 111	2 185	223	354
Avsättningar för osäkra fordringar	-61	-67	-12	-12
<b>Kundfordringar, netto</b>	<b>2 050</b>	<b>2 117</b>	<b>211</b>	<b>342</b>
Avsättningar i förhållande till kundfordringar, %	2,9	3,1	5,4	3,4

Kundfordringar redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden med avdrag för avsättning för förväntad förlust. Avsättningar till och ianspråktagande av reserven för osäkra och nedskrivna kundfordringar redovisas i den konsoliderade rapporten över totalresultat och är inkluderade i försäljningskostnader. Det bokförda värdet på fordringarna är lika med det verkliga värdet, eftersom effekten av diskontering inte är väsentlig.

Koncernen tillämpar den förenklade metoden för kundfordringar och mäter avsättningarna till förväntad livstidsförlust. Den interna policyn använder en matris för 'åldersanalys' som bas för avsättningen och beräkningen baseras på historisk förlustnivå justerad för specifika faktorer såsom kundkreditvärdighet, tecken på konkurs, allmänt känd insolvens etc. och framåtblickande BNP-information på landsnivå. Koncernen använder kreditförsäkring som ett sätt att skydda sig mot kreditrisker. Effekten av förändringar i de framåtriktade faktorerna är inte väsentlig.

För kundfordringar som är mer än 12 månader förfallna återförs avsättningen och kundfordringarna skrivs av om det inte finns starka indikationer på att kundfordringarna kommer att betalas inom de kommande 12 månaderna.

### Avsättningar för osäkra kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
<b>Avsättningar 1 januari</b>	<b>-67</b>	<b>-76</b>	<b>-12</b>	<b>-13</b>
Förvärv av verksamheter	-	-1	-	-
Resultatförts, netto	-6	-1	-	1
Kundförluster	9	13	-	-
Valutakursdifferenser och övriga förändringar	4	-2	-	-
<b>Avsättningar 31 december</b>	<b>-61</b>	<b>-67</b>	<b>-12</b>	<b>-12</b>

### Åldersanalys av förfallna kundfordringar

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar som inte förfallit	1 860	1 923	223	348
1-15 dagar förfallna	112	99	-	5
16-60 dagar förfallna	61	79	-	1
2-6 månader förfallna	45	43	-	-
6-12 månader förfallna	11	13	-	-
Över 1 år förfallna	22	29	-	-
Avsättningar för osäkra fordringar	-61	-67	-12	-12
<b>Kundfordringar totalt</b>	<b>2 050</b>	<b>2 118</b>	<b>211</b>	<b>342</b>

Av kundfordringar som inte är förfallna samt förfallna upp till 60 dagar är 0 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 2 månader men mindre än 6 månader är 54 % reserverade. Av kundfordringar som är förfallna över 6 månader men mindre än 12 månader är 100 % reserverade och av kundfordringar som är förfallna mer än 12 månader är 100 % reserverade. Procentsatserna avser utgången av år 2025. Baserat på historisk erfarenhet så beaktas inte risk för utebliven betalning förrän efter 6 månader efter förfalldatum.

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT

Tilläggsinformation återfinns i följande noter: I not 2 Finansiell riskhantering redovisas koncernens riskpolicy generellt och mer detaljerat med avseende på Electrolux Professionals viktigaste finansiella instrument. I not 17 Kundfordringar beskrivs kundfordringar och kreditrisker förknippade med dessa.

I denna not beskrivs koncernens viktigaste finansiella instrument med avseende på huvudsakliga villkor, där det anses relevant, liksom riskexponering och verkligt värde vid årets slut.

### Finansiella instrument

#### Första redovisning och värdering

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas normalt på affärsdagen, det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Vid första redovisningstillfället värderar koncernen en finansiell tillgång eller finansiell skuld till verkligt värde plus eller minus, för en finansiell tillgång eller finansiell skuld som inte värderas till verkligt värde via resultaträkningen, transaktionskostnader som är direkt hänförliga till förvärv eller emission av den finansiella tillgången eller den finansiella skulden, till exempel avgift och provision. Transaktionskostnader för finansiella tillgångar och finansiella skulder som redovisas till verkligt värde via resultaträkningen kostnadsförs i resultaträkningen.

### Finansiella tillgångar

#### Klassificering och efterföljande värdering

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande värderingskategorier:

- verkligt värde via resultatet,
- verkligt värde via övrigt totalresultat, eller
- upplupet anskaffningsvärde.

Klassificeringskraven för skuld- och egetkapitalinstrument beskrivs nedan:

Skuldinstrument är de instrument som uppfyller definitionen av en finansiell skuld från emittentens perspektiv, såsom kundfordringar, lånefordringar samt statsobligationer.

Koncernen klassificerar sina skuldinstrument i en av följande två värderingskategorier beroende på koncernens affärsmodell för hantering av tillgången och vilket slag av kassaflöden tillgången ger upphov till:

**Upplupet anskaffningsvärde:** Tillgångar som innehas i syfte att inkasera avtalsenliga kassaflöden som endast utgör betalningar av kapitalbelopp och ränta, och som inte är identifierade som värderade till verkligt värde via resultatet, värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella redovisade förväntade kreditförluster (se "Nedskrivning och förväntad förlust" nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden.

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

**Verkligt värde via resultatet:** Tillgångar som inte uppfyller kriterierna för upplupet anskaffningsvärde värderas till verkligt värde via resultatet. Vinst eller förlust på ett skuldinstrument som efter första redovisningen värderas till verkligt värde via resultatet och inte ingår i ett säkringsförhållande redovisas i finansnettot när den uppstår. Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden.

Skuldinstrument omklassificeras endast när koncernens affärsmodell för hantering av dessa tillgångar ändras.

Eget kapitalinstrument är instrument som uppfyller definitionen av eget kapital ur emittentens perspektiv, vilket innebär instrument utan kontraktsmässig skyldighet att betala och som belägger en residual rätt i emittentens nettotillgångar. Vinst eller förlust på eget kapitalinstrument som redovisas till verkligt värde via resultatet redovisas i finansnettot. Koncernen har inga investeringar i eget kapitalinstrument.

### Nedskrivning och förväntad förlust

Koncernen bedömer, på framåtriktad basis, de förväntade kreditförlusterna som är kopplade till dess finansiella tillgångar och som inte redovisas till verkligt värde. Baserat på detta redovisar koncernen en avsättning för sådana potentiella förluster vid varje rapporteringstillfälle. Värderingen av förväntade kreditförluster återspeglar ett opartiskt och sannolikhetsvägt belopp baserat på rimlig och stödjande information som är tillgänglig, såsom tidigare händelser, nuvarande villkor och prognoser för framtida ekonomiska förhållanden.

För andra tillgångar än kundfordringar används en klassificeringsmodell för att göra bedömningen kring sannolikheten för fallissemang och beräkna avsättningen. För kassa och bank används en klassificeringsmodell baserat på en prognos av "sannolikheten för fallissemang" för varje motpart. På grund av en hög klassificering av motparter och kort förfallotid är de avsatta beloppen oväsentliga. För finansiella åtaganden, följer Electrolux Professional Group Standard & Poor's Global Ratings metod, som generellt anser att betalningsinställelse föreligger vid första uteblivna betalningen avseende finansiella åtaganden, förutom finansiella åtaganden som är föremål för en i god tro kommersiell tvist. Betalningsinställelse definieras för finansiella tillgångar (exklusive kundfordringar) av det tidigaste av ovanstående och en relevant förpliktelse som är förfallen i mer än 90 dagar.

För kundfordringar tillämpar koncernen "den förenklade metoden".

### Borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång, eller del därav, tas bort från balansräkningen när de avtalsrättsliga rättigheterna att erhålla kassaflöden från tillgången upphör eller har överlåtits och koncernen antingen (i) överför väsentligen alla risker och förmåner förknippade med ägande eller (ii) i betydande mån varken överför eller behåller alla risker och fördelar förknippade med ägande och inte behåller kontrollen över tillgången.

### Finansiella skulder

#### Klassificering och efterföljande värdering

Klassificering och efterföljande värdering av koncernens finansiella skulder, exklusive derivatinstrument, görs till upplupet anskaffningsvärde.

#### Borttagande från balansräkningen

En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den är utsläckt, det vill säga när den förpliktelse som anges i avtalet fullgörs, annulleras eller upphör.

### Derivatinstrument

Derivat redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde per det datum ett derivatkontrakt ingås och därefter värderas det till verkligt värde. Samtliga derivat redovisas som tillgångar när verkligt värde är positivt och som skulder när verkligt värde är negativt. Metoden för att redovisa uppkommen vinst eller förlust beror på om derivatet är identifierat som ett säkringsinstrument och i så fall karaktären på den post som säkras. En förändring i verkligt värde för derivat som inte uppfyller kriterierna för säkringsredovisning redovisas som operationella eller finansiella poster, beroende på syftet med användningen av derivatet. Räntebetalingar avseende ränteswappar redovisas som ränteintäkter eller räntekostnader, medan förändringar i verkligt värde avseende framtida betalningar redovisas som vinster eller förluster från finansiella instrument.

IFRS 9 säkringsredovisning tillämpas. För att villkoren för säkringsredovisning ska vara uppfyllda måste säkringsförhållandet vara:

- formellt identifierat och designat
- förväntas uppfylla effektivitetskriterierna, och
- vara dokumenterat

### Kassflödessäkring

Den effektiva delen av förändringar i verkligt värde på derivat som är identifierad och kvalificerar som kassaflödessäkring redovisas i eget kapital via övrigt totalresultat. Vinst eller förlust hänförlig till den ineffektiva delen redovisas direkt i resultatet. Belopp som ackumuleras i eget kapital överförs till resultatet då den säkrade posten påverkar resultatet. Redovisning sker tillsammans med intäkt eller kostnad relaterad till den säkrade posten. Effekten i eget kapital uppgår till 2 Mkr (2).

### Säkring av nettoinvesteringar

Förändringar i värdet på säkringsinstrumentet, på grund av växelkurser, relaterat till den effektiva delen av säkringen redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i eget kapital. Övriga förändringar i verkligt värde redovisas också i övrigt totalresultat som kostnad för säkringar. Vinster eller förluster relaterade till den ineffektiva delen redovisas omedelbart i resultaträkningen. Vid avyttring av utländska verksamheter återförs vinsten eller förlusten som

ackumulerats i eget kapital via resultaträkningen, vilket ökar eller minskar vinsten eller förlusten vid avyttringen. Effekten i eget kapital uppgår till 162 Mkr (2). Kostnaden för säkring representerar orealiserade förändringar och kommer att vara noll när säkringsinstrumentet förfaller. Effekten i eget kapital uppgår till 3 Mkr (35).

### Nettoskuld

Vid utgången av 2025 uppgick Electrolux Professional-koncernens nettoskuld till 1 538 Mkr (2 481). Tabellen nedan visar hur koncernen beräknar nettoskulden och vad den består av.

Nettoskuld	31 december 2025	31 december 2024
<b>Mkr</b>		
Kortfristiga lån	6	383
Kort del av långfristiga lån	544	153
<b>Kortfristiga lån</b>	<b>550</b>	<b>535</b>
Finansiella derivatskulder	10	51
Upplupna räntekostnader/ förutbetalda ränteintäkter	16	23
<b>Total kortfristig upplåning</b>	<b>576</b>	<b>610</b>
Obligationslån	900	1 300
Långfristiga lån	889	1 058
<b>Långfristig upplåning</b>	<b>1 789</b>	<b>2 358</b>
<b>Total upplåning<sup>1</sup></b>	<b>2 364</b>	<b>2 968</b>
Kassa och bank	854	794
<b>Likvida medel</b>	<b>854</b>	<b>794</b>
Finansiella derivattillgångar	269	82
Förutbetald räntekostnad/upplupen ränteintäkt	3	2
<b>Likvida medel och övrigt</b>	<b>1 126</b>	<b>878</b>
<b>Finansiell nettoskuld (total upplåning minus likvida medel och övrigt)</b>	<b>1 238</b>	<b>2 090</b>
Leasingskulder	297	362
Nettoavsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	3	29
<b>Nettoskuld</b>	<b>1 538</b>	<b>2 481</b>

1) Varav räntebärande upplåning uppgår till 2 338 Mkr (2 894).

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

### Likvida medel

Likvida medel består av kassa och bank, kortfristiga placeringar. Kassa och bank består av kontanta medel, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med hög likviditet och med en löptid om högst 3 månader vid förvärv.

### Räntebärande skulder

Lån redovisas vid första redovisningstillfället till verkligt värde av de medel som influtit efter avdrag för transaktionskostnader. Efter anskaffningstidpunkten värderas lånen till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden. Förlängningsoptioner betraktas som låneåtaganden.

Vid utgången av 2025 uppgick koncernens totala räntebärande upplåning till 2 338 Mkr, varav 2 333 Mkr avsåg långfristig upplåning inklusive kortfristig del av långfristiga lån. Den utestående långfristiga upplåningen har huvudsakligen gjorts under Medium

Term Note (MTN)-programmet och via bilaterala lån. Kortfristiga lån uppgick till 6 Mkr. Majoriteten av den totala upplåningen tas upp på moderbolags nivå.

Under 2020 ingick Electrolux Professional AB i ett bilateralt lån med AB Svensk Exportkredit på 600 Mkr. Den 20 oktober 2021 upptogs ett bilateralt lån om 60 miljoner euro via Nordiska Investeringsbanken. Under 2021 reducerades även kreditfaciliteten från 250 miljoner euro till 200 miljoner euro. Under 2025 ersattes den revolverande kreditfaciliteten av en ny syndikerad revolverande kreditfacilitet (RCF) om 240 miljoner euro. Den nya RCF:en har en löptid om fem år med förfall 2030 och inkluderar två ettåriga förlängningsoptioner. Hela beloppet om 240 miljoner euro var tillgängligt per den 31 december 2025. Under 2024 lanserade Electrolux Professional ett Medium Term Note (MTN) Program och emitterade tre obligationer uppgående till 1 300 Mkr med olika löptid. Det bilaterala lånet med AB Svensk Exportkredit har en

löptid på sju år och det bilaterala hållbarhetsrelaterade lånet med Nordiska Investeringsbanken har en löptid på 7 år, med en 'grace-period' om 3 år, och amortering två gånger per år med start oktober 2024, per 31 december 2025 var utestående belopp 40 miljoner euro.

Vid utgången av 2025 var den genomsnittliga räntebindningstiden för långa och kortfristiga lån 1,2 år. Beräkningen av den genomsnittliga räntebindningsperioden inkluderar effekten av ränteswappar som används för att hantera ränterisken i skuldportföljen. Verkligt värde på de räntebärande lånen var 2 365 Mkr. Verkligt värde inklusive swaptransaktioner som användes för att hantera räntebindningen var cirka 2 398 Mkr.

Koncernen använder ränteswappar för kassaflödessäkringar, för säkring av lån med rörlig ränta.

### Förändringar i skulder hänförliga till finansiering

Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				
	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans	
2025 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	2 511	-131	-	-	-	-48	2 332	
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	383	-1 110	734	-	-	-1	6	
Leasingskulder	362	-124	96	-	-1	-35	298	
<b>Totalt</b>	<b>3 256</b>	<b>-1 365</b>	<b>830</b>	<b>-</b>	<b>-1</b>	<b>-84</b>	<b>2 636</b>	
Koncernen	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				
2024 Mkr	Öppningsbalans	Amortering	Ny upplåning	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans	
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 266	-2 185	2 900	585	-	-55	2 511	
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	642	-1 834	1 527	48	-	-	383	
Leasingskulder	319	-134	86	76	-3	17	362	
<b>Totalt</b>	<b>2 227</b>	<b>-4 153</b>	<b>4 513</b>	<b>709</b>	<b>-3</b>	<b>-38</b>	<b>3 256</b>	
Moderbolaget	Kassaflödespåverkande			Ej kassaflödespåverkande				
2025 Mkr	Öppningsbalans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs- differenser	Stängnings- balans
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	2 511	-131	-	-	-	-	-47	2 333
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	488	-366	-	-26	-	-	-	96
<b>Totalt</b>	<b>2 999</b>	<b>-497</b>	<b>-</b>	<b>-26</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-47</b>	<b>2 429</b>

1) Av 96 Mkr redovisas i balansräkningen 0 Mkr som kortfristig upplåning och 96 Mkr som del av skulder till koncernföretag.

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

Moderbolaget	Kassaflödespåverkande				Ej kassaflödespåverkande			
	Öppningsbalans	Amortering, externa lån	Ny upplåning	Förändring finansiell skuld, dotterbolag	Förvärv	Tillägg/ annulleringar	Valutakurs-differenser	Stängningsbalans
2024 Mkr								
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	1 266	-1 600	2 900	-	-	-	-55	2 511
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	656	-276	-	108	-	-	-	488
<b>Totalt</b>	<b>1 922</b>	<b>-1 876</b>	<b>2 900</b>	<b>108</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-55</b>	<b>2 999</b>

1) Av 488 Mkr redovisas i balansräkningen 366 Mkr som kortfristig upplåning och 122 Mkr som del av skulder till koncernföretag

Koncernen					Bokfört värde	
Mkr, upplåning	Typ av lån	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	40	289	458
<b>Långfristiga lån</b>					<b>889</b>	<b>1 058</b>
SEK MTN Program	2024-2026	Rörlig, 3 månader	SEK	400	0	400
SEK MTN Program	2024-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	650	650	650
SEK MTN Program	2024-2029	Bunden ränta	SEK	250	250	250
<b>Obligationslån</b>					<b>900</b>	<b>1 300</b>
<b>Långfristig upplåning</b>					<b>1 789</b>	<b>2 358</b>
Företagscertifikat	3 månader	3,25% - 3,53%	SEK	370	-	366
Lån i Frankrike		Rörlig	EUR	0,55	6	11
Lån i Kina		Rörlig	CNY	3,6	-	5
Kortfristig del av långfristiga lån, NIB					144	153
Kortfristig del av långfristiga lån, MTN					400	-
<b>Kortfristig upplåning</b>					<b>550</b>	<b>535</b>
<b>Total upplåning</b>					<b>2 338</b>	<b>2 894</b>
<b>Leasingskulder</b>						
Långfristiga leasingskulder					186	227
Kortfristiga leasingskulder					112	135
<b>Totala leasingskulder</b>					<b>298</b>	<b>362</b>

Moderbolaget					Bokfört värde	
Mkr, upplåning	Typ av lån	Löptid	Räntesats	Valuta	Nominellt belopp	
AB Svensk Exportkredit	2020-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	600	600	600
Nordic Investment Bank	2021-2028	Rörlig, 6 månader	EUR	40	289	458
<b>Långfristiga lån</b>					<b>889</b>	<b>1 058</b>
SEK MTN Program	2024-2026	Rörlig, 3 månader	SEK	400	0	400
SEK MTN Program	2024-2027	Rörlig, 3 månader	SEK	650	650	650
SEK MTN Program	2024-2029	Bunden ränta	SEK	250	250	250
<b>Obligationslån</b>					<b>900</b>	<b>1 300</b>
<b>Långfristig upplåning</b>					<b>1 789</b>	<b>2 358</b>
Företagscertifikat	2024	Rörlig, 3 månader	SEK	370	-	366
Lån från dotterbolag	2025	Bunden ränta	SGD	0,5	-	4
Lån från dotterbolag	2025	Bunden ränta	EUR	6,8	73	78
Lån från dotterbolag	2024	Bunden ränta	EUR	3,5	23	40
Kortfristig del av långfristiga lån, NIB					144	153
Kortfristig del av långfristiga lån, MTN					400	-
<b>Kortfristig upplåning</b>					<b>640</b>	<b>641</b>
<b>Total upplåning</b>					<b>2 429</b>	<b>2 999</b>

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

### Återbetalningsplan för långfristig upplåning per den 31 december 2025

Mkr	2026	2027	2028	2029	2030	2031-	Totalt
Obligationslån	400	650	-	250	-	-	1 300
Banklån och andra lån	144	744	144	-	-	-	1 032
<b>Totalt</b>	<b>544</b>	<b>1 394</b>	<b>144</b>	<b>250</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 332</b>

#### Kommersiella flöden

Electrolux Professionals Finanspolicy anger att:

- Group Treasury kan, i samråd med koncernledningen, aktivera säkring av valutaexponeringar hänförliga till fakturerade flöden på koncernnivå. Prognostiserade flöden ska normalt inte säkras, eftersom dessa exponeringar i stället ska hanteras kommersiellt genom naturliga säkringar och prisjusteringar.

- Chefen för Group Treasury har befogenhet att godkänna säkring av kända flöden, såsom interna utdelningar eller betalningar hänförliga till utdelningar och förvärv och avyttringar (M&A), som till följd av tidpunkten orsakar en tillfällig exponering för koncernen

Tabellen nedan visar de förväntade transaktionsflödena, import och export nettade på dotterbolagsnivå, för den 12-månadersperiod som avser 2026, baserat på föregående års utfall.

#### Prognostiserat transaktionsflöde och säkringar

Mkr	SEK	THB	SGD	CHF	EUR	JPY	NOK	DKK	GBP	USD	Övriga	Totalt
Valutainflöde, lång position	899	107	4	10	714	64	119	130	201	867	176	3 289
Valutautflöde, kort position	-1 738	-509	-86	-61	-752	-4	0	-8	-9	-96	-25	-3 289
<b>Transaktionsflöde, brutto</b>	<b>-839</b>	<b>-403</b>	<b>-82</b>	<b>-52</b>	<b>-38</b>	<b>60</b>	<b>119</b>	<b>122</b>	<b>192</b>	<b>771</b>	<b>151</b>	<b>0</b>
Säkring	33	51	1	-10	74	-6	-1	0	-5	-129	-6	0
<b>Transaktionsflöde, netto</b>	<b>-806</b>	<b>-352</b>	<b>-82</b>	<b>-62</b>	<b>35</b>	<b>54</b>	<b>118</b>	<b>121</b>	<b>187</b>	<b>642</b>	<b>145</b>	<b>0</b>

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

### Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat

I tabellen nedan återfinns de odiskonterade kassaflöden som kommer av koncernens skulder i form av finansiella instrument, baserade på de vid årsbokslutet kontrakterade återstående löptiderna. Rörliga ränteflöden med framtida räntesättningsdagar estimeras med marknadens vid årsskiftet förväntade ränteläge för varje affärs respektive räntesättningsdag. Alla kassaflöden i utländsk valuta är konverterade till SEK med vid årsbokslutet gällande avistakurs. De

kortfristiga leverantörsskulderna matchas med positivt kassaflöde från kundfordringar. Lånens förfall hanteras genom tillgänglig likviditet och/eller genom en kombination av existerande kreditfaciliteter, nyemission av obligationer, certifikat eller banklån och bilaterala lån. Förutom nämnda resurser har Electrolux Professional ingått ett avtal gällande en revolverande kreditfacilitet samt två bilateralt lån beskrivet i stycket räntebärande skulder.

### Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Koncernen Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-72	-72	-1 144	-1 044	-	-2 332
Leasingskulder	-60	-60	-84	-100	-32	-336
Nettoreglerade derivat	-1	-1	-	-	-	-2
<b>Bruttoreglerade derivat</b>	<b>68</b>	<b>-107</b>	<b>106</b>	<b>103</b>	<b>-</b>	<b>170</b>
varav utflöde	-1 846	-129	-160	-562	-	-2 698
varav inflöde	1 914	23	266	666	-	2 868
Leverantörsskulder	-1 975	-	-	-	-	-1 975
<b>Totalt</b>	<b>-2 040</b>	<b>-240</b>	<b>-1 122</b>	<b>-1 041</b>	<b>-32</b>	<b>-4 475</b>

Kundfordringar uppgick till 2 050 Mkr och likvida medel till 854 Mkr per den 31 december 2025. Vidare har koncernen en outnyttjad revolverande kreditfacilitet i euro motsvarande 2 597 Mkr. Den kombinationen stödjer koncernens åtagande om en minsta likviditetsreserv på 500 Mkr.

### Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

Moderbolaget Mkr	<= 0,5 år	> 0,5 år < 1 år	> 1 år < 2 år	> 2 år < 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-13	-501	-1 423	-420	-	-2 357
357	-96	-	-	-	-	-96
Nettoreglerade derivat	-1	-1	-	-	-	-2
<b>Bruttoreglerade derivat</b>	<b>68</b>	<b>-107</b>	<b>106</b>	<b>103</b>	<b>-</b>	<b>170</b>
varav utflöde	-1 846	-130	-160	-563	-	-2 699
varav inflöde	1 914	23	266	666	-	2 869
Leverantörsskulder	-629	-	-	-	-	-629
Övriga finansiella skulder, dotterbolag	-1 238	-	-	-	-	-1 238
<b>Totalt</b>	<b>-1 909</b>	<b>-609</b>	<b>-1 317</b>	<b>-317</b>	<b>-</b>	<b>-4 152</b>

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

### Nettovinst/-förlust, verkligt värde samt bokfört värde för finansiella instrument

Tabellerna nedan visar nettovinst/-förlust, effekten i resultat och eget kapital samt verkligt värde och bokförda värden för finansiella tillgångar och skulder. Nettovinst/-förlust kan inkludera både valutakurs-differenser och vinst/förlust hänförliga till förändring av räntenivåer.

#### Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Koncernen Mkr	2025				2024			
	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
<b>Rapporterat i rörelseresultatet</b>								
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-8	-	-	-	-17	-	-	-
<b>Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader</b>	<b>-8</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Rapporterat i finansnettot</b>								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultat-räkningen	200	167	67	-58	-74	39	89	-55
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	-258	-	13	-	121	-	20	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	85	-189	-	-92	-44	119	-	-158
<b>Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader</b>	<b>27</b>	<b>-22</b>	<b>80</b>	<b>-150</b>	<b>3</b>	<b>158</b>	<b>109</b>	<b>-213</b>

#### Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

Moderbolaget Mkr	2025				2024			
	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/förlust i resultaträkningen	Vinst/förlust i eget kapital	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
<b>Rapporterat i rörelseresultatet</b>								
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-5	-	-	-	2	-	-	-
<b>Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader</b>	<b>-5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Rapporterat i finansnettot</b>								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultat-räkningen	362	5	67	-58	-72	24	88	-55
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	-471	-	152	-	234	-	217	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	86	-	-	-135	-43	-	-	-213
<b>Nettovinst/-förlust, intäkter och kostnader</b>	<b>-23</b>	<b>5</b>	<b>219</b>	<b>-193</b>	<b>119</b>	<b>24</b>	<b>305</b>	<b>-268</b>

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTSÄTTNING

### Verkligt värde och bokfört värde på finansiella tillgångar och skulder

Koncernen Mkr	2025 <sup>1</sup>		2024 <sup>1</sup>	
	Hierarki- nivå	Bokfört värde	Hierarki- nivå	Bokfört värde
<b>Finansiella tillgångar</b>		<b>20</b>		<b>14</b>
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	3	15	3	-
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	1	5	1	14
<b>Kundfordringar</b>		<b>2 050</b>		<b>2 117</b>
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		2 050		2 117
<b>Derivatinstrument</b>		<b>273</b>		<b>85</b>
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen	2	77	2	47
Finansiella tillgångar i säkringsrelationer	2	196	2	38
<b>Kassa och bank</b>		<b>854</b>		<b>794</b>
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		854		794
<b>Finansiella tillgångar totalt</b>		<b>3 196</b>		<b>3 010</b>
<b>Långfristig upplåning</b>		<b>1 789</b>		<b>2 358</b>
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		1 789		2 358
<b>Leverantörsskulder</b>		<b>1 975</b>		<b>2 172</b>
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		1 975		2 172
<b>Kortfristig upplåning</b>		<b>550</b>		<b>535</b>
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		550		535
<b>Derivatinstrument</b>		<b>12</b>		<b>53</b>
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen	2	9	2	46
Finansiella skulder i säkringsrelationer	2	4	2	8
<b>Finansiella skulder totalt</b>		<b>4 326</b>		<b>5 118</b>

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom för långfristig och kortfristig upplåning där sammanslaget verkligt värde är 2 365 Mkr (2 934). Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.

Moderbolaget Mkr	2025 <sup>1</sup>		2024 <sup>1</sup>	
	Hierarki- nivå	Bokfört värde	Hierarki- nivå	Bokfört värde
<b>Kundfordringar</b>		<b>401</b>		<b>506</b>
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		211		342
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		190		164
<b>Derivatinstrument</b>		<b>276</b>		<b>89</b>
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen		80	2	51
Finansiella tillgångar i säkringsrelationer		196	2	38
<b>Långfristiga finansiella tillgångar</b>		<b>813</b>		<b>2 285</b>
Långfristiga finansiella tillgångar hos koncernbolag		813		2 285
<b>Kortfristiga finansiella tillgångar</b>		<b>818</b>		<b>1 384</b>
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		818		1 384
<b>Kassa och bank</b>		<b>714</b>		<b>616</b>
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		714		616
<b>Finansiella tillgångar totalt</b>		<b>3 022</b>		<b>4 880</b>
<b>Finansiella skulder</b>				
<b>Långfristig upplåning</b>		<b>1 789</b>		<b>2 358</b>
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		1 789		2 358
<b>Leverantörsskulder</b>		<b>629</b>		<b>688</b>
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		428		397
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		201		291
<b>Kortfristig upplåning<sup>2</sup></b>		<b>1 878</b>		<b>1 971</b>
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		544		519
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde, dotterbolag		1 334		1 452
<b>Derivatinstrument</b>		<b>18</b>		<b>57</b>
Finansiella skulder till verkligt värde via resultaträkningen		14	2	49
Finansiella skulder i säkringsrelationer		4	2	8
<b>Finansiella skulder totalt</b>		<b>4 314</b>		<b>5 074</b>

1) Redovisat värde är lika med verkligt värde förutom för långfristig och kortfristig upplåning där sammanslaget verkligt värde är 2 359 Mkr (2 917). Beräkningen av verkligt värde på koncernens upplåning är nivå 2 i hierarkin för verkligt värde.  
2) Av 1 878 Mkr (1 971) så redovisas i balansräkningen 544 Mkr (519) som kortfristig upplåning och 1 334 Mkr (1 452) som skulder till dotterbolag.

## Not 18 FINANSIELLA INSTRUMENT, FORTS

### Verkligt värdeestimat

Marknadsvärdering av finansiella instrument har utförts med ledning av kvoterade marknadspriser. Nivå 1 instrument som är marknadsnoterade, till exempel på de största obligations- och räntetermins-marknaderna, är marknadsvärderade med aktuella avista-kurser. Konvertering av marknadsvärdet till SEK har skett till avistakurs. För nivå 2 instrument där ett tillförlitligt pris inte finns tillgängligt på marknaden har kassaflöden diskonterats med hjälp av deposit-/swapkurvan för kassaflödesvalutan. Om det inte finns någon riktig kassaflödesplan, till exempel med forwardrateavtal, har underliggande plan använts för värderingen. I den mån optionsinstrument förekommer har värderingen gjorts enligt Black & Scholes formel. För nivå 3 instrument, där inga marknadspriser eller observerbara indata finns, fastställs verkligt värde med interna värderingsmodeller baserade på icke observerbara antaganden. Dessa modeller, såsom diskonterade kassaflödestekniker, använder den bästa tillgängliga informationen och återspeglar hur marknadsaktörer skulle prissätta instrumentet i avsaknad av marknadsaktivitet.

Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett approximativt verkligt värde för kundfordringar och leverantörsskulder. Verkligt värde för skulder är beräknat genom att framtida kassaflöden har diskonterats med aktuella marknadsräntor för liknande finansiella instrument. Koncernens finansiella tillgångar och skulder är värderade till verkligt värde i enlighet med följande hierarki.

- Nivå 1:** Noterade priser på en aktiv marknad för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2:** Andra observerbara data för tillgången eller skulden än noterade priser inkluderade i nivå 1, antingen direkt eller indirekt.
- Nivå 3:** Data för tillgången eller skulden som inte i sin helhet baseras på observerbara marknadsdata.

## Not 19 Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

Det finns inga ställda säkerheter att rapportera för åren 2025 och 2024.

## Not 20 AKTIEKAPITAL, ANTAL AKTIER OCH RESULTAT PER AKTIE

Aktiekapitalet som är hänförligt till moderbolagets aktieägare fördelar sig på följande sätt.

### Aktiekapital

Electrolux Professional AB:s aktiekapital, per 31 december 2025, består av 8 027 292 A-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr per aktie och 279 370 158 B-aktier med ett kvotvärde på 0,1 kr. Alla aktier är fullt betalda. Samtliga aktier berättigar innehavaren till samma proportion av tillgångar och vinst och ger lika rätt till utdelning.

### Aktiekapital

Mkr	Aktiekapital
<b>Aktiekapital 31 december 2024</b>	
8 029 337 A aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 368 113 B aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
	<b>29</b>
<b>Aktiekapital 31 december 2025</b>	
8 027 292 A aktier, med kvotvärde 0,1 kr	1
279 370 158 B aktier, med kvotvärde 0,1 kr	28
	<b>29</b>

### Antal aktier

	Ägda av andra aktieägare
<b>Aktier 31 december 2024</b>	
A-aktier	8 029 337
B-aktier	279 368 113
<b>Totalt</b>	<b>287 397 450</b>
<b>Omvandling av A-aktier till B-aktier</b>	
A-Aktier	-2 045
B-aktier	2 045
<b>Aktier 31 december 2025</b>	
A-aktier	8 027 292
B-aktier	279 370 158
<b>Totalt</b>	<b>287 397 450</b>

### Övrigt tillskjutet kapital

Övrigt tillskjutet kapital avser reservfond i moderbolaget

### Övriga reserver

Övriga reserver omfattar valutakursdifferenser vilka avser effekter av valutakursförändringar vid omräkning av nettoinvesteringar i utländska dotterbolag till svenska kronor.

### Balanserade vinstmedel

Balanserade vinstmedel, inklusive periodens resultat, inkluderar resultatet för moderbolaget och dess del av resultaten i dotterbolag. Balanserade vinstmedel inkluderar även transaktioner med aktieägare, omräkning av pensioner och liknande förpliktelser, samt belopp för aktieutdelning. Här inkluderas även betalning för aktieswappar som används för att säkra de aktier som ingår i aktieincitamentsprogrammen och reversering av kostnad för aktieincitamentsprogrammen som redovisats i rapport över totalresultat.

### Resultat per aktie

Mkr	2025	2024
<b>Periodens resultat</b>	<b>736</b>	<b>803</b>
<b>Resultat per aktie, kr</b>		
Före utspädning	2,56	2,79
Efter utspädning	2,56	2,79
<b>Genomsnittligt antal aktier, miljoner</b>		
Före utspädning	287,4	287,4
Efter utspädning	287,4	287,4

Resultat per aktie före och efter utspädning är beräknat genom att dividera periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget med genomsnittligt antal aktier.

Genomsnittligt antal aktier är vägt antal utestående aktier under året. När tillämpligt beräknas resultat per aktie efter utspädning genom att justera genomsnittligt antal aktier med uppskattat antal aktier från aktieprogrammen.

Genomsnittligt antal aktier uppgick under 2025 till 287 397 450 (287 397 450) och efter utspädning till 287 397 450 (287 397 450).

## Not 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING

### Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernen finansierar pensionsplaner i många av de länder där den har verksamheter. Pensionsplanerna kan vara avgiftsbestämda eller förmånsbestämda eller en kombination av båda. Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget gör periodiska inbetalningar till separata myndigheter eller fonder och ersättningsnivån är beroende av den uppnådda avkastningen på dessa investeringar. Förmånsbestämda planer innebär att bolaget har en pensionsförpliktelse som grundar sig på en eller flera faktorer där utfallet i nuläget är okänt. Till exempel kan ersättningar vara beroende av slutlön, genomsnittlig lön eller ett fast belopp per år av anställning.

Kostnaden för pensioner delas upp i tre delar och består av kostnad för tjänstgöring under innevarande år, finansieringskostnad eller intäkt samt effekter av omräkning. Kostnad för tjänstgöring under innevarande år redovisas i koncernen som rörelsekostnad och klassificeras som kostnad för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnad, beroende på de anställdas arbetsuppgifter. Finansieringskostnad eller intäkt redovisas inom finansiella poster och effekter av omräkning redovisas i övrigt totalresultat.

Den nettoskuld för ersättningar efter avslutad anställning som redovisas i balansräkningen utgörs av nuvärdet av koncernens förpliktelser på balansdagen med avdrag för förvaltningstillgångarnas marknadsvärde. Omvärdering till följd av förändrade aktuariella antaganden redovisas i Övrigt totalresultat. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.

Merparten av fonderad pensionsförpliktelse är hänförlig till den schweiziska pensionsplanen, där pensionens storlek baserad på genomsnittslönen under anställningen. Inbetalningar sker till stiftelsen och vid underskott enligt lokala redovisningsregler ska en plan upprättas för att återställa fonderingsnivån. Schweizisk lag föreskriver inte hur arbetsgivarens ytterligare bidrag vid ett eventuellt underskott ska beräknas och därmed föreligger normalt sett ingen lägsta fonderingsnivå. Pensionsutbetalningar till pensionärer sker från pensionsfonden.

I Frankrike och Italien gör Electrolux Professional avsättningar till obligatoriska avgångsvederlag. Dessa avsättningar täcker koncernens förpliktelse att betala avgångsvederlag till anställda som slutar sin anställning på grund av uppnådd pensionsålder, avskedande eller egen uppsägning, dessa pensionsplaner är ofonderade. Det finns ett antal olika pensionsplaner i andra länder, såsom Österrike, Thailand och Japan, även dessa är ofonderade.

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR10, är detta en förmånsbestämd plan för flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2024 har bolaget inte haft tillgång till information som har gjort det möjligt att redovisa sin proportionerliga del av planens förpliktelser, tillgångar och kostnader, vilket innebär att planen inte kunde redovisas som en förmånsbestämd plan, utan redovisas därför som

en avgiftsbestämd plan. Alectas överskott, som kan fördelas till försäkringstagarna och/eller de försäkrade, uppgick vid utgången av december 2025 i form av den kollektiva konsolideringsnivån till preliminärt 167% (162). Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtaganden framtagna enligt Alectas försäkringstekniska antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt tillåtas variera mellan 125 och 170%. Om konsolideringsnivån understiger 125%, kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner. Om konsolideringsnivån överstiger 150% kan premiereduktioner införas. Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 14 Mkr (14).

Genomsnittlig diskonteringsränta vid kostnadsberäkningen för 2025 var 1,19%, densamma tillämpades vid uppskattningen av förpliktelserna vid utgången av 2024.

Förklaring av belopp i de finansiella rapporterna avseende förmånsbestämda planer presenteras i efterföljande tabell.

Mkr	31 december 2025	31 december 2024
<b>Redovisat i balansräkningen</b>		
<b>Fonderade pensionsplaner</b>		
Nuvärde av fonderade förpliktelser	829	935
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde	-1 107	-1 110
Effekt av begränsning av tillgångsvärdet	155	59
Nettoskuld i avsättning för fonderade pensioner	-123	-116
Genomsnittlig löptid för förpliktelser, år	11,1	13,2
<b>Ofonderade pensionsplaner</b>		
Nuvärde av ofonderade förpliktelser	126	145
Genomsnittlig löptid för förpliktelser, år	7,5	8,6
Nettoskuld i avsättning för pensioner	3	29
<i>Varav redovisad som:</i>		
Tillgångar i pensionsplaner	123	116
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	126	145

Mkr	2025	2024
<b>Pensionskostnader</b>		
Kostnad för tjänstgöring	-9	-17
Ränteintäkt/-kostnad, netto	-2	-4
<b>Kostnad, förmånsbestämda planer</b>	<b>-11</b>	<b>-21</b>
Kostnad, avgiftsbestämda planer	-85	-85
<b>Pensionskostnader redovisat i periodens resultat</b>	<b>-96</b>	<b>-106</b>
Omvärdering vinst/förlust hänförligt till förmånsbestämda planer	10	108
<b>Totala pensionskostnader redovisat i övrigt totalresultat</b>	<b>-86</b>	<b>2</b>
<b>Redovisat i kassaflödesanalysen</b>		
Inbetalningar av arbetsgivaren	-11	-12
Utbetalda förmåner av arbetsgivaren	-13	-14
<b>Huvudsakliga antaganden för värderingen av förpliktelserna</b>		
<b>Fonderade pensionsplaner</b>		
Livslängd, år <sup>1</sup>		
Män	22,0	21,9
Kvinnor	23,8	23,7
Inflation, % <sup>2</sup>	1,0	1,0
Diskonteringsränta, %	1,2	0,9
<b>Ofonderade pensionsplaner</b>		
Inflation, % <sup>2</sup>	1,9	1,9
Diskonteringsränta, %	3,6	2,9

- 1) Uttryckt som genomsnittligt livslängdsantagande för en 65 åring i antal år.
- 2) Inflation påverkande löne- och pensionsökning.

## Not 21 ERSÄTTNINGAR EFTER AVSLUTAD ANSTÄLLNING, FORTSÄTTNING

### Avstämning av förändring i nuvärdet avseende fonderade och ofonderade förpliktelse

Mkr	2025	2024
<b>Ingående balans 1 januari</b>	<b>1 080</b>	<b>980</b>
Kostnad för tjänstgöring under innevarande år	17	17
Särskilda händelser	-8	-
Räntekostnad	13	16
Omvärdering till följd av förändrade finansiella antaganden	-30	53
Omvärdering till följd av förändrade demografiska antaganden	-1	-
Omvärdering till följd av erfarenhetsbaserade justeringar	-2	30
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	11	12
Utbetalda förmåner	-73	-86
Valutakursdifferenser	-53	18
Regleringar och övrigt	1	40
<b>Utgående balans 31 december</b>	<b>955</b>	<b>1 080</b>

### Avstämning av förändring i verkligt värde av förvaltningstillgångar

Mkr	2025	2024
<b>Ingående balans 1 januari</b>	<b>1 110</b>	<b>1 057</b>
Ränteintäkt <sup>1)</sup>	11	14
Verklig avkastning på förvaltningstillgångar exklusive ränteintäkt <sup>1)</sup>	75	69
Nettoinbetalningar av arbetsgivaren	11	12
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	11	12
Utbetalda förmåner	-60	-72
Valutakursdifferenser	-51	18
<b>Utgående balans 31 december</b>	<b>1 107</b>	<b>1 110</b>

1) Verklig avkastning på förvaltningstillgångar var 86 Mkr (83).

### Risker

Det finns huvudsakligen tre kategorier av risker som förknippas med förmånsbestämda pensionsförpliktelser och pensionstillgångar. Ökad livslängd hos förmånstagarna samt inflation som påverkar löner och pensioner, påverkar den framtida utbetalningens storlek och därmed även skuldens omfattning. Pensionsmedel är investerade i olika finansiella instrument där avkastningen är exponerad för marknadsförändringar. Diskonteringsräntan som används för att beräkna nuvärdet av pensionsskulden kan variera och därmed påverka värderingen av den förmånsbestämda pensionsskulden. Diskonteringsräntan påverkar även räntekostnaden eller intäkten som redovisas bland de finansiella posterna samt även beräkningen av kostnaden för årets intjäning. Förväntade löneökningar och livslängdsantaganden baseras på lokala förhållanden i respektive land och förändringar i dessa kan leda till omräknad förpliktelse.

Känslighetsanalysen nedan redogör för effekten på den förmånsbestämda pensionsskuldens storlek vid en förändring av aktuariella antaganden. Känslighetsanalysen är inte avsedd att uttrycka Electrolux Professionals uppfattning om sannolikheten för en förändring.

### Känslighetsanalys av förpliktelse

Mkr	2025	2024
Livslängd +1 år	24	29
Inflation +0,5% <sup>1)</sup>	8	13
Diskonteringsränta +1%	-93	-125
Diskonteringsränta -1%	115	159

1) Ändringar i inflationstakt påverkar övriga inflationskänsliga antaganden som tex. framtida pensions- och löneökningar.

Under 2026 beräknar koncernen att göra inbetalningar till stiftelserna och utbetalningar av förmåner direkt till de anställda med sammanlagt 19 Mkr (19).

### Marknadsvärde av förvaltningstillgångar per kategori

Mkr	2025	2024
Räntebärande	263	284
Aktier	339	327
Övriga placeringar	139	136
Fastigheter	351	353
Likvida medel	15	10
<b>Totalt värde förvaltningstillgångar</b>	<b>1 107</b>	<b>1 110</b>

### Placeringsstrategi och hantering av risk

Tillgångarna i stiftelserna förvaltas professionellt av förvaltare som föreslår allokeringar till portföljen utifrån ett ramverk fastställt av stiftelsernas styrelser. Risker hänförliga till pensionsförpliktelser, dvs dödlighet och inflation, övervakas fortlöpande av Group Finance Governance Board.

### Övergripande styrning

Group Finance Governance Board sammanträder 3-4 gånger per år och ser över koncernens pensionsåtaganden samt förvaltningen av pensionstillgångarna. Group Finance Governance Board har dessutom följande ansvar:

- Godkänna finansiella och aktuariella antaganden för beräkning av pensionsfondens tillgångar och skulder.
- Initiera processer för nya planer, förändringar av planer samt besluta om avveckling av pensionsplaner om sådana åtgärder anses nödvändiga.
- Godkänna valet av nya representanter i de lokala pensionsstiftelserna (eller motsvarande).

### Moderbolaget

Förpliktelser gällande ålderspension för tjänstemän i Sverige hänförliga till ITP2 garanteras genom en försäkring i Alecta, men redovisas som en avgiftsbestämd plan, likt ITP1.

Total pensionskostnad för Moderbolaget uppgick till 45 Mkr (39). Förväntade avgifter för nästa redovisningsperiod för ITP2-försäkringen i Alecta uppgår till 14 Mkr.

## Not 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Mkr	Koncernen				Moderbolaget			
	Omstruk- turering	Garanti- åtaganden	Övriga	Totalt	Omstruk- turering	Garanti- åtaganden	Övriga	Totalt
<b>Ingående balans 1 januari 2024</b>	<b>8</b>	<b>282</b>	<b>149</b>	<b>439</b>	<b>0</b>	<b>114</b>	<b>7</b>	<b>121</b>
- Omklassificering	-	0	-0	0	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	6	-	6	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	0	103	57	160	-	5	-	5
lansspråktagna avsättningar	-5	-90	-46	-141	-	-	-	-
Återförda outnyttjade belopp	-0	-3	-18	-21	-	-1	-	-1
Valutakursdifferenser	0	5	8	13	-	-	-	-
<b>Utgående balans 31 december 2024</b>	<b>4</b>	<b>303</b>	<b>149</b>	<b>456</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>7</b>	<b>125</b>
varav kortfristiga avsättningar	4	111	10	125	-	2	7	9
varav långfristiga avsättningar	-	192	138	331	-	116	-	116
<b>Ingående balans 1 januari 2025</b>	<b>4</b>	<b>303</b>	<b>149</b>	<b>456</b>	<b>0</b>	<b>118</b>	<b>7</b>	<b>125</b>
- Omklassificering	-	-	-	-	-	-	-	-
Förvärv av verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	215	65	55	335	28	4	-	32
lansspråktagna avsättningar	-5	-60	-74	-139	-1	-1	-4	-6
Återförda outnyttjade belopp	-3	-12	-15	-30	-	-7	-	-7
Överföring till annat koncernbolag	-	-	-	-	-	-7	-	-7
Valutakursdifferenser	-4	-21	-13	-38	-	-	-	-
<b>Utgående balans 31 december 2025</b>	<b>206</b>	<b>276</b>	<b>102</b>	<b>585</b>	<b>27</b>	<b>107</b>	<b>3</b>	<b>137</b>
varav kortfristiga avsättningar	206	108	11	325	27	1	3	31
varav långfristiga avsättningar	-	168	92	259	-	106	-	106

Avsättningar redovisas när koncernen har ett åtagande till följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Det belopp som redovisas som avsättning är det belopp som enligt bästa bedömning beräknas utgå för att reglera åtagandet per balansdagen. I det fall pengars tidsvärde är av betydelse har beloppet redovisats till nuvärdet av beräknade utgifter.

Garantireserver redovisas vid tidpunkten för försäljningen av de produkter som garantin avser och beräknas på historik för motsvarande åtaganden. Avsättningar för garantiåtaganden redovisas som en konsekvens av koncernens policy att bära kostnaderna för att reparera felaktiga produkter. Garantiperioden baseras på lokala marknadsförutsättningar.

Omstruktureringsreserver redovisas när koncernen både har beslutat om en detaljerad omstruktureringsplan och genomförandet har påbörjats eller huvuddragen har tillkännagivits berörda parter. Avsättningar för omstrukturering omfattar de kostnader som beräknas uppstå under de kommande åren som en följd av koncernens beslut att minska personal, både i enheter som nyligen förvärvats och i enheter som ingår i koncernen sedan tidigare. Beloppen har beräknats utifrån ledningens bästa uppskattningar och justeras när ändringar av dessa uppskattningar sker.

Övriga avsättningar omfattar huvudsakligen avsättningar för miljöåtaganden, legala processer utöver garantikrav samt åtaganden hänförliga till medarbetarna. Tidpunkten för kassaflöden relaterade till övriga avsättningar är osäker.

## Not 23 ÖVRIGA SKULDER

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Semesterlöneskuld	178	178	48	46
Övriga upplupna personalkostnader	237	314	53	64
Upplupna räntekostnader	16	23	14	20
Övriga förutbetalda intäkter	20	4	-	-
Statliga subventioner	14	19	-	-
Övriga upplupna kostnader	223	244	13	18
Kontraktsskulder <sup>1</sup>	548	545	79	71
Mervärdesskatt	179	190	4	-
Personalrelaterade skulder	121	112	32	32
Övriga kortfristiga rörelseskulder	101	82	6	14
Övriga långfristiga rörelseskulder	1	-	-	-
Derivat	12	53	18	57
<b>Totalt</b>	<b>1 649</b>	<b>1 764</b>	<b>267</b>	<b>322</b>

1) Rörelse i kontraktsskulder 2025 och 2024 presenteras i not 4.

## Not 24 EVENTUALFÖRPLIKTELSE

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Eventualförpliktelser	10	11	14	16
<b>Totalt</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

### Moderbolaget

En stor del av de eventualförpliktelser som lämnats för dotterbolagens räkning är relaterade till kreditfaciliteter som centralt är hänförliga till moderbolaget. Det nominella beloppet uppgår till 14 Mkr (16), varav merparten avser kreditkort för anställda. Vid årets slut fanns inga indikationer på att moderbolaget skulle behöva göra några betalningar kopplade till dessa kreditfaciliteter.

## Not 25 FÖRVÄVADE OCH AVYTTRADE VERKSAMHETER

### Förvärv under 2025

Inga förvärv gjordes under 2025.

### Förvärv under 2024

#### TOSEI Corporation

Den 10 januari 2024 förvärvade Electrolux Professional 100% av aktierna i TOSEI Corporation i en kontantaffär. Rörelsevärdet uppgår till 23 006 miljoner japanska yen motsvarande 1 620 Mkr.

TOSEI, som grundades 1950, hade en försäljning på cirka 940 Mkr under 2023. Efter synergier förväntas EBITA-marginalen vara väl i linje med Electrolux Professionals EBITA-mål på 15%.

Företaget har cirka 340 anställda och är baserat i Tokyo. TOSEI driver en tillverkningsanläggning i Izunokuni, Shizuoka och har sex regionala försäljningskontor i Japan. Bolaget erbjuder tvättmaskiner, torktumlare, kombinerade tvättmaskiner och torktumlare, vakuumpackmaskiner av bänkmödel och stationära vakuumpackmaskiner under huvudvarumärkena TOSEI och TOSPACK.

Förvärvet av TOSEI gör Electrolux Professional till en större aktör i Japan, vilket är den näst största marknaden inom tvätt och den tredje största marknaden för livsmedelsservice globalt. Dessutom kommer Electrolux Professional att kunna expandera affären för vakuumpack-maskiner som används globalt i det snabb-växande segmentet sous-vidematlagning.

Goodwill representerar i huvudsak värdet av Electrolux Professionals ökade närvaro i Japan. Goodwill kommer inte att vara avdragsgill för inkomstskatt.

TOSEIs nettoomsättning och rörelseresultat från den 1 januari 2024 till slutförandet av affären är oväsentliga och är inkluderade fullt ut i Electrolux Professionals finansiella rapporter. TOSEI har under perioden januari till slutet av rapportperioden bidragit till nettoomsättning och rörelseresultat (inklusive avskrivningar av övervärden) med 11 518 miljoner japanska yen respektive 28 miljoner japanska yen, cirka 805 Mkr respektive 2 Mkr.

Cirka 70% av verksamheten ingår i segmentet Tvätt och 30% i Storkök och dryck.

#### Transaktionskostnader

Transaktionskostnader under 2023 relaterade till förvärvet uppgick till 7 Mkr och kostnadsfördes löpande i rörelseresultatet under förvärvsprocessen inom koncerngemensamma kostnader.

Transaktionskostnader under 2024 uppgår till 4 Mkr och har kostnadsförts inom Storkök och dryck med 1,3 Mkr och inom Tvätt med 2,7 Mkr.

#### Adventys

Den 26 april 2024 förvärvade Electrolux Professional 100 % av aktierna i Adventys i en kontantaffär. Rörelsevärdet uppgick till 22,1 miljoner euro motsvarande 259 Mkr.

Adventys, som grundades 1999, designar och tillverkar induktionsutrustning för matlagning och har cirka 40 anställda, varav flera inom FoU, och är baserat med en fabrik i Seurre, Frankrike. Bolaget hade en global omsättning på cirka 70 Mkr 2023 och en EBITA-marginal som är högre än Electrolux Professionals EBITA-mål på 15%.

Förvärvet av Adventys ger Electrolux Professional tillgång till utvecklingen av vår egen induktionsteknologi samtidigt som vi bibehåller och stärker Electrolux Professionals ledarskap inom matlagning på spisar och stekbord.

Goodwill representerar främst värdet av att öka Electrolux Professionals kunskaper inom induktionsteknologi. Goodwill kommer inte att vara avdragsgill för inkomstskatt.

Adventys nettoomsättning och rörelseresultat från den 1 januari 2024 till slutförandet av affären uppgick till 2,2 miljoner euro respektive 0,03 miljoner euro, cirka 25,4 Mkr respektive 0,3 Mkr. Adventys ingår i Electrolux Professionals konsoliderade räkenskaper från och med förvärvstidpunkten. För perioden från förvärvstidpunkten till slutet av rapportperioden har Adventys bidragit till nettoomsättning och rörelseresultat (inklusive avskrivningar av övervärden) med 3,8 miljoner euro respektive -0,13 miljoner euro, cirka 43,2 Mkr respektive -1,5 Mkr.

Verksamheten ingår i segmentet Storkök och dryck.

#### Transaktionskostnader

Transaktionskostnader under 2024 relaterade till förvärvet uppgår till 4,7 Mkr. Kostnaderna har kostnadsförts i rörelseresultatet inom segmentet Storkök och dryck med 4,2 Mkr och inom koncerngemensamma kostnader med 0,5 Mkr.

#### Förvärvsbalans

Mkr	2024	
	Adventys	TOSEI Corporation
<b>Köpeskilling</b>		
Rörelsevärde	259	1 620
Minus finansiell skuld	-	-628
<b>Betalat för förvärvet</b>	<b>259</b>	<b>992</b>
<b>Redovisade värden av förvärvade tillgångar och övertagna skulder</b>		
Materiella anläggningstillgångar, ägda	16	88
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	8	69

Mkr	2024	
	Adventys	TOSEI Corporation
Immateriella tillgångar	136	610
Varulager	25	177
Kundfordringar <sup>1</sup>	13	201
Övriga anläggnings-tillgångar	2	108
Leverantörsskulder	-3	-208
Statliga subventioner	-2	-
Övriga rörelseskulder	-51	-337
<b>Förvärvade nettotillgångar, totalt</b>	<b>142</b>	<b>708</b>
Kassa och bank	19	89
Leasingskulder	-8	-69
Upplåning	-13	-624
<b>Förvärvad nettoskuld</b>	<b>-2</b>	<b>-603</b>
Goodwill	118	887
<b>Totalt</b>	<b>259</b>	<b>992</b>
<b>1) Kundfordringar</b>		
Kundfordringar, brutto	14	201
Avsättning för osäkra kundfordringar	-1	-0
<b>Totalt</b>	<b>13</b>	<b>201</b>

#### Betalning för förvärv

Mkr	2024	
Betalning för årets förvärv	259	992
Förvärvade kassa och bank tillgodohavanden	-19	-89
<b>Totalt betalat</b>	<b>240</b>	<b>903</b>

## Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR

### Anställda och ersättningar

Per den 31 december 2025 uppgick antalet anställda till 4 257 (4 317).

### Genomsnittligt antal anställda per land

	2025			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
<b>Moderbolaget</b>						
Sverige	155	420	575	148	420	568
<b>Dotterbolag</b>						
Australien	2	9	11	3	13	16
Belgien	7	22	29	1	4	5
Danmark	1	4	6	10	36	46
Finland	38	113	151	12	26	38
Frankrike	1	5	6	119	304	423
Förenade Arabemiraten	2	5	7	3	8	11
Grekland	12	36	48	1	4	5
Indien	14	27	41	2	18	20
Italien	130	297	427	476	640	1 116
Japan	81	132	213	67	236	303
Kina	2	4	6	39	117	156
Kroatien	2	6	8	1	4	5
Malaysia	2	19	21	11	10	21
Nederländerna	475	638	1 113	4	12	16
Norge	81	274	355	5	15	20
Nya Zeeland	11	12	23	2	2	4
Polen	5	10	15	1	3	4
Schweiz	2	2	4	35	105	140
Singapore	13	5	18	15	16	31
Slovakien	2	4	6	9	9	17
Spanien	13	15	28	14	20	34
Storbritannien	10	10	20	25	39	65
Sydkorea	2	0	2	2	-	2
Thailand	16	25	41	86	182	268
Tjeckien	34	102	136	2	5	7
Turkiet	80	188	268	10	14	24

	2025			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Tyskland	11	15	26	64	156	221
Ungern	3	9	12	3	7	10
USA	23	42	65	177	469	646
Österrike	177	455	632	8	24	31
<b>Totalt</b>	<b>1 407</b>	<b>2 905</b>	<b>4 313</b>	<b>1 353</b>	<b>2 918</b>	<b>4 272</b>

### Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Mkr	2025			2024		
	Löner och ersättningar <sup>1</sup>	Sociala kostnader <sup>2</sup>	Totalt	Löner och ersättningar <sup>1</sup>	Sociala kostnader <sup>2</sup>	Totalt
Moderbolaget	417	130	547	411	131	542
varav pensionskostnader		47	47		42	42
Dotterbolag	2 088	480	2 568	2 017	494	2 512
varav pensionskostnader		46	46		59	59
<b>Koncernen totalt</b>	<b>2 505</b>	<b>610</b>	<b>3 115</b>	<b>2 428</b>	<b>625</b>	<b>3 054</b>
varav pensionskostnader		93	93		101	101

- 1) För moderbolaget har löner och ersättningar om 55 Mkr (66) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.  
2) För moderbolaget har sociala kostnader om 11 Mkr (15) (varav 2 Mkr (2) avser pensionskostnader) betalats av en annan legal enhet inom koncernen.

### Löner och andra ersättningar till styrelse, ledande befattningshavare och övriga anställda

Mkr	2025			2024		
	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	Övriga anställda	Totalt
Moderbolaget	79	338	417	92	319	411
Övriga	43	2 045	2 088	30	1 987	2 017
<b>Koncernen totalt</b>			<b>2 505</b>	<b>122</b>	<b>2 306</b>	<b>2 428</b>

Av styrelseledamöterna i koncernföretag var 28 män och 5 kvinnor, varav 5 män och 3 kvinnor i moderbolaget, exklusive arbetstagarrepresentanter. Enligt definitionen av ledande befattningshavare i årsredovisningslagen bestod antalet ledande befattningshavare i koncernen av 9 män och 3 kvinnor, varav 9 män och 3 kvinnor i moderbolaget. Den totala pensionskostnaden för styrelseledamöter och ledande befattningshavare i koncernen uppgick till 10 Mkr.

## Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

### Ersättning till styrelsemedlemmar

Tkr	2025			2024		
	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt
Kai Wärn, ordförande	1 884	109	1 993	1 740	100	1 840
Lorna Donatone* 1	192	36	228	663	138	801
Hans Ola Meyer	626	231	857	579	213	792
Daniel Nodhäll	626	258	884	579	238	817
Martine Snels	626	149	775	579	138	717
Carsten Voigtländer	626	-	626	579	-	579
Katharine Clark	626	-	626	579	-	579
Josef Matosevic*	710	149	859	622	109	731
Shannon Garcia	518	-	518	-	-	-
Joachim Nord	-	-	-	-	-	-
Jens Pierard	-	-	-	-	-	-
Per Magnusson	-	-	-	-	-	-
Helen Åkerman	-	-	-	-	-	-
<b>Total ersättning</b>	<b>6 434</b>	<b>932</b>	<b>7 366</b>	<b>5 920</b>	<b>936</b>	<b>6 856</b>

\*) Medlemmarna bosatta i USA har fått ytterligare 4 000 US-dollar per ordinarie möte de deltagit i, i Sverige eller Italien enligt beslutet vid årsstämmorna 2024 och 2025, inkluderat i ordinarie ersättning i tabellen ovan.

1) Lämnade styrelsen 7 maj 2025.

### Ersättning till styrelsen

Årsstämman fastställer ersättningen till styrelsen under ett år fram till nästa årsstämma, inklusive ersättning för utskottsarbete. Ersättningen fördelas mellan ordföranden och övriga styrelseledamöter och betalas kvartalsvis i förskott. Ersättningen som betalades 2025 avser en fjärdedel av den ersättning som godkänds av årsstämman 2024 och tre fjärdedelar av den ersättning som godkänds av årsstämman 2025. Den totala ersättningen som betalades 2025 uppgick till 7,4 Mkr varav 6,4 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 0,9 Mkr till kommittéarbete.

### Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

De gällande riktlinjerna godkänds av årsstämman 2024. Riktlinjerna gäller fram till årsstämman 2028.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för koncernledningen ska vara starkt kopplad till den position var och en har, vara i linje med marknadspraxis och kan bestå av följande komponenter: årlig fast ersättning, rörlig ersättning och övriga förmåner såsom pension och försäkring.

### Följande beskriver riktlinjerna för att bestämma ersättningen storlek (de detaljerade riktlinjerna återfinns på sidorna 57-58).

- Fast ersättning ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och spegla det ansvar som arbetet medför. Fast ersättning består av grundlön och kan, om det föreskrivs lokalt av obligatoriska kollektivavtal, även innefatta en fast konkurrensklausul. Grundlönen ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.
- Rörlig ersättning kan bestå av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för koncernledningen. Rörlig ersättning ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Både kort- och långsiktiga incitament ska vara kopplade till position och den rörliga ersättningen, för respektive STI och LTI, får inte uppgå till mer än 100 % av den årliga grundlönen.
- Pensioner och förmåner, såsom ålderspension och efterlevandepension, invaliditetsförmåner och sjukvårdsförmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt ska

pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på bestämmelser i kollektivavtalet, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. Övriga förmåner kan bestå av företagsbil, bostad och privat sjukförsäkring.

- Uppsägningstiden ska vara 12 månader för koncernchef och VD vid uppsägning på Electrolux Professionals Groups initiativ och 6 månader vid uppsägning på koncernchef och VD:s initiativ. För övriga medlemmar i koncernledningen ska uppsägningstiden vara 6 till 12 månader vid uppsägning på Electrolux Professionals Groups initiativ och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

I individuella fall kan avtalsmässigt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid.

Styrelsen kan tillfälligt besluta att avvika från riktlinjerna, helt eller delvis, om det i ett visst fall finns en särskild anledning till avvikelser, och avvikelser är nödvändig för att tjäna bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets finansiella livskraft.

### Koncernchef och verkställande direktör

Ersättningspaketet för koncernchef och VD består av fast kontant ersättning, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pension och försäkring. För koncernchef och VD har den årliga grundlönen för 2025 fastställts till 686 946 euro (motsvarande 7 600 000 kronor).

Den rörliga ersättningen för VD och koncernchef består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament (STI) och långsiktiga aktiebaserade incitament (LTI). STI baseras på finansiella mål på koncernnivå och LTI baseras på finansiella och ESG-mål på koncernnivå. STI samt LTI kan vardera ge upp till 100% av den årliga grundlönen.

Uppsägningstiden från Bolagets sida är 12 månader och från koncernchef och VD:s sida 6 månader. Koncernchef och VD har rätt till avgångsvederlag i 12 månader.

Koncernchef och VD intjänar pensionsrättigheter i enlighet med italienska socialförsäkringslagar för pensioner. En frivillig avgiftsbestämd pensionsplan erbjuds (Previdai) där bolaget matchar bidrag med upp till 12 000 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

### Övriga medlemmar i koncernledningen

Den sammanlagda ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen består av fast kontantlön, rörlig ersättning och andra förmåner såsom pensions- och försäkringsförmåner. Grundlönen revideras årligen per den 1 januari.

## Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Den rörliga ersättningen för övriga medlemmar i koncernledningen består av både kortsiktiga kontantbaserade incitament (STI) och långsiktiga aktiebaserade incitament (LTI). STI baseras på finansiella mål på koncernnivå och för affärsområdescheferna på affärsområdes- och koncernnivå. LTI baseras på finansiella och ESG-mål på koncernnivå. STI och LTI kan vardera ge maximalt 60-100% av den årliga grundlönen beroende på befattningsnivå.

Uppsägningstiden för från bolagets sida är 6 till 12 månader och 3 till 6 månader vid uppsägning på koncernledningsmedlemmens initiativ.

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Italien uppbär, liksom koncernchef och VD, också pensionsförmåner i enlighet med den italienska socialförsäkringslagstiftningen gällande pensioner och har möjlighet att delta i den frivilliga avgiftsbestämda pensionsplan som erbjuds (Previdai) där bolaget matchar bidrag med upp till 12 000 euro om året. Därutöver bidrar bolaget även till den italienska lagstadgade TFR.

Sjukvårdsförmåner erbjuds i enlighet med de kollektivt avtalade pensionsplanreglerna från FASI och Assidai som är särskilt utformade för ledande befattningshavare (Dirigenti).

Medlemmar i koncernledningen som är anställda i Sverige fram till och med 2025 omfattas av den kollektivavtalade ITP1-planen (en premiebestämd plan) samt en kompletterande plan som ger 30% av fast lön och STI, eller av ITP2 och regeln om Alternativ ITP. Nya medlemmar i koncernledningen som anställs i Sverige från och med 2025 får i stället en pensionsrätt där den sammanlagda premien uppgår till 30% av den årliga grundlönen, inklusive premierna till ITP1.

Den alternativa ITP-planen är en avgiftsbestämd plan där avgiften ökar med stigande ålder. Avgiften är mellan 20% och 40% av pensionsgrundande lön, mellan 7,5 och 30 inkomstbasbelopp och 20% av pensionsgrundande lön över 30 inkomstbasbelopp. Pensionsgrundande lön beräknas för den alternativa ITP-planen som innevarande års fasta lön inklusive semesterlön plus den genomsnittliga kortsiktiga rörliga lönen för de senaste tre åren.

För medlemmar i koncernledningen som är anställda utanför Italien och Sverige kan olika anställnings- och pensionsvillkor samt andra förmåner, såsom bil, förekomma beroende på arbetsland.

### Aktiebaserade ersättningar

#### Långsiktiga incitamentsprogram 2023, 2024 och 2025

Bolagsstämman den 7 maj 2025 godkände ett långsiktigt incitamentsprogram för 2025. Bolagsstämman i Electrolux Professional Group har även godkänt ett långsiktigt incitamentsprogram för 2023 och 2024.

Samtliga program löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod.

Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms utifrån deltagarens befattning samt utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO<sub>2</sub>

utsläpp. De av styrelsen fastställda prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå. Den relativa viktningen mellan prestationsmål (i), (ii) och (iii) är 50%, 30% respektive 20%. Utfallet av de tre finansiella målen beslutades av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden.

Tilldelningen av aktier i 2024 och 2025 års program bestäms utifrån deltagarens befattning samt utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) avkastning på nettotillgångar och (iii) minskning av CO<sub>2</sub>-utsläpp. De av styrelsen antagna prestationsmålen anger en miniminivå och en maximinivå, där den relativa vikten av prestationsmålen (i), (ii) och (iii) är 50%, 30% respektive 20%. Resultatet av de tre målen fastställdes av styrelsen efter utgången av den ettåriga prestationsperioden.

För 2023, 2024 och 2025 års program baseras tilldelningen av aktier på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maxnivån uppnås eller överskrids kommer 100% av maximalt tilldelade aktier till varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger maximinivån men överstiger miniminivån kommer

en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når miniminivån. Tilldelning av aktierna sker vederlagsfritt med avdrag för skattekostnader.

Samtliga program omfattar upp till 30-35 ledande befattningshavare. Deltagarna delas in i fyra grupper; VD och koncernchef (Grupp 1), övriga medlemmar i koncernledningen och andra ledande befattningshavare (Grupp 2-3) samt vissa andra nyckelpersoner (Grupp 4). Den totala summan för de definierade maximala värdena på prestationsaktierna för LTI 2025 ska inte överstiga 53 Mkr exklusive sociala avgifter.

Prestationsutfallet för LTI 2025 var 46%, vilket innebär att 46% av de beviljade tilldelningarna inom ramen för LTI2025 programmet kommer att betalas ut efter intjänandeperiodens utgång 2028.

#### Tilldelning av aktier i 2022 års program

2022 års LTI-program uppfyllde 47% av maximal prestation och under 2025 tilldelades deltagarna prestationsaktier enligt villkoren för 2022 års aktieprogram.

### Ersättning till koncernledning

2025 Tkr	Fast lön <sup>1</sup>	Rörlig lön <sup>2</sup>	Långsiktig rörlig lön <sup>3</sup>	Pensionskostnad	Andra ersättningar <sup>4</sup>	Sociala kostnader	Totalt
Verkställande direktör	8 080	1 395	2 658	682	401	2 652	15 868
Övriga medlemmar i koncernledningen <sup>5</sup>	34 301	5 165	11 864	5 139	7 577	10 444	74 491
<b>Totalt</b>	<b>42 381</b>	<b>6 560</b>	<b>14 522</b>	<b>5 821</b>	<b>7 978</b>	<b>13 096</b>	<b>90 359</b>

1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast konkurrensklausul.

2) Rörlig lön intjänad 2025 som betalas ut 2026.

3) Kostnader 2025 för långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram. Vid bokslutstillfället var inte faktiskt utfall känt och kostnaden under 2025 är baserat på 30 % utfall. Justering till 46 % utfall sker under 2026.

4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.

5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 11 personer vid slutet av 2025. Ersättning till övriga medlemmar i koncernledningen inkluderar General Counsel Carolina Tendorf, som tjänstgjorde till och med oktober 2025, samt General Counsel Cecilia Swolin, som tillträdde rollen i november 2025.

2024 Tkr	Fast lön <sup>1</sup>	Rörlig lön <sup>2</sup>	Långsiktig rörlig lön <sup>3</sup>	Pensionskostnad	Andra ersättningar <sup>4</sup>	Sociala kostnader	Totalt
Verkställande direktör	7 865	3 488	4 925	614	427	3 555	20 874
Övriga medlemmar i koncernledningen <sup>5</sup>	35 238	11 593	15 997	4 200	5 154	13 998	86 180
<b>Totalt</b>	<b>43 104</b>	<b>15 081</b>	<b>20 922</b>	<b>4 814</b>	<b>5 581</b>	<b>17 553</b>	<b>107 055</b>

1) Fast lön inkluderar grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar samt i förekommande fall fast ersättning konkurrensklausul.

2) Rörlig lön intjänad 2024 som betalades ut 2025.

3) Kostnader 2024 för långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram.

4) Beloppet inkluderar förmåner såsom bostad, bil, sjukvårdsförsäkring och bonus för att stanna kvar en viss tid.

5) Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 11 personer vid slutet av 2024.

## Not 26 ANSTÄLLDA OCH ERSÄTTNINGAR, FORTSÄTTNING

Det aktiebaserade ersättningsprogrammet klassificeras som transaktioner reglerade med eget kapital instrument, och instrumentens verkliga värde vid tilldelningstidpunkten redovisas över intjänandeperioden på 2,6 år. Vid varje bokslut revideras det förväntade antalet tilldelade aktier. Resultateffekten av en eventuell förändring av tidigare estimat påverkar då rapport över totalresultat med en

motsvarande justering av eget kapital. Utöver detta gör koncernen avsättningar för beräknade sociala kostnader för de aktiebaserade ersättningsprogrammen. Dessa kostnader redovisas i rapport över totalresultat över intjänandeperioden. Avsättningarna omvärderas regelbundet baserat på instrumentens verkliga värde per varje balansdag.

### Utestående aktierätter

Utestående aktierätter	2025			2024		
	LTI 2025	LTI 2024	LTI 2023	LTI 2024	LTI 2023	LTI 2022
Per 1 januari <sup>1</sup>	-	324 640	461 670	-	507 894	311 993
Tilldelade <sup>2</sup>	739 323	-	-	719 337	-	-
Förverkade <sup>3</sup>	-434 610	-18 324	-4 920	-394 697	-46 224	-
Utnyttjade <sup>4</sup>	-	-	-456 750	-	-	-311 993
<b>Per 31 december<sup>5</sup></b>	<b>304 713</b>	<b>306 316</b>	<b>0</b>	<b>324 640</b>	<b>461 670</b>	<b>-</b>

1) Utestående aktietilldelningar i början av året

2) Aktier tilldelade under året

3) Förverkade aktier under året baserat på resultat och/eller anställda som lämnar företaget

4) Utnyttjade tilldelningar. LTI 2022 tjänades in i slutet av 2024, LTI 2023 tjänades in 2025, LTI 2024 intjänas 2026 och LTI 2025 intjänas 2027.

5) Antal tilldelade aktier vid årets slut

## Not 27 ARVODEN TILL REVISORER

På årsstämman 2025 valdes Deloitte till revisorer för perioden fram till att årsstämman 2026 är avslutad.

Mkr	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
<b>Deloitte</b>				
Revisionsarvoden <sup>1</sup>	20	18	7	6
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster <sup>2</sup>	1	0	-	-
Arvoden för skattekonsultationer <sup>3</sup>	0	0	-	-
Alla övriga arvoden	0	0	-	-
<b>Totala arvoden till Deloitte</b>	<b>21</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>6</b>
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	0	1	-	-
<b>Totala arvoden till revisorer</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>7</b>	<b>6</b>

- 1) Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de enbart kan utföras av den årsstämmovalda revisorn, däribland granskning av koncernredovisningen, lagstadgad revision av moder- och dotterbolag, revisorsintyganden samt attestuppdrag.
- 2) Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som i relativt hög grad är förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och bokföring och som traditionellt utförs av den externa revisorn, däribland konsultationer beträffande redovisnings- och rapporteringskrav samt granskning av internkontroll. I arvoden för revisionsnära konsulttjänster ingår granskning av delårsrapport.
- 3) Arvoden för skattekonsultationer består bland annat av rådgivning avseende efterlevnad av skatteregler och övriga skatterådgivningstjänster.

## Not 28 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Transaktioner mellan Electrolux Professional AB och dess dotterbolag har eliminerats i koncernen och redovisas inte i denna not. Ersättning till styrelseledamöter och koncernledning presenteras i not 26. Transaktioner hänförliga till pensionsplaner redovisas i not 21. Eget kapitaltransaktioner med aktieägare redovisas i not 20.

Moderbolagets största ägare, Investor AB, kontrollerar cirka 32,5% av rösterna i Electrolux Professional AB. Koncernen har inte haft några transaktioner med Investor AB under året, och det finns inga skulder till eller utestående fordringar gentemot Investor AB. Investor AB har kontrollerande eller betydande inflytande över bolag med vilka Electrolux Professional kan ha transaktioner inom den normala affärsverksamheten. Kommersiella villkor och marknadspriser gäller för sådana transaktioner.

## OBEKATTADE RESERVER OCH BOKSLUTSDISPOSITIONER, MODERBOLAGET

### Not 29

Mkr	31 december 2025	Bokslutsdispositioner	31 december 2024
<b>Akkumulerade avskrivningar utöver plan</b>			
Varumärken	-	-	-
Licenser	-	-	-
Maskiner och inventarier	71	-5	76
Byggnader	-	-	-
Övrigt	-	-	-
<b>Totalt</b>	<b>71</b>	<b>-5</b>	<b>76</b>
Koncernbidrag		<b>-52</b>	
<b>Bokslutsdispositioner totalt</b>		<b>-57</b>	

## Not 30 AKTIER OCH ANDELAR

### Koncernbolag

Följande tabell listar bolagen som inkluderas i Electrolux Professional-koncernen, uppdelad på direkt och indirekt ägande av moderbolaget

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2025	2024
Electrolux Professional Australia Pty Ltd	634 149 250	Australien	Scoresby, Victoria	100%	Aktiebolag	22	22
Electrolux Professional Austria GmbH	FN516160 i	Österrike	Brunn Am Gebirge	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Belgium B.V.	0729.704.769	Belgien	Bryssel	100%	Aktiebolag	5	5
Electrolux Profissional do Brasil	3563041087-8	Brasilien	São Paulo	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux (Shanghai) Professional Appliances Co., Ltd.	91310120332328256Q	Kina	Shanghai	100%	Aktiebolag	114	114
Electrolux Professional d.o.o	081259831	Kroatien	Zagreb	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Czech Republic s.r.o.	08340226	Tjeckien	Prag	100%	Aktiebolag	1	1
Electrolux Professionals A/S	24622428	Danmark	Hvidovre	100%	Aktiebolag	7	7
Electrolux Professional Oy	0816444-8	Finland	Helsingfors	100%	Aktiebolag	0	0
Adventys SAS	483 445 011 R.C.S. Dijon	Frankrike	Seurre	100%	Aktiebolag	264	264
Electrolux Professionnel SAS	996750030	Frankrike	Saint-Denis	100%	Aktiebolag	294	294
Electrolux Professional Middle East DMCC	DMCC176056	Förenade Arabemiraten	Dubai	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional GmbH	HRB20581	Tyskland	Nürnberg	100%	Aktiebolag	252	252
Electrolux Professional Hellas SA	AME 322157	Grekland	Aten	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Hungary Kft	Cg.16-09-018699	Ungern	Jászberény	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional India Private Limited	U31909HR2019-FTC082077	Indien	Gurgaon	99% <sup>1</sup>	Aktiebolag	2	2
Electrolux Professional S.p.A.	00072220932	Italien	Pordenone	100%	Aktiebolag	3 105	3 105
S.P.M Drink Systems S.p.A.	03195610369	Italien	Spilamberto	100%	Aktiebolag	179	179
Electrolux Professional Japan Limited <sup>2</sup>	01040103326	Japan	Tokyo	100%	Aktiebolag	0	32
TOSEI Corporation	0100-01-196927	Japan	Tokyo	100%	Aktiebolag	867	997
Electrolux Professional Korea Co., Ltd.	110111-7179248	Korea	Seoul	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Sdn Bhd	147661P	Malaysia	Petaling Jaya	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional B.V.	33269220	Nederländerna	Rotterdam	100%	Aktiebolag	53	53
Electrolux Professional New Zealand Limited	7497977	Nya Zeeland	Wellington	100%	Aktiebolag	3	3
Electrolux Professional AS	923830197	Norge	Oslo	100%	Aktiebolag	66	66
Electrolux Professional Poland Sp. z o.o.	0000786645	Polen	Warsawa	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional Singapore Pte. Ltd.	201919595D	Singapore	Singapore	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional s.r.o.	31 358 446	Slovakien	Bratislava	99% <sup>1</sup>	Aktiebolag	6	6
Electrolux Professional S.A.	ESA28238947	Spain	Madrid	100%	Aktiebolag	80	80

## Not 30 AKTIER OCH ANDELAR, FORTSÄTTNING

Dotterbolag, direkt ägda	Organisationsnummer	Land	Säte	Innehav, %	Rättslig form	Bokfört värde Moderbolaget	
						2025	2024
Electrolux Professional Sweden AB	556025-2081	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	61	61
Electrolux Professional Holding AB	559006-2278	Sverige	Stockholm	100%	Aktiebolag	0	0
Electrolux Professional AG	CHE-105.957.638	Schweiz	Sursee	100%	Aktiebolag	197	197
Electrolux Professional (Thailand) Co., Ltd.	0105562090821	Thailand	Bangkok	100%	Aktiebolag	340	340
Electrolux Professional Durable Consumer Goods Industry and Trade Joint Stock Company	223730/5	Turkiet	Istanbul	100%	Aktiebolag	10	10
Electrolux Professional Ltd.	00637383	Storbritannien	Luton	100%	Aktiebolag	495	495
Electrolux Professional US Holdings, Inc.	EIN 84-3103055	USA	Wilmington, Delaware	100%	Aktiebolag	2 761	539
<b>Bokfört värde 31 december</b>						<b>9 187</b>	<b>7 127</b>

- 1) Electrolux Professional Sweden AB innehar 1 %.  
2) Fusionerats med TOSEI Corporation under 2025

Dotterbolag, indirekt ägda	Land	Säte	Innehav, %
Electrolux Professional Laundry Systems France SNC	Frankrike	Rosères-Près-Troyes	100%
Schneidereit GmbH	Tyskland	Solingen	100%
UNIC Japan KK	Japan	Tokyo	100%
GCS Mexico SA de CV	Mexiko	Ciudad Juárez	100%
Electrolux Professional Inc	USA	Delaware	100%

## Not 31 KLIMAT

Vid upprättandet av bokslutet har ledningen beaktat de potentiella effekterna av klimatförändringen. Vårt mål var att minska CO<sub>2</sub>-utsläppsområde 1+2 med minst 50% till 2025 jämfört med 2015, men det redan under 2023 uppnådde vi våra 2025 mål gällande Scope 1 och 2 utsläpp.

Vår klimatambition för 2030 är att bli klimatneutrala inom all vår industriverksamhet till 2030. Under 2023 validerades våra scope 1, 2 och scope 3 utsläpp från användning av produkter mål av Science Based Targets Initiative (SBTI). De nya målen är att minska utsläppen i scope 1 och 2 med 70 % till 2030 från ett basår 2019 och att minska utsläppen i den indirekta användningsfasen för sålda produkter med 27,5 % till 2030 från ett 2019 års basår. Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 96-104.

### Klimatrelaterade risker

Klimatrelaterade risker kan påverka nedanstående områden och de finansiella rapporterna men anses inte vara viktiga bedömningsområden eller källor till osäkerhet i uppskattningar under innevarande räkenskapsår.

Syftet med scenarioanalys är att analysera framtida händelser genom att överväga möjliga alternativa resultat. Det är tänkt som ett verktyg för företag att fatta strategiska riskhanteringsbeslut, ge insikter och klargöra förutsägbara och osäkra element i olika framtider. Det är tänkt att hjälpa till att utforma och utvärdera klimatförändringarnas strategiska och ekonomiska konsekvenser. Vi har gjort en risk- och möjlighetsanalys av klimatscenarier enligt TCFD rekommendationer för 2022.

De två scenarierna ligger till grund för de identifierade övergångs-riskerna och de fysiska riskerna:

- A. Övergångsrisiker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de socioekonomiska förändringarna i en värld som strävar efter att uppfylla Parisambitionen att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2°C.
- B. Fysiska risker är relaterade till de finansiella riskerna med att inte vara förberedda för de fysiska förändringarna i en värld där ambitiösa klimatpolitiken misslyckas eller brister, och den globala uppvärmningen av världen skjuter mot 4°C.

## Not 31 KLIMAT, FORTSÄTTNING

### Identifierade övergångsrisiker:

- Höjda priser på grund av koldioxidpriser
- Höjda transportpriser på grund av transporter med låga koldioxidutsläpp.
- Energiprisernas volatilitet på grund av minskade koldioxidutsläpp
- Ökade stålpriser på grund av överblivet kol.
- Energimärkning och lagstiftning om cirkulär ekonomi som påverkar prisökningarna.

### Identifierade fysiska risker:

- Asiatiska platser är mer utsatta för klimatrisker
- Leverantörer i Asien är mer utsatta för klimatrisker

Läs mer i hållbarhetsredovisningen på sidorna 80–82, 96–104 och Riskhantering på sidorna 58–63.

### Produkter

Vår huvudsakliga miljöpåverkan sker under produktanvändningsfasen (energi, vatten, tvättmedel); Därför finns det en tydlig strategi för att utveckla och erbjuda energieffektiva och resurssnåla produkter. Electrolux Professional Group har genom åren investerat i nya produktsortiment som är energieffektiva och lägre i driftskostnader samt påverkan på miljön i form av lägre vatten-, energi- och tvättmedelsförbrukning. Vi har en tydlig strategi för att utveckla koldioxid-snåla och vatten-/energieffektiva lösningar givet EU:s potentiellt kommande regelverk inom ekodesign och/eller energimärkning och fortsätter att vara marknadsledande inom hållbarhet. Genom att erbjuda integrerade produkter och tjänster, inklusive logistik och transport jämfört med våra konkurrenter, kan vi minska komplexiteten för våra kunder och därmed minska utsläppen av växthusgaser. Detta har beaktats vid bedömningen av nedskrivningsbehov för befintliga produkter och produktutveckling.

För utveckling av nya produkter investerar vi för närvarande över historiska nivåer för att nå våra hållbarhetsmål och detta beaktas i våra prognoser till stöd för bokslutet 2025.

### Produktion

Fabrikerna är moderna och effektiva och på kort sikt är energi-effektivitet det viktigaste verktyget, dvs. använda mindre energi och konvertera till förnybara energikällor, se över byte av värmesystem, ventilation, belysning, isolering, tryckluft, fönster, dörrar etc. och effektivisera produktionsprocesser. Klimatmålet för 2025 uppnåddes redan under 2023 inom normala kostnadsnivåer och investeringar. För att nå vår klimatambition för 2030 initierade vi ett studieprojekt för att minska våra koldioxidutsläpp i fem av våra anläggningar världen över. Studieprojektet resulterade i flera initiativ och behov av investeringar för att uppnå scope 1 och 2 reduktionsmålen. De nödvändiga investeringarna täcks under normala investeringsnivåer. Initiativen resulterade också i möjligheter till sänkning av driftskostnaderna.

## Not 32 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

### Förvärv under 2026

#### Royal Range

Den 9 januari 2026 förvärvade Electrolux Professional tillgångarna i Royal Range, ett amerikanskt storköksbolag, för en preliminär köpeskilling om 20 miljoner US-dollar, cirka 184 Mkr. Den slutliga köpeskillingen bestäms när bokslutet för 2025 är klart. Förvärvet inkluderar en potentiella tilläggsköpeskilling upp till 13 miljoner US-dollar, cirka 120 Mkr, att betalas beroende på framtida finansiella resultat för 2026 och 2027.

Royal Range, grundat 1995, utvecklar och producerar storköksutrustning som spisar, ugnar, fritöser och matlagningshöllar. Företaget har cirka 40 anställda och är baserat med en fabrik i Eastvale, Kalifornien, USA.

Verksamheten från Royal Range är ett strategiskt viktigt tillskott till Electrolux Professionals befintliga plattform inom storkökslösningar i USA. Den kombinerar och utökar vårt produktutbud med nya produktkategorier på ett positivt och synergistiskt sätt. Genom att utnyttja vår starka säljorganisation kommer vi att väsentligt kunna expandera försäljningen av produkterna från Royal Range.

Goodwill avser värdet av att stärka storkökslösningar genom nya produkter och produktkategorier. Goodwill kommer att vara avdragsgill för inkomstskatt.

100% av tillgångarna kommer att inkluderas i segmentet Storkök och dryck.

#### Transaktionskostnader

Transaktionskostnader relaterade till förvärvet under 2025 uppgick till 8 Mkr och under 2026 till 6 Mkr.

Kostnaderna 2025 har rapporterats i rörelseresultatet under koncerngemensamma kostnader och kostnaderna 2026 i segmentet Storkök och dryck.

### Förvärvsbalans

Mkr	2026
<b>Köpeskilling</b>	
Preliminär köpeskilling	184 196
<b>Betalt för förvärvet</b>	<b>184 196</b>
<b>Redovisade värden av förvärvade tillgångar och övertagna skulder</b>	
Materiella anläggningstillgångar, ägda	6 613
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	12 111
Immateriella tillgångar	121 569
Varulager	22 325
Kundfordringar <sup>1</sup>	6 594
Övriga anläggningstillgångar	2 938
Leverantörsskulder	-1 483
Övriga rörelseskulder	-2 201
<b>Förvärvade nettotillgångar, totalt</b>	<b>168 466</b>
Leasingskulder	-12 111
<b>Förvärvad nettosklud</b>	<b>-12 111</b>
Goodwill	27 841
<b>Totalt</b>	<b>184 196</b>
<b>1) Kundfordringar</b>	
Kundfordringar, brutto	6 649
Avsättning för osäkra kundfordringar	-55
<b>Totalt</b>	<b>6 594</b>

Förvärvsbalansen är preliminär och kan bli föremål för ändringar.

## Not 33 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Styrelsen föreslår att årets vinst jämte balanserade vinstmedel disponeras som följer.

	'000 SEK
Utdelning till aktieägarna	273 028
I ny räkning överföres	7 647 132
<b>Totalt</b>	<b>7 920 160</b>

Styrelsen och VD och Koncernchefen försäkrar att koncernredovisningen respektive årsredovisningen har upprättats i enlighet med de internationella redovisningsstandarder som avses i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1606/2002 av den 19 juli 2002 om tillämpning av internationella redovisningsstandarder respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat.

Styrelsen och VD och koncernchefen intygar att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med de Europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (ESRS) och EU:s taxonomiförordning.

Moderbolagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med god redovisningssed i Sverige och ger en rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen respektive moderbolaget ger en rättvisande översikt över koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen är godkänd och undertecknad

Stockholm 31 mars 2026

Electrolux Professional AB (publ)  
556003-0354

Kai Wärn  
*Styrelsens ordförande*

Katharine Clark  
*Styrelseledamot*

Shannon Garcia  
*Styrelseledamot*

Josef Matosevic  
*Styrelseledamot*

Hans Ola Meyer  
*Styrelseledamot*

Daniel Nodhäll  
*Styrelseledamot*

Martine Snels  
*Styrelseledamot*

Carsten Voigtländer  
*Styrelseledamot*

Joachim Nord  
*Arbetsagarrepresentant*

Jens Pierard  
*Arbetsagarrepresentant*

Alberto Zanata  
*VD och koncernchef*

Vår revisionsberättelse över årsredovisningen och koncernredovisningen samt vår granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten har lämnats den 31 mars 2026

Deloitte AB

Jonas Ståhlberg  
*Auktoriserad revisor*

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Electrolux Professional AB (publ)  
organisationsnummer 556003-0354

## Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31 med undantag för bolagsstyrningsrapporten, ersättningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 47-58 och 70-138. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 47-58 och 65-188 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten, ersättningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 47-58 och 70-138. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkning- och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i Revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

### Särskilt betydelsefullt område

#### Redovisning av intäkter

Koncernens intäkter uppgår till 12 169 MSEK och utgörs av en stor mängd transaktioner som till största delen består av försäljning av färdiga produkter och reservdelar. Att redovisning av intäkter sker i enlighet med IFRS utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för intäkter framgår av not 4.

#### Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- > utvärdering av koncernens principer för redovisning av intäkter för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- > test av identifierade nyckelkontroller, avseende redovisning av intäkter, inklusive relevanta IT-kontroller,
- > analytisk granskning,
- > granskning på stickprovsbasis av försäljningstransaktioner för att verifiera redovisning av intäkter samt
- > granskning av att erforderliga upplysningar lämnats i de finansiella rapporterna.

#### Värdering av varulager

Koncernens varulager uppgår till 1 720 MSEK och innehas av produktions- och försäljningsenheter i olika länder. Värdering av lager kräver tydliga riktlinjer bland annat vad gäller inkuransavsättningar som också är föremål för företagsledningens uppskattningar och bedömningar särskilt beaktat stora fluktuationer i priset för råvaror

och komponenter. Rutiner för att värdera lager utgör ett betydelsefullt område i vår revision.

Koncernens redovisningsprinciper och tilläggsupplysningar för varulager framgår av not 15.

#### Våra granskningsåtgärder

Vår revision omfattade bland annat följande granskningsåtgärder, men var inte begränsade till dessa:

- > utvärdering av koncernens redovisningsprinciper av varulager för att verifiera efterlevnad av IFRS,
- > test av design och implementation av identifierade nyckelkontroller, avseende värdering av varulager, inklusive relevanta IT-kontroller,
- > medverkan vid lagerinventeringar,
- > granskning på sticksprovsbasis av tex. inköpspriser,
- > utvärdering av företagsledningens uppskattningar av inkuransreserver samt
- > granskning av att erforderliga upplysningar lämnats i de finansiella rapporterna.

#### Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-46, 57-64, 70-138 och 192-200. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

### **Revisorns ansvar**

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende > företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller > på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## **Revisorns uttalande om Esef-rapporten**

### **Uttalande**

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Electrolux Professional AB (publ) för räkenskapsåret 2025-01-01 - 2025-12-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

### **Grund för uttalandet**

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18. Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Electrolux Professional AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

### Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisions-sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i

rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

### Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 47–56 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16. Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inrikt-

ning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions-sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Deloitte AB, utsågs till Electrolux Professional AB (publ)s revisor av bolagsstämman 2025-05-07 och har varit bolagets revisor sedan 2018-06-01.

Stockholm, 31 mars 2026

Deloitte AB

**Jonas Ståhlberg**  
Auktoriserad revisor

# Övrig information

Nio år i sammandrag	193
Definitioner	195
Aktien och aktieägare	197
Vår historia	200



# Nio år i sammandrag

Mkr	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019 <sup>1</sup>	2018 <sup>1</sup>	2017 <sup>1</sup>
<b>Storkök och dryck</b>									
Nettoomsättning	7 317	7 585	7 616	7 290	4 704	4 198	5 895	5 399	4 922
EBITA*	618	808	766	679	299	87	568	629	607
EBITA, %*	8,4	10,6	10,1	9,3	6,4	2,1	9,6	11,7	12,3
Rörelseresultat*	450	637	620	542	244	35	522	599	572
Rörelsemarginal, %*	6,2	8,4	8,1	7,4	5,2	0,8	8,9	11,1	11,6
<b>Tvätt</b>									
Nettoomsättning	4 852	4 998	4 231	3 747	3 159	3 065	3 386	3 267	2 801
EBITA*	777	811	702	608	492	467	507	573	502
EBITA, %*	16,0	16,2	16,6	16,2	15,6	15,2	15,0	17,6	17,9
Rörelseresultat*	725	752	686	590	475	452	488	558	499
Rörelsemarginal, %*	14,9	15,0	16,2	15,7	15,0	14,7	14,4	17,1	17,8
<b>Koncerngemensamma kostnader</b>									
Rörelseresultat*	-159	-159	-152	-177	-128	-100	-18	-14	-11
<b>Totalt koncernen</b>									
Nettoomsättning	12 169	12 583	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
EBITA*	1 235	1 461	1 317	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	10,2	11,6	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	1 016	1 231	1 154	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	8,4	9,8	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7

\*) Alternativa nyckeltal

1) Del av Electrolux koncernen

Mkr om ej annat anges	2025	2024	2023	2022	2021	2020	2019 <sup>4</sup>	2018 <sup>4</sup>	2017 <sup>4</sup>
Nettoomsättning	12 169	12 583	11 848	11 037	7 862	7 263	9 281	8 666	7 723
Organisk tillväxt, %*	0,5	-0,1	2,6	16,9	10,6	-21,0	-0,3	4,1	5,6
EBITA*	1 235	1 461	1 317	1 111	663	456	1 058	1 188	1 098
EBITA, %*	10,2	11,6	11,1	10,1	8,4	6,3	11,4	13,7	14,2
Rörelseresultat*	1 016	1 231	1 154	955	592	387	992	1 143	1 060
Rörelsemarginal, %*	8,4	9,8	9,7	8,7	7,5	5,3	10,7	13,2	13,7
Resultat efter finansiella poster	934	1 097	1 033	895	587	363	978	1 134	1 052
Periodens resultat	736	803	775	686	487	278	663	952	786
Jämförelsestörande poster*	-235	-	-	-35	-	-77	-32	-	-
Investeringar*	-363	-316	-191	-139	-159	-273	-257	-169	-167
Operativt kassaflöde efter investeringar*	1 303	1 548	1 453	636	1 116	570	1 138	1 131	1 167
Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen*	16,3	16,4	18,1	16,7	14,9	19,9	17,7	16,3	13,8
Resultat per aktie, kr <sup>1</sup>	2,56	2,79	2,70	2,39	1,69	0,97	2,31	3,31	2,74
Utdelning per aktie, kr <sup>1,2</sup>	0,95	0,85	0,80	0,70	0,50	-	-	-	-
Eget kapital per aktie, kr <sup>1,3</sup>	19,22	19,82	16,37	14,86	12,27	9,74	9,43	31,91	8,43
Nettoskuld*	1 538	2 481	1 390	2 050	1 705	549	1 025	-226	-481
EBITDA*	1 550	1 794	1 581	1 369	886	684	1 280	1 363	1 253
Nettoskuld i förhållande till EBITDA*	1,0	1,4	0,9	1,5	1,9	0,8	0,8	-0,2	-0,4
Avkastning på nettotillgångar, %*	13,4	15,1	17,6	15,6	16,7	10,1	-	-	-
Operativt rörelsekapital vid periodens slut i procent av annualiserad nettoomsättning*	14,8	13,8	15,9	16,1	-	-	-	-	-
Genomsnittligt antal aktier, miljoner <sup>1</sup>	287	287,4	287,4	287	287	287,4	287,4	287,4	287,4
Antal anställda i slutet av perioden	4 268	4 317	3 978	4 022	3 973	3 515	3 624	3 555	3 183

\*) Alternativa nyckeltal

1) Före utspädning

2) 2025, styrelsens förslag

3) År 2020 är omräknat

4) Del av Electrolux koncernen

# Definitioner och avstämning av alternativa nyckeltal

Electrolux Professional koncernen presenterar vissa mått som inte definieras i enlighet med IFRS (alternativa nyckeltal). Dessa mått används av ledningen för att bedöma den finansiella och operationella utvecklingen för koncernen. Ledningen anser att dessa alternativa nyckeltal ger användbar information om koncernens

finansiella och operationella utveckling. Dessa mått är dock inte nödvändigtvis jämförbara med liknande mått som presenteras av andra företag. De alternativa nyckeltalen har således begränsningar som ett analytiskt verktyg och ska inte betraktas enskilt eller som ett substitut för de finansiella mått som presenteras i enlighet

med IFRS. De alternativa nyckeltalen har hämtats från koncernens interna redovisning och har inte reviderats. Avstämningarna av alternativa nyckeltal finns på Electrolux Professionals hemsida [www.electroluxprofessionalgroup.com/sv/investerare/rapporter-och-presentationer/](http://www.electroluxprofessionalgroup.com/sv/investerare/rapporter-och-presentationer/)

Mått	Definition	Förklaring
<b>Organisk tillväxt (%)</b>	Förändring i omsättningstillväxt exklusive valutakurseffekter och effekter från förvärv.	Koncernens rapporteringsvaluta är SEK, samtidigt som nettoomsättningen i första hand är i andra valutor. Organisk tillväxt är beroende av fluktuationer i SEK gentemot andra valutor. Därutöver kan förvärvade verksamheter påverka den redovisade nettoomsättningen. Organisk tillväxt justerad för effekter från förvärv och valutakurseffekter visar den underliggande omsättningsutvecklingen utan dessa parametrar.
<b>Förvärv (%)</b>	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till förvärvad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från förvärvsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
<b>Avyttringar (%)</b>	Förändringar i nettoomsättningen under innevarande period hänförlig till avyttrad verksamhet i förhållande till föregående periods omsättning under en 12-månadsperiod som räknas från avyttringsdagen.	Se "Organisk tillväxt" ovan.
<b>Rörelseresultat (EBIT)</b>	Resultat före ränta och skatt.	Används som en indikation på Koncernens förmåga att generera vinst, oavsett finansieringsmetod (avgör sedan den optimala användningen av skuld kontra eget kapital).
<b>Rörelsemarginal (EBIT-marginal)</b>	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen. Rörelsemarginal är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.
<b>Jämförelsestörande poster</b>	Väsentliga resultatposter som realisationsvinster och -förluster vid avyttringar av produktgrupper eller större enheter, nedläggning eller betydande nedskärningar av större enheter eller verksamheter, betydande nedskrivningar samt övriga betydande kostnader eller intäkter.	Summerar händelser och transaktioner vars resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder.
<b>Rörelsemarginal exklusive jämförelsestörande poster</b>	Rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Rörelsemarginalen exklusive jämförelsestörande poster visar rörelseresultatet i förhållande till nettoomsättningen, justerat för jämförelsestörande poster. Detta är ett viktigt internt mått eftersom Koncernen anser att det ger läsarna av finansiella rapporter en bättre förståelse för Koncernens finansiella resultat både på kort och lång sikt.
<b>Investeringar</b>	Investeringar i materiella anläggningstillgångar, produktutveckling och andra immateriella anläggningstillgångar.	Används för att säkerställa att användningen av likvida medel är i linje med Koncernens övergripande strategi för användningen av likvida medel.

Mått	Definition	Förklaring
<b>EBITA</b>	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITA ger en indikation på rörelseresultatet minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) och används huvudsakligen för att följa upp rörelseresultatet utan påverkan från av- och nedskrivning av över-värden hänförliga till förvärv.
<b>EBITA-marginal</b>	EBITA i förhållande till nettoomsättning.	Används för att utvärdera verksamhetsresultatet i förhållande till nettoomsättning för att mäta Bolagets effektivitet.
<b>EBITA exklusive jämförelsestörande poster</b>	Rörelseresultat minus av- och nedskrivningar hänförliga till immateriella anläggningstillgångar (exklusive nyttjanderättstillgångar) samt minus jämförelsestörande poster.	Jämförelsestörande poster varierar mellan år och perioder och för kunna analysera underliggande trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA.
<b>EBITA marginal exklusive jämförelsestörande poster</b>	EBITA exklusive jämförelsestörande poster i förhållande till nettoomsättning.	Jämförelsestörande poster varierar från år till år och mellan olika perioder och för att kunna analysera trender exkluderas jämförelsestörande poster från EBITA-marginalen.
<b>EBITDA</b>	EBITA minus avskrivningar på materiella anläggningstillgångar (inklusive nyttjanderättstillgångar).	EBITDA är en indikator på verksamhetens kassagenereringskapacitet i förhållande till omsättning.
<b>Operativt kassaflöde efter investeringar</b>	Kassaflödet från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten justerat för betalda finansiella poster netto, betald skatt och förvärv/avyttring av verksamheter.	Används för att monetarisera likvida medel från kärnverksamheten.
<b>Nettoskuld</b>	Kortfristig upplåning (kortfristiga lån och kundfordringar med regressrätt), upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter samt långfristig upplåning, leasingskulder, nettoavsättningar för förmåner efter avslutad anställning minus likvida medel (likvida medel, förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter).	Nettoskulden beskriver Koncernens totala skuldfinansiering och övervakas av ledningen.
<b>Nettoskuld/EBITDA</b>	Nettoskuld i förhållande till EBITDA (Nettoskuld baserad på utgående balans och EBITDA beräknas rullande baserat på de senaste fyra kvartalen).	Ett mått på finansiell risk som visar nettoskuld i förhållande till kassagenerering.
<b>Operativt rörelsekapital i procent av nettoomsättningen</b>	Summan av valutajusterade genomsnittliga varulager, ej närstående relaterade kundfordringar och leverantörsskulder för de senaste tolv månaderna (Operativt rörelsekapital) i förhållande till valutajusterad genomsnittlig nettoomsättning för de senaste tolv månaderna. Samtliga månader under perioden valutajusteras med tillämpning av den genomsnittliga valutakursen vid utgången av perioden.	Används för att utvärdera hur effektivt Koncernen genererar likvida medel i förhållande till nettoomsättningen.
<b>Nettotillgångar</b>	Totala tillgångar minskade med likvida medel och pensionstillgångar minus icke räntebärande skulder. (icke räntebärande skulder = totala skulder minus eget kapital, total upplåning, pensionskulder och leasingskulder)	Nettotillgångar beskriver de operativa tillgångarna minus rörelseskulder som används för att driva verksamheten.
<b>Avkastning på nettotillgångar, %</b>	Tolv månaders rullande rörelseresultat uttryckt i procent av tolv månaders genomsnitt av operativa nettotillgångar.	Används för att utvärdera hur effektivt koncernen genererar rörelseresultat från ianspråktaga operativa nettotillgångar.
<b>Operativt rörelsekapital vid periodens slut i procent av annualiserad nettoomsättning</b>	Summan av valutajusterade kundfordringar, leverantörsskulder och varulager (Operativt rörelsekapital) vid periodens slut i förhållande till de tre senaste månadernas annualiserade valutajusterade genomsnittliga nettoomsättning. Samtliga månader under perioden valutajusteras med tillämpning av den genomsnittliga valutakursen vid utgången av perioden.	Ögonblicksbild av hur operativt rörelsekapital vid slutet av perioden utvecklas jämfört med genomsnittlig historisk trend.

# Aktien och aktieägare

## Aktiekurs och handel

Mellan den 1 januari 2025 och den 31 december 2025 omsattes totalt 132 miljoner aktier i Electrolux Professional, motsvarande en daglig volym på 531 125 aktier på samtliga marknader där aktien EPRO B handlas. Handeln på Nasdaq Stockholm stod för 47% och Cboe Europe för 44%.

Den högsta betalkurs (senast betalt) under 2025 var 77,40 kr, den 20 februari 2025. Lägsta kursen, 51,80 kr, noterades den 9 april 2025.

Under perioden sjönk kursen på Electrolux Professionals B-aktie med 4,8%, medan Nasdaq Stockholm PI steg med 9,5%.

## Aktieägarstruktur

Den 31 december 2025 hade Electrolux Professional AB 40 236 registrerade aktieägare.

Den 31 december 2025 var Investor AB den största aktieägaren, med motsvarande 32,5% av rösterna och 20,5% av bolagets aktiekapital. Den näst största aktieägaren var Swedbank Robur med

8,7% av rösterna och 10,9% av kapitalet. AMF Pension var den tredje största aktieägaren med 7,8% av rösterna och 6,7% av aktiekapitalet.

## Aktieinformation

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 A-aktier och högst 800 000 000 B-aktier. Det finns två aktieslag i företaget, A-aktier och B-aktier.

Den 31 december 2025 uppgick företagets registrerade aktiekapital till 28 739 745 kr representerat av 287 397 450 aktier, varav 8 027 292 A-aktier och 279 370 158 B-aktier, med ett kvotvärde på 0,1 kr vardera. Det totala antalet röster uppgick till 35 964 307,8.

Aktierna i Electrolux Professional emitterades i enlighet med svensk lag, är fullt betalda och denominerade i svenska kronor. Aktierna omfattas inte av några begränsningar gällande överlåtbarhet. Aktieägarnas rättigheter kan endast ändras i enlighet med de förfaranden som anges i aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

## Utdelningspolicy och utdelning

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara cirka 30% av årets resultat. Normalt beslutar årsstämman om utdelning. Årsstämman i Electrolux Professional kommer att äga rum den 5 maj 2026.

Styrelsen föreslår att en utdelning till aktieägarna med 0,95 kr (0,85) per aktie för räkenskapsåret 2025 motsvarande 30% av årets nettoresultat, exklusive jämförelsestörande poster. Detta är i linje med policyn. Förslaget datum för avstämning är den 7 maj 2026 och utbetalning förväntas ske den 12 maj 2026.

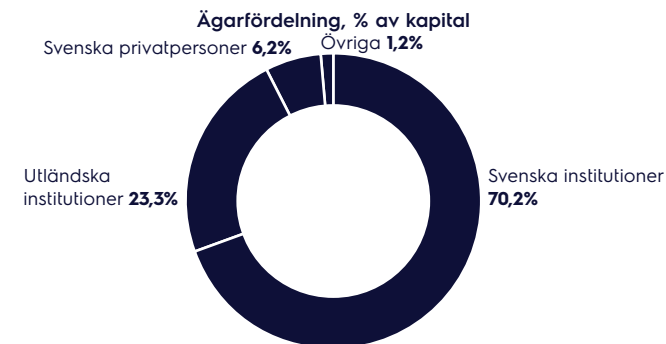
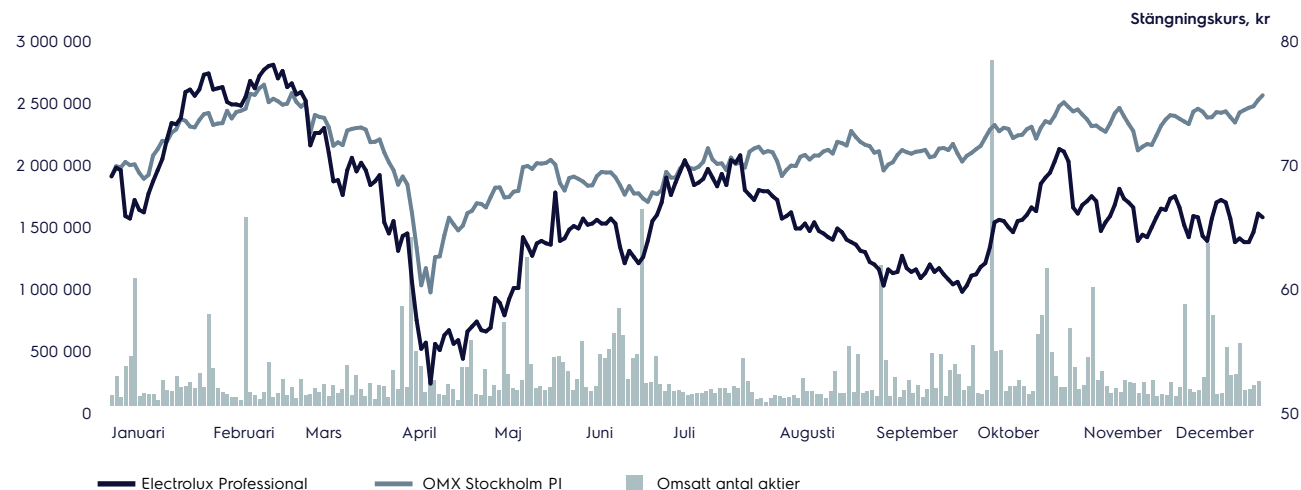
## Avnotering av A-aktier

I september 2020 avnoterades bolagets A-aktier från Nasdaq Stockholm.

## Omvandling av A-aktier

Aktieägare som innehar A-aktier har rätt att omvandla dessa till B-aktier. Under 2025 omvandlades 2 045 A-aktier till B-aktier.

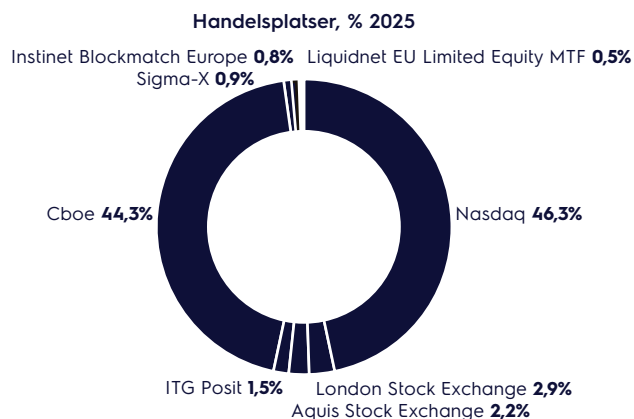
Kursutveckling, 2025



Källa: Modular Finance AB, alla grafer på sidan.

### Central värdepappersdepå

Företagets aktier är registrerade i ett värdepappersregister i enlighet med lag (1998:1479) om värdepappers-centraler och kontoföring av finansiella instrument. Registret förs av Euroclear Sweden (Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, Sverige). Aktierna registreras på person.



### Handel 2025 - primary market: Nasdaq Stockholm

	EPRO B (kr)	Large Cap Stockholm (kr)
Dagligt snitt: Omsättning	16 172 046	127 080 365
Dagligt snitt: Omsättning rel. mcap	0,09%	0,14%
Dagligt snitt: Antal omsatta aktier	248 661	888 560
Antal omsatta aktier	61 916 698	33 350 320 084
Dagligt snitt: Antal avslut	593	2 234
Antal avslut	147 616	83 841 767
Snittvärde per avslut	27 279	-
Högsta	79,70	-
Lägsta	51,30	-
Volymvägt snittpris (VWAP)	65,04	-

Källa: Modular Finance AB, alla tabeller och grafer på sidan.

### Ägarstruktur

Den 31 december 2025 hade Electrolux Professional Group 40 236 registrerade aktieägare. Tabellen nedan visar Electrolux Professional Groups största ägare den 31 december 2025.

Owner	EPRO A	EPRO B	Kapital	Röster	Δ Kapital
Investor	6 420 771	52 520 883	20,51%	32,46%	
Swedbank Robur Fonder		31 320 733	10,90%	8,71%	-0,19%
AMF Pension & Fonder	1 000 000	18 329 912	6,73%	7,88%	2,76%
Nordea Funds		17 563 372	6,11%	4,88%	0,26%
Handelsbanken Fonder		16 789 004	5,84%	4,67%	1,53%
Alecta Tjänstepension	453 900	15 400 000	5,52%	5,54%	-0,94%
1:a AP-fonden		14 150 000	4,92%	3,93%	
Carnegie Fonder		10 920 193	3,80%	3,04%	1,51%
2:a AP-fonden		9 483 932	3,30%	2,64%	-0,84%
Vanguard		9 115 947	3,17%	2,53%	0,13%
Investering & Trygghed A/S		5 617 998	1,95%	1,56%	0,12%
C WorldWide Asset Management		4 900 000	1,70%	1,36%	
BlackRock		4 627 180	1,61%	1,29%	0,14%
Norges Bank Investment Management		4 612 161	1,60%	1,28%	-0,16%
AFA Försäkring		4 543 690	1,58%	1,26%	0,26%
<b>Ägarlista topp 15</b>	<b>7 874 671</b>	<b>219 895 005</b>	<b>79,25%</b>	<b>83,04%</b>	<b>4,58%</b>
<b>Övriga</b>	<b>152 621</b>	<b>59 475 153</b>	<b>20,75%</b>	<b>16,96%</b>	<b>-4,58%</b>
<b>Totalt</b>	<b>8 027 292</b>	<b>279 370 158</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	

### Ägarfördelning per land

December 31 2025

Land	EPRO A	EPRO B	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel av kända ägare
Sverige	8 016 467	213 552 127	77,09%	81,67%	38 611	95,96%
USA	62	25 238 313	8,78%	7,02%	189	0,47%
Finland	649	18 169 637	6,32%	5,05%	155	0,39%
Danmark	857	10 812 430	3,76%	3,01%	343	0,85%
Norge	2	7 428 041	2,58%	2,07%	246	0,61%
Övriga	2 885	6 678 655	2,32%	1,86%	687	1,71%
<b>Totalt</b>	<b>8 027 292</b>	<b>279 370 158</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>40 236</b>	<b>100,00%</b>

## Ägarfördelning per innehav, 31 december 2025

Innehav	Aktier	Kapital	Röster	Antal kända ägare	Andel av kända ägare
1-1 000	7 648 183	2,66%	2,28%	36 647	91,08%
1 001-10 000	8 425 566	2,93%	2,39%	3 332	8,28%
10 001-100 000	5 141 123	1,79%	1,43%	171	0,42%
100 000-1 000 000	20 868 973	7,26%	5,81%	61	0,15%
1 000 000-10 000 000	62 952 774	21,90%	17,66%	17	0,04%
10 000 000-	184 868 768	64,33%	71,11%	8	0,02%
Okänt innehav	-2 507 937	-0,87%	-0,68%	0	0,00%
<b>Totalt</b>	<b>287 397 450</b>	<b>100,00%</b>	<b>100,00%</b>	<b>40 236</b>	<b>100,00%</b>

## Aktiekapitalets utveckling

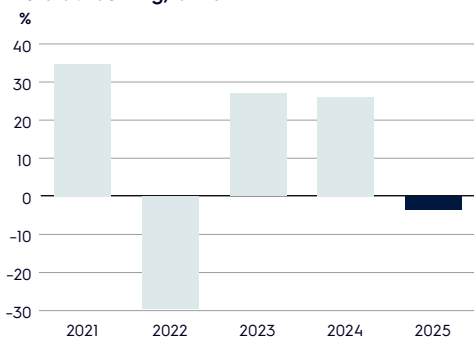
Tabellen nedan visar utvecklingen för företagets aktiekapital sedan den 1 januari 2017.

År	Händelse	Förändring i aktie-kapital, kr		Totalt antal aktier		Totalt aktie-kapital, kr		Kvotvärde, kr	
		A-aktier	B-aktier	A-aktier	B-aktier	aktier	kapital, kr		
Ingående värde		-	-	-	25 000	-	25 000	25 000 000	1 000
2020	Fondemission <sup>1)</sup>	8 167 539	279 204 911	3 739 745	8 192 539	279 204 911	287 397 450	28 739 745	0,1
30 sep-31 dec 2020	Konvertering	-70 012	+70 012		8 120 527	279 276 923	287 397 450		
1 jan-31 dec 31 2021	Konvertering	-72 545	+72 545		8 047 982	279 349 468	287 397 450		
1 jan-31 dec 2022	Konvertering	-2 668	+2 668		8 045 314	279 352 136	287 397 450		
1 jan-31 dec 2023	Konvertering	-13 853	+13 853		8 031 461	279 365 989	287 397 450		
1 jan-31 dec 2024	Konvertering	-2 124	+2 124		8 029 337	279 368 113	287 397 450		
1 jan-31 dec 2024	Konvertering	-2 045	+2 045		8 027 292	279 370 158	287 397 450		

1) Den 18 februari 2020 beslutade årsstämman om en fondemission. Syftet med fondemissionen var att öka aktiekapitalet och antalet aktier för att spegla Electrolux aktiekapitalstruktur innan Electrolux Professional separerades från Electrolux.

Källa: Modular Finance AB, alla tabeller och grafer på sidan.

## Totalavkastning, aktien



## Årsstämma 2026

Årsstämma för Electrolux Professional kommer att hållas den 5 maj 2026, kl 15.00, på hotell Courtyard by Marriott, Rålambshovsleden 50, Stockholm.

## Beställning av tryckt årsredovisning

Vill du beställa en tryckt kopia, skicka ett mail till [ir@electroluxprofessional.com](mailto:ir@electroluxprofessional.com), och ange fullständigt namn och adress, samt vilken språkversionen du föredrar, svensk eller engelsk.

## Övrig information

<b>Tickerkod B-aktie:</b>	EPRO B
<b>ISIN-kod A-aktie:</b>	SE0013720018
<b>ISIN-kod B-aktie:</b>	SE0013747870
<b>LEI-kod:</b>	254900KI62Q46ZWD8084

## Analytiker

I slutet av 2025 hade följande analytiker en aktiv bevakning av Electrolux Professional Group:

### Aktieanalytiker:

**Handelsbanken Capital Markets**, Stefan Stjernholm  
**DNB Carnegie**, Henrik Christiansson  
**SEB**, Gustav Hagéus

### Kreditanalytiker:

**Danske Bank**, Christian Svanfeldt  
**SEB**, Nicklas Koller

## Kontakt

**IR-kontakt** Jacob Broberg  
 Chief Communication  
 och Investor Relations Officer  
 Telefon: +46 70 190 00 33  
[jacob.broberg@electroluxprofessional.com](mailto:jacob.broberg@electroluxprofessional.com)

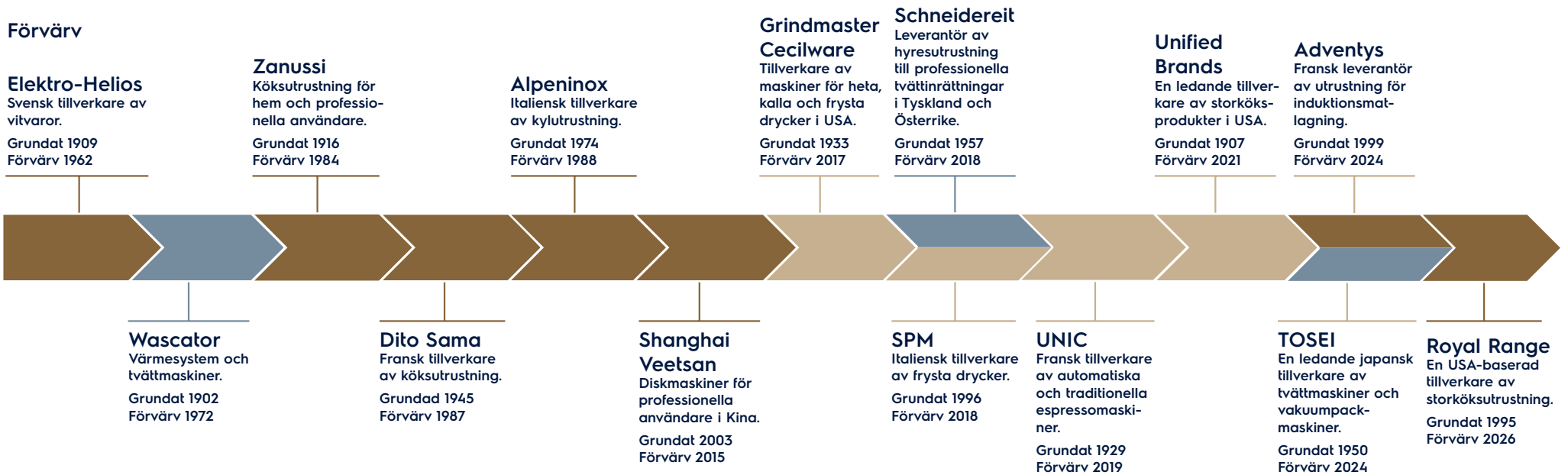
## Finansiell kalender 2026

	Datum
Delårsrapport, januari - mars 2026	29 april 2026
Årsstämma 2026	5 maj 2026
Föreslagen dag för avstämning, utdelning	7 maj 2026
Föreslagen dag för utbetalning av utdelning	12 maj 2026
Delårsrapport, april - juni 2026	22 juli 2026
Delårsrapport, juli - september 2026	28 oktober 2026

# Vår historia

Electrolux Professionals historia sträcker sig mer än 100 år tillbaka, till den tid då företag som Wascator, Zanussi och Cecilware grundades (och så småningom förvärvades av Electrolux). Fram till 23 mars 2020 var Electrolux Professional en del av Electroluxkoncernen.

## Förvärv



## Företagshistoria



- Storkök
- Dryck
- Tvätt
- Företagshistoria





Meeting needs

beyond tomorrow



**Electrolux  
Professional  
Group**

Electrolux Professional AB (publ), 556003-0354  
Postal and visiting address: Franzégatan 6,  
SE-112 51 Stockholm  
Telefon: +46 8 41056450

[www.electroluxprofessionalgroup.com](http://www.electroluxprofessionalgroup.com)