



Bolagsstyrning

Bolagsstyrningsrapporten beskriver de organ, regler och andra styrningsstrukturer genom vilka koncernen Electrolux Professional Group styrs och drivs. Koncernens externa revisorer har granskat rapporten och deras uttalande har inkluderats i revisionsberättelsen.

Ordförandes kommentar	46
Bolagsstyrningsrapport	47
Styrelse	53
Koncernledning	55
Ersättningsrapport 2025	57
Risk och riskhantering	59

Stärkt konkurrenskraft

Trots fortsatt makroekonomisk och geopolitisk volatilitet under hela året har Electrolux Professional Group fortsatt att utvecklas och ytterligare stärka sin konkurrenskraft.

De två viktigaste strategiska initiativen under året gäller utvecklingen av nästa generations produkter inom varmköksutrustning och tvätt. Parallellt har koncernen ökat sin operativa effektivitet genom effektiviseringsprojektet, som adresserar både kostnadsbesparingar och riktad kompetensutveckling för att stödja framväxande kompetenskrav.

Ur ett finansiellt perspektiv ökade nettoomsättningen något i jämförbara valutor, medan EBITA-marginalen fortsatte att förbättras mot målet – trots den betydande försvagningen av den amerikanska dollarn och effekten av införda tullar som hade en sammanlagd negativ effekt på cirka en procentenhet. Kassaflödet var fortsatt starkt, vilket resulterade i en minskning av nettoskuld/EBITDA-kvoten.

” Sammanfattningsvis är vi nöjda med den fortsatta förstärkningen av vår strategiska position samtidigt som vi levererar förbättrade operativa och finansiella resultat.

Kai Wörn, Styrelsens ordförande

Det nyligen förvärvade bolaget TOSEI hade en svag försäljningsutveckling på grund av marknadsnedgång på den japanska marknaden. Bolaget behöll dock sin marknadsandel och har nått de internt definierade synergimålen, vilket ger vid hand en positiv utsikt på medellång till lång sikt. I slutet av året tillkännagav vi förvärvet av Royal Range, ett USA-baserat företag inom varmköksutrustning, med en stark strategisk passform, vilket stärker vårt erbjudande inom horisontell matlagning i USA.

Den 28 januari tillkännagavs Alberto Zanatas pensionering. Alberto Zanata har lett koncernen med stor framgång under de senaste 17 åren, och styrelsen uttrycker sin uppriktiga uppskattning för hans enastående ledarskap. Samtidigt var styrelsen nöjd med att kunna utse Paolo Schira till hans efterträdare från och med årsstämman den 5 maj. Paolo har omfattande erfarenhet både från Storkök och Tvätt inom koncernen.

Vi höll tolv styrelsemöten under året. Den årliga styrelseresan gick till USA, där ledamöterna deltog i mässan inom Storkök i Atlanta och träffade viktiga försäljningspartners. Därutöver besöktes Food Center i Vallenoncellon, Italien.

Sammanfattningsvis är vi nöjda med den fortsatta förstärkningen av vår strategiska position samtidigt som vi levererar förbättrade operativa och finansiella resultat, trots ogynnsamma externa faktorer.

Kai Wörn,
Styrelsens ordförande



Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

► Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

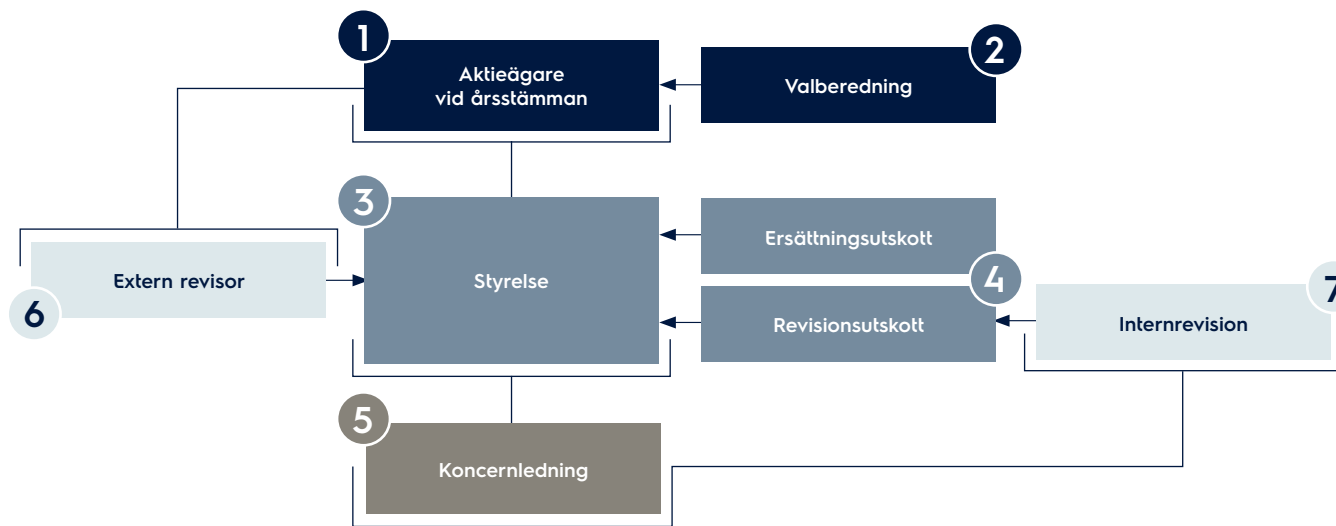


Electrolux
Professional
Group

Bolagsstyrningsrapport

God bolagsstyrning handlar om att säkerställa att Electrolux Professional Group förvaltas så ansvarsfullt och effektivt som möjligt för att vi ska uppfylla våra skyldigheter som ett publikt aktiebolag, och även kunna skapa värde för aktieägarna på ett effektivt, ansvarsfullt och hållbart sätt. Bolagsstyrningen fastställer hur rättigheter och skyldigheter fördelas mellan koncernens olika organ i enlighet med interna processer och gällande lagar och regler.

Bolagsstyrningsstruktur



Externa och interna regelverk

Styrningen av koncernen följer externa och interna regler. De externa regelverken är den svenska aktiebolagslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden är tillgänglig på webbplatsen www.bolagsstyrning.se, och beskriver god praxis på aktiemarknaden.

De interna regelverken består av bolagsordningen, styrelsens arbetsordning, Electrolux Professionals uppförandekod, policyer för informationsgivning, finans, kredit, internkontroll, riskhantering, anti-korruption samt övriga koncernpolicyer.

Tillämpning av Koden

Electrolux Professional Group tillämpar Koden utan avvikelser. Electrolux Professional redovisar inga avvikelser från Koden för 2025. Inga överträdelse av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux Professional av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2025. Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux Professionals tillämpning av Koden.

Aktier

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska aktiekapitalet uppgå till minst 20 000 000 kr och högst 80 000 000 kr, fördelat på minst 200 000 000 aktier och högst 800 000 000 aktier.

Electrolux Professionals registrerade aktiekapital uppgår till 28 739 745 kr, vilket representeras av 287 397 450 aktier, varav (per den 31 december 2025) 8 027 292 A-aktier och 279 370 158 B-aktier med ett kvotvärde om 0,1 kr.

Varje A-aktie i Electrolux Professional har en röst och varje B-aktie i Electrolux Professional har en tiondels röst på bolagsstämman.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

► Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

B-aktierna i Electrolux Professional är noterade på Nasdaq Stockholm, Large Cap-listan. Sedan september 2020 är A-aktierna avnoterade från handel på Nasdaq Stockholm. Innehavare av Electrolux Professionals A-aktier har rätt att konvertera A-aktier till B-aktier. Under 2025 har 2 045 A-aktier konverterats till B-aktier.

1 Aktieägare

Antalet registrerade aktieägare uppgick per den 31 december 2025 till 40 236. Investor AB var per samma datum den största aktieägaren, med motsvarande 32,46% av rösterna och 20,51% av aktiekapitalet i Electrolux Professional AB. För mer information om aktien och aktieägare, se sidorna 197-199.

Utdelningspolicy

Electrolux Professionals mål är att utdelningen ska motsvara omkring 30% av periodens resultat. För räkenskapsåret 2025 föreslår styrelsen en utdelning till aktieägarna om 0,95 kr (0,85 för 2024) per aktie, vilket motsvarar 30% av årets nettoresultat, exklusive jämförelsestörande poster.

Bolagsstämma

Enligt aktiebolagslagen är bolagsstämman det högsta beslutande organet i ett svenskt aktiebolag och aktieägarna utövar sin rösträtt på dessa stämmor. Årsstämman 2025 genomfördes den 7 maj 2025 i Stockholm, samt genom förtida poströstning.

Årsstämman för Electrolux Professional hålls varje år före juni månads utgång. Utöver årsstämman kan extra bolagsstämma hållas vid behov. Electrolux Professionals bolagsstämma hålls i Stockholms stad, där företaget har sitt säte. Datum och plats för årsstämman meddelas på den externa webbplatsen senast i samband med publiceringen av delårsrapporten för det tredje kvartalet.

Vid årsstämman beslutar Electrolux Professionals aktieägare om olika frågor, däribland fastställande av resultaträkningar och balansräkningar, disposition av företagets resultat, frågan om ansvarsfrihet för styrelse samt VD och Koncernchef, valberedningens sammansättning, val av styrelseledamöter (däribland styrelseordförande) och revisor, ersättning till styrelseledamöter och revisor samt riktlinjer för ersättning till VD och Koncernchef och övriga ledande befattningshavare.

Electrolux Professionals aktieägare beslutar även om andra frågor av betydelse för bolaget vid årsstämman, som exempelvis om eventuella ändringar av bolagsordningen. Aktieägare som vill ha ett ärende behandlat ska begära detta skriftligen hos styrelsen. Begäran måste ha inkommit till Electrolux Professional senast sju veckor före bolagsstämman.

Nästa årsstämma kommer att hållas den 5 maj 2026 i Stockholm.

2 Valberedning

Vid årsstämman som hölls den 7 maj 2025 antogs den nu gällande instruktionen till valberedningen som gäller till dess att en ny instruktion antas av årsstämman.



Valberedningen ska bestå av fem ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, tillsammans med Electrolux Professionals styrelseordförande. Valberedningens sammansättning ska baseras på ägandet per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman, baserat på tillförlitlig aktieägarinformation som tillhandahålls vid den tidpunkten. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart representanterna utsetts. Om aktieägarstrukturen ändras under valberedningens mandatperiod kan valberedningens sammansättning komma att ändras för att återspegla detta. Förändringar i valberedningens sammansättning ska offentliggöras så snart sådana skett.

Bland valberedningens uppgifter finns att sammanställa förslag till nästkommande årsstämma

Valberedningens uppgift är att föreslå styrelsemedlemmar och revisorer samt ersättning för dessa till årsstämman.

Styrelsens revisionsutskott bidrar till valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer, och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innefatta revisionsutskottets rekommendation. Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med publicering av kallelsen till årsstämman. Aktieägare kan lämna förslag på nomineringar till valberedningen.

Styrelsens ordförande genomför varje år en utvärdering av styrelsen genom en enkät till styrelseledamöterna med efterföljande

diskussioner för att bedöma styrelsens sammansättning, kompetensnivå, effektivitet och arbetsrutiner. Slutsatserna presenteras för valberedningen.

På grundval av frågor och intervjuer avgör valberedningen huruvida den befintliga styrelsen bör förstärkas med ytterligare kompetens eller om det finns andra skäl att göra förändringar i styrelsens sammansättning. Inför sådana beslut och (i förekommande fall) vid utvärdering av nya potentiella kandidater till styrelsen tar valberedningen hänsyn till målet att uppnå en balans mellan män och kvinnor i styrelsen. Valberedningen tillämpar regel 4.1 i Koden som sin mångfaldspolicy.

Valberedningen anser att en bredd och mångsidighet representeras bland styrelsemedlemmarna, vilket återspeglas bland annat i ålder, nationalitet, utbildningsbakgrund, kön, erfarenhet och kompetenser. Av de styrelseledamöter som valdes av årsmötet 2025 är fem nationaliteter representerade, och tre av åtta (37,5%) styrelsemedlemmar som valdes vid årsmötet är kvinnor.

Dessutom tar valberedningen hänsyn till behovet av att säkerställa att kraven på oberoende i Koden är uppfyllda. Dessa krav anger att en majoritet av styrelsens ledamöter måste vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning, och att minst två (av denna majoritet) också ska vara oberoende till Electrolux Professionals största aktieägare. Valberedningen tar även hänsyn till eventuella förslag till valberedningen om styrelsens sammansättning från andra aktieägare.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

► Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information



Electrolux
Professional
Group

Valberedningens förslag och yttrande publiceras senast när kallelsen offentliggörs. Valberedningen inför årsstämman 2026 baseras på aktieägarstrukturen per den 31 augusti 2025 och offentliggjordes i ett pressmeddelande den 18 september 2025.

Valberedningens medlemmar är:

- > Petra Hedengran, ordförande, utsedd av Investor AB
- > Jan Dworsky, utsedd av Swedbank Robur Fonder
- > Anders Hansson, utsedd av AMF Pension och Fonder
- > Jesper Wilgodt, utsedd av Alecta
- > Kai Wärn, styrelsens ordförande, Electrolux Professional AB

3 Styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux Professionals organisation och förvaltning. Styrelsens arbete regleras av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen och Koden. Dessutom regleras styrelsens arbete av den arbetsordning som styrelsen antar varje år. Styrelsens instruktioner fastställer bland annat uppdelningen av uppgifter och ansvar mellan styrelsen, ordförande och VD och Koncernchef, samt ansvarar för processen för VD och Koncernchefs finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering till styrelsen. Styrelsen antar även instruktioner för styrelsens utskott.

Styrelsens sammansättning och oberoende

Enligt Electrolux Professionals bolagsordning ska styrelsen bestå av minst tre och högst nio ledamöter, med högst tre suppleanter, valda av aktieägarna vid årsstämman. Dessutom, och enligt lag, har arbetstagarorganisationerna rätt att utse arbetstagarrepresentanter.

Styrelsen består för närvarande av åtta ledamöter valda av årsstämman 2025 för en mandatperiod fram till slutet av årsstämman 2026, utan suppleanter, samt två ordinarie ledamöter och två suppleanter utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses till styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux Professionals styrelse är Kai Wärn. Av styrelsens nuvarande ledamöter ingår ingen i koncernledningen.

Enligt Koden måste en majoritet av de styrelseledamöter som utses av årsstämman vara oberoende i förhållande till företaget och dess ledning. Högst en styrelseledamot vald av årsstämman får sitta i ledningen för företaget eller för ett dotterbolag. Minst två styrelseledamöter som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen måste också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare. En större aktieägare är, enligt Koden, en aktieägare som direkt eller indirekt kontrollerar minst 10% av aktierna eller rösterna i företaget. Valberedningen gör en bedömning av styrelsens oberoende.

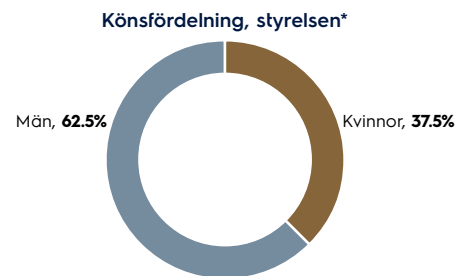
Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Alla ledamöter utom Daniel Nodhäll har ansetts oberoende. Daniel Nodhäll har bedömts som oberoende gentemot företaget och dess ledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux Professional.



Information om mångfald i styrelsen framgår av sida 48 och 73 samt persongalleriet på sidorna 53–54.

Förvaltningen av företagets angelägenheter

Styrelsen ansvarar för Electrolux Professionals organisation och förvaltningen av företagets angelägenheter. Styrelsens arbetsuppgifter omfattar fastställande av strategier, mål, affärsplaner, budget, delårsrapporter, årsbokslut samt antagande av policyer. Styrelsen är också ansvarig för att övervaka bolagets finansiella resultat och hållbarhetsprestationer samt säkerställa att bolaget har en god intern kontroll, inklusive formaliserade rutiner för att säkerställa att godkända principer för finansiell och hållbarhetsrapportering och



* som valdes vid Årsstämman 2025, exklusive arbetstagarrepresentanter

intern kontroll tillämpas samt att den finansiella och hållbarhetsrelaterade rapporteringen är framtagen i enlighet med lagstiftning, tillämpliga redovisningsstandarder, hållbarhetsstandarder och andra krav för börsnoterade företag. Därutöver beslutar styrelsen om större investeringar och ändringar i koncernens organisation och verksamhet. Styrelsen ansvarar dessutom för att löpande utvärdera VD och Koncernchefs arbete.

Vidare ska styrelsen se till att det finns en tillfredsställande kontroll av företagets efterlevnad av lagar och andra regler som gäller för företagets verksamhet samt företagets efterlevnad av interna riktlinjer, och utvärdera verksamheten mot de mål och policyer som styrelsen har fastställt.

Styrelsen ska också identifiera hur hållbarhetsfrågor påverkar företagets risker och affärsmöjligheter samt fastställa erforderliga riktlinjer för företagets uppträdande i samhället, i syfte att trygga dess långsiktigt värdeskapande förmåga. Styrelsen ska se till att bolaget har formaliserade rutiner för att säkerställa att fastställda principer för hållbarhetsredovisning efterlevs och att Electrolux Professionals hållbarhetsredovisning upprättas i enlighet med lagar och tillämpliga hållbarhetsstandarder. Läs mer i avsnittet Allmän information i Hållbarhetsrapporten på sidorna 71–88.

Styrelsens ordförande leder och organiserar styrelsens arbete, ser till att styrelsen fullgör sina arbetsuppgifter och att styrelsens beslut verkställs. Styrelsens ordförande ska tillsammans med VD och Koncernchef övervaka företagets resultat samt förbereda och leda styrelsemötena.

Styrelseordföranden är också ansvarig för att styrelseledamöterna varje år utvärderar sitt arbete och fortlöpande får den information som krävs för att de ska kunna bedriva sitt arbete effektivt. Styrelseordföranden företräder företaget gentemot dess aktieägare.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov, men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att VD och Koncernchef eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten. Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

Styrelsens arbete under 2025

Under 2025 höll styrelsen tolv möten, varav nio hölls som fysiska möten eller webbmöten. Tre möten hölls per capsulam. Varje styrelseledamots närvaro vid dessa möten framgår av tabellen på sidorna 53–54.

Samtliga ordinarie styrelsemöten under året har följt en dagordning, som tillsammans med underlag till varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Normalt varar de ordinarie mötena en halv till en hel dag för att ge tid för presentationer och diskussioner. Electrolux Professionals General Counsel är sekreterare vid styrelsemötena. Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör VD och Koncernchef för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

➤ Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

behandlas investeringar, kreditlimiter och andra ärenden som enligt arbetsordningen eller företagets policyer ska hänskjutas till styrelsen. Styrelsen beslutar om alla kapitalinvesteringar över 25 Mkr och får rapport om alla investeringar över 10 Mkr. Vid de flesta schema-lagda styrelsemöten presenteras och granskas dessutom ett affärs-område eller en strategisk fråga.

Utöver prioriteringarna i illustrationen på denna sida, omfattade styrelsens fokus under 2025 uppföljning av strategiska planer per affärsområde, AI och digital transformation och fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategin och rapporteringsrutiner.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvud inriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgången till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen inkluderar frågeformulär och diskussioner. Under 2025 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Utvärderingarna diskuterades individuellt och vid ett styrelsemöte. Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

Arvodet till styrelsen

Arvodet till styrelsen bestäms av årsstämman för året fram till nästa årsstämma. Ersättning utgår till ordförande, övriga styrelseledamöter samt för utskottsarbete.

Styrelsens arvode godkändes vid årsstämman 2025. Den totala ersättningen som betalades till icke-verkställande styrelseledamöter 2025 uppgick till 7,4 Mkr varav 6,5 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 0,9Mkr för kommittéarbete.

Årsstämman 2025 beslutade om arvode till styrelsen i enlighet med valberedningens förslag. Årligt arvode till styrelsens ordförande om 1 925 000 kronor och 640 000 kronor till var och en av de övriga av årsstämman utsedda ledamöterna som inte är anställda i Electrolux Professional. Utöver dessa arvoden beslutade årsstämman om ett extra arvode om 4 000 USD per möte att utgå till varje styrelseledamot som är bosatt utanför Europa, för deltagande vid ordinarie fysiska styrelsemöten i Sverige eller Italien. Arvode för utskottsarbete till de ledamöter som utses av styrelsen fastställdes enligt följande: 233 000 kronor till ordföranden i revisionsutskottet och 150 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i revisionsutskottet samt 150 000 kronor till ordföranden i ersättningsutskottet och 110 000 kronor till var och en av de övriga ledamöterna i ersättningsutskottet.

Utbetald ersättning 2025 avser ersättning fram till årsstämma 2025 och tre fjärdedelar av den av årsstämman 2025 beslutade ersättningen. Se not 26.

4 Styrelsens utskott

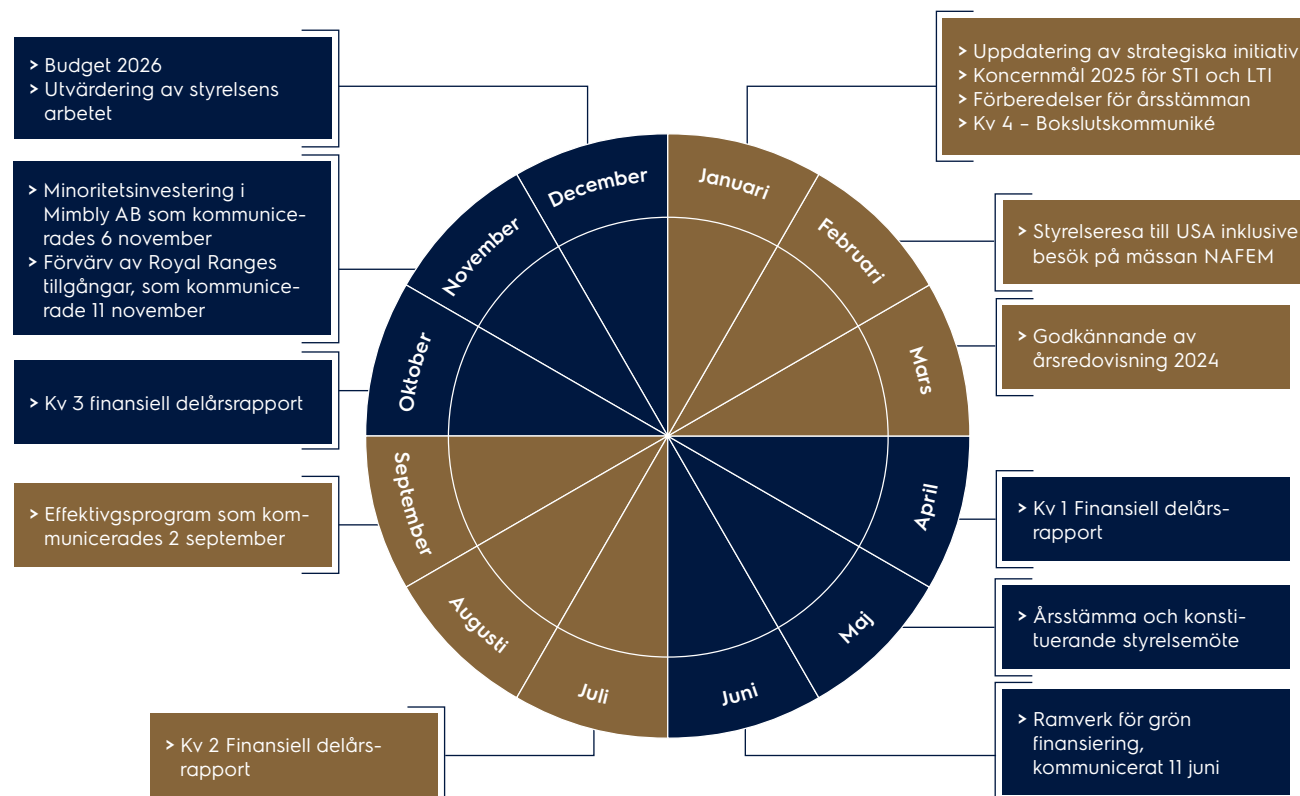
Enligt aktiebolagslagen och Koden ska styrelsen inrätta ett revisionsutskott och ett ersättningsutskott. En majoritet av respektive utskotts ledamöter är oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen. För revisionsutskottet måste minst en av ledamöterna som är oberoende i förhållande till företaget och ledningen också vara oberoende i förhållande till företagets största aktieägare.

Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmöten ska protokollföras och fortlöpande rapporteras till styrelsen. Ledamöter och ordföranden till utskotten utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter årsstämmans val av styrelseledamöter. Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgifter är att övervaka processerna kring Electrolux Professionals finansiella och hållbarhetsrelaterade rapportering, intern kontroll och internrevision för att säkerställa kvaliteten på koncernens externa rapportering. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer. Under 2025 har revisionsutskottet noga följt arbetet relaterat till hållbarhetsrapportering.

Revisionsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Hans Ola Meyer (ordförande), Josef Matosevic och Daniel Nodhäll. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. VD och Koncernchef och CFO, chefen för internrevision och General Counsel deltog i samtliga möten i revisionsutskottet under 2025. Under 2025 höll revisionsutskottet fem möten. Närvaro redovisas i tabellen på sidorna 53-54.



Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

► Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till VD och Koncernchef för beslut av styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av VD och Koncernchef.

Ersättningsutskottet består av följande tre styrelseledamöter: Martine Snels (ordförande), Kai Wärn och Daniel Nodhäll. Chief Human Resources Officer deltog i mötena och ansvarade för mötesförberedelser och protokollföring.

Under 2025 höll ersättningsutskottet fyra möten varav tre hölls antingen fysiskt eller online. Ett möte hölls per capsulam. Närvaro redovisas i tabellen på sidorna 53–54.

5 Koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av VD och Koncernchef och elva andra medlemmar. VD och Koncernchef utses av och får instruktioner från styrelsen. VD och Koncernchef utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Koncernledningsmöten hålls online varje månad och fysiska möten om två-tre dagar kvartalsvis, för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategiska frågor.

Viktiga fokusområden för koncernledningen under 2025

- > Fortsatt utveckling av de strategiska planerna för affärsområdena
- > Kostnadsbesparingar, omstrukturering och kompetensutveckling av organisationen för att möta framtida krav
- > Hantering av affärsmässiga och finansiella konsekvenser till följd av amerikanska tullar och geopolitiska utmaningar
- > Digital transformation och AI-implementering
- > Fortsatt utveckling av hållbarhetsstrategi inklusive utveckling av produkter med lägre miljöpåverkan
- > Personalutveckling och successionsplanering

Ledningsförändringar

Under 2025 beslöt General Counsel Carolina Tendorf att lämna företaget. Efter en grundlig rekryteringsprocess utsågs Cecilia Swolin till ny General Counsel. Hon började inom koncernen den 1 oktober 2025 och ersatte Carolina Tendorf som General Counsel från och med den 1 november 2025.

6 Revisorer

På årsstämman 2025 omvaldes Deloitte AB till företagets externa revisorer för en ettårsperiod fram till årsstämman 2026. Auktoriserade revisorn Jonas Ståhlberg, medlem i FAR, är huvudansvarig för revisionen av Electrolux Professional. För specificering av arvode till revisorer hänvisas till not 12.

Deloitte avger revisionsberättelse för Electrolux Professional AB, årsredovisningarna för merparten av dess dotterbolag, koncernredovisning för Electrolux Professional Group, hållbarhetsrapport och förvaltningsberättelse för Electrolux Professional AB. Revisorerna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet. Revisionen utförs i enlighet med svensk aktiebolagslag, International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Revision av lokala lagstadgade finansiella rapporter för juridiska personer utanför Sverige utförs enligt lag eller gällande regler i respektive land, inklusive avgivande av revisionsberättelser för de olika juridiska personerna.

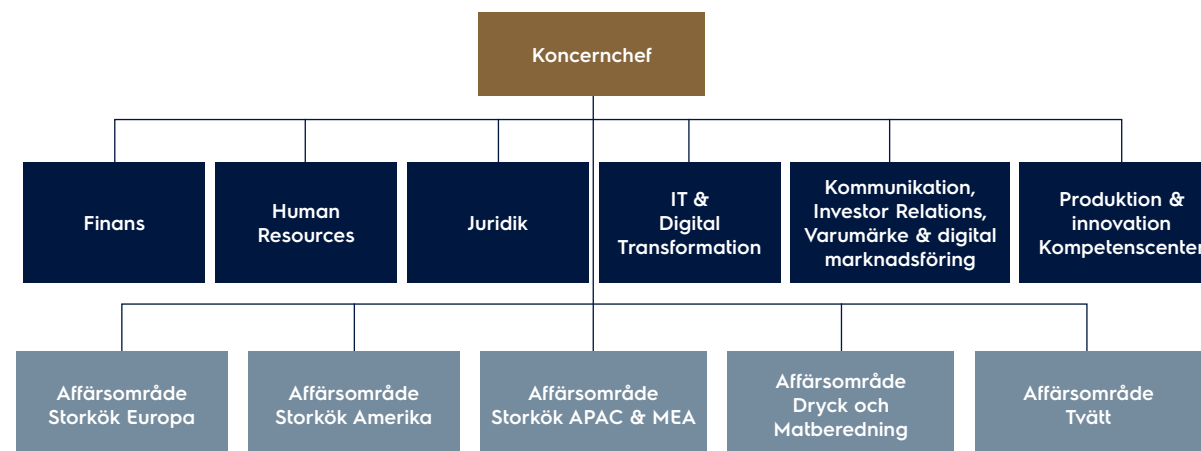
7 Internrevision

Internrevisionsfunktionen (Group Internal Audit) stärker organisationens förmåga att skapa, skydda och upprätthålla värden genom att förse styrelsen och ledningen med oberoende, riskbaserade och objektiva råd och insikter för en förbättrad framförhållning.

Koncerninterna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbaserad plan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av koncernens strategi, verksamhet och affärsprocesser. Revisionerna utförs baserat på en metodik för att utvärdera utformning och implementering av de interna kontrollerna, för att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och att processer drivs på ett effektivt sätt. Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till ledningen för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten rapporteras till revisionsutskottet. Även en statusbeskrivning av ledningens implementation avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna rapporteras.

Chefen för Internrevisionsfunktionen rapporterar till revisionsutskottet och administrativt till CFO.

Vår organisation



Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

► Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Professional använder COSO-ramverket (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) som grund för den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen. Processerna för internkontroll, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning med avseende på den finansiella rapporteringen är utformade så att de säkerställer en tillförlitlig finansiell rapportering och externa finansiella rapporter i enlighet med IFRS, tillämpliga lagar och regler samt övriga krav. Delaktiga är styrelsen, revisionsutskottet, koncernledningen och samtliga medarbetare.

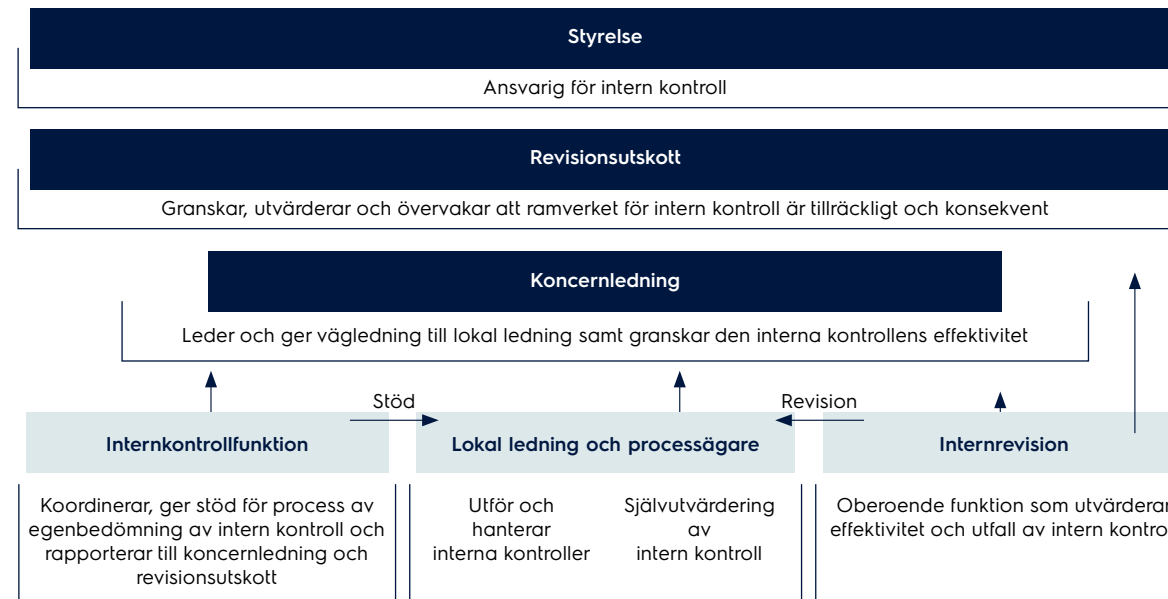
Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Revisionsutskottet granskar och utvärderar regelbundet lämpligheten i ramverket för internkontroll. Utskottet kontrollerar brister som identifieras i koncernens interna kontrollmiljö och övervakar i förekommande fall implementeringen av åtgärdsplaner. VD och koncernledningen har det slutliga ansvaret för internkontrollen inom sina respektive ansvarsområden.

Samtliga enheter inom koncernen måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är uppförandekoden, Group Workplace Policy, anti-korruptionspolicy, informationspolicy, finanspolicy samt redovisningsmanualen. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk kontrollmiljön. Alla anställda på Electrolux Professional måste följa dessa riktlinjer.

Riskbedömning

Riskbedömning är bedömningen av riskerna i samband med olika processer och datapunkter som används i företagets finansiella rapporter. Detta inkluderar att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen dvs fullständighet, värdering, existens och förekomst, rättighet och förpliktelse samt presentation och upplysning av betydande konton i koncernens finansiella rapportering inte följs, likväl som att identifiera risker för förlust, missbruk av tillgångar eller potentiellt bedrägeri.



Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som process-effektivitet. Kontrollaktiviteterna inkluderar fortlöpande utvärderingar, egenbedömningar och internrevision för att fastställa att de olika komponenterna av internkontrollen finns på plats och fungerar.

Information och kommunikation

Information och kommunikation om risker och kontroller inom koncernen bidrar till att säkerställa att korrekta affärsbeslut fattas. Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda, bland annat genom manualer och policyer som publiceras och finns tillgängligt på det koncerngemensamma intranätet.

Uppföljning

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Kontrollaktiviteternas effektivitet, mätt genom självbedömning, följs kontinuerligt upp på tre nivåer: koncernen, juridisk enhet och process. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av ledningen och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser, nyckeltal och resultat av egenbedömningar.

Koncernens internrevisionsfunktion utför oberoende tester av design och införande av kontroller baserat på revisionsplanen och föreslår proaktivt förbättringar av kontrollmiljön. Kontroller som inte är effektiva måste åtgärdas. Ledningen upprättar och implementerar åtgärdsplaner för att korrigera svagheter. Revisionsutskottet granskar, utvärderar och övervakar den interna kontrollprocessen avseende finansiell rapportering.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

► Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Styrelse*



KAI WÄRN



KATHARINE CLARK



SHANNON GARCIA



JOSEF MATOSEVIC



HANS OLA MEYER

Uppdrag och år för inval	Styrelseordförande och styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2020.	Styrelseledamot sedan 2025.	Styrelseledamot sedan 2023. Ledamot i revisionsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i revisionsutskottet.
Födelseår	1959	1979	1980	1971	1955
Nationalitet	Svensk	Brittisk	Amerikansk	Amerikansk	Svensk
Utbildning	Civilingenjör i maskinteknik, Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.	Kandidatexamen i lednings- och informationssystem, Bournemouth University, Storbritannien. Diplom i marknadsföring, Chartered Institute of Marketing, Storbritannien.	Studier i kommunikation vid Campbell University och i företagsekonomi vid Medaille College.	Kandidatexamen i maskinteknik från Bayerische Julius-Maximilian's Universität i Würzburg, Tyskland.	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i Sandvik AB, SunStreet Energy AB och Compario AB.	-	Tillträdande ordförande för Women's Foodservice Forum (ideell organisation).	-	-
Nuvarande och tidigare befattningar	Tidigare VD och koncernchef för Husqvarna AB, Partner vid IK Investment Partners Norden AB, VD och koncernchef för Seco Tools AB, olika befattningar inom ABB.	VD för Apollo Fire Detection Group. Tidigare VP BD Innovation & Sustainability för Gunnebo, VP Commercial Development/CCO, Assa Abloy Opening Solutions EMEA.	President Global Markets & Global Chief Operations Officer för Pizza Hut, Yum! Brands. Tidigare President, Siren Retail & SVP, US och andra ledande befattningar inom Starbucks Corporation och Senior Vice President, US Business Olive Garden samt olika ledande befattningar inom Darden Restaurants Inc.	VD Revolent Capital Solutions. Tidigare VD och Koncernchef för Helios Technologies. Tidigare VD och Operativ Chef samt interim VD och Koncernchef för Welbilt, Inc., Vice VD för Global Operations på The Manitowoc Company, Inc., Vice VD för Global Operations på Oshkosh Corporation, samt flera positioner i ledningsgruppen för Wynnchurch Capital.	Tidigare Ekonomichef, Senior Vice President Controlling and Finance, Atlas Copco AB.
Oberoende	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.
Aktieinnehav 28 februari 2026	104 000 B-aktier och 778 816 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva B-aktier i Electrolux Professional.	9 000 B-aktier.	-	-	9 000 B-aktier.
Närvaro på styrelsemöten	12/12	12/12	7/7	12/12	12/12
Närvaro på kommittémöten	4/4 ersättningsutskottet			5/5 revisionsutskottet	5/5 revisionsutskottet

Shannon Garcia valdes vid årsstämman den 7 maj 2025. Lorna Donatone avböjde omval vid årsstämman den 7 maj 2025. Lorna Donatone närvarade på 4/5 styrelsemöten samt 2/2 möten i revisionsutskottet.

* All information är per 28 februari 2026.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

» Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

**DANIEL NODHÄLL****MARTINE SNELS****CARSTEN VOIGTLÄNDER**

Uppdrag och år för inval	Styrelseledamot sedan 2019. Ledamot i ersättningsutskottet och revisionsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019. Ordförande i ersättningsutskottet.	Styrelseledamot sedan 2019.
Födelseår	1978	1969	1963
Nationalitet	Svensk	Belgisk	Tysk
Utbildning	Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.	Masterexamen i Industriell teknik från K.U. Leuven, Campus Geel, Belgien. Studier inom matematik, Antwerpens universitet, Belgien. Avancerad finans, London Business School, England. Ekonomi för icke-ekonomer, Singapore Institute of Management, Singapore. B2B Marknadsföring, Vlerick Business School, Belgien	Examen i maskinteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Technologie doktors-examen i simulering av process- och systemteknik, Technical University of Braunschweig, Tyskland. Avancerad företagsledning, INSEAD.
Andra styrelseuppdrag	Styrelseledamot i AB Electrolux och Husqvarna AB.	Styrelseledamot i SIG Group AG, ledamot i revisionsutskottet, samt ledamot i styrelse- och valberedningen. Styrelseledamot i Prodrive Technologies Group B.V.	Styrelseledamot BBC Group AG. Non-executive Director INNIO Group, OIKOS International och STULZ GmbH. Ledamot av Foundation Board i Friedhelm Loh Stiftung och i Supervisory Board Testo Management SE.
Nuvarande och tidigare befattningar	Chef Noterade bolag på Investor AB.	CEO och ägare i L'Advance B.V. Tidigare Non-executive director Resilux NV och Member of the Supervisory Board i Vion Food Group NV. Tidigare styrelseledamot Urus Group LLC, samt i GEA Group AG koncernledning, flera ledande befattningar i Friesland-Campina NV, inklusive rollen som Chief Operating Officer i styrelsen samt Executive Director Ingredients	VD och ägare av Voigtlaender Board Advisory. Tidigare VD för Vaillant Group.
Oberoende	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen men inte i förhållande till företagets större aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.	Oberoende i förhållande till företaget och koncernledningen, samt företagets största aktieägare.
Aktieinnehav 28 februari 2026	33 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.	10 000 B-aktier.
Närvaro på styrelsemöten	11/12	12/12	11/12
Närvaro på utskottsmöten	4/4 revisionsutskottet 5/5 ersättningsutskottet	4/4 ersättningsutskottet	

**JOACHIM NORD**

Uppdrag och år för inval: Styrelseledamot sedan 2019. Arbetstagarrepresentant, utsedd av PTK.
Födelseår: 1966 Nationalitet: Svensk
Aktieinnehav 130 B-aktier.

**JENS PIERARD**

Uppdrag och år för inval: Styrelseledamot sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.
Födelseår: 1968 Nationalitet: Svensk
Aktieinnehav -

PER MAGNUSSON

Uppdrag och år för inval: Styrelsesuppleant sedan 2023. Arbetstagarrepresentant, utsedd av LO.
Födelseår: 1964 Nationalitet: Svensk
Aktieinnehav -

HELEN ÅKERMAN

Uppdrag och år för inval: Styrelsesuppleant sedan 2024. Arbetstagarrepresentant, utsedd av Unionen.
Födelseår: 1982 Nationalitet: Svensk
Aktieinnehav -

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

» Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Koncernledning*



ALBERTO ZANATA



PAOLO SCHIRA



CAMILLA MONEFELDT
KIRSTEIN



BO ERICKSON



PHILIPPE ZAVATTIERO



RICHARD FLYNN

Befattning	Koncernchef och VD sedan 2009. **	President Business Area Laundry sedan 2022. **	President Business Area Food Europe sedan 2023.	President Business Area Food Americas sedan 1 januari 2025.	President Business Area Beverage and Food Preparation sedan 2021.	President Business Area Food APAC and MEA sedan 2022.
Födelseår	1960	1975	1972	1981	1961	1980
Nationalitet	Italiensk	Italiensk	Norsk	Amerikansk	Fransk	Brittisk
Utbildning	Masterexamen i elektroteknik med företagsledning, Padua University, Italien.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, University of Trieste, Italien.	Civilingenjör Industriell Ekonomi, Norges teknisk-naturvetenskapliga universitet, Trondheim, MSc Operational Research, London School of Economics and Political Science (LSE).	Kandidatexamen i marknadsföring och ekonomi, Marquette University, USA.	Masterexamen i ingenjörsvetenskap, National Institute Polytechnique of Grenoble, Frankrike. Masterexamen ESSEC Business School Paris, Frankrike.	Examen i Företagsledning, University of Gloucestershire, England.
Andra uppdrag	-	-	-	-	Styrelseledamot Institut Paul Bocuse, Frankrike.	-
Tidigare befattningar	Chef för Professional Products samt Executive Vice President inom Electrolux-koncernen.	Senast SVP & GM Commercial Organization Europe. Tidigare flera ledande befattningar inom affärsområdet Professional Products inom Electrolux-koncernen, inklusive SVP Business Development och Vice President för affärsenheten Laundry.	Senast President Personal Protection Equipment Division vid Hultafors Group. Tidigare Executive Vice President Snickers Workwear och Fristads AB. Olika chefsbefattningar på Oriflame Cosmetics, SAS Group och K-World samt managementkonsult på McKinsey & Company.	Senast koncernchef för Pentairs Commercial Water Solutions med ansvar för branschledande varumärken som Manitowoc Ice, Everpure Filtration och KBI Beverage Services.	SVP & GM för Europa inom Electrolux Professional samt SVP Commercial Organization Europe inom affärsområdet Professional Products i Electrolux-koncernen	Senast, sedan 2021, SVP & GM Commercial Organization APAC & MEA. Tidigare Sales Director Chains APAC & MEA. Olika roller inom Electrolux Professional i Europa och Asien.
Aktieinnehav 28 februari 2026	211 236 B-aktier.	36 256 B-aktier.	-	-	43 448 B-aktier.	14 964 B-aktier.

* All information är per 28 februari

** Den 28 januari 2026 utsåg styrelsen Paolo Schira till ny VD och koncernchef för Electrolux Professional Group, med verkan från och med årsstämman den 5 maj 2026. Alberto Zanata kommer att gå i pension i samband med årsstämman den 5 maj 2026.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

► Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

► Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information



FABIO ZARPELLON



CARLO MARIO CARONI



PIA HOVLAND



CECILIA SWOLIN



JACOB BROBERG



GUILHEM SENEGAS

Befattning	CFO sedan 2009.	COO (Operations & R&D) sedan 2014 (Operations) respektive 2019 (R&D).	Chief Human Resources Officer sedan 2020.	General Counsel sedan 1 november 2025.	Chief Communication och Investor Relations Officer sedan 2019.	Chief Information Officer och Head of Digital Transformation sedan 2020.
Födelseår	1967	1968	1965	1978	1964	1975
Nationalitet	Italiensk	Italiensk	Svensk	Svensk	Svensk	Fransk
Utbildning	Examen inom företagsledning, Ca's Foscari University of Venice, Italien.	Masterexamen inom maskinteknik med inriktning mot ekonomi och företagsledning, Politecnico di Torino, Italien.	Examen i datavetenskap, Stockholms universitet	Jur. Kand., Göteborgs universitet	Fil. kand. i statsvetenskap och ekonomi, Lunds universitet	Masterexamen ingenjörsvetenskap från Centrale-Supelec, Paris och examen från Le Collège des Ingénieurs, Paris.
Andra uppdrag	VD La Vela srl.	Styrelsemedlem i Fondazione Ergo.	-	-	Styrelseordförande Stiftelsen Svenska Dagbladet, Styrelseledamot SIRA - Swedish Investor Relations Association.	-
Tidigare befattningar	CFO för Professionella Produkter inom Electrolux-koncernen.	SVP Global Operations inom affärsområdet Professionella Produkter i Electrolux-koncernen.	Flera seniora HR-positioner i Britannia Airways, Efnät Group och Electrolux inklusive SVP HR, Communications & Continuous Improvement, Affärsområde Area Europe i Electrolux-koncernen.	General Counsel vid Northvolt AB, diverse seniora legala roller inom Elekta AB, däribland Head of Legal, verkställande direktör för Elekta Instrument AB, biträdande jurist hos Cederquist advokatbyrå och Mannheimer Swartling advokatbyrå.	Senast, sedan 2019 SVP Investor Relations och Corporate Communications i Electrolux Professional. Tidigare SVP Corporate Communications and Investor Relations, Cloetta AB.	Olika seniora IT-roller för bioMérieux och Mérieux Nutrisciences, IT-konsult Capgemini.
Aktieinnehav 28 februari 2026	44 711 B-aktier.	27 352 B-aktier.	27 543 B-aktier.	-	25 788 B-aktier.	5 859 B-aktier.

Förändring i koncernledningen: Carolina Tendorf var General Counsel fram till den 31 oktober 2025 och efterträddes av Cecilia Swolin den 1 november 2025. Carolina Tendorf lämnade företaget den 31 december 2025.

Electrolux Professional Group ersättningsrapport 2025

Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Electrolux Professional AB, antagna av årsstämman 2024, tillämpades under år 2025. Rapporten innehåller även information om ersättning till koncernchef och verkställande direktören. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram, utfärdade av Aktiemarknadens självregleringskommitté.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 26 (Anställda och personalkostnader) på sidorna 181-184 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025. Information om ersättningsutskottets arbete under 2025 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidan 51 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 26 på sidan 182 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025.

Viktig utveckling under 2025

Koncernchef och verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidorna 5-6 i års- och hållbarhetsredovisningen 2025.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig total ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Bolagets ersättningsriktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen till ledande befattningshavare vara marknadsmässig och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner.

Den rörliga ersättningen består av både kortsiktig kontant ersättning och långsiktig aktiebaserad eller kontant ersättning.

Riktlinjerna finns på sidorna 68-69 i Förvaltningsberättelsen i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025. Bolaget har under 2025 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen.

Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på www.electroluxprofessional.com/corporate. Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Tabell 1 - Total ersättning till VD och koncernchef under 2025 (Tkr)¹

Tkr	Fast ersättning		Rörlig ersättning			Total ersättning	Andel fast respektive rörlig ersättning	
	Fast kontantlön ³	Andra förmåner ⁴	Ett-årig	Flerårig ⁵	Extraordinära poster			
Alberto Zanata	8 080	401	1 395	4 759	0	682	15 317	Fast 60%
(VD och koncernchef) ²								Rörlig 40%

- 1) Tabellen redovisar ersättning som intjänats 2025 (oavsett om utbetalning har skett under året), förutom flerårig rörlig ersättning som redovisar vad som intjänats under 2025 (med utbetalning under första kvartalet följande år).
- 2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.
- 3) Den fasta kontantlönen inkluderar årlig grundlön, semesterlön, betalda semesterdagar och fasta konkurrensklausuler.
- 4) Tjänstebil och sjukvårdsförsäkring.
- 5) Intjänad långsiktig incitamentsplan 2023.
- 6) Pensionskostnader, bestående av pensionsavgifter för avgiftsbestämd pension i enlighet med Italiensk praxis, har i sin helhet redovisats som fast ersättning.

Tabell 2 - Aktiebaserad ersättning till koncernchef och verkställande direktör

Huvudsakliga villkor i planen för aktiebaserad ersättning		Information om det rapporterade räkenskapsåret										
		Ingående balans, (1 jan 2025)	Under året			Utgående balans (31 dec 2025)						
Planens namn	Prestationsperiod	Datum tilldelning	Intjänande för periodens utgång	Aktierätter vid årets början	Antal aktier	Värde (tkr, baserat på aktiepris)	Tilldelade aktier (maximalt)	Prestationsresultat (%)	Intjänade aktier (faktiskt)	Värde (tkr baserat på aktiepris vid datum för intjänande)	Förverkad ersättning (baserat på prestationsutfall)	Intjänad ersättning (baserat på prestationsutfall)
LTI 2023	1 jan - 31 dec 2023	5 maj 2023	31 dec, 2025	74 598	0	0	63%	74 598	4 759	0	0	
LTI 2024 ¹	1 jan - 31 dec 2024	10 maj 2024	31 dec 2026	51 936	0	0	50%	0	0	51 872	51 936	
LTI 2025 ¹	1 jan - 31 dec 2025	10 maj 2025	31 dec 2027	0	130 697	7 675	46%	0	0	71 034	59 662	

- 1) Efter räkenskapsårets slut tillkännagavs att Alberto Zanata kommer att gå i pension den 5 maj 2026. Enligt LTI-planens regler har han rätt till en proportionell tilldelning av aktier från LTI 2024 och LTI 2025, vilken kommer att regleras under 2026. Tabellen ovan återspeglar villkoren per den 31 december 2025.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

➤ Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Aktiebaserad ersättning

Målet med Electrolux Professionals långsiktiga incitamentsplaner (LTI) är att attrahera och behålla kompetenta seniora medarbetare samt att öka engagemanget och motivationen hos deltagarna. Planerna har utformats för att förena ledningens och aktieägarnas intressen.

Under 2025 hade koncernen tre pågående långsiktiga incitamentsplaner (LTI 2023, LTI 2024 och LTI 2025) för högre chefer och nyckelpersoner, inklusive VD och koncernchef. Samtliga program löper över en treårsperiod, med en prestationsperiod på ett år följt av en tvåårig intjänandeperiod. Tilldelningen av aktier i 2023 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) operativt kassaflöde efter investeringar och (iii) minskning av CO₂-utsläpp. Tilldelningen av aktier i 2024 och 2025 års program bestäms av deltagarens position och utfallet av tre mål: (i) vinst per aktie, (ii) avkastning på nettotillgångar och (iii) minskning av CO₂-utsläpp.

Utfallet för målen i de tre planerna fastställs av styrelsen efter utgången av respektive ettårig prestationsperiod för varje program.

Tilldelning av aktier baseras på prestation och prestationsmålen är linjära från minimum till maximum. Om maximivärdet nås eller överskrids kommer 100% av maximalt beviljade aktier för varje deltagare att tilldelas. Om prestationen understiger minimivån men överstiger minimivån kommer en proportionell tilldelning av aktier att göras. Ingen tilldelning kommer att göras om prestationen inte når minimivån. Aktierna kommer att tilldelas kostnadsfritt efter intjänandeperioden med avdrag för skattekostnader.

Om en deltagares anställning avslutas under respektive programs treåriga intjänandeperiod kommer deltagaren att exkluderas från programmet och inte att få några aktier eller andra förmåner under programmet. I vissa undantagsfall, inklusive till exempel en deltagares död, funktionsnedsättning, pensionering eller avyttring av det bolag deltagaren är anställd kan en deltagare vara berättigad till viss ersättning enligt programmet.

Samtliga planer avser B-aktier. Ytterligare information om de utestående långsiktiga incitamentsprogrammen finns i not 26 i års- och hållbarhetsredovisningen för 2025.

Tillämpning av prestationskriterier

Prestationskriterierna för koncernchef och verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att leverera bolagets strategi och för att uppmuntra agerande som ligger i bolagets långsiktiga intresse. Vid valet av prestationskriterier har de strategiska målen samt kort- och långsiktiga affärsprioriteringar för år 2025 beaktats.

Beskrivning av hur prestationskriterierna för utbetalning av rörliga kortsiktiga och långsiktiga incitament, har tillämpats under räkenskapsåret beskrivs i tabell 3(a) och 3(b) på denna sida.

Tabell 3(a) – VD och koncernchefens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig kortsiktig kontantersättning

	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponent	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Alberto Zanata (VD och koncernchef)	Koncernens EBITA-marginal (%) ¹	55%	a) 12,13% b) 442 Tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt (%) ²	15%	a) 0,87% b) 178 Tkr
	Koncernens rörelsekapital i procent av nettoomsättning (%) ³	15%	a) 16,25% b) 428 Tkr
	Koncernens nettoomsättningstillväxt Customer Care (%) ⁴	15%	a) 1,52% b) 346 Tkr

- 1) Årlig EBITA-marginal i %, justerat med snittkurs i budget för 2025 i Mkr. EBITA = EBIT (faktiskt) plus avskrivningar, exklusive effekter av förvärv och avyttringar som inte förutsågs då budgeten gjordes.
- 2) Årlig extern nettoomsättningstillväxt i %, justerat med snittkurs i budget för 2025 i Mkr, exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 3) Operativt rörelsekapital (exklusive bidrag från factoring) dividerat med extern nettoomsättning. Operativt rörelsekapital är 12 månaders genomsnitt av kundfordringar (exkl factoring), lager och leverantörsskulder justerat med snittkurs för 2025. Extern nettoomsättning justeras också med snittkurs för 2025. Exklusive effekter av förvärv och avyttringar.
- 4) Årlig extern nettotillväxttakt i %, justerad med snittkurs i budget för 2025 i Mkr, exklusive effekter av förvärv och avyttringar.

Tabell 3(b) – VD och koncernchefens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: rörlig långsiktig aktiebaserad ersättning

	Planens namn	Beskrivning av prestationskriterier hänförliga till ersättningskomponent	Relativ viktning av prestationskriterier	a) Uppmätt prestation b) Faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Alberto Zanata (VD och koncernchef)	LTI 2025 ¹	Resultat per aktie ²	50%	a) 3,16 kr b) 23 525 aktier
		Avkastning på nettotillgångar (RONA) ³	30%	a) 16,34% b) 9 998 aktier
		Minskning av CO ₂ -utsläpp ⁴	20%	a) 737 m ton b) 26 139 aktier

- 1) Efter räkenskapsårets slut tillkännagavs att Alberto Zanata kommer att gå i pension den 5 maj 2026. Enligt LTI-planens regler har han rätt till en proportionell tilldelning av aktier från LTI 2024 och LTI 2025, vilken kommer att regleras under 2026. Tabellen ovan återspeglar villkoren per den 31 december 2025.
- 2) Periodens resultat (hänförligt till aktieägare i Electrolux Professional) divideras med det genomsnittligt viktade antalet utestående aktier under perioden.
- 3) Årligt rörelseresultat (EBIT) i procent av genomsnittliga nettotillgångar, vid alla perioder till historisk snittkurs. Avkastning på nettotillgångar justeras för förvärv och avyttringar.
- 4) Minskning av CO₂-utsläpp avser årliga minskningar av växthusgaser mätt i absoluta tal inom (i) Scope 1 och (ii) Scope 2, i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol.

Tabell 4 – Jämförelse över förändring av ersättning respektive koncernens resultat

Faktiskt värde och årlig förändring ¹	2025	2024	2023	2022	2021
Ersättning till VD och koncernchef i Tkr (förändring i %) ²	15 317 (-4%)	15 984 (-4%)	16 599 (+46%) ³	11 331 (-9%)	12 453
Koncernens EBITA i Mkr, (förändring i %) ⁴	1 529 (+3%)	1 481 (+11%)	1 330 (+16%)	1 146 (+72%)	665
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda i moderbolaget, Electrolux Professional AB i Tkr (förändring i %) ⁵	580 (+4,9%)	553 (+0,2%)	552 (+2%)	539 (+10%)	489

- 1) Tabellen visar faktiskt värde för det redovisade räkenskapsåret och inom parentes årlig förändring jämfört med föregående år.
- 2) Ersättningen till verkställande direktören och koncernchefen sätts i EUR, varför den redovisade ersättningen i SEK påverkas av valutakursen.
- 3) Ökningen 2023 jämfört med 2022 beror på intjänandet av det första LTI-programmet (LTI 2021) i Electrolux Professional AB.
- 4) EBITA justerat för budgeterade valutakurser exklusive förvärv, kostnader för förvärv som inte förutsågs då budgeten gjordes samt jämförelsestörande poster.
- 5) Total ersättning i Electrolux Professional AB exklusive ersättning till styrelsen och medlemmar i koncernledningen.

Bolagsstyrning

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

➔ Ersättningsrapport 2025

Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information



Risker och riskhantering

Electrolux Professional Group är en internationell koncern vilket innebär att vi är exponerade för olika typer av strategiska, operativa och finansiella risker på mikro- och makronivå. Risker hanteras genom ett systematiskt ramverk för riskhantering för att öka motståndskraften och stödja koncernen att uppnå sina mål.

Riskstyrning

Electrolux Professional Groups styrelse har det övergripande ansvaret för risköversynen. ERM-styrningsstrukturen (Enterprise Risk Management) baseras på modellen med tre försvarslinjer, som fastställer roller, ansvar och relationen mellan riskhanteringsfunktionerna.

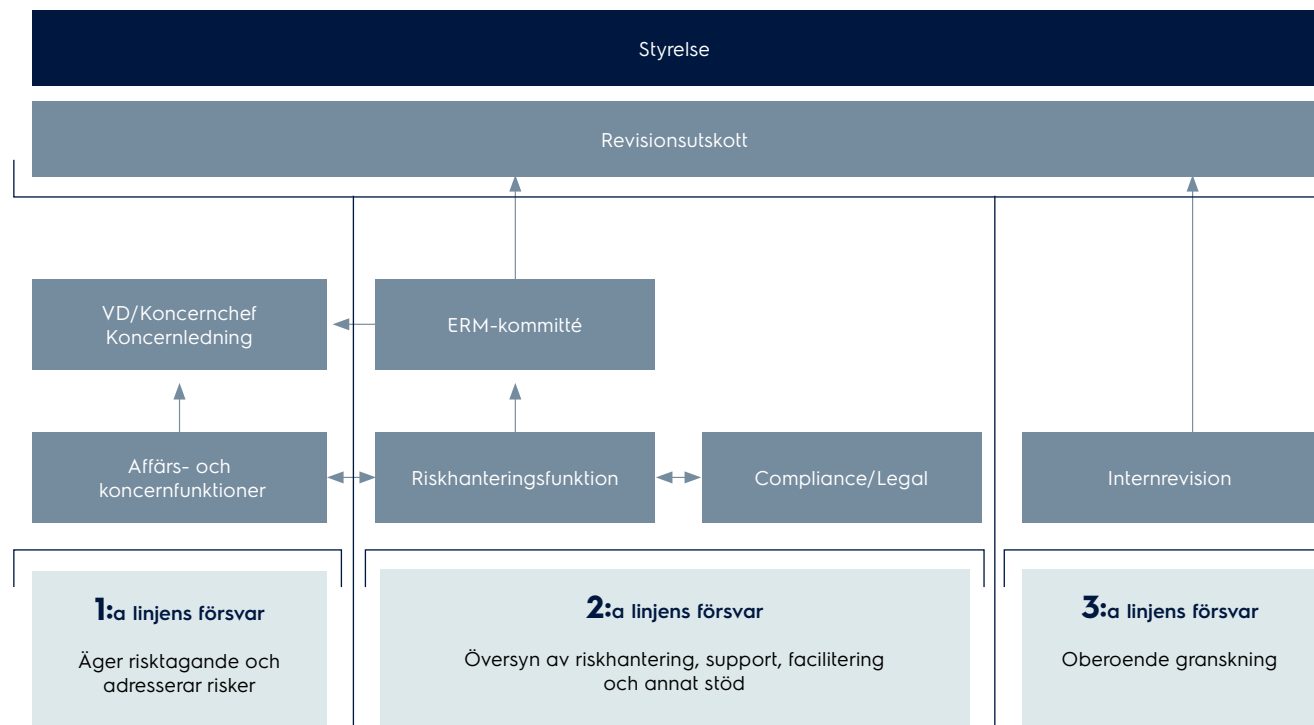
VD och koncernchef, koncernledning, affärs- och koncernfunktioner utgör första linjens försvar. De äger risken, säkerställer riskövervakning och ansvarar för att risker adresseras.

Andra linjens försvar, som utgörs av ERM-kommittén, har till uppgift att tillhandahålla riskhanteringsöversyn, support, annat stöd och rådgivning. ERM-kommittén övervakar och underlättar koncernens ERM-aktiviteter, och säkerställer att de genomförs på ett heltäckande och proaktivt sätt. Syftet är att stärka utvecklingen av integrerade riskbedömningsprocesser och underlätta för koncernen att uppnå sina strategiska mål. ERM-kommittén består av koncernens VD och koncernchef, koncernens CFO, chefsjuristen och koncernens Risk Manager.

Internrevision är tredje linjens försvar. Internrevision ansvarar för en oberoende granskning och utvärderar ändamålsenligheten och effektiviteten i koncernens riskstyrningsmodell och riskhanteringsprocesser. Bland annat undersöker internrevisionen implementering av interna kontroller och andra åtgärder för att minimera risker.

Electrolux Professional Group överför vissa risker till etablerade och internationellt erkända kommersiella försäkringsmarknader. Som en del av koncernens strategi för förlustförebyggande vidtas även åtgärder för att minska risken för betydande förluster och för att säkerställa koncernens förmåga att producera och leverera till kunder utan avbrott.

Riskstyrning



Enterprise Risk Management

Syftet med processen för Enterprise Risk Management (ERM) är att proaktivt hantera risker som har störst potential att påverka Electrolux Professional Groups förmåga att uppnå mission, strategier och affärsmål. Grunden för ERM-processen är workshops två gånger per år med koncernledningen och ledningsgrupperna för affärsområdena samt kontinuerligt stöd för riskreducerande åtgärder.

ERM – mål och process

- > Främja integration av riskhanteringsprocesser med affärsstrategier, projektledningsprocesser och beslutsfattande.
- > Säkerställa kontinuitet och transparens i metodik, bedömning och ledningsprocesser.
- > Upprätta en lämplig, konsekvent och transparent samordning och ansvar för riskreducering.

Ledningsgrupper i koncernen utvärderar identifierade risker genom att kombinera potentiell påverkan på koncernen med aktuell nivå av riskhantering. Bedömningen avgör graden av väsentlighet för

varje risk. Graden av väsentlighet leder till en prioritering för riskreducering och identifiering av lämpliga åtgärder för att förbättra varje specifik riskhantering. Processupplägget säkerställer ett starkt riskägande och betonar vikten att agera för att förbättra riskhanteringen som kärnkomponenten i ERM-processen.

Väsentlighetsskala, risker

- Låg
- Måttlig
- Väsentlig
- Kritisk

Risk och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

➤ Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Risker

Koncernens mest betydande strategiska, operativa, finansiella och hållbarhetsrisker beskrivs på följande sidor.

Strategiska risker

Strategiska risker är relaterade till makroekonomiska faktorer och geopolitiska förhållanden som leder till förändringar i affärsmiljön, och potentiellt kan ge betydande effekter på verksamheten och affärsmålen.

Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sidorna 186–187.

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Konjunktur	● ● ● ● ●	Efterfrågan på koncernens produkter påverkas av det allmänna ekonomiska klimatet inom professionell utrustning, vilket i sin tur påverkas av makroekonomiska faktorer i de länder och regioner där koncernen har verksamhet, inklusive tillväxttakten i den globala och lokala ekonomin.	Strategiska risker hanteras som en del av den normala verksamheten, det vill säga genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper i hela koncernen.
Politisk instabilitet	● ● ● ● ●	Marknadernas tillgänglighet påverkas av geopolitiska beslut, aggressioner, sanktioner, exportkontroller etc. samt den allmänna, för närvarande rådande, politiska diskursen, till exempel globalisering eller protektionism, inklusive införande av tullar och andra import- eller exporttullar som i slutändan påverkar kostnaderna och/eller de legala möjligheterna att göra affärer i vissa delar av världen samt tillgång och efterfrågan i allmänhet.	Noggrann övervakning av den geopolitiska utvecklingen i länder med politisk risk. Beredskap att agera för att säkerställa kontinuitet i verksamheten.
Klimatförändringar	● ● ● ● ●	De klimatförändringar som förväntas driva globala geografiska förändringar inom turism/affärsresor är en varaktig fysisk risk. I ett 4-gradersscenario kan en stor del vår kundbas vara utsatt för en hög risk på grund av klimatförändringar år 2050. Geografiska skiften inom global turism/affärsresor kan få ekonomiska konsekvenser i form av minskad efterfrågan på produkter och en övergång till nya geografiska områden vid högre breddgrader. Det är viktigt att vi håller jämna steg med en sådan förändring i efterfrågan. Att flytta högsäsongsturism till nya säsonger kan öppna upp framtida affärsmöjlighet och öka försäljningen under tidigare lågsäsonger.	Läs mer om våra åtgärder i hållbarhetsrapporten på sidorna 96–104.

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

Risk och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

► Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information

Operativa risker

Operativa risker uppstår i affärsverksamheten och kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat. Dessa risker förknippas främst med utveckling, design och tillverkning av koncernens produkter, leveranskedjan samt försäljning av produkter och tjänster världen över. [Läs om klimatscenarioanalysen i not 31 på sidorna 186–187.](#)

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Produktion	● ● ● ●	<p>Koncernen har 15 produktionsanläggningar (januari 2026) i åtta länder och tillverkningen består av en kedja av processer. Brand, naturkatastrofer, extrema väderförhållanden, epidemier, pandemier, systemfel, mekaniska fel eller utrustningsfel kan påverka koncernens tillverkningskapacitet.</p> <p>Omfattande avbrott eller störningar på grund av sådana händelser kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet och finansiella ställning.</p> <p>Störningar i koncernens produktionskapacitet i verksamheter och försörjningskedjan på grund av extrema väderhändelser har identifierats som en förändrad fysisk risk. Koncernens produktions- och leverantörsanläggningar kan komma att påverkas allt mer av extrema väderhändelser.</p>	<p>Produktionsanläggningarna övervakar tillverkningsprocessen, testar säkerheten och produktkvaliteten, genomför riskbedömningar och utbildar medarbetarna. Koncernen arbetar strukturerat för att säkerställa medarbetarnas hälsa och välbefinnande, och gör regelbundna bedömningar av och hanterar säkerhets- och hälsorisker i verksamheten.</p> <p>Produktionsanläggningarna granskas årligen gentemot en koncernomfattande skadeförebyggande standard, som bland annat inkluderar riskhantering, krisrutiner, kontinuitetsplanering och säkerhet. Programmet säkerställer fortlöpande förbättringar och kunskapsutbyte mellan anläggningar.</p> <p>Koncernen har överfört delar av sina risker avseende egendomsskada och verksamhetsavbrott till direktförsäkringsmarknaden.</p> <p>Lokalisering av produktionsanläggningar hanteras långsiktigt genom strategiska planer och affärsbeslut som fattas av styrelsen, koncernledningen och ledningsgrupper inom koncernen. Läs mer om produktion och logistik på sidorna 40–41.</p>
Leveranskedja	● ● ● ●	<p>Produktionsprocessen är beroende av tillgänglighet och snabb leverans av komponenter och råmaterial som främst köps in från tredjepartsleverantörer. Brist på elektronik och råmaterial innebär risker relaterade till produktkostnader och förmågan att leverera i tid till kunder.</p> <p>Vissa viktiga delar och specialtillverkade komponenter finns endast tillgängliga från en huvudleverantör eller en begränsad grupp leverantörer, och det finns en risk för att koncernen under en viss period inte kan få tillgång till dessa produkter. Detta skulle kunna få en negativ effekt på koncernens förmåga att tillverka enstaka typer eller kategorier av produkter inom rimlig tid eller till en godtagbar kostnad. Potentiellt ökade kostnader för material, energi och transporter som en följd av koldioxidprissättning är en omställningsrisk relaterad till klimatförändringar.</p>	<p>Aktiva ansträngningar görs löpande för att etablera en stabil och flexibel försörjningskedja med alternativa leverantörer som följer lagar och koncernens affärsprinciper med en positiv utveckling som följd. Vi utför regelbundna leverantörsrevisioner och fortlöpande uppföljning av leverantörernas prestationer och finansiella stabilitet. Långsiktiga avtal sluts i de fall det endast finns en huvudleverantör. För nyckelkomponenter och råmaterial säkras i flera fall dubbel tillgång till leverantörer.</p>
Produkter	● ● ● ●	<p>De flesta av koncernens produkter och produktlinjer omfattas av regler som stipulerar grundläggande hälso- och säkerhetskrav för produkter som lanseras på marknaden. Om någon av koncernens produkter har defekter som kan leda till allvarliga personskador eller en negativ påverkan på hälsan när de används, finns det en risk för att behöriga myndigheter beslutar att förbjuda försäljning, kräver att produkten återkallas från marknaden eller förses med varningsinformation. Sådana marknadsinterventioner och eventuella produktansvaranspråk från avtalsparter eller tredje part kan ha en negativ inverkan på koncernens verksamhet, anseende, rörelseresultat eller finansiella ställning.</p>	<p>Koncernen strävar efter att säkerställa kundernas säkerhet och reducera risker genom att fokusera på produktsäkerhet under utvecklingen och tillverkningen av produkterna. Tester utförs på produkterna under tillverkningsprocessen, samt för att granska produktsäkerheten. Under de senaste åren har koncernen även låtit göra ergonomiska certifieringar av vissa produkter (ERGOCERT). Koncernen har överfört en del av produktansvarsriskerna till direktförsäkringsmarknaden.</p>

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

Risk och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

► Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information



Operativa risker, fortsättning

	Väsentlighet	Risk	Riskhantering
Lag och efterlevnad	● ● ● ● ●	Electrolux Professional Group bedriver verksamhet i många jurisdiktioner med olika lagstiftningar, regler och förordningar. Bristande efterlevnad av bland annat regler avseende god affärssed och gällande sanktioner, produktcertifieringskrav och personuppgifter kan resultera i böter och viten, handelsrestriktioner och påverkan på företagets anseende.	Utöver uppförandekoden har koncernen även policyer och processer när det gäller lag- och regelefterlevnad som gäller för alla medarbetare över hela världen. Rutinerna ses regelbundet över och följs upp och visselblåsarrutiner implementeras. Regelbunden utbildning hålls för berörda medarbetare via fysiskt, virtuellt eller e-lärande.
IT-system och cybersäkerhet	● ● ● ● ●	Koncernen är beroende av informationsteknik och -system. Cybersäkerhetsriskerna ökar globalt och risken för ett cyberintrång ökar kontinuerligt. Ett cybersäkerhetsbrott kan störa tillverkningsprocesser och IT-system, vilket kan påverka koncernens finansiella ställning och resultat.	Koncernen har en IT-säkerhetsstrategi, som inkluderar policyer för informations-säkerhet och almäna IT-kontroller (IT General Controls). Det finns olika nivåer av åtkomstkontroller för egna medarbetare och underleverantörer. Tester av sårbarheten genomförs regelbundet. Internetsäkerhetsutbildningar hålls regelbundet med medarbetare. Systemlandskapet är baserat på välbeprövade produkter från ledande tjänsteleverantörer. Det finns en utsedd Chief Information Security Officer-funktion på koncernnivå.
Personalrelaterade	● ● ● ● ●	En förutsättning för en framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, är att koncernen kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. Svårigheter att rekrytera och behålla kvalificerad personal kan resultera i minskad konkurrenskraft och högre kostnader.	Att erbjuda intressanta befattningar, personlig och yrkesmässig utveckling, en bra arbetsmiljö och konkurrenskraftig ersättning och förmåner är prioriterade områden inom koncernen. Löner och andra villkor är marknadsanpassade och kopplade till affärsprioriteringar. Koncernen strävar efter goda relationer med fackföreningar.

● Låg ● Måttlig ● Väsentlig ● Kritisk

Finansiella risker

Koncernen är utsatt för risker från likvida medel, kundfordringar, upplåning, råvarupriser, skatt, valuta osv. Dessa risker kategoriseras som finansiella risker, varav några presenteras nedan. Mer information om finansiella risker och hantering av riskerna finns i not 1: Redovisningsprinciper på sidan 150, not 2: Finansiella risker på sidan 152 och not 17: Kundfordringar på sidan 168.

Valutarisk

Electrolux Professional Groups produkter tillverkas i 15 produktionsanläggningar (januari 2026) i åtta länder världen över och säljs i cirka 110 länder. Det innebär att koncernen är utsatt för valutarisk. Valutarisk definieras som risken att fluktuationer i valutakurser har en negativ påverkan på koncernens finansiella ställning, lönsamhet eller kassaflöde, och inkluderar transaktionsexponering och omräkningsexponering.

Kreditrisk

Kreditrisk vid finansiella transaktioner innebär risken för att motparten inte kan fullgöra sina avtalsenliga skyldigheter relaterade till koncernens investeringar i likvida medel och derivat. Kreditrisker uppstår även i förhållande till kundfordringar. Kundbasen utgörs av en blandning av återkommande kunder som distributörer och av

engångskunder, olika typer av kedjor och kunder som köper reservdelar. Om koncernen inte kan erhålla betalningar för kundfordringarna från sina största kunder fullt ut, påverkar det resultatet negativt.

Ränterisk

Ränterisk hänför sig till negativa effekter av ränteändringar på koncernens resultat. En av de viktigaste faktorerna för att fastställa denna risk är räntebindningstiden. Under 2025 var koncernens genomsnittliga räntebindningstid 1,2 år.

Skatterisk

Koncernen består av dotterbolag som beskattas i cirka 30 jurisdiktioner. Det finns en risk för att koncernens förståelse och tolkning av skattelagar, skatteavtal och andra bestämmelser inte är helt korrekt i alla hänseenden. Det finns också en risk för att skattemyndigheterna i en berörd jurisdiktion gör bedömningar och fattar beslut som skiljer sig från koncernens förståelse och tolkning, vilket riskerar att få en negativ påverkan på koncernens skattekostnad och effektiva skattesats. Dessutom baseras värderingen av uppskjutna skatter på prognostiseringar av framtida beskattningsbara inkomster, och det finns en risk att förändringar i antaganden eller felaktiga antaganden resulterar i betydande avvikelser i värderingen av uppskjutna skatter.

Hållbarhetsrisker

Electrolux Professional Groups globala verksamhet innebär att koncernen är exponerad för risker relaterade till hållbarhetsfaktorer, däribland miljöpåverkan, mänskliga rättigheter, anställningsvillkor och korruption. Dessa risker kan uppstå i flera led av värdekedjan, till exempel vid inköp och försäljning, men även i samband med tredjepartsleverantörer som erbjuder förebyggande och avhjälpande service till slutkunder.

Länder antar löpande nya regler och förordningar som syftar till att införa obligatoriska regler inom hållbarhetsrelaterade områden, särskilt inom mänskliga rättigheter och modernt slaveri. Underlåtelse att följa standarder och regleringar gällande arbetsmiljö, korruption, mänskliga rättigheter och affärsetik skulle kunna få en negativ effekt på koncernens anseende, rörelseresultat och finansiella ställning.

Risk och riskhantering

Introduktion

Vår strategiska grund

Globala trender & våra marknader

Affärssegment

Vår produktion

Våra medarbetare

Bolagsstyrning & riskhantering

Ordförandes kommentar

Bolagsstyrningsrapport

Styrelse

Koncernledning

Ersättningsrapport 2025

► Risker och riskhantering

Finansiellt och hållbarhet

Övrig information



Meeting needs

beyond tomorrow



**Electrolux
Professional
Group**

Electrolux Professional AB (publ), 556003-0354
Postal and visiting address: Franzégatan 6,
SE-112 51 Stockholm
Telefon: +46 8 41056450

www.electroluxprofessionalgroup.com